Libertad y Orden

Ministerio de la Protección Social
República de Colombia

EL MINISTRO DE PROTECCION SOCIAL Y EL COORDINADOR DEL GRUPO DE CONTABILIDAD DEL MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL

CERTIFICAN QUE:

Los saldos de la Información Financiera Consolidada del Ministerio de la Protección Social, reportada a la Contaduría General de la Nación con corte 30 de Junio de 2010, formatos CGN2005-001 y CGN2005-002, fueron tomados fielmente de los Libros de Contabilidad de la Unidad Ejecutora 3601, llevados conforme a las Normas de Contabilidad Pública, los cuales reflejan la realidad financiera, económica y social de la entidad.

Dada en Bogotá, D.C. a los 27 días del mes de Julio de dos mil diez (2010).

DIEGO PALACIO BETANCOURT
Ministro de la Protección Social

RAMIRO RUGE TÉLLEZ
Tarjeta Profesional 33920-T

Elaboro: Ivonne Catherine Corredor Martinez IC
Revisó: Ramiro Ruge Téllez

DEPARTAMENTO:		CUNDINAMARCA	
MUNICIPIO:		BOGOTA	
ENTIDAD:		MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL	
CODIGO:		96.300.000	
FECHA DE CORTE:		A 30 Junio de 2010	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		1 Abril a 30 de Junio de 2010	
96300000	10406	CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
5.8.15.92	220148001	0	43345
5.8.15.92	229811001	0	2169
5.8.15.92	230105001	0	3104
5.8.15.92	23500000	0	660
5.8.15.92	25400000	0	462
5.8.15.92	264623417	0	2169
5.8.15.92	270115367	0	2234
5.8.15.92	70100000	0	95
5.8.15.92	70400000	0	222011
5.8.15.92	72100000	0	25294
5.8.15.92	821700000	0	7454
5.8.15.92	822000000	0	1818
5.8.15.93	115454000	0	4
5.8.15.93	125825000	0	1582
5.8.15.93	125986000	0	7280
5.8.15.93	175285000	0	60990
5.8.15.93	210186001	0	18
5.8.15.93	230105001	0	6779
5.8.15.93	268976001	0	514
5.8.15.93	70100000	0	85934
5.8.15.93	70400000	0	45408839
5.8.15.93	72100000	0	88574
5.8.15.93	822000000	0	56
5.8.15.93	923269414	0	4746

NOMBRE: DIEGO PALACIO BETANCOURT
MINISTRO DE LA PROTECCION SOCIAL

NOMBRE: RAMIRO RUGE TELLEZ
CONTADOR

Elaboró: Luis Orlando Quemba G.
Revisó: Ramiro Ruge Tellez

Codigo Contable	Saldo Inicial	Movimiento Debito	Movimiento Credito	Saldo Final	Saldo Final Corriente	Saldo Final No corriente
9.1.35	1041297102	449348025	0	591949077	0	591949077
9.1.35.03	1041297102	449348025	0	591949077	0	591949077
9.1.90	1560746060	556253113	44420221	1048913168	0	1048913168
9.1.90.02	4504190	0	0	4504190	0	4504190
9.1.90.90	1556241870	556253113	44420221	1044408978	0	1044408978
9.3	719332	7350059	8248081	1617354	0	1617354
9.3.06	2638	0	159828	162466	0	162466
9.3.06.02	2638	0	159828	162466	0	162466
9.3.46	618097	0	0	618097	0	618097
9.3.46.01	36444	0	0	36444	0	36444
9.3.46.02	294274	0	0	294274	0	294274
9.3.46.19	218629	0	0	218629	0	218629
9.3.46.90	68750	0	0	68750	0	68750
9.3.90	98597	7350059	8088253	836791	0	836791
9.3.90.02	15940	3690420	3684126	9646	0	9646
9.3.90.90	82657	3659639	4404127	827145	0	827145
9.9	-4780860521	1324281935	1095859601	-5009282855	0	-5009282855
9.9.05	-4777513465	1316033854	1085881818	-5007665501	0	-5007665501
9.9.05.05	-1532358804	1271613634	2421223	-2801551215	0	-2801551215
9.9.05.08	-1038669378	0	446720301	-591949077	0	-591949077
9.9.05.09	-645739221	0	80487181	-565252040	0	-565252040
9.9.05.90	-1560746062	44420220	556253113	-1048913169	0	-1048913169
9.9.15	-3347056	8248081	9977783	-1617354	0	-1617354
9.9.15.02	-2638	159828	0	-162466	0	-162466
9.9.15.06	-618097	0	0	-618097	0	-618097
9.9.15.90	-2726321	8088253	9977783	-836791	0	-836791

NOMBRE: DIEGO PALACIO BETANCOURT
MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL

NOMBRE: RAMIRO RUGE TELLEZ
CONTADOR
T.P. 33920-T

Elaboró: Luis Orlando Quemba G
Revisó: Ramiro Ruge Tellez

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
1.1.10.05	69600000	178161	0
1.2.01.01	11500000	5695138711	0
1.2.01.41	32100000	2156878	0
1.2.01.41	44300000	2154902	0
1.2.01.41	44500000	42724737	0
1.2.01.42	80600000	49494115	0
1.2.01.43	44300000	210410173	0
1.2.02.01	41800000	532123	0
1.2.03.36	44500000	4579234	0
1.4.01.02	111515000	1074	0
1.4.01.02	112727000	15130	0
1.4.01.02	114444000	15450	0
1.4.01.02	114747000	5370	0
1.4.01.02	115252000	5202	0
1.4.01.02	117676000	5202	0
1.4.01.02	11800000	17201	0
1.4.01.02	118686000	611	0
1.4.01.02	119191000	63585	0
1.4.01.02	120108000	8950	0
1.4.01.02	120176000	1328	0
1.4.01.02	121270000	2864	0
1.4.01.02	121370000	996	0
1.4.01.02	122176000	25897	0
1.4.01.02	122647000	946	0
1.4.01.02	123173000	3320	0
1.4.01.02	123208000	3320	0
1.4.01.02	123808000	2767	0
1.4.01.02	124813000	7160	0
1.4.01.02	124873000	2601	0
1.4.01.02	125725000	716	0
1.4.01.02	125976000	6148	0
1.4.01.02	125986000	7055	0
1.4.01.02	127073000	2860	0
1.4.01.02	127119000	1790	0
1.4.01.02	127823000	716	0
1.4.01.02	127876000	35	0
1.4.01.02	129027000	6180	0
1.4.01.02	133823000	4773	0
1.4.01.02	134625000	6794	0
1.4.01.02	135527000	5421	0
1.4.01.02	14000000	1430	0
1.4.01.02	174168000	11440	0
1.4.01.02	175285000	7803	0
1.4.01.02	210013300	1328	0
1.4.01.02	210020400	1328	0
1.4.01.02	210070400	1328	0
1.4.01.02	210108001	41019	0
1.4.01.02	210113001	1419	0
1.4.01.02	210115001	408	0
1.4.01.02	210115401	82	0
1.4.01.02	210119001	5720	0
1.4.01.02	210120001	1545	0
1.4.01.02	210123001	2930	0

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
1.4.01.02	210144001	1182	0
1.4.01.02	210147001	16396	0
1.4.01.02	210170001	3902	0
1.4.01.02	210181001	15450	0
1.4.01.02	210186001	1182	0
1.4.01.02	210354003	1328	0
1.4.01.02	210613006	1328	0
1.4.01.02	210625506	1328	0
1.4.01.02	210723807	2601	0
1.4.01.02	210976109	82296	0
1.4.01.02	211020310	1328	0
1.4.01.02	211044110	1182	0
1.4.01.02	211213212	5720	0
1.4.01.02	211320013	1328	0
1.4.01.02	211570215	1328	0
1.4.01.02	211773217	2148	0
1.4.01.02	211819318	1328	0
1.4.01.02	211876318	996	0
1.4.01.02	211973319	1545	0
1.4.01.02	212005120	3902	0
1.4.01.02	212008520	1328	0
1.4.01.02	212025120	1328	0
1.4.01.02	212120621	2860	0
1.4.01.02	212354223	1328	0
1.4.01.02	212470124	1328	0
1.4.01.02	212876828	763	0
1.4.01.02	212970429	927	0
1.4.01.02	213076130	2873	0
1.4.01.02	213208832	2988	0
1.4.01.02	213219532	4635	0
1.4.01.02	213220032	1328	0
1.4.01.02	213308433	611	0
1.4.01.02	213527135	1892	0
1.4.01.02	213552835	3320	0
1.4.01.02	213570235	996	0
1.4.01.02	213605736	2365	0
1.4.01.02	213613836	5370	0
1.4.01.02	213708137	1545	0
1.4.01.02	213808638	3320	0
1.4.01.02	214013140	1328	0
1.4.01.02	214205642	473	0
1.4.01.02	214413244	1328	0
1.4.01.02	214525245	2864	0
1.4.01.02	214547245	2324	0
1.4.01.02	214676246	1545	0
1.4.01.02	214825148	4773	0
1.4.01.02	214908549	2873	0
1.4.01.02	214908849	1328	0
1.4.01.02	214973349	2864	0
1.4.01.02	214986749	1328	0
1.4.01.02	215013650	2860	0
1.4.01.02	215020750	4578	0
1.4.01.02	215317653	3984	0

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
1.4.01.02	215347053	5720	0
1.4.01.02	215413654	815	0
1.4.01.02	215425754	7611	0
1.4.01.02	215519355	996	0
1.4.01.02	215586755	3220	0
1.4.01.02	215786757	1328	0
1.4.01.02	215808758	1660	0
1.4.01.02	215847058	716	0
1.4.01.02	216008560	1328	0
1.4.01.02	216044560	1328	0
1.4.01.02	216376563	3381	0
1.4.01.02	216476364	6441	0
1.4.01.02	216570265	1328	0
1.4.01.02	216713667	1432	0
1.4.01.02	216873268	2732	0
1.4.01.02	217154871	1328	0
1.4.01.02	217208372	3800	0
1.4.01.02	217308573	1660	0
1.4.01.02	217508675	2873	0
1.4.01.02	217519075	1328	0
1.4.01.02	217808078	6180	0
1.4.01.02	218023580	2473	0
1.4.01.02	218223182	1908	0
1.4.01.02	218350683	1854	0
1.4.01.02	218518785	1430	0
1.4.01.02	218673686	946	0
1.4.01.02	218720787	4316	0
1.4.01.02	218813688	6086	0
1.4.01.02	218947189	3856	0
1.4.01.02	219044090	1328	0
1.4.01.02	219181591	1328	0
1.4.01.02	219425394	1040	0
1.4.01.02	220108560	9270	0
1.4.01.02	220113650	1908	0
1.4.01.02	220113836	1074	0
1.4.01.02	220127361	2365	0
1.4.01.02	220513001	51500	0
1.4.01.02	226911001	11759	0
1.4.01.02	227311001	394	0
1.4.01.02	229811001	23646	0
1.4.01.02	230123189	2601	0
1.4.01.02	233476736	3808	0
1.4.01.02	261423168	2781	0
1.4.01.02	264723660	7160	0
1.4.01.02	268976001	520	0
1.4.01.02	269150568	2864	0
1.4.01.02	270113442	2152	0
1.4.01.02	40600000	196	0
1.4.01.02	70100000	251490	0
1.4.01.02	70200000	55330	0
1.4.01.02	70400000	149213	0
1.4.01.02	823200000	1074	0
1.4.01.65	11500000	1	0

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
1.4.01.68	70400000	716651	0
1.4.01.70	111818000	6506	0
1.4.01.70	118686000	2040	0
1.4.01.70	13700000	434	0
1.4.01.70	14900000	4615	0
1.4.01.70	210108001	20400	0
1.4.01.70	210154001	2040	0
1.4.01.70	210652506	3815	0
1.4.01.70	212015820	9230	0
1.4.01.70	212052720	3815	0
1.4.01.70	214215542	994	0
1.4.01.70	214319743	19075	0
1.4.01.70	215318753	6506	0
1.4.01.70	215573555	816	0
1.4.01.70	215618756	1598	0
1.4.01.70	216552565	2040	0
1.4.01.70	217225772	24845	0
1.4.01.70	217263272	2602	0
1.4.01.70	217423574	8775	0
1.4.01.70	218205282	4615	0
1.4.01.70	218705887	2981	0
1.4.01.70	218947189	6922	0
1.4.01.70	234011001	1854	0
1.4.01.70	39125000	40800	0
1.4.01.70	823200000	2308	0
1.4.01.70	923271635	9538	0
1.4.20.90	124717000	0	2439
1.4.20.90	70100000	0	2592
1.4.20.90	70400000	0	3010
1.4.24.02	41400000	0	38361615
1.4.24.02	41500000	48458	0
1.4.70.08	11100000	0	2725
1.4.70.08	112525000	0	29530
1.4.70.08	112727000	0	39802
1.4.70.08	116868000	0	753
1.4.70.08	12300000	0	447
1.4.70.08	210111001	0	84904
1.4.70.08	210127001	0	41377
1.4.70.08	215573055	0	62141
1.4.70.08	216873268	0	95791
1.4.70.08	217573275	0	1733
1.4.70.08	210166001	0	23952
1.4.70.08	28327000	0	2369
1.4.70.08	69600000	0	10949
1.4.70.08	70100000	0	20940
1.4.70.08	70200000	0	608182
1.4.70.08	70400000	0	106047
1.4.70.08	96500000	0	1879
1.4.70.13	828400000	0	14804
1.4.70.83	114141000	3348414	0
1.4.70.90	115050000	43931	0
1.4.70.90	117676000	3	0
1.4.70.90	118585000	67743	0

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
1.4.70.90	122176000	46	0
1.4.70.90	122568000	2	0
1.4.70.90	124550000	135	0
1.4.70.90	124917001	104582	0
1.4.70.90	128176000	172630	0
1.4.70.90	171013000	815	0
1.4.70.90	210111001	62632	0
1.4.70.90	210113001	36	0
1.4.70.90	215425754	95891	0
1.4.70.90	216488564	160	0
1.4.70.90	218615686	54336	0
1.4.70.90	220141885	2169	0
1.4.70.90	27400000	1	0
1.4.70.90	69600000	6336	0
1.4.70.90	70400000	489	0
1.4.70.90	825900000	2676	0
1.4.75.13	111313000	2979	0
1.4.75.13	111515000	5018	0
1.4.75.13	118585000	100000	0
1.4.75.13	119797000	24274	0
1.4.75.13	119999000	120000	0
1.4.75.13	122125000	125994	0
1.4.75.13	123173000	70480	0
1.4.75.13	124568000	17880	0
1.4.75.13	125115000	220559	0
1.4.75.13	125120000	50000	0
1.4.75.13	125976000	5000	0
1.4.75.13	127617000	99112	0
1.4.75.13	129027000	120000	0
1.4.75.13	184605000	50000	0
1.4.75.13	210173001	10000	0
1.4.75.13	217750577	25000	0
1.4.75.13	225811001	100000	0
1.4.75.13	228711001	39409	0
1.4.75.13	230105001	103	0
1.4.80.15	111313000	-2979	0
1.4.80.15	111515000	-5018	0
1.4.80.15	118585000	-100000	0
1.4.80.15	119797000	-24274	0
1.4.80.15	119999000	-120000	0
1.4.80.15	122125000	-125994	0
1.4.80.15	123173000	-70480	0
1.4.80.15	124568000	-17880	0
1.4.80.15	125115000	-220559	0
1.4.80.15	125120000	-50000	0
1.4.80.15	125976000	-5000	0
1.4.80.15	127617000	-99112	0
1.4.80.15	129027000	-120000	0
1.4.80.15	184605000	-50000	0
1.4.80.15	210173001	-10000	0
1.4.80.15	217750577	-25000	0
1.4.80.15	225811001	-100000	0
1.4.80.15	228711001	-39409	0

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
1.4.80.15	230105001	-103	0
1.9.05.90	72100000	145986	0
2.2.08.33	11500000	1500000	0
2.3.06.12	11500000	20419351	0
2.4.01.01	10800000	1296711	0
2.4.01.02	110505000	2335183	0
2.4.01.02	110808000	402863	0
2.4.01.02	111515000	469007	0
2.4.01.02	111919000	562929	0
2.4.01.02	112020000	340073	0
2.4.01.02	112323000	382346	0
2.4.01.02	112525000	3864312	0
2.4.01.02	114141000	306543	0
2.4.01.02	114444000	275078	0
2.4.01.02	114747000	118308	0
2.4.01.02	115050000	265903	0
2.4.01.02	115252000	22000	0
2.4.01.02	116666000	166053	0
2.4.01.02	116868000	1551939	0
2.4.01.02	117070000	436965	0
2.4.01.02	117373000	935645	0
2.4.01.02	117676000	995130	0
2.4.01.02	118585000	188570	0
2.4.01.02	118686000	62200	0
2.4.01.02	118888000	100000	0
2.4.01.02	119191000	116073	0
2.4.01.02	119494000	172214	0
2.4.01.02	119595000	227285	0
2.4.01.02	119797000	118038	0
2.4.01.02	119999000	125663	0
2.4.01.02	120205000	501431	0
2.4.01.02	121981000	229541	0
2.4.01.02	122125000	80000	0
2.4.01.02	123173000	72546	0
2.4.01.02	123218000	386705	0
2.4.01.02	123952000	827907	0
2.4.01.02	123973000	29063	0
2.4.01.02	124717000	8935	0
2.4.01.02	124754000	846756	0
2.4.01.02	125763000	109195	0
2.4.01.02	126563000	40000	0
2.4.01.02	126863000	80000	0
2.4.01.02	129027000	622801	0
2.4.01.02	210108001	134256	0
2.4.01.02	210113001	124365	0
2.4.01.02	210147001	95442	0
2.4.01.02	225511001	439482	0
2.4.01.02	25400000	69000	0
2.4.01.02	25900000	4000000	0
2.4.01.02	27400000	335000	0
2.4.01.02	36400000	65338	0
2.4.01.02	820200000	900000	0
2.4.01.02	822000000	335000	0

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
2.4.01.02	923271375	3677400	0
2.4.03.14	110505000	10866557	0
2.4.03.14	110808000	3274685	0
2.4.03.14	111313000	3540562	0
2.4.03.14	111515000	3002750	0
2.4.03.14	111919000	4452719	0
2.4.03.14	112020000	2989146	0
2.4.03.14	112323000	5529961	0
2.4.03.14	112525000	5420017	0
2.4.03.14	114141000	2178505	0
2.4.03.14	114444000	3937511	0
2.4.03.14	114747000	3169164	0
2.4.03.14	115050000	2901660	0
2.4.03.14	116666000	2060390	0
2.4.03.14	116868000	4499697	0
2.4.03.14	117070000	2551240	0
2.4.03.14	117373000	3838947	0
2.4.03.14	117676000	9256129	0
2.4.03.14	118585000	1568074	0
2.4.03.14	118686000	878020	0
2.4.03.14	118888000	641349	0
2.4.03.14	119191000	1473084	0
2.4.03.14	119494000	1011526	0
2.4.03.14	119595000	997090	0
2.4.03.14	119797000	365080	0
2.4.03.14	119999000	566221	0
2.4.03.14	121981000	895662	0
2.4.03.14	123218000	3067374	0
2.4.03.14	123952000	4826329	0
2.4.03.14	124717000	7086831	0
2.4.03.14	124754000	3750652	0
2.4.03.14	125763000	1315015	0
2.4.03.14	129027000	1585093	0
2.4.03.14	210005400	100318	0
2.4.03.14	210013300	145520	0
2.4.03.14	210013600	191642	0
2.4.03.14	210015500	26559	0
2.4.03.14	210015600	78781	0
2.4.03.14	210019100	555099	0
2.4.03.14	210020400	250280	0
2.4.03.14	210023300	193853	0
2.4.03.14	210023500	277125	0
2.4.03.14	210025200	83101	0
2.4.03.14	210027600	7894	0
2.4.03.14	210027800	13077	0
2.4.03.14	210050400	125905	0
2.4.03.14	210054800	177598	0
2.4.03.14	210066400	225368	0
2.4.03.14	210068500	93933	0
2.4.03.14	210070400	134043	0
2.4.03.14	210073200	93129	0
2.4.03.14	210076100	160773	0
2.4.03.14	210076400	273722	0

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
2.4.03.14	210081300	234476	0
2.4.03.14	210085300	37910	0
2.4.03.14	210085400	108555	0
2.4.03.14	210095200	175755	0
2.4.03.14	210105001	10077017	0
2.4.03.14	210105101	240755	0
2.4.03.14	210105501	29774	0
2.4.03.14	210108001	9208784	0
2.4.03.14	210113001	2598264	0
2.4.03.14	210115001	765052	0
2.4.03.14	210115401	22410	0
2.4.03.14	210117001	1473506	0
2.4.03.14	210118001	1212831	0
2.4.03.14	210119001	1682404	0
2.4.03.14	210119701	87252	0
2.4.03.14	210120001	3373147	0
2.4.03.14	210123001	2629961	0
2.4.03.14	210125001	109037	0
2.4.03.14	210127001	99360	0
2.4.03.14	210141001	2386265	0
2.4.03.14	210141801	95095	0
2.4.03.14	210144001	1771971	0
2.4.03.14	210147001	1048643	0
2.4.03.14	210150001	2330590	0
2.4.03.14	210152001	2693661	0
2.4.03.14	210154001	5444042	0
2.4.03.14	210163001	1578225	0
2.4.03.14	210163401	315514	0
2.4.03.14	210166001	2029430	0
2.4.03.14	210168001	2590666	0
2.4.03.14	210168101	133262	0
2.4.03.14	210170001	2568216	0
2.4.03.14	210173001	2466654	0
2.4.03.14	210176001	9316928	0
2.4.03.14	210181001	727375	0
2.4.03.14	210185001	1000698	0
2.4.03.14	210186001	431068	0
2.4.03.14	210191001	374388	0
2.4.03.14	210194001	268186	0
2.4.03.14	210195001	626002	0
2.4.03.14	210197001	283663	0
2.4.03.14	210199001	165112	0
2.4.03.14	210205002	174065	0
2.4.03.14	210225402	105217	0
2.4.03.14	210263302	107779	0
2.4.03.14	210268502	78133	0
2.4.03.14	210270702	144946	0
2.4.03.14	210315403	42607	0
2.4.03.14	210341503	125706	0
2.4.03.14	210347703	91616	0
2.4.03.14	210352203	107828	0
2.4.03.14	210354003	343343	0
2.4.03.14	210376403	114524	0

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
2.4.03.14	210405004	24367	0
2.4.03.14	210405604	268451	0
2.4.03.14	210415104	55363	0
2.4.03.14	210415204	122367	0
2.4.03.14	210415804	115989	0
2.4.03.14	210470204	4193	0
2.4.03.14	210473504	348191	0
2.4.03.14	210518205	143942	0
2.4.03.14	210525805	47482	0
2.4.03.14	210527205	12670	0
2.4.03.14	210547205	119557	0
2.4.03.14	210547605	115843	0
2.4.03.14	210552405	129400	0
2.4.03.14	210554405	559951	0
2.4.03.14	210568705	24970	0
2.4.03.14	210605206	41454	0
2.4.03.14	210605306	42287	0
2.4.03.14	210608606	240655	0
2.4.03.14	210613006	161873	0
2.4.03.14	210615106	34319	0
2.4.03.14	210615806	88651	0
2.4.03.14	210625506	38272	0
2.4.03.14	210627006	9966	0
2.4.03.14	210641006	318946	0
2.4.03.14	210641206	125526	0
2.4.03.14	210641306	271054	0
2.4.03.14	210650006	459696	0
2.4.03.14	210650606	85029	0
2.4.03.14	210652506	82721	0
2.4.03.14	210654206	208680	0
2.4.03.14	210668406	259024	0
2.4.03.14	210676306	147564	0
2.4.03.14	210676606	140336	0
2.4.03.14	210705107	97969	0
2.4.03.14	210705607	78081	0
2.4.03.14	210715407	85366	0
2.4.03.14	210715507	130239	0
2.4.03.14	210719807	336519	0
2.4.03.14	210723807	1039068	0
2.4.03.14	210725307	753505	0
2.4.03.14	210725407	66077	0
2.4.03.14	210725807	35335	0
2.4.03.14	210741807	233646	0
2.4.03.14	210747707	205393	0
2.4.03.14	210752207	133094	0
2.4.03.14	210768207	73369	0
2.4.03.14	210768307	819422	0
2.4.03.14	210805308	212438	0
2.4.03.14	210815808	28900	0
2.4.03.14	210870508	274598	0
2.4.03.14	210870708	660504	0
2.4.03.14	210873408	170759	0
2.4.03.14	210905209	187289	0

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
2.4.03.14	210905809	73286	0
2.4.03.14	210915109	74348	0
2.4.03.14	210919809	266894	0
2.4.03.14	210954109	65100	0
2.4.03.14	210968209	29512	0
2.4.03.14	210976109	2883935	0
2.4.03.14	211005310	85974	0
2.4.03.14	211013810	15047	0
2.4.03.14	211015810	47891	0
2.4.03.14	211018410	164230	0
2.4.03.14	211018610	151125	0
2.4.03.14	211019110	313212	0
2.4.03.14	211020310	72650	0
2.4.03.14	211020710	218793	0
2.4.03.14	211027810	5812	0
2.4.03.14	211044110	86316	0
2.4.03.14	211050110	37988	0
2.4.03.14	211052110	220958	0
2.4.03.14	211052210	93100	0
2.4.03.14	211054810	416301	0
2.4.03.14	211070110	115225	0
2.4.03.14	211085010	310872	0
2.4.03.14	211085410	168445	0
2.4.03.14	211105411	84128	0
2.4.03.14	211115511	35194	0
2.4.03.14	211120011	940312	0
2.4.03.14	211150711	238727	0
2.4.03.14	211152411	146585	0
2.4.03.14	211163111	38068	0
2.4.03.14	211168211	36857	0
2.4.03.14	211173411	410927	0
2.4.03.14	211176111	779000	0
2.4.03.14	211205212	254794	0
2.4.03.14	211213212	175381	0
2.4.03.14	211215212	72081	0
2.4.03.14	211219212	249607	0
2.4.03.14	211225312	42566	0
2.4.03.14	211225612	73524	0
2.4.03.14	211252612	532350	0
2.4.03.14	211263212	65737	0
2.4.03.14	211305113	76466	0
2.4.03.14	211305313	104069	0
2.4.03.14	211317013	256939	0
2.4.03.14	211317513	164870	0
2.4.03.14	211319513	76993	0
2.4.03.14	211320013	639362	0
2.4.03.14	211325513	218543	0
2.4.03.14	211327413	9415	0
2.4.03.14	211341013	99829	0
2.4.03.14	211350313	520846	0
2.4.03.14	211354313	66934	0
2.4.03.14	211368013	25425	0
2.4.03.14	211370713	28461	0

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
2.4.03.14	211376113	159605	0
2.4.03.14	211415114	8978	0
2.4.03.14	211415514	38399	0
2.4.03.14	211415814	94390	0
2.4.03.14	211417614	572143	0
2.4.03.14	211420614	166457	0
2.4.03.14	211425214	105172	0
2.4.03.14	211505315	57865	0
2.4.03.14	211505615	292147	0
2.4.03.14	211515215	22175	0
2.4.03.14	211525815	167600	0
2.4.03.14	211527615	43289	0
2.4.03.14	211541615	184095	0
2.4.03.14	211552215	6075	0
2.4.03.14	211568615	285016	0
2.4.03.14	211570215	34742	0
2.4.03.14	211585015	25948	0
2.4.03.14	211585315	21120	0
2.4.03.14	211595015	199859	0
2.4.03.14	211615516	208544	0
2.4.03.14	211615816	63024	0
2.4.03.14	211617616	107093	0
2.4.03.14	211641016	202080	0
2.4.03.14	211673616	272932	0
2.4.03.14	211676616	158358	0
2.4.03.14	211715317	23727	0
2.4.03.14	211719517	427421	0
2.4.03.14	211720517	259967	0
2.4.03.14	211723417	1200574	0
2.4.03.14	211725317	57513	0
2.4.03.14	211725817	96739	0
2.4.03.14	211752317	222709	0
2.4.03.14	211768217	83857	0
2.4.03.14	211770717	12026	0
2.4.03.14	211773217	17833	0
2.4.03.14	211805318	156486	0
2.4.03.14	211815218	42721	0
2.4.03.14	211815518	34733	0
2.4.03.14	211819318	28822	0
2.4.03.14	211819418	23284	0
2.4.03.14	211825518	65027	0
2.4.03.14	211825718	68047	0
2.4.03.14	211841518	60410	0
2.4.03.14	211847318	284373	0
2.4.03.14	211850318	83478	0
2.4.03.14	211852418	150668	0
2.4.03.14	211854418	44614	0
2.4.03.14	211854518	329044	0
2.4.03.14	211866318	132670	0
2.4.03.14	211868318	86384	0
2.4.03.14	211868418	104870	0
2.4.03.14	211870418	262909	0
2.4.03.14	211876318	233443	0

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
2.4.03.14	211905819	63011	0
2.4.03.14	211923419	243560	0
2.4.03.14	211925019	40621	0
2.4.03.14	211941319	200228	0
2.4.03.14	211952019	117061	0
2.4.03.14	211973319	305153	0
2.4.03.14	211986219	56690	0
2.4.03.14	212005120	341612	0
2.4.03.14	212008520	191608	0
2.4.03.14	212013620	72194	0
2.4.03.14	212015720	31432	0
2.4.03.14	212015820	34212	0
2.4.03.14	212025120	53541	0
2.4.03.14	212025320	241386	0
2.4.03.14	212041020	263305	0
2.4.03.14	212044420	29797	0
2.4.03.14	212047720	106546	0
2.4.03.14	212052320	179065	0
2.4.03.14	212052520	95023	0
2.4.03.14	212052720	88609	0
2.4.03.14	212054520	54345	0
2.4.03.14	212054720	16369	0
2.4.03.14	212054820	198894	0
2.4.03.14	212068020	45035	0
2.4.03.14	212068320	49804	0
2.4.03.14	212068720	55756	0
2.4.03.14	212068820	72636	0
2.4.03.14	212070820	299077	0
2.4.03.14	212073520	107547	0
2.4.03.14	212076020	122351	0
2.4.03.14	212076520	2044686	0
2.4.03.14	212081220	62236	0
2.4.03.14	212086320	447751	0
2.4.03.14	212105021	38352	0
2.4.03.14	212105321	34777	0
2.4.03.14	212108421	259422	0
2.4.03.14	212115621	36369	0
2.4.03.14	212119821	306859	0
2.4.03.14	212120621	277944	0
2.4.03.14	212152621	197889	0
2.4.03.14	212168121	26725	0
2.4.03.14	212213222	146019	0
2.4.03.14	212215022	28304	0
2.4.03.14	212215322	107173	0
2.4.03.14	212215522	34994	0
2.4.03.14	212215822	68261	0
2.4.03.14	212219022	207126	0
2.4.03.14	212219622	121806	0
2.4.03.14	212225322	54055	0
2.4.03.14	212252022	118196	0
2.4.03.14	212268322	22575	0
2.4.03.14	212268522	20214	0
2.4.03.14	212273622	87508	0

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
2.4.03.14	212276122	278990	0
2.4.03.14	212276622	275625	0
2.4.03.14	212315223	82500	0
2.4.03.14	212315723	19960	0
2.4.03.14	212325123	63897	0
2.4.03.14	212325823	50701	0
2.4.03.14	212350223	59930	0
2.4.03.14	212352323	71883	0
2.4.03.14	212354223	95916	0
2.4.03.14	212370523	173113	0
2.4.03.14	212370823	220690	0
2.4.03.14	212376823	139154	0
2.4.03.14	212415224	44343	0
2.4.03.14	212417524	167364	0
2.4.03.14	212419824	203988	0
2.4.03.14	212425224	53870	0
2.4.03.14	212425324	27399	0
2.4.03.14	212425524	35873	0
2.4.03.14	212441524	239902	0
2.4.03.14	212450124	44732	0
2.4.03.14	212452224	153512	0
2.4.03.14	212468324	44228	0
2.4.03.14	212468524	28639	0
2.4.03.14	212470124	8765	0
2.4.03.14	212473024	55265	0
2.4.03.14	212473124	198161	0
2.4.03.14	212473624	313429	0
2.4.03.14	212499524	176210	0
2.4.03.14	212499624	48167	0
2.4.03.14	212505125	89343	0
2.4.03.14	212505425	96559	0
2.4.03.14	212515325	52008	0
2.4.03.14	212515425	56462	0
2.4.03.14	212527025	27715	0
2.4.03.14	212527425	21951	0
2.4.03.14	212550325	119311	0
2.4.03.14	212554125	32699	0
2.4.03.14	212568425	42120	0
2.4.03.14	212585125	145808	0
2.4.03.14	212585225	138206	0
2.4.03.14	212585325	101084	0
2.4.03.14	212595025	222575	0
2.4.03.14	212615226	20223	0
2.4.03.14	212625126	206933	0
2.4.03.14	212625326	40785	0
2.4.03.14	212625426	61853	0
2.4.03.14	212641026	36659	0
2.4.03.14	212650226	123689	0
2.4.03.14	212673026	90837	0
2.4.03.14	212673226	111544	0
2.4.03.14	212676126	137469	0
2.4.03.14	212752227	404677	0
2.4.03.14	212752427	17638	0

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
2.4.03.14	212768327	48783	0
2.4.03.14	212805628	99544	0
2.4.03.14	212820228	373059	0
2.4.03.14	212825328	36958	0
2.4.03.14	212854128	108845	0
2.4.03.14	212876828	182748	0
2.4.03.14	212905129	336074	0
2.4.03.14	212918029	83055	0
2.4.03.14	212968229	102776	0
2.4.03.14	212970429	449005	0
2.4.03.14	213005030	182022	0
2.4.03.14	213013030	112115	0
2.4.03.14	213013430	1543291	0
2.4.03.14	213019130	395674	0
2.4.03.14	213025430	337871	0
2.4.03.14	213025530	68122	0
2.4.03.14	213027430	12977	0
2.4.03.14	213041530	129242	0
2.4.03.14	213044430	1633380	0
2.4.03.14	213047030	144032	0
2.4.03.14	213050330	105435	0
2.4.03.14	213063130	635846	0
2.4.03.14	213070230	2716	0
2.4.03.14	213073030	63549	0
2.4.03.14	213076130	485336	0
2.4.03.14	213085230	121107	0
2.4.03.14	213085430	136826	0
2.4.03.14	213105031	203333	0
2.4.03.14	213105631	111749	0
2.4.03.14	213115131	44580	0
2.4.03.14	213115531	118666	0
2.4.03.14	213208832	151868	0
2.4.03.14	213215232	469175	0
2.4.03.14	213215332	65756	0
2.4.03.14	213215632	139160	0
2.4.03.14	213215832	20325	0
2.4.03.14	213219532	395178	0
2.4.03.14	213220032	242052	0
2.4.03.14	213241132	342066	0
2.4.03.14	213268132	16490	0
2.4.03.14	213268432	147199	0
2.4.03.14	213308433	1053298	0
2.4.03.14	213313433	267806	0
2.4.03.14	213315533	31069	0
2.4.03.14	213317433	220953	0
2.4.03.14	213319533	8001	0
2.4.03.14	213352233	130941	0
2.4.03.14	213368533	40427	0
2.4.03.14	213370233	109144	0
2.4.03.14	213376233	331342	0
2.4.03.14	213405034	339499	0
2.4.03.14	213405134	90992	0
2.4.03.14	213405234	240704	0

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
2.4.03.14	213408634	230360	0
2.4.03.14	213476834	1340696	0
2.4.03.14	213515135	47309	0
2.4.03.14	213515835	88766	0
2.4.03.14	213525035	67257	0
2.4.03.14	213525335	46703	0
2.4.03.14	213525535	91059	0
2.4.03.14	213527135	5766	0
2.4.03.14	213544035	209440	0
2.4.03.14	213552435	144636	0
2.4.03.14	213552835	120953	0
2.4.03.14	213568235	189483	0
2.4.03.14	213570235	198946	0
2.4.03.14	213605036	52097	0
2.4.03.14	213605736	317142	0
2.4.03.14	213608436	157549	0
2.4.03.14	213613836	551582	0
2.4.03.14	213615236	26960	0
2.4.03.14	213625436	47587	0
2.4.03.14	213625736	48025	0
2.4.03.14	213652036	126122	0
2.4.03.14	213673236	90549	0
2.4.03.14	213676036	135462	0
2.4.03.14	213676736	490928	0
2.4.03.14	213681736	572953	0
2.4.03.14	213685136	14269	0
2.4.03.14	213705237	96581	0
2.4.03.14	213705837	1200638	0
2.4.03.14	213708137	216308	0
2.4.03.14	213715537	37150	0
2.4.03.14	213715837	81583	0
2.4.03.14	213719137	299783	0
2.4.03.14	213805038	140348	0
2.4.03.14	213805138	150378	0
2.4.03.14	213808638	94948	0
2.4.03.14	213813838	7384	0
2.4.03.14	213815238	632636	0
2.4.03.14	213815638	40703	0
2.4.03.14	213820238	299358	0
2.4.03.14	213825438	105418	0
2.4.03.14	213852838	486960	0
2.4.03.14	213915839	28320	0
2.4.03.14	213925339	36543	0
2.4.03.14	213925839	124826	0
2.4.03.14	213954239	48584	0
2.4.03.14	213985139	146846	0
2.4.03.14	214005040	167067	0
2.4.03.14	214005240	124369	0
2.4.03.14	214005440	254612	0
2.4.03.14	214013140	14696	0
2.4.03.14	214013440	110539	0
2.4.03.14	214015740	91096	0
2.4.03.14	214025040	98988	0

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
2.4.03.14	214025740	206136	0
2.4.03.14	214052240	114734	0
2.4.03.14	214052540	155139	0
2.4.03.14	214066440	171840	0
2.4.03.14	214085440	252376	0
2.4.03.14	214091540	70194	0
2.4.03.14	214105541	166693	0
2.4.03.14	214108141	129953	0
2.4.03.14	214117541	243951	0
2.4.03.14	214125841	54336	0
2.4.03.14	214147541	109660	0
2.4.03.14	214176041	180107	0
2.4.03.14	214205042	209306	0
2.4.03.14	214205142	48801	0
2.4.03.14	214205642	160569	0
2.4.03.14	214205842	77459	0
2.4.03.14	214213042	130721	0
2.4.03.14	214213442	519974	0
2.4.03.14	214215442	115400	0
2.4.03.14	214215542	95910	0
2.4.03.14	214215842	104163	0
2.4.03.14	214217042	328206	0
2.4.03.14	214217442	86089	0
2.4.03.14	214219142	197598	0
2.4.03.14	214270742	328481	0
2.4.03.14	214305543	92365	0
2.4.03.14	214319743	379934	0
2.4.03.14	214320443	127591	0
2.4.03.14	214325743	213190	0
2.4.03.14	214325843	180281	0
2.4.03.14	214354743	59509	0
2.4.03.14	214373043	109717	0
2.4.03.14	214373443	339712	0
2.4.03.14	214376243	96028	0
2.4.03.14	214405044	79881	0
2.4.03.14	214413244	43522	0
2.4.03.14	214413744	25642	0
2.4.03.14	214415244	78961	0
2.4.03.14	214417444	156817	0
2.4.03.14	214441244	38467	0
2.4.03.14	214454344	123569	0
2.4.03.14	214468344	27591	0
2.4.03.14	214468444	57733	0
2.4.03.14	214505045	821004	0
2.4.03.14	214505145	47040	0
2.4.03.14	214519845	150272	0
2.4.03.14	214520045	185395	0
2.4.03.14	214525245	146193	0
2.4.03.14	214525645	86055	0
2.4.03.14	214525745	58755	0
2.4.03.14	214525845	55463	0
2.4.03.14	214527245	7546	0
2.4.03.14	214527745	6029	0

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
2.4.03.14	214547245	641853	0
2.4.03.14	214547545	118497	0
2.4.03.14	214547745	195217	0
2.4.03.14	214550245	29258	0
2.4.03.14	214554245	205115	0
2.4.03.14	214566045	113143	0
2.4.03.14	214568245	25584	0
2.4.03.14	214568745	112860	0
2.4.03.14	214576845	46787	0
2.4.03.14	214615646	151650	0
2.4.03.14	214617446	33054	0
2.4.03.14	214676246	84584	0
2.4.03.14	214705147	325481	0
2.4.03.14	214705347	72717	0
2.4.03.14	214705647	76670	0
2.4.03.14	214705847	357591	0
2.4.03.14	214713647	149533	0
2.4.03.14	214715047	200271	0
2.4.03.14	214718247	231983	0
2.4.03.14	214744847	1298111	0
2.4.03.14	214754347	41920	0
2.4.03.14	214768147	77869	0
2.4.03.14	214768547	520351	0
2.4.03.14	214773347	71274	0
2.4.03.14	214773547	48602	0
2.4.03.14	214776147	760033	0
2.4.03.14	214805148	207000	0
2.4.03.14	214813248	89399	0
2.4.03.14	214815248	38025	0
2.4.03.14	214819548	318456	0
2.4.03.14	214825148	12653	0
2.4.03.14	214841548	137318	0
2.4.03.14	214863548	74849	0
2.4.03.14	214873148	75527	0
2.4.03.14	214876248	350818	0
2.4.03.14	214905649	125347	0
2.4.03.14	214908549	3864	0
2.4.03.14	214908849	96614	0
2.4.03.14	214913549	21870	0
2.4.03.14	214925649	94033	0
2.4.03.14	214941349	75107	0
2.4.03.14	214968549	40740	0
2.4.03.14	214973349	202306	0
2.4.03.14	214973449	240381	0
2.4.03.14	214986749	144978	0
2.4.03.14	215005150	35243	0
2.4.03.14	215005250	569145	0
2.4.03.14	215013650	136329	0
2.4.03.14	215015550	25446	0
2.4.03.14	215017050	142351	0
2.4.03.14	215018150	304680	0
2.4.03.14	215019050	316510	0
2.4.03.14	215019450	228168	0

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
2.4.03.14	215020250	270307	0
2.4.03.14	215020550	196454	0
2.4.03.14	215020750	178415	0
2.4.03.14	215023350	158941	0
2.4.03.14	215027050	7111	0
2.4.03.14	215027150	13310	0
2.4.03.14	215027250	19467	0
2.4.03.14	215027450	11201	0
2.4.03.14	215044650	428534	0
2.4.03.14	215050150	90662	0
2.4.03.14	215050350	48877	0
2.4.03.14	215050450	110390	0
2.4.03.14	215052250	27840	0
2.4.03.14	215054250	139270	0
2.4.03.14	215068250	63634	0
2.4.03.14	215076250	118796	0
2.4.03.14	215085250	405820	0
2.4.03.14	215105051	358870	0
2.4.03.14	215115051	57414	0
2.4.03.14	215125151	170857	0
2.4.03.14	215125851	38377	0
2.4.03.14	215141551	1228903	0
2.4.03.14	215147551	435332	0
2.4.03.14	215150251	94950	0
2.4.03.14	215152051	95842	0
2.4.03.14	215154051	93439	0
2.4.03.14	215168051	99735	0
2.4.03.14	215205652	75783	0
2.4.03.14	215213052	575150	0
2.4.03.14	215252352	92733	0
2.4.03.14	215268152	78321	0
2.4.03.14	215273152	74580	0
2.4.03.14	215273352	93600	0
2.4.03.14	215305353	40800	0
2.4.03.14	215315753	107478	0
2.4.03.14	215317653	201118	0
2.4.03.14	215318753	550088	0
2.4.03.14	215325053	93354	0
2.4.03.14	215325653	74347	0
2.4.03.14	215347053	349560	0
2.4.03.14	215354553	118945	0
2.4.03.14	215405154	894243	0
2.4.03.14	215405854	192493	0
2.4.03.14	215413654	15151	0
2.4.03.14	215425154	70441	0
2.4.03.14	215425754	1816763	0
2.4.03.14	215452254	2968	0
2.4.03.14	215452354	94854	0
2.4.03.14	215473854	60973	0
2.4.03.14	215476054	64242	0
2.4.03.14	215505055	96442	0
2.4.03.14	215513655	144166	0
2.4.03.14	215515455	102499	0

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
2.4.03.14	215515755	113641	0
2.4.03.14	215519355	273209	0
2.4.03.14	215519455	242391	0
2.4.03.14	215523555	620095	0
2.4.03.14	215523855	417918	0
2.4.03.14	215544855	8572	0
2.4.03.14	215547555	630779	0
2.4.03.14	215568255	163644	0
2.4.03.14	215568655	241713	0
2.4.03.14	215568755	195192	0
2.4.03.14	215568855	57574	0
2.4.03.14	215573055	116575	0
2.4.03.14	215573555	355791	0
2.4.03.14	215586755	74562	0
2.4.03.14	215605656	88908	0
2.4.03.14	215605756	355997	0
2.4.03.14	215605856	54146	0
2.4.03.14	215618256	169286	0
2.4.03.14	215618756	233332	0
2.4.03.14	215619256	587213	0
2.4.03.14	215652256	126688	0
2.4.03.14	215652356	1036480	0
2.4.03.14	215666456	179713	0
2.4.03.14	215713657	356385	0
2.4.03.14	215715757	78932	0
2.4.03.14	215741357	110133	0
2.4.03.14	215786757	210238	0
2.4.03.14	215805658	26812	0
2.4.03.14	215805858	125079	0
2.4.03.14	215808558	119760	0
2.4.03.14	215808758	3766528	0
2.4.03.14	215813458	18588	0
2.4.03.14	215825258	64609	0
2.4.03.14	215825658	60646	0
2.4.03.14	215825758	55701	0
2.4.03.14	215847058	293522	0
2.4.03.14	215847258	207667	0
2.4.03.14	215852258	180999	0
2.4.03.14	215905059	47255	0
2.4.03.14	215905659	244471	0
2.4.03.14	215915759	666989	0
2.4.03.14	215941359	287143	0
2.4.03.14	216005360	995400	0
2.4.03.14	216005660	115811	0
2.4.03.14	216008560	192061	0
2.4.03.14	216013160	112356	0
2.4.03.14	216013760	83317	0
2.4.03.14	216015660	22624	0
2.4.03.14	216018460	133307	0
2.4.03.14	216018860	136214	0
2.4.03.14	216019760	141747	0
2.4.03.14	216020060	320489	0
2.4.03.14	216023660	946693	0

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
2.4.03.14	216025260	91935	0
2.4.03.14	216027160	8611	0
2.4.03.14	216027660	4814	0
2.4.03.14	216041660	123056	0
2.4.03.14	216044560	792019	0
2.4.03.14	216047460	15104	0
2.4.03.14	216047660	118766	0
2.4.03.14	216047960	6953	0
2.4.03.14	216052260	199230	0
2.4.03.14	216052560	149561	0
2.4.03.14	216054660	116554	0
2.4.03.14	216068160	25671	0
2.4.03.14	216086760	106436	0
2.4.03.14	216105361	295133	0
2.4.03.14	216105761	119077	0
2.4.03.14	216105861	86723	0
2.4.03.14	216115761	37838	0
2.4.03.14	216115861	158013	0
2.4.03.14	216127361	23537	0
2.4.03.14	216147161	97278	0
2.4.03.14	216154261	227493	0
2.4.03.14	216168861	182983	0
2.4.03.14	216173461	53118	0
2.4.03.14	216173861	116051	0
2.4.03.14	216197161	56208	0
2.4.03.14	216213062	5101	0
2.4.03.14	216215162	38212	0
2.4.03.14	216215362	18220	0
2.4.03.14	216215762	35778	0
2.4.03.14	216217662	325178	0
2.4.03.14	216223162	110286	0
2.4.03.14	216225662	103418	0
2.4.03.14	216225862	110183	0
2.4.03.14	216268162	78001	0
2.4.03.14	216285162	156324	0
2.4.03.14	216315763	90880	0
2.4.03.14	216373563	88985	0
2.4.03.14	216376563	347230	0
2.4.03.14	216376863	94427	0
2.4.03.14	216385263	104121	0
2.4.03.14	216405264	36713	0
2.4.03.14	216405364	119748	0
2.4.03.14	216405664	124484	0
2.4.03.14	216415464	66250	0
2.4.03.14	216415664	64557	0
2.4.03.14	216415764	69557	0
2.4.03.14	216419364	157352	0
2.4.03.14	216423464	201880	0
2.4.03.14	216468264	36155	0
2.4.03.14	216468464	114448	0
2.4.03.14	216476364	584601	0
2.4.03.14	216488564	35826	0
2.4.03.14	216505665	356883	0

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
2.4.03.14	216517665	55685	0
2.4.03.14	216552565	84413	0
2.4.03.14	216570265	220537	0
2.4.03.14	216581065	460135	0
2.4.03.14	216586865	423902	0
2.4.03.14	216605266	506097	0
2.4.03.14	216615466	47150	0
2.4.03.14	216623466	704972	0
2.4.03.14	216668266	53926	0
2.4.03.14	216697666	30826	0
2.4.03.14	216705467	64941	0
2.4.03.14	216705667	136735	0
2.4.03.14	216713667	12927	0
2.4.03.14	216715367	78110	0
2.4.03.14	216715667	69741	0
2.4.03.14	216717867	101393	0
2.4.03.14	216725867	44141	0
2.4.03.14	216768167	117966	0
2.4.03.14	216768867	21871	0
2.4.03.14	216773067	262379	0
2.4.03.14	216805368	91828	0
2.4.03.14	216813268	101320	0
2.4.03.14	216813468	40603	0
2.4.03.14	216815368	55604	0
2.4.03.14	216823068	37160	0
2.4.03.14	216823168	8199	0
2.4.03.14	216825168	47985	0
2.4.03.14	216825368	36471	0
2.4.03.14	216841668	363591	0
2.4.03.14	216847268	165814	0
2.4.03.14	216850568	333576	0
2.4.03.14	216868368	43102	0
2.4.03.14	216868468	80333	0
2.4.03.14	216873168	559963	0
2.4.03.14	216873268	532680	0
2.4.03.14	216886568	584266	0
2.4.03.14	216915469	215701	0
2.4.03.14	216925269	511311	0
2.4.03.14	216925769	73307	0
2.4.03.14	216968169	32713	0
2.4.03.14	216968669	123813	0
2.4.03.14	216976869	78279	0
2.4.03.14	216986569	167437	0
2.4.03.14	217005670	176813	0
2.4.03.14	217008770	105676	0
2.4.03.14	217013670	328031	0
2.4.03.14	217020570	317480	0
2.4.03.14	217020770	188976	0
2.4.03.14	217023570	395584	0
2.4.03.14	217023670	670682	0
2.4.03.14	217041770	173528	0
2.4.03.14	217047170	210238	0
2.4.03.14	217047570	256473	0

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
2.4.03.14	217050270	45934	0
2.4.03.14	217050370	117768	0
2.4.03.14	217054670	7905	0
2.4.03.14	217063470	397329	0
2.4.03.14	217066170	985026	0
2.4.03.14	217068370	17435	0
2.4.03.14	217068770	113873	0
2.4.03.14	217070670	542298	0
2.4.03.14	217073270	82781	0
2.4.03.14	217073770	43604	0
2.4.03.14	217073870	128296	0
2.4.03.14	217076670	115518	0
2.4.03.14	217125871	24694	0
2.4.03.14	217154871	52436	0
2.4.03.14	217168271	85114	0
2.4.03.14	217170771	328671	0
2.4.03.14	217173671	155978	0
2.4.03.14	217186571	300118	0
2.4.03.14	217205172	503242	0
2.4.03.14	217208372	159980	0
2.4.03.14	217215172	44938	0
2.4.03.14	217215272	54340	0
2.4.03.14	217215572	588127	0
2.4.03.14	217217272	123544	0
2.4.03.14	217223672	349818	0
2.4.03.14	217225372	79669	0
2.4.03.14	217225572	168772	0
2.4.03.14	217225772	86585	0
2.4.03.14	217227372	6978	0
2.4.03.14	217241872	87368	0
2.4.03.14	217254172	127647	0
2.4.03.14	217263272	113366	0
2.4.03.14	217266572	151311	0
2.4.03.14	217268572	121687	0
2.4.03.14	217268872	77911	0
2.4.03.14	217305873	100913	0
2.4.03.14	217308573	18204	0
2.4.03.14	217313473	228539	0
2.4.03.14	217313673	11658	0
2.4.03.14	217313873	203218	0
2.4.03.14	217315673	74638	0
2.4.03.14	217317873	211381	0
2.4.03.14	217319473	260050	0
2.4.03.14	217319573	307345	0
2.4.03.14	217325473	388917	0
2.4.03.14	217325873	134788	0
2.4.03.14	217327073	9755	0
2.4.03.14	217350573	324173	0
2.4.03.14	217352473	165461	0
2.4.03.14	217352573	93651	0
2.4.03.14	217354673	44472	0
2.4.03.14	217368573	73083	0
2.4.03.14	217368673	41395	0

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
2.4.03.14	217368773	100496	0
2.4.03.14	217370473	160411	0
2.4.03.14	217373873	63154	0
2.4.03.14	217386573	313865	0
2.4.03.14	217399773	200287	0
2.4.03.14	217405674	200684	0
2.4.03.14	217413074	11047	0
2.4.03.14	217415774	41452	0
2.4.03.14	217417174	421619	0
2.4.03.14	217423574	308918	0
2.4.03.14	217444874	223750	0
2.4.03.14	217454174	117552	0
2.4.03.14	217454874	796895	0
2.4.03.14	217505475	49124	0
2.4.03.14	217508675	123112	0
2.4.03.14	217519075	254386	0
2.4.03.14	217520175	421517	0
2.4.03.14	217523675	356129	0
2.4.03.14	217525175	388705	0
2.4.03.14	217525875	148386	0
2.4.03.14	217527075	9577	0
2.4.03.14	217547675	99724	0
2.4.03.14	217566075	66932	0
2.4.03.14	217568575	314205	0
2.4.03.14	217573275	167211	0
2.4.03.14	217573675	161343	0
2.4.03.14	217576275	434061	0
2.4.03.14	217605376	179627	0
2.4.03.14	217605576	76220	0
2.4.03.14	217615176	23515	0
2.4.03.14	217615276	41473	0
2.4.03.14	217615476	65139	0
2.4.03.14	217615676	38909	0
2.4.03.14	217615776	62833	0
2.4.03.14	217641676	121924	0
2.4.03.14	217668176	33235	0
2.4.03.14	217668276	1363127	0
2.4.03.14	217715377	54559	0
2.4.03.14	217717777	301069	0
2.4.03.14	217717877	110567	0
2.4.03.14	217725377	107586	0
2.4.03.14	217725777	43827	0
2.4.03.14	217727077	21185	0
2.4.03.14	217750577	117827	0
2.4.03.14	217754377	69734	0
2.4.03.14	217768077	164512	0
2.4.03.14	217768377	83133	0
2.4.03.14	217776377	110321	0
2.4.03.14	217808078	489137	0
2.4.03.14	217815778	49264	0
2.4.03.14	217820178	283556	0
2.4.03.14	217823678	15128	0
2.4.03.14	217825178	68244	0

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
2.4.03.14	217825878	159046	0
2.4.03.14	217841078	102382	0
2.4.03.14	217841378	162903	0
2.4.03.14	217844078	251159	0
2.4.03.14	217844378	151862	0
2.4.03.14	217852378	186093	0
2.4.03.14	217852678	396433	0
2.4.03.14	217870678	332836	0
2.4.03.14	217873678	141636	0
2.4.03.14	217905079	282847	0
2.4.03.14	217905579	417167	0
2.4.03.14	217905679	196764	0
2.4.03.14	217915879	36878	0
2.4.03.14	217918479	53631	0
2.4.03.14	217923079	220199	0
2.4.03.14	217925279	80958	0
2.4.03.14	217925779	44255	0
2.4.03.14	217944279	275221	0
2.4.03.14	217952079	370759	0
2.4.03.14	217968079	71603	0
2.4.03.14	217968179	56406	0
2.4.03.14	217968679	258129	0
2.4.03.14	217985279	22302	0
2.4.03.14	218005380	252510	0
2.4.03.14	218005480	187628	0
2.4.03.14	218013580	91827	0
2.4.03.14	218013780	9367	0
2.4.03.14	218015180	64718	0
2.4.03.14	218015380	36309	0
2.4.03.14	218015480	148738	0
2.4.03.14	218015580	113452	0
2.4.03.14	218017380	668407	0
2.4.03.14	218019780	217138	0
2.4.03.14	218023580	37501	0
2.4.03.14	218025580	46577	0
2.4.03.14	218027580	7214	0
2.4.03.14	218047980	536620	0
2.4.03.14	218050680	94956	0
2.4.03.14	218052480	39146	0
2.4.03.14	218054480	39902	0
2.4.03.14	218054680	34621	0
2.4.03.14	218068780	40451	0
2.4.03.14	218115681	132431	0
2.4.03.14	218125181	81228	0
2.4.03.14	218125281	69362	0
2.4.03.14	218125781	39408	0
2.4.03.14	218152381	136381	0
2.4.03.14	218168081	1549770	0
2.4.03.14	218205282	151083	0
2.4.03.14	218223182	515501	0
2.4.03.14	218266682	434033	0
2.4.03.14	218268682	38699	0
2.4.03.14	218305483	135386	0

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
2.4.03.14	218313683	155621	0
2.4.03.14	218315183	143646	0
2.4.03.14	218320383	189873	0
2.4.03.14	218325183	137824	0
2.4.03.14	218325483	23263	0
2.4.03.14	218341483	65521	0
2.4.03.14	218350683	82373	0
2.4.03.14	218352083	68055	0
2.4.03.14	218352683	234393	0
2.4.03.14	218366383	83958	0
2.4.03.14	218373283	351419	0
2.4.03.14	218373483	197880	0
2.4.03.14	218405284	238677	0
2.4.03.14	218468684	67748	0
2.4.03.14	218505585	139840	0
2.4.03.14	218505885	72453	0
2.4.03.14	218508685	195626	0
2.4.03.14	218515185	83336	0
2.4.03.14	218518785	93788	0
2.4.03.14	218519585	215512	0
2.4.03.14	218519785	84698	0
2.4.03.14	218525785	67224	0
2.4.03.14	218525885	203418	0
2.4.03.14	218541885	77892	0
2.4.03.14	218552385	54234	0
2.4.03.14	218552585	188415	0
2.4.03.14	218552685	94803	0
2.4.03.14	218552885	121990	0
2.4.03.14	218554385	114039	0
2.4.03.14	218568385	153202	0
2.4.03.14	218573585	289636	0
2.4.03.14	218586885	247600	0
2.4.03.14	218605086	49854	0
2.4.03.14	218605686	218064	0
2.4.03.14	218615686	100142	0
2.4.03.14	218617486	200091	0
2.4.03.14	218623586	194158	0
2.4.03.14	218623686	409541	0
2.4.03.14	218625086	23729	0
2.4.03.14	218625286	320800	0
2.4.03.14	218625386	175467	0
2.4.03.14	218625486	68967	0
2.4.03.14	218650686	17008	0
2.4.03.14	218652786	205243	0
2.4.03.14	218668686	39412	0
2.4.03.14	218673686	67140	0
2.4.03.14	218705887	415841	0
2.4.03.14	218715087	82204	0
2.4.03.14	218715187	35241	0
2.4.03.14	218720787	175617	0
2.4.03.14	218727787	15235	0
2.4.03.14	218750287	129356	0
2.4.03.14	218752287	91820	0

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
2.4.03.14	218752687	208499	0
2.4.03.14	218766687	140074	0
2.4.03.14	218805088	1410790	0
2.4.03.14	218813188	6993	0
2.4.03.14	218813688	380111	0
2.4.03.14	218817088	116777	0
2.4.03.14	218817388	66935	0
2.4.03.14	218825288	34031	0
2.4.03.14	218825488	75860	0
2.4.03.14	218847288	696408	0
2.4.03.14	218852788	129342	0
2.4.03.14	218866088	257076	0
2.4.03.14	218905789	137066	0
2.4.03.14	218915189	53268	0
2.4.03.14	218923189	631931	0
2.4.03.14	218925489	31756	0
2.4.03.14	218947189	63839	0
2.4.03.14	218950689	169766	0
2.4.03.14	218968689	343297	0
2.4.03.14	219005190	78108	0
2.4.03.14	219005390	63468	0
2.4.03.14	219005490	576027	0
2.4.03.14	219005690	111558	0
2.4.03.14	219005790	440988	0
2.4.03.14	219005890	236804	0
2.4.03.14	219015090	35649	0
2.4.03.14	219015690	52421	0
2.4.03.14	219015790	67421	0
2.4.03.14	219019290	59422	0
2.4.03.14	219023090	12722	0
2.4.03.14	219025290	649835	0
2.4.03.14	219044090	340176	0
2.4.03.14	219050590	199647	0
2.4.03.14	219052390	101140	0
2.4.03.14	219052490	246334	0
2.4.03.14	219063190	213068	0
2.4.03.14	219063690	60922	0
2.4.03.14	219068190	420859	0
2.4.03.14	219076890	127487	0
2.4.03.14	219105091	94334	0
2.4.03.14	219105591	133122	0
2.4.03.14	219115491	97794	0
2.4.03.14	219125491	52091	0
2.4.03.14	219127491	8327	0
2.4.03.14	219141791	197793	0
2.4.03.14	219181591	55454	0
2.4.03.14	219205792	60096	0
2.4.03.14	219215092	30382	0
2.4.03.14	219218592	304295	0
2.4.03.14	219219392	4297	0
2.4.03.14	219225592	26253	0
2.4.03.14	219247692	200143	0
2.4.03.14	219268092	51245	0

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
2.4.03.14	219276892	551028	0
2.4.03.14	219305093	169574	0
2.4.03.14	219305893	183699	0
2.4.03.14	219315293	37718	0
2.4.03.14	219315693	85765	0
2.4.03.14	219319693	138104	0
2.4.03.14	219325293	72735	0
2.4.03.14	219325793	47453	0
2.4.03.14	219352693	189173	0
2.4.03.14	219413894	131014	0
2.4.03.14	219415494	71992	0
2.4.03.14	219418094	121562	0
2.4.03.14	219425394	161491	0
2.4.03.14	219425594	59355	0
2.4.03.14	219452694	80267	0
2.4.03.14	219463594	326644	0
2.4.03.14	219466594	323538	0
2.4.03.14	219481794	493644	0
2.4.03.14	219505495	16105	0
2.4.03.14	219505895	273576	0
2.4.03.14	219517495	76706	0
2.4.03.14	219520295	150233	0
2.4.03.14	219525095	26266	0
2.4.03.14	219525295	51964	0
2.4.03.14	219527495	7874	0
2.4.03.14	219568895	81870	0
2.4.03.14	219576895	256824	0
2.4.03.14	219608296	329788	0
2.4.03.14	219615296	55596	0
2.4.03.14	219615696	37007	0
2.4.03.14	219625596	96923	0
2.4.03.14	219641396	560125	0
2.4.03.14	219652696	147949	0
2.4.03.14	219668296	39113	0
2.4.03.14	219705197	149019	0
2.4.03.14	219705697	196126	0
2.4.03.14	219715097	86519	0
2.4.03.14	219715897	60011	0
2.4.03.14	219719397	273738	0
2.4.03.14	219725297	95154	0
2.4.03.14	219725797	56014	0
2.4.03.14	219741797	109244	0
2.4.03.14	219768397	75910	0
2.4.03.14	219776497	115639	0
2.4.03.14	219815798	46438	0
2.4.03.14	219819698	663004	0
2.4.03.14	219825398	85050	0
2.4.03.14	219825898	33588	0
2.4.03.14	219841298	676114	0
2.4.03.14	219844098	106141	0
2.4.03.14	219847798	166886	0
2.4.03.14	219854398	99371	0
2.4.03.14	219854498	903576	0

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
2.4.03.14	219868298	45879	0
2.4.03.14	219868498	63521	0
2.4.03.14	219915299	161164	0
2.4.03.14	219915599	115360	0
2.4.03.14	219925099	43606	0
2.4.03.14	219925299	46891	0
2.4.03.14	219925599	71558	0
2.4.03.14	219925799	74906	0
2.4.03.14	219925899	404251	0
2.4.03.14	219927099	17768	0
2.4.03.14	219941799	155986	0
2.4.03.14	219952399	293524	0
2.4.03.14	219952699	184338	0
2.4.03.14	219954099	65693	0
2.4.03.14	219954599	62739	0
2.4.03.14	225511001	38254569	0
2.4.03.14	89970221	134988	0
2.4.03.14	923270346	106626	0
2.4.03.14	923271475	66896	0
2.4.03.14	923271489	64624	0
2.4.03.14	923271490	446091	0
2.4.03.15	72100000	313690	0
2.4.22.02	11500000	106523	0
2.4.22.07	41300000	12530	0
2.4.25.04	234111001	34415	0
2.4.25.04	262566001	1966	0
2.4.25.04	37519000	418	0
2.4.25.13	117676000	105	0
2.4.25.13	122176000	1344	0
2.4.25.13	122376000	770	0
2.4.25.13	124666000	100	0
2.4.25.13	125115000	47	0
2.4.25.13	125152000	308	0
2.4.25.13	125725000	1436	0
2.4.25.13	126323000	155	0
2.4.25.13	127215000	265	0
2.4.25.13	128405000	21	0
2.4.25.13	210111001	169	0
2.4.25.13	210176001	31	0
2.4.25.13	216023660	14232	0
2.4.25.13	217525175	17	0
2.4.25.13	217985279	6286	0
2.4.25.13	222705001	104	0
2.4.25.13	223305001	257	0
2.4.25.13	226450001	67	0
2.4.25.13	70400000	1515	0
2.4.25.13	86300000	9	0
2.4.25.18	70400000	326065	0
2.4.25.19	230105001	258	0
2.4.25.19	70200000	1601	0
2.4.25.19	72100000	4799677	0
2.4.25.20	23900000	146784	0
2.4.25.20	26800000	35108	0

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
2.4.25.29	111919000	58	0
2.4.25.29	114747000	186836	0
2.4.25.29	115050000	2112	0
2.4.25.29	115252000	847	0
2.4.25.29	116868000	6465	0
2.4.25.29	119494000	24240	0
2.4.25.29	120554000	491	0
2.4.25.29	120968000	20748	0
2.4.25.29	122647000	1832	0
2.4.25.29	122725000	332	0
2.4.25.29	12300000	103	0
2.4.25.29	123473000	132	0
2.4.25.29	123566001	4791	0
2.4.25.29	123808000	10915	0
2.4.25.29	123968000	115	0
2.4.25.29	124408000	529	0
2.4.25.29	124441000	1131	0
2.4.25.29	124508000	254	0
2.4.25.29	124550000	71	0
2.4.25.29	124766000	4166	0
2.4.25.29	124917001	25	0
2.4.25.29	124968000	19	0
2.4.25.29	125173000	41	0
2.4.25.29	125286000	3099	0
2.4.25.29	125366000	96	0
2.4.25.29	125468000	3933	0
2.4.25.29	125476000	24	0
2.4.25.29	125568000	222	0
2.4.25.29	125915000	4017	0
2.4.25.29	125973000	4941	0
2.4.25.29	126086000	31	0
2.4.25.29	126252000	742	0
2.4.25.29	126276000	54	0
2.4.25.29	126673000	309	0
2.4.25.29	126805000	57	0
2.4.25.29	127376000	187	0
2.4.25.29	127663000	3204	0
2.4.25.29	127905000	290	0
2.4.25.29	128005000	1006	0
2.4.25.29	128123000	2381	0
2.4.25.29	128423000	3454	0
2.4.25.29	128527000	12	0
2.4.25.29	129005000	1773	0
2.4.25.29	129805000	1385	0
2.4.25.29	13400000	309	0
2.4.25.29	180705000	835	0
2.4.25.29	181205000	304	0
2.4.25.29	182205000	399	0
2.4.25.29	183405000	488	0
2.4.25.29	183605000	108	0
2.4.25.29	184305000	250	0
2.4.25.29	185405000	409	0
2.4.25.29	210108001	250532	0

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
2.4.25.29	210111001	3718	0
2.4.25.29	210113001	6560	0
2.4.25.29	210144001	9627	0
2.4.25.29	210176001	1861	0
2.4.25.29	211552215	40	0
2.4.25.29	211941319	64	0
2.4.25.29	212350223	309	0
2.4.25.29	213025430	3558	0
2.4.25.29	214768547	126	0
2.4.25.29	214776147	2136	0
2.4.25.29	214863548	167	0
2.4.25.29	214941349	49	0
2.4.25.29	215825258	1466	0
2.4.25.29	216476364	44	0
2.4.25.29	217525175	891	0
2.4.25.29	217668276	41	0
2.4.25.29	217750577	591	0
2.4.25.29	220115693	314	0
2.4.25.29	220117777	256	0
2.4.25.29	220152001	381	0
2.4.25.29	220152435	405	0
2.4.25.29	220154000	141	0
2.4.25.29	220173854	59	0
2.4.25.29	220276001	96	0
2.4.25.29	220420011	688	0
2.4.25.29	220513001	525	0
2.4.25.29	220541551	42	0
2.4.25.29	225417001	8	0
2.4.25.29	225573001	41	0
2.4.25.29	230205001	278	0
2.4.25.29	260305088	294	0
2.4.25.29	260505615	6386	0
2.4.25.29	261320175	2407	0
2.4.25.29	26525000	805	0
2.4.25.29	270123001	36	0
2.4.25.29	27400000	25440	0
2.4.25.29	70100000	3759	0
2.4.25.29	70200000	17	0
2.4.25.29	70400000	8034	0
2.4.25.29	86300000	70	0
2.4.25.29	923270835	7990	0
2.4.25.29	923271097	3227	0
2.4.25.29	923271222	735	0
2.4.25.32	41100000	14501	0
2.4.25.33	72100000	25	0
2.4.25.41	11300000	31588	0
2.4.25.41	22000000	15794	0
2.4.30.05	124441000	0	103
2.4.30.05	125366000	0	69
2.4.30.05	125905000	0	4108
2.4.30.05	128527000	0	17
2.4.30.05	182505000	0	1417
2.4.30.05	210111001	0	6

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**
MUNICIPIO:		**BOGOTA**
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**
CODIGO:		**96.300.000**
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
2.4.30.05	210144001	0	1412
2.4.30.05	210166001	0	137
2.4.30.05	212325823	0	74574
2.4.30.05	217023670	0	6580
2.4.30.05	217399773	0	134828
2.4.30.05	219715897	0	7722
2.4.30.05	261320175	0	925
2.4.30.05	27400000	0	318
2.4.30.05	70100000	0	6027
2.4.30.05	72100000	0	5
2.4.30.05	923270842	0	84
2.4.30.05	923271235	0	62
2.4.36.25	910300000	3270	0
2.4.36.27	910300000	282	0
2.4.36.25	828400000	34392	0
2.4.36.27	210111001	15924	0
2.4.40.03	217605376	23219	0
2.4.40.14	10200000	6740	0
2.4.40.17	828400000	3399003	0
2.4.40.23	131210000	26	0
2.4.40.23	23900000	661	0
2.4.40.25	828400000	57491	0
2.4.40.75	828400000	67329	0
2.4.57.02	230105001	5251379	0
2.4.57.02	70100000	1286843	0
2.4.57.02	70400000	125951711	0
2.4.57.02	72100000	3398131	0
2.4.57.03	230105001	94667	0
2.4.57.03	70100000	65605	0
2.4.57.03	70400000	6267411	0
2.4.57.03	72100000	136539	0
2.5.10.06	12300000	91	0
2.5.10.06	241511001	4556	0
2.5.10.06	44600000	3706	0
4.1.10.65	230105001	0	5137669
4.1.10.65	70100000	0	32686
4.1.10.65	70200000	0	3814
4.1.10.65	70400000	0	1420170
4.1.10.65	72100000	0	10786100
4.1.10.66	10200000	0	7040
4.1.10.66	10400000	0	273
4.1.10.66	10500000	0	256
4.1.10.66	10600000	0	9059
4.1.10.66	10700000	0	31290
4.1.10.66	10800000	0	446
4.1.10.66	10900000	0	6670
4.1.10.66	110505000	0	20030
4.1.10.66	110808000	0	9338
4.1.10.66	11100000	0	17881156
4.1.10.66	111313000	0	26705
4.1.10.66	111515000	0	12631
4.1.10.66	111717000	0	9975
4.1.10.66	111919000	0	389

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
4.1.10.66	112323000	0	4669
4.1.10.66	112525000	0	8296
4.1.10.66	112727000	0	2292
4.1.10.66	11300000	0	3623
4.1.10.66	114141000	0	3509
4.1.10.66	114747000	0	2574
4.1.10.66	11500000	0	2140
4.1.10.66	115050000	0	3180
4.1.10.66	115252000	0	14730
4.1.10.66	115454000	0	8428
4.1.10.66	116363000	0	7066
4.1.10.66	116666000	0	880
4.1.10.66	116868000	0	23595
4.1.10.66	11700000	0	1302
4.1.10.66	117070000	0	4685
4.1.10.66	117373000	0	10554
4.1.10.66	117676000	0	10631
4.1.10.66	11800000	0	1874
4.1.10.66	118585000	0	1453
4.1.10.66	11900000	0	1217758
4.1.10.66	119191000	0	297
4.1.10.66	119595000	0	1277
4.1.10.66	120176000	0	523
4.1.10.66	120205000	0	3001956
4.1.10.66	120305000	0	56037
4.1.10.66	120676000	0	2772433
4.1.10.66	121276000	0	115
4.1.10.66	121647000	0	24035
4.1.10.66	121705000	0	19592
4.1.10.66	121708000	0	1325785
4.1.10.66	12200000	0	16438
4.1.10.66	122613000	0	1336482
4.1.10.66	12300000	0	120
4.1.10.66	12400000	0	32668
4.1.10.66	124552000	0	892145
4.1.10.66	124717000	0	605
4.1.10.66	124754000	0	73
4.1.10.66	124876000	0	21867
4.1.10.66	124917001	0	219
4.1.10.66	125354000	0	7134
4.1.10.66	125454000	0	53885
4.1.10.66	125763000	0	352
4.1.10.66	126317000	0	528
4.1.10.66	126663000	0	26584
4.1.10.66	127225000	0	939
4.1.10.66	127617000	0	291
4.1.10.66	127625000	0	3195
4.1.10.66	12800000	0	2807
4.1.10.66	128068000	0	29108
4.1.10.66	128868000	0	1200953
4.1.10.66	128870000	0	1251
4.1.10.66	129168000	0	5218
4.1.10.66	129373000	0	27060

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
4.1.10.66	13000000	0	526
4.1.10.66	130281000	0	1246
4.1.10.66	13200000	0	10764
4.1.10.66	132217000	0	63
4.1.10.66	132819000	0	7
4.1.10.66	13400000	0	7428
4.1.10.66	134625000	0	946
4.1.10.66	13700000	0	15051
4.1.10.66	138150000	0	7
4.1.10.66	13900000	0	10285
4.1.10.66	14000000	0	9088
4.1.10.66	14100000	0	2996
4.1.10.66	141017000	0	776
4.1.10.66	144068000	0	421
4.1.10.66	14500000	0	8963
4.1.10.66	170105000	0	3466
4.1.10.66	171013000	0	23100
4.1.10.66	174168000	0	4502
4.1.10.66	20615000	0	209
4.1.10.66	20900000	0	312
4.1.10.66	210005400	0	66
4.1.10.66	210105001	0	21461
4.1.10.66	210111001	0	114449
4.1.10.66	210113001	0	5004
4.1.10.66	210115001	0	320
4.1.10.66	210117001	0	266
4.1.10.66	210120001	0	8
4.1.10.66	210123001	0	1522
4.1.10.66	210141001	0	1730
4.1.10.66	210147001	0	1888
4.1.10.66	210150001	0	902
4.1.10.66	210152001	0	356
4.1.10.66	210154001	0	1906
4.1.10.66	210163001	0	81
4.1.10.66	210166001	0	1281
4.1.10.66	210168001	0	8254
4.1.10.66	210173001	0	215
4.1.10.66	210176001	0	12103
4.1.10.66	210181001	0	92
4.1.10.66	210185001	0	308
4.1.10.66	210650006	0	236
4.1.10.66	210768307	0	62
4.1.10.66	210870708	0	7
4.1.10.66	210915109	0	21
4.1.10.66	211019110	0	98
4.1.10.66	211085010	0	1081
4.1.10.66	211152411	0	6
4.1.10.66	211176111	0	141
4.1.10.66	211219212	0	6
4.1.10.66	211325513	0	319
4.1.10.66	211425214	0	52
4.1.10.66	211505615	0	28
4.1.10.66	211615516	0	202

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
4.1.10.66	211615816	0	124
4.1.10.66	211770717	0	50
4.1.10.66	212015720	0	724
4.1.10.66	212076520	0	1218
4.1.10.66	212325823	0	636
4.1.10.66	212468524	0	264
4.1.10.66	213063130	0	174
4.1.10.66	213076130	0	569
4.1.10.66	213241132	0	59
4.1.10.66	213552835	0	356
4.1.10.66	213613836	0	14
4.1.10.66	213676036	0	21
4.1.10.66	21368000	0	169
4.1.10.66	213815238	0	95
4.1.10.66	214176041	0	132
4.1.10.66	214217042	0	161
4.1.10.66	214744847	0	189
4.1.10.66	214876248	0	660
4.1.10.66	215044650	0	2871
4.1.10.66	215115051	0	117
4.1.10.66	215213052	0	172
4.1.10.66	215325053	0	287
4.1.10.66	215425754	0	149
4.1.10.66	215568655	0	11
4.1.10.66	215805858	0	254
4.1.10.66	216005360	0	3113
4.1.10.66	216052260	0	35
4.1.10.66	216173861	0	143
4.1.10.66	216517665	0	108
4.1.10.66	216925269	0	138
4.1.10.66	217041770	0	74
4.1.10.66	217313873	0	152
4.1.10.66	217325473	0	647
4.1.10.66	217386573	0	292
4.1.10.66	217525175	0	1003
4.1.10.66	217573275	0	230
4.1.10.66	217668276	0	152
4.1.10.66	217852678	0	156
4.1.10.66	218015480	0	14
4.1.10.66	218017380	0	62
4.1.10.66	21805000	0	931
4.1.10.66	218125181	0	88
4.1.10.66	218168081	0	5662
4.1.10.66	218320383	0	11
4.1.10.66	218617486	0	490
4.1.10.66	218625486	0	24
4.1.10.66	218727787	0	949
4.1.10.66	218805088	0	843
4.1.10.66	218947189	0	13
4.1.10.66	21900000	0	45123
4.1.10.66	219005790	0	373
4.1.10.66	219715097	0	140
4.1.10.66	219841298	0	105

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
4.1.10.66	219925899	0	14
4.1.10.66	22000000	0	11872
4.1.10.66	220105999	0	1996
4.1.10.66	220468999	0	93
4.1.10.66	22100000	0	89793
4.1.10.66	22200000	0	8780
4.1.10.66	222011001	0	5942
4.1.10.66	222711001	0	32954
4.1.10.66	222905001	0	147
4.1.10.66	223011001	0	1131
4.1.10.66	223411001	0	7053
4.1.10.66	223911001	0	682
4.1.10.66	224911001	0	93
4.1.10.66	225568001	0	83
4.1.10.66	230105001	0	1233793
4.1.10.66	230173449	0	39
4.1.10.66	230205001	0	538
4.1.10.66	230241551	0	496
4.1.10.66	230247189	0	189
4.1.10.66	230505001	0	7674
4.1.10.66	23100000	0	7079
4.1.10.66	231276001	0	3780
4.1.10.66	231413001	0	1200
4.1.10.66	232413001	0	1921
4.1.10.66	23300000	0	7394
4.1.10.66	233811001	0	395
4.1.10.66	233911001	0	9444
4.1.10.66	234011001	0	12613
4.1.10.66	234111001	0	10323
4.1.10.66	23500000	0	4342
4.1.10.66	235011001	0	4490
4.1.10.66	235111001	0	2052
4.1.10.66	23700000	0	2572
4.1.10.66	23800000	0	723
4.1.10.66	238363001	0	44
4.1.10.66	23900000	0	11970
4.1.10.66	239066001	0	168
4.1.10.66	239168001	0	269
4.1.10.66	239568001	0	77
4.1.10.66	239868001	0	15
4.1.10.66	241511001	0	190
4.1.10.66	24666000	0	13966
4.1.10.66	250105001	0	1371
4.1.10.66	25200000	0	11020
4.1.10.66	25300000	0	1019
4.1.10.66	25400000	0	14138
4.1.10.66	260105001	0	49351
4.1.10.66	260176001	0	458
4.1.10.66	26141000	0	2409
4.1.10.66	262505266	0	6582
4.1.10.66	262605001	0	1726
4.1.10.66	263068081	0	39
4.1.10.66	26318000	0	20955

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
4.1.10.66	26800000	0	33630
4.1.10.66	26900000	0	5562
4.1.10.66	269544430	0	241
4.1.10.66	270123001	0	515
4.1.10.66	27017000	0	30513
4.1.10.66	27123000	0	327959
4.1.10.66	27219000	0	1000309
4.1.10.66	27400000	0	6243775
4.1.10.66	27500000	0	70877
4.1.10.66	27615000	0	556021
4.1.10.66	28000000	0	26961
4.1.10.66	28327000	0	263
4.1.10.66	30300000	0	462
4.1.10.66	31200000	0	3023
4.1.10.66	31400000	0	2757437
4.1.10.66	31500000	0	440
4.1.10.66	32000000	0	6955
4.1.10.66	32100000	0	3021
4.1.10.66	32300000	0	1343814
4.1.10.66	32800000	0	24274
4.1.10.66	33800000	0	204
4.1.10.66	37000000	0	11761
4.1.10.66	37217000	0	1789
4.1.10.66	37400000	0	750
4.1.10.66	38900000	0	2938
4.1.10.66	39015000	0	668
4.1.10.66	39125000	0	362
4.1.10.66	39305000	0	12
4.1.10.66	39700000	0	4449
4.1.10.66	40100000	0	1196
4.1.10.66	40600000	0	33793
4.1.10.66	40700000	0	13102
4.1.10.66	40800000	0	4331
4.1.10.66	41100000	0	11851
4.1.10.66	41400000	0	3057
4.1.10.66	41500000	0	415
4.1.10.66	41800000	0	33
4.1.10.66	44300000	0	1471
4.1.10.66	44500000	0	811
4.1.10.66	44600000	0	50449395
4.1.10.66	44800000	0	60372
4.1.10.66	45900000	0	124
4.1.10.66	54617000	0	1821
4.1.10.66	60800000	0	1233
4.1.10.66	64500000	0	4052
4.1.10.66	69600000	0	5074
4.1.10.66	70100000	0	141429
4.1.10.66	70200000	0	395
4.1.10.66	70300000	0	28777459
4.1.10.66	70400000	0	2363542
4.1.10.66	71200000	0	61316
4.1.10.66	72100000	0	3709569
4.1.10.66	81100000	0	401

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
4.1.10.66	821400000	0	16061
4.1.10.66	821505000	0	4718
4.1.10.66	821700000	0	161340
4.1.10.66	821920000	0	58526
4.1.10.66	82200000	0	1187619
4.1.10.66	822000000	0	69928
4.1.10.66	822100000	0	5491
4.1.10.66	822400000	0	2368
4.1.10.66	822500000	0	376
4.1.10.66	822576000	0	309
4.1.10.66	822600000	0	28246
4.1.10.66	822719000	0	635
4.1.10.66	823200000	0	123587
4.1.10.66	823600000	0	3379
4.1.10.66	824276000	0	1296
4.1.10.66	824376000	0	2510
4.1.10.66	824505000	0	3142
4.1.10.66	824613000	0	4623
4.1.10.66	825000000	0	537
4.1.10.66	825200000	0	798
4.1.10.66	825347000	0	8181
4.1.10.66	825400000	0	525
4.1.10.66	825900000	0	838
4.1.10.66	826076000	0	8253
4.1.10.66	827815000	0	1241
4.1.10.66	828100000	0	544
4.1.10.66	828400000	0	80512
4.1.10.66	86300000	0	1173
4.1.10.66	86800000	0	27
4.1.10.66	923269418	0	129
4.1.10.66	923269421	0	26831
4.1.10.66	923269422	0	588
4.1.10.66	923269424	0	4
4.1.10.66	923269810	0	10
4.1.10.66	923269813	0	186
4.1.10.66	923270340	0	394
4.1.10.66	923270341	0	2859
4.1.10.66	923270343	0	91
4.1.10.66	923270863	0	1260
4.1.10.66	923270866	0	187
4.1.10.66	923270930	0	393
4.1.10.66	923270983	0	1995
4.1.10.66	923271521	0	881
4.1.10.66	923271648	0	86
4.1.10.66	923272000	0	12738
4.1.10.66	923272001	0	28859
4.1.10.66	923272018	0	362050
4.1.10.66	92800000	0	770
4.1.10.66	96200000	0	38213
4.1.10.66	96400000	0	1903
4.1.10.66	96500000	0	5767
4.1.10.66	98100000	0	3045
4.1.10.67	10200000	0	1712

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
4.1.10.67	10400000	0	55
4.1.10.67	10600000	0	1643
4.1.10.67	10700000	0	4838
4.1.10.67	10800000	0	5
4.1.10.67	10900000	0	1836
4.1.10.67	110505000	0	4942
4.1.10.67	110808000	0	2623
4.1.10.67	11100000	0	8011
4.1.10.67	111313000	0	7663
4.1.10.67	111515000	0	3528
4.1.10.67	111717000	0	2662
4.1.10.67	111919000	0	110
4.1.10.67	112323000	0	1372
4.1.10.67	112525000	0	1931
4.1.10.67	112727000	0	485
4.1.10.67	11300000	0	944
4.1.10.67	114141000	0	1015
4.1.10.67	114747000	0	731
4.1.10.67	11500000	0	435
4.1.10.67	115050000	0	889
4.1.10.67	115252000	0	4322
4.1.10.67	115454000	0	2418
4.1.10.67	116363000	0	1601
4.1.10.67	116666000	0	255
4.1.10.67	116868000	0	6667
4.1.10.67	11700000	0	49
4.1.10.67	117070000	0	1320
4.1.10.67	117373000	0	2845
4.1.10.67	117676000	0	3091
4.1.10.67	11800000	0	394
4.1.10.67	118585000	0	333
4.1.10.67	11900000	0	117
4.1.10.67	119191000	0	69
4.1.10.67	119595000	0	296
4.1.10.67	120176000	0	148
4.1.10.67	120205000	0	50408
4.1.10.67	120305000	0	14016
4.1.10.67	120676000	0	19452
4.1.10.67	121276000	0	23
4.1.10.67	121647000	0	5712
4.1.10.67	121705000	0	4668
4.1.10.67	121708000	0	7872
4.1.10.67	12200000	0	3861
4.1.10.67	122613000	0	6786
4.1.10.67	12300000	0	25
4.1.10.67	12400000	0	7887
4.1.10.67	124552000	0	4692
4.1.10.67	124717000	0	137
4.1.10.67	124754000	0	15
4.1.10.67	124876000	0	5416
4.1.10.67	124917001	0	63
4.1.10.67	125354000	0	1601
4.1.10.67	125454000	0	11762

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
4.1.10.67	125763000	0	100
4.1.10.67	126317000	0	149
4.1.10.67	126663000	0	7053
4.1.10.67	127225000	0	226
4.1.10.67	127617000	0	82
4.1.10.67	127625000	0	695
4.1.10.67	12800000	0	418
4.1.10.67	128068000	0	7563
4.1.10.67	128868000	0	11783
4.1.10.67	128870000	0	250
4.1.10.67	129168000	0	1265
4.1.10.67	129373000	0	6119
4.1.10.67	13000000	0	105
4.1.10.67	130281000	0	304
4.1.10.67	13200000	0	2741
4.1.10.67	132217000	0	19
4.1.10.67	132819000	0	2
4.1.10.67	13400000	0	1158
4.1.10.67	134625000	0	134
4.1.10.67	13700000	0	3589
4.1.10.67	138150000	0	1
4.1.10.67	13900000	0	2506
4.1.10.67	14000000	0	1985
4.1.10.67	14100000	0	822
4.1.10.67	141017000	0	155
4.1.10.67	144068000	0	95
4.1.10.67	14500000	0	1243
4.1.10.67	170105000	0	1022
4.1.10.67	171013000	0	384
4.1.10.67	174168000	0	189
4.1.10.67	20615000	0	51
4.1.10.67	20900000	0	89
4.1.10.67	210005400	0	18
4.1.10.67	210105001	0	5480
4.1.10.67	210111001	0	30739
4.1.10.67	210113001	0	1140
4.1.10.67	210115001	0	71
4.1.10.67	210117001	0	67
4.1.10.67	210120001	0	2
4.1.10.67	210123001	0	456
4.1.10.67	210141001	0	425
4.1.10.67	210147001	0	506
4.1.10.67	210150001	0	211
4.1.10.67	210152001	0	101
4.1.10.67	210154001	0	426
4.1.10.67	210163001	0	24
4.1.10.67	210166001	0	297
4.1.10.67	210168001	0	2337
4.1.10.67	210173001	0	43
4.1.10.67	210176001	0	3592
4.1.10.67	210181001	0	25
4.1.10.67	210185001	0	62
4.1.10.67	210650006	0	47

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
4.1.10.67	210768307	0	14
4.1.10.67	210870708	0	2
4.1.10.67	210915109	0	4
4.1.10.67	211019110	0	20
4.1.10.67	211085010	0	267
4.1.10.67	211152411	0	2
4.1.10.67	211176111	0	28
4.1.10.67	211219212	0	2
4.1.10.67	211325513	0	74
4.1.10.67	211425214	0	10
4.1.10.67	211615516	0	44
4.1.10.67	211615816	0	27
4.1.10.67	211770717	0	10
4.1.10.67	212015720	0	167
4.1.10.67	212076520	0	289
4.1.10.67	212325823	0	141
4.1.10.67	212468524	0	75
4.1.10.67	213063130	0	52
4.1.10.67	213076130	0	140
4.1.10.67	213241132	0	18
4.1.10.67	213552835	0	71
4.1.10.67	213613836	0	4
4.1.10.67	213676036	0	6
4.1.10.67	21368000	0	34
4.1.10.67	213815238	0	19
4.1.10.67	214176041	0	31
4.1.10.67	214217042	0	46
4.1.10.67	214744847	0	38
4.1.10.67	214876248	0	148
4.1.10.67	215044650	0	359
4.1.10.67	215115051	0	25
4.1.10.67	215213052	0	38
4.1.10.67	215325053	0	60
4.1.10.67	215425754	0	41
4.1.10.67	215568655	0	3
4.1.10.67	215805858	0	70
4.1.10.67	216005360	0	701
4.1.10.67	216052260	0	10
4.1.10.67	216173861	0	41
4.1.10.67	216517665	0	22
4.1.10.67	216925269	0	28
4.1.10.67	217041770	0	18
4.1.10.67	217313873	0	33
4.1.10.67	217325473	0	165
4.1.10.67	217386573	0	69
4.1.10.67	217525175	0	273
4.1.10.67	217573275	0	55
4.1.10.67	217668276	0	30
4.1.10.67	217852678	0	41
4.1.10.67	218015480	0	4
4.1.10.67	218017380	0	18
4.1.10.67	21805000	0	227
4.1.10.67	218125181	0	18

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
4.1.10.67	218168081	0	1297
4.1.10.67	218320383	0	2
4.1.10.67	218617486	0	116
4.1.10.67	218625486	0	10
4.1.10.67	218727787	0	190
4.1.10.67	218805088	0	199
4.1.10.67	218947189	0	3
4.1.10.67	21900000	0	9417
4.1.10.67	219005790	0	83
4.1.10.67	219715097	0	38
4.1.10.67	219841298	0	31
4.1.10.67	219925899	0	4
4.1.10.67	22000000	0	2278
4.1.10.67	220105999	0	517
4.1.10.67	22100000	0	12649
4.1.10.67	22200000	0	1519
4.1.10.67	222011001	0	1004
4.1.10.67	222711001	0	8950
4.1.10.67	223011001	0	288
4.1.10.67	223411001	0	1710
4.1.10.67	223911001	0	139
4.1.10.67	224911001	0	26
4.1.10.67	225568001	0	17
4.1.10.67	230105001	0	102449
4.1.10.67	230205001	0	159
4.1.10.67	230241551	0	126
4.1.10.67	230505001	0	1886
4.1.10.67	23100000	0	1491
4.1.10.67	231276001	0	1012
4.1.10.67	231413001	0	351
4.1.10.67	232413001	0	495
4.1.10.67	23300000	0	1903
4.1.10.67	233911001	0	1783
4.1.10.67	234011001	0	1721
4.1.10.67	234111001	0	2598
4.1.10.67	23500000	0	446
4.1.10.67	235011001	0	1062
4.1.10.67	235111001	0	499
4.1.10.67	23700000	0	639
4.1.10.67	23800000	0	176
4.1.10.67	238363001	0	9
4.1.10.67	23900000	0	2172
4.1.10.67	239168001	0	69
4.1.10.67	239568001	0	15
4.1.10.67	239868001	0	4
4.1.10.67	241511001	0	38
4.1.10.67	24666000	0	3486
4.1.10.67	250105001	0	364
4.1.10.67	25200000	0	2359
4.1.10.67	25300000	0	245
4.1.10.67	25400000	0	3179
4.1.10.67	260105001	0	12217
4.1.10.67	260176001	0	92

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
4.1.10.67	26141000	0	607
4.1.10.67	262505266	0	1527
4.1.10.67	262605001	0	422
4.1.10.67	263068081	0	8
4.1.10.67	26318000	0	5214
4.1.10.67	26800000	0	8167
4.1.10.67	26900000	0	1120
4.1.10.67	269544430	0	51
4.1.10.67	270123001	0	124
4.1.10.67	27017000	0	7789
4.1.10.67	27123000	0	5759
4.1.10.67	27219000	0	2991
4.1.10.67	27400000	0	3764
4.1.10.67	27500000	0	17548
4.1.10.67	27615000	0	4693
4.1.10.67	28000000	0	3515
4.1.10.67	28327000	0	59
4.1.10.67	30300000	0	117
4.1.10.67	31200000	0	808
4.1.10.67	31400000	0	1317
4.1.10.67	31500000	0	122
4.1.10.67	32000000	0	1674
4.1.10.67	32100000	0	811
4.1.10.67	32300000	0	1493200
4.1.10.67	32800000	0	4572
4.1.10.67	33800000	0	41
4.1.10.67	37000000	0	3013
4.1.10.67	37217000	0	456
4.1.10.67	37400000	0	197
4.1.10.67	38900000	0	686
4.1.10.67	39015000	0	191
4.1.10.67	39125000	0	103
4.1.10.67	39700000	0	1085
4.1.10.67	40100000	0	338
4.1.10.67	40600000	0	6040
4.1.10.67	40700000	0	3285
4.1.10.67	40800000	0	1130
4.1.10.67	41100000	0	2261
4.1.10.67	41400000	0	752
4.1.10.67	41500000	0	83
4.1.10.67	41800000	0	10
4.1.10.67	44300000	0	101
4.1.10.67	44500000	0	1
4.1.10.67	44600000	0	57
4.1.10.67	45900000	0	25
4.1.10.67	54617000	0	414
4.1.10.67	64500000	0	992
4.1.10.67	69600000	0	1380
4.1.10.67	70100000	0	16479
4.1.10.67	70200000	0	155
4.1.10.67	70300000	0	1721
4.1.10.67	70400000	0	142824
4.1.10.67	71200000	0	2656

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
4.1.10.67	72100000	0	423622
4.1.10.67	821400000	0	3949
4.1.10.67	821505000	0	1160
4.1.10.67	821700000	0	20503
4.1.10.67	821920000	0	13337
4.1.10.67	82200000	0	313
4.1.10.67	822000000	0	9930
4.1.10.67	822100000	0	394
4.1.10.67	822400000	0	592
4.1.10.67	822500000	0	75
4.1.10.67	822576000	0	70
4.1.10.67	822600000	0	5590
4.1.10.67	822719000	0	147
4.1.10.67	823200000	0	17477
4.1.10.67	823600000	0	785
4.1.10.67	824276000	0	294
4.1.10.67	824376000	0	609
4.1.10.67	824505000	0	748
4.1.10.67	824613000	0	1153
4.1.10.67	825000000	0	138
4.1.10.67	825200000	0	193
4.1.10.67	825347000	0	2073
4.1.10.67	825400000	0	131
4.1.10.67	825900000	0	204
4.1.10.67	826076000	0	2034
4.1.10.67	827815000	0	278
4.1.10.67	828100000	0	135
4.1.10.67	828400000	0	13362
4.1.10.67	86300000	0	235
4.1.10.67	86800000	0	5
4.1.10.67	923269421	0	6262
4.1.10.67	923269422	0	129
4.1.10.67	923269424	0	1
4.1.10.67	923269813	0	49
4.1.10.67	923270340	0	88
4.1.10.67	923270341	0	714
4.1.10.67	923270863	0	301
4.1.10.67	923270866	0	47
4.1.10.67	923270930	0	79
4.1.10.67	923270983	0	475
4.1.10.67	923271521	0	189
4.1.10.67	923271648	0	17
4.1.10.67	923272000	0	2984
4.1.10.67	923272001	0	7296
4.1.10.67	96200000	0	774
4.1.10.67	96400000	0	143
4.1.10.67	96500000	0	1527
4.1.10.67	98100000	0	841
4.1.10.68	41800000	0	30592610
4.4.28.02	11500000	0	311211237
4.7.05.08	11500000	0	5711269177
4.7.05.10	11500000	0	463861473
4.8.05.84	10600000	0	3929076

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**
MUNICIPIO:		**BOGOTA**
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**
CODIGO:		**96.300.000**
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
4.8.05.84	11500000	0	273619189
4.8.05.84	44300000	0	56898
4.8.05.84	44500000	0	745954
4.8.05.84	80600000	0	2310862
4.8.05.86	44500000	0	51965
4.8.05.87	10600000	0	67671
4.8.05.87	11500000	0	700287
4.8.05.87	80600000	0	19
4.8.10.08	923272018	0	460377
4.8.10.90	128854000	0	6844
4.8.10.90	227611001	0	114
4.8.10.90	25900000	0	56053
4.8.10.90	923272018	0	53148
4.8.15.59	10200000	0	49917
4.8.15.59	10400000	0	1944
4.8.15.59	10600000	0	46263
4.8.15.59	10700000	0	134283
4.8.15.59	10800000	0	122
4.8.15.59	10900000	0	53825
4.8.15.59	110505000	0	152603
4.8.15.59	110808000	0	76453
4.8.15.59	11100000	0	285617
4.8.15.59	111313000	0	240447
4.8.15.59	111515000	0	102986
4.8.15.59	111717000	0	79436
4.8.15.59	111919000	0	3219
4.8.15.59	112323000	0	46105
4.8.15.59	112525000	0	59127
4.8.15.59	112727000	0	16325
4.8.15.59	11300000	0	26341
4.8.15.59	114141000	0	32345
4.8.15.59	114747000	0	22721
4.8.15.59	11500000	0	12475
4.8.15.59	115050000	0	25831
4.8.15.59	115252000	0	138698
4.8.15.59	115454000	0	75093
4.8.15.59	116363000	0	48072
4.8.15.59	116666000	0	7382
4.8.15.59	116868000	0	198667
4.8.15.59	11700000	0	1263
4.8.15.59	117070000	0	39371
4.8.15.59	117373000	0	88648
4.8.15.59	117676000	0	100353
4.8.15.59	11800000	0	13384
4.8.15.59	118585000	0	10556
4.8.15.59	11900000	0	3706
4.8.15.59	119191000	0	2109
4.8.15.59	119494000	0	120000
4.8.15.59	119595000	0	9067
4.8.15.59	120176000	0	4421
4.8.15.59	120205000	0	1388584
4.8.15.59	120305000	0	402764
4.8.15.59	120676000	0	510253

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
4.8.15.59	121276000	0	819
4.8.15.59	121647000	0	172738
4.8.15.59	121705000	0	139662
4.8.15.59	121708000	0	229441
4.8.15.59	12200000	0	117090
4.8.15.59	122125000	0	74006
4.8.15.59	122613000	0	201460
4.8.15.59	12300000	0	858
4.8.15.59	12400000	0	231679
4.8.15.59	124552000	0	142730
4.8.15.59	124717000	0	4382
4.8.15.59	124754000	0	520
4.8.15.59	124876000	0	157551
4.8.15.59	124917001	0	1872
4.8.15.59	125354000	0	50921
4.8.15.59	125454000	0	383393
4.8.15.59	125763000	0	2936
4.8.15.59	126317000	0	4383
4.8.15.59	126663000	0	197177
4.8.15.59	127225000	0	6661
4.8.15.59	127617000	0	3312
4.8.15.59	127625000	0	20378
4.8.15.59	12800000	0	11723
4.8.15.59	128068000	0	213373
4.8.15.59	128868000	0	351276
4.8.15.59	128870000	0	8926
4.8.15.59	129168000	0	36999
4.8.15.59	129373000	0	192550
4.8.15.59	13000000	0	3752
4.8.15.59	130281000	0	8836
4.8.15.59	13200000	0	77324
4.8.15.59	132217000	0	672
4.8.15.59	132819000	0	78
4.8.15.59	13400000	0	31324
4.8.15.59	134625000	0	3448
4.8.15.59	13700000	0	106782
4.8.15.59	138150000	0	53
4.8.15.59	13900000	0	72920
4.8.15.59	14000000	0	64661
4.8.15.59	14100000	0	22489
4.8.15.59	141017000	0	5534
4.8.15.59	144068000	0	2994
4.8.15.59	14500000	0	32778
4.8.15.59	170105000	0	30651
4.8.15.59	171013000	0	12611
4.8.15.59	174168000	0	6486
4.8.15.59	20615000	0	1480
4.8.15.59	20900000	0	2702
4.8.15.59	210005400	0	462
4.8.15.59	210105001	0	158392
4.8.15.59	210111001	0	904258
4.8.15.59	210113001	0	31538
4.8.15.59	210115001	0	2401

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
4.8.15.59	210117001	0	1901
4.8.15.59	210120001	0	54
4.8.15.59	210123001	0	16243
4.8.15.59	210141001	0	12661
4.8.15.59	210147001	0	14987
4.8.15.59	210150001	0	6673
4.8.15.59	210152001	0	3046
4.8.15.59	210154001	0	13553
4.8.15.59	210163001	0	832
4.8.15.59	210166001	0	9097
4.8.15.59	210168001	0	72293
4.8.15.59	210173001	0	1531
4.8.15.59	210176001	0	104383
4.8.15.59	210181001	0	651
4.8.15.59	210185001	0	2196
4.8.15.59	210650006	0	1685
4.8.15.59	210768307	0	442
4.8.15.59	210870708	0	49
4.8.15.59	210915109	0	152
4.8.15.59	211019110	0	700
4.8.15.59	211085010	0	7658
4.8.15.59	211152411	0	46
4.8.15.59	211176111	0	1008
4.8.15.59	211219212	0	59
4.8.15.59	211325513	0	2262
4.8.15.59	211425214	0	368
4.8.15.59	211615516	0	1435
4.8.15.59	211615816	0	882
4.8.15.59	211770717	0	359
4.8.15.59	212015720	0	5141
4.8.15.59	212076520	0	9509
4.8.15.59	212325823	0	4524
4.8.15.59	212468524	0	2247
4.8.15.59	213063130	0	1862
4.8.15.59	213076130	0	4035
4.8.15.59	213241132	0	632
4.8.15.59	213552835	0	2539
4.8.15.59	213613836	0	98
4.8.15.59	213676036	0	221
4.8.15.59	21368000	0	1207
4.8.15.59	213815238	0	680
4.8.15.59	214176041	0	1117
4.8.15.59	214217042	0	1423
4.8.15.59	214744847	0	1347
4.8.15.59	214876248	0	4689
4.8.15.59	215044650	0	9267
4.8.15.59	215115051	0	832
4.8.15.59	215213052	0	1226
4.8.15.59	215325053	0	2047
4.8.15.59	215425754	0	1053
4.8.15.59	215568655	0	120
4.8.15.59	215805858	0	1796
4.8.15.59	216005360	0	20339

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
4.8.15.59	216052260	0	373
4.8.15.59	216173861	0	1255
4.8.15.59	216517665	0	772
4.8.15.59	216925269	0	985
4.8.15.59	217041770	0	525
4.8.15.59	217313873	0	1080
4.8.15.59	217325473	0	4581
4.8.15.59	217386573	0	2108
4.8.15.59	217525175	0	7451
4.8.15.59	217573275	0	1629
4.8.15.59	217668276	0	1087
4.8.15.59	217852678	0	1105
4.8.15.59	218015480	0	100
4.8.15.59	218017380	0	634
4.8.15.59	21805000	0	6600
4.8.15.59	218125181	0	629
4.8.15.59	218168081	0	43143
4.8.15.59	218320383	0	82
4.8.15.59	218617486	0	3890
4.8.15.59	218625486	0	256
4.8.15.59	218727787	0	6772
4.8.15.59	218805088	0	5986
4.8.15.59	218947189	0	94
4.8.15.59	21900000	0	276359
4.8.15.59	219005790	0	2650
4.8.15.59	219715097	0	986
4.8.15.59	219841298	0	1041
4.8.15.59	219925899	0	155
4.8.15.59	22000000	0	73047
4.8.15.59	220105999	0	14121
4.8.15.59	22100000	0	354316
4.8.15.59	22200000	0	43376
4.8.15.59	222011001	0	29640
4.8.15.59	222711001	0	258843
4.8.15.59	223011001	0	8159
4.8.15.59	223411001	0	50011
4.8.15.59	223911001	0	4863
4.8.15.59	224911001	0	659
4.8.15.59	225568001	0	591
4.8.15.59	230105001	0	111273
4.8.15.59	230205001	0	4659
4.8.15.59	230241551	0	3513
4.8.15.59	230505001	0	54388
4.8.15.59	23100000	0	44858
4.8.15.59	231276001	0	29910
4.8.15.59	231413001	0	11580
4.8.15.59	232413001	0	14093
4.8.15.59	23300000	0	58046
4.8.15.59	233911001	0	51797
4.8.15.59	234011001	0	50044
4.8.15.59	234111001	0	76901
4.8.15.59	23500000	0	12792
4.8.15.59	235011001	0	32169

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
4.8.15.59	235111001	0	14548
4.8.15.59	23700000	0	18410
4.8.15.59	23800000	0	5125
4.8.15.59	238363001	0	314
4.8.15.59	23900000	0	63446
4.8.15.59	239168001	0	1906
4.8.15.59	239568001	0	551
4.8.15.59	239868001	0	115
4.8.15.59	241511001	0	1353
4.8.15.59	24666000	0	99854
4.8.15.59	250105001	0	10181
4.8.15.59	25200000	0	65012
4.8.15.59	25300000	0	7230
4.8.15.59	25400000	0	91552
4.8.15.59	260105001	0	356915
4.8.15.59	260176001	0	3264
4.8.15.59	26141000	0	17534
4.8.15.59	262505266	0	46740
4.8.15.59	262605001	0	12235
4.8.15.59	263068081	0	279
4.8.15.59	26318000	0	150948
4.8.15.59	26800000	0	235991
4.8.15.59	26900000	0	33660
4.8.15.59	269544430	0	1718
4.8.15.59	270123001	0	3649
4.8.15.59	27017000	0	219406
4.8.15.59	27123000	0	173692
4.8.15.59	27219000	0	90367
4.8.15.59	27400000	0	116368
4.8.15.59	27500000	0	502218
4.8.15.59	27615000	0	138172
4.8.15.59	28000000	0	99443
4.8.15.59	28327000	0	1871
4.8.15.59	30300000	0	3271
4.8.15.59	31200000	0	22025
4.8.15.59	31400000	0	14549
4.8.15.59	31500000	0	3318
4.8.15.59	32000000	0	49528
4.8.15.59	32100000	0	22931
4.8.15.59	32300000	0	439428
4.8.15.59	32800000	0	133163
4.8.15.59	33800000	0	1454
4.8.15.59	37000000	0	85199
4.8.15.59	37217000	0	13110
4.8.15.59	37400000	0	5424
4.8.15.59	38900000	0	20863
4.8.15.59	39015000	0	5537
4.8.15.59	39125000	0	3080
4.8.15.59	39700000	0	32206
4.8.15.59	40100000	0	9962
4.8.15.59	40600000	0	171731
4.8.15.59	40700000	0	96752
4.8.15.59	40800000	0	33822

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
4.8.15.59	41100000	0	70572
4.8.15.59	41400000	0	21666
4.8.15.59	41500000	0	2959
4.8.15.59	41800000	0	351
4.8.15.59	44300000	0	2603
4.8.15.59	44500000	0	38
4.8.15.59	44600000	0	1698
4.8.15.59	45900000	0	882
4.8.15.59	54617000	0	12939
4.8.15.59	64500000	0	28898
4.8.15.59	69600000	0	43404
4.8.15.59	70100000	0	2994725
4.8.15.59	70300000	0	54488
4.8.15.59	70400000	0	124604000
4.8.15.59	71200000	0	75127
4.8.15.59	72100000	0	998456
4.8.15.59	821400000	0	113830
4.8.15.59	821505000	0	33436
4.8.15.59	821700000	0	586521
4.8.15.59	821920000	0	378073
4.8.15.59	82200000	0	8760
4.8.15.59	822000000	0	298853
4.8.15.59	822100000	0	10602
4.8.15.59	822400000	0	17247
4.8.15.59	822500000	0	2679
4.8.15.59	822576000	0	2199
4.8.15.59	822600000	0	159250
4.8.15.59	822719000	0	4507
4.8.15.59	823200000	0	479011
4.8.15.59	823600000	0	23994
4.8.15.59	824276000	0	9214
4.8.15.59	824376000	0	17796
4.8.15.59	824505000	0	22293
4.8.15.59	824613000	0	33667
4.8.15.59	825000000	0	3801
4.8.15.59	825200000	0	5659
4.8.15.59	825347000	0	59061
4.8.15.59	825400000	0	3721
4.8.15.59	825900000	0	5942
4.8.15.59	826076000	0	58489
4.8.15.59	827815000	0	8823
4.8.15.59	828100000	0	3855
4.8.15.59	828400000	0	389071
4.8.15.59	86300000	0	8370
4.8.15.59	86800000	0	196
4.8.15.59	923269421	0	191068
4.8.15.59	923269422	0	4181
4.8.15.59	923269424	0	25
4.8.15.59	923269813	0	1327
4.8.15.59	923270340	0	2798
4.8.15.59	923270341	0	20249
4.8.15.59	923270863	0	8939
4.8.15.59	923270866	0	1325

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
4.8.15.59	923270930	0	2802
4.8.15.59	923270983	0	14152
4.8.15.59	923271521	0	6271
4.8.15.59	923271648	0	610
4.8.15.59	923272000	0	90425
4.8.15.59	923272001	0	207834
4.8.15.59	96200000	0	23215
4.8.15.59	96400000	0	4252
4.8.15.59	96500000	0	46513
4.8.15.59	98100000	0	22184
5.1.01.24	41300000	0	1575669
5.1.03.05	41100000	0	87204
5.1.03.06	70400000	0	1399509
5.1.04.01	23900000	0	550420
5.1.04.02	26800000	0	91737
5.1.04.03	22000000	0	91737
5.1.04.04	11300000	0	183473
5.1.11.11	36400000	0	3814
5.1.11.11	923272018	0	7711148
5.1.11.17	234011001	0	18031
5.1.11.17	234111001	0	59301
5.1.11.21	36400000	0	14564
5.1.11.23	23300000	0	57469
5.1.11.23	923269422	0	300842
5.1.20.01	116868000	0	1181
5.1.20.01	210105001	0	16600
5.1.20.01	210111001	0	121660
5.1.20.01	210115001	0	3044
5.1.20.01	210123001	0	6103
5.1.20.01	210147001	0	46346
5.1.20.01	210150001	0	6489
5.1.20.01	210154001	0	3093
5.1.20.01	210173001	0	4776
5.1.20.01	210176001	0	549
5.1.20.01	214973349	0	2086
5.1.20.02	115050000	0	1657
5.1.20.06	25300000	0	7621
5.1.20.11	210111001	0	19380
5.1.20.12	26900000	0	9
5.1.20.21	210123001	0	1662
5.1.20.90	210117001	0	750
5.2.11.06	27400000	0	500000
5.2.11.07	210108001	0	14000000
5.2.11.07	25400000	0	369000
5.2.11.07	27400000	0	14907
5.2.20.24	41400000	0	22211
5.4.08.17	110505000	0	101950785
5.4.08.17	110808000	0	23186267
5.4.08.17	111313000	0	27012456
5.4.08.17	111515000	0	21326350
5.4.08.17	111717000	0	6791250
5.4.08.17	111818000	0	5106493
5.4.08.17	111919000	0	31844762

DEPARTAMENTO:	**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:	**BOGOTA**	
ENTIDAD:	**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:	**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:	**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:	**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
5.4.08.17	112020000	0	20757441
5.4.08.17	112323000	0	42667507
5.4.08.17	112525000	0	38645422
5.4.08.17	112727000	0	3176769
5.4.08.17	114141000	0	20467698
5.4.08.17	114444000	0	22249043
5.4.08.17	114747000	0	22501350
5.4.08.17	115050000	0	21183526
5.4.08.17	115252000	0	8295938
5.4.08.17	115454000	0	7641023
5.4.08.17	116363000	0	2660345
5.4.08.17	116666000	0	14292472
5.4.08.17	116868000	0	31996674
5.4.08.17	117070000	0	17855785
5.4.08.17	117373000	0	27091701
5.4.08.17	117676000	0	63896725
5.4.08.17	118181000	0	1990803
5.4.08.17	118585000	0	11101227
5.4.08.17	118686000	0	6625013
5.4.08.17	118888000	0	4658585
5.4.08.17	119191000	0	10301385
5.4.08.17	119494000	0	6980282
5.4.08.17	119595000	0	7207739
5.4.08.17	119797000	0	2593920
5.4.08.17	119999000	0	4121639
5.4.08.17	121981000	0	4600972
5.4.08.17	123218000	0	16739035
5.4.08.17	123952000	0	24289701
5.4.08.17	124717000	0	14909642
5.4.08.17	124754000	0	18901406
5.4.08.17	125763000	0	6732808
5.4.08.17	129027000	0	8438290
5.4.08.17	210005400	0	715900
5.4.08.17	210013300	0	1024355
5.4.08.17	210013600	0	1463339
5.4.08.17	210015500	0	188353
5.4.08.17	210015600	0	558686
5.4.08.17	210019100	0	3806401
5.4.08.17	210020400	0	1773881
5.4.08.17	210023300	0	1371675
5.4.08.17	210023500	0	1946713
5.4.08.17	210025200	0	593233
5.4.08.17	210027600	0	336630
5.4.08.17	210027800	0	627315
5.4.08.17	210050400	0	891791
5.4.08.17	210054800	0	1255721
5.4.08.17	210066400	0	1621076
5.4.08.17	210068500	0	659764
5.4.08.17	210070400	0	935842
5.4.08.17	210073200	0	661760
5.4.08.17	210076100	0	1118754
5.4.08.17	210076400	0	1919340
5.4.08.17	210081300	0	1627840

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
5.4.08.17	210085300	0	268619
5.4.08.17	210085400	0	768992
5.4.08.17	210095200	0	1245273
5.4.08.17	210105001	0	73546059
5.4.08.17	210105101	0	1709904
5.4.08.17	210105501	0	211142
5.4.08.17	210108001	0	65010042
5.4.08.17	210111001	0	84711160
5.4.08.17	210113001	0	36980295
5.4.08.17	210115001	0	5291700
5.4.08.17	210115401	0	158799
5.4.08.17	210117001	0	10477607
5.4.08.17	210118001	0	8617175
5.4.08.17	210119001	0	11638898
5.4.08.17	210119701	0	622326
5.4.08.17	210120001	0	23455364
5.4.08.17	210123001	0	18329920
5.4.08.17	210125001	0	766377
5.4.08.17	210127001	0	4095874
5.4.08.17	210141001	0	16992068
5.4.08.17	210141801	0	675716
5.4.08.17	210144001	0	12560491
5.4.08.17	210147001	0	15336218
5.4.08.17	210150001	0	16282778
5.4.08.17	210152001	0	19079340
5.4.08.17	210154001	0	38483593
5.4.08.17	210163001	0	11370355
5.4.08.17	210163401	0	2224268
5.4.08.17	210166001	0	14403769
5.4.08.17	210168001	0	18404906
5.4.08.17	210168101	0	942527
5.4.08.17	210170001	0	18079495
5.4.08.17	210173001	0	17826104
5.4.08.17	210176001	0	68107116
5.4.08.17	210181001	0	5120985
5.4.08.17	210185001	0	7129975
5.4.08.17	210186001	0	3045214
5.4.08.17	210191001	0	2640485
5.4.08.17	210194001	0	1891130
5.4.08.17	210195001	0	4445475
5.4.08.17	210197001	0	2012227
5.4.08.17	210199001	0	1161201
5.4.08.17	210205002	0	1235322
5.4.08.17	210225402	0	720715
5.4.08.17	210263302	0	763790
5.4.08.17	210268502	0	553811
5.4.08.17	210270702	0	1025751
5.4.08.17	210315403	0	301680
5.4.08.17	210341503	0	896853
5.4.08.17	210347703	0	654854
5.4.08.17	210352203	0	762616
5.4.08.17	210354003	0	2439876
5.4.08.17	210376403	0	804908

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
5.4.08.17	210405004	0	172635
5.4.08.17	210405604	0	1907237
5.4.08.17	210415104	0	392583
5.4.08.17	210415204	0	867427
5.4.08.17	210415804	0	819293
5.4.08.17	210470204	0	279040
5.4.08.17	210473504	0	2456555
5.4.08.17	210518205	0	1019367
5.4.08.17	210525805	0	336614
5.4.08.17	210527205	0	537848
5.4.08.17	210547205	0	840481
5.4.08.17	210547605	0	821580
5.4.08.17	210552405	0	911233
5.4.08.17	210554405	0	3992577
5.4.08.17	210568705	0	177021
5.4.08.17	210605206	0	293876
5.4.08.17	210605306	0	299644
5.4.08.17	210608606	0	1712654
5.4.08.17	210613006	0	3475603
5.4.08.17	210615106	0	243324
5.4.08.17	210615806	0	621637
5.4.08.17	210625506	0	271231
5.4.08.17	210627006	0	458940
5.4.08.17	210641006	0	2256378
5.4.08.17	210641206	0	901350
5.4.08.17	210641306	0	1916978
5.4.08.17	210650006	0	3256451
5.4.08.17	210650606	0	605165
5.4.08.17	210652506	0	584225
5.4.08.17	210654206	0	1474508
5.4.08.17	210668406	0	1821855
5.4.08.17	210676306	0	1038635
5.4.08.17	210676606	0	977872
5.4.08.17	210705107	0	695020
5.4.08.17	210705607	0	567099
5.4.08.17	210715407	0	602859
5.4.08.17	210715507	0	923568
5.4.08.17	210719807	0	2381556
5.4.08.17	210723807	0	7355429
5.4.08.17	210725307	0	5236465
5.4.08.17	210725407	0	468533
5.4.08.17	210725807	0	250400
5.4.08.17	210741807	0	1653897
5.4.08.17	210747707	0	1451876
5.4.08.17	210752207	0	943271
5.4.08.17	210768207	0	520203
5.4.08.17	210768307	0	5833146
5.4.08.17	210805308	0	1514601
5.4.08.17	210815808	0	204945
5.4.08.17	210870508	0	2015613
5.4.08.17	210870708	0	4682009
5.4.08.17	210873408	0	1210895
5.4.08.17	210905209	0	1324825

DEPARTAMENTO:	**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:	**BOGOTA**	
ENTIDAD:	**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:	**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:	**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:	**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
5.4.08.17	210905809	0	521342
5.4.08.17	210915109	0	527138
5.4.08.17	210919809	0	1858681
5.4.08.17	210954109	0	461333
5.4.08.17	210968209	0	209689
5.4.08.17	210976109	0	19946332
5.4.08.17	211005310	0	610322
5.4.08.17	211013810	0	756691
5.4.08.17	211015810	0	339549
5.4.08.17	211018410	0	1167016
5.4.08.17	211018610	0	1061522
5.4.08.17	211019110	0	2201173
5.4.08.17	211020310	0	514053
5.4.08.17	211020710	0	1553832
5.4.08.17	211027810	0	233045
5.4.08.17	211044110	0	610639
5.4.08.17	211050110	0	269614
5.4.08.17	211052110	0	1556902
5.4.08.17	211052210	0	652702
5.4.08.17	211054810	0	2945307
5.4.08.17	211070110	0	821341
5.4.08.17	211085010	0	2207815
5.4.08.17	211085410	0	1197593
5.4.08.17	211105411	0	597206
5.4.08.17	211115511	0	249516
5.4.08.17	211120011	0	6573128
5.4.08.17	211150711	0	1687268
5.4.08.17	211152411	0	1038246
5.4.08.17	211163111	0	269660
5.4.08.17	211168211	0	260206
5.4.08.17	211173411	0	2920612
5.4.08.17	211176111	0	5552974
5.4.08.17	211205212	0	1867538
5.4.08.17	211213212	0	1235291
5.4.08.17	211215212	0	510751
5.4.08.17	211219212	0	1775325
5.4.08.17	211225312	0	302330
5.4.08.17	211225612	0	518564
5.4.08.17	211252612	0	3787385
5.4.08.17	211263212	0	465732
5.4.08.17	211305113	0	542019
5.4.08.17	211305313	0	735480
5.4.08.17	211317013	0	1821404
5.4.08.17	211317513	0	1171394
5.4.08.17	211319513	0	549441
5.4.08.17	211320013	0	4525678
5.4.08.17	211325513	0	1548763
5.4.08.17	211327413	0	454697
5.4.08.17	211341013	0	708366
5.4.08.17	211350313	0	3654402
5.4.08.17	211354313	0	473113
5.4.08.17	211368013	0	180139
5.4.08.17	211370713	0	1820893

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
5.4.08.17	211376113	0	1133285
5.4.08.17	211415114	0	63633
5.4.08.17	211415514	0	272052
5.4.08.17	211415814	0	668913
5.4.08.17	211417614	0	4058100
5.4.08.17	211420614	0	1181325
5.4.08.17	211425214	0	738929
5.4.08.17	211505315	0	409876
5.4.08.17	211505615	0	2199924
5.4.08.17	211515215	0	157308
5.4.08.17	211525815	0	1188255
5.4.08.17	211527615	0	1515848
5.4.08.17	211541615	0	1346715
5.4.08.17	211552215	0	682768
5.4.08.17	211568615	0	2023229
5.4.08.17	211570215	0	1713897
5.4.08.17	211585015	0	183781
5.4.08.17	211585315	0	150001
5.4.08.17	211595015	0	1415990
5.4.08.17	211615516	0	1475203
5.4.08.17	211615816	0	447253
5.4.08.17	211617616	0	759305
5.4.08.17	211641016	0	1422683
5.4.08.17	211673616	0	1934325
5.4.08.17	211676616	0	1113859
5.4.08.17	211715317	0	168190
5.4.08.17	211719517	0	3037060
5.4.08.17	211720517	0	1830451
5.4.08.17	211723417	0	8487470
5.4.08.17	211725317	0	408661
5.4.08.17	211725817	0	684109
5.4.08.17	211752317	0	1577282
5.4.08.17	211768217	0	578771
5.4.08.17	211770717	0	662882
5.4.08.17	211773217	0	1012227
5.4.08.17	211805318	0	1134686
5.4.08.17	211815218	0	302895
5.4.08.17	211815518	0	246070
5.4.08.17	211819318	0	1224869
5.4.08.17	211819418	0	617354
5.4.08.17	211825518	0	461272
5.4.08.17	211825718	0	482039
5.4.08.17	211841518	0	431615
5.4.08.17	211847318	0	1999863
5.4.08.17	211850318	0	627370
5.4.08.17	211852418	0	1068497
5.4.08.17	211854418	0	316315
5.4.08.17	211854518	0	2349488
5.4.08.17	211866318	0	941525
5.4.08.17	211868318	0	612571
5.4.08.17	211868418	0	742808
5.4.08.17	211870418	0	1862854
5.4.08.17	211876318	0	1630800

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
5.4.08.17	211905819	0	446410
5.4.08.17	211923419	0	1659390
5.4.08.17	211925019	0	288221
5.4.08.17	211941319	0	1418674
5.4.08.17	211952019	0	829785
5.4.08.17	211973319	0	2168580
5.4.08.17	211986219	0	398106
5.4.08.17	212005120	0	2408563
5.4.08.17	212008520	0	1373410
5.4.08.17	212013620	0	507575
5.4.08.17	212015720	0	222786
5.4.08.17	212015820	0	242473
5.4.08.17	212025120	0	379625
5.4.08.17	212025320	0	1709808
5.4.08.17	212041020	0	1864830
5.4.08.17	212044420	0	211557
5.4.08.17	212047720	0	747777
5.4.08.17	212052320	0	1268544
5.4.08.17	212052520	0	674583
5.4.08.17	212052720	0	624286
5.4.08.17	212054520	0	385505
5.4.08.17	212054720	0	827313
5.4.08.17	212054820	0	1375900
5.4.08.17	212068020	0	319121
5.4.08.17	212068320	0	351320
5.4.08.17	212068720	0	394809
5.4.08.17	212068820	0	513255
5.4.08.17	212070820	0	2098220
5.4.08.17	212073520	0	764625
5.4.08.17	212076020	0	870333
5.4.08.17	212076520	0	14009091
5.4.08.17	212081220	0	440190
5.4.08.17	212086320	0	3175658
5.4.08.17	212105021	0	271774
5.4.08.17	212105321	0	249257
5.4.08.17	212108421	0	1836758
5.4.08.17	212115621	0	257825
5.4.08.17	212119821	0	2170491
5.4.08.17	212120621	0	1963886
5.4.08.17	212152621	0	1424562
5.4.08.17	212168121	0	189469
5.4.08.17	212213222	0	1002279
5.4.08.17	212215022	0	200528
5.4.08.17	212215322	0	758629
5.4.08.17	212215522	0	248078
5.4.08.17	212215822	0	483911
5.4.08.17	212219022	0	1460794
5.4.08.17	212219622	0	856076
5.4.08.17	212225322	0	388952
5.4.08.17	212252022	0	836684
5.4.08.17	212268322	0	160230
5.4.08.17	212268522	0	143374
5.4.08.17	212273622	0	629820

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
5.4.08.17	212276122	0	1962045
5.4.08.17	212276622	0	1949036
5.4.08.17	212315223	0	584471
5.4.08.17	212315723	0	141461
5.4.08.17	212325123	0	454037
5.4.08.17	212325823	0	359545
5.4.08.17	212350223	0	425001
5.4.08.17	212352323	0	509141
5.4.08.17	212354223	0	676826
5.4.08.17	212370523	0	1221789
5.4.08.17	212370823	0	1550715
5.4.08.17	212376823	0	990255
5.4.08.17	212415224	0	313867
5.4.08.17	212417524	0	1186993
5.4.08.17	212419824	0	1403745
5.4.08.17	212425224	0	381804
5.4.08.17	212425324	0	194462
5.4.08.17	212425524	0	254483
5.4.08.17	212441524	0	1701479
5.4.08.17	212450124	0	317557
5.4.08.17	212452224	0	1080921
5.4.08.17	212468324	0	310629
5.4.08.17	212468524	0	201804
5.4.08.17	212470124	0	530731
5.4.08.17	212473024	0	387522
5.4.08.17	212473124	0	1413573
5.4.08.17	212473624	0	2229175
5.4.08.17	212499524	0	1246290
5.4.08.17	212499624	0	340765
5.4.08.17	212505125	0	632393
5.4.08.17	212505425	0	666857
5.4.08.17	212515325	0	368325
5.4.08.17	212515425	0	400270
5.4.08.17	212527025	0	1291445
5.4.08.17	212527425	0	429509
5.4.08.17	212550325	0	846345
5.4.08.17	212554125	0	231699
5.4.08.17	212568425	0	298526
5.4.08.17	212585125	0	1035111
5.4.08.17	212585225	0	979117
5.4.08.17	212585325	0	716181
5.4.08.17	212595025	0	1579297
5.4.08.17	212615226	0	143244
5.4.08.17	212625126	0	1455594
5.4.08.17	212625326	0	290330
5.4.08.17	212625426	0	435648
5.4.08.17	212641026	0	260210
5.4.08.17	212650226	0	876355
5.4.08.17	212673026	0	648181
5.4.08.17	212673226	0	791633
5.4.08.17	212676126	0	967295
5.4.08.17	212752227	0	2869069
5.4.08.17	212752427	0	480496

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
5.4.08.17	212768327	0	338057
5.4.08.17	212805628	0	705078
5.4.08.17	212820228	0	2629803
5.4.08.17	212825328	0	260933
5.4.08.17	212854128	0	769623
5.4.08.17	212876828	0	1274511
5.4.08.17	212905129	0	2416075
5.4.08.17	212918029	0	588563
5.4.08.17	212968229	0	729763
5.4.08.17	212970429	0	3181462
5.4.08.17	213005030	0	1296742
5.4.08.17	213013030	0	791400
5.4.08.17	213013430	0	10961967
5.4.08.17	213019130	0	2785550
5.4.08.17	213025430	0	2249226
5.4.08.17	213025530	0	482679
5.4.08.17	213027430	0	533673
5.4.08.17	213041530	0	914579
5.4.08.17	213044430	0	11542314
5.4.08.17	213047030	0	1020785
5.4.08.17	213050330	0	744095
5.4.08.17	213063130	0	4495423
5.4.08.17	213070230	0	194001
5.4.08.17	213073030	0	452899
5.4.08.17	213076130	0	3461250
5.4.08.17	213085230	0	861793
5.4.08.17	213085430	0	968660
5.4.08.17	213105031	0	1443939
5.4.08.17	213105631	0	829819
5.4.08.17	213115131	0	315939
5.4.08.17	213115531	0	841492
5.4.08.17	213208832	0	1029063
5.4.08.17	213215232	0	921060
5.4.08.17	213215332	0	466921
5.4.08.17	213215632	0	986705
5.4.08.17	213215832	0	144287
5.4.08.17	213219532	0	2805196
5.4.08.17	213220032	0	1714782
5.4.08.17	213241132	0	2437906
5.4.08.17	213268132	0	117059
5.4.08.17	213268432	0	1034966
5.4.08.17	213308433	0	7107684
5.4.08.17	213313433	0	1887148
5.4.08.17	213315533	0	220363
5.4.08.17	213317433	0	1575374
5.4.08.17	213319533	0	357983
5.4.08.17	213352233	0	820830
5.4.08.17	213368533	0	284864
5.4.08.17	213370233	0	774703
5.4.08.17	213376233	0	2320982
5.4.08.17	213405034	0	2402367
5.4.08.17	213405134	0	643123
5.4.08.17	213405234	0	1724611

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
5.4.08.17	213408634	0	1634032
5.4.08.17	213476834	0	9163905
5.4.08.17	213515135	0	335147
5.4.08.17	213515835	0	621344
5.4.08.17	213525035	0	475543
5.4.08.17	213525335	0	330960
5.4.08.17	213525535	0	643880
5.4.08.17	213527135	0	276146
5.4.08.17	213544035	0	1487941
5.4.08.17	213552435	0	1011038
5.4.08.17	213552835	0	6273039
5.4.08.17	213568235	0	1334989
5.4.08.17	213570235	0	1415952
5.4.08.17	213605036	0	369364
5.4.08.17	213605736	0	2277391
5.4.08.17	213608436	0	1116752
5.4.08.17	213613836	0	3915723
5.4.08.17	213615236	0	191015
5.4.08.17	213625436	0	337192
5.4.08.17	213625736	0	344780
5.4.08.17	213652036	0	893251
5.4.08.17	213673236	0	656437
5.4.08.17	213676036	0	963067
5.4.08.17	213676736	0	3461502
5.4.08.17	213681736	0	4040113
5.4.08.17	213685136	0	101035
5.4.08.17	213705237	0	721859
5.4.08.17	213705837	0	8627231
5.4.08.17	213708137	0	1519134
5.4.08.17	213715537	0	264385
5.4.08.17	213715837	0	578603
5.4.08.17	213719137	0	2133105
5.4.08.17	213805038	0	994741
5.4.08.17	213805138	0	1060267
5.4.08.17	213808638	0	2618780
5.4.08.17	213813838	0	481870
5.4.08.17	213815238	0	4462925
5.4.08.17	213815638	0	288771
5.4.08.17	213820238	0	2116316
5.4.08.17	213825438	0	747075
5.4.08.17	213852838	0	3384182
5.4.08.17	213915839	0	200721
5.4.08.17	213925339	0	257926
5.4.08.17	213925839	0	884799
5.4.08.17	213954239	0	343304
5.4.08.17	213985139	0	1040317
5.4.08.17	214005040	0	1184831
5.4.08.17	214005240	0	882739
5.4.08.17	214005440	0	1925673
5.4.08.17	214013140	0	723487
5.4.08.17	214013440	0	785423
5.4.08.17	214015740	0	645863
5.4.08.17	214025040	0	702739

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
5.4.08.17	214025740	0	1464121
5.4.08.17	214052240	0	819513
5.4.08.17	214052540	0	1081443
5.4.08.17	214066440	0	1214600
5.4.08.17	214085440	0	1789493
5.4.08.17	214091540	0	497738
5.4.08.17	214105541	0	1171526
5.4.08.17	214108141	0	912250
5.4.08.17	214117541	0	1729699
5.4.08.17	214125841	0	385224
5.4.08.17	214147541	0	775360
5.4.08.17	214176041	0	1282245
5.4.08.17	214205042	0	1481169
5.4.08.17	214205142	0	345327
5.4.08.17	214205642	0	1133959
5.4.08.17	214205842	0	547913
5.4.08.17	214213042	0	923881
5.4.08.17	214213442	0	3688259
5.4.08.17	214215442	0	817669
5.4.08.17	214215542	0	679491
5.4.08.17	214215842	0	738443
5.4.08.17	214217042	0	2324880
5.4.08.17	214217442	0	604784
5.4.08.17	214219142	0	1422086
5.4.08.17	214270742	0	2308048
5.4.08.17	214305543	0	653800
5.4.08.17	214319743	0	2690270
5.4.08.17	214320443	0	906322
5.4.08.17	214325743	0	1509913
5.4.08.17	214325843	0	1276082
5.4.08.17	214354743	0	421433
5.4.08.17	214373043	0	773692
5.4.08.17	214373443	0	2417899
5.4.08.17	214376243	0	677603
5.4.08.17	214405044	0	565921
5.4.08.17	214413244	0	2423542
5.4.08.17	214413744	0	848306
5.4.08.17	214415244	0	559711
5.4.08.17	214417444	0	1111688
5.4.08.17	214441244	0	272857
5.4.08.17	214454344	0	870759
5.4.08.17	214468344	0	195440
5.4.08.17	214468444	0	407746
5.4.08.17	214505045	0	5843113
5.4.08.17	214505145	0	334121
5.4.08.17	214519845	0	1065132
5.4.08.17	214520045	0	1314241
5.4.08.17	214525245	0	1014027
5.4.08.17	214525645	0	617373
5.4.08.17	214525745	0	416140
5.4.08.17	214525845	0	393271
5.4.08.17	214527245	0	306543
5.4.08.17	214527745	0	163045

