



**MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL**

**RESOLUCIÓN NÚMERO 0000736 DE 2019**

( 26 MAR 2019

Por la cual se modifican los Anexos Técnicos 2 y 5 del artículo 1º de la Resolución 2388 de 2016 en relación con los beneficios establecidos en los artículos 100 y 101 de la Ley 1943 de 2018

**EL MINISTRO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL**

En ejercicio de sus facultades legales, en especial, de las conferidas en el artículo 3.2.3.4 del título 3 de la parte 2 del libro 3 del Decreto 780 de 2016, el numeral 23 del artículo 2 del Decreto - Ley 4107 de 2011 y en desarrollo de los artículos 100 y 101 de la Ley 1943 de 2018 y,

**CONSIDERANDO**

Que en el marco de lo establecido en la Ley 797 de 2003 y los artículos 3.2.3.4 a 3.2.3.8 del Título 3 de la Parte 2 del Libro 3 del Decreto 780 de 2016, Único Reglamentario en Salud y Protección Social, se determinó que la Planilla Integrada de Liquidación de Aportes y Contribuciones – PILA es una ventanilla virtual que permite la autoliquidación y pago integrado de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales.

Que mediante la Resolución 2388 de 2016, modificada por las Resoluciones 5858 de 2016, 980,1608 y 3016 de 2017 y 3559 de 2018, se unifican las reglas para el recaudo de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales a través de la Planilla Integrada de Liquidación de Aportes —PILA, con el fin de ser aplicados por los aportantes, los operadores de información y las administradoras del Sistema.

Que el artículo 1º de la citada Resolución 2388 de 2016, adopta los anexos técnicos de la Planilla Integrada de Liquidación de Aportes — PILA que contiene las especificaciones y estructuras de los archivos a reportar por aportantes, pagadores de pensiones y operadores de información, entre los que se encuentran el “Anexo técnico 2. Aportes a Seguridad Social de Activos”, que contiene la información que deben reportar los cotizantes activos al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales y el “Anexo Técnico 5, Archivos de salida con destino al Ministerio de Salud y Protección Social”, que contiene la definición de los archivos del Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales que los operadores de información deben reportar diariamente al Ministerio de Salud y Protección Social.

Que los artículos 156 de la Ley 1151 de 2007 y 2º numeral 22 del Decreto - Ley 575 de 2013, determinan que la Unidad Administrativa Especial de Gestión Pensional y Contribuciones Parafiscales de la Protección Social - UGPP tiene por objeto efectuar, en coordinación con las demás entidades del Sistema de la Protección Social, las tareas de seguimiento, colaboración y determinación de la adecuada, completa y oportuna liquidación y pago de las contribuciones parafiscales de la Protección Social, así como adelantar acciones de determinación y cobro de las contribuciones parafiscales de la protección social de acuerdo con las competencias establecidas en la Ley.

Que los parágrafos 8 del artículo 100 y 11 del artículo 101 de la Ley 1943 de 2018, facultan al Comité de Conciliación y Defensa Judicial de la Unidad Administrativa Especial de Gestión Pensional y Parafiscales –UGPP para conciliar las sanciones e intereses derivados de los procesos administrativos, discutidos con ocasión de la expedición de los actos proferidos en el proceso de determinación.

Que igualmente, los citados artículos 100 y 101 *ibidem* facultan la conciliación ante el Comité de Conciliación y Defensa Judicial de la Unidad Administrativa Especial de Gestión Pensional y Parafiscales –UGPP de los intereses, previo pago de la totalidad de los aportes

*[Firma manuscrita]*

Continuación de la resolución "Por la cual se modifican los Anexos Técnicos 2 y 5 del artículo 1º de la Resolución 2388 de 2016 en relación con los beneficios establecidos en los artículos 100 y 101 de la Ley 1943 de 2018"

a cargo de los aportantes en condición de omisión, inexactitud y mora al Sistema de la Protección Social, objeto de controversia en los procesos de determinación ante la UGPP, inclusive en los que se dé terminación anticipada por mutuo acuerdo, o en los procesos que se adelanten ante la jurisdicción de lo contencioso administrativo que se encuentren en única, primera o segunda instancia, según corresponda, en los plazos allí establecidos, mecanismo que no aplica a los aportes ni a las demás sumas que se adeuden al Sistema General de Pensiones.

Que con la expedición de la Ley 1819 de 2016, se adoptó una reforma tributaria que fortaleció los mecanismos para la lucha contra la evasión y la elusión fiscal, previendo la reducción de intereses de mora en el pago de los aportes al Sistema de la Protección Social, en relación con los procesos administrativos y judiciales que lleva a cabo la UGPP, lo que motivó efectuar ajustes en el Anexo Técnico 2 de la Resolución 2388 de 2016 a la Planilla "N – Planilla de Correcciones".

Que de acuerdo con lo anterior, se hace necesario modificar los Anexos Técnicos 2 y 5 de la Resolución 2388 de 2016, que contiene la estructura de la Planilla Integrada de Liquidación de Aportes y Contribuciones – PILA, para permitir que los aportantes que fueron determinados por la UGPP como omisos, inexactos y morosos a los subsistemas de salud, riesgos laborales y parafiscales conforme con los actos administrativos proferidos por dicha entidad, y previo pago y conciliación, decidan acogerse a los beneficios establecidos en los artículos 100 y 101 de la Ley 1943 de 2018, sin perjuicio de la verificación que posteriormente realice la Unidad y las administradoras, según corresponda.

En mérito de lo expuesto,

### RESUELVE

**Artículo 1.** Modifíquese el Anexo Técnico 2 "Aportes a Seguridad Social de Activos", del artículo 1º de la Resolución 2388 de 2016, así:

1. En el numeral 2.1.1.1 "Estructura registro tipo 1 del archivo tipo 2. Encabezado" del Capítulo 1 "Archivos de entrada" del Anexo Técnico 2 "Aportes a Seguridad Social de Activos" modificar la descripción y las validaciones y origen de los datos del campo "8 – Tipo de planilla", en el sentido de adicionar el tipo de planilla "O – Planilla Obligaciones determinadas por la UGPP", el cual quedará así:

| CAMPO | LONG | POSICIÓN |       | TIPO | DESCRIPCIÓN      | VALIDACIONES Y ORIGEN DE LOS DATOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-------|------|----------|-------|------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |      | Inicial  | Final |      |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 8     | 1    | 227      | 227   | A    | Tipo de planilla | Obligatorio. Lo suministra el aportante<br>E. Planilla empleados<br>Y. Planilla independientes empresas<br>A. Planilla cotizantes con novedad de Ingreso<br>I. Planilla independientes<br>1. Planilla empleados de servicio doméstico<br>M. Planilla mora<br>N. Planilla correcciones<br>H. Planilla madres sustitutas<br>T. Planilla empleados entidad beneficiaria del Sistema General de Participaciones<br>F. Planilla pago aporte patronal faltante, de una entidad beneficiaria del |

