



**MANUAL DE USUARIO
CONVERTIDOR A JSON**

**MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL
BOGOTÁ, JULIO 2026**

	PROCESO	MISIONAL	Código:	FEVRM002
	MANUAL	MANUAL DE USUARIO CONVERTIDOR A JSON	Versión:	3.0.

TABLA DE CONTENIDO

1.	OBJETIVO	4
2.	ALCANCE	4
3.	ÁMBITO DE APLICACIÓN	4
4.	DOCUMENTOS ASOCIADOS AL MANUAL	4
5.	NORMATIVA Y OTROS DOCUMENTOS EXTERNOS	4
6.	DEFINICIONES	4
7.	CUERPO DEL DOCUMENTO	5
7.1.	Plantilla_FEV-RIPS	5
7.2.	Convertidor de archivo formato EXCEL a formato JSON	13
7.3.	Presentación gráfica en el Mecanismo Único de Validación Cliente Servidor:	18

ILUSTRACIONES

Ilustración 1	Estructura de hojas del archivo Excel	5
Ilustración 2	Visual de la Plantilla de trabajo	6
Ilustración 3	Ejemplo Registro Transacción	7
Ilustración 4	Formato Error presentado por la herramienta	8
Ilustración 5	Ejemplo Formato pestaña usuarios	8
Ilustración 6	Ejemplo Formato pestaña Consultas	9
Ilustración 7	Ejemplo Formato pestaña Urgencias	10
Ilustración 8	Ejemplo Formato pestaña Procedimientos	11
Ilustración 9	Ejemplo Formato pestaña Hospitalización	12
Ilustración 10	Ejemplo Formato pestaña Recién Nacidos	12
Ilustración 11	Ejemplo Formato pestaña Medicamentos	13
Ilustración 12	Ejemplo Formato pestaña Otros Servicios	13
Ilustración 13	Pantalla de acceso al Convertidor JSON	14
Ilustración 14	Descarga archivo Plantilla_FEV-RIPS_V 1_0.xlsm	14
Ilustración 15	Selección de archivo Plantilla_FEV-RIPS_V 1_0.xlsm	15
Ilustración 16	Proceso de conversión archivo EXCEL a formato JSON	16
Ilustración 17	Archivo convertido con éxito	16
Ilustración 18	Descarga archivo convertido a formato JSON	16
Ilustración 19	archivo convertido a formato JSON en carpeta de Descargas	17
Ilustración 20	Despliegue archivo formato JSON	17
Ilustración 21	Mensaje de error al convertir al JSON	18

	PROCESO	MISIONAL	Código:	FEVRM002
	MANUAL	MANUAL DE USUARIO CONVERTIDOR A JSON	Versión:	3.0.

<Control de cambios>

Ítem	Actividad	Elaborado por	Fecha	Versión
1	Elaboración Documento inicial	Zulay Merlin García Farieta	2024-04-15	1.0
2	Ampliación en descripción del ítem 3. Ámbito de Aplicación. Especificación en el ítem 5. Normativa y Otros Documentos Externos: Res. 2275/2023 se incluyó Anexo No. 1 y Anexo No. 2. Se incluyó Res. 1884/2024 y Documento de Lineamientos Técnicos. Especificación de la plantilla en el ítem 7.1. Plantilla_FEV-RIPS, permisibilidad. Se incluyó la forma de copiado y pegado de información. Transacción: Se incluyó ejemplo de diligenciamiento de RIPS con Factura y RIPS sin Factura. Usuarios: Se especificó la columna L – campo consecutivo. Consulta, urgencias, procedimientos, hospitalización, recién Nacidos, medicamentos, otros Servicios: Se especificó el campo consecutivo.	Zulay Merlin García Farieta	2025-11-06	2.0
3	Actualización del manual de usuario de acuerdo con la nueva normatividad Resolución 948 de 2026.	Zulay Merlin García Farieta	2026-07-03	3.0

	PROCESO	MISIONAL	Código:	FEVRM002
	MANUAL	MANUAL DE USUARIO CONVERTIDOR A JSON	Versión:	3.0.

1. OBJETIVO

Brindar al usuario la información necesaria para el buen uso del “**Convertidor de archivos de formatos EXCEL (xslm) predefinidos a formato JSON**”, herramienta dispuesta por el Ministerio de Salud y Protección Social como apoyo a los profesionales independientes y/o prestadores de servicios de salud y demás obligados a reportar Registros Individuales de Prestaciones en Salud- RIPS, acorde a lo establecido en la resolución 948 de 2026.

2. ALCANCE

Describir los componentes y acciones a realizar para llevar a cabo la conversión de archivos RIPS mono factura, multi usuario – multi atención, que se encuentran en formato EXCEL (xslm) “Plantilla FEV-RIPS” a formato JSON.

3. ÁMBITO DE APLICACIÓN

Las disposiciones contenidas en este manual están dirigidas principalmente a los profesionales independientes prestadores de servicios de salud que reportan RIPS sin factura, así como a pequeños facturadores.

Esta herramienta no está diseñada para procesar grandes volúmenes de información de RIPS ni para realizar la conversión masiva de dichos registros al formato JSON.

4. DOCUMENTOS ASOCIADOS AL MANUAL

- Plantilla FEV-RIPS_V 1_0.xslm
- Manual de usuario convertidor JSON
- Resolución 948/2026
- Documento Técnico 1 – Res. 948/2026
- ASIF03 Manual usuario FEV-RIPS
- FEVRG01 Guía de Instalación del Sistema Cliente – Servidor FEV_RIPS
-

5. NORMATIVA Y OTROS DOCUMENTOS EXTERNOS

- Resolución 948 del 14 de mayo de 2026 “Por la cual se reglamenta el Registro Individual de Prestación de Servicios de Salud (RIPS) como soporte de la Factura Electrónica de Venta (FEV) en salud, se derogan las Resoluciones 948 de 2026, 558 Y 1884 de 2024 y, se dictan otras disposiciones”
- Documento Técnico 1 – Res. 948/2026 “Especificaciones Técnicas de los Campos de Datos y las Reglas de Validación del Rips como Soporte de la FEV en Salud”

6. DEFINICIONES

- RIPS: Registros Individuales de Prestación de Servicios de Salud – RIPS, son el conjunto de datos mínimos y básicos que el Sistema General de Seguridad Social en salud requiere para los procesos de dirección, regulación y control y como soporte de la venta de servicios, cuya denominación, estructura y características se ha unificado y estandarizado para todas las entidades.

	PROCESO	MISIONAL	Código:	FEVRM002
	MANUAL	MANUAL DE USUARIO CONVERTIDOR A JSON	Versión:	3.0.

- Plantilla_FEV-RIPS: Archivo EXCEL estructurado de acuerdo con el detalle de los datos de RIPS estandarizado en el Documento Técnico 1 – Resolución 948 de 2026.

7. CUERPO DEL DOCUMENTO

El **Convertidor de archivos de formatos EXCEL a formato JSON**, es una herramienta para convertir RIPS sin factura multiusuario y multiservicio. Consta de dos componentes:

- Plantilla_FEV-RIPS_V 1_0.xlsm
- Convertidor de archivo formato EXCEL a formato JSON

A continuación, se describe los detalles para cada componente

7.1. Plantilla_FEV-RIPS

La plantilla EXCEL está estructurada de acuerdo con la Resolución 948 de 2026 y su Documento Técnico 1. Los campos que contiene cada una de las pestañas del EXCEL, deben ser diligenciados de acuerdo con lo que se establece en dicha resolución.

Tener en cuenta, que **para cada RIPS sin factura** se debe diligenciar un archivo EXCEL, que contendrá la información de los RIPS asociados.

La plantilla **permite el registro de RIPS sin factura** con multiusuarios y multi atenciones.

Así lo anterior, el archivo en Excel será convertido para generar la estructura en el formato JSON de los RIPS, y luego dicha estructura se debe transmitir al Mecanismo Único de Validación – MUV (en cualquiera de sus dos versiones: Cliente – Servidor o Appi Docker) por el **módulo de RIPS sin Factura**. Si la validación es correcta se generará **procesamiento exitoso**, y al enviar el archivo al MSPS se obtendrá el Código Único de Validación – CUV.