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
5.4.08.17	214547245	0	4505240
5.4.08.17	214547545	0	835526
5.4.08.17	214547745	0	1390243
5.4.08.17	214550245	0	207330
5.4.08.17	214554245	0	1452796
5.4.08.17	214566045	0	804446
5.4.08.17	214568245	0	180698
5.4.08.17	214568745	0	799972
5.4.08.17	214576845	0	331693
5.4.08.17	214615646	0	1074066
5.4.08.17	214617446	0	234717
5.4.08.17	214676246	0	596694
5.4.08.17	214705147	0	2375523
5.4.08.17	214705347	0	515545
5.4.08.17	214705647	0	542798
5.4.08.17	214705847	0	2535312
5.4.08.17	214713647	0	1065539
5.4.08.17	214715047	0	1418388
5.4.08.17	214718247	0	1638246
5.4.08.17	214744847	0	9224878
5.4.08.17	214754347	0	297030
5.4.08.17	214768147	0	551403
5.4.08.17	214768547	0	3633577
5.4.08.17	214773347	0	503438
5.4.08.17	214773547	0	347301
5.4.08.17	214776147	0	5421759
5.4.08.17	214805148	0	1507648
5.4.08.17	214813248	0	628649
5.4.08.17	214815248	0	269665
5.4.08.17	214819548	0	2237164
5.4.08.17	214825148	0	566997
5.4.08.17	214841548	0	976057
5.4.08.17	214863548	0	530834
5.4.08.17	214873148	0	540490
5.4.08.17	214876248	0	2517862
5.4.08.17	214905649	0	888161
5.4.08.17	214908549	0	212922
5.4.08.17	214908849	0	671941
5.4.08.17	214913549	0	1012298
5.4.08.17	214925649	0	665266
5.4.08.17	214941349	0	536038
5.4.08.17	214968549	0	288992
5.4.08.17	214973349	0	1439747
5.4.08.17	214973449	0	1719474
5.4.08.17	214986749	0	1018748
5.4.08.17	215005150	0	249971
5.4.08.17	215005250	0	3996515
5.4.08.17	215013650	0	948614
5.4.08.17	215015550	0	180409
5.4.08.17	215017050	0	1009196
5.4.08.17	215018150	0	2170140
5.4.08.17	215019050	0	2241960
5.4.08.17	215019450	0	1617910

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
5.4.08.17	215020250	0	1923882
5.4.08.17	215020550	0	1387773
5.4.08.17	215020750	0	1260804
5.4.08.17	215023350	0	1128180
5.4.08.17	215027050	0	350012
5.4.08.17	215027150	0	330047
5.4.08.17	215027250	0	597175
5.4.08.17	215027450	0	418085
5.4.08.17	215044650	0	3030279
5.4.08.17	215050150	0	607049
5.4.08.17	215050350	0	709830
5.4.08.17	215050450	0	783338
5.4.08.17	215052250	0	913293
5.4.08.17	215054250	0	984890
5.4.08.17	215068250	0	450030
5.4.08.17	215076250	0	840300
5.4.08.17	215085250	0	2875995
5.4.08.17	215105051	0	2548946
5.4.08.17	215115051	0	407203
5.4.08.17	215125151	0	1210258
5.4.08.17	215125851	0	269167
5.4.08.17	215141551	0	8705300
5.4.08.17	215147551	0	3067800
5.4.08.17	215150251	0	672027
5.4.08.17	215152051	0	670837
5.4.08.17	215154051	0	659395
5.4.08.17	215168051	0	707554
5.4.08.17	215205652	0	536439
5.4.08.17	215213052	0	4077225
5.4.08.17	215252352	0	654161
5.4.08.17	215268152	0	555265
5.4.08.17	215273152	0	522962
5.4.08.17	215273352	0	662107
5.4.08.17	215305353	0	290192
5.4.08.17	215315753	0	760985
5.4.08.17	215317653	0	1424911
5.4.08.17	215318753	0	3892831
5.4.08.17	215325053	0	660889
5.4.08.17	215325653	0	527048
5.4.08.17	215347053	0	2474520
5.4.08.17	215354553	0	843844
5.4.08.17	215405154	0	6327830
5.4.08.17	215405854	0	1359904
5.4.08.17	215413654	0	912570
5.4.08.17	215425154	0	499504
5.4.08.17	215425754	0	12729047
5.4.08.17	215452254	0	246405
5.4.08.17	215452354	0	668830
5.4.08.17	215473854	0	433811
5.4.08.17	215476054	0	454505
5.4.08.17	215505055	0	683169
5.4.08.17	215513655	0	1022303
5.4.08.17	215515455	0	727256

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
5.4.08.17	215515755	0	805158
5.4.08.17	215519355	0	1919233
5.4.08.17	215519455	0	1712543
5.4.08.17	215523555	0	4358169
5.4.08.17	215523855	0	2933922
5.4.08.17	215544855	0	330388
5.4.08.17	215547555	0	4468675
5.4.08.17	215568255	0	1123617
5.4.08.17	215568655	0	1712070
5.4.08.17	215568755	0	1357107
5.4.08.17	215568855	0	408000
5.4.08.17	215573055	0	830103
5.4.08.17	215573555	0	2544223
5.4.08.17	215586755	0	528261
5.4.08.17	215605656	0	633679
5.4.08.17	215605756	0	2526110
5.4.08.17	215605856	0	383028
5.4.08.17	215618256	0	1197898
5.4.08.17	215618756	0	1664679
5.4.08.17	215619256	0	4086583
5.4.08.17	215652256	0	899190
5.4.08.17	215652356	0	7338417
5.4.08.17	215666456	0	1274934
5.4.08.17	215713657	0	2611495
5.4.08.17	215715757	0	559340
5.4.08.17	215741357	0	778011
5.4.08.17	215786757	0	1478787
5.4.08.17	215805658	0	190260
5.4.08.17	215805858	0	882836
5.4.08.17	215808558	0	836523
5.4.08.17	215808758	0	26448626
5.4.08.17	215813458	0	461674
5.4.08.17	215825258	0	458621
5.4.08.17	215825658	0	432851
5.4.08.17	215825758	0	399194
5.4.08.17	215847058	0	2088066
5.4.08.17	215847258	0	1475872
5.4.08.17	215852258	0	1281325
5.4.08.17	215905059	0	335138
5.4.08.17	215905659	0	1732179
5.4.08.17	215915759	0	4717151
5.4.08.17	215941359	0	2037713
5.4.08.17	216005360	0	7036519
5.4.08.17	216005660	0	821346
5.4.08.17	216008560	0	1356790
5.4.08.17	216013160	0	795660
5.4.08.17	216013760	0	592311
5.4.08.17	216015660	0	160376
5.4.08.17	216018460	0	950175
5.4.08.17	216018860	0	964728
5.4.08.17	216019760	0	1006515
5.4.08.17	216020060	0	2274522
5.4.08.17	216023660	0	6694665

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
5.4.08.17	216025260	0	626959
5.4.08.17	216027160	0	218325
5.4.08.17	216027660	0	228928
5.4.08.17	216041660	0	874801
5.4.08.17	216044560	0	5619536
5.4.08.17	216047460	0	631052
5.4.08.17	216047660	0	846138
5.4.08.17	216047960	0	345139
5.4.08.17	216052260	0	1411499
5.4.08.17	216052560	0	1059610
5.4.08.17	216054660	0	825922
5.4.08.17	216068160	0	181929
5.4.08.17	216086760	0	754168
5.4.08.17	216105361	0	2087511
5.4.08.17	216105761	0	847359
5.4.08.17	216105861	0	617588
5.4.08.17	216115761	0	267993
5.4.08.17	216115861	0	1121502
5.4.08.17	216127361	0	1174254
5.4.08.17	216147161	0	687596
5.4.08.17	216154261	0	1624110
5.4.08.17	216168861	0	1278265
5.4.08.17	216173461	0	382148
5.4.08.17	216173861	0	827455
5.4.08.17	216197161	0	398698
5.4.08.17	216213062	0	250352
5.4.08.17	216215162	0	271106
5.4.08.17	216215362	0	129265
5.4.08.17	216215762	0	253668
5.4.08.17	216217662	0	2304432
5.4.08.17	216223162	0	2922058
5.4.08.17	216225662	0	734101
5.4.08.17	216225862	0	780456
5.4.08.17	216268162	0	556035
5.4.08.17	216285162	0	1108592
5.4.08.17	216315763	0	644708
5.4.08.17	216373563	0	632006
5.4.08.17	216376563	0	2496045
5.4.08.17	216376863	0	668860
5.4.08.17	216385263	0	737704
5.4.08.17	216405264	0	265989
5.4.08.17	216405364	0	862684
5.4.08.17	216405664	0	902292
5.4.08.17	216415464	0	468976
5.4.08.17	216415664	0	457801
5.4.08.17	216415764	0	493201
5.4.08.17	216419364	0	1104236
5.4.08.17	216423464	0	1387222
5.4.08.17	216468264	0	258685
5.4.08.17	216468464	0	808617
5.4.08.17	216476364	0	4208952
5.4.08.17	216488564	0	254990
5.4.08.17	216505665	0	2510840

DEPARTAMENTO:	**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:	**BOGOTA**	
ENTIDAD:	**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:	**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:	**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:	**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
5.4.08.17	216517665	0	395003
5.4.08.17	216552565	0	598341
5.4.08.17	216570265	0	1563945
5.4.08.17	216581065	0	3256582
5.4.08.17	216586865	0	3005135
5.4.08.17	216605266	0	3621406
5.4.08.17	216615466	0	333579
5.4.08.17	216623466	0	4377194
5.4.08.17	216668266	0	382398
5.4.08.17	216697666	0	218363
5.4.08.17	216705467	0	462258
5.4.08.17	216705667	0	968896
5.4.08.17	216713667	0	595087
5.4.08.17	216715367	0	553762
5.4.08.17	216715667	0	493684
5.4.08.17	216717867	0	719042
5.4.08.17	216725867	0	311802
5.4.08.17	216768167	0	819132
5.4.08.17	216768867	0	155045
5.4.08.17	216773067	0	1850586
5.4.08.17	216805368	0	652663
5.4.08.17	216813268	0	716547
5.4.08.17	216813468	0	1934258
5.4.08.17	216815368	0	394209
5.4.08.17	216823068	0	1623609
5.4.08.17	216823168	0	605743
5.4.08.17	216825168	0	340038
5.4.08.17	216825368	0	258621
5.4.08.17	216841668	0	2571525
5.4.08.17	216847268	0	1180823
5.4.08.17	216850568	0	2366264
5.4.08.17	216868368	0	305790
5.4.08.17	216868468	0	569192
5.4.08.17	216873168	0	3996892
5.4.08.17	216873268	0	3787536
5.4.08.17	216886568	0	4141692
5.4.08.17	216915469	0	1530497
5.4.08.17	216925269	0	3624025
5.4.08.17	216925769	0	511684
5.4.08.17	216968169	0	231904
5.4.08.17	216968669	0	877800
5.4.08.17	216976869	0	584915
5.4.08.17	216986569	0	1186615
5.4.08.17	217005670	0	1248567
5.4.08.17	217008770	0	739568
5.4.08.17	217013670	0	2309830
5.4.08.17	217020570	0	2235529
5.4.08.17	217020770	0	1326368
5.4.08.17	217023570	0	2793855
5.4.08.17	217023670	0	5268511
5.4.08.17	217041770	0	1227213
5.4.08.17	217047170	0	1492473
5.4.08.17	217047570	0	1824480

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
5.4.08.17	217050270	0	325741
5.4.08.17	217050370	0	830320
5.4.08.17	217054670	0	389080
5.4.08.17	217063470	0	2809786
5.4.08.17	217066170	0	7052990
5.4.08.17	217068370	0	123528
5.4.08.17	217068770	0	796008
5.4.08.17	217070670	0	3799853
5.4.08.17	217073270	0	581305
5.4.08.17	217073770	0	309598
5.4.08.17	217073870	0	916578
5.4.08.17	217076670	0	820600
5.4.08.17	217125871	0	175100
5.4.08.17	217154871	0	371293
5.4.08.17	217168271	0	602942
5.4.08.17	217170771	0	2331541
5.4.08.17	217173671	0	1095743
5.4.08.17	217186571	0	2129425
5.4.08.17	217205172	0	3584991
5.4.08.17	217208372	0	1134172
5.4.08.17	217215172	0	318598
5.4.08.17	217215272	0	385451
5.4.08.17	217215572	0	4162249
5.4.08.17	217217272	0	880299
5.4.08.17	217223672	0	2465668
5.4.08.17	217225372	0	565746
5.4.08.17	217225572	0	1140627
5.4.08.17	217225772	0	591575
5.4.08.17	217227372	0	192784
5.4.08.17	217241872	0	618859
5.4.08.17	217254172	0	907807
5.4.08.17	217263272	0	803912
5.4.08.17	217266572	0	1073367
5.4.08.17	217268572	0	862045
5.4.08.17	217268872	0	564039
5.4.08.17	217305873	0	713811
5.4.08.17	217308573	0	724913
5.4.08.17	217313473	0	1604143
5.4.08.17	217313673	0	471208
5.4.08.17	217313873	0	1425826
5.4.08.17	217315673	0	528901
5.4.08.17	217317873	0	1507645
5.4.08.17	217319473	0	1819909
5.4.08.17	217319573	0	2185428
5.4.08.17	217325473	0	2700650
5.4.08.17	217325873	0	956950
5.4.08.17	217327073	0	397852
5.4.08.17	217350573	0	2322190
5.4.08.17	217352473	0	1173249
5.4.08.17	217352573	0	663301
5.4.08.17	217354673	0	315610
5.4.08.17	217368573	0	520043
5.4.08.17	217368673	0	293567

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
5.4.08.17	217368773	0	710644
5.4.08.17	217370473	0	1127992
5.4.08.17	217373873	0	459313
5.4.08.17	217386573	0	2223547
5.4.08.17	217399773	0	2763837
5.4.08.17	217405674	0	1419303
5.4.08.17	217413074	0	575782
5.4.08.17	217415774	0	293718
5.4.08.17	217417174	0	2990199
5.4.08.17	217423574	0	2160068
5.4.08.17	217444874	0	1586230
5.4.08.17	217454174	0	831737
5.4.08.17	217454874	0	5903126
5.4.08.17	217505475	0	347901
5.4.08.17	217508675	0	865504
5.4.08.17	217519075	0	1789863
5.4.08.17	217520175	0	2987186
5.4.08.17	217523675	0	2504324
5.4.08.17	217525175	0	2677531
5.4.08.17	217525875	0	1029633
5.4.08.17	217527075	0	401413
5.4.08.17	217547675	0	701443
5.4.08.17	217566075	0	474197
5.4.08.17	217568575	0	2228396
5.4.08.17	217573275	0	1205072
5.4.08.17	217573675	0	1140114
5.4.08.17	217576275	0	3065982
5.4.08.17	217605376	0	1348507
5.4.08.17	217605576	0	540252
5.4.08.17	217615176	0	2569576
5.4.08.17	217615276	0	294091
5.4.08.17	217615476	0	461254
5.4.08.17	217615676	0	275906
5.4.08.17	217615776	0	445397
5.4.08.17	217641676	0	861226
5.4.08.17	217668176	0	235253
5.4.08.17	217668276	0	9203448
5.4.08.17	217715377	0	386917
5.4.08.17	217717777	0	2143439
5.4.08.17	217717877	0	785767
5.4.08.17	217725377	0	765152
5.4.08.17	217725777	0	310633
5.4.08.17	217727077	0	840076
5.4.08.17	217750577	0	833083
5.4.08.17	217754377	0	494661
5.4.08.17	217768077	0	1176043
5.4.08.17	217768377	0	578597
5.4.08.17	217776377	0	778210
5.4.08.17	217808078	0	3445982
5.4.08.17	217815778	0	346520
5.4.08.17	217820178	0	2008988
5.4.08.17	217823678	0	744435
5.4.08.17	217825178	0	483828

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
5.4.08.17	217825878	0	1105850
5.4.08.17	217841078	0	726155
5.4.08.17	217841378	0	1155828
5.4.08.17	217844078	0	1769144
5.4.08.17	217844378	0	1080149
5.4.08.17	217852378	0	1314633
5.4.08.17	217852678	0	2807487
5.4.08.17	217870678	0	2357702
5.4.08.17	217873678	0	1043789
5.4.08.17	217905079	0	2035473
5.4.08.17	217905579	0	2976581
5.4.08.17	217905679	0	1284981
5.4.08.17	217915879	0	261467
5.4.08.17	217918479	0	379925
5.4.08.17	217923079	0	1556262
5.4.08.17	217925279	0	575258
5.4.08.17	217925779	0	313929
5.4.08.17	217944279	0	1912642
5.4.08.17	217952079	0	2621857
5.4.08.17	217968079	0	506806
5.4.08.17	217968179	0	386524
5.4.08.17	217968679	0	1821499
5.4.08.17	217985279	0	157837
5.4.08.17	218005380	0	1847349
5.4.08.17	218005480	0	1335431
5.4.08.17	218013580	0	651574
5.4.08.17	218013780	0	505932
5.4.08.17	218015180	0	458750
5.4.08.17	218015380	0	255936
5.4.08.17	218015480	0	1044127
5.4.08.17	218015580	0	803515
5.4.08.17	218017380	0	4793774
5.4.08.17	218019780	0	1487824
5.4.08.17	218023580	0	1468471
5.4.08.17	218025580	0	330270
5.4.08.17	218027580	0	352033
5.4.08.17	218047980	0	3810174
5.4.08.17	218050680	0	676218
5.4.08.17	218052480	0	277320
5.4.08.17	218054480	0	282330
5.4.08.17	218054680	0	245636
5.4.08.17	218068780	0	287197
5.4.08.17	218115681	0	933895
5.4.08.17	218125181	0	576214
5.4.08.17	218125281	0	491782
5.4.08.17	218125781	0	279406
5.4.08.17	218152381	0	966149
5.4.08.17	218168081	0	10883143
5.4.08.17	218205282	0	1076426
5.4.08.17	218223182	0	3629948
5.4.08.17	218266682	0	3060534
5.4.08.17	218268682	0	274030
5.4.08.17	218305483	0	960257

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
5.4.08.17	218313683	0	1110134
5.4.08.17	218315183	0	1018067
5.4.08.17	218320383	0	1331188
5.4.08.17	218325183	0	982130
5.4.08.17	218325483	0	162644
5.4.08.17	218341483	0	466891
5.4.08.17	218350683	0	583238
5.4.08.17	218352083	0	481913
5.4.08.17	218352683	0	1672831
5.4.08.17	218366383	0	594930
5.4.08.17	218373283	0	2488317
5.4.08.17	218373483	0	1407190
5.4.08.17	218405284	0	1690222
5.4.08.17	218468684	0	480305
5.4.08.17	218505585	0	982298
5.4.08.17	218505885	0	513935
5.4.08.17	218508685	0	1383753
5.4.08.17	218515185	0	590588
5.4.08.17	218518785	0	668679
5.4.08.17	218519585	0	1502536
5.4.08.17	218519785	0	597113
5.4.08.17	218525785	0	474745
5.4.08.17	218525885	0	1439706
5.4.08.17	218541885	0	552654
5.4.08.17	218552385	0	384680
5.4.08.17	218552585	0	1317338
5.4.08.17	218552685	0	673198
5.4.08.17	218552885	0	865517
5.4.08.17	218554385	0	805832
5.4.08.17	218568385	0	1074451
5.4.08.17	218573585	0	2064511
5.4.08.17	218586885	0	1752507
5.4.08.17	218605086	0	354073
5.4.08.17	218605686	0	1572464
5.4.08.17	218615686	0	710179
5.4.08.17	218617486	0	1424674
5.4.08.17	218623586	0	1342720
5.4.08.17	218623686	0	2929051
5.4.08.17	218625086	0	168259
5.4.08.17	218625286	0	2216278
5.4.08.17	218625386	0	1236637
5.4.08.17	218625486	0	473906
5.4.08.17	218650686	0	120748
5.4.08.17	218652786	0	1452958
5.4.08.17	218668686	0	279339
5.4.08.17	218673686	0	478366
5.4.08.17	218705887	0	2947835
5.4.08.17	218715087	0	582655
5.4.08.17	218715187	0	249893
5.4.08.17	218720787	0	1246681
5.4.08.17	218727787	0	811742
5.4.08.17	218750287	0	916330
5.4.08.17	218752287	0	649651

DEPARTAMENTO:	**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:	**BOGOTA**	
ENTIDAD:	**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:	**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:	**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:	**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
5.4.08.17	218752687	0	1478293
5.4.08.17	218766687	0	994873
5.4.08.17	218805088	0	10137453
5.4.08.17	218813188	0	405728
5.4.08.17	218813688	0	2696071
5.4.08.17	218817088	0	827652
5.4.08.17	218817388	0	474420
5.4.08.17	218825288	0	241573
5.4.08.17	218825488	0	538013
5.4.08.17	218847288	0	4936036
5.4.08.17	218852788	0	916447
5.4.08.17	218866088	0	1897555
5.4.08.17	218905789	0	975751
5.4.08.17	218915189	0	377404
5.4.08.17	218923189	0	4441655
5.4.08.17	218925489	0	225229
5.4.08.17	218947189	0	3444862
5.4.08.17	218950689	0	1254949
5.4.08.17	218968689	0	2434433
5.4.08.17	219005190	0	558603
5.4.08.17	219005390	0	449371
5.4.08.17	219005490	0	4071134
5.4.08.17	219005690	0	790915
5.4.08.17	219005790	0	3108192
5.4.08.17	219005890	0	1682195
5.4.08.17	219015090	0	252735
5.4.08.17	219015690	0	370782
5.4.08.17	219015790	0	478179
5.4.08.17	219019290	0	419404
5.4.08.17	219023090	0	689060
5.4.08.17	219025290	0	4540600
5.4.08.17	219044090	0	2407329
5.4.08.17	219050590	0	1421079
5.4.08.17	219052390	0	693968
5.4.08.17	219052490	0	1753922
5.4.08.17	219063190	0	1505449
5.4.08.17	219063690	0	431701
5.4.08.17	219068190	0	2984087
5.4.08.17	219076890	0	909963
5.4.08.17	219105091	0	667338
5.4.08.17	219105591	0	945985
5.4.08.17	219115491	0	691876
5.4.08.17	219125491	0	367389
5.4.08.17	219127491	0	339594
5.4.08.17	219141791	0	1402397
5.4.08.17	219181591	0	392738
5.4.08.17	219205792	0	426608
5.4.08.17	219215092	0	215260
5.4.08.17	219218592	0	2176786
5.4.08.17	219219392	0	391043
5.4.08.17	219225592	0	185862
5.4.08.17	219247692	0	1407581
5.4.08.17	219268092	0	363937

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
5.4.08.17	219276892	0	3885950
5.4.08.17	219305093	0	1199213
5.4.08.17	219305893	0	1298056
5.4.08.17	219315293	0	267454
5.4.08.17	219315693	0	608704
5.4.08.17	219319693	0	958091
5.4.08.17	219325293	0	515706
5.4.08.17	219325793	0	335880
5.4.08.17	219352693	0	1331140
5.4.08.17	219413894	0	927774
5.4.08.17	219415494	0	510084
5.4.08.17	219418094	0	864010
5.4.08.17	219425394	0	1132899
5.4.08.17	219425594	0	419136
5.4.08.17	219452694	0	568346
5.4.08.17	219463594	0	2278857
5.4.08.17	219466594	0	2260475
5.4.08.17	219481794	0	3501671
5.4.08.17	219505495	0	897112
5.4.08.17	219505895	0	1925084
5.4.08.17	219517495	0	543660
5.4.08.17	219520295	0	1060556
5.4.08.17	219525095	0	185330
5.4.08.17	219525295	0	366074
5.4.08.17	219527495	0	340377
5.4.08.17	219568895	0	578742
5.4.08.17	219576895	0	1834140
5.4.08.17	219608296	0	2286451
5.4.08.17	219615296	0	393917
5.4.08.17	219615696	0	262270
5.4.08.17	219625596	0	687431
5.4.08.17	219641396	0	3980760
5.4.08.17	219652696	0	1690688
5.4.08.17	219668296	0	276986
5.4.08.17	219705197	0	1055794
5.4.08.17	219705697	0	1394464
5.4.08.17	219715097	0	612906
5.4.08.17	219715897	0	425501
5.4.08.17	219719397	0	1942158
5.4.08.17	219725297	0	673141
5.4.08.17	219725797	0	398221
5.4.08.17	219741797	0	791156
5.4.08.17	219768397	0	535430
5.4.08.17	219776497	0	812877
5.4.08.17	219815798	0	326295
5.4.08.17	219819698	0	4684938
5.4.08.17	219825398	0	603108
5.4.08.17	219825898	0	238893
5.4.08.17	219841298	0	4794866
5.4.08.17	219844098	0	750542
5.4.08.17	219847798	0	1182804
5.4.08.17	219854398	0	705070
5.4.08.17	219854498	0	6344732

DEPARTAMENTO:	**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:	**BOGOTA**	
ENTIDAD:	**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:	**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:	**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:	**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
5.4.08.17	219868298	0	325426
5.4.08.17	219868498	0	447129
5.4.08.17	219915299	0	1121996
5.4.08.17	219915599	0	817783
5.4.08.17	219925099	0	307517
5.4.08.17	219925299	0	332679
5.4.08.17	219925599	0	492228
5.4.08.17	219925799	0	533653
5.4.08.17	219925899	0	2859885
5.4.08.17	219927099	0	673778
5.4.08.17	219941799	0	1107494
5.4.08.17	219952399	0	2078588
5.4.08.17	219952699	0	1291585
5.4.08.17	219954099	0	463417
5.4.08.17	219954599	0	445040
5.4.08.17	225511001	0	188613000
5.4.08.17	72100000	0	931783
5.4.08.17	89970221	0	965011
5.4.08.17	923270346	0	731707
5.4.08.17	923271475	0	8734741
5.4.08.17	923271489	0	648760
5.4.08.17	923271490	0	3437849
5.4.21.01	111717000	0	2783075
5.4.21.01	112727000	0	3856299
5.4.21.01	119191000	0	670546
5.4.21.01	119494000	0	850652
5.4.21.01	119797000	0	184214
5.4.21.01	210005400	0	258923
5.4.21.01	210013300	0	594638
5.4.21.01	210013600	0	39880
5.4.21.01	210015500	0	67516
5.4.21.01	210015600	0	177109
5.4.21.01	210019100	0	1976210
5.4.21.01	210020400	0	859704
5.4.21.01	210023300	0	580558
5.4.21.01	210023500	0	1140619
5.4.21.01	210025200	0	203097
5.4.21.01	210027600	0	315000
5.4.21.01	210027800	0	845646
5.4.21.01	210050400	0	308908
5.4.21.01	210054800	0	628147
5.4.21.01	210066400	0	568230
5.4.21.01	210068500	0	428641
5.4.21.01	210070400	0	465289
5.4.21.01	210073200	0	160055
5.4.21.01	210076100	0	481421
5.4.21.01	210076400	0	1032256
5.4.21.01	210081300	0	732251
5.4.21.01	210085300	0	100014
5.4.21.01	210085400	0	254761
5.4.21.01	210095200	0	425525
5.4.21.01	210105001	0	4438302
5.4.21.01	210105101	0	595746

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
5.4.21.01	210105501	0	92616
5.4.21.01	210108001	0	25327459
5.4.21.01	210111001	0	68476165
5.4.21.01	210113001	0	12479694
5.4.21.01	210115001	0	2102337
5.4.21.01	210115401	0	45853
5.4.21.01	210118001	0	2312584
5.4.21.01	210119001	0	3915646
5.4.21.01	210119701	0	225053
5.4.21.01	210120001	0	11149757
5.4.21.01	210123001	0	9494727
5.4.21.01	210125001	0	235790
5.4.21.01	210141001	0	3876196
5.4.21.01	210141801	0	213608
5.4.21.01	210144001	0	3100235
5.4.21.01	210147001	0	8762671
5.4.21.01	210150001	0	3166953
5.4.21.01	210152001	0	8205155
5.4.21.01	210154001	0	9493974
5.4.21.01	210163001	0	2807890
5.4.21.01	210163401	0	577779
5.4.21.01	210166001	0	2643338
5.4.21.01	210168001	0	7463162
5.4.21.01	210168101	0	328319
5.4.21.01	210170001	0	4279592
5.4.21.01	210173001	0	3838401
5.4.21.01	210176001	0	19772172
5.4.21.01	210181001	0	877671
5.4.21.01	210185001	0	371716
5.4.21.01	210186001	0	634002
5.4.21.01	210191001	0	1156208
5.4.21.01	210194001	0	1214447
5.4.21.01	210195001	0	2189177
5.4.21.01	210197001	0	679895
5.4.21.01	210199001	0	754396
5.4.21.01	210205002	0	468547
5.4.21.01	210225402	0	344831
5.4.21.01	210263302	0	400366
5.4.21.01	210268502	0	184576
5.4.21.01	210270702	0	615451
5.4.21.01	210315403	0	130792
5.4.21.01	210341503	0	284445
5.4.21.01	210347703	0	83689
5.4.21.01	210352203	0	315381
5.4.21.01	210354003	0	1152836
5.4.21.01	210376403	0	208850
5.4.21.01	210405004	0	70380
5.4.21.01	210405604	0	388483
5.4.21.01	210415104	0	117627
5.4.21.01	210415204	0	400187
5.4.21.01	210415804	0	254363
5.4.21.01	210470204	0	258791
5.4.21.01	210473504	0	936190

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
5.4.21.01	210518205	0	757667
5.4.21.01	210525805	0	64716
5.4.21.01	210527205	0	700720
5.4.21.01	210547205	0	325902
5.4.21.01	210547605	0	306536
5.4.21.01	210552405	0	320506
5.4.21.01	210554405	0	1859433
5.4.21.01	210568705	0	64542
5.4.21.01	210605206	0	116076
5.4.21.01	210605306	0	108045
5.4.21.01	210608606	0	660696
5.4.21.01	210613006	0	1593436
5.4.21.01	210615106	0	69836
5.4.21.01	210615806	0	201802
5.4.21.01	210625506	0	124403
5.4.21.01	210627006	0	701425
5.4.21.01	210641006	0	757131
5.4.21.01	210641206	0	225809
5.4.21.01	210650006	0	954396
5.4.21.01	210650606	0	141554
5.4.21.01	210652506	0	285342
5.4.21.01	210654206	0	295246
5.4.21.01	210668406	0	493290
5.4.21.01	210676306	0	510026
5.4.21.01	210676606	0	376365
5.4.21.01	210705107	0	215805
5.4.21.01	210705607	0	175118
5.4.21.01	210715407	0	261460
5.4.21.01	210715507	0	358561
5.4.21.01	210719807	0	943008
5.4.21.01	210723807	0	2158298
5.4.21.01	210725307	0	1964311
5.4.21.01	210725407	0	215935
5.4.21.01	210725807	0	65189
5.4.21.01	210741807	0	424897
5.4.21.01	210747707	0	970736
5.4.21.01	210752207	0	327825
5.4.21.01	210768207	0	255144
5.4.21.01	210768307	0	1333162
5.4.21.01	210805308	0	410421
5.4.21.01	210815808	0	108272
5.4.21.01	210870508	0	752000
5.4.21.01	210870708	0	1877564
5.4.21.01	210873408	0	346185
5.4.21.01	210905209	0	507455
5.4.21.01	210905809	0	173701
5.4.21.01	210915109	0	309407
5.4.21.01	210919809	0	641057
5.4.21.01	210954109	0	163632
5.4.21.01	210968209	0	115833
5.4.21.01	210976109	0	8739288
5.4.21.01	211005310	0	133064
5.4.21.01	211013810	0	820379

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
5.4.21.01	211015810	0	103906
5.4.21.01	211018410	0	432596
5.4.21.01	211018610	0	671652
5.4.21.01	211019110	0	984461
5.4.21.01	211020310	0	302664
5.4.21.01	211020710	0	412921
5.4.21.01	211027810	0	292665
5.4.21.01	211044110	0	100717
5.4.21.01	211050110	0	71257
5.4.21.01	211052110	0	866694
5.4.21.01	211052210	0	297092
5.4.21.01	211054810	0	1245532
5.4.21.01	211070110	0	267077
5.4.21.01	211085010	0	180259
5.4.21.01	211085410	0	324772
5.4.21.01	211105411	0	324359
5.4.21.01	211115511	0	130901
5.4.21.01	211120011	0	3377848
5.4.21.01	211150711	0	610362
5.4.21.01	211152411	0	507586
5.4.21.01	211163111	0	75553
5.4.21.01	211168211	0	100292
5.4.21.01	211173411	0	862130
5.4.21.01	211176111	0	1379651
5.4.21.01	211205212	0	557759
5.4.21.01	211213212	0	688341
5.4.21.01	211215212	0	185810
5.4.21.01	211219212	0	680538
5.4.21.01	211225312	0	153852
5.4.21.01	211225612	0	179188
5.4.21.01	211252612	0	732578
5.4.21.01	211263212	0	142026
5.4.21.01	211305113	0	201863
5.4.21.01	211305313	0	320767
5.4.21.01	211317013	0	708666
5.4.21.01	211317513	0	440059
5.4.21.01	211319513	0	206638
5.4.21.01	211320013	0	1958005
5.4.21.01	211325513	0	252565
5.4.21.01	211327413	0	427505
5.4.21.01	211341013	0	223094
5.4.21.01	211350313	0	1383537
5.4.21.01	211354313	0	242123
5.4.21.01	211368013	0	75630
5.4.21.01	211370713	0	1695633
5.4.21.01	211376113	0	207327
5.4.21.01	211415114	0	28836
5.4.21.01	211415514	0	121137
5.4.21.01	211415814	0	226433
5.4.21.01	211417614	0	1954334
5.4.21.01	211420614	0	579984
5.4.21.01	211425214	0	313833
5.4.21.01	211505315	0	147018

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**
MUNICIPIO:		**BOGOTA**
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**
CODIGO:		**96.300.000**
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
5.4.21.01	211505615	0	648495
5.4.21.01	211515215	0	91334
5.4.21.01	211525815	0	220466
5.4.21.01	211527615	0	790255
5.4.21.01	211541615	0	436109
5.4.21.01	211552215	0	416154
5.4.21.01	211568615	0	761731
5.4.21.01	211570215	0	1375940
5.4.21.01	211585015	0	18274
5.4.21.01	211585315	0	43134
5.4.21.01	211595015	0	503041
5.4.21.01	211615516	0	558350
5.4.21.01	211615816	0	135386
5.4.21.01	211617616	0	283266
5.4.21.01	211641016	0	208970
5.4.21.01	211673616	0	636719
5.4.21.01	211676616	0	433783
5.4.21.01	211715317	0	108862
5.4.21.01	211719517	0	1217533
5.4.21.01	211720517	0	468360
5.4.21.01	211723417	0	3244919
5.4.21.01	211725317	0	142795
5.4.21.01	211725817	0	124390
5.4.21.01	211752317	0	595727
5.4.21.01	211768217	0	453649
5.4.21.01	211770717	0	649318
5.4.21.01	211773217	0	1235263
5.4.21.01	211805318	0	396533
5.4.21.01	211815218	0	110130
5.4.21.01	211815518	0	83035
5.4.21.01	211819318	0	1304392
5.4.21.01	211819418	0	455728
5.4.21.01	211825518	0	89287
5.4.21.01	211825718	0	179959
5.4.21.01	211841518	0	225783
5.4.21.01	211847318	0	839697
5.4.21.01	211850318	0	140885
5.4.21.01	211852418	0	301626
5.4.21.01	211854418	0	128502
5.4.21.01	211854518	0	807735
5.4.21.01	211866318	0	234121
5.4.21.01	211868318	0	287679
5.4.21.01	211868418	0	262765
5.4.21.01	211870418	0	846264
5.4.21.01	211876318	0	552671
5.4.21.01	211905819	0	305691
5.4.21.01	211923419	0	725633
5.4.21.01	211925019	0	80638
5.4.21.01	211941319	0	335567
5.4.21.01	211952019	0	366003
5.4.21.01	211973319	0	653470
5.4.21.01	211986219	0	167428
5.4.21.01	212005120	0	913113

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
5.4.21.01	212008520	0	583708
5.4.21.01	212013620	0	289650
5.4.21.01	212015720	0	82584
5.4.21.01	212015820	0	74579
5.4.21.01	212025120	0	68310
5.4.21.01	212025320	0	333170
5.4.21.01	212041020	0	574940
5.4.21.01	212044420	0	29762
5.4.21.01	212047720	0	442921
5.4.21.01	212052320	0	627707
5.4.21.01	212052520	0	270507
5.4.21.01	212052720	0	283504
5.4.21.01	212054520	0	206193
5.4.21.01	212054720	0	717882
5.4.21.01	212054820	0	860090
5.4.21.01	212068020	0	136160
5.4.21.01	212068320	0	132970
5.4.21.01	212068720	0	106827
5.4.21.01	212068820	0	177865
5.4.21.01	212070820	0	1009210
5.4.21.01	212073520	0	284841
5.4.21.01	212076020	0	336643
5.4.21.01	212076520	0	6128657
5.4.21.01	212081220	0	293997
5.4.21.01	212086320	0	1905434
5.4.21.01	212105021	0	166077
5.4.21.01	212105321	0	97544
5.4.21.01	212108421	0	723846
5.4.21.01	212115621	0	154961
5.4.21.01	212119821	0	1005325
5.4.21.01	212120621	0	1267069
5.4.21.01	212152621	0	430004
5.4.21.01	212168121	0	77449
5.4.21.01	212213222	0	516818
5.4.21.01	212215022	0	72334
5.4.21.01	212215322	0	296936
5.4.21.01	212215522	0	102593
5.4.21.01	212215822	0	166269
5.4.21.01	212219022	0	742064
5.4.21.01	212219622	0	293052
5.4.21.01	212225322	0	60784
5.4.21.01	212252022	0	327865
5.4.21.01	212268322	0	54670
5.4.21.01	212268522	0	49049
5.4.21.01	212273622	0	180191
5.4.21.01	212276122	0	891262
5.4.21.01	212276622	0	614847
5.4.21.01	212315223	0	287117
5.4.21.01	212315723	0	40728
5.4.21.01	212325123	0	170023
5.4.21.01	212325823	0	74574
5.4.21.01	212350223	0	80200
5.4.21.01	212352323	0	218427

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
5.4.21.01	212354223	0	370876
5.4.21.01	212370523	0	530169
5.4.21.01	212370823	0	1276875
5.4.21.01	212376823	0	330393
5.4.21.01	212415224	0	101916
5.4.21.01	212419824	0	769074
5.4.21.01	212425224	0	54792
5.4.21.01	212425324	0	50487
5.4.21.01	212425524	0	290806
5.4.21.01	212441524	0	342704
5.4.21.01	212450124	0	53903
5.4.21.01	212452224	0	421915
5.4.21.01	212468324	0	188487
5.4.21.01	212468524	0	87602
5.4.21.01	212470124	0	567392
5.4.21.01	212473024	0	134403
5.4.21.01	212473124	0	409468
5.4.21.01	212473624	0	588653
5.4.21.01	212499524	0	387246
5.4.21.01	212499624	0	145238
5.4.21.01	212505125	0	172093
5.4.21.01	212505425	0	206553
5.4.21.01	212515325	0	149962
5.4.21.01	212515425	0	188972
5.4.21.01	212527025	0	1137616
5.4.21.01	212527425	0	407225
5.4.21.01	212550325	0	123302
5.4.21.01	212554125	0	147991
5.4.21.01	212568425	0	156630
5.4.21.01	212585125	0	364920
5.4.21.01	212585225	0	154732
5.4.21.01	212585325	0	359374
5.4.21.01	212595025	0	896531
5.4.21.01	212615226	0	51564
5.4.21.01	212625126	0	371268
5.4.21.01	212625326	0	90522
5.4.21.01	212625426	0	104285
5.4.21.01	212641026	0	88802
5.4.21.01	212650226	0	302387
5.4.21.01	212673026	0	265515
5.4.21.01	212673226	0	289240
5.4.21.01	212676126	0	373913
5.4.21.01	212752227	0	1429313
5.4.21.01	212752427	0	251905
5.4.21.01	212768327	0	148013
5.4.21.01	212805628	0	309343
5.4.21.01	212820228	0	1049411
5.4.21.01	212825328	0	59703
5.4.21.01	212854128	0	379621
5.4.21.01	212876828	0	399680
5.4.21.01	212905129	0	210390
5.4.21.01	212918029	0	215595
5.4.21.01	212968229	0	289058

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**
MUNICIPIO:		**BOGOTA**
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**
CODIGO:		**96.300.000**
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
5.4.21.01	212970429	0	2279276
5.4.21.01	213005030	0	482460
5.4.21.01	213013030	0	506620
5.4.21.01	213013430	0	3654658
5.4.21.01	213019130	0	1206206
5.4.21.01	213025430	0	628205
5.4.21.01	213025530	0	143018
5.4.21.01	213027430	0	599963
5.4.21.01	213041530	0	624678
5.4.21.01	213044430	0	7334940
5.4.21.01	213047030	0	608995
5.4.21.01	213050330	0	154505
5.4.21.01	213063130	0	1538091
5.4.21.01	213070230	0	139820
5.4.21.01	213073030	0	149939
5.4.21.01	213076130	0	1717546
5.4.21.01	213085230	0	326563
5.4.21.01	213085430	0	47111
5.4.21.01	213105031	0	352591
5.4.21.01	213105631	0	210963
5.4.21.01	213115131	0	100868
5.4.21.01	213115531	0	288832
5.4.21.01	213208832	0	462413
5.4.21.01	213215232	0	182340
5.4.21.01	213215332	0	306147
5.4.21.01	213215632	0	309494
5.4.21.01	213215832	0	57498
5.4.21.01	213219532	0	1011299
5.4.21.01	213220032	0	964764
5.4.21.01	213241132	0	584776
5.4.21.01	213268132	0	29524
5.4.21.01	213268432	0	544187
5.4.21.01	213308433	0	4294300
5.4.21.01	213313433	0	1027023
5.4.21.01	213315533	0	82964
5.4.21.01	213317433	0	599183
5.4.21.01	213319533	0	163725
5.4.21.01	213352233	0	375132
5.4.21.01	213368533	0	107941
5.4.21.01	213370233	0	467078
5.4.21.01	213376233	0	810712
5.4.21.01	213405034	0	860059
5.4.21.01	213405134	0	224507
5.4.21.01	213405234	0	630730
5.4.21.01	213408634	0	493957
5.4.21.01	213476834	0	4607939
5.4.21.01	213515135	0	76607
5.4.21.01	213515835	0	334174
5.4.21.01	213525035	0	208072
5.4.21.01	213525335	0	123247
5.4.21.01	213525535	0	217732
5.4.21.01	213527135	0	333657
5.4.21.01	213544035	0	523334

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
5.4.21.01	213552435	0	452694
5.4.21.01	213552835	0	5073653
5.4.21.01	213568235	0	513136
5.4.21.01	213570235	0	856834
5.4.21.01	213605036	0	129751
5.4.21.01	213605736	0	447696
5.4.21.01	213608436	0	551280
5.4.21.01	213613836	0	1422415
5.4.21.01	213615236	0	78466
5.4.21.01	213625436	0	75286
5.4.21.01	213625736	0	78136
5.4.21.01	213652036	0	437286
5.4.21.01	213673236	0	203744
5.4.21.01	213676036	0	401504
5.4.21.01	213676736	0	1603965
5.4.21.01	213681736	0	1546011
5.4.21.01	213705237	0	168626
5.4.21.01	213705837	0	3136865
5.4.21.01	213708137	0	588407
5.4.21.01	213715537	0	123985
5.4.21.01	213715837	0	185690
5.4.21.01	213719137	0	895589
5.4.21.01	213805038	0	353363
5.4.21.01	213805138	0	480117
5.4.21.01	213808638	0	2021773
5.4.21.01	213813838	0	504663
5.4.21.01	213815238	0	1512431
5.4.21.01	213815638	0	155321
5.4.21.01	213820238	0	1320605
5.4.21.01	213825438	0	231463
5.4.21.01	213852838	0	1118455
5.4.21.01	213915839	0	88902
5.4.21.01	213925339	0	76980
5.4.21.01	213925839	0	181180
5.4.21.01	213954239	0	150797
5.4.21.01	213985139	0	346250
5.4.21.01	214005040	0	318219
5.4.21.01	214005240	0	228321
5.4.21.01	214005440	0	523401
5.4.21.01	214013140	0	585038
5.4.21.01	214013440	0	391231
5.4.21.01	214015740	0	264448
5.4.21.01	214025040	0	232835
5.4.21.01	214025740	0	256201
5.4.21.01	214052240	0	320026
5.4.21.01	214052540	0	503529
5.4.21.01	214066440	0	296415
5.4.21.01	214085440	0	45650
5.4.21.01	214091540	0	91480
5.4.21.01	214105541	0	447872
5.4.21.01	214117541	0	538070
5.4.21.01	214125841	0	158433
5.4.21.01	214147541	0	314880

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**
MUNICIPIO:		**BOGOTA**
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**
CODIGO:		**96.300.000**
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
5.4.21.01	214176041	0	454806
5.4.21.01	214205042	0	663536
5.4.21.01	214205142	0	118502
5.4.21.01	214205642	0	580053
5.4.21.01	214205842	0	195408
5.4.21.01	214213042	0	488261
5.4.21.01	214213442	0	1603864
5.4.21.01	214215442	0	240533
5.4.21.01	214215542	0	222195
5.4.21.01	214215842	0	372465
5.4.21.01	214217042	0	850699
5.4.21.01	214217442	0	217746
5.4.21.01	214219142	0	628716
5.4.21.01	214270742	0	913561
5.4.21.01	214305543	0	307934
5.4.21.01	214319743	0	2012494
5.4.21.01	214320443	0	344711
5.4.21.01	214325743	0	385537
5.4.21.01	214325843	0	396658
5.4.21.01	214354743	0	235003
5.4.21.01	214373043	0	380744
5.4.21.01	214373443	0	911739
5.4.21.01	214376243	0	245756
5.4.21.01	214405044	0	239228
5.4.21.01	214413244	0	1990852
5.4.21.01	214413744	0	724289
5.4.21.01	214415244	0	249041
5.4.21.01	214417444	0	426688
5.4.21.01	214441244	0	67850
5.4.21.01	214454344	0	340758
5.4.21.01	214468344	0	74448
5.4.21.01	214468444	0	177651
5.4.21.01	214505045	0	1238108
5.4.21.01	214505145	0	130111
5.4.21.01	214519845	0	391260
5.4.21.01	214520045	0	562925
5.4.21.01	214525245	0	393071
5.4.21.01	214525645	0	101717
5.4.21.01	214525745	0	174609
5.4.21.01	214525845	0	279344
5.4.21.01	214527245	0	370247
5.4.21.01	214527745	0	195285
5.4.21.01	214547245	0	2681108
5.4.21.01	214547545	0	328231
5.4.21.01	214547745	0	452687
5.4.21.01	214550245	0	48823
5.4.21.01	214554245	0	499648
5.4.21.01	214566045	0	214371
5.4.21.01	214568245	0	64157
5.4.21.01	214568745	0	433802
5.4.21.01	214576845	0	106272
5.4.21.01	214615646	0	266760
5.4.21.01	214617446	0	65454

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
5.4.21.01	214676246	0	194325
5.4.21.01	214705147	0	803983
5.4.21.01	214705347	0	122082
5.4.21.01	214705647	0	209028
5.4.21.01	214705847	0	722139
5.4.21.01	214713647	0	449885
5.4.21.01	214715047	0	425078
5.4.21.01	214718247	0	790668
5.4.21.01	214744847	0	5292978
5.4.21.01	214754347	0	138692
5.4.21.01	214768147	0	265912
5.4.21.01	214768547	0	1661091
5.4.21.01	214773347	0	119583
5.4.21.01	214773547	0	77077
5.4.21.01	214776147	0	1463553
5.4.21.01	214805148	0	635142
5.4.21.01	214813248	0	298200
5.4.21.01	214815248	0	116772
5.4.21.01	214819548	0	1412262
5.4.21.01	214825148	0	350780
5.4.21.01	214841548	0	485816
5.4.21.01	214863548	0	156909
5.4.21.01	214873148	0	238472
5.4.21.01	214876248	0	925051
5.4.21.01	214905649	0	334164
5.4.21.01	214908549	0	310900
5.4.21.01	214908849	0	197982
5.4.21.01	214913549	0	805311
5.4.21.01	214925649	0	131803
5.4.21.01	214941349	0	199213
5.4.21.01	214968549	0	124871
5.4.21.01	214973349	0	646913
5.4.21.01	214973449	0	386343
5.4.21.01	214986749	0	729631
5.4.21.01	215005150	0	82380
5.4.21.01	215005250	0	1268347
5.4.21.01	215013650	0	506510
5.4.21.01	215015550	0	52299
5.4.21.01	215017050	0	328887
5.4.21.01	215018150	0	802457
5.4.21.01	215019050	0	1164878
5.4.21.01	215019450	0	565714
5.4.21.01	215020250	0	1087560
5.4.21.01	215020750	0	448921
5.4.21.01	215023350	0	339726
5.4.21.01	215027050	0	290747
5.4.21.01	215027150	0	262714
5.4.21.01	215027250	0	619428
5.4.21.01	215027450	0	633566
5.4.21.01	215044650	0	591430
5.4.21.01	215050150	0	211159
5.4.21.01	215050350	0	258369
5.4.21.01	215050450	0	130098

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
5.4.21.01	215052250	0	605689
5.4.21.01	215054250	0	341257
5.4.21.01	215068250	0	308704
5.4.21.01	215076250	0	295919
5.4.21.01	215085250	0	583289
5.4.21.01	215105051	0	868648
5.4.21.01	215115051	0	182913
5.4.21.01	215125151	0	297075
5.4.21.01	215125851	0	137078
5.4.21.01	215141551	0	1930021
5.4.21.01	215147551	0	1716290
5.4.21.01	215150251	0	225363
5.4.21.01	215152051	0	255568
5.4.21.01	215154051	0	306631
5.4.21.01	215168051	0	173241
5.4.21.01	215205652	0	437356
5.4.21.01	215213052	0	1633134
5.4.21.01	215252352	0	354975
5.4.21.01	215268152	0	354572
5.4.21.01	215273152	0	199508
5.4.21.01	215273352	0	210445
5.4.21.01	215305353	0	97673
5.4.21.01	215315753	0	266954
5.4.21.01	215317653	0	479452
5.4.21.01	215318753	0	1575097
5.4.21.01	215325053	0	228765
5.4.21.01	215325653	0	103307
5.4.21.01	215347053	0	1302586
5.4.21.01	215354553	0	411615
5.4.21.01	215405154	0	1930210
5.4.21.01	215405854	0	436516
5.4.21.01	215413654	0	697948
5.4.21.01	215425154	0	225523
5.4.21.01	215425754	0	3419369
5.4.21.01	215452254	0	282682
5.4.21.01	215452354	0	395357
5.4.21.01	215473854	0	146648
5.4.21.01	215476054	0	159861
5.4.21.01	215513655	0	542347
5.4.21.01	215515455	0	243644
5.4.21.01	215515755	0	262376
5.4.21.01	215519355	0	949956
5.4.21.01	215519455	0	639333
5.4.21.01	215523555	0	1756041
5.4.21.01	215523855	0	1031102
5.4.21.01	215544855	0	167710
5.4.21.01	215547555	0	2179522
5.4.21.01	215568255	0	785980
5.4.21.01	215568655	0	327258
5.4.21.01	215568755	0	617114
5.4.21.01	215568855	0	145904
5.4.21.01	215573055	0	285509
5.4.21.01	215573555	0	734349

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**
MUNICIPIO:		**BOGOTA**
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**
CODIGO:		**96.300.000**
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
5.4.21.01	215586755	0	268783
5.4.21.01	215605656	0	178678
5.4.21.01	215605756	0	722814
5.4.21.01	215605856	0	162246
5.4.21.01	215618256	0	646437
5.4.21.01	215618756	0	581975
5.4.21.01	215619256	0	1942700
5.4.21.01	215652256	0	345725
5.4.21.01	215652356	0	3035940
5.4.21.01	215666456	0	496891
5.4.21.01	215713657	0	808629
5.4.21.01	215715757	0	204002
5.4.21.01	215741357	0	395172
5.4.21.01	215786757	0	700605
5.4.21.01	215805658	0	77928
5.4.21.01	215805858	0	358682
5.4.21.01	215808558	0	538434
5.4.21.01	215808758	0	11698560
5.4.21.01	215813458	0	379821
5.4.21.01	215825258	0	116488
5.4.21.01	215825758	0	71108
5.4.21.01	215847058	0	1013264
5.4.21.01	215847258	0	877234
5.4.21.01	215852258	0	619055
5.4.21.01	215905059	0	124487
5.4.21.01	215905659	0	1279827
5.4.21.01	215915759	0	1396768
5.4.21.01	215941359	0	755480
5.4.21.01	216005360	0	1714967
5.4.21.01	216005660	0	274739
5.4.21.01	216008560	0	528263
5.4.21.01	216013160	0	161026
5.4.21.01	216013760	0	329719
5.4.21.01	216015660	0	51158
5.4.21.01	216018460	0	447350
5.4.21.01	216018860	0	583066
5.4.21.01	216019760	0	530475
5.4.21.01	216020060	0	1295033
5.4.21.01	216023660	0	2482846
5.4.21.01	216025260	0	243138
5.4.21.01	216027160	0	235926
5.4.21.01	216027660	0	382130
5.4.21.01	216041660	0	294731
5.4.21.01	216044560	0	2848061
5.4.21.01	216047460	0	473687
5.4.21.01	216047660	0	220458
5.4.21.01	216047960	0	368330
5.4.21.01	216052260	0	581115
5.4.21.01	216052560	0	424125
5.4.21.01	216054660	0	241096
5.4.21.01	216068160	0	68568
5.4.21.01	216086760	0	351080
5.4.21.01	216105361	0	892983

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**
MUNICIPIO:		**BOGOTA**
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**
CODIGO:		**96.300.000**
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
5.4.21.01	216105761	0	195188
5.4.21.01	216105861	0	251836
5.4.21.01	216115761	0	90683
5.4.21.01	216115861	0	382693
5.4.21.01	216127361	0	1118954
5.4.21.01	216147161	0	326405
5.4.21.01	216154261	0	561656
5.4.21.01	216168861	0	493845
5.4.21.01	216173461	0	114308
5.4.21.01	216173861	0	301111
5.4.21.01	216197161	0	100985
5.4.21.01	216213062	0	283703
5.4.21.01	216215162	0	89495
5.4.21.01	216215362	0	71511
5.4.21.01	216215762	0	85046
5.4.21.01	216217662	0	487651
5.4.21.01	216223162	0	2306788
5.4.21.01	216225662	0	73581
5.4.21.01	216225862	0	171740
5.4.21.01	216268162	0	356610
5.4.21.01	216285162	0	174276
5.4.21.01	216315763	0	218060
5.4.21.01	216373563	0	204855
5.4.21.01	216376563	0	915911
5.4.21.01	216376863	0	199634
5.4.21.01	216385263	0	287574
5.4.21.01	216405264	0	102750
5.4.21.01	216405364	0	350551
5.4.21.01	216405664	0	340552
5.4.21.01	216415464	0	142170
5.4.21.01	216415664	0	191676
5.4.21.01	216415764	0	131950
5.4.21.01	216419364	0	636189
5.4.21.01	216423464	0	636031
5.4.21.01	216468264	0	71355
5.4.21.01	216468464	0	470797
5.4.21.01	216476364	0	1174139
5.4.21.01	216488564	0	784732
5.4.21.01	216505665	0	1102861
5.4.21.01	216517665	0	145512
5.4.21.01	216552565	0	326150
5.4.21.01	216570265	0	574038
5.4.21.01	216581065	0	969155
5.4.21.01	216586865	0	942223
5.4.21.01	216605266	0	831172
5.4.21.01	216615466	0	104074
5.4.21.01	216623466	0	1418356
5.4.21.01	216668266	0	221000
5.4.21.01	216697666	0	32887
5.4.21.01	216705467	0	168305
5.4.21.01	216705667	0	309762
5.4.21.01	216713667	0	704163
5.4.21.01	216715367	0	158382

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
5.4.21.01	216715667	0	193784
5.4.21.01	216717867	0	239452
5.4.21.01	216725867	0	44949
5.4.21.01	216768167	0	354342
5.4.21.01	216768867	0	37240
5.4.21.01	216773067	0	456123
5.4.21.01	216805368	0	223403
5.4.21.01	216813268	0	462002
5.4.21.01	216813468	0	2145603
5.4.21.01	216815368	0	212576
5.4.21.01	216823068	0	1492636
5.4.21.01	216823168	0	837463
5.4.21.01	216825168	0	84853
5.4.21.01	216825368	0	48647
5.4.21.01	216841668	0	1123825
5.4.21.01	216847268	0	909491
5.4.21.01	216850568	0	509970
5.4.21.01	216868368	0	157572
5.4.21.01	216868468	0	262870
5.4.21.01	216873168	0	1741652
5.4.21.01	216873268	0	900403
5.4.21.01	216886568	0	1034430
5.4.21.01	216915469	0	437961
5.4.21.01	216925269	0	657562
5.4.21.01	216925769	0	283097
5.4.21.01	216968169	0	140206
5.4.21.01	216968669	0	439841
5.4.21.01	216976869	0	147296
5.4.21.01	216986569	0	795605
5.4.21.01	217005670	0	436235
5.4.21.01	217008770	0	402191
5.4.21.01	217013670	0	714099
5.4.21.01	217020570	0	1749277
5.4.21.01	217020770	0	551261
5.4.21.01	217023570	0	1066285
5.4.21.01	217023670	0	1456335
5.4.21.01	217041770	0	297855
5.4.21.01	217047170	0	627649
5.4.21.01	217047570	0	315964
5.4.21.01	217050270	0	56340
5.4.21.01	217050370	0	190954
5.4.21.01	217054670	0	423290
5.4.21.01	217063470	0	776027
5.4.21.01	217066170	0	2508059
5.4.21.01	217068370	0	46214
5.4.21.01	217068770	0	329503
5.4.21.01	217070670	0	2288381
5.4.21.01	217073270	0	175166
5.4.21.01	217073770	0	90416
5.4.21.01	217073870	0	339626
5.4.21.01	217076670	0	295967
5.4.21.01	217125871	0	41805
5.4.21.01	217154871	0	188121

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**
MUNICIPIO:		**BOGOTA**
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**
CODIGO:		**96.300.000**
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
5.4.21.01	217168271	0	142921
5.4.21.01	217170771	0	1461527
5.4.21.01	217173671	0	480333
5.4.21.01	217186571	0	1469511
5.4.21.01	217205172	0	1454081
5.4.21.01	217208372	0	360236
5.4.21.01	217215172	0	82594
5.4.21.01	217215272	0	206353
5.4.21.01	217215572	0	845061
5.4.21.01	217217272	0	360012
5.4.21.01	217223672	0	629253
5.4.21.01	217225372	0	100722
5.4.21.01	217225572	0	495469
5.4.21.01	217225772	0	316121
5.4.21.01	217227372	0	145073
5.4.21.01	217241872	0	230523
5.4.21.01	217254172	0	363912
5.4.21.01	217263272	0	251426
5.4.21.01	217268572	0	316271
5.4.21.01	217268872	0	209965
5.4.21.01	217305873	0	399330
5.4.21.01	217308573	0	523464
5.4.21.01	217313473	0	829437
5.4.21.01	217313673	0	439568
5.4.21.01	217313873	0	599480
5.4.21.01	217315673	0	224051
5.4.21.01	217317873	0	428399
5.4.21.01	217319473	0	816002
5.4.21.01	217319573	0	1271765
5.4.21.01	217325473	0	837707
5.4.21.01	217325873	0	235431
5.4.21.01	217327073	0	477935
5.4.21.01	217350573	0	860443
5.4.21.01	217352473	0	411245
5.4.21.01	217352573	0	261379
5.4.21.01	217354673	0	135914
5.4.21.01	217368573	0	151468
5.4.21.01	217368673	0	179689
5.4.21.01	217368773	0	486673
5.4.21.01	217370473	0	394599
5.4.21.01	217373873	0	141807
5.4.21.01	217386573	0	1103127
5.4.21.01	217399773	0	1742707
5.4.21.01	217405674	0	434653
5.4.21.01	217413074	0	426787
5.4.21.01	217415774	0	164100
5.4.21.01	217417174	0	1045027
5.4.21.01	217423574	0	739069
5.4.21.01	217444874	0	464847
5.4.21.01	217454174	0	461010
5.4.21.01	217454874	0	2055998
5.4.21.01	217505475	0	147834
5.4.21.01	217508675	0	310155

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
5.4.21.01	217519075	0	813563
5.4.21.01	217520175	0	1830156
5.4.21.01	217523675	0	1003005
5.4.21.01	217525175	0	1135317
5.4.21.01	217525875	0	542437
5.4.21.01	217527075	0	432253
5.4.21.01	217547675	0	274478
5.4.21.01	217566075	0	157322
5.4.21.01	217568575	0	684560
5.4.21.01	217573275	0	604682
5.4.21.01	217573675	0	424481
5.4.21.01	217576275	0	1289963
5.4.21.01	217605376	0	461806
5.4.21.01	217605576	0	495921
5.4.21.01	217615176	0	619705
5.4.21.01	217615276	0	121103
5.4.21.01	217615476	0	160969
5.4.21.01	217615676	0	145703
5.4.21.01	217615776	0	250626
5.4.21.01	217641676	0	863827
5.4.21.01	217668176	0	100733
5.4.21.01	217668276	0	5431929
5.4.21.01	217715377	0	135002
5.4.21.01	217717777	0	906636
5.4.21.01	217717877	0	233615
5.4.21.01	217725377	0	228203
5.4.21.01	217725777	0	68506
5.4.21.01	217727077	0	779344
5.4.21.01	217750577	0	212185
5.4.21.01	217754377	0	222624
5.4.21.01	217768077	0	283717
5.4.21.01	217768377	0	256920
5.4.21.01	217776377	0	372228
5.4.21.01	217808078	0	1432178
5.4.21.01	217815778	0	150280
5.4.21.01	217820178	0	705071
5.4.21.01	217823678	0	717829
5.4.21.01	217825178	0	217846
5.4.21.01	217825878	0	342239
5.4.21.01	217841078	0	175613
5.4.21.01	217841378	0	381247
5.4.21.01	217844078	0	1117226
5.4.21.01	217844378	0	454579
5.4.21.01	217852378	0	530031
5.4.21.01	217852678	0	1261674
5.4.21.01	217870678	0	956299
5.4.21.01	217873678	0	313624
5.4.21.01	217905079	0	649785
5.4.21.01	217905579	0	568278
5.4.21.01	217905679	0	450975
5.4.21.01	217915879	0	101349
5.4.21.01	217918479	0	137494
5.4.21.01	217923079	0	510696

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
5.4.21.01	217925279	0	280545
5.4.21.01	217925779	0	153705
5.4.21.01	217944279	0	425884
5.4.21.01	217952079	0	992066
5.4.21.01	217968079	0	135279
5.4.21.01	217968179	0	247490
5.4.21.01	217968679	0	462836
5.4.21.01	217985279	0	19656
5.4.21.01	218005380	0	335565
5.4.21.01	218005480	0	682575
5.4.21.01	218013580	0	192137
5.4.21.01	218013780	0	432227
5.4.21.01	218015180	0	143737
5.4.21.01	218015380	0	155977
5.4.21.01	218015480	0	302266
5.4.21.01	218015580	0	272786
5.4.21.01	218017380	0	2292498
5.4.21.01	218019780	0	779243
5.4.21.01	218023580	0	939002
5.4.21.01	218025580	0	57876
5.4.21.01	218027580	0	556361
5.4.21.01	218047980	0	1654456
5.4.21.01	218050680	0	137132
5.4.21.01	218052480	0	140459
5.4.21.01	218054480	0	176478
5.4.21.01	218054680	0	131862
5.4.21.01	218068780	0	109833
5.4.21.01	218115681	0	331134
5.4.21.01	218125181	0	314211
5.4.21.01	218125281	0	124885
5.4.21.01	218125781	0	62964
5.4.21.01	218152381	0	429277
5.4.21.01	218168081	0	4127790
5.4.21.01	218205282	0	347596
5.4.21.01	218223182	0	1960036
5.4.21.01	218266682	0	1006728
5.4.21.01	218268682	0	81769
5.4.21.01	218305483	0	483348
5.4.21.01	218313683	0	435180
5.4.21.01	218315183	0	362516
5.4.21.01	218320383	0	757492
5.4.21.01	218325183	0	384027
5.4.21.01	218325483	0	51778
5.4.21.01	218341483	0	165085
5.4.21.01	218350683	0	106201
5.4.21.01	218352083	0	197215
5.4.21.01	218352683	0	791654
5.4.21.01	218366383	0	154664
5.4.21.01	218373283	0	1148544
5.4.21.01	218373483	0	363126
5.4.21.01	218405284	0	800125
5.4.21.01	218468684	0	248332
5.4.21.01	218505585	0	309452

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**
MUNICIPIO:		**BOGOTA**
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**
CODIGO:		**96.300.000**
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
5.4.21.01	218505885	0	161023
5.4.21.01	218508685	0	482489
5.4.21.01	218515185	0	162950
5.4.21.01	218518785	0	392039
5.4.21.01	218519585	0	637654
5.4.21.01	218519785	0	300297
5.4.21.01	218525785	0	129354
5.4.21.01	218525885	0	205995
5.4.21.01	218541885	0	91941
5.4.21.01	218552385	0	164987
5.4.21.01	218552585	0	811589
5.4.21.01	218552685	0	268039
5.4.21.01	218552885	0	453761
5.4.21.01	218554385	0	444080
5.4.21.01	218568385	0	581537
5.4.21.01	218573585	0	458090
5.4.21.01	218586885	0	632955
5.4.21.01	218605086	0	97965
5.4.21.01	218605686	0	383903
5.4.21.01	218615686	0	192987
5.4.21.01	218617486	0	406412
5.4.21.01	218623586	0	567529
5.4.21.01	218623686	0	1161032
5.4.21.01	218625086	0	29571
5.4.21.01	218625286	0	691377
5.4.21.01	218625486	0	153465
5.4.21.01	218650686	0	38124
5.4.21.01	218652786	0	453511
5.4.21.01	218668686	0	139192
5.4.21.01	218673686	0	165733
5.4.21.01	218705887	0	885520
5.4.21.01	218715087	0	234682
5.4.21.01	218715187	0	101314
5.4.21.01	218720787	0	642124
5.4.21.01	218727787	0	870724
5.4.21.01	218750287	0	319311
5.4.21.01	218752287	0	317860
5.4.21.01	218752687	0	354499
5.4.21.01	218766687	0	158396
5.4.21.01	218805088	0	4291798
5.4.21.01	218813188	0	335723
5.4.21.01	218813688	0	1070595
5.4.21.01	218817088	0	290797
5.4.21.01	218817388	0	275397
5.4.21.01	218825288	0	79953
5.4.21.01	218825488	0	131765
5.4.21.01	218847288	0	1624447
5.4.21.01	218852788	0	386283
5.4.21.01	218866088	0	151666
5.4.21.01	218905789	0	221752
5.4.21.01	218915189	0	127456
5.4.21.01	218923189	0	2112852
5.4.21.01	218925489	0	85365

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
5.4.21.01	218947189	0	3016949
5.4.21.01	218950689	0	175179
5.4.21.01	218968689	0	1060795
5.4.21.01	219005190	0	149787
5.4.21.01	219005390	0	110855
5.4.21.01	219005490	0	1372898
5.4.21.01	219005690	0	276213
5.4.21.01	219005790	0	614232
5.4.21.01	219005890	0	352666
5.4.21.01	219015090	0	87441
5.4.21.01	219015690	0	130634
5.4.21.01	219015790	0	121311
5.4.21.01	219019290	0	200376
5.4.21.01	219023090	0	611581
5.4.21.01	219025290	0	2627518
5.4.21.01	219044090	0	593782
5.4.21.01	219050590	0	227888
5.4.21.01	219052390	0	152235
5.4.21.01	219052490	0	844628
5.4.21.01	219063190	0	441325
5.4.21.01	219063690	0	147275
5.4.21.01	219068190	0	682083
5.4.21.01	219076890	0	397226
5.4.21.01	219105091	0	247718
5.4.21.01	219105591	0	157348
5.4.21.01	219115491	0	196902
5.4.21.01	219125491	0	59430
5.4.21.01	219127491	0	332043
5.4.21.01	219141791	0	466610
5.4.21.01	219181591	0	372226
5.4.21.01	219205792	0	155048
5.4.21.01	219215092	0	106702
5.4.21.01	219218592	0	1085723
5.4.21.01	219219392	0	675339
5.4.21.01	219225592	0	76930
5.4.21.01	219247692	0	794935
5.4.21.01	219268092	0	133265
5.4.21.01	219276892	0	1095062
5.4.21.01	219305093	0	443047
5.4.21.01	219305893	0	604780
5.4.21.01	219315293	0	134498
5.4.21.01	219315693	0	248793
5.4.21.01	219319693	0	467554
5.4.21.01	219325293	0	146233
5.4.21.01	219325793	0	137730
5.4.21.01	219352693	0	432527
5.4.21.01	219413894	0	312111
5.4.21.01	219415494	0	165177
5.4.21.01	219418094	0	469285
5.4.21.01	219425394	0	159452
5.4.21.01	219425594	0	63989
5.4.21.01	219452694	0	203075
5.4.21.01	219463594	0	754829

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
5.4.21.01	219466594	0	678081
5.4.21.01	219481794	0	1978004
5.4.21.01	219505495	0	776602
5.4.21.01	219505895	0	698896
5.4.21.01	219517495	0	191581
5.4.21.01	219520295	0	283237
5.4.21.01	219525095	0	46394
5.4.21.01	219525295	0	50694
5.4.21.01	219527495	0	422327
5.4.21.01	219568895	0	139580
5.4.21.01	219576895	0	480012
5.4.21.01	219608296	0	905879
5.4.21.01	219615296	0	125632
5.4.21.01	219615696	0	89472
5.4.21.01	219625596	0	152653
5.4.21.01	219641396	0	1774669
5.4.21.01	219652696	0	826629
5.4.21.01	219668296	0	113250
5.4.21.01	219705197	0	352642
5.4.21.01	219705697	0	431713
5.4.21.01	219715097	0	249743
5.4.21.01	219715897	0	123986
5.4.21.01	219719397	0	1033926
5.4.21.01	219725297	0	214598
5.4.21.01	219725797	0	150019
5.4.21.01	219741797	0	236568
5.4.21.01	219768397	0	210505
5.4.21.01	219776497	0	261956
5.4.21.01	219815798	0	162271
5.4.21.01	219819698	0	1776216
5.4.21.01	219825398	0	147134
5.4.21.01	219825898	0	90964
5.4.21.01	219841298	0	2008340
5.4.21.01	219844098	0	211881
5.4.21.01	219847798	0	359828
5.4.21.01	219854398	0	240008
5.4.21.01	219854498	0	2201948
5.4.21.01	219868298	0	117005
5.4.21.01	219868498	0	170008
5.4.21.01	219915299	0	529124
5.4.21.01	219915599	0	400966
5.4.21.01	219925099	0	74961
5.4.21.01	219925299	0	76341
5.4.21.01	219925599	0	242593
5.4.21.01	219925799	0	110872
5.4.21.01	219925899	0	496334
5.4.21.01	219927099	0	607423
5.4.21.01	219941799	0	293683
5.4.21.01	219952399	0	1039556
5.4.21.01	219952699	0	425271
5.4.21.01	219954099	0	252673
5.4.21.01	219954599	0	206918
5.4.21.01	44600000	0	663491236

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**
MUNICIPIO:		**BOGOTA**
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**
CODIGO:		**96.300.000**
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
5.4.21.01	923270346	0	212579
5.4.21.02	110505000	0	31041310
5.4.21.02	115252000	0	31041310
5.4.21.02	118181000	0	31041310
5.4.21.02	116868000	0	31041310
5.4.21.02	114747000	0	31041310
5.4.21.02	111818000	0	31041310
5.4.21.03	923270346	0	457
5.4.23.01	70200000	0	9477138
5.4.23.02	112323000	0	76032
5.4.23.03	117373000	0	32000
5.4.23.03	123952000	0	22000
5.4.23.03	14800000	0	2103887
5.4.23.03	70200000	0	26038667
5.4.23.03	72100000	0	222240
5.4.23.03	829100000	0	720645
5.4.23.03	923271158	0	4194550
5.4.23.03	923271192	0	26371838
5.4.23.04	110505000	0	2607768
5.4.23.04	110808000	0	219150
5.4.23.04	111313000	0	727076
5.4.23.04	111515000	0	413670
5.4.23.04	111919000	0	556659
5.4.23.04	112020000	0	399006
5.4.23.04	112323000	0	358735
5.4.23.04	112525000	0	237534
5.4.23.04	114141000	0	319804
5.4.23.04	114444000	0	259367
5.4.23.04	114747000	0	1563933
5.4.23.04	115050000	0	563605
5.4.23.04	116666000	0	644701
5.4.23.04	116868000	0	1919931
5.4.23.04	117070000	0	445245
5.4.23.04	117373000	0	963668
5.4.23.04	117676000	0	926081
5.4.23.04	118585000	0	349758
5.4.23.04	118686000	0	298338
5.4.23.04	118888000	0	57000
5.4.23.04	119191000	0	177521
5.4.23.04	119494000	0	180986
5.4.23.04	119595000	0	390890
5.4.23.04	119797000	0	141580
5.4.23.04	119999000	0	185309
5.4.23.04	121981000	0	469561
5.4.23.04	123218000	0	743113
5.4.23.04	123952000	0	1904234
5.4.23.04	124486000	0	48000
5.4.23.04	124717000	0	772622
5.4.23.04	124754000	0	1477880
5.4.23.04	125763000	0	774560
5.4.23.04	129027000	0	35358581
5.4.23.04	210108001	0	896198
5.4.23.04	210113001	0	183258

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
5.4.23.04	210147001	0	120244
5.4.23.04	214527745	0	70000
5.4.23.04	220376520	0	45000
5.4.23.04	225511001	0	1966257
5.4.23.04	70100000	0	15000
5.4.23.04	70200000	0	8044927
5.5.02.12	112525000	0	2000
5.5.02.12	127119000	0	898
5.5.02.12	230105001	0	1071407
5.5.02.12	23100000	0	3853
5.5.02.12	70100000	0	20000000
5.5.02.12	70300000	0	8378
5.5.02.12	70400000	0	33663433
5.5.02.12	72100000	0	478896
5.5.02.12	827815000	0	3394
5.5.02.13	25900000	0	6168000
5.5.02.13	110505000	0	5674184
5.5.02.13	111313000	0	1818226
5.5.02.13	111515000	0	227775
5.5.02.13	112525000	0	242954
5.5.02.13	112727000	0	233009
5.5.02.13	114747000	0	46506
5.5.02.13	115050000	0	71266
5.5.02.13	116868000	0	18440
5.5.02.13	117070000	0	29979
5.5.02.13	117373000	0	18684
5.5.02.13	117676000	0	1019851
5.5.02.13	118686000	0	17550
5.5.02.13	120544000	0	110366
5.5.02.13	121981000	0	34917
5.5.02.13	122125000	0	400000
5.5.02.13	122176000	0	3292510
5.5.02.13	122476000	0	800000
5.5.02.13	122647000	0	1500438
5.5.02.13	122747000	0	750527
5.5.02.13	122776000	0	91465
5.5.02.13	122925000	0	300000
5.5.02.13	122947000	0	1300385
5.5.02.13	122976000	0	1455000
5.5.02.13	123147000	0	2010376
5.5.02.13	123173000	0	3192726
5.5.02.13	123215000	0	941258
5.5.02.13	123225000	0	103687
5.5.02.13	123347000	0	1500237
5.5.02.13	123350000	0	5301658
5.5.02.13	123918000	0	3879537
5.5.02.13	123952000	0	48932
5.5.02.13	124325000	0	132130
5.5.02.13	124515000	0	106767
5.5.02.13	124717000	0	755142
5.5.02.13	125008000	0	560045
5.5.02.13	125115000	0	1557700
5.5.02.13	125120000	0	701973

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
5.5.02.13	125173000	0	128702
5.5.02.13	125325000	0	339125
5.5.02.13	125473000	0	36982
5.5.02.13	125915000	0	166480
5.5.02.13	126115000	0	1152173
5.5.02.13	126317000	0	2206589
5.5.02.13	126323000	0	4439177
5.5.02.13	127119000	0	3699035
5.5.02.13	127219000	0	1368487
5.5.02.13	127315000	0	453238
5.5.02.13	127417000	0	52517
5.5.02.13	127444000	0	2673975
5.5.02.13	127520000	0	6701459
5.5.02.13	127617000	0	253303
5.5.02.13	127644000	0	1337689
5.5.02.13	128023000	0	402197
5.5.02.13	128423000	0	1893840
5.5.02.13	129027000	0	17550
5.5.02.13	129227000	0	1895524
5.5.02.13	210108001	0	5804221
5.5.02.13	210111001	0	189155
5.5.02.13	210113001	0	21966
5.5.02.13	210118001	0	23797
5.5.02.13	210144001	0	938658
5.5.02.13	210195001	0	17550
5.5.02.13	213625736	0	57072
5.5.02.13	215425754	0	318363
5.5.02.13	215915759	0	897230
5.5.02.13	217525875	0	83159
5.5.02.13	219925799	0	1578
5.5.02.13	220117653	0	56153
5.5.02.13	220176000	0	400000
5.5.02.13	220315322	0	174644
5.5.02.13	226070001	0	266968
5.5.02.13	226111001	0	7750
5.5.02.13	226211001	0	30571
5.5.02.13	227311001	0	73430
5.5.02.13	228311001	0	44128
5.5.02.13	229811001	0	5093
5.5.02.13	230105001	0	1775
5.5.02.13	25400000	0	69000
5.5.02.13	261320175	0	1207497
5.5.02.13	263811001	0	1982
5.5.02.13	27400000	0	800000
5.5.02.13	41400000	0	601292
5.5.02.13	70100000	0	6726612
5.5.02.13	70400000	0	445226
5.5.02.13	72100000	0	5909
5.5.02.13	923270949	0	747544
5.5.02.14	110505000	0	472133
5.5.02.14	111717000	0	19495
5.5.02.14	112727000	0	2334944
5.5.02.14	116868000	0	9176

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
5.5.02.14	117373000	0	2802400
5.5.02.14	117676000	0	95697
5.5.02.14	119191000	0	94270
5.5.02.14	119494000	0	89075
5.5.02.14	119797000	0	27811
5.5.02.14	121170000	0	80000
5.5.02.14	123173000	0	100000
5.5.02.14	123952000	0	45509
5.5.02.14	124341000	0	100000
5.5.02.14	124717000	0	4231048
5.5.02.14	125286000	0	80000
5.5.02.14	125763000	0	100629
5.5.02.14	125825000	0	529347
5.5.02.14	125986000	0	18059
5.5.02.14	128854000	0	100000
5.5.02.14	175285000	0	36173
5.5.02.14	210005400	0	1893
5.5.02.14	210019100	0	3349
5.5.02.14	210020400	0	34777
5.5.02.14	210023300	0	1893
5.5.02.14	210023500	0	6914
5.5.02.14	210025200	0	1137
5.5.02.14	210027600	0	21637
5.5.02.14	210027800	0	24323
5.5.02.14	210050400	0	46213
5.5.02.14	210054800	0	71121
5.5.02.14	210066400	0	80772
5.5.02.14	210068500	0	30681
5.5.02.14	210070400	0	51720
5.5.02.14	210073200	0	28024
5.5.02.14	210076100	0	52101
5.5.02.14	210076400	0	94337
5.5.02.14	210081300	0	104112
5.5.02.14	210085300	0	11974
5.5.02.14	210085400	0	31874
5.5.02.14	210095200	0	28865
5.5.02.14	210105001	0	840370
5.5.02.14	210108001	0	2604584
5.5.02.14	210111001	0	2836213
5.5.02.14	210113001	0	293178
5.5.02.14	210115001	0	10574
5.5.02.14	210118001	0	1540446
5.5.02.14	210119001	0	670719
5.5.02.14	210119701	0	383
5.5.02.14	210120001	0	969282
5.5.02.14	210123001	0	563036
5.5.02.14	210141001	0	223051
5.5.02.14	210141801	0	681
5.5.02.14	210144001	0	467926
5.5.02.14	210147001	0	8187512
5.5.02.14	210150001	0	1379163
5.5.02.14	210152001	0	1672395
5.5.02.14	210154001	0	2229868

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
5.5.02.14	210163001	0	608130
5.5.02.14	210163401	0	122955
5.5.02.14	210166001	0	786001
5.5.02.14	210168001	0	1857409
5.5.02.14	210168101	0	45559
5.5.02.14	210170001	0	2500648
5.5.02.14	210173001	0	1161487
5.5.02.14	210176001	0	5649482
5.5.02.14	210181001	0	280529
5.5.02.14	210185001	0	519484
5.5.02.14	210186001	0	473583
5.5.02.14	210191001	0	155445
5.5.02.14	210194001	0	89136
5.5.02.14	210195001	0	372156
5.5.02.14	210197001	0	115076
5.5.02.14	210199001	0	51388
5.5.02.14	210225402	0	2363
5.5.02.14	210263302	0	48282
5.5.02.14	210268502	0	23424
5.5.02.14	210270702	0	67757
5.5.02.14	210341503	0	3174
5.5.02.14	210347703	0	38046
5.5.02.14	210352203	0	43290
5.5.02.14	210354003	0	123423
5.5.02.14	210376403	0	35409
5.5.02.14	210405604	0	3134
5.5.02.14	210470204	0	43755
5.5.02.14	210473504	0	118947
5.5.02.14	210518205	0	21063
5.5.02.14	210527205	0	25840
5.5.02.14	210547205	0	45451
5.5.02.14	210547605	0	40251
5.5.02.14	210552405	0	56034
5.5.02.14	210554405	0	117499
5.5.02.14	210568705	0	9684
5.5.02.14	210605206	0	425
5.5.02.14	210608606	0	1905
5.5.02.14	210613006	0	20927
5.5.02.14	210615806	0	1084
5.5.02.14	210627006	0	26110
5.5.02.14	210641006	0	10301
5.5.02.14	210641206	0	5004
5.5.02.14	210650006	0	194187
5.5.02.14	210650606	0	26199
5.5.02.14	210652506	0	33591
5.5.02.14	210654206	0	255261
5.5.02.14	210668406	0	169148
5.5.02.14	210676306	0	48989
5.5.02.14	210676606	0	62346
5.5.02.14	210705107	0	8822
5.5.02.14	210715507	0	2604
5.5.02.14	210719807	0	9603
5.5.02.14	210723807	0	336173

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
5.5.02.14	210725307	0	24853
5.5.02.14	210741807	0	2362
5.5.02.14	210747707	0	70143
5.5.02.14	210752207	0	61635
5.5.02.14	210768207	0	34934
5.5.02.14	210768307	0	562751
5.5.02.14	210805308	0	599
5.5.02.14	210870508	0	205404
5.5.02.14	210870708	0	197798
5.5.02.14	210873408	0	43672
5.5.02.14	210919809	0	15510
5.5.02.14	210954109	0	27359
5.5.02.14	210968209	0	10545
5.5.02.14	210976109	0	1392101
5.5.02.14	211013810	0	43096
5.5.02.14	211018410	0	30175
5.5.02.14	211018610	0	6954
5.5.02.14	211019110	0	5118
5.5.02.14	211020310	0	3991
5.5.02.14	211020710	0	4485
5.5.02.14	211044110	0	47139
5.5.02.14	211050110	0	13296
5.5.02.14	211052110	0	65628
5.5.02.14	211052210	0	40614
5.5.02.14	211054810	0	187655
5.5.02.14	211070110	0	54565
5.5.02.14	211085010	0	104265
5.5.02.14	211085410	0	53475
5.5.02.14	211120011	0	146030
5.5.02.14	211150711	0	125821
5.5.02.14	211152411	0	72830
5.5.02.14	211163111	0	15041
5.5.02.14	211168211	0	14647
5.5.02.14	211173411	0	148462
5.5.02.14	211176111	0	327056
5.5.02.14	211213212	0	55436
5.5.02.14	211219212	0	18945
5.5.02.14	211252612	0	104983
5.5.02.14	211263212	0	28819
5.5.02.14	211305113	0	4147
5.5.02.14	211305313	0	2611
5.5.02.14	211317013	0	1852
5.5.02.14	211317513	0	471
5.5.02.14	211320013	0	270857
5.5.02.14	211325513	0	4067
5.5.02.14	211327413	0	33804
5.5.02.14	211341013	0	383
5.5.02.14	211350313	0	199945
5.5.02.14	211354313	0	21785
5.5.02.14	211368013	0	10232
5.5.02.14	211370713	0	910574
5.5.02.14	211376113	0	105288
5.5.02.14	211420614	0	7962

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**
MUNICIPIO:		**BOGOTA**
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**
CODIGO:		**96.300.000**
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
5.5.02.14	211425214	0	2050
5.5.02.14	211505615	0	12773
5.5.02.14	211525815	0	700
5.5.02.14	211527615	0	129349
5.5.02.14	211541615	0	5356
5.5.02.14	211552215	0	94357
5.5.02.14	211568615	0	90602
5.5.02.14	211570215	0	373199
5.5.02.14	211585015	0	6191
5.5.02.14	211585315	0	7011
5.5.02.14	211595015	0	39543
5.5.02.14	211615516	0	2684
5.5.02.14	211615816	0	171
5.5.02.14	211641016	0	4724
5.5.02.14	211673616	0	163858
5.5.02.14	211676616	0	49985
5.5.02.14	211719517	0	744
5.5.02.14	211720517	0	242237
5.5.02.14	211723417	0	18082
5.5.02.14	211725817	0	2541
5.5.02.14	211752317	0	91917
5.5.02.14	211768217	0	38607
5.5.02.14	211770717	0	76920
5.5.02.14	211773217	0	100371
5.5.02.14	211819318	0	118913
5.5.02.14	211825518	0	464
5.5.02.14	211825718	0	11887
5.5.02.14	211841518	0	1154
5.5.02.14	211847318	0	111351
5.5.02.14	211850318	0	30743
5.5.02.14	211852418	0	80759
5.5.02.14	211854418	0	16956
5.5.02.14	211854518	0	108309
5.5.02.14	211866318	0	47907
5.5.02.14	211868318	0	37513
5.5.02.14	211868418	0	35507
5.5.02.14	211870418	0	95669
5.5.02.14	211876318	0	61145
5.5.02.14	211923419	0	11150
5.5.02.14	211925019	0	1903
5.5.02.14	211941319	0	11176
5.5.02.14	211952019	0	45250
5.5.02.14	211973319	0	117187
5.5.02.14	211986219	0	32413
5.5.02.14	212008520	0	3284
5.5.02.14	212025320	0	208
5.5.02.14	212041020	0	3677
5.5.02.14	212044420	0	7808
5.5.02.14	212047720	0	41975
5.5.02.14	212052320	0	70569
5.5.02.14	212052520	0	27925
5.5.02.14	212052720	0	35605
5.5.02.14	212054520	0	18853

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
5.5.02.14	212054720	0	82433
5.5.02.14	212054820	0	65945
5.5.02.14	212068020	0	15676
5.5.02.14	212068320	0	19030
5.5.02.14	212068720	0	18007
5.5.02.14	212068820	0	29193
5.5.02.14	212070820	0	87969
5.5.02.14	212073520	0	43724
5.5.02.14	212076020	0	39386
5.5.02.14	212076520	0	863894
5.5.02.14	212081220	0	15149
5.5.02.14	212086320	0	230986
5.5.02.14	212105021	0	14179
5.5.02.14	212119821	0	7608
5.5.02.14	212120621	0	21715
5.5.02.14	212152621	0	54228
5.5.02.14	212168121	0	8728
5.5.02.14	212219622	0	14147
5.5.02.14	212225322	0	972
5.5.02.14	212252022	0	38783
5.5.02.14	212268322	0	7541
5.5.02.14	212268522	0	5831
5.5.02.14	212273622	0	24995
5.5.02.14	212276122	0	96924
5.5.02.14	212276622	0	89075
5.5.02.14	212315223	0	1472
5.5.02.14	212325123	0	1007
5.5.02.14	212350223	0	29936
5.5.02.14	212352323	0	31366
5.5.02.14	212354223	0	33294
5.5.02.14	212370523	0	56326
5.5.02.14	212370823	0	126115
5.5.02.14	212376823	0	42309
5.5.02.14	212425524	0	3867
5.5.02.14	212441524	0	7906
5.5.02.14	212450124	0	11289
5.5.02.14	212452224	0	57380
5.5.02.14	212468324	0	16325
5.5.02.14	212468524	0	7941
5.5.02.14	212470124	0	63630
5.5.02.14	212473024	0	21139
5.5.02.14	212473124	0	68346
5.5.02.14	212473624	0	120855
5.5.02.14	212499524	0	49467
5.5.02.14	212499624	0	16353
5.5.02.14	212527025	0	13664
5.5.02.14	212527425	0	106
5.5.02.14	212550325	0	30514
5.5.02.14	212554125	0	11842
5.5.02.14	212568425	0	10098
5.5.02.14	212585125	0	68206
5.5.02.14	212585225	0	35422
5.5.02.14	212585325	0	31995

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
5.5.02.14	212595025	0	71134
5.5.02.14	212615226	0	225
5.5.02.14	212625126	0	599
5.5.02.14	212650226	0	46189
5.5.02.14	212673026	0	28616
5.5.02.14	212673226	0	95038
5.5.02.14	212676126	0	48052
5.5.02.14	212752227	0	172353
5.5.02.14	212752427	0	69239
5.5.02.14	212768327	0	15217
5.5.02.14	212820228	0	53323
5.5.02.14	212825328	0	254
5.5.02.14	212854128	0	31259
5.5.02.14	212876828	0	72302
5.5.02.14	212918029	0	3960
5.5.02.14	212968229	0	40036
5.5.02.14	212970429	0	171289
5.5.02.14	213013430	0	764745
5.5.02.14	213019130	0	3747
5.5.02.14	213025430	0	3675
5.5.02.14	213025530	0	555
5.5.02.14	213027430	0	203
5.5.02.14	213041530	0	10377
5.5.02.14	213044430	0	914004
5.5.02.14	213047030	0	56977
5.5.02.14	213050330	0	36283
5.5.02.14	213063130	0	206550
5.5.02.14	213070230	0	29995
5.5.02.14	213073030	0	21791
5.5.02.14	213076130	0	167898
5.5.02.14	213085230	0	43994
5.5.02.14	213085430	0	50896
5.5.02.14	213105031	0	3738
5.5.02.14	213208832	0	1659
5.5.02.14	213219532	0	38214
5.5.02.14	213220032	0	3929
5.5.02.14	213241132	0	10942
5.5.02.14	213268132	0	3055
5.5.02.14	213268432	0	50059
5.5.02.14	213308433	0	167020
5.5.02.14	213313433	0	17300
5.5.02.14	213352233	0	41433
5.5.02.14	213368533	0	13516
5.5.02.14	213370233	0	43966
5.5.02.14	213376233	0	147492
5.5.02.14	213405234	0	7306
5.5.02.14	213408634	0	18685
5.5.02.14	213476834	0	1481750
5.5.02.14	213525035	0	1780
5.5.02.14	213525335	0	152
5.5.02.14	213544035	0	2206
5.5.02.14	213552435	0	45393
5.5.02.14	213552835	0	792174

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
5.5.02.14	213568235	0	75513
5.5.02.14	213570235	0	86451
5.5.02.14	213608436	0	1684
5.5.02.14	213613836	0	152858
5.5.02.14	213615236	0	584
5.5.02.14	213625736	0	268
5.5.02.14	213652036	0	55040
5.5.02.14	213673236	0	32614
5.5.02.14	213676036	0	38653
5.5.02.14	213676736	0	305418
5.5.02.14	213681736	0	288185
5.5.02.14	213685136	0	5133
5.5.02.14	213705837	0	77409
5.5.02.14	213708137	0	1076
5.5.02.14	213715537	0	687
5.5.02.14	213808638	0	29581
5.5.02.14	213815238	0	11694
5.5.02.14	213820238	0	23473
5.5.02.14	213825438	0	5661
5.5.02.14	213852838	0	164667
5.5.02.14	213954239	0	19867
5.5.02.14	213985139	0	96033
5.5.02.14	214005440	0	37761
5.5.02.14	214013440	0	4018
5.5.02.14	214025740	0	1728
5.5.02.14	214052240	0	45806
5.5.02.14	214052540	0	59951
5.5.02.14	214066440	0	65920
5.5.02.14	214085440	0	48560
5.5.02.14	214091540	0	28024
5.5.02.14	214117541	0	3736
5.5.02.14	214147541	0	51193
5.5.02.14	214176041	0	68611
5.5.02.14	214205842	0	1517
5.5.02.14	214213042	0	87784
5.5.02.14	214213442	0	610200
5.5.02.14	214217042	0	4120
5.5.02.14	214219142	0	6647
5.5.02.14	214270742	0	154187
5.5.02.14	214319743	0	9598
5.5.02.14	214320443	0	24660
5.5.02.14	214325843	0	356
5.5.02.14	214354743	0	23110
5.5.02.14	214373043	0	44718
5.5.02.14	214373443	0	120265
5.5.02.14	214376243	0	32806
5.5.02.14	214413244	0	665843
5.5.02.14	214417444	0	1083
5.5.02.14	214441244	0	291
5.5.02.14	214454344	0	47874
5.5.02.14	214468344	0	10619
5.5.02.14	214468444	0	20291
5.5.02.14	214505045	0	152094

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
5.5.02.14	214520045	0	51676
5.5.02.14	214525245	0	4462
5.5.02.14	214525845	0	383
5.5.02.14	214527245	0	4357
5.5.02.14	214547245	0	376590
5.5.02.14	214547545	0	45484
5.5.02.14	214547745	0	76790
5.5.02.14	214550245	0	8853
5.5.02.14	214554245	0	68364
5.5.02.14	214566045	0	42329
5.5.02.14	214568245	0	8985
5.5.02.14	214568745	0	37804
5.5.02.14	214576845	0	16637
5.5.02.14	214615646	0	599
5.5.02.14	214617446	0	288
5.5.02.14	214676246	0	38058
5.5.02.14	214705147	0	104800
5.5.02.14	214705847	0	7924
5.5.02.14	214713647	0	20506
5.5.02.14	214718247	0	12565
5.5.02.14	214744847	0	465328
5.5.02.14	214754347	0	17633
5.5.02.14	214768147	0	33913
5.5.02.14	214768547	0	263560
5.5.02.14	214773347	0	23687
5.5.02.14	214773547	0	12580
5.5.02.14	214776147	0	275205
5.5.02.14	214819548	0	10602
5.5.02.14	214825148	0	41867
5.5.02.14	214841548	0	2261
5.5.02.14	214863548	0	28688
5.5.02.14	214873148	0	27785
5.5.02.14	214876248	0	131177
5.5.02.14	214905649	0	8605
5.5.02.14	214908849	0	935
5.5.02.14	214941349	0	1013
5.5.02.14	214968549	0	10505
5.5.02.14	214973349	0	50501
5.5.02.14	214973449	0	75231
5.5.02.14	214986749	0	196479
5.5.02.14	215005250	0	18311
5.5.02.14	215017050	0	769
5.5.02.14	215018150	0	58246
5.5.02.14	215019050	0	7498
5.5.02.14	215019450	0	53464
5.5.02.14	215020250	0	5462
5.5.02.14	215020750	0	94002
5.5.02.14	215023350	0	26961
5.5.02.14	215027050	0	318
5.5.02.14	215027150	0	20694
5.5.02.14	215027450	0	102
5.5.02.14	215044650	0	947621
5.5.02.14	215050150	0	23850

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
5.5.02.14	215050350	0	30377
5.5.02.14	215050450	0	45397
5.5.02.14	215052250	0	213278
5.5.02.14	215054250	0	81540
5.5.02.14	215068250	0	23202
5.5.02.14	215076250	0	50402
5.5.02.14	215085250	0	149890
5.5.02.14	215125151	0	727
5.5.02.14	215141551	0	129524
5.5.02.14	215147551	0	206746
5.5.02.14	215150251	0	56120
5.5.02.14	215152051	0	43884
5.5.02.14	215154051	0	32300
5.5.02.14	215168051	0	33334
5.5.02.14	215205652	0	2830
5.5.02.14	215213052	0	149710
5.5.02.14	215252352	0	45914
5.5.02.14	215268152	0	25506
5.5.02.14	215273152	0	31993
5.5.02.14	215273352	0	34403
5.5.02.14	215317653	0	873
5.5.02.14	215318753	0	16452
5.5.02.14	215325053	0	1170
5.5.02.14	215347053	0	237117
5.5.02.14	215354553	0	45006
5.5.02.14	215405154	0	22303
5.5.02.14	215413654	0	87608
5.5.02.14	215425754	0	253647
5.5.02.14	215452254	0	34839
5.5.02.14	215452354	0	37312
5.5.02.14	215473854	0	23213
5.5.02.14	215476054	0	25500
5.5.02.14	215515455	0	1243
5.5.02.14	215519355	0	204
5.5.02.14	215519455	0	9781
5.5.02.14	215523555	0	147949
5.5.02.14	215523855	0	127486
5.5.02.14	215544855	0	59494
5.5.02.14	215547555	0	348314
5.5.02.14	215568255	0	74335
5.5.02.14	215568655	0	85102
5.5.02.14	215568755	0	77913
5.5.02.14	215568855	0	18800
5.5.02.14	215573055	0	33404
5.5.02.14	215573555	0	135504
5.5.02.14	215586755	0	33407
5.5.02.14	215605756	0	15396
5.5.02.14	215618256	0	23745
5.5.02.14	215618756	0	2405
5.5.02.14	215619256	0	29836
5.5.02.14	215652256	0	52026
5.5.02.14	215652356	0	431939
5.5.02.14	215666456	0	70469

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
5.5.02.14	215713657	0	89352
5.5.02.14	215715757	0	1825
5.5.02.14	215741357	0	684
5.5.02.14	215786757	0	74999
5.5.02.14	215808558	0	2371
5.5.02.14	215808758	0	2478044
5.5.02.14	215813458	0	84134
5.5.02.14	215825258	0	12392
5.5.02.14	215825758	0	650
5.5.02.14	215847058	0	122705
5.5.02.14	215847258	0	79200
5.5.02.14	215852258	0	85590
5.5.02.14	215905659	0	4076
5.5.02.14	215941359	0	5533
5.5.02.14	216005360	0	88787
5.5.02.14	216005660	0	8428
5.5.02.14	216013160	0	1287
5.5.02.14	216018460	0	2735
5.5.02.14	216018860	0	42818
5.5.02.14	216019760	0	1285
5.5.02.14	216020060	0	134796
5.5.02.14	216023660	0	7058
5.5.02.14	216025260	0	2387
5.5.02.14	216027660	0	4420
5.5.02.14	216041660	0	3130
5.5.02.14	216044560	0	327873
5.5.02.14	216047460	0	58102
5.5.02.14	216047660	0	1657
5.5.02.14	216047960	0	40004
5.5.02.14	216052260	0	85571
5.5.02.14	216052560	0	65494
5.5.02.14	216054660	0	39203
5.5.02.14	216068160	0	10176
5.5.02.14	216086760	0	42294
5.5.02.14	216127361	0	35437
5.5.02.14	216147161	0	33528
5.5.02.14	216154261	0	80982
5.5.02.14	216168861	0	55735
5.5.02.14	216173461	0	17069
5.5.02.14	216173861	0	46211
5.5.02.14	216197161	0	16794
5.5.02.14	216217662	0	181764
5.5.02.14	216223162	0	38682
5.5.02.14	216225662	0	2933
5.5.02.14	216268162	0	45049
5.5.02.14	216285162	0	47501
5.5.02.14	216373563	0	37999
5.5.02.14	216376563	0	132623
5.5.02.14	216376863	0	41484
5.5.02.14	216385263	0	41532
5.5.02.14	216415464	0	1719
5.5.02.14	216423464	0	891
5.5.02.14	216468264	0	10351

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
5.5.02.14	216468464	0	45803
5.5.02.14	216476364	0	429944
5.5.02.14	216488564	0	118246
5.5.02.14	216505665	0	8998
5.5.02.14	216552565	0	32519
5.5.02.14	216570265	0	164403
5.5.02.14	216581065	0	186258
5.5.02.14	216586865	0	206514
5.5.02.14	216623466	0	194642
5.5.02.14	216668266	0	24391
5.5.02.14	216697666	0	6130
5.5.02.14	216705667	0	16959
5.5.02.14	216713667	0	28829
5.5.02.14	216717867	0	714
5.5.02.14	216768167	0	49225
5.5.02.14	216768867	0	3122
5.5.02.14	216773067	0	89804
5.5.02.14	216813268	0	4413
5.5.02.14	216823068	0	4716
5.5.02.14	216823168	0	236
5.5.02.14	216841668	0	8270
5.5.02.14	216847268	0	84375
5.5.02.14	216850568	0	86674
5.5.02.14	216868368	0	15497
5.5.02.14	216868468	0	24202
5.5.02.14	216873168	0	217585
5.5.02.14	216873268	0	205584
5.5.02.14	216886568	0	457331
5.5.02.14	216925269	0	31234
5.5.02.14	216968169	0	12137
5.5.02.14	216968669	0	47025
5.5.02.14	216976869	0	22648
5.5.02.14	216986569	0	112816
5.5.02.14	217005670	0	6381
5.5.02.14	217013670	0	710293
5.5.02.14	217020570	0	55413
5.5.02.14	217020770	0	19226
5.5.02.14	217023570	0	12857
5.5.02.14	217023670	0	6908
5.5.02.14	217041770	0	3638
5.5.02.14	217047170	0	91291
5.5.02.14	217047570	0	490850
5.5.02.14	217050270	0	38780
5.5.02.14	217050370	0	54747
5.5.02.14	217054670	0	40392
5.5.02.14	217063470	0	187580
5.5.02.14	217066170	0	292471
5.5.02.14	217068370	0	6640
5.5.02.14	217068770	0	38033
5.5.02.14	217070670	0	242341
5.5.02.14	217073270	0	29318

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
5.5.02.14	217073770	0	18108
5.5.02.14	217073870	0	45598
5.5.02.14	217076670	0	59900
5.5.02.14	217154871	0	18841
5.5.02.14	217168271	0	33497
5.5.02.14	217170771	0	126124
5.5.02.14	217173671	0	53082
5.5.02.14	217186571	0	169962
5.5.02.14	217205172	0	55519
5.5.02.14	217208372	0	238
5.5.02.14	217215572	0	2998
5.5.02.14	217217272	0	471
5.5.02.14	217225572	0	5843
5.5.02.14	217225772	0	380
5.5.02.14	217241872	0	2581
5.5.02.14	217254172	0	50650
5.5.02.14	217263272	0	46794
5.5.02.14	217268572	0	32907
5.5.02.14	217268872	0	26385
5.5.02.14	217308573	0	5706
5.5.02.14	217313473	0	231072
5.5.02.14	217313873	0	37146
5.5.02.14	217319473	0	11821
5.5.02.14	217325473	0	5056
5.5.02.14	217325873	0	3069
5.5.02.14	217327073	0	459
5.5.02.14	217350573	0	99952
5.5.02.14	217352473	0	54897
5.5.02.14	217352573	0	37784
5.5.02.14	217354673	0	9327
5.5.02.14	217368573	0	19196
5.5.02.14	217368673	0	15236
5.5.02.14	217368773	0	38790
5.5.02.14	217370473	0	84385
5.5.02.14	217373873	0	21969
5.5.02.14	217386573	0	413600
5.5.02.14	217399773	0	120302
5.5.02.14	217413074	0	39339
5.5.02.14	217423574	0	6617
5.5.02.14	217444874	0	123452
5.5.02.14	217454174	0	44728
5.5.02.14	217454874	0	244644
5.5.02.14	217505475	0	14820
5.5.02.14	217508675	0	1361
5.5.02.14	217519075	0	1309
5.5.02.14	217520175	0	4149
5.5.02.14	217523675	0	31417
5.5.02.14	217525875	0	3151
5.5.02.14	217527075	0	17338
5.5.02.14	217547675	0	34736
5.5.02.14	217566075	0	27522
5.5.02.14	217568575	0	73569

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
5.5.02.14	217573275	0	64955
5.5.02.14	217573675	0	62112
5.5.02.14	217576275	0	186050
5.5.02.14	217605576	0	60424
5.5.02.14	217615176	0	8642
5.5.02.14	217641676	0	8874
5.5.02.14	217668176	0	13039
5.5.02.14	217668276	0	691460
5.5.02.14	217717777	0	951
5.5.02.14	217717877	0	399
5.5.02.14	217727077	0	12833
5.5.02.14	217750577	0	47409
5.5.02.14	217754377	0	26751
5.5.02.14	217768077	0	35161
5.5.02.14	217768377	0	29449
5.5.02.14	217776377	0	36921
5.5.02.14	217808078	0	4485
5.5.02.14	217820178	0	21727
5.5.02.14	217825878	0	79034
5.5.02.14	217841078	0	10686
5.5.02.14	217841378	0	4831
5.5.02.14	217844078	0	38815
5.5.02.14	217844378	0	63655
5.5.02.14	217852378	0	82599
5.5.02.14	217852678	0	219252
5.5.02.14	217870678	0	133516
5.5.02.14	217873678	0	45584
5.5.02.14	217905079	0	2131
5.5.02.14	217918479	0	4459
5.5.02.14	217923079	0	10725
5.5.02.14	217925279	0	383
5.5.02.14	217944279	0	134553
5.5.02.14	217952079	0	170616
5.5.02.14	217968079	0	22680
5.5.02.14	217968179	0	19296
5.5.02.14	217968679	0	111005
5.5.02.14	217985279	0	7206
5.5.02.14	218005380	0	5360
5.5.02.14	218005480	0	28184
5.5.02.14	218013580	0	63404
5.5.02.14	218015480	0	219
5.5.02.14	218017380	0	6554
5.5.02.14	218019780	0	952
5.5.02.14	218023580	0	148517
5.5.02.14	218047980	0	215513
5.5.02.14	218050680	0	18983
5.5.02.14	218052480	0	17034
5.5.02.14	218054480	0	15990
5.5.02.14	218054680	0	12406
5.5.02.14	218068780	0	14099
5.5.02.14	218125781	0	150
5.5.02.14	218152381	0	55522

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
5.5.02.14	218168081	0	1110934
5.5.02.14	218223182	0	15237
5.5.02.14	218266682	0	167190
5.5.02.14	218268682	0	10794
5.5.02.14	218313683	0	149175
5.5.02.14	218320383	0	3880
5.5.02.14	218325183	0	2247
5.5.02.14	218341483	0	536
5.5.02.14	218350683	0	32192
5.5.02.14	218352083	0	26959
5.5.02.14	218352683	0	104875
5.5.02.14	218366383	0	31627
5.5.02.14	218373283	0	148083
5.5.02.14	218373483	0	106315
5.5.02.14	218468684	0	22647
5.5.02.14	218505585	0	24904
5.5.02.14	218508685	0	10394
5.5.02.14	218515185	0	727
5.5.02.14	218518785	0	2915
5.5.02.14	218525785	0	677
5.5.02.14	218541885	0	350
5.5.02.14	218552385	0	26086
5.5.02.14	218552585	0	79115
5.5.02.14	218552685	0	40120
5.5.02.14	218552885	0	51578
5.5.02.14	218554385	0	38316
5.5.02.14	218568385	0	121784
5.5.02.14	218573585	0	85015
5.5.02.14	218586885	0	146341
5.5.02.14	218615686	0	586
5.5.02.14	218617486	0	708
5.5.02.14	218623586	0	4150
5.5.02.14	218623686	0	18373
5.5.02.14	218625086	0	444
5.5.02.14	218625486	0	1274
5.5.02.14	218650686	0	6571
5.5.02.14	218652786	0	158185
5.5.02.14	218668686	0	14103
5.5.02.14	218673686	0	25153
5.5.02.14	218720787	0	10204
5.5.02.14	218727787	0	42429
5.5.02.14	218750287	0	42187
5.5.02.14	218752287	0	39227
5.5.02.14	218752687	0	150515
5.5.02.14	218766687	0	71815
5.5.02.14	218805088	0	67649
5.5.02.14	218813688	0	220633
5.5.02.14	218817088	0	474
5.5.02.14	218847288	0	1082786
5.5.02.14	218852788	0	51543
5.5.02.14	218866088	0	94981

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
5.5.02.14	218923189	0	3901
5.5.02.14	218947189	0	1037616
5.5.02.14	218950689	0	80014
5.5.02.14	218968689	0	108387
5.5.02.14	219005490	0	56140
5.5.02.14	219005690	0	710
5.5.02.14	219005790	0	14008
5.5.02.14	219015690	0	311
5.5.02.14	219019290	0	1393
5.5.02.14	219025290	0	106538
5.5.02.14	219044090	0	148900
5.5.02.14	219050590	0	52554
5.5.02.14	219052390	0	31327
5.5.02.14	219052490	0	84952
5.5.02.14	219063190	0	87624
5.5.02.14	219063690	0	22462
5.5.02.14	219068190	0	131937
5.5.02.14	219076890	0	40831
5.5.02.14	219105591	0	1062
5.5.02.14	219125491	0	1033
5.5.02.14	219127491	0	1638
5.5.02.14	219141791	0	3361
5.5.02.14	219181591	0	18694
5.5.02.14	219218592	0	78023
5.5.02.14	219247692	0	75880
5.5.02.14	219268092	0	16982
5.5.02.14	219276892	0	166759
5.5.02.14	219305093	0	1024
5.5.02.14	219305893	0	45918
5.5.02.14	219315293	0	282
5.5.02.14	219319693	0	279
5.5.02.14	219352693	0	79500
5.5.02.14	219413894	0	36055
5.5.02.14	219418094	0	28017
5.5.02.14	219425394	0	61437
5.5.02.14	219452694	0	33467
5.5.02.14	219463594	0	140560
5.5.02.14	219466594	0	117200
5.5.02.14	219481794	0	340735
5.5.02.14	219517495	0	265
5.5.02.14	219520295	0	1275
5.5.02.14	219525295	0	372
5.5.02.14	219527495	0	7628
5.5.02.14	219568895	0	27249
5.5.02.14	219576895	0	83522
5.5.02.14	219608296	0	20829
5.5.02.14	219641396	0	13301
5.5.02.14	219652696	0	58992
5.5.02.14	219668296	0	14585
5.5.02.14	219705197	0	24117
5.5.02.14	219705697	0	7318

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
5.5.02.14	219715897	0	1672
5.5.02.14	219719397	0	552
5.5.02.14	219741797	0	2478
5.5.02.14	219768397	0	26294
5.5.02.14	219776497	0	39408
5.5.02.14	219819698	0	15696
5.5.02.14	219825398	0	114
5.5.02.14	219841298	0	57280
5.5.02.14	219844098	0	28532
5.5.02.14	219847798	0	70615
5.5.02.14	219854398	0	40627
5.5.02.14	219854498	0	285393
5.5.02.14	219868298	0	18494
5.5.02.14	219868498	0	23705
5.5.02.14	219925599	0	409
5.5.02.14	219925799	0	1751
5.5.02.14	219925899	0	8579
5.5.02.14	219927099	0	100841
5.5.02.14	219941799	0	199
5.5.02.14	219952399	0	112966
5.5.02.14	219952699	0	50122
5.5.02.14	219954099	0	23101
5.5.02.14	219954599	0	22786
5.5.02.14	223305001	0	100000
5.5.02.14	268976001	0	813186
5.5.02.14	69600000	0	2812057
5.5.02.14	70100000	0	1470489
5.5.02.14	70400000	0	49
5.5.02.14	72100000	0	79
5.5.02.14	923269149	0	23793
5.5.02.14	923269414	0	514847
5.5.02.14	923270346	0	807
5.5.02.15	110505000	0	2867569
5.5.02.15	110808000	0	79776
5.5.02.15	111313000	0	266478
5.5.02.15	111515000	0	45196
5.5.02.15	112323000	0	809016
5.5.02.15	112525000	0	196229
5.5.02.15	114141000	0	253519
5.5.02.15	114444000	0	206789
5.5.02.15	114747000	0	109045
5.5.02.15	115050000	0	394118
5.5.02.15	116666000	0	324356
5.5.02.15	116868000	0	449036
5.5.02.15	117070000	0	370997
5.5.02.15	117373000	0	255504
5.5.02.15	117676000	0	582549
5.5.02.15	118585000	0	13934
5.5.02.15	118686000	0	234962
5.5.02.15	119191000	0	2295
5.5.02.15	119494000	0	16766

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
5.5.02.15	119595000	0	73760
5.5.02.15	119797000	0	3110
5.5.02.15	120968000	0	28816
5.5.02.15	121170000	0	240199
5.5.02.15	121370000	0	29713
5.5.02.15	121676000	0	93
5.5.02.15	121981000	0	139351
5.5.02.15	122125000	0	316697
5.5.02.15	122176000	0	354408
5.5.02.15	122376000	0	22792
5.5.02.15	122425000	0	13184
5.5.02.15	122676000	0	66448
5.5.02.15	122925000	0	90861
5.5.02.15	122976000	0	27866
5.5.02.15	123076000	0	13889
5.5.02.15	123081000	0	13843
5.5.02.15	123125000	0	21981
5.5.02.15	123173000	0	1346
5.5.02.15	123218000	0	584677
5.5.02.15	123350000	0	117816
5.5.02.15	123566001	0	129043
5.5.02.15	123918000	0	30599
5.5.02.15	123952000	0	444358
5.5.02.15	124073000	0	278
5.5.02.15	124341000	0	238468
5.5.02.15	124485000	0	132032
5.5.02.15	124550000	0	196058
5.5.02.15	124717000	0	189946
5.5.02.15	124754000	0	646776
5.5.02.15	124805000	0	15739
5.5.02.15	124941000	0	45349
5.5.02.15	125005000	0	51208
5.5.02.15	125115000	0	161665
5.5.02.15	125120000	0	155
5.5.02.15	125152000	0	177284
5.5.02.15	125173000	0	3164
5.5.02.15	125286000	0	26144
5.5.02.15	125325000	0	7085
5.5.02.15	125441000	0	100715
5.5.02.15	125473000	0	1249
5.5.02.15	125505000	0	31576
5.5.02.15	125541000	0	770
5.5.02.15	125573000	0	10336
5.5.02.15	125576000	0	1278
5.5.02.15	125763000	0	83325
5.5.02.15	125905000	0	4108
5.5.02.15	126052000	0	46153
5.5.02.15	126115000	0	4327
5.5.02.15	126317000	0	6798
5.5.02.15	126405000	0	22003
5.5.02.15	126563000	0	1975

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
5.5.02.15	126652000	0	11293
5.5.02.15	126863000	0	117304
5.5.02.15	127119000	0	356916
5.5.02.15	127219000	0	28588
5.5.02.15	127276000	0	423
5.5.02.15	127295000	0	92
5.5.02.15	127354000	0	2062
5.5.02.15	127444000	0	338
5.5.02.15	127520000	0	88295
5.5.02.15	127554000	0	174
5.5.02.15	127776000	0	383
5.5.02.15	127805000	0	2528
5.5.02.15	128405000	0	96209
5.5.02.15	128854000	0	1356916
5.5.02.15	128876000	0	1444
5.5.02.15	129027000	0	320155
5.5.02.15	129205000	0	84
5.5.02.15	129605000	0	173284
5.5.02.15	181505000	0	5940
5.5.02.15	181905000	0	117060
5.5.02.15	183005000	0	37
5.5.02.15	183805000	0	54
5.5.02.15	185505000	0	9232
5.5.02.15	210108001	0	14157014
5.5.02.15	210111001	0	965160
5.5.02.15	210113001	0	104555
5.5.02.15	210144001	0	972
5.5.02.15	210147001	0	311224
5.5.02.15	210152001	0	199480
5.5.02.15	210163001	0	424
5.5.02.15	213025430	0	3381
5.5.02.15	215044650	0	456543
5.5.02.15	215425754	0	6952
5.5.02.15	215568755	0	17477
5.5.02.15	215915759	0	12541
5.5.02.15	216488564	0	750
5.5.02.15	217525875	0	2362
5.5.02.15	217968679	0	2122
5.5.02.15	219925799	0	127
5.5.02.15	220376520	0	141
5.5.02.15	222705001	0	61592
5.5.02.15	223305001	0	485913
5.5.02.15	224154001	0	396
5.5.02.15	226111001	0	101151
5.5.02.15	226211001	0	63522
5.5.02.15	226311001	0	18810
5.5.02.15	226411001	0	856
5.5.02.15	226911001	0	228
5.5.02.15	227611001	0	3666
5.5.02.15	25400000	0	300000
5.5.02.15	268976001	0	8335

DEPARTAMENTO:		**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:		**BOGOTA**	
ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:		**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:		**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:		**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**	

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
5.5.02.15	27400000	0	14907
5.5.02.15	41400000	0	1000000
5.5.02.15	70100000	0	10079500
5.5.02.15	70300000	0	45455
5.5.02.15	70400000	0	2683
5.5.02.15	923269601	0	4300
5.7.05.08	11500000	0	369000
5.7.05.10	11500000	0	283786
5.8.05.68	10600000	0	2064115
5.8.05.68	11500000	0	155254432
5.8.05.68	44500000	0	273992
5.8.05.68	80600000	0	362914
5.8.05.71	11500000	0	18011
5.8.15.92	10800000	0	218
5.8.15.92	11100000	0	33300
5.8.15.92	111515000	0	34696
5.8.15.92	112323000	0	20113
5.8.15.92	115454000	0	136
5.8.15.92	11700000	0	461
5.8.15.92	117676000	0	20000
5.8.15.92	118585000	0	63277
5.8.15.92	119494000	0	121682
5.8.15.92	122125000	0	74006
5.8.15.92	122176000	0	7768
5.8.15.92	125673000	0	1507
5.8.15.92	125763000	0	2891
5.8.15.92	126876000	0	467
5.8.15.92	127444000	0	447
5.8.15.92	127617000	0	888
5.8.15.92	132217000	0	189
5.8.15.92	210111001	0	797
5.8.15.92	210115001	0	8323
5.8.15.92	210176001	0	251305
5.8.15.92	210518205	0	460
5.8.15.92	210976109	0	80713
5.8.15.92	212120621	0	3890
5.8.15.92	214325743	0	1207
5.8.15.92	214373443	0	15523
5.8.15.92	215044650	0	7228
5.8.15.92	215619256	0	1700
5.8.15.92	216376563	0	4971
5.8.15.92	216488564	0	441
5.8.15.92	216873268	0	3500
5.8.15.92	217308573	0	2039
5.8.15.92	217399773	0	28912
5.8.15.92	217525175	0	994
5.8.15.92	217844378	0	3467
5.8.15.92	218350683	0	2408
5.8.15.92	220108560	0	2884
5.8.15.92	220141885	0	5539

DEPARTAMENTO:	**CUNDINAMARCA**	
MUNICIPIO:	**BOGOTA**	
ENTIDAD:	**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
CODIGO:	**96.300.000**	
FECHA DE CORTE:	**A 30 Junio de 2010**	
PERIODO DE MOVIMIENTO:	**1 Abril a 30 de Junio de 2010**	
96300000	**10406**	**CGN2005_002_OPERACIONES_RECIPROCAS**

Codigo Contable	Código Entidad Reciproca	Valor Corriente (miles de pesos)	Valor no Corriente (miles de pesos)
5.8.15.92	220148001	0	43345
5.8.15.92	229811001	0	2169
5.8.15.92	230105001	0	3104
5.8.15.92	23500000	0	660
5.8.15.92	25400000	0	462
5.8.15.92	264623417	0	2169
5.8.15.92	270115367	0	2234
5.8.15.92	70100000	0	95
5.8.15.92	70400000	0	222011
5.8.15.92	72100000	0	25294
5.8.15.92	821700000	0	7454
5.8.15.92	822000000	0	1818
5.8.15.93	115454000	0	4
5.8.15.93	125825000	0	1582
5.8.15.93	125986000	0	7280
5.8.15.93	175285000	0	60990
5.8.15.93	210186001	0	18
5.8.15.93	230105001	0	6779
5.8.15.93	268976001	0	514
5.8.15.93	70100000	0	85934
5.8.15.93	70400000	0	45408839
5.8.15.93	72100000	0	88574
5.8.15.93	822000000	0	56
5.8.15.93	923269414	0	4746

NOMBRE: DIEGO PALACIO BETANCOURT
MINISTRO DE LA PROTECCION SOCIAL

NOMBRE: RAMIRO RUGE TELLEZ
CONTADOR

Elaboró: Luis Orlando Quemba G.
Revisó: Ramiro Ruge Tellez

DEPARTAMENTO:	CUNDINAMARCA
MUNICIPIO:	BOGOTA
ENTIDAD:	MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL
CODIGO:	96300000
FECHA DE CORTE:	A 30 Junio de 2010
PERIODO DE MOVIMIENTO:	1 Abril a 30 de Junio de 2010

96300000 10406 2010 CGN2005_001_SALDOS_Y_MOVIMIENTOS

Codigo Contable	Saldo Inicial	Movimiento Debito	Movimiento Credito	Saldo Final	Saldo Final Corriente	Saldo Final No corriente
0	0	32130556993	32130556993	0	0	0
0.2	0	5529999895	5529999895	0	0	0
0.2.07	193789009	0	0	193789009	0	193789009
0.2.07.16	193789009	0	0	193789009	0	193789009
0.2.09	17582052352	666775082	20041427	18228786007	0	18228786007
0.2.09.13	17032235518	666775082	20041427	17678969173	0	17678969173
0.2.09.14	540875515	0	0	540875515	0	540875515
0.2.09.15	8941319	0	0	8941319	0	8941319
0.2.19	-193789009	193789009	0	0	0	0
0.2.19.16	-193789009	193789009	0	0	0	0
0.2.22	-11366799890	4252653930	0	-7114145960	0	-7114145960
0.2.22.13	-10921297329	4146209194	0	-6775088135	0	-6775088135
0.2.22.14	-439874974	102137128	0	-337737846	0	-337737846
0.2.22.15	-5627587	4307608	0	-1319979	0	-1319979
0.2.27	0	0	193789009	-193789009	0	-193789009
0.2.27.16	0	0	193789009	-193789009	0	-193789009
0.2.29	-6498539535	0	5213069358	-11711608893	0	-11711608893
0.2.29.13	-6365004239	0	5013458904	-11378463143	0	-11378463143
0.2.29.14	-129728903	0	192637793	-322366696	0	-322366696
0.2.29.15	-3806393	0	6972661	-10779054	0	-10779054
0.2.31	-103100101	103100101	0	0	0	0
0.2.31.03	-103100101	103100101	0	0	0	0
0.2.43	386387174	313681773	103100101	596968846	0	596968846
0.2.43.03	103100101	0	103100101	0	0	0
0.2.43.06	283287073	313681773	0	596968846	0	596968846
0.3	0	20448428439	20448428439	0	0	0
0.3.20	-199289702	132384411	27945	-66933236	0	-66933236
0.3.20.01	-108367047	72244697	0	-36122350	0	-36122350
0.3.20.02	-3489597	2326398	0	-1163199	0	-1163199
0.3.20.03	-29467356	19644904	0	-9822452	0	-9822452
0.3.20.05	-1007313	671542	0	-335771	0	-335771
0.3.20.10	-10571600	6572344	27945	-4027201	0	-4027201
0.3.20.14	-20400789	13600526	0	-6800263	0	-6800263
0.3.20.16	-3762000	2508000	0	-1254000	0	-1254000
0.3.20.17	-750000	500000	0	-250000	0	-250000
0.3.20.18	-750000	500000	0	-250000	0	-250000
0.3.20.19	-1500000	1000000	0	-500000	0	-500000
0.3.20.23	-19224000	12816000	0	-6408000	0	-6408000
0.3.21	-38367620	26132907	816192	-13050905	0	-13050905
0.3.21.01	-1593603	1062402	0	-531201	0	-531201
0.3.21.03	-126000	84000	8000	-50000	0	-50000
0.3.21.04	-105000	42000	19987	-82987	0	-82987
0.3.21.06	-5633810	4307400	177057	-1503467	0	-1503467
0.3.21.07	-13037021	8847335	461148	-4650834	0	-4650834
0.3.21.08	-2856911	1904607	0	-952304	0	-952304
0.3.21.09	-876210	593140	0	-283070	0	-283070
0.3.21.10	-5419568	3551979	0	-1867589	0	-1867589
0.3.21.11	-2300024	1533349	0	-766675	0	-766675
0.3.21.12	-3512746	2198877	0	-1313869	0	-1313869
0.3.21.13	-2301227	1610818	110000	-800409	0	-800409
0.3.21.16	-100000	60000	40000	-80000	0	-80000
0.3.21.23	-505500	337000	0	-168500	0	-168500
0.3.23	-27036013779	13477093518	5628438	-13564548699	0	-13564548699
0.3.23.01	-8610975	5740650	0	-2870325	0	-2870325

Codigo Contable	Saldo Inicial	Movimiento Debito	Movimiento Credito	Saldo Final	Saldo Final Corriente	Saldo Final No corriente
0.3.23.02	-400656567	267104378	4915195	-138467384	0	-138467384
0.3.23.03	-88744419	59162946	0	-29581473	0	-29581473
0.3.23.06	-55923639	37282426	0	-18641213	0	-18641213
0.3.23.08	-2630748	1753832	0	-876916	0	-876916
0.3.23.10	-7603856987	519699514	0	-7084157473	0	-7084157473
0.3.23.12	-2150084464	1436012452	713243	-714785255	0	-714785255
0.3.23.14	-16207249175	10804832783	0	-5402416392	0	-5402416392
0.3.23.20	-9734400	6489600	0	-3244800	0	-3244800
0.3.23.23	-508522405	339014937	0	-169507468	0	-169507468
0.3.31	183982221	482872	146871384	37593709	0	37593709
0.3.31.01	100420014	0	81117965	19302049	0	19302049
0.3.31.02	3199837	0	2642188	557649	0	557649
0.3.31.03	28678782	0	20851200	7827582	0	7827582
0.3.31.05	896491	0	786312	110179	0	110179
0.3.31.10	7747578	482872	6986981	1243469	0	1243469
0.3.31.14	18947121	0	15103750	3843371	0	3843371
0.3.31.16	3500768	0	2797188	703580	0	703580
0.3.31.17	706461	0	548198	158263	0	158263
0.3.31.18	706461	0	548198	158263	0	158263
0.3.31.19	1412923	0	1096396	316527	0	316527
0.3.31.23	17765785	0	14393008	3372777	0	3372777
0.3.32	32282899	1016000	29251394	4047505	0	4047505
0.3.32.01	1543482	0	1260437	283045	0	283045
0.3.32.03	126000	8000	84000	50000	0	50000
0.3.32.04	105000	19987	47987	77000	0	77000
0.3.32.06	4844255	177057	4356797	664515	0	664515
0.3.32.07	10428259	461147	10334886	554520	0	554520
0.3.32.08	2214295	0	1915346	298949	0	298949
0.3.32.09	730537	0	633474	97063	0	97063
0.3.32.10	5065777	0	4045331	1020446	0	1020446
0.3.32.11	1910054	0	1539830	370224	0	370224
0.3.32.12	2731812	180455	2721994	190273	0	190273
0.3.32.13	1990222	129354	1892044	227532	0	227532
0.3.32.16	87706	40000	82268	45438	0	45438
0.3.32.23	505500	0	337000	168500	0	168500
0.3.34	24678601718	5628488	16874678204	7809552002	0	7809552002
0.3.34.01	7209413	0	6740650	468763	0	468763
0.3.34.02	312439717	4915195	272057879	45297033	0	45297033
0.3.34.03	60416547	0	59162946	1253601	0	1253601
0.3.34.06	55363636	0	42112697	13250939	0	13250939
0.3.34.08	1788909	0	1753832	35077	0	35077
0.3.34.10	6666672106	0	2137446459	4529225647	0	4529225647
0.3.34.12	2109242128	713293	1440064002	669891419	0	669891419
0.3.34.14	14947422031	0	12569230606	2378191425	0	2378191425
0.3.34.20	9524826	0	7094196	2430630	0	2430630
0.3.34.23	508522405	0	339014937	169507468	0	169507468
0.3.50	2068786	14233099	15358589	943296	0	943296
0.3.50.01	0	8873268	8873268	0	0	0
0.3.50.02	0	315790	315790	0	0	0
0.3.50.03	0	1206295	1206295	0	0	0
0.3.50.05	0	114770	114770	0	0	0
0.3.50.10	2068786	160764	1286254	943296	0	943296
0.3.50.14	0	1503224	1503224	0	0	0
0.3.50.16	0	289188	289188	0	0	0
0.3.50.17	0	48198	48198	0	0	0
0.3.50.18	0	48198	48198	0	0	0
0.3.50.19	0	96396	96396	0	0	0
0.3.50.23	0	1577008	1577008	0	0	0
0.3.51	4059181	2876903	3104011	3832073	0	3832073
0.3.51.01	0	198035	198035	0	0	0
0.3.51.04	0	5987	2501	3486	0	3486

Codigo Contable	Saldo Inicial	Movimiento Debito	Movimiento Credito	Saldo Final	Saldo Final Corriente	Saldo Final No corriente
0.3.51.06	586259	49397	198032	437624	0	437624
0.3.51.07	1915247	1487551	1321337	2081461	0	2081461
0.3.51.08	486935	10738	163038	334635	0	334635
0.3.51.09	131249	40334	58999	112584	0	112584
0.3.51.10	39893	453610	445031	48472	0	48472
0.3.51.11	66	6481	6481	66	0	66
0.3.51.12	644065	342663	390915	595813	0	595813
0.3.51.13	255467	263367	300902	217932	0	217932
0.3.51.16	0	18740	18740	0	0	0
0.3.52	110277949	1786407915	1818734768	77951096	0	77951096
0.3.52.01	784689	1000000	717342	1067347	0	1067347
0.3.52.02	69144576	4953501	29563800	44534277	0	44534277
0.3.52.03	17574412	0	1971614	15602798	0	15602798
0.3.52.06	107612	4830271	4768459	169424	0	169424
0.3.52.08	24364	0	0	24364	0	24364
0.3.52.10	16496686	6570174	10347764	12719096	0	12719096
0.3.52.12	6107775	4051550	6842079	3317246	0	3317246
0.3.52.14	37835	1764397823	1763919114	516544	0	516544
0.3.52.20	0	604596	604596	0	0	0
0.3.60	978260	15595433	15657730	915963	0	915963
0.3.60.01	0	8873267	8873267	0	0	0
0.3.60.02	0	315790	315790	0	0	0
0.3.60.03	0	1206296	1206296	0	0	0
0.3.60.05	0	114770	114770	0	0	0
0.3.60.10	78039	1523097	1601136	0	0	0
0.3.60.14	499009	1503225	1497729	504505	0	504505
0.3.60.16	91307	289188	285733	94762	0	94762
0.3.60.17	15218	48198	47622	15794	0	15794
0.3.60.18	15218	48198	47622	15794	0	15794
0.3.60.19	30435	96396	95244	31587	0	31587
0.3.60.23	249034	1577008	1572521	253521	0	253521
0.3.61	73039	3337115	3312396	97758	0	97758
0.3.61.01	0	198035	198035	0	0	0
0.3.61.04	0	2501	0	2501	0	2501
0.3.61.06	0	198032	198032	0	0	0
0.3.61.07	48034	1321337	1328946	40425	0	40425
0.3.61.08	750	163038	163038	750	0	750
0.3.61.09	200	58999	58999	200	0	200
0.3.61.10	16216	476906	452943	40179	0	40179
0.3.61.11	0	6481	6481	0	0	0
0.3.61.12	7149	571370	570091	8428	0	8428
0.3.61.13	690	318148	317091	1747	0	1747
0.3.61.16	0	22268	18740	3528	0	3528
0.3.62	133607334	1814360942	1534987338	412980938	0	412980938
0.3.62.01	47981	717342	697381	67942	0	67942
0.3.62.02	0	29563800	29558800	5000	0	5000
0.3.62.03	2606105	1971614	4577719	0	0	0
0.3.62.06	42220	4768459	4810679	0	0	0
0.3.62.10	0	6920092	6615174	304918	0	304918
0.3.62.12	5484606	5895925	11362284	18247	0	18247
0.3.62.14	125234908	1763919114	1476569191	412584831	0	412584831
0.3.62.20	191514	604596	796110	0	0	0
0.3.70	12260435	15219833	0	27480268	0	27480268
0.3.70.01	7947033	8873268	0	16820301	0	16820301
0.3.70.02	289760	315790	0	605550	0	605550
0.3.70.03	788574	1206296	0	1994870	0	1994870
0.3.70.05	110822	114770	0	225592	0	225592
0.3.70.10	677197	1163237	0	1840434	0	1840434
0.3.70.14	954659	1497729	0	2452388	0	2452388
0.3.70.16	169925	285733	0	455658	0	455658
0.3.70.17	28321	47622	0	75943	0	75943

