	<b>PROCESO</b>	<b>GESTIÓN DE MEDICAMENTOS Y TENOLOGIAS EN SALUD</b>	<b>Código</b>	<b>GMTF51</b>
	<b>FORMATO</b>	Solicitud de evaluación de propuesta ampliada de proyecto para la reducción del consumo de sustancias psicoactivas	<b>Versión</b>	<b>02</b>

Con base legal en el artículo 20 del Decreto 205 de 2003 y conforme a la Resolución 684 de 2017.

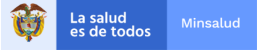
CAMPO PARA RADICACIÓN DE LA SOLICITUD POR PARTE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL – FONDO NACIONAL DE ESTUPEFACIENTES

## SOLICITUD DE EVALUACIÓN DE PROPUESTA AMPLIADA DE PROYECTO PARA LA REDUCCIÓN DEL CONSUMO DE SUSTANCIAS PSICOACTIVAS

<b>I. Título del proyecto:</b>

<b>II. Datos Institución pública responsable:</b>	
Nombre:	
Nombre	
Cargo	Lista: Gobernador, Alcalde, Secretario, Director
Dirección:	
Departamento:	
Municipio:	
Teléfonos – fax:	
Nombre Contacto principal (referente técnico que formula el proyecto)	
Cargo:	
Teléfono contacto principal:	
E-mail persona contacto principal:	
Sitio Web:	

<b>III. ESTRUCTURA DEL PROYECTO</b>
<b>A. Finalidad</b>
Hace referencia a la meta o fin mayor de desarrollo o bienestar al cual contribuye la propuesta. Usualmente se

	<b>PROCESO</b>	<b>GESTIÓN DE MEDICAMENTOS Y TENOLOGIAS EN SALUD</b>	<b>Código</b>	<b>GMTF51</b>
	<b>FORMATO</b>	<b>Solicitud de evaluación de propuesta ampliada de proyecto para la reducción del consumo de sustancias psicoactivas</b>	<b>Versión</b>	<b>02</b>

redacta en términos de aporte o contribución. La finalidad no depende directamente del proyecto, a ella contribuyen otras acciones.

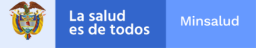
**B. Propósito**

Corresponde al objetivo del proyecto que es único y debe concretarse en términos de una situación que se desea modificar con las acciones del proyecto. Es decir, el objetivo debe reflejar la situación que se desea lograr al final, lo que se busca lograr con el proyecto (evite redactar el objetivo combinando fines con medios, por ejemplo “a través” o “por medio”). En este caso tiene que ver con ofrecer una respuesta que contribuya a la reducción del consumo o su impacto.

**C. Resultados esperados**

Los componentes corresponden a los medios que deben generarse para alcanzar el propósito del proyecto. Son consecuencia directa de las actividades.

Redactar componentes o resultados centrados en las personas, familias o comunidades. No es conveniente utilizar más de tres a cinco resultados esperados por proyecto.

	<b>PROCESO</b>	<b>GESTIÓN DE MEDICAMENTOS Y TENOLOGIAS EN SALUD</b>	<b>Código</b>	<b>GMTF51</b>
	<b>FORMATO</b>	<b>Solicitud de evaluación de propuesta ampliada de proyecto para la reducción del consumo de sustancias psicoactivas</b>	<b>Versión</b>	<b>02</b>

#### D. Actividades

Corresponde a aquellas acciones que se deben adelantar para obtener cada uno de los resultados esperados del plan. Son acciones concretas que deben describir el camino que se seguirá para el logro de cada resultado (las actividades son medios).

*Diligencie según el número de componentes y actividades:*

##### Componente 1.

Incluya descripción del Componente 1

##### Actividad 1

##### Actividad 2

##### Actividad 3

##### Componente 2.

Incluya descripción del Componente 2

##### Actividad 1

##### Actividad 2

##### Actividad 3



La salud es de todos

Minsalud

**PROCESO**

**GESTIÓN DE MEDICAMENTOS Y  
TENOLOGIAS EN SALUD**

**Código**

**GMTF51**

**FORMATO**

**Solicitud de evaluación de propuesta ampliada  
de proyecto para la reducción del consumo de  
sustancias psicoactivas**

**Versión**

**02**

**Componente 3.**

Incluya descripción del Componente 3

**Actividad 1**

**Actividad 2**

**Actividad 3**

**Componente 4.**

Incluya descripción del Componente 4

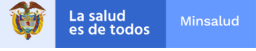
**Actividad 1**

**Actividad 2**

**Actividad 3**

**Metas** Defina resultados alcanzables y medible para cada componente

**Metas Componente 1.**

	PROCESO	GESTIÓN DE MEDICAMENTOS Y TENOLOGIAS EN SALUD	Código	GMTF51
	FORMATO	Solicitud de evaluación de propuesta ampliada de proyecto para la reducción del consumo de sustancias psicoactivas	Versión	02

Metas Componente 2.
Metas Componente 3.
Metas Componente 4.