La plantilla EXCEL contiene nueve (9) pestañas así:

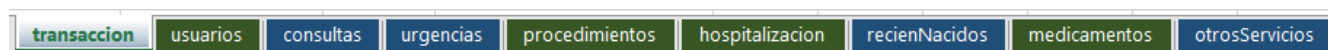


Ilustración 1 Estructura de hojas del archivo Excel

En cada pestaña se ubica la información relacionada:

- transacción:
- usuarios:
- consulta:
- urgencias:
- procedimientos
- hospitalización:
- recienNacidos

	PROCESO	MISIONAL	Código:	FEVRM002
	MANUAL	MANUAL DE USUARIO CONVERTIDOR A JSON	Versión:	3.0.

- medicamentos
- otrosServicios

La plantilla completa se muestra de la siguiente manera:

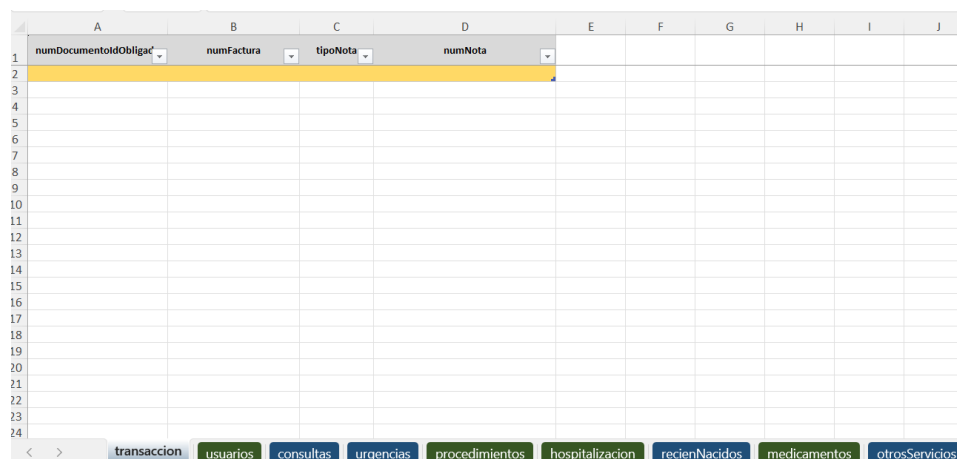


Ilustración 2 Visual de la Plantilla de trabajo

Se inicia diligenciando la pestaña de **transacción**, donde es obligatorio diligenciar los campos numDocumentoldObligado, tipoNota (RS), y numNota asociada al archivo RIPS sin factura, seguidamente se selecciona la pestaña del **usuario**, en el que se diligencian los datos correspondientes al usuario al cual se le prestaron los servicios, y a continuación las pestañas de los servicios que van a ser reportados. Los campos anteriores, se diligencian de acuerdo con el Documento Técnico 1 de la Resolución 948 de 2026.

Recomendaciones para mantener la plantilla estable:

- **Para eliminar una o varias filas** de una columna, en cualquiera de las pestañas, se debe seleccionar en una columna la celda o celdas a eliminar, dar clic derecho, eliminar fila de la tabla.
- **Para copiar información** de otros archivos, se requiere hacer el pegado de información en la plantilla EXCEL como pegado especial tipo valores.

Indicaciones generales:

- Se sugiere, que desde la pestaña consultas hasta la pestaña otrosServicios, digitar en la siguiente secuencia:
 - ✓ Primero seleccionar el consecutivoUsuario
 - ✓ Continuar con el diligenciamiento de los demás campos
- consecutivoUsuario se selecciona de la lista desplegable el numDocumentoIdentificacion del lusuario a quien se le va a prestar el servicio.
- num_DocumentoObligado: columna protegida desde la pestaña usuarios hasta la pestaña otrosServicios, ya que ésta muestra la información registrada en el campo numDocumentoldObligado de la pestaña transacción.

	PROCESO	MISIONAL	Código:	FEVRM002
	MANUAL	MANUAL DE USUARIO CONVERTIDOR A JSON	Versión:	3.0.

- Cada celda de la plantilla EXCEL tiene una parametrización relacionada en cada lista desplegable, al digitar un dato no correspondiente, ésta mostrará una nota orientadora.
- Las celdas en color **amarillo** indican que no se ha diligenciado la celda.
- Las celdas que en los encabezados tienen color **verde oscuro** pueden quedar sin dato, es decir, celda vacía, en los casos en que realmente no requiera tener dato.
- Las celdas que en los encabezados tienen **color gris oscuro**, hace referencia al diagnóstico principal y son obligatorios para diagnóstico.
- Las celdas que en los encabezados tienen **color verde claro**, son celdas en formato tipo numérico. Si no hay dato, se digita cero (0).
- Las celdas que en los encabezados tienen **color azul claro**, son celdas tipo fecha
- Formato fecha: aaaa-mm-dd en pestaña usuario.
Formato fecha: aaaa-mm-dd hh:mm de 24 horas en las otras pestañas del Excel.
- Desde la pestaña consultas hasta la pestaña otrosServicios, la celda consecutivoUsuario identifica a la persona atendida o paciente (esta celda es de selección y corresponde al número de identificación del usuario).
- La última columna, consecutivo indica el número de veces que la persona ha sido atendida. Cada persona tiene su consecutivo correspondiente.
- Diligenciar los campos de acuerdo con la descripción contenida en el Documento Técnico 1 - Resolución 948 de 2026, documentos dispuestos en el micrositio:

<https://www.sispro.gov.co/central-financiamiento/Pages/facturacion-electronica.aspx>

Tener en cuenta las tablas de referencia mencionadas en el Documento Técnico 1 - Resolución 948 de 2026, referenciadas en cada uno de los campos de la estructura RIPS JSON. Consultar Tablas de Referencia (web.sispro.gov.co)

Campos que contiene cada una de las pestañas:

TRANSACCIÓN

es obligatorio diligenciar los campos numDocumentoldObligado, tipoNota (RS), y numNota asociada al archivo RIPS sin factura

	A	B	C	D
1	numDocumentoldObligado	numFactu	tipoNot:	numNota
2	7284561390		RS	numnota267072056

Ilustración 3 Ejemplo Registro Transacción

numDocumentoldObligado: Número que identifica al prestador de servicio de salud.

Se diligencia cada campo en su orden, los campos tipoNota (RS), y numNota, son obligatorios.

tipoNota: Campo obligatorio. Este campo corresponde a seleccionar RS (Rips Sin factura) de la lista de despliegue.

	PROCESO	MISIONAL	Código:	FEVRM002
	MANUAL	MANUAL DE USUARIO CONVERTIDOR A JSON	Versión:	3.0.

numNota: Campo obligatorio. Este campo es alfanumérico, puede iniciar con letras o números o alfanumérico. Debe ser consecutivo, no se debe repetir, de lo contrario generará rechazo.

En todos los campos de cualquiera de las pestañas del archivo EXCEL, al digitar un dato que no corresponde a la estructura dispuesta en el Documento Técnico 1 de la resolución 948 de 2026, ésta mostrará un mensaje orientador, tal y como se presenta en el siguiente ejemplo:

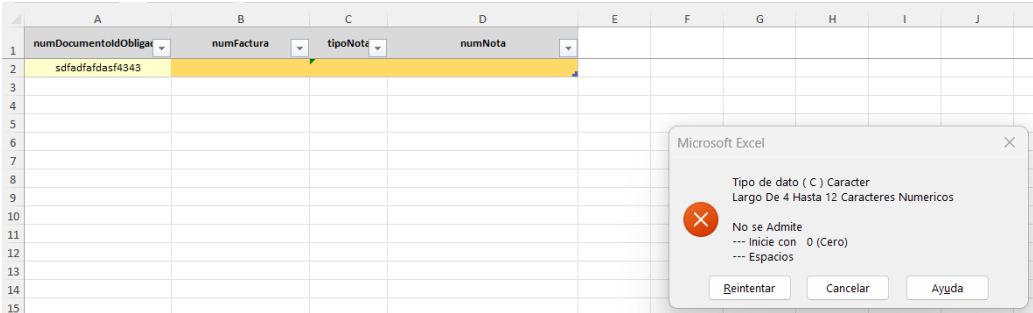


Ilustración 4 Formato Error presentado por la herramienta

El mensaje indica que no se admite el cero (0) o dejar espacios en blanco. Campo tipo carácter acepta un tamaño que admite desde 4 hasta 12 caracteres.