Codigo Contable	Saldo Inicial	Movimiento Debito	Movimiento Credito	Saldo Final	Saldo Final Corriente	Saldo Final No corriente
0.3.70.18	28321	47622	0	75943	0	75943
0.3.70.19	56642	95244	0	151886	0	151886
0.3.70.23	1209181	1572522	0	2781703	0	2781703
0.3.71	1952501	3121068	0	5073569	0	5073569
0.3.71.01	50121	198035	0	248156	0	248156
0.3.71.06	203296	198032	0	401328	0	401328
0.3.71.07	645481	1328945	0	1974426	0	1974426
0.3.71.08	154931	163038	0	317969	0	317969
0.3.71.09	14224	58999	0	73223	0	73223
0.3.71.10	297682	460811	0	758493	0	758493
0.3.71.11	389904	6481	0	396385	0	396385
0.3.71.12	129720	389637	0	519357	0	519357
0.3.71.13	54848	298350	0	353198	0	353198
0.3.71.16	12294	18740	0	31034	0	31034
0.3.72	2113526778	3150537935	50	5264064663	0	5264064663
0.3.72.01	568892	697381	0	1266273	0	1266273
0.3.72.02	19072274	29558800	0	48631074	0	48631074
0.3.72.03	8147355	4577719	0	12725074	0	12725074
0.3.72.06	410171	4810679	0	5220850	0	5220850
0.3.72.08	817475	0	0	817475	0	817475
0.3.72.10	920688195	1621219617	0	2541907812	0	2541907812
0.3.72.12	29249955	12308438	50	41558343	0	41558343
0.3.72.14	1134554401	1476569191	0	2611123592	0	2611123592
0.3.72.20	18060	796110	0	814170	0	814170
0.5	-6746475842	1840187808	5372996793	-10279284827	0	-10279284827
0.5.32	-19388337366	1770728432	729144737	-18346753671	0	-18346753671
0.5.32.03	-1500000	1000000	0	-500000	0	-500000
0.5.32.06	-8766000	5844000	0	-2922000	0	-2922000
0.5.32.11	-72300000	48200000	0	-24100000	0	-24100000
0.5.32.12	-748282655	498855105	0	-249427550	0	-249427550
0.5.32.13	-43800000	29200000	0	-14600000	0	-14600000
0.5.32.15	-21000000	14000000	0	-7000000	0	-7000000
0.5.32.17	-1230000	820000	0	-410000	0	-410000
0.5.32.18	-2169000	1446000	0	-723000	0	-723000
0.5.32.19	-4061347	2660000	0	-1401347	0	-1401347
0.5.32.21	0	0	9605601	-9605601	0	-9605601
0.5.32.22	-1452992849	1148661900	52764054	-357095003	0	-357095003
0.5.32.28	-3465615497	0	0	-3465615497	0	-3465615497
0.5.32.90	-13566620018	20041427	666775082	-14213353673	0	-14213353673
0.5.42	-734664524	3517424	3517425	-734664525	0	-734664525
0.5.42.12	-728576348	3517424	0	-725058924	0	-725058924
0.5.42.92	-6088176	0	3517425	-9605601	0	-9605601
0.5.57	13167545632	62423804	4607305976	8622663460	0	8622663460
0.5.57.03	1500000	0	1500000	0	0	0
0.5.57.06	5844000	0	5844000	0	0	0
0.5.57.11	65886554	0	59677966	6208588	0	6208588
0.5.57.12	643858582	0	499681137	144177445	0	144177445
0.5.57.13	43010410	0	29200000	13810410	0	13810410
0.5.57.15	18089269	0	14288937	3800332	0	3800332
0.5.57.17	1030000	0	820000	210000	0	210000
0.5.57.18	2169000	0	1446000	723000	0	723000
0.5.57.19	3890959	19150	2660000	1250109	0	1250109
0.5.57.21	0	9640601	35000	9605601	0	9605601
0.5.57.22	1428922849	52764053	1148661899	333025003	0	333025003
0.5.57.28	1914656301	0	469937996	1444718305	0	1444718305
0.5.57.90	9038687708	0	2373553041	6665134667	0	6665134667
0.5.67	208980416	3518148	33028655	179469909	0	179469909
0.5.67.12	202892240	0	33027932	169864308	0	169864308
0.5.67.92	6088176	3518148	723	9605601	0	9605601
0.6	1491873978	401592380	491318912	1402147446	0	1402147446
0.6.32	975672054	355157532	299425185	1031404401	0	1031404401

Codigo Contable	Saldo Inicial	Movimiento Debito	Movimiento Credito	Saldo Final	Saldo Final Corriente	Saldo Final No corriente
0.6.32.03	0	500000	0	500000	0	500000
0.6.32.06	1586430	0	1351064	235366	0	235366
0.6.32.11	5864469	11477966	2860725	14481710	0	14481710
0.6.32.12	79592754	826033	28415657	52003130	0	52003130
0.6.32.13	631414	0	343614	287800	0	287800
0.6.32.15	1525590	288937	831642	982885	0	982885
0.6.32.17	200000	0	0	200000	0	200000
0.6.32.19	170388	0	49771	120617	0	120617
0.6.32.22	10070000	35000	3035000	7070000	0	7070000
0.6.32.28	571304395	310304644	75854152	805754887	0	805754887
0.6.32.90	304726614	31724952	186683560	149768006	0	149768006
0.6.42	472223546	0	113107819	359115727	0	359115727
0.6.42.12	472223546	0	113107819	359115727	0	359115727
0.6.57	43957961	36833322	69190329	11600954	0	11600954
0.6.57.06	0	1351064	1151064	200000	0	200000
0.6.57.11	8355	2860725	2834856	34224	0	34224
0.6.57.12	4042158	28415656	21139280	11318534	0	11318534
0.6.57.13	7188	343614	327990	22812	0	22812
0.6.57.15	920877	831642	1727135	25384	0	25384
0.6.57.19	0	30621	30621	0	0	0
0.6.57.22	0	3000000	3000000	0	0	0
0.6.57.28	38979383	0	38979383	0	0	0
0.6.67	20417	9601526	9595579	26364	0	26364
0.6.67.12	20417	9601289	9595342	26364	0	26364
0.6.67.92	0	237	237	0	0	0
0.7	5254601864	3622536003	486	8877137381	0	8877137381
0.7.32	5201161719	3479923137	0	8681084856	0	8681084856
0.7.32.06	1335570	1151064	0	2486634	0	2486634
0.7.32.11	540622	2834856	0	3375478	0	3375478
0.7.32.12	20789161	21139280	0	41928441	0	41928441
0.7.32.13	150988	327990	0	478978	0	478978
0.7.32.15	464264	1727135	0	2191399	0	2191399
0.7.32.19	0	30621	0	30621	0	30621
0.7.32.22	14000000	3000000	0	17000000	0	17000000
0.7.32.28	940675418	274466887	0	1215142305	0	1215142305
0.7.32.90	4223205696	3175245304	0	7398451000	0	7398451000
0.7.42	53440145	142612866	486	196052525	0	196052525
0.7.42.12	53440145	142612380	0	196052525	0	196052525
0.7.42.92	0	486	486	0	0	0
0.8	0	287812468	287812468	0	0	0
0.8.30	-912761433	0	0	-912761433	0	-912761433
0.8.30.01	-66708	0	0	-66708	0	-66708
0.8.30.02	-422233	0	0	-422233	0	-422233
0.8.30.03	-3980666	0	0	-3980666	0	-3980666
0.8.30.11	-899445749	0	0	-899445749	0	-899445749
0.8.30.21	-8846077	0	0	-8846077	0	-8846077
0.8.35	681216919	0	70437564	610779355	0	610779355
0.8.35.01	66708	0	34208	32500	0	32500
0.8.35.02	249178	0	85868	163310	0	163310
0.8.35.03	3753985	0	50127	3703858	0	3703858
0.8.35.11	669103823	0	64100674	605003149	0	605003149
0.8.35.21	8043225	0	6166687	1876538	0	1876538
0.8.40	27135	4747384	4665044	109475	0	109475
0.8.40.01	0	34208	34208	0	0	0
0.8.40.02	5488	85868	90669	687	0	687
0.8.40.03	1254	27994	29248	0	0	0
0.8.40.11	4703	332805	337508	0	0	0
0.8.40.21	15690	4266509	4173411	108788	0	108788
0.8.45	231517379	70355224	0	301872603	0	301872603
0.8.45.01	0	34208	0	34208	0	34208
0.8.45.02	167567	90669	0	258236	0	258236

Codigo Contable	Saldo Inicial	Movimiento Debito	Movimiento Credito	Saldo Final	Saldo Final Corriente	Saldo Final No corriente
0.8.45.03	225427	51381	0	276808	0	276808
0.8.45.11	230337223	64105377	0	294442600	0	294442600
0.8.45.21	787162	6073589	0	6860751	0	6860751
0.8.50	-896990611	117285640	0	-779704971	0	-779704971
0.8.50.01	-992271	330757	0	-661514	0	-661514
0.8.50.02	-4375035	1458345	0	-2916690	0	-2916690
0.8.50.03	-590439395	82525277	0	-507914118	0	-507914118
0.8.50.11	-127084551	30917023	0	-96167528	0	-96167528
0.8.50.21	-174099359	2054238	0	-172045121	0	-172045121
0.8.55	352225254	1597866	211111994	142711126	0	142711126
0.8.55.01	661514	0	330757	330757	0	330757
0.8.55.02	2916690	396997	1458345	1855342	0	1855342
0.8.55.03	171936655	0	82525277	89411378	0	89411378
0.8.55.11	62315203	767869	30917023	32166049	0	32166049
0.8.55.21	114395192	433000	95880592	18947600	0	18947600
0.8.60	544765357	93826354	1597866	636993845	0	636993845
0.8.60.01	330757	0	0	330757	0	330757
0.8.60.02	1458345	0	396997	1061348	0	1061348
0.8.60.03	418502740	0	0	418502740	0	418502740
0.8.60.11	64769348	0	767869	64001479	0	64001479
0.8.60.21	59704167	93826354	433000	153097521	0	153097521
1	9660372191	3111379763	3411823567	9359928387	9223859742	136068645
1.1	791035512	2271856378	2643796219	419095671	419095671	0
1.1.05	75400	11975	1500	85875	85875	0
1.1.05.02	75400	11975	1500	85875	85875	0
1.1.10	790960112	2271844403	2643794719	419009796	419009796	0
1.1.10.05	584703582	1961394091	2488933682	57163991	57163991	0
1.1.10.06	206256530	310450312	154861037	361845805	361845805	0
1.2	7719443651	504686585	323278644	7900851592	7900851592	0
1.2.01	7712094565	503220280	319645743	7895669102	7895669102	0
1.2.01.01	5698332221	205457709	208651219	5695138711	5695138711	0
1.2.01.06	1607958188	264567935	10382798	1862143325	1862143325	0
1.2.01.10	3077840	1026472	1027614	3076698	3076698	0
1.2.01.41	35213331	16976297	5153111	47036517	47036517	0
1.2.01.42	130196467	0	80702352	49494115	49494115	0
1.2.01.43	237316518	15191867	13728649	238779736	238779736	0
1.2.02	4236157	0	3632901	603256	603256	0
1.2.02.01	565345	0	33222	532123	532123	0
1.2.02.04	3670812	0	3599679	71133	71133	0
1.2.03	3112929	1466305	0	4579234	4579234	0
1.2.03.36	3112929	1466305	0	4579234	4579234	0
1.4	841745072	122874321	287918178	676701215	619717683	56983532
1.4.01	10470623	61923234	33447331	38946526	38946526	0
1.4.01.01	0	37548	37548	0	0	0
1.4.01.02	7067166	20960	20512	7067614	7067614	0
1.4.01.04	0	459	459	0	0	0
1.4.01.64	0	534562	534562	0	0	0
1.4.01.65	66	25403330	66	25403330	25403330	0
1.4.01.66	0	4901706	12742	4888964	4888964	0
1.4.01.68	2689198	12584427	14556974	716651	716651	0
1.4.01.69	118	17093174	17086236	7056	7056	0
1.4.01.70	714075	1214106	1065270	862911	862911	0
1.4.01.90	0	132962	132962	0	0	0
1.4.06	480266	0	0	480266	480266	0
1.4.06.06	480266	0	0	480266	480266	0
1.4.13	0	5346778	5346778	0	0	0
1.4.13.14	0	5346778	5346778	0	0	0
1.4.20	237248212	285649	221829905	15703956	0	15703956
1.4.20.12	1829081	0	0	1829081	0	1829081
1.4.20.13	46850237	285649	34235542	12900344	0	12900344
1.4.20.90	188568894	0	187594363	974531	0	974531

Codigo Contable	Saldo Inicial	Movimiento Debito	Movimiento Credito	Saldo Final	Saldo Final Corriente	Saldo Final No corriente
1.4.24	46912665	8117004	16619596	38410073	48458	38361615
1.4.24.02	46912665	8117004	16619596	38410073	48458	38361615
1.4.25	3637464	0	0	3637464	3637464	0
1.4.25.03	3637464	0	0	3637464	3637464	0
1.4.70	537838484	44106400	9756074	572188810	569270849	2917961
1.4.70.08	2202942	574533	0	2777475	0	2777475
1.4.70.13	20645	0	1892	18753	0	18753
1.4.70.44	60068	0	13326	46742	46742	0
1.4.70.64	94717	1892	1892	94717	94717	0
1.4.70.65	105394913	26918808	0	132313721	132313721	0
1.4.70.72	5	112	56	61	61	0
1.4.70.79	422990544	401	401	422990544	422990544	0
1.4.70.83	3348414	0	0	3348414	3348414	0
1.4.70.84	121733	0	0	121733	0	121733
1.4.70.90	3604503	16610654	9738507	10476650	10476650	0
1.4.75	7610660	2180005	915251	8875414	8875414	0
1.4.75.13	7610660	2180005	915251	8875414	8875414	0
1.4.80	-2453302	915251	3243	-1541294	-1541294	0
1.4.80.15	-2453302	915251	3243	-1541294	-1541294	0
1.6	33330833	4457106	4317694	33470245	0	33470245
1.6.05	3026523	0	0	3026523	0	3026523
1.6.05.01	471547	0	0	471547	0	471547
1.6.05.02	9655	0	0	9655	0	9655
1.6.05.04	1114031	0	0	1114031	0	1114031
1.6.05.05	1431290	0	0	1431290	0	1431290
1.6.35	1952734	3716301	3660968	2008067	0	2008067
1.6.35.01	76067	256128	268067	64128	0	64128
1.6.35.02	538750	2688483	2614721	612512	0	612512
1.6.35.03	207992	24736	24790	207938	0	207938
1.6.35.04	981459	712967	753390	941036	0	941036
1.6.35.05	147886	33987	0	181873	0	181873
1.6.35.11	580	0	0	580	0	580
1.6.37	7090908	0	0	7090908	0	7090908
1.6.37.02	7090908	0	0	7090908	0	7090908
1.6.40	18204574	0	0	18204574	0	18204574
1.6.40.01	18126506	0	0	18126506	0	18126506
1.6.40.04	27230	0	0	27230	0	27230
1.6.40.18	50838	0	0	50838	0	50838
1.6.50	8698	0	0	8698	0	8698
1.6.50.02	1972	0	0	1972	0	1972
1.6.50.08	6726	0	0	6726	0	6726
1.6.55	586913	5795	0	592708	0	592708
1.6.55.01	527452	5795	0	533247	0	533247
1.6.55.05	800	0	0	800	0	800
1.6.55.06	5059	0	0	5059	0	5059
1.6.55.09	53402	0	0	53402	0	53402
1.6.55.11	200	0	0	200	0	200
1.6.60	80712	1960	3660	79012	0	79012
1.6.60.01	40045	0	1700	38345	0	38345
1.6.60.02	29207	1700	0	30907	0	30907
1.6.60.90	11460	260	1960	9760	0	9760
1.6.65	1455286	24612	2223	1477675	0	1477675
1.6.65.01	1082364	8782	1813	1089333	0	1089333
1.6.65.02	372922	15830	410	388342	0	388342
1.6.70	15235675	708395	13442	15930628	0	15930628
1.6.70.01	1321651	13051	213	1334489	0	1334489
1.6.70.02	13914024	695344	13229	14596139	0	14596139
1.6.75	1557648	0	111987	1445661	0	1445661
1.6.75.02	1557648	0	111987	1445661	0	1445661
1.6.80	45816	0	0	45816	0	45816
1.6.80.01	10578	0	0	10578	0	10578

Codigo Contable	Saldo Inicial	Movimiento Debito	Movimiento Credito	Saldo Final	Saldo Final Corriente	Saldo Final No corriente
1.6.80.02	35238	0	0	35238	0	35238
1.6.85	-15914654	43	525414	-16440025	0	-16440025
1.6.85.01	-4488424	0	91023	-4579447	0	-4579447
1.6.85.03	-4560	0	341	-4901	0	-4901
1.6.85.04	-227370	0	8754	-236124	0	-236124
1.6.85.05	-54798	43	813	-55568	0	-55568
1.6.85.06	-877765	0	18479	-896244	0	-896244
1.6.85.07	-9467279	0	387996	-9855275	0	-9855275
1.6.85.08	-770776	0	17739	-788515	0	-788515
1.6.85.09	-23682	0	269	-23951	0	-23951
1.9	274817123	207505373	152512832	329809664	284194796	45614868
1.9.01	131607750	170949418	83184466	219372702	219372702	0
1.9.01.01	131607750	170949418	83184466	219372702	219372702	0
1.9.05	1119987	68421	79174	1109234	1109234	0
1.9.05.01	894825	0	0	894825	894825	0
1.9.05.04	0	68268	0	68268	68268	0
1.9.05.05	0	153	0	153	153	0
1.9.05.90	225162	0	79174	145988	145988	0
1.9.10	96555018	36407034	69249192	63712860	63712860	0
1.9.10.01	93068031	35050556	67475652	60642935	60642935	0
1.9.10.03	3425127	1189488	1718458	2896157	2896157	0
1.9.10.04	47881	1879	2442	47318	47318	0
1.9.10.05	6802	0	0	6802	6802	0
1.9.10.21	7177	165111	52640	119648	119648	0
1.9.20	3024151	78000	0	3102151	0	3102151
1.9.20.05	1050191	78000	0	1128191	0	1128191
1.9.20.90	1973960	0	0	1973960	0	1973960
1.9.25	-1178572	0	0	-1178572	0	-1178572
1.9.25.05	-1050191	0	0	-1050191	0	-1050191
1.9.25.90	-128381	0	0	-128381	0	-128381
1.9.41	0	2500	0	2500	0	2500
1.9.41.05	0	2500	0	2500	0	2500
1.9.70	11202098	0	0	11202098	0	11202098
1.9.70.05	44663	0	0	44663	0	44663
1.9.70.07	569536	0	0	569536	0	569536
1.9.70.08	10587899	0	0	10587899	0	10587899
1.9.75	-7759757	0	0	-7759757	0	-7759757
1.9.75.07	-485140	0	0	-485140	0	-485140
1.9.75.08	-7274617	0	0	-7274617	0	-7274617
1.9.99	40246448	0	0	40246448	0	40246448
1.9.99.52	3843996	0	0	3843996	0	3843996
1.9.99.62	36402452	0	0	36402452	0	36402452
2	10087358732	5157620943	4660470458	9590208247	2658429427	6931778820
2.2	1500000	0	0	1500000	1500000	0
2.2.08	1500000	0	0	1500000	1500000	0
2.2.08.33	1500000	0	0	1500000	1500000	0
2.3	22128799	0	0	22128799	22128799	0
2.3.06	22128799	0	0	22128799	22128799	0
2.3.06.07	1709448	0	0	1709448	1709448	0
2.3.06.12	20419351	0	0	20419351	20419351	0
2.4	2328780315	4582589023	4278499034	2024690326	1992174080	32516246
2.4.01	185257103	572712749	683523947	296068301	296068301	0
2.4.01.01	1513957	2669105	2643143	1487995	1487995	0
2.4.01.02	183743146	570043644	680880804	294580306	294580306	0
2.4.03	867627516	3569439952	3259361338	557548902	557548902	0
2.4.03.03	233243	910048	748698	71893	71893	0
2.4.03.14	125429422	1476592815	1763942738	412779345	412779345	0
2.4.03.15	741964851	2091937089	1494669902	144697664	144697664	0
2.4.22	119053	0	0	119053	119053	0
2.4.22.02	106523	0	0	106523	106523	0
2.4.22.07	12530	0	0	12530	12530	0

Codigo Contable	Saldo Inicial	Movimiento Debito	Movimiento Credito	Saldo Final	Saldo Final Corriente	Saldo Final No corriente
2.4.25	74129031	32369122	145564532	187324441	157232100	30092341
2.4.25.04	58850	298372	291149	51627	51627	0
2.4.25.07	7880	175433	169514	1961	1961	0
2.4.25.12	46509	0	1645	48154	48154	0
2.4.25.13	275730	17957873	118317741	100635598	100635598	0
2.4.25.18	1519082	1791192	1797256	1525146	1525146	0
2.4.25.19	48396559	1632983	1876547	48640123	48640123	0
2.4.25.20	299964	715944	724532	308552	308552	0
2.4.25.21	0	14306	14306	0	0	0
2.4.25.22	810706	1365575	1523680	968811	968811	0
2.4.25.24	35587	93548	10363613	10305652	0	10305652
2.4.25.29	3734948	34330	0	3700618	3700618	0
2.4.25.32	15109	45145	44539	14503	14503	0
2.4.25.33	43478	1126315	2176313	1093476	1093476	0
2.4.25.41	45654	142866	144594	47382	47382	0
2.4.25.51	18496099	5408612	6699202	19786689	0	19786689
2.4.25.52	1577	139310	260665	122932	122932	0
2.4.25.53	70914	1183120	1116269	4063	4063	0
2.4.25.90	270385	244198	42967	69154	69154	0
2.4.30	376461439	214406650	72160305	234215094	231791189	2423905
2.4.30.04	334104703	161221502	58907988	231791189	231791189	0
2.4.30.05	42356736	53185148	13252317	2423905	0	2423905
2.4.36	388598	2312791	2444977	520784	520784	0
2.4.36.01	39148	118163	143902	64887	64887	0
2.4.36.03	165280	898490	923331	190121	190121	0
2.4.36.05	59719	112671	129787	76835	76835	0
2.4.36.06	2265	12280	12187	2172	2172	0
2.4.36.08	31926	63897	113465	81494	81494	0
2.4.36.25	68896	633316	626647	62227	62227	0
2.4.36.27	21351	207324	228664	42691	42691	0
2.4.36.90	7	2658	3002	351	351	0
2.4.36.98	6	263992	263992	6	6	0
2.4.40	3554469	146355	146355	3554469	3554469	0
2.4.40.03	23219	144023	144023	23219	23219	0
2.4.40.05	0	1417	1417	0	0	0
2.4.40.09	0	6	6	0	0	0
2.4.40.14	6740	0	0	6740	6740	0
2.4.40.16	0	909	909	0	0	0
2.4.40.17	3399003	0	0	3399003	3399003	0
2.4.40.23	687	0	0	687	687	0
2.4.40.25	57491	0	0	57491	57491	0
2.4.40.75	67329	0	0	67329	67329	0
2.4.53	1569	3658222	3656653	0	0	0
2.4.53.01	1569	3658222	3656653	0	0	0
2.4.57	820368999	186741535	111031352	744658816	744658816	0
2.4.57.02	789893329	177856306	108581198	720618221	720618221	0
2.4.57.03	30475670	8885229	2450154	24040595	24040595	0
2.4.60	870074	801647	609575	678002	678002	0
2.4.60.02	870074	801647	609575	678002	678002	0
2.4.90	2464	0	0	2464	2464	0
2.4.90.15	2464	0	0	2464	2464	0
2.5	43873862	175880205	211970431	79964088	79964088	0
2.5.05	4393178	12111457	11600856	3882577	3882577	0
2.5.05.01	1	10521552	10521552	1	1	0
2.5.05.02	0	819304	819304	0	0	0
2.5.05.04	2098974	571742	0	1527232	1527232	0
2.5.05.05	1496119	63768	0	1432351	1432351	0
2.5.05.06	656867	7390	0	649477	649477	0
2.5.05.07	91809	4308	0	87501	87501	0
2.5.05.12	164	123393	260000	136771	136771	0
2.5.05.90	49244	0	0	49244	49244	0

Codigo Contable	Saldo Inicial	Movimiento Debito	Movimiento Credito	Saldo Final	Saldo Final Corriente	Saldo Final No corriente
2.5.10	39480684	163768748	200369575	76081511	76081511	0
2.5.10.01	21002785	162059470	200369575	59312890	59312890	0
2.5.10.05	18469546	1709278	0	16760268	16760268	0
2.5.10.06	8353	0	0	8353	8353	0
2.7	7690741381	399108623	169965373	7461598131	562335557	6899262574
2.7.10	614078526	7031505	0	607047021	558702058	48344963
2.7.10.05	55376468	7031505	0	48344963	0	48344963
2.7.10.06	558702058	0	0	558702058	558702058	0
2.7.15	2151683	753184	2235000	3633499	3633499	0
2.7.15.03	525000	0	525000	1050000	1050000	0
2.7.15.04	345000	1582	345000	688418	688418	0
2.7.15.06	345000	315210	345000	374790	374790	0
2.7.15.07	262000	435968	345000	171032	171032	0
2.7.15.09	674683	424	675000	1349259	1349259	0
2.7.20	7015625532	316808004	126793409	6825610937	0	6825610937
2.7.20.03	12988035098	316808004	126793409	12798020503	0	12798020503
2.7.20.04	-5972409566	0	0	-5972409566	0	-5972409566
2.7.90	58885640	74515930	40936964	25306674	0	25306674
2.7.90.12	0	11290	11290	0	0	0
2.7.90.90	58885640	74504640	40925674	25306674	0	25306674
2.9	334375	43092	35620	326903	326903	0
2.9.05	334375	43092	35620	326903	326903	0
2.9.05.80	334375	43092	35620	326903	326903	0
3	-164215403	132488536	47494066	-249209873	0	-249209873
3.1	-164215403	132488536	47494066	-249209873	0	-249209873
3.1.05	-171320687	86132863	1663765	-255789785	0	-255789785
3.1.05.01	-171320687	86132863	1663765	-255789785	0	-255789785
3.1.15	40246448	0	0	40246448	0	40246448
3.1.15.52	3843996	0	0	3843996	0	3843996
3.1.15.62	36402452	0	0	36402452	0	36402452
3.1.20	13093091	0	0	13093091	0	13093091
3.1.20.01	620545	0	0	620545	0	620545
3.1.20.02	12472546	0	0	12472546	0	12472546
3.1.25	-45938155	45830301	45830301	-45938155	0	-45938155
3.1.25.25	505002	0	0	505002	0	505002
3.1.25.26	19139	0	45830301	45849440	0	45849440
3.1.25.27	-49007617	45830301	0	-94837918	0	-94837918
3.1.25.30	1114031	0	0	1114031	0	1114031
3.1.25.31	1431290	0	0	1431290	0	1431290
3.1.28	-296100	525372	0	-821472	0	-821472
3.1.28.04	-296100	525372	0	-821472	0	-821472
4	5664604524	30760567	5995309023	11629152980	0	11629152980
4.1	2196801805	2592	1631068979	3827868192	0	3827868192
4.1.10	2196802130	947	1631068979	3827870162	0	3827870162
4.1.10.01	2595	0	37548	40143	0	40143
4.1.10.02	8533	0	20512	29045	0	29045
4.1.10.04	1123	0	459	1582	0	1582
4.1.10.65	520307979	0	700757135	1221065114	0	1221065114
4.1.10.66	805927863	0	475720745	1281648608	0	1281648608
4.1.10.67	578325088	947	15367182	593691323	0	593691323
4.1.10.68	126092366	0	199696251	325788617	0	325788617
4.1.10.69	67336708	0	50940496	118277204	0	118277204
4.1.10.70	92585877	0	182659225	275245102	0	275245102
4.1.10.71	6171044	0	5765184	11936228	0	11936228
4.1.10.90	42954	0	104242	147196	0	147196
4.1.95	-325	1645	0	-1970	0	-1970
4.1.95.02	-325	1645	0	-1970	0	-1970
4.4	250327928	0	80884651	331212579	0	331212579
4.4.28	250327928	0	80884651	331212579	0	331212579
4.4.28.01	14654564	0	5346778	20001342	0	20001342
4.4.28.02	235673364	0	75537873	311211237	0	311211237

Codigo Contable	Saldo Inicial	Movimiento Debito	Movimiento Credito	Saldo Final	Saldo Final Corriente	Saldo Final No corriente
4.7	2921009055	30641250	3562259116	6452626921	0	6452626921
4.7.05	2855872963	0	3319257687	6175130650	0	6175130650
4.7.05.08	2547391010	0	3163878167	5711269177	0	5711269177
4.7.05.10	308481953	0	155379520	463861473	0	463861473
4.7.20	65136092	30641250	243001429	277496271	0	277496271
4.7.20.80	65135849	30641250	243001429	277496028	0	277496028
4.7.20.81	243	0	0	243	0	243
4.8	296465736	116725	721096277	1017445288	0	1017445288
4.8.05	161873269	4838	243336651	405205082	0	405205082
4.8.05.22	2003003	0	1339861	3342864	0	3342864
4.8.05.35	4391018	0	3779246	8170264	0	8170264
4.8.05.84	154221872	0	235894005	390115877	0	390115877
4.8.05.85	12556	0	4021	16577	0	16577
4.8.05.86	46226	4838	10579	51967	0	51967
4.8.05.87	1172347	0	2308747	3481094	0	3481094
4.8.05.90	26247	0	192	26439	0	26439
4.8.08	1666480	37059	1089207	2718628	0	2718628
4.8.08.03	32500	0	574533	607033	0	607033
4.8.08.05	1500000	0	0	1500000	0	1500000
4.8.08.19	133980	37059	514674	611595	0	611595
4.8.10	536773	4999	27020441	27552215	0	27552215
4.8.10.07	8178	0	0	8178	0	8178
4.8.10.08	475032	0	26919921	27394953	0	27394953
4.8.10.49	3821	0	0	3821	0	3821
4.8.10.90	49742	4999	100520	145263	0	145263
4.8.15	132389214	69829	449649978	581969363	0	581969363
4.8.15.54	124465	0	72606	197071	0	197071
4.8.15.59	132264749	69829	449577372	581772292	0	581772292
5	5927375662	6594436986	911589681	11610222967	0	11610222967
5.1	55255959	157505735	146505	212615189	0	212615189
5.1.01	11546275	12310935	61441	23795769	0	23795769
5.1.01.01	7739991	8334333	43499	16030825	0	16030825
5.1.01.03	89547	77021	0	166568	0	166568
5.1.01.05	54665	54909	0	109574	0	109574
5.1.01.13	453434	345000	0	798434	0	798434
5.1.01.14	675000	675000	0	1350000	0	1350000
5.1.01.17	525000	525000	0	1050000	0	1050000
5.1.01.18	23808	5422	0	29230	0	29230
5.1.01.19	0	195551	0	195551	0	195551
5.1.01.23	67890	68999	511	136378	0	136378
5.1.01.24	756365	819304	0	1575669	0	1575669
5.1.01.30	1691	1226	0	2917	0	2917
5.1.01.31	6765	7057	8781	5041	0	5041
5.1.01.50	332104	345000	0	677104	0	677104
5.1.01.52	358112	345000	0	703112	0	703112
5.1.01.60	52661	56013	402	108272	0	108272
5.1.01.64	403859	449149	4805	848203	0	848203
5.1.01.90	5383	6951	3443	8891	0	8891
5.1.02	113250	80351	0	193601	0	193601
5.1.02.02	0	3885	0	3885	0	3885
5.1.02.03	25	1645	0	1670	0	1670
5.1.02.09	113225	74821	0	188046	0	188046
5.1.03	2162472	3721748	27203	5857017	0	5857017
5.1.03.02	348575	385798	46	734327	0	734327
5.1.03.03	720175	2180085	0	2900260	0	2900260
5.1.03.05	42677	71684	27157	87204	0	87204
5.1.03.06	691511	715839	0	1407350	0	1407350
5.1.03.07	359534	368342	0	727876	0	727876
5.1.04	435387	481980	0	917367	0	917367
5.1.04.01	261232	289188	0	550420	0	550420
5.1.04.02	43539	48198	0	91737	0	91737

Codigo Contable	Saldo Inicial	Movimiento Debito	Movimiento Credito	Saldo Final	Saldo Final Corriente	Saldo Final No corriente
5.1.04.03	43539	48198	0	91737	0	91737
5.1.04.04	87077	96396	0	183473	0	183473
5.1.11	40933394	140714358	39323	181608429	0	181608429
5.1.11.11	38705174	137659885	0	176365059	0	176365059
5.1.11.13	360141	558350	5691	912800	0	912800
5.1.11.14	272933	380326	18586	634673	0	634673
5.1.11.15	334777	354237	0	689014	0	689014
5.1.11.17	381365	451510	3056	829819	0	829819
5.1.11.18	220053	332270	6973	545350	0	545350
5.1.11.19	120374	235012	0	355386	0	355386
5.1.11.21	16443	21048	0	37491	0	37491
5.1.11.22	0	35564	0	35564	0	35564
5.1.11.23	208883	213934	1000	421817	0	421817
5.1.11.25	104839	6481	0	111320	0	111320
5.1.11.46	49309	47106	0	96415	0	96415
5.1.11.49	146809	399895	4017	542687	0	542687
5.1.11.90	12294	18740	0	31034	0	31034
5.1.20	65181	196363	18538	243006	0	243006
5.1.20.01	37341	192374	17788	211927	0	211927
5.1.20.02	0	1657	0	1657	0	1657
5.1.20.06	6204	1417	0	7621	0	7621
5.1.20.11	18471	909	0	19380	0	19380
5.1.20.12	3	6	0	9	0	9
5.1.20.21	1662	0	0	1662	0	1662
5.1.20.90	1500	0	750	750	0	750
5.2	24952645	42520047	255221	67217471	0	67217471
5.2.02	0	2109910	31537	2078373	0	2078373
5.2.02.23	0	2109910	31537	2078373	0	2078373
5.2.11	24952645	40387926	223684	65116887	0	65116887
5.2.11.06	0	7679526	0	7679526	0	7679526
5.2.11.07	16115280	2266634	190733	18191181	0	18191181
5.2.11.09	7997684	28751942	32951	36716675	0	36716675
5.2.11.11	90416	1599	0	92015	0	92015
5.2.11.12	0	522738	0	522738	0	522738
5.2.11.13	0	631874	0	631874	0	631874
5.2.11.15	33673	10013	0	43686	0	43686
5.2.11.17	65862	414976	0	480838	0	480838
5.2.11.18	649730	0	0	649730	0	649730
5.2.11.21	0	108624	0	108624	0	108624
5.2.20	0	22211	0	22211	0	22211
5.2.20.24	0	22211	0	22211	0	22211
5.3	53113032	44836575	74366324	23583283	0	23583283
5.3.04	10094	5370	0	15464	0	15464
5.3.04.08	10094	5370	0	15464	0	15464
5.3.17	53102938	44831205	74366324	23567819	0	23567819
5.3.17.90	53102938	44831205	74366324	23567819	0	23567819
5.4	2111437001	2890552960	0	5001989961	0	5001989961
5.4.01	1434348	1017342	0	2451690	0	2451690
5.4.01.03	381667	613011	0	994678	0	994678
5.4.01.04	983127	300000	0	1283127	0	1283127
5.4.01.05	69554	104331	0	173885	0	173885
5.4.08	769234011	2254474413	0	3023708424	0	3023708424
5.4.08.17	769234011	2254474413	0	3023708424	0	3023708424
5.4.21	1194890007	480312346	0	1675202353	0	1675202353
5.4.21.01	1171306436	317647600	0	1488954036	0	1488954036
5.4.21.02	23583114	162664746	0	186247860	0	186247860
5.4.21.03	457	0	0	457	0	457
5.4.23	145878635	154748859	0	300627494	0	300627494
5.4.23.01	83402977	89645908	0	173048885	0	173048885
5.4.23.02	76032	0	0	76032	0	76032
5.4.23.03	45172575	14533252	0	59705827	0	59705827

Codigo Contable	Saldo Inicial	Movimiento Debito	Movimiento Credito	Saldo Final	Saldo Final Corriente	Saldo Final No corriente
5.4.23.04	17227051	50569699	0	67796750	0	67796750
5.5	2929031608	2812736570	62936084	5678832094	0	5678832094
5.5.02	1940717825	1224970704	0	3165688529	0	3165688529
5.5.02.12	831014657	899133472	0	1730148129	0	1730148129
5.5.02.13	52440823	197379514	0	249820337	0	249820337
5.5.02.14	76071334	92784899	0	168856233	0	168856233
5.5.02.15	981191011	35672819	0	1016863830	0	1016863830
5.5.50	988313783	1587765866	62936084	2513143565	0	2513143565
5.5.50.03	988313783	1587765866	62936084	2513143565	0	2513143565
5.7	16783098	4239962	7065636	13957424	0	13957424
5.7.05	3566648	4151774	7065636	652786	0	652786
5.7.05.08	3305071	3639370	6575441	369000	0	369000
5.7.05.10	261577	512404	490195	283786	0	283786
5.7.20	13216450	88188	0	13304638	0	13304638
5.7.20.80	13216450	88188	0	13304638	0	13304638
5.8	736802319	642045137	766819911	612027545	0	612027545
5.8.02	33	0	0	33	0	33
5.8.02.38	33	0	0	33	0	33
5.8.05	116791572	56134870	0	172926442	0	172926442
5.8.05.68	116108540	53671614	0	169780154	0	169780154
5.8.05.69	0	33222	0	33222	0	33222
5.8.05.71	10048	7964	0	18012	0	18012
5.8.05.90	672984	2422070	0	3095054	0	3095054
5.8.08	14798929	71626816	84588298	1837447	0	1837447
5.8.08.02	1826552	562	0	1827114	0	1827114
5.8.08.08	12962044	71626254	84588298	0	0	0
5.8.08.11	10333	0	0	10333	0	10333
5.8.10	8280	22009	0	30289	0	30289
5.8.10.90	8280	22009	0	30289	0	30289
5.8.15	605203505	514261442	682231613	437233334	0	437233334
5.8.15.88	42412	149	69	42492	0	42492
5.8.15.89	-183128	4908637	493989116	-489263607	0	-489263607
5.8.15.90	486230507	0	6426909	479803598	0	479803598
5.8.15.91	0	83005613	181815519	-98809906	0	-98809906
5.8.15.92	95383343	369292301	0	464675644	0	464675644
5.8.15.93	23730371	57054742	0	80785113	0	80785113
8	0	11498037939	11498037939	0	0	0
8.1	749828125	43948947	0	793777072	0	793777072

Codigo Contable	Saldo Inicial	Movimiento Debito	Movimiento Credito	Saldo Final	Saldo Final Corriente	Saldo Final No corriente
8.1.20	432446941	38436411	0	470883352	0	470883352
8.1.20.01	41583	70000	0	111583	0	111583
8.1.20.02	432307636	38292776	0	470600412	0	470600412
8.1.20.03	1051	0	0	1051	0	1051
8.1.20.04	96671	73635	0	170306	0	170306
8.1.90	317381184	5512536	0	322893720	0	322893720
8.1.90.90	317381184	5512536	0	322893720	0	322893720
8.3	22068472069	2838539762	8611768873	16295242958	0	16295242958
8.3.01	1646071	0	827	1645244	0	1645244
8.3.01.01	549131	0	452	548679	0	548679
8.3.01.02	1096940	0	375	1096565	0	1096565
8.3.06	7163902062	418420058	69787788	7512534332	0	7512534332
8.3.06.01	7112521526	387993493	57000367	7443514652	0	7443514652
8.3.06.02	17314369	711103	7322102	10703370	0	10703370
8.3.06.90	34066167	29715462	5465319	58316310	0	58316310
8.3.15	100312	0	0	100312	0	100312
8.3.15.10	6000	0	0	6000	0	6000
8.3.15.90	94312	0	0	94312	0	94312
8.3.40	93281	0	89008	4273	0	4273
8.3.40.02	93281	0	89008	4273	0	4273
8.3.47	829456	207932	0	1037388	0	1037388
8.3.47.90	829456	207932	0	1037388	0	1037388
8.3.60	10486669654	2231908724	8307984722	4410593656	0	4410593656
8.3.60.01	293358452	56231004	238958296	110631160	0	110631160
8.3.60.02	273371283	59718668	215817577	117272374	0	117272374
8.3.60.03	320541936	42933729	259160379	104315286	0	104315286
8.3.60.04	9577473345	2067181210	7576705622	4067948933	0	4067948933
8.3.60.05	21924638	5844113	17342848	10425903	0	10425903
8.3.61	31390520	0	0	31390520	0	31390520
8.3.61.01	31371602	0	0	31371602	0	31371602
8.3.61.02	18918	0	0	18918	0	18918
8.3.90	4383840713	188003048	233906528	4337937233	0	4337937233
8.3.90.90	4383840713	188003048	233906528	4337937233	0	4337937233
8.9	-22818300194	8615549230	2886269066	-17089020030	0	-17089020030
8.9.05	-749828125	0	43948948	-793777073	0	-793777073
8.9.05.06	-432446942	0	38436411	-470883353	0	-470883353
8.9.05.90	-317381183	0	5512537	-322893720	0	-322893720
8.9.15	-22068472069	8615549230	2842320118	-16295242957	0	-16295242957
8.9.15.02	-6265436212	21429822	419191109	-6663197499	0	-6663197499
8.9.15.06	-100312	0	0	-100312	0	-100312
8.9.15.12	-93280	89008	0	-4272	0	-4272
8.9.15.13	-1099427	1098453	0	-974	0	-974
8.9.15.18	-829456	0	207932	-1037388	0	-1037388
8.9.15.20	-10486669657	8307984721	2231908723	-4410593659	0	-4410593659
8.9.15.21	-31390520	0	0	-31390520	0	-31390520
8.9.15.25	-546642	0	1102626	-1649268	0	-1649268
8.9.15.90	-5282306563	284947226	189909728	-5187269065	0	-5187269065
9	0	2420141536	2420141536	0	0	0
9.1	4780141189	1088509542	1316033854	5007665501	0	5007665501
9.1.20	2178098027	82908404	1271613633	3366803256	0	3366803256
9.1.20.01	879601	0	67328	946929	0	946929
9.1.20.02	2660804	0	7537365	10198169	0	10198169
9.1.20.04	1528818401	2421223	63903168	1590300346	0	1590300346
9.1.20.05	645739221	80487181	0	565252040	0	565252040
9.1.20.90	0	0	1200105772	1200105772	0	1200105772
9.1.35	1041297102	449348025	0	591949077	0	591949077
9.1.35.03	1041297102	449348025	0	591949077	0	591949077
9.1.90	1560746060	556253113	44420221	1048913168	0	1048913168
9.1.90.02	4504190	0	0	4504190	0	4504190
9.1.90.90	1556241870	556253113	44420221	1044408978	0	1044408978
9.3	719332	7350059	8248081	1617354	0	1617354

Codigo Contable	Saldo Inicial	Movimiento Debito	Movimiento Credito	Saldo Final	Saldo Final Corriente	Saldo Final No corriente
9.3.06	2638	0	159828	162466	0	162466
9.3.06.02	2638	0	159828	162466	0	162466
9.3.46	618097	0	0	618097	0	618097
9.3.46.01	36444	0	0	36444	0	36444
9.3.46.02	294274	0	0	294274	0	294274
9.3.46.19	218629	0	0	218629	0	218629
9.3.46.90	68750	0	0	68750	0	68750
9.3.90	98597	7350059	8088253	836791	0	836791
9.3.90.02	15940	3690420	3684126	9646	0	9646
9.3.90.90	82657	3659639	4404127	827145	0	827145
9.9	-4780860521	1324281935	1095859601	-5009282855	0	-5009282855
9.9.05	-4777513465	1316033854	1085881818	-5007665501	0	-5007665501
9.9.05.05	-1532358804	1271613634	2421223	-2801551215	0	-2801551215
9.9.05.08	-1038669378	0	446720301	-591949077	0	-591949077
9.9.05.09	-645739221	0	80487181	-565252040	0	-565252040
9.9.05.90	-1560746062	44420220	556253113	-1048913169	0	-1048913169
9.9.15	-3347056	8248081	9977783	-1617354	0	-1617354
9.9.15.02	-2638	159828	0	-162466	0	-162466
9.9.15.06	-618097	0	0	-618097	0	-618097
9.9.15.90	-2726321	8088253	9977783	-836791	0	-836791

NOMBRE: DIEGO PALACIO BETANCOURT
MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL

NOMBRE: RAMIRO RUGE TELLEZ
CONTADOR
T.P. 33920-T

Elaboró: Luis Orlando Quemba G.
Revisó: Ramiro Ruge Tellez

FORMATO No 1
EL ESTADO DE INGRESOS (en millones de pesos)
INFORME PRESENTADO A LA CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA

ENTIDAD:	**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL - FONDO DE SOLIDARIDAD Y GARANTIA FOSYGA**
REPRESENTANTE LEGAL:	**DIEGO PALACIO BETANCOURT**

PERIODO INFORMADO

SEMESTRE	**ENERO A JUNIO**	X	**AÑO**	2010
	JULIO A DICIEMBRE		**AÑO**	

Diligenciar Valores en Miles de pesos

NUMERO	DESCRIPCION DEL ORIGEN DEL INGRESO	VALOR PRESUPUESTADO DE RECAUDO			VALOR EFECTIVAMENTE RECAUDADO		
		DEL SEMESTRE INFORMADO JUNIO 30/2010	DEL SEMESTRE INMEDIATAMENTE ANTERIOR DIC.31/2009	VARIACION PORCENTUAL	DEL SEMESTRE INFORMADO JUNIO 2010	DEL SEMESTRE INMEDIATAMENTE ANTERIOR DIC 2009	VARIACION PORCENTUAL
1	COMPENSACION COMPENSACIÓN	16.324.953	16.183.844	1%	9.781.885	7.300.207	34%
2	IMPUESTO SOCIAL A LAS ARMAS	2.988	3.396	12%	1.255	1.161	8%
3	IMPUESTO SOCIAL A LAS MUNICIONES Y EXPLISIVOS	1.300	1.300	0%	1.478	1.174	26%
5	FONSAT 20%	72.372	61.470	18%	71.384	92.603	-23%
6	SOAT 50%	179.628	152.569	18%	250.895	230.111	9%
7	OTROS INGRESOS	-			27.129	3.929	93%
	TOTAL INGRESOS	16.581.241	16.402.579		10.134.026	7.629.185	

FORMATO No 1
EL ESTADO DE INGRESOS
INFORME PRESENTADO A LA CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA

ENTIDAD:	**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL - FONDO DE RIESGOS PROFESIONALES**
REPRESENTANTE LEGAL:	**DIEGO PALACIO BETANCOURT**

PERIODO INFORMADO

SEMESTRE	**ENERO A JUNIO**	X	**AÑO**	2010
	JULIO A DICIEMBRE		**AÑO**	

Diligenciar Valores en Miles de pesos

NUMERO	**DESCRIPCION DEL ORIGEN DEL INGRESO**	**VALOR PRESUPUESTADO DE RECAUDO**			**VALOR EFECTIVAMENTE RECAUDADO**		
		DEL SEMESTRE INFORMADO	**DEL SEMESTRE INMEDIATAMENTE ANTERIOR**	**VARIACION PORCENTUAL**	**DEL SEMESTRE INFORMADO**	**DEL SEMESTRE INMEDIATAMENTE ANTERIOR**	**VARIACION PORCENTUAL**
1	Aportes del 1% -FRP	6.423.513.396	6.197.909.491	4%	6.829.118.388	6.434.094.449	6%
2	Multas y Sanciones-FSP	-	-	0%	526.855.105	474.670.670	11%
3	Rendimientos financieros	-	-	0%	4.507.315.262	1.900.548.782	137%
4	Aporte Decreto 3269	-	-	0%	769.178.243	7.143.385.559	-89%
TOTALES		6.423.513.396	6.197.909.491		12.632.466.998	15.952.699.460	

FORMATO No 1
EL ESTADO DE INGRESOS
INFORME PRESENTADO A LA CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA

ENTIDAD:	**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL -FONDO DE SOLIDARIDAD PENSIONAL**
REPRESENTANTE LEGAL:	**DIEGO PALACIO BETANCOURT**

PERIODO INFORMADO

SEMESTRE	**ENERO A JUNIO**	X	**AÑO**	2010
	JULIO A DICIEMBRE		**AÑO**	

Diligenciar Valores en Miles de pesos

NUMERO	DESCRIPCION DEL ORIGEN DEL INGRESO	VALOR PRESUPUESTADO DE RECAUDO			VALOR EFECTIVAMENTE RECAUDADO		
		DEL SEMESTRE INFORMADO	DEL SEMESTRE INMEDIATAMENTE ANTERIOR	VARIACION PORCENTUAL	DEL SEMESTRE INFORMADO	DEL SEMESTRE INMEDIATAMENTE ANTERIOR	VARIACION PORCENTUAL
1	Aportes del 1% -FSP	147.351.388.461	144.949.814.640	2%	156.097.002.102	154.371.711.352	1%
2	Rendimientos Financieros-FSP	9.945.481.903	14.951.272.257	-33%	113.889.119.354	106.032.952.018	7%
3	Multas y Sanciones-FSP	-	-		99.173.240	97.378.563	2%
4	Intereses de Mora.-FSP	-	-		40.979.926	28.696.357	43%
5	Recurso nacion-FSP	125.872.167.666	103.100.101.395	22%	103.100.101.395	0	
6	Aportes Diferenciales-FSP	11.391.735.983	11.942.034.414	-5%	16.815.070.750	14.236.857.328	18%
7	Aportes Pensionados-FSP	18.483.349.302	18.697.370.742	-1%	13.006.544.610	19.816.650.341	-34%
TOTALES		313.044.123.315	293.640.593.448		403.047.991.377	294.584.245.959	

FORMATO No. 2
PLAN DE COMPRAS
INFORME PRESENTADO A LA CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA

ENTIDAD: MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL

REPRESENTANTE LEGAL: DIEGO PALACIO BETANCOURT

PERIODO INFORMADO:

SEMESTRE

ENERO A JUNIO X **AÑO:** 2010

JULIO A DICIEMBRE **AÑO:**

Diligenciar Valores en Miles de Pesos

Nro.	CANTIDAD DE BIENES Y SERVICIOS ADQUIRIDOS Y PRESTADOS		DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO, ADQUIRIR O PRESTADO	PRECIO UNITARIO, PROMEDIO DEL BIEN O SERVICIO ADQUIRIDO	VALOR TOTAL PROMEDIO DE UNIDAD BIEN O SERVICIO ADQUIRIDO	RUBRO PRESUPUESTAL AFECTADO	MODALIDA DE ADQUISICION DE BIENES O SERVICIOS	PERIODO DE ADQUISICION BIENES O SERVICIOS
	NUMERO	UNIDAD DE MEDIDA						
	EL MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL DURANTE EL PRIMER SEMESTRE DEL AÑO 2010 CON RELACIÓN AL REGISTRO DE SU PLAN DE COMPRAS HA DADO ESTRICTO CUMPLIMIENTO A LA NORMATIVIDAD QUE RIGE AL SISTEMA DE INFORMACION PARA LA VIGILANCIA DE LA CONTRATACION ESTATAL-SICE, COMO LA LEY 598 DE 2000, EL DECRETO 3512 DE 2003 Y A LOS DIFERENTES ACUERDOS EXPEDIDOS POR EL COMITÉ PARA LA OPERACIÓN DEL SICE EN ESPECIAL EL No. 9 DE 2006 ASÍ: A) REPORTANDO EL PLAN DE COMPRAS DEL MINISTERIO PARA LA VIGENCIA RESPECTIVA, EN LA FECHA LIMITE QUE EXIGE LA NORMATIVIDAD, ES DECIR, EL 31 DE ENERO DE 2010. B) REPORTANDO AL SISTEMA-SICE LAS DIFERENTES MODIFICACIONES AL PLAN DE COMPRAS INICIAL, DE ACUERDO A LAS NECESIDADES DE LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DEL MINISTERIO.							

FORMATO No. 2 - A
EJECUCION SEMESTRAL DEL PLAN DE COMPRAS
INFORME PRESENTADO A LA CONTRALORIA GENERAL DE LA REPÚBLICA

ENTIDAD: MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL
REPRESENTANTE LEGAL: DIEGO PALACIO BETANCOURT

PERIODO INFORMADO

SEMESTRE

ENERO A JUNIO X **AÑO:** 2010

JULIO A DICIEMBRE **AÑO:**

Diligenciar Valores en Miles de Pesos

NRO.	DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO ADQUIRIDO	CANTIDAD DE BIENES		VALOR UNITARIO DE MEDIDA DEL BIEN SERVICIO	VALOR TOTAL DE BIENES O SERVICIOS	MODALIDAD DE ADQUISICION REALIZADO	RUBRO PRESUPUESTAL	PERIODO ADQUISICION
		NUMERO	UNIDAD DE MEDIDA					
1	ASISTIR AL MINISTRO DE LA PROTECCION SOCIAL EN EL SEGUIMIENTO DE LAS POLITICAS QUE TENGAN INGERENCIAS SOBRE EL SISTEMA DE LA PROTECCION SOCIAL	6,18	MESES	Fracción a 31 de enero hasta la suma de $3,736, 000 y 6 mensualidades de $5,604, 000	37.360	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	REMUNERACION SERVICIOS TECNICOS	12/01/2010
2	POR MEDIO DEL PRESENTE CONTRATO EL ARRENDADOR SE OBLIGA PARA CON EL MINISTERIO A DAR EN ARRENDAMIENTO: 1) PISO 6, OFICINAS 601, 602 Y 604, PARA ALMACENAR EL ARCHIVO DEL GRUPO INTERNO DE TRABAJO GESTIÓN PASIVO SOCIAL PUERTOS DE COLOMBIA, QUE FORMA PARTE DE LA TORRE 1 DEL PROYECTO INMOBILIARIO CASUR UBICADO EN LA CARRERA 7 N° 32-16 DE BOGOTA D.C. CON UN ÁREA DE 220 M2 Y 2) PISOS 10, 11 Y 12	6, 17	MESES	1 PAGO DE $19,334,0426 Y 6 MENSUALIDADES DE $32,224,042	212.679	CONTRATO DE ARRENDAMIENTO	ARRENDAMIENTOS BIENES INMUEBLES	13/01/2010
3	ASESORAR Y APOYAR JURÍDICAMENTE AL MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL Y EN PARTICULAR AL GRUPO DE GESTIÓN CONTRACTUAL, EN LA REALIZACIÓN DE LAS LABORES NECESARIAS PARA ADELANTAR LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN, INCLUSO HASTA LA LIQUIDACIÓN	11, 16	MESES	Fracción a 31 de enero hasta $4,608,032 y 11 mensualidades de $6,283,680	73.729	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	REMUNERACION SERVICIOS TECNICOS	14/01/2010
4	PROYECTAR ACTOS ADMINISTRATIVOS RELACIONADOS CON RECURSOS DE REPOSICIÓN, APELACIÓN, Y QUEJA, SOLICITUDES DE REVOCATORIA DIRECTA, TRAMITAR Y RESPONDER PETICIONES Y TUTELAS CON RESPECTO A DICHOS TEMAS, DE ACUERDO A LA ASIGNACIÓN QUE	6, 8	MESES	Un primer pago ($966.673) Seis (6) mensualidades ($2'900.018)	18.367	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	REMUNERACION SERVICIOS TECNICOS	22/01/2010

NRO.	DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO ADQUIRIDO	CANTIDAD DE BIENES		VALOR UNITARIO DE MEDIDA DEL BIEN SERVICIO	VALOR TOTAL DE BIENES O SERVICIOS	MODALIDAD DE ADQUISICION REALIZADO	RUBRO PRESUPUESTAL	PERIODO ADQUISICION
		NUMERO	UNIDAD DE MEDIDA					
5	PROYECTAR ACTOS ADMINISTRATIVOS RELACIONADOS CON RECURSOS DE REPOSICIÓN, APELACIÓN, Y QUEJA, SOLICITUDES DE REVOCATORIA DIRECTA, TRAMITAR Y RESPONDER PETICIONES Y TUTELAS CON RESPECTO A DICHOS TEMAS. DE ACUERDO A LA ASIGNACIÓN QUE	6, 8	MESES	Un primer pago ($966.673) Seis (6) mensualidades ($2'900.018)	18.367	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	REMUNERACION SERVICIOS TECNICOS	22/01/2010
6	EL CONTRATISTA, SE OBLIGA PARA CON EL MINISTERIO "APOYAR A LA DIRECCIÓN GENERAL DE SALUD PÚBLICA EN LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA ADQUISICIÓN DE BIENES Y	6, 8	MESES	Un primer pago ($966.673) Seis (6) mensualidades ($2'900.018)	74.930	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	PROTECCION DE LA SALUD PUBLICA EN EL AMBITO NACIONAL	22/01/2010
7	PRESTAR ASESORÍA Y APOYO JURÍDICO AL MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL Y EN PARTICULAR AL GRUPO DE ADMINISTRACIÓN DE ENTIDADES LIQUIDADAS, EN LA REALIZACIÓN DE LAS LABORES PARA ADELANTAR LAS ACTIVIDADES NECESARIAS PARA CONCLUIR LOS PROCESOS LIQUIDATARIOS ASIGNADOS AL GRUPO, COADYUVAR EL SEGUIMIENTO DE LAS LIQUIDADAS DEL SECTOR Y COLABORAR CON EL TRÁMITE DE	6, 5	MESES	Un primer proporcional ($2.722.928) (6) mensualidades ($6.283.680)	40.425	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	REMUNERACION SERVICIOS TECNICOS	25/01/2010
8	PRESTAR ASESORÍA Y APOYO EN EL ÁREA FINANCIERA AL CONSEJO NACIONAL DE JUEGOS DE SUERTE Y AZAR PARA LA EXPEDICIÓN DE CONCEPTOS Y NORMAS DE SU COMPETENCIA	6	MESES	(6) mensualidades ($4.500.000)	27.000	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	CONSEJO NACIONAL DE JUEGOS DE SUERTE Y AZAR	25/01/2010
9	PRESTAR ASESORÍA JURÍDICA EXTERNA A LA SECRETARÍA GENERAL EN MATERIA DE DERECHO PÚBLICO	6, 5	MESES	Un primer pago hasta por el valor de ($3.397.333) correspondiente a la fracción de tiempo ejecutada. Seis (6) mensualidades ($7.280.000)	47.077	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	REMUNERACION SERVICIOS TECNICOS	25/01/2010
10	REPRESENTAR JUDICIALMENTE A LA NACIÓN, MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL, EN PROCESOS PENALES INICIADOS Y QUE SE INICIEN EN DIFERENTES DESPACHOS JUDICIALES DE BOGOTÁ D.C., RELACIONADOS CON LA LIQUIDACIÓN DE LA EMPRESA PUERTOS DE COLOMBIA Y/O FONCOLPUERTOS, DE ACUERDO AL TOPE MÁXIMO DE PROCESOS -80- QUE ASIGNE EL COORDINADOR DEL ÁREA JUDICIAL Y DE ASESORÍA LEGAL DEL GRUPO INTERNO DE TRABAJO, GESTIÓN PASIVO SOCIAL PUERTOS DE COLOMBIA, PARA LO CUAL EL	6, 5	MESES	Un primer pago ($1.296.994.00) Seis (6) mensualidades ($3.890.983.00)	24.643	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	REMUNERACION SERVICIOS TECNICOS	25/01/2010

NRO.	DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO ADQUIRIDO	CANTIDAD DE BIENES		VALOR UNITARIO DE MEDIDA DEL BIEN SERVICIO	VALOR TOTAL DE BIENES O SERVICIOS	MODALIDAD DE ADQUISICION REALIZADO	RUBRO PRESUPUESTAL	PERIODO ADQUISICION
		NUMERO	UNIDAD DE MEDIDA					
11	REPRESENTAR JUDICIALMENTE A LA NACIÓN, MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL, EN PROCESOS PENALES INICIADOS Y QUE SE INICIEN EN DIFERENTES DESPACHOS JUDICIALES DE BOGOTÁ D.C., RELACIONADOS CON LA LIQUIDACIÓN DE LA EMPRESA PUERTOS DE COLOMBIA Y/O FONCOLPUERTOS, DE ACUERDO AL TOPE MÁXIMO DE PROCESOS -80- QUE ASIGNE EL COORDINADOR DEL ÁREA JUDICIAL Y DE ASESORÍA LEGAL DEL GRUPO INTERNO DE TRABAJO, GESTIÓN PASIVO SOCIAL PUERTOS DE COLOMBIA, PARA LO CUAL EL	6, 5	MESES	Un primer pago ($1.296.994.00) Seis (6) mensualidades ($3.890.983.00)	24.643	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	REMUNERACION SERVICIOS TECNICOS	25/01/2010
12	PROYECTAR ACTOS ADMINISTRATIVOS, RELACIONADOS CON LOS RECONOCIMIENTOS PENSIÓNALES EFECTUADOS POR PUERTOS DE COLOMBIA Y/O FONCOLPUERTOS, SOLICITUDES DE PENSIÓN DE JUBILACIÓN, SOBREVIVIENTES E INVALIDEZ, ACRECIMIENTOS, REVOCATORIA DIRECTA, RECURSOS DE REPOSICIÓN, TRAMITAR Y RESPONDER PETICIONES Y TUTELAS, ASÍ COMO ADELANTAR LAS ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS DE REVISIÓN INTEGRAL DE PENSIONES A QUE HAYA LUGAR, CONFORME A LO PREVISTO EN LA LEY 797	6, 5	MESES	Un primer pago ($966.673) correspondiente a la fracción de tiempo ejecutada. Seis (6) mensualidades ($2'900.018)	18.367	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	REMUNERACION SERVICIOS TECNICOS	25/01/2010
13	REPRESENTAR JUDICIALMENTE A LA NACIÓN, MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL, EN LOS PROCESOS LABORALES -ORDINARIOS Y EJECUTIVOS Y/O ADMINISTRATIVOS INICIADOS Y QUE SE INICIEN EN LOS DIFERENTES DESPACHOS JUDICIALES DE BARRANQUILLA, RELACIONADOS CON LA LIQUIDACIÓN DE LA EMPRESA PUERTOS DE COLOMBIA Y/O FONCOLPUERTOS, ASÍ COMO EJECUTIVOS QUE SE INICIEN PARA LA RECUPERACIÓN DE PERJUICIOS DECLARADOS A FAVOR DE LA NACIÓN EN PROCESOS PENALES, DE CONFORMIDAD CON LO DISPUESTO EN EL ARTÍCULO 58 DEL DECRETO NO. 2700 DE 1991 Y POR REVOCATORIA DE ACTOS ADMINISTRATIVOS PROFERIDOS POR FONCOLPUERTOS Y ORDINARIOS PARA EL COBRO DE DINEROS PAGADOS DE MÁS SIN JUSTO TÍTULO Y LA INDEXACIÓN CORRESPONDIENTE A DICHAS SUMAS DE DINERO, DE ACUERDO AL TOPE MÁXIMO DE PROCESOS -150- QUE ASIGNE EL COORDINADOR DEL ÁREA JUDICIAL Y DE ASESORÍA LEGAL DEL GRUPO INTERNO DE TRABAJO, GESTIÓN	6, 5	MESES	Un primer pago ($1.296.994.00) Seis (6) mensualidades ($3.890.983.00)	24.643	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	REMUNERACION SERVICIOS TECNICOS	25/01/2010

NRO.	DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO ADQUIRIDO	CANTIDAD DE BIENES		VALOR UNITARIO DE MEDIDA DEL BIEN SERVICIO	VALOR TOTAL DE BIENES O SERVICIOS	MODALIDAD DE ADQUISICION REALIZADO	RUBRO PRESUPUESTAL	PERIODO ADQUISICION
		NUMERO	UNIDAD DE MEDIDA					
14	REPRESENTAR JUDICIALMENTE A LA NACIÓN, MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL, EN LOS PROCESOS LABORALES -ORDINARIOS Y EJECUTIVOS Y/O ADMINISTRATIVOS INICIADOS Y QUE SE INICIEN EN LOS DIFERENTES DESPACHOS JUDICIALES DE BUENAVENTURA., RELACIONADOS CON LA LIQUIDACIÓN DE LA EMPRESA PUERTOS DE COLOMBIA Y/O FONCOLPUERTOS, ASÍ COMO EJECUTIVOS QUE SE INICIEN PARA LA RECUPERACIÓN DE PERJUICIOS DECLARADOS A FAVOR DE LA NACIÓN EN PROCESOS PENALES, DE CONFORMIDAD CON LO DISPUESTO EN EL ARTÍCULO 58 DEL DECRETO NO. 2700 DE 1991 Y POR REVOCATORIA DE ACTOS ADMINISTRATIVOS PROFERIDOS POR FONCOLPUERTOS Y ORDINARIOS PARA EL COBRO DE DINEROS PAGADOS DE MÁS SIN JUSTO TÍTULO Y LA INDEXACIÓN CORRESPONDIENTE A DICHAS SUMAS DE DINERO, DE ACUERDO AL TOPE MÁXIMO DE PROCESOS -150- QUE ASIGNE EL COORDINADOR DEL ÁREA JUDICIAL Y DE ASESORÍA LEGAL DEL GRUPO INTERNO DE TRABAJO, GESTIÓN	6, 5	MESES	Un primer pago ($1.296.994.00) Seis (6) mensualidades ($3.890.983.00)	24.643	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	REMUNERACION SERVICIOS TECNICOS	25/01/2010
15	PROYECTAR ACTOS ADMINISTRATIVOS, RELACIONADOS CON LOS RECONOCIMIENTOS PENSIÓNALES EFECTUADOS POR PUERTOS DE COLOMBIA Y/O FONCOLPUERTOS, SOLICITUDES DE PENSIÓN DE JUBILACIÓN, SOBREVIVIENTES E INVALIDEZ, ACRECIMIENTOS, REVOCATORIA DIRECTA, RECURSOS DE REPOSICIÓN, TRAMITAR Y RESPONDER PETICIONES Y TUTELAS, ASÍ COMO ADELANTAR LAS ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS DE REVISIÓN INTEGRAL DE PENSIONES A QUE HAYA LUGAR, CONFORME A LO PREVISTO EN LA LEY 797	6, 5	MESES	Un primer pago ($966.673) correspondiente a la fracción de tiempo ejecutada. Seis (6) mensualidades ($2'900.018)	18.367	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	REMUNERACION SERVICIOS TECNICOS	25/01/2010
16	REPRESENTAR JUDICIALMENTE A LA NACIÓN, MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL, EN PROCESOS PENALES INICIADOS Y QUE SE INICIEN EN DIFERENTES DESPACHOS JUDICIALES DE BOGOTÁ D.C., RELACIONADOS CON LA LIQUIDACIÓN DE LA EMPRESA PUERTOS DE COLOMBIA Y/O FONCOLPUERTOS, DE ACUERDO AL TOPE MÁXIMO DE PROCESOS -80- QUE ASIGNE EL COORDINADOR DEL ÁREA JUDICIAL Y DE ASESORÍA LEGAL DEL GRUPO INTERNO DE TRABAJO, GESTIÓN PASIVO SOCIAL PUERTOS DE COLOMBIA, PARA LO CUAL EL	6, 5	MESES	Un primer pago ($1.296.994.00) Seis (6) mensualidades ($3.890.983.00)	24.643	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	REMUNERACION SERVICIOS TECNICOS	25/01/2010

NRO.	DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO ADQUIRIDO	CANTIDAD DE BIENES		VALOR UNITARIO DE MEDIDA DEL BIEN SERVICIO	VALOR TOTAL DE BIENES O SERVICIOS	MODALIDAD DE ADQUISICION REALIZADO	RUBRO PRESUPUESTAL	PERIODO ADQUISICION
		NUMERO	UNIDAD DE MEDIDA					
17	REPRESENTAR JUDICIALMENTE A LA NACIÓN, MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL, EN PROCESOS PENALES INICIADOS Y QUE SE INICIEN EN DIFERENTES DESPACHOS JUDICIALES DE BOGOTÁ D.C., RELACIONADOS CON LA LIQUIDACIÓN DE LA EMPRESA PUERTOS DE COLOMBIA Y/O FONCOLPUERTOS, DE ACUERDO AL TOPE MÁXIMO DE PROCESOS -80- QUE ASIGNE EL COORDINADOR DEL ÁREA JUDICIAL Y DE ASESORÍA LEGAL DEL GRUPO INTERNO DE TRABAJO, GESTIÓN PASIVO SOCIAL PUERTOS DE COLOMBIA, PARA LO CUAL EL	6, 5	MESES	Un primer pago ($1.296.994.00) Seis (6) mensualidades ($3.890.983.00)	24.643	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	REMUNERACION SERVICIOS TECNICOS	25/01/2010
18	REVISIÓN Y RELIQUIDACIÓN DE LAS PENSIONES DE LOS EX SERVIDORES DE LA LIQUIDADA EMPRESA PUERTOS DE COLOMBIA COMO CONSECUENCIA DE LAS DECISIONES DE LA FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN, UNIDAD NACIONAL DELITOS ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, ESTRUCTURA DE APOYO PARA EL TEMA FONCOLPUERTOS, FALLOS PROFERIDOS POR LOS TRIBUNALES SUPERIORES DEL PAÍS, Y DE TUTELAS; ASÍ COMO, LA REVISIÓN INTEGRAL DE LAS PENSIONES SOLICITADAS POR LAS DEMÁS ÁREAS DEL GRUPO Y DESPACHOS JUDICIALES, SEGÚN EL CASO; Y EL ESTUDIO CONTABLE DE LOS TÍTULOS QUE CONFORMAN EL ORDEN SECUENCIAL DE PAGOS -ACTAS DE CONCILIACIÓN, RESOLUCIONES, SENTENCIAS Y/O	6, 5	MESES	Un primer pago hasta por el valor de ($ 966.673.00) correspondiente a la fracción de tiempo ejecutada. Seis (6) mensualidades ($2.900.018.00)	18.367	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	REMUNERACION SERVICIOS TECNICOS	25/01/2010
19	REPRESENTAR JUDICIALMENTE A LA NACIÓN, MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL, EN LOS PROCESOS LABORALES -ORDINARIOS Y EJECUTIVOS- Y/O ADMINISTRATIVOS INICIADOS Y QUE SE INICIEN EN LOS DIFERENTES DESPACHOS JUDICIALES DE BOGOTÁ D.C., RELACIONADOS CON LA LIQUIDACIÓN DE LA EMPRESA PUERTOS DE COLOMBIA Y/O FONCOLPUERTOS, ASÍ COMO EJECUTIVOS QUE SE INICIEN PARA LA RECUPERACIÓN DE PERJUICIOS DECLARADOS A FAVOR DE LA NACIÓN EN PROCESOS PENALES, DE CONFORMIDAD CON LO DISPUESTO EN EL ARTÍCULO 58 DEL DECRETO NO. 2700 DE 1991 Y POR REVOCATORIA DE ACTOS ADMINISTRATIVOS PROFERIDOS POR FONCOLPUERTOS Y ORDINARIOS PARA EL COBRO DE DINEROS PAGADOS DE MÁS SIN JUSTO TÍTULO Y LA INDEXACIÓN CORRESPONDIENTE A DICHAS SUMAS DE DINERO, DE ACUERDO AL TOPE MÁXIMO DE PROCESOS -150- QUE ASIGNE EL COORDINADOR DEL ÁREA JUDICIAL Y DE ASESORÍA LEGAL DEL GRUPO INTERNO DE TRABAJO, GESTIÓN PASIVO SOCIAL PUERTOS DE COLOMBIA, PARA LO	6, 5	MESES	Un primer pago ($1.296.994.00) Seis (6) mensualidades ($3.890.983.00)	24.643	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	REMUNERACION SERVICIOS TECNICOS	25/01/2010

NRO.	DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO ADQUIRIDO	CANTIDAD DE BIENES		VALOR UNITARIO DE MEDIDA DEL BIEN SERVICIO	VALOR TOTAL DE BIENES O SERVICIOS	MODALIDAD DE ADQUISICION REALIZADO	RUBRO PRESUPUESTAL	PERIODO ADQUISICION
		NUMERO	UNIDAD DE MEDIDA					
20	REPRESENTAR JUDICIALMENTE A LA NACIÓN, MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL, EN LOS PROCESOS LABORALES -ORDINARIOS Y EJECUTIVOS Y/O ADMINISTRATIVOS INICIADOS Y QUE SE INICIEN EN LOS DIFERENTES DESPACHOS JUDICIALES DE CALI., RELACIONADOS CON LA LIQUIDACIÓN DE LA EMPRESA PUERTOS DE COLOMBIA Y/O FONCOLPUERTOS, ASÍ COMO EJECUTIVOS QUE SE INICIEN PARA LA RECUPERACIÓN DE PERJUICIOS DECLARADOS A FAVOR DE LA NACIÓN EN PROCESOS PENALES, DE CONFORMIDAD CON LO DISPUESTO EN EL ARTÍCULO 58 DEL DECRETO NO. 2700 DE 1991 Y POR REVOCATORIA DE ACTOS ADMINISTRATIVOS PROFERIDOS POR FONCOLPUERTOS Y ORDINARIOS PARA EL COBRO DE DINEROS PAGADOS DE MÁS SIN JUSTO TÍTULO Y LA INDEXACIÓN CORRESPONDIENTE A DICHAS SUMAS DE DINERO, DE ACUERDO AL TOPE MÁXIMO DE PROCESOS -150- QUE ASIGNE EL COORDINADOR DEL ÁREA JUDICIAL Y DE ASESORÍA LEGAL DEL GRUPO INTERNO DE TRABAJO GESTIÓN	6, 5	MESES	Un primer pago ($1.296.994.00) Seis (6) mensualidades ($3.890.983.00)	24.643	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	REMUNERACION SERVICIOS TECNICOS	25/01/2010
21	PROYECTAR ACTOS ADMINISTRATIVOS, RELACIONADOS CON LOS RECONOCIMIENTOS PENSIÓNALES EFECTUADOS POR PUERTOS DE COLOMBIA Y/O FONCOLPUERTOS, SOLICITUDES DE PENSIÓN DE JUBILACIÓN, SOBREVIVIENTES E INVALIDEZ, ACRECIMIENTOS, REVOCATORIA DIRECTA, RECURSOS DE REPOSICIÓN, TRAMITAR Y RESPONDER PETICIONES Y TUTELAS, ASÍ COMO ADELANTAR LAS ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS DE REVISIÓN INTEGRAL DE PENSIONES A QUE HAYA LUGAR CONFORME A LO PREVISTO EN LA LEY 797	6, 5	MESES	Un primer pago hasta por el valor de ($966.673) correspondiente a la fracción de tiempo ejecutada. Seis (6) mensualidades ($2'900.018)	18.367	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	REMUNERACION SERVICIOS TECNICOS	25/01/2010
22	PROYECTAR ACTOS ADMINISTRATIVOS, RELACIONADOS CON LOS RECONOCIMIENTOS PENSIONALES EFECTUADOS POR PUERTOS DE COLOMBIA Y/O FONCOLPUERTOS, SOLICITUDES DE PENSIÓN DE JUBILACIÓN, SOBREVIVIENTES E INVALIDEZ, ACRECIMIENTOS, REVOCATORIA DIRECTA, RECURSOS DE REPOSICIÓN, TRAMITAR Y RESPONDER PETICIONES Y TUTELAS, ASÍ COMO ADELANTAR LAS ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS DE REVISIÓN INTEGRAL DE PENSIONES A QUE HAYA LUGAR CONFORME A LO PREVISTO EN LA LEY 797	6, 5	MESES	Un (1) pago por fracción de tiempo ejecutado hasta por la suma. ($966.673.00). Seis (6) mensualidades. ($2.900.018.00)	18.367	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	REMUNERACION SERVICIOS TECNICOS	25/01/2010

NRO.	DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO ADQUIRIDO	CANTIDAD DE BIENES		VALOR UNITARIO DE MEDIDA DEL BIEN SERVICIO	VALOR TOTAL DE BIENES O SERVICIOS	MODALIDAD DE ADQUISICION REALIZADO	RUBRO PRESUPUESTAL	PERIODO ADQUISICION
		NUMERO	UNIDAD DE MEDIDA					
23	REVISIÓN Y RELIQUIDACIÓN DE LAS PENSIONES DE LOS EX SERVIDORES DE LA LIQUIDADA EMPRESA PUERTOS DE COLOMBIA COMO CONSECUENCIA DE LAS DECISIONES DE LA FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN, UNIDAD NACIONAL DELITOS ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, ESTRUCTURA DE APOYO PARA EL TEMA FONCOLPUERTOS, FALLOS PROFERIDOS POR LOS TRIBUNALES SUPERIORES DEL PAÍS, Y DE TUTELAS; ASÍ COMO, LA REVISIÓN INTEGRAL DE LAS PENSIONES SOLICITADAS POR LAS DEMÁS ÁREAS DEL GRUPO Y DESPACHOS JUDICIALES, SEGÚN EL CASO; Y EL ESTUDIO CONTABLE DE LOS TÍTULOS QUE CONFORMAN EL ORDEN SECUENCIAL DE PAGOS -ACTAS DE CONCILIACIÓN, RESOLUCIONES, SENTENCIAS Y/O	6, 5	MESES	Un primer pago hasta por el valor de ($ 966.673.00) correspondiente a la fracción de tiempo ejecutada. Seis (6) mensualidades ($2.900.018.00)	18.367	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	REMUNERACION SERVICIOS TECNICOS	25/01/2010
24	REVISIÓN Y RELIQUIDACIÓN DE LAS PENSIONES DE LOS EX SERVIDORES DE LA LIQUIDADA EMPRESA PUERTOS DE COLOMBIA COMO CONSECUENCIA DE LAS DECISIONES DE LA FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN, UNIDAD NACIONAL DELITOS ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, ESTRUCTURA DE APOYO PARA EL TEMA FONCOLPUERTOS, FALLOS PROFERIDOS POR LOS TRIBUNALES SUPERIORES DEL PAÍS, Y DE TUTELAS; ASÍ COMO, LA REVISIÓN INTEGRAL DE LAS PENSIONES SOLICITADAS POR LAS DEMÁS ÁREAS DEL GRUPO Y DESPACHOS JUDICIALES, SEGÚN EL CASO; Y EL ESTUDIO CONTABLE DE LOS TÍTULOS QUE CONFORMAN EL ORDEN SECUENCIAL DE PAGOS -ACTAS DE CONCILIACIÓN, RESOLUCIONES, SENTENCIAS Y/O	6, 5	MESES	Un primer pago hasta por el valor de ($ 966.673.00) correspondiente a la fracción de tiempo ejecutada. Seis (6) mensualidades ($2.900.018.00)	18.367	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	REMUNERACION SERVICIOS TECNICOS	25/01/2010
25	REVISIÓN Y RELIQUIDACIÓN DE LAS PENSIONES DE LOS EX SERVIDORES DE LA LIQUIDADA EMPRESA PUERTOS DE COLOMBIA COMO CONSECUENCIA DE LAS DECISIONES DE LA FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN, UNIDAD NACIONAL DELITOS ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, ESTRUCTURA DE APOYO PARA EL TEMA FONCOLPUERTOS, FALLOS PROFERIDOS POR LOS TRIBUNALES SUPERIORES DEL PAÍS, Y DE TUTELAS; ASÍ COMO, LA REVISIÓN INTEGRAL DE LAS PENSIONES SOLICITADAS POR LAS DEMÁS ÁREAS DEL GRUPO Y DESPACHOS JUDICIALES, SEGÚN EL CASO; Y EL ESTUDIO CONTABLE DE LOS TÍTULOS QUE CONFORMAN EL ORDEN SECUENCIAL DE PAGOS -ACTAS DE CONCILIACIÓN, RESOLUCIONES, SENTENCIAS Y/O	6, 5	MESES	Un primer pago hasta por el valor de ($ 966.673.00) correspondiente a la fracción de tiempo ejecutada. Seis (6) mensualidades ($2.900.018.00)	18.367	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	REMUNERACION SERVICIOS TECNICOS	25/01/2010

NRO.	DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO ADQUIRIDO	CANTIDAD DE BIENES		VALOR UNITARIO DE MEDIDA DEL BIEN SERVICIO	VALOR TOTAL DE BIENES O SERVICIOS	MODALIDAD DE ADQUISICION REALIZADO	RUBRO PRESUPUESTAL	PERIODO ADQUISICION
		NUMERO	UNIDAD DE MEDIDA					
26	REVISIÓN Y RELIQUIDACIÓN DE LAS PENSIONES DE LOS EX SERVIDORES DE LA LIQUIDADA EMPRESA PUERTOS DE COLOMBIA COMO CONSECUENCIA DE LAS DECISIONES DE LA FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN, UNIDAD NACIONAL DELITOS ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, ESTRUCTURA DE APOYO PARA EL TEMA FONCOLPUERTOS, FALLOS PROFERIDOS POR LOS TRIBUNALES SUPERIORES DEL PAÍS, Y DE TUTELAS; ASÍ COMO, LA REVISIÓN INTEGRAL DE LAS PENSIONES SOLICITADAS POR LAS DEMÁS ÁREAS DEL GRUPO Y DESPACHOS JUDICIALES, SEGÚN EL CASO; Y EL ESTUDIO CONTABLE DE LOS TÍTULOS QUE CONFORMAN EL ORDEN SECUENCIAL DE PAGOS -ACTAS DE CONCILIACIÓN, RESOLUCIONES, SENTENCIAS Y/O	6, 5	MESES	Un primer pago hasta por el valor de ($ 966.673.00) correspondiente a la fracción de tiempo ejecutada. Seis (6) mensualidades ($2.900.018.00)	18.367	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	REMUNERACION SERVICIOS TECNICOS	25/01/2010
27	REPRESENTAR JUDICIALMENTE A LA NACIÓN, MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL, EN PROCESOS PENALES INICIADOS Y QUE SE INICIEN EN DIFERENTES DESPACHOS JUDICIALES DE BOGOTÁ D.C., RELACIONADOS CON LA LIQUIDACIÓN DE LA EMPRESA PUERTOS DE COLOMBIA Y/O FONCOLPUERTOS, DE ACUERDO AL TOPE MÁXIMO DE PROCESOS -80- QUE ASIGNE EL COORDINADOR DEL ÁREA JUDICIAL Y DE ASESORÍA LEGAL DEL GRUPO INTERNO DE TRABAJO, GESTIÓN PASIVO SOCIAL PUERTOS DE COLOMBIA, PARA LO CUAL EL	6, 5	MESES	Un primer pago ($1.296.994.00) Seis (6) mensualidades ($3.890.983.00)	24.643	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	REMUNERACION SERVICIOS TECNICOS	25/01/2010
28	PROYECTAR ACTOS ADMINISTRATIVOS, RELACIONADOS CON LOS RECONOCIMIENTOS PENSIONALES EFECTUADOS POR PUERTOS DE COLOMBIA Y/O FONCOLPUERTOS, SOLICITUDES DE PENSIÓN DE JUBILACIÓN, SOBREVIVIENTES E INVALIDEZ, ACRECIMIENTOS, REVOCATORIA DIRECTA, RECURSOS DE REPOSICIÓN, TRAMITAR Y RESPONDER PETICIONES Y TUTELAS, ASÍ COMO ADELANTAR LAS ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS DE REVISIÓN INTEGRAL DE PENSIONES A QUE HAYA LUGAR, CONFORME A LO PREVISTO EN LA LEY 797	6, 5	MESES	Un primer pago hasta por el valor de ($ 966.673.00) correspondiente a la fracción de tiempo ejecutada. Seis (6) mensualidades ($2.900.018.00)	18.367	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	REMUNERACION SERVICIOS TECNICOS	25/01/2010

NRO.	DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO ADQUIRIDO	CANTIDAD DE BIENES		VALOR UNITARIO DE MEDIDA DEL BIEN SERVICIO	VALOR TOTAL DE BIENES O SERVICIOS	MODALIDAD DE ADQUISICION REALIZADO	RUBRO PRESUPUESTAL	PERIODO ADQUISICION
		NUMERO	UNIDAD DE MEDIDA					
29	PROYECTAR ACTOS ADMINISTRATIVOS, RELACIONADOS CON LOS RECONOCIMIENTOS PENSIONALES EFECTUADOS POR PUERTOS DE COLOMBIA Y/O FONCOLPUERTOS, SOLICITUDES DE PENSIÓN DE JUBILACIÓN, SOBREVIVIENTES E INVALIDEZ, ACRECIMIENTOS, REVOCATORIA DIRECTA, RECURSOS DE REPOSICIÓN, TRAMITAR Y RESPONDER PETICIONES Y TUTELAS, ASÍ COMO ADELANTAR LAS ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS DE REVISIÓN INTEGRAL DE PENSIONES A QUE HAYA LUGAR, CONFORME A LO PREVISTO EN LA LEY 797	6, 5	MESES	Un primer pago hasta por el valor de ($ 966.673.00) correspondiente a la fracción de tiempo ejecutada. Seis (6) mensualidades ($2.900.018.00)	18.367	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	REMUNERACION SERVICIOS TECNICOS	25/01/2010
30	REPRESENTAR JUDICIALMENTE A LA NACIÓN, MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL, EN PROCESOS PENALES INICIADOS Y QUE SE INICIEN EN DIFERENTES DESPACHOS JUDICIALES DE BOGOTÁ D.C., RELACIONADOS CON LIQUIDACIÓN EMPRESA PUERTOS DE COLOMBIA Y/O FONCOLPUERTOS, DE ACUERDO AL TOPE MÁXIMO DE PROCESOS -80- QUE ASIGNE EL COORDINADOR DEL ÁREA JUDICIAL Y DE ASESORÍA LEGAL DEL GRUPO INTERNO DE TRABAJO, GESTIÓN PASIVO SOCIAL PUERTOS DE COLOMBIA, PARA LO CUAL EL	6, 5	MESES	Un primer pago ($1.296.994.00) Seis (6) mensualidades ($3.890.983.00)	24.643	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	REMUNERACION SERVICIOS TECNICOS	25/01/2010
31	REVISIÓN Y RELIQUIDACIÓN DE LAS PENSIONES DE LOS EX SERVIDORES DE LA LIQUIDADA EMPRESA PUERTOS DE COLOMBIA COMO CONSECUENCIA DE LAS DECISIONES DE LA FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN, UNIDAD NACIONAL DELITOS ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, ESTRUCTURA DE APOYO PARA EL TEMA FONCOLPUERTOS, FALLOS PROFERIDOS POR LOS TRIBUNALES SUPERIORES DEL PAÍS, Y DE TUTELAS; ASÍ COMO, LA REVISIÓN INTEGRAL DE LAS PENSIONES SOLICITADAS POR LAS DEMÁS ÁREAS DEL GRUPO Y DESPACHOS JUDICIALES, SEGÚN EL CASO; Y EL ESTUDIO CONTABLE DE LOS TÍTULOS QUE CONFORMAN EL ORDEN SECUENCIAL DE PAGOS -ACTAS DE CONCILIACIÓN, RESOLUCIONES, SENTENCIAS Y/O	6, 5	MESES	Un primer pago hasta por el valor de ($ 966.673.00) correspondiente a la fracción de tiempo ejecutada. Seis (6) mensualidades ($2.900.018.00)	18.367	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	REMUNERACION SERVICIOS TECNICOS	25/01/2010

NRO.	DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO ADQUIRIDO	CANTIDAD DE BIENES		VALOR UNITARIO DE MEDIDA DEL BIEN SERVICIO	VALOR TOTAL DE BIENES O SERVICIOS	MODALIDAD DE ADQUISICION REALIZADO	RUBRO PRESUPUESTAL	PERIODO ADQUISICION
		NUMERO	UNIDAD DE MEDIDA					
32	ASESORAR AL GRUPO INTERNO DE TRABAJO PARA LA GESTIÓN DEL PASIVO SOCIAL DE PUERTOS DE COLOMBIA, EN EL PROCESO DE SOLICITUD DE CALIFICACIÓN Y/O REVISIÓN DEL ESTADO DE INVALIDEZ DE LOS EXSERVIDORES Y PENSIONADOS POR INVALIDEZ DE LA LIQUIDADA EMPRESA PUERTOS DE COLOMBIA, ASÍ COMO DE LOS BENEFICIARIOS DE PENSIÓN DE SOBREVIVIENTES EN CALIDAD DE HIJOS O HERMANOS INVÁLIDOS, ANTE LAS JUNTAS REGIONALES Y NACIONAL DE CALIFICACIÓN DE INVALIDEZ, ASISTIENDO A LAS AUDIENCIAS EN ESTA ÚLTIMA Y EN AQUÉLLAS CUANDO LAS CIRCUNSTANCIAS LO AMERITEN; IGUALMENTE, EN LOS PROCESOS JUDICIALES EN	6, 5	MESES	Un primer pago hasta por la suma de ($ 1.396.797), correspondiente a la fracción de tiempo ejecutada. Seis (6) mensualidades ($4.190.392)	29.539	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	REMUNERACION SERVICIOS TECNICOS	25/01/2010
33	REVISIÓN Y RELIQUIDACIÓN DE LAS PENSIONES DE LOS EX SERVIDORES DE LA LIQUIDADA EMPRESA PUERTOS DE COLOMBIA COMO CONSECUENCIA DE LAS DECISIONES DE LA FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN, UNIDAD NACIONAL DELITOS ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, ESTRUCTURA DE APOYO PARA EL TEMA FONCOLPUERTOS, FALLOS PROFERIDOS POR LOS TRIBUNALES SUPERIORES DEL PAÍS, Y DE TUTELAS; ASÍ COMO, LA REVISIÓN INTEGRAL DE LAS PENSIONES SOLICITADAS POR LAS DEMÁS ÁREAS DEL GRUPO Y DESPACHOS JUDICIALES, SEGÚN EL CASO; Y EL ESTUDIO CONTABLE DE LOS TÍTULOS QUE CONFORMAN EL ORDEN SECUENCIAL DE PAGOS -ACTAS DE CONCILIACIÓN, RESOLUCIONES, SENTENCIAS Y/O	6, 2	MESES	Un primer pago hasta por el valor de ($ 966.673.00) correspondiente a la fracción de tiempo ejecutada. Seis (6) mensualidades ($2.900.018.00)	18.367	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	REMUNERACION SERVICIOS TECNICOS	26/01/2010
34	SUSCRIPCIÓN Y ENTREGA DE TRES (3) EJEMPLARES DIARIOS DEL PERIÓDICO LA REPUBLICA PARA USOS DEL DESPACHO DEL MINISTRO, SECRETARÍA GENERAL Y OFICINA ASESORA DE COMUNICACIONES EN LAS INSTALACIONES DEL MINISTERIO DE LA	11	MESES	Un pago	700	CONTRATACION DIRECTA NO HAY PLURALIDAD DE OFERENTES	SUSCRIPCIONES	26/01/2010
35	SUSCRIPCIÓN Y ENTREGA DE UN (1) EJEMPLAR DIARIO DEL PERIÓDICO EL UNIVERSAL PARA USO DE LA OFICINA ASESORA DE COMUNICACIONES EN LAS INSTALACIONES DEL MINISTERIO DE LA	8	MESES	Un pago	261	CONTRATACION DIRECTA NO HAY PLURALIDAD DE OFERENTES	SUSCRIPCIONES	26/01/2010
36	SUSCRIPCIÓN Y ENTREGA DE UN (1) EJEMPLAR DIARIO DEL PERIÓDICO VANGUARDIA LIBERAL PARA USO DE LA OFICINA ASESORA DE COMUNICACIONES EN LAS INSTALACIONES DEL MINISTERIO DE LA	8	MESES	Un pago	241	CONTRATACION DIRECTA NO HAY PLURALIDAD DE OFERENTES	SUSCRIPCIONES	26/01/2010
37	SUSCRIPCIÓN Y ENTREGA DE UN (1) EJEMPLAR DIARIO DEL PERIÓDICO EL PAÍS PARA USO DE LA OFICINA ASESORA DE COMUNICACIONES EN LAS INSTALACIONES DEL MINISTERIO DE LA	8,8	MESES	Un pago	159	CONTRATACION DIRECTA NO HAY PLURALIDAD DE OFERENTES	SUSCRIPCIONES	26/01/2010

NRO.	DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO ADQUIRIDO	CANTIDAD DE BIENES		VALOR UNITARIO DE MEDIDA DEL BIEN SERVICIO	VALOR TOTAL DE BIENES O SERVICIOS	MODALIDAD DE ADQUISICION REALIZADO	RUBRO PRESUPUESTAL	PERIODO ADQUISICION
		NUMERO	UNIDAD DE MEDIDA					
38	SUSCRIPCIÓN Y ENTREGA DE SEIS (6) EJEMPLARES DIARIOS EL TIEMPO, DOS (2) EJEMPLARES DIARIOS DE PORTAFOLIO Y DOS (2) EJEMPLARES SEMANALES DE LA REVISTA CAMBIO PARA USOS DE LOS DESPACHOS DEL MINISTRO, VICEMINISTROS, SECRETARÍA GENERAL Y OFICINA ASESORA DE COMUNICACIONES EN LAS INSTALACIONES DEL	9	MESES	Un pago	2.587	CONTRATACION DIRECTA NO HAY PLURALIDAD DE OFERENTES	SUSCRIPCIONES	26/01/2010
39	REVISIÓN Y RELIQUIDACIÓN DE LAS PENSIONES DE LOS EX SERVIDORES DE LA LIQUIDADA EMPRESA PUERTOS DE COLOMBIA COMO CONSECUENCIA DE LAS DECISIONES DE LA FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN, UNIDAD NACIONAL DELITOS ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, ESTRUCTURA DE APOYO PARA EL TEMA FONCOLPUERTOS, FALLOS PROFERIDOS POR LOS TRIBUNALES SUPERIORES DEL PAÍS, Y DE TUTELAS; ASÍ COMO, LA REVISIÓN INTEGRAL DE LAS PENSIONES SOLICITADAS POR LAS DEMÁS ÁREAS DEL GRUPO Y DESPACHOS JUDICIALES, SEGÚN EL CASO; Y EL ESTUDIO CONTABLE DE LOS TÍTULOS QUE CONFORMAN EL ORDEN SECUENCIAL DE PAGOS -ACTAS DE CONCILIACIÓN, RESOLUCIONES, SENTENCIAS Y/O	6,4	MESES	Un primer pago hasta por el valor de ($ 966.673.00) correspondiente a la fracción de tiempo ejecutada. Seis (6) mensualidades ($2.900.018.00)	18.367	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	REMUNERACION SERVICIOS TECNICOS	26/01/2010
40	REVISIÓN Y RELIQUIDACIÓN DE LAS PENSIONES DE LOS EX SERVIDORES DE LA LIQUIDADA EMPRESA PUERTOS DE COLOMBIA COMO CONSECUENCIA DE LAS DECISIONES DE LA FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN, UNIDAD NACIONAL DELITOS ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, ESTRUCTURA DE APOYO PARA EL TEMA FONCOLPUERTOS, FALLOS PROFERIDOS POR LOS TRIBUNALES SUPERIORES DEL PAÍS, Y DE TUTELAS; ASÍ COMO, LA REVISIÓN INTEGRAL DE LAS PENSIONES SOLICITADAS POR LAS DEMÁS ÁREAS DEL GRUPO Y DESPACHOS JUDICIALES, SEGÚN EL CASO; Y EL ESTUDIO CONTABLE DE LOS TÍTULOS QUE CONFORMAN EL ORDEN SECUENCIAL DE PAGOS -ACTAS DE CONCILIACIÓN, RESOLUCIONES, SENTENCIAS Y/O	6,4	MESES	Un primer pago hasta por el valor de ($ 966.673.00) correspondiente a la fracción de tiempo ejecutada. Seis (6) mensualidades ($2.900.018.00)	18.367	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	REMUNERACION SERVICIOS TECNICOS	26/01/2010
41	DESARROLLAR HERRAMIENTAS PARA FORTALECER A LA DGPT EN EL ANÁLISIS DE ESTADÍSTICAS DEL MERCADO DE TRABAJO, EMPRESAS DE SERVICIOS TEMPORALES, COOPERATIVAS DE TRABAJO ASOCIADO QUE SIRVAN DE BASE PARA SU DIVULGACIÓN EN EL MINISITIO WEB DEL OBSERVATORIO DEL MERCADO DE TRABAJO	11	MESES	ONCE MENSUALIDADES DE $2,500,000.	27.500	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	ASISTENCIA TECNICA PARA LA CONFORMACION Y PUESTA EN MARCHA DE OBSERVATORIOS DE EMPLEO A NIVEL NACIONAL	26/01/2010

NRO.	DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO ADQUIRIDO	CANTIDAD DE BIENES		VALOR UNITARIO DE MEDIDA DEL BIEN SERVICIO	VALOR TOTAL DE BIENES O SERVICIOS	MODALIDAD DE ADQUISICION REALIZADO	RUBRO PRESUPUESTAL	PERIODO ADQUISICION
		NUMERO	UNIDAD DE MEDIDA					
42	REVISIÓN Y RELIQUIDACIÓN DE LAS PENSIONES DE LOS EX SERVIDORES DE LA LIQUIDADA EMPRESA PUERTOS DE COLOMBIA COMO CONSECUENCIA DE LAS DECISIONES DE LA FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN, UNIDAD NACIONAL DELITOS ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, ESTRUCTURA DE APOYO PARA EL TEMA FONCOLPUERTOS, FALLOS PROFERIDOS POR LOS TRIBUNALES SUPERIORES DEL PAÍS, Y DE TUTELAS; ASÍ COMO, LA REVISIÓN INTEGRAL DE LAS PENSIONES SOLICITADAS POR LAS DEMÁS ÁREAS DEL GRUPO Y DESPACHOS JUDICIALES, SEGÚN EL CASO; Y EL ESTUDIO CONTABLE DE LOS TÍTULOS QUE CONFORMAN EL ORDEN SECUENCIAL DE PAGOS -ACTAS DE CONCILIACIÓN, RESOLUCIONES, SENTENCIAS Y/O	6,4	MESES	Un primer pago hasta por el valor de ($ 966.673.00) correspondiente a la fracción de tiempo ejecutada. Seis (6) mensualidades ($2.900.018.00)	18.367	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	REMUNERACION SERVICIOS TECNICOS	26/01/2010
43	REPRESENTAR JUDICIALMENTE A LA NACIÓN, MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL, EN PROCESOS PENALES INICIADOS Y QUE SE INICIEN EN DIFERENTES DESPACHOS JUDICIALES DE BOGOTÁ D.C., RELACIONADOS CON LA LIQUIDACIÓN DE LA EMPRESA PUERTOS DE COLOMBIA Y/O FONCOLPUERTOS, DE ACUERDO AL TOPE MÁXIMO DE PROCESOS -80- QUE ASIGNE EL COORDINADOR DEL ÁREA JUDICIAL Y DE ASESORÍA LEGAL DEL GRUPO INTERNO DE TRABAJO, GESTIÓN PASIVO SOCIAL PUERTOS DE COLOMBIA, PARA LO CUAL EL	6,4	MESES	Un primer pago ($1.296.994.00) Seis (6) mensualidades ($3.890.983.00)	29.643	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	REMUNERACION SERVICIOS TECNICOS	26/01/2010
44	PRESTAR ASESORÍA AL CONSEJO NACIONAL DE JUEGOS DE SUERTE Y AZAR EN MATERIA DE REGLAMENTACIÓN PRESUPUESTAL Y CONTABLE, APLICABLE A ENTIDADES QUE EXPLOTAN, ADMINISTRAN Y/U OPERAN JUEGOS DE SUERTE Y	6	MESES	MENSUALIDADES DE ($4.865.000.00),	29.190	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	CONSEJO NACIONAL DE JUEGOS DE SUERTE Y AZAR	26/01/2010
45	REVISIÓN Y RELIQUIDACIÓN DE LAS PENSIONES DE LOS EX SERVIDORES DE LA LIQUIDADA EMPRESA PUERTOS DE COLOMBIA COMO CONSECUENCIA DE LAS DECISIONES DE LA FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN, UNIDAD NACIONAL DELITOS ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, ESTRUCTURA DE APOYO PARA EL TEMA FONCOLPUERTOS, FALLOS PROFERIDOS POR LOS TRIBUNALES SUPERIORES DEL PAÍS, Y DE TUTELAS; ASÍ COMO, LA REVISIÓN INTEGRAL DE LAS PENSIONES SOLICITADAS POR LAS DEMÁS ÁREAS DEL GRUPO Y DESPACHOS JUDICIALES, SEGÚN EL CASO; Y EL ESTUDIO CONTABLE DE LOS TÍTULOS QUE CONFORMAN EL ORDEN SECUENCIAL DE PAGOS -ACTAS DE CONCILIACIÓN, RESOLUCIONES, SENTENCIAS Y/O	6,4	MESES	Un primer pago hasta por el valor de ($ 966.673.00) correspondiente a la fracción de tiempo ejecutada. Seis (6) mensualidades ($2.900.018.00)	18.367	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	REMUNERACION SERVICIOS TECNICOS	26/01/2010

NRO.	DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO ADQUIRIDO	CANTIDAD DE BIENES		VALOR UNITARIO DE MEDIDA DEL BIEN SERVICIO	VALOR TOTAL DE BIENES O SERVICIOS	MODALIDAD DE ADQUISICION REALIZADO	RUBRO PRESUPUESTAL	PERIODO ADQUISICION
		NUMERO	UNIDAD DE MEDIDA					
46	REPRESENTAR JUDICIALMENTE A LA NACIÓN, MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL, EN PROCESOS PENALES INICIADOS Y QUE SE INICIEN EN DIFERENTES DESPACHOS JUDICIALES DE BOGOTÁ D.C., RELACIONADOS CON LA LIQUIDACIÓN DE LA EMPRESA PUERTOS DE COLOMBIA Y/O FONCOLPUERTOS, DE ACUERDO AL TOPE MÁXIMO DE PROCESOS -80- QUE ASIGNE EL COORDINADOR DEL ÁREA JUDICIAL Y DE ASESORÍA LEGAL DEL GRUPO INTERNO DE TRABAJO, GESTIÓN PASIVO SOCIAL PUERTOS DE COLOMBIA, PARA LO CUAL EL	6,4	MESES	Un primer pago ($1.296.994.00) Seis (6) mensualidades ($3.890.983.00)	29.643	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	REMUNERACION SERVICIOS TECNICOS	26/01/2010
47	SUSCRIPCIÓN Y ENTREGA DE UN (1) EJEMPLAR DIARIO DEL PERIÓDICO EL COLOMBIANO PARA USO DE LA OFICINA ASESORA DE COMUNICACIONES EN LAS INSTALACIONES DEL MINISTERIO DE LA	7	MESES	Un pago	153	CONTRATACION DIRECTA NO HAY PLURALIDAD DE OFERENTES	SUSCRIPCIONES	26/01/2010
48	SUSCRIPCIÓN Y ENTREGA DE UN (1) EJEMPLAR DIARIO DEL PERIÓDICO EL NUEVO SIGLO PARA USO DE LA OFICINA ASESORA DE COMUNICACIONES EN LAS INSTALACIONES DEL MINISTERIO DE LA	7,5	MESES	Un pago	180	CONTRATACION DIRECTA NO HAY PLURALIDAD DE OFERENTES	SUSCRIPCIONES	26/01/2010
49	ASESORAR TÉCNICAMENTE Y ADMINISTRATIVAMENTE AL GRUPO DE EMERGENCIAS Y DESASTRES DEL MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL EN DIFERENTES ESTRATEGIAS DE DESARROLLO EN EL COMPONENTE DE ATENCIÓN EN SALUD MENTAL EN EMERGENCIAS Y DESASTRES PARA LAS ENTIDADES TERRITORIALES Y	10,4	MESES	Diez (10) mensualidades (10'286.775) . Un último pago hasta por ($6'172.065). B) GASTOS DE TRANSPORTE: ($10'960.185)	120.000	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	ASISTENCIA Y PREVENCION DE EMERGENCIAS Y DESASTRES	26/01/2010
50	PROYECTAR INFORMES DE CUMPLIMIENTO Y SOLICITUDES DE REVISIÓN DE FALLOS DE TUTELA PROFERIDOS POR LOS JUECES CONSTITUCIONALES CONTRA LA NACIÓN; ASÍ COMO, RESPUESTAS A DERECHOS DE PETICIÓN, DE ACUERDO A LA ASIGNACIÓN QUE REALICE EL COORDINADOR DEL	6,4	MESES	Un primer pago hasta por el valor de ($ 966.673.00) correspondiente a la fracción de tiempo ejecutada. Seis (6) mensualidades ($2.900.018.00)	18.367	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	REMUNERACION SERVICIOS TECNICOS	26/01/2010
51	PUBLICACIÓN EN EL DIARIO OFICIAL DE LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS DE CARÁCTER GENERAL Y LOS DEMÁS EXPEDIDOS POR EL MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL, QUE DEBAN SER PUBLICADOS EN DICHO MEDIO	11,4	MESES	El valor de la presente contratación se pagará en mensualidades vencidas contra presentación de factura y certificación del revisor fiscal sobre el cumplimiento en el pago de los aportes de sus empleados en el Sistema de Seguridad Social en salud, pensiones y riesgos profesionales; y aportes a las cajas de compensación familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Sena, además del certificado del servicio prestado a satisfacción por parte del supervisor	60.000	CONTRATO INTERADMINISTRATIVO	OTROS GASTOS POR IMPRESOS Y COMUNICACIONES	26/01/2010

NRO.	DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO ADQUIRIDO	CANTIDAD DE BIENES		VALOR UNITARIO DE MEDIDA DEL BIEN SERVICIO	VALOR TOTAL DE BIENES O SERVICIOS	MODALIDAD DE ADQUISICION REALIZADO	RUBRO PRESUPUESTAL	PERIODO ADQUISICION
		NUMERO	UNIDAD DE MEDIDA					
52	REPRESENTAR JUDICIALMENTE A LA NACIÓN, MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL EN LOS PROCESOS QUE CURSAN O LLEGAREN A LA CORTE SUPREMA DE JUSTICIA, SALA DE CASACIÓN LABORAL, RELACIONADOS CON LA LIQUIDACIÓN DE LA EMPRESA PUERTOS DE COLOMBIA Y/O FONCOLPUERTOS, Y SUSTENTAR LOS RECURSOS EXTRAORDINARIOS DE CASACIÓN CONTRA LAS SENTENCIAS QUE SEAN TOTAL O PARCIALMENTE ADVERSAS A LOS INTERESES DE LA NACIÓN, ASÍ COMO LOS ESCRITOS DE OPOSICIÓN, SI A ELLO HUBIERE LUGAR, DE ACUERDO A LA ASIGNACIÓN QUE REALICE EL COORDINADOR DEL ÁREA JUDICIAL	6,4	MESES	Un primer pago ($1.854.060). Seis (6) mensualidades ($5.562.179)	35.227	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	REMUNERACION SERVICIOS TECNICOS	26/01/2010
53	EL MANDATARIO SE OBLIGA PARA CON EL MANDANTE DE CONFORMIDAD CON LAS NORMAS QUE REGULAN LA MATERIA Y BAJO SU RESPONSABILIDAD, A REALIZAR LOS TRAMITES REQUERIDOS PARA EL RECONOCIMIENTO Y CANCELACIÓN DE LOS BENEFICIOS QUE EN MATERIA DE BIENESTAR SOCIAL, AUXILIO DE EDUCACIÓN ESPECIAL Y AUXILIO EDUCATIVO TIENEN LOS PENSIONADOS DE LA LIQUIDADA EMPRESA PUERTOS DE COLOMBIA DE CON EL CONCEPTO DE LA SALA DE CONSULTA Y SERVICIO CIVIL DEL CONSEJO DE ESTADO DE 5 DE AGOSTO DE 1999.	6,4	MESES	LA UBICACIÓN DE LOS RECURSOS PARA CUBRIR EL VALOR DEL PRESENTE CONTRATO LO HARÁ EL MINISTERIO DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO-DIRECCIÓN GENERAL DE CRÉDITO PÚBLICO Y DEL TESORO NACIONAL-, EN UNA CUENTA ESPECIAL QUE SE DENOMINARÁ: “PROTECCIÓN SOCIAL” O ENTIDAD QUE HAGA SUS VECES; FONDO DE PASIVO SOCIAL DE FERROCARRILES NACIONALES DE COLOMBIA. RECAUDO RECURSOS PRESUPUESTO NACIONAL PRESTACIONES CONVENCIONALES PENSIONADOS DE PUERTOS DE COLOMBIA, DE ACUERDO CON LAS NORMAS PRESUPUESTALES VIGENTES. TODOS LOS TRÁMITES RELATIVOS A LA APERTURA DE ESTA CUENTA SE HARÁN POR PARTE DEL MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL, PARA QUE POSTERIORMENTE ÉSTE SOLICITE AL MINISTERIO DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO, SITUAR LOS RECURSOS EN LA MISMA. IGUALMENTE LA DIRECCIÓN GENERAL DE CRÉDITO PÚBLICO Y DEL TESORO NACIONAL GARANTIZARÁ EL PAC	592.200	CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE MANDATO	PRESTACIONES CONVENCIONALES PENSIONADOS PUERTOS DE COLOMBIA	26/01/2010
54	SUSCRIPCIÓN Y ENTREGA DE TRES (3) EJEMPLARES DIARIOS DEL PERIÓDICO EL ESPECTADOR PARA USOS DE LOS DESPACHOS DEL MINISTRO, VICEMINISTROS Y OFICINA ASESORA DE COMUNICACIONES EN LAS INSTALACIONES DEL	10	MESES	Un pago	729	CONTRATACION DIRECTA NO HAY PLURALIDAD DE OFERENTES	SUSCRIPCIONES	26/01/2010

NRO.	DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO ADQUIRIDO	CANTIDAD DE BIENES		VALOR UNITARIO DE MEDIDA DEL BIEN SERVICIO	VALOR TOTAL DE BIENES O SERVICIOS	MODALIDAD DE ADQUISICION REALIZADO	RUBRO PRESUPUESTAL	PERIODO ADQUISICION
		NUMERO	UNIDAD DE MEDIDA					
55	BRINDAR ASESORÍA AL MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL COMO COORDINADORA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DEL PROYECTO "APOYO AL FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE PROTECCIÓN SOCIAL DE COLOMBIA", EN MATERIA DE ADMINISTRACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN, EJECUCIÓN FINANCIERA Y PRESUPUESTAL DE	11	MESES	1, PAGO $19,808,188. CINCO PAGOS DE $14,856,141Y ULTIMO PAGOD DE 19,808,188	99.041	CONTRATACION DIRECTA CON NORMAS DEL BANCO	IMPLEMENTACION PARA EL FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE PROTECCION SOCIAL EN COLOMBIA	26/01/2010
56	EL CONTRATISTA, SE OBLIGA PARA CON EL MINISTERIO "ASESORAR TÉCNICA Y ADMINISTRATIVAMENTE AL GRUPO DE EMERGENCIAS Y DESASTRES DEL MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL EN LA ACTUALIZACIÓN DE LA NORMATIVIDAD Y SU CORRESPONDIENTE DIVULGACIÓN EN LOS TEMAS QUE LE COMPETEN Y ESPECIALMENTE EN LO RELACIONADO CON LA	10,19	MESES	Diez (10) mensualidades (10'286.775) . Un último pago hasta por ($6'172.065). B) GASTOS DE TRANSPORTE: ($10'960.185)	120.000	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	ASISTENCIA Y PREVENCION DE EMERGENCIAS Y DESASTRES	26/01/2010
57	REALIZAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DE INTERMEDIACIÓN ADUANERA PARA LA NACIONALIZACIÓN DE BIOLÓGICOS E INSUMOS DE SALUD PÚBLICA IMPORTADOS Y ENTREGA EN EL ALMACÉN DEL MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL	5,24	MESES	El valor del presente CONTRATO, se pagará en mensualidades vencidas, previa presentación de factura original conforme a las actividades realizadas y las tarifas ofrecidas por LA CONTRATISTA en su propuesta de fecha 05 de Enero de 2010 y el informe de actividades con el visto bueno del supervisor	514.000	CONTRATACION DIRECTA CON NORMAS DEL BANCO	PROYECTO PROGRAMA AMPLIADO DE INMUNIZACIONES -PAI-NACIONAL REGION NACIONAL	26/01/2010
58	SUSCRIPCIÓN Y ENTREGA DE UN (1) EJEMPLAR DIARIO DEL PERIÓDICO EL HERALDO PARA USO DE LA OFICINA ASESORA DE COMUNICACIONES EN LAS INSTALACIONES DEL MINISTERIO DE LA	6	MESES	Un pago	130	CONTRATACION DIRECTA NO HAY PLURALIDAD DE OFERENTES	SUSCRIPCIONES	26/01/2010
59	PRESTAR ASESORÍA PARA FORTALECER EL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DEL MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL Y APOYAR LA REVISIÓN DE ESTUDIOS TÉCNICOS DEL SECTOR DE LA PROTECCIÓN SOCIAL"	6,4	MESES	Un primer (1) pago por fracción de tiempo ejecutado al 31 de enero de 2010 ($1'396.797). Seis (6) mensualidades ($4'190.392)	26.539	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	IMPLEMENTACION, DESARROLLO Y SOSTENIMIENTO SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD REGION NACIONAL	26/01/2010
60	ASESORAR, APOYAR Y ACOMPAÑAR A LA DIRECCIÓN GENERAL DE ANÁLISIS Y POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS EN EL SEGUIMIENTO, ANÁLISIS Y ARTICULACIÓN DE LAS INICIATIVAS, PROPUESTAS Y COMPROMISOS QUE SURJAN EN EL MARCO DE LOS ESPACIOS INTERSECTORIALES E INTERINSTITUCIONALES EN LOS CUALES PARTICIPE LA DIRECCIÓN, COMO INSUMO PARA EL FORTALECIMIENTO DEL OBSERVATORIO DE	6,4	MESES	seis (6) mensualidades (3.699.806,00)	22.199	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	DISEÑO, IMPLEMENTACION Y SEGUIMIENTO DEL PLAN NACIONAL DE DE FORMACION DE RECURSOS HUMANOS EN EL MARCO DEL SISTEMA DE LA PROTECCION SOCIAL	26/01/2010

NRO.	DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO ADQUIRIDO	CANTIDAD DE BIENES		VALOR UNITARIO DE MEDIDA DEL BIEN SERVICIO	VALOR TOTAL DE BIENES O SERVICIOS	MODALIDAD DE ADQUISICION REALIZADO	RUBRO PRESUPUESTAL	PERIODO ADQUISICION
		NUMERO	UNIDAD DE MEDIDA					
61	FORTALECER EL MINISITIO WEB DEL OBSERVATORIO DEL MERCADO DE TRABAJO DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE PROMOCIÓN DEL TRABAJO	11	MESES	se pagará en mensualidades ($2.500.000)	27.500	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	ASISTENCIA TECNICA PARA LA CONFORMACION Y PUESTA EN MARCHA DE OBSERVATORIOS DE EMPLEO A NIVEL NACIONAL	26/01/2010
62	PRESTAR APOYO EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DEL MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL ACORDE CON LA NTCGP 1000:2004 Y EL MODELO ESTÁNDAR DE CONTROL INTERNO MECI 1000:2005	6,4	MESES	Un primer pago ($1'233.093) correspondiente a la fracción de tiempo ejecutado. Seis (6) mensualidades ($3'699.279)	23.429	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	IMPLEMENTACION, DESARROLLO Y SOSTENIMIENTO SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD REGION NACIONAL	26/01/2010
63	PRESTAR LOS SERVICIOS PARA LA ORGANIZACIÓN Y COORDINACIÓN LOGÍSTICA INTEGRAL NECESARIOS PARA EL DESARROLLO DE LA V CONFERENCIA REGIONAL ANDINA SOBRE EMPLEO-MINISTROS DE TRABAJO, QUE TENDRÁ LUGAR EN LA CIUDAD DE CARTAGENA DE INDIAS, DISTRITO TURÍSTICO Y	2	MESES	El MINISTERIO pagará a LA CORPORACIÓN el valor del contrato de la siguiente manera: a) Un primer pago equivalente ($67'359.269.00),. b) Un segundo y último pago ($67'359.269.00)	134.719	CONTRATO INTERADMINISTRATIVO	REMUNERACION SERVICIOS TECNICOS	26/01/2010
64	DESARROLLAR EN EL ÁMBITO TERRITORIAL Y LOCAL UNA ESTRATEGIA DE GESTIÓN SOCIO PRODUCTIVA Y DE GENERACIÓN DE INGRESOS PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD	6	MESES	Seis (6) mensualidades ($4.829.649.00). POR CONCEPTO DE GASTOS DE VIAJE: ($11.022.106.00)	40.000	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	ASISTENCIA Y PROMOCION SOCIAL PARA LA INCLUSION Y LA EQUIDAD NACIONAL - (PREVIO CONCEPTO DNP)	26/01/2010
65	SUSCRIPCIÓN Y ENTREGA DE DOS (2) EJEMPLARES SEMANALES DE LA REVISTA SEMANA Y DOS (2) EJEMPLARES QUINCENALES DE LA REVISTA DINERO, PARA USO DEL DESPACHO DEL MINISTRO Y OFICINA ASESORA DE COMUNICACIONES EN LAS INSTALACIONES DEL MINISTERIO DE LA	11,3	MESES	Un pago	804	CONTRATACION DIRECTA NO HAY PLURALIDAD DE OFERENTES	SUSCRIPCIONES	27/01/2010
66	APOYAR EL FORTALECIMIENTO COMUNITARIO DE LAS FAMILIAR EN SITUACIÓN DE DESPLAZAMIENTO CON NIÑOS Y NIÑAS EN LA PRIMERA INFANCIA, CON ENFOQUE DIFERENCIAL Y SUBDIFERENCIAL	10	MESES	Primer desembolso: ($87.500.000,00). b. Un Segundo desembolso: ($112.500.000,00). c. Un último desembolso: ($50.000.000,00)	250.000	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	ASISTENCIA Y PROMOCION SOCIAL PARA LA INCLUSION Y LA EQUIDAD NACIONAL - (PREVIO CONCEPTO DNP)	27/01/2010
67	PRESTAR SERVICIOS JURÍDICOS INTEGRALES EN LO REFERENTE A RECOBROS FUNDAMENTADOS EN ACTUACIONES ABUSIVAS	6,9	MESES	3 PAGOS DE $35,000,000. UN PAGO DE 25,000,000. DOS DE 20,000,000 Y UN ULTIMO DE 35,000,000.	150.000	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	APOYO TECNICO PRESTACION DE SERVICIOS	27/01/2010

NRO.	DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO ADQUIRIDO	CANTIDAD DE BIENES		VALOR UNITARIO DE MEDIDA DEL BIEN SERVICIO	VALOR TOTAL DE BIENES O SERVICIOS	MODALIDAD DE ADQUISICION REALIZADO	RUBRO PRESUPUESTAL	PERIODO ADQUISICION
		NUMERO	UNIDAD DE MEDIDA					
68	EL CONTRATISTA SE OBLIGA PARA CON EL MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL A PRESTAR EL SERVICIO DE INTÉRPRETES PARA LA PARTICIPACIÓN DE PERSONAS SORDAS Y SORDOCIEGAS EN REUNIONES Y EVENTOS A CARGO DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE PROMOCIÓN SOCIAL, EN EL MARCO DEL DESARROLLO DE LA POLÍTICA	11,3	MESES	El valor del presente contrato se pagará de la siguiente manera: 1 Pago ($45'000.000.00), 2 Pago ($5'000.000.00)	50.000	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	ASISTENCIA Y PROMOCION SOCIAL PARA LA INCLUSION Y LA EQUIDAD NACIONAL - (PREVIO CONCEPTO DNP)	27/01/2010
69	APOYAR A LA DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y ANÁLISIS DE POLÍTICA EN LA RECEPCIÓN Y VALIDACIÓN DE DATOS DE LOS RIPS	6,3	MESES	Un pago por fracción de tiempo ejecutado con corte a 31 de enero de 2010, hasta por la suma de $372.200. Seis (6) mensualidades $1.861.000	11.538	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	MANTENIMIENTO DEL SISTEMA INTEGRAL DE INFORMACION EN SALUD	27/01/2010
70	APOYAR A LA DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y ANÁLISIS DE POLÍTICA EN LA OPTIMIZACIÓN DE TRÁMITES QUE SE ESTABLEZCAN EL CUMPLIMIENTO DE LAS FASES DE LA ESTRATEGIA DE GOBIERNO EN	6,3	MESES	Un pago por fracción de tiempo ejecutado con corte a 31 de enero de 2010, hasta por la suma de $372.200. Seis (6) mensualidades i de $1.861.000	11.538	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	MANTENIMIENTO DEL SISTEMA INTEGRAL DE INFORMACION EN SALUD	27/01/2010
71	APOYAR AL MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL-DIRECCIÓN GENERAL DE GESTIÓN DE LA DEMANDA EN SALUD- EN LA DIFUSIÓN DE LA NUEVA OPERACIÓN DEL RÉGIMEN SUBSIDIADO EN EL MARCO DEL ACUERDO 415 DE 2009, Y DE LOS PROCESOS DE PARTICIPACIÓN SOCIAL DERIVADOS	6,3	MESES	Un primer ($475.367) seis (6) mensualidades ($2.037.286)	12.699	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	APOYO TECNICO PRESTACION DE SERVICIOS	27/01/2010
72	EL PRESENTE CONTRATO TIENE POR OBJETO EL RECONOCIMIENTO DE LAS PENSIONES, LAS CUOTAS PARTE Y EL PAGO DE MESADAS PENSIONALES DE LA ENTIDAD SUPRIMIDA PROMOTORA DE VACACIONES Y RECREACIÓN SOCIAL-PROSOCIAL, POR PARTE DEL FONDO Y BAJO SU RESPONSABILIDAD CON LOS RECURSOS QUE LE SEAN GIRADOS PARA TAL FIN, POR PARTE DEL MINISTERIO	11,3	MESES	Para efectuar el pago de las prestaciones económicas que demanden los ex servidores de PROSOCIAL de acuerdo con los términos de este convenio se establecen los siguientes procedimientos:	633.381	CONTRATO INTERDAMINISTRATIVO	OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS OTROS COMUNICACIONES Y TRANSPORTE OTROS GASTOS POR IMPRESOS Y PUBLICACIONES MESADAS PENSIONALES PROSOCIAL EN LIQUIDACION APORTE PATRONAL COTIZACION A PENSION PENSIONADOS POR PROSOCIAL.	27/01/2010
73	REALIZAR EL SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LAS DEVOLUCIONES QUE DEBE EFECTUAR EL INSTITUTO DE SEGURO SOCIALES – ISS AL FONDO DE SOLIDARIDAD PENSIONAL ASÍ COMO EL SEGUIMIENTO DE LOS SUBSIDIOS RETROACTIVOS ADEUDADOS POR EL FONDO AL ISS, PARA LA	10	MESES	Diez (10) mensualidades ($4.200.000) M/CTE	42.000	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	IMPLEMENTACION FONDO DE SOLIDARIDAD PENSIONAL SUBCUENTA DE SOLIDARIDAD	27/01/2010

NRO.	DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO ADQUIRIDO	CANTIDAD DE BIENES		VALOR UNITARIO DE MEDIDA DEL BIEN SERVICIO	VALOR TOTAL DE BIENES O SERVICIOS	MODALIDAD DE ADQUISICION REALIZADO	RUBRO PRESUPUESTAL	PERIODO ADQUISICION
		NUMERO	UNIDAD DE MEDIDA					
74	IMPLEMENTAR LOS LINEAMIENTOS NACIONALES, A PARTIR DE LA CONCERTACIÓN INTERINSTITUCIONAL PARA PROMOVER LA GENERACIÓN DE INGRESOS, LA INCLUSIÓN PRODUCTIVA Y LA ESTABILIZACIÓN SOCIOECONÓMICA PARA POBLACIÓN VULNERABLE CON ÉNFASIS EN DISCAPACIDAD	6	MESES	Seis (6) mensualidades ($6.390.710.oo)	38.344	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	ASISTENCIA Y PROMOCION SOCIAL PARA LA INCLUSION Y LA EQUIDAD NACIONAL - (PREVIO CONCEPTO DNP)	27/01/2010
75	REALIZAR EL TRANSPORTE AÉREO Y TERRESTRE DE LOS INSUMOS DE INTERÉS EN SALUD PÚBLICA	4,23	MESES	EL MINISTERIO pagará al CONTRATISTA, el valor del contrato, por mensualidades vencidas, previa presentación de la factura conforme a los despachos y entregas realizadas, sumado a la presentación del informe a satisfacción de parte del supervisor y la certificación del Revisor Fiscal en la que conste que se encuentra a paz y salvo por concepto de pago de aportes al Sistema General de Seguridad Social y parafiscales	430.679	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	PROYECTO PROGRAMA AMPLIADO DE INMUNIZACIONES -PAI- NACIONAL REGION NACIONAL	27/01/2010
76	AUNAR ESFUERZOS PARA REALIZAR Y DIFUNDIR LA ENCUESTA NACIONAL DE DEMOGRAFÍA Y SALUD –ENDS- 2010 Y LA ENCUESTA NACIONAL DE LA SITUACIÓN NUTRICIONAL –ENSIN-2010.	10	MESES	Cuatro desemblsos de $1,284,500,000	5.138.000	CONVENIO ESPECIAL DE COOPERACION	PROTECCION DE LA SALUD PUBLICA EN EL AMBITO NACIONAL	27/01/2010
77	EL CONTRATISTA, SE COMPROMETE PARA CON EL MINISTERO, A "REALIZAR LA CAPACITACIÓN Y DIFUSIÓN EN EL TEMA DE DERECHO INTERNACIONAL HUMANITARIO Y MISIÓN MEDICA CON EL FIN DE CONTINUAR EN EL PROCESO DE DISMINUCIÓN DE LA	10	MESES	Dos pagos de 30% y uno de 40%	50.000	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	ASISTENCIA Y PREVENCION DE EMERGENCIAS Y DESASTRES	27/01/2010
78	APOYAR EL DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS DE PREVENCIÓN, ATENCIÓN Y VIGILANCIA EN LOS PRINCIPALES COMPONENTES DEL PLAN NACIONAL DE CÁNCER	10,23	MESES	Un primer pago equivalente al (30%) Un segundo pago equivalente (30%) y Un tercer y último 40%)	998.700	CONVENIO INTERADMINISTRATIVO	PROTECCION DE LA SALUD PUBLICA EN EL AMBITO NACIONAL	27/01/2010
79	PROMOVER EL FORTALECIMIENTO DE LA CAPACIDAD INSTITUCIONAL DE LOS ENTES TERRITORIALES, EN EL CUMPLIMIENTO DEL FALLO TUTELA T-025 DE 2004, Y LOS AUTOS DE SEGUIMIENTO EXPEDIDOS 2008 Y 2009, Y EL CONPES 3616 DE IMPLEMENTACIÓN DE LA POLÍTICA DE GENERACIÓN DE INGRESOS CON	10,18	MESES	Un Primer Desembolso, ($848.873.000) MCTE Un Segundo Desembolso, ($848.873.000) Un Tercer Desembolso, ($1.273.309.500.00)	6.169.365	CONVENIO DE COOPERACION	ASISTENCIA Y PROMOCION SOCIAL PARA LA INCLUSION Y LA EQUIDAD NACIONAL - (PREVIO CONCEPTO DNP)	27/01/2010
80	PRESTAR ASESORÍA Y APOYO JURÍDICO AL MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL Y EN PARTICULAR AL GRUPO DE GESTIÓN PRECONTRACTUAL, REALIZANDO LOS DIFERENTES TRÁMITES Y PROCESOS DE SELECCIÓN, ELABORACIÓN DE CONCEPTOS, ACOMPAÑAMIENTO DE REUNIONES, ANÁLISIS DE DOCUMENTACIÓN Y EN GENERAL, EN LOS TEMAS DE CARÁCTER JURÍDICO PRECONTRACTUAL, INCLUYENDO LA PROYECCIÓN DE ACTOS ADMINISTRATIVOS, PLIEGOS DE	11,3	MESES	Un primer pago ($837.824,00) b) Once (11) mensualidades ($6.283.680,00) M/CTE	69.958	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	REMUNERACION SERVICIOS TECNICOS	28/01/2010

NRO.	DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO ADQUIRIDO	CANTIDAD DE BIENES		VALOR UNITARIO DE MEDIDA DEL BIEN SERVICIO	VALOR TOTAL DE BIENES O SERVICIOS	MODALIDAD DE ADQUISICION REALIZADO	RUBRO PRESUPUESTAL	PERIODO ADQUISICION
		NUMERO	UNIDAD DE MEDIDA					
81	REALIZAR LOS DESARROLLOS E IMPLEMENTACIÓN DE LOS COMPONENTES TÉCNICOS DEL SISTEMA DE VIGILANCIA Y CONTROL EN SALUD PÚBLICA Y GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO	10,22	MESES	Un primer desembolso ($4.000'000.000.00) 2) Un segundo pago ($1.500'000.000.00). 3) Un tercer pago ($1.300'000.000.00) 4) Un cuarto desembolso ($600.000.000.00). 5) Un quinto desembolso ($720.000.000.00)	8.120.000	CONVENIO INTERADMINISTRATIVO	PROTECCION DE LA SALUD PUBLICA EN EL AMBITO NACIONAL	28/01/2010
82	EL CONTRATISTA, SE COMPROMETE A PRESTAR MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA DE SOFTWARE DE BASE DEL MINISTERIO,CONFORME A LA PROPUESTA DE SERVICIOS DE SOPORTE PREMIER DE MICROSOFT.	11	MESES	Once (11) mensualidades ($13.621.352,73)	149.835	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	MANTENIMIENTO DEL SISTEMA INTEGRAL DE INFORMACION EN SALUD	28/01/2010
83	ADQUISICIÓN DE SUERO ANTIELAPIDICO (ANTICORAL) FABRICADO POR EL INSTITUTO BUTANTAN DE BRASIL CON EL FIN DE GARANTIZAR LA DISPONIBILIDAD DEL ANTÍDOTO EN EL TERRITORIO NACIONAL PARA LA ATENCIÓN DE ACCIDENTES DE LA POBLACIÓN CAUSADOS POR MORDEDURAS DE SERPIENTES DEL GENERO MICRURUS (CORAL).	9,3	MESES	El Ministerio de la Protección Social pagará el valor de esta compra en un solo contado, por valor de OCHENTA MILLONES DE PESOS ($80.000.000) M/CTE, los cuales se pagarán en dólares americanos equivalentes a los dólares que resulten de dividir esta suma por el valor de la tasa representativa de las Naciones Unidas vigente en el momento del pago.	80.000	CARTA DE ACUERDO	FORTALECIMIENTO DEL CENTRO NACIONAL DE RESERVA	28/01/2010
84	FORTALECIMIENTO DE LOS DERECHOS DE ASOCIACIÓN, SINDICACIÓN Y NEGOCIACIÓN COLECTIVA DE LA CONFEDERACIÓN GENERAL DEL TRABAJO- CGT, MEDIANTE LA ACTUALIZACIÓN, CAPACITACIÓN Y FORMACIÓN DE LÍDERES SINDICALES, TRABAJADORES Y TRABAJADORAS EN TEMAS RELACIONADOS CON: MANEJO DE CONFLICTOS Y NEGOCIACIÓN; DIÁLOGO Y CONCERTACIÓN; MANEJO DEL RIESGO (PREVENIR-MITIGAR- SUPERAR); ACTUALIZACIÓN EN CONOCIMIENTOS SOBRE PROTECCIÓN LABORAL, PROTECCIÓN SOCIAL, DIÁLOGO SOCIAL, RIESGOS PROFESIONALES; CONTRATACIÓN COLECTIVA; COMPETITIVIDAD; EFECTIVIDAD – EFICIENCIA.	6,3	MESES	Un primer pago del 40% Un segundo pago del 30% Un último pago del 30%	173.885	CONTRATO DE ACTUALIZACION A LIDERES SINDICALES	PROGRAMA ACTUALIZACION DE LIDERES SINDICALES	28/01/2010
85	LA EXPERIENCIA DEL CONTRATISTA DEBERÁ PERMITIR Y FACILITAR EL DESARROLLO DE LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN EN LOS SIGUIENTES COMPONENTES ESPECÍFICOS	6,3	MESES	Un primer pago (1.008.649,60) correspondiente a la fracción de tiempo ejecutada. Seis (6) mensualidades (7.564.872,00)	62.798	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	ASISTENCIA Y PROMOCION SOCIAL PARA LA INCLUSION Y LA EQUIDAD NACIONAL - (PREVIO CONCEPTO DNP)	28/01/2010
86	BRINDAR APOYO AL DESPACHO DEL VICEMINISTERIO DE SALUD Y BIENESTAR, EN EL SEGUIMIENTO Y ANÁLISIS DE LAS ESTRATEGIAS Y HERRAMIENTAS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA QUE SE REALICEN PARA LA PROMOCIÓN DE LA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACIÓN, EN EL MARCO DEL PLAN NACIONAL DE	11	MESES	ONCE (11) mensualidades i ($4.037.261.00)	44.410	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	PROTECCION DE LA SALUD PUBLICA EN EL AMBITO NACIONAL	28/01/2010

NRO.	DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO ADQUIRIDO	CANTIDAD DE BIENES		VALOR UNITARIO DE MEDIDA DEL BIEN SERVICIO	VALOR TOTAL DE BIENES O SERVICIOS	MODALIDAD DE ADQUISICION REALIZADO	RUBRO PRESUPUESTAL	PERIODO ADQUISICION
		NUMERO	UNIDAD DE MEDIDA					
87	FORTALECIMIENTO DE LOS DERECHOS DE ASOCIACIÓN, SINDICACIÓN Y NEGOCIACIÓN COLECTIVA DE LA CONFEDERACIÓN DE TRABAJADORES DE COLOMBIA CTC, MEDIANTE LA ACTUALIZACIÓN, CAPACITACIÓN Y FORMACIÓN DE LÍDERES SINDICALES, TRABAJADORES Y TRABAJADORAS, EN TEMAS RELACIONADOS CON: MANEJO DE CONFLICTOS Y NEGOCIACIÓN; DIÁLOGO Y CONCERTACIÓN; MANEJO DEL RIESGO (PREVENIR-MITIGAR- SUPERAR); ACTUALIZACIÓN EN CONOCIMIENTOS SOBRE PROTECCIÓN LABORAL, PROTECCIÓN SOCIAL, DIÁLOGO SOCIAL, RIESGOS PROFESIONALES; CONTRATACIÓN COLECTIVA; COMPETITIVIDAD; EFECTIVIDAD – EFICIENCIA.	6,3	MESES	Un primer pago del 40% Un segundo pago del 30% Un último pago del 30%	173.885	CONTRATO DE ACTUALIZACION A LIDERES SINDICALES	PROGRAMA ACTUALIZACION DE LIDERES SINDICALES	28/01/2010
88	FORTALECIMIENTO DE LOS DERECHOS DE ASOCIACIÓN, SINDICACIÓN Y NEGOCIACIÓN COLECTIVA DE LA CENTRAL UNITARIA DE TRABAJADORES DE COLOMBIA CUT, MEDIANTE LA ACTUALIZACIÓN, CAPACITACIÓN Y FORMACIÓN DE LÍDERES SINDICALES, TRABAJADORES Y TRABAJADORAS, EN TEMAS RELACIONADOS CON: MANEJO DE CONFLICTOS Y NEGOCIACIÓN; DIÁLOGO Y CONCERTACIÓN; MANEJO DEL RIESGO (PREVENIR-MITIGAR- SUPERAR); ACTUALIZACIÓN EN CONOCIMIENTOS SOBRE PROTECCIÓN LABORAL, PROTECCIÓN SOCIAL, DIÁLOGO SOCIAL, RIESGOS PROFESIONALES; CONTRATACIÓN COLECTIVA; COMPETITIVIDAD; EFECTIVIDAD – EFICIENCIA.	6,3	MESES	· Un primer pago del 40% Un segundo pago del 30% Un último pago del 30%	173.885	CONTRATO DE ACTUALIZACION A LIDERES SINDICALES	PROGRAMA ACTUALIZACION DE LIDERES SINDICALES	28/01/2010
89	REALIZAR LA AUDITORIA EXTERNA DE CARÁCTER FINANCIERA Y OPERACIONAL, DEL PROYECTO DE FORTALECIMIENTO DEL PROGRAMA AMPLIADO DE INMUNIZACIONES PAI---CORRESPONDIENTE AL AÑO 2009, ACORDE CON LAS CONDICIONES PACTADAS EN EL PRÉSTAMO 1624-0C-CO SUSCRITO CON EL BANCO INTERAMERICANO DE DESARROLLO- BID	6,3	MESES	Los pagos que efectué EL MINISTERIO quedan condicionados a: i) EL MINISTERIO hará los descuentos de los impuestos de conformidad con la ley; ii) Presentación del informe, junto con el producto respectivo (cuando haya lugar a producto), aprobado por la supervisión del contrato; iii) Certificación del revisor fiscal en la que conste que EL CONTRATISTA se encuentra a paz y salvo por concepto de pago de aportes parafiscales; iv) Trámite de la Factura; vi) Registro presupuestal.	47.369	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	PROTECCION DE LA SALUD PUBLICA EN EL AMBITO NACIONAL	28/01/2010