*Donal D*

Continuación de la resolución "Por la cual se modifican los Anexos Técnicos 2 y 5 del artículo 1º de la Resolución 2388 de 2016 en relación con los beneficios establecidos en los artículos 100 y 101 de la Ley 1943 de 2018"

|    |    |     |     |   |                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----|----|-----|-----|---|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |    |     |     |   |                                                               | <p>Sistema General de Participaciones</p> <p>J. Planilla para pago seguridad social en cumplimiento de sentencia judicial</p> <p>X. Planilla para el pago empresa liquidada</p> <p>U. Planilla de uso UGPP para pago por terceros</p> <p>K. Planilla estudiantes</p> <p>O. Planilla Obligaciones determinadas por la UGPP.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 9  | 10 | 228 | 237 | N | Número de la planilla asociada a esta planilla                | <p>Debe dejarse en blanco cuando el tipo de planilla sea E, A, I, M, S, Y, T, X o K.</p> <p>En este campo se incluirá el número de la planilla del periodo correspondiente cuando el tipo de planilla sea N ó F. *</p> <p>Cuando se utilice la planilla U por parte de la UGPP, en este campo se diligenciará el número del título del depósito judicial.</p> <p>Cuando se utilice la planilla J en cumplimiento a una orden judicial por pago de factores salariales que no se tuvieron en cuenta en la liquidación inicial de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral. En este caso, el aportante registrará el número de la planilla con el cual realizó el pago inicial de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales.</p> <p>Cuando se utilice la planilla "O" para el pago de inexactitudes determinadas por la UGPP, el aportante deberá diligenciar el número de la planilla con la cual realizó el pago inicial producto de esa inexactitud. En los demás casos este campo se dejará en cero.</p> |
| 10 | 10 | 238 | 247 | A | Fecha de pago Planilla asociada a esta planilla. (AAAA-MM-DD) | <p>Debe dejarse en blanco cuando el tipo de planilla sea E, A, I, M, S, Y, T, X o K.</p> <p>En este campo se incluirá la fecha de pago de la planilla del periodo correspondiente cuando el tipo de planilla sea N ó F.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

*[Handwritten signature]*

Continuación de la resolución "Por la cual se modifican los Anexos Técnicos 2 y 5 del artículo 1º de la Resolución 2388 de 2016 en relación con los beneficios establecidos en los artículos 100 y 101 de la Ley 1943 de 2018"

|  |  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--|--|--|--|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |  |  |  | <p>Cuando se utilice la planilla U, la UGPP diligenciará la fecha en que se constituyó el depósito judicial.</p> <p>Cuando se utilice la planilla J en cumplimiento a una orden judicial por pago de factores salariales que no se tuvieron en cuenta en la liquidación inicial de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales. En este caso, el aportante registrará la fecha de pago de la planilla con el cual realizó el pago inicial de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales.</p> <p>Cuando se utilice la planilla "O" para el pago de inexactitudes determinadas por la UGPP, el aportante deberá diligenciar la fecha de pago de la planilla con la cual realizó el pago inicial producto de esa inexactitud. En los demás casos este campo se dejará en blanco.</p> |
|--|--|--|--|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

2. En el numeral 2.1.1.2.2 "Campo 8. Tipo de planilla" del Capítulo 1 "Archivos de entrada" del Anexo Técnico 2 "Aportes a Seguridad Social de Activos" modificar las aclaraciones del tipo de planilla "N – Planilla de Correcciones" y adicionar la aclaración al tipo de planilla "O - Planilla Obligaciones determinadas por la UGPP" definidas en el campo "7 – Tipo de planilla", de la siguiente forma:

(...)

**N. Planilla correcciones.** Es utilizada en los siguientes casos:

1. Cuando el aportante deba corregir el Ingreso Base de Cotización – IBC; la tarifa; el tipo de cotizante; el subtipo de cotizante; la cotización; las novedades; la exoneración de pago de aportes patronales en salud, SENA e ICBF; la condición de colombiano en el exterior; la condición de extranjero no obligado a cotizar a pensión o días reportados en la planilla inicial de periodos ya vencidos o para el mismo periodo de liquidación. No se puede utilizar para correcciones que impliquen devolución de valores pagados en exceso.
2. Para reportar las novedades de retiro, variación permanente de salario, variación transitoria de salario, suspensión de contrato de trabajo por licencia no remunerada o comisión de servicios, incapacidad temporal por enfermedad general, licencia de maternidad o paternidad, vacaciones, licencia remunerada, incapacidad por accidente de trabajo o enfermedad laboral que fueron omitidas en la planilla inicial y que correspondan al mismo periodo de liquidación, siempre y cuando la presentación de esta planilla se realice a más tardar el último día hábil del mes en que debe realizar el pago y no habrá lugar al pago de intereses de mora.

*f. de*

Continuación de la resolución "Por la cual se modifican los Anexos Técnicos 2 y 5 del artículo 1º de la Resolución 2388 de 2016 en relación con los beneficios establecidos en los artículos 100 y 101 de la Ley 1943 de 2018"

En estos casos, solo se permitirán aquellas novedades que en el registro "C" reporten valores iguales o mayores a los reportados en el registro "A". Cuando el aportante necesite reportar novedades que implique la devolución de aportes lo deberá hacer a través de cada una de las administradoras y solicitar la devolución o reintegro de aportes ante las respectivas entidades a las cuales se les giraron los aportes a Seguridad Social y Parafiscales de acuerdo con lo establecido en la Circular 009 de fecha 24 de enero de 2011 expedida por el Ministerio de Protección Social, teniendo en cuenta que la Planilla Integrada de Liquidación de Aportes - PILA, no es el medio para compensar dineros, ni realizar devoluciones a los aportantes.

3. Para el pago realizado por aportantes que retengan las sumas adeudas por sus contratistas, por inexactitud de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales, durante la ejecución o liquidación del contrato, de conformidad con lo previsto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 26 de la Ley 1393 de 2010. En este caso, la liquidación y pago de aportes se debe realizar a través del operador de información con el cual el contratista realizó el pago inicial de sus aportes. El aportante debe corresponder a la entidad contratante y deberá reportar en el registro tipo 2 – "Descripción detallada de las variables de novedades generales", del archivo tipo 2, la información del contratista por el cual se realiza la corrección de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales, así:
  - a. En el registro "A" el operador de información deberá cargar toda la información del Registro Tipo 2 con la cual el contratista liquidó la planilla inicial.
  - b. En el registro "C" se reportará la información correcta con la que debió aportar el contratista al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales.
4. Si se omitió el pago de algún subsistema. Deberá realizar la corrección a través del mismo operador de información con el cual se liquidó la planilla inicial, en donde en el registro "A" el operador de información deberá cargar toda la información del Registro Tipo 2 de la planilla inicial y en el registro C reportará los valores que informó en la planilla inicial adicionando el o los sistemas que dejó de aportar en la planilla inicial. El operador de información solo enviará el archivo de salida a la administradora a la que se está ajustando la información de la planilla inicial.
5. Cuando el aportante sea una entidad pública y pague aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales por concepto de liquidación de prestaciones sociales definitivas por retiro del servicio de servidores públicos, se corregirá la planilla del periodo en el cual se reportó la novedad de retiro y no habrá lugar al pago de intereses de mora; esta planilla se deberá reportar a través del mismo operador de información, con el cual se liquidó la planilla inicial. En el registro "A" el operador de información deberá cargar toda la información del registro tipo 2 de la planilla inicial y en el registro C reportará los valores que informó en la planilla inicial adicionando los valores correspondientes a la liquidación de las prestaciones sociales definitivas para los subsistemas que apliquen.