USUARIOS

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
1	tipoDocumentoIdentificacion	numDocumentoIdentificacion	num_DocumentoObligado	tipoUsuario	fechaNacimiento	codSexo	codPaisResidencia	codMunicipioResidencia	codZonaTerritorialResidencia	incapacidad	codPaisOrigen	registroSIBAS	consecutivo
2	RC	67890123451	7284561390	02	2025-03-16	M	170	05665	02	NO	170		1
3	CC	1234567890	7284561390	01	1986-12-17	M	170	05665	02	NO	170		2
4	CC	8901234562	7284561390	01	1987-08-31	F	170	05665	02	NO	170		3
5	CC	5679083214	7284561390	02	1998-11-02	F	170	05665	02	NO	170		4
6	CC	2468135790	7284561390	01	1991-12-01	F	170	05665	02	NO	170		5
7	CC	67812345	7284561390	01	2001-01-01	F	170	11001	01	NO	170		6
8	CC	76543298	7284561390	01	1996-01-01	F	170	11001	01	NO	170		7
9	CC	43256901	7284561390	01	2004-01-01	F	170	11001	01	NO	170		8

Ilustración 5 Ejemplo Formato pestaña usuarios

Se inicia desde la primera celda “tipoDocumentoIdentificacion” seleccionando de la lista desplegable o digitando el tipo de documento de identidad, según tabla de referencia: "TipoldPISIS".

Seguidamente se digita en el campo correspondiente al numDocumentoIdentificacion, el número de identificación asociado al tipo de identificación, seleccionado. En este campo se digita el número de la persona que fue atendida.

La columna num_DocumentoObligado está bloqueada ya que esta trae la información registrada en el campo numDocumentoObligado de la pestaña transacción.

Se continua con el campo tipoUsuario digitando o seleccionando de la lista desplegable el tipo de usuario correspondiente, los cuales están relacionado en la tabla RIPSTipoUsuarioVersion2.

Los demás campos se digitan o se selecciona de la lista desplegable.

	PROCESO	MISIONAL	Código:	FEVRM002
	MANUAL	MANUAL DE USUARIO CONVERTIDOR A JSON	Versión:	3.0.

La columna M **consecutivo** : Se debe registrar un número consecutivo para identificar a cada usuario dentro del reporte, iniciando en 1 y continuando de forma secuencial hasta el último usuario registrado. Este consecutivo representa la **cantidad total de usuarios reportados**, sin repetir valores, ejemplo, si van a registrar 4 usuarios, el consecutivo va de 1 a 4 secuencialmente, como se muestra a continuación:

Usuarios	
numDocumentIdentificacion	Consecutivo
123456	1
654321	2
789012	3
210987	4

El **consecutivo** Para **consultas, urgencias, procedimientos, hospitalización, recién Nacidos, medicamentos, otros Servicios**, corresponde a las veces en que se atendió una persona en el servicio prestado: Ejemplo Si un usuario fue atendido 3 veces, el consecutivo de ese usuario inicia en 1 y secuencialmente va 1, 2, 3. En el siguiente ejemplo, por color se identifica el usuario y su consecutivo:

consultas, urgencias, procedimientos, hospitalización, recién Nacidos, medicamentos, otros Servicios	
consecutivoUsuario	consecutivo
654321	1
654321	2
654321	3
789012	1
123456	1
123456	2
210987	1
210987	2
210987	3
210987	4
210987	5
210987	6

CONSULTAS

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P
num. Docum entIdOH	consecutio nUsuario	codPrestado	fechaInicioAtenc ion	numAutoriza cion	codConsu	modadadit ipoServic io	grupoServic ios	codServic	IncidenciaT ecnologiaSi	causaMotiv oAtencio	codDiagnos ticoPrinci	codUsugnost icoPrinci	nomCodUna gnostico	codUsugnost icoRelaci	codUsugnost icoRelaci
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
7284561390	67890123451	195060706801	2025-10-08 14:30		890201	01	01	328	44	38	N390				
7284561390	1234567890	195060706801	2025-10-20 07:48		890201	01	01	328	44	38	L039				
7284561390	1234567890	195060706801	2025-10-20 06:20		890201	01	01	328	44	38	M796				
7284561390	1234567890	195060706801	2025-10-20 07:56		890601	01	01	132	44	38	L039				
7284561390	1234567890	195060706801	2025-10-20 07:56		890601	01	01	132	44	38	L039				
7284561390	8901234562	195060706801	2025-10-17 21:06		890701	01	01	1102	44	38	R51X				
7284561390	5679083214	195060706801	2025-10-18 03:49		890701	01	01	1102	44	38	R104			R300	
7284561390	2468135790	195060706801	2025-10-19 03:59		890701	01	01	1102	44	38	F419				
7284561390	2468135790	195060706801	2025-10-21 12:43		890303	01	01	334	44	38	K040				
nomCodUna gnostico	codUsugnost icoRelaci	codUsugnost icoRelaci	nomCodUna gnostico	codUsugnost icoRelaci	codUsugnost icoRelaci	nomCodUna gnostico	codUsugnost icoRelaci	numDocumentIdentifi cacion	vrServic	conceptoRe caudo	valorPagoM oderado	numFEVPagoModera dor	codigoVII	consecuti	
01	CC	7284561390	10000	02	4700	HOEV3224950								1	
01	CC	7284561390	10000	05	0									2	
01	CC	7284561390	10000	02	4700	HOEV3226285								3	
02	CC	7284561390	10000	05	0									4	
01	CC	7284561390	10000	05	0									1	
01	CC	7284561390	10000	05	0									1	
01	CC	7284561390	10000	05	0									1	
01	CC	7284561390	10000	05	0									1	
01	CC	7284561390	10000	02	4700	HOEV3226602								2	

Ilustración 6 Ejemplo Formato pestaña Consultas

	PROCESO	MISIONAL	Código:	FEVRM002
	MANUAL	MANUAL DE USUARIO CONVERTIDOR A JSON	Versión:	3.0.

De manera opcional, puede seguir la siguiente secuencia al digitar los datos:

- ✓ Primero, se diligencia la celda del codPrestador,
- ✓ Segundo, se devuelve a la celda consecutivoUsuario y selecciona el que corresponda
- ✓ Tercer, se digita o se selecciona el dato de la lista desplegable según la celda, inmediatamente la celda num_DocumentoIdObligado trae el dato correspondiente.
- ✓ Cuarto, se digita la FechaInicioAtención según las indicaciones generales
- ✓ Quinto, se continúa con el diligenciamiento de los demás campos, teniendo en cuenta las indicaciones generales listadas en este documento.
- ✓ En la columna R numDocumentoIdentificacion se digita el número de documento del profesional que atiende la consulta.

Instrucción para la columna AF (Consecutivo):

En la columna AF (Consecutivo) se debe registrar el número consecutivo de atenciones por cada usuario, iniciando en 1 para la primera atención y aumentando en una unidad hasta la última atención reportada para ese mismo usuario.

Cada usuario tiene su propio consecutivo independiente, por lo que el conteo se reinicia en 1 cada vez que cambia el usuario.

Ejemplo:

Si el usuario XXX tuvo 5 consultas, en la columna AF (Consecutivo) deberá aparecer:
1, 2, 3, 4, 5 — correspondientes a cada una de sus cinco atenciones.

De igual forma, si el usuario YYY tuvo 3 consultas, su consecutivo será:
1, 2, 3.