NRO.	DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO ADQUIRIDO	CANTIDAD DE BIENES		VALOR UNITARIO DE MEDIDA DEL BIEN SERVICIO	VALOR TOTAL DE BIENES O SERVICIOS	MODALIDAD DE ADQUISICION REALIZADO	RUBRO PRESUPUESTAL	PERIODO ADQUISICION
		NUMERO	UNIDAD DE MEDIDA					
90	APOYAR AL MINISTERIO EN EL ANÁLISIS E IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA LA CONSOLIDACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS DATOS RESPECTO DE LAS RECLAMACIONES ECAT DE PERSONAS JURÍDICAS Y NATURALES, CON EL FIN DE GARANTIZAR EL SEGUIMIENTO CONTINUO CON CALIDAD EN LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS REQUERIDOS PARA LA FIABILIDAD EN EL PAGO DE	6,3	MESES	1 PAGO FRACCIONA 31 DE ENERO DE 2010 Y SEIS MENSUALIDADES	42.723	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	APOYO TECNICO PRESTACION DE SERVICIOS	28/01/2010
91	OPERACIÓN DEL RUAF, SISPRO Y OTROS SISTEMAS DE INFORMACIÓN DEL MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL EN EL CENTRO DE DATOS DEL ESTADO	6,3	MESES	Un primer desembolso por valor de $450.000.000 Un segundo desembolso por valor de de $450.000.000 Un tercer desembolso por valor de $100.000.000	1.666.667	CONVENIO INTERADMINISTRATIVO	MANTENIMIENTO DEL SISTEMA INTEGRAL DE INFORMACION EN SALUD	29/01/2010
92	"REPRESENTAR JUDICIALMENTE A LA NACIÓN, MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL, EN LOS PROCESOS LABORALES -ORDINARIOS Y EJECUTIVOS- Y/O ADMINISTRATIVOS INICIADOS Y QUE SE INICIEN EN LOS DIFERENTES DESPACHOS JUDICIALES DE BUENAVENTURA, RELACIONADOS CON LA LIQUIDACIÓN DE LA EMPRESA PUERTOS DE COLOMBIA Y/O FONCOLPUERTOS, ASÍ COMO EJECUTIVOS QUE SE INICIEN PARA LA RECUPERACIÓN DE PERJUICIOS DECLARADOS A FAVOR DE LA NACIÓN EN PROCESOS PENALES, DE CONFORMIDAD CON LO DISPUESTO EN EL ARTÍCULO 58 DEL DECRETO NO. 2700 DE 1991 Y POR REVOCATORIA DE ACTOS ADMINISTRATIVOS PROFERIDOS POR FONCOLPUERTOS Y ORDINARIOS PARA EL COBRO DE DINEROS PAGADOS DE MÁS SIN JUSTO TÍTULO Y LA INDEXACIÓN CORRESPONDIENTE A DICHAS SUMAS DE DINERO, DE ACUERDO AL TOPE MÁXIMO DE PROCESOS -150- QUE ASIGNE EL COORDINADOR DEL ÁREA JUDICIAL Y DE ASESORÍA LEGAL DEL GRUPO INTERNO DE TRABAJO GESTIÓN	6,2	MESES	Un primer pago por fracción de tiempo ejecutado al 31 de enero de 2010 ($633.870) correspondiente a la fracción de tiempo ejecutada. Cuatro (4) mensualidades i ($3.803.217)	15.847	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	REMUNERACION SERVICIOS TECNICOS	29/01/2010
93	PPESTAR ASESORIA AL CONSEJO NACIONAL DE JUEGOS DE AZAR EN MATERIA DE VIABILIDAD ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DE LAS ENTIDADES PUBLICAS RESPONSABLES DE LA EXPLOTACION DE	6	MESES	SEIS MENSUALIDADES DE $5,000,000	30.000	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	CONSEJO NACIONAL DE JUEGOS DE SUERTE Y AZAR	29/01/2010
94	EL CONTRATISTA, SE OBLIGA PARA CON EL MINISTERIO "APOYAR AL VICEMINISTERIO TÉCNICO EN LA PRODUCCIÓN DE DOCUMENTOS TÉCNICOS EN EL MARCO DEL SISTEMA DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA PROTECCIÓN SOCIAL"	6	MESES	Seis (6) mensualidades ($8.750.000.00),	71.000	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	IMPLANTACION DEL PLAN DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES DE LA PROTECCION SOCIAL NACIONAL	29/01/2010

NRO.	DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO ADQUIRIDO	CANTIDAD DE BIENES		VALOR UNITARIO DE MEDIDA DEL BIEN SERVICIO	VALOR TOTAL DE BIENES O SERVICIOS	MODALIDAD DE ADQUISICION REALIZADO	RUBRO PRESUPUESTAL	PERIODO ADQUISICION
		NUMERO	UNIDAD DE MEDIDA					
95	LA UNIVERSIDAD SE OBLIGA CON EL MINISTERIO A FORTALECER LA RED NACIONAL DE TOXICOLOGIA - RENATO, EN EL COMPONENTE SALUD, A TRAVES DEL CENTRO DE INFORMACION TOXICOLOGICA DEL NIVEL NACIONAL Y DE OTRAS ESTRATEGIAS, PARA LA PREVENCION Y ATENCION DE EMERGENCIAS TOXICOLOGICAS EN TODO EL TERRITORIO NACIONAL	11,2	MESES	CONTRA INFORMES MENSUALES	160.000	CONVENIO INTERADMINISTRATIVO	ASISTENCIA Y PREVENCION DE EMERGENCIAS Y DESASTRES	29/01/2010
96	REALIZAR EL CONTROL, CLASIFICACIÓN, ANÁLISIS Y SEGUIMIENTO DE LAS CONSULTAS Y DERECHOS DE PETICIÓN QUE SON RADICADAS EN LA OAJ RELATIVAS AL FUNCIONAMIENTO, MANEJO Y DEMÁS TEMAS QUE TENGAN RELACIÓN CON EL FONDO DE	6,2	MESES	Un primer pago hasta por el valor de ($213.333) correspondiente a la fracción de tiempo ejecutada hasta el 31 de enero de 2010. Once (11) mensualidades ($1.600.000)	17.813	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	APOYO TECNICO PRESTACION DE SERVICIOS	29/01/2010
97	ELABORACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE PLANES HOSPITALARIOS PARA EMERGENCIAS A TRAVÉS DE CAPACITACIÓN DEL TALENTO HUMANO DE LAS INSTITUCIONES PRESTADORAS DE SERVICIOS DE SALUD DE LA RED PÚBLICA DEL PAÍS EN EL TEMA DE	10,17	MESES	Un primer pago de $36.000.000 Un segundo pago de $36.000.000 Un tercer pago de $36.000.000 Un cuarto pago de $12.000.000	120.000	CONVENIO INTERADMINISTRATIVO	ASISTENCIA Y PREVENCION DE EMERGENCIAS Y DESASTRES	29/01/2010
98	EL CONTRATISTA, SE OBLIGA PARA CON EL MINISTERIO “APOYAR AL VICEMINISTERIO TÉCNICO EN LA PRODUCCIÓN DE DOCUMENTOS TÉCNICOS EN EL MARCO DEL SISTEMA DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA PROTECCIÓN SOCIAL	6	MESES	Seis (6) mensualidades ($8.750.000.00)	6.250	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	IMPLANTACION DEL PLAN DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES DE LA PROTECCION SOCIAL NACIONAL	29/01/2010
99	APOYAR A LA DIRECCION GENERAL DE PLANEACION Y ANALISIS DE POLITICA DEL MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL EN LA ELABORACION Y APLICACIÓN DEL PROTOCOLO QUE COMTEMPLE ACTIVIDADES PREPARATIVASM, DE EJECUICION Y DE RECUPERACION DE NUEVO VERSIONAMIENTO O DE PARCHES DE SOFTWARE PARA EL MINISTERIO DE LA	11	MESES	11 MENSUALIDADES DE 1,931,000	21.241	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	MANTENIMIENTO DEL SISTEMA INTEGRAL DE INFORMACION EN SALUD	29/01/2010
100	DESARROLLAR CONCEPTUALMENTE EL OBSERVATORIO DE TALENTO HUMANO EN SALUD, DEFINIR Y PROPONER ESTRATEGIAS PARA SU IMPLEMENTACION Y LAS ACTIVIDADES PROTOCOLOS PARA SU PUESTA EN MARCHA	6	MESES	6 MENSUALIDADES DE 4829649	28.978	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	DISEÑO, IMPLEMENTACION Y SEGUIMIENTO DEL PLAN NACIONAL DE DE FORMACION DE RECURSOS HUMANOS EN EL MARCO DEL SISTEMA DE LA PROTECCION SOCIAL	29/01/2010
101	APOYAR A LA DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y ANÁLISIS DE POLÍTICA DEL MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL EN EL LEVANTAMIENTO DE RIESGOS Y EN LA ELABORACIÓN DEL PLAN DE CONTINGENCIA PARA EL DIRECTORIO ACTIVO DEL	11	MESES	Once (11) mensualidades ($1.931.000,00)	21.241	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	MANTENIMIENTO DEL SISTEMA INTEGRAL DE INFORMACION EN SALUD	29/01/2010

NRO.	DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO ADQUIRIDO	CANTIDAD DE BIENES		VALOR UNITARIO DE MEDIDA DEL BIEN SERVICIO	VALOR TOTAL DE BIENES O SERVICIOS	MODALIDAD DE ADQUISICION REALIZADO	RUBRO PRESUPUESTAL	PERIODO ADQUISICION
		NUMERO	UNIDAD DE MEDIDA					
102	APOYAR A LA DIRECCIÓN GENERAL DE ANÁLISIS Y POLÍTICA RECURSOS HUMANOS DEL MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL EN EL DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DE HERRAMIENTAS Y METODOLOGÍAS DE INTEGRACIÓN, PROCESAMIENTO, ANÁLISIS Y DIFUSIÓN DE LA INFORMACIÓN Y LAS VARIABLES NECESARIAS PARA LA FORMULACIÓN DE POLÍTICAS Y EL MONITOREO DEL TALENTO HUMANO EN SALUD	6	MESES	(6) mensualidades (3.103.427,00)	34.059	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	DISEÑO, IMPLEMENTACION Y SEGUIMIENTO DEL PLAN NACIONAL DE DE FORMACION DE RECURSOS HUMANOS EN EL MARCO DEL SISTEMA DE LA PROTECCION SOCIAL	29/01/2010
103	APOYAR AL MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL EN LA CARACTERIZACION, ORIENTACION E INTERVENCION DE LAS UNIDADES DE APOYO Y FORTALECIMIENTO FAMILIAR	6,2	MESES	4 pagos de 25%.	450.000	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	ASISTENCIA Y PROMOCION SOCIAL PARA LA INCLUSION Y LA EQUIDAD NACIONAL - (PREVIO CONCEPTO DNP)	29/01/2010
104	ADQUISICION DE INSUMOS PARA PREVENCION, DIAGNOSTICO, TRATAMIENTO Y CONTROL DE ENFERMEDADES DE INTERES EN SALUD PUBLICA,	11,2	MESES	CONTRA ENTREGA	13.771.554	CARTA DE ACUERDO	PROTECCION DE LA SALUD PUBLICA EN EL AMBITO NACIONAL	29/01/2010
105	ADQUIRIR POR PARTE DEL MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL, BOTIQUINES DE MEDICAMENTOS PARA FORTALECER LOS CENTROS DE RESERVA DEL SECTOR SALUD Y APOYAR LA ATENCIÓN DE LA POBLACIÓN AFECTADA DURANTE LAS EMERGENCIAS SANITARIAS ORIGINADAS POR DESASTRES NATURALES O ANTRÓPICOS EN CUALQUIER LUGAR DEL TERRITORIO NACIONAL, DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES TÉCNICAS DEL PLIEGO DE CONDICIONES, EN LA FICHA TÉCNICA Y EN LA OFERTA PRESENTADA POR EL CONTRATISTA PARA EL PROCESO SELECCIÓN ABREVIADA PARA LA ADQUISICIÓN DE BIENES DE CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS UNIFORMES POR SUBASTA INVERSA NO. SACTU-01 DE 2010 Y DEMÁS SOPORTES QUE SEAN REQUERIDOS Y QUE FORMAN PARTE INTEGRAL DEL	45	DIAS	EL MINISTERIO, pagará el cien por ciento (100%) del valor del contrato contra entrega total de los bienes objeto del mismo, según el plazo de entrega establecido, previa presentación de la factura por parte del CONTRATISTA, la cual deberá contener los requisitos establecidos en el Estatuto Tributario y demás normas que lo modifiquen, adicionen o aclaren, ingreso al Almacén General del Ministerio de la Protección Social, certificación de pago de los aportes de sus empleados a los sistema de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar , ICBF y SENA (artículo 23 Ley 1150 de 2007) anexando los comprobantes de pago respectivos y recibo a satisfacción del supervisor	197.909	SACTU	FORTALECIMIENTO DEL CENTRO NACIONAL DE RESERVA	25/05/2010
106	ASESORAR A LA DIRECCIÓN GENERAL DE FINANCIAMIENTO EN LA ELABORACIÓN DE LOS PROYECTOS DE NORMAS, PROCESOS E INSTRUCTIVOS NECESARIOS PARA PONER EN FUNCIONAMIENTO LOS DISEÑOS Y LA CONSIGUIENTE IMPLEMENTACIÓN DE LAS POLÍTICAS Y CRITERIOS QUE GARANTICEN EL ADECUADO FLUJO DE RECURSOS FISCALES Y PARAFISCALES PARA EL FINANCIAMIENTO DEL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD, PARTICULARMENTE	7,8	MESES	Recursos vigencia 2010: Un pago proporcional equivalente a la fracción de tiempo ejecutado a 30 de junio de 2010 y Seis (6) mensualidades ($ 11.348.422,oo) b) Recursos vigencia 2011:: Una mensualidad ($ 11.348.422,oo)	83.222	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	APOYO TECNICO PRESTACION DE SERVICIOS	22/06/2010

NRO.	DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO ADQUIRIDO	CANTIDAD DE BIENES		VALOR UNITARIO DE MEDIDA DEL BIEN SERVICIO	VALOR TOTAL DE BIENES O SERVICIOS	MODALIDAD DE ADQUISICION REALIZADO	RUBRO PRESUPUESTAL	PERIODO ADQUISICION
		NUMERO	UNIDAD DE MEDIDA					
107	ADQUISICIÓN DE LA VACUNA CONTRA EL NEUMOCOCO	45	DIAS	El 20% del valor del contrato, una vez el Ministerio verifique la primera entrega El 40% del valor del contrato, el día 30 de septiembre de 2010 El 40 % restante, una vez el Ministerio verifique la última entrega de vacunas de acuerdo con la programación establecida por el Grupo PAI, entrega que deberá ser igual o superior a la cantidad de vacunas que representan el valor del pago	42.832.000	CONTRATACION DIRECTA PROVEEDOR UNICO Y EXCLUSIVO	PROGRAMAS NACIONALES DE PROMOCION Y PREVENCION	30/06/2010
108	ADICION CONTRATO No. 387/2009 REALIZAR LA INSCRIPCIÓN Y VALORACIÓN DE LAS HOJAS DE VIDA APORTADAS POR LOS ASPIRANTES A OCUPAR MEDIANTE NOMBRAMIENTO PROVISIONAL, EMPLEOS VACANTES DENTRO DE LA PLANTA DE PERSONAL DEL MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL, RELACIONADOS CON EL PROCESO DE GESTIÓN DE	9,8	MESES	UN PAGO DE $12,500,000 Y 2 PAGO DE DE $30,000,000	20.000	CONTRATO INTERADMINISTRATIVO	MANTENIMIENTO DEL SISTEMA INTEGRAL DE INFORMACION EN SALUD	14/01/2010
109	ADICION CONTRATO NO. 335 DE 2008 EL CONTRATISTA SE COMPROMETE A SUMINISTRAR LOS PASAJES AÉREOS Y DEMÁS SERVICIOS NECESARIOS PARA EL DESPLAZAMIENTO DE LOS FUNCIONARIOS DEL MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL Y DE LOS MIEMBROS DEL CONSEJO NACIONAL DE JUEGOS DE SUERTE Y AZAR, EN RUTAS NACIONALES E INTERNACIONALES, ASÍ COMO LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE AGENCIA DE	26,7	MESES	CONTRA FACTURA	377.060	CONTRATACION CON PROCESO	DISEÑO, IMPLEMENTACION Y SEGUIMIENTO DEL PLAN NACIONAL DE DE FORMACION DE RECURSOS HUMANOS EN EL MARCO DEL SISTEMA DE LA PROTECCION SOCIAL	19/02/2010
110	ADICION CONTRATO NO. 29 DE 2009 ASESORAR Y APOYAR JURÍDICAMENTE A LA DIRECCIÓN GENERAL DE FINANCIAMIENTO EN LOS ASUNTOS DE CONTRATACIÓN RELACIONADOS CON LOS RECURSOS DEL FOSYGA	17,14	MESES	MENSUALIDADES DE $6,731,683 Y UN PAGO POR FRACCION	33.658	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	ASISTENCIA Y PROMOCION SOCIAL PARA LA INCLUSION Y LA EQUIDAD NACIONAL - (PREVIO CONCEPTO DNP)	25/02/2010

NRO.	DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO ADQUIRIDO	CANTIDAD DE BIENES		VALOR UNITARIO DE MEDIDA DEL BIEN SERVICIO	VALOR TOTAL DE BIENES O SERVICIOS	MODALIDAD DE ADQUISICION REALIZADO	RUBRO PRESUPUESTAL	PERIODO ADQUISICION
		NUMERO	UNIDAD DE MEDIDA					
111	ADICION CONRATO NO. 84 de 2009 APOYAR AL MINISTERIO DE PROTECCIÓN SOCIAL EN EL APOYO TÉCNICO Y ASESORÍA A LAS ENTIDADES TERRITORIALES Y ENTIDADES PROMOTORAS DE SALUD DEL RÉGIMEN SUBSIDIADO PARA LA OPERACIÓN DE LA CUENTA MAESTRA EN LOS TÉRMINOS DE LA LEY 1122 DE 2007 Y DEMÁS NORMAS QUE LA REGLAMENTEN; ADICIONALMENTE APOYAR EL DESARROLLO DE MECANISMOS PARA LA CONSOLIDACIÓN, PROCESAMIENTO Y ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN DE LA CUENTA MAESTRA LA CUAL ES SOLICITADA POR PARTE DEL MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL A LAS ENTIDADES TERRITORIALES. DE IGUAL FORMA APOYAR EN EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL MANEJO DE LOS RECURSOS DE LA SUBCUENTA DE SOLIDARIDAD DEL FONDO DE SOLIDARIDAD Y GARANTÍA FOSYGA DESTINADOS PARA EL RÉGIMEN SUBSIDIADO EN EL	10,8	MESES	MENSALIDADES DE ($2.032.573.oo) M/CTE	10.163	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	PROTECCION DE LA SALUD PUBLICA EN EL AMBITO NACIONAL	26/02/2010
112	ADICION CONTRATO NO. 070 DE 2009 CONTRATAR EL SERVICIO DE TRANSPORTE AÉREO CON EL FIN DE FORTALECER LOS PREPARATIVOS Y LA RESPUESTA DEL MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL ANTE LAS SITUACIONES DE URGENCIA, EMERGENCIA O DESASTRE QUE SE PRESENTEN EN EL TERRITORIO NACIONAL, ADEMÁS DE ATENDER LAS POLÍTICAS	18,1	MESES	CONTRA FACTURA	76.626	CONTRATO INTERADMINISTRATIVO	REMUNERACION SERVICIOS TÉCNICOS	31/03/2010
113	ADICON CONTRATO NO. 87 DE 2009 POR MEDIO DEL PRESENTE CONTRATO, EL/LA CONTRATISTA SE OBLIGA A “APOYAR AL MINISTERIO EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA ORGANIZACIÓN TÉCNICA DEL ARCHIVO DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE FINANCIAMIENTO, DE LAS VIGENCIAS 2006 Y 2007 CONFORME A LA TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL ADOPTADA POR EL MINISTERIO Y SI ES EL CASO, EL TRASLADO DE LOS	15,23	MESES	MENSUALIDES DE ($1.461.404.oo) Y ULTIMO PROPORCIONAL	5.846	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	VIATICOS Y GASTO DE VIAJE	07/04/2010
114	ADICION CONTRATO NO.133 DE 2009 PRESTAR APOYO EN EL PROCESO DE CERTIFICACIÓN DE GIRO DE RECURSOS DEL FOSYGA - SUBCUENTA DE SOLIDARIDAD- Y DESARROLLO DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA ASIGNACIÓN, EJECUCIÓN, PROTECCIÓN Y AGILIZACIÓN DEL FLUJO DE LOS	14,22	MESES	MENSUALIDADES DE ($5.828.650 .00 Y ULTIMO PROPORCIONAL	23.315	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	MEJORAMIENTO DE LA RED DE URGENCIAS Y ACCIDENTES DE TRANSITO	07/04/2010

NRO.	DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO ADQUIRIDO	CANTIDAD DE BIENES		VALOR UNITARIO DE MEDIDA DEL BIEN SERVICIO	VALOR TOTAL DE BIENES O SERVICIOS	MODALIDAD DE ADQUISICION REALIZADO	RUBRO PRESUPUESTAL	PERIODO ADQUISICION
		NUMERO	UNIDAD DE MEDIDA					
115	ADICION CONTRATO NO. 130 DE 2009 PRESTAR APOYO Y ASESORÍA LEGAL A LA DIRECCIÓN GENERAL DE GESTIÓN DE LA DEMANDA EN SALUD DEL MINISTERIO PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS INSTRUMENTOS JURÍDICOS REQUERIDOS PARA LA CONSOLIDACIÓN DE LAS CUENTAS MAESTRAS, CON MIRAS AL FORTALECIMIENTO DEL FLUJO DE LOS RECURSOS PROVENIENTES DE LA SUBCUENTA DE SOLIDARIDAD DEL FONDO DE SOLIDARIDAD Y GARANTÍA - FOSYGA, A PARTIR DEL MEJORAMIENTO DE LOS INSTRUMENTOS REQUERIDOS PARA QUE LA CUENTA MAESTRA SE CONSTITUYA EN UN VERDADERO CONTROL DE LOS RECURSOS FOSYGA, ASÍ COMO BRINDAR ASESORÍA JURÍDICA Y APOYO EN EL TEMA DE LAS INTERVENTORÍAS DE LOS	14,22	MESES	MENSUALIDADES ($8.062.500.00	32.250	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	FOSYGA	07/04/2010
116	ADICION CONTRATO NO. 128 DE 2009 APOYAR AL MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL- DIRECCIÓN GENERAL DE GESTIÓN DE LA DEMANDA EN SALUD EN LA CONSOLIDACIÓN, ANÁLISIS Y PRESENTACIÓN DE LA INFORMACIÓN PROVENIENTE DEL USO DE LOS RECURSOS DEL FOSYGA QUE COFINANCIAN EL RÉGIMEN SUBSIDIADO DE SALUD, PARA REPORTAR A LAS ENTIDADES INTERNAS Y EXTERNAS Y LO RELACIONADO CON EL ANÁLISIS PREVIO DE LA INFORMACIÓN DE AFILIADOS, BASE PARA LA ASIGNACIÓN DE LOS RECURSOS QUE COFINANCIAN	14,22	MESES	MENSUALIDADES($2.154.002.00)	8.626	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	APOYO TECNICO PRESTACION DE SERVICIOS	07/04/2010
117	ADICION CONTRATO NO. 131 DE 2009 ADELANTAR EN EL MARCO NORMATIVO VIGENTE, LAS ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS REQUERIDAS PARA RESOLVER LAS SOLICITUDES DE GIRO DIRECTO DE LAS ENTIDADES PROMOTORAS DE SALUD DEL RÉGIMEN SUBSIDIADO Y DE LAS ENTIDADES TERRITORIALES HASTA LA EXPEDICIÓN DEL ACTO ADMINISTRATIVO, ASÍ COMO RESOLVER LOS RECURSOS DE LA VÍA GUBERNATIVA EN LOS TÉRMINOS DEL CÓDIGO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO Y GESTIONAR LA	14,22	MESES	MENSUALIDADES($2.534.288.00)	10.137	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	PROGRAMAS NACIONALES DE PROMOCION Y PREVENCION	07/04/2010
118	ADICION CONTRATO NO. 121 DE 2009 APOYAR AL MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL EN EL DESARROLLO, CONTROL Y SEGUIMIENTO AL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE FOSYGA QUE OPTIMICE Y PROTEJA EL FLUJO DE LOS RECURSOS QUE ADMINISTRA EL CONSORCIO FIDUCIARIO, ESPECIALMENTE LO RELACIONADO CON LA SUBCUENTA DE COMPENSACIÓN. Y APOYAR AL MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL EN LA	17,25	MESES	MENSUALIDADES ($9.000.000.00)	54.000	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	REMUNERACION SERVICIOS TECNICOS APOYO JURIDICO SEC GRAL	30/04/2010

NRO.	DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO ADQUIRIDO	CANTIDAD DE BIENES		VALOR UNITARIO DE MEDIDA DEL BIEN SERVICIO	VALOR TOTAL DE BIENES O SERVICIOS	MODALIDAD DE ADQUISICION REALIZADO	RUBRO PRESUPUESTAL	PERIODO ADQUISICION
		NUMERO	UNIDAD DE MEDIDA					
119	ADICION CONTRATO NO. 174 DE 2009 APOYAR AL GRUPO DE SISTEMAS DE INFORMACION DE LA DIRECCION GENERAL DE PLANEACION Y ANALISIS DE POLITICA EN LOS PROCESOS TECNICOS, LOGISTICOS Y OPERATIVOS QUE SURGEN DE LA IMPLEMENTACION DE LAS RESOLUCIONES 2089 DE 2008 Y 413 DE 2009, POR PARTE DEL MINISTERIO DE	12,18	MESES	MENSUALIDADES DE 2,819,445	16.917	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	APOYO TECNICO PRESTACION DE SERVICIOS	30/04/2010
120	ADICION CONTRATO NO. 36 DE 2009APOYAR EN LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA ORGANIZACIÓN Y ANÁLISIS DE DOCUMENTOS, ELABORACIÓN DE PROYECTOS DE RESPUESTA A REQUERIMIENTOS Y/O DERECHOS DE PETICIÓN, EN LA CONFORMACIÓN DE EXPEDIENTES SOBRE ASPECTOS RELACIONADOS CON LA GESTIÓN DEL FOSYGA Y EN LA ELABORACIÓN DE INFORMES Y DOCUMENTOS RELACIONADA CON LOS PLANES DE MEJORAMIENTO ACORDADOS CON EL ADMINISTRADOR FIDUCIARIO DE LOS RECURSOS	15,28	MESES	MENSUALIDADES ($1.827.500.00)	18.888	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	PROTECCION DE LA SALUD PUBLICA EN EL AMBITO NACIONAL - RUAF	14/05/2010
121	ADICION NO. 49 DE 2009 BRINDAR APOYO A LA DIRECCIÓN GENERAL DE FINANCIAMIENTO EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA REVISIÓN DE LOS PROCESOS OPERATIVOS DEL FOSYGA QUE SE GENEREN COMO CONSECUENCIA DE CAMBIOS NORMATIVOS, EN EL SEGUIMIENTO A LOS BALANCES ANUALES DE CAJAS DE COMPENSACIÓN FAMILIAR VIGENCIAS 2006, 2007 Y 2008 Y EN EL APOYO EN EL ANÁLISIS Y REVISIÓN DE LOS INFORMES DE AUDITORÍA AL FOSYGA E	14,23	MESES	MENSUALIDADES $5.900.000.00)	29.500	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	APOYO TECNICO PRESTACION DE SERVICIOS	14/05/2010
122	ADICION CONTRATO NO. 37 DE 2009 APOYAR AL MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL EN EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN INTEGRAL DE LAS ACTIVIDADES E INFORMES PRESENTADOS POR LA FIRMA AUDITORA DEL FOSYGA E INTERVENTORA DEL CONTRATO DE ADMINISTRACIÓN FIDUCIARIA DE LOS RECURSOS FOSYGA RELACIONADOS CON EL PORTAFOLIO DEL FOSYGA , ASÍ COMO EN LA PLANEACIÓN DE LAS ACTIVIDADES A CARGO DEL MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL	15,28	MESES	MENSUALIDADES($1.827.500.00)	2.717	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	APOYO TECNICO PRESTACION DE SERVICIOS	14/05/2010

NRO.	DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO ADQUIRIDO	CANTIDAD DE BIENES		VALOR UNITARIO DE MEDIDA DEL BIEN SERVICIO	VALOR TOTAL DE BIENES O SERVICIOS	MODALIDAD DE ADQUISICION REALIZADO	RUBRO PRESUPUESTAL	PERIODO ADQUISICION
		NUMERO	UNIDAD DE MEDIDA					
123	ADICION CONTRATO NO. 34 DE 2009 APOYAR AL MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL EN EL SEGUIMIENTO A LA INFORMACIÓN DEL FOSYGA RELACIONADA CON LA GESTIÓN DE PAGOS DE LAS SUBCUENTAS DE SOLIDARIDAD Y ECAT DEL FOSYGA; EN LA REVISIÓN A LOS INFORMES DE AUDITORÍA DEL FOSYGA E INTERVENTORÍA AL CONTRATO DE ADMINISTRACIÓN FIDUCIARIA DE RECURSOS DEL FOSYGA QUE SE PRODUZCAN EN DESARROLLO DEL CONTRATO 409 DE 2007 Y COMPLEMENTARIAMENTE, EFECTUAR EL SEGUIMIENTO A LA CORRESPONDENCIA QUE SE GENERE ENTRE EL	14,9	MESES	MENSUALIDADA DE $5160000	5.332	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	APOYO TECNICO PRESTACION DE SERVICIOS	14/05/2010
124	ADICION CONTRATO 72 DE 2010 EL PRESENTE CONTRATO TIENE POR OBJETO EL RECONOCIMIENTO DE LAS PENSIONES, LAS CUOTAS PARTE Y EL PAGO DE MESADAS PENSIONALES DE LA ENTIDAD SUPRIMIDA PROMOTORA DE VACACIONES Y RECREACIÓN SOCIAL-PROSOCIAL, POR PARTE DEL FONDO Y BAJO SU RESPONSABILIDAD CON LOS	11,3	MESES	PARA EFECTUAR EL PAGO DE LAS PRESTACIONES ECONÓMICAS QUE DEMANDEN LOS EX SERVIDORES DE PROSOCIAL DE ACUERDO CON LOS TÉRMINOS DE ESTE CONVENIO SE ESTABLECEN LOS SIGUIENTES PROCEDIMIENTOS	46.033	CONTRATO INTERADMINISTRATIVO	APOYO TECNICO PRESTACION DE SERVICIOS	19/05/2010
125	ADICION CONTRATO 520 DE 2008 POR MEDIO DEL PRESENTE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EL CONTRATISTA SE OBLIGA PARA CON EL MINISTERIO A: “APOYAR A LA DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y ANÁLISIS DE POLÍTICA EN EL ESTABLECIMIENTO Y SEGUIMIENTO A LAS ESTRATEGIAS PARA FORTALECER LA CALIDAD DE LOS DATOS DE LAS FUENTES QUE REPORTAN AL SISTEMA DE GESTIÓN DE DATOS -SGD Y EN LA	INDEFINIDO	MESES	CONTRA INFORME	500.000	CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE COOPERACION	APOYO TECNICO PRESTACION DE SERVICIOS	11/05/2010
126	ADICION CONTRATO 200 DE 2009 APOYAR AL MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL EN EL DESARROLLO, CONTROL Y SEGUIMIENTO AL SISTEMA DE INFORMACIÓN DEL FOSYGA QUE OPTIMICE Y PROTEJA EL FLUJO DE LOS RECURSOS QUE ADMINISTRA EL CONSORCIO FIDUCIARIO, ESPECIALMENTE LO RELACIONADO CON LA SUBCUENTA DE SOLIDARIDAD Y EN LA CONSULTA Y	15,28	MESES	MENSUALIDADES ($5.087.000.00	20.340	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	ASISTENCIA TECNICA PARA LA CONFORMACION Y PUESTA EN MARCHA DE OBSERVATORIOS DE EMPLEO A NIVEL NACIONAL	27/05/2010
127	ADICION CONTRATO NO. 256 DE 1995 FINANCIARA MEDAINET CREDITOS A LOS PROFESIONALES DE LA SALUD QUE REALICEN PROGRAMAS DE ESPECILIACION EN ISNTITUCIONES DE EDUCACION SUPERIOR QUE TENGAN EL CARECTER DE UNIVERSIDAD Y QUE DURANTE SU ENTRENAMIENTO EFECTUEN PRACTICAS HOSPITALARIAS EN UNA ENTIDAD PRESTADORA DE SERVICIOS DE SALUD DEL SECTOR OFICIAL ASCRISA A LAS DIRECCIONES	INDEFINIDO	MESES	CONTRA INFORME	11.000.000	CONVENIO INTERADMINISTRATIVO	CONSEJO NACIONAL DE JUEGOS DE SUERTE Y AZAR	01/06/2010

NRO.	DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO ADQUIRIDO	CANTIDAD DE BIENES		VALOR UNITARIO DE MEDIDA DEL BIEN SERVICIO	VALOR TOTAL DE BIENES O SERVICIOS	MODALIDAD DE ADQUISICION REALIZADO	RUBRO PRESUPUESTAL	PERIODO ADQUISICION
		NUMERO	UNIDAD DE MEDIDA					
128	ADICION CONTRATO NO. 637 DE 2009 DESARROLLAR, IMPLEMENTAR Y MONITOREAR LAS ESTRATEGIAS DE LA GESTIÓN INTEGRAL DE SALUD PÚBLICA, AIEPI, ENFERMEDADES TRANSMISIBLES, SALUD AMBIENTAL Y VIGILANCIA EN SALUD PÚBLICA EN EL MARCO DEL PLAN NACIONAL DE SALUD PÚBLICA Y DE LAS COMPETENCIAS DEL MINISTERIO DE LA	7,2	MESES	CONTRA INFORME	800.000	CONVENIO DE COOPERACION	MAMTENIMIENTO DEL SUSTEMA INTEGRAL EN SALUD	16/06/2010
129	ADICION CONTRATO NO. 523 DE 2009 PRESTAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO INTEGRAL (PREVENTIVO- CORRECTIVO) PARA LAS UPS SERIE 300-125 KVA- SERIE P21279 Y UPS SERIE 600-150 KVA-SERIE C209749/20486, MARCA LIEBERT DE PROPIEDAD DEL MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL, UBICADAS EN LAS SUBESTACIONES SÓTANO Y PISO 24 DEL EDIFICIO LOCALIZADO EN LA CARRERA 13 NO. 32-76 EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ D.C.Y	7,21	MESES	MENSUALIDADES ($4.200.000.00	13.883	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	ASISTENCIA TECNICA PARA LA CONFORMACION Y PUESTA EN MARCHA DE OBSERVATORIOS DE EMPLEO A NIVEL NACIONAL	17/06/2010
130	ADICION CONTRATO NO. 473 DE 2009 EL CONTRATISTA SE OBLIGA CON EL MINISTERIO A **"**PRESTAR EL SERVICIO INTEGRAL DE COPIADO (OUTSOURCING) PARA LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DEL MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL Y PARA EL GRUPO INTERNO DE TRABAJO	12,5	MESES	CONTRA FACTURA	37.120	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	PROTECCION DE LA SALUD PUBLICA EN EL AMBITO NACIONAL POLITICA DISCAPACIDAD	18/06/2010
131	ADICION CONTRATO NO. 636 DE 2009 EL CONTRATISTA SE OBLIGA PARA ON EL MINISTERIO A "PRESTAR EL SERVICIO INTEGRAL DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO CON SUMINISTRO DE REPUESTOS NUEVOS Y ORIGINALES PARA LOS CINCO (5) ASCENSORES DE PROPIEDAD	7,2	MESES	CONTRA FACTURA	37.835	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	PROTECCION DE LA SALUD PUBLICA EN EL AMBITO NACIONAL MEDICAMENTO OSELTAMIVIR	18/06/2010
132	ADICION CONTRATO NO. 572 DE 2009 EL INTERVENTOR SE OBLIGA A REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y CONTABLE AL CONTRATO DE OBRA NO. 382 DE 2008, CELEBRADO PARA "REALIZAR MEDIANTE EL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN DELEGADA LA OBRA CIVIL DE REMODELACIÓN.	6,8	MESES	MENSUALIDADES DE $ 8.500.000	56.600	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	ELEMENTOS PARA ESTIMULOS - ANTIGÜEDAD FUNCIONARIOS	21/06/2010
133	ADICION CONTRATO NO. 416 DE 2009 APOYAR A LA DIRECCION GENERAL DE PLANEACION Y ANALISIS DE POLITICA EN LA GESTION DE REPORTES DE LAS FUENTES DE DATOS PARA EL DATA MART DE CUENTAS DE SALUD DEL SISTEMA DE GESTION DE	9,8	MESES	MENSUALIDADES DE 4280000	10.700	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	PROTECCION DE LA SALUD PUBLICA EN EL AMBITO NACIONAL SISTEMA INTEGRAL SUMINISTRO INSUMOS	22/06/2010
134	ADICION CONTRATO NO. 442 DE 2009 APOYAR A LA DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y ANÁLISIS DE POLÍTICA EN EL ANALISIS Y SEGUIMIENTO DE LOS TRAMITES A AUTOMATIZAR Y EN EL FORTALECIMIENTO DE LOS ESTANDARES A NIVEL INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA DE	9,5	MESES	MENSUALIDDAES DE $7500000	18.750	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	PROTECCION DE LA SALUD PUBLICA EN EL AMBITO NACIONAL COMUNIDADES INDIGENAS	22/06/2010

NRO.	DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO ADQUIRIDO	CANTIDAD DE BIENES		VALOR UNITARIO DE MEDIDA DEL BIEN SERVICIO	VALOR TOTAL DE BIENES O SERVICIOS	MODALIDAD DE ADQUISICION REALIZADO	RUBRO PRESUPUESTAL	PERIODO ADQUISICION
		NUMERO	UNIDAD DE MEDIDA					
135	ADICION CONTRATO NO. 472 DE 2009 APOYAR A LA DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y ANÁLISIS DE POLÍTICA EN LA ADMINISTRACIÓN DEL CENTRO TÁCTICO DE ENTRENAMIENTO Y DE LOS RECURSOS TECNOLÓGICOS DEL SISPRO O DE SUS COMPONENTES, ACOMPAÑAR EL PROCESO DE MIGRACIÓN DEL SISPRO AL CENTRO DE DATOS DEL ESTADO, LA ACTUALIZACIÓN DE LOS APLICATIVOS DEL SISPRO Y EL PROCESAMIENTO DE LA	9,5	MESES	MENSUALIDADES DE $2.439.000.00	6.098	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	PROTECCION DE LA SALUD PUBLICA EN EL AMBITO NACIONAL S/N SENTENCIA	22/06/2010
136	ADICION CONTRATO NO.479 DE 2009 APOYAR A LA DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y ANÁLISIS DE POLÍTICA EN LA ACTUALIZACIÓN DE LA MESA DE AYUDA DEL RUAF, EN LAS PRUEBAS E IMPLEMENTACION DE LOS MANTENIMIENTOS Y NUEVOS DESARROLLOS DEL RUAF Y EN LA GENERACIÓN DE LAS CONSULTAS Y CRUCES DE	9,19	MESES	MENSUALIDADES ($1.841.098)	16.000	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	PROTECCION DE LA SALUD PUBLICA EN EL AMBITO NACIONAL PAI	22/06/2010
137	ADICION CONTRATO NO. 456 DE 2009 APOYAR A LA DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y ANÁLISIS DE POLÍTICA EN EL SEGUIMIENTO A LA OPERACIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO A LAS FUENTES DE INFORMACIÓN Y A LOS USUARIOS SOBRE EL USO DEL SGD	9,19	MESES	MENSUALIDADES $ 9.700.000	24.250	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	PROTECCION DE LA SALUD PUBLICA EN EL AMBITO NACIONAL FORTALECIMIENTO CONSEJO NAL DISCAPACIDAD	22/06/2010
138	ADICION CONTRATO NO. 478 DE 2009 APOYAR A LA DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y ANÁLISIS DE POLÍTICA, EN LA IMPLANTACIÓN DEL REGISTRO DE NACIMIENTOS Y DEFUNCIONES EN SU ETAPA DE MASIFICACIÓN A NIVEL NACIONAL	9,19	MESES	MENSUALIDADES($1.841.098	8.825	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	PROTECCION DE LA SALUD PUBLICA EN EL AMBITO NACIONAL MEDICAMENTO OSELTAMIVIR	22/06/2010
139	ADICION CONTRATO NO. 481 DE 2009 APOYAR A LA DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y ANÁLISIS DE POLÍTICA EN LA ORGANIZACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN REQUERIDA PARA FORTALECER E IMPLEMENTAR LA ESTRATEGIA DE	9,19	MESES	MENSUALIDADES $ 4.800.000	12.000	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	PROTECCION DE LA SALUD PUBLICA EN EL AMBITO NACIONAL EVALUACION PLAN NACIONAL SALUD	22/06/2010
140	ADICION CONTRATO NO. 446 DE 2009 APOYAR A LA IRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN DEL MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL EN EL SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN A LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA DE GOBIERNO EN LÍNEA A NIVEL INSTITUCIONAL Y SECTORIAL DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS	8,25	MESES	MENSUALIDADES$9.250.000,00	23.125	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	PROTECCION DE LA SALUD PUBLICA EN EL AMBITO NACIONAL BIOLOGICOS	22/06/2010
141	ADICION CONTRATO NO. 508 DE 2009 APOYAR A LA DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y ANÁLISIS DE POLÍTICA EN LA IMPLEMENTACIÓN, MANTENIMIENTO Y NUEVOS DESARROLLOS DEL RUAF Y EN EL REPOSITORIO DE INFORMACIÓN BIOMÉTRICA PARA EL RUAF	9,16	MESES	MENSUALIDADES$6.400.000,00	16.000	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	PROTECCION DE LA SALUD PUBLICA EN EL AMBITO NACIONAL PLAN NAL SALUD INDICADORES VULNERABILIDAD FUNCIONAMIENTO CNE	22/06/2010

NRO.	DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO ADQUIRIDO	CANTIDAD DE BIENES		VALOR UNITARIO DE MEDIDA DEL BIEN SERVICIO	VALOR TOTAL DE BIENES O SERVICIOS	MODALIDAD DE ADQUISICION REALIZADO	RUBRO PRESUPUESTAL	PERIODO ADQUISICION
		NUMERO	UNIDAD DE MEDIDA					
142	ADICION CONTRATO NO. 261 DE 2009 EL CONTRATISTA SE OBLIGA PARA CON EL MINISTERIO A PRESTAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO INTEGRAL (PREVENTIVO Y CORRECTIVO) A LOS BIENES INMUEBLES Y MUEBLES (ENSERES Y MOBILIARIO) DE LAS DIFERENTES SEDES DEL MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL UBICADAS EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ D.C. Y DE LOS DEMÁS	15,13	MESES	MENSUALIDADES ($ 34.969.741,08	73.390	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	IMPLANTACION DEL PLAN DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES DE LA PROTECCION SOCIAL NACIONAL	23/06/2010
143	ADICION CONTRATO NO. 502 DE 2009 APOYAR A LA DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y ANÁLISIS DE POLÍTICA EN LA ORGANIZACIÓN LOGÍSTICA Y OPERATIVIZACION DE LOS CURSOS DE CAPACITACION VIRTUAL O PRESENCIAL PARA LA IMPLANTACION DE LOS REGISTROS DE NACIMIENTOS Y DEFUNCIONES EN SU ETAPA DE	9,18	MESES	MENSUALIDADES($ 1.875.000	4.688	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	PROTECCION DE LA SALUD PUBLICA EN EL AMBITO NACIONAL PLAN NAL SALUD INDICADORES VULNERABILIDAD	25/06/2010
144	ADICION CONTRATO NO. 458 DE 2009 APOYAR A LA DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y ANÁLISIS DE POLÍTICA EN LA GESTIÓN Y SEGUIMIENTO DE REPORTE DE LAS FUENTES DE DATOS DEL SISTEMA DE GESTION DE DATOS - SGD Y DE LAS ADMINISTRADORAS DE LOS PROGRAMAS DE ASISTENCIA SOCIAL QUE REPORTAN AL REFISTRO	9,19	MESES	MENSUALIDADESs ($ 8.371.000,oo	20.928	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	PROTECCION DE LA SALUD PUBLICA EN EL AMBITO NACIONAL PLAN NAL SALUD	25/06/2010
145	ADICION CONTRATO NO. 486 DE 2009 ASESORAR A LA DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y ANÁLISIS DE POLÍTICA EN DESARROLLO DE ESTRATEGIAS Y SEGUIMIENTO PARA LA MASIFICACIÓN DE USO DE LA INTRANET	9,19	MESES	MENSUALIDADES($7.000.000.00	17.500	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	PROTECCION DE LA SALUD PUBLICA EN EL AMBITO NACIONAL RED NAL LABORATORIOS	25/06/2010
146	ADICION CONTRATO NO. 506 DE 2009 APOYAR A LA DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y ANÁLISIS DE POLÍTICA EN LA OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA MESA DE AYUDA DEL RUAF, EN LA OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA MESA DE AYUDA DEL RUAF, EN LA OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL PROCESO DE DEPURACIÓN DE DATOS DEL RUAF, EN LA GENERACIÓN DE INFORMACIÓN Y CRUCES QUE TEGAN COMO BASE EL RUAF Y EN LA DEFINICIÓN	9,16	MESES	MENSUALIDAD $ 6.600.000	16.500	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	ARRENDAMIENTOS BIENES INMUEBLES GIT	25/06/2010
147	ADICION CONTRATO NO. 484 DE 2009 BRINDAR ASESORÍA Y ASISTENCIA TÉCNICA AL VICEMINISTERIO TÉCNICO PARA ADMINISTRACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA INFORMACIÓN DE LA PLANILLA INTEGRADA DE LIQUIDACIÓN DE APORTES PILA, EL REGISTRO DE INDEPENDIENTES DE BAJOS INGRESOS Y LA GENERACIÓN DE CONSULTAS Y CRUCES CON OTRAS BASES DE DATOS RELACIONADAS QUE SIRVAN COMO FUENTE DE	9,19	MESES	MENSUALIDADES $ 6.600.000	20.000	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	PROTECCION DE LA SALUD PUBLICA EN EL AMBITO NACIONAL METODOLOGIA ASIS	25/06/2010

NRO.	DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO ADQUIRIDO	CANTIDAD DE BIENES		VALOR UNITARIO DE MEDIDA DEL BIEN SERVICIO	VALOR TOTAL DE BIENES O SERVICIOS	MODALIDAD DE ADQUISICION REALIZADO	RUBRO PRESUPUESTAL	PERIODO ADQUISICION
		NUMERO	UNIDAD DE MEDIDA					
148	ADICION CONTRATO NO. 466 DE 2009 APOYAR A LA DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y ANÁLISIS DE LA POLÍTICA EN IMPLEMENTACIÓN DE NUEVAS CONSULTAS Y REPORTES, OPTIMIZACIÓN DE LAS CONSULTAS Y REPORTES EXISTENTES, REQUERIMIENTOS Y MANTENIMIENTO AL SOFTWARE DEL SISPRO, REALIZACIÓN DE PRUEBAS, RECEPCIÓN DE PRODUCTOS, DE	9,21	MESES	MENSUALIDADES $3.727.000,00	9.318	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	PROTECCION DE LA SALUD PUBLICA EN EL AMBITO NACIONAL OPERACIÓN Y FUNCIONAMIENTO CENTRO NACIONAL DE ENLACE	25/06/2010
149	ADICION CONTRATO NO. 206 DE 2009 APOYAR AL MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL - GRUPO ADMINISTRACIÓN FINANCIERA DEL FOSYGA EN LA EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS PARA RÉGIMEN	11,26	MESES	MENSUALIDADES($2'474.686.00	14.766	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	PROTECCION DE LA SALUD PUBLICA EN EL AMBITO NACIONAL	25/06/2010
150	ADICION CONTRATO NO. 503 DE 2009 APOYAR A LA DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y ANÁLISIS DE POLÍTICA EN EL SEGUIMIENTO Y EN LA EVALUACIÓN A LA IMPLANTACIÓN DEL REGISTRO DE NACIMIENTOS Y DEFUNCIONES EN SU ETAPA DE	9,18	MESES	MENSUALIDADES $8.657.000,00	21.643	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	PROTECCION DE LA SALUD PUBLICA EN EL AMBITO NACIONAL	25/06/2010
151	ADICION CONTRATO NO. 492 DE 2009 APOYAR A LA DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y ANÁLISIS DE POLÍTICA EN LOS PROCESOS DE PRUEBAS E IMPLEMENTACIÓN DE LOS MANTENIMIENTOS Y NUEVOS DESARROLLOS DEL APLICATIVO DE NACIMIENTOS Y DEFUNCIONES Y LAS INTERFASES DE ÉSTE CON OTROS SISTEMAS, LA REALIZACIÓN DE DESARROLLOS QUE SEAN NECESARIOS PARA LA OPERACIÓN DE LOS COMPONENTES DEL SISPRO Y LA INSTALACIÓN DE LAS NUEVAS VERSIONES DE LOS	9,19	MESES	MENSUALIDADES ($8. 749.000.00	5.653	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	MANTENIMIENTO DEL SISTEMA INTEGRAL DE INFORMACION EN SALUD	28/06/2010
152	ADICION CONTRATO NO. 596 DE 2008 EL CONTRATISTA SE OBLIGA A PRESTAR EL SERVICIO DE ASEO Y CAFETERÍA EN LAS DIFERENTES SEDES EN DONDE FUNCIONA EL MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL INCLUYENDO LOS EQUIPOS E INSUMOS NECESARIOS PARA LA PRESTACIÓN DEL	21,2	MESES	CONTRA FACTURA	181.509	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	TRANSPORTE Y EVACUACION DE EMERGENCIAS Y DESASTRES	30/06/2010
153	ADICION CONTRATO NO. 595 DE 2008 EL CONTRATISTA SE COMPROMETE CON EL MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL A PRESTAR EL SERVICIO DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD EN LAS DIFERENTES SEDES DEL MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL, ASÍ COMO EN LOS INMUEBLES POR LOS CUALES SEA O FUERE LEGALMENTE RESPONSABLE, EN LOS	21,2	MESES	CONTRA FACTURA	258.671	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	FORTALECIMIENTO DEL CENTRO NACIONAL DE RESERVA	30/06/2010
154	ADICION CONTRATO NO. 497 DE 2009 BRINDAR ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA Y ACOMPAÑAMIENTO AL VICEMINISTERIO TÉCNICO EN LOS ASPECTOS JURÍDICOS RELACIONADOS CON LA CONSOLIDACIÓN DEL SISTEMA DE PAGO DE LOS APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL Y A LA	9,18	MESES	MENSUALIDADES ($8.774.000.00)	5.653	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	PROTECCION DE LA SALUD PUBLICA EN EL AMBITO NACIONAL FONDOS ESPECIALES	30/06/2010

NRO.	DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO ADQUIRIDO	CANTIDAD DE BIENES		VALOR UNITARIO DE MEDIDA DEL BIEN SERVICIO	VALOR TOTAL DE BIENES O SERVICIOS	MODALIDAD DE ADQUISICION REALIZADO	RUBRO PRESUPUESTAL	PERIODO ADQUISICION
		NUMERO	UNIDAD DE MEDIDA					
155	ADICION CONTRATO NO. 528 DE 2009 APOYAR AL CONSEJO NACIONAL DE JUEGOS DE SUERTE Y AZAR EN LA PREPARACIÓN DE LOS SOPORTES TÉCNICOS PARA LA CALIFICACIÓN DE LOS OPERADORES DE JUEGOS DE SUERTE Y AZAR Y EN LA ELABORACIÓN DE DOCUMENTOS TÉCNICOS PARA LA REGLAMENTACIÓN DE LAS DIFERENTES	9,13	MESES	MENSUALIDADES($2.800.000.00)	7.000	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	APOYO TECNICO, AUDITORIA E INTERVENTORIA PRESTACION DE SERVICIOS FOSYGA	30/06/2010
156	ADICION CONTRATO NO. 459 DE 2009 APOYAR A LA DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y ANÁLISIS DE POLÍTICA COMO ADMINISTRADOR DE LA BASES DE DATOS DEL SISPRO.	9,19	MESES	MENSUALIDADES ($ 1.875.000	6.875	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	OTROS GASTOS POR IMPRESOS Y PUBLICACIONES PUBLICACION DE PROCESOS DE SELECCIÓN	30/06/2010
157	ADICION CONTRATO NO. 510 DE 2009 RESTAR ASESORÍA Y APOYO JURÍDICO AL CONSEJO NACIONAL DE JUEGOS DE SUERTE Y AZAR EN LA REGLAMENTACIÓN DE LA NORMATIVIDAD DEL MONOPOLIO DE JUEGOS DE SUERTE Y AZAR	9,16	MESES	MENSUALIDADES $5.000.000	12.500	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	PROTECCION DE LA SALUD PUBLICA EN EL AMBITO NACIONAL FONDOS ESPECIALES	30/06/2010
158	ADICION CONTRATO NO. 507 DE 2009 PRESTAR ASESORÍA Y APOYO JURÍDICO AL CONSEJO NACIONAL DE JUEGOS DE SUERTE Y AZAR PARA LA ELABORACIÓN DE LOS CONCEPTOS Y NORMATIVIDAD DE SU COMPETENCIA	9,16	MESES	MENSUALIDADES($2.310.000)	5.775	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	PROTECCION DE LA SALUD PUBLICA EN EL AMBITO NACIONAL FONDOS ESPECIALES CONTROL PANDEMIA	30/06/2010
159	ADICION CONTRATO NO. 457 DE 2009 APOYAR A LA DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y A LA DIRECCIÓN DE SEGURIDAD ECONÓMICA Y PENSIONES EN LOS ASPECTOS JURÍDICOS RELACIONADOS CON LA PLANILLA INTEGRADA DE PAGO DE APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL – PILA Y	7,22	MESES	MENSUALIDADES$ 5.468.000	2.734	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	PROTECCION DE LA SALUD PUBLICA EN EL AMBITO NACIONAL FONDOS ESPECIALES CONTROL PANDEMIA	30/06/2010
160	ADICION CONTRATO NO. 518 DE 2009 PRESTAR ASESORÍA Y APOYO JURÍDICO AL CONSEJO NACIONAL DE JUEGOS DE SUERTE Y AZAR PARA LA ELABORACIÓN DE LOS CONCEPTOS Y	8,16	MESES	MENSUALIDADES($5.000.000,00)	12.500	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	FORTALECIMIENTO DEL CENTRO NACIONAL DE COMUNICACIONES	30/06/2010
161	ARRENDAMIENTO OFICINAS TERRTORIAL	12	MESES	951	11407	CONTRATACIÓN DIRECTA	ARRENDAMIENTO	04/01/2010
162	SERVICIO DE ASEO Y CAFETERIA	12	MESES	963	10600	SELECCIÓN ABREVIADA	MANTENIMIENTO	04/01/2010
163	ARRENDAMIENTO INSPECCION TRABAJO DE ANDES	12	MESES	230	2.760	CONTRATACIÓN DIRECTA	ARRENDAMIENTO	01/01/2010
164	ARRENDAMIENTO INSPECCION TRABAJO DE SANTA FE DE ANTIOQUIA	12	MESES	390	4.680	CONTRATACIÓN DIRECTA	ARRENDAMIENTO	01/01/2010
165	ARRENDAMIENTO INSPECCION TRABAJO DE CISNEROS	12	MESES	292	3.504	CONTRATACIÓN DIRECTA	ARRENDAMIENTO	01/01/2010
166	ARRENDAMIENTO INSPECCION TRABAJO DE PUERTO BERRIO	12	MESES	427	5.124	CONTRATACIÓN DIRECTA	ARRENDAMIENTO	01/01/2010
167	ARRENDAMIENTO INSPECCION TRABAJO DE RIONEGRO	12	MESES	315	3.780	CONTRATACIÓN DIRECTA	ARRENDAMIENTO	01/01/2010

NRO.	DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO ADQUIRIDO	CANTIDAD DE BIENES		VALOR UNITARIO DE MEDIDA DEL BIEN SERVICIO	VALOR TOTAL DE BIENES O SERVICIOS	MODALIDAD DE ADQUISICION REALIZADO	RUBRO PRESUPUESTAL	PERIODO ADQUISICION
		NUMERO	UNIDAD DE MEDIDA					
168	ARRENDAMIENTO INSPECCION TRABAJO DE SONSON	12	MESES	257	3.084	CONTRATACIÓN DIRECTA	ARRENDAMIENTO	01/01/2010
169	ARRENDAMIENTO INSPECCION TRABAJO DE YARUMAL	12	MESES	250	3.000	CONTRATACIÓN DIRECTA	ARRENDAMIENTO	01/01/2010
170	SERVICIO DE ASEO Y CAFETERIA DIRECCIÓN TERRITORIAL SEDE MEDELLIN	11.6	MESES	2.221	24.880	SELECCIÓN ABREVIADA	MANTENIMIENTO	23/01/2010
171	SERVICIO DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD DIRECCIÓN TERRITORIAL SEDE MEDELLIN	11.3	MESES	5.064	56.136	SELECCIÓN ABREVIADA	MANTENIMIENTO	28/01/2010
172	ADHESIVO DE PAPEL POR 1000 GMS	1	KILO	5	5	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
173	AZ OFICIO	2	UNIDAD	3	7	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
174	BOLIGRAFO STABILO	500	UNIDAD	0.491	245	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
175	BLOCK CARTA	2	UNIDAD	1	3	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
176	CALCULADORA MX D258 12DIG.	5	UNIDAD	16	83	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
177	CARPETA OFICIO HORIZONTAL	3000	UNIDAD	0.135	403	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
178	CARPETA OFICIO VERTICAL	2970	UNIDAD	0.135	399	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
179	SACAPUNTAS DE PARED	1	UNIDAD	25	25	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
180	SACAGRAPAS INDUSTRIAL	1	UNIDAD	26	26	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
181	CINTA EPSON 880	40	UNIDAD	6	254	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
182	CINTA EPSON 1170	20	UNIDAD	7	151	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
183	CINTA EPSON 2170	5	UNIDAD	27	135	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
184	CINTA EPSON 890	5	UNIDAD	15	78	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
185	CINTA IMPRESORA LEXMARK 11A	10	UNIDAD	40	406	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
186	CINTA IMPRESORA LEXMARK 2400	66	UNIDAD	40	2.679	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
187	CORRECTOR LIQUIDO PAPER MATE	50	FRASCO	1	77	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
188	CUADERNO ARGOLLADO GRANDE	10	UNIDAD	1	17	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
189	FORMA CONTINUA 91/2X11X2P BLANCO	1	CAJA	76	76	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
190	FORMA CONTINUA 91/2X13X2P BLANCO	1	CAJA	121	121	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010

NRO.	DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO ADQUIRIDO	CANTIDAD DE BIENES		VALOR UNITARIO DE MEDIDA DEL BIEN SERVICIO	VALOR TOTAL DE BIENES O SERVICIOS	MODALIDAD DE ADQUISICION REALIZADO	RUBRO PRESUPUESTAL	PERIODO ADQUISICION
		NUMERO	UNIDAD DE MEDIDA					
191	GANCHO PARA COSEDORA	5	CAJA	1	9	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
192	GANCHO PARA COSEDORA 23/14 RAPID 9	2	CAJA	3	6	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
193	GANCHO PARA LEGAJAR PAPIER *20JG.	270	CAJA	3	986	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
194	PAPEL CARBON	1	CAJA	19	19	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
195	LAPIZ MIRADO 2	100	UNIDAD	0.492	49	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
196	LAPIZ ROJO	5	UNIDAD	0.340	1	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
197	LAPIZ DIBUJO HB	100	UNIDAD	0.240	24	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
198	BOLSILLO PARA CD	2	PAQUETE	6	13	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
199	CD	2	PAQUETE	27	55	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
200	CAJA PARA ARCHIVO	50	UNIDAD	2	127	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
201	CARTULINA LEGAJADORA X50JUEGOS	37	UNIDAD	9	333	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
202	CINTA PARA EMPAQUE	1	ROLLO	3	3	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
203	CINTA TRANSPARENTE	70	ROLLO	0.633	44	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
204	GUIA CELUGUIA	30	PAQUETE	0.655	19	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
205	COSEDORA BATES 550	5	UNIDAD	18	92	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
206	MARCADOR INDUSTRIAL	30	UNIDAD	0.688	20	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
207	MARCADOR PARA CD	5	UNIDAD	1	8	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
208	NUMERADOR AUTOMATICO	1	UNIDAD	65	65	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
209	PERFORADORA NITHAN 303	1	UNIDAD	66	66	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
210	PERFORADORA	8	UNIDAD	10	87	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
211	RESALTADOR	5	UNIDAD	0.838	4	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
212	SOBRE DE MANILA CARTA 29 X 22 CENTIMETROS	500	UNIDAD	0.78	38	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
213	SOBRE DE MANILA OFICIO DE 37 X 27 CENTIM.	500	UNIDAD	0.111	55	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010

NRO.	DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO ADQUIRIDO	CANTIDAD DE BIENES		VALOR UNITARIO DE MEDIDA DEL BIEN SERVICIO	VALOR TOTAL DE BIENES O SERVICIOS	MODALIDAD DE ADQUISICION REALIZADO	RUBRO PRESUPUESTAL	PERIODO ADQUISICION
		NUMERO	UNIDAD DE MEDIDA					
214	SOBRE OFICIO BLANCO 23 X 12 CENTIMETROS	2000	UNIDAD	0.38	76	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
215	SOBRE RADIOGRAFIA	50	UNIDAD	0.241	12	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
216	TAPETE PARA MOUSE	1	UNIDAD	18	18	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
217	TINTA PARA SELLO DE CAUCHO AZUL	60	FRASCO	1	87	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
218	TINTA SELLOS METAL	1	FRASCO	7	7	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
219	TONER IMPRESORA LEXMAR E332N	2	UNIDAD	235	470	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
220	TINTA IMPRESORA INKJET HP 9351A	1	UNIDAD	50	50	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
221	PAPEL PARA SUMADORA	2	ROLLO	0.761	1	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
222	TIJERA DE 10"	1	UNIDAD	31	31	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
223	MEMORIA USB 2GB	1	UNIDAD	26	26	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
224	SACAGRAPAS	15	UNIDAD	2	41	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
225	TONER IMPRESORA LEXMARK 644	6	UNIDAD	470	2.824	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
226	PAPEL FOTOCOPIA CARTA	115	RESMA	7	827	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
227	PAPEL FOTOCOPIA OFICIO	120	RESMA	9	1.099	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
228	PAPEL PAPELOGRAFO PERIODICO	50	UNIDAD	0.102	5	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
229	PAPEL PARA FAX NORMA 216X30	8	ROLLO	3	24	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
230	PEGASTICK MEDIANO	100	UNIDAD	3	301	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
231	AZUCAR	20	CAJA	3	72	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
232	CAFÉ INSTANTANEO	70	UNIDAD	9	669	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
233	DESINFECTANTE MAXO	5	UNIDAD	3	18	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
234	LIMPIDO	2	GARRAFA	2	4	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
235	DETERGENTE EN POLVO	2	KILO	3	6	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
236	ESCOBA	2	UNIDAD	3	7	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010

NRO.	DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO ADQUIRIDO	CANTIDAD DE BIENES		VALOR UNITARIO DE MEDIDA DEL BIEN SERVICIO	VALOR TOTAL DE BIENES O SERVICIOS	MODALIDAD DE ADQUISICION REALIZADO	RUBRO PRESUPUESTAL	PERIODO ADQUISICION
		NUMERO	UNIDAD DE MEDIDA					
237	ESPONJA	2	UNIDAD	1	2	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
238	JABON BAÑO	50	PASTA	1	81	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
239	JABON LOZA	5	UNIDAD	3	18	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
240	TRAPERA	1	UNIDAD	4	4	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
241	PAPELERA VAIVEN	1	UNIDAD	18	18	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
242	BOLSA BASURA	10	PAQUETE	1	13	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
243	DULCEABRIGO	5	UNIDAD	1	7	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
244	AROMATICA	10	CAJA	1	11	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
245	AROMATICA CUBOS	5	CAJA	2	12	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
246	VASO DESECHABLE TINTO	50	PAQUETE	0.872	43	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
247	VASO DESECHABLE AGUA	50	PAQUETE	0.945	47	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
248	VASO DE VIDRIO	5	UNIDAD	1	5	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
249	MEZCLADOR	1	PAQUETE	0.945	0.945	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
250	PLATO PARA TINTO	20	UNIDAD	2	56	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
251	POCILLO PARA TINTO	20	UNIDAD	3	65	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
252	MATA RATA	5	BOLSA	2	14	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
253	MATA CUCARACHA	5	BOLSA	2	14	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
254	CABUYA SINTETICA	11	ROLLO	3	38	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
255	SERVILLETA	3	PAQUETE	6	20	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
256	CUBETA HIELO	1	UNIDAD	2	2	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
257	CONJUNTO INFORMAL DAMA	69	CONJUNTO	150	10.350	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/04/2010
258	PANTALON CAMISA INFORMAL CABALLERO	21	UNIDAD	130	2.730	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/04/2010
259	ZAPATA DE LINEA DAMA	69	PAR	100	6.900	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/04/2010

NRO.	DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO ADQUIRIDO	CANTIDAD DE BIENES		VALOR UNITARIO DE MEDIDA DEL BIEN SERVICIO	VALOR TOTAL DE BIENES O SERVICIOS	MODALIDAD DE ADQUISICION REALIZADO	RUBRO PRESUPUESTAL	PERIODO ADQUISICION
		NUMERO	UNIDAD DE MEDIDA					
260	ZAPATA DE LINEA CABALLERO	21	PAR	120	2.520	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/04/2010
261	MANTENIMIENTO Y REPERACIONES BIENES INMUEBLES: DE PLOMERIA Y ELECTRICOS	15 DIAS	DIAS	4.000	4.000	SELECCIÓN ABREVIADA	MANTENIMIENTO	02/06/2010
262	CTTO ARRENDAMIENTO INPECCCION DE TURBO ANTIOQUIA	12	MESES	567	6804	CONTRATACIÓN DIRECTA	ARRENDAMIENTO	21/01/2010
263	CONTRATO DE ASEO Y CAFETERIA	9	MESES	1088	9797	SELECCIÓN ABREVIADA	MANTENIMIENTO	28/01/2010
264	CONTRATO DE VGILANCIA Y SEGURIDAD	7	MESES	3982	27874	SELECCIÓN ABREVIADA	MANTENIMIENTO	28/01/2010
265	PAPEL FORMAS CONTINUAS- OFICIO	12	CAJA	107	119	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
266	PAPEL FORMAS CONTINUAS CARTA	2	CAJA	95	190	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
267	ESFEROS	30	UNIDAD	0,5	17	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
268	LAPIZ MIRADO	4	UNIDAD	0,5	2	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
269	BANDAS DE CAJA	5	CAJA	0,5	2	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
270	CORRECTOR LIQUID PAPER LAPIZ	6	UNIDAD	4	25	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
271	GRAPA ESTÁNDAR TRITON GALVANIZADA	7	CAJA	2	16	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
272	PAPEL FOTOCOPIA REPROGRAF	8	RESMA	12	96	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
273	CARTULINA Y UTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA	9	RESMA	9	15	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
274	GANCHO LEGAJADOR KEEPERMATE	10	CAJA	3	34	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
275	CINTA DE EMBALJE ECONOMICA	11	PAQUETE	9	99	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
276	CINTA PARA IMPRESORA EPSON	12	ROLLO	7	95	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
277	LIBRO DE ANOTACIONES	14	UNIDAD	8	120	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
278	CARTUCHO HP C 9352AL · 22	14	CAJA	58	812	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
279	SOBRE MANILLA RADIOGRAFIA	15	RESMA	23	350	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
280	CLIP MARIPOSA	17	CAJA	1	26	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
281	BORRADOR LINEA AZUL	18	UNIDAD	0,5	6	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
282	DISKETTE	5	CAJA	6	40	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010

NRO.	DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO ADQUIRIDO	CANTIDAD DE BIENES		VALOR UNITARIO DE MEDIDA DEL BIEN SERVICIO	VALOR TOTAL DE BIENES O SERVICIOS	MODALIDAD DE ADQUISICION REALIZADO	RUBRO PRESUPUESTAL	PERIODO ADQUISICION
		NUMERO	UNIDAD DE MEDIDA					
283	MOUSE XSCROLL	10	UNIDAD	12	247	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
284	PEGANTE PGA STIC	40	UNIDAD	5	210	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
285	MARCADOR PERMANENTE	23	UNIDAD	1	22	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
286	RESALTADOR PELIKAN AMARILLO	24	UNIDAD	1	35	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
287	TINTA PELIKAN PARA SELLO	25	UNIDAD	3	72	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
288	ALMOHADILLA RANK	10	CAJA	4	45	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
289	FECHADOR MULTIPLE MERLETTO	10	UNIDAD	5	50	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
290	SACAPUNTA METALICO	20	UNIDAD	0,5	10	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
291	ROLLO DE PAPEL	10	ROLLO	1	10	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
292	CINTA PARA CALCULADORA CASIO	10	ROLLO	2	20	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
293	TIJERAS DE OFICINA	10	UNIDAD	3	30	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
294	SACAGRAPAS	10	CAJA	2	4	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
295	DESCANSA MANOS PARA TECLADO	5	UNIDAD	28	140	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
296	CINTA ENMASCARAR TESA	15	ROLLO	1,5	22	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	29/01/2010
297	VASOS DESECHABLE	15	PAQUETE	1,5	22	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	19/01/2010
298	SACUDIDORES	10	UNIDAD	1,5	15	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	19/01/2010
299	FOLDER COLGANTES AZUL PLASTICO	200	UNIDAD	1	200	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	19/01/2010
300	CINTA PARA IMPRESORA EPSON	15	UNIDAD	28	432	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	19/01/2010
301	CINTA EMBALJE ECONOMICA	15	ROLLO	3	45	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	19/01/2010
302	CD. R TDK TORRES	15	UNIDAD	0,5	7	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	19/01/2010
303	ARRENDAMIENTO SEDE DIRECCIÓN TERRITORIAL ARAUCA, DIRECCIÓN: CARRERA 22 22-39 BARRIO 7	10	MESES	1656	16560	CONTRATACIÓN DIRECTA	ARRENDAMIENTO	01/01/2010
304	PRESTACIÓN SERVICIO DE ASEO, CAFETERÍA Y MENSAJERÍA EN LAS INSTALACIONES DE LA DIRECCIÓN TERRITORIAL ARAUCA DEL MINISTERIO	8	MESES	1093	8744	SELECCIÓN ABREVIADA	MANTENIMIENTO	26/01/2010
305	SERVICIO DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA, CON ARMA, 12 HORAS DIURNAS - SEDE DIRECCIÓN	10	MESES	2394	23940	SELECCIÓN ABREVIADA	MANTENIMIENTO	26/01/2010

NRO.	DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO ADQUIRIDO	CANTIDAD DE BIENES		VALOR UNITARIO DE MEDIDA DEL BIEN SERVICIO	VALOR TOTAL DE BIENES O SERVICIOS	MODALIDAD DE ADQUISICION REALIZADO	RUBRO PRESUPUESTAL	PERIODO ADQUISICION
		NUMERO	UNIDAD DE MEDIDA					
306	PAPEL TAMAÑO OFICIO	10	RESMA	13	130	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/01/2010
307	PAPEL TAMAÑO CARTA	15	RESMA	12	180	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/01/2010
308	CINTA IMPRESORA EPSON FX 880	1	UNIDAD	13	13	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/01/2010
309	CARPETA LEGAJADORA DESACIFICADA 2 ALETAS	248	PAR	3	620	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/01/2010
310	PEGASTICK GRANDE	1	UNIDAD	4	4	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/01/2010
311	GANCHOS COSEDORA ESTÁNDAR 26/6	2	CAJA	3	6	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/01/2010
312	GANCHOS LEGAJADORES PLASTICOS	20	PAQUETE	4	80	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/01/2010
313	COSEDORA METALICA MEDIANA	1	UNIDAD	14	14	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/01/2010
314	TINTA LASER P1005	3	UNIDAD	247	741	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/01/2010
315	VESTIDOS PARA DAMA COMPUESTOS POR FALDA Y/O PANTALON Y BLUSA	6	UNIDAD	118	708	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/01/2010
316	PARES DE ZAPATOS DE CALLE EN CUERO PARA DAMA	6	UNIDAD	114	684	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/01/2010
317	TRAJES PARA CABALLERO COMPUESTO POR PANTALON Y CAMISA	3	UNIDAD	118	354	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/01/2010
318	PARES DE ZAPATOS DE CALLE EN CUERO PARA CABALLERO	3	UNIDAD	113	340	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/01/2010
319	IVA	1	PORCENTAJE	1	334	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/01/2010
320	BOLSAS PARA BASURA GRANDE X 10 UNIDADES	10	PAQUETE	7	70	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/01/2010
321	CREMA LAVAPLATOS X 500 GRS	2	UNIDAD	6	13	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/01/2010
322	JABON DE BAÑO	4	UNIDAD	1	6	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/01/2010
323	PAPEL HIGIENICO	12	ROLLO	1	12	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/01/2010
324	AZUCAR	4	KILO	1	6	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/01/2010
325	VASOS GRANDES PAQ. X 100 UNIDADES	3	PAQUETE	2	6	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/01/2010
326	VASOS PEQUEÑOS PAQ. X 100 UNIDADES	3	PAQUETE	2	6	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/01/2010
327	ESPONJAS PARA LAVAR LOZA	2	UNIDAD	1	2	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/01/2010
328	SERVILLETAS X 320 UNIDADES	4	PAQUETE	1	6	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/01/2010

NRO.	DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO ADQUIRIDO	CANTIDAD DE BIENES		VALOR UNITARIO DE MEDIDA DEL BIEN SERVICIO	VALOR TOTAL DE BIENES O SERVICIOS	MODALIDAD DE ADQUISICION REALIZADO	RUBRO PRESUPUESTAL	PERIODO ADQUISICION
		NUMERO	UNIDAD DE MEDIDA					
329	CAFÉ GRANULADO	4	FRASCO	11	42	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/01/2010
330	PAPEL COCINA	1	ROLLO	6	6	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/01/2010
331	BARRAS JABON AZUL PURO	2	UNIDAD	2	4	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/01/2010
332	PALILLOS PARA REVOLVER CAFÉ X 100 UNIDADES	1	PAQUETE	4	4	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/01/2010
333	AGUA NATURAL	21	BOTELLON	6	116	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/01/2010
334	PRESTACIÓN DEL SERVICIO URBANO Y RURAL PARA EL DESPLAZAMIENTO DE FUNCIONARIOS DE LA DIRECCIÓN TERRITORIAL ARAUCA DEL MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL PARA LA PRACTICA DE VISITAS Y DEMÁS ACTIVIDADES PROPIAS DE INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL EN LOS	1	UNIDAD	1	550	SELECCIÓN ABREVIADA	OTROS COMUNICACIONES Y TRANSPORTE	26/01/2010
335	OBRA CIVIL ADICIONAL DE REMODELACION Y ADECUACION DE LA PLANTA FISICA EN DONDE FUNCIONA LA OFICINA DE LA DIRECCION	1	UNIDAD	36.475	36.475	SELECCIÓN ABREVIADA	MANTENIMIENTO	25/02/2010
336	DOTACION DE QUINCE PUESTOS DE TRABAJO CON SILLAS ERGONÓMICAS DE BUENA CALIDAD CON BRAZOS GRADUABLES Y SIN BRAZOS TAPIZADAS CON FOLDERAMAS PARA UBICAR EN LOS PUESTOS DE TRABAJOS MODULARES EN SISTEMA DE OFICINA	1	UNIDAD	7.620	7.620	SELECCIÓN ABREVIADA	MANTENIMIENTO	25/02/2010
337	CONTRATAR EL DISEÑO, ADECUACION Y DOTACION DE TRES PUESTOS DE TRABAJO CON DIVISIONES MODULARES EN SISTEMA DE OFICINA ABIERTA, SUPERFICIES DE TRABAJO, GABINETES CON PRODUCTOS DE BUENA CALIDAD Y DE ACUERDO A	1	UNIDAD	4.200	4.200	SELECCIÓN ABREVIADA	MANTENIMIENTO	16/03/2010
338	NUMERADOR AUTOMATICO	1	UNIDAD	224	224	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	03/05/2010
339	PAPEL FOTOCOPIA 75 GRS CARTA	60	UNIDAD	11	699	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	03/05/2010
340	NUMERADOR AUTOMATICO C-71 LION	1	UNIDAD	224	224	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	03/05/2010
341	TONER LEXMARK 24018SL E 230	1	UNIDAD	302	302	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	03/05/2010
342	CAJA ARCHIVO INACTIVO#20	40	UNIDAD	17	666	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	03/05/2010
343	PAPEL FOTOCOPIA 75 GRS OFICIO	17	UNIDAD	15	255	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	03/05/2010
344	PAPEL F.C. BLANCA 9 1/2X11 2PT	6	CAJA	100	605	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	03/05/2010
345	ENGRAPADORA RAPID 17 ESCRITORIO	7	UNIDAD	21	149	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	03/05/2010
346	BOLIG. ALLEGRO TRIANG NEGRO	300	UNIDAD	1	151	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	03/05/2010

NRO.	DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO ADQUIRIDO	CANTIDAD DE BIENES		VALOR UNITARIO DE MEDIDA DEL BIEN SERVICIO	VALOR TOTAL DE BIENES O SERVICIOS	MODALIDAD DE ADQUISICION REALIZADO	RUBRO PRESUPUESTAL	PERIODO ADQUISICION
		NUMERO	UNIDAD DE MEDIDA					
347	FOLDER FLEX HORIZ OFICIO	401	UNIDAD	0	93	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	03/05/2010
348	TONER LEXMARK T64418XL	1	UNIDAD	1.427	1.427	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	03/05/2010
349	CARTULINA LEGAJADORA T. OFICIO	495	UNIDAD	0	199	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	03/05/2010
350	CINTA EPSON 8750/LX300 ONIX	4	UNIDAD	8	31.000	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	03/05/2010
351	TINTA SELLO MET 28CC NEG LION	4	UNIDAD	13	52.000	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	03/05/2010
352	GOMA PAPERUSA 120GRM	5	UNIDAD	3	16.000	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	03/05/2010
353	ROLLO DE PITA PROPILENO	7	UNIDAD	4	28.000	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	03/05/2010
354	MARCAD PERMANENT SANFORD	10	UNIDAD	1	11.000	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	03/05/2010
355	TINTA SELLO ONIX AZUL	5	UNIDAD	2	12.000	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	03/05/2010
356	SOBRE MANILA T. 27X37 GIGANT	300	UNIDAD	0	45.000	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	03/05/2010
357	SOBRE MANILA 25X35 OFICIO	700	UNIDAD	0	81.000	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	03/05/2010
358	SOBRE BLANCO 20A OF S/VEN	200	UNIDAD	0	20.000	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	03/05/2010
359	LAPIZ NEGRO MIRADO #2 TRIAN	2	UNIDAD	1	1.000	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	03/05/2010
360	CORRECTOR LAPIZ PERMANENT	1	UNIDAD	6	6.000	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	03/05/2010
361	DESINFECTANTE X 4.000 C.C.	6	GALON	11	66	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	04/06/2010
362	AMBIENTADOR X 4.00 0 C.C.	5	GALON	21	107	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	04/06/2010
363	BLANQUEADOR X 4.00 C.C.	12	GALON	9	106	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	04/06/2010
364	CERA LIQUIDA ROJA 3000CC	2	GALON	18	36	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	04/06/2010
365	CERA LIQUIDA BLANCA 4000CC	13	GALON	16	214	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	04/06/2010
366	ESCOBA TIPO CARACAS	2	GALON	5	11	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	04/06/2010
367	LUSTRAMUEBLE X 2.30 C.C.	10	FRASCO	3	38	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	04/06/2010
368	LAVAPLATOS 1000 GRS	14	CAJA	9	125	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	04/06/2010
369	BOLSAS DE BASURA CANECAS	300	UNIDAD	1	24	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	04/06/2010

NRO.	DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO ADQUIRIDO	CANTIDAD DE BIENES		VALOR UNITARIO DE MEDIDA DEL BIEN SERVICIO	VALOR TOTAL DE BIENES O SERVICIOS	MODALIDAD DE ADQUISICION REALIZADO	RUBRO PRESUPUESTAL	PERIODO ADQUISICION
		NUMERO	UNIDAD DE MEDIDA					
370	BOLSAS DE BASURA JUMBO	20	PAQUETE	2	40	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	04/06/2010
371	DETERGENTE A.S X 1.00 GRS X 10	7	BOLSA	9	63	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	04/06/2010
372	MECHAS DE TRAPEROS HILO X 16 ONZAS	6	UNIDAD	6	39	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	04/06/2010
373	ESPONJILLA DOBLE USO	23	UNIDAD	1	11	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	04/06/2010
374	GUANTES AMARILLOS CALIBRE 20	6	PAR	5	29	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	04/06/2010
375	CUÑETE DE CERA LIQUIDA BLANCA X 20LTS	1	UNIDAD	82	82	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	04/06/2010
376	PALA PLASTICA	5	UNIDAD	4	19	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	04/06/2010
377	PORTAMECHA PLASTICO FULLER	2	UNIDAD	13	26	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	04/06/2010
378	LIMPIA VIDRIO	6	GALON	15	90	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	04/06/2010
379	VARSOL X 500 CC	2	FRASCO	20	40	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	04/06/2010
380	BALLETA BLANCA DE 50*70 METRO	6	METROS	5	30	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	04/06/2010
381	PAPEL DE COCINA LIMPIA SUPERFICIES	1	ROLLO	16	16	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	04/06/2010
382	CAFÉ SELLO ROJO	22	LIBRA	9	218	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	04/06/2010
383	AZUCAR	25	LIBRA	1	37	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	04/06/2010
384	VASOS DESECHABLES CAFETERO	3	UNIDAD	4	13	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	04/06/2010
385	PAQUETES DE PORTAVASOS	3	PAQUETE	4	13	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	04/06/2010
386	PAQUETES DE VASOS DESECHABLES *9	1	PAQUETE	1	2	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	04/06/2010
387	SERVILLETAS CORTADAS	2	PAQUETE	2	4	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	04/06/2010
388	TONER FOTOCOPIADORA SHARP	10	UNIDAD	36	365	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	04/06/2010
389	DOTACION FUNCIONARIOS	12	UNIDAD	810	9.720	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	15/06/2010
390	SERVICIO DE ASEO Y CAFETERÍA	11.8	MESES	2.081	23.592	SELECCIÓN ABREVIADA	MANTENIMIENTO	22/01/2010
391	SERVICIO DE SEG. Y VIGILANCIA	11.8	MESES	2.653	30.071	SELECCIÓN ABREVIADA	MANTENIMIENTO	22/01/2010
392	ALMOHADILLAS	10	UNIDAD	5	49	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010

NRO.	DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO ADQUIRIDO	CANTIDAD DE BIENES		VALOR UNITARIO DE MEDIDA DEL BIEN SERVICIO	VALOR TOTAL DE BIENES O SERVICIOS	MODALIDAD DE ADQUISICION REALIZADO	RUBRO PRESUPUESTAL	PERIODO ADQUISICION
		NUMERO	UNIDAD DE MEDIDA					
393	BISTURÍ	15	UNIDAD	1	18	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010
394	BOLSA DE MANILA	200	UNIDAD	0,109	22	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010
395	BOLSA DE MANILA	200	UNIDAD	0,1448	30	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010
396	BORRADOR PARA LÁPIZ	18	UNIDAD	0,134	3	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010
397	CARPETAS SENCILLAS	192	UNIDAD	2	411	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010
398	CARTULINA TAMAÑO OFICIO	700	UNIDAD	0,47908	336	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010
399	CHINCHES	10	UNIDAD	0,41992	4	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010
400	CINTA PARA IMPRESORA EPSON FX	4	UNIDAD	27	108	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010
401	CINTA PARA IMPRESORA LEXMARK	5	UNIDAD	34	172	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010
402	CINTA ADHESIVA	16	UNIDAD	2	29	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010
403	GANCHO TIPO CLIP STANDARD	24	UNIDAD	0.24592	6	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010
404	GANCHO TIPO CLIP MARIPOSA	12	UNIDAD	1	14	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010
405	GANCHO TIPO GRAPA	24	UNIDAD	1	31	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010
406	GANCHO TIPO GRAPA INDUSTRIAL	6	UNIDAD	3	16	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010
407	FECHADOR TRODAT	2	UNIDAD	39	78	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010
408	FORMAS CONTINUAS 1 COPIA. CAJA	1	UNIDAD	100	92	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010
409	GANCHOS LEGAJADORES	24	UNIDAD	1	18	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010
410	COSEDORA PARA GRAPA	10	UNIDAD	14	142	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010
411	BOLIGRAFO DESECHABLE	288	UNIDAD	0.273	91	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010
412	LAPIZ PARA ESCRITURA	120	UNIDAD	0,51	62	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010
413	LIBRO DE ANOTACIONES	4	UNIDAD	13	53	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010
414	LIBRO DE ACTAS	4	UNIDAD	13	52	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010
415	MARCADOR BORRASECO	12	UNIDAD	1	10	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010

NRO.	DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO ADQUIRIDO	CANTIDAD DE BIENES		VALOR UNITARIO DE MEDIDA DEL BIEN SERVICIO	VALOR TOTAL DE BIENES O SERVICIOS	MODALIDAD DE ADQUISICION REALIZADO	RUBRO PRESUPUESTAL	PERIODO ADQUISICION
		NUMERO	UNIDAD DE MEDIDA					
416	MARCADOR DESECHABLE PERMA	25	UNIDAD	1	33	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010
417	PEGANTA BARRA 40 GRAMS	30	UNIDAD	4	126	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010
418	PERFORADORA	4	UNIDAD	36	145	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010
419	RESALTADORES	36	UNIDAD	1	37	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010
420	RESMA PAPEL BOND CARTA	45	UNIDAD	13	569	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010
421	RESMA PAPEL BOND OFICIO	40	UNIDAD	15	595	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010
422	SACAGANCHOS	4	UNIDAD	1	3	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010
423	PAPEL PARA FAX	10	UNIDAD	5	46	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010
424	TIJERA	16	UNIDAD	4	70	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010
425	SOBRE COMÚN CON VENTANILLA	1.000	UNIDAD	0.0348	35	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010
426	TINTA PARA SELLOS	6	UNIDAD	3	16	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010
427	TONER PARA IMPRESORA HP 1 COL.	2	UNIDAD	239	478	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010
428	ARRIENDO INSPECCION DE EL CARMEN	6	UNIDAD	255	1530	CONTRATACIÓN DIRECTA	ARRENDAMIENTO	04/01/2010
429	ARRIENDO INSPECCION DE MAGANGUE	6	UNIDAD	283	1696	CONTRATACIÓN DIRECTA	ARRENDAMIENTO	04/01/2010
430	SUMINISTRO PERS. PREST.SER. DE ASEO	5	UNIDAD	991	4801	CONTRATACIÓN DIRECTA	MANTENIMIENTO	22/01/2010
431	MANTENIMIENTO BIEN INMUEBLE	1	UNIDAD	2100	2100	CONTRATACIÓN DIRECTA	MANTENIMIENTO	26/01/2010
432	MANTENIMIENTO BIEN MUEBLES	6	UNIDAD	350	2100	CONTRATACIÓN DIRECTA	MANTENIMIENTO	26/01/2010
433	ADQUISICION DOTACION PARA FUNCION.	7	UNIDAD	250	1750	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	18/06/2010
434	TONNER PARA IMPRESORA LEXMAR E 260	12	UNIDAD	354	4248	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	18/06/2010
435	CARPETA LEGADORA NORMA L.ACIDO	289	UNIDAD	42	1214	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	18/06/2010
436	CAJA DE ARCHIVO INACTVIO	80	UNIDAD	75	600	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	18/06/2010
437	FECHADOR SENCILLO TRODAT	8	UNIDAD	6	48	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	18/06/2010
438	LIBROS DE ACTAS 300 FOLIOS	5	UNIDAD	14	68	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	18/06/2010

NRO.	DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO ADQUIRIDO	CANTIDAD DE BIENES		VALOR UNITARIO DE MEDIDA DEL BIEN SERVICIO	VALOR TOTAL DE BIENES O SERVICIOS	MODALIDAD DE ADQUISICION REALIZADO	RUBRO PRESUPUESTAL	PERIODO ADQUISICION
		NUMERO	UNIDAD DE MEDIDA					
439	SOBRES DE MANILA TAMAÑO OFICIO	298	UNIDAD	0.15	45	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	18/06/2010
440	SOBRES DE MANILA TAMAÑO CARTA	400	UNIDAD	0,1	40	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	18/06/2010
441	MEMOS BLANCOS X 500 UNID.	30	PAQUETE	12	36	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	18/06/2010
442	MARCADOR PERMANENTE	30	UNIDAD	1	30	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	18/06/2010
443	RESALTADOR SANFORD	20	UNIDAD	1	20	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	18/06/2010
444	PAPEL TAMAÑO CARTA 75 GR	30	RESMA	95	285	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	18/06/2010
445	PAPEL TAMAÑO OFICIO 75 GR	30	RESMA	12	345	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	18/06/2010
446	CD-R	40	UNIDAD	0,5	22	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	18/06/2010
447	AZUCAR REFINADA	25	KILO	3	75	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	18/06/2010
448	CAFÉ SELLO ROJO	24	LIBRA	9	224	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	18/06/2010
449	BLANQUEADOR BLANCOX X 1000 CC	15	UNIDAD	3	50	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	18/06/2010
450	AMBIENTADOR LIQUIDO SENSACION	12	LITRO	13	156	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	18/06/2010
451	ESPONGILLAS DOBLE USO	12	UNIDAD	1	12	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	18/06/2010
452	PAPEL HIGIENICO FAMILIA X 48 UNI	5	PACA	58	290	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	18/06/2010
453	TOALLAS PARA MANOS EN TELA	6	UNIDAD	7	44	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	18/06/2010
454	DEESINFCTANTES FABULOSOS X 1000 CC	15	UNIDAD	6	84	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	18/06/2010
455	JABON DE TOCADOR PARA BAÑOS	15	UNIDAD	2	35	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	18/06/2010
456	VASOS CAFETEROS X 50 UNIDADES	12	PAQUETE	4	46	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	18/06/2010
457	CREMA LAVAPLATOS AXION X 500 GR	10	UNIDAD	9	87	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	18/06/2010
458	DETERGENTE EN POLVO	15	BOLSA	6	84	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	18/06/2010
459	AMBIENTADOR GEL BONAIRE	11	UNIDAD	2	21	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	18/06/2010
460	BOLSA PARA BASURAS X 10 UNIDADES	12	PAQUETE	3	42	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	18/06/2010
461	ARRENDAMIENTO SOGAMOSO	12	MESES	711	9.240	CONTRATACIÓN DIRECTA	ARRENDAMIENTO	04/01/2010

NRO.	DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO ADQUIRIDO	CANTIDAD DE BIENES		VALOR UNITARIO DE MEDIDA DEL BIEN SERVICIO	VALOR TOTAL DE BIENES O SERVICIOS	MODALIDAD DE ADQUISICION REALIZADO	RUBRO PRESUPUESTAL	PERIODO ADQUISICION
		NUMERO	UNIDAD DE MEDIDA					
462	ARRENDAMIENTO CHIQUINQUIRA	8	MESES	412	3.296	CONTRATACIÓN DIRECTA	ARRENDAMIENTO	04/01/2010
463	SERVICIO DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD	11 M 18 D	MESES DIAS	1.127	13.083	SELECCIÓN ABREVIADA	MANTENIMIENTO	12/01/2010
464	SERVICIO DE ASEO Y CAFETERIA	11 M 18 D	MESES DIAS	1.124	13.044	SELECCIÓN ABREVIADA	MANTENIMIENTO	12/01/2010
465	ARRENDAMIENTO CHIQUINQUIRA	4	MESES	412	1.648	CONTRATACIÓN DIRECTA	ARRENDAMIENTO	11/03/2010
466	CONJUNTO DAMA	30	CONJUNTO	210	6.300	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/05/2010
467	VESTIDO CABALLERO	3	CONJUNTO	210	630	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/05/2010
468	ZAPATOS DAMA	30	PAR	60	1.800	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/05/2010
469	ZAPATOS CABALLETO	3	PAR	60	180	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/05/2010
470	ARRENDAMIENTO ANSERMA	12	MESES	184	2213	CONTRATACIÓN DIRECTA	ARRENDAMIENTO	02/01/2010
471	ARRENDAMIENTO LA DORADA	12	MESES	549	6589	CONTRATACIÓN DIRECTA	ARRENDAMIENTO	02/01/2010
472	ARRENDAMIENTO MANZANARES	12	MESES	192	2310	CONTRATACIÓN DIRECTA	ARRENDAMIENTO	02/01/2010
473	ARRENDAMIENTO RIOSUCIO	12	MESES	336	4039	CONTRATACIÓN DIRECTA	ARRENDAMIENTO	02/01/2010
474	ARRENDAMIENTO SALAMINA	12	MESES	256	3080	CONTRATACIÓN DIRECTA	ARRENDAMIENTO	02/01/2010
475	ARRENDAMITO PUERTO BOYACA	12	MESES	410	4928	CONTRATACIÓN DIRECTA	ARRENDAMIENTO	02/01/2010
476	ARRENDAMIENTO DIRECCION T.	12	MESES	4255	51060	CONTRATACIÓN DIRECTA	ARRENDAMIENTO	02/01/2010
477	SERVICIO DE ASEO Y CAFETERIA	11	MESES	959	10941	SELECCIÓN ABREVIADA	MANTENIMIENTO	20/01/2010
478	ARRENDAMIENTO DIRECCION TERRITORIA CAQUETÁ	49	DIAS	53	2597	CONTRATACIÓN DIRECTA	ARRENDAMIENTO	04/01/2010
479	ARRENDAMIENTO DIRECCION TERRITORIA CAQUETÁ	307	DIAS	53	16272	CONTRATACIÓN DIRECTA	ARRENDAMIENTO	29/01/2010
480	ARRENDAMIENTO INSPECCIÓN DE TRABAJO DEL DONCELLO	12	MESES	416	4992	CONTRATACIÓN DIRECTA	ARRENDAMIENTO	04/01/2010
481	SERVICIO DE ASEO Y CAFETERIA	11	MESES	1154	12694	CONTRATACIÓN DIRECTA	MANTENIMIENTO	29/01/2010
482	SERVICIO DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD	11	MESES	1389	15279	CONTRATACIÓN DIRECTA	MANTENIMIENTO	29/01/2010
483	MANTENIMIENTO BIENES INMUEBLES.	1	MESES	1600	1600	CONTRATACIÓN DIRECTA	MANTENIMIENTO	29/01/2010
484	MANTENIMIENTO BIENES INMUEBLES.	1	MESES	1322	1322	CONTRATACIÓN DIRECTA	MANTENIMIENTO	25/06/2010

NRO.	DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO ADQUIRIDO	CANTIDAD DE BIENES		VALOR UNITARIO DE MEDIDA DEL BIEN SERVICIO	VALOR TOTAL DE BIENES O SERVICIOS	MODALIDAD DE ADQUISICION REALIZADO	RUBRO PRESUPUESTAL	PERIODO ADQUISICION
		NUMERO	UNIDAD DE MEDIDA					
485	ARRENDAMIENTO DIRECCION TERRITORIAL DE CAUCA	12	MESES	4049	48596	CONTRATACIÓN DIRECTA	ARRENDAMIENTO	01/01/2010
486	ARRENDAMIENTO INSPECCION DE TRABAJO PATIA CAUCA	12	MESES	448	5386	CONTRATACIÓN DIRECTA	ARRENDAMIENTO	01/01/2010
487	ARRENDAMIENTO INSPECCION DE GUAPI CAUCA	12	MESES	383	4598	CONTRATACIÓN DIRECTA	ARRENDAMIENTO	01/01/2010
488	ARRENDAMIENTO INSPECCION DE TRABAJO SANTANDER DE QUILICHAO CAUCA	3	MESES	599	1898	CONTRATACIÓN DIRECTA	ARRENDAMIENTO	01/01/2010
489	SERVICIO DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD	10	MESES	1631	50649	SELECCIÓN ABREVIADA	MANTENIMIENTO	19/01/2010
490	SERVICIO DE ASEO Y CAFETERIA	11	MESES	5064	18597	SELECCIÓN ABREVIADA	MANTENIMIENTO	19/01/2010
491	ARRENDAMIENTO INSPECCION DE TRABAJO SANTANDER DE QUILICHAO CAUCA	8	MESES	933	7464	SELECCIÓN ABREVIADA	ARRENDAMIENTO	06/04/2010
492	MANTENIMIENTO BIENES MUEBLES ELABORACION DE PUESTOS DE TRABAJO	14	UNIDAD	1070	14993	SELECCIÓN ABREVIADA	MANTENIMIENTO	22/06/2010
493	ARRENDAMIENTO, DIRECCIÓN TERRITORIAL DEL CESAR	12	MESES	1400	16872	SELECCIÓN ABREVIADA	ARRENDAMIENTO	01/01/2010
494	ARRENDAMIENTO INSPECCIÓN DE TRABAJO MUNICIPIO DE AGUACHICA	12	MESES	282	3384	SELECCIÓN ABREVIADA	ARRENDAMIENTO	01/01/2010
495	ARRENDAMIENTO INSPECCIÓN DE TRABAJO MUNICIPIO DE AGUSTIN CODAZZI	12	MESES	345	4140	SELECCIÓN ABREVIADA	ARRENDAMIENTO	01/01/2010
496	ARRENDAMIENTEO INSPECCIÓN DE TRABAJO MUNICIPIO DE CURUMANÍ CESAR	12	MESES	277	3324	SELECCIÓN ABREVIADA	ARRENDAMIENTO	01/01/2010
497	SERVICIO DE ASEO Y CAFETERÍA	11	MESES	12487	12487	SELECCIÓN ABREVIADA	MANTENIMIENTO	25/01/2010
498	SERVICIO DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD	11	MESES	30768	30768	SELECCIÓN ABREVIADA	MANTENIMIENTO	28/01/2010
499	BOLÍGRAFOS NEGROS	400	UNIDAD	0,9	362	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	21/01/2010
500	BORRADOR DE NATA	50	UNIDAD	0,6	30	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	21/01/2010
501	CARTUCHO LEXMARK 17	4	UNIDAD	0,14	560	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	21/01/2010
502	CARTUCHO HP C66114A NEGRO	6	UNIDAD	0,13	810	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	21/01/2010
503	CD- R 700/80	50	UNIDAD	0,2	10	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	21/01/2010
504	CINTA IMPRESORA EPSON FX 1170	2	UNIDAD	0,8	0,16	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	21/01/2010
505	CINTA IMPRESORA EPSON LX 300	4	UNIDAD	0,6	0,27	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	21/01/2010
506	CINTA IMPRESORA EPSON FX 2170	5	UNIDAD	0,9	0,47	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	21/01/2010
507	CINTA MAQUINA OLIVETTI 121	2	UNIDAD	0,1	0,21	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	21/01/2010

NRO.	DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO ADQUIRIDO	CANTIDAD DE BIENES		VALOR UNITARIO DE MEDIDA DEL BIEN SERVICIO	VALOR TOTAL DE BIENES O SERVICIOS	MODALIDAD DE ADQUISICION REALIZADO	RUBRO PRESUPUESTAL	PERIODO ADQUISICION
		NUMERO	UNIDAD DE MEDIDA					
508	CINTA MAQUINA PANASONIC RX 440	2	UNIDAD	9	19	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	21/01/2010
509	CINTA STANDARD FILM 12 X 40	10	UNIDAD	2,5	25	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	21/01/2010
510	CINTA TRANSPARENTE 48 X 40	4	UNIDAD	3	12	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	21/01/2010
511	CLIP MARIPOSA	30	CAJA	1,8	56	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	21/01/2010
512	CLIP SENCILLO	30	CAJA	1	30	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	21/01/2010
513	COSEDORA	15	UNIDAD	16	240	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	21/01/2010
514	DISKETTE 3 1/2	60	UNIDAD	0,6	40	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	21/01/2010
515	FECHADOR MANUAL	10	UNIDAD	12	120	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	21/01/2010
516	CARTULINA ARCHIVADORA	30	PAQUETE	28	840	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	21/01/2010
517	LIBROS DE ACTAS DE 200 FOLIOS	15	UNIDAD	11	176	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	21/01/2010
518	FORMAS CONTINUAS 1 PARTE	3	CAJA	63	190	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	21/01/2010
519	FORMAS CONTINUAS 2 PARTE	3	CAJA	84	253	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	21/01/2010
520	FORMAS CONTINUAS 3 PARTE	3	CAJA	93	281	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	21/01/2010
521	GANCHO LEGAJADOR PLASTICO	50	CAJA	1,5	75	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	21/01/2010
522	GRAPA ESTÁNDAR	30	CAJA	2	60	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	21/01/2010
523	LAPIZ NEGRO	100	UNIDAD	0,6	65	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	21/01/2010
524	LEGAJADOR AZ CARTA	10	UNIDAD	7,5	75	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	21/01/2010
525	MARCADOR PERMANENTE	30	UNIDAD	1,3	39	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	21/01/2010
526	PEGA STIC BARRA	40	UNIDAD	3	120	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	21/01/2010
527	PERFORADORA	12	UNIDAD	10	120	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	21/01/2010
528	RESALTADOR	30	UNIDAD	1,3	39	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	21/01/2010
529	RESMA DE PAPEL CARTA	70	RESMA	12	840	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	21/01/2010
530	RESMA DE PAPEL OFICIO	15	RESMA	24	360	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	21/01/2010

NRO.	DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO ADQUIRIDO	CANTIDAD DE BIENES		VALOR UNITARIO DE MEDIDA DEL BIEN SERVICIO	VALOR TOTAL DE BIENES O SERVICIOS	MODALIDAD DE ADQUISICION REALIZADO	RUBRO PRESUPUESTAL	PERIODO ADQUISICION
		NUMERO	UNIDAD DE MEDIDA					
531	ROLLO DE PAPEL PARA FAX	40	UNIDAD	5,5	220	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	21/01/2010
532	SOBRE DE MANILA PEQUEÑO	1000	UNIDAD	0,1	120	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	21/01/2010
533	SOBRE DE MANILA TIPO RADIOGRAFÍA	1000	UNIDAD	0,4	450	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	21/01/2010
534	SOBRE DE MANILA CARTA	1000	UNIDAD	0,1	160	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	21/01/2010
535	BALLETAS	12	METROS	0,3	42	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	21/01/2010
536	BOLSAS PARA BASURA	24	PAQUETE	0,2	48	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	21/01/2010
537	CEPILLO PARA PISO	35	UNIDAD	0,4	157	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	21/01/2010
538	DESINFECTANTE PARA PISO X 2000CC	45	UNIDAD	0,8	360	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	21/01/2010
539	RECOLECTORES DE BASURA	12	UNIDAD	0,12	144	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	21/01/2010
540	DERSA POLVO X 3 KILOS	35	KILO	10	350	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	21/01/2010
541	JABON BARRA	30	UNIDAD	0,1	54	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	21/01/2010
542	BAIGÓN SPRAY X 400	10	UNIDAD	0,8	80	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	21/01/2010
543	CEPILLO DE LAVAR	8	UNIDAD	0,2	21	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	21/01/2010
544	LIMPIA VIDRIOS	20	UNIDAD	5	100	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	21/01/2010
545	LIMPIO	30	UNIDAD	0,2	81	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	21/01/2010
546	PAPEL HIGIENICO	100	UNIDAD	1,8	180	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	21/01/2010
547	TRAPERO	20	UNIDAD	6,5	130	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	21/01/2010
548	ACIDO MURIATICO	24	UNIDAD	0,3	72	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	21/01/2010
549	VARSOL X 500	24	UNIDAD	0,3	72	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	21/01/2010
550	ESCOBA DE PATIO	20	UNIDAD	2,5	50	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	21/01/2010
551	MANGUERA JARDIN	50	METROS	1,6	80	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	21/01/2010
552	VALDES PLASTICOS	10	UNIDAD	7	70	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	21/01/2010
553	ESPONJAS DOBLE USO	30	UNIDAD	0,7	23	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	21/01/2010

NRO.	DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO ADQUIRIDO	CANTIDAD DE BIENES		VALOR UNITARIO DE MEDIDA DEL BIEN SERVICIO	VALOR TOTAL DE BIENES O SERVICIOS	MODALIDAD DE ADQUISICION REALIZADO	RUBRO PRESUPUESTAL	PERIODO ADQUISICION
		NUMERO	UNIDAD DE MEDIDA					
554	AROMÁTICA	50	CAJA	2,9	148	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	21/01/2010
555	AZUCAR	350	KILO	2	700	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	21/01/2010
556	CAFÉ	92	LIBRA	8,5	782	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	21/01/2010
557	CANELA	60	LIBRA	0,1	60	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	21/01/2010
558	SERVILLETAS	40	PAQUETE	2,2	90	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	21/01/2010
559	VASOS DESECHABLES	100	PAQUETE	1,8	180	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	21/01/2010
560	VASOS TINTEROS	250	PAQUETE	1	260	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	21/01/2010
561	MANTENIMIENTO DE OTROS BIENES MUEBLES - DE 9 AIRES MINI SPLIC, SUMADORAS, FAX AIREDE VENTANA, SILLAS DE MADERA, MESA DE JUNTA Y ESCRITORIOS DE LA TERRITORIAL DEL CESAR	1	MESES	4000	4000	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	21/01/2010
562	ZAPATOS DAMAS	24	PAR	120	2880	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	19/02/2010
563	ZAPATOS CABALLERO	3	PAR	120	360	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	19/02/2010
564	VESTIDO PARA DAMAS	28	UNIDAD	130	3120	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	19/02/2010
565	PANTALÓN PARA CABALLERO	3	UNIDAD	75	225	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	19/02/2010
566	CAMISA PARA CABALLERO	3	UNIDAD	55	115	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	19/02/2010
567	ARRENDAMIENTO QUIBDO	12	MESES	1384	16617	CONTRATACIÓN DIRECTA	ARRENDAMIENTO	01/01/2010
568	ARRIENDOQUIBDO	12	MESES	931	11178	CONTRATACIÓN DIRECTA	ARRENDAMIENTO	01/01/2010
569	ARRIENDO QUIBDO	12	MESES	350	3150	CONTRATACIÓN DIRECTA	ARRENDAMIENTO	01/01/2010
570	ARRENDAMIENTO RIO SUCIO	12	MESES	346	4152	CONTRATACIÓN DIRECTA	ARRENDAMIENTO	01/01/2010
571	ARRENDAMIENTO BAHIA SOLANO	12	MESES	134	1608	CONTRATACIÓN DIRECTA	ARRENDAMIENTO	01/01/2010
572	SERVICIO DE ASEO Y CAFETERIA QUIBDO	11	MESES	2446	28782	CONTRATACIÓN DIRECTA	MANTENIMIENTO	08/01/2010
573	SERVICIO DE ASEO Y CAFETERIA ISTMINA	11	MESES	1630	19181	CONTRATACIÓN DIRECTA	MANTENIMIENTO	08/01/2010
574	SERVICIO DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD	11	MESES	1598	18810	CONTRATACIÓN DIRECTA	MANTENIMIENTO	08/01/2010
575	MANTENIMIENTOCOMPUTADORES	1	MESES	2884	2884	CONTRATACIÓN DIRECTA	MANTENIMIENTO	08/03/2010

NRO.	DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO ADQUIRIDO	CANTIDAD DE BIENES		VALOR UNITARIO DE MEDIDA DEL BIEN SERVICIO	VALOR TOTAL DE BIENES O SERVICIOS	MODALIDAD DE ADQUISICION REALIZADO	RUBRO PRESUPUESTAL	PERIODO ADQUISICION
		NUMERO	UNIDAD DE MEDIDA					
576	PAPEL TAMAÑO CARTA	1	MESES	16	800	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	27/01/2010
577	PAPEL TAMAÑO OFICIO	1	MESES	17	525	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	27/01/2010
578	LAPICERO KILOMETRICO	1	MESES	10	420	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	27/01/2010
579	CAJAS CLIK	1	MESES	15	45	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	27/01/2010
580	CARPETAS PARA ARCHIVAR	1	MESES	38	760	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	27/01/2010
581	SOBRE CARTA CON VENTANILA	1	MESES	3	600	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	27/01/2010
582	CINTA IMPRESORA EPSON	1	MESES	15	375	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	27/01/2010
583	COLBON MEDIANO	1	MESES	45	67	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	27/01/2010
584	LIBRO RADICADOR	1	MESES	25	425	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	27/01/2010
585	CINTA LEXMARK 2400	1	MESES	75	1125	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	27/01/2010
586	CAJA GANCHO MARIPOSA	1	MESES	23	230	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	27/01/2010
587	CAJA GANCHO LEGAJADOR	1	MESES	2	200	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	27/01/2010
588	COSEDORA	1	MESES	18	180	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	27/01/2010
589	PERFORADORA	1	MESES	17	170	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	27/01/2010
590	ROLLO DE PAPEL FAX	1	MESES	7	90	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	27/01/2010
591	SOBRE MANILA OFICIO	1	MESES	7	140	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	27/01/2010
592	SOBRE MANILA CARTA	1	MESES	6	150	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	27/01/2010
593	SOBRE MANILA RADIOGRAFIA	1	MESES	9	90	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	27/01/2010
594	TONEL IMPRESORA 1010	1	MESES	281	281	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	27/01/2010
595	SACA GANCHOS	1	MESES	1	22	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	27/01/2010
596	CAJAS PARA ARCHIVAR	1	MESES	2	280	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	27/01/2010
597	CAJAS DE MARCADORES	1	MESES	4	24	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	27/01/2010
598	INSPECCION DE TIERRLTA ARENDAMIENTO	12	MESES	390	4.680	CONTRATACIÓN DIRECTA	ARRENDAMIENTO	01/01/2010

NRO.	DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO ADQUIRIDO	CANTIDAD DE BIENES		VALOR UNITARIO DE MEDIDA DEL BIEN SERVICIO	VALOR TOTAL DE BIENES O SERVICIOS	MODALIDAD DE ADQUISICION REALIZADO	RUBRO PRESUPUESTAL	PERIODO ADQUISICION
		NUMERO	UNIDAD DE MEDIDA					
599	DIRECCION TERRITORIAL CORDONA- SERVICIO DE VIGILANCIA PRIVADA	11,5	ONCE MESES QUINCE DIAS	2.797	32.166	CONTRATACIÓN DIRECTA	MANTENIMIENTO	16/01/2010
600	DIRECCION TERRITORIAL DE CORDOBA - SERVICIO DE ASEO Y CAFETERIA	11,5	ONCE MESES QUINCE DIAS	1.382	15.902	CONTRATACIÓN DIRECTA	MANTENIMIENTO	16/01/2010
601	INSPECCION DE LORICA ARENDAMIENTO	12	MESES	314	3.768	CONTRATACIÓN DIRECTA	ARRENDAMIENTO	01/01/2010
602	INSPECCION DE TRABAJO DE FACATATIVA - ARRENDAMIENTO	12	MESES	497	5.964	CONTRATACIÓN DIRECTA	ARRENDAMIENTO	02/01/2010
603	INSPECCION DE TRABAJO DE ZIPAQUIRA - ARRENDAMIENTO	6	MESES	513	3.078	CONTRATACIÓN DIRECTA	ARRENDAMIENTO	02/01/2010
604	INSPECCION DE TRABAJO DE UBATE - ARRENDAMIENTO	12	MESES	348.5	4.182	CONTRATACIÓN DIRECTA	ARRENDAMIENTO	02/01/2010
605	DIRECCION TERRITORIAL DE CUNDINAMARCA SEDE CRA. 13 - ARRENDAMIENTO	2	MESES	4.500	9.000	CONTRATACIÓN DIRECTA	ARRENDAMIENTO	02/01/2010
606	DIRECCION TERRITORIAL DE CUNDINAMARCA SEDE CRA. 13 - ARRENDAMIENTO	5	MESES	4.500	22.500	CONTRATACIÓN DIRECTA	ARRENDAMIENTO	01/03/2010
607	INSPECCION DE TRABAJO DE FUSAGASUGA - ARRENDAMIENTO	7	MESES	440	3.080	CONTRATACIÓN DIRECTA	ARRENDAMIENTO	01/02/2010
608	BAYETILLA ROJA	14	METROS	4,9	69	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	03/06/2010
609	BOLIGRAFO BIC NEGRO	294	UNIDAD	0,5	160	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	03/06/2010
610	CAJA DE ARCHIVO REF- X-200	250	UNIDAD	3,2	815	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	03/06/2010
611	CAJA F. CONT. TAM. CARTA	8	CAJA	88,7	710	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	03/06/2010
612	CINTA RELOJ WIDMER REF. 776	12	UNIDAD	30,2	363	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	03/06/2010
613	PERFORADORA SAX 508	11	UNIDAD	38,0	418	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	03/06/2010
614	DESINFECTANTE SAMPIC 2000	14	UNIDAD	9,1	127	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	03/06/2010
615	ESCOBA	14	UNIDAD	3,8	54	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	03/06/2010
616	GANCHO PRO ROT PLAST.	780	UNIDAD	2,6	2.090	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	03/06/2010
617	GUANTES NITRILO X 100	2	CAJA	150	300	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	03/06/2010
618	JABON DETERGENTE 1000	14	BOLSA	4,2	59	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	03/06/2010
619	KIT. MANT. HP LJ 4250	2	UNIDAD	1.088	2.177	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	03/06/2010
620	LIBRO ACTAS 200	12	UNIDAD	22,6	272	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	03/06/2010
621	MARCADOR NEGRO PERMAN.	110	UNIDAD	0,8	98	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	03/06/2010

NRO.	DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO ADQUIRIDO	CANTIDAD DE BIENES		VALOR UNITARIO DE MEDIDA DEL BIEN SERVICIO	VALOR TOTAL DE BIENES O SERVICIOS	MODALIDAD DE ADQUISICION REALIZADO	RUBRO PRESUPUESTAL	PERIODO ADQUISICION
		NUMERO	UNIDAD DE MEDIDA					
622	PAPEL FOTOC. 75 GRS. OFICIO	500	RESMA	11,3	5.681	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	03/06/2010
623	PAPEL FOTOC. 75 GRS. CARTA	400	RESMA	9,6	3.848	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	03/06/2010
624	PAPELERA PISO	22	UNIDAD	34,6	762	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	03/06/2010
625	PEGANTE BARRA	120	UNIDAD	2,0	250	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	03/06/2010
626	PIOLA ROLLO PLAST.	20	UNIDAD	11,9	239	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	03/06/2010
627	RESALTADOR	110	UNIDAD	1,0	110	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	03/06/2010
628	TAPAS YUTE 300 GRS	780	UNIDAD	0,4	344	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	03/06/2010
629	TELEFONO KX-TS500	20	UNIDAD	46,3	927	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	03/06/2010
630	TONER CANON 2120 X 4	2	CAJA	138,3	276	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	03/06/2010
631	TONER HP 5942X	15	UNIDAD	687,7	10.315	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	03/06/2010
632	TONER LEXMARK X644	5	UNIDAD	1.114,0	5.572	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	03/06/2010
633	TONER LEXMARK E260	21	UNIDAD	343,0	7.203	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	03/06/2010
634	TRAPERO	14	UNIDAD	4,8	67	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	03/06/2010
635	ARRENDAMIENTO DE INMUEBLE	2	MESES	2994	30776	CONTRATACIÓN DIRECTA	ARRENDAMIENTO	04/01/2010
636	SERVICIO DE ASEO Y CAFETERIA	1	MESES	1982	22991	CONTRATACIÓN DIRECTA	MANTENIMIENTO	13/01/2010
637	SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA	1	MESES	5064	48623	CONTRATACIÓN DIRECTA	MANTENIMIENTO	13/01/2010
638	SERV. MANTENIMIENTO DE EQUIPO	1	MESES	1785	1785	CONTRATACIÓN DIRECTA	MANTENIMIENTO	22/01/2010
639	SERV. MANTENIMIENTO DE ENSERES	1	MESES	1600	1600	CONTRATACIÓN DIRECTA	MANTENIMIENTO	27/01/2010
640	PAPEL XEROX CARTA	55	RESMA	11	605	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	27/01/2010
641	PAPEL XEROX OFICIO	30	RESMA	13	390	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	27/01/2010
642	PAPEL FAX	15	ROLLO	4,5	67,5	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	27/01/2010
643	SOBRES BLANCO OFICIO	500	UNIDAD	0,1	50	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	27/01/2010
644	SOBRES MANILA OFICIO	300	UNIDAD	0,2	60	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	27/01/2010

NRO.	DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO ADQUIRIDO	CANTIDAD DE BIENES		VALOR UNITARIO DE MEDIDA DEL BIEN SERVICIO	VALOR TOTAL DE BIENES O SERVICIOS	MODALIDAD DE ADQUISICION REALIZADO	RUBRO PRESUPUESTAL	PERIODO ADQUISICION
		NUMERO	UNIDAD DE MEDIDA					
645	SOBRES MANILA EXTRAOFICIO	100	UNIDAD	0,2	20	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	27/01/2010
646	SOBRES MANILA CARTA	300	UNIDAD	0,1	30	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	27/01/2010
647	GANCHOS LEGAJADORES	4	CAJA	4	16	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	27/01/2010
648	CARPETA LEGAJADORA DOBLE EN YUTE	250	UNIDAD	3	750	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	27/01/2010
649	CINTA IMPRESORA EPSON LQ-2180	2	UNIDAD	53	106	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	27/01/2010
650	CINTA IMPRESORA EPSON FX-1170	2	UNIDAD	12	24	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	27/01/2010
651	CINTA IMPRESORA EPSON LX-300	20	UNIDAD	12	240	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	27/01/2010
652	CLIPS PEQUEÑO	30	CAJA	0,6	18	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	27/01/2010
653	CLIPS MARIPOSA	20	CAJA	1,9	38	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	27/01/2010
654	GRAPAS	10	CAJA	3	30	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	27/01/2010
655	RESALTADORES	20	UNIDAD	4	80	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	27/01/2010
656	MARCADORES PERMANENTE	20	UNIDAD	1,6	32	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	27/01/2010
657	LAPIZ NEGRO	20	UNIDAD	0,6	12	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	27/01/2010
658	BOLIGRAFO	240	UNIDAD	0,8	192	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	27/01/2010
659	CORRECTOR LIQUIDO	12	UNIDAD	4,7	56	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	27/01/2010
660	FOLDER AZ	15	UNIDAD	6,5	97	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	27/01/2010
661	PEGANTE EN BARRA	10	UNIDAD	4,5	45	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	27/01/2010
662	LIBROS DE ACTAS 200 HOJ CON FOLIOS	5	UNIDAD	16	80	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	27/01/2010
663	PAPEL FORMA CONTINUA 2-P	4	CAJA	100	400	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	27/01/2010
664	DISKETTES	3	CAJA	6,5	19	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	27/01/2010
665	MEMORIA USB 2GB	8	UNIDAD	28	224	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	27/01/2010
666	MARCADORES BORRABLES	9	UNIDAD	2,3	20	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	27/01/2010
667	TINTA PARA SELLO	7	FRASCO	3,6	25	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	27/01/2010

NRO.	DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO ADQUIRIDO	CANTIDAD DE BIENES		VALOR UNITARIO DE MEDIDA DEL BIEN SERVICIO	VALOR TOTAL DE BIENES O SERVICIOS	MODALIDAD DE ADQUISICION REALIZADO	RUBRO PRESUPUESTAL	PERIODO ADQUISICION
		NUMERO	UNIDAD DE MEDIDA					
668	BLOCK CARTA PERIODICO	10	UNIDAD	2,4	24	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	27/01/2010
669	TACO DE PAPEL ENGOMADO	15	PAQUETE	3	45	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	27/01/2010
670	CINTA PEGANTE TRANSPARENTE	10	UNIDAD	2,3	23	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	27/01/2010
671	PAPEL CARBON TAMAÑO OFICIO	2	PAQUETE	18,6	37	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	27/01/2010
672	COSEDORA	3	UNIDAD	15	45	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	27/01/2010
673	FECHADOR DE ENTINTADO MANUAL	2	UNIDAD	5	10	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	27/01/2010
674	PERFORADORA	2	UNIDAD	15	30	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	27/01/2010
675	REGLA PLASTICA GRANDE	5	UNIDAD	4	20	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	27/01/2010
676	TIJERAS	6	UNIDAD	2	12	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	27/01/2010
677	BORRADOR DE NATA	8	UNIDAD	0,5	4	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	27/01/2010
678	SERVICIO MANTENIMIENTO DE INMUEBLE	1	MESES	10000	10000	CONTRATACIÓN DIRECTA	MANTENIMIENTO	28/01/2010
679	CLOROX X 3000CM3	32	PIMPINA	9	288	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010
680	DESINFECTANTE PARA PISOS	40	BOTELLA	5	200	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010
681	DETERGENTE EN POLVO - KILO	20	BOLSA	4,5	90	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010
682	PAPEL HIGIENCIO PAQUETE X 4	40	PAQUETE	4	160	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010
683	BOLSAS PARA BASURA	25	BOLSA	2	50	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010
684	TRAPEROS	15	UNIDAD	5,5	82	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010
685	ESCOBAS	15	UNIDAD	4,5	67	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010
686	ESPONJILLAS	10	UNIDAD	0,6	6	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010
687	JABON LAVAPLATOS EN CREMA DE 500G	5	UNIDAD	4	20	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010
688	LIMPION DE TOHALLA	15	UNIDAD	2	30	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010
689	JABON DE TOCADOR	10	UNIDAD	1,6	16	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010
690	VARSOL MULTIUSO	5	FRASCO	5	25	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010

NRO.	DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO ADQUIRIDO	CANTIDAD DE BIENES		VALOR UNITARIO DE MEDIDA DEL BIEN SERVICIO	VALOR TOTAL DE BIENES O SERVICIOS	MODALIDAD DE ADQUISICION REALIZADO	RUBRO PRESUPUESTAL	PERIODO ADQUISICION
		NUMERO	UNIDAD DE MEDIDA					
691	LIMPIA VIDRIO EN BOTELLA PLASTICA	10	FRASCO	5	50	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010
692	JABON EN BARRA	10	UNIDAD	1,5	15	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010
693	AZUCAR REFINADA EN BOLSA DE 500G	150	BOLSA	1,4	210	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010
694	CAFÉ MOLIDO X 500G	50	BOLSA	9	450	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010
695	SERVILLETAS	2	PAQUETE	3,5	7	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010
696	ALCOHOL	2	BOTELLA	5	10	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010
697	VASOS DESECHABLES PARA TINTO	6	PAQUETE	3	18	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010
698	VASOS DESECHABLES PARA AGUA	4	PAQUETE	3	12	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010
699	TASAS DE VIDRIO	2	CAJA	50	100	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010
700	TENEDORES DESECHABLES	2	PAQUETE	3	6	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010
701	PLATOS DESECHABLES	3	PAQUETE	3	9	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010
702	VASOS EN VIDRIO	15	UNIDAD	2,7	40	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010
703	BEBIDA AROMATICA INSTANTANEA	10	CAJA	3	30	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010
704	ARRENDAMIENTOS NEIVA	12	MESES	341	40920	CONTRATACIÓN DIRECTA	ARRENDAMIENTO	01/02/2010
705	ARRENDAMIENTOS PITALITO	12	MESES	525	6302	CONTRATACIÓN DIRECTA	ARRENDAMIENTO	01/01/2010
706	ARRENDAMIENTOS GARZÓN	12	MESES	413	4956	CONTRATACIÓN DIRECTA	ARRENDAMIENTO	01/01/2010
707	ARRENDAMIENTOS LA PLATA	12	MESES	274	3294	CONTRATACIÓN DIRECTA	ARRENDAMIENTO	01/01/2010
708	SERVICIO DE ASEO	12	MESES	11003	12040	CONTRATACIÓN DIRECTA	MANTENIMIENTO	01/01/2010
709	SERVICIO DE VIGILANCIA	12	MESES	1586	19032	CONTRATACIÓN DIRECTA	MANTENIMIENTO	01/01/2010
710	PAPEL CARTA	36	RESMA	12	450	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	12/01/2010
711	PAPEL FOTOCOPIA OFICIO	25	RESMA	13	345	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	12/01/2010
712	BOLIGARFOS BIG	60	UNIDAD	0,7	42	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	12/01/2010
713	CD X 100	4	UNIDAD	85	340	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	12/01/2010

NRO.	DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO ADQUIRIDO	CANTIDAD DE BIENES		VALOR UNITARIO DE MEDIDA DEL BIEN SERVICIO	VALOR TOTAL DE BIENES O SERVICIOS	MODALIDAD DE ADQUISICION REALIZADO	RUBRO PRESUPUESTAL	PERIODO ADQUISICION
		NUMERO	UNIDAD DE MEDIDA					
714	LAPIZ MIRADO NO 2	100	UNIDAD	0.7	70	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	12/01/2010
715	LEGAJADOR TAPA CONTRA TAPA	196	UNIDAD	2	490	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	12/01/2010
716	PAPEL FAX	3	UNIDAD	4	13	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	12/01/2010
717	CINTA EPSON LX 300	10	UNIDAD	13	135	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	12/01/2010
718	COLBON 1,25	10	FRASCO	1	16	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	12/01/2010
719	CINTA TRANSPARENTE	19	ROLLO	1	19	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	12/01/2010
720	CAJA DE ARCHIVO	50	CAJA	7	375	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	12/01/2010
721	GANCHO LEGAJADOR PLASTICO	60	CAJA	2	174	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	12/01/2010
722	MARCADORE BORRABLE	1	UNIDAD	4	47	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	12/01/2010
723	CORRECTORES	1	UNIDAD	6	60	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	12/01/2010
724	MARCADOR PERMANENTE	8	UNIDAD	1	10	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	12/01/2010
725	PERFORADORAS	4	UNIDAD	9	38	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	12/01/2010
726	SACAGANCHOS	6	UNIDAD	2	12	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	12/01/2010
727	TINTA PARA SELLOS	12	FRASCO	2	30	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	12/01/2010
728	SOBRES DE MANILA	207	UNIDAD	0.4	82	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	12/01/2010
729	TONER HP 12 A	1	UNIDAD	250	250	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	12/01/2010
730	DETERGENTE FAB 500 GRAM	40	LIBRA	3	40	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	08/01/2010
731	CAFÉ SELLO ROJO	40	LIBRA	8	336	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	08/01/2010
732	PAPEL HIGIENICO 2 E 1 X 48	8	PACA	48	384	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	08/01/2010
733	LAVALOSA TRAS	12	UNIDAD	2	30	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	08/01/2010
734	JABON TOCADOR 150 GRA.	49	UNIDAD	1	88	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	08/01/2010
735	AZUCAR EN SOBRES X 10	5	PACA	35	175	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	08/01/2010
736	AROMATIOCAS SURTIDAS X 24	3	PACA	24	72	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	08/01/2010

NRO.	DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO ADQUIRIDO	CANTIDAD DE BIENES		VALOR UNITARIO DE MEDIDA DEL BIEN SERVICIO	VALOR TOTAL DE BIENES O SERVICIOS	MODALIDAD DE ADQUISICION REALIZADO	RUBRO PRESUPUESTAL	PERIODO ADQUISICION
		NUMERO	UNIDAD DE MEDIDA					
737	AMBIENTADOR GIRASOL X 5 GL	5	GALON	55	275	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	08/01/2010
738	LIMPIDO LIMPIDOL X 5 GL.	2	GALON	27	54	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	08/01/2010
739	CUCHILLO	2	UNIDAD	5	10	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	08/01/2010
740	LIMPIONES EN TELA	31	UNIDAD	1	46	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	08/01/2010
741	BAYETILLA	19	METROS	4	76	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	08/01/2010
742	CHUPA	2	UNIDAD	3	6	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	08/01/2010
743	ESCOBA SUAVE	10	UNIDAD	5	50	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	08/01/2010
744	TRAPERO PAVILO 400 GRA	5	UNIDAD	5	27	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	08/01/2010
745	RECOGEDORES PLASTICOS	4	UNIDAD	2	10	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	08/01/2010
746	RASTRILLO PLASTICO	9	UNIDAD	8	76	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	08/01/2010
747	RAID EN AEROSOL X 400 C.C.	5	UNIDAD	9	47	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	08/01/2010
748	BOLSA NEGRA INDUSTRIAL X 10 UNI.	6	PAQUETE	3	21	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	08/01/2010
749	TAPABOCAS	42	UNIDAD	0.7	29	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	08/01/2010
750	JABON REY	37	UNIDAD	1	44	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	08/01/2010
751	MONTAJE DE AIRE ACONDI.	1	UNIDAD	300	300	CONTRATACIÓN DIRECTA	MANTENIMIENTO	08/01/2010
752	CIRCUITO DE AIRE	1	UNIDAD	80	80	CONTRATACIÓN DIRECTA	MANTENIMIENTO	08/01/2010
753	LAMPARAS FLUORECENTES DOBLES Y CIRCUITO	10	UNIDAD	80	80	CONTRATACIÓN DIRECTA	MANTENIMIENTO	08/01/2010
754	MONTAJE DE INTERRUPTORES NUEVOS	20	UNIDAD	7	152	CONTRATACIÓN DIRECTA	MANTENIMIENTO	08/01/2010
755	MONTAJE DE TOMS DOBLES	9	UNIDAD	20	180	CONTRATACIÓN DIRECTA	MANTENIMIENTO	08/01/2010
756	MANTENIMIENTO DE VENTILADORES	5	UNIDAD	40	200	CONTRATACIÓN DIRECTA	MANTENIMIENTO	08/01/2010
757	ENMALLADO POLO A TIERRA Y CJA DE CIRCUITO	1	UNIDAD	512	512	CONTRATACIÓN DIRECTA	MANTENIMIENTO	08/01/2010
758	MONTAJE DE LAMPARAS	30	UNIDAD	26	800	CONTRATACIÓN DIRECTA	MANTENIMIENTO	08/01/2010
759	BLUSA DAMA	12	UNIDAD	77	925	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	08/01/2010

NRO.	DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO ADQUIRIDO	CANTIDAD DE BIENES		VALOR UNITARIO DE MEDIDA DEL BIEN SERVICIO	VALOR TOTAL DE BIENES O SERVICIOS	MODALIDAD DE ADQUISICION REALIZADO	RUBRO PRESUPUESTAL	PERIODO ADQUISICION
		NUMERO	UNIDAD DE MEDIDA					
760	PANTALON DAMA	12	UNIDAD	82	994	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	08/01/2010
761	ZAPATO DAMA	12	PAR	89	1079	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	08/01/2010
762	PANTALON CABALLERO	6	UNIDAD	62	377	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	08/01/2010
763	ZAPATO HOMBRE	6	PAR	130	181	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	08/01/2010
764	CAMISAS HOMBRE	6	UNIDAD	56	341	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	08/01/2010
765	ARRENDAMIENTO DE INMUEBLE INSPECCION DE CIENAGA	12	MESES	574	6888	CONTRATACIÓN DIRECTA	ARRENDAMIENTO	1/2010 A 31-12-2
766	ARRENDAMIENTO DE INMUEBLE INSPECCION DE FUNDACION	6	MESES	400	4800	CONTRATACIÓN DIRECTA	ARRENDAMIENTO	1/2010 A 30-06-2
767	ARRENDAMIENTO DE INMUEBLE INSPECCION DE PLATO	12	MESES	343	4116	CONTRATACIÓN DIRECTA	ARRENDAMIENTO	1/2010 A 31-12-2
768	ARRENDAMIENTO DE INMUEBLE INSPECCION DE BANCO	12	MESES	491	5892	CONTRATACIÓN DIRECTA	ARRENDAMIENTO	1/2010 A 31-12-2
769	SERVICIO DE ASEO Y CAFETERIA	11	MESES	1436	17232	CONTRATACIÓN DIRECTA	MANTENIMIENTO	26/01/2010
770	SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA	11	MESES	5064	60768	CONTRATACIÓN DIRECTA	MANTENIMIENTO	26/01/2010
771	SERV. MANTENIMIENTO DE EQUIPO	5	MESES	950	4750	CONTRATACIÓN DIRECTA	MANTENIMIENTO	26/01/2010
772	FORMAS CONTINUAS 9 1/2 1P	10	UNIDAD	72	720	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/01/2010
773	RESMA 75GR OFICIO	70	UNIDAD	14	980	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/01/2010
774	LAPIZ NEGRO	48	UNIDAD	3	144	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/01/2010
775	CINTA EPSON 890	10	UNIDAD	21	210	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/01/2010
776	RESMA 75GR CARTA	80	UNIDAD	11	880	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/01/2010
777	SOBRE MANILA GIGANTE	1000	UNIDAD	2	2000	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/01/2010
778	SOBRE MANILA RADIOGRAFIA	500	UNIDAD	4	2000	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/01/2010
779	SOBRE CARABELA BLANCO	500	UNIDAD	6	3000	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/01/2010
780	SACAGRAPAS	35	UNIDAD	1	35	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/01/2010
781	TACO MEMO	56	UNIDAD	9	504	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/01/2010
782	SOBRE MANILA CARTA	550	UNIDAD	1	550	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/01/2010