#### **Disposiciones comunes a la Planilla N – planilla correcciones**

Este tipo de planilla solo puede ser liquidada a través del operador de información con el cual se liquidó la planilla inicial. El operador de información deberá validar que los topes mínimos y máximos de los pagos efectuados mediante este tipo de planilla correspondan a los vigentes para la fecha del periodo que se está liquidando y pagando y deberá realizar todas las validaciones establecidas en el Anexo Técnico 2. Igualmente, deberá crear en su página web o en el call center,

*[Handwritten signature]*

Continuación de la resolución "Por la cual se modifican los Anexos Técnicos 2 y 5 del artículo 1º de la Resolución 2388 de 2016 en relación con los beneficios establecidos en los artículos 100 y 101 de la Ley 1943 de 2018"

un filtro previo al acceso a este tipo de planilla, en el cual el aportante señalará expresamente que se trata de una corrección referida a uno o varios sistemas.

Los valores liquidados a través de este tipo de planilla deberán incluir los intereses de mora a que haya lugar de acuerdo con los períodos de que se trate, salvo que el aportante certifique al operador de información que las correcciones que está haciendo corresponden a ajustes por retroactivos de aportantes del sector público y que a la fecha en la que se está realizando el pago, no está obligado a pagar intereses de mora de acuerdo con la disposición legal vigente, la cual deberá ser invocada en esta certificación.

El aportante deberá diligenciar una planilla de este tipo por cada período que esté corrigiendo, en la cual deberá incluir todos los sistemas a los cuales está obligado a aportar el cotizante.

Para efectos de tramitar y liquidar correcciones en los factores de cotización, por cotizante se deberá reportar un grupo de registros A e inmediatamente después un grupo de registros C. La sumatoria del IBC de los registros C debe ser mayor o igual a la sumatoria del IBC de los registros A y la sumatoria de los días de los registros C debe ser mayor o igual a la sumatoria de días de los registros A. La sumatoria de los días reportados en los registros tipo C debe ser igual a 30, a menos de que exista una novedad de ingreso o retiro.

Cuando por razones operativas, el aportante que utiliza planilla N requiera utilizar más de una planilla, podrá hacerlo y pagará los intereses de mora si a ello hubiere lugar, de acuerdo con los plazos establecidos en los artículos 3.2.2.1, 3.2.2.2 y 3.2.2 del Decreto 780 de 2016 o las normas que lo modifiquen o sustituyan.

(...)

**"O - Planilla Obligaciones determinadas por la UGPP:** Este tipo de planilla solamente puede ser utilizada por aportantes que vayan a realizar el pago de aportes a los Sistemas Generales de Seguridad Social en Salud, Riesgos Laborales y Parafiscales determinados por la UGPP como omisos, inexactos y morosos, con el fin de acogerse a los beneficios establecidos en los parágrafos 8 del artículo 100 y 11 del artículo 101 de la Ley 1943 de 2018. Para este caso, la UGPP debe enviar a este Ministerio a través de la Plataforma de Intercambio de Información (PISIS) del Sistema Integral de Información de la Protección Social – SISPRO, con una periodicidad mensual a más tardar el día 25 de cada mes, la información que se relaciona a continuación con la estructura que se encuentra publicada en el portal de SISPRO, en la sección de anexos técnicos (PUB205RTRI). Información que será dispuesta en un FTP seguro a los Operadores de Información, con el objetivo de que el operador valide la información y verifique si el aportante puede hacer uso de estos beneficios:

| Campo | Long | Posición |     | Tipo | Descripción                       | Validación y origen de los datos                                                                                                                                                                           |
|-------|------|----------|-----|------|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |      | Inicio   | Fin |      |                                   |                                                                                                                                                                                                            |
| 1     | 2    | 1        | 2   | A    | Tipo de documento del aportante   | NI. Número de identificación tributaria<br>CC. Cédula de ciudadanía<br>CE. Cédula de extranjería<br>TI. Tarjeta de identidad<br>PA. Pasaporte<br>CD. Carné diplomático<br>SC. Salvoconducto de permanencia |
| 2     | 16   | 3        | 18  | A    | Número de documento del aportante | El reportado por la UGPP                                                                                                                                                                                   |

*[Firma]*

Continuación de la resolución "Por la cual se modifican los Anexos Técnicos 2 y 5 del artículo 1º de la Resolución 2388 de 2016 en relación con los beneficios establecidos en los artículos 100 y 101 de la Ley 1943 de 2018"

| Campo | Long | Posición |     | Tipo | Descripción                                          | Validación y origen de los datos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------|------|----------|-----|------|------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |      | Inicio   | Fin |      |                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 3     | 2    | 19       | 20  | A    | Tipo de documento del cotizante                      | CC. Cédula de ciudadanía<br>CE. Cédula de extranjería<br>TI. Tarjeta de identidad<br>PA. Pasaporte<br>CD. Carné diplomático<br>SC. Salvoconducto de permanencia<br>RC. Registro Civil                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 4     | 16   | 21       | 36  | A    | Número de documento del cotizante                    | El reportado por la UGPP                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 5     | 14   | 37       | 50  | A    | Número de acto administrativo UGPP                   | Debe corresponder al número del acto administrativo expedido por la UGPP                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 6     | 10   | 51       | 60  | A    | Fecha de acto administrativo UGPP                    | Debe corresponder a la fecha del acto administrativo expedido por la UGPP<br><b>Formato AAAA-MM-DD</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 7     | 7    | 61       | 67  | A    | Periodo de pago para los Sistemas diferentes a Salud | Debe corresponder al establecido por la UGPP en la Acto Administrativo<br><b>Formato AAAA-MM</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 8     | 1    | 68       | 68  | N    | Indicador UGPP                                       | 1. Sin Beneficio. Este indicador no será aplicable para los beneficios de la Ley 1943 de 2018.<br><br>2. Los aportantes u obligados con el Sistema de Protección Social, que soliciten terminación por mutuo acuerdo de los procesos administrativos de determinación de obligaciones de que trata el parágrafo 11 del art. 101 de la Ley 1943 de 2018 ante la UGPP, tendrán una exoneración del 80% de los intereses de mora para los subsistemas diferentes a pensiones, siempre y cuando cumplan con las siguientes condiciones:<br>a. Se les haya notificado antes del 28 de diciembre de 2018, requerimiento para declarar y/o corregir, liquidación oficial, o resolución que decide el recurso de reconsideración y,<br>b. Paguen hasta el 31 de octubre de 2019 el total de la contribución señalada en dichos actos administrativos, el 100% de los intereses generados |