### E. Indicadores, fuentes de verificación y supuestos

**Indicadores:** Son una medida de la extensión en que los resultados esperados o las actividades se han logrado o cumplido. Pueden ser cuantitativos o cualitativos. En cualquier caso deben medir lo más específicamente posible lo que se quiere lograr con el resultado esperado. Indican de manera concreta y objetiva que los fines se han cumplido. Se recomienda evitar enunciar indicadores como “actividades” que se hacen. Si los componentes son resultados concretos los indicadores deben “indicar” que el producto se logró y no que las actividades se llevaron a cabo.

**Fuentes de verificación:** Instrumentos de comprobación de cumplimiento del indicador. Pueden ser por ejemplo: encuestas, estudios, observación de campo, registros, fotos, videos, documentos, entre otros.

**Supuestos:** Condiciones que deben darse para que la finalidad, el propósito y los resultados se cumplan. Dichas condiciones aunque son necesarias, no están bajo el control del proyecto. Se expresan de manera afirmativa, por ejemplo: Existen condiciones de orden público favorables para el proyecto.


Componentes esperados	Indicadores	Fuentes de verificación	Supuestos
1.			
2.			
3.			

### F. Análisis de riesgos y restricciones

Identifique los posibles riesgos y restricciones para la adecuada implementación del proyecto.  
Defina las estrategias previstas para contrarrestar los riesgos y restricciones.

### G. Estrategias metodológica:

**Estrategia** Explicar qué tipo de metodologías se utilizarán en el desarrollo del proyecto (participativa, lúdica, redes, formativas, comunicativas, vivenciales, animación, etc.). Si se recurre a un programa estructurado tipo

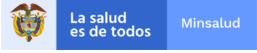
	<b>PROCESO</b>	<b>GESTIÓN DE MEDICAMENTOS Y TENOLOGIAS EN SALUD</b>	<b>Código</b>	<b>GMTF51</b>
	<b>FORMATO</b>	<b>Solicitud de evaluación de propuesta ampliada de proyecto para la reducción del consumo de sustancias psicoactivas</b>	<b>Versión</b>	<b>02</b>

Familias Fuertes, por favor incluir la referencia bibliográfica.

**H. Estrategia operativa:** Señale cómo estaría conformado el equipo directivo - administrativo y el técnico - operativo del proyecto. Describa brevemente sus funciones.

**I. Estrategia de divulgación del proyecto:** Especifique a través de qué estrategias se va a divulgar el proyecto y qué recursos se destinarán para ello.

**J. Evaluación:** ¿Cuál es el plan de monitoreo y evaluación del proyecto y cómo alimenta el monitoreo de los elementos de política tales como: Plan Territorial de Salud, el Plan de Salud Mental y el Plan Territorial de Reducción del Consumo de SPA (PTSPA), Plan Nacional para la Promoción de la Salud, la Prevención y la

	<b>PROCESO</b>	<b>GESTIÓN DE MEDICAMENTOS Y TENOLOGIAS EN SALUD</b>	<b>Código</b>	<b>GMTF51</b>
	<b>FORMATO</b>	<b>Solicitud de evaluación de propuesta ampliada de proyecto para la reducción del consumo de sustancias psicoactivas</b>	<b>Versión</b>	<b>02</b>

Atención del Consumo de Sustancias Psicosocial? Indique qué metodología de evaluación (cualitativa y cuantitativa) se adelantará, si es interna y/o externa, si es continua o periódica y en este último caso, en qué períodos se llevará a cabo. (Las acciones de monitoreo y evaluación deben verse reflejadas en el cronograma).