NRO.	DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO ADQUIRIDO	CANTIDAD DE BIENES		VALOR UNITARIO DE MEDIDA DEL BIEN SERVICIO	VALOR TOTAL DE BIENES O SERVICIOS	MODALIDAD DE ADQUISICION REALIZADO	RUBRO PRESUPUESTAL	PERIODO ADQUISICION
		NUMERO	UNIDAD DE MEDIDA					
783	SOBRE MANILA OFICIO	500	UNIDAD	2	1000	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/01/2010
784	PEGANTE	60	UNIDAD	2	24	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/01/2010
785	FORMAS CONTINUAS 9 1/2 2P	6	UNIDAD	96	576	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/01/2010
786	TONER HP C9351	2	UNIDAD	48	96	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/01/2010
787	GRAPA	30	UNIDAD	2	60	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/01/2010
788	ROLLO PARA FAX	50	UNIDAD	4	200	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/01/2010
789	CD RW SONY	100	UNIDAD	3	300	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/01/2010
790	IMPRESORA HP	3	UNIDAD	135	405	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/01/2010
791	CLIPS SENCILLO	60	UNIDAD	4	240	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/01/2010
792	CLIPS MARIPOSA	60	UNIDAD	1	60	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/01/2010
793	FOLDER CELUGIA	1000	UNIDAD	2	2000	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/01/2010
794	MARCADOR PERMANENTE	120	UNIDAD	1	120	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/01/2010
795	FAB	16	UNIDAD	7	112	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/01/2010
796	LIMPIDO X24	2	CAJA	44	88	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/01/2010
797	FABULOSO	18	UNIDAD	2	36	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/01/2010
798	JABON BAÑO	36	UNIDAD	1	36	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/01/2010
799	BAIGON	24	UNIDAD	7	168	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/01/2010
800	PAPEL HIGIENICO	88	UNIDAD	1	88	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/01/2010
801	TRAPERO	36	UNIDAD	5	180	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/01/2010
802	ESCOBA	36	UNIDAD	4	144	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/01/2010
803	CREOLINA	24	UNIDAD	6	144	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/01/2010
804	LIMPIAVIDRIO	16	UNIDAD	4	64	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/01/2010
805	LIBRA DE AZUCAR	40	LIBRA	1	40	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/01/2010

NRO.	DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO ADQUIRIDO	CANTIDAD DE BIENES		VALOR UNITARIO DE MEDIDA DEL BIEN SERVICIO	VALOR TOTAL DE BIENES O SERVICIOS	MODALIDAD DE ADQUISICION REALIZADO	RUBRO PRESUPUESTAL	PERIODO ADQUISICION
		NUMERO	UNIDAD DE MEDIDA					
806	ESPONJILLA	40	UNIDAD	4	160	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/01/2010
807	LIBRA DE CAFÉ	18	LIBRA	8	144	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/01/2010
808	BALLETA	4	METROS	7	28	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/01/2010
809	CEPILLO INODORO	20	UNIDAD	3	60	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/01/2010
810	ARRENDAMIENTO OFICINA INSPECCIÓN TRABAJO DE GRANADA META	11 MESES 27 DIAS	MESES	597	7.101	CONTRATACIÓN DIRECTA	ARRENDAMIENTO	04/01/2010
811	ARRENDAMIENTO OFICINA INSPECCIÓN TRABAJO DE PUERTO LÓPEZ META	11 MESES 27 DIAS	MESES	414	4.928	CONTRATACIÓN DIRECTA	ARRENDAMIENTO	04/01/2010
812	ARRENDAMIENTO OFICINA INSPECCIÓN TRABAJO DE CUMARAL META	11 MESES 27 DIAS	MESES	381	4.534	CONTRATACIÓN DIRECTA	ARRENDAMIENTO	04/01/2010
813	VIENE CONTRATO COMODATO OFICINAS DIRECCIÓN TERRITORIAL META-VILLAVICENCIO	4 MESES 24 DIAS	MESES	1.481	7.109	CONTRATACIÓN DIRECTA	CONTINUA CONTRATO DE COMODATO	01/01/2010
814	ARRENDAMIENTO OFICINAS DIRECCIÓN TERRITORIAL DEL META	7 MESES 12 DIAS	MESES	5.000	37.000	URGENCIA MANIFIESTA	ARRENDAMIENTO	19/05/2010
815	ASEO Y CAFETERIA OFICINAS DIRECCIÓN TERRITORIAL DEL META, INCLUYENDO ELEMENTOS	11 MESES 13 DIAS	MESES	1.154	13.200	SELECCIÓN ABREVIADA	MANTENIMIENTO	18/01/2010
816	CONJUNTO PARA DAMA CHAQUETA Y PANTALÓN	18	CONJUNTO	142	2.559	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	21/01/2010
817	ZAPATOS PARA DAMA	18	PAR	108	1.940	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	21/01/2010
818	PANTALÓN PARA HOMBRE	3	UNIDAD	82	246	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	21/01/2010
819	CAMISA PARA HOMBRE	3	UNIDAD	53	159	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	21/01/2010
820	ZAPATOS PARA HOMBRE	3	PAR	115	345	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	21/01/2010
821	CARPETA LEGAJADORA	901	CONJUNTO	162	146	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/01/2010
822	CD REGRAVABLE 80 MINUTOS	75	UNIDAD	2	126	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/01/2010
823	CARTUCHO HP 950 ORIGINAL A COLOR 78	3	UNIDAD	99	299	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/01/2010
824	CARTUCHO HP 950 ORIGINAL COLOR NEGRO 45	5	UNIDAD	83	417	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/01/2010
825	TONER LEXMARK 844842	1	UNIDAD	427	427	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/01/2010
826	CINTA IMPRESORA KOREM 1170 BEST	15	UNIDAD	8	122	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/01/2010
827	CINTA IMPRESORA EPSON LX 890 BEST	20	UNIDAD	15	301	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/01/2010
828	CINTA IMPRESORA LEXMARK 2400	10	UNIDAD	34	339	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/01/2010

NRO.	DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO ADQUIRIDO	CANTIDAD DE BIENES		VALOR UNITARIO DE MEDIDA DEL BIEN SERVICIO	VALOR TOTAL DE BIENES O SERVICIOS	MODALIDAD DE ADQUISICION REALIZADO	RUBRO PRESUPUESTAL	PERIODO ADQUISICION
		NUMERO	UNIDAD DE MEDIDA					
829	CINTA TRANSPARENTE PEGANTE	50	UNIDAD	1	35	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/01/2010
830	PEGANTE LÍQUIDO COLBÓN 225 GRS	41	UNIDAD	2	71	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/01/2010
831	DISQUETE DE 3.5 A. D	20	CAJA	7	145	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/01/2010
832	ESFEROS PLUS KILOMÉTRICO	70	UNIDAD	429	30	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/01/2010
833	GANCHO MARIPOSA DE 50 UND.	25	CAJA	2	59	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/01/2010
834	GANCHO LEGADOR CARPETA PLÁSTICO	89	CAJA	4	318	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/01/2010
835	GANCHO COSEDORA	50	CAJA	2	104	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/01/2010
836	LIBRO CONTABILIDAD 200 FOLIOS 3 COLUMNAS	6	UNIDAD	9	59	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/01/2010
837	PAPEL ROLLO PARA FAX 216 X 30	60	ROLLO	4	271	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/01/2010
838	PAPEL FOTOCOPIA OFICIO 75 GMS	110	RESMA	10	1.135	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/01/2010
839	PAPEL FOTOCOPIA CARTA 75 GMS	110	RESMA	9	995	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/01/2010
840	PERFORADORA DE 2 HUECOS	6	UNIDAD	8	51	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/01/2010
841	SOBRES EXTRAOFICIO MANILLA	1000	UNIDAD	174	174	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/01/2010
842	SOBRES TAMAÑO OFICIO MANILLA	1000	UNIDAD	174	174	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/01/2010
843	SOBRES TAMAÑO CARTA MANILLA	1029	UNIDAD	103	103	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/01/2010
844	TONER FOTOCOPIADORA MINOLTA 102 UN COLOR	5	UNIDAD	68	344	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/01/2010
845	ARRENDAMIENTO DIRECCIÓN TERRITORIAL	12	MESES	1925	23100	CONTRATACIÓN DIRECTA	ARRENDAMIENTO	08/01/2010
846	ARRENDAMIENTO INSPECCION IPIALES.	12	MESES	720	8640	CONTRATACIÓN DIRECTA	ARRENDAMIENTO	08/01/2010
847	ARRENDAMIENTO INSPECCIOÓN LA UNIÓN.	12	MESES	387	4644	CONTRATACIÓN DIRECTA	ARRENDAMIENTO	08/01/2010
848	SERVICIO DE VIGILANCIA Y MONITOREO	11	MESES	1376	15145	SELECCIÓN ABREVIADA	MANTENIMIENTO	27/01/2010
849	SERVICIO DE ASEO Y CAFETERIA	11	MESES	966	10630	SELECCIÓN ABREVIADA	MANTENIMIENTO	27/01/2010
850	MANTENIMIENTO EQUIPO COMPUTO	10	MESES	120	1200	SELECCIÓN ABREVIADA	MANTENIMIENTO	27/01/2010
851	ARRENDAMIENTO INSP. TRAB.CHINACOTA	12	meses	276	3.315	CONTRATACIÓN DIRECTA	ARRENDAMIENTO	06/01/2010

NRO.	DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO ADQUIRIDO	CANTIDAD DE BIENES		VALOR UNITARIO DE MEDIDA DEL BIEN SERVICIO	VALOR TOTAL DE BIENES O SERVICIOS	MODALIDAD DE ADQUISICION REALIZADO	RUBRO PRESUPUESTAL	PERIODO ADQUISICION
		NUMERO	UNIDAD DE MEDIDA					
852	ARRENDAMIENTO INSP. TRAB OCAÑA	12	meses	348	4.176	CONTRATACIÓN DIRECTA	ARRENDAMIENTO	06/01/2010
853	ARRENDAMIENTO INSP. TRAB PAMPLONA	12	meses	265	3.187	CONTRATACIÓN DIRECTA	ARRENDAMIENTO	06/01/2010
854	ARRENDAMIENTO INSP. TRAB SALAZAR	12	meses	117	1.413	CONTRATACIÓN DIRECTA	ARRENDAMIENTO	06/01/2010
855	SERVICIOS ASEO Y CAFETERIA DIR. TERRIT.	11	MESES	1.117	12.777	SELECCIÓN ABREVIADA	MANTENIMIENTO	18/01/2010
856	BLUSA, PANTALON, CALZADO PARA DAMA	27	CONJUNTO	250	6.750	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	13/05/2010
857	BLUSA, PANTALON, CALZADO PARA CABALL	3	CONJUNTO	250	750	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	13/05/2010
858	ARRENDAMIENTO INSTALACIONES DE LA DIRECCION	2,5	MESES	929	2.323	CONTRATACIÓN DIRECTA	ARRENDAMIENTO	04/01/2010
859	SERVICIO DE ASEO Y CAFETERIA	10,0	MESES	981	9.810	CONTRATACIÓN DIRECTA	MANTENIMIENTO	27/01/2010
860	AMBIENTADORES SPRAY	3	UNIDAD	6	17	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010
861	JABON FABX1000	3	UNIDAD	7	20	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010
862	JABON LIQ. PARA MANOS	1	UNIDAD	7	7	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010
863	LIMPIAVIDRIOS	2	UNIDAD	5	10	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010
864	LUSTRAMUEBLES	2	UNIDAD	7	13	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010
865	PAPEL HIGIENICO X 18	3	PAQUETE	14	42	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010
866	FABULOSOS	4	UNIDAD	7	28	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010
867	TRAPEROS	2	UNIDAD	6	12	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010
868	ESCOBAS	2	UNIDAD	5	10	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010
869	BOLSAS PARA BASURA	6	PAQUETE	2	14	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010
870	SABRAS DOBLE USO	2	UNIDAD	1	1	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010
871	ALCOHOL	1	BOTELLA	3	3	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010
872	GALONES DE BLANCOX X700	3	UNIDAD	5	16	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010
873	AXION X 900GRS.	1	UNIDAD	7	7	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010
874	AZUCAR EN SOBRES	2	PAQUETE	4	7	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010

NRO.	DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO ADQUIRIDO	CANTIDAD DE BIENES		VALOR UNITARIO DE MEDIDA DEL BIEN SERVICIO	VALOR TOTAL DE BIENES O SERVICIOS	MODALIDAD DE ADQUISICION REALIZADO	RUBRO PRESUPUESTAL	PERIODO ADQUISICION
		NUMERO	UNIDAD DE MEDIDA					
875	LIBRAS DE CAFÉ	5	UNIDAD	8	40	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010
876	MEZCLADORES PARATINTO	2	PAQUETE	1	2	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010
877	VASOS DESECHABLES AGUA	2	PAQUETE	4	9	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010
878	VASOS DESECH. PARA TINTO	2	PAQUETE	1	2	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010
879	AROMATICAS	4	CAJA	1	4	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010
880	AGUA EN BOLSA	10	PAQUETE	4	43	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010
881	CARTUCHO EPSON C92 COLORES Y NEGRO	12	UNIDAD	27	320	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010
882	RESMAS PAPEL FOTOCOPIA CARTA 75GR.	3	UNIDAD	9	26	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010
883	RESMAS PAPEL FOTOCOPIA OFICIO 75GR.	3	UNIDAD	10	30	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010
884	KILOMETRICOS RETRACTIL	12	UNIDAD	1	10	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010
885	DISKETTES	1	CAJA	3	3	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010
886	CARPETA CELUGUIA OFICIO	80	UNIDAD	0	14	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010
887	LEG-AZ-OFICIO	7	UNIDAD	4	31	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010
888	COSEDORA GEMES 727	1	UNIDAD	10	10	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010
889	GANCHO LEGAJADOR X 20	4	CAJA	3	10	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010
890	SOBRE MANILA CARTA ESPECIAL	80	UNIDAD	0	10	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010
891	SOBRES MANILA OFICIO	40	UNIDAD	0	6	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010
892	MARCADOR PERMANENTE NEGRO	2	UNIDAD	1	2	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010
893	CORRECTOR LAPICERO LIQ. PAPER	2	UNIDAD	4	8	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010
894	LIBRO DE CONTABILIDAD 100FOLIOSES	1	UNIDAD	6	6	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010
895	SOBRE OFICIO BLANCO AEREO	81	UNIDAD	0	7	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010
896	CALCULADORA CASIO MX 12V-MLIBRO DE CONTABILIDAD 100FOLIOSES	1	UNIDAD	15	15	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010
897	PERFORADORA RANK 1038	1	UNIDAD	8	8	CONTRATACIÓN DIRECTA	MATERIALES Y SUMINISTROS	28/01/2010

NRO.	DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO ADQUIRIDO	CANTIDAD DE BIENES		VALOR UNITARIO DE MEDIDA DEL BIEN SERVICIO	VALOR TOTAL DE BIENES O SERVICIOS	MODALIDAD DE ADQUISICION REALIZADO	RUBRO PRESUPUESTAL	PERIODO ADQUISICION
		NUMERO	UNIDAD DE MEDIDA					
898	ARRENDAMIENTO DE LA DIRECCION TERRITORIAL	9,5	MESES	2.000	19.000	CONTRATACIÓN DIRECTA	ARRENDAMIENTO	28/01/2010
899	ARRENDAMIENTO INSPECCION DE PUERTO CARREÑO -VICHADA	12	MESES	620	7.440	CONTRATACIÓN DIRECTA	ARRENDAMIENTO	20/02/2010
900	ARRENDAMIENTO INSPECCION DE SAN JOSE DEL GUAVIARE - GUAVIARE	12	MESES	575	6.900	CONTRATACIÓN DIRECTA	ARRENDAMIENTO	20/02/2010
901	ARRENDAMIENTO INSPECCION DE INIRIDA- GUAINIA	12	MESES	599	7.188	CONTRATACIÓN DIRECTA	ARRENDAMIENTO	20/02/2010
902	ARRENDAMIENTO INSPECCION DE MITU - VAUPES	12	MESES	475	5.700	CONTRATACIÓN DIRECTA	ARRENDAMIENTO	20/02/2010
903	ADECUACION PUESTOS DE TRABAJO	1	MESES	26.941	26.941	SELECCIÓN ABREVIADA	MANTENIMIENTO	21/03/2010
904	ARRENDAMIENTO DIRECCION TERRITORIAL DEL PUTUMAYO	10	MESES	1.445	14.445	CONTRATACIÓN DIRECTA	ARRENDAMIENTO	01/01/2010
905	ARRENDAMIENTO INSPECCION DE TRABAJO PUERTO ASIS	12	MESES	849	10.189	CONTRATACIÓN DIRECTA	ARRENDAMIENTO	01/01/2010
906	SERVICIO DE ASEO Y CAFETERIA	11	MESES	805	9.030	SELECCIÓN ABREVIADA	MANTENIMIENTO	25/01/2010
907	SERVICIO DE VIGILANCIA	11	MESES	1.060	11.879	SELECCIÓN ABREVIADA	MANTENIMIENTO	25/01/2010
908	ARRENDAMIENTO	10	MESES	3.682	36.820	CONTRATACIÓN DIRECTA	ARRENDAMIENTO	26/01/2010
909	SERVICIO DE ASEO Y CAFETERIA	11	MESES	972	10.694	SELECCIÓN ABREVIADA	MANTENIMIENTO	26/01/2010
910	SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA	11	MESES	1.136	12.498	SELECCIÓN ABREVIADA	MANTENIMIENTO	26/01/2010
911	ARRENDADAMIENTO SEDE TERRITORIAL PEREIRA	12	MESES	4704	56448	CONTRATACIÓN DIRECTA	ARRENDAMIENTO	04/01/2010
912	ARRENDADAMIENTO INSPECCION DE TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL MUNICIPIO DE SANTA ROSA DE	12	MESES	354	4259	CONTRATACIÓN DIRECTA	ARRENDAMIENTO	04/01/2010
913	SERVICIO DE ASEO Y CAFETERIA SEDE TERRITORIAL	11.5	MESES	978	11258	CONTRATACIÓN DIRECTA	MANTENIMIENTO	13/01/2010
914	CONVENIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO EQUIPOS DE COMPUTO E IMPRESORAS	11	MESES	3750	15000	CONTRATACIÓN DIRECTA	MANTENIMIENTO	21/01/2010
915	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO FOTOCOPIADORA	11	MESES	143	1578	CONTRATACIÓN DIRECTA	MANTENIMIENTO	28/01/2010
916	ESCRITORIO SOHO REF 47567	1	MESES	650	1.300	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	07/05/2010
917	SILLA PRISMA TAPIZADA REF 42482	1	MESES	105	105	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	07/05/2010
918	ESCRITORIO EXEC CHERRY REF: 48591	1	MESES	650	650	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	07/05/2010
919	SILLA OFICINA REF: 48519	1	MESES	350	350	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	07/05/2010
920	SILLA OFICINA REF: 47297	1	MESES	250	250	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	07/05/2010

NRO.	DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO ADQUIRIDO	CANTIDAD DE BIENES		VALOR UNITARIO DE MEDIDA DEL BIEN SERVICIO	VALOR TOTAL DE BIENES O SERVICIOS	MODALIDAD DE ADQUISICION REALIZADO	RUBRO PRESUPUESTAL	PERIODO ADQUISICION
		NUMERO	UNIDAD DE MEDIDA					
921	SILLA OFICINA REF: 48522	1	MESES	225	225	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	07/05/2010
922	SILLA INTRLOCUTORIA SIN BRAZOS	1	MESES	119	476	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	07/05/2010
923	SISTEMA ACONDICIONADOR DE AIRE MARCA COMFORT STAR CON CAPACIDAD DE 12000 BTU 220	1	MESES	700	700	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	11/05/2010
924	SISTEMA ACONDICIONADOR DE AIRE MARCA COMFORT STAR CON CAPACIDAD DE 18000 BTU 220	1	MESES	1.100	1.100	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	11/05/2010
925	MATERIALES PARA INSTALACION	1	MESES	160	160	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	11/05/2010
926	ARRENDAMIENTO INSPECCION DE TRABAJO DE PUERTO WILCHES	5	MESES	400	2151	CONTRATACIÓN DIRECTA	ARRENDAMIENTO	04/01/2010
927	ARRENDAMIENTO INSPECCION DE TRABAJO DEL SOCORRO	12	MESES	371	4454	CONTRATACIÓN DIRECTA	ARRENDAMIENTO	04/01/2010
928	ARRENDAMIENTO INSPECCION DE TRABAJODE DE BARBOSA	12	MESES	475	5700	CONTRATACIÓN DIRECTA	ARRENDAMIENTO	04/01/2010
929	ARRENDAMIENTO INSPECCION TRABAJO DE MALAGA	12	MESES	204	2459	CONTRATACIÓN DIRECTA	ARRENDAMIENTO	04/01/2010
930	ARRENDAMIENTO INSPECCION TRABAJO SABANA DE TORRES	12	MESES	220	2426	CONTRATACIÓN DIRECTA	ARRENDAMIENTO	04/01/2010
931	SERVICIO DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA DT.	11 Y 13	MESES DIAS	6054	69223	SELECCIÓN ABREVIADA	MANTENIMIENTO	18/01/2010
932	SERVICIO DE ASEO Y CAFETERIA DT.	11 Y 13	MESES DIAS	1407	16190	SELECCIÓN ABREVIADA	MANTENIMIENTO	18/01/2010
933	PRESTACION DE SERVICIO MANTENIMIENTO DEL INMUEBLE DE LA DT.	1	MESES	11035	11035	SELECCIÓN ABREVIADA	MANTENIMIENTO	02/03/2010
934	ARRENDAMIENTO INSPECCION TRABAJO DE PUERTO WILCHES	7	MESES	650	4398	CONTRATACIÓN DIRECTA	ARRENDAMIENTO	26/05/2010
935	CONJUNTO PARA DAMA CON CHAQUETA FALDA Y/O PANTALON	51	CONJUNTO	170	8670	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	17/06/2010
936	PAR DE ZAPATOS DE CALLE PARA DAMA	51	PAR	120	6120	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	17/06/2010
937	CAMISA PARA HOMBRE	6	UNIDAD	100	600	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	17/06/2010
938	PANTALON PARA HOMBRE	6	UNIDAD	120	720	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	17/06/2010
939	PAR DE ZAPATOS DE CALLE PARA CABALLERO	6	PAR	70	420	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	17/06/2010
940	CARPETA DESACIFICADA PARA ARCHIVO NO. 13 CON GANCHO TOTALMENTE EN PLÁSTICO 300GRS	700	UNIDAD	2	1645	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	21/06/2010
941	CARTULINA TAMAÑO OFICIO PAQUETE POR 100	20	PAQUETE	7	150	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	21/06/2010
942	COSEDORA MEDIANA PARA GRAPA STUDMARK 4316	12	UNIDAD	8	104	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	21/06/2010
943	GANCHO LEGAJADOR TOTALMENTE PLÁSTICO*20 RANK	50	PAQUETE	2	149	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	21/06/2010

NRO.	DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO ADQUIRIDO	CANTIDAD DE BIENES		VALOR UNITARIO DE MEDIDA DEL BIEN SERVICIO	VALOR TOTAL DE BIENES O SERVICIOS	MODALIDAD DE ADQUISICION REALIZADO	RUBRO PRESUPUESTAL	PERIODO ADQUISICION
		NUMERO	UNIDAD DE MEDIDA					
944	LÁPIZ HB MINA NEGRA	116	UNIDAD	0,21	25	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	21/06/2010
945	RESMA PAPEL BOND 75 GRS. CARTA REPROGRAF	75	RESMA	8	615	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	21/06/2010
946	RESMA PAPEL BOND 75 GRS. OFICIO REPROGRAF	75	RESMA	9	733	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	21/06/2010
947	PERFORADORA MEDIANA TRITON	12	UNIDAD	8	102	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	21/06/2010
948	SOBRE CORRIENTE CON VENTANILLA BLANCO	2500	UNIDAD	0,05	127	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	21/06/2010
949	SOBRE MANILA TAMAÑO CARTA	500	UNIDAD	0,08	42	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	21/06/2010
950	SOBRE MANILA TAMAÑO OFICIO	500	UNIDAD	0,08	43	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	21/06/2010
951	THONER FOTOCOPIADORA SHARP SF 2040 REPUESTO	5	UNIDAD	27	139	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	21/06/2010
952	THONER LEXMARK X644E LXX644X11L 32000 PAG.	2	UNIDAD	994	1989	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	21/06/2010
953	THONER LEXMARK E260 NEGRO ORIGINAL	7	UNIDAD	281	1971	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	21/06/2010
954	FOTOCONDUCTOR E260 * 30.000 COPIAS	2	UNIDAD	73	146	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	21/06/2010
955	THONER HP Q2612A *2 ORIGINAL	1	UNIDAD	301	301	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	21/06/2010
956	THONER SAMSUNG ML 2240	1	UNIDAD	152	152	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	21/06/2010
957	CARTUCHO HP 15A	6	UNIDAD	25	150	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	21/06/2010
958	ARRENDAMIENTO INSPECCION DE TRABAJO DE SAN MARCOS SUCRE	12	MESES	350	4.200	SELECCIÓN ABREVIADA	ARRENDAMIENTO	04/01/2010
959	ARRENDAMIENTO INSPECCION DE TRABAJO DE MAJAGUAL - SUCRE	12	MESES	300	3.600	SELECCIÓN ABREVIADA	ARRENDAMIENTO	04/01/2010
960	ARRENDAMIENTO INSPECCION DE TRABAJO DE SANTIAGO DE TOLU SUCRE	12	MESES	609	7.310	SELECCIÓN ABREVIADA	ARRENDAMIENTO	04/01/2010
961	ARRENDAMIENTO DIRECCION TERRITORIAL DE SUCRE	9	MESES	2.346	21.114	SELECCIÓN ABREVIADA	ARRENDAMIENTO	04/01/2010
962	SERVICIO DE ASEO Y CAFETETERIA	11	MESES	2.579	29.228	SELECCIÓN ABREVIADA	MANTENIMIENTO	19/01/2010
963	MANTENIMIENTO ADECUACION Y DOTACION A LA SEDE DE LA TERRITORIAL DE SUCRE EN SINCELEJO	1	MESES	48714	48.714	SELECCIÓN ABREVIADA	MANTENIMIENTO	12/03/2010
964	LIMPIEZA ELECTRICA DE LO EXISTENTE Y MOVIDA DE PUNTOS DE AIRES	1	UNIDAD	250	250	SELECCIÓN ABREVIADA	MANTENIMIENTO	12/03/2010
965	INSTALACION Y SUMINISTRO DE DIVISIONES MODULARES PARA OFICINA INCLUYE PUERTAS	63,239	M2	210	13.280	SELECCIÓN ABREVIADA	MANTENIMIENTO	12/03/2010
966	INSTALACION Y SUMINISTRO DE PUESTOS DE TRABAJO DE 1,50X1,50 CAJONERA DE 4X4 BAJO SUPERFIECIE DE TRABAJO Y GABINETE METALICO	7	UNIDAD	850	5.950	SELECCIÓN ABREVIADA	MANTENIMIENTO	12/03/2010

NRO.	DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO ADQUIRIDO	CANTIDAD DE BIENES		VALOR UNITARIO DE MEDIDA DEL BIEN SERVICIO	VALOR TOTAL DE BIENES O SERVICIOS	MODALIDAD DE ADQUISICION REALIZADO	RUBRO PRESUPUESTAL	PERIODO ADQUISICION
		NUMERO	UNIDAD DE MEDIDA					
967	SILLAS ERGONOMICAS	5	UNIDAD	210	1.050	SELECCIÓN ABREVIADA	MANTENIMIENTO	12/03/2010
968	SILLAS INTERLOCUTORAS	10	UNIDAD	75	750	SELECCIÓN ABREVIADA	MANTENIMIENTO	12/03/2010
969	ENTREPAÑOS DE MADERA PARA CLOSET	1	UNIDAD	200	200	SELECCIÓN ABREVIADA	MANTENIMIENTO	12/03/2010
970	INSTALACION TOMA DOBLES DE 3 SALIDAS	9	UNIDAD	20	180	SELECCIÓN ABREVIADA	MANTENIMIENTO	12/03/2010
971	INSTALACION LUMINARIAS -LAMPARA TUBO	5	UNIDAD	87	435	SELECCIÓN ABREVIADA	MANTENIMIENTO	12/03/2010
972	INSTALACION Y SUMINISTRO DE VOZ Y DATO INCLUYE TOMA	28	UNIDAD	32	896	SELECCIÓN ABREVIADA	MANTENIMIENTO	12/03/2010
973	INSTALACION Y SUMINISTRO DE TABLERO DE 12 CIRCUITOS	1	UNIDAD	400	400	SELECCIÓN ABREVIADA	MANTENIMIENTO	12/03/2010
974	INSTALACION Y SUMINISTRO DE RED ELECTRICA TUBERIA O CANALETA Y CABLE	970	ML	3	3.395	SELECCIÓN ABREVIADA	MANTENIMIENTO	12/03/2010
975	INSTALACION Y SUMINISTRO DE RED DE VOZ Y DATO (TUBERIA CANLETA Y CABLE)	300	ML	12	3.600	SELECCIÓN ABREVIADA	MANTENIMIENTO	12/03/2010
976	INSTALACION PUNTOS PARA AIRES ACONDICIONADOS	10	UNIDAD	30	300	SELECCIÓN ABREVIADA	MANTENIMIENTO	12/03/2010
977	INSTALACION Y SUMINISTRO DE AIRES ACONDICIONADOS DE 12000 BTU	4	UNIDAD	1.350	5.400	SELECCIÓN ABREVIADA	MANTENIMIENTO	12/03/2010
978	INSTALACION Y SUMINISTRO DE ACOMETIDAS ELECTRICAS	90	ML	15	1.422	SELECCIÓN ABREVIADA	MANTENIMIENTO	12/03/2010
979	INSTALACION Y SUMINISTRO DE PAS PANEL	1	UNIDAD	400	400	SELECCIÓN ABREVIADA	MANTENIMIENTO	12/03/2010
980	INSTALACION Y SUMINISTRO DE TABLERO DE TELEFONO	1	UNIDAD	400	400	SELECCIÓN ABREVIADA	MANTENIMIENTO	12/03/2010
981	LIMPIEZA ELECTRICA DE LO EXISTENTE Y MOVIDA DE PUNTOS DE AIRES	1	GALON	250	250	SELECCIÓN ABREVIADA	MANTENIMIENTO	12/03/2010
982	INSTALACION Y SUMINISTRO DE CIELO RASO EN ICOPOR DE 1,24 X 0,63	70	M2	29	2.030	SELECCIÓN ABREVIADA	MANTENIMIENTO	12/03/2010
983	DESMONTE Y COLOCCIÓN DE AIRES ACONDICIONADOS	2	UNIDAD	300	600	SELECCIÓN ABREVIADA	MANTENIMIENTO	12/03/2010
984	DIGITURNO ELECTRONICO	1	UNIDAD	700	700	SELECCIÓN ABREVIADA	MANTENIMIENTO	12/03/2010
985	AIU (ADMINISTRACIÓN, IMPREVISTOS, UTILIDADES)	15	PORCENTAJE	6344	6.344	SELECCIÓN ABREVIADA	MANTENIMIENTO	12/03/2010
986	IVA	1	UNIDAD	81	81	SELECCIÓN ABREVIADA	MANTENIMIENTO	12/03/2010
987	ARRENDAMIENTO OFICINA MELGAR	3	MESES	394	1181	CONTRATACIÓN DIRECTA	ARRENDAMIENTO	02/01/2010
988	ARRENDAMIENTO OFICINA MELGAR	9	MESES	550	4950	CONTRATACIÓN DIRECTA	ARRENDAMIENTO	01/04/2010
989	ASEO Y CAFETERÍA	9	MESES	1529	13758	SELECCIÓN ABREVIADA	MANTENIMIENTO	02/01/2010

NRO.	DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO ADQUIRIDO	CANTIDAD DE BIENES		VALOR UNITARIO DE MEDIDA DEL BIEN SERVICIO	VALOR TOTAL DE BIENES O SERVICIOS	MODALIDAD DE ADQUISICION REALIZADO	RUBRO PRESUPUESTAL	PERIODO ADQUISICION
		NUMERO	UNIDAD DE MEDIDA					
990	SERVICIO DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD	9	MESES	2846	25610	SELECCIÓN ABREVIADA	MANTENIMIENTO	02/01/2010
991	VESTIDO PARA DAMA	18	CONJUNTO	150	2700	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/04/2010
992	CALZADO PARA DAMA VARIAS REFERENCIAS	18	PAR	100	1800	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/04/2010
993	CAMISA REFERENCIA 012308 TALLAS DE LA S A XL	9	UNIDAD	70	630	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/04/2010
994	PANTALÓN REFERENCIA 130634 TALLAS 28 A 42	9	UNIDAD	80	720	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/04/2010
995	CALZADO PARA HOMBRE MARCA OGUER VARIAS REFERENCIAS	9	PAR	100	900	SELECCIÓN ABREVIADA	MATERIALES Y SUMINISTROS	26/04/2010
996	SERVICIO VIGILANCIA	1	MESES	5,233	5,233	SELECCIÓN ABREVIADA	MANTENIMIENTO	01/01/2010
997	SERVICIO ASEO Y CAFETERIA	1	28 DIAS	2,104	2,104	SELECCIÓN ABREVIADA	MANTENIMIENTO	04/01/2010
998	ARRENDAMIENTO- CARTAGO	12	MESES	411	4,940	CONTRATACIÓN DIRECTA	ARRENDAMIENTO	01/01/2010
999	ARRENDAMIENTO- INSPECC. PALMIRA	12	MESES	735	8,820	CONTRATACIÓN DIRECTA	ARRENDAMIENTO	01/01/2010
1000	ARRENDAMIENTO- ROLDANILLO	12	MESES	401	4,813	CONTRATACIÓN DIRECTA	ARRENDAMIENTO	01/01/2010
1001	ARRENDAMIENTO-TULUA	12	MESES	734	8,818	CONTRATACIÓN DIRECTA	ARRENDAMIENTO	01/01/2010
1002	SERVICIO VIGILANCIA	10	MESES	5,084	50,649	SELECCIÓN ABREVIADA	MANTENIMIENTO	01/02/2010
1003	SERVICIO ASEO Y CAFETERIA	11	MESES	2220	24420	SELECCIÓN ABREVIADA	MANTENIMIENTO	01/02/2010

FORMATO No 3	
PLAN ESTRATEGICO INFORME PRESENTADO A LA CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA	
ENTIDAD:	**MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL**
REPRESENTANTE LEGAL:	**DIEGO PALACIO BETANCOURT**
NOMBRE PLAN DE ACCIÓN:	**PLAN ESTRATEGICO DEL MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL 2006-2010**
PERIODO INFORMADO	
AÑO (S)	**PRIMER SEMESTRE 2010**

VISION CORPORATIVA

Ser la entidad que fije las políticas que propendan por el ingreso de las personas al mercado laboral a la previsión social y a las redes de protección social y poder así cumplir con su función de protección en especial a los hogares mas vulnerables

MISION CORPORATIVA

Orientar el Sistema de Protección Social y el Sistema de Seguridad Social hacia su integración y consolidación, mediante la aplicación de los principios básicos de: Universalidad, solidaridad, calidad, eficiencia y equidad con el objeto de tener el manejo integral del riesgo y brindar asistencia social a la población colombiana

PRINCIPIOS CORPORATIVOS

PRINCIPIOS: Universalidad: Para garantizar la protección sin ninguna discriminación en todas las etapas de la vida . Solidaridad: Que permite la ayuda mutua entre las personas, las generaciones y las comunidades. Integridad: Para ampliar la cobertura a todas las contingencias en salud, ingresos y condiciones de vida. Unidad: Que permite la articulación de políticas, instituciones, regímenes, procedimientos y prestaciones. Participación: De la comunidad en la organización, gestión, control y fiscalización de las Instituciones y del Sistema

OBJETIVOS GENERALES

OBJETIVOS SECTORIALES E INSTITUCIONALES

1. Fortalecer las entidades e instituciones del sector de la Protección Social, propendiendo por una gestión pública moderna, democrática y transparente.

1.1 Establecer los lineamientos de política, estrategias, instrumentos y metodologías para el fortalecimiento de las entidades e instituciones del sector.

1.2 Contribuir al mejoramiento de los procesos de toma de decisiones mediante el diseño, desarrollo y administración del sistema integrado de información y estadísticas

1.3 Incrementar los niveles de eficiencia y eficacia de los procesos de gestión hacia la calidad a través del seguimiento y evaluación de las políticas, planes, programas proyectos

2. Contribuir a mejorar las condiciones de vida de la niñez, la juventud , la familia y poblaciones en general en el marco de la protección social

2.1 Formular, promover y desarrollar políticas, planes, programas, proyectos, estrategias, instrumentos y metodologías de asistencia social a poblaciones definidas

2.2 Desarrollar acciones dirigidas a la prevención, promoción, mitigación y superación en el marco de la protección social

3. Propender por el control de los problemas prioritarios de salud, por la calidad en la prestación de servicios de salud y bienestar y por el acceso en condiciones de equidad y oportunidad a los mismos

3.1 Establecer los lineamientos de política, estrategias, instrumentos y metodologías que propicien el acceso y prestación a los servicios de salud y bienestar

3.2 Fortalecer la Red de Urgencias y mejorar la capacidad de respuesta de las instituciones prestadoras de servicios de salud de la red del país, ante situaciones de emergencia

3.3 Prever, vigilar y controlar el abastecimiento al país de medicamentos y sustancias de control especial

FORMATO No 3	
PLAN ESTRATEGICO INFORME PRESENTADO A LA CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA	
ENTIDAD:	**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**
REPRESENTANTE LEGAL:	**DIEGO PALACIO BETANCOURT**
NOMBRE PLAN DE ACCIÓN:	**PLAN ESTRATEGICO DEL MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL 2006-2010**
PERIODO INFORMADO	
AÑO (S)	**PRIMER SEMESTRE 2010**

4. Promover y aumentar la cobertura de afiliación en materia de salud y bienestar, pensiones, riesgos profesionales y subsidios. Efectuar el reconocimiento y / o pago de prestaciones económicas

4.1 Establecer los lineamientos de política, estrategias, instrumentos y metodologías para los procesos de afiliación, acceso a subsidios y reconocimiento y / o pago de prestaciones económicas

5. Crear condiciones que contribuyan a la formación y capacitación del recurso humano, a generación de nuevos empleos, protección de los derechos de los trabajadores y promoción del diálogo social y la conciliación para alcanzar la paz laboral

5.1 Establecer los lineamientos de política, estrategias, instrumentos y metodologías para la generación de nuevos empleos, protección del trabajador, diálogo social y fortalecimiento de nuevas formas y esquemas de organización sindical

5.2 Armonizar la oferta de recurso humano con la demanda de empleo de los sectores productivos mediante la formulación e implementación de políticas tendientes a estructurar estrategias y programas de capacitación y formación para el trabajo

6. Fortalecer el sistema de inspección, vigilancia y control, así como la sostenibilidad financiera del sector de la Protección Social

6.1 Establecer los lineamientos de política, estrategias, instrumentos y metodologías para el incremento, asignación y ejecución de los recursos técnicos y financieros del sector

6.2 Mejorar los mecanismos de control a la evasión, la elusión y la morosidad en el pago de los aportes para el sector de la Protección Social

6.3 Establecer los lineamientos de política, estrategias, instrumentos y metodologías para fortalecer el sistema de inspección vigilancia y control en el marco de la protección social

ESTRATEGIAS

Componente	Area	Acciones
1. Seguridad Social Integral (En este componente se da respuesta a los objetivos sectoriales 2, 3, 6 y 4)	1.1 Salud Pública	Mejorara la salud Infantil (Apunta a ODM 4)
		Mejorar la salud sexual y salud reproductiva (apunta a ODM 5 y 6)
		Mejorar la salud oral
		Mejorar la Salud mental (responde a ODM 3)
		Enfermedades transmisibles y zoonosis (responde a ODM 6)
		Realizar acciones en el área de Enfermedades no transmisibles y discapacidades
		Mejorar la situación en nutrición (apunta a ODM 1)
		Mejorar la seguridad sanitaria y ambiental
		Mejorar la seguridad en el trabajo
		Fortalecer la gestión operativo y funcional
		Mejorar la salud mental
		Fortalecer funciones de Inspección, vigilancia y Control del estado, en materia de medicamentos de control especial
		Fortalecer la prestación de los servicios de salud de manera integral a los usuario.
		Accesibidad a los servicios PND

FORMATO No 3		
PLAN ESTRATEGICO INFORME PRESENTADO A LA CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA		
ENTIDAD:		MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL
REPRESENTANTE LEGAL:		DIEGO PALACIO BETANCOURT
NOMBRE PLAN DE ACCIÓN:		PLAN ESTRATEGICO DEL MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL 2006-2010
PERIODO INFORMADO		
AÑO (S)		PRIMER SEMESTRE 2010
	1.2 Aseguramiento y Prestación de Servicios	Contribuir al mejoramiento de la calidad en la seguridad social
		Prestación de servicios de Telemedicina con cobertura nacional
		Promoción del adecuado flujo de recursos y el saneamiento de la cartera de las IPSs
		Fortalecimiento de la atención a enfermos de Hansen
		Propender por el acceso de manera oportuna al suero antiofídico,
		Reducción de la tasa de mortalidad por cáncer
		Aumentar las coberturas
		Establecer mecanismos de seguimiento y evaluación a la gestión de los actores del SGSS
		Saneamiento de cartera de las IPSs públicas
		Mejorar la focalización, para aumentar la eficiencia y eficacia de sus intervenciones
		Actualización del plan de beneficios
		Reorganización y rediseño de la red de prestadores públicos de servicios de salud
		Establecer los requisitos para la creación, transformación, categorización, organización y operación de las ESEs
		Mejorar el flujo y protección de los recursos del SGSSS
		Fortalecer el componente de habilitación
		Fortalecer los componentes de auditoría y acreditación
		Desarrollo de sistema de monitoreo de SOGC
		Cumplir con el reforzamiento Estructural IPS Públicas
		Desarrollar y aplicar estrategias, que propicien la cultura del uso adecuado de los medicamentos
		Fortalecer institucionalmente el Sistema Nacional para la Prevención y Atención de Desastres
		Fomentar la implementación de planes municipales de gestión
		Asegurar el acceso a los medicamentos de control especial a la población colombiana.
	1.3 Sistema General de Riesgos Profesionales	Aumentar la cobertura y acceso al Sistema General de Riesgos Profesionales
		Aumentar Cobertura en el número de empresas afiliadas al Sistema General de Riesgos Profesionales
		Diseñar mecanismos para determinación y calificación de la pérdida de capacidad laboral, la calificación del grado de invalidez
		Desarrollar un esquema de monitoreo del sistema
		Contribuir a mejorar la seguridad en el trabajo y disminuir las enfermedades de origen laboral
	1.4 Sistema General de Pensiones	Atender en los términos de Ley las solicitudes de prestaciones económicas de los peticionarios
		Evacuar el represamiento de las solicitudes prestacionales
		Garantizar de forma oportuna el reconocimiento y pago de prestaciones económicas de acuerdo al marco legal
		Ejercer las funciones de cobro coactivo
		Gestionar recursos pensionales
		Normalización de Pasivos Pensionales.
		Buscar aumentar la cobertura, en afiliación a pensiones
	1.5 Sistema de Inspección Vigilancia y Control	Fotalelecer y mejorar el Sistema de Inspección y Vigilancia , fortaleciendo el esquema Proactivo (prevención)
2. Promoción		Poner en marcha los planes de la Red de protección social

FORMATO No 3		
PLAN ESTRATEGICO INFORME PRESENTADO A LA CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA		
ENTIDAD:	**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**	
REPRESENTANTE LEGAL:	**DIEGO PALACIO BETANCOURT**	
NOMBRE PLAN DE ACCIÓN:	**PLAN ESTRATEGICO DEL MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL 2006-2010**	
PERIODO INFORMADO		
AÑO (S)		**PRIMER SEMESTRE 2010**
Social (En este componente se da rspuesta al objetivo sectorial 2)	2.1 Intervención Familias y Tercera Edad	Aumentar la eficiencia del gasto social,
		Consolidación del sistema de asistencia social
		Beneficiar adultos mayores con subsidio económico
		Desarrollar programasalimentarios para la tercera edad
		Dar prioridad a los grupos poblacionales más rezagados y vulnerables como primera infancia, adulto mayor
		Prestar asistencia técnica a las entidades territoriales y demás actores del Sistema de la Protección Social
	2.2 Intervención a población con discapacidad	Desarrollar política que fomente el acceso de las personas con discapacidad a los beneficios
		Identificar los actores que pueden conformar las alianzas de acuerdo a sus competencias y alcances
		Promover el registro, caracterización y localización de las personas con discapacidad en el país
		Comprometer a los referentes locales con los procesos de política pública
	2.3 Intervanción Grupos Etnicos	Desarrollar políticas de fortalecimiento de género
		Promover la equidad de género
		Desarrollar sistemas de información que incluya indicadores y variables étnicas
	2.4 Intervención Población en condición de desplazamiento	Proteger y garantizar los derechos humano
		Desarrollar programas de protección y reincorporación a la vida civil de ellos y sus familias
3. Mercado Laboral (En este componente se da respuesta al objetivo sectorial 5)	3.1Generación de Empleo	Promover la aplicación de programas de generación de empleo e ingresos
		Fortalecer la capacidad técnica de las administraciones territoriales para construir sistemas de información
		Fortalecer la capacidad técnica de las administraciones territoriales para formular políticas y programas de generación de empleo e ingresos
	3.2 Intermediación Laboral	Fortalecer el sistema de intermediación laboral en Colombia con el propósito de ampliar y mejorar su cobertura y calidad
	3.3 Relaciones Laborales	Establecer, a través de la promoción y divulgación de los principios y derechos fundamentales del trabajo, la prevención y reducción de la conflictividad laboral
		Establecer, a través de la promoción y divulgación de los principios y derechos fundamentales del trabajo, la prevención y reducción de la conflictividad laboral
		Promover y difundir los derechos fundamentales del y en el trabajo y los mecanismos de concertación, mediación y diálogo social
		Promover mecanismos dirigidos a la prevención, deslegitimación y erradicación del trabajo infantil y sus peores formas, así como la protección de los jóvenes trabajadores
	3.4 Formación para el Trabajo	Desarrollar y Mejorar la formación y desempeño del Talento Humano en Salud
		Fortalecer y desarrollar al Capital Humano en acciones de competencia y desarrollo en condiciones productivas y saludables
		Desarrollar las acciones de IVC que conduzcan a la reducción de la evasión y la elusión
		Promover mecanismos de generación de oportunidades e ingresos mediante apoyo y fortalecimiento a las iniciativas productivas, en las poblaciones mas vulnerables
		Fomentar practicas de generación de Inversión social rentable.

FORMATO No 3		
PLAN ESTRATEGICO INFORME PRESENTADO A LA CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA		
ENTIDAD:	MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL	
REPRESENTANTE LEGAL:	DIEGO PALACIO BETANCOURT	
NOMBRE PLAN DE ACCIÓN:	PLAN ESTRATEGICO DEL MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL 2006-2010	
PERIODO INFORMADO		
AÑO (S)		PRIMER SEMESTRE 2010
4.Fortalecimiento Institucional (En este componente se da respuesta al objetivo sectorial 1)	4.1 Sistema de Información Integral de la Protección Social	Avanzar en el proceso de automatización de trámites
		Sistema de información de la entidad diseñado, implementado y evaluado.
		Sistema de información de la entidad diseñado, implementado y en operación
	4.2 Sistema de Garantía de Calidad y MECI	Implementación del Sistema de Gestión de Calidad en el sector de la Protección Social
		Asesorar en la interpretación, aplicación y socialización de las normas relacionadas con el sistema de la Protección Social
	4.3 Consolidación modelo democrático y proceso de descentralización del SPS	Promoción y fortalecimiento de la participación ciudadana y comunitaria en particular aquella dirigida al control social de la gestión pública y apoyo institucional a la democracia local y territorial
		Promover el desarrollo de las áreas de competencia territorial mediante asistencia técnica y desarrollo de los procesos de descentralización.
	4.4 Política de Comunicación y Comunicación Pública	Definición de las políticas de comunicación institucional.
		Difundir las políticas y la información generada al interior del Ministerio para una clara identificación de los objetivos misionales de la entidad
		Garantizar la difusión de la información de la entidad sobre su funcionamiento, gestión y resultados hacia los grupos de interés.
		Garantizar la divulgación y circulación amplia de la información hacia los diferentes grupos de interes
	4.5 Política de Cooperación Internacional	Definir la demanda de la Cooperacion Internacional del Sector de la Proteccion Social en las areas prioritarias , metodologias y evaluacion
		Desarrollo de los lineamientos de la politica de desarrollo fronterizo en materia de salud.

FORMATO No 4
PLANES DE ACCIÓN U OPERATIVOS
INFORME PRESENTADO A LA CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA

ENTIDAD:	**MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL**
REPRESENTANTE LEGAL:	**DIEGO PALACIO BETANCOURT**
NOMBRE PLAN DE ACCIÓN:	**PLAN DE ACCIÓN MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL- 2010**
PERIODO INFORMADO	
AÑO	**PRIMER SEMESTRE 2010 (ENERO - JUNIO)**

NUMERO	AREAS INVOLUCRADAS	ACTIVIDADES	RECURSOS	RESPONSABLES	TIEMPO PROGRAMADO	INDICADORES CLAVES DE RENDIMIENTO
1	Oficina Asesora de Comunicaciones	Actividades divulgación a través de medios internos y externos de las estrategias establecidas para garantizar el goce efectivo de los derechos fundamentales de los niños, niñas y adolescentes en situación de desplazamiento (Auto 251 de 2008)	Profesionales y Equipo de Computo	Ricardo Ángel, Henán Darío Echeverry, Gloria Patricia Ortega, John Jairo Velasco, Juan Diego Jaramillo	Enero - Diciembre	Boletines de prensa divulgados/boletibnes de prensa requeridos
					Enero - Diciembre	Ruedas de prensa realizadas/ruedas de prensa solicitadas
					Enero - Diciembre	Internet actualizada
					Enero - Diciembre	Minpronet actualizada
		Diseñar, producir, y pautar mensajes en medios masivos y medios alternativos; implementar estrategias de comunicación y movilizaciónsocial de las distintas áreas del MPS	Profesionales y Equipo de Computo	Ricardo Ángel,maerisol Orozco López	Enero - junio	Informe de pauta estratégica en medios de comunicación tradicionales y alternativos de piezas ya elaboradas sobre distintos temas de la entidad
					Enero - junio	Creación y ejecución de nuevas piezas de comunicación sobre prevención y promoción del MPS
					Enero - junio	Informe de divulgación de resultados de la entidad a través de programas institucionale, publicaciones institucionales y teleconferencias.
		Documento de la política institucional de comunicaicones ajustado, adoptado y socializado	Profesionales y Equipo de Computo	Vilma Polo Córdoba.	Enero-Diciembre	Política de comunicaci ones del MPS socializada
		Fortalecimiento del Sistema Integrado de Gestión	Profesionales y Equipo de Computo	Vilma Polo	Enero-Diciembre	Informe de seguimiento al plan de mejoramiento de procesos
					Enero-Diciembre	Actas de Subcomité de Gestión
					Enero-Diciembre	Informes de seguimiento de Indicadores de Procesos
					Enero-Diciembre	Informe de Seguimiento sobre el manejo de Riesgo de la Dependencia
					Enero-Diciembre	Auditoria Interna Realizada
		Monitoreo de Medios de Comunicación	Profesionales y Equipo de Computo	Ricardo Angel, Hernán Dario Echevrry, Gloria Patricia Ortega, Jhon Jairo	Enero - Diciembre	Informe de noticias preparado del sector
		Realización de actividades de divulgación EXTERNA	Profesionales y Equipo de Computo	Ricardo Angel, Hernán Dario Echevrry, Gloria Patricia Ortega, Jhon Jairo Velasco, Juan Diego Jaramillo	Enero - Diciembre	Boletines de prensa divulgados/Boletines de prensa requeridos
					Enero - Diciembre	Ruedas de Prensa realizadas/Ruedas de prensa solicitadas
					Enero - Diciembre	Internet Actualizado

		Realización de actividades de divulgación INTERNA	Profesionales y Equipo de Computo	Vilma Polo Córdoba, Juand Diego Jaramillo, Gloria Petricia Ortega, Jhon Jairo Velasco, Ricardo Angel, Hernan Dario Echeverry	Enero - Diciembre	MINPRONET actualizado
					Enero-Marzo	Suscripción a periódicos nacionales y regionales y revistas
					Enero - Diciembre	46 boletines internos MPS al día divulgados
		Realización de actividades de divulgación INTERNA	Profesionales y Equipo de Computo	Vilma Polo Córdoba, Juand Diego Jaramillo, Gloria Petricia Ortega, Jhon	Enero-Diciembre	180 Resumenes de prensa divulgados
		Asesoría Jurídica a los diferentes actores interesados en la interpretación y aplicación de las normas que regulan el	Profesionales y Equipo de Computo	Grupo de Consultas en materia Laboral y Seguridad Social	Enero - Diciembre	Número de Consultas resueltas / Número de Consultas radicadas en la OAJ
2	**Oficina Asesora Jurídica y de Apoyo Legislativo**	Asesoría jurídica a los diferentes actores interesados en la interpretación y aplicaicón de las normas que regulan el Sistema de la Protección Social.	Profesionales y Equipo de Computo	Grupo de consultas en Materia Laboral y Seguridad Social	Enero - Diciembre	Número de consultas resueltas/número de consultas radicadas en la OAJ
					Enero - Diciembre	Número de consultas resueltas dentro del término/ Número total de consultas resueltas
		Asistencia y asesoría a las Dependencias del Ministerio en los asuntos relacionados con la Defensa Jurídica del mismo.	Profesionales y Equipo de Computo	Grupo de Acciones Constitucionales	Enero - Diciembre	Número de Tutelas resueltas / Número de Tutelas radicadas en la OAJ
					Enero - Diciembre	Número de Incidentes Proyectados para firma del Ministro / Número de Incidentes radicados en la OAJ
					Enero - Diciembre	Número de Fallos Impugnados / Número de Fallos radicados en la OAJ
					Enero - Diciembre	Número de Asuntos (Tutelas, Incidentes, Fallos) atendidos dentro de término / Número total de Asuntos tramitados
		Atención y seguimiento de las Actuaciones Jurdiciales en acciones de distintas jurisdicciones y de las actuaciones extrajudiciales Administrativas y Conciliaciones	Profesionales y Equipo de Computo	Oficina de Apoyo Jurídico	Enero - Diciembre	Número de Demandas, Acciones y Llamamientos contestadas en término / Número de Demanda, Acciones y Llamamientos fijadas
					Enero - Diciembre	Elaboración de Informe sobre Procesos Fallados a favor del Ministerio
					Enero - Diciembre	Número de Diligencias de Conciliación atendidas oportunamente / Número de Diligencias de Conciliaciones notificadas
					Enero - Diciembre	Número de Demandas de Repetición instauradas / Número de Acciones de Repetición autorizadas por el Comité
		Atención y seguimiento de las Actuaciones Judiciales en acciones de distintas jurisdicciones y de las actuaciones extrajudiciales administrativas y conciliaciones	Profesionales y Equipo de Computo	Oficina de Apoyo Jurídico	Enero-Diciembre	Número de Recursos de Apelación de Procesos Disciplinarios resueltos en término / Número de recursos resueltos
		Cobro de los Créditos a favor del Ministerio, provenientes de Títulos Ejecutivos expedidos por el Ministerio de la Protección Social	Profesionales y Equipo de Computo	Grupo de Cobro Coactivo	Enero-Diciembre	Elaboración de Informe sobre procesos terminados y Cancelación de la Deuda
					Enero-Diciembre	Número de Facilidades de Pago celebrados / Número de solicitudes de Facilidades de Pago radicados en la OAJ
					Enero-Diciembre	Número de Cobros Persuasivos iniciados / Número de Actos Administrativos recibidos por la OAJ debidamente ejecutoriados y autenticados

					Enero-Diciembre	Número de Cobros Persuasivos tramitados dentro de término (15 días calendario) / Número de Cobros Persuasivos tramitados
		Elaboración de Certificaciones de existencia y representación legal de Instituciones sin ánimo de lucro	Profesionales y Equipo de Computo	Grupo de Apoyo Legislativo	Enero-Diciembre	Número de Certificaciones de Existencia y Representación Legal expedidas / Número de Solicitudes radicadas en la OAJ
					Enero-Diciembre	Número de Certificaciones de Existencia y Representación Legal tramitadas oportunamente (10 días calendario)/ Número de Certificaciones de existencia y representación lgal tramitadas
		Fortalecimiento del Sistema Integrado de Gestión	Profesionales y Equipo de Computo	Jefe Oficina Jurídica y Coordinadores de Grupo	Enero-Diciembre	Actas Subcomité de Gestión
					Enero-Diciembre	Elaboración Informe de Seguimiento de Indicadores de Proceso
					Enero-Diciembre	Elaboración Informe sobre manejo de riesgos
		Resolver recursos interpuestos contra los ActosAdministrativos de Constitución de Tribunales de Arbitramento y declaratorias de ilegalidad de Cese de actividades	Profesionales y Equipo de Computo	Grupo de Consultas en materia Laboral y Seguridad Social	Enero - Diciembre	Número de recursos desatados dentro de término de dos meses calendario / Número de recursos recibidos en la OAJ dentro del término legal
		Respuesta a consultas sobre trámite, vigencia, antecedentes y derogatorias de las disposiciones legales de interés del sector de la Protección Social	Profesionales y Equipo de cómputo	Grupo de Apoyo Legislativo	Enero - Diciembre	Número de Solicitudes de Consultas tramitadas/ Número de solicitudes de consulta radicadas en la OAJ
		Respuesta a consultas sobre trámite, vigencia, antecedentes y derogatorias de las disposiciones legales de interés del Sector de la Protección Social	Profesionales y Equipo de Computo	Grupo de Apoyo Legislativo	Enero-Diciembre	Número de Solicitudes y Consultas tramitadas oportunamente (30 días calendario) / Número de solicitudes y consultas tramitadas
		Revisión de los Actos Administrativos de Constitución de Actividades Tribunales, declaratorias de ilegalidad de Cese de	Profesionales y Equipo de Computo	Grupo de Consultas en materia Laboral y Seguridad Social	Enero - Diciembre	Número de Actos Administrativos revisados y/o ajustados jurídicamente / Número de Actos administrativos recibidos por la OAJ
		Revisión, estudio y conceptualización sobre el contenido de los Proyectos de Ley y Actos Administrativos de interés del Sector de la Protección Social	Profesionales y Equipo de Computo	Grupo de Apoyo Legislativo	Enero - Diciembre	Número de Conceptos Institucionales emitidos a Proyectos de Ley / Número de Proyectos de Ley con posición Técnica Institucional radicados en la OAJ
					Enero - Diciembre	Número de Proyectos de Concepto Institucional remitidos oportunamente para firma del Ministro (10 días hábiles) / Número de Proyectos de Concepto Institucional remitidos para firma del Ministro
					Enero - Diciembre	Número de Proyectos de Actos Administrartivos revisados y ajustados jurídicamente / Número de Proyectos de Actos Administrativos radicados en la Oficina para estudio
					Enero - Diciembre	Número de Proyectos de Actos Administrativos revisados y ajustados juridicamente dentro del término (20 días hábiles)/ Número total de Proyectos de Actos administrativos remitidos para firma del Ministro
3	**Oficina Cooperación y Relaciones Internacionales**	Apoyo y/o participación en negociaciones de convenios, acuerdos, tratados y proyectos bilaterales o multilaterales enel marco de la protección social	Profesionales y Equipo deComputo	Maria Teresa Lozada, Juan Carlos Llanes	Enero - Diciembre	Documentos suscritos
		Asistencia técnica para atención a fronteras colombianas (Brasil, Ecuador, Venezuela, Perú y Panamá)	Profesionales y Equipo de Computo	Todos los funcionarios de la Oficina de Cooperación y Relaciones Internacionales	Abril-Diciembre	Informe de seguimiento

		Consecuión de cooperación técnica financiera no reembolsable para el desarrollo de proyectos de la	Profesionales y Equipo de Computo	Todos los funcionarios de la Oficina de Cooperación y Relaciones Internacionales	Enero-Diciembre	Número de proyectos apoyados
		Coordinar las accione y respuestas y seguimiento a las denuncias casos y compromisos en el marco de la OIT	Profesionales y Equipo de Computo	María Teresa Lozada	Enero-Diciembre	Memorias de convenios ratificados
						Respuestas a casos e intervenciones OIT
		Diseño, liderazgo y construcción de mecanismos y estrategias de cooperación internacional	Profesionales y Equipo de Computo	Luz Stela Mendez, Juan Carlos Llanes	Octubre-Diciembre	Informe de gestión de alianzas publico privadas
					Julio-Septiembre	Sala virtual de cooperación internacional diseñada
					Enero-Junio	Documento de proceso de donaciones elaborado
					Abril-Diciembre	Informe reuniones agencias internacionales
					Abril-Diciembre	Estrategia de alianzas publico privadas diseñada
		Fortalecimiento de áreas técnicas del MPS e instituciones adscritas y vinculadas por parte de expertos extranjeros	Profesionales y Equipo de Computo	Todos los funcionarios de la Oficina de Cooperación y Relaciones Internacionales	Enero-Diciembre	Número de capacitaciones por parte de extranjeros expertos
		Fortalecimiento del Sistema Integrado de Gestión	Profesionales y Equipo de Computo	Funcionarios de la Oficina de Cooperación y Relaciones Internacionales	Enero - Diciembre	Actas de subcomité de gestión
						Informe de seguimiento de indicadores de procesos
		Participación en el diseño y socialización del PLan Nacional de Protección Social en fronteras	Profesionales y Equipo de Computo	Todos los funcionarios de la Oficina de Cooperación y Relaciones Internacionales	Abril-Diciembre	Plan diseñado y socializado
		Socialización y publicación de lineamientos de cooperación internacional para el sector de la protección social	Profesionales y Equipo de Computo	Luz Stella Mendez, Rocio Devia	Julio-Septiembre	Documento de lineamientos
4	**Oficina de Control Interno**	Acompañamiento y Asistencia Técnica a Direcciones Territoriales.	Profesionales y Equipo de Computo	Funcionarios Oficina de Control Interno	Enero-Diciembre	Direcciones Territoriales Asistidas
		Acompañamiento y Asistencia Técnica a Procesos del MPS.	Profesionales y Equipo de Computo	Funcionarios Oficina de Control Interno	Enero - Diciembre	Procesos Asistidos
		Aplicación y análisis de Encuesta de Autocontrol.	Profesionales y Equipo de Computo	Funcionarios de la Oficina de Control Interno	Octubre-Diciembre	Informe resultado Encuesta
		Comité de Coordinación del Sistema Integrado de Gestión.	Profesionales y Equipo de Computo	Alfredo Bernardo Posada Viana, Judith Gómez Zambrano, Ruby Rocio Castro. C Sandra Cano.	Enero-Diciembre	Actas de comité
		Elaboración Boletines para promover el Autocontrol.	Profesionales y Equipo de Computo	Alfredo Bernardo Posada Viana,Antonio Restrepo.	Enero - Diciembre	Boletines eleborados
		Elaboración informes legales asignados a la OCI.	Profesionales y Equipo de Computo	Funcionariod de la Oficina de Control Interno	Enero - Diciembre	Informes elaborados
		Fortalecimiento del Sistema Integrado de Gestión.	Profesionales y Equipo de Computo	Funcionarios de Oficina de Control Interno	Enero - Diciembre	Informe de seguimiento al plan de mejoramiento de
						Informe Sobre manejo de Riesgo.

						Actas de Subcomités de Gestión
						Informe de Seguimiento de indicadores de proceso
		Planeación, ejecución y seguimiento al programa de auditoría del Sistema Integrado de Gestión.	Profesionales y Equipo de Computo	Funcionarios Oficina de Control Interno.	Octubre-Diciembre	Informe consolidado de auditorias
		Seguimiento a la gestión del Riesgo del MPS.	Profesionales y Equipo de Computo	Alfredo Bernardo Posada Viana, Judith Gómez Zambrano	Enero-Diciembre	Informe de Gestión
		Seguimiento al cumplimiento de metas representativas y críticas del Plan de Acción del MPS.	Profesionales y Equipo de Computo	Alfredo Bernardo Posada Viana, María Nina Zambrano Trujillo	Octubre-Diciembre	Informe Seguimiento al Plan de Acción
		Seguimiento y asesoría al desarrollo, mantenimiento y mejora del Sistema Integrado de Gestión.	Profesionales y Equipo de Computo	Funcionarios Oficina de Control Interno.	Enero-Diciembre	Informes de Evaluación del Sistema Integrado de Gestión
		Seguimiento y Evaluación a los Subcomités de Gestión.	Profesionales y Equipo de Computo	Alfredo Bernardo Posada Viana, Sandra Cano	Enero - Diciembre	Informes de seguimineto
		Seguimiento y evaluación al Plan de mejoramiento de la CGR	Profesionales y Equipo de Computo	Alfredo Bernardo Posada Viana, Judith Esperanza Gómez Z.	Enero - Diciembre	Seguimiento y evaluacion al Plan de Mejoramiento de la CGR.
		Verificación de la oportunidad, actualización de la Información de las metas SIGOB y la aplicación de controles de dicha información.	Profesionales y Equipo de Computo	Alfredo Bernardo Posada Viana, Richard Melo.	Abril-Diciembre	Informe de seguimiento
5	**Dirección General de Financiamiento**	Administración financiera de los cuatro (4) fondos especiales adscritos al Ministerio de la Protección Social	Profesionales y Equipo de Computo	Funcionarios de la Dirección General de Financiamiento	Enero-Diciembre	Certificados de Disponibilidad Presupuestal para la ejecución de los recursos del FOSYGA.
					Enero - Diciembre	Registros Presupuestales para la ejecución de los recursos del FOSYGA.
					Enero - Diciembre	Ordenaciones del Gasto y Autorización de Giro (OGAG) elaboradas por concepto de Apoyo Técnico,Remuneración Fiduciaria y Auditoría, para las Subcuentas Compesación, Solidaridad y Promoción del FOSYGA/Número de cobros radicados con requisitos plenos.
					Enero-Diciembre	Ordenaciones del Gasto y Autorización de Giro (OGAG) elaboradas por concepto de Apoyo Técnico, Remuneración Fiduciaria y Auditoría, para la Subcuenta ECAT/Número de cobros radicados con requisitos plenos.
					Enero - Diciembre	Ordenación del Gasto y Autorizaciones del giro (OGAG) de recursos, una vez sean recibidas las solicitudes y avales de las interventorias (FSP, FRP, FPP)
					Enero - Diciembre	Seguimiento de los contratos de Interventoría y Auditoría de los Encargos Fiduciarios de los FSP, FRP, FPP y del convenio 0459 suscrito con el ICBF
					Enero-Diciembre	Análisis de los informes de gestión presentados por los Encargos Fiduciarios a los fondos FSP, FRP, FPP.
					Enero - Diciembre	Evaluación la ejecución de ingresos y gastos y su correcta aplicación apartir de los informes presentados por los Encargos Fiduciarios a los fondos FSP, FRP, FPP

					Enero - Diciembre	Análisis del portafolio de Inversiones y reunión mensual de los Comités Financieros a los FSP, FRP, FPP
					Enero-Diciembre	Ordenaciones de Gasto y Autorizaciones de Giro (OGAG) una vez se reciban las certificaciones de cumplimiento de requisitos plenos por concepto de interventoría del FRP
					Enero - Diciembre	Análisis de los Medicamentos No POS y Fallos de Tutela: Verificación del inventario de recobros radicados por cada una de las EPS, EOC y ARS ante el administrador de los recursos del Fosyga
					Enero - Diciembre	Análisis de las Reclamaciones ECAT: Verificación del inventario de reclamaciones radicadas por cada una de las personas jurídicas o naturales ante el administrador de los recursos del Fosyga
		Diseño e implementación de estudios para la viabilidad y sostenibilidad financiera del Sector	Profesionales y Equipo de Computo	Funcionarios de la Dirección General de Financiamiento	Enero-Junio	Identificación, análisis y consolidación de las fuentes de Financiamiento del sector de la Protección Social en el Nivel Nacional vigencia 2010.
					Abril-Diciembre	Identificación, análisis y consolidación de las fuentes de Financiamiento del sector de
					Enero - Diciembre	Seguimiento de ingresos del sector del nivel nacional IV Trimestre vigencia 2009 y total vigencia y I II y III Trimestre 2010.
					Enero-Diciembre	Elaboración de informes sobre el recaudo a través de PILA, IV Trimestre vigencia 2009 y total vigencia y I II y III Trimestre 2010
					Enero - Diciembre	Escenarios de sostenibilidad financiera a corto, mediano y largo plazo respecto a los recursos del Fondo de Solidaridad y Garantía Subcuentas de Compensación y de
					Enero - Diciembre	Seguimiento al Contrato 409 de 2007 suscrito con la firma especializada que realiza la auditoría al FOSYGA e interventoría al Administrador Fiduciario de los Recursos del FOSYGA que se encuentre vigente.
					Julio-Diciembre	Participación y coordinación de las actividades relacionadas con el proceso de licitación del Fosyga
		Fortalecimiento del Sistema Integrado de Gestión	Profesionales y Equipo de Computo	Funcionarios Dirección General de Financiamiento	Enero - Diciembre	Actas de subcomite de Gestión
					Enero - Diciembre	Informes de seguimiento de indicadores de procesos
					Enero - Diciembre	Informe sobre manejo de riesgos
					Enero - Diciembre	Auditorias Internas realizadas
					Enero - Diciembre	Informe Plan de mejoramiento CGR
		Planificación de recursos del Sistema General de Participaciones Aportes Patronales	Profesionales y Equipo de Computo	Funcionarios de la Dirección General de Financiamiento	Abril-Diciembre	Proyección recursos de Aportes Patronales del Sistema General de Participaciones vigencia 2011
					Enero-Marzo	Aportes Patronales del SGP del 2010 con ajustes por inflación.
					Enero-Junio	Solicitud de Información, análisis e Instructivos de Programación de giros elaborados
					Enero-Diciembre	No. de solicitudes de Modificaciones de programación de giros de Apor. Patr. 2010 tramitados/ Número de solicitudes
					Octubre-Diciembre	Solicitud de Certificación de saldos y elaboración de documento de excedentes de Aporte Patronal del SGP de 2010.
					Enero - Diciembre	No. de entidades territoriales, IPS y entidades administradoras con asesoria y/o asistencia técnica en el tema de Aportes Patronales financiados con recursos del SGP

					Enero - Diciembre	No. de Departamentos y Distritos, IPS y Administradoras con Asistencia Técnica, y/o asesoría sobre saneamiento de Aportes
6	**Dirección General de Planeación y Análisis de Política**	Apoyo a las actividades de ciencia y tecnología del sector	Profesionales y Equipo de cómputo	Néstor Ávila	Abril-Diciembre	Informe de actividades
		Coordinación, formulación,seguimiento y evaluación de planes	Profesionales y Equipo de Computo	Funcionarios Grupo Estudios y Planeación Sectorial	Enero-Diciembre	Asistencia técnica en formulacion, seguimiento y evaluación de planes brindada a entidades y dependencias del MPS
						Informe trimestral de seguimiento al plan de acción
					Enero-Marzo	Documentos planes de desarrollo administrativo sectorial e institucional consolidados
					Enero-Septiembre	Informe seguimiento plan indicativo institucional y sectorial
						Informe plan estrategico institucional y sectorial
		Elaboración informes de gestión	Profesionales y Equipo de Computo	Funcionarios Grupo Estudios y Planeación Sectorial	Enero - Diciembre	Informe de actividades al Congreso 2009-2010 y cuatrienio 2006-2010
				Fabiola Cruz	Enero - Diciembre	Informes departamentales elaborados
					Enero - Diciembre	Actualización fichas compromisos Consejo gobierno municipal
		Formulación, registro y Control de formulación y viabilización de proyectos de inversión	Profesionales y Equipo de Computo	Funcionarios Grupo Estudios y Planeación Sectorial	Enero - Diciembre	Proyectos de inversión actualizados, viabilizados
					Enero - Diciembre	Asistencia técnica en procesos de actualización, viabilización y modificación de proyectos de inversion desarrolladas
		Fortalecimiento al proceso de descetralización, participación y control social	Profesionales y Equipo de Computo	Funcionarios Grupo Apoyo Territorial	Enero - Diciembre	Asistencia técnica a entidades territoriales brindada
					Enero - Diciembre	Pagina web actualizada
					Enero - Diciembre	Metodología de evaluación de capacidad de gestión de los municipios formulada
					Enero - Diciembre	Informe del monitoreo a la ejecución de los recursos SGP salud
					Enero - Diciembre	Informe de monitoreo a los eventos de riesgo ejecución SGP salud
					Enero - Diciembre	Asistencia técnica en procesos de reglamentación en temas de participación ciudadana, control social y finanzas del sector
					Enero - Diciembre	Informe apoyo a las actividades de la red nacion y redes departamen tales de control social
		Fortalecimiento de la infraestructura tecnológica del Ministerio de la	Profesionales y Equipo de Computo	Funcionarios Grupo Soporte Informático	Abril-Diciembre	Informe de licenciamiento de software para servidores y computadores del mPS
					Abril-Diciembre	Informe de actualización, administración y soporte al directorio activo del MPS y actuaización del inventario de recursos tecnologicos
					Abril-Diciembre	Informe de respuesta a solicitudes de mantenimiento y soporte a los usuarios del centro de cómputo del MPS
					Octubre-Diciembre	Planta electrica adquirida y sistema de almacenamiento actualizado
					Enero-Diciembre	Equipos adquiridos para el Ministerio de la proteccion social

		Fortalecimiento de la infraestructura tecnológica del Ministerio de la Protección Social			Enero-Marzo	4 Direcciones territoriales con equipos de computos y red de comunicaciones
					Enero-Diciembre	Meses de servicio de canal internet contratados
					Abril-Diciembre	Meses de servicio preventivo y correctivo de la infraestructura computacional contratados
					Enero - Diciembre	Respuestas a solicitudes de mantenimiento y soporte a usurios
					Enero - Diciembre	Meses de contrato de smartnet para los equipos activos del Ministerio, contratados
					Enero - Diciembre	Informe de avance de mantenimientode la infraestructura de la plaraforma tecnologica de software de base del MPS
		Fortalecimiento del sistema de información del Ministerio de la Protección Social	Profesionales y Equipo de Computo	Funcionarios Grupo Sistemas de Información	Enero - Diciembre	Informe de reportes RNEC
					Enero - Diciembre	Respuestas a requerimeintos de información, suministradas
					Enero - Diciembre	Base de datos RIPS actualizada
					Enero - Diciembre	Informe de actividades para el fortalecimiento de RIPS
					Enero - Diciembre	Especificaciones técnicas para el sistema de información elaboradas
					Enero - Diciembre	Asistencia técnica a entidfades en sistemas de informacion brindada
					Enero - Diciembre	Solicitudes de cargue a BDUA de información procedente de EPS RS realizadas
					Enero - Diciembre	Informe de control y seguimieto a reporte de información a BDUA por parte de EPS RS
					Enero - Diciembre	Informe compensación en linea con PILA
					Enero - Diciembre	Conceptos de evaluación de planes y proyectos de tecnlogia realizados
					Enero - Diciembre	Informe seguimiento a la ejecución de los proyectos de tecnología de información de las entidades del sector de la Protección social realizados
					Abril-Diciembre	Informe de satisfacción de usuarios
						Informe participación pliego de condiciones en licitación del Fosyga
					Enero - Diciembre	Informes supervisión de contratos de Fosyga, Fopep, FRP y FSP
					Enero - Diciembre	Archivos RUA verificados y remitidos a Minhacienda

					Enero - Diciembre	Archivo de población pobre no asegurada remitida al DNP
					Enero - Diciembre	Informe de procedimientos e indicadores definidos en el proceso de gestión tecnológica y de información
		Fortalecimiento del Sistema Integrado de Gestion	Profesionales y Equipo de Computo	Funcionarios de la Dirección	Enero - Diciembre	Informe de seguimiento al plan de mejormaiento de procesos
					Enero - Diciembre	Actas de Subcomite de Gestiçon
					Enero - Diciembre	Informes de seguimiento de indicadores de procesos
					Enero - Diciembre	Informe sobre manejo de riesgos
					Enero - Diciembre	Auditorias internas realizadas
					Enero - Diciembre	Informe plan de mejoramiento CGR
		Gerencia, implantación, operación técnica, mesa de ayuda y de plataforma tecnologica del SISPRO	Profesionales y Equipo de Computo	Contratistas SISPRO	Enero - Diciembre	Informe de desarrollo y prueba de aplicativos
					Enero - Diciembre	Informe operación y mesa de ayuda de la plataforma tecnologica del Sispro
					Enero - Diciembre	Informe implantación de la estrategia Gobierno en linea, institucional y sectorial
					Enero - Diciembre	Informe operación planilla de liquidación de Aportes
					Enero - Diciembre	Informe del sistema de gestión de datos
					Enero - Diciembre	Informe operación del Sispro
					Enero-Marzo	Informe convenio interadministrativo para la operación del Sispro en el CDE
					Enero - Diciembre	Informe desarrollo y mantenimiento de aplicativos y registros de información
					Enero - Diciembre	Desarrollo y mantenimiento del SISSUB
					Enero - Diciembre	Informe de analisis y modelamiento del sistema de información mercado laboral
		Implementación del Sistema de seguimiento y evaluación del sistema de Protección Social	Computo Profesionales y Equipo de	Juan Pablo Toro Roa	Abril-Septiembre	Documento técnico de Evaluación del Sector de la Protección Social
					Julio-Septiembre	Documento sectorial con borrador de propuesta de los lineamientos del plan nacional de desarrollo 2010-2014
					Abril-Diciembre	Documento seguimiento al avance de la implementación de la red juntos
					Abril-Diciembre	Documento de avance de metodología SHA adaptada a Colombia
					Abril-Diciembre	Documento técnico que apoye el proceso de toma de decisiones en mercado laboral, boletines en areas del Sistema de Protección Social.

		Participación en la Comisión de Regulación de Agua Potable y Saneamiento Básico CRA	Profesionales y Equipo de Computo	Juan Pablo Toro Roa, Luz Janeth Camacho M	Enero-Diciembre	Informe ejecutivo sobre reuniones asistidas
		Seguimiento financiero al Ministerio y entidades del sector	Profesionales y Equipo de Computo	Funcionarios Grupo Estudios y Planeación Sectorial	Abril-Diciembre	Informe de ejecución presupuestal de proyectos de inversion
					Enero-Diciembre	Informes interventoria contratos asignados
						Conceptos sobre modificaciones presupuestales elaborados
					Enero-Marzo	Anteproyecto de presupuesto de inversion, sectorial y del ministerio consolidado
7	**Dirección General de Seguridad Económica y**	Acciones tendienentes al desarrollo del Sistema de Subsidio Familiar	Profesionales y Equipo de	Olga L Callejas-Jaime Pérez	Enero-Diciembre	Conceptos emitidos relacionados con reglamentación del sistema de Subsidio Familiar
		Actualización del Banco de consultas para el fortalecimiento del Sistema General de Pensiones	Profesionales y Equipo de cómputo	Luz Esperanza Medina Salvador Ramirez Profesional por nombrar Mabel Cecilia Betancourt Consultores	Enero - Diciembre	Numero de consultas atendidas y conceptos emitidos incluyendo referente jurisprudencial y normalización pensional normalización pensional
		Actualización del banco de consultas para el fortalecimiento del sistema general de pensiones - seguimiento al desarrollo de los convenios internacionales de seguridad social - organismo de enlace	Profesionales y Equipo de Computo	Luz Esperanza Medina, Mabel Cecilia Betancourt, Consultor Externo	Enero - Diciembre	Número de solicitudes atendidas
					Abril - Diciembre	Cartilla informativa
		Actualización del registro de entidades de previsión y seguridad social, agremiaciones de pensionados y asociaciones	Profesionales y Equipo de cómputo	Luz esperanza Medina , Mabel Ceclia Batancourt	Abril - Diciembre	Registro actualziado semestralmente
		Adultos mayores beneficiados con subsidio monetario	Profesionales y Equipo de cómputo	Olga Lucia Callejas	Enero - Diciembre	Adultos beneficiados
		Atención de consultas y emisión de conceptos del Fondo de Pensiones Públicas del Nivel Nacioal	Profesionales y Equipo de Computo	Luz esperanza Medina , Mabel Ceclia Batancourt Gloria Stela Mesa, Salvador Ramírez, Blanca Inés Chavarro consultor externo	Enero - Diciembre	Número de conceptos emitidos
		Atención de consultas, emisión de conceptos y seguimiento al pago de subsidios del fono de solidaridad pensional - Subcuenta de solidaridad	Profesionales y Equipo de cómputo	Luz esperanza Medina , Mabel Ceclia Batancourt Gloria Stela Mesa, Salvador Ramírez, Blanca Inés Chavarro consultor externo	Enero - Diciembre	Conceptos emitidos
		Cartillla sobre las preguntas más frecuentes del sistema general de pensiones	Profesionales y Equipo de Computo	Luz esperanza Medina , Mabel Ceclia Batancourt Gloria Stela Mesa, Salvador Ramírez, Blanca Inés Chavarro consultor externo	Abril - Diciembre	Cartilla actualizada y editada
		Conceptualización sobres apscectos relacionados con el régimen contributivo (afiliación, movilidad, prestaciones económicas, cobertura, pagos , etc.)	Profesionales y Equipo de Computo	German Sandoval y funcionarios	Enero - Diciembre	Conceptos emitifos/conceptos recibidos
		Coordinación y asignación de subsidios en desarrollo de programas de asistencia social dirigidos a población vulnerable	Profesionales y Equipo de Computo	Olga Lucía Callejas y profesionales	Enero - junio	Proyectos del fondo de solidaridad pensional actualizados y registrados de conformidad con los lineamientos del DNP
					Enero - junio	Informes de gestión y o ejecución de los programas elaborados
					Enero - junio	Expedición de actos administrativos para ejecución de programas
					Enero - junio	Informes de seguimiento a la entrega de ayudas técnicas
					Enero - Septiembre	Interventoría convenio ICBF
					Enero - Diciembre	Proyectar respuesta a intancias judiciales(tutelas, impugnaciones, insistencias, etc.)
						Informe de visitas de acompañamiento técnico a entes territoriales en desarrollo del PPSAM

Desarrollo de la Secretaria técnica del Comité Directivo y de Coordinación del Fondo de Solidaridad Pensional subcuenta de solidaridad y Participación en el Comité Financiero,	Profesionales y Equipo de Computo	Luz Esperanza Medina, Mabel Cecilia Betancourt, Gloria Stella Meza, Salvador Ramirez, Blanca Ines	Enero - Diciembre	Actas formalizadas
Seguimiento al pago de subsidios - Subcuenta de Solidaridad	Profesionales y Equipo de cómputo	Chavarro Consultor Externo	Enero - diciembre	Informe
Desarrollo de la Secretaria técnica del Comité Directivo y de Coordinación del Fondo de Solidaridad Pensional subcuenta de Subsistencia y Participación en el Comité Financiero	Profesionales y Equipo de Computo	Luz Esperanza y Blanca Ines Chavarro	Enero - Diciembre	Actas formalizadas
Emisión de conceptos sobre proyectos de Ley para pensiones, Regimen Contributivo, Otras Prestaciones(Sistema de Subsidio Familiar y Adulto Mayor)	Profesionales y Equipo de Computo	Claudia Silva	Enero - Diciembre	Conceptos emitidos/ Conceptos recibidos
Fortalecimiento del Sistema Integrado de Gestión de Seguridad Económica y Pensiones	Profesionales y Equipo de Computo	Todos los funcionarios de la dirección	Enero - Diciembre	Informe de seguimiento al Plan de Mejoramiento de procesos.
			Enero - Diciembre	Actas Subcomite de gestión
			Enero - Diciembre	Informes de seguimiento de indicadores de procesos
			Enero - Diciembre	Informe sobre manejo de riesgos
Monitoreo, seguimiento, evaluacion, consolidacion y divulgacion de la afiliacion al Sistema General de Pensiones	Profesionales y Equipo de Computo	Luz Esperanza Medina, Mabel Cecilia Betancourt, Gloria Stella Meza,	Enero - Diciembre	Total afiliados cotizantes al Sistema General de Pensiones (Acumulado)
			Enero - Diciembre	Número de afiliados cotizantes al régimen de prima mdia (acumulado)
			Enero - Diciembre	Número de afiliados cotizantes al régimen de ahorro individual (Acumulado)
Preparación del preuspuesto y análisis de ingresos, egresos, y comportamiento de la afiliación del fondo de solidaridad pensional - subcuenta de solidaridad	Profesionales y Equipo de Computo	Luz Esperanza Medina, Mabel Cecilia	Octubre - Dciciembre	Proyecto de presupuesto presentado al Comité Directivo
Preparación del preuspuesto y análisis de ingresos, egresos, y comportamiento de la afiliación del fondo de solidaridad pensional - subcuenta de subsistencia	Profesionales y Equipo de Computo	Luz esperanza Medina. Blanca Ines Chavarro	Octubre - Dciciembre	Proyecto de presupuesto presentado al Comité Directivo
	Profesionales y Equipo de Computo	Germán Sandoval y funcionarios	Enero - Diciembre	Nuevos afiliados al régimen contributivo en salud

		Promoción de la afiliación al SSI para el régimen contributivo			Enero - Diciembre	Nuevos beneficiarios al régimen contributivo en salud
					Enero - Diciembre	Nuevos cotizantes al régimen contributivo en salud
					Enero - Diciembre	filiados (Acumulado) al régimen contributivo en salud
		Recolección y análisis de información estadísticasobre afiliados al Régimen contributivo	Profesionales y Equipo de cómputo	Luz Esperanza medina, Mabel cecuilia Batancourt	Enero - Diciembre	Cuadro de Boletín trimestral ABC Panorama Laboral mensual
		Recolección y análisis de información estadística parala elabración de informes y reportes de pensiones	Profesionales y Equipo de cómputo	Germán Sandoval y funcionarios	Enero - Diciembre	Cuadro de estasdísticas
		Seguimiento al pago de pensiones públicas del nivel nacional a través de la participación en el Consejo Asesor del Fondo dePensiones Públicas del Nivel Nacional y participación en el Comité Financiero	Profesionales y Equipo de cómputo	Luz Esperanza medina, Mabel cecuilia Batancourt, Gloria Stella Meza, Salvador Ramírez, Blanca Inés Chavarro, Consultor externo	Enero - Diciembre	Actas fomalizadas
		Seguimiento e interventoría de la Orden de Prestación de Servicios para la auditoría integral del Fondo dePensiones Públicas del Nivel Nacional y del Contrato de Encargo Fiduciario N° 350 de 2007	Profesionales y Equipo de cómputo	Luz Esperanza medina, Mabel cecuilia Batancourt, Gloria Stella Meza, Salvador Ramírez, Blanca Inés Chavarro, Consultor externo	Enero - Diciembre	Informes de seguimiento
		Seguimiento e interventoría del contrato de la auditoría integral al Fondo de Solidaridad Pensional subcuenta de Subsistencia e interventoría integral al contrato N° 352 de 2007. Seguimiento al pago de la comisión fiduciaria	Profesionales y Equipo de cómputo	Luz Esperanza medina, Mabel cecuilia Batancourt, Gloria Stella Meza, Salvador Ramírez, Blanca Inés Chavarro, Consultor externo	Enero-Diciembre	Informes de seguimiento
		Seguimiento y Control de las devoluciones de subsidios que debe efectuar el Instituto de Seguros Sociales - ISS al Fondo de Solidaridad Pensional de los beneficiarios que cumplen 65 años y alcanzan a acceder a ninguna prestación	Profesionales y Equipo de Computo	Luz Esperanza Medina, Mabel CeciliaBetancourt, Gloria Stella Meza, Salvador Ramirez, Blanca Ines Chavarro consultor externo	Abril - Diciembre	Informes de seguimiento
		Trámite de solicitudes para autorizar a agremiaciones, asociaciones y comunidades religiosas afiliar colectivamente a sus miembros trabajadores independientes al sistema de seguridad social integral	Profesionales y Equipo de Computo	German Sandoval y funcionarios	Enero-Diciembre	Solicitudes Recibidas / Solicitudes evaluadas
8	**Dirección General de Análisis y Política de Recursos Humanos**	Analisis, seguimiento y control de la Evaluacion de los centros de practica formativa - convenios docencia servicio de las instituciones de educacion superior y de las Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud del pais.	Profesionales y Equipo de Computo	Oscar Barragan Gina Orozco	Enero-Diciembre	Nº de conceptos expedidos /Nº de solicitudes recibidas.
		Apoyo y asistencia en las reuniones del Consejo Nacional del Talento Humano en Salud.	Profesionales y Equipo de Computo	Oscar Barragan Rios	Enero-Diciembre	Nº de sesiones realizadas /N° de sesiones programadas
		Asistencia técnica y asesoría a Inst. de Educ para el trabajo y desarrollo humano en el area de aux salud sobre lineamientos y condiciones básicas de calidad en inst. de form para el trabajo en el área de salud e implementacion dec 3616/05 2020/06 2888/07	Profesionales y Equipo de Computo	Sol Mireya Vargas/Leydi Prias	Enero-Diciembre	Nº de Consultas absueltas / N° de consultas recibidas.

Asistencia técnica y asesoría a Secretarias Deptale de Salud y Educación sobre lineamientos y condiciones básicas de calidad en instituciones de formación para el trabajo en el área de la salud e implementación del Decreto 3616 de	Profesionales y Equipo de Computo	Sol Mireya Vargas/Leydi Prias	Enero-Diciembre	Nº de Consultas absueltas / N° de consultas recibidas.
Asistencia técnica y asesoría en la implementación de la Ley de Talento Humano en Salud	Profesionales y Equipo de Computo	Director General y Coordinadores	Abril-Septiembre	Nº de actividades de asistencia técnica realizadas
Boletin estadístico sobre tarjetas profesionales de médicos, resoluciones de anestesiología, casos de SSO.	Profesionales y Equipo de Computo	Rafael Borda/ Luceny Ruiz	Enero-Diciembre	Nº de boletines realizados y publicados
Desarrollar acciones tendientes a la implementación y seguimiento del Plan Nacional de Formación de Recursos Humanos en el marco del Sistema de la Protección Social	Profesionales y Equipo de Computo	Luis Carlos Ortiz	Enero-Diciembre	documento con los lineamientos del plan nacional de formacion de recursos humanos elaborado
			Enero-Diciembre	documento de lineas de politica para mejorar la focalizacion de los programas de formacion para el trabajo elaborado
			Enero-Diciembre	Documento técnico sobre el recurso humano tecnologo, tecnico y auxiliar del area de la salud elaborado
			Enero-Diciembre	Documento técnico sobre parte conceptual y plataforma tecnologica del observatorio de R H en salud elaborado y base de datos con cuadro de comandos y control sobre talento humano en salud elaborada
			Octubre-Diciembre	Nº de eventos para la divulgacion de los lineamientos de politica en el marco del plan nacional de formacion de R H y de los resultados de las investigaciones realizadas por el observatorio de R H en salud realizados
			Julio-Diciembre	Nº de actividades de asistencia técnica y capacitacion a los actores del sector sobre avance del plan nacional de formacion de recursos humanos realizadas
Elaboración documento técnico sobre las bases de la politica de formación para el trabajo y desarrollo humano	Profesionales y Equipo de Computo	Luis Carlos Ortiz Monsalve	Enero-Diciembre	Documento técnico elaborado.
Elaboración y publicación en la web de boletines trimestrales de estadistica sobre la relación docencia servicio en el pais.	Profesionales y Equipo de Computo	Oscar Barragan Gina Orozco	Enero-Diciembre	Nº de boletines realizados y publicados
Expedición de resolucion de autorizacion del ejercicio de la especialidad de anestesiologia.	Profesionales y Equipo de Computo	Rafael Borda/Nubia Cortez	Enero-Diciembre	Nº de resoluciones expedidas/ Nº de resoluciones solicitadas
Expedición de Tarjetas de identificación Unica del Personal de la Salud.	Profesionales y Equipo de Computo	Rafael Borda/ Guillermo Avellaneda/ Marcela Beltran	Enero-Diciembre	No. de tarjetas expedidas/N°. de tarjetas solicitadas
	Profesionales y Equipo de Computo	Todos los funcionarios de la Direccion	Enero-Diciembre	Informe de seguimiento al plan de mejoramiento de procesos
			Enero-Diciembre	Actas Subcomite de gestión

		Fortalecimiento del sistema integrado de Gestion de Recursos Humanos.			Enero-Diciembre	Informes de seguimiento de indicadores de proceso
					Enero-Diciembre	Informes sobre manejo de riesgos
					Enero-Diciembre	Auditorias internas realizadas
		Modificación de la reglamentación del programa de becas crédito establecido en el artículo 193 de la ley 100 de 1993.	Profesionales y Equipo de Computo	Oscar Barragan	Enero-Junio	Proyecto de Decreto
		Participar en el Comité Administrativo del Convenio en la adjudicación de becas crédito en salud a los aspirantes inscritos en la convocatoria del año 2010	Profesionales y Equipo de Computo	Oscar Barragan, Yezid Campos	Julio - Septiembre	500 profesionales de salud beneficiados con beca crédito
		Participar en el Comité Administrativo del Convenio en la condonación de beneficiarios de la beca credito en salud adjudicados desde 1995 y	Profesionales y Equipo de Computo	Oscar Barragan, Yezid Campos	Enero-Diciembre	N° de creditos condonados/ N° de solicitudes de condonación con requisitos cumplidos
		Participar en el Comité Administrativo del Convenio en la renovación de las becas crédito de los beneficiarios adjudicados en vigencias anteriores	Profesionales y Equipo de Computo	Oscar Barragan, Yezid Campos	Julio-Septiembre	990 beneficiarios de beca credito, con beca renovada.
		Regulación y seguimiento a la prestación del Servicio Social Obligatorio por parte de los profesionales de la salud.	Profesionales y Equipo de Computo	Rafael Borda/ Rafael Rodriguez	Enero-Diciembre	Nº casos resueltos por el CNSSO/ Nº casos presentados
		Revisión y evaluación de programas de formación para el trabajo en el area de auxiliares de la salud.	Profesionales y Equipo de Computo	Sol Mireya Vargas/Leydi Prias	Enero-Diciembre	Nº de programas evaluados.
9	**Grupo de Atención de Emergencias y Desastres**	Definición marco normativo (estrategia asociada por objetivo del plan)	Profesionales y Equipo de Computo	Teresa del Pilar Sarmiento	Abril-Diciembre	Documento preliminar de la politica nacional de hospitales seguros
		Formación y entrenamiento de las entidfades del sector	Profesionales y Equipo de Computo	Teresa del Pllar Sarmiento	Enero-Diciembre	Informe actualización y /o elaboraciói̇n de planes hospitalarios de emergencias
					Julio-Septiembre	5 planes hospitalarios de emergencias implementados
		Formación y entrenamiento del talento humano de las entidades	Profesionales y Equipo de Computo	Diana Marcela Sancchez	Enero-Diciembre	Informe de ejecución del contrato sobre capacitación en el tema de DIH y misión médica
		Fortalecer la red nacional de los centros de reserva del sector salud	Profesionales y Equipo de Computo	Ines Falla de Ospina	Enero-Marzo	Centros regionales de reserva fortalecidos
		Fortalecer la red nacional de los centros reguladores de urgencias y emergencias	Profesionales y Equipo de Computo	Ines Falla de Ospina	Enero-Marzo	Número de centros reguladores de urgencias y emergencias fortalecidos
		Fortalecimiento de la red nacional de centros de reserva	Profesionales y Equipo de Computo	Luz Careli Viloria	Octubre-Diciembre	Centro nacional de reserva y centros de reserva fortalecidos (6)
		Fortalecimiento de la red nacional de centros reguladores de urgencias y emergencias CRUE	Profesionales y Equipo de Computo	Luz Careli Viloria	Octubre-Diciembre	5 Centros Reguladores de Urgencias y Emergencias fortalecidos
		Fortalecimiento de la red nacional de toxicologia RENATO	Profesionales y Equipo de Computo	Luz Careli Viloria	Enero-Diciembre	Centro de información toxicológica del nivela nacional fortalecido
		Fortalecimiento y apoyo técnico	Profesionales y Equipo de Computo	Xandra Catalina Santamaria Villegas	Enero-Diciembre	Número de entidades fortalecidas con apoyo técnico del equipo institucional de respuesta
						Equipo institucional de respuesta fortalecido en salud mental y accidentes de tránsito, eventos catastróficos y terroristas

		Gestionar y coordinar el fortalecimiento del Centro Nacional de Reserva del Ministerio de la Protección Social	Profesionales y Equipo de Computo	Grupo Emergencias y Desatres	Enero-Diciembre	Informe del centro nacional de reserva fortalecido
		Gestionar y coordinar la cofinanciación de las instituciones para la prestación de servicios de salud a la población pobre rural y urbana sin capacidad de pago	Profesionales y Equipo de Computo	Robert Eduard Turriago	Enero-Diciembre	Número de proyectos cofinanciados salud rural
						Número de proyectos cofinanciados- apoyo a programas
		Gestionar, coordinar y hacer seguimiento al desarrollo del proceso de dotación a los servicios de urgencias de las IPS de la red pública en los componentes de transporte, comunicaciones, equipos y telemedicina	Profesionales y Equipo de Computo	Diana Marcela Sanchez y Luis Fernando Correa	Enero-Diciembre	Número de proyectos aprobados
						Informe final del contrato 353 de 2008 fortalecimiento de la red de transporte aéreo de pacientes en situaicón crítica
		Implementación y Fortalecimiento al Sistema Integrado de Gestión del Grupo de Emergencias y Desastres	Profesionales y Equipo de Computo	Grupo de Atención de Emergencias y Desastres	Enero-Diciembre	Informes de seguimiento de indicadores de procesos
						Informe sobre manejo de riegos
						Actas subcomite de gestión
10	**Dirección General de Calidad de Servicios**	Fortalecimiento del Observatorio de Calidad de la Atención en Salud, la Unidad Sectorial de Normalización en salud y la polìitica de seguridad del paciente	Profesionales y Equipo de Computo	Rodrigo Hernández	Enero - Diciembre	Documentos tecnicos de las diferentes salas tematicas del Observatorio de Calidad de la Atencion en Salud, diseñados
						Metodologías y herramientas para el mejoramiento de los procesos de calidad consolidadas y actualizadas
		Apoyo a la formulación y promulgación de la Política de evalución de tecnología en Salud y a la implementación de la Unidad de evaluación de Tecnologia en salud en Colombia (REMSAA)	Profesionales y Equipo de Computo	Augusto Ardila	Enero - Diciembre	Apoyo a la formulación y promulgación de la Política de evaluación de tecnologia en salud e implementacion de la U de evaluación de Tec en salud en Col. REMSAA
						Informe de actividades de la Unidad de Evaluación de Tecnologías del Pacto Andino
		Apoyo financiero al desarrollo de obras de refuerzo estructural de IPS públicas de I, II y III nivel en zonas de amenaza sísmica alta e intermedia	Perofesionales y Equipo de Cómputo	Augusto Ardila	Enero - Diciembre	Informe de seguimiento a la ejecución de recursos asignados
		Asesoría acompañamiento y seguimiento de procesos de modernización de las IPS	Perofesionales y Equipo de Cómputo	Luis Carlos Rubiano	Enero - Diciembre	Informes de acompañamiento para la implementación de procesos de modernización de las IPS
		Asesoría, acompañamiento y seguimiento de procesos de modernización administrativa de las DTS	Perofesionales y Equipo de Cómputo	Luis Carlos Rubiano	Enero - Diciembre	Informes de acompañamiento para la implementación de procesos de modernización administrativa de las DTS
		Asistencia técnica en infraestructura física y tecnología hospitalaria y apoyo a programas del Ministerio	Perofesionales y Equipo de Cómputo	Augusto Ardila	Enero - Diciembre	Número de interventorías y/o asistencias técnicas realizadas/ total interventorías asignadas y asistencias técnicas requeridas
		Asistencia técnica en reordenamiento físico funcional de la infraestuctura física de salud aplicable a las intituciones prestadoras de servcios de salud y laboratorios de salud	Perofesionales y Equipo de Cómputo	Augusto Ardila	Enero - Diciembre	DTS, IPS públicas y laboratorios de salud pública asistidos en reordenamiento físico funcional
		Asistencia técnica y seguimiento a la organización y funcionamiento de la red de servicios pública	Perofesionales y Equipo de Cómputo	Luis Carlos Rubiano	Enero-Diciembre	DTS con diseño de red actualizado
		Asistencia técnica, y ajuste normativo y de instrumentos técnicos del SOGC	Profesionales y Equipo de Computo	Rodrigo Hernández	Enero-Diciembre	Asistencia Técnica /SOGC

Consolidación del inventario físico hospitalario de IPS públicas	Profesionales y Equipo de Computo	Augusto Ardila	Enero-Diciembre	Informe consolidado de anáisis de indicadores
Desarrollo normativo, relacionado con medicamentos	Profesionales y Equipo de Computo	María Cristina Baracaldo	Enero-Diciembre	Informe sobre proyectos de normas relacionadas con medicamentos
				Asistencia técnica sobre normatividad expedida relacionada con servicios farmacéuticos y establecimientos farmacéuticos
Desarrollo normativo, relacionado con sangre, componentes anatómicos, trasplantes y dispositivos médicos	Profesionales y Equipo de Computo	Grupo calidad	Enero-Diciembre	Proyecto de normas técnicas y/o BPM relacionadas con Bancos de Sangre y Servicios de sangre
			Enero-Diciembre	Proyectos de normas relacionadas con componentes anatómicos y trasplantes elaboradas y/o modificadas.
			Enero-Diciembre	Normas sobre dispositivos médicos, elaboradas y/o modificadas
			Enero-Diciembre	No de resoluciones expedidas para autorización de disposición para fines de docencia de cadáveres no reclamados/ número de solicitudes
-Elaboración y concertación de propuestas normativas relacionadas con infraestructura física y tecnología	Profesionales y Equipo de Computo	Augusto Ardila	Enero - Diciembre	Informe proceso de propuiestas normativas relacionadas con Infraestructura física y tecnología
			Abril-Diciembre	Documento sobre normativa y proyectos exitosos de infraestructura publicado y divulgado
Evaluación de la política de prestación de servicios de salud	Profesionales y Equipo de Computo	María Cristina Niño	Enero - Diciembre	Informe de seguimiento a la implementación y evaluación de política de prestación de servicios de salud
Evaluación de proyectos de inversión para la construcción, ampliación, reparación, mantenimiento, adecuación y	Profesionales y Equipo de Computo	Augusto Ardila	Enero-Diciembre	Número de proyectos de infraestructura evaluados / Total proyectos presentados
Fortalecimiento del sistema integrado de Gestión de Calidad de Servicios	Profesionales y Equipo de Computo	Funcionarios Dirección	Abril-Diciembre	Informe de seguimiento al Plan de mejoramiento de procesos
			Enero - Diciembre	Actas de Subcomité de Gestión
			Enero - Diciembre	Informes de segimiento de indicadores de proceso
			Enero - Diciembre	Informe sobre manejo de riesgos
			Enero - Diciembre	Auditorias Internas realizadas
Gestionar, coordinar y hacer seguimiento al desarrollo del fortalecimiento delas IPS del II y III nivel de atención para la atención de eventos de trauma mayor por violencia	Profesionales y Equipo de Computo	Luis Fernando Correa	Enero-Diciembre	Número de proyectos aprobados/número de proyectos recibidos
Implementacion de procesos para el saneamiento de cartera de IPS, en función del Conpes 3447 de 2006	Profesionales y Equipo de Computo	Enriqueta Cueto	Abril-Diciembre	Informe de implementación del saneamiento de cartera de IPS
Implementación del componente de información del SOGC	Profesionales y Equipo de Computo	Rodrigo Hernández	Enero-Diciembre	Usuarios del sistema de salud informados acerca de la calidad de la atención
Preparación de IPS para la acreditación y adopción del componente de auditoría para el mejoramiento de la calidad	Profesionales y Equipo de Computo	Grupo Calidad	Octubre-Diciembre	IPS preparadas para la acreditación (SIGOB)

		Seguimiento de Planes Bienales y asesoria a las Direcciones departamentales y Direcciones Distritales de Salud para la formulación del PBIS-2010 - 2011	Profesionales y Equipo de Computo	Augusto Ardila	Enero-Diciembre	Informe del seguimiento y asesoria tecnica al proceso de inversión de los planes bienales presentados
		Seguimiento físico y financiero a la ejecución de obras de refuerzo sísmico estructural financiadas con recursos del Ministerio	Profesionales y Equipo de Computo	Augusto Ardila	Enero-Diciembre	Informe de seguimiento físico financiero de recursos asignados 2007 - 2010
		Seguimiento y evaluación de compromisos establecidos en convenios de desempeño	Profesionales y Equipo de Computo	Enriqueta Cueto	Abril-Diciembre	Informe de convenios de desempeño evaluados
		Suscripción de convenios de desempeño para el desarrollo de las acciones de reorganización operativa de las IPS públicas	Profesionales y Equipo de Computo	Luis Carlos Rubiano	Enero-Marzo	Nuevos hospitales públicos reestructurados (SIGOB)
11	**Dirección General de Promoción Social**	Asistencia Técnica	Profesionales y Equipo de Computo	Funcionarios Dirección	Enero-Diciembre	Informes de gestión de la asesoria y asistencia técnica brindada a las entidades territoriales en los temas de promoción social
					Enero-Diciembre	Asesoría y aistencia técnica Dirección
		Coordinación intra, interinstitucional e intersectorial	Profesionales y Equipo de Computo	Patricia Ramirez	Julio - Septiembre	Informe de desarrollo de instrumentos y metodologías en la Mesa de Participación de la Estrategia interinstitucional Hechos y Derechos
					Octubre-Diciembre	Informes de participación en el Encuentro de Gobernadores Estrategia interinstitucional hechos y derechos
			Profesionales y Equipo de Computo	Funcionarios de la Dirección	Enero-Diciembre	Documento con las propuestas concertadas de modelos de atención en salud integrales e interculturales para pueblos indígenas,elaborado
					Abril-Diciembre	Documento de estrategias para la inclusión de la perspectiva de género en la formulación de políticas públicas de salud y su transversalización al interior del MPS, elaborado
					Julio-Diciembre	Informe del proceso de implementación programa para niños, niñas y adolescentes desplazados en 95 municipios para dar cumplimiento Auto 251
					Abril-Diciembre	Informe de las dos reuniones de socialización de los resultados de la investigación realizada por la Orden Hospitalaria San Juan de Dios sobre proceso de resocialización pacientes inimputables
					Julio-Diciembre	Documento propuesta de lineamientos de atención integral para poblaciónes prioritarias con enfoque diferencial dentro del Sistema de la Protección Social
					Julio-Diciembre	Documento técnico de ruta para acceso a medidas preventivas y atención oportuna de poblaciones prioritarias en el marco del Plan Sectorial antipandemia por influenza humana
					Enero-Diciembre	Documento sobre apoyo al fortalecimiento comunitario de las familias en situacion de desplazamiento con niños y niñas en la primera infancia, con enfoque diferencial y
					Abril-Diciembre	Informe epiodemiológico de las atencionesbrindadas a la población en situación de desplazamiento, con recursos ECAT Fosyga
					Enero-Diciembre	Informes de Implementación, monitoreo y seguimiento de las ordenes de la corte constitucional tutela t - 025 de 2004 y de sus autos 092, 237, 0251 de 2008 y 004, 005, 006, de 2009 de competencia del Ministerio en situación de desplazamiento
					Enero-Diciembre	Informes sobre el proceso de fortalecimiento de la capacidad institucional de los entes territoriales en el cumplimiento de la tutela T-025 del 2004 y los autos de seguimiento

		Desarrollo de la política de promoción social			Abril - Diciembre	Informes de avance del proceso de implementacion de los planes, programas y estrategias derivados de los autos de la tutela t-025 de 2004 y su seguimiento
					Abril - Diciembre	Documento de lineamientos de la implementación del Observatorio Nacional de Discapacidad.
					Octubre-Diciembre	Informe de Gestión de la Secretaria Técnica del Consejo Nacional de Discapacidad
					Abril-Diciembre	Dar continuidad a la implementación, monitoreo y seguimiento a las órdenes de la corte constitucional sentencia t - 025 de 2004 y de sus autos 092, 237, 251 de 2008 y
					Enero-Diciembre	Documento técnico de la estrategia para la generación de ingresos y estabilización socioeconómica de la población vulnerable con énfasis en discapacidad.
					Enero-Diciembre	Documento técnico de líneas estratégicas para la generación de ingresos en el ambito territorial para población vulnerable con énfasis en discapacidad
					Abril-Diciembre	Documento de identificación de indicadores de vulnerabilidad de las personas mayores y difusión de los indicadores de inequidades sociales de la infancia y la
					Enero-Diciembre	Informes de desarrollo documento CONPES de Prevención del reclutamiento forzado de menores
					Enero-Septiembre	Informes de desarrollo documento CONPES de de juventud
					Julio-Diciembre	Dos proyectos de decretos Reglamentarios de la Ley 691 de 2001 sobre las EPS e IPS indígenas, elaborados
					Abril-Diciembre	Dos proyectos de Actos Administrativos reglamentados de las Leyes 982 de 2005 y 1275 de 2009
					Abril-Diciembre	Documento técnico sobre el desarrollo de la primera fase del proyecto de estatuto de personas mayores
					Enero-Diciembre	Informes de Estrategia de comunicación para implementacion de la ruta de atencion
					Enero-Junio	Campaña de publicidad par la divulgacion de la ruta nacional de atencion en salud de la poblacion en situacion de desplazamiento, elaborada
					Enero - Septiembre	Informe sobre el proceso de fortalecimiento a Unidades de Apoyo Familiar para niños, niñas y adolescentes con discapacidad
					Abril - Diciembre	Actas de participación y apoyo técnico en Comité Institucional de Alianzas Público - Privadas
					Enero - Diciembre	Informe de las acciones desarrolladas para promover la participación de personas ciegas y sordociegas.
					Abril - Diciembre	Informe del desarrollo del Segundo Encuentro Colombia Inclusiva y conmemoración del día internacional de la Discapacidad
					Enero- Junio	Publicaciones de material educativo y/o técnico del grupo ciclo de vida
					Julio - Diciembre	Material educativo sobre los derechos del niño en el Sistema de la Protección Social elaborado

					Enero - junio	Adquisición de equipos de tecnologías de la información actualizada para la gestión de datos en función del enfoque elaborado
					Enero - Diciembre	Informe de las estrategias de prevención y atención diferencial incluidas en los planes y programas definidos para la población de grupos étnicos en situación de desplazamiento, en elmarco de los Autos 004 y 005 de 2009, elaborado
					Abril - Diciembre	Documento con estado de avance de la implementación y seguimiento de la estrategia de entornos saludables adecuada a las poblaciones indígenas, incluyendo aquellas en
					Abril - Diciembre	Líneas estratégicas de política pública en salud para grupos étnicos, definidas
		Fortalecimiento de Sistema Integrado de Gestión de Promoción Social	Profesionales y Equipo de Computo	Funfionarios de la Dirección	Enero - Diciembre	Actas Subcomité de Gestión
					Enero - Diciembre	Informes de seguimiento de indicadores de proceso
					Enero - Diciembre	Informe sobre manejo de riesgos
					Enero - Diciembre	Iforme auditorias internas realizadas
		Seguimiento y evaluación	Profesionales y Equipo de Computo	Funcionarios de la Dirección	Abril - Diciembre	Infoerme de seguimiento de los recursos para la financiación dep royectos dirigidos a personas con discapacida, asignados a 17 entidades territoriales
					Enero - Diciembre	Informe de seguimiento a la tanserencia y ejecución de recursos para la atención de la población inimpuable
					Abril - Diciembre	Informe de seguimiento a la transferencia de recursos, evaluación y ejecuión de proyectos dirigidos a bribdar servciios sociales ocmplementarios a población adulta mayor
					Abril - Diciembre	Infoem de seguimiento y evaluación a los proyectos de transferencia de recursos dirigidos a bridar servicios complementarios a la población adulta mayor
					Abril - Diciembre	Informes de sgeuimento a jovenes y entidades participantes en el estudio "Promoción social de jóvenes en situación de vulnerabilidad"
					Abril - Diciembre	Informes de seguimiento a trámite normativo de las propuestas resultado del estudio de promoción social de jóvenes en vulnerabilidad
					Enero - Diciembre	Informe iniciativas locales de intervención sicosocial, mplementadas en 20 ET
					Enero - Diciembre	Infome de seguimiento acompañamiento de las entidades territoriales con asignación de recursos, del proyecto de prevención de la violencia elaborado
					Enero - Diciembre	Informes de seggyuimiento a la transferencia y jecución de recursos a 36 ET para la atención en salud de la población desplazada provenientes de la Subcuenta Ecat del Fosyga
					Abril - Diciembre	vento interinstitucional para la prevebnción de la violencia.
					Abril - Diciembre	Documento de sistematización de 5 encuentros regionales para la formación e intercambio de experiencias interinstitcionales en la atención integral de víctimas de la violencia socio política y el desplazamiento desplazado con enfoque sicosocial
					Abril-Diciembre	Informe del seguimiento y monitoreo a los planes y programas que garanticen el goce efectivo de los derechos a las poblaciones de grupos étnicos, elaborado
12	**Dirección General de Salud Pública**		Profesionales y Equipo de Computo	MISS, JGC, ADG	Enero - diciembre	1.1.1 Política de Investigación en Salud aprobada y difundida.

		1.1. Elaboración, debate, concertación, gestión legal,validación y difusión de propuestas de políticas públicas en salud			Enero-Diciembre	1.1.2 Ley de Obesidad reglamentada y concertada.
					Enero-Diciembre	1.1.3 Política de promoción de estilos de vida saludable y prevención de enfermedades crónicas, elaborada y concertada.
					Enero-Diciembre	1.1.4 Política de Salud Oral elaborada y concertada.
					Enero-Diciembre	1.1.5. Aportes técnicos nacionales y territoriales para la construcción de la Política Integral de salud ambiental
		1.2. Diseño, desarrollo, validación, ajuste, difusión e implementación de modelos de gestión y operación de los componentes de las políticas publicas adoptadas	Profesionales y Equipo de Computo	JGC, EMN, RLN, APE,ADG	Enero-Diciembre	1.2.1. Política de Seguridad Alimentaria y Nutricional SAN difundida, implementada y evaluada a nivel territorial
					Enero-Diciembre	1.2.2. Componentes de política en Enfermedades Crónicas No Transmisibles elaborados, concertados e incorporados en PST-PICS.
					Enero-Septiembre	1.2.3.Plan Decenal de Lactancia Materna 2010-2020 divulgado, implementado y evaluado.
					Enero-Diciembre	1.2.4 Desarrollo acciones movilización social, capacitación AT de actores
					Enero-Diciembre	1.2.5 Fortalecimiento institucional de las acciones de asesoría y prueba voluntaria a partir de las estrategias programáticas de VIH Sida para la intervención en poblaciones vulnerables a la infección
					Enero-Diciembre	1.2.6 Implementación de accioones de evaluación, seguimiento y capacitación para el fortalecimiento de la atención integral en salud sexual y reproductiva con énfasis en violencia doméstivca y sexual en 13 departamentos priorizados
					Enero-Diciembre	1.2.7 Componentes de la política de SSR implementados y dirigidos a poblaciones vi¿ulnerables especificas
					Enero-Diciembre	1.2.8 Componentes de la política de reducción de la demanda del SPA difundidos e implementados
					Enero-Diciembre	1.2.9 Acciones en fortalecimiento de la cpacidad de respuesta de las entidades territoriales en el marco del Plan Nacional de reducción de la demanda de SPA en el
					Enero-Diciembre	1.2.10 Componentes del modelo de salud mental en el marco de la atención primaria en salud, difundidos y validados
					Enero-Diciembre	1.2.11 Intervenciones en el componente de salud mental en atención primaria en salud diseñadas, validas y ejecutadas
					Enero-Diciembre	1.2.12. Propuesta de modelo nacional y territorial para la gestión de los competencias de Salud Ambiental.
		10.1. Diseño, desarrollo, difusión, validación, implementación y evaluación de modelos y estrategias de gestión, capacitación y fortalecimiento del talento humano requerido en la prestación de los servicios de salud pública.	Profesionales y Equipo de Computo	MISS	Enero-Diciembre	10.1.1 Estrategias de capacitación del talento humano para la vigilancia en salud y gestión del conocimiento desarrolladas, implementadas y evaluadas
					Enero-Diciembre	10.1.2 Equipo Técnico de competencias epidemiológicas del RRHH en Salud Pública conformada y operando.
		10.2. Diseño, desarrollo, implementación, asistencia técnica, seguimiento y evaluación de marco normativo y estrategias para la	Profesionales y Equipo de Computo	APE	Enero-Diciembre	10.2.1 Acciones en pro de la superación del consumo de SPA en el marco del Plan Nacional de reducción de la Demanda de Sustancias Psicoactivas, en el ámbito
			Profesionales y Equipo de Computo	MISS	Enero-Diciembre	10.3.1 Centro Nacional de Enlace CNE organizado y operando.

		10.3. Institucionalizacion y puesta en marcha del Centro Nacional de Enlace para el Reglamento Sanitario Internacional y fortalecimiento de la Sanidad Portuaria.			Abril-Diciembre	10.3.2 Plan Intersectorial para la aplicación del Reglamento Sanitario Internacional formulado, concertado e implementado a nivel nacional y subnacional.
					Abril-Diciembre	10.3.3 Puntos de entrada estratégicos a nivel nacional fortalecidos en Sanidad Portuaria.
		10.4. Formulación, desarrollo, implementación, evaluación, ajustes y actualización del Plan Antipandemia de Influenza aviar a nivel nacional y subnacional.	Profesionales y Equipo de Computo		Abril-Diciembre	10.4.1 Plan de Prevención y Mitigación del impacto de la Pandemia de Influenza en Colombia ajustado e implementado.
					Enero-Diciembre	10.4.2 Estrategia de coordinación nacional de respuesta antipandemia definida, concertada y operando a nivel nacional y subnacional.
		11.1. Diseño, desarrollo e implementación de estrategias de coordinación interiinstitucional e intersectorial para la integración de acciones en salud pública y su armoniozación con los planes de desarrollo a nivel nacional y territorial	Profesionales y Equipo de Cómputo	MISS, JGC	Enero-Diciembre	11.1.1 Acciones de cooperación internacional para la vigilancia en salud, definidas y concertadas a través de convenios
					Enero-Diciembre	11.1.2 Plan operativo de micronutrientes dentro de la política SAN divulgado e implementado
					Enero-Diciembre	11.1.3 Estrategia para articular AIEPI, y AMI y SAN en niños y niñas menores de 5 años de edad, validada, divulgada e implementada a nivel trerritoral
					Enero-Diciembre	11.1.4 Foros intersectoriales de salud realizados a nivel naciona
		12.1 Programación y ejecución de transferenciasd e recursos para la operación territorial de programas de control de riesgos y	Profesionales y Equipo de Computo	EMN, ADG	Enero-Diciembre	12.1.1 plan de seguimiento de transferencias nacionales para el desarrollo de los programas de lepra, TBC y ETV girados al 100% de las DT ejecutado
		12.2 Sistema de seguimiento AT supervsión y evaluación de la gestión por procesosy resultados en salud acordes con las líneas del PNSP, diseñados, concertados, implementados y operando en los niveles del sistema de la protección social.	Profesionales y Equipo de Computo	EMN, JGC,LUV	Enero-Diciembre	12.2.1 DTS asistidas y evaluadasen gestión, prevención, vigilancia y control de ETV
					Enero-Diciembre	12.2.2 DTS asitidas y evaluadas en gestión, prevención, vigilancia y control de rabia y otras zoonosis
					Abril - Diciembre	12.2.3 DTS asistidas y evaluadas en la implementación del manual de insopección, vigilancia y control de losp roductos farmacéuticos
					Abril - Diciembre	12.2.4 Talleres y nacionales y o regionales a nibvel sectorial relacionados con las diferentes áreas temáticas de la línea de salud ambiental
					Enero - Diciembre	12.2.5 Entidades territoriales priorizadas con planes de SAN elaborados, aprobados, ejecutados y evaluados
					Enero - Diciembre	12.2.6 Guía metodológica para la formulación, seguimiento y evaluación de planes territoriales de San difundidae implementada
					Enero - Diciembre	12.2.7 Sistema de monitoreo, seguimiento y evaluación a la politica de SAN diseñado, concertado en ejecución
					Eero - Junio	12.2.8 Plan de divulgación e implementación de los nuevos estándares de crecimiento divulgados e implementados
					Enero - Diciembre	12.2.9 Plan de dibvulgación e implementación de reglamentación de ley antitabaco, elaborado e implementados
					Enero - Diciembre	12.2.14 Plan lógico de asitencia técnica, seguimiento y evaluación de la gestión SP formulado y ejecutado
					Enero - Diciembre	12.2.10 Plan de divulgación e implementación del manual de rotulado nutricional para consumidores e industriales y reglamernto técnico para fortificación y adición de nutrientes esenciales, divulados e implementados

					Enero - Septiembre	12.2.11 Lineamientos técnicos para la gestión socializados, validados, ajustados y difundidos
					Enero - Diciembre	12.2.12 Evaluaciones de planes, programas y proyectos de salud pública
					Abril - Diciembre	12.2.13 Evaluación de la gestión en salud pública del nivel nacional para la implementación del PNSP y el plan operativo para la gestión en salud pública para el período 2011-2014 elaborado
		13.1 Elabración, debate, concertación, gestión legal, validación y difusión de propuestas de políticas públicas en salud	Profesionales y Equipo de Computo	MPVG	Enero - Diciembre	13.1.1 Estrategia de vacunación sin barrera diseñada y validada
		15.1 Diseño, ejecución, monitoreo y evaluación dep lanes de gestión para suminsitros, dotación y mantenimiento de insumos, productos de salud y equipos requeridos en el PAI	Profesionales y Equipo de Computo	MPVG	Enero - Diciembre	15.1.1 Seguimientodel plan de gestión de insumos de instrés en salud pública
		15.2 Adquisición, almacenaiento, distribución y mantenimiento de cadena de frío, de bilógicos y jeringas para la operación del programa ampliado dei nmunizaciones PAI	Profesionales y Equipo de Computo	MPVG	Enero - Diciembre	15.2.1 Biológicos y jeringas para la gestión del PAI distribuidos oportunamente a las DTS
		16.1 Diseño, desarrollo, difusión, validación, implementación monitoreo y evaluación del os modelos y estrategias de cada componente del sistem,a de vigilancia	Profesionales y Equipo de Computo	MPVG	Enero - Diciembre	16.1.1 Procesos de vigilancia y control de enfermedades inmunoprevenibles operando en todos los niveles del sistema
		17.1 Gestión técnica y financiera para la ejecución de estudios y proyectos de investigación seleccionados de acuerdo a las prioridades en salud pública.	Profesionales y Equipo de Computo	MPVG	Enero-Diciembre	17.1.1 Estudios sobre costo efectividad e impacto de vacunas y estrategias prioritarias en el PAI desarrollados y ejecutados.
		18.1. Elaboración y publicación de informes periodicos de Análisis de Situación del pai, Boletines e Informes periodicos.	Profesionales y Equipo de Computo	MPVG	Enero-Diciembre	18.1.1 Publicaciones periódicas que informen sobre la situación del PAI elaborados.
		18.2 Desarrollo de aplicaciones de software para cada módulo diseñado y rediseño o ajuste de las aplicaciones vigentes para la captura y administración de datos del PAI.	Profesionales y Equipo de Computo	MPVG	Enero-Diciembre	18.2.1 Aplicaciones de software para módulos del sistema de información del PAI.
		18.3 Actualización de la infraestructura informática y de comunicaciones en el nivel central para la gestión integral del PAI.	Profesionales y Equipo de Computo	MPVG	Enero-Diciembre	18.3.1 Equipos TIC y tecnología actualizada para la gestión de datos adquiridos e implementados.
		21.1. Sistema de seguimiento, AT, supervisión y evaluación de gestión por procesos y resultados en salud acordes conlas lineas del PNSP diseñados, concertados, implementados y operando en el nivel nacional del Sistema de la Protección Social.	Profesionales y Equipo de Computo	MPVG	Abril-Diciembre	21.1.1 Gestión nacional del PAI fortalecida, monitoreada y evaluada.
		21.2. Sistema de seguimiento, AT, supervisión y evaluación de gestión por procesos y resultados en salud acordes con las lineas del PNSP diseñados, concertados, implementados y operando en los niveles territoriales del Sistema de la Protección Social	Profesionales y Equipo de Computo	MPVG	Enero-Diciembre	21.2.1 Departamentos, distritos y municipios priorizados en vacunación, asistidos y evaluados

3.1. Diseño, desarrollo y difusión de contenidos, estrategias, métodos y materiales de información, educación y capacitación en temas prioritarios de salud pública, dirigida al público general.	Profesionales y Equipo de Computo	JGC	Enero-Diciembre	3.1.1 Ruta de la atención a la desnutrición, articulación de actores y funciones, diagramada y divulgada
			Enero-Diciembre	3.1.2 Curso interactivo de seguridad alimentaria y nutricional en el marco de la política de Salud Pública y seguridad alimentaria y nutricional, implementados
			Enero-Diciembre	3.1.3 Programas de televisión producidos y emitidos en el canal institucional que promocione los estilos de vida saludable.
3.2. Diseño, desarrollo, ejecución y evaluación de estrategias de comunicación de riesgos en salud y plan de medios para la difusión de mensajes claves.	Profesionales y Equipo de Computo	JGC	Enero-Diciembre	3.2.2 Plan de medios funcionando para dar a conocer aspectos seguridad alimentaria y nutricional, de promoción de estilos de vida saludable y prevención de enfermedades
4.1. Analisis crítico, evaluación de sostenibilidad, definición, actualización e implementación del conjunto de prestaciones de interés en salud pública viables a ser articuladas en los planes de beneficios del SGSSS	Profesionales y Equipo de Computo	APE	Enero-Diciembre	4.1.1. Acciones en prevención del consumo de SPA en el marco del Plan Nacional de reducción de la Demanda de Sustancias Psicoactivas, en el ámbito nacional, regional y local, fortalecidas, diseñadas e implementadas.
4.2. Elaboración, revisión, actualización, consenso, concertación, difusión e implementación de guías y normas técnicas para la atención y control de riesgos y enfermedades de interes en salud pública.	Profesionales y Equipo de Computo	ADG, JGC,EMN, RLN, APE	Abril-Diciembre	4.2.1. Documentos técnicos de calidad del agua y seguridad química de competencia del sector, elaborados
			Abril-Diciembre	4.2.2 Guía de manejo de atención del recién nacido prematuro difundida, implementada y evaluada.
			Abril-Diciembre	4.2.3 Estrategia IAMI, Bancos de Leche Humana adaptada, implementada y evaluada.
			Enero - junio	4.2.4 Manual metodológico para capacitatr a las madres lactantes sobre el correcto suo, extracción y almacenamiento de la leche humana, publciado, divulgado y distribuido
			Enero - Diciembre	4.2.5 Guías alimentarias para la población colombiana aprobadas, ajustadas, publicadas y divulgadas.
			Enero - Septiembre	4.2.6 Guías de atención integral GAI para el abordaje de las condiciones de slaud priorizadas, validadas frente a la guía metodológica del mPS
			Enero - Diciembre	4.2.7 Intervenciones en el componente de desarrollo institucional en salud mental en atención primaria en salud, diseñadas, validadas y ejecutadas
5.1. Elaboración, concertación e implementación de estrategias de atención primaria en salud para la atención y control de riesgos y enfermedades de interes en salud pública en coordinación con DTS, EAPB e IPS.	Profesionales y Equipo de Computo	EMN, MPVG	Enero - Diciembre	5.1.1. Estrategia AIEPI con inclusión de nuevos componentes ajustada, difundida y evaluada.
5.2. Monitoreo, evaluación y difusión de resultados de gestión de programas y estrategias en prevención y control de riesgos y enfermedades de interes en salud pública realizada por DTS, EAPB e IPS	Profesionales y Equipo de Computo	EMN, APE	Enero - Diciembre	5.2.1. Componentes del plan estratégico Colombia Libre de Tuberculosis implementados y evaluados en las DTS.
			Enero - Diciembre	5.2.2. Componentes y actividades de control de la lepra, concertados, implementados y evaluados en las DTS.
			Enero - Diciembre	5.2.3 Acciones Mitigación riesgo daño crónico ante consumo SPA en marco del Plan Nacional de reducción de la Demanda de SPA, en el ámbito nacional, regional y local, fortalecidas, diseñadas e implementadas.
6.1. Diseño, ejecución, monitoreo y evaluación de planes de gestión para suministros, dotación y mantenimiento de insumos, productos de salud y equipos requeridos en los programas especiales de salud pública	Profesionales y Equipo de Computo	ADG	Enero - Diciembre	6.1.1 Modelo de Gestión de suministros de insumos críticos en Salud Pública evaluado.

6.2. Adquisición, distribución de medicamentos biológicos reactivos insecticidas, equipos otros insumos para control de enfermedades de interés en SP, objeto de planes de control,eliminación erradicación: ETV, TBC-Lepra, ITS-VIH/SIDA, Sífilis congénita, zoonosis.	Profesionales y Equipo de Computo	EMN, ADG	Enero - Diciembre	6.2.1 Medicamentos para control de Tuberculosis y lepra adquiridos y disponibles.
			Enero - Diciembre	6.2.2 Insumos críticos para el control de ETV distribuidos oportunamente a las DTS.
			Enero - Diciembre	6.2.3 Biológicos e insumos para prevención y control de rabia, adquiridos y distribuidos oportunamente a todas las DTS
			Julio - Diciembre	6.2.4 Disposición final de medicamentos vencidos
7.1 Elaboración, actualización, armonización, difusión, implementación y evaluación de normas legales y reglamentos técnicos para la vigilancia en salud acorde con el merco normativo de la seguridad sanitaria internaiconal	Profesionales y Equipo de Computo	MISS	Enero - Diciembre	7.1.1 Reglamentos, decreto 3518 de 2006 (SIVIGILA) y 2323 de 2006 (RNL) elaborados y difundidos
			Enero - Diciembre	7.1.2 Comisiones interterritoriales creadas para el desarrollo de la vigilancia en salud operando
7.2 Diseño, desarrollo, difusión, validación, implementación, monitoreo y evaluación de losm odelos y estrategias de cada componente de los sistemas de vigilancia	Profesionales y Equipo de Computo	MISS, JGC, AP	Enero - Diciembre	7.2.1 Modelos y estrategias de vigilancia en salud pública y vigilancia sanitaria desarrollados e implementados
			Enero - Diciembre	7.2.2 Modelos y estrategias de vigilancia en salud pública y vigilancia sanitaria, desarrollados e implementados
7.3. Diseño, desarrollo e implementación de las Normas Buenas Practicas de producción, distribución y utilización de bienes y servicios de interés en salud pública en todos los ámbitos involucrados	Profesionales y Equipo de Computo	MISS, ADG,	Abril - Diciembre	7.3.1 Modelos de buenas prácticas de vigilancia y laboratorio de salud pública desarrolladas e implementadas en DTS+
			Abril - Diciembre	7.3.2 Base de datos validada y alimentada correpsondiente a los dictámentes técnicos toicológicos sistematizados de conformidad a decisión Andina 412
			Abril - Diciembre	7.3.3 Revisión documental para la expedición de concpetos toxicológicos, permisos de experimentación y registros sanitarios de plaguicidas para uso en salud pública
			Abril-Diciembre	7.3.4. Linea de base de implementación de la vigilancia sanitaria y ambiental correspondiente a Calidad del aire y Cargas electromagnéticas (CEM) producidas por
			Abril-Septiembre	7.3.5. Investigación evaluativa sobre las medidas de control desarrolladas en las Curtiembres San Benito, localidad de Tunjuelito - Bogotá D.C.
			Julio-Diciembre	7.3.6 Proceso y diseño del módulo de información de residuos hospitalarios para su aplicación a nivel nacional y subnacional.
			Julio-Diciembre	7.3.7 Manual y lineamiento para la vigilancia sanitaria en Cementerios.
7.4. Fortalecimiento de la capacidad cientifico, tecnica y operativa de las Unidades de vigilancia y el laboratorio de salud pública para la vigilancia y control sanitario	Profesionales y Equipo de Computo	MISS, ADG	Enero-Diciembre	7.4.1 Planes de fortalecimiento del laboratorio en salud pública para la vigilancia en inocuidad de alimentos e IVC ambiental implementados.
			Enero-Diciembre	7.4.2 Sistema de Alerta y respuesta a brotes y epidemias y otras situaciones de interés en Salud Pública desarrollada y fortalecida.
			Enero-Diciembre	7.4.3. Modelo de medidas sanitarias y fitosanitarias implementado y articulado con el
			Abril-Diciembre	7.4.4 Modelo de intervención de IVC a expendios y transporte de carne CONPES 3375.
			Julio-Diciembre	7.4.5 Estrategia de comunicación dirigida a los alimentos (carne y leche).
			Enero-Diciembre	7.4.6 Implementación de la Unidad de Evaluación de Riesgos para la Inocuidad de Alimentos - UERIA.