URGENCIAS

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P
num_DocumentoIdObligado	consecutivoUsuario	codPrestador	fechaInicioAtención	causaMotivoAtención	codDiagnosticoPrincipal	codDiagnosticoSecundario	nomCodDia	codDiagnosticoPrincipal	codDiagnosticoSecundario	nomCodDia	codDiagnosticoPrincipal	codDiagnosticoSecundario	nomCodDia	codDiagnosticoPrincipal	codDiagnosticoSecundario
7284561390	8901234562	195060706801	2025-10-17 21:06	38	R51X			R51X							
7284561390	5679083214	195060706801	2025-10-18 03:49	38	R104			R104			R300				
7284561390	2468135790	195060706801	2025-10-19 03:59	38	F419			F419							

Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	AA
nomCodDia	codDiagnosticoPrincipal	codDiagnosticoSecundario	nomCodDia	condicionUrgencia	codCausal	codCausal	nomCodDia	fechaEgreso	codigoVill	consecutivo
				01				2025-10-17 23:00		1
				01				2025-10-18 05:47		1
				01				2025-10-19 06:03		1

Ilustración 7 Ejemplo Formato pestaña Urgencias

De manera opcional, puede seguir la siguiente secuencia al digitar los datos:

- ✓ Primero, se diligencia la celda del codPrestador,
- ✓ Segundo, se devuelve a la celda consecutivoUsuario y selecciona el que corresponda

	PROCESO	MISIONAL	Código: FEVRM002
	MANUAL	MANUAL DE USUARIO CONVERTIDOR A JSON	Versión: 3.0.

- ✓ Tercer, se digita o se selecciona el dato de la lista desplegable según la celda, inmediatamente la celda num_DocumentoIdObligado trae el dato correspondiente.
- ✓ Cuarto, se digita la FechaInicioAtención según las indicaciones generales
- ✓ Quinto, se continúa con el diligenciamiento de los demás campos teniendo en cuenta las indicaciones generales listadas en este documento.

PROCEDIMIENTOS

	A	B	C	D	E	F	G	H	H	I	J	K	L	M	N	O	P
	num_DocumentoIdObligado	consecutivoUsuario	codPrestador	fechaInicioAtención	idMIPRE	numAutorización	codProcedimiento	vialingresoServicioSal	vialingresoServicioSal	modalidadUsoServicioSal	grupoServicios	codServicio	modalidadTecnologíaSal	tipoDocumentoIdentificación	numDocumentoIdentificación	codDiagnosticoPrincipi	codDiagnosticoPrincipi
1																	
2	7284561390	67890123451	195060706801	2025-10-08 15:05			902210	01	01	01	02	706	44	CC	7284561390	N390	
3	7284561390	1234567890	195060706801	2025-10-20 07:56			902210	01	01	01	02	706	44	CC	7284561390	L039	
4	7284561390	2468135790	195060706801	2025-10-19 03:59			895100	01	01	01	02	745	44	CC	7284561390	F419	
5	7284561390	2468135790	195060706801	2025-10-21 12:43			230102	01	01	01	01	334	44	CC	7284561390	K040	
6	7284561390	2468135790	195060706801	2025-10-21 12:43			870455	01	01	01	02	745	44	CC	7284561390	K040	
7	7284561390	67812345	195060706801	2026-06-15 06:35			721003	06	06	01	04	1101	25	CC	7284561390	Z340	
8	7284561390	76543298	195060706801	2026-06-18 12:20			721003	06	06	01	04	1101	25	CC	7284561390	Z340	
9	7284561390	43256901	195060706801	2026-06-20 21:10			721003	06	06	01	04	1101	25	CC	7284561390	Z340	

O	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	AA	AB	AC
nomCodUia	codDiagnosticoPrincipi	codDiagnosticoPrincipi	nomCodUia	codCompliacion	codCompliacion	nomCodUia	vrServicio	conceptoRecaudo	valorPagoModerado	numFEVPanModerado	codigoVii	consecuti
								0	05	0		1
								0	05	0		1
								0	05	0		1
								0	02	4700		2
								0	05	0		3
								0	05	0		1
								0	05	0		1
								0	05	0		1

Ilustración 8 Ejemplo Formato pestaña Procedimientos

Los campos se diligencian de acuerdo con los pasos listados en URGENCIAS.

Tener en cuenta las recomendaciones para mantener la plantilla estable y las sugerencias indicadas al inicio de este documento.

- ✓ La columna N, numDocumentoIdentificación se digita el número de documento del profesional que ordena el procedimiento.

HOSPITALIZACIÓN

	A	B	C	D	E	F	G	H
	num_DocumentoIdObligado	consecutivoUsuario	codPrestador	vialingresoServicioSal	fechaInicioAtención	numAutorización	causaMotivoAtención	codDiagnosticoPrincipi
1								
2	7284561390	67890123451	195060706801	03	2025-10-08 15:05		38	N390
3	7284561390	1234567890	195060706801	03	2025-10-20 07:56		38	L039

I	J	K	L	M	N	O	P
codDiagnosticoPrincipi	nomCodUia	codDiagnosticoPrincipi	codDiagnosticoPrincipi	nomCodUia	codDiagnosticoPrincipi	codDiagnosticoPrincipi	nomCodUia

Q	R	S	T	U	V	W	X
codDiagnosticoPrincipi	codDiagnosticoPrincipi	nomCodUia	codDiagnosticoPrincipi	codDiagnosticoPrincipi	nomCodUia	codCompliacion	codCompliacion

	PROCESO	MISIONAL	Código:	FEVRM002
	MANUAL	MANUAL DE USUARIO CONVERTIDOR A JSON	Versión:	3.0.

Y	Z	AA	AB	AC	AD	AE	AF
nomCodUia multiplicacion IFCII	condicionUe stinoUsua Egreso	codDiagnost icoCausal arte	codDiagnost icoCausal arte	nomCodUia gnosticoC saMuerte	fechaEgreso	codigoVII	consecuti
	01				2025-10-11 13:57		1
	01				2025-10-22 10:00		1

Ilustración 9 Ejemplo Formato pestaña Hospitalización

Los campos se diligencian de acuerdo con los pasos listados en URGENCIAS. Tener en cuenta las recomendaciones para mantener la plantilla estable y las sugerencias indicadas al inicio de este documento.

RECIENTES NACIDOS

	A	B	C	D	E	F
	num_Docum entoldObl do	consecutivoUsuario	codPrestador	tipoDocume ntidentifi cacion	numDocumentoidenti ficacion	fechaNacimient
1						
2	7284561390	67812345	195060706801	RC	6781234501	2026-06-15 08:35
3	7284561390	76543298	195060706801	RC	7654329801	2026-06-18 14:20
4	7284561390	43256901	195060706801	RC	4325690101	2026-06-20 23:10

G	H	I	J	K	L	M	N
edadGestaci onal	numConsult asCPrena	codSexoBin ogico	peso	codDiagnost icoPrinci	codDiagnost icoPrinci	nomCodUia gnosticoC saMuerte	condicionUe stinoUsua Egreso
39	8	02	3250	Z380			01
37	6	01	2890	Z380			01
34	5	02	2100	Z380			01

O	P	Q	R	S	T
codDiagnost icoCausal arte	codDiagnost icoCausal arte	nomCodUia gnosticoC saMuerte	fechaEgreso	codigoVII	consecuti
			2026-06-18 08:35		1
			2026-06-21 14:20		1
			2026-06-23 23:10		1

Ilustración 10 Ejemplo Formato pestaña Recién Nacidos

Los campos se diligencian de acuerdo con los pasos listados en URGENCIAS. Tener en cuenta las recomendaciones para mantener la plantilla estable y las sugerencias indicadas al inicio de este documento.

- ✓ La columna E se digita el número de documento de la mamá.
- ✓ En la columna I, se selecciona según corresponda:
01 = Masculino
02 = Mujer
03 = Indeterminado o intersexual.