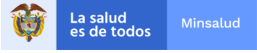
**K. Población:**

Grupo	Número de beneficiarios directos		Número de beneficiarios indirectos	
	Hombres	Mujeres	Hombres	Mujeres
Niños-as (5 – 10 años)				
Adolescentes (11 – 17 años)				
Jóvenes (18 - 26 años)				
Adultos (26 años en adelante)				
Familias				
Grupos especiales, especifique:				
<b>Total:</b>				

**Características de la población:**

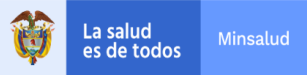
**L. Antecedentes de la institución u organización aliada ejecutora:**

Breve resumen del perfil que debe tener el aliado ejecutor, es decir la organización que será contratada por la Entidad Pública para la ejecución del proyecto. Incluya aspectos como: tipo de entidad (organización de la

	<b>PROCESO</b>	<b>GESTIÓN DE MEDICAMENTOS Y TENOLOGIAS EN SALUD</b>	<b>Código</b>	<b>GMTF51</b>
	<b>FORMATO</b>	<b>Solicitud de evaluación de propuesta ampliada de proyecto para la reducción del consumo de sustancias psicoactivas</b>	<b>Versión</b>	<b>02</b>

sociedad civil, entidad educativa, etc.); experiencia requerida en proyectos similares; población previa atendida, entre otros. Utilice un máximo de 300 palabras.



	<b>PROCESO</b>	<b>GESTIÓN DE MEDICAMENTOS Y TENOLOGIAS EN SALUD</b>	<b>Código</b>	<b>GMTF51</b>
	<b>FORMATO</b>	Solicitud de evaluación de propuesta ampliada de proyecto para la reducción del consumo de sustancias psicoactivas	<b>Versión</b>	<b>02</b>


## II. PRESUPUESTO

### A. Resumen del presupuesto

Valor solicitado como cofinanciación al FNE:	
Valor total cofinanciado por el territorio (mín. 20%):	
Valor representado en Especie (bienes y servicios) aportado por el territorio:	
Valor aportado por el territorio en dinero :	
Valor de otros aportes representados en bienes y servicios:	
Valor de otros aportes representados en dinero:	
<b>Valor total del proyecto:</b>	

### B. Detalle de presupuesto por fuente de financiación Adjúntese diligenciado en formato Excel.

Concepto	Componente (Indique en cuál de los componentes será utilizado cada recurso)	Descripción	Monto solicitado (FNE)	Aporte entidad gubernamental (cofinanciación)	Otros aportes ¿Cuáles?	Total
<b>Personal:</b>						
Se trata de personal que desarrolla las acciones del proyecto, tales como talleristas, facilitadores, expertos, consultores, personal de apoyo, etc.						
<i>EJ: Psiquiatra</i>						
<i>Ej: Enfermero</i>						

	<b>PROCESO</b>	<b>GESTIÓN DE MEDICAMENTOS Y TENOLOGIAS EN SALUD</b>	<b>Código</b>	<b>GMTF51</b>
	<b>FORMATO</b>	Solicitud de evaluación de propuesta ampliada de proyecto para la reducción del consumo de sustancias psicoactivas	<b>Versión</b>	<b>02</b>

<i>Ej: Auxiliar</i>						
<b>Viajes:</b>						
Gastos de viaje y desplazamientos terrestres o aéreos del personal del proyecto para realizar las actividades.						
<b>Logística:</b>						
Incluye alquileres, refrigerios, almuerzos, equipos audiovisuales, etc.						
<i>EJ: Refrigerios</i>						
<i>EJ: Alquiler salón</i>						

Concepto	Descripción	Monto solicitado (FNE)	Aporte entidad gubernamental (cofinanciación)	Otros aportes ¿Cuáles?	Total
<b>Formación</b>					
Procesos de desarrollo de capacidades de las personas, institucionales o comunitaria: conferencias, talleres, encuentros, eventos, etc.					
<b>Materiales</b>					
Insumos, papelería, materiales didácticos.					