8.1. Definición, validación, concertación y desarrollo de lineas de investigación aplicada y operativa acorde a las prioridades del PNSP	Profesionales y Equipo de Computo	MISS	Enero-Diciembre	8.1.1 Líneas y proyectos de investigación aplicada a los hechos vitales, envejecimiento y otros eventos demográficos formulados y/o ejecutados
8.2. Diseño y difusión de metodologías de evaluacion, divulgacion y uso de resultados de investigación aplicada a las principales intervenciones de salud pública para la orientación de acciones en los diferentes niveles del sistema de salud	Profesionales y Equipo de Computo	MISS, JGC, APE	Abril-Diciembre	8.2.1 Estrategias de BVS, Observatorios de Salud y Redes de Vigilancia implementadas.
			Enero-Diciembre	8.2.2 Fortalecimiento del Observatorio Nacional de Salud Mental.
			Enero-Diciembre	8.2.3 Intervenciones en el componente de gestión de conocimiento de salud mental en atención primaria en salud diseñadas, validadas y ejecutadas
8.3. Gestión técnica y financiera para la ejecución de estudios y proyectos de investigación seleccionados de acuerdo a las prioridades en salud pública.	Profesionales y Equipo de Computo	MISS, APE	Abril - Diciembre	8.3.1 Proyectos dei nvestigación aplicados a problemáticas de interés en salud pública
			Enero - Diciembre	8.3.2 Protocolo de la encuesta nacional de demografía y salud ENDS 2010 diseñado y concertado
			Enero - Diciembre	8.3.3 Segundo estudio nacional de consumo de SPA en escolares, ajustado, ejecutado y analizado
			Enero-Diciembre	8.3.4 Estudio de seroprevalencia en consumidores de heroína y otras drogas vía inyectada diseñados, ejecutados y analizados.
9.1. Elaboración y publicación de informes periodicos de Análisis de Situación de Salud de Colombia, Anuario Estadístico, Boletines epidemiológicos e Informes sanitarios periodicos y Datos Básicos de Salud.	Profesionales y Equipo de Computo	MISS, JGC	Enero-Diciembre	9.1.1 Plan de análisis de información en VSP.
			Julio-Diciembre	9.1.2 Anuario estadístico y Plegable Datos Básicos Salud Colombia 2010 elaborados y publicados.
			Enero-Diciembre	9.1.3 Análisis de la Situación de Salud del eje cafetero (Caldas, Risaralda y Quindío) con énfasis en seguridad alimentaria y nutricional, elaborado y publicado.
9.2. Diseño, desarrollo e implementación de estrategias y metodos para el analisis de situación en salud para uso rutinario en los diferentes niveles del sistema de salud.	Profesionales y Equipo de Computo	MISS	Abril-Diciembre	9.2.1 Metodología ASIS para análisis de situación de salud difundida a nivel departamental y distrital.
9.3. Desarrollo de aplicaciones de software para cada módulo diseñado y rediseño o ajuste de las aplicaciones vigentes para la captura y administración de datos de salud pública	Profesionales y Equipo de Computo	MISS, ADG	Enero-Diciembre	9.3.1 Subsistema de Información SIVIGILA online desarrollado, implementado y sincronizado con otros subsistemas de información en salud pública.
			Enero-Diciembre	9.3.2 Modulo Nacimientos/Defunciones RUAF online implementado y sincronizado con RIPS y otros subsistemas de información en salud pública.
			Enero-Diciembre	9.3.3 Subsistema de información de IVC-MFS desarrollado y probado.
9.4. Actualización de la infraestructura informática y de comunicaciones en el nivel central para la gestión integral de la salud pública.	Profesionales y Equipo de Computo	MISS	Enero-Diciembre	9.4.1 Equipos TIC y tecnología actualizada para la gestión de datos adquiridos e implementados.
FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTION	Profesionales y Equipo de Computo	Funcionarios de la Dirección	Enero-Diciembre	ACTAS SUBCOMITE DE GESTION
			Enero-Diciembre	INFORME SOBRE MANEJO DE RIESGOS

					Enero-Diciembre	INFORME SEGUIMIENTO INDICADORES DE PROCESOS
					Enero-Diciembre	AUDITORIAS INTERNAS REALIZADAS
13	**Fondo Nacional de Estupefacientes**	Auditorias a los establecimientos farmacéuticos inscritos ante la U.A.E. Fondo Nacional de Estupefacientes	Profesionales y Equipo de Computo	GUSTAVO MORAN	Enero-Diciembre	Informe consolidado de auditorias a establecimientos farmacéuticos
		Desarrollar acciones de asistencia técnica e Inspección, Vigilancia y Control a los Fondos Rotatorios de Estupefacientes de las Secretarias, Institutos o Direcciones Departamentales de Salud	Profesionales y Equipo de Computo	GUSTAVO MORAN ALCIDES ZAMORA	Enero-Diciembre	No. Departamentos auditados con hallazgos / No. departamentos con plan de mejoramiento.
					Enero-Diciembre	Evaluación e Informe consolidado de gestión presentado por los Fondos Rotatorios de Estupefacientes de las Secretarias, Institutos o Direcciones Departamentales de Salud
		Desarrollar actividades tendientes a consolidar anualmente la estadística del consumo de MME	Profesionales y Equipo de Computo	PEDRO CORTES	Enero-Diciembre	Informe consolidado y comparativo de consumo
		Desarrollo de acciones que garanticen el Suministro y stock de Medicamentos de Control Especial a nivel Nacional	Profesionales y Equipo de Computo		Enero-Diciembre	Solicitudes aprobadas/ Solicitudes presentadas al FNE
		Desarrollo de acciones relacionadas con la revisón y actualización del modelo de IVC de medicamentos de control especia.	Profesionales y Equipo de Computo	Orlando Cárdenas	Abril-Diciembre	Informe de avance
		Divulgación de políticas, directrices y normativiodad del Fondo y aspectos técnicos y científicos respecto de sustancias sometidas a fiscalización y control	Profesionales y Equipo de Computo	GLADYS ELIANA BRAVO VESGA	Enero-Diciembre	Divulgación del documento de unificación de procesos en zonas de frontera
		Fortalecimiento del Sitema Integrado de Gestión del FNE	Profesionales y Equipo de Computo	Todos los Funcionarios	Enero-Diciembre	Actas de Subcomité de Gestión
		Mejorar la capacidad de respuesta de expedición de las Resoluciones de Inscripción, Modificación, ampliación y cancelaciones de tramites solicitados	Profesionales y Equipo de Computo	GUSTAVO MORAN GLADYS ELIANA BRAVO VESGA	Enero-Diciembre	Tiempo de respuesta dismunuido para el cumplimiento de la resolución 1478 de 2006, a máximo 30 dias calendario después de radicada la solicitud
		Realizar campañas de capacitación sobre manejo adecuado de medicamentos de control especial, al personal de salud y población en general, sensibilizando la problematica mundial de drogas y las tendencias de abuso de medicamentos	Profesionales y Equipo de Computo	GUSTAVO MORAN	Enero-Diciembre	No. de departamentos beneficiados con capacitaciones sobre manejo adecuado de medicamentos de control especial, tendencias de abuso y problemática mundial de drogas
		Seguimiento a los proyectos que se cofinancien en el ambito de la prevención, promoción, tratamiento y rehabilitación del consumo inadecuado de SPA	Profesionales y Equipo de Computo	ELVIA FERNANDA CELIS DEVER	Enero-Diciembre	Informes de ejecución de proyectos presentados
14	**Dirección General de la Gestión de la Demanda en Salud**		Profesionales y Equipo de Computo	Funcionarios de la Dirección de Gestión de la Demanda en Salud	Enero-Diciembre	Informe sobre implementacion del giro directo.

		Diseño, Difución, Evaluación y Ajuste de Instrumentos para la Optimización de flujos de Recursos.			Enero-Diciembre	Informe de Expedicion de Certificaciones Giro de Recurso
					Enero-Diciembre	Informe Asistencia Tecnica sobre operacion del Regimen
					Enero-Diciembre	Informe seguimiento cuentas maestras
		Fortalecimiento del Sistema Integrado de Gestión	Profesionales y Equipo de Computo	Funcionarios de la Dirección de Gestión de la Demanda en Salud	Enero-Diciembre	Informe de seguimiento de indicadores de procesos
					Enero-Diciembre	Informe de Seguimiento al Plan de Mejoramiento de Procesos
					Enero-Diciembre	Actas de Subcomite de Gestión
					Enero-Diciembre	Informe sobre manejo de riesgos
					Enero-Diciembre	Auditorias Internas Realizadas
		Reglamentación de Intituciones responsables de Aseguramiento	Profesionales y Equipo de Computo	Funcionarios de la Dirección	Abril-Diciembre	Informe de Evaluación de mecanismos de Compra de Servicios
					Enero-Diciembre	informe Asignacion Recursos Regimen Subsidiado
		Renovación y Ampliación de Cobertura en el Regimen Subsidiado de Salud	Profesionales y Equipo de Computo	Funcionarios de la Dirección	Enero-Diciembre	Informe Recursos asignados regimen subsididado
					Enero-Diciembre	Informe seguimiento a la asignacion de recursos para ampliacion de Cobertura
					Enero-Diciembre	Actualizacion de Indicadores Sigob
		Subsidiado de Salud Renovación y Ampliación de Cobertura en el Regimen	Profesionales y Equipo de Cómputo	Gestión de la Demanda en Salud Funcionarios de la Dirección de	Enero-Diciembre	Informe de Asistencia Tecnicas Brindada.
					Enero-Diciembre	Sitio Web Regimen Subsididado Actualizado
					Enero-Diciembre	Informe recursos asignados regimen subsidiado poblacion desplazada
					Enero-Diciembre	Informe recursos asignados POS subsidiado menores
		Revision y ajuste de los contenidos de los planes de beneficios para el Regimen Contributivo y Subsidiado	Profesionales y Equipo de Computo	Funcionarios de la Dirección de Gestion de la Demanda en Salud	Enero-Diciembre	Estudios de modelación financiera sobre la UPC y el impacto en el flujo de cajade la EPS
					Enero-Diciembre	Informe de seguimiento de lacuenta de alto costo
					Enero-Diciembre	Informe de asistencia técnica sobre planes de beneficios elaborados
					Julio-Diciembre	Nota técnica de la modificación del po unificada
					Abril-Diciembre	Documento de escenario de financiación del POS

					Enero-Diciembre	Informe asigación de recursos implentación pago enfermedades de alto costo
15	**Dirección General de Riesgos Profesionales**	Acciones de promocion de la salud ocupacional y calidad de vida en ambitos laborales. (Eje programatico de prevencion, vigilancia y control de riesgos profesionales) Resolucion 425 de 2008.	Profesionales y Equipo de Computo	Marcela Soler	Abril-Diciembre	Informe de Acciones de promocion de la salud ocupacional y calidad de vida en ambitos laborales, realizadas.
		Asistencia tecnica, capacitacion e implementacion del Sistema General de Riesgos Profesionales	Profesionales y Equipo de Computo	Funcionarios Dirección	Enero-Diciembre	Informes del Comité Nacional de salud ocupacional
					Enero-Diciembre	Informes Comisiones sectoriales
					Enero-Diciembre	Conceptos técnicos, consultas y derechos de peticvión sobre salud ocupacional y riesgos profesionales emitidos
					Enero-Diciembre	Número de entidades asistdas
		Capacitaciones y seminarios de salud ocupacional y riesgos profesionales realizados	Profesionales y Equipo de Computo	Fanny Grajales	Abril - Diciembre	Capacitaciones y seminarios de salud ocupacional y riesgos profesionales realizados
		Difusión y comunicacio´n de temas de salud ocupacional y riesgos profesionales	Profesionales y Equipo de Computo	Fanny Grajales	Enero - Septiembre	Campañas de comunicación de temas de salud ocupacional y riesgos profesionales relaizadas
		Diseño de modulos del sistema integrado de información de riesgos profesaionales y salud ocupacional con enfoque del sistema de garantía de calidad	Profesionales y Equipo de Computo	Augusto Hincapíe	Enero - Diciembre	Pliego de condiciones para el análisis y diseño del sistema de informaicón del sistema general de riesgos profesionales realizado
		Implementación y fomento de la cultura del autocuidado en los trabajdoresi nformales	Profesionales y Equipo de Computo	Edgar Gutiérrez	Enero - Septiembre	Informe de implementación y fomento de la cultura del autocuidado a 4000 trabajadores informales del comercio, capacitados en los departamentos de Guajira, vale, Quindío y Bolívar
		Implementación y fortalecimiento del sistema integrado de gestión del procso de riesgos profesionales	Profesionales y Equipo de Computo	Aa mría Cabrera, Alejandra Mejía	Enero - Diciembre	informe de seguimiento al plan de mejoramiento de procesos
					Enero - Diciembre	Actas del subcomité de gestión
					Enero - Diciembre	informes de seguimientode indicadores de procesos
					Enero - Diciembre	informe sobre manejo de riesgos
		Publicaciones de riesgos profesionales y salud ocupacional	Profesionales y Equipo de Computo	Fany Grajales	Enero - Diciembre	Publicaciones de material educativo y/o técnico del grupo ciclo de vida
			Profesionales y Equipo de Computo	Funcionarios de la Dirección	Julio - Diciembre	Proyecto piloto de aplicación del manual único de claificación de invalidez actualziado
					Enero - Diciembre	Supervisión de proyectos
					Abril - Diciembre	Planes de mejoramiento de consumo de SPA para trabajadores informales definidos
					Abril - Diciembre	Implementación de SIVECAO, CAREX, IMEL dentro del marco del plan nacional de prevenci+ón de cáncer ocupacional
					Enero - Septiembre	Plan nacional de prevención de neumoconiosis, diseñado y formulado
					Enero - Septiembre	Batería mínima para evaluación de factores de riesgo psicosocial, diseñada y elaborada
					Enero - Septiembre	Documento de ajustes a tablas de actividades económicas y suficiencia de tasa de cotización al SGRP incluyendo at rabajadoresi ndependientes garantizando la

		Reglamentación y normatividad técnica (instrumentos de planeación y lineamientos técnicos)			Enero - Septiembre	Documento de reglamentación técnica del manula único de invalidez elaborado (Decreto 917 de 1999)
					Enero - Diciembre	Proyecto de documento de reglamentación en seguridad minera a cielo abierto, elaborado
					Enero - Diciembre	Proyecto de documento de reglamentación en seguridad minera subterránea elaborado
					Enero - Diciembre	Proyecto de documento de reglamentación en construcción elaborado
					Enero - Diciembre	Proyecto de documento de reglamentación en higiene y seguridad industrial para el uso controlado de silice cristalina elaborado
					Abril - Septiembre	Actualización de la reglamentación del trabajo en alturas
					Enero - Diciembre	Seguimiento y ajustes para el trámite del reglamento en HIS para el uso controlado del crisotilo y otras fibras
					Enero - Diciembre	Proyecto de documento de reglamentación en caldera, elaborado
					Enero - Diciembre	Proyecto de documento de reglamentación de prevención de riesgo biológico, elaborado
					Enero - Diciembre	Proyecto de documento de reglamentación sobre levantamiento y transporte del manual de carga
					Enero - Diciembre	Proyecto de resolución de rehabilitación en el sistema general de riesgos profesionales
					Enero - Diciembre	Proyeto de resolución sobre evaluación del riesgo para la determinación delorigen de enfermedad
					Enero - Diciembre	Conformación de Juntas de Calificación de Invalidéz
		Resolver recursos de apelación por violación a las normas del sistema general de riesgos profesionales	Profesionales y Equipo de Computo	Carlos Ayala y Alexandra Mejía	Enero - Diciembre	Recursos de apelación resueltos
16	**Grupo Interno de Trabajo Gestión del Pasivo Social de Puertos**	Aplicacion de decisiones penales Fiscalila y Juzagados Penales	Profesionales y Equipo de Computo	Isabel Cristina Estrada, Ricardo Saavedra Sandoval, Carlos Arturo Gómez Agudelo,	Enero - Diciembre	No. de resoluciones proferidas/No. De Resoluciones aprobadas y priorizadas
					Enero-Septiembre	No. de estudios realizados
		Aplicacion Sentencias Laborales Revocadas	Profesionales y Equipo de Computo	Grupo Git	Enero-Diciembre	No. de resoluciones proferidas/No. De Resoluciones aprobadas y priorizadas
					Enero-Septiembre	No. Estudio Sentencia
		Depurar reclamaciones Orden Secuencial de Pagos	Profesionales y Equipo de Computo	Marta Judith Londoño Pérez; Carlos Arturo Gómez Agudelo, Ricardo Saavedra Sandoval, Myriam Gutierrez Perilla, Isabel Cristina Estrada	Enero - Septiembre	No. De Turnos depurados
					Enero-Septiembre	No. de estudios realizados
		Estudios Actas de Conicliacion celebradas por Puertos de Colombia y/o Foncolpuertos	Profesionales y Equipo de Computo	Isabel Cristina Estrada, Ricardo Saavedra Sandoval, Carlos Arturo Gómez Agudelo,	Enero - Septiembre	No. Estudios realizados
		Fortalecimiento del Sistema Integrado de Gestión	Profesionales y Equipo de Computo	Coordinadores de área	Enero-Diciembre	Informe plan de mejoramiento
		Intervención procesos judiciales defensa intereses de la Nación	Profesionales y Equipo de Computo	Carlos Arturo Gómez Agudelo, Martha Judith Londoño Perez	Enero-Diciembre	No. Procesos representados y seguidos/total procesos cursan contra la Nación

		Resolver en Derecho solicitudes de materia pensional y acreencias laborales	Profesionales y Equipo de Computo	Isabel Cristina Estrada, Ricardo Saavedra Sandoval, Carlos Arturo Gómez Agudelo,	Enero-Septiembre	No. De reconocimientos de pension evacuados
					Enero-Diciembre	No. De consultas atendidas sobre verificación de pagos / No. De solicitudes de Fiscalía
					Enero-Septiembre	No. De Recursos de Apelación resueltos
					Enero-Diciembre	No de derechos de petición atendidos en comportamiento de mesada pensional/ No de solicitudes recibidas
		Revisión integral de pensiones	Profesionales y Equipo de Computo	Isabel Cristina Estrada, Ricardo Saavedra Sandoval, Carlos Arturo Gómez Agudelo,	Enero - Septiembre	No de decisiones adoptadas
					Enero - Septiembre	No de estudios realizados
17	**Dirección General de Protección Laboral**	Brindar asesoría técnica al MPS en materia de protección laboral	Profesionales y Equipo de Computo	Melva Diaz	Abril-Septiembre	Propuesta diseño en materia de beps
					Enero-Septiembre	Informe de seguimiento técnico del proyecto apoyo fortalecimiento del SPS
					Julio-Diciembre	Informe sistema información de trabajo infantil diseñado
		Brindar asistencia técnica a actores sociales en los departamentos para fortalecer espacios de diálogo social Capacitación a organizaciones sindicales	Profesionales y Equipo de Computo	RUTH AZUCENA, BERTHA PARRA Y AMPARO ALVAREZ	Enero-Diciembre	No. de asistencias técnicas a nivel nacional
					Enero-Septiembre	No. de personas capacitadas por las organizaciones sindicales
		Desarrollar estrategias y herramientas para promocionar y divulgar los principios y derechos fundamentales en el trabajo para el fortalecimiento del trabajo digno y decente a nivel nacional	Profesionales y Equipo de Computo	BERTHA PARRA	Enero-Junio	No. de personas capacitadas
					Abril-Septiembre	Documento de política pública elaborado, aprobado y socializado
		Divulgación de los principios y derechos fundamentales enel trabajo en Colombia	Profesionales y Equipo de Computo	Bertha Parra y Amparo Álvarez	Julio - Diciembre	No de departamentos asistidos
					Julio - Diciembre	No de personas capacitadas
		Estrategia de sensibilización en principios y derechos fundamentales dirigidas a mujeres en caso de exoplotación laboral, doméstica y económica	Profesionales y Equipo de Computo	Amparo Álvarez	Julio - Diciembre	No de mujeres sensibilizadas
		Fortalecimiendo del diálogo social y la concertación en Colombia (OIT)	Profesionales y Equipo de Computo	Melva Diaz, María Antonia Rodríguez	Enero - Septiembre	Informe de seguimiento al plan de trabajo sobre el convenio OIT para fortalecer el dialogo social y la concertación en Colombia
		Fortalecimiento del sistema integrado de gestión de protección laboral	Profesionales y Equipo de Computo	Lider y funcionarios del proceso	Enero-Diciembre	Informe seguimiento al plan de mejoramiento de procesos
						Actas Subcomité de Gestión
						Informe seguimiento indicadores de proceso.
						Informe sobre el manejo de riesgos
		Fortalecimiento del tripartismo en Colombia	Profesionales y Equipo de Computo	AMPARO ALVAREZ Y BERTHA PARRA	Julio-Diciembre	No. de subcomisiones fortalecidas
					Julio-Diciembre	No de personas capacitadas
		Implementación de la estrategia nacional para la erradicación del trabajo infantil y la protección del joven trabajador	Profesionales y Equipo de Computo	Ruth Azucena Olmos	Enero - Diciembre	Informe estadistico de erradicación del trabajo infantil y jovenes trabajadores actualizado
					Enero - Diciembre	No. de departamentos beneficiados

		Intervenciones para articular la responsabilidad social empresarial para la promoción y búsqueda de condiciones de trabajo digno y decente con énfasis en derechos fundamentales	Profesionales y Equipo de Computo	AMPARO ALVAREZ	Enero - Diciembre	No. de personas sensibilizadas en responsabilidad social empresarial - Alianza público privadas
18	**Dirección General de la Promoción del Trabajo**	Análisis del comportamiento del mercado laboral y de los programas y proyectos de generación de empleo y protección al desempleado.	Profesionales y Equipo de Computo	Alvaro Carrillo y Oscar Muñoz, Leonardo Céspedes y Danilo Bacci	Enero-Diciembre	Sistema de recolección de información de FONEDE rediseñado
						Bases de datos sobre mercado laboral: ECH, Cajas de Compensación, EST, ACE, Cooperativas-CTA, Inmigración laboral,
						Poblaciones vulnerables, conformadas y actualizadas.
						Boletines elaborados de "Indicadores de seguimiento al comportamiento económico, mercado de trabajo y programas de empleo".
						Informes de desarrollo Documento Conpes de Protección al Cesante promovido en entidades del nivel nacional
		Análisis permanente de proporcionalidad y ocupacional de trabajadores nacionales y extranjeros en las empresas	Profesionales y Equipo de Computo	Santiago Ríos, Luz Myriam Santana y José de Jesús Martinez	Enero-Diciembre	Estudios y Certificados de Proporcionalidad realizados y expedidos
					Enero-Diciembre	Resoluciones de Variación de Proporcionalidad expedidas
					Enero-Diciembre	Base de Datos actualizados e Informes Estadísticos sobre Ingreso de extranjeros al mercado laboral colombiano elaborados
		Análisis y diagnóstico del comportamiento de las PCTA´s y CTA´s	Profesionales y Equipo de Computo	Raúl Ballen H., Danilo Bachi	Enero - Diciembre	Informes trimestrales sobre PCTA´s y CTA´s y Estadística consolidadas continuamente
					Enero - Diciembre	Inspectores de Trabajo capacitados y actualizados sobre el marco normativo de Cooperativas de Trabajo Asociado
					Enero - Diciembre	Cartilla Precooperativas y Cooperativas de Trabajo Asociado Actualizada y divulgada
					Enero - Diciembre	Foros Regionales sobre actualización normativa de Precooperativas y Cooperativas de Trabajo Asociado
					Enero - Diciembre	Informes de desarrollo Documento Conpes de Economía Solidaria promovido en entidades del nivel nacional
		Apoyar a MPS (BID) Conceptualización, diseño Sistema Nal Intermediación Laboral, revisión normatividad vigente y diagnóstico de operadores, servicios y usuarios nacional y territorial, mediante la definición de lineamientos de política y herramientas	Profesionales y Equipo de Computo	Leonardo Cespedes	Abril-Septiembre	Informes de ejecución de los productos de la contratación
		Apoyar la elaboración del documento técnico del mercado de trabajo del sector Pamicultor a nivel nacional	Profesionales y Equipo de Computo	Alirio Romero, Oscar Muñoz G., Adriana Arboleda	Julio-Diciembre	Documento con Estudio del mercado de trabajo del sector palmicultor elaborado (Conpes 3477/2007)
		Apoyo a la implementación del Plan Nacional de desarrollo de las MIPYMES	Profesionales y Equipo de Computo	Raúl Ballén Herreño, Danilo Bachi	Enero-Diciembre	Documento informe sobre los temas tratados en reuniones de mesas temáticas sobre Mipymes de acuerdo con el COMPES 3484 de 2007
					Enero-Diciembre	Documento sobre los temas tratados en las reuniones del Consejo Superior de Microempresa y de PYMES

				Enero-Diciembre	Personas capacitadas en emprendimiento en las trece áreas metropolitanas
				Julio-Diciembre	Asesoría y capacitación para el desarrollo de emprendimientos para poblaciones vulnerables
		Apoyo en la implementación de la Política Integral Migratoria	Profesionales y Equipo de Computo	Santiago Ríos B. y Director de la Dependencia	Enero-Diciembre	Informes de seguimiento al Estudio de caracterización de la mano de obra extranjera en el mercado laboral colombiano (CONPES 3603 de 2009)
						Documentos técnicos relacionados con los temas tratados en reuniones interinstitucionales sobre Migraciones, CAN, Migrandina,Cooperación bilateral con OIM, de acuerdo con el CONPES 3603 de 2009
		Asistencias técnicas a entes territoriales con instrumentos de empleo promovidos y fortalecidos.	Profesionales y Equipo de Computo	Raúl Ballén Herreño	Enero - Diciembre	Asistencias técnicas realizadas/asistencias técnicas programadas
		Brindar asistencia técnica al MPS para fortalecer y transformar los Observatorios Regionales de Mercado de Trabajo en instancias técnicas de análisis, seguimiento y estudio del comportamiento del mercado de trabajo (BID)	Profesionales y Equipo de Computo	Director, Oscar Muñoz G.y Adriana Arboleda	Enero - Diciembre	Informes de ejecución sobre el apoyo al fortalecimiento de los Observatorios Regionales del Mercado de Trabajo para su transformación en instancias técnicas (Recursos BID)
					Julio-Diciembre	Equipos técnicos de observatorios Regionales del mercado de trabajo capacitados en nuevo concepto de informalidad laboral (Compromiso CONPES 3527 de 2008)
					Octubre-Diciembre	Informe de herramienta de información de los observatorios de empleo territorial (Recursos BID)
					Julio-Diciembre	Documento técnico sobre el apoyo y puesta en marcha de la estrategia de información de la Politica de Inclusión Productiva-PIP a nivel nacional
					Enero-Diciembre	Asistencias técnicas realizadas a observatorios/asistencias técnicas programadas
		Brindar asistencia técnica en todas las actividades contempladas en el plan de acción del a Dirección y en la promoción y asistencia a eventos regionales programados	Profesionales y Equipo de Computo	Oscar Muñoz, Alirio Romero, Raul Balen, Mario A. Rodriguez, Leonardo Cespedes, Alvaro Carrillo, Santiago Ríos, Claudia Villamizar y Danilo Baci	Enero-Diciembre	Observatorios regionales del mercado laboral fortalecidos
					Enero-Diciembre	Informes de reporte de información a observatorio laboral Andino - OLA
					Enero-Diciembre	Observatorios regionales del mercado de trabajo promovidos
					Enero-Diciembre	Asistencias técnicas realizadas
		Desarrollar herramientas para fortalecer a la Dirección General de Promoción del tabajo en el análisis de estadísticas del mercado de trabajo, EST, cooperativas de trabajo asociado,	Profesionales y Equipo de Computo	Oscar Muñoz, Adriana Arboleda, Alirio Romero	Julio - Diciembre	Informe herramientas para fortalecer el análisis estadístico del mercado de trabajo
		Desarrollar proyectos productivos en el marco del tabajo digno en 9 mnicipios del departamento del Tolima a través del programa iniciativas locales de gestión empresarial ILE con base n las prioridades de desarrollo del departamento	Profesionales y Equipo de Computo	Oscar Muñoz, Adriana Arboleda, Alirio Romero	Julio - Diciembre	Informe de implementación de segunda fase de ILE en 9 municipios del Tolima
		Diseñar estrategias de generación dei ngresos para la población en situación de discapacidad en el marco de la ley 361 de 1997	Profesionales y Equipo de Computo	Claudia Villamizar,	Enero - Diciembre	Asistencia técnica a comités de discapacidad y direciones territoriales realizadas/ sobre asistencia técnica programadas
			Profesionales y Equipo de Computo	Oscar Muñoz, Alirio Romero, Adriana Arboleda, Raul Balén, Mario A. Rodríguez, Leonardo Céspedes, Alvaro Carrillo, Santiago Ríos	Enero - Septiembre	Diplomado virtual sobre desarrollo económico local PRODEL reaslizado en los territorios beneficiados con el convenio

				Carrillo, Santiago Rios	Abril - Diciembre	Documento técnico elaborado sobre informe de actividades de capacitación empresarial a mujeres pobres y jóvenes desplazados de los territorios intervenidos convenio 562 de 2009
		Estrategias generación trabajo digno: poblaciones vulnerables, fortalecer entes teritoriales en diseño e implementación PRODEL, observatorios , mercados de trabajo, como mecaismos de seguimiento - ealuación de programas de empleo e ingresos			Abril - Diciembre	Documento técnico elaborado sobre el informe de actividades dei mplementación de las dos fases ILE en los territorios intervenidos convenio 562 de 2009
					Enero - Septiembre	Informe de fortalecimiento a observatorios regionales de mercados de trabajo (convenio 562 de 2009 UNAD)
					Abril - Diciembre	Informes de promoción del progama ILE en entidades territoriales
					Enero - Diciembre	Informe de asistencia técnica sobre el desarrollo segunda fase programa ILE en entidades tritoriales
		Estructuración de estrategias de gestión de trabajo relacionadas con intermediación laboral y trabajo temporal en el marco de la protección social	Profesionales y Equipo de Computo	Leonatrdo Céspedes	Abril - Diciembre	Informe estadístico consolidado a nivel nacional de empresas de servicios temprales elaborado e integrado a bases de datos de mercado laboral y socilaizado página web
					Abril - Diciembre	Registro nacional de empresas de servicios temporales y agencias de colocación y empleo actualizado y divulgado
					Enero - junio	Sistema multinivel para el control de la información de las empresas de servicios temporales a nivel nacional
		Fortalecer el minisitio web del observatorio de mercado de trabao y de la dirección	Profesionales y Equipo de Computo	Oscar Muñoz, Adriana Arboleda, Lonardo Céspedes	Enero - Diciembre	Informes de acciones de fortalecimiento del minisitio web del OMT
		Fortalecer estrategias de generación de empleo e ingresos a nivel nacional para poblaciones vulnerables con énfasis en launidad de	Profesionales y Equipo de Computo	Oscar Muñoz, Alirio Romero, Raul Ballén, Mario A. Rodríguez, Leonardo Cespedes, Alvaro	Julio-Diciembre	Documento Técnico y guía metodológica sobre estrategias de generación de empleo e ingresos
		Implementación y Fortalecimiento del Área Integrada de Gestión del Proceso de Promoción del Trabajo	Profesionales y Equipo de Computo	Director de la Dirección de Promoción del Trabajo, Mario Rodríguez, Claudia Villamizar	Enero-Diciembre	Actas de Subcomité de gestión
					Enero-Diciembre	Informes de seguimiento de Indicadores de Procesos
					Enero-Diciembre	Informe sobre Manejo de Riesgos
		Prueba Piloto para Implementar El Programa de Empleo Protegido y/o Apoyado para la Población con Discapacidad en Cali y Cúcuta	Profesionales y Equipo de Computo	Claudia Villamizar	Abril-Diciembre	Informe tecnico final de implementación del Programa de Empleo Protegido
19	**Dirección General de Inspección, Vigilancia y Control de Trabajo**	Actualización de documentos en materia de relaciones de trabajo y seguridad social para alimentar la biblioteca virtual	Profesionales y Equipo de Computo	Grupo de Gestión y Desarrollo	Enero-Diciembre	Documentos sobre normatividad laboral actualizados en Biblioteca Virtual
		Control y seguimiento a los lineamientos establecidos a las D. T. para fortalecer la inspección y vigilancia en las Precooperativas y Cooperativas de Trabajo Asociado	Profesionales y Equipo de Computo	Grupo de Gestión y Desarrollo	Abril-Diciembre	Documento consolidado de los informes de las D. T. sobre el control y seguimiento a las visitas de las Precooperativas y CTA de los sectores económicos
			Profesionales y Equipo de Computo	Grupo de Gestión Laboral (Abogados)	Enero-Diciembre	Número Convocatoria de Tribunales de Arbitramento tramitados / Número de
					Enero-Diciembre	SOLICITUDES DE CONVOCATORIA DE Tribunales de arbitramento que cumplen requisitos y en términos de Ley

		Convocatoria, integración y pago de honorarios de los Tribunales de Arbitramento a través de actos administrativos			Enero-Diciembre	Número de Integración, Designación o Aprobación de Tercer Arbitro- Tribunales de Arbitramento tramitados / número de solicitudes de Integración, Designación o Aprobación de Tercer Arbitro- Tribunales de Arbitramento que cumplen requisitos y términos
					Enero-Diciembre	Número de tramites de Reconocimiento y pago de honorarios a los arbitros de tribunales de arbitramento /Número de laudos arbitrales que reunan requisitos.
		Coordinar las acciones de la administración del Archivo Sindical	Profesionales y Equipo de Computo	Grupo de Aechivo Sindical	Enero-Diciembre	No.de registro de Organizaciones Sindicale/No.de depósitos recibidos
					Enero-Diciembre	No.de registro de Estatos y Reformas Estatutarias /No.de depósitos recibidos.
					Enero-Diciembre	No.de depósitos de Juntas Dir.,Subdirec.,Comités/No. de depósitos recibidos
					Enero-Diciembre	No.de depósitos Convenciones Colectivas, Pactos, Laudos y contra sindicales/No.de depósitos recibidas
		Desarrollar acciones preventivas tendientes al fortalecimiento de la Inspección, Vigilancia y Control, en cumplimiento al Sistema de Seguridad Social Integral	Profesionales y Equipo de Computo	Grupo de Gestión y Desarrollo	Enero-Diciembre	Documento de analisis sobre las acciones realizadas con sus respectivos correctivos
		Desarrollar eventos de asistencia técnica direccionados a los actores del Sistema de Inspección, Vigilancia y Control	Profesionales y Equipo de Computo y recursos de inversión	Dirección General de IVC	Julio-Diciembre	Seminarios de capacitación y actualización para fortalecer el Sistema de IVC desarrollados /Seminario de capacitación y actualización para fortalecer el el Sistema de IVC Programados
		Desarrollar la socialización de la normatividad y jurisprudencia laboral y de Seguridad Social	Profesionales y Equipo de Computo	Grupo de Gestión y Desarrollo	Abril-Diciembre	No. de eventos de capacitación realizados / No.de eventos Programados
		Elaboración de documentos analíticos sobre tendencias laborales y su relación con el desempeño del proceso de IVC del trabajo	Profesionales y Equipo de Computo	Grupo de Direccionamiento Estratégico	Enero-Diciembre	Documento sobre la caracterización a nivel nacional, elaborado
					Enero-Marzo	Instructivo y formato para captura de estadísticas actualizado
		Elaborar el Manual para la aplicación de multas	Profesionales y Equipo de Computo	Grupo de Gestión Laboral (Abogados)	Enero-Junio	Proyecto de Manual para la aplicación de multas
		Elaborar los Estudios- Técnicos económicos sobre Relaciones Laborales, individuales y Colectivas, relacionados con autorización de despido colectivo,suspensión de actividades, Unidad de Empresa, y disminución de capital	Profesionales y Equipo de Computo	Grupo de Gestión Laboral (Economistas e Ingenieros)	Enero-Diciembre	Número de Estudios económicos de Disminución de Capital, declaratoria de iliquidez o planes de vivienda tramitados / Número de solictudes de disminucion de capital, declaratorio de iliquidez o planes de vivienda que
					Enero-Diciembre	No.de Estudios económicos y/o técnicos de autorización de despido colectivo, suspensión temporal de actividades, Unidad de Empresa tramitados/ No.de solictudes de Estudios económicos y/o técnicos de autorización de despido colectivo, suspensión
		Evaluación y seguimiento a los compromisos y acciones de mejoramiento suscritos en las visitas de fortalecimiento al mejoramiento del sistema de Inspección Laboral del año anterior a las Direcciones Territoriales	Profesionales y Equipo de Computo	JEFATURA	Enero-Diciembre	Documentos de resultados de las acciones de mejoramiento suscritas en las visitas a las Direcciones Territoriales
		Fortalecimiento del Subsistema de IVC	Profesionales y Equipo de Computo	Grupo de Direccionamiento Estratégico	Enero-Diciembre	Documentos de Resultados del análisis de la información de las bases de datos (Informe estadísticos trimestral, planillas, diagnósticos, informes) para determinar el análisis del riesgo

					Abril-Diciembre	Propuesta Proyecto de VIC de trabajo, elaborada
		Implementación y fortalecimiento del Area Integrada de Gestión del Proceso de IVC	Profesionales y Equipo de Computo	Carlos Díaz, Omar Carvajal y Martha Arias	Enero-Diciembre	Informe de seguimiento al Plan de Mejoramiento de Procesos
					Enero-Diciembre	Actas de subcomite de gestión
					Enero-Diciembre	Informes de seguimiento de indicadores de procesos
					Enero-Diciembre	Informes sobre manejos de riesgos
					Enero-Diciembre	Auditorias realizadas
					Enero-Diciembre	Informe Plan de Mejoramiento
		Orientar a los actores del sistema en temas de competencia y participar en actividades de mediación, conciliación y arbitraje con el fin de mantener la paz laboral a escala naional	Profesionales y Equipo de Computo	Jefatura de la Dirección	Enero - Diciembre	No.de acompañamientos con los Actores del sistema de la Protección Social para orientarlos en temas de competencia laboral/No.de solicitudes de las actores del Sistema.
		Realizar el proyecto de modificación de la Resolución 4283 "Por la cual se fija la jurisdicción administrativa de las Inspecciones de Trabajo del MPS	Profesionales y Equipo de Computo	Ramiro Correa, Fabiola Salazar, Carlos A Diaz	Enero-Septiembre	Proyecto de Resolución a través de la cual se fija la modificación de la jurisdicción administrativa de las Inspecciones de Trabajo.
		Resolver los recursos de apelación procedentes de las direcciones territoriales mediante acto administrativo	Profesionales y Equipo de Computo	Grupo de Gestión Laboral (Abogados)	Enero-Diciembre	Documento analítico sobre estudios económicos y/o técnicos
					Enero-Diciembre	Documento Analítico sobre los recursos de Apelacion
					Enero-Diciembre	Numero de Recursos de Apelaciones tramitados / Numero de Recursos de Apelación allegados por las Direcciones Territoriales o interpuestos directamente, que cumplen requisitos y términos de Ley
		Revisar los informes del seguimiento a los acuerdos de mejara que remitan las Direcciones Territoriales	Profesionales y Equipo de Computo	Ramiro Correa, Mercedes Latorre, Stella Salazar y Carlos Díaz.	Enero - Diciembre	No. De acuerdos de mejora con seguimiento
		Revisión, actualización de instrumentos en materia laboral y de seguridad social	Recursos de Inversión	Grupo de Gestión y Desarrollo	Abril-Diciembre	Material didactico revisado, actualizado y socializado e impreso (Manual del Inspector, cartillas, carpetas etc)
		Seguimiento y Evaluación a las Direcciones Territoriales para el fortalecimiento al esquema de IVC .	Recursos de Inversión	Dirección General de IVC	Enero-Diciembre	Informes de visitas de fortalecimiento realizadas en las Direcciones Territoriales
		Validación de la información sobre los trámites publicados en el portal del Estado.	Profesionales y Equipo de Computo	Grupo de Direccionamiento Estratégico	Abril-Diciembre	No.de tramites revisados y validados en materia de IVC/No.de tramites de IVC existentes.
20	**Dirección Territorial del Amazonas**	Adelantar en los términos de ley las investigaciones administrativo-laborales	Profesionales y Equipo de Computo	Director Territorial	Enero-Marzo	Investigaciones ejecutoriadas consignadas en el Informe Estadístico

Adelantar investigaciones administrativas por accidentes de trabajo mortales	Profesionales y Equipo de Computo	Director Territorial	Enero-Diciembre	Informe de accidentes mortales investigados reportados
Apoyar las acciones relacionadas con riesgos profesionales	Profesionales y Equipo de Computo	Director Territorial	Enero-Diciembre	Número de visitas para verificar cumplimiento de normatividad /número de ARP existentes
			Enero-Diciembre	Apoyo a la realización del día nacional de la salud en el mundo del trabajo
Desarrollar acciones para fortalecer el Sistema de Inspección del Trabajo	Profesionales y Equipo de Computo	Director Territorial	Abril-Diciembre	Informede Actividades a la instrumentación e implementación del sistema
			Enero-Junio	Direcciones Territoriales con caracterizacion actualizada de acuerdo con los parámetros de la dirección general de inspección, vigilancia y control de Trabajo
			Abril-Diciembre	Campañas de socialización de la normativodad laboral a través de medios de divulgación masiva realizadas en cada juridicción y reportadas ala la Dir. De IVC
Desarrollar actividades tendientes a la satisfacción del ciudadano y organizaciones	Profesionales y Equipo de Computo	Director Territorial	Abril - Diciembre	Informe del buzón de quejas sugerencias y reclamos y acciones correctivas que se requieran para mejorar el sistema de atención al ciudadano
			Abril - Diciembre	Documento analítico de cumplimiento de tiempos reales estimados para cada trámite de acuerdo con circular 060
			Enero-Diciembre	Reglamentos Tramitados / Reglamentos Recibidos
			Enero-Diciembre	No.de depòsitos de Organizaciones Sindicales realizados/No. Depòsitos de Organizaciones Sindicales radicados.
			Enero-Diciembre	No.de solicitudes de de depòsito de Estatutos y Reformas Estatutarias realizados/No. De solicitudes de depòsito de Estatutos y Reformas estatutarias radicadas
			Enero-Diciembre	No.de Registros de Juntas Directivas, Subdirectivas, Comitès, etc. Realizados/No.de
Desarrollar y cumplir las acciones de mejoramiento acordadas en las visitas de seguimiento y evaluación practicadas por el nivel central .	Profesionales y Equipo de Computo	Director Territorial	Enero-Septiembre	Documento de compromisos adquiridos y cumplidos
Elaborar Informe análitico del comportamiento de las relaciones laborales desde la perspectiva de inspección y acciones realizadas con relacion a éstas.	Profesionales y Equipo de Computo	Director Territorial	Enero - Septiembre	Informe elaborado
Implementación y fortalecimiento del sistema integrado de gestión	Profesionales y Equipo de Computo	Director Territorial	Julio - Septiembre	Documento anual de seguimientoal desarrollo del proceso de IVC en el marco del SIG
Integrar la Secretaría Técnica del Comité ETI,Liderar los procesos y Promover el desarrollo del plan operativo interinstitucional del Comilté de ETI,a nivel deptal y municipal,en el marco de la Ley 1098/2006 y de EN ETI 2008 - 2015	Profesionales y Equipo de Computo	Director Territorial	Enero-Diciembre	Plan de Accion e Informe de avance
Partcipar en el Comité en la formulación y ejecución del Plan de Acción para la atención a personas con discapacidad (incluye componente laboral y de salud)	Profesionales y Equipo de Computo	Director Territorial	Enero-Septiembre	Informe semestral realizado
Prestar apoyo a la Oficina Jurídica en lo relacionado con el control y seguimiento a los actos administrativos expedidos por las D.T. en	Profesionales y Equipo de Computo	Director Territorial	Enero-Diciembre	Procesos apoyados.

		Realizar acciones de verificación al cumplimiento de normas de SSSI	Profesionales y Equipo de Computo	Director Territorial	Enero-Diciembre	No. de Organizaciones sancionadas por evasión y elusión (Riesgos Profesionales y pensiones) con Acto Administrativo Ejecutoriado
		Realizar eventos de capacitación en diferentes temas con énfasis en prevención (Dar prioridad a mínimo tres sectores económicos del Dpto)	Profesionales y Equipo de Computo	Director Territorial	Enero-Diciembre	Eventos de capacitación realizados
		Realizar visitas de IVC (incrementar en 20% el número de visitas para el 2010 con respecto a las realizadas en el 2009)	Profesionales y Equipo de Computo	Director Territorial	Enero-Junio	No. de Visiitas de carácter general realizadas en los municipios o inspecciones municipales
					Enero-Diciembre	No. de Visitas realizadas a preccooperativas y cooperativas de trabajo asociado
					Enero-Diciembre	No. de Visitas realizadas a EST y Agencias de colocación de empleo en la capaital de Dpto
					Enero-Diciembre	No. de Visiitas de carácter general realizadas en la sede del Dpto
		Registros y estadísticas territoriales de EST y ACE	Profesionales y Equipo de Computo	Director Territorial		Informe estadístico consolidado de EST y Agencias de Colocación de Empleo realizado
		Seguimiento a Acciones de Salud Ocupacional (Comités de Salud Ocupacional, Accidentes de Trabajo, Multas, etc.)	Profesionales y Equipo de Computo	Director Territorial	Enero-Septiembre	Informe de seguimiento a las acciones de Salud Ocupacional realizado
21	**Dirección Territorial de Antioquia**	Adelantar en los términos de ley las investigaciones administrativo-laborales	Profesionales y Equipo de Computo	Grupo de Inspección Vigilancia y Control del Trabajo	Enero-Marzo	Investigaciones ejecutoriadas consignadas en el Informe Estadístico
		Adelantar investigaciones administrativas por accidentes de trabajo mortales	Profesionales y Equipo de Computo	Marleny Rodriguez Carlos Suaterna E Inspectores Municipales	Enero-Diciembre	Informe de accidentes mortales investigados reportados
		Apoyar las acciones relacionadas con riesgos profesionales	Profesionales y Equipo de Computo	Marleny Rodriguez E Inspectores Municipales Grupo Prevención Inspección Vigilancia y Control del trabajo e inspectores	Enero-Diciembre	Número de visitas para verificar cumplimiento de normatividad /número de ARP existentes
					Enero-Diciembre	Apoyo a la realización del día nacional de la salud en el mundo del trabajo
		Desarrollar acciones para fortalecer el sistema de inspección del trabajo	Profesionales y Equipo de Computo	Coordinadores de grupos ei nspectores de trabajo, Rocio Rosero Quintero	Enero - junio	Dirección territorial con caracterización actualizada de acuerdo con los parámetros de la DGIVCT
					Enero - Diciembre	Campañas de socialización de la normatividad laboral a través de medios de divulgación masiva realizadas en la jurisdicción y reportada a la DGIVCT
					Abril - Diciembre	Documento de análisis de riesgo laboral del departamento con base en el cruce de las planillas atención al usuario, conciliaciones y querellas, informe de gestión y diagnóstico
		Desarrollar acciones tndientes a fomentar el trabajo en sectores vulnerables a través de las ILEs	Profesionales y Equipo de Computo	Gustavo Alberto Gomez, Mauricio Gaviria Grajales	Enero - Septiembre	Informe de avance ILEs
			Profesionales y Equipo de Computo	Diana cerón, Coordinadores de grupo, rupo de atención al ciudadano y trámites, grupos de IVCT. Grupo de prevención, IVCT, Inspectores de trabajo e inspectores municipales	Abril - Diciembre	Informe del buzón de quejas, sugerencias y reclamos y acciones correctivas que se requieran para mejorar el sistema de atención al ciudadano

		Desarrollar actividades tendientes a la satisfacicón del usuario y organizaciones			Abril - Diciembre	Documento analítico de cumplimiento de tiempos reales estimados para cada trámite de acuerdo con circular 060
					Enero - Diciembre	Reglamentos Tramitados / Reglamentos Recibidos
					Enero - Diciembre	Número de depósitos de organizaciones sindicales revisados/ Número de depósitos de organizaciones sindocales radicados
					Enero - Diciembre	Número de solicitudes de depósito de estatutos y reformas estatutarios realizados / Número de solicitudes de depósito de estatutos y reformas estatutarias radicadas
					Enero - Diciembre	Número de resgistros de juntas directivas, subdirectivas, comités etc, realilzados/ Número de solicitudes de juntas directivas, subdirectivas, comites, etc radicados
		Desarrollar y cumplir las acciones de mejoramiento acordadas en las visitas de seguimiento y evaluación practicadas porel nivel central	Profesionales y Equipo de Computo	Dirección, coordinadores de grupo e inspecciones municipales	Enero - Septiembre	Documento de ocmpromisos adquiridos y cumplidos
		Elaborar Informe análitico del comportamiento de las relaciones laborales desde la perspectiva de inspección y acciones realizadas con relación a éstas	Profesionales y Equipo de Computo	Alba Mery Salazar, Coordinadores de Grupo e Inspecciones Municipales	Enero-Septiembre	Informe elaborado
		Implementación y fortalecimiento del Sistema Integrado de Gestión	Profesionales y Equipo de Computo	Alba Mery Salazar, Diana Ceron, Coordinadores de Grupo e	Julio-Septiembre	Documento anual de seguimiento al desarrollo del proceso de IVC en el marco del SIG
		Integrar la Secretaría Técnica del Comité ETI, Liderar los procesos y Promover el desarrollo del plan operativo interinstitucional del CETI, a nivel Dptal y mpal, en el marco Ley 1098/06 y de la Estrategia Nacional ETI 2008-2015	Profesionales y Equipo de Computo	Ruby Valero C y Blanca Nubia Tabares L	Enero-Diciembre	Plan de Accion e Informe de avance
		Partcipar en el Comité en la formulación y ejecución del Plan de Acción para la atención a personas con discapacidad (incluye componente laboral y de salud)	Profesionales y Equipo de Computo	Harold Ernesto Rozo F y Inspecciones de Trabajo Municipales	Enero-Septiembre	Informe semestral realizado
		Prestar apoyo a Ofic Jurídica en lo relacionado con control y seguimiento a los actos adtivos expedidos por las D.T. en ejercicio de funciones que cursen contra de la entidad. Solo notificación y seguimiento de acuerdo con competencia Res 2605/09	Profesionales y Equipo de Computo	Director e Inspectores de Trabajo	Enero-Diciembre	Procesos apoyados
		Realizar acciones de verificación al cumplimiento de normas de SSSI	Profesionales y Equipo de Computo	Grupo de Atención al Ciudadano y trámites e Inspectores	Enero-Diciembre	No. de Organizaciones sancionadas por evasión y elusión (Riesgos Profesionales y pensiones) con Acto Administrativo Ejecutoriado
		Realizar eventos de capacitación en diferentes temas con énfasis en prevención (Dar prioridad a mínimo tres sectores económicos del Dpto)	Profesionales y Equipo de Computo	Dirección, Coordinaciones, Inspectores y Profesionales	Enero-Diciembre	Eventos de capacitación realizados
		Realizar visitas de control a la Junta de calificación de invalidez que funciona en la juridicción	Profesionales y Equipo de Computo	Coordinación Prevención Inspección Vigilancia y Control del Trabajo e Inspectores	Enero-Diciembre	No. de Visitas realizadas
		Realizar visitas de IVC (incrementar en 20% el número de visitas	Profesionales y Equipo de Computo	Grupo Prevgención Inspección Vigilancia y Control del Trabajo e Inspectores Inspectores de Trabajo municipales	Enero-Diciembre	No. de Visiitas de carácter general realizadas en la sede del Dpto

		para el 2010 con respecto a las realizadas en el 2009			Enero-Diciembre	No. de Visiitas de carácter general realizadas
					Enero-Diciembre	No de visitas realizadas a SP y agencias de colocación de empleo en los municipios del departamento
		Registros y estadísticas territoriales de EST y ACE	Profesionales y Equipo de Computo	Grupo de Atención al Ciudadano y Trámites Rocio Rosero Quintero	Enero - Diciembre	Informe estadístico consolidado de EST y Agencias de Colocación de Empleo realizado
		Seguimiento a Acciones de Salud Ocupacional (Comités de Salud Ocupacional, Accidentes de Trabajo, Multas, etc.)	Profesionales y Equipo de Computo	Marleni Rodriguez e inspectores municipales	Enero - Septiembre	Informe de seguimiento a las acciones de Salud Ocupacional realizado
22	**Dirección Territorial de Arauca**	Adelantar en los términos de ley las investigaciones administrativo laborales	Profesionales y Equipo de Computo	Eva Celmira Díaz Carvajal	Enero - Marzo	Investigaciones ejecutoriadas consignadas en el Informe Estadístico
		Adelantar investigaciones administrativas por accidentes de trabajo mortales	Profesionales y Equipo de Computo	Eva Celmira Díaz Carvajal, ario Alexander Pérez, Eddy Sabet Barrera e inspectores de trabajo	Enero - Diciembre	Informe de accidentes mortales investigados, reportados.
		Apoyar las acciones relacionadas con riesgos profesionales	Profesionales y Equipo de Computo	Todos los Funcionarios, Mario alexander e inspector de trabajo	Enero - Diciembre	Apoyo a la realización del día nacional de la salud en el mundo del trabajo
					Enero - Diciembre	Número de visitas para verificar cumplimiento de normatividad/ Número de ARP existentes
		Desarrollar acciones para fortalecer el Sistema de Inspección del Trabajo	Profesionales y Equipo de Computo	Drs. Tatiana y Orlando -Directores y Coordinadores	Abril - Diciembre	Informe de actividades a la instrumentación e implementación del sistema
					Abril - Septiembre	Direcciones territoriales con caracterización actualizada de acuerdo con los parámetros de la DGIVCT
					Abril - Diciembre	Campañas de socialización a la normatividad laboral a través de medios de divulgación masiva realizadas en cada jurisdicción y reportadas a la DGIVCT
		Desarrollar actividades tendientes a la satisfacicón del usuario y organizaciones	Profesionales y Equipo de Computo	Eva C Díaz Carvajal, Ingrid M. Godoy, Luis R. Bautista, Mario A. Pérez, Eddy S. Barera, inspectores de trabajo	Abril - Diciembre	Informe del buzón de quejas, sugerencias y reclamos y acciones correctivas que se requieran para mejorar el sistema de atención al ciudadano
					Abril - Diciembre	Documento analítico de cumplimiento de tiempos reales estimados para cada trámite de acuerdo con circular 060
					Enero - Diciembre	Reglamentos tramitados /reglamentos recibidos
					Enero - Diciembre	Número de depósitos de organizaciones sindicales revisados/ Número de depósitos de organizaciones sindocales radicados
					Enero - Diciembre	Número de solicitudes de depósito de estatutos y reformas estatutarios realizados / Número de solicitudes de depósito de estatutos y reformas estatutarias radicadas
					Enero - Diciembre	Número de resgistros de juntas directivas, subdirectivas, comités etc, realilzados/ Número de solicitudes de juntas directivas, subdirectivas, comites, etc radicados

		Desarrollar y cumplir las acciones de mejoramiento acordadas en las visitas de seguimiento y evaluación practicadas por el nivel central .	Profesionales y Equipo de Computo	Eva Celmira Díaz C. Ingrid Milena Godoy	Enero - Septiembre	Documento de compromisos adquiridos y cumplidos
		Elaborar informe analítico del comportamiento de las relaciones laborales desde la perspectiva de inspección y acciones ralizadas con relación a éstas	Profesionales y Equipo de Computo	Eva Celmira Díaz C.Jorge Ibarra	Enero - Septiembre	Informe elaborado
		Implementación y fortalecimiento del sistema integrado de gestión	Profesionales y Equipo de Computo	Eva Celmira Diaz C. Ingrid Milena godoy	Julio - Septiembre	Documento anual de seguimientoal desarrollo del proceso de IVC en el marco del SIG
		Integrar la Secretaría Técnica del Comité ETI, Liderar los procesos y Promover el desarrollo del plan operativo interinstitucional del CETI, a nivel Dptal y mpal, en el marco Ley 1098/06 y de la Estrategia Nacional ETI 2008-2015	Profesionales y Equipo de Computo	Eva Celmira Díaz C.Jorge Ibarra	Enero - Diciembre	Plan de Accion e Informe de avance
		Participaren el comité en la formulación y ejecución del plan de acción para la atención a personas con discapacidad (incluye componente laboral y de salud)	Profesionales y Equipo de Computo	Jorge Ibarra	Enero - Septiembre	Informe semestral realizado
		Prestar apoyo a la Oficina Jurídica en lo relacionado con el control y seguimientp a los actos administrativos expedidos por las direcciones territoriales en ejercicio de las funciones que cursen en contra de la entidad,solo notificaicón y seguimiento de acuerdo con las competencias reoslución 2605 de 2009.	Profesionales y Equipo de Computo	ario Alexander Pérez	Enero - Diciembre	Procesos apoyados
		Realizar acciones de verificación al cumplimiento de normas de SSSI	Profesionales y Equipo de Computo	Eva Celmira Díaz	Enero - Diciembre	Número de organizaciones sancionadas por evasión y elusión (riesgos profesionales y pensiones) con acto administrativo ejecutoriado
		Realizar eventos de capacitación en diferentes temas con ´nfasis en prevención (dar prioridad a mínimo tres sectores ecoómicos del departamento)	Profesionales y Equipo de Computo	Edit S. Barrera, Mario Alexander Pérez, inspector	Enero - Diciembre	Eventos de capacitación realizados
		Realizar visitas de IVC (incrementar en 20% el número de visitas para el 2010 con respecto a las realizadas en el 2009)	Profesionales y Equipo de Computo	Dr Mario Alexander Pérez, Dra .Edy Sabet Barrera, Inspectores(ras) de trabajo	Enero-Diciembre	No. de Visiitas de carácter general realizadas en la sede del Dpto
					Enero-Diciembre	No. de Visiitas de carácter general realizadas en los municipios o inspecciones municipales
					Enero-Diciembre	No. de Visitas realizadas a preccooperativas y cooperativas de trabajo asociado
					Enero-Septiembre	No. de Visitas realizadas a EST y Agencias de colocación de empleo en los municipios del Dpto
		Registros y estadísticas territoriales de EST y ACE	Profesionales y Equipo de Computo	Dra. Eva Celmira Diaz Carvajal,Directora Territorial	Enero-Diciembre	Informe estadístico consolidado de EST y Agencias de Colocación de Empleo realizado
		Seguimiento a Acciones de Salud Ocupacional (Comités de Salud Ocupacional, Accidentes de Trabajo, Multas, etc.)	Profesionales y Equipo de Computo	Dra. Eva Celmira Diaz Carvajal,Directora Territorial	Enero-Septiembre	Informe de seguimiento a las acciones de Salud Ocupacional realizado
23	**Dirección Territorial de Atlantico**	Adelantar en los términos de ley las investigaciones administrativo-laborales	Profesionales y Equipo de Computo	Edgardo Gomez, Rodrigo Rodriguez, Jorge Romero	Enero-Marzo	Investigaciones ejecutoriadas consignadas en el Informe Estadístico

Adelantar investigaciones administrativas por accidentes de trabajo mortales	Profesionales y Equipo de Computo	Carlos Castellanos, Javier Suarez, Luz Marina Bernate	Enero-Diciembre	Informe de accidentes mortales investigados reportados
Apoyar las acciones relacionadas con riesgos profesionales	Profesionales y Equipo de Computo	Carlos Castellanos, Javier Suarez, Luz Marina Bernate Edgardo Gomez	Enero-Diciembre	Apoyo a la realización del día nacional de la salud en el mundo del trabajo
			Enero-Diciembre	Número de visitas para verificar cumplimiento de normatividad /número de ARP existentes
Desarrollar acciones para fortalecer el Sistema de Inspección del Trabajo	Profesionales y Equipo de Computo	Melida Hernandez, Rodrigo Rodriguez, Belkys Acuña, Armando Torres, Marcial Berdugo, Rennin Muñoz	Abril-Septiembre	Direcciones Territoriales con caracterizacion actualizada de acuerdo con los parámetros de la Dir.de IVC
			Abril-Diciembre	Campañas de socialización de la normativodad laboral a través de medios de divulgación masiva realizadas en cada juridicción y reportadas a la Dir. de IVC
			Abril-Diciembre	Documento de análisis de riesgo laboral del departamento con base en el cruce de las planillas, atención al usuario, conciliaciones yquerellas e informe de gestión y diagnóstico
Desarrollar actividades tendientes a la satisfacción del ciudadano y organizaciones	Profesionales y Equipo de Computo	Coord. Trámite y Atención (*), Adelina Cubillos, Elba Barrios, Melida Hernandez	Abril-Diciembre	Informe del buzón de quejas sugerencias y reclamos y acciones correctivas que se requieran para mejorar el sistema de atención al ciudadano.
			Abril-Diciembre	Documento analítico de cumplimiento de tiempos reales estimados para cada trámite de acuerdo con circular 060
			Enero-Diciembre	Reglamentos Tramitados / Reglamentos Recibidos
			Enero-Diciembre	No.de depòsitos de Organizaciones Sindicales realizados/No. Depòsitos de Organizaciones Sindicales radicados
			Enero-Diciembre	No.de solicitudes de de depòsito de Estatutos y Reformas Estatutarias realizados/No. De solicitudes de depòsito de Estatutos y Reformas Estatutarias radicadas.
			Enero-Diciembre	No.de Registros de Juntas Directivas, Subdirectivas, Comitès, etc. Realizados/No.de solicitudes de Juntas Directivas, Subdirectivas, Comitès, etc. Radicados
Desarrollar y cumplir las acciones de mejoramiento acordadas en las visitas de seguimiento y evaluación practicadas por el nivel central	Profesionales y Equipo de Computo	Carlos Castellanos, Edgardo Gomez, Mirian Suarez, Elba Barrios	Enero-Septiembre	Documento de compromisos adquiridos y cumplidos
Elaborar Informe análitico del comportamiento de las relaciones laborales desde la perspectiva de inspección y acciones realizadas con relación a éstas	Profesionales y Equipo de Computo	Carlos Castellanos, Adelina Cubillos, Jorge Romero	Enero - Septiembre	Informe elaborado
Implementación y fortalecimiento del Sistema Integrado de Gestión	Profesionales y Equipo de Computo	Elba Barrios, Melida Hernandez, Adelina Cubillos	Julio-Septiembre	Documento anual de seguimiento al desarrollo del proceso de IVC en el marco del SIG
Integrar la Sec. Técnica del Comité ETI, liderar los procesos y promover el desarrollo del plan operativo interinstitucional	Profesionales y Equipo de Computo	Mirian Jimenez, Mirian Suarez, Eliana Cabarcas	Enero-Diciembre	Plan de Accion e Informe de avance
Partcipar en el Comité en la formulación y ejecución del Plan de Acción para la atención a personas con discapacidad (incluye componente laboral y de salud)	Profesionales y Equipo de Computo	Mirian Jimenez, Mirian Suarez, Eliana Cabarcas	Enero-Septiembre	Informe semestral realizado
Prestar apoyo a la Of. Jurídica en lo relacionado con control y seguimiento a actos adtivos expedidos por las D.T. en ejercicio de las funciones que cursen contra la entidad. Solo notificación y seguimiento de acuerdo con competencia res.2605/09	Profesionales y Equipo de Computo	Carlos Castelllanos, Octavio Ariza, Luis Coronel	Enero-Diciembre	Procesos apoyado

		Realizar acciones de verificación al cumplimiento de normas de SSSI	Profesionales y Equipo de Computo	Carlos Castellanos, Edgardo Gomez, Luis Coronel	Enero-Diciembre	No. de Organizaciones sancionadas por evasión y elusión (Riesgos Profesionales y pensiones) con Acto Administrativo Ejecutoriado	
		Realizar eventos de capacitación en diferentes temas con énfasis en prevención (Dar prioridad a mínimo tres sectores económicos del	Profesionales y Equipo de Computo	Edgardo Gomez, Mirian Suarez, Rodrigo Rodriguez, Melida Hernandez	Abril-Diciembre	Eventos de capacitación realizados	
		Realizar visitas de control a la Junta de calificación de invalidez que funciona en la juridicción	Profesionales y Equipo de Computo	Edgardo Gomez	Enero-Diciembre	No. de Visitas realizadas	
		Realizar visitas de IVC (incrementar en 20% el número de visitas para el 2010 con respecto a las realizadas en el 2009)	Profesionales y Equipo de Computo	Edgardo Gomez	Enero-Diciembre	No. de Visiitas de carácter general realizadas en la sede del Dpto	
					Enero-Diciembre	No. de Visiitas de carácter general realizadas en los municipios o inspecciones municipales	
					Enero-Diciembre	No. de Visitas realizadas a preccooperativas y cooperativas de trabajo asociado	
					Enero-Diciembre	No. de Visitas realizadas a EST y Agencias de colocación de empleo en la capital de Dpto	
		Registros y estadísticas territoriales de EST y ACE	Profesionales y Equipo de Computo	Mirian Suarez, Mirian Jimenez	Enero-Diciembre	Informe estadístico consolidado de EST y Agencias de Colocación de Empleo realizado	
		Seguimiento a Acciones de Salud Ocupacional (Comités de Salud Ocupacional, Accidentes de Trabajo, Multas, etc.)	Profesionales y Equipo de Computo	Carlos Castellanos, Javier Suarez, Luz Marina Bernate	Enero-Septiembre	Informe de seguimiento a las acciones de Salud Ocupacional realizado	
24	**Dirección Territorial de Bolivar**	Adelantar en los términos de ley las investigaciones administrativo-laborales	Profesionales y Equipo de Computo	MARTHA SOLANO VASQUEZ, ELVIRA LADRON DE GUEVARA,	Enero-Marzo	Investigaciones ejecutoriadas consignadas en el Informe Estadístico	
		Adelantar investigaciones administrativas por accidentes de trabajo mortales	Profesionales y Equipo de Computo	Martha Solano Vásquez, inspectores de trabajo y sss	Enero - Diciembre	Informe de accidentes mortales investigados reportados	
		Apoyar la gestión del Observatorio de Empleo	Profesionales y Equipo de Computo	Martha Solano Vásquez, Julio Hurtado de Alba	Octubre - Dciciembre	Informe sobre acciones de promoción	
		Apoyar las acciones relacionadas con riesgos profesionales	Profesionales y Equipo de Computo	Martha Solano Vásquez, Julio Hurtado de Alba, Elvira Ladrón de Guevara, inspectores grupo prevención, inspección vigilancia y control	Enero - Diciembre	Apoyo a la realización del día nacional de la salud en el mundo del trabajo	
					Enero - Diciembre	Número de visitas para verificar cumplimiento de normatividad/ Número de ARP existentes	
		Desarrollar acciones para fortalecer el Sistema de Inspección del Trabajo	Profesionales y Equipo de Computo	Martha Solano Vásquez, Julio Hurtado de Alba, Elvira Ladrón de Guevara, inspectores de sss	Enero - junio	Direcciones territoriales con caracterización actualizada de acuerdo con los parámetros de la DGIVCT	
					Abril - Diciembre	Campañas de socialización de la normatividad laboral a través de medios de divulgación masiva realizadas en la jurisdicción y reportada a la DGIVCT	

					Abril - Diciembre	Documento de análisis de riesgo laboral del departamento con base en el cruce de las planillas atención al usuario, conciliaciones y querellas, informe de gestión y diagnóstico	
		Desarrollar actividades tendientes a la satisfacción del ciudadano y organizaciones	Profesionales y Equipo de Computo	Martha Solano Vásquez, Julio Hurtado de Alba, Elvira Ladrón de Guevara,funcionarios direccion territorial, inspectores de det rabajo de las inspecciones adscritas	Abril - Diciembre	Informe del buzón de quejas, sugerencias y reclamos y acciones correctivas que se requieran para mejorar el sistema de atención al ciudadano	
					Abril - Diciembre	Documento analítico de cumplimiento de tiempos reales estimados para cada trámite de acuerdo con circular 060	
					Enero - Diciembre	Reglamentos tramitados/ Reglamentos recibidos	
					Enero - Diciembre	Número de depósitos de organizaciones sindicales revisados/ Número de depósitos de organizaciones sindocales radicados	
					Enero - Diciembre	Número de solicitudes de depósito de estatutos y reformas estatutarios realizados / Número de solicitudes de depósito de estatutos y reformas estatutarias radicadas	
					Enero - Diciembre	Número de resgistros de juntas directivas, subdirectivas, comités etc, realilzados/ Número de solicitudes de juntas directivas, subdirectivas, comites, etc radicados	
		Desarrollar y cumplir las acciones de mejoramiento acordadas en las visitas de seguimiento y evaluación practicadas por el nivel central .	Profesionales y Equipo de Computo	Martha Solano Vásquez, Julio Hurtado de Alba, Elvira Ladrón de Guevara	Enero - Septiembre	Documento de compromisos adquiridos y cumplidos	
		Elaborar Informe análitico del comportamiento de las relaciones laborales desde la perspectiva de inspección y acciones realizadas con relación a éstas.	Profesionales y Equipo de Computo	Martha Solano Vásquez, Julio Hurtado de Alba, Elvira Ladrón de Guevara, Edwin Puello Estrada	Enero - Septiembre	Informe elaborado	
		Implementación y fortalecimiento del Sistema Integrado de Gestión	Profesionales y Equipo de Computo	Martha Solano Vásquez, Elvira Ladrón de Guevara, Edwin Puello Estrada, Isabel Angélica Jiménez, Francisco García monterrosa	Julio - Septiembre	Documento anual de seguimientoal desarrollo del proceso de IVC en el marco del SIG	
		Integrar la Secr Técnica del Comité ETI, Liderar los procesos y Promover el desarr del plan operativo interinstitucnal del Comilté de Erradic del trabajo infantil, a nivel departal y munipal, en el marco de la Ley 1098 de 06 estrateg Nal ETI 08 -2015	Profesionales y Equipo de Computo	Martha Solano Vásquez, matilde Trucco Puello	Enero - Diciembre	Plan de Accion e Informe de avance	
		Partcipar en el Comité en la formulación y ejecución del Plan de Acción para la atención a personas con discapacidad (incluye componente laboral y de salud)	Profesionales y Equipo de Computo	Martha Solano Vásquez, Elvira Ladrón de Guevara	Enero - Septiembre	Informe semestral realizado	
		Prestar apoyo a la Ofic Juríd en lo relacdo con el C y S a los actos admon expedidos por las D.T. en ejerc de las funciones que cursen en contra de la entidad. Solo notificación y seguimiento de acuerdo con compet Resl 2605/09	Profesionales y Equipo de Computo	Martha Solano Vásquez, Elvira Ladrón de Guevara	Enero - Diciembre	Procesos apoyados	
		Realizar acciones de verificación al cumplimiento de normas de SSSI	Profesionales y Equipo de Computo	Martha Solano Vásquez, Julio Hurtado de Alba, Elvira Ladrón de Guevara, inspectores de sss	Enero - Diciembre	Número de organizaciones sancionadas por evasión y elusión (riesgos profesionales y pensiones) con acto administrativo ejecutoriado	

		Realizar eventos de capacitación en diferentes temas con énfasis en prevención (Dar prioridad como mínimo a tres sectores económicos del departamento)	Profesionales y Equipo de Computo	Martha Solano Vásquez, Julio Hurtado de Alba, Elvira Ladrón de Guevara, inspectores de sss	Abril - Diciembre	Eventos de capacitación realizados
		Realizar visitas de control a la Junta de calificación de invalidez que funciona en la juridicción	Profesionales y Equipo de Computo	Martha Solano Vásquez, Francisco García Monterrosa, crecenciano Escorcia	Enero - Diciembre	Número de visitas realizadas.
		Realizar visitas de IVC (incrementar en 20% el número de visitas para el 2010 con respecto a las realizadas en el 2009)	Profesionales y Equipo de Computo	Martha Sloano Vásuqez, Elvira Ladrón de Guevara, Inspectores de Trbajo y ss	Enero - Diciembre	Número de visitas de carácter general realizadas en la sede del departamento
					Enero - Diciembre	Número de visitas de carácter general realizadas en los muinicipios o inspecciones municipales
					Enero - Diciembre	Número de visitas realizadas a precooperativas y cooperativas de trabajo asociado
					Enero - Diciembre	Número de visitas realizadas a EST y agencias de colocación de empleo en la capital del departamento
		Registros y estadísticas territoriales de EST y ACE	Profesionales y Equipo de Computo	Julio Hurtado de Alba, Josefa Berdugo Beltrán	Enero - Marzo	Informe estadístico consolidado de EST y Agencias de Colocación de Empleo realizado
		Seguimiento a acciones de salud ocupacional (Comités de Salud Ocupacional, Accidentes de Trabajo, Multas, etc.)	Profesionales y Equipo de Computo	Martha Solano Vásquez, Julio Hurtado de Alba, Inspectores de trabajo y seguridad social	Enero - Septiembre	Informe de seguimiento a las acciones de Salud Ocupacional realizado
25	**Dirección Territorial de Boyacá**	Adelantar en los términos de ley las investigaciones administrativo-laborales	Profesionales y Equipo de Computo	Nadia Viviana Moreno Corrales, Inspectores de trabajo de Tunja y de sus municipios	Enero - Marzo	Investigaciones ejecutoriadas consignadas en el Informe Estadístico
		Adelantar investigaciones administrativas por accidentes de trabajo mortales	Profesionales y Equipo de Computo	Dirección Territorial	Enero - Diciembre	Informe de accidentes mortales investigados reportados
		Apoyar las acciones relacionadas con riesgos profesionales	Profesionales y Equipo de Computo	DT, Emilcen Rojas, Mercedes Leal, Gisela Guio, José Alirio vargas Otálora	Enero - Diciembre	Apoyo a la realización del día nacional de la salud en el mundo del trabajo
					Enero - Diciembre	Número de visitas para verificar cumplimiento de normatividad/ Número de ARP existentes
		Desarrollar acciones para fortalecer el Sistema de Inspección del Trabajo	Profesionales y Equipo de Computo	DT Inspectores de trabajo de municipio, Gisela Guío, Sofía Montañez, Nubia Otálora, José Hugo Morantes y Pilar Avella	Abril - Diciembre	Informe de actividades a la instrumentación e implementación del sistema
					Abril - Septiembre	Direcciones territoriales con caracterización actualizada de acuerdo con los parámetros de la DGIVCT
					Julio - Septiembre	Campañas de socialilzación de la normatividad laboral a través de medios de divulgación masiva realizadas en cada jurisdicción y reportadas a la DGIVCT
			Profesionales y Equipo de Computo	Gisela Guío, inspectores de trabajo de municipios, Sofía Montañez y Nubia Otálora	Abril - Diciembre	Informe del buzón de quejas, sugerencias y reclamos y acciones correctivas que se requieran para mejorar el sistema de atención al ciudadano
					Abril - Diciembre	Documento analítico de cumplimiento de tiempos reales estimados para cada trámite de acuerdo con circular 060

		Desarrollar actividades tendientes a la satisfacción del ciudadano y organizaciones			Enero - Diciembre	Reglamentos tramitados/ Reglamentos recibidos
					Enero - Diciembre	Número de depósitos de organizaciones sindicales revisados/ Número de depósitos de organizaciones sindocales radicados
					Enero - Diciembre	Número de solicitudes de depósito de estatutos y reformas estatutarios realizados / Número de solicitudes de depósito de estatutos y reformas estatutarias radicadas
					Enero - Diciembre	Número de resgistros de juntas directivas, subdirectivas, comités etc, realilzados/ Número de solicitudes de juntas directivas, subdirectivas, comites, etc radicados
		Desarrollar y cumplir las acciones de mejoramiento acordadas en las visitas de seguimiento y evaluación practicadas por el nivel central .	Profesionales y Equipo de Computo	Dirección territorial	Enero - Septiembre	Documento de compromisos adquiridos y cumplidos
		Elaborar Informe análitico del comportamiento de las relaciones laborales desde la perspectiva de inspección y acciones realizadas con relación a éstas.	Profesionales y Equipo de Computo	Director territorial, coordinadores de los grupos GPIVC y GTESS, inspectores de trabajo de la jurisdicciónm	Enero - Septiembre	Informe elaborado
		Implementación y fortalecimiento del Sistema Integrado de Gestión	Profesionales y Equipo de Computo	Director territorial, coordinadores de los grupos GPIVC y GTESS, inspectores de trabajo de la jurisdicciónm	Julio - Septiembre	Documento anual de seguimientoal desarrollo del proceso de IVC en el marco del SIG
		Integrar la Secretaría Técnica del Comité ETI, Liderar los procesos y Promover el desarrollo del plan operativo interinstitucnal del Comité de Erradicación del trabajo infantil, a nivel departal y munipal, en el marco de la Ley 1098 de 2006	Profesionales y Equipo de Computo	Nadia Viviana Moreno Corrales, Emilcen Rojas y Mercedes Leal Barón	Enero - Diciembre	Plan de Accion e Informe de avance
		Partcipar en el Comité en la formulación y ejecución del Plan de Acción para la atención a personas con discapacidad (incluye componente laboral y de salud)	Profesionales y Equipo de Computo	Guisela Guío	Enero - Septiembre	Informe semestral realizado
		Prestar apoyo a la Ofic Juríd en lo relacdo con el C y S a los actos admon expedidos por las D.T. en ejerc de las funciones que cursen en contra de la entidad. Solo notificación y seguimiento de acuerdo con compet Resl 2605/09	Profesionales y Equipo de Computo	Nadia Viviana Moreno Corrales y Emilcen Rojas	Enero - Diciembre	Procesos apoyados.
		Realizar acciones de verificación al cumplimiento de normas de SSSI	Profesionales y Equipo de Computo	Nadia Viviana Moreno Corrales e inspectores de trabajo de municipios	Enero - Diciembre	Número de organizaciones sancionadas por evasión y elusión (riesgos profesionales y pensiones) con acto administrativo ejecutoriado
		Realizar eventos de capacitación en diferentes temas con énfasis en prevención (Dar prioridad como mínimo a tres sectores económicos del departamento)	Profesionales y Equipo de Computo	Inspectores de Tabajo de Tunja y municipios	Enero - Diciembre	Eventos de capacitación realizados
		Realizar visitas de control a la Junta de calificación de invalidez que funciona en la juridicción	Profesionales y Equipo de Computo	José Alirio Vargas Otálora	Enero - Diciembre	Número de visitas realizadas
			Profesionales y Equipo de Computo	inspectores de trabajo de municipios, Nubia Otalora y Alirio Vargas. Apoyo Gisela Guío, Emilcen Rojas, Victor, Mercedes leal, Martha	Enero - Diciembre	Número de visitas de carácter general realizadas en los muinicipios o inspecciones municipales

				Mercedes leal, Martha	Enero - Diciembre	Número de visitas realizadas a las EST y agencias de colocación de empleo en los municipios del departamento
		Realizar visitas de IVC (incrementar en 20% el número de visitas para el 2010 con respecto a las realizadas en el 2009)			Enero - Diciembre	Número de vivitas de carácter general realizadas en la sede del departamento
					Enero - Diciembre	Número de visitas realizadas a preccooperativas y cooperativas de trabajo asociado
					Abril - Septiembre	Número de visitas realizadas a las EST y agencias de colocación de empleo enla capital del departamento
		Registros y estadísticas territoriales de EST y ACE	Profesionales y Equipo de Computo	GISELA GUÍO GUIO	Enero-Diciembre	Informe estadístico consolidado de EST y Agencias de Colocación de Empleo realizado
		Seguimiento a Acciones de Salud Ocupacional (Comités de Salud Ocupacional, Accidentes de Trabajo, Multas, etc.)	Profesionales y Equipo de Computo	D.T. MERCEDES LEAL, EMILCEN ROJAS Y GISELA GUÍO	Enero-Septiembre	Informe de seguimiento a las acciones de Salud Ocupacional realizado
26	**Dirección Territorial de Caldas**	Adelantar en los términos de ley las investigaciones administrativo-laborales	Profesionales y Equipo de Computo	Hernan Prada Rendon	Enero-Marzo	Investigaciones ejecutoriadas consignadas en el Informe Estadístico
		Adelantar investigaciones administrativas por accidentes de trabajo mortales	Profesionales y Equipo de	Fernando Eugenio Osorio T.	Enero-Diciembre	Informe de accidentes mortales investigados reportados
		Apoyar la gestión del Observatorio de Empleo	Profesionales y Equipo de	Patricia Rodriguez y Nelson Barco V	Enero-Diciembre	Reporte de Información suministrada al Observatorio
		Apoyar las acciones relacionadas con riesgos profesionales	Profesionales y Equipo de Computo	Fernando Eugenio Osorio, Esperanza Cuervo.Hernan Prada Rendon	Enero-Diciembre	Apoyo a la realización del día nacional de la salud en el mundo del trabajo
					Enero-Diciembre	Número de visitas para verificar cumplimiento de normatividad /número de ARP existentes
		Desarrollar acciones para fortalecer el Sistema de Inspección del Trabajo	Profesionales y Equipo de Computo	Hernan Prada Rendon	Abril-Septiembre	Direcciones Territoriales con caracterizacion actualizada de acuerdo con los parámetros de la Dir.de IVC
					Abril-Diciembre	Campañas de socialización de la normativodad laboral a través de medios de divulgación masiva realizadas en cada juridicción y reportadas a la DGIVCT
					Abril-Diciembre	Documento de análisis de riesgo laboral del Dpto con base en el cruce de las planillas
		Desarrollar actividades tendientes a la satisfacción del ciudadano y organizaciones	Profesionales y Equipo de Computo	Hernan Prada Esperanza Cuervo, Yolanda Palacio Fernando Osorio Inspectores de Trabajo de Municipios	Abril-Diciembre	Informe del buzón de quejas sugerencias y reclamos y acciones correctivas que se requieran para mejorar el sistema de atención al ciudadano
					Abril-Diciembre	Documento analítico de cumplimiento de tiempos reales estimados para cada trámite de acuerdo con circular 060
					Enero-Diciembre	Reglamentos Tramitados / Reglamentos Recibidos

		organizaciones			Enero-Diciembre	No.de depòsitos de Organizaciones Sindicales realizados/No. Depòsitos de Organizaciones Sindicales radicados
					Enero-Diciembre	No.de solicitudes de de depòsito de Estatutos y Reformas Estatutarias realizados/No. De solicitudes de depósito de estatutos y reformas estatutarias radicadas
					Enero-Diciembre	Número de resgistros de juntas directivas, subdirectivas, comités etc, realilzados/ Número de solicitudes de juntas directivas, subdirectivas, comites, etc radicados
		Desarrollar y cumplir las acciones de mejoramiento acordadas en las visitas de seguimiento y evaluación practicadas por el nivel central .	Profesionales y Equipo de Computo	Fernando Eugenio Osorio y Patricia Rodríguez R	Enero - Septiembre	Documento de compromisos adquiridos y cumplidos
		Elaborar Informe análitico del comportamiento de las relaciones laborales desde la perspectiva de inspección y acciones realizadas con relación a éstas.	Profesionales y Equipo de Computo	Fernando Eugenio Osori	Enero - Septiembre	Informe elaborado
		Integrar la Secretaría Técnica del Comité ETI, Liderar los procesos y Promover el desarrollo del plan operativo interinstitucnal del Comité de Erradicación del trabajo infantil, a nivel departal y munipal, en el marco de la Ley 1098 de 2006	Profesionales y Equipo de Computo	Patricia Rodríguez R	Enero - Diciembre	Plan de Accion e Informe de avance
		Implementación y fortalecimiento del Sistema Integrado de Gestión	Profesionales y Equipo de Computo	Fernando Eugenio Osorio y Patricia Rodríguez R	Julio - Septiembre	Documento anual de seguimientoal desarrollo del proceso de IVC en el marco del SIG
		Partcipar en el Comité en la formulación y ejecución del Plan de Acción para la atención a personas con discapacidad (incluye componente laboral y de salud)	Profesionales y Equipo de Computo	Martha Lucía Valencia V	Enero - Diciembre	Informe semestral realizado
		Prestar apoyo a la Ofic Juríd en lo relacdo con el C y S a los actos admon expedidos por las D.T. en ejerc de las funciones que cursen en contra de la entidad. Solo notificación y seguimiento de acuerdo con compet Resl 2605/09	Profesionales y Equipo de Computo	Martha Lucía Valencia V	Enero-Junio	Proceso apoyados
		Realizar acciones de verificación al cumplimiento de normas de SSSI	Profesionales y Equipo de Computo	Fernando Osorio T, Hernán prada	Enero - Diciembre	Número de organizaciones sancionadas por evasión y elusión (riesgos profesionales y pensiones) con acto administrativo ejecutoriado
		Realizar eventos de capacitación en diferentes temas con énfasis en prevención (Dar prioridad como mínimo a tres sectores económicos del departamento)	Profesionales y Equipo de Computo	Inspectores de trabajo municipios y Hernán prada Rendón	Abril - Septiembre	Eventos de capacitación realizados
		Realizar visitas de control a la Junta de calificación de invalidez que funciona en la juridicción	Profesionales y Equipo de Computo	Hernán Prada Rendón	Enero - Diciembre	Número de visitas realizadas.
		Realizar visitas de IVC (incrementar en 20% el número de visitas para el 2010 con respecto a las realizadas en el 2009)	Profesionales y Equipo de Computo	Hernán prada Rendón, inspectores de trabajo municipales	Abril - Septiembre	Número de visitas realizadas a EST y agencias de colocación de empleo en la capital del departamento
					Enero - junio	Número de visitas realizadas a EST y agencias de colocación de empleo enlos municipios del departamento
					Abril - Diciembre	Número de vivitas de carácter general realizadas en la sede del departamento

					Abril - Diciembre	Número de visitas de carácter general realizadas en los muinicipios o inspecciones municipales
					Julio - Septiembre	Número de cisitas realizadas a precooperativas y cooperativas de trabajo asociado
		Registros y estadísticas territoriales de EST y ACE	Profesionales y Equipo de Computo	Esperanza Cuervo	Enero - Diciembre	Informe estadístico consolidado de EST y Agencias de Colocación de Empleo realizado
		Seguimiento a Acciones de Salud Ocupacional (Comités de Salud Ocupacional, Accidentes de Trabajo, Multas, etc.)	Profesionales y Equipo de Computo	Fernando Eugenio Osorio, Martha L Valencia, Nelson Barco	Enero - Septiembre	Informe de seguimiento a las acciones de Salud Ocupacional realizado
27	**Dirección Territorial de Caquetá**	Adelantar en los términos de ley las investigaciones administrativo-laborales	Profesionales y Equipo de Computo	José Edgar Castelblanco	Enero-Marzo	Investigaciones ejecutoriadas consignadas en el Informe Estadístico
		Adelantar investigaciones administrativas por accidentes de trabajo mortales	Profesionales y Equipo de	José Edgar Castelblanco y Yeiney Montilla	Enero-Diciembre	Informe de accidentes mortales investigados reportados
		Apoyar la gestión del Observatorio de Empleo	Profesionales y Equipo de	José Edgar Castelblanco y Yeiney Montilla	Enero-Diciembre	Reporte de Información suministrada al Observatorio
		Apoyar las acciones relacionadas con riesgos profesionales	Profesionales y Equipo de Computo	José Edgar Castelblanco y Yeiney Montilla Alba Yaneth Ramitrez y Patricia Janeth Cuenca	Enero-Diciembre	Apoyo a la realización del día nacional de la salud en el mundo del trabajo
					Enero-Diciembre	Número de visitas para verificar cumplimiento de normatividad /número de ARP existentes
		Desarrollar acciones para fortalecer el Sistema de Inspección del Trabajo	Profesionales y Equipo de Computo	José Edgar Castelblanco, Alba Janeth Ramirez y Patricia Janeth Cuenca	Abril - Diciembre	Informe actividades a la instrumentación e implementación del sistema.
					Abril - Septiembre	Direcciones territoriales con caracterización actualziada de acuerdo con los parámetros de la DGIVCT
					Abril - Diciembre	Campañas de socialización de la normatividad laboral a través de medios de divulgación masiva realizadas en la jurisdicción y reportada a la DGIVCT
		Desarrollar actividades tendientes a la satisfacción del ciudadano y organizaciones	Profesionales y Equipo de Computo	Alba Janeth Ramírez, Patricia Janeth Cuenca, Yeiney Montila y José Edgar Castelblanco	Abril-Diciembre	Informe del buzón de quejas sugerencias y reclamos y acciones correctivas que se requieran para mejorar el sistema de atención al ciudadano
					Abril-Diciembre	Documento analítico de cumplimiento de tiempos reales estimados para cada trámite de acuerdo con circular 060
					Enero-Diciembre	Reglamentos Tramitados / Reglamentos Recibidos
					Enero-Diciembre	No.de depòsitos de Organizaciones Sindicales realizados/No. Depòsitos de Organizaciones Sindicales radicados
					Enero-Diciembre	No.de solicitudes de de depòsito de Estatutos y Reformas Estatutarias realizados/No. De solicitudes de depósito de estatutos y reformas estatutarias radicadas
					Enero-Diciembre	Número de resgistros de juntas directivas, subdirectivas, comités etc, realilzados/ Número de solicitudes de juntas directivas, subdirectivas, comites, etc radicados

		Desarrollar y cumplir las acciones de mejoramiento acordadas en las visitas de seguimiento y evaluación practicadas por el nivel central .	Profesionales y Equipo de Computo	José Edgas Castelñblanco y Yeiney Montilla	Enero - Septiembre	Documento de compromisos adquiridos y cumplidos
		Elaborar Informe análitico del comportamiento de las relaciones laborales desde la perspectiva de inspección y acciones realizadas con relación a éstas.	Profesionales y Equipo de Computo	José Edgas Castelñblanco y Yeiney Montilla	Enero - Septiembre	Informe elaborado
		Implementación y fortalecimiento del Sistema Integrado de Gestión	Profesionales y Equipo de Computo	José Edgas Castelñblanco y Yeiney Montilla	Julio - Septiembre	Documento anual de seguimientoal desarrollo del proceso de IVC en el marco del SIG
		Integrar la Secretaría Técnica del Comité ETI, Liderar los procesos y Promover el desarrollo del plan operativo interinstitucnal del Comité de Erradicación del trabajo infantil, a nivel departal y munipal, en el marco de la Ley 1098 de 2006	Profesionales y Equipo de Computo	Patricia Janeth Cuenca	Enero - Diciembre	Plan de Accion e Informe de avance
		Partcipar en el Comité en la formulación y ejecución del Plan de Acción para la atención a personas con discapacidad (incluye componente laboral y de salud)	Profesionales y Equipo de Computo	José Edgar Castelblanco y Yeiney Montilla	Enero - Septiembre	Informe semestral realizado
		Prestar apoyo a la Ofic Juríd en lo relacdo con el C y S a los actos admon expedidos por las D.T. en ejerc de las funciones que cursen en contra de la entidad. Solo notificación y seguimiento de acuerdo con compet Resl 2605/09	Profesionales y Equipo de Computo	José Edgar Castelblanco y Alba Janeth Ramirez Rueda	Enero - Diciembre	Proceso apoyados
		Realizar acciones de verificación al cumplimiento de normas de SSSI	Profesionales y Equipo de Computo	Jose Edgar Castelblanco	Enero - Diciembre	Número de organizaciones sancionadas por evasión y elusión (riesgos profesionales y pensiones) con acto administrativo ejecutoriado
		Realizar eventos de capacitación en diferentes temas con énfasis en prevención (Dar prioridad como mínimo a tres sectores económicos del departamento)	Profesionales y Equipo de Computo	Alba Janeth Ramírez y Patricia Janeth Cuenca	Enero - Diciembre	Eventos de capacitación realizados
		Realizar visitas de control a la Junta de calificación de invalidez que funciona en la juridicción	Profesionales y Equipo de Computo	Alba Janeth Ramirez, Patricia Janeth Cuenca	Abril - Diciembre	Número de visitas realizadas.
		Realizar visitas de IVC (incrementar en 20% el número de visitas para el 2010 con respecto a las realizadas en el 2009)	Profesionales y Equipo de Computo	Alba Janeth amirez, Patricia Janeth Cuenca	Abril - Diciembre	Número de visitas realizadas a precooperativas y cooperativas de trabajo asociado
					Enero - junio	Número de visitas realizadas a EST y agencias de colocación de empleo en la capital del departamento
					Enero - Diciembre	Número de visitas de carácter general realizadas en la sede del departamento
					Abril - Diciembre	Número de visitas de carácter general realizadas en los muinicipios o inspecciones municipales
		Registros y estadísticas territoriales de EST y ACE	Profesionales y Equipo de Computo	Yeiney Montilla	Enero - Diciembre	Informe estadístico consolidado de EST y Agencias de Colocación de Empleo realizado
		Seguimiento a Acciones de Salud Ocupacional (Comités de Salud Ocupacional, Accidentes de Trabajo, Multas, etc.)	Profesionales y Equipo de Computo	José Edgar Castelblanco, Yeiney Montilla	Enero - Septiembre	Informe de seguimiento a las acciones de Salud Ocupacional realizado

28	**Dirección Territorial de Casanare**	Adelantar en los términos de ley las investigaciones administrativo-laborales	Profesionales y Equipo de Computo	Nurys Esther Velásquez	Enero-Marzo	Investigaciones ejecutoriadas consignadas en el Informe Estadístico
		Adelantar investigaciones administrativas por accidentes de trabajo mortales	Profesionales y Equipo de	Nurys Esther Velásquez	Enero-Diciembre	Informe de accidentes mortales investigados reportados
		Apoyar las acciones relacionadas con riesgos profesionales	Profesionales y Equipo de Computo	Nurys Esther Velásquez, Soraya, Dagnover, Nancy Yaneth Alvarez, Diana Catalina Sabogal e inspectores	Enero-Diciembre	Apoyo a la realización del día nacional de la salud en el mundo del trabajo
					Enero-Diciembre	Número de visitas para verificar cumplimiento de normatividad /número de ARP existentes
		Desarrollar acciones para fortalecer el Sistema de Inspección del Trabajo	Profesionales y Equipo de Computo	Nurys Esther Velásquez	Enero - junio	Direcciones territoriales con caracterización actualziada de acuerdo con los parámetros de la DGIVCT
					Abril - Diciembre	Campañas de socialización de la normatividad laboral a través de medios de divulgación masiva realizadas en la jurisdicción y reportada a la DGIVCT
		Desarrollar actividades tendientes a la satisfacción del ciudadano y organizaciones	Profesionales y Equipo de Computo	Nurys Esther Velásquez, Soraya, Dagnover, Nancy Yaneth Alvarez, Diana Catalina Sabogal e inspectores	Abril-Diciembre	Informe del buzón de quejas sugerencias y reclamos y acciones correctivas que se requieran para mejorar el sistema de atención al ciudadano
					Abril-Diciembre	Documento analítico de cumplimiento de tiempos reales estimados para cada trámite de acuerdo con circular 060
					Enero-Diciembre	Reglamentos Tramitados / Reglamentos Recibidos
					Enero-Diciembre	No.de depòsitos de Organizaciones Sindicales realizados/No. Depòsitos de Organizaciones Sindicales radicados
					Enero-Diciembre	No.de solicitudes de de depòsito de Estatutos y Reformas Estatutarias realizados/No. De solicitudes de depósito de estatutos y reformas estatutarias radicadas
					Enero-Diciembre	Número de resgistros de juntas directivas, subdirectivas, comités etc, realilzados/ Número de solicitudes de juntas directivas, subdirectivas, comites, etc radicados
		Desarrollar y cumplir las acciones de mejoramiento acordadas en las visitas de seguimiento y evaluación practicadas por el nivel central .	Profesionales y Equipo de Computo	Nurys Esther Velásquez	Enero - Septiembre	Documento de compromisos adquiridos y cumplidos
		Elaborar Informe análitico del comportamiento de las relaciones laborales desde la perspectiva de inspección y acciones realizadas con relación a éstas.	Profesionales y Equipo de Computo	Nurys Esther Velásquez	Enero - Septiembre	Informe elaborado
		Implementación y fortalecimiento del Sistema Integrado de Gestión	Profesionales y Equipo de Computo	Nurys Esther Velásquez	Julio - Septiembre	Documento anual de seguimientoal desarrollo del proceso de IVC en el marco del SIG

		Integrar la Secretaría Técnica del Comité ETI, Liderar los procesos y Promover el desarrollo del plan operativo interinstitucnal del Comité de Erradicación del trabajo infantil, a nivel departal y munipal, en el marco de la Ley 1098 de 2006	Profesionales y Equipo de Computo	Nurys Esther Velásquez y Luis Castañeda	Enero - Diciembre	Plan de Accion e Informe de avance
		Partcipar en el Comité en la formulación y ejecución del Plan de Acción para la atención a personas con discapacidad (incluye componente laboral y de salud)	Profesionales y Equipo de Computo	Nurys Esther Velásquez y Luis Castañeda	Enero - Septiembre	Informe semestral realizado
		Prestar apoyo a la Ofic Juríd en lo relacdo con el C y S a los actos admon expedidos por las D.T. en ejerc de las funciones que cursen en contra de la entidad. Solo notificación y seguimiento de acuerdo con compet Resl 2605/09	Profesionales y Equipo de Computo	Nurys Esther Velásquez	Enero - Diciembre	Proceso apoyados
		Realizar acciones de verificación al cumplimiento de normas de SSSI	Profesionales y Equipo de Computo	Dagnover, Soraya, Nancy Yaneth Alvarez, Diana Catalina Sabogal e inspectores	Enero - Diciembre	Número de organizaciones sancionadas por evasión y elusión (riesgos profesionales y pensiones) con acto administrativo ejecutoriado
		Realizar eventos de capacitación en diferentes temas con énfasis en prevención (Dar prioridad como mínimo a tres sectores económicos del departamento)	Profesionales y Equipo de Computo	Nurys Esther Velásquez	Enero - Diciembre	Eventos de capacitación realizados
		Realizar visitas de control a la Junta de calificación de invalidez que funciona en la juridicción	Profesionales y Equipo de Computo	Dagnover, Soraya, Nancy Yaneth Alvarez, Diana Catalina Sabogal e inspectores	Abril - Diciembre	Número de visitas realizadas.
		Realizar visitas de IVC (incrementar en 20% el número de visitas para el 2010 con respecto a las realizadas en el 2009)	Profesionales y Equipo de Computo	Dagnover, Soraya, Nancy Yaneth Alvarez, Diana Catalina Sabogal e inspectores	Abril - Diciembre	Número de visitas realizadas a precooperativas y cooperativas de trabajo asociado
					Enero - junio	Número de visitas realizadas a EST y agencias de colocación de empleo en la capital del departamento
					Enero - Diciembre	Número desvivitas de carácter general realizadas en la sede del departamento
					Abril - Diciembre	Número de visitas de carácter general realizadas en los muinicipios o inspecciones municipales
		Registros y estadísticas territoriales de EST y ACE	Profesionales y Equipo de Computo	Adalberto	Enero - Diciembre	Informe estadístico consolidado de EST y Agencias de Colocación de Empleo realizado
		Seguimiento a Acciones de Salud Ocupacional (Comités de Salud Ocupacional, Accidentes de Trabajo, Multas, etc.)	Profesionales y Equipo de Computo	Nurys Esther Velásquez	Enero - Septiembre	Informe de seguimiento a las acciones de Salud Ocupacional realizado
29	**Dirección Territorial de Cauca**	Adelantar en los términos de ley las investigaciones administrativo-laborales	Profesionales y Equipo de Computo	GPIVC	Enero-Marzo	Investigaciones ejecutoriadas consignadas en el Informe Estadístico
		Adelantar investigaciones administrativas por accidentes de trabajo mortales	Profesionales y Equipo de	GPIVC Direccion	Enero-Diciembre	Informe de accidentes mortales investigados reportados
		Apoyar las acciones relacionadas con riesgos profesionales	Profesionales y Equipo de Computo	Comité seccional y local de salud coupacional	Enero-Diciembre	Apoyo a la realización del día nacional de la salud en el mundo del trabajo

					Enero-Diciembre	Número de visitas para verificar cumplimiento de normatividad /número de ARP existentes
		Desarrollar acciones para fortalecer el Sistema de Inspección del Trabajo	Profesionales y Equipo de Computo	DT - GPIVC- GAC - y T	Abril-Septiembre	Direcciones Territoriales con caracterizacion actualizada de acuerdo con los parámetros de la Dir.de IVC
					Abril - Diciembre	Informe de actividades a la instrumentación e implementación del sistema
					Abril - Septiembre	Campañas de socialización de la normativodad laboral a través de medios de divulgación masiva realizadas en cada juridicción y reportadas a la DGIVCT
		Desarrollar actividades tendientes a la satisfacción del ciudadano y organizaciones	Profesionales y Equipo de Computo	Grupo de atención al ciudadano y trámites	Abril-Diciembre	Informe del buzón de quejas sugerencias y reclamos y acciones correctivas que se requieran para mejorar el sistema de atención al ciudadano
					Abril-Diciembre	Documento analítico de cumplimiento de tiempos reales estimados para cada trámite de acuerdo con circular 060
					Enero-Diciembre	Reglamentos Tramitados / Reglamentos Recibidos
					Enero-Diciembre	No.de depòsitos de Organizaciones Sindicales realizados/No. Depòsitos de Organizaciones Sindicales radicados
					Enero-Diciembre	No.de solicitudes de de depòsito de Estatutos y Reformas Estatutarias realizados/No. De solicitudes de depósito de estatutos y reformas estatutarias radicadas
					Enero-Diciembre	Número de resgistros de juntas directivas, subdirectivas, comités etc, realilzados/ Número de solicitudes de juntas directivas, subdirectivas, comites, etc radicados
		Desarrollar y cumplir las acciones de mejoramiento acordadas en las visitas de seguimiento y evaluación practicadas por el nivel central .	Profesionales y Equipo de Computo	DIRECTOR TERRITORIAL Y COORDINADORES	Enero - Septiembre	Documento de compromisos adquiridos y cumplidos
		Elaborar Informe análitico del comportamiento de las relaciones laborales desde la perspectiva de inspección y acciones realizadas con relación a éstas.	Profesionales y Equipo de Computo	Oscar Hernando Tores, Coordinación IPVC, Coordinación atención al usuario, Nathaly Osorio	Enero - Septiembre	Informe elaborado
		Implementación y fortalecimiento del Sistema Integrado de Gestión	Profesionales y Equipo de Computo	DIRECTOR TERRITORIAL Y COORDINADORES	Julio - Septiembre	Documento anual de seguimiento al desarrollo del proceso de IVC en el marco del SIG
		Integrar la Secretaría Técnica del Comité ETI, Liderar los procesos y Promover el desarrollo del plan operativo interinstitucnal del Comité de Erradicación del trabajo infantil, a nivel departal y munipal, en el marco de la Ley 1098 de 2006	Profesionales y Equipo de Computo	DIRECTOR TERRITORIAL Y COORDINADORES	Enero - Diciembre	Plan de Accion e Informe de avance
		Partcipar en el Comité en la formulación y ejecución del Plan de Acción para la atención a personas con discapacidad (incluye componente laboral y de salud)	Profesionales y Equipo de Computo	VICTOR CHARA	Enero - Septiembre	Informe semestral realizado

		Prestar apoyo a la Ofic Juríd en lo relacdo con el C y S a los actos admon expedidos por las D.T. en ejerc de las funciones que cursen en contra de la entidad. Solo notificación y seguimiento de acuerdo con compet Resl 2605/09	Profesionales y Equipo de Computo	VICTOR CHARA	Enero - Diciembre	Proceso apoyados
		Realizar acciones de verificación al cumplimiento de normas de SSSI	Profesionales y Equipo de Computo	Direccion y Grupo de IPVC	Enero - Diciembre	Número de organizaciones sancionadas por evasión y elusión (riesgos profesionales y pensiones) con acto administrativo ejecutoriado
		Realizar eventos de capacitación en diferentes temas con énfasis en prevención (Dar prioridad como mínimo a tres sectores económicos del departamento)	Profesionales y Equipo de Computo	DIRECTOR TERRITORIAL Y COORDINADORES	Abril - Diciembre	Eventos de capacitación realizados
		Realizar visitas de control a la Junta de calificación de invalidez que funciona en la juridicción	Profesionales y Equipo de Computo	Grupo IVC	Enero - Diciembre	Número de visitas realizadas.
		Realizar visitas de IVC (incrementar en 20% el número de visitas para el 2010 con respecto a las realizadas en el 2009)	Profesionales y Equipo de Computo	Grupo GPIVC	Abril - Diciembre	Número de visitas realizadas a EST y agencias de colocación de empleo en la capital del departamento
					Abril - Diciembre	Número de visitas realizadas a EST y agencias de colocación de empleo enlos municipios del departamento
					Enero - Diciembre	Número de vivitas de carácter general realizadas en la sede del departamento
					Abril - Diciembre	Número de visitas de carácter general realizadas en los muinicipios o inspecciones municipales
					Abril - Diciembre	Número de visitas realizadas a precooperativas y cooperativas de trabajo asociado
		Registros y estadísticas territoriales de EST y ACE	Profesionales y Equipo de Computo	Grupo de Atención al Ciudadano y Trámites	Enero - Diciembre	Informe estadístico consolidado de EST y Agencias de Colocación de Empleo realizado
		Seguimiento a Acciones de Salud Ocupacional (Comités de Salud Ocupacional, Accidentes de Trabajo, Multas, etc.)	Profesionales y Equipo de Computo	Dirección Territorial	Enero - Septiembre	Informe de seguimiento a las acciones de Salud Ocupacional realizado
30	**Dirección Territorial del Cesar**	Adelantar en los términos de ley las investigaciones administrativo-laborales	Profesionales y Equipo de Computo	José Gutiérrez	Enero-Marzo	Investigaciones ejecutoriadas consignadas en el Informe Estadístico
		Adelantar investigaciones administrativas por accidentes de trabajo mortales	Profesionales y Equipo de	Juli de la Hoz Stevenson	Enero-Diciembre	Informe de accidentes mortales investigados reportados
		Apoyar las acciones relacionadas con riesgos profesionales	Profesionales y Equipo de Computo	José Gutiérrez, Javier pérez	Enero-Diciembre	Apoyo a la realización del día nacional de la salud en el mundo del trabajo
					Enero-Diciembre	Número de visitas para verificar cumplimiento de normatividad /número de ARP existentes
			Profesionales y Equipo de Computo	Julio de la Hoz Stevenson, Meibel Argote, José Gutiéerez, Javier Pérez	Enero - junio	Direcciones Territoriales con caracterizacion actualizada de acuerdo con los parámetros de la Dir.de IVC

		Desarrollar acciones para fortalecer el Sistema de Inspección del Trabajo			Abril - Diciembre	Docuemto de análisis de riesgo laboral del departamento con base en el cruce de las planillas, atención al usuario, conciliaciones y querellas e informe de gestión y diagnóstico
					Abril - Septiembre	Campañas de socialización de la normativodad laboral a través de medios de divulgación masiva realizadas en cada juridicción y reportadas a la DGIVCT
		Desarrollar acciones tendientes a domentar elñ trabajo en sectores vulnerables a través de las ILEs	Profesionales y Equipo de Computo	Julio de la Hoz Stevenson,	Enero - Septiembre	Informe de avance ILEs
		Desarrollar actividades tendientes a la satisfacción del ciudadano y organizaciones	Profesionales y Equipo de Computo	Meibel Argote, José Gutiérrez y Javier Pérez	Abril-Diciembre	Informe del buzón de quejas sugerencias y reclamos y acciones correctivas que se requieran para mejorar el sistema de atención al ciudadano
					Abril-Diciembre	Documento analítico de cumplimiento de tiempos reales estimados para cada trámite de acuerdo con circular 060
					Enero-Diciembre	Reglamentos Tramitados / Reglamentos Recibidos
					Enero-Diciembre	No.de depòsitos de Organizaciones Sindicales realizados/No. Depòsitos de Organizaciones Sindicales radicados
					Enero-Diciembre	No.de solicitudes de de depòsito de Estatutos y Reformas Estatutarias realizados/No. De solicitudes de depósito de estatutos y reformas estatutarias radicadas
					Enero-Diciembre	Número de resgistros de juntas directivas, subdirectivas, comités etc, realilzados/ Número de solicitudes de juntas directivas, subdirectivas, comites, etc radicados
		Desarrollar y cumplir las acciones de mejoramiento acordadas en las visitas de seguimiento y evaluación practicadas por el nivel central .	Profesionales y Equipo de Computo	Julio de la Hoz Stevenson	Enero - Septiembre	Documento de compromisos adquiridos y cumplidos
		Elaborar Informe análitico del comportamiento de las relaciones laborales desde la perspectiva de inspección y acciones realizadas con relación a éstas.	Profesionales y Equipo de Computo	Julio de la Hoz Stevenson	Enero - Septiembre	Informe elaborado
		Implementación y fortalecimiento del Sistema Integrado de Gestión	Profesionales y Equipo de Computo	Julio de la Hoz Stevenson, Tilcia Garzón Gómez	Julio - Septiembre	Documento anual de seguimiento al desarrollo del proceso de IVC en el marco del SIG
		Integrar la Secretaría Técnica del Comité ETI, Liderar los procesos y Promover el desarrollo del plan operativo interinstitucnal del Comité de Erradicación del trabajo infantil, a nivel departal y munipal, en el marco de la Ley 1098 de 2006	Profesionales y Equipo de Computo	Julio de la Hoz Stevenson y Marcela Baquero	Enero - Diciembre	Plan de Accion e Informe de avance
		Partcipar en el Comité en la formulación y ejecución del Plan de Acción para la atención a personas con discapacidad (incluye componente laboral y de salud)	Profesionales y Equipo de Computo	Julio de la Hoz Stevenson y Tuilcia Garzón Gómez	Enero - Septiembre	Informe semestral realizado
		Prestar apoyo a la Ofic Juríd en lo relacdo con el C y S a los actos admon expedidos por las D.T. en ejerc de las funciones que cursen en contra de la entidad. Solo notificación y seguimiento de acuerdo con compet Resl 2605/09	Profesionales y Equipo de Computo	Julio de la Hoz Stevenson	Enero - Diciembre	Proceso apoyados

		Realizar acciones de verificación al cumplimiento de normas de SSSI	Profesionales y Equipo de Computo	José Gutiérrez	Enero - Diciembre	Número de organizaciones sancionadas por evasión y elusión (riesgos profesionales y pensiones) con acto administrativo ejecutoriado
		Realizar eventos de capacitación en diferentes temas con énfasis en prevención (Dar prioridad como mínimo a tres sectores económicos del departamento)	Profesionales y Equipo de Computo	Julio de la Hoz Stevenson, José Gutiérrez, Javier Pérez y Meibel Argote	Enero - Diciembre	Eventos de capacitación realizados
		Realizar visitas de control a la Junta de calificación de invalidez que funciona en la juridicción	Profesionales y Equipo de Computo	José Gutiérrez	Enero - Diciembre	Número de visitas realizadas.
		Realizar visitas de IVC (incrementar en 20% el número de visitas para el 2010 con respecto a las realizadas en el 2009)	Profesionales y Equipo de Computo	José Gutiérrez	Octubre - Dciciembre	Número de visitas realizadas a EST y agencias de colocación de empleo en la capital del departamento
					Octubre - Dciciembre	Número de visitas realizadas a EST y agencias de colocación de empleo enlos municipios del departamento
					Enero - Diciembre	Número de visitas de carácter general realizadas en la sede del departamento
					Enero - Diciembre	Número de visitas de carácter general realizadas en los muinicipios o inspecciones municipales
					Enero - Diciembre	Número de visitas realizadas a precooperativas y cooperativas de trabajo asociado
		Registros y estadísticas territoriales de EST y ACE	Profesionales y Equipo de Computo	Meibel Argote,	Enero - Diciembre	Informe estadístico consolidado de EST y Agencias de Colocación de Empleo realizado
		Seguimiento a Acciones de Salud Ocupacional (Comités de Salud Ocupacional, Accidentes de Trabajo, Multas, etc.)	Profesionales y Equipo de Computo	Julio de la oz Stevenson	Enero - Septiembre	Informe de seguimiento a las acciones de Salud Ocupacional realizado
31	**Dirección Territorial del Chocó**	Adelantar en los términos de ley las investigaciones administrativo-laborales	Profesionales y Equipo de Computo	Funcionarios de la Dirección	Enero-Marzo	Investigaciones ejecutoriadas consignadas en el Informe Estadístico
		Adelantar investigaciones administrativas por accidentes de trabajo mortales	Profesionales y Equipo de	Directora Territorial	Enero-Diciembre	Informe de accidentes mortales investigados reportados
		Apoyar las acciones relacionadas con riesgos profesionales	Profesionales y Equipo de Computo	Funcionarios de la Dirección, inspector de trabajo	Enero-Diciembre	Apoyo a la realización del día nacional de la salud en el mundo del trabajo
					Enero-Diciembre	Número de visitas para verificar cumplimiento de normatividad /número de ARP existentes
			Profesionales y Equipo de Computo	Funcionarios de la Dirección.	Abril - Diciembre	Informe de actividades a la instrumentación e implementación del sistema

		Desarrollar acciones para fortalecer el Sistema de Inspección del Trabajo			Abril - Septiembre	Direcciones Territoriales con caracterizacion actualizada de acuerdo con los parámetros de la Dir.de IVC
					Abril - Septiembre	Campañas de socialización de la normativodad laboral a través de medios de divulgación masiva realizadas en cada juridicción y reportadas a la DGIVCT
		Desarrollar actividades tendientes a la satisfacción del ciudadano y organizaciones	Profesionales y Equipo de Computo	Funcionarios de la dirección e inspecciones de trabajo	Abril-Diciembre	Informe del buzón de quejas sugerencias y reclamos y acciones correctivas que se requieran para mejorar el sistema de atención al ciudadano
					Abril-Diciembre	Documento analítico de cumplimiento de tiempos reales estimados para cada trámite de acuerdo con circular 060
					Enero-Diciembre	Reglamentos Tramitados / Reglamentos Recibidos
					Enero-Diciembre	No.de depòsitos de Organizaciones Sindicales realizados/No. Depòsitos de Organizaciones Sindicales radicados
					Enero-Diciembre	No.de solicitudes de de depòsito de Estatutos y Reformas Estatutarias realizados/No. De solicitudes de depósito de estatutos y reformas estatutarias radicadas
					Enero-Diciembre	Número de resgistros de juntas directivas, subdirectivas, comités etc, realilzados/ Número de solicitudes de juntas directivas, subdirectivas, comites, etc radicados
		Desarrollar y cumplir las acciones de mejoramiento acordadas en las visitas de seguimiento y evaluación practicadas por el nivel central .	Profesionales y Equipo de Computo	Directora territorial	Enero - Septiembre	Documento de compromisos adquiridos y cumplidos
		Elaborar Informe anàlitico del comportamiento de las relaciones laborales desde la perspectiva de inspección y acciones realizadas con relación a éstas.	Profesionales y Equipo de Computo	Directora territorial	Enero - Septiembre	Informe elaborado
		Implementación y fortalecimiento del Sistema Integrado de Gestión	Profesionales y Equipo de Computo	Directora territorial	Julio - Septiembre	Documento anual de seguimiento al desarrollo del proceso de IVC en el marco del SIG
		Integrar la Secretaría Técnica del Comité ETI, Liderar los procesos y Promover el desarrollo del plan operativo interinstitucnal del Comité de Erradicación del trabajo infantil, a nivel departal y munipal, en el marco de la Ley 1098 de 2006	Profesionales y Equipo de Computo	Directora territorial	Enero - Diciembre	Plan de Accion e Informe de avance
		Partcipar en el Comité en la formulación y ejecución del Plan de Acción para la atención a personas con discapacidad (incluye componente laboral y de salud)	Profesionales y Equipo de Computo	Directora territorial	Enero - Septiembre	Informe semestral realizado

		Prestar apoyo a la Ofic Juríd en lo relacdo con el C y S a los actos admon expedidos por las D.T. en ejerc de las funciones que cursen en contra de la entidad. Solo notificación y seguimiento de acuerdo con compet Resl 2605/09	Profesionales y Equipo de Computo	Directora Territorial y profesional universitaria	Enero - Diciembre	Proceso apoyados	
		Realizar acciones de verificación al cumplimiento de normas de SSSI	Profesionales y Equipo de Computo	Funcionarios de la dirección	Enero - Diciembre	Número de organizaciones sancionadas por evasión y elusión (riesgos profesionales y pensiones) con acto administrativo ejecutoriado	
		Realizar eventos de capacitación en diferentes temas con énfasis en prevención (Dar prioridad como mínimo a tres sectores económicos del departamento)	Profesionales y Equipo de Computo	Inspectores de trabajo y seguridad social	Enero - Diciembre	Eventos de capacitación realizados	
		Realizar visitas de control a la Junta de calificación de invalidez que funciona en la juridicción	Profesionales y Equipo de Computo	Inspectores de trabajo y seguridad social	Enero - Diciembre	Número de visitas realizadas.	
		Realizar visitas de IVC (incrementar en 20% el número de visitas para el 2010 con respecto a las realizadas en el 2009)	Profesionales y Equipo de Computo	Inspectores de trabajo y seguridad social	Enero - diciembre	Número de visitas de carácter general realizadas en la sede del departamento	
					Enero - diciembre	Número de visitas de carácter general realizadas en los muinicipios o inspecciones municipales	
					Enero - diciembre	Número de visitas realizadas a precooperativas y cooperativas de trabajo asociado	
		Registros y estadísticas territoriales de EST y ACE	Profesionales y Equipo de Computo	Inspectores de trabajo y seguridad social	Enero - Diciembre	Informe estadístico consolidado de EST y Agencias de Colocación de Empleo realizado	
		Seguimiento a Acciones de Salud Ocupacional (Comités de Salud Ocupacional, Accidentes de Trabajo, Multas, etc.)	Profesionales y Equipo de Computo	Funcionarios de la dirección	Enero - Septiembre	Informe de seguimiento a las acciones de Salud Ocupacional realizado	
32	**Dirección Territorial del Cordoba**	Adelantar en los términos de ley las investigaciones administrativo-laborales	Profesionales y Equipo de Computo	Inspectores y coordinador	Enero-Marzo	Investigaciones ejecutoriadas consignadas en el Informe Estadístico	
		Adelantar investigaciones administrativas por accidentes de trabajo mortales	Profesionales y Equipo de	Víctor González	Enero-Diciembre	Informe de accidentes mortales investigados reportados	
		Apoyar las acciones relacionadas con riesgos profesionales	Profesionales y Equipo de Computo	Director Territorial y funcionarios	Enero-Diciembre	Apoyo a la realización del día nacional de la salud en el mundo del trabajo	
					Enero-Diciembre	Número de visitas para verificar cumplimiento de normatividad /número de ARP existentes	
		Desarrollar acciones para fortalecer el Sistema de Inspección del Trabajo	Profesionales y Equipo de Computo	Diector Territorial	Abril - Septiembre	Direcciones Territoriales con caracterizacion actualizada de acuerdo con los parámetros de la Dir.de IVC	
					Abril - Diciembre	Informe de actividades a la instrumentación e implementación del sistema	
					Julio - Septiembre	Campañas de socialización de la normativodad laboral a través de medios de divulgación masiva realizadas en cada juridicción y reportadas a la DGIVCT	

Desarrollar y cumplir las acciones de mejoramiento acordadas en las visitas de seguimiento y evaluación practicadas por el nivel central .	Profesionales y Equipo de Computo	Funcionarios dirección territorial	Enero - Septiembre	Documento de compromisos adquiridos y cumplidos
Elaborar Informe análitico del comportamiento de las relaciones laborales desde la perspectiva de inspección y acciones realizadas con relación a éstas.	Profesionales y Equipo de Computo	Katia López, Edith Monterrosa	Enero - Septiembre	Informe elaborado
Implementación y fortalecimiento del Sistema Integrado de Gestión	Profesionales y Equipo de Computo	Víctor González, Yerson Navas, Gloria Rey Calderón	Julio - Septiembre	Documento anual de seguimiento al desarrollo del proceso de IVC en el marco del SIG
Informe del buzón de quejas sugerencias y reclamos y acciones correctivas que se requieran para mejorar el sistema de atención al ciudadano	Profesionales y Equipo de Computo	Fernando Artega	Abril - Diciembre	Informe del buzón de quejas sugerencias y reclamos y acciones correctivas que se requieran para mejorar el sistema de atención al ciudadano
			Enero - Diciembre	Regalmentos tramitados/ Reglamentos recibidos
			Enero - Diciembre	No.de depòsitos de Organizaciones Sindicales realizados/No. Depòsitos de Organizaciones Sindicales radicados
			Enero - Diciembre	No.de solicitudes de de depòsito de Estatutos y Reformas Estatutarias realizados/No. De solicitudes de depósito de estatutos y reformas estatutarias radicadas
			Enero - Diciembre	Número de resgistros de juntas directivas, subdirectivas, comités etc, realilzados/ Número de solicitudes de juntas directivas, subdirectivas, comites, etc radicados
			Abril - Diciembre	Documento analítico de cumplimiento de tiempos reales estimados para cada trámite de acuerdo con circular 060
Integrar la Secretaría Técnica del Comité ETI, Liderar los procesos y Promover el desarrollo del plan operativo interinstitucnal del Comité de Erradicación del trabajo infantil, a nivel departal y munipal, en el marco de la Ley 1098 de 2006	Profesionales y Equipo de Computo	Martha otero Ruiz	Enero - Diciembre	Plan de Accion e Informe de avance
Partcipar en el Comité en la formulación y ejecución del Plan de Acción para la atención a personas con discapacidad (incluye componente laboral y de salud)	Profesionales y Equipo de Computo	Víctor González, Martha Otero	Enero - Septiembre	Informe semestral realizado
Prestar apoyo a la Ofic Juríd en lo relacdo con el C y S a los actos admon expedidos por las D.T. en ejerc de las funciones que cursen en contra de la entidad. Solo notificación y seguimiento de acuerdo con compet Resl 2605/09	Profesionales y Equipo de Computo	Alexander Roncallo y Víctor Paternina	Enero - Diciembre	Proceso apoyados
Realizar acciones de verificación al cumplimiento de normas de SSSI	Profesionales y Equipo de Computo	Coordinadora e inspector	Enero - Diciembre	Número de organizaciones sancionadas por evasión y elusión (riesgos profesionales y pensiones) con acto administrativo ejecutoriado
Realizar eventos de capacitación en diferentes temas con énfasis en prevención (Dar prioridad como mínimo a tres sectores económicos del departamento)	Profesionales y Equipo de Computo	Director territorial	Abril - Diciembre	Eventos de capacitación realizados
	Profesionales y Equipo de Computo	Inspectores	Abril - Diciembre	Número de visitas realizadas a EST y agencias de colocación de empleo en la capital del departamento

		Realizar visitas de IVC (incrementar en 20% el número de visitas para el 2010 con respecto a las realizadas en el 2009)			Abril - Diciembre	Número de visitas de carácter general realizadas en la sede del departamento
					Enero - Diciembre	Número de visitas de carácter general realizadas en los muinicipios o inspecciones municipales
					Abril - Diciembre	Número de visitas realizadas a precooperativas y cooperativas de trabajo asociado
		Registros y estadísticas territoriales de EST y ACE	Profesionales y Equipo de Computo	Gloria Esperanza Rey	Enero - Diciembre	Informe estadístico consolidado de EST y Agencias de Colocación de Empleo realizado
		Seguimiento a Acciones de Salud Ocupacional (Comités de Salud Ocupacional, Accidentes de Trabajo, Multas, etc.)	Profesionales y Equipo de Computo	Pavel Argel Vrgara	Enero - Septiembre	Informe de seguimiento a las acciones de Salud Ocupacional realizado
33	**Dirección Territorial de Cundinamarca**	Adelantar en los términos de ley las investigaciones administrativo-laborales	Profesionales y Equipo de Computo	Pablo Edgar Pinto y María Isabel Nier	Enero-Marzo	Investigaciones ejecutoriadas consignadas en el Informe Estadístico
		Adelantar investigaciones administrativas por accidentes de trabajo mortales	Profesionales y Equipo de Computo	Pablo Edgar Pinto, Carlos Arturo Alfonso y Maria Dolores Villamizar	Enero-Diciembre	Informe de accidentes mortales investigados reportados
		Apoyar las acciones relacionadas con riesgos profesionales	Profesionales y Equipo de Computo	Pablo Edgar Pinto, Amalia Hoyos, Carlos ASrturoAlfonso y María Dolores Villamizar	Enero-Diciembre	Apoyo a la realización del día nacional de la salud en el mundo del trabajo
					Enero-Diciembre	Número de visitas para verificar cumplimiento de normatividad /número de ARP existentes
		Desarrollar acciones tendientes a fomentar el trabajo en sectores vulnerables a través de las ILEs	Profesionales y Equipo de Computo	Pablo Edgar Pinto y Amalia Hoyos	Enero - Septiembre	Informe de avance (Facatativa y Soacha)
		Desarrollar actividades tendientes a la satisfacción del ciudadano y organizaciones	Profesionales y Equipo de Computo	Pablo Edgar Pinto, Gloria Leal, Manuel Rodríguez, Yolanda Hernández, inspectores municipales, Pilar Eslava, Rita Villamil, Martha Lucía Garzón	Abril-Diciembre	Informe del buzón de quejas sugerencias y reclamos y acciones correctivas que se requieran para mejorar el sistema de atención al ciudadano
					Abril-Diciembre	Documento analítico de cumplimiento de tiempos reales estimados para cada trámite de acuerdo con circular 060
					Enero-Diciembre	Reglamentos Tramitados / Reglamentos Recibidos
					Enero-Diciembre	No.de depòsitos de Organizaciones Sindicales realizados/No. Depòsitos de Organizaciones Sindicales radicados
					Enero-Diciembre	No.de solicitudes de de depòsito de Estatutos y Reformas Estatutarias realizados/No. De solicitudes de depósito de estatutos y reformas estatutarias radicadas

					Enero-Diciembre	Número de resgistros de juntas directivas, subdirectivas, comités etc, realilzados/ Número de solicitudes de juntas directivas, subdirectivas, comites, etc radicados
		Desarrollar y cumplir las acciones de mejoramiento acordadas en las visitas de seguimiento y evaluación practicadas por el nivel central .	Profesionales y Equipo de Computo	Pablo Pinto, María Isabel Nier, Manuel Arturo Rodríguez, Néstor Yezid Ibañez	Enero - Septiembre	Documento de compromisos adquiridos y cumplidos
		Elaborar Informe anáilitico del comportamiento de las relaciones laborales desde la perspectiva de inspección y acciones realizadas con relación a éstas.	Profesionales y Equipo de Computo	Pablo Pinto, manuel Rodriguez, Clemenacia Castañeda, María del Carmen Garzón, eduardo Espinosa, Mario Herrera, Jorge Ortíz, Gladys Torres, María Isabel Nier ynancy Pulido	Enero - Marzo	Informe elaborado
		Implementación y fortalecimiento del Sistema Integrado de Gestión	Profesionales y Equipo de Computo	Pablo Pinto Mauel Arturo Rodríguez, María Isabel Nier, Néstor Yezid Ibañez y Amalia Hoyos	Julio - Septiembre	Documento anual de seguimientoal desarrollo del proceso de IVC en el marco del SIG
		Integrar la Secretaría Técnica del Comité ETI, Liderar los procesos y Promover el desarrollo del plan operativo interinstitucnal del Comité de Erradicación del trabajo infantil, a nivel departal y munipal, en el marco de la Ley 1098 de 2006	Profesionales y Equipo de Computo	Pablo Edgar Pinto, Jaime Uribe	Enero - Diciembre	Plan de Accion e Informe de avance
		Partcipar en el Comité en la formulación y ejecución del Plan de Acción para la atención a personas con discapacidad (incluye componente laboral y de salud)	Profesionales y Equipo de Computo	Pablo Edgar Pinto, Julio Cesar Betrin	Enero - Septiembre	Informe semestral realizado
		Prestar apoyo a la Ofic Juríd en lo relacdo con el C y S a los actos admon expedidos por las D.T. en ejerc de las funciones que cursen en contra de la entidad. Solo notificación y seguimiento de acuerdo con compet Resl 2605/09	Profesionales y Equipo de Computo	Pablo Pinto, Manuel Rodríguez, María Isabel Nier, Marcela Forero, Luis Eduardo Riveros, Néstor mOrantes, inspectores municipales	Enero - Diciembre	Proceso apoyados
		Realizar eventos de capacitación en diferentes temas con énfasis en prevención (Dar prioridad como mínimo a tres sectores económicos del departamento)	Profesionales y Equipo de Computo	Pablo Edgar Pinto, Manuel Arturo Rodríguez, Maria Isabel Nier y Néstor Yezid Ibañez	Enero - Diciembre	Eventos de capacitación realizados
		Realizar acciones de verificación al cumplimiento de normas de SSSI	Profesionales y Equipo de Computo	Pablo Pinto yMaría Isabel Nier	Enero - Diciembre	Número de organizaciones sancionadas por evasión y elusión (riesgos profesionales y pensiones) con acto administrativo ejecutoriado
		Realizar visitas de control a la Junta de calificación de invalidez que funciona en la juridicción	Profesionales y Equipo de Computo	Pablo pinto, Calos Arturo Alfonso, María Dolores Villamizar	Enero - Diciembre	Número de visitas realizadas.
		Realizar visitas de IVC (incrementar en 20% el número de visitas para el 2010 con respecto a las realizadas en el 2009)	Profesionales y Equipo de Computo	Pablo Pinto e inspectores municipales y María Isabel Nier	Enero - Diciembre	Número de visitas realizadas a EST y agencias de colocación de empleo en la capital del departamento
					Enero - Diciembre	Número de visitas realizadas a EST y agencias de colocación de empleo enlos municipios del departamento
					Enero - Diciembre	Número de visitas de carácter general realizadas en la sede del departamento

					Enero - Diciembre	Número de visitas de carácter general realizadas en los muinicipios o inspecciones municipales
					Enero - Diciembre	Número de cisitas realizadas a precooperativas y cooperativas de trabajo asociado
		Registros y estadísticas territoriales de EST y ACE	Profesionales y Equipo de Computo	Pablo Edgar Pinto, Manuel Arturo Rodríguez, Luis Alfonso Riaño	Enero - Diciembre	Informe estadístico consolidado de EST y Agencias de Colocación de Empleo realizado
		Seguimiento a Acciones de Salud Ocupacional (Comités de Salud Ocupacional, Accidentes de Trabajo, Multas, etc.)	Profesionales y Equipo de Computo	Pablo Edgar Pinto, Amalia Hoyos, Carlos ASrturoAlfonso y María Dolores Villamizar	Enero - Septiembre	Informe de seguimiento a las acciones de Salud Ocupacional realizado
34	**Dirección Territorial de la Guajira**	Adelantar en los términos de ley las investigaciones administrativo-laborales	Profesionales y Equipo de Computo	José Alberto Solano, Elein Daza, Elaicer Montenegro, Gustavo Coronado, Ramphy Pimienta y Osiris Danies	Enero-Marzo	Investigaciones ejecutoriadas consignadas en el Informe Estadístico
		Adelantar investigaciones administrativas por accidentes de trabajo mortales	Profesionales y Equipo de	José Albero Solano, Eleine Daza, Elaice Montenegro, Juan Carlos Ballesteros, Gustavo Coronado, Ramphy Pimienta y Osiris Danies	Enero-Diciembre	Informe de accidentes mortales investigados reportados
		Apoyar las acciones relacionadas con riesgos profesionales	Profesionales y Equipo de Computo	Osiris Danies, Manuela Orcasita, Juan Carlos Ballesteros	Enero-Diciembre	Apoyo a la realización del día nacional de la salud en el mundo del trabajo
					Enero-Diciembre	Número de visitas para verificar cumplimiento de normatividad /número de ARP existentes
		Desarrollar acciones para fortalecer el Sistema de Inspección del Trabajo	Profesionales y Equipo de Computo	José Alberto Solano, Elein Daza, Elaicer Montenegro, Gustavo Coronado, Ramphy Pimienta ,Osiris Danies, Manuela Orcasita, Juan Carlos Ballesteros	Abril - Diciembre	Informe de actividades a la instrumentación e implementación del sistema
					Enero - junio	Direcciones Territoriales con caracterizacion actualizada de acuerdo con los parámetros de la Dir.de IVC
					Abril - diciembre	Campañas de socialización de la normativodad laboral a través de medios de divulgación masiva realizadas en cada juridicción y reportadas a la DGIVCT
					Abril - Diciembre	Documento de análisis de riesgo laboral del departamento con base en el cruce de las planillas atención al usuario, conciliaciones y querellas, informe de gestión y diagnóstico
			Profesionales y Equipo de Computo	Abel Rodríguez, José Alberto Solano, Elein Daza, Elaicer Montenegro, Osiris Danies, Manuela Orcasita, Juan Carlos Ballesteros, Gustavo Coronado	Abril-Diciembre	Informe del buzón de quejas sugerencias y reclamos y acciones correctivas que se requieran para mejorar el sistema de atención al ciudadano
					Abril-Diciembre	Documento analítico de cumplimiento de tiempos reales estimados para cada trámite de acuerdo con circular 060

		Desarrollar actividades tendientes a la satisfacción del ciudadano y organizaciones			Enero-Diciembre	Reglamentos Tramitados / Reglamentos Recibidos
					Enero-Diciembre	No.de depòsitos de Organizaciones Sindicales realizados/No. Depòsitos de Organizaciones Sindicales radicados
					Enero-Diciembre	No.de solicitudes de de depòsito de Estatutos y Reformas Estatutarias realizados/No. De solicitudes de depósito de estatutos y reformas estatutarias radicadas
					Enero-Diciembre	Número de resgistros de juntas directivas, subdirectivas, comités etc, realilzados/ Número de solicitudes de juntas directivas, subdirectivas, comites, etc radicados
		Desarrollar y cumplir las acciones de mejoramiento acordadas en las visitas de seguimiento y evaluación practicadas por el nivel central .	Profesionales y Equipo de Computo	José Alberto Solano, Elein Daza, Elaice Montenegro, Gustavo Coronado, Juan Carlos Ballesteros, Ramphy Pimienta, osiris danies y Manuela Orcasita	Enero - Septiembre	Documento de compromisos adquiridos y cumplidos
		Elaborar Informe análitico del comportamiento de las relaciones laborales desde la perspectiva de inspección y acciones realizadas con relación a éstas.	Profesionales y Equipo de Computo	Josrge Alberto Solano, Elaine Daza, Elaicer Montenegro, Gustavo Coronado, Juan Carlos Balestero, Ramphy Pimienta, Osiris Danies	Enero - Septiembre	Informe elaborado
		Implementación y fortalecimiento del Sistema Integrado de Gestión	Profesionales y Equipo de Computo	Josrge Alberto Solano, Elaine Daza, Elaicer Montenegro, Gustavo Coronado, Juan Carlos Balestero, Ramphy Pimienta, Osiris Danies	Julio - Septiembre	Documento anual de seguimiento al desarrollo del proceso de IVC en el marco del SIG
		Integrar la Secretaría Técnica del Comité ETI, Liderar los procesos y Promover el desarrollo del plan operativo interinstitucnal del Comité de Erradicación del trabajo infantil, a nivel departal y munipal, en el marco de la Ley 1098 de 2006	Profesionales y Equipo de Computo	Osiris Danies, Juan Carlos Balesteros	Enero - Diciembre	Plan de Accion e Informe de avance
		Partcipar en el Comité en la formulación y ejecución del Plan de Acción para la atención a personas con discapacidad (incluye componente laboral y de salud)	Profesionales y Equipo de Computo	Osiris Danies, Juan Carlos Ballsteros	Enero - Septiembre	Informe semestral realizado
		Prestar apoyo a la Ofic Juríd en lo relacdo con el C y S a los actos admon expedidos por las D.T. en ejerc de las funciones que cursen en contra de la entidad. Solo notificación y seguimiento de acuerdo con compet Resl 2605/09	Profesionales y Equipo de Computo	Ramphy Pimienta y Osiris Danies	Enero - Diciembre	Proceso apoyados
		Realizar acciones de verificación al cumplimiento de normas de SSSI	Profesionales y Equipo de Computo	José Alberto Solanio, Elaine Daza, Elaicer Montenegro, Gustavo Coronado, Pamphy Pmienta y Osiris Danies	Enero - Diciembre	Número de organizaciones sancionadas por evasión y elusión (riesgos profesionales y pensiones) con acto administrativo ejecutoriado
		Realizar eventos de capacitación en diferentes temas con énfasis en prevención (Dar prioridad como mínimo a tres sectores económicos del departamento)	Profesionales y Equipo de Computo	Elaicer Montenegro, Elaine Daza, José Alberto Solano, Ramphy Pimienta	Abril - Diciembre	Eventos de capacitación realizados
		Realizar visitas de control a la Junta de calificación de invalidez que funciona en la juridicción	Profesionales y Equipo de Computo	José Alberto Solano, Elaine Daza, Elaicer Montenegro, Gustavo Coronado, Juan Carlos Ballesteros	Enero - Diciembre	Número de visitas realizadas.
			Profesionales y Equipo de Computo	José Alberto Solano, Elaine Daza, Elaicer Montenegro, Gustavo Coronado, Juan Carlos Ballesteros	Enero - diciembre	Número de visitas de carácter general realizadas en los muinicipios o inspecciones municipales