MEDICAMENTOS

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P
	num_Docum entoldObl do	consecutivoUc uario	codPrestador	idMIPRE	fechaDispensAdm	codDiagnost icoPrinci	codDiagnost icoPrinci	nomCodUia gnosticoC saMuerte	codDiagnost icoRelaci on	codDiagnost icoRelaci on	nomCodUia gnosticoC saMuerte	tipoMedica mento	codTecnolo giaSalud	nomTecnolo giaSalud	concentraci onMedica ta	unidadMedid a
10	7284561390	1234567890	195060706801		2025-10-02 10:31	R509			J00X			01	19934768-20	DILOPERNAL	0	0
11	7284561390	1234567890	195060706801		2025-10-02 10:31	R509			J00X			01	20055558-1	SOLUCION	0	0
12	7284561390	8901234562	195060706801		2025-10-02 06:42	R509			J00X			01	34363-10	SOLUCION	0	0
13	7284561390	8901234562	195060706801		2025-10-02 06:42	R509			J00X			01	20055558-1	SOLUCION	0	0
14	7284561390	5679083214	195060706801		2025-10-02 06:56	R509			J00X			01	34363-10	SOLUCION	0	0
15	7284561390	5679083214	195060706801		2025-10-02 06:56	R509			J00X			01	19932754-3	SOLUCION	0	0
16	7284561390	2468135790	195060706801		2025-10-02 15:41	R509			J00X			01	20055558-2	SOLUCION	0	0

	PROCESO	MISIONAL	Código:	FEVRM002
	MANUAL	MANUAL DE USUARIO CONVERTIDOR A JSON	Versión:	3.0.

Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	AA	AB	AC	AD
formaFarma- ceutica	unidadMinfi- spensa	cantidadMedi- cament	diasTratami- ento	tipoUocume- ntidentifi- cacion	numDocumentoidentifi- cacion	vrUnitMedic- amento	vrDispensac- ion	vrServici	conceptoRe- caudo	valorPagoM- oderado	numFEVPan- oModerad	codigoVII	consecuti
	1	2	1	CC	7284561390	0	0	0	05	0			7
	3	10	1	CC	7284561390	0	0	0	05	0			8
	1	2	1	CC	7284561390	0	0	0	05	0			1
	3	2	1	CC	7284561390	0	0	0	05	0			2
	1	3	1	CC	7284561390	0	0	0	05	0			1
	3	1	1	CC	7284561390	0	0	0	05	0			2
	3	1	1	CC	7284561390	0	0	0	05	0			1

Ilustración 11 Ejemplo Formato pestaña Medicamentos

Los campos se diligencian de acuerdo con los pasos listados en URGENCIAS.

Tener en cuenta las recomendaciones para mantener la plantilla estable y las sugerencias indicadas al inicio de este documento.

- ✓ La columna **V** numDocumentoidentificacion se digita el número de documento del profesional que ordena el medicamento.

OTROS SERVICIOS

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P
num_Docum- entoiden- tificacion	consecutivoUsua- rio	codPrestad	numAutoriza- cion	idMIPRE	fechaSuministroTecn- ologia	tipoOS	codTecnolo- giaSalud	nomTecnologiaSal- ud	cantidad	tipoUocume- ntidentifi- cacion	numDocumentoidentifi- cacion	vrUnitOT	vrDispensac- ion	vrServici	conceptoRe- caudo
22	7284561390	5679083214	195060706801		2025-10-18 06:56	03	5DSB01	SACA DE	1	CC	7284561390	0	0	0	05
23	7284561390	5679083214	195060706801		2025-10-18 06:56	01	103410056	OPCATELECOM	1	CC	7284561390	0	0	0	05
24	7284561390	5679083214	195060706801		2025-10-18 06:56	01	103412053	EQUIPO	1	CC	7284561390	0	0	0	05
25	7284561390	5679083214	195060706801		2025-10-18 06:56	01	103421026	JEANAGARRIGOSA	1	CC	7284561390	0	0	0	05
26	7284561390	2468135790	195060706801		2025-10-19 15:41	03	5DSB01	SACA DE	1	CC	7284561390	0	0	0	05
27	7284561390	2468135790	195060706801		2025-10-19 15:41	01	103410056	OPCATELECOM	1	CC	7284561390	0	0	0	05
28	7284561390	2468135790	195060706801		2025-10-19 15:41	01	103412053	EQUIPO	1	CC	7284561390	0	0	0	05
29	7284561390	2468135790	195060706801		2025-10-19 15:41	01	103421026	JEANAGARRIGOSA	1	CC	7284561390	0	0	0	05

Q	R	S	T
valorPagoM- oderado	numFEVPan- oModerad	codigoVII	consecuti
0			1
0			2
0			3
0			4
0			1
0			2
0			3
0			4

Ilustración 12 Ejemplo Formato pestaña Otros Servicios

Los campos se diligencian de acuerdo con los pasos listados en URGENCIAS.

Tener en cuenta las recomendaciones para mantener la plantilla estable y las sugerencias indicadas al inicio de este documento.

- ✓ La columna **L** numDocumentoidentificacion se digita el número de documento del profesional o persona que ordena los otros servicios.

7.2. Convertidor de archivo formato EXCEL a formato JSON

Teniendo la plantilla EXCEL diligenciada, se procede a realizar la conversión del archivo formato EXCEL al formato JSON con los siguientes pasos:

Entrar por el micrositio

<https://www.sispro.gov.co/central-financiamiento/Pages/facturacion-electronica.aspx>

	PROCESO	MISIONAL	Código:	FEVRM002
	MANUAL	MANUAL DE USUARIO CONVERTIDOR A JSON	Versión:	3.0.

y desde allí dar clic en la opción **Convertidor JSON**, y muestra la siguiente pantalla:

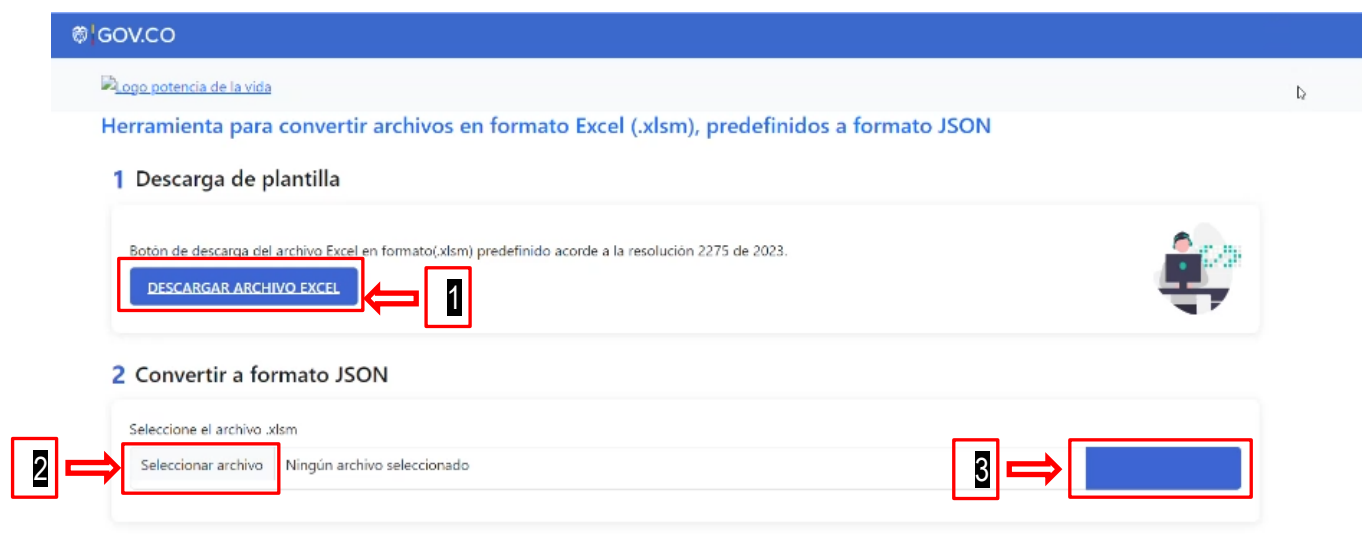


Ilustración 13 Pantalla de acceso al Convertidor JSON

1 Descarga de Plantilla

 Dar clic en el botón Descargar Archivo EXCEL, y por la opción de descargas del navegador traerá el archivo EXCEL (Plantilla_FEV-RIPS_V 1_0.xlsm) para ser diligenciada.