*F. [signature]*

Continuación de la resolución "Por la cual se modifican los Anexos Técnicos 2 y 5 del artículo 1° de la Resolución 2388 de 2016 en relación con los beneficios establecidos en los artículos 100 y 101 de la Ley 1943 de 2018"

| Campo | Long | Posición |     | Tipo | Descripción | Validación y origen de los datos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-------|------|----------|-----|------|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |      | Inicio   | Fin |      |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|       |      |          |     |      |             | <p>con destino al subsistema de Pensiones y el 20% de los intereses generados con destino a los demás subsistemas de la protección social.</p> <p>3. Los aportantes u obligados con el Sistema de la Protección Social, que soliciten terminación por mutuo acuerdo de los procesos administrativos de determinación de obligaciones ante la UGPP, de que trata los parágrafos 6 y 11 del art. 101 de la Ley 1943 de 2018 tendrán una exoneración del 80% de los intereses de mora para los subsistemas diferentes a pensiones, siempre y cuando cumplan con las siguientes condiciones:</p> <p>a. Se les haya notificado antes del 28 de diciembre de 2018, requerimiento para declarar y/o corregir, liquidación oficial, o resolución que decide el recurso de reconsideración</p> <p>b. Se encuentren antes del 28 de diciembre de 2018 en liquidación forzosa administrativa ante una Superintendencia o en Liquidación Judicial y.</p> <p>c. Paguen el total de la contribución señalada en dichos actos administrativos, el 100% de los intereses generados con destino al subsistema de Pensiones y el 20% de los intereses generados con destino a los demás subsistemas de la protección social</p> <p>4. Los aportantes u obligados con el Sistema de Protección Social, que antes del 28 de diciembre de 2018 hayan presentado</p> |

*[Handwritten signature]*



Continuación de la resolución "Por la cual se modifican los Anexos Técnicos 2 y 5 del artículo 1º de la Resolución 2388 de 2016 en relación con los beneficios establecidos en los artículos 100 y 101 de la Ley 1943 de 2018"

| Campo | Long | Posición |     | Tipo | Descripción | Validación y origen de los datos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------|------|----------|-----|------|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |      | Inicio   | Fin |      |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|       |      |          |     |      |             | <p>demandas contra las actuaciones administrativas de determinación de las contribuciones parafiscales de la Protección Social expedidas por la UGPP, de que trata el parágrafo 8 del art. 100 de la Ley 1943 de 2018, tendrán una exoneración del 80% de los intereses moratorios de los subsistemas diferentes de pensiones, siempre y cuando cumplan con las siguientes condiciones:</p> <p>a. El proceso contra una liquidación oficial se encuentre en única o primera instancia.</p> <p>b. Paguen hasta el 30 de septiembre de 2019 el total de la contribución, el 100% de los intereses generados con destino al subsistema de Pensiones y el 20% de los intereses generados con destino a los demás subsistemas de la protección social.</p> <p>5. Los aportantes u obligados con el Sistema de la Protección Social, que presenten solicitud de Conciliación Judicial de los procesos administrativos de determinación de obligaciones ante la UGPP, de que tratan los parágrafos 7 y 8 del art. 100 de la Ley 1943 de 2018, tendrán una exoneración del 80% de los intereses de mora para los subsistemas diferentes a pensiones, siempre y cuando cumplan con las siguientes condiciones:</p> <p>a. El proceso contra la liquidación oficial se encuentra en única o primera instancia.</p> <p>b. Se encuentren antes del 28 de diciembre de 2018 en liquidación forzosa administrativa ante una Superintendencia o en</p> |

*[Handwritten signature]*

Continuación de la resolución "Por la cual se modifican los Anexos Técnicos 2 y 5 del artículo 1º de la Resolución 2388 de 2016 en relación con los beneficios establecidos en los artículos 100 y 101 de la Ley 1943 de 2018"

| Campo | Long | Posición |     | Tipo | Descripción | Validación y origen de los datos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------|------|----------|-----|------|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |      | Inicio   | Fin |      |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|       |      |          |     |      |             | <p>Liquidación Judicial y,</p> <p>c. Paguen el total de la contribución señalada en dichos actos administrativos, el 100% de los intereses generados con destino al subsistema de Pensiones y el 20% de los intereses generados con destino a los demás subsistemas de la protección social</p> <p>6. Los aportantes u obligados con el Sistema de Protección Social, que antes del 28 de diciembre de 2018 hayan presentado demandas contra las actuaciones administrativas de determinación de las contribuciones parafiscales de la Protección Social expedidas por la UGPP, de que trata el parágrafo 8 del art. 100 de la Ley 1943 de 2018, tendrán una exoneración del 70% de los intereses moratorios de los subsistemas diferentes de pensiones, siempre y cuando cumplan con las siguientes condiciones:</p> <p>a. El proceso contra una liquidación oficial se encuentre en segunda instancia.</p> <p>b. Paguen hasta el 30 de septiembre de 2019 el total de la contribución, el 100% de los intereses generados con destino al subsistema de Pensiones y el 30% de los intereses generados con destino a los demás subsistemas de la protección social.</p> <p>7. Los aportantes u obligados con el Sistema de la Protección Social, que presenten solicitud de Conciliación Judicial de los procesos administrativos</p> |

R  
2019

Continuación de la resolución "Por la cual se modifican los Anexos Técnicos 2 y 5 del artículo 1º de la Resolución 2388 de 2016 en relación con los beneficios establecidos en los artículos 100 y 101 de la Ley 1943 de 2018"

| Campo | Long | Posición |     | Tipo | Descripción | Validación y origen de los datos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-------|------|----------|-----|------|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |      | Inicio   | Fin |      |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|       |      |          |     |      |             | de determinación de obligaciones, ante la UGPP, de que trata los parágrafos 7 y 8 del art. 100 de la Ley 1943 de 2018, tendrán una exoneración del 70% de los intereses de mora para los subsistemas diferentes a pensiones, siempre y cuando cumplan con las siguientes condiciones:<br>a. El proceso contra la liquidación oficial se encuentra en segunda instancia.<br>b. Se encuentren antes del 28 de diciembre de 2018 en liquidación forzosa administrativa ante una Superintendencia o en Liquidación Judicial y,<br>c. Paguen el total de la contribución señalada en dichos actos administrativos, el 100% de los intereses generados con destino al subsistema de Pensiones y el 30% de los intereses generados con destino a los demás subsistemas de la protección social. |
| Total |      |          |     | 68   |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

En caso de que el aportante no se encuentre relacionado en el archivo dispuesto por la UGPP, el Operador de Información, no permitirá el uso de esta planilla para acceder a los beneficios de la Ley 1943 de 2018 y el aportante deberá contactarse con la UGPP para que lo incluya en dicho archivo según corresponda.