La salud es de todos

Minsalud

PROCESO

GESTIÓN DE MEDICAMENTOS Y TENOLOGIAS EN SALUD

Código

GMTF51

FORMATO

Solicitud de evaluación de propuesta ampliada de proyecto para la reducción del consumo de sustancias psicoactivas

Versión

02

Publicaciones					
Diseño, edición, impresión y reproducción de materiales promocionales y educativos.					
Divulgación y comunicación					
Actividades para la presentación del proyecto, sus avances y resultados: reuniones, vallas, pautas, etc.					
Equipos					
Compra de equipos no fungibles que queden para los beneficiarios del proyecto.					
Subcontratos					
Contratos de servicios especializados que el ejecutor no puede realizar de manera directa. Por ej. Evaluación externa.					
Subtotal					
Gastos operacionales					
Porcentaje de administración del proyecto					
Otros					
Total					



La salud es de todos

Minsalud

PROCESO

GESTIÓN DE MEDICAMENTOS Y TENOLOGIAS EN SALUD

Código

GMTF51

FORMATO

Solicitud de evaluación de propuesta ampliada de proyecto para la reducción del consumo de sustancias psicoactivas

Versión

02


--	--	--	--	--	--

### III. CRONOGRAMA

Tenga en cuenta que el proyecto debe ser ejecutado antes de finalizar la vigencia en la que fue aprobado. Incluya o elimine filas de acuerdo con el número de actividades previstas.

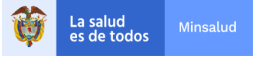
		Mes 1	Mes 2	Mes 3	Mes 4	Mes 5	Mes 6	Mes 7	Mes 8	Mes 9	Mes 10
<b>Resultado ó Componente No.</b>	<b>Actividades:</b>										
<b>Resultado ó Componente No.</b>	<b>Actividades:</b>										
<b>Resultado ó Componente No.</b>	<b>Actividades:</b>										
<b>Resultado ó Componente No.</b>	<b>Actividades:</b>										



	<b>PROCESO</b>	<b>GESTIÓN DE MEDICAMENTOS Y TENOLOGIAS EN SALUD</b>	<b>Código</b>	<b>GMTF51</b>
	<b>FORMATO</b>	Solicitud de evaluación de propuesta ampliada de proyecto para la reducción del consumo de sustancias psicoactivas	<b>Versión</b>	<b>02</b>


- Representantes del sector productivo y privado.				
- Otros de interés. ¿Cuáles?				

<b>B. Descripción del rol de cada actor.</b>	
De acuerdo a la sección 1.1, describa el rol que cada actor involucrado desempeñará durante las diferentes etapas del proyecto	
<b>Actor social</b>	<b>Descripción del rol</b>
<b>Las instituciones responsables o involucradas en la reducción de la demanda.</b>	
- Comité Departamental de Prevención de Drogas	
- Comité Municipal de Prevención	
- Sector educación	
- Sector Salud	
- Sector gobierno	
- Sector desarrollo social	
- Policía	
- Autoridades religiosas	
- Organizaciones no gubernamentales	
- Organizaciones de Base Comunitaria, líderes de la comunidad y/o grupos de interés de la comunidad (jóvenes, familias).	
- Representantes del sector productivo y privado.	
- Otros de interés. ¿Cuáles?	

	<b>PROCESO</b>	<b>GESTIÓN DE MEDICAMENTOS Y TENOLOGIAS EN SALUD</b>	<b>Código</b>	<b>GMTF51</b>
	<b>FORMATO</b>	<b>Solicitud de evaluación de propuesta ampliada de proyecto para la reducción del consumo de sustancias psicoactivas</b>	<b>Versión</b>	<b>02</b>

### C. Mecanismos de coordinación

Indique la forma como se coordinan las diferentes partes involucradas en el desarrollo del proyecto y qué valor (aporte) particular agrega su participación en el mismo.  
Utilice máximo 250 palabras.

	<b>PROCESO</b>	<b>GESTIÓN DE MEDICAMENTOS Y TENOLOGIAS EN SALUD</b>	<b>Código</b>	<b>GMTF51</b>
	<b>FORMATO</b>	<b>Solicitud de evaluación de propuesta ampliada de proyecto para la reducción del consumo de sustancias psicoactivas</b>	<b>Versión</b>	<b>02</b>

## V.PRINCIPIOS Y CRITERIOS DE GESTIÓN

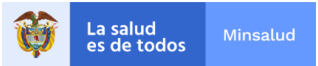
Marque con una **X** si los principios y criterios descritos a continuación están incluidos en el proyecto y explique brevemente de qué manera