					Abril - Diciembre	Número de visitas realizadas a precooperativas y cooperativas de trabajo asociado
		Realizar visitas de IVC (incrementar en 20% el número de visitas para el 2010 con respecto a las realizadas en el 2009)			Abril - Diciembre	Número de visitas realizadas a EST y agencias de colocación de empleo en la capital del departamento
					Julio - Septiembre	Número de visitas realizadas a EST y agencias de colocación de empleo en los municipios del departamento
					Enero - Diciembre	Número de visitas de carácter general ralizadasen la sede del departamento
		Registros y estadísticas territoriales de EST y ACE	Profesionales y Equipo de Computo	Manuela Orcasita,	Enero - Diciembre	Informe estadístico consolidado de EST y Agencias de Colocación de Empleo realizado
		Seguimiento a Acciones de Salud Ocupacional (Comités de Salud Ocupacional, Accidentes de Trabajo, Multas, etc.)	Profesionales y Equipo de Computo	Osiris Danies, Manuela Orcasita, Elaicer Montenegro, José Alberto Solano, Elaine Daza	Enero - Septiembre	Informe de seguimiento a las acciones de Salud Ocupacional realizado
35	**Dirección Territorial del Huila**	Adelantar en los términos de ley las investigaciones administrativo-laborales	Profesionales y Equipo de Computo	Tatiana Andrea Forero	Enero-Marzo	Investigaciones ejecutoriadas consignadas en el Informe Estadístico
		Adelantar investigaciones administrativas por accidentes de trabajo mortales	Profesionales y Equipo de Computo	Director Trritorial y John Jairo Ayala	Enero-Diciembre	Informe de accidentes mortales investigados reportados
		Apoyar la gestión del observatorio de empleo	Profesionales y Equipo de Computo	Orlando Rodríguez, John Jairo Ayala y Orfiria	Enero - Diciembre	Reporte de Información suministrada al Observatorio
					Octubre - Dciciembre	Informe sobre acciones de promoción
		Apoyar las acciones relacionadas con riesgos profesionales	Profesionales y Equipo de Computo	Director Trritorial y John Jairo Ayala	Enero-Diciembre	Apoyo a la realización del día nacional de la salud en el mundo del trabajo
					Enero-Diciembre	Número de visitas para verificar cumplimiento de normatividad /número de ARP existentes
		Desarrollar acciones para fortalecer el Sistema de Inspección del Trabajo	Profesionales y Equipo de Computo	Tatiana Andrea Forero y Orlando Rodríguez	Abril - Septiembre	Direcciones Territoriales con caracterizacion actualizada de acuerdo con los parámetros de la Dir.de IVC
					Enero - Diciembre	Campañas de socialización de la normativodad laboral a través de medios de divulgación masiva realizadas en cada juridicción y reportadas a la DGIVCT
					Abril - Diciembre	Docuento de análisis de riesgo laboral del departamento ocn base enel cruce de las planillas, atenci´n al usuario, conciliaciones y querellas, e informe de gestión y diagnóstico
			Profesionales y Equipo de Computo	Tatiana Andrea Forero, Orlando Rodríguez y Orfiria	Abril-Diciembre	Informe del buzón de quejas sugerencias y reclamos y acciones correctivas que se requieran para mejorar el sistema de atención al ciudadano

		Desarrollar actividades tendientes a la satisfacción del ciudadano y organizaciones			Abril-Diciembre	Documento analítico de cumplimiento de tiempos reales estimados para cada trámite de acuerdo con circular 060
					Enero-Diciembre	Reglamentos Tramitados / Reglamentos Recibidos
					Enero-Diciembre	No.de depòsitos de Organizaciones Sindicales realizados/No. Depòsitos de Organizaciones Sindicales radicados
					Enero-Diciembre	No.de solicitudes de de depòsito de Estatutos y Reformas Estatutarias realizados/No. De solicitudes de depósito de estatutos y reformas estatutarias radicadas
					Enero-Diciembre	Número de resgistros de juntas directivas, subdirectivas, comités etc, realilzados/ Número de solicitudes de juntas directivas, subdirectivas, comites, etc radicados
		Desarrollar y cumplir las acciones de mejoramiento acordadas en las visitas de seguimiento y evaluación practicadas por el nivel central .	Profesionales y Equipo de Computo	Johna Jairo Ayla	Enero - Septiembre	Documento de compromisos adquiridos y cumplidos
		Elaborar Informe análitico del comportamiento de las relaciones laborales desde la perspectiva de inspección y acciones realizadas con relación a éstas.	Profesionales y Equipo de Computo	Coordinadores	Enero - Septiembre	Informe elaborado
		Implementación y fortalecimiento del Sistema Integrado de Gestión	Profesionales y Equipo de Computo	Coordinadores y profesional	Julio - Septiembre	Documento anual de seguimiento al desarrollo del proceso de IVC en el marco del SIG
		Integrar la Secretaría Técnica del Comité ETI, Liderar los procesos y Promover el desarrollo del plan operativo interinstitucnal del Comité de Erradicación del trabajo infantil, a nivel departal y munipal, en el marco de la Ley 1098 de 2006	Profesionales y Equipo de Computo	Director, John Jairo Ayala y Orfiria	Enero - Diciembre	Plan de Accion e Informe de avance
		Partcipar en el Comité en la formulación y ejecución del Plan de Acción para la atención a personas con discapacidad (incluye componente laboral y de salud)	Profesionales y Equipo de Computo	Director, John Jairo Ayala y Orfiria	Abril - Diciembre	Informe semestral realizado
		Prestar apoyo a la Ofic Juríd en lo relacdo con el C y S a los actos admon expedidos por las D.T. en ejerc de las funciones que cursen en contra de la entidad. Solo notificación y seguimiento de acuerdo con compet Resl 2605/09	Profesionales y Equipo de Computo	Director	Enero - Diciembre	Proceso apoyados
		Realizar acciones de verificación al cumplimiento de normas de SSSI	Profesionales y Equipo de Computo	Director, Tatiana Andrea Forero	Enero - Diciembre	Número de organizaciones sancionadas por evasión y elusión (riesgos profesionales y pensiones) con acto administrativo ejecutoriado
		Realizar eventos de capacitación en diferentes temas con énfasis en prevención (Dar prioridad como mínimo a tres sectores económicos del departamento)	Profesionales y Equipo de Computo	Director y Coordinadores	Enero - Diciembre	Eventos de capacitación realizados
		Realizar visitas de control a la Junta de calificación de invalidez que funciona en la juridicción	Profesionales y Equipo de Computo	Director	Abril - Diciembre	Número de visitas realizadas.
			Profesionales y Equipo de Computo	Tatiana Andrea Forero e inspectores, orlando Rodríguez	Enero - diciembre	Número de visitas de carácter general realizadas en la sede del departamento

		Realizar visitas de IVC (incrementar en 20% el número de visitas para el 2010 con respecto a las realizadas en el 2009)			Enero - diciembre	Número de visitas de carácter general realizadas en los muinicipios o inspecciones municipales
					Enero - diciembre	Número de visitas realizadas a precooperativas y cooperativas de trabajo asociado
					Enero - Diciembre	Número de cisitas ralizadas a EST y agencias de colocación de empleo en la capital del departamento
		Registros y estadísticas territoriales de EST y ACE	Profesionales y Equipo de Computo	Orlando Rodríghuez	Enero - Diciembre	Informe estadístico consolidado de EST y Agencias de Colocación de Empleo realizado
		Seguimiento a Acciones de Salud Ocupacional (Comités de Salud Ocupacional, Accidentes de Trabajo, Multas, etc.)	Profesionales y Equipo de Computo	Director y John Jairo Ayala	Enero - Septiembre	Informe de seguimiento a las acciones de Salud Ocupacional realizado
36	**Dirección Territorial Magdalena**	Adelantar en los términos de ley las investigaciones administrativo-laborales	Profesionales y Equipo de Computo	Dancy Palacio, Ruth Pabón, Milton Gutierrez, Julia Mejía, Jesús Tovar, Inidra Polo	Enero-Marzo	Investigaciones ejecutoriadas consignadas en el Informe Estadístico
		Adelantar investigaciones administrativas por accidentes de trabajo mortales	Profesionales y Equipo de	Dancy Palacio, Isaac Palacio, Emiro del Cristo Arrieta	Enero-Diciembre	Informe de accidentes mortales investigados reportados
		Apoyar la gestión del Observatorio de Empleo	Profesionales y Equipo de Computo	Dancy Palacio y Alejandra devani	Octubre - Dciciembre	Informe sobre acciones de promoción
		Apoyar las acciones relacionadas con riesgos profesionales	Profesionales y Equipo de Computo	Dancy Palacio, Ruth Mary Pabón, Isaac Palacio	Enero-Diciembre	Apoyo a la realización del día nacional de la salud en el mundo del trabajo
					Enero-Diciembre	Número de visitas para verificar cumplimiento de normatividad /número de ARP existentes
		Desarrollar acciones para fortalecer el Sistema de Inspección del Trabajo	Profesionales y Equipo de Computo	Donaldo Rodríguez, Ruth Pabón, Graciela Alcazar, Dancy Palacio, Isaac Palacio, Emiro Asrrieta	Abril - Diciembre	Documento de análisis de riesgo laboral del departamento con base en el cruce de las planillas atención al usuario, conciliaciones y querellas, informe de gestión y diagnóstico
					Enero - junio	Direcciones Territoriales con caracterizacion actualizada de acuerdo con los parámetros de la Dir.de IVC
					Abril - Diciembre	Campañas de socialización de la normativodad laboral a través de medios de divulgación masiva realizadas en cada juridicción y reportadas a la DGIVCT
			Profesionales y Equipo de Computo	Dancy Palaci, nerio Romero, Ruth Pabón, Juan Ballesteros, Alvaro Milton Gutierrez, Julia Mejía, Indira Polo, Jesús Tovar y William Correa	Abril-Diciembre	Informe del buzón de quejas sugerencias y reclamos y acciones correctivas que se requieran para mejorar el sistema de atención al ciudadano
					Abril-Diciembre	Documento analítico de cumplimiento de tiempos reales estimados para cada trámite de acuerdo con circular 060
					Enero-Diciembre	Reglamentos Tramitados / Reglamentos Recibidos

		Desarrollar actividades tendientes a la satisfacción del ciudadano y organizaciones			Enero-Diciembre	No.de depòsitos de Organizaciones Sindicales realizados/No. Depòsitos de Organizaciones Sindicales radicados
					Enero-Diciembre	No.de solicitudes de de depòsito de Estatutos y Reformas Estatutarias realizados/No. De solicitudes de depósito de estatutos y reformas estatutarias radicadas
					Enero-Diciembre	Número de resgistros de juntas directivas, subdirectivas, comités etc, realilzados/ Número de solicitudes de juntas directivas, subdirectivas, comites, etc radicados
		Desarrollar y cumplir las acciones de mejoramiento acordadas en las visitas de seguimiento y evaluación practicadas por el nivel central .	Profesionales y Equipo de Computo	Dancy Palacio, Ruth Mary Pabón, erio Romero, Milton José Gutiérrez, Julia Estherr Mejía	Enero - Septiembre	Documento de compromisos adquiridos y cumplidos
		Elaborar Informe análitico del comportamiento de las relaciones laborales desde la perspectiva de inspección y acciones realizadas con relación a éstas.	Profesionales y Equipo de Computo	Dancy Palacio y Alejandra Devani	Enero - Septiembre	Informe elaborado
		Implementación y fortalecimiento del Sistema Integrado de Gestión	Profesionales y Equipo de Computo	Dancy Palacio, Ruth Mary Pabón	Julio - Septiembre	Documento anual de seguimiento al desarrollo del proceso de IVC en el marco del SIG
		Integrar la Secretaría Técnica del Comité ETI, Liderar los procesos y Promover el desarrollo del plan operativo interinstitucnal del Comité de Erradicación del trabajo infantil, a nivel departal y munipal, en el marco de la Ley 1098 de 2006	Profesionales y Equipo de Computo	Dancy Palacio, Yolanda Santodomingo	Enero - Diciembre	Plan de Accion e Informe de avance
		Partcipar en el Comité en la formulación y ejecución del Plan de Acción para la atención a personas con discapacidad (incluye componente laboral y de salud)	Profesionales y Equipo de Computo	Dancy Palacio, Ruth Mary Pabón y Graciela Alcazar	Enero - Septiembre	Informe semestral realizado
		Prestar apoyo a la Ofic Juríd en lo relacdo con el C y S a los actos admon expedidos por las D.T. en ejerc de las funciones que cursen en contra de la entidad. Solo notificación y seguimiento de acuerdo con compet Resl 2605/09	Profesionales y Equipo de Computo	Dancy Palacio, Yolanda Santodomingo, Juan Antonio Ballesteros	Enero - Diciembre	Proceso apoyados
		Realizar acciones de verificación al cumplimiento de normas de SSSI	Profesionales y Equipo de Computo	Dancy Palacio, Ruth Mary Pabón	Enero - Diciembre	Número de organizaciones sancionadas por evasión y elusión (riesgos profesionales y pensiones) con acto administrativo ejecutoriado
		Realizar eventos de capacitación en diferentes temas con énfasis en prevención (Dar prioridad como mínimo a tres sectores económicos del departamento)	Profesionales y Equipo de Computo	Dancy Palacio, Ruth Mary Pabón, Juan Antonio Ballesteros	Enero - Diciembre	Eventos de capacitación realizados
		Realizar visitas de control a la Junta de calificación de invalidez que funciona en la juridicción	Profesionales y Equipo de Computo	Ruth Mary Pabón, Isaac Palacio	Enero - Diciembre	Número de visitas realizadas.
		Realizar visitas de IVC (incrementar en 20% el número de visitas para	Profesionales y Equipo de Computo	Ruth Pabón, Isaac Palacio, indira Polo, Jesús Tovar, Julia Mejía, Milton Gutiérrez, Donaldo Rodríguez	Enero - diciembre	Número de visitas de carácter general realizadas en la sede del departamento
					Enero - diciembre	Número de visitas de carácter general realizadas en los muinicipios o inspecciones municipales

		el 2010 con respecto a las realizadas en el 2009)			Enero - diciembre	Número de visitas realizadas a precooperativas y cooperativas de trabajo asociado
					Enero - Diciembre	Número de cisitas relizadas a EST y agencias de colocación de empleo en la capital del departamento
		Registros y estadísticas territoriales de EST y ACE	Profesionales y Equipo de Computo	Nerio Romero y Alvaro	Enero - Diciembre	Informe estadístico consolidado de EST y Agencias de Colocación de Empleo realizado
		Seguimiento a Acciones de Salud Ocupacional (Comités de Salud Ocupacional, Accidentes de Trabajo, Multas, etc.)	Profesionales y Equipo de Computo	Dancy Palacio, Emiro Arrieta e Isaac Palacio	Enero - Septiembre	Informe de seguimiento a las acciones de Salud Ocupacional realizado
37	**Dirección Territorial Meta**	Adelantar en los términos de ley las investigaciones administrativo-laborales	Profesionales y Equipo de Computo	Dalia Ávila, Maria Eugenia Rueda, Mercedes Morales	Enero-Marzo	Investigaciones ejecutoriadas consignadas en el Informe Estadístico
		Adelantar investigaciones administrativas por accidentes de trabajo mortales	Profesionales y Equipo de Computo	Dalia Ávla, Aurora Pinzón	Enero-Diciembre	Informe de accidentes mortales investigados reportados
		Apoyar la gestión del Observatorio de Empleo	Profesionales y Equipo de Computo	Dália Ávila	Octubre - Dciciembre	Informes sobre acciones de promoción
		Apoyar las acciones relacionadas con riesgos profesionales	Profesionales y Equipo de Computo	Dalía Ávila y Aurora Pinzón	Enero-Diciembre	Apoyo a la realización del día nacional de la salud en el mundo del trabajo
					Enero-Diciembre	Número de visitas para verificar cumplimiento de normatividad /número de ARP existentes
		Desarrollar acciones para fortalecer el Sistema de Inspección del Trabajo	Profesionales y Equipo de Computo	Dalia Ávila, Maria Eugenia Rueda Nubia Ariza	Abril - Diciembre	Informe de actividades a la instrumentación e implementación del sistema
					Abril - Septiembre	Direcciones Territoriales con caracterizacion actualizada de acuerdo con los parámetros de la Dir.de IVC
					Enero - diciembre	Campañas de socialización de la normativodad laboral a través de medios de divulgación masiva realizadas en cada juridicción y reportadas a la DGIVCT
		Desarrollar aciones tendientes a fomentar el trabajo ensectores vulnerables a través de las ILEs	Profesionales y Equipo de Computo	Dalia Ávla.	Octubre - Dciciembre	Informes sobre acciones de promoción
			Profesionales y Equipo de Computo	Dalia Ávila, Maria Eugenia Rueda Mercedes Morales y Aurora Pinzón	Abril-Diciembre	Informe del buzón de quejas sugerencias y reclamos y acciones correctivas que se requieran para mejorar el sistema de atención al ciudadano

		Desarrollar actividades tendientes a la satisfacción del ciudadano y organizaciones			Abril-Diciembre	Documento analítico de cumplimiento de tiempos reales estimados para cada trámite de acuerdo con circular 060
					Enero-Diciembre	Reglamentos Tramitados / Reglamentos Recibidos
					Enero-Diciembre	No.de depòsitos de Organizaciones Sindicales realizados/No. Depòsitos de Organizaciones Sindicales radicados
					Enero-Diciembre	No.de solicitudes de de depòsito de Estatutos y Reformas Estatutarias realizados/No. De solicitudes de depósito de estatutos y reformas estatutarias radicadas
					Enero-Diciembre	Número de resgistros de juntas directivas, subdirectivas, comités etc, realilzados/ Número de solicitudes de juntas directivas, subdirectivas, comites, etc radicados
		Desarrollar y cumplir las acciones de mejoramiento acordadas en las visitas de seguimiento y evaluación practicadas por el nivel central .	Profesionales y Equipo de Computo	Dalia Ávila y Maria Eugenia Rueda	Enero - Septiembre	Documento de compromisos adquiridos y cumplidos
		Elaborar Informe análitico del comportamiento de las relaciones laborales desde la perspectiva de inspección y acciones realizadas con relación a éstas.	Profesionales y Equipo de Computo	Dalia Ávila y Maria Eugenia Rueda	Enero - Septiembre	Informe elaborado
		Implementación y fortalecimiento del Sistema Integrado de Gestión	Profesionales y Equipo de Computo	Dalia Ávila	Julio - Septiembre	Documento anual de seguimiento al desarrollo del proceso de IVC en el marco del SIG
		Integrar la Secretaría Técnica del Comité ETI, Liderar los procesos y Promover el desarrollo del plan operativo interinstitucnal del Comité de Erradicación del trabajo infantil, a nivel departal y munipal, en el marco de la Ley 1098 de 2006	Profesionales y Equipo de Computo	Dalia Ávila	Enero - Diciembre	Plan de Accion e Informe de avance
		Partcipar en el Comité en la formulación y ejecución del Plan de Acción para la atención a personas con discapacidad (incluye componente laboral y de salud)	Profesionales y Equipo de Computo	Dalia Ávila	Enero - Septiembre	Informe semestral realizado
		Prestar apoyo a la Ofic Juríd en lo relacdo con el C y S a los actos admon expedidos por las D.T. en ejerc de las funciones que cursen en contra de la entidad. Solo notificación y seguimiento de acuerdo con compet Resl 2605/09	Profesionales y Equipo de Computo	Dália Ávila y Nubia Ariza	Enero - Diciembre	Proceso apoyados
		Realizar acciones de verificación al cumplimiento de normas de SSSI	Profesionales y Equipo de Computo	Dalia Ávila y Maria Eugenia Rueda	Enero - Diciembre	Número de organizaciones sancionadas por evasión y elusión (riesgos profesionales y pensiones) con acto administrativo ejecutoriado
		Realizar eventos de capacitación en diferentes temas con énfasis en prevención (Dar prioridad como mínimo a tres sectores económicos del departamento)	Profesionales y Equipo de Computo	Dalia Ávila , Maria Eugenia Rueda, Nubia Ariza y Mercedes Morales	Enero - Diciembre	Eventos de capacitación realizados
		Realizar visitas de control a la Junta de calificación de invalidez que funciona en la juridicción	Profesionales y Equipo de Computo	Dalia Ávila y Aurora Pinzón	Enero - Diciembre	Número de visitas realizadas.

		Realizar visitas de IVC (incrementar en 20% el número de visitas para el 2010 con respecto a las realizadas en el 2009)	Profesionales y Equipo de Computo	María Eugenia Rueda, Nubia Ariza, Mercedes Moales, Deina Abril y Aurora Pinzón	Enero - diciembre	Número de visitas de carácter general realizadas en los muinicipios o inspecciones municipales
					Abril - Septiembre	Número de visitas realizadas a empresas de servicios temporates EST y agencias de colocación de empleo en los municipios del departamento
					Enero - Diciembre	Número de visitas de carácter general relizadas en la sede del departamento
					Enero - diciembre	Número de visitas realizadas a precooperativas y cooperativas de trabajo asociado
					Enero - Diciembre	Número de visitas realizadas a preccooperativas y cooperativas de trabajo asociado
					Enero - Diciembre	Número de visitas realizadas a empresas de servicios temporates EST y agencias de colocación de empleo en la capital del departamento
		Registros y estadísticas territoriales de EST y ACE	Profesionales y Equipo de Computo	Dalia Ávila	Enero - Diciembre	Informe estadístico consolidado de EST y Agencias de Colocación de Empleo realizado
		Seguimiento a Acciones de Salud Ocupacional (Comités de Salud Ocupacional, Accidentes de Trabajo, Multas, etc.)	Profesionales y Equipo de Computo	Dalia Ávila	Enero - Septiembre	Informe de seguimiento a las acciones de Salud Ocupacional realizado
38	**Dirección Territorial Nariño**	Adelantar en los términos de ley las investigaciones administrativo-laborales	Profesionales y Equipo de Computo	Director	Enero-Marzo	Investigaciones ejecutoriadas consignadas en el Informe Estadístico
		Adelantar investigaciones administrativas por accidentes de trabajo mortales	Profesionales y Equipo de Computo	Director, Cesar H Zambrano	Enero-Diciembre	Informe de accidentes mortales investigados reportados
		Apoyar la gestión del Observatorio de Empleo	Profesionales y Equipo de Computo	Director	Enero - Diciembre	Reporte de Información suministrada al Observatorio
		Apoyar las acciones relacionadas con riesgos profesionales	Profesionales y Equipo de Computo	Director, coordinadores e inpsectores	Enero-Diciembre	Apoyo a la realización del día nacional de la salud en el mundo del trabajo
					Enero-Diciembre	Número de visitas para verificar cumplimiento de normatividad /número de ARP existentes
		Desarrollar acciones para fortalecer el Sistema de Inspección del Trabajo	Profesionales y Equipo de Computo	Director, coordinador de IVC e inspectores de Ipilaes y Túquerres	Abril - Diciembre	Informe de actividades a la instrumentación e implementación del sistema
					Abril - Septiembre	Direcciones Territoriales con caracterizacion actualizada de acuerdo con los parámetros de la Dir.de IVC

					Enero - diciembre	Campañas de socialización de la normativodad laboral a través de medios de divulgación masiva realizadas en cada juridicción y reportadas a la DGIVCT
		Desarrollar actividades tendientes a la satisfacción del ciudadano y organizaciones	Profesionales y Equipo de Computo	Profesional universitario, director, coordinadores e inpectores, Doris García Lagos	Abril-Diciembre	Informe del buzón de quejas sugerencias y reclamos y acciones correctivas que se requieran para mejorar el sistema de atención al ciudadano
					Abril-Diciembre	Documento analítico de cumplimiento de tiempos reales estimados para cada trámite de acuerdo con circular 060
					Enero-Diciembre	Reglamentos Tramitados / Reglamentos Recibidos
					Enero-Diciembre	No.de depòsitos de Organizaciones Sindicales realizados/No. Depòsitos de Organizaciones Sindicales radicados
					Enero-Diciembre	No.de solicitudes de de depòsito de Estatutos y Reformas Estatutarias realizados/No. De solicitudes de depósito de estatutos y reformas estatutarias radicadas
					Enero-Diciembre	Número de resgistros de juntas directivas, subdirectivas, comités etc, realilzados/ Número de solicitudes de juntas directivas, subdirectivas, comites, etc radicados
		Desarrollar y cumplir las acciones de mejoramiento acordadas en las visitas de seguimiento y evaluación practicadas por el nivel central .	Profesionales y Equipo de Computo	Director	Enero - Septiembre	Documento de compromisos adquiridos y cumplidos
		Elaborar Informe análitico del comportamiento de las relaciones laborales desde la perspectiva de inspección y acciones realizadas con relación a éstas.	Profesionales y Equipo de Computo	Director, coordinador de empleo, apoyo profesional universitario	Enero - Septiembre	Informe elaborado
		Implementación y fortalecimiento del Sistema Integrado de Gestión	Profesionales y Equipo de Computo	Director	Julio - Septiembre	Documento anual de seguimiento al desarrollo del proceso de IVC en el marco del SIG
		Integrar la Secretaría Técnica del Comité ETI, Liderar los procesos y Promover el desarrollo del plan operativo interinstitucnal del Comité de Erradicación del trabajo infantil, a nivel departal y munipal, en el marco de la Ley 1098 de 2006	Profesionales y Equipo de Computo	Director y profesional universitario	Enero - Diciembre	Plan de Accion e Informe de avance
		Partcipar en el Comité en la formulación y ejecución del Plan de Acción para la atención a personas con discapacidad (incluye componente laboral y de salud)	Profesionales y Equipo de Computo	Director	Enero - Septiembre	Informe semestral realizado
		Prestar apoyo a la Ofic Juríd en lo relacdo con el C y S a los actos admon expedidos por las D.T. en ejerc de las funciones que cursen en contra de la entidad. Solo notificación y seguimiento de acuerdo con compet Resl 2605/09	Profesionales y Equipo de Computo	Ricardo Patiño Coral	Enero - Diciembre	Proceso apoyados
		Realizar acciones de verificación al cumplimiento de normas de SSSI	Profesionales y Equipo de Computo	Cesar H Zambrano	Enero - Diciembre	Número de organizaciones sancionadas por evasión y elusión (riesgos profesionales y pensiones) con acto administrativo ejecutoriado

		Realizar eventos de capacitación en diferentes temas con énfasis en prevención (Dar prioridad como mínimo a tres sectores económicos del departamento)	Profesionales y Equipo de Computo	Coordinador IVC, inpsecor de Ipiales, Tumaco y Túquerres	Enero - Septiembre	Eventos de capacitación realizados
		Realizar visitas de control a la Junta de calificación de invalidez que funciona en la juridicción	Profesionales y Equipo de Computo	Coordinador e inspectores	Enero - Diciembre	Número de visitas realizadas.
		Realizar visitas de IVC (incrementar en 20% el número de visitas para el 2010 con respecto a las realizadas en el 2009)	Profesionales y Equipo de Computo	Coordinadores e inspectores de la dirección territorial e inspectores municipales	Abril - Diciembre	Número de visitas de carácter general realizadas en los muinicipios o inspecciones municipales
					Abril - diciembre	Número de cisitas realizadas a EST y agencias de colocación de empleo en la capital del departamento
					Enero - diciembre	Número de visitas de carácter general realizadas en la sede del departamento
					Enero - diciembre	Número de visitas realizadas a precooperativas y cooperativas de trabajo asociado
		Registros y estadísticas territoriales de EST y ACE	Profesionales y Equipo de Computo	Doris García Lagos	Enero - Diciembre	Informe estadístico consolidado de EST y Agencias de Colocación de Empleo realizado
		Seguimiento a Acciones de Salud Ocupacional (Comités de Salud Ocupacional, Accidentes de Trabajo, Multas, etc.)	Profesionales y Equipo de Computo	Director y Cesar H zambrano	Enero - Septiembre	Informe de seguimiento a las acciones de Salud Ocupacional realizado
39	**Dirección Territorial Norte Santander**	Adelantar en los términos de ley las investigaciones administrativo-laborales	Profesionales y Equipo de Computo	Aida Duarte, Ninfa Alvarado, Lida Hrnández, María Rodríguez, Luis Ortíz, hector Serrano, Solangel parada, Martha Gamboa, Solanyi Suescún,	Enero-Marzo	Investigaciones ejecutoriadas consignadas en el Informe Estadístico
		Adelantar investigaciones administrativas por accidentes de trabajo mortales	Profesionales y Equipo de Computo	Aida Duarte, Ninfa Alvarado, Lida Hrnández, María Rodríguez, Luis Ortíz,	Enero-Diciembre	Informe de accidentes mortales investigados reportados
		Apoyar las acciones relacionadas con riesgos profesionales	Profesionales y Equipo de Computo	Olga Niño, Nury Amparo López, Aida Stella Duarte, Juan Carlos Trujillo, Ninfa Alvarado, lida Hern´´andez, Maria Rodriguez, Lusi Ortiz	Enero-Diciembre	Apoyo a la realización del día nacional de la salud en el mundo del trabajo
					Enero-Diciembre	Número de visitas para verificar cumplimiento de normatividad /número de ARP existentes
		Desarrollar acciones para fortalecer el Sistema de Inspección del Trabajo	Profesionales y Equipo de Computo	Olga Niño	Abril - Diciembre	Informe de actividades a la instrumentación e implementación del sistema
					Abril - Septiembre	Direcciones Territoriales con caracterizacion actualizada de acuerdo con los parámetros de la Dir.de IVC
					Abril - Diciembre	Campañas de socialización de la normativodad laboral a través de medios de divulgación masiva realizadas en cada juridicción y reportadas a la DGIVCT

		Desarrollar actividades tendientes a la satisfacción del ciudadano y organizaciones	Profesionales y Equipo de Computo	Francisco Rangel, Otilia Espinel, Nurys López, Martha Niños y Ciro Alvarez	Abril-Diciembre	Informe del buzón de quejas sugerencias y reclamos y acciones correctivas que se requieran para mejorar el sistema de atención al ciudadano
					Abril-Diciembre	Documento analítico de cumplimiento de tiempos reales estimados para cada trámite de acuerdo con circular 060
					Enero-Diciembre	Reglamentos Tramitados / Reglamentos Recibidos
					Enero-Diciembre	No.de depòsitos de Organizaciones Sindicales realizados/No. Depòsitos de Organizaciones Sindicales radicados
					Enero-Diciembre	No.de solicitudes de de depòsito de Estatutos y Reformas Estatutarias realizados/No. De solicitudes de depósito de estatutos y reformas estatutarias radicadas
					Enero-Diciembre	Número de resgistros de juntas directivas, subdirectivas, comités etc, realilzados/ Número de solicitudes de juntas directivas, subdirectivas, comites, etc radicados
		Desarrollar y cumplir las acciones de mejoramiento acordadas en las visitas de seguimiento y evaluación practicadas por el nivel central .	Profesionales y Equipo de Computo	Olga Niño, Aida Duarte, Nurys López, Solangel Parada, Hector Serrano, Martha Gamboa y Sdolangy Suescún	Enero - Septiembre	Documento de compromisos adquiridos y cumplidos
		Elaborar Informe análitico del comportamiento de las relaciones laborales desde la perspectiva de inspección y acciones realizadas con relación a éstas.	Profesionales y Equipo de Computo	Olga Niño, Aida Darte, Nurys Lopez, Solangel Parada, Hector Serrano, Martha Gamboa, Solangy Suescún	Enero - Septiembre	Informe elaborado
		Implementación y fortalecimiento del Sistema Integrado de Gestión	Profesionales y Equipo de Computo	Olga Niño, Aida Darte, Nurys Lopez, Solangel Parada, Hector Serrano, Martha Gamboa, Solangy Suescún	Julio - Septiembre	Documento anual de seguimiento al desarrollo del proceso de IVC en el marco del SIG
		Integrar la Secretaría Técnica del Comité ETI, Liderar los procesos y Promover el desarrollo del plan operativo interinstitucnal del Comité de Erradicación del trabajo infantil, a nivel departal y munipal, en el marco de la Ley 1098 de 2006	Profesionales y Equipo de Computo	Solangy Suescún, Ninfa Alvarado	Enero - Diciembre	Plan de Accion e Informe de avance
		Partcipar en el Comité en la formulación y ejecución del Plan de Acción para la atención a personas con discapacidad (incluye componente laboral y de salud)	Profesionales y Equipo de Computo	Martha González	Enero - Septiembre	Informe semestral realizado
		Prestar apoyo a la Ofic Juríd en lo relacdo con el C y S a los actos admon expedidos por las D.T. en ejerc de las funciones que cursen en contra de la entidad. Solo notificación y seguimiento de acuerdo con compet Resl 2605/09	Profesionales y Equipo de Computo	Stella Duarte, Jonathan Alsina, Martha Gamboa, Olga María Niño	Enero - Diciembre	Proceso apoyados
		Realizar acciones de verificación al cumplimiento de normas de SSSI	Profesionales y Equipo de Computo	Olga Niño, Aida Darte, Nurys Lopez, Solangel Parada, Hector Serrano, Martha Gamboa, Solangy Suescún	Enero - Diciembre	Número de organizaciones sancionadas por evasión y elusión (riesgos profesionales y pensiones) con acto administrativo ejecutoriado
		Realizar eventos de capacitación en diferentes temas con énfasis en prevención (Dar prioridad como mínimo a tres sectores económicos del departamento)	Profesionales y Equipo de Computo	Olga Niño, Aida Darte, Nurys Lopez, Solangel Parada, Hector Serrano, Martha Gamboa, Solangy Suescún	Enero - Septiembre	Eventos de capacitación realizados

		Realizar visitas de control a la Junta de calificación de invalidez que funciona en la juridicción	Profesionales y Equipo de Computo	Aida Stella Duarte, Ninfa Alvarado, Lida Hernandez, Maria Ropdriguez, Luis Ortíz	Enero - Diciembre	Número de visitas realizadas.
		Realizar visitas de IVC (incrementar en 20% el número de visitas para el 2010 con respecto a las realizadas en el 2009)	Profesionales y Equipo de Computo	Olga Niño, Aida Darte, Nurys Lopez, Solangel Parada, Hector Serrano, Martha Gamboa, Solangy Suescún	Enero - Diciembre	Número de visitas de carácter general realizadas en los muinicipios o inspecciones municipales
					Enero - Diciembre	Número de visitas realizadas a EST y agencias de colocación de empleo en la capital del departamento
					Enero - diciembre	Número de visitas de carácter general realizadas en la sede del departamento
					Enero - diciembre	Número de visitas realizadas a precooperativas y cooperativas de trabajo asociado
		Registros y estadísticas territoriales de EST y ACE	Profesionales y Equipo de Computo	Nurys Amparo lópez, Ciro Alvarez, Martha Niño,	Enero - Diciembre	Informe estadístico consolidado de EST y Agencias de Colocación de Empleo realizado
		Seguimiento a Acciones de Salud Ocupacional (Comités de Salud Ocupacional, Accidentes de Trabajo, Multas, etc.)	Profesionales y Equipo de Computo	Olga Niño, Maria Rodríguez, Jonathan Alsina, Maria Solangel Parada, Martha Gamboa, Solangy Suescún, Hctor Serrano	Enero - Septiembre	Informe de seguimiento a las acciones de Salud Ocupacional realizado
40	**Dirección Territorial Putumayo**	Adelantar en los términos de ley las investigaciones administrativo-laborales	Profesionales y Equipo de Computo	Dalia Ávila, Martín Reyes, Sandra Patricia Calderón	Enero - Diciembre	Investigaciones ejecutoriadas consignadas en el Informe Estadístico
		Adelantar investigaciones administrativas por accidentes de trabajo mortales	Profesionales y Equipo de Computo	Dalia Ávila, Guillermo Vaca, Martín Reyes, Sandra Patricia Calderón, Teresita Benavides y Oscar Poveda	Enero - Marzo	Informe de accidentes mortales investigados reportados
		Apoyar las acciones relacionadas con riesgos profesionales	Profesionales y Equipo de Computo	Dalia Ávila - Martín Reyes	Enero-Diciembre	Apoyo a la realización del día nacional de la salud en el mundo del trabajo
					Enero-Diciembre	Número de visitas para verificar cumplimiento de normatividad /número de ARP existentes
		Desarrollar acciones para fortalecer el Sistema de Inspección del Trabajo	Profesionales y Equipo de Computo	Dalia Ávila, Guillermo Vaca, Martín Reyes, Sandra Patricia Calderón, Teresita Benavides y Oscar Poveda	Enero - Septiembre	Informe de actividades a la instrumentación e implementación del sistema
					Abril - Septiembre	Direcciones Territoriales con caracterizacion actualizada de acuerdo con los parámetros de la Dir.de IVC
					Enero - Diciembre	Campañas de socialización de la normativodad laboral a través de medios de divulgación masiva realizadas en cada juridicción y reportadas a la DGIVCT

Desarrollar actividades tendientes a la satisfacción del ciudadano y organizaciones	Profesionales y Equipo de Computo	Dalia Ávila, Guillermo Vaca, Martín Reyes, Sandra Patricia Calderón, Teresita Benavides y Oscar Poveda	Abril-Diciembre	Informe del buzón de quejas sugerencias y reclamos y acciones correctivas que se requieran para mejorar el sistema de atención al ciudadano
			Abril-Diciembre	Documento analítico de cumplimiento de tiempos reales estimados para cada trámite de acuerdo con circular 060
			Enero-Diciembre	Reglamentos Tramitados / Reglamentos Recibidos
			Enero-Diciembre	No.de depòsitos de Organizaciones Sindicales realizados/No. Depòsitos de Organizaciones Sindicales radicados
			Enero-Diciembre	No.de solicitudes de de depòsito de Estatutos y Reformas Estatutarias realizados/No. De solicitudes de depósito de estatutos y reformas estatutarias radicadas
			Enero-Diciembre	Número de resgistros de juntas directivas, subdirectivas, comités etc, realilzados/ Número de solicitudes de juntas directivas, subdirectivas, comites, etc radicados
Desarrollar y cumplir las acciones de mejoramiento acordadas en las visitas de seguimiento y evaluación practicadas por el nivel central .	Profesionales y Equipo de Computo	Dalia Ávila, Oscar pOveda, Guillermo Vaca	Enero - Septiembre	Documento de compromisos adquiridos y cumplidos
Elaborar Informe análitico del comportamiento de las relaciones laborales desde la perspectiva de inspección y acciones realizadas con relación a éstas.	Profesionales y Equipo de Computo	Sirley Arboleda, Martín Reyes Dalia Ávila, Guilermo Vaca	Enero - Septiembre	Informe elaborado
Implementación y fortalecimiento del Sistema Integrado de Gestión	Profesionales y Equipo de Computo	Dalia Ávila, Oscar Povedda	Julio - Septiembre	Documento anual de seguimiento al desarrollo del proceso de IVC en el marco del SIG
Integrar la Secretaría Técnica del Comité ETI, Liderar los procesos y Promover el desarrollo del plan operativo interinstitucnal del Comité de Erradicación del trabajo infantil, a nivel departal y munipal, en el marco de la Ley 1098 de 2006	Profesionales y Equipo de Computo	Dália Ávila, Sandra Patricia Calderón	Enero - Diciembre	Plan de Accion e Informe de avance
Partcipar en el Comité en la formulación y ejecución del Plan de Acción para la atención a personas con discapacidad (incluye componente laboral y de salud)	Profesionales y Equipo de Computo	Dalia Ávila, Oscar Povedda	Enero - Septiembre	Informe semestral realizado
Prestar apoyo a la Ofic Juríd en lo relacdo con el C y S a los actos admon expedidos por las D.T. en ejerc de las funciones que cursen en contra de la entidad. Solo notificación y seguimiento de acuerdo con compet Resl 2605/09	Profesionales y Equipo de Computo	Guillermo Vaca, Dalia Ávila	Enero - Diciembre	Proceso apoyados
Realizar acciones de verificación al cumplimiento de normas de SSSI	Profesionales y Equipo de Computo	Guillermo Vaca, Dalia Ávila, Martín Reyes, Sandra Patricia Calderon, Teresita Benavides y Oscar oveda	Enero - Diciembre	Número de organizaciones sancionadas por evasión y elusión (riesgos profesionales y pensiones) con acto administrativo ejecutoriado
Realizar eventos de capacitación en diferentes temas con énfasis en prevención (Dar prioridad como mínimo a tres sectores económicos del departamento)	Profesionales y Equipo de Computo	Dalia Ávila, Martín reyes, Guillermo Vaca, Oscar Poveda	Enero - Septiembre	Eventos de capacitación realizados

		Realizar visitas de IVC (incrementar en 20% el número de visitas para el 2010 con respecto a las realizadas en el 2009)	Profesionales y Equipo de Computo	Oscar poveda, Teresita Benavides, Martín Reyes, Guillermo Vaca, Dalia ávila, Sndra Patricia Calderón	Enero - Diciembre	Número de visitas de carácter general realizadas en los muinicipios o inspecciones municipales
					Enero - Diciembre	Número de visitas realizadas a EST y agencias de colocación de empleo en la capital del departamento
					Enero - diciembre	Número de visitas realizadas a precooperativas y cooperativas de trabajo asociado
		Seguimiento a Acciones de Salud Ocupacional (Comités de Salud Ocupacional, Accidentes de Trabajo, Multas, etc.)	Profesionales y Equipo de Computo	Dalia Ávila, Martín Reyes, Sandra Patricia Calderón	Enero - Septiembre	Informe de seguimiento a las acciones de Salud Ocupacional realizado
41	**Dirección Territorial Quindío**	Adelantar en los términos de ley las investigaciones administrativo-laborales	Profesionales y Equipo de Computo	Carmen Arismendy Martínez. Comité Seccional de Salud Ocupaiconal Quindío y Comités Locales de los Municipios	Enero - Diciembre	Investigaciones ejecutoriadas consignadas en el Informe Estadístico
		Adelantar investigaciones administrativas por accidentes de trabajo mortales	Profesionales y Equipo de Computo	Carmen Arismendy martínez. Edilson Alberto Londoño, Sonia Yanet Zamorano	Enero - Marzo	Informe de accidentes mortales investigados reportados
		Apoyar la gestión del Observatorio de Empleo	Profesionales y Equipo de Computo	Catalina Quintero, Alcaldía de Armenia, secretaría de Desarrollo Económico	Enero - Diciembre	Reporte de Información suministrada al Observatorio
		Apoyar las acciones relacionadas con riesgos profesionales	Profesionales y Equipo de Computo	Carmen Arismendy Martínez. Comité Seccional de Salud Ocupaiconal Quindío y Comités Localesde Salud Ocupacional de los Municipios	Enero-Diciembre	Apoyo a la realización del día nacional de la salud en el mundo del trabajo
					Enero-Diciembre	Número de visitas para verificar cumplimiento de normatividad /número de ARP existentes
		Desarrollar acciones para fortalecer el Sistema de Inspección del Trabajo	Profesionales y Equipo de Computo	Carmen Arismendy Martínez, Jorge E. Madrid, Edisoon Londoño, Catalina Quintero, Yanet Zamorano	Abril - Diciembre	Informe de actividades a la instrumentación e implementación del sistema
					Abril - Septiembre	Direcciones Territoriales con caracterizacion actualizada de acuerdo con los parámetros de la Dir.de IVC
					Enero - Diciembre	Campañas de socialización de la normativodad laboral a través de medios de divulgación masiva realizadas en cada juridicción y reportadas a la DGIVCT
			Profesionales y Equipo de Computo	Carmen Arismendy, Catalina Quintero, Yanet Zambrano	Abril-Diciembre	Informe del buzón de quejas sugerencias y reclamos y acciones correctivas que se requieran para mejorar el sistema de atención al ciudadano
					Abril-Diciembre	Documento analítico de cumplimiento de tiempos reales estimados para cada trámite de acuerdo con circular 060

		Desarrollar actividades tendientes a la satisfacción del ciudadano y organizaciones			Enero-Diciembre	Reglamentos Tramitados / Reglamentos Recibidos
					Enero-Diciembre	No.de depòsitos de Organizaciones Sindicales realizados/No. Depòsitos de Organizaciones Sindicales radicados
					Enero-Diciembre	No.de solicitudes de de depòsito de Estatutos y Reformas Estatutarias realizados/No. De solicitudes de depósito de estatutos y reformas estatutarias radicadas
					Enero-Diciembre	Número de resgistros de juntas directivas, subdirectivas, comités etc, realilzados/ Número de solicitudes de juntas directivas, subdirectivas, comites, etc radicados
		Desarrollar y cumplir las acciones de mejoramiento acordadas en las visitas de seguimiento y evaluación practicadas por el nivel central .	Profesionales y Equipo de Computo	Carmen Arismendy, Edison Londoño, Catalina Quintero, Yanet Zamorano	Enero - Septiembre	Documento de compromisos adquiridos y cumplidos
		Elaborar Informe análitico del comportamiento de las relaciones laborales desde la perspectiva de inspección y acciones realizadas con relación a éstas.	Profesionales y Equipo de Computo	carmen Arismendy, Jorge E. Madrid	Enero - Septiembre	Informe elaborado
		Implementación y fortalecimiento del Sistema Integrado de Gestión	Profesionales y Equipo de Computo	Comité de Gestión de Calidad, Ana Mejía, Catalina Quintero	Julio - Septiembre	Documento anual de seguimiento al desarrollo del proceso de IVC en el marco del SIG
		Integrar la Secretaría Técnica del Comité ETI, Liderar los procesos y Promover el desarrollo del plan operativo interinstitucnal del Comité de Erradicación del trabajo infantil, a nivel departal y munipal, en el marco de la Ley 1098 de 2006	Profesionales y Equipo de Computo	Carmen Arismendy, Ana Mejía, Yanet Zamorano	Enero - Diciembre	Plan de Accion e Informe de avance
		Partcipar en el Comité en la formulación y ejecución del Plan de Acción para la atención a personas con discapacidad (incluye componente laboral y de salud)	Profesionales y Equipo de Computo	Camen Arismendy, Ana Mejía	Enero - Septiembre	Informe semestral realizado
		Prestar apoyo a la Ofic Juríd en lo relacdo con el C y S a los actos admon expedidos por las D.T. en ejerc de las funciones que cursen en contra de la entidad. Solo notificación y seguimiento de acuerdo con compet Resl 2605/09	Profesionales y Equipo de Computo	Camen Arismendy, Ana Mejía	Enero - Diciembre	Proceso apoyados
		Realizar acciones de verificación al cumplimiento de normas de SSSI	Profesionales y Equipo de Computo	Carmen Arismendy, Edilson Londoño, Sonia Zamorano	Enero - Diciembre	Número de organizaciones sancionadas por evasión y elusión (riesgos profesionales y pensiones) con acto administrativo ejecutoriado
		Realizar eventos de capacitación en diferentes temas con énfasis en prevención (Dar prioridad como mínimo a tres sectores económicos del departamento)	Profesionales y Equipo de Computo	Carmen Arismendy, Edilson Londoño, Sonia Zamorano, Catalina Quintero	Enero - Diciembre	Eventos de capacitación realizados
		Realizar visitas de control a la Junta de calificación de invalidez que funciona en la juridicción	Profesionales y Equipo de Computo	Carmen Arismendy	Enero - Diciembre	Número de visitas realizadas.
			Profesionales y Equipo de Computo	Edilson Londoño, Yanet Zamorano	Enero - Diciembre	Número de visitas de carácter general realizadas en los muinicipios o inspecciones municipales

		Realizar visitas de IVC (incrementar en 20% el número de visitas para el 2010 con respecto a las realizadas en el 2009)			Enero - Marzo	Número de visitas realizadas a EST y agencias de colocación de empleo en los municipios o inspecicones municipales
					Enero - diciembre	Número de visitas de carácter general realizadas en la sede del departamento
					Enero - diciembre	Número de visitas realizadas a precooperativas y cooperativas de trabajo asociado
					Enero - Diciembre	Número de visitas realizadas a EST y agencias de colocación de empleo en la capital del departamento
		Registros y estadísticas territoriales de EST y ACE	Profesionales y Equipo de Computo	Carmen Arismendy, Catalina Quintero, Yanet Zamorano	Enero - Diciembre	Informe estadístico consolidado de EST y Agencias de Colocación de Empleo realizado
		Seguimiento a Acciones de Salud Ocupacional (Comités de Salud Ocupacional, Accidentes de Trabajo, Multas, etc.)	Profesionales y Equipo de Computo	Carmen Arismendy, Comité Seccional de Salud Ocupacional Quindío y Comités Locales de los municipios	Enero - Septiembre	Informe de seguimiento a las acciones de Salud Ocupacional realizado
42	**Dirección Territorial Risaralda**	Adelantar en los términos de ley las investigaciones administrativo-laborales	Profesionales y Equipo de Computo	Grupo IVC, inspectores muncipales, Lili Rivera	Enero - Diciembre	Investigaciones ejecutoriadas consignadas en el Informe Estadístico
		Adelantar investigaciones administrativas por accidentes de trabajo mortales	Profesionales y Equipo de Computo	María Ensueño Ocampo	Enero - Marzo	Informe de accidentes mortales investigados reportados
		Apoyar la gestión del Observatorio de Empleo	Profesionales y Equipo de Computo	Ricardo Díaz	Enero - Diciembre	Reporte de Información suministrada al Observatorio
		Apoyar las acciones relacionadas con riesgos profesionales	Profesionales y Equipo de Computo	Director Territorial, inspectores de trabajo, Maria Cristina Andrade	Enero-Diciembre	Apoyo a la realización del día nacional de la salud en el mundo del trabajo
					Enero-Diciembre	Número de visitas para verificar cumplimiento de normatividad /número de ARP existentes
		Desarrollar acciones para fortalecer el Sistema de Inspección del Trabajo	Profesionales y Equipo de Computo	Director Territorial, Francisco Mejía y Guillermo León	Abril - Diciembre	Informe de actividades a la instrumentación e implementación del sistema
					Abril - Septiembre	Direcciones Territoriales con caracterizacion actualizada de acuerdo con los parámetros de la Dir.de IVC
					Enero - Diciembre	Campañas de socialización de la normativodad laboral a través de medios de divulgación masiva realizadas en cada juridicción y reportadas a la DGIVCT

Desarrollar actividades tendientes a la satisfacción del ciudadano y organizaciones	Profesionales y Equipo de Computo	Director Territorial, Inspecotres municipales y Subcomité de Gestión, coordinadoras e inspectoras municipales, coordinadora grupo Atención al Ciudadano y Trámites e Inspectores de Trabajo mnicipales	Abril-Diciembre	Informe del buzón de quejas sugerencias y reclamos y acciones correctivas que se requieran para mejorar el sistema de atención al ciudadano
			Abril-Diciembre	Documento analítico de cumplimiento de tiempos reales estimados para cada trámite de acuerdo con circular 060
			Enero-Diciembre	Reglamentos Tramitados / Reglamentos Recibidos
			Enero-Diciembre	No.de depòsitos de Organizaciones Sindicales realizados/No. Depòsitos de Organizaciones Sindicales radicados
			Enero-Diciembre	No.de solicitudes de de depòsito de Estatutos y Reformas Estatutarias realizados/No. De solicitudes de depósito de estatutos y reformas estatutarias radicadas
			Enero-Diciembre	Número de resgistros de juntas directivas, subdirectivas, comités etc, realilzados/ Número de solicitudes de juntas directivas, subdirectivas, comites, etc radicados
Desarrollar y cumplir las acciones de mejoramiento acordadas en las visitas de seguimiento y evaluación practicadas por el nivel central .	Profesionales y Equipo de Computo	Director Territorial, coodinadoras, técnicos administrativos, María Cristina Andreade	Enero - Septiembre	Documento de compromisos adquiridos y cumplidos
Elaborar Informe anáilitico del comportamiento de las relaciones laborales desde la perspectiva de inspección y acciones realizadas con relación a éstas.	Profesionales y Equipo de Computo	Director Territorial, María Cristina Andreade	Enero - Septiembre	Informe elaborado
Implementación y fortalecimiento del Sistema Integrado de Gestión	Profesionales y Equipo de Computo	Director Territorial, coodinadoras, María Cristina Andreade, liliana Rivera, Gloria Vanegas	Julio - Septiembre	Documento anual de seguimiento al desarrollo del proceso de IVC en el marco del SIG
Integrar la Secretaría Técnica del Comité ETI, Liderar los procesos y Promover el desarrollo del plan operativo interinstitucnal del Comité de Erradicación del trabajo infantil, a nivel departal y munipal, en el marco de la Ley 1098 de 2006	Profesionales y Equipo de Computo	Maria Cristina Andrade e inspectoras muncipales	Enero - Diciembre	Plan de Accion e Informe de avance
Partcipar en el Comité en la formulación y ejecución del Plan de Acción para la atención a personas con discapacidad (incluye componente laboral y de salud)	Profesionales y Equipo de Computo	Ricardo Díaz	Enero - Septiembre	Informe semestral realizado
Prestar apoyo a la Ofic Juríd en lo relacdo con el C y S a los actos admon expedidos por las D.T. en ejerc de las funciones que cursen en contra de la entidad. Solo notificación y seguimiento de acuerdo con compet Resl 2605/09	Profesionales y Equipo de Computo	Director Territorial, María Ensueño Ocampo, Luisa García	Enero - Diciembre	Proceso apoyados
Realizar acciones de verificación al cumplimiento de normas de SSSI	Profesionales y Equipo de Computo	Coordinadora IVC e inspectores municipales	Enero - Diciembre	Número de organizaciones sancionadas por evasión y elusión (riesgos profesionales y pensiones) con acto administrativo ejecutoriado
Realizar eventos de capacitación en diferentes temas con énfasis en prevención (Dar prioridad como mínimo a tres sectores económicos del departamento)	Profesionales y Equipo de Computo	Director trritorial, profesionales e inspectores de trabajo territorial y municipales	Enero - Diciembre	Eventos de capacitación realizados

		Realizar visitas de control a la Junta de calificación de invalidez que funciona en la juridicción	Profesionales y Equipo de Computo	María Ensueño Ocampo	Enero - Diciembre	Número de visitas realizadas.
		Realizar visitas de IVC (incrementar en 20% el número de visitas para el 2010 con respecto a las realizadas en el 2009)	Profesionales y Equipo de Computo	Grupo IVC e inspectores municipales, Lili Rivera, María Cristina Andrade, Inspección de Dosquebradas, Wilma Ocampo, inspectores de trabajo de los municipios Santa Rosa, Dosquebradas y La Virginia	Enero - diciembre	Número de visitas realizadas a precooperativas y cooperativas de trabajo asociado
					Enero - Diciembre	Número de visitas realizadas a EST y agencias de colocación de empleo en la capital del departamento
					Enero - junio	Número de visitas realizadas a EST y agencias de colocación de empleo en los municipios del departamento
					Enero - diciembre	Número de visitas de carácter general realizadas en la sede del departamento
					Enero - Diciembre	Número de visitas de carácter general realizadas en los muinicipios o inspecciones municipales
		Registros y estadísticas territoriales de EST y ACE	Profesionales y Equipo de Computo	Coordinadora Atención al Usuario y Lili Rivera	Enero - Diciembre	Informe estadístico consolidado de EST y Agencias de Colocación de Empleo realizado
		Seguimiento a Acciones de Salud Ocupacional (Comités de Salud Ocupacional, Accidentes de Trabajo, Multas, etc.)	Profesionales y Equipo de Computo	Director Trritorial, Ricardo Díaz e inspectores Municipales	Enero - Septiembre	Informe de seguimiento a las acciones de Salud Ocupacional realizado
43	**Dirección Territorial San Andrés**	Adelantar en los términos de ley las investigaciones administrativo-laborales	Profesionales y Equipo de Computo	Sofia Gordon	Enero - Marzo	Investigaciones ejecutoriadas consignadas en el Informe Estadístico
		Adelantar investigaciones administrativas por accidentes de trabajo mortales	Profesionales y Equipo de Computo	Sofia Gordon	Enero - Diciembre	Informe de accidentes mortales investigados reportados
		Apoyar las acciones relacionadas con riesgos profesionales	Profesionales y Equipo de Computo	Sofia Gordon	Enero-Diciembre	Apoyo a la realización del día nacional de la salud en el mundo del trabajo
					Enero-Diciembre	Número de visitas para verificar cumplimiento de normatividad /número de ARP existentes
		Desarrollar acciones para fortalecer el Sistema de Inspección del Trabajo	Profesionales y Equipo de Computo	Sofia Gordon	Abril - Septiembre	Informe de actividades a la instrumentación e implementación del sistema
					Enero - Diciembre	Direcciones Territoriales con caracterizacion actualizada de acuerdo con los parámetros de la Dir.de IVC
					Enero - Diciembre	Campañas de socialización de la normativodad laboral a través de medios de divulgación masiva realizadas en cada juridicción y reportadas a la DGIVCT

Desarrollar actividades tendientes a la satisfacción del ciudadano y organizaciones	Profesionales y Equipo de Computo	Sofía Gordon	Abril-Diciembre	Informe del buzón de quejas sugerencias y reclamos y acciones correctivas que se requieran para mejorar el sistema de atención al ciudadano
			Abril-Diciembre	Documento analítico de cumplimiento de tiempos reales estimados para cada trámite de acuerdo con circular 060
			Enero-Diciembre	Reglamentos Tramitados / Reglamentos Recibidos
			Enero-Diciembre	No.de depòsitos de Organizaciones Sindicales realizados/No. Depòsitos de Organizaciones Sindicales radicados
			Enero-Diciembre	No.de solicitudes de de depòsito de Estatutos y Reformas Estatutarias realizados/No. De solicitudes de depósito de estatutos y reformas estatutarias radicadas
			Enero-Diciembre	Número de resgistros de juntas directivas, subdirectivas, comités etc, realilzados/ Número de solicitudes de juntas directivas, subdirectivas, comites, etc radicados
Desarrollar y cumplir las acciones de mejoramiento acordadas en las visitas de seguimiento y evaluación practicadas por el nivel central .	Profesionales y Equipo de Computo	Sofia Gordon	Enero - Septiembre	Documento de compromisos adquiridos y cumplidos
Elaborar Informe análitico del comportamiento de las relaciones laborales desde la perspectiva de inspección y acciones realizadas con relación a éstas.	Profesionales y Equipo de Computo	Sofia Gordon	Enero - Septiembre	Informe elaborado
Implementación y fortalecimiento del Sistema Integrado de Gestión	Profesionales y Equipo de Computo	Sofia Gordon	Julio - Septiembre	Documento anual de seguimiento al desarrollo del proceso de IVC en el marco del SIG
Integrar la Secretaría Técnica del Comité ETI, Liderar los procesos y Promover el desarrollo del plan operativo interinstitucnal del Comité de Erradicación del trabajo infantil, a nivel departal y munipal, en el marco de la Ley 1098 de 2006	Profesionales y Equipo de Computo	Sofia Gordon	Enero - Diciembre	Plan de Accion e Informe de avance
Partcipar en el Comité en la formulación y ejecución del Plan de Acción para la atención a personas con discapacidad (incluye componente laboral y de salud)	Profesionales y Equipo de Computo	Sofia Gordon	Enero - Septiembre	Informe semestral realizado
Prestar apoyo a la Ofic Juríd en lo relacdo con el C y S a los actos admon expedidos por las D.T. en ejerc de las funciones que cursen en contra de la entidad. Solo notificación y seguimiento de acuerdo con compet Resl 2605/09	Profesionales y Equipo de Computo	Sofia Gordon	Enero - Diciembre	Proceso apoyados
Realizar acciones de verificación al cumplimiento de normas de SSSI	Profesionales y Equipo de Computo	Sofia Gordon	Enero - Diciembre	Número de organizaciones sancionadas por evasión y elusión (riesgos profesionales y pensiones) con acto administrativo ejecutoriado
Realizar eventos de capacitación en diferentes temas con énfasis en prevención (Dar prioridad como mínimo a tres sectores económicos del departamento)	Profesionales y Equipo de Computo	Sofia Gordon	Enero - Diciembre	Eventos de capacitación realizados

		Realizar visitas de IVC (incrementar en 20% el número de visitas para el 2010 con respecto a las realizadas en el 2009)	Profesionales y Equipo de Computo	Sofia Gordon	Enero - diciembre	Número de visitas de carácter general realizadas en la sede del departamento
					Enero - diciembre	Número de visitas realizadas a precooperativas y cooperativas de trabajo asociado
					Enero - Diciembre	Número de visitas realizadas a EST y agencias de colocación de empleo en la capital del departamento
					Enero - Diciembre	Número de visitas de carácter general realizadas en los muinicipios o inspecciones municipales
		Registros y estadísticas territoriales de EST y ACE	Profesionales y Equipo de Computo	Sofia Gordon	Enero - Diciembre	Informe estadístico consolidado de EST y Agencias de Colocación de Empleo realizado
		Seguimiento a Acciones de Salud Ocupacional (Comités de Salud Ocupacional, Accidentes de Trabajo, Multas, etc.)	Profesionales y Equipo de Computo	Sofia Gordon	Enero - Septiembre	Informe de seguimiento a las acciones de Salud Ocupacional realizado
44	**Dirección Territorial Santander**	Adelantar en los términos de ley las investigaciones administrativo-laborales	Profesionales y Equipo de Computo	Carlos Alfredo Acevedo, Claudia Mantilla, Diana Miranda, inspectores municipales	Enero - Diciembre	Investigaciones ejecutoriadas consignadas en el Informe Estadístico
		Adelantar investigaciones administrativas por accidentes de trabajo mortales	Profesionales y Equipo de Computo	Vilma León, Luz Acosta, Marlene Cadena, Adriana Sarmiento	Enero - Marzo	Informe de accidentes mortales investigados reportados
		Apoyar la gestión del Observatorio de Empleo	Profesionales y Equipo de Computo	Inspectores municipales, Andres García, Wilson Cortés	Enero - Diciembre	Reporte de Información suministrada al Observatorio
		Apoyar las acciones relacionadas con riesgos profesionales	Profesionales y Equipo de Computo	Vilma león, Luz Acosta, Marlene Cadena, Adriana Sarmiento	Enero-Diciembre	Apoyo a la realización del día nacional de la salud en el mundo del trabajo
					Enero-Diciembre	Número de visitas para verificar cumplimiento de normatividad /número de ARP existentes
		Desarrollar acciones para fortalecer el Sistema de Inspección del Trabajo	Profesionales y Equipo de Computo	Diana Miranda, Laura Muñoz, Andres García, inspectores, Adriana Sarmiento Carlos Acevedo	Abril - Septiembre	Direcciones Territoriales con caracterizacion actualizada de acuerdo con los parámetros de la Dir.de IVC
					Enero - Diciembre	Campañas de socialización de la normativodad laboral a través de medios de divulgación masiva realizadas en cada juridicción y reportadas a la DGIVCT
					Abril - Diciembre	Documento de análisis de riesgo laboral del departamento con base en el cruce de las planillas atención al usuario, conciliaciones y querellas, informe de gestión y diagnóstico

Desarrollar acciones tendientes a fomenmtar el trabajo en sectores vulnerables a través de las ILEs	Profesionales y Equipo de Computo	Andrés García, Wilson Cortés	Enero - Septiembre	Informes de avance ILEs
Desarrollar actividades tendientes a la satisfacción del ciudadano y organizaciones	Profesionales y Equipo de Computo	Adriana Sarmiento, Diana Miranda, Carlos Acevedo, dgar Velasquez, Luz Marina Fuentes, Inspectores municipales	Abril-Diciembre	Informe del buzón de quejas sugerencias y reclamos y acciones correctivas que se requieran para mejorar el sistema de atención al ciudadano
			Abril-Diciembre	Documento analítico de cumplimiento de tiempos reales estimados para cada trámite de acuerdo con circular 060
			Enero-Diciembre	Reglamentos Tramitados / Reglamentos Recibidos
			Enero-Diciembre	No.de depòsitos de Organizaciones Sindicales realizados/No. Depòsitos de Organizaciones Sindicales radicados
			Enero-Diciembre	No.de solicitudes de de depòsito de Estatutos y Reformas Estatutarias realizados/No. De solicitudes de depósito de estatutos y reformas estatutarias radicadas
			Enero-Diciembre	Número de resgistros de juntas directivas, subdirectivas, comités etc, realilzados/ Número de solicitudes de juntas directivas, subdirectivas, comites, etc radicados
Desarrollar y cumplir las acciones de mejoramiento acordadas en las visitas de seguimiento y evaluación practicadas por el nivel central .	Profesionales y Equipo de Computo	Diana Miranda, Carlos Acevedo, Adriana Sarmiento	Enero - Septiembre	Documento de compromisos adquiridos y cumplidos
Elaborar Informe análitico del comportamiento de las relaciones laborales desde la perspectiva de inspección y acciones realizadas con relación a éstas.	Profesionales y Equipo de Computo	Carlos Acevedo, Adriana Sarmiento, Laura Muñoz, Andres García	Enero - Septiembre	Informe elaborado
Implementación y fortalecimiento del Sistema Integrado de Gestión	Profesionales y Equipo de Computo	Andrés García, Laura Muñoz	Julio - Septiembre	Documento anual de seguimiento al desarrollo del proceso de IVC en el marco del SIG
Integrar la Secretaría Técnica del Comité ETI, Liderar los procesos y Promover el desarrollo del plan operativo interinstitucnal del Comité de Erradicación del trabajo infantil, a nivel departal y munipal, en el marco de la Ley 1098 de 2006	Profesionales y Equipo de Computo	Janeth Godoy, Javier Mora, Nohra Gómez, Raúl fernández	Enero - Diciembre	Plan de Accion e Informe de avance
Partcipar en el Comité en la formulación y ejecución del Plan de Acción para la atención a personas con discapacidad (incluye componente laboral y de salud)	Profesionales y Equipo de Computo	Aura Johana Soto	Enero - Septiembre	Informe semestral realizado
Prestar apoyo a la Ofic Juríd en lo relacdo con el C y S a los actos admon expedidos por las D.T. en ejerc de las funciones que cursen en contra de la entidad. Solo notificación y seguimiento de acuerdo con compet Resl 2605/09	Profesionales y Equipo de Computo	Obdulia Mayorga, Alvaro Rojas	Enero - Diciembre	Proceso apoyados
Realizar acciones de verificación al cumplimiento de normas de SSSI	Profesionales y Equipo de Computo	Carlos Acevedo, Diana Miranda, Inspectores Municipales	Enero - Diciembre	Número de organizaciones sancionadas por evasión y elusión (riesgos profesionales y pensiones) con acto administrativo ejecutoriado

		Realizar eventos de capacitación en diferentes temas con énfasis en prevención (Dar prioridad como mínimo a tres sectores económicos del departamento)	Profesionales y Equipo de Computo	Adriana Sarmiento, Carlos Acevedo, Inspectores municipales	Enero - Diciembre	Eventos de capacitación realizados
		Realizar visitas de control a la Junta de calificación de invalidez que funciona en la juridicción	Profesionales y Equipo de Computo	Carlos Acevedo	Enero - Diciembre	Número de visitas realizadas.
		Realizar visitas de IVC (incrementar en 20% el número de visitas para el 2010 con respecto a las realizadas en el 2009)	Profesionales y Equipo de Computo	Carlos Acevedo, inspectores municipales	Enero - Diciembre	Número de visitas de carácter general realizadas en los muinicipios o inspecciones municipales
					Enero - Diciembre	Número de visitas realizadas a EST y agencias de colocación de empleo en la capital del departamento
					Enero - diciembre	Número de visitas de carácter general realizadas en la sede del departamento
					Enero - diciembre	Número de visitas realizadas a precooperativas y cooperativas de trabajo asociado
		Registros y estadísticas territoriales de EST y ACE	Profesionales y Equipo de Computo	Adriana Sarmiento, Edgar Velásquez	Enero - Diciembre	Informe estadístico consolidado de EST y Agencias de Colocación de Empleo realizado
		Seguimiento a Acciones de Salud Ocupacional (Comités de Salud Ocupacional, Accidentes de Trabajo, Multas, etc.)	Profesionales y Equipo de Computo	Marlene Cadena, Adriana Sarmiento, Luz Adriana Acosta, Vilma León, Inspectores Municipales	Enero - Septiembre	Informe de seguimiento a las acciones de Salud Ocupacional realizado
45	**Dirección Territorial Sucre**	Adelantar en los términos de ley las investigaciones administrativo-laborales	Profesionales y Equipo de Computo	Jose Mier Salcedo	Enero - Marzo	Investigaciones ejecutoriadas consignadas en el Informe Estadístico
		Adelantar investigaciones administrativas por accidentes de trabajo mortales	Profesionales y Equipo de Computo	Inspectores de trabajo de la sede territorial, inspectores municipales; Lasciedes mOrales, Angel Mina	Enero - Diciembre	Informe de accidentes mortales investigados reportados
		Apoyar las acciones relacionadas con riesgos profesionales	Profesionales y Equipo de Computo	José Mier, Patricia Velásquez	Enero-Diciembre	Apoyo a la realización del día nacional de la salud en el mundo del trabajo
					Enero-Diciembre	Número de visitas para verificar cumplimiento de normatividad /número de ARP existentes
		Desarrollar acciones para fortalecer el Sistema de Inspección del Trabajo	Profesionales y Equipo de Computo	Director territorial y funcionarios, inpsectores muncipales, Lascides Morales, Angel Mina, Jose Mier	Abril - Diciembre	Informe de actividades a la instrumentación e implementación del sistema
					Abril - Septiembre	Direcciones Territoriales con caracterizacion actualizada de acuerdo con los parámetros de la Dir.de IVC
					Abril - Diciembre	Campañas de socialización de la normativodad laboral a través de medios de divulgación masiva realizadas en cada juridicción y reportadas a la DGIVCT

Desarrollar actividades tendientes a la satisfacción del ciudadano y organizaciones	Profesionales y Equipo de Computo	Juvenal Manajrres, Patricia Vásquez, inspectores de trabajo e inspectoress municipales; Lascides Morales, Angel Mina	Abril-Diciembre	Informe del buzón de quejas sugerencias y reclamos y acciones correctivas que se requieran para mejorar el sistema de atención al ciudadano
			Abril-Diciembre	Documento analítico de cumplimiento de tiempos reales estimados para cada trámite de acuerdo con circular 060
			Enero-Diciembre	Reglamentos Tramitados / Reglamentos Recibidos
			Enero-Diciembre	No.de depòsitos de Organizaciones Sindicales realizados/No. Depòsitos de Organizaciones Sindicales radicados
			Enero-Diciembre	No.de solicitudes de de depòsito de Estatutos y Reformas Estatutarias realizados/No. De solicitudes de depósito de estatutos y reformas estatutarias radicadas
			Enero-Diciembre	Número de resgistros de juntas directivas, subdirectivas, comités etc, realilzados/ Número de solicitudes de juntas directivas, subdirectivas, comites, etc radicados
Desarrollar y cumplir las acciones de mejoramiento acordadas en las visitas de seguimiento y evaluación practicadas por el nivel central .	Profesionales y Equipo de Computo	Director territorial y funcionarios	Enero - Septiembre	Documento de compromisos adquiridos y cumplidos
Elaborar Informe análitico del comportamiento de las relaciones laborales desde la perspectiva de inspección y acciones realizadas con relación a éstas.	Profesionales y Equipo de Computo	José Mier, Eybis Rivero	Enero - Septiembre	Informe elaborado
Implementación y fortalecimiento del Sistema Integrado de Gestión	Profesionales y Equipo de Computo	Patricia Vásquez	Julio - Septiembre	Documento anual de seguimiento al desarrollo del proceso de IVC en el marco del SIG
Integrar la Secretaría Técnica del Comité ETI, Liderar los procesos y Promover el desarrollo del plan operativo interinstitucnal del Comité de Erradicación del trabajo infantil, a nivel departal y munipal, en el marco de la Ley 1098 de 2006	Profesionales y Equipo de Computo	Olga Florez	Enero - Diciembre	Plan de Accion e Informe de avance
Partcipar en el Comité en la formulación y ejecución del Plan de Acción para la atención a personas con discapacidad (incluye componente laboral y de salud)	Profesionales y Equipo de Computo	Eybis Rivero	Enero - Septiembre	Informe semestral realizado
Prestar apoyo a la Ofic Juríd en lo relacdo con el C y S a los actos admon expedidos por las D.T. en ejerc de las funciones que cursen en contra de la entidad. Solo notificación y seguimiento de acuerdo con compet. Resl 2605/09	Profesionales y Equipo de Computo	José Mier	Enero - Diciembre	Proceso apoyados
Realizar acciones de verificación al cumplimiento de normas de SSSI	Profesionales y Equipo de Computo	Yaneth Calderón	Enero - Diciembre	Número de organizaciones sancionadas por evasión y elusión (riesgos profesionales y pensiones) con acto administrativo ejecutoriado
Realizar eventos de capacitación en diferentes temas con énfasis en prevención (Dar prioridad como mínimo a tres sectores económicos del departamento)	Profesionales y Equipo de Computo	Inspectores de trabajo de la sede territorial, inspectores municipales; Lasciedes Morales, Angel Mina	Enero - Diciembre	Eventos de capacitación realizados

		Realizar visitas de control a la Junta de calificación de invalidez que funciona en la juridicción	Profesionales y Equipo de Computo	Patricia Vásquz	Enero - Diciembre	Número de visitas realizadas.
		Realizar visitas de IVC (incrementar en 20% el número de visitas para el 2010 con respecto a las realizadas en el 2009)	Profesionales y Equipo de Computo	Inspectores de trabajo de la sede territorial, inspectores municipales; Lasciedes Morales, Angel Mina, Patricia Vásquez	Enero - Diciembre	Número de visitas de carácter general realizadas en los muinicipios o inspecciones municipales
					Abril - Septiembre	Número de visitas realizadas a EST y agencias de colocación de empleo en la capital del departamento
					Enero - diciembre	Número de visitas de carácter general realizadas en la sede del departamento
					Enero - diciembre	Número de visitas realizadas a precooperativas y cooperativas de trabajo asociado
		Registros y estadísticas territoriales de EST y ACE	Profesionales y Equipo de Computo	José Mier	Enero - Diciembre	Informe estadístico consolidado de EST y Agencias de Colocación de Empleo realizado
		Seguimiento a Acciones de Salud Ocupacional (Comités de Salud Ocupacional, Accidentes de Trabajo, Multas, etc.)	Profesionales y Equipo de Computo	José Mier	Enero - Septiembre	Informe de seguimiento a las acciones de Salud Ocupacional realizado
46	**Dirección Territorial Tolima**	Adelantar en los términos de ley las investigaciones administrativo-laborales	Profesionales y Equipo de Computo	Maurio M, Gladys P, Carlos A., Luis C., Sinón F., María A., Adrian G., Javier C., Edwin C., Libia C., Liliana A., Sandra P., Dormelina B., Sandra B., Maria M., Ligia S., Vilma L., Maricela G., William G., Maris S., Lucy T.,	Enero - Marzo	Investigaciones ejecutoriadas consignadas en el Informe Estadístico
		Adelantar investigaciones administrativas por accidentes de trabajo mortales	Profesionales y Equipo de Computo	Maurio M, Gladys P, Carlos A., Luis C., Sinón F., María A., Adrian G., Javier C., Edwin C., Libia C., Liliana A., Sandra P., Dormelina B., Sandra B., Maria M., Ligia S., Vilma L., Maricela G., William G., Maris S., Lucy T., Alvaro L, Carlos O.,	Enero - Diciembre	Informe de accidentes mortales investigados reportados
		Apoyar la gestión del Observatorio de Empleo	Profesionales y Equipo de Computo	Mauricio Mora, Ligia Sánchez	Enero - Diciembre	Reporte de Información suministrada al Observatorio
		Apoyar las acciones relacionadas con riesgos profesionales	Profesionales y Equipo de Computo	Maurio Mora, Gladys Puentes, Adrian Guzmán, Javier Castro, Edwin Castañeda, Libia Callejas, Lilliana Arroyo, Sandra Perilla, Dormelina Beltrán, Sandra Valbuena	Enero-Diciembre	Apoyo a la realización del día nacional de la salud en el mundo del trabajo
					Enero-Diciembre	Número de visitas para verificar cumplimiento de normatividad /número de ARP existentes
			Profesionales y Equipo de Computo	Mauricio M., Gladys p., Carlos A., y Luis C. Simón F., Adrian G., Javier C, Edwin Castañeda, Libia Callejas, Liliana Arroyo, Sandra Perilla, Dormelina Beltrán, Sandra Valbuena, María Muñoz, Ligia S. Jairo P.	Abril - Diciembre	Informe de actividades a la instrumentación e implementación del sistema

		Desarrollar acciones para fortalecer el Sistema de Inspección del Trabajo			Enero - junio	Direcciones Territoriales con caracterizacion actualizada de acuerdo con los parámetros de la Dir.de IVC
					Enero - Septiembre	Campañas de socialización de la normativodad laboral a través de medios de divulgación masiva realizadas en cada juridicción y reportadas a la DGIVCT
		Desarrollar acciones tendientes a fomenmtar el trabajo en sectores vulnerables a través de las ILEs	Profesionales y Equipo de Computo	Mauricio mOra, Ligia Sánchez	Enero - Septiembre	Informes de avance ILEs
		Desarrollar actividades tendientes a la satisfacción del ciudadano y organizaciones	Profesionales y Equipo de Computo	Maurio M, Gladys P, Carlos A., Luis C., Sinón F., María A., Adrian G., Javier C., Edwin C., Libia C., Liliana A., Sandra P., Dormelina B., Sandra B., Maria M., Ligia S., Vilma L., Maricela G., William G., Maris S., Lucy T., Alvaro L, Carlos O.,	Abril-Diciembre	Informe del buzón de quejas sugerencias y reclamos y acciones correctivas que se requieran para mejorar el sistema de atención al ciudadano
					Abril-Diciembre	Documento analítico de cumplimiento de tiempos reales estimados para cada trámite de acuerdo con circular 060
					Enero-Diciembre	Reglamentos Tramitados / Reglamentos Recibidos
					Enero-Diciembre	No.de depòsitos de Organizaciones Sindicales realizados/No. Depòsitos de Organizaciones Sindicales radicados
					Enero-Diciembre	No.de solicitudes de de depòsito de Estatutos y Reformas Estatutarias realizados/No. De solicitudes de depósito de estatutos y reformas estatutarias radicadas
					Enero-Diciembre	Número de resgistros de juntas directivas, subdirectivas, comités etc, realilzados/ Número de solicitudes de juntas directivas, subdirectivas, comites, etc radicados
		Desarrollar y cumplir las acciones de mejoramiento acordadas en las visitas de seguimiento y evaluación practicadas por el nivel central .	Profesionales y Equipo de Computo	Maurio M, Gladys P, Carlos A., Luis C., Sinón F., María A., Adrian G., Javier C., Edwin C., Libia C., Liliana A., Sandra P., Dormelina B., Sandra B., Maria M., Ligia S., Vilma L., Maricela G., William G., Maris S., Lucy T., Alvaro L, Carlos O.,	Enero - Septiembre	Documento de compromisos adquiridos y cumplidos
		Elaborar Informe anàlitico del comportamiento de las relaciones laborales desde la perspectiva de inspección y acciones realizadas con relación a éstas.	Profesionales y Equipo de Computo	Maurio M, Gladys P, Carlos A., Luis C., Sinón F., María A., Adrian G., Javier C., Edwin C., Libia C., Liliana A., Sandra P., Dormelina B., Sandra B., Maria M., Ligia S., Vilma L., Maricela G., William G., Maris S., Lucy T., Alvaro L, Carlos O.,	Enero - Septiembre	Informe elaborado
		Implementación y fortalecimiento del Sistema Integrado de Gestión	Profesionales y Equipo de Computo	Maurio M, Gladys P, Carlos A., Luis C., Sinón F., María A., Adrian G., Javier C., Edwin C., Libia C., Liliana A., Sandra P., Dormelina B., Sandra B., Maria M., Ligia S., Vilma L., Maricela G., William G., Maris S., Lucy T.	Julio - Septiembre	Documento anual de seguimiento al desarrollo del proceso de IVC en el marco del SIG

		Integrar la Secretaría Técnica del Comité ETI, Liderar los procesos y Promover el desarrollo del plan operativo interinstitucnal del Comité de Erradicación del trabajo infantil, a nivel departal y munipal, en el marco de la Ley 1098 de 2006	Profesionales y Equipo de Computo	Mauricio Mora y Gladys Puentes	Enero - Diciembre	Plan de Accion e Informe de avance
		Partcipar en el Comité en la formulación y ejecución del Plan de Acción para la atención a personas con discapacidad (incluye componente laboral y de salud)	Profesionales y Equipo de Computo	Carlos Arango, Ligia Sánchez	Enero - Septiembre	Informe semestral realizado
		Prestar apoyo a la Ofic Juríd en lo relacdo con el C y S a los actos admon expedidos por las D.T. en ejerc de las funciones que cursen en contra de la entidad. Solo notificación y seguimiento de acuerdo con compet Resl 2605/09	Profesionales y Equipo de Computo	Mauricio mOra, Carloos Arango, Simon Florido, Adrian Guzmán, Sandra Perilla, Dormelina Beltrán Sandra Valbuena	Enero - Diciembre	Proceso apoyados
		Realizar acciones de verificación al cumplimiento de normas de SSSI	Profesionales y Equipo de Computo	Mauricio Mora, Gladys Puentes	Enero - Diciembre	Número de organizaciones sancionadas por evasión y elusión (riesgos profesionales y pensiones) con acto administrativo ejecutoriado
		Realizar eventos de capacitación en diferentes temas con énfasis en prevención (Dar prioridad como mínimo a tres sectores económicos del departamento)	Profesionales y Equipo de Computo	Maurio M, Gladys P, Carlos A., Luis C., Sinón F., María A., Adrian G., Javier C., Edwin C., Libia C., Liliana A., Sandra P., Dormelina B., Sandra B., Maria M., Ligia S., Vilma L., Maricela G., William G., Maris S., Lucy T., Alvaro L, Carlos O.,	Enero - Diciembre	Eventos de capacitación realizados
		Realizar visitas de control a la Junta de calificación de invalidez que funciona en la juridicción	Profesionales y Equipo de Computo	Sandra Perilla, ormelina Beltrán, Sandra Valbuena	Enero - Diciembre	Número de visitas realizadas.
		Realizar visitas de IVC (incrementar en 20% el número de visitas para el 2010 con respecto a las realizadas en el 2009)	Profesionales y Equipo de Computo	Adriana Guzmán, Javier Castro, Edwin P., Llibia Callejas Liliana Arroyo, Sandra Perilla, Dormelina Beltr´an, Sandra Valbuena	Enero - Septiembre	Número de visitas realizadas a precooperativas y cooperativas de trabajo asociado
					Enero - Septiembre	Número de visitas realizadas a EST y agencias de colocación de empleo en la capital del departamento
					Enero - junio	Número de visitas realizadas a EST y agencias de colocación de empleo en los municipiosl del departamento
					Enero - diciembre	Número de visitas de carácter general realizadas en la sede del departamento
					Enero - Diciembre	Número de visitas de carácter general realizadas en los muinicipios o inspecciones municipales
		Registros y estadísticas territoriales de EST y ACE	Profesionales y Equipo de Computo	Carlos A Arango, Ligia Sánchez	Enero - Diciembre	Informe estadístico consolidado de EST y Agencias de Colocación de Empleo realizado
		Seguimiento a Acciones de Salud Ocupacional (Comités de Salud Ocupacional, Accidentes de Trabajo, Multas, etc.)	Profesionales y Equipo de Computo	Mauricio mOra, Gladys Puentes, Adrian Guzmán, Javier Castro, Edwin Castañeda, Libia callejas, Liliana Arroyo	Enero - Septiembre	Informe de seguimiento a las acciones de Salud Ocupacional realizado

47	**Dirección Territorial del Valle**	Adelantar en los términos de ley las investigaciones administrativo-laborales	Profesionales y Equipo de Computo	CGPIVC, María CristinaTavares	Enero - Marzo	Investigaciones ejecutoriadas consignadas en el Informe Estadístico
		Adelantar investigaciones administrativas por accidentes de trabajo mortales	Profesionales y Equipo de Computo	Orlando Gómez, María Cristina Tavares	Enero - Diciembre	Informe de accidentes mortales investigados reportados
		Apoyar las acciones relacionadas con riesgos profesionales	Profesionales y Equipo de Computo	Maria Cristina Tavares	Enero-Diciembre	Apoyo a la realización del día nacional de la salud en el mundo del trabajo
					Enero-Diciembre	Número de visitas para verificar cumplimiento de normatividad /número de ARP existentes
		Desarrollar acciones para fortalecer el Sistema de Inspección del Trabajo	Profesionales y Equipo de Computo	Maria Cristina Tavares, Liliana Gutiérrez, Giovanny Saavedra	Abril - Septiembre	Direcciones Territoriales con caracterizacion actualizada de acuerdo con los parámetros de la Dir.de IVC
					Julio - Septiembre	Campañas de socialización de la normativodad laboral a través de medios de divulgación masiva realizadas en cada juridicción y reportadas a la DGIVCT
					Abril - Diciembre	Documento de análisis de riesgo laboral del departamento con base en el cruce de las planillas atención al usuario, conciliaciones y querellas, informe de gestión y diagnóstico
		Desarrollar actividades tendientes a la satisfacción del ciudadano y organizaciones	Profesionales y Equipo de Computo	Giovanny Saavedra, Maria Crsitina Tavares, Liliana Gutiérrez, Myriam Albornoz	Abril-Diciembre	Informe del buzón de quejas sugerencias y reclamos y acciones correctivas que se requieran para mejorar el sistema de atención al ciudadano
					Abril-Diciembre	Documento analítico de cumplimiento de tiempos reales estimados para cada trámite de acuerdo con circular 060
					Enero-Diciembre	Reglamentos Tramitados / Reglamentos Recibidos
					Enero-Diciembre	No.de depòsitos de Organizaciones Sindicales realizados/No. Depòsitos de Organizaciones Sindicales radicados
					Enero-Diciembre	No.de solicitudes de de depòsito de Estatutos y Reformas Estatutarias realizados/No. De solicitudes de depósito de estatutos y reformas estatutarias radicadas
					Enero-Diciembre	Número de resgistros de juntas directivas, subdirectivas, comités etc, realilzados/ Número de solicitudes de juntas directivas, subdirectivas, comites, etc radicados
		Desarrollar y cumplir las acciones de mejoramiento acordadas en las visitas de seguimiento y evaluación practicadas por el nivel central .	Profesionales y Equipo de Computo	Giovanny Saavedra Maria Crsitina Tavares, Liliana Gutiérrez	Enero - Septiembre	Documento de compromisos adquiridos y cumplidos
		Elaborar Informe análitico del comportamiento de las relaciones laborales desde la perspectiva de inspección y acciones realizadas con relación a éstas.	Profesionales y Equipo de Computo	Giovanny Saavedra, Orlando Gómez, Maria C Tavares	Enero - Septiembre	Informe elaborado

		Implementación y fortalecimiento del Sistema Integrado de Gestión	Profesionales y Equipo de Computo	Giovany aavedra	Julio - Septiembre	Documento anual de seguimiento al desarrollo del proceso de IVC en el marco del SIG
		Integrar la Secretaría Técnica del Comité ETI, Liderar los procesos y Promover el desarrollo del plan operativo interinstitucnal del Comité de Erradicación del trabajo infantil, a nivel departal y munipal, en el marco de la Ley 1098 de 2006	Profesionales y Equipo de Computo	María Elena Tenorio	Enero - Diciembre	Plan de Accion e Informe de avance
		Partcipar en el Comité en la formulación y ejecución del Plan de Acción para la atención a personas con discapacidad (incluye componente laboral y de salud)	Profesionales y Equipo de Computo	Liliana Collazos	Enero - Septiembre	Informe semestral realizado
		Prestar apoyo a la Ofic Juríd en lo relacdo con el C y S a los actos admon expedidos por las D.T. en ejerc de las funciones que cursen en contra de la entidad. Solo notificación y seguimiento de acuerdo con compet Resl 2605/09	Profesionales y Equipo de Computo	Gloria Sierra, Blanca Cuellar	Enero - Diciembre	Proceso apoyados
		Realizar acciones de verificación al cumplimiento de normas de SSSI	Profesionales y Equipo de Computo	Giovanny Saavedra, Maria C Tavares	Enero - Diciembre	Número de organizaciones sancionadas por evasión y elusión (riesgos profesionales y pensiones) con acto administrativo ejecutoriado
		Realizar eventos de capacitación en diferentes temas con énfasis en prevención (Dar prioridad como mínimo a tres sectores económicos del departamento)	Profesionales y Equipo de Computo	Maria C Tavares, Liliana Gutierez, Orlando Durán, Funcionarios de la Dirección Territorial	Enero - Diciembre	Eventos de capacitación realizados
		Realizar visitas de control a la Junta de calificación de invalidez que funciona en la juridicción	Profesionales y Equipo de Computo	María C Tavares	Enero - Diciembre	Número de visitas realizadas.
		Realizar visitas de IVC (incrementar en 20% el número de visitas para el 2010 con respecto a las realizadas en el 2009)	Profesionales y Equipo de Computo	Maria C Tavares, Alberto B Helemer A., Susy C. Aleyda F, Claudia L, Henry O H Osorio, Hugo O, Carmenza S. Ana J, inspector Cartago	Enero - Diciembre	Número de visitas de carácter general realizadas en los muinicipios o inspecciones municipales
					Abril - Diciembre	Número de visitas realizadas a precooperativas y cooperativas de trabajo asociado
					Abril - Diciembre	Número de visitas realizadas a EST y agencias de colocación de empleo en la capital del departamento
					Abril - Diciembre	Número de visitas realizadas a EST y agencias de colocación de empleo en los municipios del departamento
					Enero - Diciembre	Número de visitas de carácter general realizadas en la sede del departamento
		Registros y estadísticas territoriales de EST y ACE	Profesionales y Equipo de Computo	Liliana Collazos Gutierrez,	Enero - Diciembre	Informe estadístico consolidado de EST y Agencias de Colocación de Empleo realizado
		Seguimiento a Acciones de Salud Ocupacional (Comités de Salud Ocupacional, Accidentes de Trabajo, Multas, etc.)	Profesionales y Equipo de Computo	Orlando Gómez Durán	Enero - Septiembre	Informe de seguimiento a las acciones de Salud Ocupacional realizado

48	**Oficina Especial de Apartadó**	Adelantar en los términos de ley las investigaciones administrativo-laborales	Profesionales y Equipo de Computo	Rodrigo Mesa, Reinerio Palacios, Emidia Carvajal, Carlos Perea	Enero - Marzo	Investigaciones ejecutoriadas consignadas en el Informe Estadístico
		Adelantar investigaciones administrativas por accidentes de trabajo mortales	Profesionales y Equipo de Computo	Rodrigo Mesa y Fanny Wilches	Enero - Diciembre	Informe de accidentes mortales investigados reportados
		Apoyar las acciones relacionadas con riesgos profesionales	Profesionales y Equipo de Computo	Fanny Wilches, Rodrigo Mesa, Reineriio Palacios, emidia Carvajal y Carlos Perea	Enero-Diciembre	Apoyo a la realización del día nacional de la salud en el mundo del trabajo
					Enero-Diciembre	Número de visitas para verificar cumplimiento de normatividad /número de ARP existentes
		Desarrollar acciones para fortalecer el Sistema de Inspección del Trabajo	Profesionales y Equipo de Computo	Rodrigo Mesa y Fanny Wilches	Abril - Diciembre	Informe de actividades a la instrumentación e implementación del sistema
					Abril - Septiembre	Direcciones Territoriales con caracterizacion actualizada de acuerdo con los parámetros de la Dir.de IVC
					Julio - Septiembre	Campañas de socialización de la normativodad laboral a través de medios de divulgación masiva realizadas en cada juridicción y reportadas a la DGIVCT
		Desarrollar actividades tendientes a la satisfacción del ciudadano y organizaciones	Profesionales y Equipo de Computo	Rodrigo Mesa, Fanny Wilches, Emidia carvajal, Carlos Perea, Reinerio Palacios	Abril-Diciembre	Informe del buzón de quejas sugerencias y reclamos y acciones correctivas que se requieran para mejorar el sistema de atención al ciudadano
					Abril-Diciembre	Documento analítico de cumplimiento de tiempos reales estimados para cada trámite de acuerdo con circular 060
					Enero-Diciembre	Reglamentos Tramitados / Reglamentos Recibidos
					Enero-Diciembre	No.de depòsitos de Organizaciones Sindicales realizados/No. Depòsitos de Organizaciones Sindicales radicados
					Enero-Diciembre	No.de solicitudes de de depòsito de Estatutos y Reformas Estatutarias realizados/No. De solicitudes de depósito de estatutos y reformas estatutarias radicadas
					Enero-Diciembre	Número de resgistros de juntas directivas, subdirectivas, comités etc, realilzados/ Número de solicitudes de juntas directivas, subdirectivas, comites, etc radicados
		Desarrollar y cumplir las acciones de mejoramiento acordadas en las visitas de seguimiento y evaluación practicadas por el nivel central .	Profesionales y Equipo de Computo	Rodrigo Mesa y Fanny Wilches	Enero - Septiembre	Documento de compromisos adquiridos y cumplidos
		Elaborar Informe análitico del comportamiento de las relaciones laborales desde la perspectiva de inspección y acciones realizadas con relación a éstas.	Profesionales y Equipo de Computo	Rodrigo Mesa y Fanny Wilches	Enero - Septiembre	Informe elaborado

		Implementación y fortalecimiento del Sistema Integrado de Gestión	Profesionales y Equipo de Computo	Fanny Wilches.	Julio - Septiembre	Documento anual de seguimiento al desarrollo del proceso de IVC en el marco del SIG
		Integrar la Secretaría Técnica del Comité ETI, Liderar los procesos y Promover el desarrollo del plan operativo interinstitucnal del Comité de Erradicación del trabajo infantil, a nivel departal y munipal, en el marco de la Ley 1098 de 2006	Profesionales y Equipo de Computo	Fanny Wilches.	Enero - Diciembre	Plan de Accion e Informe de avance
		Partcipar en el Comité en la formulación y ejecución del Plan de Acción para la atención a personas con discapacidad (incluye componente laboral y de salud)	Profesionales y Equipo de Computo	Fanny Wilches.	Enero - Septiembre	Informe semestral realizado
		Prestar apoyo a la Ofic Juríd en lo relacdo con el C y S a los actos admon expedidos por las D.T. en ejerc de las funciones que cursen en contra de la entidad. Solo notificación y seguimiento de acuerdo con compet Resl 2605/09	Profesionales y Equipo de Computo	Fanny Wilches.	Enero - Diciembre	Proceso apoyados
		Realizar eventos de capacitación en diferentes temas con énfasis en prevención (Dar prioridad como mínimo a tres sectores económicos del departamento)	Profesionales y Equipo de Computo	Carlos Perea, Reinerio Palacios, Rodrigo Mesa y Fanny Wilches	Enero - Diciembre	Eventos de capacitación realizados
		Realizar visitas de IVC (incrementar en 20% el número de visitas para el 2010 con respecto a las realizadas en el 2009)	Profesionales y Equipo de Computo	Rodrigo Mesa, Reinerio Palacios, Emidia Carvajal y Carlos Perea	Enero - Diciembre	Número de visitas realizadas a precooperativas y cooperativas de trabajo asociado
					Abril - septiembre	Número de visitas realizadas a EST y agencias de colocación de empleo en la capital del departamento
					Enero - Septiembre	Número de visitas de carácter general realizadas en la sede del departamento
					Enero - Septiembre	Número de visitas de carácter general realizadas en los muinicipios o inspecciones municipales
		Registros y estadísticas territoriales de EST y ACE	Profesionales y Equipo de Computo	Fanny Wilches	Enero - Diciembre	Informe estadístico consolidado de EST y Agencias de Colocación de Empleo realizado
		Seguimiento a Acciones de Salud Ocupacional (Comités de Salud Ocupacional, Accidentes de Trabajo, Multas, etc.)	Profesionales y Equipo de Computo	Rodrigo Mesa y Fanny Wilches	Enero - Septiembre	Informe de seguimiento a las acciones de Salud Ocupacional realizado
49	**Oficina Especial de Barrancabermeja**	Adelantar en los términos de ley las investigaciones administrativo-laborales	Profesionales y Equipo de Computo	Oswaldo Altamar, Juan Carlos Méndez	Enero - Marzo	Investigaciones ejecutoriadas consignadas en el Informe Estadístico
		Adelantar investigaciones administrativas por accidentes de trabajo mortales	Profesionales y Equipo de Computo	Daniel Saavedra, Elberto Gómez, Sandra María Pájaro, Luis H Estupiñán, Jairo Benavides	Enero - Diciembre	Informe de accidentes mortales investigados reportados
		Apoyar las acciones relacionadas con riesgos profesionales	Profesionales y Equipo de Computo	Oswaldo Altamar, Daniel Saavedra, Ariel Cáceres, Elberto Gómez y Sandra María Pájaro	Enero-Diciembre	Apoyo a la realización del día nacional de la salud en el mundo del trabajo

					Enero-Diciembre	Número de visitas para verificar cumplimiento de normatividad /número de ARP existentes
		Desarrollar acciones para fortalecer el Sistema de Inspección del Trabajo	Profesionales y Equipo de Computo	Oswaldo Altamar, Juan Carlos Méndez, aniel Saavedra, Ariel Cáceres, Elberto Gómez, Sandra María Pájaro, Luis H Estupiñán y Jairo Benavides	Enero - Diciembre	Campañas de socialización de la normativodad laboral a través de medios de divulgación masiva realizadas en cada juridicción y reportadas a la DGIVCT
					Abril - Diciembre	Informe de actividades a la instrumentación e implementación del sistema
					Abril - Septiembre	Direcciones Territoriales con caracterizacion actualizada de acuerdo con los parámetros de la Dir.de IVC
		Desarrollar actividades tendientes a la satisfacción del ciudadano y organizaciones	Profesionales y Equipo de Computo	Oswaldo Altaamr, Juan carlos Méndez, Daniel Saavedra, Elberto Gómez, Sandra María Pájaro, Luis H Estupiñán y Jairo Benavides	Abril-Diciembre	Informe del buzón de quejas sugerencias y reclamos y acciones correctivas que se requieran para mejorar el sistema de atención al ciudadano
					Abril-Diciembre	Documento analítico de cumplimiento de tiempos reales estimados para cada trámite de acuerdo con circular 060
					Enero-Diciembre	Reglamentos Tramitados / Reglamentos Recibidos
					Enero-Diciembre	No.de depòsitos de Organizaciones Sindicales realizados/No. Depòsitos de Organizaciones Sindicales radicados
					Enero-Diciembre	No.de solicitudes de de depòsito de Estatutos y Reformas Estatutarias realizados/No. De solicitudes de depósito de estatutos y reformas estatutarias radicadas
					Enero-Diciembre	Número de resgistros de juntas directivas, subdirectivas, comités etc, realilzados/ Número de solicitudes de juntas directivas, subdirectivas, comites, etc radicados
		Desarrollar y cumplir las acciones de mejoramiento acordadas en las visitas de seguimiento y evaluación practicadas por el nivel central .	Profesionales y Equipo de Computo	Oswaldo Altamar y Juan carlos Méndez	Enero - Septiembre	Documento de compromisos adquiridos y cumplidos
		Elaborar Informe análitico del comportamiento de las relaciones laborales desde la perspectiva de inspección y acciones realizadas con relación a éstas.	Profesionales y Equipo de Computo	Oswaldo Altamar y Juan carlos Méndez	Enero - Septiembre	Informe elaborado
		Implementación y fortalecimiento del Sistema Integrado de Gestión	Profesionales y Equipo de Computo	Oswaldo Altamar, aniel Saavedra, Ariel Cáceres, Edelberto Gómez, Sandra María Pájaro, Jairo Benavides y Luis Estupiñán	Julio - Septiembre	Documento anual de seguimiento al desarrollo del proceso de IVC en el marco del SIG
		Integrar la Secretaría Técnica del Comité ETI, Liderar los procesos y Promover el desarrollo del plan operativo interinstitucnal del Comité de Erradicación del trabajo infantil, a nivel departal y munipal, en el marco de la Ley 1098 de 2006	Profesionales y Equipo de Computo	Luis Hernando Estupiñán	Enero - Diciembre	Plan de Accion e Informe de avance

		Partcipar en el Comité en la formulación y ejecución del Plan de Acción para la atención a personas con discapacidad (incluye componente laboral y de salud)	Profesionales y Equipo de Computo	Daniel Saavedra.	Enero - Septiembre	Informe semestral realizado
		Prestar apoyo a la Ofic Juríd en lo relacdo con el C y S a los actos admon expedidos por las D.T. en ejerc de las funciones que cursen en contra de la entidad. Solo notificación y seguimiento de acuerdo con compet Resl 2605/09	Profesionales y Equipo de Computo	Oswaldo Altamar	Enero - Diciembre	Proceso apoyados
		Realizar acciones de verificación al cumplimiento de normas de SSSI	Profesionales y Equipo de Computo	Daniel Saavedra, Elberto Gómez, Sandra María Pájaro, Luis H Estupiñán y Jairo Benavides	Enero - Diciembre	Número de organizaciones sancionadas por evasión y elusión (riesgos profesionales y pensiones) con acto administrativo ejecutoriado
		Realizar eventos de capacitación en diferentes temas con énfasis en prevención (Dar prioridad como mínimo a tres sectores económicos del departamento)	Profesionales y Equipo de Computo	Oswaldo Altamar, Daniel Saavedra, Ariel Cáceres, Elberto Gómez, Sandra María Pájaro, Luis H Estupiñán y Jairo Benavides	Enero - Diciembre	Eventos de capacitación realizados
		Realizar visitas de IVC (incrementar en 20% el número de visitas para el 2010 con respecto a las realizadas en el 2009)	Profesionales y Equipo de Computo	Daniel Saavedra, Elberto Gómez, Ariel Cáceres, Sandra María Pájaro, Luis H Estupiñán y Jairo Benavides	Enero - Diciembre	Número de visitas realizadas a precooperativas y cooperativas de trabajo asociado
					Enero - Diciembre	Número de visitas realizadas a EST y agencias de colocación de empleo en el municipio de Barrancabermeja
					Enero - Diciembre	Número de visitas de carácter general realizadas en las inspecciones del municipio
		Registros y estadísticas territoriales de EST y ACE	Profesionales y Equipo de Computo	Oswaldo Altamar y Juan Carlos Méndez	Enero - Diciembre	Informe estadístico consolidado de EST y Agencias de Colocación de Empleo realizado
		Seguimiento a Acciones de Salud Ocupacional (Comités de Salud Ocupacional, Accidentes de Trabajo, Multas, etc.)	Profesionales y Equipo de Computo	Oswaldo Altamar y Juan Carlos Méndez	Enero - Septiembre	Informe de seguimiento a las acciones de Salud Ocupacional realizado
50	**Secretaría General**	Adecuar las instalaciones y bienes del Ministerio de la Protección Social y Palacio de Pereira	Profesionales y Equipo de Computo	Grupo Administración de Recursos Físicos	Enero - Diciembre	Informe de ejecución de obra
					Enero - Diciembre	Adecuación y remodelación Palacio de Pereira a cargo del Ministerio de Cultura
					Abril-Diciembre	Informe de actualización de bienes inmuebles del Ministerio, documentados
		Asistencia técnica ejectuar plan anual de capacitación año 2010	Profesionales y Equipo de Computo	Grupo de Bienestar y Evaluación Laboral	Enero - Diciembre	Número de eventos de capacitación realizados / Número de eventos de capacitación planeados
		Dar continuidad a la política Gestión de Calidad, de acuerdo con los lineamientos de la NTCGP 1000:2004 en el proceso de adquisión de bienes y servicios	Profesionales y Equipo de Computo	Secretaria General y líderes del proceso de adquisición de bienes y servicios	Enero-Marzo	Interiorizar e implementar el formato de acciones correctivas y preventivas
					Enero-Junio	Número de no conformidades cerradas/ Número de conformidades levantadas
		Desarrollar acciones encaminadas a fortalecer los biienes y servicios del MPS	Profesionales y Equipo de Computo	Grupo Administración de Recursos	Abril-Diciembre	Apoyo a diferentes actividades de tipo logístico para el MPS
					Enero - Diciembre	Inventario individual de bienes y servicios actualizado
		Diseñar los mecanismos para la elaboración de las tablas de valoración documental del MPS	Profesionales y Equipo de Computo	Grupo Administración documental	Enero - Diciembre	Tabla de valoración documental

		Diseñar los mecanismos para actualización herramientas aplicativo de correspndencia	Profesionales y Equipo de Computo	Grupo Administración documental y Grupo Sistemas de Información	Enero - Diciembre	Actualización herramientas
		Ejecutar cronograma de salud ocupacional año 2010	Profesionales y Equipo de Computo	Grupo de Bienestar y Evaluación Laboral	Enero - Diciembre	Número de actividades realizadas/ número de actividades planeadas
		Ejecutar plan anual de bienestar 2010	Profesionales y Equipo de Computo	Grupo de Bienestar y Evaluación Laboral	Enero - Diciembre	Número de eventos de bienestar realizados/ N´mero de bienestar planeados
		Expedir de manera automática ecrtificaciones laborales con base en el sistema HOMINIS	Profesionales y Equipo de Computo	Grupo Administración de Personal	Enero - Diciembre	Expedición automática de certificaciones laborales
		Fortalecimiento del clima organizacional	Profesionales y Equipo de Computo	Grupo de Bienestar y Evaluación Laboral	Julio - Diciembre	Número de actividades relizadas / Número de actividades planeadas
		Fortalecimiento del sistema de atención al usuario	Profesionales y Equipo de Computo	Grupo Atención al Usuario	Enero - Diciembre	Informe de suhgerencias y quejas
					Enero - Diciembre	Informe de implementación del software de seguijiento a solicitudes de usuarios
					Enero - Diciembre	Informe de ciudadnos atendidos por el canal telefónico
					Abril - Diciembre	Informe de capacitación a funcionarios relacionados con servicio al ciudadano
					Enero - Diciembre	Sistema de asignación de turnos actualziado
					Julio - Diciembre	Número de ciudadanos atendidos por el canal presencial
					Enero - Septiembre	Informe de fortalecimiento del grupo de atención al ciudadano a través de la adquisición del TIC
					Enero - Diciembre	Colecciones bibliográficas del a Biblioteca jorge Bejarano disponible parael público
					Enero - Diciembre	Informe de grado de satisfacción del ciudadano
		Fortalecimiento del sistema integrado de gestión	Profesionales y Equipo de Computo	Todos los funcionarios de secretaria general	Enero - Diciembre	Informe de seguimiento a plan de mejormaiento de procsos
					Enero - Diciembre	Actas Subcomité de Gestión
					Enero - Diciembre	Informe de seguimiento de indicadores de procesos
					Enero - Diciembre	informe sobre manejo de riesgos
		Mantener y fortalecer el Sistema Integrado de Gestión de Calidad y el Modelo Estándar de Control Interno con el fin de preparar a la entidad para la certificación de calidad	Profesionales y Equipo de Computo	Grupo Mejoramiento Institucional	Enero-Septiembre	Informe seguimiento a contrato Asesorres SGC.
					Enero-Septiembre	Eventos de capacitación y sensibilización en el Sistema Integrado de Gestión
					Enero-Diciembre	Capacitación y fortalecimiento del Sistema integrado de Gestión a Direcciones Territoriales (Viáticos)
					Enero-Junio	Cursos de capacitación y formación de Auditores Internos de Calidad
					Julio-Diciembre	Auditorías internas realizadas a procesos territoriales (tiquetes)
					Enero-Marzo	Auditoría Externa de certificación del Sistema de Gestión de Calidad nivel central y Direcciones Territoriales (Entidad Certificadora)

					Julio-Septiembre	Adquisión y puesta en operación del software del Sistema de Gestión de Calidad
		Racionalización de Trámites	Profesionales y Equipo de Computo	Grupo Mejoramiento Institucional	Enero-Diciembre	Plan para racionalización de trámites actualización y seguimiento
		Revisar los procesos a cargo del Grupo para racionalización de trámites	Profesionales y Equipo de Computo	Grupo de Administración de Personal	Enero - Diciembre	Reducción del promedio de tiempo de respuesta
		Sensibilizar, divulgar y dar continuidad a la política Gestión documental	Profesionales y Equipo de Computo	Grupo de Administración Documental	Enero - Diciembre	Acciones de divulgación y sensibilización

FORMATO No 4 - A
EJECUCIÓN PLANES DE ACCIÓN U OPERATIVOS
INFORME PRESENTADO A LA CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA

ENTIDAD:	**MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL**
REPRESENTANTE LEGAL:	**DIEGO PALACIO BETANCOURT - MINISTRO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL**
NOMBRE PLAN DE ACCIÓN:	**PLAN DE ACCIÓN MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL- 2010**

PERIODO INFORMADO

SEMESTRE	**ENERO A JUNIO**	X	**AÑO**	2010
	JULIO A DICIEMBRE		**AÑO**	

NUMERO	AREAS INVOLUCRADAS	ACTIVIDADES	SEGUIMIENTO	AVANCE		ACCIONES CORRECTIVAS
				PORCENTAJE DE AVANCE EN	PORCENTAJE DE AVANCE DE	
1	Oficina Asesora de Comunicaciones	Realización de actividades de divulgación interna	Suscripción a períodicos nacionales y regionales y revistas. Los producotsa alcanzados son: contratos de períodicos realizados	100	100	
			46 boletines internos MPS adldía divulgdos. Se lograron 23	50	50	
			180 resúmenes de prensa divulgados. Se lograron 90. Observación: se publicaron 25 resumenes de prensa demás	50	50	
			Minpronet actualizado. Los productos alcanzados son: Informe de avance	50	50	
		Realización de actividades de divulgación externa	Boletines de prensa divulgados/boletines de prensa requeridos. Se lograron 30. Observación: se realizaron 25 de prensa demás	50	50	
			Ruedas de prensa realizadas ruedas de prensa solicitadas. Se lograron 4. Observación: Se realizó una rueda de prensa demás	50	50	
			Internet actualizado. Los productos alcanzados son: Informe de avance	50	50	
		Monitoreo de medios de comunicación	Informe de noticias preparado del sector. Los productos alcanzados son: Informe conslidado / periodicidad de publicación de noticias del sector.	50	50	
		Actividades divulgación a tfravés de mdios internos y externos de las estrategias establecidas para garantizar el goceefectivo del os derechos fundamentales de los niños, niñas y adolescentes en situación de desplazamiento (auto 251 de 2008)	Boletines de prensa divulgados7boletines de prensa requeridos.	50	100	
			Ruedas de prensa realizadas ruedas de prensa solicitadas.	50	100	
			Internet actualizado.	50	50	
			Minpronet actualizada. Producto alcanzado: informe	50	50	
		Diseñar, producir y pautar mensajes en medios masivos y medios alternativos; impementar estrategias de comunicación y movilización social de las diferentes áreas del MPS	Informe de pauta estratégica en medios de comunicación tradicionales y alternativos de piezas ya elaboradas sobre distintos tmas de la entidad. Los productos son: Informe de ejecución	100	100	
			Creación y ejecución de nuevas piezas de comunicación sobre prevención y promoción del MPS. Se lograron 4	100	100	
			Informe divulgación de resultados de la entidad a través de programas institucionales, publicaciones institucionales y teleconferencias. Los productos alcanzados son: Indforme de programas emitidos, publicaciones realizadas, y tleconferencias y capacitación	100	100	
		Documento de la política institucional de comunicaciones ajustado, adoptado y socilizado	Política de comunicaciones del MPS socializada. Los productos alcanzados son: Documento ajustado, se encuentra en revisión en la Dirección General de pLaneación y Análisis. Observación Mediante radicado 101195 de abril 13 de 2010 el Director de pLaneación realiza observación al proyecto de política. el documento fu e ajustado y enviado para revisiónm para correo electrónico el 25 de mayio de 2010	50	43,75	

SEMESTRE	JULIO A DICIEMBRE		AÑO		

		Fortalecimiento del sistema intgrado de gestión	Informe de seguimiento al plan de mejoramiento de procesos. Los productos alcanzados son: Informe de seguimiento	50	50	
			Actas de subcomité de gestión. Se lograron 15	50	100	
			Informes de seguimiento de indicadores de procesos. Los producots alcanzados son: Informe de seguimiento	50	50	
			Informe de seguimiento sobre el manejo de riesgos de la dependencia. Los productos alcanzados son: mapa de riesgo informe de seguimiento	50	50	
			Auditoria interna ralizada.	50	100	
2	Oficina Asesora Jurídica y de Apoyo Legislativo	Asesoría jurídica a los diferentes actores interesados en la interpretación y aplicación de las normas que regulan el sistema de protección social	Número de consultas resueltas/ númerode consultas radicadas en la OAJ. Se lograron 6,676 Observación: El recurso humano con que cuenta el grupo no es suficiente para la atención de la totalidad. Adicional lo que se recibe en los últimos días no se atiende dentro del mismo mes.	50	91,37	
			Número de consultas resueltas dentro del término/número total de consultas rsueltas. Se lograron 5,796. Observación: Elrecuso humno con el que cuentael grupo no es suficiente para la atención denmtro del término de todas las consultas que se radican en el Ministerio	50	85,54	
		Revisión de los actos administrativos de constitución de tribunales, declaratorias de ilegalidad de cese de actividades	Número de catos administrativops revisados y o ajustados jurídicamente/ número de actos administrativos recibidos por la OAJ. Se lograron 26. Observación. El personal con que cuenta el grupo no es suficiente para atender la totalidad lo radicado en la OAJ	50	70,27	
		Resolver recursos interpuestos contra los actos administrativos de constitucvión de tribunales de arbitramento y declaratorias de ilegalidad de cese de actividades	Número de recursos desatados dentro de dos meses calendario / númerode recursos recibidos por la OAJ para decidir dentro del término legal. Se logró 1.	50	100	
		Revisión , estudio y conceptualización sobre el contenido del osp royectos de ley y actos administrativo de interés del sector de la protección social	Número de conceptos institucionales emitidos a proyectos de ley/ númerode proyectos de ley con posición t´cnica institucional radicados en la OAJ. Se lograron 38,	50	97,44	
			Número de proyectos de concpeto institucional remitidos oportunamente para firma del ministro. (!0 días hábiles)/ Número de proyectos de concepto institucional remitidos para firma del ministro Se lograron 33	50	86,84	
			Número de proyectos de actos adminstrativos revisados y ajustados jurídicamente / Número de proyectos de actos adminstrativos radicados en la oficina para estudio. Se lograron 324.	50	93,37	
			Número de proyectos de actos amdinistrativos revisados y ajustados jurídicamente dentro del término (20 días hábiles) / Número total de proyectos de actos administrativos remitidos para la firma del ministro. Se lograron 298	50	91,98	
		Respuesta a consultas sobre trámite, vigencia, antcedentes y derogatorias de las disposiciones legales de interés del sector d la protección social	Número de solicitudes de consultas tramitadas / Número de solicitudes de consulta radicadas en la OAJ. Se lograron 125.	50	88,03	
			Número de soliciudes y consultas tramitadas oportunamente (30 días calendario) / Número de solicitudes y consultas tramitadas . Se lograron 120	50	96	
			Número de certificaciones de existencia y representación legal expedidas / Número de solicitudes radicadas en la OAJ. Se lograron 421.	50	99,06	

SEMESTRE	JULIO A DICIEMBRE		AÑO		
	Elaboración de certificaciones de existencia y representación legal de instituciones sin ánimo de lucro.	Número de certificaciones de existencia y representación legal tramitadas oportunamente (10 días calendario) / Número de solicitudes de existencia y representación legal tramitadas. Se lograron 418. Observación: Por priorización de temas	50	99,29	
	Asistencia y asesor´pia a las Dependencias del Ministerio en los asuntos relacionados con la defensa jurídica del mismo	Número de tutelas resueltas/ Número de tutelas radicadas en la OAJ. Se lograron 5826	50	100	
		Número de incidentes proyectados para firma del Ministro/ Número de incidentes radicados en la OAJ. Se lograron 4308.			
		Número de fallos impugnados/número de fallos radcados en la OAJ. Se lograron 2058	50	100	
		Número de asuntos (tutelas, fallos) atendidos dentro de témino/ Número de asuntos tramitados. Se lograron 12116. Observación. Algunas veces se requiere de información de otras áreas que impide que se conteste dentro de los cortos tiempos que concede la autoridad competente para la respuesta	50	99,63	
	Cobro de los créditoa a favor del Minsterio provenientes de titulos ejecutivos expedidos por el Minsiterio de la Protección Social	Número de cobros persuasivos iniciados/Número de actos administrativo recibifdos por la oAJ debidamente ejecutoriados y autenticados. Se lograron 350	50	100	
		Número de cobros persuasivos tramitados dentro de término (15 días calendario) /Número cobros persuasivos tramitados. Se lograron 350.	50	100	
		Elaboración de informe sobre procesos termnados y cancelación de la deuda. Los productos alcanzados son: Informe elaborado	50	50	
		Número de facilidades de pago celebrados/ Número de solicitudes de facilidades de pago radicados en la OAJ. Se lograron 13	50	100	
	Atención y seguimiento de las actuaciones judiciales en acciones de distintas jurisdicciones y de las actuaciones extrajudiciales administrativas y conciliaciones.	Número de demandas, acciones y llamamientos contestadas en término / Número de demandas, acciones y lamamientos fijadas en lista y/o notificadas. Se lograron 892. Observación. Algunas veces se reciben los documentos y los términos ya han vencidos.	50	99,78	
		Elaboración de informe sobre procesosfallados a favor del ministerio. Los productos alcanzados son: Informe elaborado	50	50	
		Número de diligencias de conciliación atendidas oportunamente/ Número de diligencias de conciliaciones notificadas. Se lograron 725	50	100	
		úmero de demandas de repetición instauradas/ Número de acciones de repetición autorizadas por el Comité. Se lograron =0.	50	0	Observación. La acción de repetición se encuentra autorizada por el comité pero estan en trámite de
		Número de recursos de apelación de procesos disciplinarios resueltos en término/ Número de recursos resueltos. Se lograron 9.	50	69,23	
	Fortalecimiento del sistema integrado de gestión	Actas subcomité de gestión. Se lograron 14	50	100	
		Elaboración informe de seguimiento de indicadores de procesos. Los productos alcanzados son: Informe de seguimiento elaborado	50	50	
		Elaboración informe sobre manejo de riesgos. Los productos alcanzados son: Mapa de risgos elaborado e informe de avance	50	50	
3	**Oficina de Cooperación y Relaicones Internacionales**	Actas subcomité de gestión. Se lograron 3	50	100	
	Fortalecimiento del sistema integrado de gestión	Informe de seguimiento de indicadores de procesos. Los productos alcanzados son : Informe de seguimiento	50	50	

SEMESTRE	JULIO A DICIEMBRE		AÑO		

		Fortalecimiento de áreas técnicas del MPS e instituciones adscritas y vinculadas por parte de espertos extranjeros	Número de capacitaciones por parte de extranjeros expertos. Se lograron 3. Observación: Se realixó taller marco lógico SIGEPI para departamentos fronterizos con dos expertos extranjeros, capacitados 30 funcionarios. Se realizó taller RSI en Santa Marta con 2 expertos extranjeros y se capacitaron 25 personas.	50	100	
		Consecución de cooperación técnica financiera no reembolsable para el desarrollo de proyectos de la protección social y/o recursos para proyectos o planes en áreas laborales y de salud y bienestar del Ministerio	Número de proyectos apoyados. Se lograron 3	50	100	
		Asistencia técnica para atención a fronteras colombianas (Brasil Ecuador, Venezuela, Perú y Panamá)	Informe de seguimiento. Los productos alcanzados son: Informe de avance.	50	50	
		Participación en el diseño y socialización del Plan Nacional de Protcción Social en Fronteras	Plan diseñado y socializado. Los productos alcanzados son: Borrador del plan. Observación. Concertación interna sobre metaplan de fronteras colombo venezolana priorizada zona Vichada - Guainía	33	33,33	
		Apoyo y/o participación en negociaciones de convenios, acuerdos, tratados y proyectos bilaterales o multilaterales en el marco de la protección social.	Documentos suscritos. Se lograron 7	50	100	
		Diseño, liderazgo y constrcción de mecanismos y estrategias de cooperación internacional	Documento de proceso de donaciones elaborado. Los productos alcanzadosson: Documento elaborado	100	100	
			Informe reuniones agencias internacionales. Los productos alcanzados son: Informes	50	50	
			Estrategia de alianzas público privadas diseñada. Los productos alcanzados son: Conformación del Comité	33	33,33	
		Coordinar acciones y respuestas y seguimiento a las denuncias, casos y comrpomisos en el marco de la OIT	Memorias de convenios ratificados. Se lograron 18	50	100	
			Respuestas a casos de intervenciones OIT. Se lograron 70	50	100	
4	**Oficina de Control interno**	Fortalecimiento del sistema integrado de gestión	Informe de seguimiento al plan de mejoramiento de procesos. Los productos alcanzados son: Informe de seguimiento	50	50	
			Informe sobre manejo de riesgo. Los productos alcanzados son: Mapa de riesgos e informe de seguimiento	50	50	
			Actas de subcomité de gestión. Se lograron 6	50	100	
			Informe de seguimiento de indicadores de procesos. Los productos alcanzados son : Informe de seguimiento	50	50	
		Seguimiento y asesoría al desarrollo, mantenimiento y mejora del sistema integrado de gestión	Informes de evaluación del sistema integrado de gestión. Los productos alcanzados son:Los productos alcanzados son: Evaluación del SCI metodología DAF y diseño heramienta para el seguimiento OCI	50	50	
		Verificación de la oportunidad, actualización de la información de metas Sigob y la aplicación de controles de dicha información	Informa de seguimiento. Los productos alcanzados son: Informe de seguimiento	50	50	
		Seguimiento a la gstión del riesgo del mPS	INFORME DE GESTIÓN. Los productos alcanzados son: Informe de seguimiento gestión del riesgo	50	50	
		Comité de Coordinación del Sistema Integrado de Gestión	Actas de Comité. Se lograron 4	50	100	
		Elaboración boletines para promover el autocontrol	Boletines elaborados. Se lograron 7	50	100	
		Seguimiento y evaluación a los subcomités de gestión	Informes de seguimiento. Los productos alcanzados son: Informe de seguimiento de Subcomités	50	50	
		Elaboración informes legales asignados a la OCI	Informes elaborados. Se lograron 16	50	100	

SEMESTRE	JULIO A DICIEMBRE		AÑO		

		Seguimiento y evaluación al Plan de Mejoramiento de la CGR	Seguimiento y evaluación al plan de mejoramiento de la CGR. Se lograron 2	50	100	
		Acompañamiento y asistencia técnica a Direcciones territoriales	Direcciones territoriales asitidas. Se lograron 6	50	100	
		Acompañamiento y asistencia técnica a procesos del MPS	Procesos asistidos. Se lograron 12	50	100	
5	**Dirección General de Financiamiento**	Fortalecimiento del sistema integrado de gestión	Actas subcomité de gestión. Se lograron 6	50	100	
			Informes de seguimiento de indicadores de procesos. Los producots alcanzados son: Informe de seguimiento	50	50	
			Informe sobre manejo de riesgo. Los productos alcanzados son: Mapa de riesgos e informe de seguimiento	50	50	
			Auditorías internas relizadas.	50	100	
			Informe plan de mejoramiento CGR. Los productos alcanzados son: Plan de mejormaiento elaborado e informe de seguimiento. Observación. Se están ejecutando las acciones correctivas	50	43,75	
		Administración financiera de los cuatro fondos especiales adscritos al Ministerio de la Protección Social	Certificados de diponibilidad presupuestal patra la ejecución del os recursos del Fosyga. Se lograron 654	50	100	
			Registros presupuestales para la ejecución de los recursos Fosyga. Se lograron 9766	50	100	
			Ordenaciones del gasto y autorización de giro (OGAG) elaboradas por concepto de apoyo técnico, remuneración fiduciaria y auditoría para las subcuentas compensación, solidaridad y promoción del Fosyga/ Número de cobros radicados con requisitos plenos. Se lograro 716	50	100	
			Ordenaciones del gasto y autorización de giro (OGAG) elaboradas por concepto de apoyo técnico, remuneración fiduciaria y auditoría para la subcuenta ECAT/ Número de cobros radicados con requisitos plenos. Se lograro 594	50	100	
			Ordenación del gasto y autorización del giro (OGAG) de recursos una vez sean recibidas las solicitudes y avales de las interventorías (FSP, FRP,FPP) Se lograron 199	50	100	
			Seguimiento de los contratos de interventoría y auditoría de los encargos fiduciarios de los FSP, FRP, FPP y del convenio 0459 suscrito con el ICBF. Los productos alcanzados son:Análisis, verificación, generación de informes y remisión al ordenador del gatso para trámites de pago	50	50	
			Análisis de los informes de gestión presentados opr losencargos fiduciarios a los fondos pSP,FRP,FPP. Se lograron 24	50	50	
			Evaluación de la ejcución de ingrsos y gastos y su correcta aplicaicón a partir de los informes presentados por los encargos fiduciarios a los fondos FSP, FRP,FPP. Se lograron 24	50	50	
			Análisis del portafolio de inversiones y reunión mensual de los comités financieros a los FSP,FRP,FPP. Se lograron 24	50	50	
			Ordenaciones de gastos y autorizaciones de giro (OGAG) una vez se rciban las dertificaciopnes de cumplimiento de rquisitos plenos por concepto de interventoría del FRP. Se lograron 379	50	100	

SEMESTRE	JULIO A DICIEMBRE		AÑO		

			Análisis de los medicamentos no POS y fallos de tutela: verificación del inventario de recobros radicados por cada una de las EPS, EOC y ARS ante el administrador de los recursos del Fosyga. Se lograron 767	50	100	
			Análisis de las rclamaciones ECAT: Verificación del inventario de reclamaciones radicadas por cada una de las personas jurídicas o naturales ante el administrador de los recursos del Fosyga. S lograron 190	50	100	
		Diseño e implementación de estudios para la viabilidad y sostenibilidad financiera del sector	Identificación, análisis y consolidación de las fuentes de financiamiento del sector de la proteccion socizl en el nivel nacional vigencia 2010. Se lograron 22	100	100	
			Identificación, análisis y consolidación de las fuentes de financiamiento del sector de la protección social en el nivel territorial vigencia 2010. Los productos alcanzados son:Fuentes de financiamiento presupuesto nación, seguimiento de ingresos del sector del nivel nacional 4 trimestre vigencia 2009 y total vigencia y 1, 2 y 3 trimestre 2010. Se lograron 2	50	50	
			Elaboración de informes sobre el recaudo a través del pILA 4 trimestre vigncia 2009 y total vigencia y 1,2 y3 trimestre 2010. Se lograron 2	50	50	
			Seguimiento al contraro 409 de 2007 suscrito con la firma especializada que realiza la auditoría al Fosyga e interventoría al administrador fiduciario de los recursos del Fosyga que se encuentre vigente. Los productos alcanzados son: Conceptos de revisión	50	50	
		Planificación de recursos del sistma general de participaciones aportes patronales	Proyección de rcursos de aportes patronales del sistma general de participaciones vigencia 2100. Los productos alcanzados son: Solicitud de información y revisión y análisis, elaboración y presentación del documento al DNP	50	50	
			Aportes patrobnales del SGP del 2010 con ajustes por inflación. S logró 1	100	100	
			Solicitud de análisis e instructuivos de proghramación de giros elaborados. Se lograron 35	100	100	
			Número de solicitudes de modificaciones de programación de giros de aportes patronales 2010 tramitadas / Número de solicitudes. Se lograron 19	50	100	
			Número de entidades trritoriales, IPS y entidades administradoras cp asesoía y asistencia técnica en el tema de aportes patronales financiados ocn recursos del SGP/ Número de solicitudes. Se lograron 130	50	100	
			Número de departamentos y distritos, IPS y Administradoras con asistencia técnica y/o asesoría sobre sanamiento de aportes patronales/ Número de solicitudes. Se lograron 29	50	100	
6	**Dirección General de Planeación y Análisis de Política**	Fortalecimiento del sistema integrado de gestión	Informe de seguimiento al plan de mejoramiento de procesos. Los productos alcanzados son: Informe de seguimiento	50	50	
			Actas de subcomité de gestión. Se lograron 4	50	50	
			Informes de seguimiento de indicadores de procesos. Los producots alcanzados son: Informe de seguimiento	50	50	
			Informe sobre manejo de riesgo. Los productos alcanzados son: Mapa de riesgos e informe de seguimiento	50	50	
			Auditorías internas realizadas	50	100	
			Informe plan de mejoramiento CGR. Los productos alcanzados son: Plan de mejormaiento elaborado e informe de seguimiento.	50	50	
		Apoyo a las actividades de ciencia y tecnología del sector	Informe de actividades. Los productos alcanzados son: Informe semestral	50	50	

SEMESTRE	JULIO A DICIEMBRE			AÑO	
		Implementación delsistema de seguimiento y evaluación delsistema de la protección social	Documento seguimiento al avance de la implementación de la red juntos. Los productos alcanzados son: Documento avances de la implementación de la red.	33	33,33	
			Documento de avance de metodología SHA adaptada a Colombia. Los productos alcanzados son: Matriz de clasificación funcionalo gasto salud	33	33,33	
			Documento técnico que apoyeel procso de toma de deciciones en mercado laboral. Boletines en área del sistema dep rotección sociaal.Los productos alcanzados son: Informe de avance	33	33,33	
			Documento técnico de evalaución del sector de la protección social. Los productos alcanzados son: Informe de avance de evaluaciones realizadas	50	50	
		Participación la Comisión de Rgulación de Agua Potable y Saneamiento Básico CRA	Informe ejecutivo sobre reuniones asistidas. Los productos alcanzados son: informe ejecutivo de reuniones	50	50	
		Coordinación, formulación, seguimiento y evaluación de planes	Asistencia técnica en formulaci´n, seguimiento y evaluación de planes brindada a entidades y dependencias del MPS. Se lograron 79	50	100	
			Informe trimestral de seguimiento al plan de acción. Los productos alcanzados son:informe final 2009 e informe de seguimiento primer trimestre	50	50	
			Documentos planes de desarrollo administrativo sectorial e institucional consolidados. Los productos alcanzados son: Informes	100	100	
			Informe seguimiento plan indicativo institucional y sectorial. Los productos alcanzados son: Informe final plan indicativo instituconal y sectorial 2009	50	50	
		Elaboración informes de gstión	Informe de actiovidades al Congreso 2009 - 2010 y cuatrienio 2006 - 2010. Los productos alcanzados son: Documento definición estructura e informes. Documento borrador al congreso	50	50	
			Informes departamentales elaborados. Se lograron 46	50	100	
			Actualización fichas comprmisos consejo gobierno municipal. Se lograron 141	50	100	
		Seguimiento financiero al Ministerio y entidades del sector	Conceptos sobre modificaciones presupestales elaborados. Se lograron 39	50	100	
			Anteproyecto de presupuesto de inverisón sectorial y minsiterio consolidado. Los productos alcanzados son: Anteproyecto presentado. Actividad finalizada	100	100	
			Informe de ejecución presupuestal dep royectos de inversión. Los productos alcanzados son: Informes de seguimiento	50	50	
			Informes interventoría contratos asignaods. Se lograron 11	50	100	
		Formulación, registro y control de viabilización y registro de viabilización de proyectos de inversión	Proyectos de inversión actualizados, viabilizados y modificados. Se lograron 142	50	100	
			Asistencia t´cnica en procsos de actualizacio´n, viabilización y modificacio´n dep royectos de inversión desarrollados. Se lograron 89	50	100	
			Informe de reportes NRS.Los producots alcanzados son: Informes de avance	50	50	
			Respuestas a requerimeintos dei nformación suministradas. Se lograron 1939	50	100	
			Base de datos RIPS actualizada. Se lograron 20000 de datos	50	100	
			Informe de actividades para elfortalecimiento de RIPS,. Los producots alcanzados son: Informes de avance	50	50	
			Especificasciones técnicas para el sistema de información elaborads. Se lograron 30	50	100	
			Asistencia técnica a entidades en sistemas de información brindada. Se lograron 298	50	100	
			Solicitudes de cargue a BDUA de información procedente de EPS de RS realizadas. Se loraron 244	50	100	
			Informe de control y seguimiento a reporte de información a BDUA por parte de EPS ERS. Los producots alcanzados son: Informes de avance	50	50	