Para el uso de este tipo de planilla el Operador de información debe:

- Validar que el aportante y cotizante se encuentren relacionados en el archivo dispuesto por la UGPP.
- Validar el tipo y número de documento del aportante, tipo y número de identificación del cotizante, periodo de pago para los Sistemas diferentes a Salud y el indicador reportado por el UGPP. El Beneficio a aplicar será el reportado por la UGPP.
- Cuando se realice aporte a algún subsistema los días para ese subsistema deben ser mayores a cero.
- Para el caso de aportes a los Sistemas Generales de Seguridad Social en Salud y Riesgos Laborales provenientes de inexactitudes, el Ingreso Base de Cotización podrá ser inferior a 1 Salario Mínimo Mensual Legal Vigente.
- Para el caso de aportes a los Sistemas Generales de Seguridad Social en Salud y Riesgos Laborales provenientes de mora u omisiones, el Ingreso Base de Cotización mínimo a reportar será de 1 Salario Mínimo Mensual Legal

A  
2019

Continuación de la resolución "Por la cual se modifican los Anexos Técnicos 2 y 5 del artículo 1º de la Resolución 2388 de 2016 en relación con los beneficios establecidos en los artículos 100 y 101 de la Ley 1943 de 2018"

**Vigente.** Cuando sea una omisión los aportes en salud se deben enviar al código MIN001"

- Para el uso de este tipo de planilla el aportante deberá diligenciar la información del archivo tipo 1 y tipo 2 y se deberán aplicar las reglas de redondeo de acuerdo con lo establecido en el Decreto 1990 de 2016. Cuando el aportante utilice estos beneficios el Operador de Información no le validará que los IBC para salud, y Riesgos Laborales sean iguales.
- Mediante este tipo de planilla no pueden ser recaudados aportes ni demás sumas que se adeuden al Sistema General de Pensiones.

Quando se use este tipo de planilla, las administradoras de los Sistemas Generales de Seguridad Social en Salud, Riesgos Laborales y Parafiscales deberán validar que:

- En los casos que el valor reportado en el campo "Salario Básico" sea mayor al reportado en el campo "Ingreso Base de Cotización", será entendido como inexactitud en el pago de los aportes para el sistema que se está liquidando.
- En los casos que el valor reportado en el campo "Salario Básico" sea igual al valor del "Ingreso Base de Cotización", será entendido como omisión en el pago de los aportes para el sistema que se está liquidando, siempre y cuando no exista pagos anteriores al mes en relación. Aquellos casos que tengan pagos anteriores, será entendido como mora."

3. En el Anexo Técnico 2 "Aportes a Seguridad Social de Activos" en el Capítulo 3. "Archivos de salida generados por los operadores de información a las administradoras" modificar el numeral 2.4 Registro de Salida Tipo 4. "Datos adicionales para Sistema de Salud", así:

| Campo | Long | Posición |       | Tipo | Descripción                                                                | Validaciones y origen de los datos                                                                 |
|-------|------|----------|-------|------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |      | Inic     | Final |      |                                                                            |                                                                                                    |
| 1     | 1    | 1        | 1     | N    | Tipo de registro                                                           | Debe ser 4 para este caso                                                                          |
| 2     | 1    | 2        | 2     | N    | Indicador UGPP                                                             | Es el reportado por la UGPP y validado por el operador de información al diligenciar la planilla O |
| 3     | 14   | 3        | 16    | A    | Número de acto administrativo UGPP                                         | Es el reportado por la UGPP                                                                        |
| 4     | 10   | 17       | 26    | A    | Fecha de apertura de liquidación forzosa adtva o judicial. (AAAA-MM-DD)    | Este campo se dejará en blanco.                                                                    |
| 5     | 20   | 27       | 46    | A    | Nombre de la entidad que adelanta la liquidación forzosa adtva o judicial. | Este campo se dejará en blanco.                                                                    |
| 6     | 13   | 47       | 59    | N    | Valor pagado por la sanción                                                | Este campo se dejará en cero.                                                                      |

4. En el Anexo Técnico 2 "Aportes a Seguridad Social de Activos" en el Capítulo 3. "Archivos de salida generados por los operadores de información a las administradoras" modificar el numeral 3.4 Registro de Salida Tipo 4. "Datos adicionales Sistema de Riesgos Laborales"; así:

| Campo | Long | Posición |       | Tipo | Descripción      | Validaciones y origen de los datos |
|-------|------|----------|-------|------|------------------|------------------------------------|
|       |      | Inic     | Final |      |                  |                                    |
| 1     | 1    | 1        | 1     | N    | Tipo de registro | Debe ser 4 para este caso          |

*Forma*

Continuación de la resolución "Por la cual se modifican los Anexos Técnicos 2 y 5 del artículo 1º de la Resolución 2388 de 2016 en relación con los beneficios establecidos en los artículos 100 y 101 de la Ley 1943 de 2018"

| Campo | Long | Posición |       | Tipo | Descripción                                                                | Validaciones y origen de los datos                                                                 |
|-------|------|----------|-------|------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |      | Inic     | Final |      |                                                                            |                                                                                                    |
| 2     | 1    | 2        | 2     | N    | Indicador UGPP                                                             | Es el reportado por la UGPP y validado por el operador de información al diligenciar la planilla O |
| 3     | 14   | 3        | 16    | A    | Número de acto administrativo UGPP                                         | Es el reportado por la UGPP                                                                        |
| 4     | 10   | 17       | 26    | A    | Fecha de apertura de liquidación forzosa advta o judicial. (AAAA-MM-DD)    | Este campo se dejará en blanco.                                                                    |
| 5     | 20   | 27       | 46    | A    | Nombre de la entidad que adelanta la liquidación forzosa advta o judicial. | Este campo se dejará en blanco.                                                                    |
| 6     | 13   | 47       | 59    | N    | Valor pagado por la sanción                                                | Este campo se dejará en cero.                                                                      |