PRINCIPIO	¿Integrado al proyecto?		Explique
<b>1. Promocional</b> Acciones que más allá de dar asistencia, transfieran medios y herramientas que mejoren la autonomía del sujeto.	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> pase a 2	<i>¿Qué medios y herramientas busca transferir el proyecto para mejorar la autonomía de los sujetos, grupos e instituciones?</i>	
<b>2. Participativo (co-gestión)</b> Transformar entornos, estilos de vida, representaciones sociales, imaginarios, sólo es posible “desde adentro” de los grupos sociales que los vivencian, con ellos es necesario trabajar.	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> pase a 3	<i>¿Cómo se asegurará que las acciones del proyecto se co-gestionarán con los grupos sujeto? ¿En qué consiste su participación?</i>	
<b>3. Co-responsabilidad (horizontalidad)</b> Cooperación, compromiso compartido para el logro de un mismo fin. Estado, comunidad, familia e individuo tienen responsabilidad de construir salidas al problema. Para lograrlo, el “otro” debe ser legitimado como interlocutor y gestor “válido” y necesario. Las acciones deben ser sensibles a la realidad, diferencias y necesidades de los grupos y crear mecanismos que permitan trabajar horizontalmente y construir política “desde la base”	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> pase a 4	<i>¿Cómo se asegurará la co-responsabilidad de otros actores en la gestión de las acciones del proyecto? ¿Qué actores?</i>	
<b>4. Derechos humanos</b> Acciones que respeten y promuevan el ejercicio de derechos, la cohesión social y la integración de grupos	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> pase a 5	<i>¿Cómo promueve el proyecto el efectivo ejercicio de derechos? ¿De qué derechos?</i>	





en vulnerabilidad a fuentes de medios y oportunidades			
<b>5. Integrador</b> Acciones dentro de un marco de desarrollo integrado con redes, alianzas y sinergias entre políticas e instituciones para contribuir a las metas de desarrollo humano y al bienestar	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> pase a 6	¿A qué acciones en red o alianzas se integra este proyecto?	
<b>CRITERIO DE GESTIÓN</b>	<b>¿Integrado al proyecto?</b>		<b>Explique</b>
<b>6. Eficiencia</b> Trabajar en la buena práctica, diversificar y optimizar asegura buena relación costo-beneficio	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> pase a 7	¿Qué mecanismos se prevén para asegurar la mejor relación costo-beneficio?	
<b>7. Calidad</b> Buscar la eficacia o mejorar la capacidad para producir el cambio esperado, exige conocer la realidad a transformar, guiarse por la evidencia y la buena práctica, evaluar la gestión en todas las etapas.	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> pase a 8	Describa de manera breve y concisa los procedimientos con los que se asegurará la calidad, es decir, ¿se parte de un manejo de la realidad, se basa en buenas prácticas y se evalúa?	
<b>8. Equidad</b> Dar a los individuos y grupos lo que requieren para alcanzar logros en salud, bienestar y calidad de vida, sin importar su condición frente al consumo, la abstinencia, el género, la etnia o la condición socio-económica.	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> pase a 9	¿Cómo integra la perspectiva de equidad de género, grupos minoritarios y alta exclusión social?	
<b>9. Integralidad</b> La transversalidad de los factores de riesgo y de protección demanda acciones transversales sólo posibles con el concurso de diversas competencias, niveles, sectores y ámbitos.	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> pase a 10	¿Cómo se asegura que las intervenciones aportan a una mirada integral del problema que buscan resolver?	
<b>10. Territorialidad</b> El carácter territorial de las acciones lo da su origen, formulación y gestión territorial, local, comunitaria,	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> pase a 11	¿Cómo se asegura que las acciones se ajustan a la realidad, necesidades de los grupos sujetos y sus entornos?	

	<b>PROCESO</b>	<b>GESTIÓN DE MEDICAMENTOS Y TENOLOGIAS EN SALUD</b>	<b>Código</b>	<b>GMTF51</b>
	<b>FORMATO</b>	<b>Solicitud de evaluación de propuesta ampliada de proyecto para la reducción del consumo de sustancias psicoactivas</b>	<b>Versión</b>	<b>02</b>

<p>grupal. Hacerlo así asegura que lo que se hace es lo que se entiende, se requiere y se sostiene porque se apropia.</p>			
<p><b>11. Sostenibilidad</b> Las transformaciones se dan a través de procesos que perduran y se refuerzan en el tiempo. Se sostiene aquello que transforma y aquello que se institucionaliza con construcción de capacidad y con apropiación de las acciones en la base.</p>	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	¿Qué capacidad instalada deja el proyecto y cómo se asegura?	

NOMBRE Y FIRMA DEL SOLICITANTE			
Nombre: _____		Firma: _____	
C.C No: _____			
Fecha de solicitud	AAAA	MM	DD