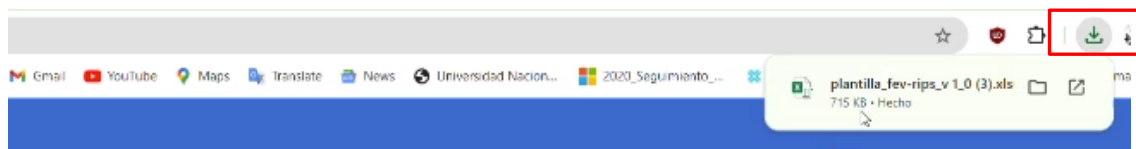


Ilustración 14 Descarga archivo Plantilla_FEV-RIPS_V 1_0.xlsm

Se descarga la Plantilla_FEV-RIPS_V 1_0.xlsm, y se diligencia de acuerdo con el Documento Técnico 1 – Res. 948/2026.

El archivo diligenciado lo puede guardar en sus archivos - carpeta de su preferencia.

2 Seleccionar archivo

Dar clic en el botón Seleccionar archivo, aquí va y selecciona el archivo EXCEL diligenciado, del lugar en donde lo halla guardado, para el ejemplo se mostrará así:

	PROCESO	MISIONAL	Código:	FEVRM002
	MANUAL	MANUAL DE USUARIO CONVERTIDOR A JSON	Versión:	3.0.

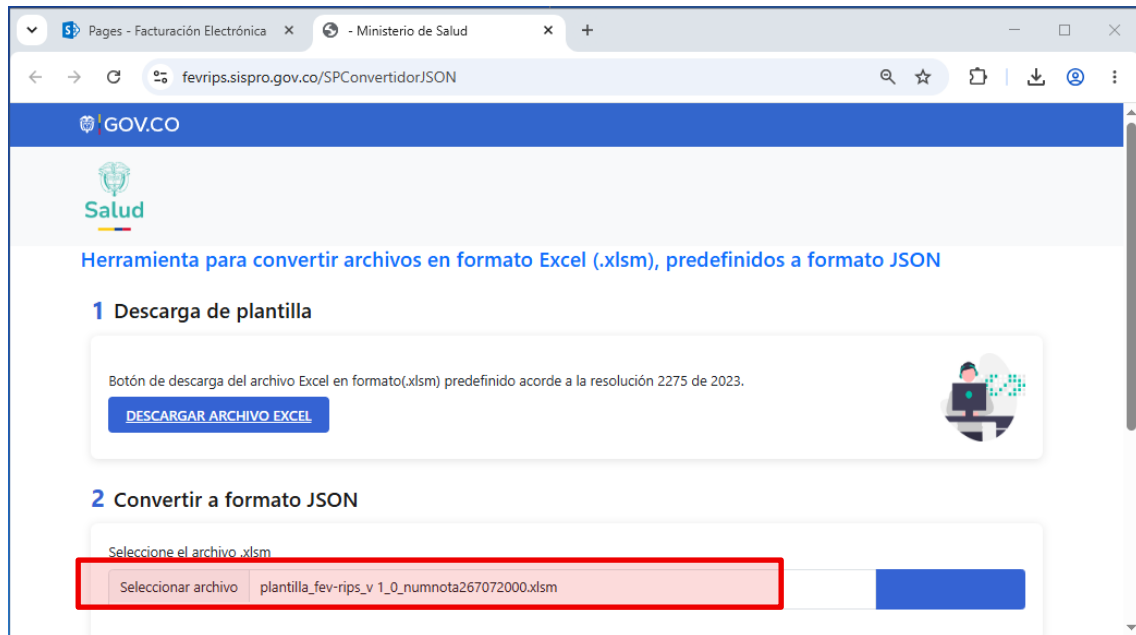
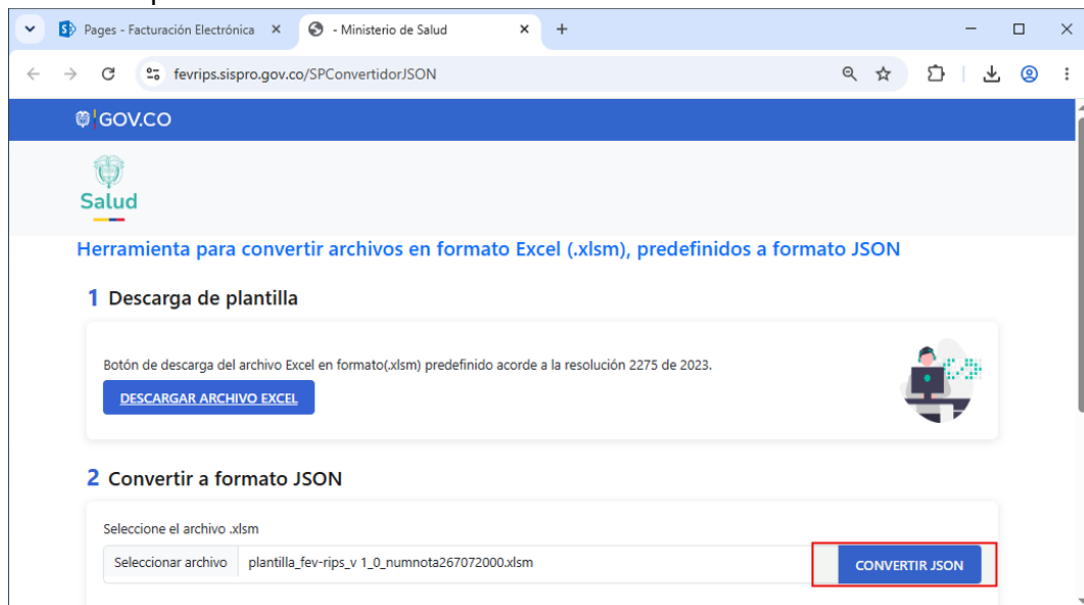


Ilustración 15 Selección de archivo Plantilla_FEV-RIPS_V 1_0.xlsx

3 Convertidor JSON

Dar clic en la opción convertidor JSON



Este mostrará la siguiente pantalla del proceso de conversión:

	PROCESO	MISIONAL	Código:	FEVRM002
	MANUAL	MANUAL DE USUARIO CONVERTIDOR A JSON	Versión:	3.0.

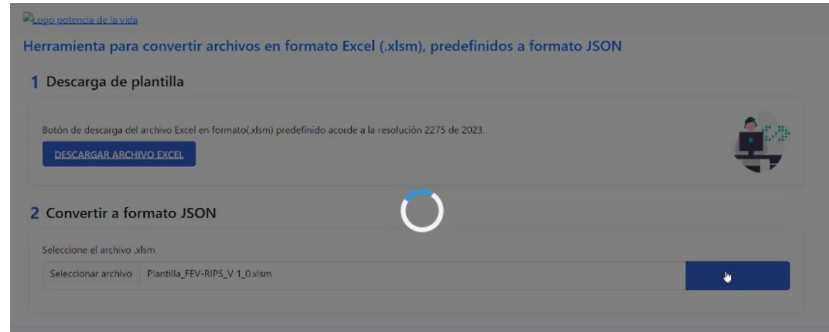


Ilustración 16 Proceso de conversión archivo EXCEL a formato JSON

Luego muestra el resultado, si el archivo está correcto mostrará el siguiente mensaje:

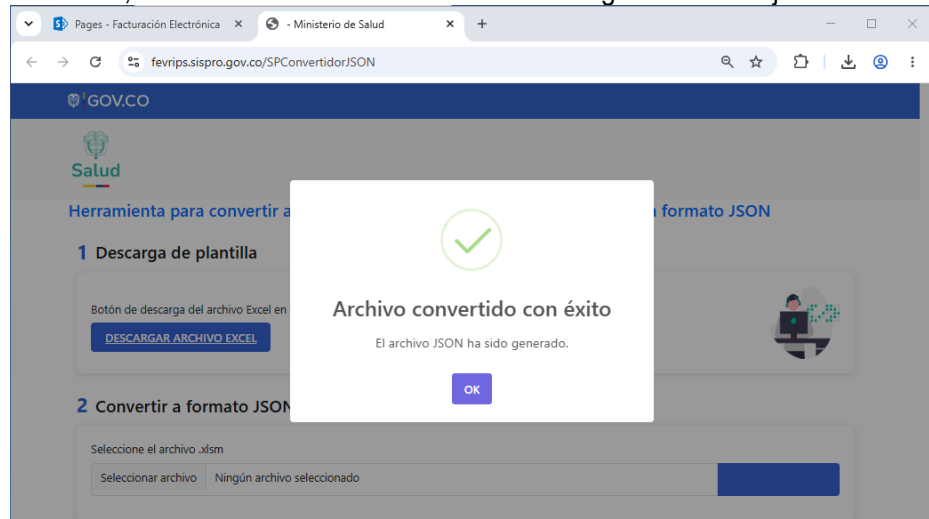


Ilustración 17 Archivo convertido con éxito

Dar clic en ok, inmediatamente en descargas del navegador, se descargará el archivo generado en formato JSON