5. En el Anexo Técnico 2 "Aportes a Seguridad Social de Activos" en el Capítulo 3. "Archivos de salida generados por los operadores de información a las administradoras" modificar el numeral 4.4 Registro de Salida Tipo 4. "Datos adicionales Cajas de Compensación Familiar"; así:

| Campo | Long | Posición |       | Tipo | Descripción                                                                | Validaciones y origen de los datos                                                                 |
|-------|------|----------|-------|------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |      | Inic     | Final |      |                                                                            |                                                                                                    |
| 1     | 1    | 1        | 1     | N    | Tipo de registro                                                           | Debe ser 4 para este caso                                                                          |
| 2     | 1    | 2        | 2     | N    | Indicador UGPP                                                             | Es el reportado por la UGPP y validado por el operador de información al diligenciar la planilla O |
| 3     | 14   | 3        | 16    | A    | Número de acto administrativo UGPP                                         | Es el reportado por la UGPP                                                                        |
| 4     | 10   | 17       | 26    | A    | Fecha de apertura de liquidación forzosa advta o judicial. (AAAA-MM-DD)    | Este campo se dejará en blanco.                                                                    |
| 5     | 20   | 27       | 46    | A    | Nombre de la entidad que adelanta la liquidación forzosa advta o judicial. | Este campo se dejará en blanco.                                                                    |
| 6     | 13   | 47       | 59    | N    | Valor pagado por la sanción                                                | Este campo se dejará en cero.                                                                      |

6. En el Capítulo 3. "archivos de salida generados por los operadores de información a las administradoras" modificar el numeral 5.4 Registro de Salida Tipo 4. "Datos Adicionales para SENA E ICBF "; así:

| Campo | Long | Posición |       | Tipo | Descripción                        | Validaciones y origen de los datos                                                                 |
|-------|------|----------|-------|------|------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |      | Inic     | Final |      |                                    |                                                                                                    |
| 1     | 1    | 1        | 1     | N    | Tipo de registro                   | Debe ser 4 para este caso                                                                          |
| 2     | 1    | 2        | 2     | N    | Indicador UGPP                     | Es el reportado por la UGPP y validado por el operador de información al diligenciar la planilla O |
| 3     | 14   | 3        | 16    | A    | Número de acto administrativo UGPP | Es el reportado por la UGPP                                                                        |

*[Handwritten signature]*

Continuación de la resolución "Por la cual se modifican los Anexos Técnicos 2 y 5 del artículo 1º de la Resolución 2388 de 2016 en relación con los beneficios establecidos en los artículos 100 y 101 de la Ley 1943 de 2018"

| Campo | Long | Posición |       | Tipo | Descripción                                                                | Validaciones y origen de los datos |
|-------|------|----------|-------|------|----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
|       |      | Inic     | Final |      |                                                                            |                                    |
| 4     | 10   | 17       | 26    | A    | Fecha de apertura de liquidación forzosa adtva o judicial. (AAAA-MM-DD)    | Este campo se dejará en blanco.    |
| 5     | 20   | 27       | 46    | A    | Nombre de la entidad que adelanta la liquidación forzosa adtva o judicial. | Este campo se dejará en blanco.    |
| 6     | 13   | 47       | 59    | N    | Valor pagado por la sanción                                                | Este campo se dejará en cero.      |

7. En el numeral 6 "RELACIÓN TIPO DE PLANILLA VS TIPO DE APORTANTE" del capítulo 4 "validación coherencia datos" del Anexo Técnico 2 "Aportes a Seguridad Social de Activos"; adicionar el tipo de planilla "O - Planilla Obligaciones determinadas por la UGPP" en la Tabla 12. "R06- Regla de validación - tipo de planilla vs tipo de aportante"; así:

| TIPOS DE PLANILLA                                                                                       |   | TIPO DE APORTANTE |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|
|                                                                                                         |   | 1                 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| Planillas empleados                                                                                     | E | X                 | X | X | X | X | X |   | X | X |    | X  |
| Planillas independientes empresas                                                                       | Y | X                 | X | X | X | X | X |   | X | X | X  |    |
| Planilla cotizantes con novedad de ingreso                                                              | A | X                 | X | X | X | X | X |   | X | X | X  | X  |
| Planilla independientes                                                                                 | I |                   | X |   |   |   |   |   |   |   |    |    |
| Planilla empleados de independientes                                                                    | S |                   | X |   |   |   |   |   |   |   |    |    |
| Planilla de mora                                                                                        | M | X                 | X | X | X | X | X | X | X | X |    |    |
| Planilla de correcciones                                                                                | N | X                 | X | X | X | X | X | X | X | X | X  | X  |
| Planilla empleados entidad beneficiaria del sistema general de participaciones                          | T | X                 |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |
| Planilla pago de aporte faltante, de una entidad beneficiaria del SGP                                   | F | X                 |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |
| Planilla para pago de seguridad social en cumplimiento de sentencia judicial                            | J | X                 | X | X | X | X | X | X | X | X |    |    |
| Planilla para el pago de empresas en proceso de liquidación, reestructuración o en procesos concursales | X | X                 |   | X | X | X |   |   |   |   |    |    |
| Planilla de uso exclusivo de la UGPP para pago por terceros                                             | U | X                 | X | X | X | X | X | X | X | X |    |    |
| Planilla Estudiantes                                                                                    | K | X                 |   | X |   | X | X |   |   | X |    |    |
| Planilla madre sustituta                                                                                | H |                   | X |   |   |   |   |   |   |   |    |    |
| Planilla Obligaciones determinadas por la UGPP                                                          | O | X                 | X | X | X | X | X |   | X | X |    |    |

8. En el numeral 7 "RELACIÓN TIPO DE COTIZANTE VS TIPO DE PLANILLA" del capítulo 4 "validación coherencia datos" del Anexo Técnico 2 "Aportes a Seguridad Social de Activos"; adicionar el tipo de planilla "O - Planilla Obligaciones determinadas por la UGPP" en la Tabla 13. "R07 - Regla de validación - Tipo de cotizante vs tipo de planilla"; así:

| TIPOS DE COTIZANTE          | CÓDIGO<br>O No. | TIPOS DE PLANILLA |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
|-----------------------------|-----------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|--|
|                             |                 | A                 | E | F | H | I | J | K | M | N | S | T | U | X | Y | O |  |
| Dependiente                 | 1               | X                 | X |   |   |   | X |   | X | X |   |   | X | X |   | X |  |
| Servicio doméstico          | 2               | X                 |   |   |   |   | X |   | X | X | X |   | X |   |   | X |  |
| Independiente               | 3               | X                 |   |   |   | X |   |   | X | X |   |   | X |   |   | X |  |
| Madre sustituta             | 4               |                   |   |   | X |   |   |   | X | X |   |   | X |   |   | X |  |
| Aprendices en etapa lectiva | 12              | X                 | X |   |   |   |   |   | X | X |   |   | X |   |   | X |  |