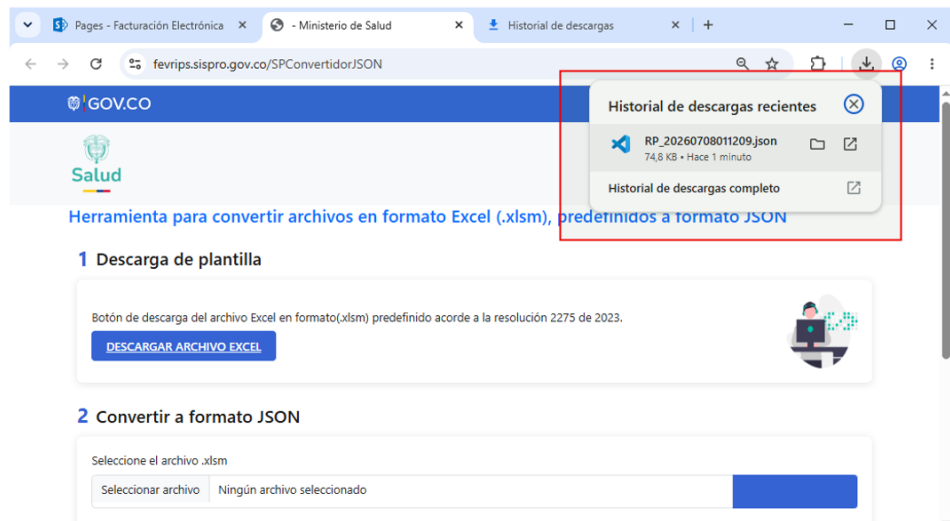
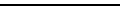
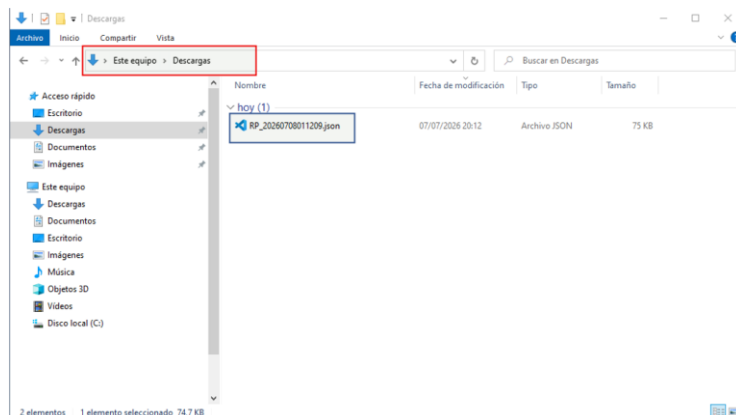
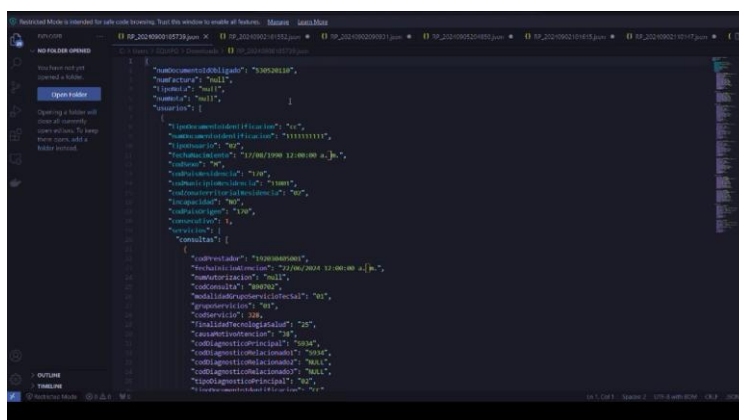


Ilustración 18 Descarga archivo convertido a formato JSON

	PROCESO	MISIONAL	Código:	FEVRM002
	MANUAL	MANUAL DE USUARIO CONVERTIDOR A JSON	Versión:	3.0.



El archivo generado se puede guardar en sus archivos - carpeta que tenga destinada para dicho fin.



En caso de que el archivo cargado genere error, mostrará el siguiente mensaje:

	PROCESO	MISIONAL	Código:	FEVRM002
	MANUAL	MANUAL DE USUARIO CONVERTIDOR A JSON	Versión:	3.0.



Dar clic en ok, ir al archivo y revisar los campos diligenciados:

Figura No. 22 revisión de Plantilla_FEV-RIPS_V 1_0.xlsm

	PROCESO	MISIONAL	Código:	FEVRM002
	MANUAL	MANUAL DE USUARIO CONVERTIDOR A JSON	Versión:	3.0.

Sistema de Validación Ministerio de Salud y Protección Social

Cargar ArchivosListado General Paquetes

Nit / No. Identificación:
PROFESIONAL INDEPENDIENTE PRUEBAS FEV-RIPS 5

5.4.9.0

Sistema de Validación Ministerio de Salud y Protección Social - [Mecanismo de Validación del Ministerio de Salud y Protección Social]

Cargar ArchivosListado General Paquetes

Nit / No. Identificación: 530520115
PROFESIONAL INDEPENDIENTE PRUEBAS FEV-RIPS 5

Selección
Proceso

Selección
Archivos

Enviar
Paquetes

Bienvenidos Prestadores de servicios de Salud –PSS, Proveedores de Tecnologías de Salud - PTS, a la aplicación Cliente: FEV_RIPS suministrada por el Ministerio de Salud y Protección Social – MSPS, para la selección, validación y transmisión de la Factura Electrónica de Ventas (FEV) en salud, Notas Crédito (NC), Notas Débito (ND), el Registro Individual de Prestación de Servicios de Salud (RIPS) asociado y las Notas de Ajuste (NA), acorde a lo establecido en la Resolución 2275 de 2023.

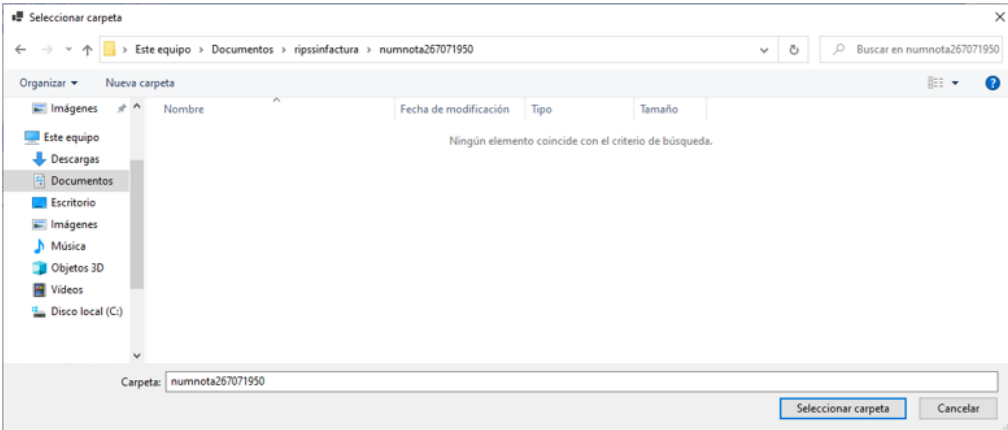
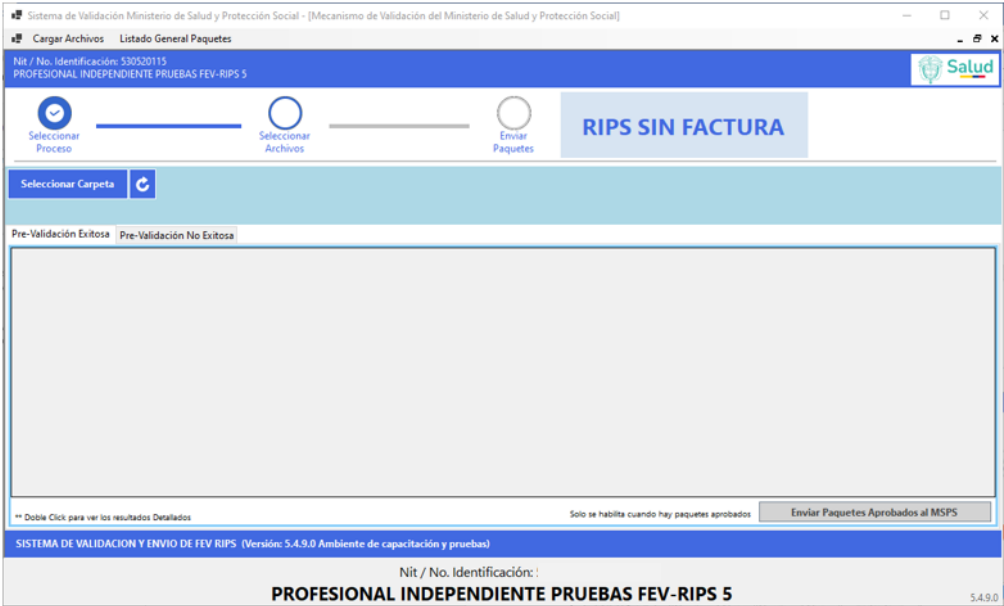
Factura Electrónica de Venta	Nota Crédito Parcial	Nota Débito	Capita Inicial	Capita Final	NC resultado del seguimiento al acuerdo de voluntades
Esta opción permite Seleccionar, Validar y Transmitir la Nota Crédito con su Registro Individual de Prestación de Servicios - Rips [Xml + Json]. Esta opción permite Seleccionar, Validar y Transmitir la Factura Electrónica con su Registro Individual de Prestación de Servicios - Rips [Xml + Json]	Esta opción permite Seleccionar, Validar y Transmitir la Nota Crédito con su Registro Individual de Prestación de Servicios - Rips [Xml + Json]	Esta opción permite Seleccionar, Validar y Transmitir la Nota Débito con su Registro Individual de Prestación de Servicios - Rips [Xml + Json]	Esta opción permite Seleccionar, Validar y Transmitir la Factura Electrónica capita Inicial [xml]	Esta opción permite Seleccionar, Validar y Transmitir el Registro Individual de Prestación de Servicios - Rips de Capita Final [Json]	Esta opción permite Seleccionar, Validar, y Transmitir una Nota Crédito resultado del seguimiento al acuerdo de voluntades
	Nota Crédito Total	Nota de Ajuste	Capita por Periodo	NC Capita	Rips Sin Factura
	Esta opción permite Seleccionar, Validar y transmitir la Nota Crédito del total de un Registro Individual de Prestación de Servicios - Rips [Xml]	Esta opción permite Seleccionar, Validar y Transmitir el Registro Individual de Prestación de Servicios - Rips de Nota de Ajuste [Json]	Esta opción permite Seleccionar, Validar y Transmitir la Factura Electrónica con su Registro Individual de Prestación de Servicios - Rips de Capita [Xml + Json]	Esta opción permite Seleccionar, Validar y Transmitir Una Nota Crédito de Capita [xml]	Esta opción permite Seleccionar, Validar y Transmitir el Registro Individual de Prestación de Servicios - Rips Sin Factura Electrónica [Json]

SISTEMA DE VALIDACION Y ENVIO DE FEV RIPS (Versión: 5.4.9.0 Ambiente de capacitación y pruebas)

Nit / No. Identificación:
PROFESIONAL INDEPENDIENTE PRUEBAS FEV-RIPS 5

5.4.9.0

	PROCESO	MISIONAL	Código:	FEVRM002
	MANUAL	MANUAL DE USUARIO CONVERTIDOR A JSON	Versión:	3.0.



	PROCESO	MISIONAL	Código:	FEVRM002
	MANUAL	MANUAL DE USUARIO CONVERTIDOR A JSON	Versión:	3.0.

Sistema de Validación Ministerio de Salud y Protección Social - [Mecanismo de Validación del Ministerio de Salud y Protección Social]

Cargar Archivos Listado General Paquetes

Nit / No. Identificación: 530520115
PROFESIONAL INDEPENDIENTE PRUEBAS FEV-RIPS 5

 Seleccionar Proceso
  Seleccionar Archivos
  Enviar Paquetes
 RIPS SIN FACTURA

Seleccionar Carpeta  C:\Users\Carlos_admin\Documents\ripssinfactura\numnota267071950

Carpeta Válida!!! - Tiempo de Procesamiento: 2.899,99 ms = 2,90 sg

[1 item(s)] Pre-Validación Exitosa [0 item(s)] Pre-Validación No Exitosa

Id	Documento	PathDirectory	ArchivoXml	ArchivoJson	EstadoProcesamiento	Rechazados	Notificaciones
1	numnota267072000	C:\Users\Carlos_admin\Documents\ripssinfactura\numnota267071950		RP_20260708011209.json	ProcesamientoExitoso	0	55

 Doble Click para ver los resultados Detallados
 Solo se habilita cuando hay paquetes aprobados
 Enviar Paquetes Aprobados al MSPS

SISTEMA DE VALIDACION Y ENVIO DE FEV RIPS (Versión: 5.4.9.0 Ambiente de capacitación y pruebas)

Nit / No. Identificación: **PROFESIONAL INDEPENDIENTE PRUEBAS FEV-RIPS 5**

5.4.9.0

numnota267071950

Archivo Inicio Compartir Vista

← → ↕ Este equipo > Documentos > ripssinfactura > numnota267071950

Buscar en numnota267071950

Nombre	Fecha de modificación	Tipo
plantilla_fev-rips_v 1_0_numnota267072000.xlsm	07/07/2026 19:58	Hoja de cálculo h...
ResultadosLocales_SINFEV.txt	07/07/2026 20:39	Documento de te...
ResultadosMSPS_NUMNOTA267072000_ID3343374_A_CUV.txt	07/07/2026 20:40	Documento de te...
RP_20260708011209.json	07/07/2026 20:12	Archivo JSON

4 elementos

	PROCESO	MISIONAL	Código:	FEVRM002
	MANUAL	MANUAL DE USUARIO CONVERTIDOR A JSON	Versión:	3.0.

```

ResultadosMSPS_NUMNOTA267072000_ID3343374_A_CUV.txt: Bloc de notas
Archivo Edición Formato Ver Ayuda
{
  "ResultState": true,
  "ProcesoId": 3343374,
  "NumFactura": "NUMNOTA267072000",
  "CodigoUnicoValidacion": "2d08b8524e74e89a48c9c675812237d5a459956f98074b4743dc50016bc1f87cc0e698a9ae78e272e4e35a346cc80bb3",
  "FechaRadicacion": "2026-07-07T20:40:01.496076-05:00",
  "RutaArchivos": "C:\\Users\\Carlos_admin\\Documents\\ripssinfactura\\numnota267071950",
  "Modulo": "RipsSinFactura",
  "ModalidadPago": "",
  "PeriodoAtencion": {
    "FechaInicio": null,
    "FechaFin": null
  }
}
Línea 1, columna 1 100% Windows (CRLF) UTF-8

```

ELABORADO POR:	REVISADO POR:	APROBADO POR:
Nombre y Cargo: Zulay García – Contratista Fecha de actualización: 08/07-2026 Fecha de elaboración: 16 de diciembre de 2024	Nombre y Cargo: Brayher Gómez – Contratista Germán Gil Fecha: 08 de julio de 2025	Nombre y Cargo: Juan Carlos Arce – Contratista Fecha: 08 de julio de 2026