*[Handwritten signature]*

Continuación de la resolución "Por la cual se modifican los Anexos Técnicos 2 y 5 del artículo 1º de la Resolución 2388 de 2016 en relación con los beneficios establecidos en los artículos 100 y 101 de la Ley 1943 de 2018"

| TIPOS DE COTIZANTE                                                                                                                                  | CÓDIGO<br>O No. | TIPOS DE PLANILLA |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|--|
|                                                                                                                                                     |                 | A                 | E | F | H | I | J | K | M | N | S | T | U | X | Y | O |  |
| Independiente agremiado o asociado                                                                                                                  | 16              | X                 |   |   |   |   |   |   | X | X |   |   | X |   | X | X |  |
| Funcionarios públicos sin tope máximo de IBC                                                                                                        | 18              | X                 | X |   |   |   | X |   | X | X |   |   | X | X |   | X |  |
| Aprendices en etapa productiva                                                                                                                      | 19              | X                 | X |   |   |   | X |   | X | X |   |   | X |   |   | X |  |
| Estudiantes (Régimen Especial Ley 789 de 2002)                                                                                                      | 20              | X                 | X |   |   |   | X |   | X | X |   |   | X | X |   | X |  |
| Estudiantes de postgrado en salud                                                                                                                   | 21              | X                 | X |   |   |   | X |   | X | X |   |   | X |   |   | X |  |
| Profesor de establecimiento particular                                                                                                              | 22              | X                 | X |   |   |   | X |   | X | X |   |   | X | X |   | X |  |
| Estudiantes aporte solo riesgos laborales                                                                                                           | 23              | X                 |   |   |   |   |   | X |   | X |   |   | X |   |   | X |  |
| Dependiente entidades o Universidades públicas de los regímenes Especial y de Excepción                                                             | 30              | X                 | X |   |   |   | X |   | X | X |   |   | X | X |   | X |  |
| Cooperados o precooperativas de trabajo asociado                                                                                                    | 31              | X                 | X |   |   |   | X |   | X | X |   |   | X | X |   | X |  |
| Cotizante miembro de la carrera diplomática o consular de un país extranjero o funcionario de organismo multilateral                                | 32              | X                 | X |   |   |   | X |   | X | X |   |   | X |   |   | X |  |
| Beneficiario del fondo de solidaridad pensional                                                                                                     | 33              | X                 |   |   |   | X |   |   |   | X |   |   | X |   |   | X |  |
| Concejal o edil de Junta Administradora Local del Distrito Capital de Bogotá amparado por póliza de salud.                                          | 34              | X                 |   |   |   |   |   |   | X | X |   |   | X |   | X | X |  |
| Concejal municipal o distrital no amparado con póliza de salud                                                                                      | 35              | X                 |   |   |   |   |   |   | X | X |   |   | X |   | X | X |  |
| Concejal municipal o distrital o edil de Junta Administradora Local no amparado con póliza de salud beneficiario del Fondo de Solidaridad Pensional | 36              | X                 |   |   |   |   |   |   |   | X |   |   | X |   | X | X |  |
| Beneficiario UPC adicional                                                                                                                          | 40              |                   | X |   |   | X |   |   | X | X | X |   | X |   | X | X |  |
| Cotizante independiente pago sólo salud                                                                                                             | 42              | X                 |   |   |   | X |   |   | X | X |   |   | X |   |   | X |  |
| Cotizante a pensiones con pago por tercero.                                                                                                         | 43              | X                 |   |   |   | X |   |   | X | X |   |   | X |   |   | X |  |
| Cotizante dependiente de empleo de emergencia con duración mayor o igual a un mes                                                                   | 44              |                   |   |   |   |   | X |   | X | X |   |   | X |   |   | X |  |
| Cotizante dependiente de empleo de emergencia con duración menor a un mes                                                                           | 45              |                   |   |   |   |   | X |   | X | X |   |   | X |   |   | X |  |
| Trabajador dependiente de entidad beneficiaria del sistema general de participaciones – Aportes patronales                                          | 47              |                   |   | X |   |   |   |   |   | X |   | X |   |   |   |   |  |
| Trabajador de tiempo parcial.                                                                                                                       | 51              | X                 | X |   |   |   | X |   | X | X |   |   | X | X |   | X |  |
| Beneficiario del Mecanismo de Protección al Cesante                                                                                                 | 52              | X                 |   |   |   |   |   |   |   | X |   |   | X |   | X | X |  |
| Afiliado participe                                                                                                                                  | 53              | X                 |   |   |   |   |   |   | X | X |   |   | X |   | X | X |  |
| Prepensionado de entidad en liquidación.                                                                                                            | 54              | X                 | X |   |   |   |   |   | X | X |   |   | X |   |   | X |  |
| Afiliado participe – dependiente                                                                                                                    | 55              | X                 | X |   |   |   | X |   | X | X |   |   | X |   |   | X |  |

26 MAR 2019

Continuación de la resolución "Por la cual se modifican los Anexos Técnicos 2 y 5 del artículo 1º de la Resolución 2388 de 2016 en relación con los beneficios establecidos en los artículos 100 y 101 de la Ley 1943 de 2018"

| TIPOS DE COTIZANTE                                                                    | CÓDIGO<br>O No. | TIPOS DE PLANILLA |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|--|
|                                                                                       |                 | A                 | E | F | H | I | J | K | M | N | S | T | U | X | Y | O |  |
| Prepensionado con aporte voluntario a salud                                           | 56              | X                 |   |   |   | X |   |   |   | X |   |   |   |   |   |   |  |
| Independiente voluntario al Sistema General de Riesgos Laborales                      | 57              |                   |   |   |   | X |   |   |   | X |   |   |   |   | X | X |  |
| Estudiantes de prácticas laborales en el sector público                               | 58              | X                 |   |   |   |   |   | X |   | X |   |   |   |   |   |   |  |
| Independiente con contrato de prestación de servicios superior a 1 mes                | 59              | X                 |   |   |   | X |   |   |   | X |   |   |   |   | X | x |  |
| Edil de Junta Administradora Local no beneficiario del Fondo de Solidaridad Pensional | 60              | X                 |   |   |   |   |   |   |   | X |   |   | X |   | X | X |  |
| Beneficiario programa de reincorporación                                              | 61              | X                 |   |   |   |   |   |   |   | X |   |   |   |   | X |   |  |
| Personal del Magisterio                                                               | 62              | X                 | X |   |   |   |   |   |   | X |   |   |   |   |   |   |  |

9. En el numeral 13 "NORMATIVIDAD PARA EL CÁLCULO DE LOS INTERESES DE MORA DE ACUERDO CON LA CLASE DE APORTANTE" del capítulo 4 "Validación coherencia datos" del Anexo Técnico 2 "Aportes a Seguridad Social de Activos"; modificar los literales e y f, así:

**"13. NORMATIVIDAD PARA EL CÁLCULO DE LOS INTERESES DE MORA DE ACUERDO CON LA CLASE DE APORTANTE"**

- Para el pago de aportes al Sistema de Seguridad Social y Parafiscales de periodos comprendidos entre el periodo de febrero de 1995 y el periodo de septiembre de 1999 se tomarán los plazos establecidos en el artículo 7 del Decreto 228 de 1995.
- Para el pago de aportes al Sistema de Seguridad Social y Parafiscales de periodos comprendidos entre octubre de 1999 y mayo de 2007, se tomarán los plazos establecidos en la normatividad vigente en dichos periodos.
- Para el pago de aportes al Sistema de Seguridad Social y Parafiscales de periodos comprendidos entre el mes de junio de 2007 y el 5 de marzo de 2017, se tomarán los plazos establecidos en los artículos 3.2.2.1, 3.2.2.2 y 3.2.2.3 del Decreto 780 de 2016.
- Para el pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales desde el 6 de marzo de 2017, se tomarán los plazos establecidos en el artículo 2 del Decreto 1990 de 2016 que modificó el Título 2 de la Parte 2 del Libro 3 del Decreto Único Reglamentario del Sector Salud y Protección Social, Decreto 780 de 2016 o la norma que lo modifique o sustituya.
- Cuando el aportante esté diligenciando una planilla "O - Planilla Obligaciones determinadas por la UGPP", se realizarán los descuentos de los intereses de mora de que tratan los parágrafos 7º y 8º del artículo 100 y los parágrafos 6º y 11º del artículo 101 de la ley 1943 de 2018, dependiendo de:
  - Si el "Indicador UGPP", reportado por el aportante, tiene valor de "2", se exonerará en el 80% del pago del valor de los intereses de mora para los subsistemas diferentes a pensión, siempre y cuando la fecha de pago sea menor o igual a 31 de octubre de 2019.
  - Si el "Indicador UGPP", reportado por el aportante, tiene valor de "3", se exonerará en el 80% del pago de intereses de mora para los subsistemas diferentes a pensión, por el término que dure la liquidación.

*Handwritten signature/initials*



Continuación de la resolución "Por la cual se modifican los Anexos Técnicos 2 y 5 del artículo 1º de la Resolución 2388 de 2016 en relación con los beneficios establecidos en los artículos 100 y 101 de la Ley 1943 de 2018"

- iii. Si el "Indicador UGPP", reportado por el aportante, tiene valor de "4", se exonerará en el 80% del pago del valor intereses de mora para los subsistemas diferentes a pensión, siempre y cuando la fecha de pago sea menor o igual a 30 de septiembre de 2019.
- iv. Si el "Indicador UGPP", reportado por el aportante, tiene valor de "5", se exonerará en el 80% del pago de intereses de mora para los subsistemas diferentes a pensión, por el término que dure la liquidación.
- v. Si el "Indicador UGPP", reportado por el aportante, tiene valor de "6", se exonerará en el 70% del pago de intereses de mora para los subsistemas diferentes a pensión, siempre y cuando la fecha de pago sea menor o igual a 30 de septiembre de 2019.
- vi. Si el "Indicador UGPP", reportado por el aportante, tiene valor de "7", se exonerará en el 70% del pago del valor intereses de mora para los subsistemas diferentes a pensión, por el término que dure la liquidación.

- f. Cuando el aportante requiera pagar solamente intereses de mora al Sistema General de Seguridad Social en Salud lo deberá hacer a través del botón de pagos de la Administradora de los Recursos del Sistema General de Seguridad Social en Salud – ADRES, para el caso de las administradoras de los otros subsistemas, se deberán realizar ante cada una de las administradoras en los mecanismos establecidos por cada una de ellas".

**Artículo 2.** Modifíquese el Anexo Técnico 5 "Archivo de salida con destino al Ministerio de Salud y Protección Social", en el numeral 2.13.1 "Estructura de datos del registro de salida" que quedará así:

"2.13.1 Estructura de datos del registro de salida tipo 13. Datos adicionales:

| Campo | Long | Posición |       | Tipo | Descripción                                                                | Validaciones y origen de los datos                                                                                                                                                                                          |
|-------|------|----------|-------|------|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |      | Inic     | Final |      |                                                                            |                                                                                                                                                                                                                             |
| 1     | 2    | 1        | 2     | N    | Tipo de registro                                                           | Debe ser 13 para este caso                                                                                                                                                                                                  |
| 2     | 7    | 3        | 9     | N    | Número del registro                                                        | Es el número de registro                                                                                                                                                                                                    |
| 3     | 2    | 10       | 11    | N    | Código del operador                                                        | Para activos es el tomado en el campo 28 del archivo tipo 1 del anexo técnico 2.<br>Para pagadores de pensiones es el tomado en el campo 25 del archivo tipo 1 del anexo técnico 3.                                         |
| 4     | 10   | 12       | 21    | N    | Número de radicación o de la planilla integrada de liquidación de aportes. | Para activos es el tomado en el campo 17 del registro tipo 1 del archivo tipo 2 del anexo técnico 2.<br>Para pagadores de pensiones es el tomado en el campo 12 del registro tipo 1 del archivo tipo 2 del anexo técnico 3. |
| 5     | 1    | 22       | 22    | N    | Indicador UGPP                                                             | Es el reportado por el aportante al operador de información al diligenciar la planilla de corrección O.                                                                                                                     |

Continuación de la resolución "Por la cual se modifican los Anexos Técnicos 2 y 5 del artículo 1º de la Resolución 2388 de 2016 en relación con los beneficios establecidos en los artículos 100 y 101 de la Ley 1943 de 2018"

|   |    |    |    |   |                                                                            |                                                                                                    |
|---|----|----|----|---|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6 | 14 | 23 | 36 | A | Numero<br>administrativo UGPP                                              | Es el reportado por la UGPP y validado por el operador de información al diligenciar la planilla O |
| 7 | 10 | 37 | 46 | A | Fecha de apertura de liquidación forzosa adtva o judicial. (AAA-MM-DD)     | Este campo se reportará en blanco                                                                  |
| 8 | 20 | 47 | 66 | A | Nombre de la entidad que adelanta la liquidación forzosa adtva o judicial. | Este campo se reportará en blanco                                                                  |
| 9 | 13 | 67 | 79 | N | Valor pagado por la sanción                                                | Este campo se reportará en cero                                                                    |

(...)"

**Artículo 3. Actualización de los anexos.** La Oficina de Tecnologías de la Información y la Comunicación de este Ministerio, publicará en la página web de la entidad, la versión compilada y actualizada de los anexos técnicos adoptados en la Resolución 2388 de 2016, modificados por las Resoluciones 5858 de 2016, 980, 1608 y 3016 de 2017, 3559 de 2018, incluyendo lo dispuesto en el presente acto administrativo

**Artículo 4. Vigencia y derogatoria.** La presente resolución rige a partir de su publicación, surte efectos a partir del 1º de abril de 2019 y modifica la Resolución 2388 de 2016, en lo pertinente a los anexos técnicos 2 y 5, modificada a su vez por las Resoluciones 5858 de 2016, 980, 1608 y 3016 de 2017 y 3559 de 2018.

#### PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en Bogotá D.C. a los, 26 MAR 2019

  
**JUAN PABLO URIBE RESTREPO**  
Ministro de Salud y Protección Social

Aprobó:  
Viceministra de la Protección Social  
Director de Regulación de la Operación del Aseguramiento en Salud, Riesgos Laborales y Pensiones  
Jefe Oficina de Tecnología de la Información y la Comunicación  
Directora Jurídica