SEMESTRE	JULIO A DICIEMBRE			AÑO	
	Fortalecimiento del sistema de información del Ministerio de la Protección Social	Informe de compensación en línea con PILA. Los producots alcanzados son: Informes de avance	50	50	
		Conceptos de evaluación de planes y proyectos de tecnología ralizados. Se lograron 10	50	100	
		Informe de seguimiento a la ejecución de royectos de tecnología de información de las entidades del sectior de la protección social realizados. Los producots alcanzados son: Informes de avance	50	50	
		Informe de satisfación de usuarios. Los producots alcanzados son: Informes	50	50	
		Informe participación pliego de condiciones en lcitación del Fosyga. Los producots alcanzados son: Informes de avance	33	33,33	
		Informe supervisión de contrato del Fosyga, Fopep, FRP, FSP. Los producots alcanzados son: Informes de avance	50	50	
		Archivos RUAF verificados y remitidos a Ministerio de Hacienda. Se lograron 17	50	100	
		Archivo de población pobre no asegurada remitida al DNP. Se lograron 2	50	100	
		Informe de procediienos e indicadores definidos en el proceso de gestión tecnológica y de información. Los producots alcanzados son: Informes de avance	50	50	
		Informe de especificaciones técnicas elaborado. Los producots alcanzados son: Informes de avance	50	50	
	Gerencia, implantación operación técnica, mesa de ayuda y de plataforma tecnológicadel SISPRO	Informe de desarrollo y prueba de aplicativos. Los productos alcanzados son: Informes de avance	50	50	
		Informe operación y mesa de ayuda de la plataforma tecnológicadel SISPRO. Los productos alcanzados son Informes de avance	50	50	
		Informe iplantación de la estrategia Gobierno en línea, institucional y sectorial. Los productos alcanzados son Informes de avance	50	50	
		Informe operación planilla de operación de aportes. Los productos alcanzados son Informes de avance	50	50	
		Informe del sistema de gestión de datos. Los productos alcanzados son Informes de avance	50	50	
		Informe de oparación del SISPRO. Los productos alcanzados son: Informes de avance	50	50	
		Informe convenio interadministrativo para la operación del SISPRO en el CDE. Los productos alcanzados son Informes	100	100	
		Informe desarrollo y mantenimiento de aplicativos y resgistros dei nformación . Los productos alcanzados son: Informes de avance	50	50	
		Desarrollo y mantenimiento sel SISUB. Los productos alcanzados son: Informes de avance	50	50	
		Informe de análisis y modelamiento del sistema de mercado laboral. Los productos alcanzados son: Informes de avance	50	50	
		Equipos adquiridos para el Ministerio de la Protección Social. Se lograron 400.	50	100	
		4 direcciones territoriales con equipos de computo y rd de comnicaciones. Se lograron 4	100	100	
		Meses de servicio de canal de internet contratados. Se lograron 6	50	50	
		Meses de servciios preventivo y correctivo de la infraestuctura computacional contratados. Se lograron 3	33	33,33	

SEMESTRE	JULIO A DICIEMBRE		AÑO		
		Fortalecimiento de la infraestructura tecnológica del Minsterio de la Protección Social	Respuestas a solicitudes de mantenimiento y soporte a uuarios. Se lograron 2	50	100	
			Meses de contrato SMARNET para los equipos activos del minsiterio contratados. S lograron 6	50	50	
			Informe de avance de mantenimiento de la infraestructura de la plataforma tecnológica de software de base del MPS. Los productos alcanzados son: Informes de avance	50	50	
			Informes de licenciamiento de software para servcidores y computadopres del mPS. Los productos alcanzados son: informes de avance	50	50	
			Informe de actulización, administración y soporte al directorio activo del MPS y actualización del inventario de recursos tecnológicos. Los productos alcanzados son: informes de avance	50	50	
			Informe de respuesta a solicitudes de mantenimiento y soporte a los usuarios del centro de cómputo del MPS. Los productos alcanzados son: Informes de avance	50	50	
		Fortalecimiento al proceso de descentralización, participación y control social	Asistencia técnica a entidades territoriales brindada. Los productos alcanzados son: Informe a entidades	50	50	
			Página web actualizada. Los productos alcanzados son: Página web actualizada	50	50	
			Metodología de evalución de cpacidad de gestión de los municipios formulada. Los productos alcanzados son: Documento de metodología formulado	50	50	
			Informe del monitoreo a la ejcución de los recursos SGP salud. Los productos alcanzados son: Informes de monitoreo	50	50	
			Informe de monitoreo a los eventos d riesgo ejecución SGP salud. Los productos alcanzados son: Informes de seguimiento	50	50	
			Asistencia técnica en procesos de reglamentación en temas de participación ciudadana, control social y finanzas del sector. Se lograron 5	50	100	
			Informe apoyo a las actividades de la red nación y redes departamentales de cotrol social. Los productos alcanzados son: Informes de vance	50	50	
7	**Dirección General de Seguridad Económica y Pensiones**	Fortalecimiento del sistema integrado de gestión	Informe de seguimiento al plan de mejoramiento de procesos. Los productos alcanzados son: Informe de seguimiento	50	50	
			Actas subcomité de gestión. Se lograron 3	50	100	
			Informes de seguimiento de indicadores de procesos. Los producots alcanzados son: Informe de seguimiento	50	50	
			Informes sobre manejo de riesgos. Los productos alcanzados son: Mapa de riesgos. Observación, Se mantienen los riesgos, pendientes de cambio de formato	50	50	
		Emisión de conceptos sobre proyectos de ley para pensiones, régimen contributivo, otras prestaciones (sistema de subsidio familiar y adulto mayor)	Conceptos emitidos/ Conceptos recibidos. Se lograron 45. Observación. Se tiene un atraso de 5 conceptos	50	90	Reprogramar estudio de 5 conceptos
		Conceptualización sobre aspectos relacionados con el régimen contributivo (Afiliaicón, movilidad, prestaciones económicas, cobertua, pagos, etc,)	Conceptos emitidos/ Conceptos recibidos. Se lograron 332. Observación. Falta recurso humano. Se está revisando nuevamente la información	50	50	
		Recolección y análisis de información estadística sobre afiliados al régimen contributivo	Cuadro de estadísticas. Se lograron 2	50	50	
		Promoción de la afiliación al SSSI para el régimen contributio	Nuevos afiliados al régimen contributivo en salud. Se lograron 385,638	50	98,64	
			Nuevos beneficiarios al régimen contributivo en salud. Se lograron 205,433	50	98,64	
			Nuevos cotizantes al régimen contributivo en salud. Se lograron: 180,205	50	98,64	

SEMESTRE	JULIO A DICIEMBRE		AÑO		
		Afiliados (acumulado) al régimen contributivo en salud. Se lograron 17,271,576	50	98,88	
	Trámite de solicitudes para autorizar a agremiaciones, asociaciones y comunidades religiosas a afiliar colectivamente a sus miembros traajadores independientes al sistema de seguridad social integral	Solicitudes evaluadas / Solicitudes recibidas. Se lograron 126. Observación,. Hace falta recurso humano	50	50	
	Recolección y análisis de información estadística para la elaboración de informes y reportes de pensiones	Cuadro de Boletín trimestral ABC PANORAMA LABORAL Mensual. Se lograron8	50	50	
	Actualización del registro de entidades de previsión y seguridad social, agremiaciones de pensionados y asociaciones	Registro actualizado semestralmente. Los productos alcanzados son: Procesamiento dei nformación y actualización de registros	50	50	
	Actualización del banco de consultas para el fortalecimiento del sistema general de pensiones	Número de consultas atendidas y conceptos emitidos incouyendo referente jurisprudencial y normalización pensional. Se lograron 1,422. Observación. Falta recruso humano	50	50	
	Actualización del banco de consultas para el fortalecimiento del sistema general de pensiones - seguimiento al desarrollo de los ocnvenios internacionales de seguridad social - organismo de enlace	Número de solicitudes atendidas . Se lograron 873 Se atendió rezago	50	50	
		Cartilla informativa. Los productos alcanzados son: Se efectuó la recolección de la información.	33	25	Reprogramación de la actividad
	Adultos mayores beneficiados con subsidio monetario	Adultos beneficiados. Se lograron 573,472. Observación. Representa la máxima cobertura alcanzada en el PPSAM, es decir los adultos mayores beneficiados desde 2003.	50	100	
	Coordinación y asignación de subsdios en desarrollo de programas de asitencia social dirigidos a población vulnerable	Proyectos del fondo de solidaridad pensional actualizados y registrados de conformidad con los linemaientos del DNP. Los productos alcanzados son: Actualización de los proyectos 2010, registro de proyectos 2011.	100	100	
		Informe de gestión y/o ejecución de los programas elaborados. Se logaron 29	50	100	
		Expedición de actos administrativos para ejecución de programas. Se lograron 5	50	100	
		Informes de seguimiento a la entrega de ayudas técnicas. Se lograron 6	50	100	
		Interventoríaal convenio iCBF. Los productos alcanzados son: nformes de interventoría	50	50	
		Proyectar respuesta a instancias judiciales (tutlas, impugnaciones, insistencias, etc) Se lograron 42	50	100	
		Informe de visitas de acompañamiento técnico a entes territoriales en desarrollo del PPSAM. Los productos alcanzados son:Informes	50	100	
	Seguimiento e interventoría del contrato de laauditoría integral al fondo de solidaridad pensional subcuenta de subsistencia e interventoria integral del contrato N° 352 de 2007 - Seguimiento al pago de la comisión fiduciaria	Informes de sgeuimiento. Se lograron 6	50	50	
	Desarrollo de la Secretaría Técnica del Comité Directivo y de Coordinación del Fondo de Solidaridad Pnesional Subcuenta de Subsistencia y participación en el Comité Financiero	Actas formalizadas. Se lograron 7	50	46,67	
	Monitoreo, seguimiento, evaluación, consolidación y divulgación de la afiliaicón al sistema genral de pensiones	Número de afiliados cotizantes al régimen de prima media (Acumulado). Se lograron 2,314,488. Información con corte a 30 de abril de 2010.	50	98,79	
		Número de afiliados cotizantes al régimen de ahorro individual (Acumulado). Se lograron 2,595,306. Observación,. Información con corte a 30 de abril de 2010	50	50	

SEMESTRE	JULIO A DICIEMBRE		AÑO		
		Total afiliados cotizantes al sistema general de pensiones (Acumulado). Se lograron 5,506,059. Obsetrvación Información con corte a 30 de abril de 2010	50	50	
	Seguimiento e interventoría de la orden de prestación de servicios para la auditoría integral del Fondode Pensiones púlicas del nivel nacional y delcontrato de encargo fiduciario N° 350 de 2007	nformes de seguimiento. Se lograron 6	50	50	
	Atención de cosnultas y emisión de conceptos del Fondo de Pensiones Públicas del nivel nacional	Número de conceptos emitidos. Se lograron 416. Observación. Se atendió rezago	50	50	
	Seguimiento al pago de las pensiones públicas del nivel nacional a través de la participación en el Consejo Asesordel Fondo de Pnesiones Públicas del nivel nacional y participación en el Comité Financiero	Actas formalizadas. Se lograro 5	50	45,45	
	Seguimiento y control de las devoluciones de subsidios que debe efectuar el ISS al Fondo de Solidaridad Pensional de los beneficiarios que cumplen 65 años y no alcanzan a acceder a ninguna prestación	Informes de seguimiento. Se lograron 4	33	50	
	Atención de consultas, emisión de conpcetos y seguimiento al pago de subsidios del Fondo de Solidaridad Pensional . Subcuenta de Solidaridad	Conceptosemitidos. Se lograron 431	50	50	
	Seguimiento e interventoría del contrato de laauditoria integral al Fondo de Solidaridad Pnesional Subcuenta de Solidaridad e interventoría integral al Contrato N° 352 de 2007	Informe deseguimineto. Se lograron 6	50	50	
	Desarrollo de la secretaría técnica del Comité Directivo y de Coordinación del Fondo de Solidaridad Pnesional Subcuenta de Solidaridad y participación en el Comité Financiero - seguimiento al pago de subsidios - subcuenta de solidaridad	Actas fiormalizadas. Se lograron 7.	50	46,67	
	Cartillas sobre las preguntas más frecuentes del sistema general de pensiones	Cartilla actualizada y editada. Los productos alcanzados son: Evaluación de las preguntas.	33	33,33	
	Aciones tendientes aldesarrollo del sistema de subidio familiar	Conceptos emitidos relacionados con reglamentación delsistema de subsidio familiar. Conceptos emitidos	50	100	
8 **Dirección general de Análisis y Política de Recursos Humanos**	Análisis, seguimiento y control de las evaluaciones de los centros de practica formativa - convenios docencia servicios de las instituciones de educación superior y de las instituciones prestadoras de servicios de salud del país	Número de conceptos expedidos/ Número de solicitudes recibidas. E lograron 15	50	100	
	Elabotración y publicación en la web de boletines trimestrales de estadísticas sobre la relación docencia servicio en el país	Número de boletines realizados y publicados. Se lograron 2	50	50	

SEMESTRE	JULIO A DICIEMBRE		AÑO	

		Asistencia técnica y asesoría a secretarías departamentales de salud y educación sobre lineamientos y condiciones básicas de calidad en institucioes de formaicón para el trabajo en el área de salud e implementación del Decreto 3616 de 2005 y 2888 72007	Número de consultas absueltas/ número de consultas ercibidas. Se logaron 10	50	100	
		Asistencia técnica y asesoría a instituciones de educación para el trabajo y desarrollo humano en el área de auxiliares de salud sobre lineamientos y condiciones básicas de calidad en institucioes de formaicón para el trabajo en el área de salud e implementación del Decreto 3616 de 2005, 2020/06 y 2888 72008	Número de consultas absueltas/ número de consultas ercibidas. Se logaron 140	50	100	
		Asesoría Técnica y asesoría a Institucuiones de Educación para el trabajo y desarrollo humano en el área de aux salud sobre lineamientos y condiciones básica de calidad en Ins. De formación para el trabajo en el área de salud e implementación dec 3616/05 2020/06 2888//07.	No. De consultas absueltas / No. De consultas recibidas. Se lograron 140	50	100	
		Revisión y evaluación de programas de formación para el trabajo en el área de auxiliares de la salud.	No. De programas evaluados. Se lograron 40.	50	50	
		Expedición de tarjetas de identificación Únical del personal de Salud.	No. De tarjetas expedidas/ No. De tarjetas solicitadas. Se lograron 1886	50	50	
		Apoyo y Asistencia en las reuniones del Consejo Nacional del Talento Humano en Salud.	No. De sesiones realizadas/ No. De sesiones programadas. Se lograron 2	50	50	
		Regulación y seguimiento a la prestación del Servicio Social Obligatorio por parte de los profesionales de la Salud.	No. De casos resueltos por el CNSSO/ No. De casos presentados. Se lograron 111	50	100	
		Expedición de resoluciones de autorización del ejercicio de la especialidad de anestesiología	No. De resoluciones expedidas/No. De resoluciones solicitadas. Se lograron 79	50	100	
		Boletín estadístico sobre tarjetas profesionales de médicos, resoluciones de anestesiología, casos de SSO.	No. De boletines realizados y publicado.se lograron 2	50	50	
		Elaboración documento técnico sobre las bases de la política de formación para el trabajo y desarrollo humano	Documento técnico elaborado. Los productos alcanzados son:Lineamientos para contenido y presentación del documento. Versión preliminar del documento.	50	50	
		Asistencia Técnica y Asesoría en la implementación de la Ley de Talento Humano en Salud.	No. De Actividades de asistencia técnica realizadas. Informe.	50	100	
		Modificación de la Reglamentación del programa de becas credito establecido en el artículo 193 de la Ley 100 de 1993	Proyecto de decreto. Los productos alcanzados son: Versión preliminar de la norma y versión final de la norma	100	100	
		Participar en el comité administrativo del convenio en la condonacón de beneficiarios de la beca crédito en salud adjudicados desde 1995 y que cumplen con los requisits establecidos en el decreto 27445 de 2003	Número de créditos ocndonados/ Número de solicitudes de condocnación con requisitos cumplidos. Se lograron 297	50	100	
			Docuemtno con los lineamientos del plan nacional deformación de recursos humanos elaborado. Los productos alcanzados son: Lineamientos para presentación y documentos	33	0	Reprogramado para el tercer trimestre

SEMESTRE	JULIO A DICIEMBRE		AÑO		
		Desarrollar acciones tendientes a la implementación y seguimiento del plan nacional de formación de recursos humanos en el marco del sistema de la portección social	Documento de líneas de política para mejorar la focalización de los programas de formación para el trabajo, elaborado. Los productos alcanzados son: Lineamientos para presentación	33	0	Reprogramado para el tercer trimestre.
			Documento técnico sobre el recurso humano tecnólogo, técnico y auxiliar del área de la salud elaborado. Los productos alcanzados son: Lineamientos para presentación del documento	33	33,33	
			Documento técnico sobre parte conceptual y plataforma tecnológica del observatorio de recurso humano en salud elaborado y base de datos con cuadro de comandos y ontrol sobre talento humano elaborado. Los productos alcanzados son: Versión preliminar de base datos	33	33,33	
		Fortalecimiento del sistema integrado de gestión	Informe de seguimiento al plan de mejoramiento de procesos. Los productos alcanzados son: Informe de seguimiento	50	50	
			Actas del subcomité de gestión. Se lograron 3	50	100	
			Informes de seguimiento de indicadores de procesos. Los producots alcanzados son: Informe de seguimiento	50	50	
			Informe sobre manejo de riesgo. Los productos alcanzados son: Mapa de riesgos e informe de seguimiento	50	50	
			Auditorias intenas realizadas	50	100	
9	**Grupo de Atención de Emergencias y Desastres**	Implementación y fortalecimiento del sistema integrado degstión del grupo de emergencias y desastres	Informe de seguimiento de indicadores de procesos. Los productos alcanzados son : Informe de seguimiento	50	50	
			Informe sobre manejo de riesgo. Los productos alcanzados son: Mapa de riesgos e informe de seguimiento	50	50	
			Actas subcomité de gestión. Se lograron 2	50	100	
		Fortalecer la red nacional de los centros reguladores de urgencias y emergencas	Número de centos reguladores de urgencias y emergencias fortalecidos. Se lograron 5	100	100	
		Fortalecer la red nacional de los centros de reserva del sector salud	Centros regionales de reserva fortalecidos. Se lograron 5	100	100	
		Gestionar y coordinar el fortalecimiento del centro nacional de reserva del MPS	informe del Centro Nacional de Reserva fortalecido. Los productos alcanzados son: proyecto aprobado por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público e informe de seguimiento	50	50	
		Gestionar y coordinar la cofinanciación de las instituciones para la prestación de servicios de salud a la población pobre rual y urbana sin	Número de proyectos cofinanciados, salud rural. Se lograron 112	50	50	
			Número de proyectos cofinanciados - apoyo a programas. Se lograron 28	50	100	
		Definición marco normativo (estrategia asociada por objetivo del plan)	Documento preliminar de la política nacional de hospitales seguros. Los productos alcanzados son: Revsión normativa	33	33,33	
		Formación y entrenamiento del talento humano de las entidades	Informe de ejecución del contrato sobre capacitación en el tema de DIH y misión édica del talento humano de las DTS e IPS seleccionadas. Los productos alcanzados son: Términos de referencia e informe de seguimiento	50	50	
		Formación y entrenamiento de las entidades del sector.	Informe actualización y o elaboración de planes hospitalarios de emergencias. Los productos alcanzados son: Términos de referencia e informes de seguimiento	50	50	
		Fortalecimenito de la red nacional de toxicologia RENATO	Centro de información toxicológica del nvel nacional fortalecido. Los productos alcanzados son: Términios de referencia e informe de avance	50	50	
			Número de entidades fortalcidas con apoyo técnico del equipo ionsitucional de respuesta. Se lograron 29	50	100	

SEMESTRE	JULIO A DICIEMBRE		AÑO		

		Fortalecimiento y apoyo técnico	Equipo institucional de respuesta fortalecido en salud mental y accidentes de tránsito, eventos catastróficos y trroristas. Los productos alcanzados son: Términos de referencia e informe de seguimiento	50	50	
		Gestionar, coordinar y hacerseguimiento al desarrollo del proceso de dotación a losservicios de urgencias de las IPS de la república en los componentes de transporte, comunicaciones, equipos y telemedicina	Númerode proyectosaprobados. Se lograron 50	50	100	
			Informe final del contrato 353 de 2008 fortalecimiento de la red de transporte aéreo de pacientes en situación crítica. Los productos alcanzados son: Informes de avance	50	50	
10	Dirección General de Calidad de Servicios	Asesoría y acompañamiento y seguimientode procesos de modernización administrativa de las DTS	Informe y acompañamiento para la implementación de procesos de modernización administrativa de las DTS. Los productos alcanzados son: Informes de acompañamiento para la implementación del proceso	50	50	
		Asesoría y acompañamiento y seguimientode procesos de modernización administrativa de las IPS	Informe y acompañamiento para la implementación de procesos de modernización administrativa de las IPS. Los productos alcanzados son: Informes de acompañamiento para la implementación del proceso	50	50	
		Suscripción de convenios de desempeño en el desarrollo de las acciones de reorganización operativa de las IPS públicas	Nuevos hospitales públicso reestructurados. (SIGOB) Se logró 1	100	100	
		Asistencia técnica y seguimiento a la organización y funcionamiento de la red de servicios	DTS con diseño de red actualizado. Los productos alcanzados son Informes de difusión y asistencia técnica para ajuste del diseño de redes por parte de las entidades	50	50	
		Seguimiento y evaluación de compromisos establecios en convenios de desempeño.	Informe de convenios de desempeño evaluados. Los productos alcanzados son Consolidación de información y elaboración de informes departamentales	33	33,33	
		Implementación de procsos parael saeamiento de cartra de IPSen función del Conpes 3447 de 2006	Informe de implementación del saneamiento de cartera de iPS. Los productos alcanzados son Asignación de recursos, recepción, revsiión de documentos y trámites de giro	33	33,33	
		Evaluación de la política de servcios de salud	Informe de seguimiento a la implementación y evaluación de política de prestación de servciios de salud. Los productos alcanzados son estructura geenral de los informes	33	33,33	
		Desarrollo normativo relacionado con medicamentos	Informe sobre proyectos den orma relacionadas con medicamentos. Los productos alcanzados son docuemnto con necesidades de proyectos a concertar y procesos de concertación y ajuste de los proyectos	50	50	
			Asistencia técnica sobre normatividfad expedida relaionada con servcios farmacéuticos y establecimientos farmacéuticos Los productos alcanzados son Informe de asistencia técnica	50	50	
		Desarrollo normativo relacionado con sangre componentes anatómicos, tyransplantes y dispositivos médicos.	Proyecto de normas técnicas y/o BPM rlacionads con bancos de sangre.Los productos alcanzados son Elaboración y recopilación de información	50	50	
			Proyectos de normas relaiconadas con componentes anatómicos y transplantes elaboradas y/o modificadas. Los productos alcanzados son: Elaboración de los proyectos nuevos de ormas relacionados con células madrer	50	50	
			Normas sobre dispositivos médicos, elaboradas y/ o modificadas. Los productos alcanzados son Documenot borrador relacionado con normas técnicas de dispositivos médicos	50	50	
			Número de resoluiciones expedidas para autorización de disposición para fines de docencia de cadáveres no reclmados/ Número de solicitudes. Se lograron 3	50	100	

SEMESTRE	JULIO A DICIEMBRE		AÑO		
	Apoyo financiero al desarrollo de obras de refuezo estructural de IPS públicas de 1, 2 y 3 nivel en zonas de amenaza sísmica alta e intermedia.	Informe de seguimientoa la ejecucipin de recursos asignados.Los productos alcanzados son Selección de IPSs para financiación de refuerzos estructurales	50	50	
	Seguimiento físico y financiero a la ejecución de obras de refuerso sísmico y estructural fianciadas con recusos del Ministerio	Informe de seguimiento físico financiero de recursos asignados 2007-2010. Los productos alcanzados son: iNformes de seguimiento de IPSs con financiamiento vigencias 2007 a 2009	50	50	
	Seguimiento de planes bienales y asesorías a las Direcciones departamentales y direcciones ditritales de salud para la formulación del PBIS 2010-2011	Informe de seguimiento y asesoría técnica al proceso de inversión de losp lanes bienales presentados. Los productos alcanzados son Informes direcciones territoriales de salud con seguimiento y asesría	50	50	
	Conslidación del invenario físico hosptalariio de IPS públicas	informe consolidado de análisis de indicadores. Los productos alcanzados son Listado de indicadores relaiconados con infraestructura física y tecnología construida	50	50	
	Evalaución de proyectos de inversión para la construcción ampliación, reparación, mantenimiento,adecuación y reforzamiento estructural de la infrastructura física y la dotación tecnológica de IPSs públicas.	Número de proye ctos de infraestuctura de IPS públicas evaluados/ Total de proyectos presnetados. Se lograron 48	50	100	
	Asistencia t´cnica en infraestructura física y tecnología hospitalaria y apoyo a programas del Ministerio	Número dei nterentorías y/o asistencias técnicas ralizadas / Total de interventorías asigadas y/o asitencias técnicas requeridas se lograron 4	50	100	
	Apoyo a la formulación y promulgación de la política de evaluación en tcnología en salud y a la implementación de la unidad de evaluación de tecnología en salud en Colombia (REMSA)	Apoyo a la formulación y promulgación de la política de evaluación de tecnología en salud e implementación de la U de evaluación de tecnología en salud en Colombia REMSA. Los productos alcanzados son Concertación del proyecto de norma para la conformación de la mesa de evluación de tecnología.	50	50	
		Informe de actividades de la unidad de tecnologías del Pacto Andino. Los productos alcanzados son Iforme dep articipacion virtual y presencial en las actividades de la unidad de evaluación de tecnología	50	50	
	Elaboración y concvertación de propuestas normativas relacionadas con infraestructura física y tecnológica	Informe de proceso de propuestas normativas relacionadas con infraestructura física y tecnología. Los productos alcanzados son. Elaboración de propuestas normativas(morgues, cadáveres no reclamados, y adulto mayor)	50	50	
		Docuemntos sobre normativa y proyectos exitosos de infraestructura publicados y divulgados. Los productos alcanzados son; Elaboración versión preliminar del documento	33	33,33	
	Asistncia técnica enreordenamiento físico funcional de la infraestructura física de salud aplicable a las instutuciones prestadoras de servicios de salud y laboratorios de slaud pública.	DTS, IPS públicas y laboratorios de salud pública asistidos en reordenamiento físico funcional. Los productos alcanzados son: Informes de asitencia técncia sobre reordenaiento físico funcional	50	50	
	Fortalecimiento del observatorio de calidad de la atención en salud, la unidad sectorial de normlización en salud y la política de seguridad del paciente.	Documenots técnicos de las diferentes salas temáticas del observatorio de claidad de laatención en salud diseñados. Los productos alcanzados son: Definición, elaboración y lineamientos para distribución y organización de grupos de expertosen salas	50	50	
		Metdologías y herramientas para el mejoramientode los procesos de calidad conslidadas y actualoizadas. Los productos alcanzados son: Informe de lineamientos generales sobre los procedimientos, metodologías y herramientas de los procesos	50	50	

SEMESTRE	JULIO A DICIEMBRE		AÑO		

		Implementación del componente del información del SOGC	Usuarios del sistema de salud informados acerca de la calidad de la atención. Los productos alcanzados son: Elaboración del plan operativo para al implementación y despliegue del componente.	50	50	
		Asistencia técnica y ajuste normativo y de instrumentos técnicos del SOGC	Asistencia técnica/SOGC. Los productos alcanzados son:Plan de acción para el desarrollo de las actividades e informe de la revisión normativa y de instrumentos	50	50	
		Fortalecimiento del sistema integrado de gestión	Informe de seguimiento al plan de mejoramiento de procesos. Los productos alcanzados son: Informe de seguimiento	33	33,33	
			Actas de subcomité de gestión. Se lograron 4	50	100	
			Informes de seguimiento de indicadores de procesos. Los producots alcanzados son: Informe de seguimiento	50	50	
			Informe sobre manejo de riesgo. Los productos alcanzados son: Mapa de riesgos e informe de seguimiento	50	50	
			Auditorías internas realizadas. Se lograron 27	50	100	
		Gesionar, coordinar y hacer seguimiento al desarrollo del fortalecimiento de las IPSs del 2 y 3 nivel de atención para la atención de eventos de trauma mayor por violencia	Número de proyectos aprobados/ Número de proyectos recibidos. Se lograron 2	50	50	
11	**Dirección General de Promoción Social**	Seguimiento y Evaluación	Informe de seguimiento de los recursos para la financiación de proyectos dirigidos a personas con discapacidad, asignados a 17 Entidades Territoriales. Los Productos Alcanzados son: Proyecto de Resolución de distribución de recursos	33,00	33,33	
			Informe de seguimiento a la transferencia y ejecución de recursos para la atención de la población inimputable Los Productos Alcanzados son: Definición de Lineamientos y tramite Resolución de distriibución de recursos - Comunicación de lineamientos y Resolución de distribución a E.T. y autorización de transferencia de recursos	50,00	50,00	
			Informe de seguimiento a la transferencia de recursos, evaluación y ejecución de proyectos dirigidos a brindar servicios sociales complementarios a población Adulta Mayor Los Productos Alcanzados son: Documento Técnico terminado para discusión.	33,00	25,00	Se está analizando y concertando sobre el documento técnico.
			Informe seguimiento y evaluación a los proyectos de transferencia de recursos dirigidos a brindar servicios complementarios a la población adulta mayor Los Productos Alcanzados son: Estudios previos elaborados	33,00	33,33	
			Informes de seguimiento a jóvenes y entidades participantes en el estudio "Promoción Social de Jóvenes en situación de vulnerabilidad" Los Productos Alcanzados son: Informe de seguimiento	50,00	-	Actividad a reprogramar en el Tremestre III
			Informes de seguimiento al trámite normativo de las propuestas resultado del estudio de promoción social de jóvenes en vulnerabilidad Los Productos Alcanzados son: Informe de seguimiento - Informe de seguimiento	66,67	66,67	
			Informe Iniciativas Locales de intervención psicosocial, implementadas en 20 E.T. Los Productos Alcanzados son: Aprobación de Ajuste al Proyecto, plan de trabajo y cronograma de la vigencia 2010 - Informe de las iniciativas locales de intervención psicosociales y productivas, creadas e implementadas en 30 E.T.	50,00	50,00	

SEMESTRE	JULIO A DICIEMBRE		AÑO		
		Informe de seguimiento y acompañamiento de las entidades territoriales con asignación de recursos, del proyecto de prevención de la violencia, elaborado. Los Productos Alcanzados son: Elaboración de Lineamientos técnicos y propuesta de Resolución distribución recursos 2010	50,00	31,25	En proceso de ajustes según observaciones de la Oficina Jurídica
		Informes de seguimiento a la transferencia y ejecución de recursos a 36 E.T. para la atención en salud de la población desplazada provenientes de la Subcuenta ECAT del Fosyga Los Productos Alcanzados son: Proyecto de Resolución de distribución de recursos - Transferencia de recursos	50,00	50,00	
		Evento interinstitucional para la prevención de las violencias Los Productos Alcanzados son: Estudios previos elaborados	33,00	33,33	
		Documento de sistematizacion de cinco encuentros regionales para la formacion e intercambio de experiencias interinstitucionales en la atencion integral a victimas de la violencia sociopolítica y el desplazamiento forzado con enfoque psicosocial Los Productos Alcanzados son: Estudios previos elaborados	33,00	33,33	
		Informe del seguimiento y monitoreo a los planes y programas que garanticen el goce efectivo de los derechos a las poblaciones de grupos étnicos, elaborado Los Productos Alcanzados son: Estudios previos elaborados	33,00	33,33	
	Asistencia Técnica	Informes de gestión de la asesoria y asistencia técnica brindada a las entidades territoriales en los temas de promoción social Los Productos Alcanzados son: Se lograron 2	50,00	100,00	
		Asesoría y asistencia tecnica Dirección Los Productos Alcanzados son: Se lograron 77	50,00	100,00	
	Desarrollo de la Política de Promoción Social	Informe de las estrategias de prevención y atención diferencial incluidas en los planes y programas definidos para la población de grupos étnicos en situación de desplazamiento, en el marco de los Autos 004 y 005 de 2009, elaborado Los Productos Alcanzados son: Proyecto de Resolución de distribución de recursos y lineamientos técnciso - Remisión Resolución y lineamientos técnicos a E.T. y autorización transferencia de recursos	50,00	50,00	
		Documento con estado de avance de la implementación y seguimiento de la estrategia de entornos saludables adecuada a las poblaciones indígenas, incluyendo aquellas en situación de desplazamiento, elaborado Los Productos Alcanzados son: Estudios previos elaborados	33,00	33,33	
		Líneas estratégicas de política pública en salud para grupos étnicos, definidas Los Productos Alcanzados son: Estudios previos elaborados	33,00	33,33	
		Documento con las propuestas concertadas de modelos de atención en salud integrales e interculturales para pueblos indígenas, elaborado Los Productos Alcanzados son: Proyecto de Resolución de distribución de recursos - Remisión Resolución y lineamientos técnicos a E.T.	50,00	25,00	A la fecha se han presentado cinco (5) proyectos. Dos (2) aprobados; dos (2) en ajustes y uno (1) en revisión.
		Documento de estrategias para la inclusión de la perspectiva de género en la formulación de políticas públicas de salud y su transversalización al interior del MPS, elaborado Los Productos Alcanzados son: Estudios previos elaborados	33,00	33,33	

SEMESTRE	JULIO A DICIEMBRE		AÑO	

			Informe de las dos reuniones de socializaxión de los resultados de la investigación realizada por la Orden Hospitalaria San Juan de Dios sobre proceso de resocialización pacientes inimputables Los Productos Alcanzados son: Informe de primera reunión de socialización investigación	50,00	-	La investigación continúa en proceso de desarrollo por lo cual no se ha socializado.
			Documento sobre apoyo al fortalecimiento comunitario de las familias en situacion de desplazamiento con niños y niñas en la primera infancia, con enfoque diferencial y subdiferencial Los Productos Alcanzados son: Estudios previos elaborados y contratación - Informe de avance	50,00	50,00	
			Informe epiodemiológico de las atenciones brindadas a la población en situación de desplazamiento, con recursos ECAT Fosyga Los Productos Alcanzados son: Recopilación información	33,00	25,00	Falta el envío de la información por parte de algunas Territoriales para realizar el informe
			Informes de Implementación, monitoreo y seguimiento de las ordenes de la corte constitucional tutela t - 025 de 2004 y de sus autos 092, 237, 0251 de 2008 y 004, 005, 006, 007, 008 y 0011 de 2009, competencia del ministerio para población en situación de desplazamiento con enfoque diferencial. Los Productos Alcanzados son: 60 Informes de avance del proceso de implentación - 60 Informes de avance del proceso de implentación	50,00	50,00	
			Informes sobre el proceso de fortalecimiento de la capacidad institucional de los entes territoriales en el cumplimiento de la tutela T-025 del 2004 y los autos de seguimineto expedidos en las vigencias 2008 y 2009 y el Conpes 3616 de 2009 de implementación de la política de generación de ingresos con enfoque psicosocial Los Productos Alcanzados son: Estudios previos y contratación - Informe parcial	50,00	50,00	
			Informes de avance del proceso de implementacion de los planes, programas y estrategias derivados de los autos de la tutela t-025 de 2004 y su seguimiento Los Productos Alcanzados son: Estudios previos elaborados	33,00	-	Está sujeto a la presentación de la justificación técnica para aprobación de vigencias futuras
			Documento de lineamientos de la implementación del Observatorio Nacional de Discapacidad. Los Productos Alcanzados son: Estudios previos elaborados y tramite contractual	33,00	33,33	
			Dar continuidad a la implementación, monitoreo y seguimiento a las órdenes de la corte constitucional sentencia t - 025 de 2004 y de sus autos 092, 237, 251 de 2008 y 004, 005, 006, 007, 008 y 011 de 2009, competencia del ministerio para poblacion en situación de discapacidad. Los Productos Alcanzados son: Estudios previos elaborados e informe de avance proceso de contratación.	33,00	33,33	
			Documento técnico de la estrategia para la generación de ingresos y estabilización socioeconómica de la población vulnerable con enfasis en discapacidad Los Productos Alcanzados son: Estudios previos elaborados, contrato perfeccionado e informe avance - 3 Informes parciales	50,00	50,00	
			Documento técnico de líneas estratégicas para la generación de ingresos en el ambito territorial para población vulnerable con énfasis en discapacidad Los Productos Alcanzados son: Estudios previos elaborados, contrato y dos informes de avance - 3 informes parciales	50,00	50,00	
			Documento de identificación de indicadores de vulnerabilidad de las personas mayores y difusión de los indicadores de inequidades sociales de la infancia y la adolescencia Los Productos Alcanzados son: Estudios previos elaborados	33,00	33,33	

SEMESTRE	JULIO A DICIEMBRE			AÑO	
		Desarrollo de la Política de Promoción Social	Informes de desarrollo documento CONPES de Prevención del reclutamiento forzado de menores Los Productos Alcanzados son: Informe de las reuniones de trabajo con entidades convocadas - Informe de avance del proceso de construcción del documento Conpes	50,00	50,00	
			Informes de desarrollo documento CONPES de juventud Los Productos Alcanzados son: Informe de las reuniones de trabajo con entidades convocadas - Informe de avance del proceso de construcción del documento Conpes	50,00	50,00	
			Dos proyectos de Actos Administrativos reglamentados de las Leyes 982 de 2005 y 1275 de 2009 Los Productos Alcanzados son: Informe de avance de reglamentación	33,00	16,67	Pendiente informe reglamentación Ley 982 de 2005.
			Documento técnico sobre el desarrollo de la primera fase del proyecto de estatuto de personas mayores Los Productos Alcanzados son: Estudios previos elaborados	33,00	33,33	
			Informes de Estrategia de comunicación para implementacion de la ruta de atencion en salud a la poblacion desplazada, diseñada Los Productos Alcanzados son: Estudios previos, contrato y 2 informes parciales - 3 informes de avance	50,00	50,00	
			Campaña de publicidad para la divulgacion de la ruta nacional de atencion en salud de la poblacion en situacion de desplazamiento elaborada Los Productos Alcanzados son: Informe Final	100,00	100,00	
			Informe sobre el proceso de fortalecimiento a Unidades de Apoyo Familiar para niños, niñas y adolescentes con discapacidad Los Productos Alcanzados son: Estudios previos, contratación e informe parcial - 3 informes de avance	66,00	66,67	
			Actas de participación y apoyo técnico en Comité Institucional de Alianzas Público - Privadas Los Productos Alcanzados son:	33,00	-	No se ha citado a reuniones
			Informe de las acciones desarrolladas para promover la participación de personas ciegas y sordociegas. Los Productos Alcanzados son: Estudios previos elaborados y suscripción de contrato - Informe de avance	50,00	50,00	
			Informe del desarrollo del Segundo Encuentro Colombia Inclusiva y conmemoración del día internacional de la Discapacidad Los Productos Alcanzados son: Estudios previos elaborados	33,00	33,33	
			Publicaciones de material educativo y/o técnico del grupo ciclo de vida Los Productos Alcanzados son: Informe final	100,00	100,00	
			Adquisición de equipos de tecnologías de la información actualizada para la gestión de datos en función del enfoque diferencial y de proteccion de derechos de las poblaciones mas vulnerables Los Productos Alcanzados son: Informe de actividades	100,00	100,00	
		Implementación y fortalecimiento del Sistema Integrado de Gestión	Actas de subcomité de gestión Los Productos Alcanzados son: Se lograron 4	50,00	100,00	
			Informe de seguimiento de Indicadores de Proceso Los Productos Alcanzados son: Informe de seguimiento - Informe de seguimiento	50,00	50,00	
			Informe sobre manejo de riesgos Los Productos Alcanzados son: Informe de seguimiento - Informe de seguimiento	50,00	50,00	
			Auditorias Internas reslizadas Los Productos Alcanzados son: Se logró 1	50,00	100,00	

SEMESTRE	JULIO A DICIEMBRE			AÑO	
12	**Dirección General de Salud Pública**	1.1 Elaboración, debate, concertación, gestión legal, validación y difusión de propuestas de políticas públicas en salud. ACT-4114	1.1.1 Política de Investigación en Salud aprobada y difundida. Los Productos alcanzados son: Definición líneas investigación SP, plan operativo para el período 2011-2014 concertado con el Sistema Nacional de Ciencia, tecnología e innovación. En el marco del Convenio con OPS se han realizado reuniones regionales para priorizar los temas de investigación a considerar en el plan operativo.	33,00	25,00	Para la consolidación del plan se ha requerido del consenso de expertos con el fin de definir las líneas prioritarias a incluir en el plan.
			1.1.2 Ley de Obesidad reglamentada y concertada. Los Productos alcanzados son: Propuesta preliminar de reglamentación de Ley de Obesidad elaborada. - Reglamentación de Ley de Obesidad difundida. Terminado	50,00	50,00	
			1.1.3 Política de promoción de estilos de vida saludable y prevención de enfermedades crónicas, elaborada y concertada. Los Productos alcanzados son: Propuesta de política elaborada. - Propuesta ajustada de política revisada y concertada. Terminado	50,00	50,00	
			1.1.4 Política de Salud Oral elaborada y concertada. Los Productos alcanzados son: Propuesta preliminar de política elaborada. Propuesta ajustada de política revisada y concertada Se realizó el ajuste y revisón de la política de salud oral para su posterior concertación.	50,00	43,75	Se encuentra en proceso de concertación
			1.1.5 Aportes técnicos nacionales y territoriales para la construcción de la Política Integral de Salud Ambiental. Los Productos alcanzados son: Informes mensuales de avances, con aportes nacionales y territoriales para la construcción de la Política Integral de Salud Ambiental - PISA. - Informes mensuales de avances, con aportes nacionales y territoriales para la construcción de la Política Integral de Salud Ambiental - PISA. Terminado	50,00	50,00	
			1.2.1 Política de Seguridad Alimentaria y Nutricional SAN difundida, implementada y evaluada a nivel territorial. Los Productos alcanzados son: Componentes de la Política SAN difundidos a nivel nacional - Plan Nacional Intersectorial SAN difundido e implementado a nivel nacional Terminado	50,00	50,00	
			1.2.2 Componentes de política en Enfermedades Crónicas No Transmisibles elaborados, concertados e incorporados en PST-PICS. Los Productos alcanzados son: Propuesta preliminar de Plan Intersectorial de estilos de vida saludable y Enfermedades Crónicas no Transmisibles, elaborada - Propuesta de Plan Intersectorial de estilos de vida saludables y Enfermedades Crónicas no Transmisibles, concertada Terminado	50,00	50,00	
			1.2.3 Plan Decenal de Lactancia Materna 2010-2020 divulgado, implementado y evaluado. Los Productos alcanzados son: Plan Decenal de Lactancia Materna 2010-2020 diagramado - Plan Decenal de Lactancia Materna 2010-2020 ajustado Terminado	66,00	66,67	
			1.2.4 Desarrollo acciones movilización social capacitación y AT de actores y seguimiento a la gestión de las acciones de SSR de adolescentes, prevención atención de its; VIH sida y de la violencia domestica y sexual. Los Productos alcanzados son: Lineamientos y componentes técnicos de la política actualizados e implementados - Informe semestral de gestión de los componentes de SSR a nivel nacional y territorial evaluado Informe epidemiológico sobre los 8 DTOS en las temáticas del Programa, de los procesos de intervenciones locales y estrategias locales implementadas.	50,00	50,00	

SEMESTRE	JULIO A DICIEMBRE			AÑO	
		1.2 Diseño, desarrollo, validación, ajuste, difusión e implementación de modelos de gestión y operación de los componentes de las políticas publicas adoptadas. - ACT-4115.	1.2.5 Fortalecimiento institucional de las acciones de asesoría y Prueba Voluntaria a partir de las estrategias programáticas en VIH/SIDA para la intervención en poblaciones vulnerables a la infección. Los Productos alcanzados son: Lineamientos técnicos para el desarrollo de las estrategias programáticas en VIH dirigidas a las poblaciones más vulnerables diseñados y presentados. Plan caracterización 2 poblaciones consideradas de mayor vulnerabilidad (CODAR, Personas condición calle) frente infección VIH/Sida, diseñado y concertado. Se adelantó comité de contratación para la adición al convenio 620 de 2009 con el UNFPA. Se tiene primero borrador del estudio de caracterización de CODAR. Se tiene terminado el plan de caracteriozación de población en situación de Calle.	50,00	43,75	El 18 de marzo se radicó en Secretaría General el estudio de conveniencia y oportunidad para desarrollar estrategias programátivas en VIH/SIDA. Se tiene para la firma del señor Ministro la adición al convenio 620. Hasta no perfeccionar la adición los avances no pueden cristalizarse.
			1.2.6 Implementación de acciones de evaluación, seguimiento y capacitación para el fortalecimiento de la atención integral en salud sexual y reproductiva con énfasis en violencia doméstica y sexual en 13 departamentos priorizados. Los Productos alcanzados son: Concertación con las DTS y otros sectores para implementación de las acciones de Evaluación, seguimiento y capacitación - Herramientas de eval segui capacita actores vinculados Detección Prevención Atención Integral a Víctimas Violencia Doméstica y Sexual diseñadas y validadas. Capacitaron profesionales de campo para implementación y seguimiento y coordinación de acciones de acuerdo a cada componente. Se diseñaron y enviaron herramientas de seguimiento a la implementación de Kits en SSR y violencia, diseño de talleres y coordinación para la implementación de los mismos en las DTS	50,00	50,00	
			1.2.7 Componentes de la política de SSR implementados y dirigidas a poblaciones vulnerables específicas. Los Productos alcanzados son: Lineamientos y componentes técnicos de la política ajustados y en desarrollo Informe semestral de gestión de los componentes de SSR a nivel nacional y territorial evaluado Se presentó informe de interventoría a 30 de abril de 2010 que da cuenta de que las acciones realizadas en el convenio. Se cumple con cronograma, plazos y actividades establecidas.	50,00	43,75	El informe semestral esta programado en el convenio para entregarse en fecha 30 de julio de 2010. Las acciones se vienen desarrollando pero el informe esta programado para la fecha señalada.
			1.2.8 Componentes de la política de reducción de la demanda de SPA difundidos e implementados. Los Productos alcanzados son: DTS asistidas y evaluadas en la gestión de la política de reducción de SPA - DTS asistidas y evaluadas en la gestión de la política de reducción de SPA 28 ET con difusión de componentes y productos de la política nacional 10 ET asistidas técnicamente	50,00	50,00	
			1.2.9 Acciones en fortalecimiento de la capacidad de respuesta de las entidades territoriales en el marco del Plan Nacional de reducción de la Demanda de SPA, en el ámbito nacional, regional y local, fortalecidas, diseñadas e implementadas. Los Productos alcanzados son: Lineamientos técnicos Acciones fortalecimiento capacidad de respuesta ET marco del Plan Nal de reducción de la Demanda SPA, ámbito nal reg local, diseñados y presentados. - Acciones en fortalecimiento de la capacidad de respuesta de ET en marco de Plan Nal de reducción de la Demanda de SPA, en el ámbito nal, reg local, fortalecidas. *34 proyectos de fortalecimiento de la capacidad de respuesta de 16 ET en implementación *Formación en mejoramiento de capacidad institucional y comunitaria a 17 ET	50,00	50,00	

SEMESTRE	JULIO A DICIEMBRE			AÑO	
		1.2.10 Componentes del modelo de Salud mental en el marco de la Atención Primaria en Salud difundidos y validados. Los Productos alcanzados son: Direcciones territoriales asistidas en los componentes del modelo de Salud mental en el marco de la Atención Primaria en Salud. - Direcciones territoriales asistidas en los componentes del modelo de Salud mental en el marco de la Atención Primaria en Salud Se han asistido 6 entidades territoriales	50,00	50,00	
		1.2.11 Intervenciones en el componente de Salud Mental en Atención Primaria en Salud diseñadas, validadas y ejecutadas. Los Productos alcanzados son: Lineamientos técnicos para las Intervenciones en el componente de Salud Mental en Atención Primaria en Salud diseñados y presentados Intervenciones en el componente de Salud Mental en Atención Primaria en Salud diseñadas. Se han realizado nuevos estudios para garantizar el adecuado diseño de las intervenciones en salud mental acorde con la realidad nacional y territorial.	50,00	37,50	Fueron necesarios estudios adicionales para dar adecuado proceso a la ejecución de este producto.
		1.2.12 Propuesta de modelo nacional y territorial para la gestión de los competencias de Salud Ambiental. Los Productos alcanzados son: Informes mensuales de avance propuesta modelo de gestión ejecución competencias sectoriales en SA, en el marco de lo establecido en el Conpes 3550. - Informes mensuales de avance propuesta modelo de gestión ejecución competencias sectoriales en SA, en el marco de lo establecido en el Conpes 3550. Terminado	50,00	50,00	
	3.1 Diseño, desarrollo y difusión de contenidos, estrategias, métodos y materiales de información, educación y capacitación en temas prioritarios de salud pública, dirigida al público general. ACT-4116.	3.1.1 Ruta de la atención a la desnutrición, articulación de actores y funciones, diagramada y divulgada. Los Productos alcanzados son: Ruta de la atención a la desnutrición, articulación de actores y funciones, diagramada Ruta de la atención a la desnutrición, articulación de actores y funciones, publicada En proceso de publicación.	50,00	43,75	Se requirió proceso de revisión técnica.
		3.1.2 Curso interactivo de seguridad alimentaria y nutricional en el marco de la política de Salud Pública y seguridad alimentaria y nutricional, implementado. Los Productos alcanzados son: Curso interactivo de seguridad alimentaria y nutricional en el marco de la política de Salud Pública y seguridad alimentaria y nutricional, concertado Curso interactivo de seguridad alimentaria y nutricional en el marco de la política de Salud Pública y seguridad alimentaria y nutricional, implementado Se adelanta la difusión e implementación del curso interactivo en las entidades territoriales.	50,00	43,75	Se requirió actividades de concertación con entidades objeto de la difusión del curso.
		3.1.3 Programas de televisión producidos y emitidos en el canal institucional que promocione los estilos de vida saludable. Los Productos alcanzados son: Programas de televisión en pre-producción - Programas de televisión en pre-producción TERMINADO	50,00	50,00	
	3.2 Diseño, desarrollo, ejecución y evaluación de estrategias de comunicación de riesgos en salud y plan de medios para la difusión de mensajes claves. ACT-4117.	3.2.2 Plan de medios funcionando para dar a conocer aspectos seguridad alimentaria y nutricional, de promoción de estilos de vida saludable y prevención de enfermedades crónicas. Los Productos alcanzados son: Contenidos prioritarios seguridad alimentaria nutricional promoción estilos vida saludable prevención de enfermedades crónicas y definidos por DGSP. - Plan de medios definido y contratado TERMINADO	50,00	50,00	

SEMESTRE	JULIO A DICIEMBRE		AÑO		
	4.1 Analisis crítico, evaluación de sostenibilidad, definición, actualización e implementación del conjunto de prestaciones de interés en salud pública viables a ser articuladas en los planes de beneficios del SGSSS. ACT-4118.	4.1.1 Acciones en prevención del consumo de SPA en el marco del Plan Nacional de reducción de la Demanda de Sustancias Psicoactivas, en el ámbito nacional, regional y local, fortalecidas, diseñadas e implementadas. Los Productos alcanzados son: Lineamientos técnicos Acciones prevención consumo de SPA marco Plan Nacional de reducción Demanda de SPA, ámbito nal, reg local, diseñados y presentados. - Acciones prevención consumo de SPA marco del Plan Nacional de reducción de la Demanda de SPA, ámbito nal, reg local, fortalecidas. Cinco acciones preventivas dirigidas a población general, escolar, organizaciones juveniles y servicios amigables para jóvenes	50,00	50,00	
	4.2 Elaboración, revisión, actualización, consenso, concertación, difusión e implementación de guías y normas técnicas para la atención y control de riesgos y enfermedades de interes en salud pública. ACT-4119.	4.2.1 Documentos técnicos de calidad del agua y seguridad química de competencia del sector, elaborados. Los Productos alcanzados son: - Documento tecnico del componente de calidad de agua que define las sustancias químicas permitidas para el tratamiento de agua de consumo y piscinas. Terminado	33,00	33,33	
		4.2.2 Guía de manejo de atención del recién nacido prematuro difundida, implementada y evaluada. Los Productos alcanzados son: Guía de manejo de atención del recién nacido prematuro publicada Guía de manejo de atención del recién nacido prematuro distribuida a nivel territorial El documento se encuentra para su distribución.	50,00	43,75	Se requiere coordinar logística para la distribución por parte del MPS
		4.2.3 Estrategia IAMI, Bancos de Leche Humana adaptada, implementada y evaluada. Los Productos alcanzados son: Estrategia IAMI implementada a nivel territorial - Estrategia IAMI evaluada a nivel territorial Terminado	50,00	50,00	
		4.2.4 Manual metodológico para capacitar a las madres lactantes sobre el correcto uso, extracción y almacenamiento de la leche humana, publicado divulgado y distribuido. Los Productos alcanzados son: Manual metodológico para capacitar a las madres lactantes sobre el correcto uso, extracción y almacenamiento de la leche humana, divulgado - Manual metodológico para capacitar a las madres lactantes sobre el correcto uso, extracción y almacenamiento de la leche humana, divulgado y distribuido Terminado	100,00	100,00	
		4.2.5 Guías Alimentarias para la población colombiana probadas, ajustadas, publicadas y divulgadas. Los Productos alcanzados son: Guías Alimentarias para la población colombiana ajustadas - Guías Alimentarias para la población colombiana aprobadas Terminado	50,00	50,00	
		4.2.6 Guías de Atención Integral - GAI para el abordaje de las condiciones de salud priorizadas, validadas frente a la guía metodológica del MPS. Los Productos alcanzados son: Informe de avance sobre la revisión de las guías - Informe de avance sobre la revisión de las guías Se recibió informe de avance sobre revisión de las guías	66,00	66,67	

SEMESTRE	JULIO A DICIEMBRE		AÑO		
		4.2.7 Intervenciones en el componente de Desarrollo institucional en Salud Mental en Atención Primaria en Salud diseñadas, validadas y ejecutadas. Los Productos alcanzados son: Lineamientos técnicos para Intervenciones en componente Desarrollo institucional Salud Mental en Atención Primaria en Salud diseñados y presentados. - Intervenciones en el componente de Desarrollo institucional en Salud Mental en Atención Primaria en Salud diseñadas. Se presentaron todos los lineamientos y se diseñó la estrategia de fortalecimiento institucional en el marco del convenio 079 MPS/OIM	50,00	50,00	
	5.1 Elaboración, concertación e implementación de estrategias de atención primaria en salud para la atención y control de riesgos y enfermedades de interes en salud pública en coordinación con DTS, EAPB e IPS. ACT-4120	5.1.1 Estrategia AIEPI con inclusión de nuevos componentes ajustada, difundida y evaluada. Los Productos alcanzados son: Lineamientos técnicos y desarrollos técnicos elaborados y ajustados - Componentes clínico, comunitario y de gestión de AIEPI concertados con EPS y prestadores se llevo a cabo con las 72 eps para gestionar la implementacion efectiva de la estrategia en los 3 componentes.	50,00	50,00	
	5.2 Monitoreo, evaluación y difusión de resultados de gestión de programas y estrategias en prevención y control de riesgos y enfermedades de interes en salud pública realizada por DTS, EAPB e IPS. ACT-4121.	5.2.1 Componentes del plan estratégico Colombia Libre de Tuberculosis implementados y evaluados en las DTS. Los Productos alcanzados son: Lineamientos y desarrollos técnicos elaborados y ajustados para implementación del plan estratégico DTS fortalecidas, asistidas y evaluadas en la gestión integral en TBC Avances en el 80 %. Se reciben informes de ejecucion de segunda visita de acompañamiento.	50,00	43,75	Demora en el giro de los recursos. En proceso de consolidación y entrega del informe correspondiente al Convenio 637-09.
		5.2.2 Componentes y actividades de control de la lepra, concertados, implementados y evaluados en las DTS. Los Productos alcanzados son: Lineamientos técnicos elaborados y ajustados DTS fortalecidas, asistidas y evaluadas en la gestión integral del plan de lepra. Con avances en el 80%. En curso capacitación a EPS.	50,00	43,75	Demora en el giro de los recursos. En proceso de consolidación y entrega del informe correspondiente al Convenio 637-09.
		5.2.3 Acciones Mitigación riesgo daño crónico ante consumo SPA en marco del Plan Nacional de reducción de la Demanda de SPA, en el ámbito nacional, regional y local, fortalecidas, diseñadas e implementadas. Los Productos alcanzados son: Linea téc Acciones mitigación riesgo daño crónico ante consumo SPA en marco del Plan Nal de reducción de la Demanda de SPA, diseñados y presentados. - Acciones mitigación riesgo daño crónico ante consumo SPA en marco del Plan Nal de reducción de la Demanda de SPA, fortalecidas. Cinco Zonas de Orientación Universitaria, Plan de Formación CRIC I	50,00	50,00	
	6.1 Diseño, ejecución, monitoreo y evaluación de planes de gestión para suministros, dotación y mantenimiento de insumos, productos de salud y equipos requeridos en los programas especiales de salud pública. ACT-4122.	6.1.1 Modelo de Gestión de suministros de insumos críticos en Salud Pública evaluado. Los Productos alcanzados son: Informe de seguimiento a la implementación del Modelo de Gestión de suministros - Informe seguimiento a la implementación del Modelo de Gestión de suministros Terminado	50,00	50,00	
		6.2.1 Medicamentos para control de Tuberculosis y lepra adquiridos y disponibles. Los Productos alcanzados son: Informe de gestión de medicamentos TBC-Lepra elaborado a nivel nacional Informe de gestión de medicamentos TBC-Lepra elaborado a nivel nacional y territorial Pendiente último recibo de los medicamentos . Suministro al 100% de las ET.	50,00	43,75	Pendiente la última entrega de los medicamentos de tuberculosis por trámites de transporte con la Organización Panamericana de la Salud.

SEMESTRE	JULIO A DICIEMBRE		AÑO		
	6.2 Adqui distri medicamentos biológicos reactivos insecticidas, equipos otros insumos para control de enfermedades de interés en SP, objeto de planes de control, eliminación erradicación: ETV, TBC-Lepra, ITS-VIH/SIDA, Sífilis congénita, zoonosis. ACT-4123.	6.2.2 Insumos críticos para el control de ETV distribuidos oportunamente a las DTS. Los Productos alcanzados son: Informe de gestión de insumos críticos de ETV elaborado a nivel nacional - Informe de gestión de insumos críticos de ETV elaborado a nivel territorial y nacional Terminado	50,00	50,00	
		6.2.3 Biológicos e insumos para prevención y control de Rabia, adquiridos y distribuidos oportunamente a todas las DTS. Los Productos alcanzados son: Lineamiento para la adquisición de biológicos e insumos para la prevención y control de rabia en el territorio Nacional y distribución en las DTS. - Informe de gestión de adquisición de insumos para control de rabia y distribución en DTS. Terminado	50,00	50,00	
	7.1 Elaboración, actualización, armonización, difusión, implementación y evaluación de normas legales y reglamentos técnicos para la vigilancia en salud acorde con el marco normativo de la seguridad sanitaria internacional. ACT-4124.	7.1.1 Reglamentos Decretos 3518 de 2006 (SIVIGILA) y 2323 de 2006 (RNL) elaborados y difundidos. Los Productos alcanzados son: Propuestas técnicas revisadas y ajustadas para proyectos normativos Proyectos reglamentarios elaborados y publicados para consulta en web Se cuenta con un proyecto de modificación del Deceto 3518 de 2006.	50,00	43,75	Se ha requerido concertación con otros sectores para la modifcacion del Decreto 3518 de 2006.
		7.1.2 Comisiones Intersectoriales creadas para el desarrollo de la vigilancia en salud operando. Los Productos alcanzados son: Informe trimestral de gestión de Comisiones elaboradas - Informe trimestral de gestión de Comisiones elaboradas Terminado	50,00	50,00	
	7.2 Diseño, desarrollo, difusión, validación, implementación, monitoreo y evaluación de los modelos y estrategias de cada componente de los sistemas de vigilancia. ACT-4125.	7.2.1 Modelos y estrategias de vigilancia en salud pública y vigilancia sanitaria, desarrollados e implementados. Los Productos alcanzados son: Modelos y estrategias de vigilancia en proceso de pilotaje Modelos y estrategias de vigilancia en procesos de implementación y ajustes En evaluación los modelos.	50,00	37,50	Por la intersectorialidad de los modelos requiere de los conceptos técnicos y aprobación de las diferentes entidades relacionadas conéstos. Para la evaluación de requirió de la disposición y tiempo definido por las entidades relacionadas con el tema.
		7.2.2 Modelos y estrategias de vigilancia en salud pública y vigilancia sanitaria, desarrollados e implementados. Los Productos alcanzados son: Modelos y estrategias de vigilancia de seguridad alimentaria y nutricional en proceso de pilotaje - Modelos y estrategias de vigilancia de seguridad alimentaria y nutricional en procesos de ajustes Terminado	50,00	50,00	
	7.3 Diseño, desarrollo e implementación de las Normas de Buenas Practicas de producción, distribución y utilización de bienes y servicios de interés en salud pública en todos los ámbitos involucrados. ACT-4126.	7.3.1 Modelos de Buenas Practicas de Vigilancia y Laboratorio de salud pública desarrolladas e implementadas en DTS. Los Productos alcanzados son: Propuesta de estándares de servicios de VSP y RNL elaborada Mesas de trabajo para definición de los estandares de la RNL.	33,00	25,00	La complejidad del tema y la concertación con las entidades involucradas ha demandado tiempo en la revisión de documentación.
		7.3.2 Base de datos validada y alimentada correspondiente s los dictámenes tecnicos toxicológicos sistematizados de conformidad a Decisión Andina 412. Los Productos alcanzados son: - Informe Avance validación alimentación BD de los Dictámenes Técnicos, Conceptos Toxicológicos y Registros Sanitarios de los plaguicidas. Terminado	33,00	33,33	
		7.3.3 Revisión documental para la expedición de conceptos toxicológicos, permisos de experimentación y registros sanitarios de plaguicidas para uso en salud pública. Los Productos alcanzados son: - Informe de avances expedición conceptos toxicológicos, permisos de experimentación y registros sanitarios de plaguicidas para uso en salud pública. Terminado	33,00	33,33	

SEMESTRE	JULIO A DICIEMBRE			AÑO	
		7.3.4. Linea de base de implementación de la vigilancia sanitaria y ambiental correspondiente a Calidad del aire y Cargas electromagnéticas (CEM) producidas por Antenas de telefonía móvil, con su potencial impacto en la salud humana. Los Productos alcanzados son: - Informe de gestión de revisión documental para la implementar la vigilancia sanitaria y ambiental de la calidad del aire y CEM. Terminado	33,00	33,33	
		7.3.5 Investigación evaluativa sobre las medidas de control desarrolladas en las Curtiembres San Benito, localidad de Tunjuelito – Bogotá D.C. Los Productos alcanzados son: - Informe de gestión de las medidas de control desarrolladas en las Curtiembres San Benito, localidad de Tunjuelito – Bogotá D.C. Terminado	50,00	50,00	
	7.4 Fortalecimiento de la capacidad cientifico, tecnica y operativa de las Unidades de vigilancia y el laboratorio de salud pública para la vigilancia y control sanitario. ACT-4127.	7.4.1 Planes de fortalecimiento del laboratorio en salud pública para la vigilancia en inocuidad de alimentos e IVC ambiental implementados. Los Productos alcanzados son: DTS asistidas y evaluadas en la gestión de planes territoriales de fortalecimiento del SP - DTS asistidas y evaluadas en la gestión de planes territoriales de fortalecimiento del SP Terminado	50,00	50,00	
		7.4.2 Sistema de Alerta y respuesta a brotes y epidemias y otras situaciones de interés en Salud Pública desarrollada y fortalecida. Los Productos alcanzados son: Diagnóstico de capacidades básicas en ejecución - Diagnóstico de capacidades básicas en ejecución Terminado	50,00	50,00	
		7.4.3 Modelo de medidas sanitarias y fitosanitarias implementado y articulado con el Conpes y Modelo de gestión en Salud Ambiental. Los Productos alcanzados son: Documento de diseño metodológico para la promoción y divulgación. - Informe de seguimimiento a las DTS priorizadas Terminado	50,00	50,00	
		7.4.4 Modelo de intervención de IVC a expendios y transporte de carne CONPES 3375. Los Productos alcanzados son: Elaboración de resolución y de lineamientos para las intervenciones de IVC a expendios y transporte de carne. Elaborados lineamientos técnicos.	33,00	25,00	Pendiente su revisión al interior del Grupo Técnico de la Comisión Nacional Intersectorial para la Coordinación y Orientación Superior del Sacrificio de porcinos.
		7.4.6 Implementación de la Unidad de Evaluación de Riesgos para la Inocuidad de Alimentos - UERIA. Los Productos alcanzados son: Informes de avance para la implementación de la UERIA - Documentos técnicos de avances en los procesos para la implementación de la UERIA Terminado	50,00	50,00	
	8.1 Definición, validación, concertación y desarrollo de lineas de investigación aplicada y operativa acorde a las prioridades del PNSP. ACT-4128.	8.1.1 Líneas y proyectos de investigación aplicada a los hechos vitales, envejecimiento y otros eventos demográficos formulados y/o ejecutados. Los Productos alcanzados son: Componentes sanitarios de la propuesta de política de vejez y envejecimiento revisados y ajustados - Proyecto de investigación sobre calidad y cobertura de EEVV en ejecución Terminado	50,00	50,00	
	8.2 Diseño y difusión de metodologías de evaluacion, divulgacion y uso de resultados de investigación aplicada a las principales intervenciones	8.2.1 Estrategias de BVS, Observatorios de Salud y Redes de Vigilancia implementadas. Los Productos alcanzados son: - Informes de gestión de BVS Salud, Observatorios y Redes de Vigilancia elaborados Terminado	33,00	33,33	
		8.2.2 Fortalecimiento del Observatorio Nacional de Salud Mental. Los Productos alcanzados son: Observatorio nacional de salud Mental en ejecución Información de Indicadores e investigaciones en Salud Mental recolectada y consolidada El observatorio se encuentra en proceso de recolección de información sobre investigaciones en salud mental.	50,00	43,75	UNODC ha requerido conceptos técnicos e investigaciones adicionales para garantizar el adecuado desarrollo de los procesos de contratación que garantizan el fortalecimiento del Observatorio.

SEMESTRE	JULIO A DICIEMBRE		AÑO		
	de salud pública para la orientación de acciones en los diferentes niveles del sistema de salud. ACT-4129.	8.2.3 Intervenciones en el componente de Gestión de conocimiento en Salud Mental en Atención Primaria en Salud diseñadas, validadas y ejecutadas. Los Productos alcanzados son: Lineamientos técnicos para Intervenciones en componente Gestión de conocimiento en Salud Mental en Atención Primaria en Salud diseñados y presentados Intervenciones en el componente de Gestión de conocimiento en Salud Mental en Atención Primaria en Salud diseñadas. Se realizaron nuevos estudios y ajustes a los términos de referencia para garantizar la selección adecuada de los proponentes a participar en la ejecución de este producto.	50,00	37,50	Se requierieron estudios adicionales para definir proponentes.
	8.3 Gestión técnica y financiera para la ejecución de estudios y proyectos de investigación seleccionados de acuerdo a las prioridades en salud pública. ACT-4130	8.3.1 Proyectos de investigación aplicada a problemáticas de interés en salud pública formulados, ejecutados y/o gestionados con sectores de interés. Los Productos alcanzados son: Proyecto de investigación Efectos contaminación Embalse Muña en ejecución No iniciado	33,00	-	Reprogramado
		8.3.2 Protocolo de la Encuesta Nacional de Demografía y Salud ENDS 2010 diseñado y concertado. Los Productos alcanzados son: ENDS-ENSIN 2010 en Ejecución - ENDS-ENSIN 2010 en Ejecución Terminado	50,00	50,00	
		8.3.3 Segundo Estudio Nacional de consumo de SPA en escolares ajustado, ejecutado y analizado. Los Productos alcanzados son: Lineamientos técnicos para el Segundo Estudio Nacional de consumo de SPA en escolares diseñados y presentados Segundo Estudio Nacional de consumo de SPA en escolares ajustado Protocolo del estudio entregado.	50,00	43,75	Se requieren estudios adicionales para definir proponentes.
		8.3.4 Estudio de seroprevalencia en consumidores de heroína y otras drogas vía inyectada diseñados, ejecutados y analizados. Los Productos alcanzados son: Lineamientos técnicos para el Estudio de seroprevalencia en consumidores de heroína y otras drogas vía inyectada diseñados y presentados Estudio de seroprevalencia en consumidores de heroína y otras drogas vía inyectada diseñados. Se están realizando estudios para definir los mejores proponentes.	50,00	43,75	Se requieren estudios adicionales para definir proponentes.
	9.1 Elaboración y publicación de informes periodicos de Análisis de Situación de Salud de Colombia, Anuario Estadístico, Boletines epidemiológicos e Informes sanitarios periodicos y Datos Básicos de Salud. ACT-4131.	9.1.1 Plan de análisis de información en VSP. Los Productos alcanzados son: informes de análisis de información en VSP - informes de análisis de información en VSP Terminado	50,00	50,00	
		9.1.3 Análisis de la Situación de Salud del eje cafetero (Caldas, Risaralda y Quindío) con énfasis en seguridad alimentaria y nutricional, elaborado y publicado. Los Productos alcanzados son: Dto preliminar ASIS del eje cafetero (Caldas, Risaralda y Quindío) con énfasis en seguridad alimentaria y nutricional, elaborado. ASIS del eje cafetero (Caldas, Risaralda y Quindío) con énfasis en seguridad alimentaria y nutricional, en proceso de elaboración. Se encuentran elaborados lineamientos técnicos ajustados ASIS Eje Cafetero.	50,00	25,00	Se encuentra en curso el proceso de contratación por parte del PMA, según tiempos y procedimientos establecidos por el ejecutor - Convenio 638 de 2009. Se ha requerido revisiones técnicas por parte de PMA.
	9.2 Diseño, desarrollo e implementación de estrategias y metodos para el analisis de situación en salud para uso rutinario en los diferentes niveles del sistema de salud. ACT-4132.	9.2.1 Metodología ASIS para análisis de situación de salud difundida a nivel departamental y distrital. Los Productos alcanzados son: - DTS asistidas y capacitadas en ASIS Terminado	33,00	33,33	

SEMESTRE	JULIO A DICIEMBRE		AÑO		
	9.3 Desarrollo de aplicaciones de software para cada módulo diseñado y rediseño o ajuste de las aplicaciones vigentes para la captura y administración de datos de salud pública. ACT-4133.	9.3.1 Subsistema de Información SIVIGILA online desarrollado, implementado y sincronizado con otros subsistemas de información en salud pública. Los Productos alcanzados son: Plan desarrollo de módulos informáticos del SIVIGILA en proceso de licitación Módulo básico del SIVIGILA en proceso de implementación y producción el proceso de licitacion se encuentra en curso.	50,00	37,50	Los trámites de contratación para la obtención de los productos ha demandado tiempo y concepto técnico de otras entidades. Demoras en trámite de contratación.
		9.3.2 Modulo Nacimientos/Defunciones RUAF online implementado y sincronizado con RIPS y otros subsistemas de información en salud pública. Los Productos alcanzados son: Módulo N/D -RUAF en proceso de implementación y producción - Módulo N/D -RUAF en proceso de implementación y producción Terminado	50,00	50,00	
		9.3.3 Subsistema de información de IVC-MFS desarrollado y probado. Los Productos alcanzados son: Documentos técnicos necesarios para la licitación, elaborados. Documentos técnicos necesarios para la licitación, elaborados. El proceso de licitacion se encuentra en curso.	50,00	37,50	Los trámites de contratación para la obtención de los productos ha demandado tiempo y concepto técnico de otras entidades. Demoras en trámite de contratación.
	9.4 Actualización de la infraestructura informática y de comunicaciones en el nivel central para la gestión integral de la salud pública. ACT-4134.	9.4.1 Equipos TIC y tecnología actualizada para la gestión de datos adquiridos e implementados. Los Productos alcanzados son: Reposición de equipos computo DGSP en proceso de adquisición Equipos y licencias adquiridos y distribuidos No iniciado	50,00	-	Por concepto del Grupo de Sistemas de Información se debe reprogramar esta actividad, direccionando recursos.
	10.1 Diseño, desarrollo, difusión, validación, implementación y evaluación de modelos y estrategias de gestión, capacitación y fortalecimiento del talento humano requerido en la prestación de los servicios de salud pública. ACT-4135.	10.1.1 Estrategias de capacitación del talento humano para la vigilancia en salud y gestión del conocimiento desarrolladas, implementadas y evaluadas. Los Productos alcanzados son: Estrategias definidas y consensuadas con entidades de formación de RRHH - Proyectos de capacitación en fases de diseño, desarrollo e implementación Terminado	50,00	50,00	
		10.1.2 Equipo Técnico de competencias epidemiológicas del RRHH en Salud Pública conformada y operando. Los Productos alcanzados son: Propuestas de competencias EPI en proceso de concertación - Competencias de auxiliares de salud pública definidas y consensuadas con SENA Terminado	50,00	50,00	
	10.2 Diseño, desarrollo, implementación, asistencia técnica, seguimiento y evaluación de marco normativo y estrategias para la gestión integral de las FESP y fortalecimiento de la autoridad sanitaria a nivel nacional y territorial. ACT-4136.	10.2.1 Acciones en pro de la superación del consumo de SPA en el marco del Plan Nacional de reducción de la Demanda de Sustancias Psicoactivas, en el ámbito nacional, regional y local, fortalecidas, diseñadas e implementadas. Los Productos alcanzados son: Lineamientos para Acciones en pro de superación consumo SPA en marco del Plan Nal de reducción de la Demanda de SPA, diseñados y presentados. - Acciones en pro de superación consumo SPA en marco del Plan Nal de reducción de la Demanda de SPA, fortalecidas. Gestión para la conformación de nuevos CAD y/o fortalecimiento de CAD en tres ET.	50,00	50,00	
	10.3 Institucionalizacion y puesta en marcha del Centro Nacional de Enlace para el Reglamento Sanitario Internacional y fortalecimiento de la Sanidad Portuaria. ACT-4137.	10.3.1 Centro Nacional de Enlace CNE organizado y operando. Los Productos alcanzados son: CNE nacional y puntos focales territoriales operando en red - CNE nacional y puntos focales territoriales operando en red Terminado	50,00	50,00	
		10.3.2 Plan Intersectorial para la aplicación del Reglamento Sanitario Internacional formulado, concertado e implementado a nivel nacional y subnacional. Los Productos alcanzados son: Plan intersectorial concertado y adoptado para su implementación El plan se encuentra en proceso de ajuste.	33,00	25,00	Para la elaboración del plan se requirio de información de otros sectores.
		10.3.3 Puntos de entrada estratégicos a nivel nacional fortalecidos en Sanidad Portuaria. Los Productos alcanzados son: - Informes de gestión y asistencia técnica a puntos de entrada nacionales elaborados y evaluados Terminado	33,00	33,33	

SEMESTRE	JULIO A DICIEMBRE		AÑO		
	10.4 Formulación, desarrollo, implementación, evaluación, ajustes y actualización del Plan Antipandemia de Influenza aviar a nivel nacional y subnacional. ACT-4138.	10.4.1 Plan de Prevención y Mitigación del impacto de la Pandemia de Influenza en Colombia ajustado e implementado. Los Productos alcanzados son: Informe trimestral de gestión del plan intersectorial antipandemia Se ha venido levantando la información a nivel de entidades territoriales.	33,00	25,00	Demoras en trámite de contratación.
	10.4 Formulación, desarrollo, implementación, evaluación, ajustes y actualización del Plan Antipandemia de Influenza aviar a nivel nacional y subnacional. ACT-4138.	10.4.2 Estrategia de coordinación nacional de respuesta antipandemia definida, concertada y operando a nivel nacional y subnacional. Los Productos alcanzados son: Estructura de dirección y control en el MPS definida y operando Propuesta técnica operativa de Seguridad Sanitaria elaborada Se encuentra en ajuste el documento para su presentación.	50,00	37,50	El equipo de trabajo demandó tiempo adicional en la construcción de los documentos técnicos para la evaluación del Plan. La complejidad del tema y la concertación con las entidades involucradas ha demandado tiempo en la revisión de documentación.
	11.1 Diseño, desarrollo e implementación de estrategias de coordinación interinstitucional e intersectorial para la integración de acciones en salud pública y su armonización con los planes de desarrollo a nivel nacional y territorial. ACT-4139.	11.1.1 Acciones de cooperación internacional para la vigilancia en salud definidas y concertadas a través de convenios. Los Productos alcanzados son: Informe trimestral de gestión y evaluación de acuerdos suscritos elaborado Se cuenta con la agenda de trabajo y programación de reunión fronteriza.	50,00	43,75	Por la agenda de trabajo de los otros sectores y paises se reprograma la actividad.
		11.1.2 Plan operativo de micronutrientes dentro de la política SAN, divulgado e implementado. Los Productos alcanzados son: Plan operativo de micronutrientes dentro de la política SAN, diagramado Plan operativo de micronutrientes dentro de la política SAN, publicado Se ha realizado actividades de difusión del plan operativo.	50,00	43,75	Se adelantan gestiones para su publicación por parte de PMA.
		11.1.3 Estrategia para articular AIEPI, IAMI y SAN en niños y niñas menores de 5 años de edad, validada, divulgada e implementada a nivel territorial. Los Productos alcanzados son: Estrategia para articular AIEPI, IAMI y SAN en niños y niñas menores de 5 años de edad, validada Estrategia para articular AIEPI, IAMI y SAN en niños y niñas menores de 5 años de edad, divulgada Se han adelantado revisiones técnicas a la validación de la estrategia.	50,00	43,75	Revisión técnica de la validación de la estrategia.
		11.1.4 Foros intersectoriales de salud realizados a nivel nacional. Los Productos alcanzados son: Lineamientos técnicos para la convocatoria de los foros - Foro 1 convocado, realizado y evaluado Terminado	50,00	50,00	
	12.1 Programación y ejecución de transferencias de recursos para la operación territorial de programas de control de riesgos y enfermedades de interes pública. ACT-4140.	12.1.1 Plan de seguimiento de Transferencias nacionales para el desarrollo de los programas de Lepra, TB y ETV girados al 100% de DTS, ejecutado. Los Productos alcanzados son: Resolución de asignación, distribución y seguimiento a transferencias ejecutada Plan de seguimiento a la gestión territorial de transferencias en ejecución En proceso la evaluación de las transferencias asignadas a las ET.	50,00	43,75	Se encuentra en consolidación la información de la ejecución de transferencias como producto del Convenio 637-09 el cual finaliza el 31 de julio-10.
		12.2.1 DTS asistidas y evaluadas en gestión prevención, vigilancia y control de ETV. Los Productos alcanzados son: Informe de la asistencia técnica a municipios especiales, categorías 1, 2, 3 distritales y seguimiento a las AT realizadas en el año 2009. - Informe de la asistencia técnica a municipios especiales, categorías 1, 2, 3 distritales y seguimiento a las AT realizadas en el año 2009. Terminado	50,00	50,00	
		12.2.2 DTS asistidas y evaluadas en gestión prevención, vigilancia y control de rabia y otras zoonosis. Los Productos alcanzados son: Informe de la asistencia técnica a municipios especiales, categorías 1, 2, 3 distritales y seguimiento a las AT realizadas en el año 2009. - Informe de la asistencia técnica a municipios especiales, categorías 1, 2, 3 distritales y seguimiento a las AT realizadas en el año 2009. Terminado	50,00	50,00	

SEMESTRE	JULIO A DICIEMBRE			AÑO	
		12.2.3 DTS asistidas y evaluadas en la implementar del manual de Inspección, vigilancia y control de los productos farmacéutico. Los Productos alcanzados son: Taller Socialización manual de IVC de los productos farmacéutico. Construcción de propuesta para la continuidad del proceso. Con avance	33,00	25,00	Se están adecuando los requisitos operativos de la Plataforma Virtual del SENA.
		12.2.4. Talleres nacionales y/o regionales a nivel sectorial relacionadas con las diferentes aéreas temáticas de la línea de Salud Ambiental. Los Productos alcanzados son: - Talleres Nales a nivel sectorial relacionadas con diferentes aéreas temáticas de línea de SA. Construcción propuesta para continuidad proceso. Terminado	33,00	33,33	
		12.2.5 Entidades territoriales priorizadas con Planes de SAN elaborados, aprobados, ejecutados y evaluados. Los Productos alcanzados son: Planes Territoriales de SAN formulados y armonizados a los planes de desarrollo departamentales, distritales y municipales - Planes Territoriales de SAN aprobados por autoridad departamental, distrital o municipal Terminado	50,00	50,00	
		12.2.6 Guía Metodológica para la formulación, seguimiento y evaluación de planes territoriales de SAN difundida e implementada. Los Productos alcanzados son: Guía Metodológica para la formulación, seguimiento y evaluación de planes territoriales de SAN publicada - Guía Metodológica para la formulación, seguimiento y evaluación de planes territoriales de SAN difundida Terminado	50,00	50,00	
		12.2.7 Sistema de monitoreo, seguimiento y evaluación a la política de SAN diseñado, concertado y en ejecución. Los Productos alcanzados son: Propuesta de Sistema de monitoreo, seguimiento y evaluación a la política de SAN elaborada. - Sistema de monitoreo, seguimiento y evaluación a la política de SAN ajustada. Terminado	50,00	50,00	
	12.2 Sistema de seguimiento, AT, supervisión y evaluación de la gestión por procesos y resultados en salud acordes con las lineas del PNSP diseñados, concertados, implementados y operando en los niveles del Sistema de la Protección Social. ACT-4141.	12.2.8 Plan de divulgación e implementación de los nuevos estándares de crecimiento divulgados e implementados. Los Productos alcanzados son: Nuevos estándares de crecimiento publicados y divulgados a nivel nacional y territorial ajustados y aprobados - Nuevos estándares de crecimiento publicados y divulgados a nivel nacional y territorial Terminado	100,00	100,00	
		12.2.9 Plan de divulgación e implementación de reglamentación de Ley antitabaco, elaborado e implementado. Los Productos alcanzados son: Plan de divulgación e implementación de reglamentación de Ley antitabaco, elaborado - Plan de divulgación e implementación de reglamentación de Ley antitabaco, concertado Terminado	50,00	50,00	
		12.2.10 Plan de divulgación e implementación de manual de rotulado nutricional para consumidores e industriales y reglamento técnico para fortificación y adición de nutrientes esenciales, divulgados e implementados. Los Productos alcanzados son: Manual Rotulado nutricional para consumidores e industriales y reglamento técnico fortificación y adición nutrientes esenciales, publicados divulgados nivel nal. - Manual Rotulado nutricional para consumidores e industriales y reglamento técnico fortificación y adición nutrientes esenciales, publicados divulgados nivel nal. Terminado	50,00	50,00	

SEMESTRE	JULIO A DICIEMBRE		AÑO		
		12.2.11 Lineamientos técnicos para la gestión socializados, validados, ajustados y difundidos. Los Productos alcanzados son: Lineamientos técnicos para la gestión concertados Lineamientos técnicos para la gestión validado y ajustado Los lineamientos estan en proceso de validación y ajuste.	66,00	58,33	Un error administrativo impidio la liberación oportuna del recurso necesario para desarrollar el producto, a lo cual se suma una demora en el giro.
		12.2.12 Evaluación de planes, programas y proyectos de salud pública. Los Productos alcanzados son: Metodología para la evaluación de PTS, acciones de detección temprana y protección específica del POS elaboradas - Metodología para la evaluación de PTS, acciones de detección temprana y protección específica del POS validadas Se validó con funcionarios del MPS y con representantes de aseguradoras la metodología para la evaluación de acciones de detección temprana y protección específica.	50,00	50,00	
		12.2.13 Evaluación de la gestión en salud pública del nivel nacional para la implementación del PNSP y Plan Operativo para la gestión en salud pública para el periodo 2011 -2014 elaborado. Los Productos alcanzados son: - Metodología para la evaluación del proceso de gestión en salud pública del nivel nacional para la implementación del PNSP elaborada y validada Se elaboró y validó la metodología para la evaluación del proceso de gestión en salud pública del nivel nacional para la implementación del PNSP	33,00	33,33	
		12.2.14 Plan logístico de asistencia técnica, seguimiento y evaluación de la gestión SP formulado y ejecutado. Los Productos alcanzados son: Plan de actividades de asistencia técnica de DGSP formulado y concertado - Informe trimestral de actividades realizadas elaborado y evaluado Se recibió informe de evaluación trimestral de activiades de asistencia técnica	50,00	50,00	
		13.1 Elaboración, debate, concertación, gestión legal, validación y difusión de propuestas de políticas públicas en salud. ACT-4142.	13.1.1 Estrategia de vacunación sin barreras diseña y validada. Los Productos alcanzados son: Lineamientos de estrategia de vacunación sin barreras definidos - Protocolos para el desarrollo de la estrategia de vacunación sin barreras PAI elaborados Se desarrollorn los protocolos para el desarrollo de la estrategia	50,00	50,00	
		15.1 Diseño, ejecución, monitoreo y evaluación de planes de gestión para suministros, dotación y mantenimiento de insumos, productos de salud y equipos requeridos en el PAI. ACT-4143.	15.1.1 Seguimiento del plan de gestión de insumos de interés en salud publica. Los Productos alcanzados son: Definición de lineamientos para el seguimiento al plan - establecimiento de las estrategias de seguimiento Se establecieron las estrategias de seguimiento	50,00	50,00	
		15.2 Adquisición, almacenamiento, distribución y mantenimiento de cadena de frio, de biológicos y jeringas para la operación del Programa Ampliado de Inmunizaciones PAI. ACT-4144.	15.2.1 Biológicos y jeringas para la gestión del PAI distribuidos oportunamente a las DTS. Los Productos alcanzados son: DTS con suministro oportuno de insumos. - DTS con suministro oportuno de insumos se cumplio con el indicador de suministro oportuno de insumo	50,00	50,00	
		16.1 Diseño, desarrollo, difusión, validación, implementación, monitoreo y evaluación de los modelos y estrategias de cada componente de los sistemas de vigilancia. ACT-4145.	16.1.1 Procesos de vigilancia y control de enfermedades inmunoprevenibles operando en todos los niveles del sistema. Los Productos alcanzados son: Informe trimestral de vigilancia de enfermedades inmuno prevenibles. - Informe trimestral de vigilancia de enfermedades inmuno prevenibles. se cuenta con el finforme de los eventos a semana 23	50,00	50,00	

SEMESTRE	JULIO A DICIEMBRE		AÑO		
		17.1 Gestión técnica y financiera para la ejecución de estudios y proyectos de investigación seleccionados de acuerdo a las prioridades en salud pública. ACT-4146.	17.1.1 Estudios sobre costo efectividad e impacto de vacunas y estrategias prioritarias en el PAI desarrollados y ejecutados. Los Productos alcanzados son: Lineamientos definidos sobre estudios de costo efectividad e impacto de vacunas y estrategias prioritarias en el PAI - Protocolos para los estudios de costo efectividad e impacto de vacunas y estrategias prioritarias en el PAI elaborados y concertados. Se establecieron los protcolos para los estudios en el pai	50,00	50,00	
		18.1 Elaboración y publicación de informes periodicos de Análisis de Situación del pai, Boletines e Informes periodicos. ACT-4147.	18.1.1 Publicaciones periódicas que informen sobre la situación del PAI elaborados. Los Productos alcanzados son: lineamientos definidos sobre publicaciones - establecimiento de las lineamientos sobre publicaciones se establecieron los lineamientos de publicaciones	50,00	50,00	
		18.2 Desarrollo de aplicaciones de software para cada módulo diseñado y rediseño o ajuste de las aplicaciones vigentes para la captura y administración de datos del PAI. ACT-4148.	18.2.1 Aplicaciones de software para módulos del sistema de información del PAI. Los Productos alcanzados son: Lineamientos de desarrollo del Sisinfo PAI definidos. - Módulos informáticos de Sisinfo PAI en elaboración. estan en elaboracion los modulos informaticos del sisinfo pai	50,00	50,00	
		18.3 Actualización de la infraestructura informática y de comunicaciones en el nivel central para la gestión integral del PAI. ACT-4149.	18.3.1 Equipos TIC y tecnología actualizada para la gestión de datos adquiridos e implementados. Los Productos alcanzados son: Reposición de equipos computo DGSP en proceso de adquisición. Equipos y licencias adquiridos y distribuidos. se esta iniciando el proceso, que se llevara a cabo con el proceso del ministerio.	50,00	31,25	Este proceso se realiza en conjunto con el MPs y por lo tanto dependemos de sistemas de informacion del MPS
		21.1 Sistema de seguimiento, AT, supervisión y evaluación de gestión por procesos y resultados en salud acordes con las lineas del PNSP diseñados, concertados, implementados y operando en el nivel nacional del Sistema de la Protección Social. ACT-4150.	21.1.1 Gestión nacional del PAI fortalecida, monitoreada y evaluada. Los Productos alcanzados son: - Informe semestral de gestión integral del PAI elaborado se cuenta con el informe del pai a mayo 31	33,00	33,33	
		21.2 Sistema de seguimiento, AT, supervisión y evaluación de gestión por procesos y resultados en salud acordes con las lineas del PNSP diseñados, concertados, implementados y operando en los niveles territoriales del Sistema de la Protección Social. ACT-4151.	21.2.1 Departamentos, distritos y municipios priorizados en vacunación, asistidos y evaluados en la gestión integral del PAI. Los Productos alcanzados son: DTS asistidas y evaluadas en la gestión integral del PAI - DTS asistidas y evaluadas en la gestión integral del PAI se cumplio con la programacion de asistencia y evaluacion de las entidades territoriales en la gestión integral del PAI	50,00	50,00	
13	**Fondo Nacional de Estupefacientes**	Realizar campañas de capacitación sobre manejo adecuado de medicamentos de especial, al personal de salud y población en general, sensibilizando la problemática mundial de drogas y las tendencias de abuso de medicamentos.	No. de Departamentos beneficiados con capacitaciones sobre manejo adecuado de medicamentos de control especial, tendencias de abuso y problemátca mundial de drogas. Los productos alcanzados son: Elaboración Plan de Capacitación a nivel nacional e informe de capacitaciones a dos (2) Departamentos.	50,00	50,00	
		Seguimiento a los proyectos que se cofinancien en el ámbito de la prevención, promoción, tratamiento y rehabilitación del consumo inadecuado de SPA	Informe de ejecución de presentados. Los Productos Alcanzados son: Informe de proyectos aprobados - Informe de Ejecución de Actividades y Recursos de los proyectos.	50,00	50,00	
		Divulgación de políticas, directrices y normatividad del Fondo y aspectos técnicos y científicos respecto de sustancias sometidas a fiscalización y control.	Divulgación del documento de unificación de procesos en zonas de frontera en una zona franca. - Los productos alcanzados son: Divulgación del documento de unificación de procesos en zonas de frontera en una zona franca.	50,00	50,00	
		Desarrollar acciones de asistencia técnica e inspección, vigilancia y control a los Fondos Rotatorios de Estupefacientes de las Secretarías	Número de Departamentos Auditados con hallazgos / No. Departamentos con Plan de Mejoramiento. Los Productos alcanzados son: Elaboración de Plan basado en prioridades de Asistencia Técnica a nivel nacional. - Informe sobre avance Plan.	50,00	50,00	

SEMESTRE	JULIO A DICIEMBRE		AÑO		

		control a los Fondos Rotatorios de Estupefacientes de las Secretarías, Institutos y Direcciones Departamentales de Salud.	Evaluación e informe consolidado de gestión presentado por los Fondos Rotatorios de Estupefacientes de las Secretarías, Institutos o Direcciones Departamentales de Salud. Los Productos alcanzados son: Informe de evaluación de los Fondos.	50,00	50,00	
		Auditorías a los establecimientos farmaceúticos inscritos ante la UAE - Fondo Nacional de Estupefacientes.	Informe consolidado de auditorías a establecimientos farmaceúticos. Los productos alcanzados son: Cronograma de actividades. - Informe consolidado de hallazgos.	50,00	50,00	
		Mejorar la capacidad de respuesta de expedición de las resoluciones de inscripción, modificación, ampliación y cancelaciones de trámites solicitados.	Tiempo de respuesta disminuido para el cumplimiento de la resolución 1478 de 2006, a máximo 30 días calendario después de radicada la solicitud. Los productos alcanzados son: Lograr el promedio de respuesta a 30 días calendario.	50,00	50,00	
		Desarrollar actividades tendientes a consolidar anualmente la estadística del consumo de MME.	Informe consolidado y comparativo de consumo. Los productos alcanzados son: Consolidación consumo a nivel departamental - Análisis comparativo del Actual trimestre.	50,00	50,00	
		Desarrollo de acciones que garanticen el suministro y stock de medicamentos de control especial a nivel nacional.	Solicitudes aprobadas / Solicitudes presentadas al FNE. Se lograron 476.	50,00	100,00	
		Desarrollo de acciones relacionadas con la revisión y actualización del modelo de IVC, medicamentos de control especial.	Informe de avance. Los productos alcanzados son: Informe de revisión modelo existente.	33,00	33,33	
		Fortalecimiento del Sistema Integrado de Gestión del FNE.	Actas de subcomité. Se logaron 2.	50,00	100,00	
14	**Dirección General de la Gestión de la Demanda en Salud**	Fortalecimiento del Sistema Integrado de Gestión	Informe de seguimiento de Indicadores de Procesos. Los Productos alcanzados son: Informe de seguimiento.	50,00	37,50	Tiene Plan de Mejoramiento en proceso.
			Informe de seguimiento al plan de mejoramiento de procesos. Los productos alcanzados son: Informes de seguimiento.	50,00	37,50	Informe en proceso para su entrega.
			Actas de Subcomité de Gestión. Productos alcanzados: Se lograron 2.	50,00	100,00	
			Informe sobre manejo de riesgos. Productos alcanzados: Mapa de riesgos - Informe de seguimiento.	50,00	37,50	Pendiente de entregar informe.
			Auditorías internas realizadas. Productos alcanzados: Se lograron 2.	50,00	100,00	
		Revisión y ajuste de los contenidos de los Planes de beneficios para el régimen contributivo y el subsidiado.	Estudios de modelación financiera sobre la UPC y el impacto en el flijo de caja de la EPS. Productos alcanzados: Diseño y recolección de datos. - Difusión del Instrumento.	50,00	50,00	
			Informe de seguimiento de la cuenta de alto costo. Los productos alcanzados son: Recepción y validación de informes de EPS. - Informe de evaluación de cuenta.	50,00	50,00	
			Informe de asistencia técnica sobre Planes de beneficio elaborados. Los productos alcanzados son: Informe de asistencia brindada. - Informe aún pendiente de complementar.	50,00	43,75	Falta recurso humano.
			Documento de escenario de financiación del POS. Los productos alcanzados son: Informe de avance.	33,00	33,33	
			Informe asignación de recursos - implementación pago de enfermedades de alto costo. Los productos alcanzados son: Acto administrativo realizado - Informe de avance.	50,00	50,00	
		Diseño, difusión, evaluación y ajuste de instrumentos para la	Informe sobre implementación del Giro directo. Los productos alcanzados son: Informes. de avance.	50,00	50,00	
			Informe de expedición de certificaciones giro de recursos. Los productos alcanzados son: Informes de avance.	50,00	50,00	

SEMESTRE	JULIO A DICIEMBRE			AÑO		
		optimización de flujos de recursos.	Informe de asistencia técnica sobre operación del régimen. Los productos alcanzados son: Informe de avance - Informe en proceso.	50,00	43,75	Cumplimiento de la asistencia de la operación del régimen subsidiado, pendiente informe.
			Informe seguimiento cuentas maestras. Los productos alcanzados son: Informes de avance.	50,00	43,75	Cumplimiento del seguimiento cuentas maestra, falta informe.
		Reglamentación de instituciones responsables de aseguramiento.	Informe de evaluación de mecanismos de compra de servicios. Los productos alcanzados son: Informes de avance.	33,00	8,33	Se encuentra en la elaboración de la ficha para registrar el proyecto.
			Informe de asignación recursos régimen subsidiado. Los Productos alcanzados son: Informe de avance.	50,00	6,25	En elaboración informe.
		Renovación y ampliación de cobertura en el régimen subsidiado de salud.	Informe recursos asignados al régimen subsidiado. Los productos alcanzados son: Acto administrativo realizado.	50,00	31,25	Postergado por prioridad derivada de la Emergencia Social.
			Informe de seguimiento a la asignación de recursos para ampliación de cobertura. Los productos alcanzados son: Proyecto de resolución asignación de recursos - Informe de seguimiento.	50,00	-	Postergado por prioridad derivada de la Emergencia Social.
			Actualización de indicadores SIGOB. Productos alcanzados: Se lograron 2.	50,00	100,00	
			Informe de asistencias técnicas brindadas. Los productos alcanzados son: Informes de asistencia técnica.	50,00	37,50	Se atendieron las 32 Entidades Territoriales, el 15% de las EPS y el 25% IPS. Está pendiente de entrega de informe
			Sitio WEB, régimen subsidiado actualizado. Productos alcanzados: Se lograron 2.	50,00	100,00	
			Informe recursos asignados al régimen subsidiado Población desplazada. Los productos alcanzados son: Acto administrativo realizado - Informe de avance.	50,00	37,50	Se asignan recursos mediante resolución 3673 de 2010
			Informe recursos asignados POS Subsidiado menores. Los productos alcanzados son: Acto administrativo - Informe de avance.	50,00	37,50	Informe en proceso para su entrega.
15	**Dirección General de Riesgos Profesionales.**	Asistencia tecnica, capacitacion e implementacion del Sistema General de Riesgos Profesionales	Número de Entidades Asistidas Los Productos alcanzados son: Se lograron 27	50,00	100,00	
			Informes del Comité Nacional de salud ocupacional Los Productos alcanzados son: Informes de seguimiento - Informes de seguimiento	50,00	50,00	
			Informes Comisiones sectoriales Los Productos alcanzados son: Informes de Comisiones sectoriales - Informes de Comisiones sectoriales	50,00	50,00	
			Conceptos técnicos, consultas y derechos de petición sobre Salud ocupacional y Riesgos Profesionales emitidos Los Productos alcanzados son: Se lograron 598	50,00	100,00	
			Documento de Reglamentación técnica del Manual Unico de Calificacion de Invalidez elaborado (Decreto 917 de 1999) Los Productos alcanzados son: Informe de avance - Documento en página Web para discusión ciudadana	66,00	66,67	
			Proyecto de Documento de Reglamentación en Seguridad Minera a cielo abierto Elaborado Los Productos alcanzados son: Documento Preliminar - Documento en página Web para discusión ciudadana	50,00	50,00	
			Proyecto de Documento de Reglamentación en Seguridad Minera subterranea elaborado Los Productos alcanzados son: Documento Preliminar - Documento en página Web para discusión ciudadana	50,00	50,00	
			Proyecto de Documento de Reglamentación en Construcción Elaborado Los Productos alcanzados son: Documento Preliminar - Documento en página Web para discusión ciudadana	50,00	50,00	
			Proyecto de Documento de Reglamentación en Higiene y Seguridad H y S, para el uso controlado de sílice cristalina Elaborado Los Productos alcanzados son: Documento Preliminar - Documento en página Web para discusión ciudadana	50,00	50,00	

SEMESTRE	JULIO A DICIEMBRE			AÑO	
		Reglamentación y Normatividad Técnica (instrumentos de planeación y lineamientos técnicos)	Actualización de la reglamentación de trabajo en alturas. Los Productos alcanzados son: Documento Preliminar - Ajuste Documento preliminar	50,00	50,00	
			Seguimiento y ajustes para el trámite del reglamento en H y S para el uso controlado del crisotilo y otras fibras Los Productos alcanzados son: Realizar Ajustes y seguimiento - Realizar Ajustes y seguimiento	50,00	50,00	
			Proyecto de Documento de Reglamentación en Caldera Elaborado Los Productos alcanzados son: Documento Preliminar - Documento en página Web para discusión ciudadana	50,00	50,00	
			Proyecto de Documento de Reglamentación de prevencion de riesgo biológico elaborado. Los Productos alcanzados son: Informe de avance - Informe de Avance	50,00	50,00	
			Proyecto de Reglamentación sobre levantamiento y transporte del manual de carga. Los Productos alcanzados son: Informe de avance - Informe de avance	50,00	50,00	
			Proyecto de Resolución de rehabilitación en el Sistema General de Riesgos Profesionales. Los Productos alcanzados son: Informe de avance - Informe de avance	50,00	50,00	
			Proyecto de Resolución sobre evaluación del riesgo para determinación del origen de la enfermedad. Los Productos alcanzados son: Informe de avance - Informe de avance	50,00	50,00	
			Conformación de Juntas de Calificación de Invalidez Los Productos alcanzados son: Elaboración Pliego de Condiciones, Solicitud y recepción de Cotizaciones - Ajustes a Términos de Referencia	50,00	50,00	Se reprogramó la actividad. - Ya no se realizará concurso de méritos sino Convenio Interadministrativo.
			Implementación de SIVECAO, CAREX y MEL dentro del marco del Plan Nacional de Prevención de Cáncer Ocupacional Los Productos alcanzados son: Elaboración Pliego de Condiciones	33,00	33,33	
			Plan Nacional de Prevencion de Neumoconiosis, diseñado y formulado. Los Productos alcanzados son: Informes de avances - Documento en página Web para discusión ciudadana	66,00	66,67	
			Bateria minima para evaluacion de factores de riesgo psicosocial, diseñada y elaborada. Los Productos alcanzados son: Informes de avances - Documento en página Web para discusión ciudadana	66,00	66,67	
			Documento de ajustes a las tablas de actividades economicas y suficiencia de la tasa de cotizacion al Sistema General de Riesgos Profesionales incluyendo a trabajadores independientes, garantizando la viabilidad financiera del sistema de riesgos profesionales. Los Productos alcanzados son: Informe de avance - Documento en página Web para discusión ciudadana	66,00	66,67	Se prorrogó el contrato para la elaboración de tablas.
			Supervisión de Proyectos Los Productos alcanzados son: Informes de Ejecución de los proyectos - Informes de Ejecución de los proyectos	50,00	50,00	
			Planes de Prevención de consumo de SPA para trabajadores informales definidos. Los Productos alcanzados son: Elaboración Pliego de Condiciones.	33,00	33,33	
		Publicaciones de Riesgos Profesionales y Salud Ocupacional.	Publicaciones Los Productos alcanzados son: ElaboraciónPliego de Condiciones, Solicitud y recepción de Cotizaciones - Ajustes a Términos de Referencia	50,00	50,00	

SEMESTRE	JULIO A DICIEMBRE		AÑO		

		Diseño de módulos del Sistema Integrado de Informacion de RP y SO con enfoque del Sistema de Garantia de Calidad	Pliego de Condiciones para el Diseño de dos (2) módulos del Sistema Integrado de Informacion de RP y SO con enfoque del Sistema de Garantia de Calidad, realizado. Los Productos alcanzados son: Elaboración Pliego de Condiciones y Solicitud y recepción de Cotizaciones - Revisión y Ajustes a Pliego de Condiciones Grupo Precontractual	50,00	50,00	
		Implementación y Fortalecimiento del Sistema Integrado de gestión del Proceso de Riesgos Profesionales	Informes de seguimiento a Plan de Mejoramiento de Procesos. Los Productos alcanzados son: Informe de seguimiento de actividades de mejoramiento. - Informe de seguimiento de actividades de mejoramiento.	50,00	50,00	
			Actas de Subcomité de gestión Los Productos alcanzados son: Se lograron 6	50,00	100,00	
			Informes de seguimiento de Indicadores de Procesos Los Productos alcanzados son: Informe de Seguimiento - Informe de Seguimiento	50,00	50,00	
			Informe sobre manejo de riesgos. Los Productos alcanzados son: Mapa de riesgos. - Informe de avances.	50,00	50,00	
		Difusión y Comunicación de temas de salud ocupacional y riesgos profesionales.	Campañas de comunicacion de temas de salud ocupacional y riesgos profesionales, realizadas. Los Productos alcanzados son: Campañas difundidas - Campañas difundidas	66,00	66,67	
		Acciones de promocion de la salud ocupacional y calidad de vida en ambitos laborales. (Eje programatico de prevencion, vigilancia y control de riesgos profesionales) Resolucion 425 de 2008.	Informe de Acciones de promocion de la salud ocupacional y calidad de vida en ambitos laborales, realizadas. Los Productos alcanzados son: Elaboración Pliego de Condiciones y Solicitud y recepción de Cotizaciones	33,00	33,33	
		Implementación y fomento de la cultura del autocuidado en los trabajadores informales	Informe de implementacion y fomento de la cultura del autocuidado a 4000 trabajadores informales del comercio capacitados en los deptos de Guajira, Valle, Quindio y Bolívar Los Productos alcanzados son: Informes de avance de la implementacion y fomento de la cultura del autocuidado en los departamentos enunciados - Informes de avance de la implementacion y fomento de la cultura del autocuidado en los departamentos enunciados	66,00	66,67	
		Asistencia Técnica y Capacitaciones en Salud Ocupacional y Riesgos Profesionales.	Capacitaciones y seminarios de Salud Ocupacional y Riesgos Profesionales. realizados Los Productos alcanzados son: Elaboración Pliego de Condiciones, Solicitud y recepción de Cotizaciones	33,00	33,33	
		Resolver Recursos de Apelación por violación a las normas del Sistema General de Riesgos Profesionales	Recursos de Apelación Resueltos Los Productos alcanzados son: Se lograron 122.	50,00	100,00	
16	**Grupo Interno de Trabajo - Gestión del Pasivo Social de Puertos.**	Intervención procesos judiciales defensa intereses de la Nación	No. Procesos representados y seguidos/total procesos cursan contra la Nación - Los Productos Alcanzados fueron: Se lograron 3.322	50,00	100,00	
		Fortalecimiento del Sistema Integrado de Gestión	Informe Plan de Mejoramiento Los Productos Alcanzados fueron: Plan de Mejoramiento elaborado - Informe de Seguimiento.	50,00	50,00	
		Depurar reclamaciones Orden Secuencial de Pagos	No. De Turnos depurados Los Productos Alcanzados fueron: Se lograron 636 (No se cumplió por cuanto se programaron las metas contando con dos (2) servidores públicos y tres (3) contratistas y sólo dos (2) de ellos están ejecutando esta actividad).	33,00	28,39	Es necesario reprogramar actividad e incrementar el número de funcionarios que atiendan esta actividad.
			No. de estudios realizados Los Productos Alcanzados fueron: Se lograron 88	66,00	83,81	
		Revision integral de pensiones	No. Decisiones adoptadas Los Productos Alcanzados fueron: Se lograron 5. No alcanzó la meta planteada por insuficiencia de personal para atender la actividad.	66,00	3,97	Es necesario reprogramar actividad e incrementar el número de funcionarios que atiendan esta actividad.
			No. de estudios realizados Los Productos Alcanzados fueron: Se lograron 39	66,00	73,58	

SEMESTRE	JULIO A DICIEMBRE		AÑO		
	Aplicación decisiones penales Fiscalía y Juzgados Penales	No. de resoluciones proferidas/No. de Resoluciones aprobadas y priorizadas Los Productos Alcanzados fueron: Se lograron 68	50,00	100,00	
		No. de estudios realizados Los Productos Alcanzados fueron: Se lograron 541	66,00	77,29	
	Aplicación Sentencias Laborales revocadas	No. de resoluciones proferidas/No. de Resoluciones aprobadas y priorizadas Los Productos Alcanzados fueron: Se lograron 170	50,00	100,00	
		No. Estudio Sentencias Los Productos Alcanzados fueron: Se lograron 503	66,00	59,88	Es necesario reprogramar actividad e incrementar el
	Estudios Actas de Conicliacion celebradas por Puertos de Colombia y/o Foncolpuertos	No. Estudios realizados Los Productos Alcanzados fueron: Se lograron 162	66,00	85,71	
	Resolver en Derecho solicitudes de materia pensional y acreencias laborales	No. De reconocimientos de pension evacuados Los Productos Alcanzados fueron: Se lograron 214	33,00	74,56	
		No. De solicitudes de acrecimientos atendidos Los Productos Alcanzados fueron: Se lograron 59	33,00	70,24	
		No. De solicitudes de nivelacion, indexacion, ley 4a y reliquidacion evacuados Los Productos Alcanzados fueron: Se lograron 39 (El funcionario que atendía esta actividad fue trasladado a otra área).	33,00	13,93	Es necesario reprogramar actividad e incrementar el número de funcionarios que atiendan esta actividad.
		No. de reclamaciones administrativas resueltas/ No. de reclamaciones presentadas Los Productos Alcanzados fueron: Se lograron 26	50,00	100,00	
		No. De Recursos de Reposicion resueltos Los Productos Alcanzados fueron: Se lograron 98	33,00	58,33	Es necesario reprogramar actividad e incrementar el número de funcionarios que atiendan esta actividad.
		No. De Recursos de Apelación resueltos Los Productos Alcanzados fueron: Se lograron 167	33,00	79,52	
		No. De derechos de peticion atendidos en comportamiento de mesada pensional/No. De solicitudes efectuadas Los Productos Alcanzados fueron: Se lograron 124	50,00	100,00	
		No. De consultas atendidas sobre verificación de pagos / No. De solicitudes de Fiscalía Los Productos Alcanzados fueron: Se lograron 76	50,00	100,00	
17	**Dirección General de Protección Laboral**	Fortalecimiento del Sistema Integrado de Gestión de Protección Laboral	Informe seguimiento al Plan de Mejoramiento de Procesos. Los productos alcanzados son: Informe de seguimiento; Informe de seguimiento.	50	50	
			Acta Subcomité de Gestión. Se lograron 6	50	100	
			Informe seguimiento indicadores de Procesos. Los productos alcanzados son: Informe seguimiento. Informe seguimiento	50	50	
			Informe sobre el manejo del Riesgo. Productos alcanzados son: Mapa de Riesgos. Informe de seguimiento	50	50	
		Brindar asesoría técnica al MPS en materia de Protección Laboral	Informe administrativo y financiero del desarrollo del proyecto	50	50	
			Apoyo Fortalecimiento del SPS. Se lograron 2.	50	50	
			Propuesta diseño en materia beps. Los productos alcanzados son: Informe de avance	50	50	
			Informe de seguimiento técnico del proyecto apoyo fortalecimiento del SPS. Los productos alcanzados son: Informe de avance. Informe de avance	33	66,67	
		Desarrollar estrategias y herramientas para promocionar y divulgar los principios y derechos fundamentales en el trabajo para el fortalecimiento del trabajo Digno y Decente a nivel nacional.	Número de personas capacitadas. Se lograron 650. OBSERVACION: Se capacitaron 76 personas más de las programadas debido a la óptima convocatoria en los talleres. .	100	100	
			Documento de política publica elaborado, aprobado y socializado. Los productos alcanzados son: Documento de política pública elaborado	50	50	

SEMESTRE	JULIO A DICIEMBRE		AÑO		

		Capacitación a organizaciones sindicales	Número de personas capacitadas por las Organizaciones Sindicales. Se lograron 1814.	33	97,16	
		Brindar asistencia técnica a actores sociales en los departamentos para fortalecer espacios de Dialogo Social	Número de Asistencias Tecnicas a nivel Nacional. Se lograron 51	50	60,71	
		Fortalecimiento del dialógo Social y la concertación en Colombia (OIT)	Informe de seguimiento al plan de Trabajo sobre el Convenio OIT para fortalecer el diálogo social y la concertación en Colombia. Los productos alcanzados son: 1 de avanc.e. 1 informe de avance	33	66,67	
18	**Dirección General de Promoción del Trabajo**	Implementación y Fortalecimiento del Area Integrada de Gestión del Proceso de Promoción del Trabajo	Acta Subcomité de Gestión. Se lograron 5. OBSERVACION: En el mes de Abril, cuando hubo cambio de Director, no se realizó la reunión del Subcomité Integrado de Gestión	50	50	
			Informe de seguimiento de indicadores de Procesos. Los productos alcanzados son: Informe seguimiento. Informe seguimiento. OBSERVACION: Enviado a la Dirección General de Planeación, Mejoramiento institucional y Asesora de Calidad del MPS.	50	50	
			Informe sobre el manejo del Riesgo. Productos alcanzados son: Mapa de Riesgos. Informe de seguimiento al Mapa de Riesgos. OBSERVACION: Se envío a Mejoramiento Institucional del MPS; se socializó en el Comité de Gestión Integrado; el Mapa de Riesgos de la DGPT correspondiente al trimestre..	50	50	
		Estructuración de Estrategias de Gestión de Trabajo relacionadas con intermediación laboral y trabajo temporal en el marco de la Protección Social.	Registro Nacional de Empresas de servicios Temporales y Agencias de Colocación y Empleo actualizado y divulgado. Los productos alcanzados son: Registro Nacional actualizado y divulgado en Página Web. OBSERVACION: Se encuentra actualizado en la Página Web.	50	50	
			Sistema multinivel para el control de la información de las Empresas de Servicios Temporales a nivel nacional. Los productos alcanzados son:Flujogramas procedimientos y Documento técnico preliminar en el diseño del sistema multinivel. OBSERVACION: Se hicieron las pruebas de Softwarw.	100	100	
			Informe Estadístico Consolidado a nivel nacional de Empresas de Servicios Temporales elaborado e integrado a bases de datos de Mercado Laboral y socializado en página Web. Los productos alcanzados son: Informe de comportamiento de oferta y demanda de empleo y socializado en página Web. OBSERVACION: Registro Nacional actualizado.	50	50	
		Apoyar a MPS (BID) Conceptualización, diseño Sistema Nacional de Intermediación Laboral, revisión normatividad vigente y diagnóstico de operadores, servicios y usuariios Nacional yTerritorial, mediante la definición de lineamientos de política y herramienta	Informes de ejecución de productos de la contratación. Los productos alcanzados son: Informes de Avance. OBSERVACION: EL Pliego de Condiciones se encuentra en Secretaría General y se elaboró en lista de oferentes.	50	50	
		Análisis permanente de Proporcionalidad y Ocupacional de Trabajadores Nacionales y Extranjeros en las Empresas.	Estudios y Certificados de Proporcionalidad realizados y expedidos. Se lograron 5.740. OBSERVACION: Se expidieron la totalidad de Certificados solicitados (2.781)	50	100	
			Resoluciones de Variación de Proporcionalidad expedidas. Se lograron 7. OBSERVACION: Se emitieron 7 conceptos e igual número de Resoluciones de Variación de Proporcionalidad.	50	100	

SEMESTRE	JULIO A DICIEMBRE		AÑO		
	Trabajadores Nacionales y Extranjeros en las Empresas.	Base de Datos actualizados en Informes Estadísticos sobre ingreso de Extranjeros al Mercado Laboral Colombiano elaborados. Los productos alcanzados son: Recolección de Información e Informe Estadísitico de mano de obra extranjera. Recolección de Información. OBSERVACION: Informe actualizado al finalizar el segundo semestre.	50	50	
	Apoyo en la Implementación de la Política Integral Migratoria	Documentos técnicos relacionados con los temas tratados en reuniones Interinstitucionales sobre Migraciones, CAN, Migrandina, Cooperación Bilateral con OIM, de acuerdo con el CONPES 3603 de 2009. Los productos alcanzados son: Informes técnicos de temas y compromisos establecidos. InformesTécnicos de Temas y Compromisos. OBSERVACION: Se realizaron reuniones de la Cámara de Comercio Colombo Americana, Colomno Argentina, sobre temas migratorios. Se elaboraron Ponencias y se han dado respuestas a consultas sobre decisiones de la CAN. Informe de Avance.	50	50	
		Informes de Seguimiento al Estudio de Caracterización de la mano de obra extranjera en el Mercado Laboral Colombiano (CONPES 3603 de 2009). Los productos alcanzados son : Informes de Avance. Informes de Avance. OBSERVACION: Se está llevando a cabo el estudio de caracterización de mano de obra extranjera, a trav és del Contrato Interadministrativo 562 de 2009 con la UNAD. Informe de Avance.	50	50	
	Diseñar estrategias de generación de ingresos para población en situación de discapacidad en el marco de la Ley 361 de 1997.	asistencia Técnica a Comites de discapacidad y Direcciones Territoriales Programadas /Asistencias técnicas realizadas. Los productoa alcanzados son: Informes de Asistencias Técnicas. Informes de Asistencias técnicas. OBSERVACION: Se han realizado las tres (3) asistencias técnicas; Esta actividad se reprograma debido a suspención por instrucciones del director consignadas en el Subcomite de Gestíon de mayo 10 de 2010.	50	50	
	Análisis y Diagnóstico de las PCTA'S y CTA'S	Informes trimestrales sobre PCTA'S y CTA'S y estadística consolidada continuamente. Los productos alcanzados son: Informe de Comportamiento actualizado.Informe de Comportamiento actualizado. OBSERVACION: Se concluyó diagnóstico sobre cooperativas y precoperativas de trabajo asociado	50	50	
		Inspectores de trabajo capacitados y actualizados sobre el marco normativo sobre coooperativas de trabajo asociado. Se lograron 57. OBSERVACION: Se capacitó a 57 Inspectores de trabajo de diferentes Territoriales del País.	50	100	
		Cartilla Precooperativas y Cooperativas de Trabajo Asociado Actualizada y divulgada. Los productos alcanzados son: Recopilación de la información, Estructuración del documento Cartilla. OBSERVACION: Se recopilo y estructuró la información requerida para la tercera edición de la Cartilla"Cooperativas y Precooperativas de trabajo asociado". Se envío a impresión de la cartillla de trabajo asociado	50	50	
		Foros Regionales sobre actualización normativa de Precooperativas y Cooperativas de Trabajo Asociado. Se lograron 3. OBSERVACION: Se cumplió la meta programada de dos foros y adicionalmente se realizó uno para un total de tres.	50	60	

SEMESTRE	JULIO A DICIEMBRE		AÑO		
		Informes de desarrollo Documento Conpes de Economía Solidaria promovido en entidades del nivel nacional. Los productos alcanzados son: Informes de las Reuniones de trabajo con entidades nacionales y Concertación de documento Conpes. OBSERVACION: Se terminó la estructuración y aprobación del Conpes de economía Solidaria, en el cual se participó en representación del MPS, CONPES aprobado y en proceso de socialización.	50	50	
	Apoyo a la implementación del Plan Nacional de desarrollo de las MIPYMES	Documento informe sobre los temas tratados en reuniones de mesas temáticas sobre Mipymes de acuerdo con el COMPES 3484 de 2007. Productos alcanzados son: Informes preliminares de las reuniones, Informes preliminares de las reuniones. OBSERVACIÖN: Swe desarrolló el informe sobre la primera reunión de las mesas temáticas de microempresas y Pyme; se realizó informe sobre la segunda reunión de los Consejos de microemnpresas y pyme.	50	50	
		Documento sobre los temas tratados en las reuniones del Consejo Superior de Microempresa y de PYMES. Productos alcanzados son: Informes preliminares de las reuniones, Informes preliminares de las reuniones. OBSRVACION: Se desarrrolló informe sobre la primera reunión de la mesa temática de microempresas y pyme; Se desarrrolló informe sobre la segunda reunión de la mesa temática de microempresas y pyme	50	50	
		Personas capacitadas en emprendimiento en las trece áreas metropolitanas. Se lograron 157	50	100	
	Asistencias técnicas a entes territoriales con instrumentos de empleo promovidos y fortalecidos.	Asistencias técnicas realizadas/asistencias técnicas programadas. Se lograron 3. OBSERVACION: Se realizó asistencia técnica en el manejo de las bases de datos a las Direcciones Territoriales de: Meta, Risaralda y Atlántico.	50	100	
	Estrategias generación de trabajo digno: Poblaciones vulnerables, fortalecer entes territoriales en diseño e implementación PRODEL, Observatorios, Mercados de trabajo, como mecanismos de seguimiento-evaluación de programas de empleo e ingresos	Diplomado virtual sobre Desarrollo Económico Local - PRODEL realizado en los territorios beneficiados con el Convenio 562 de 2009. Los productos alcanzados son: Documento de contenidos del Diplomado y Informe con reporte de diplomado iniciado. OBSERVACION: Informe de avance Convenio 562 2009; se dió inicio del diplomadon con 268 personas inscritas	33	66,67	
		Documento técnico elaborado sobre Informe de actividades de capacitación empresarial a mujeres pobres y jovenes desplazados de los territorios intervenidos.Convenio 562 de 2009. Los productos alcanzados son: Informe Técnico preliminar de actividades de capacitación empresarial . OBSERVACION: Se presentó informe de actividades de capacitación a poblaciones vulnerables	33	33,33	
		Documento Técnico elaborado sobre el informe de actividades de implementación de las dos fases ILE en los territorios intervenidos.Convenio 562 de 2009. Los productos alcanzados son: Informe preliminar de actividades implementación ILE. OBSERVACION: Se presentó informe de actividades de implementación de la ILE.	33	33,33	
		Informes de promoción del Programa ILE en Entidades territoriales. Los productos alcanzados son: Primer informe de acciones de promoción del programa ILE . OBSERVACION: se presentó informe de actividades de implementación de la ILE	50	50	

SEMESTRE	JULIO A DICIEMBRE			AÑO	

			Informes de Asistencia técnicas sobre el desarrollo segunda fase programa ILE en Entiades territoriales. Los productos alcanzados son: Informes de visitas de asistencias técnicas e Informes de visitas de asistencias técnicas. OBSERVACION: Se realizaron 17 asistencias a nivel nacional; se presentó informe de actividades de implementación de la ILE	50	50	
			Informe de fortalecimiento a observatorios regionales de mercado de trabajo (Convenio 562 de 2009 UNAD). Los productos alcanzados son: Primer borrrador de propuestas; ajustes a documento de propuestas. OBSERVACION: Se elaboró el primer borrrador en el marco del Convenio 562 de 2009-UNAD; se presentó informe de avance en el mismo Convenio	33	66,67	
		Analisis del comportamiento del mercado laboral y de los programas y proyectos de generación de empleo y protección al desempleado	Sistema de recolección de información de FONEDE rediseñado. Los productos alcanzados son: Informe de las Reuniones de trabajo con Supersubsidio y Gremios CCF, Elaboración de documento preliminar de sistema de información FONEDE. OBSERVACION: SE realizaron reuniones con ASOCAJAS Y FEDECAJAS para reportes de información de FONEDE.	50	50	
			Bases de datos sobre mercado laboral: ECH, Cajas de Compensación, EST, ACE, Cooperativas-CTA, Inmigración laboral, Poblaciones vulnerables, conformadas y actualizadas. Los productos alcanzados son: Base de datos conformada y actualizada con recolección, procesamiento y análisis de información. ECH-S. OBSERVACION: Base de datos con información actualizada; Base actualizada en el Minisitio Web del Ministerio.	50	50	
			Boletines elaborados de "Indicadores de seguimiento al comportamiento económico, mercado de trabajo y programas de empleo". Se lograron 5. OBSERVACION: Boletines de abril, mayo y junio de 2010	50	50	
			Informes de desarrollo Documento Conpes de Protección al Cesante promovido en entidades del nivel nacional. Los productos alcanzados son: Informes de las Reuniones de trabajo con entidades nacionales y Concertación de documento Conpes. OBSERVACION: Se realizaron reuniones de presentación de avances del documento; no se han convocado reuniones por parte del DNP	50	50	
		Desarrrollar herramientas para fortalecer a la DGPT en el análisis de estadísticas del mercado de trabajo, EST, Cooperativas de trabajo asociado	Informes herramientas para fortalecer el análisis estadístico del mercado de trabajo. Los productos alcanzados son: Informe preliminar sobre herramienta de analisis de mercado de trabajo; Informe de avance. OBSERVACION: SE presentaron dos (2) informes de avance de resultados obtenidos; Se presentó un informe de análisis de herramienta de de mercado de trabajo	50	50	
		Fortalecer el Minisitio web del Observatorio de Mercado de Trabajo-OMT y de DGPT	Informe de acciones de fortalecimiento del minisitio web del OMT. Los productos alcanzados son: Informe preliminar de acciones de fortalecimiento del minisitio web del OMT. Informe de avance . OBSERVACION: Se presentaron dos (2) informes de avance de resultados obtenidos; Se presentaron dos (2) informes de avance de resultados obtenidos; Se presentaron dos (2) informes de avance de resultados obtenidos;	50	50	

SEMESTRE	JULIO A DICIEMBRE		AÑO		

		Brindar asistencia técnica en todas las actividades contempladas en el plan de acción de la Dirección y en la promoción y asistencia a eventos regionales programados.	Asistencias técnicas realizadas/asistencias técnicas programadas. Los productos alcanzados son: Informes de asistencias técnicas; Informes de asistencias técnicas . OBSERVACION: Se han realizado asistencias técnicas con base en la programación anual; Informes de asistencias técnicas realizadas; informes de reportes de información	50	50	
			Informes de reportes de información a Observatorio Laboral Andino -OLA- Se lograron 2. OBSERVACION: Se presentó primer informe al DANE para validación y envío al OLA	50	50	
			Observatorios Regionales del Mercado de Trabajo promovidos. Se lograron 11. OBSERVACION: Se atendieron solicitudes de Risaralda, Antioquia, Cali, Buenaventura, Bucaramanga, Cartagena y Chocó.	50	100	
			Observatorios Regionales del Mercado Laboral Fortalecidos. Se lograron 6. OBSERVACION: Se realizó Asistencia técnica.	50	60	
		Brindar asistencia técnica al MPS para fortalecer y transformar los Observatorios Regionales de Mercado de Trabajo en instancias técnicas de análisis, seguimiento y estudio del comportamiento del mercado de trabajo (BID)	Informes de ejecución sobre el apoyo al fortalecimiento de los Observatorios Regionales del Mercado de Trabajo para su transformación en instancias técnicas. Los productos alcanzados son: Elaboracioón pliegos de condiciones; Ajustes a poliegos de condiciones . OBSERVACION: Se elaboró pliego de condiciones para presentar a Secretaria General; se enviaron pliegos de condiciones Secretaria general con ajustes sugeridos. Se elaboró lista corta de proponentes.	50	50	
			Asistencias técnicas realizadas a Observatorios/asistencias técnicas programadas. Se lograron 15	50	100	
		Prueba piloto para Implementar el programa de empleo protegido y/o apoyado para la población con discapacidad en Cali y Cucuta.	Informe Técnico de implementación del Programa de Empleo Protegido. Los productos alcanzados son: Preparación de pliegos de condiciones. OBSERVACION Se realizó el diseño de estudios previos y se ewncuentran en revisión por la DGPT.	33	33,33	
19	**Dirección general de Inspección, Vigilancia y Control de Trabajo**	Evaluación y Seguimiento a los compromisos y acciones de mejoramiento suscritos en las visitas de fortalecimiento al mejoramiento del Sistema de Inspección Laboral del año anterior a las Direcciones Territoriales.	Documentos de resultados de las acciones de mejoramiento suscritas en las visitas a las Direcciones Territoriales. Los productos alcanzados son: Documento ejecutivo sobre las visitas de fortalecimiento de IVC realizadas en el año anterior a las Direcciones Territoriales	50	50	
		Realizar el Proyecto de modificación de la Resolución 4283 "Por la cual se fija la juridicción administrativa de las Inspecciones de Trabajo del MPS"	Proyecto de Resolución a través de la cual se modifica la juridicción administrativa de las Inspecciones de Trabajo. Los productos alcanzados son: Recopilación de información y estudio técnico; Proyecto de Resolución y trámite pertinente. OBSERVACION: Resolución 1326 del 16 de abril de 2010	33	66,67	
		Convocatoria, integración y pago de honorarios de los Tribunales de Arbitramento a través de Actos administrativos	Número de Tribunales de Arbitramento tramitados/ Número de solicitudes de convocatoria de Tribunales de Arbitramento que cumplen requisitos y en términos de la Ley. Se lograron 25	50	100	
			Número de Integración, designación o aprobación de Tercer Arbitro- Tribunales de Arbitramento tramitados/ número de solicitudes de integración , designación o aprobación del Tercer Arbitro- Tribunales de Arbitramento que cumplen requisitos y términos. Se lograron 32	50	100	
			Número de trámites de Reconocimiento y Pago de honorarios a los árbitros de tribunales de arbitramento/número de Laudos arbitrales que reunen requisitos. Se lograron 6	50	100	
			Documento análitico sobre los Recursos de Apelación. Los productos alcanzados son: Documento Análitico 1er. Trimestre	33	33,33	

SEMESTRE	JULIO A DICIEMBRE		AÑO		
	Resolver los recursos de apelación procedentes de las Direcciones territoriales mediante acto administrativo	Número de Recursos de Apelación Tramitados/Número de Recursos de Apelación allegados por las Direcciones Territoriales o interpuestos directamente, que cumplen requisitos y términos de Ley. Se lograron 21	50	100	
		Documento Análitico Sobre Estudios económicos y/o Técnicos. Los productos alcanzados son: Documento Análisis de Estudios económicos y/o Técnicos año 2009.	33	33,33	
	Elaborar los Estudios Técnicos económicos sobre Relaciones Laborales, individuales y colectivas relacionados con autorizaciones de despido colectivo, suspensión de actividades, unidad de empresa y disminución de Capital	Número de estudios económicos y/o técnicos de autorización de despido colectivo, suspensión temporal de actividades, Unidad de Empresa tramitados /Número de estudios económicos y/o técnicos de autorización de despido colectivo, suspensión temporal de actividades, Unidad de Empresa realizados	50	100	
		Número de estudios económicos de disminución de Capital, declaratoria de liquidez o planes de vivienda tramitados /estudios económicos de disminución de Capital, declaratoria de liquidez o planes de vivienda tramitados /Número de solicitudes de estudios económicos de disminución de Capital, declaratoria de liquidez o planes de vivienda que cumplen requisitos y términos de Ley. Se lograron 7	50	100	
	Orientar a los actores del Sistema en temas de Competencia y participar en actividades de mediación, conciliación y arbitraje con el fin mantener la paz laboral a escala nacional.	No. De acompañamiento con los actores del Sistema de la Protección Social para orientarlos en temas de competencia laboral sobre número de solicitudes de los actores del Sistema….. . Se lograron 298	50	100	
	Elaborar el Manual para la aplicación de Multas	Proyecto de Manual para la Aplicación de Multas. Los productos alcanzados son: Proyecto de Manual para la Aplicación de Multas; Documento del Proyecto de Manual para la aplicación de Multas.	100	100	
	Coordinar las acciones de la Administración del Archivo Sindical	Número de registro de Organizaciones Locales/número de Depósitos recibidos. Se lograron 54	50	100	
		Número de registro de Estatutos y reformas Estatutarias /número de Depósitos recibidos. Se lograron 71	50	100	
		Número de depósito de Juntas	50	100	
		Dirección, Subdirección, comités, sobre núemeero de Depósitos recibidos. Se lograron 757. OBSERVACION: Juntas Directivas 174, Subdirectivas 245, Comités 3	50	100	
		Número de Depósitos, Convenciones Colectivas, Pactos, Laudos y contra Sindicales/número de Depósitos recibidos. Se lograron 343	50	100	
	Desarrollar acciones correctivas tendientes al fortalecimiento de la inspección, vigilancia y control en cumplimiento al Sistema de Seguridad Social integral	Documento de Análisis sobre las acciones realizadas con sus respectivos correctivos. Los productos alcanzados son: definición y articulación de información para instructivo; diseño de Instructivo con Lineamientos	50	50	
	Control y Seguimiento a los lineamientos establecidos a las Direcciones Territoriales para fortalecer la inspección y vigilancia en las precooperativas y Cooperativas de Trabajo Asociado.	Documento consolidado de los informes de las Direcciones territoriales sobre el control y seguimiento de las visitas de las precooperativas y cooperativas de trabajo asociado de los sectores económicos. Los productos alcanzados son: Lineamientos a las DT para realizar las visitas a las CTA de los sectores económicos (salud....)	50	50	
	Desarrrollar la Socialización de la normatividad y Jurisprudencia Laboral y de Seguridad Social	Número de eventos de capacitación realizados/Número de eventos programados. Se lograron 2	33	50	
	Actualización de documentos en materia de relaciones de trabajho y seguridad social para alimentar la biblioteca virtual	Documento sobre normatividad laboral actualizados en biblioteca virtual. Los productos alcanzados son: Administrar la información a ubicar en la página Web en materia de IVC	50	50	

SEMESTRE	JULIO A DICIEMBRE		AÑO		

		Revisar los informes de seguimiento a los Acuerdos de mejora que remitan las Direcciones Territoriales	Número de Acuerdos de mejora con seguimiento. Los productos alcanzados son: Informes de Acuerdos de mejora suscritos y cumplidos; Revisar y analizar los informes.	50	50	
		Fortalecimiento del Subsistema de IVC	Propuesta Proyecto de IVC de trabajo elaborada . Los productos alcanzados son: Levantamiento de Información , revisión de diagnóstico y antecedentes	33	33,33	
			Documentos de resultados del análisis de la información de las bases de datos (Informe estadístico trimestral, planillas, diagnósticos, informes) para determinar el análisis del riesgo. Los productos alcanzados son: Consolidación y análisis de la información estadístrica y analitica remitidas por las DT 2009.		66,67	
		Validación de la información sobre los trámites publicados en el Portal del Estado	Número de trámites revisados y validados en materia de IVC /número de trámites de IVC existentes. Los productos alcanzados son: revisión integral de la información sobre Trámites publicados en el Portal del Estado Colombiano .	33	33,33	
		Elaboración de Documentos análiticos sobre tendencias laborales y su relación con el desempeño del proceso de IVC del trabajo	Documento sobre la caracterización a nivel nacional elaborado. Los productos alcanzados son: elaboración del formato y del instructivo sobre la caracterización de información. Consolida	50	50	
			Instructivo y formato para captura de estadísticas actualizado. Los productos alcanzados son: Informe	100	100	
		Seguimiento y evaluación a las Direcciones Territoriales para fortalecimiento al esquema de IVC	Informe de visitas de fortalecimiento realizadas en las DT. Los productos alcanzados son: Definición del Plan de trabajo temática y Cronograma de visitras a realizar en el 2010. OBSERVACION: Informe de visitas en carpetas de cada D.T. de: Casanare, Quindio, Norte de Santander, Tolima, Chocó, Atlántico, Bolívar, Caldas, Arauca y Santander.	50	50	
		Revisión. Actualización de instrumentos en materia laboral y seguridad social	material didáctico revisado, actualizado y socializado e impreso (Manual del Inspector, Cartillas, carpetas, etc.. Los productos alcanzados son: Revisión de documentación a ser actualizada	33	33,33	
		Implementación y Fortalecimiento del Area Integrada de Gestión del Proceso de IVC	Informe de Seguimiento al Plan de Mejoramiento de Procesos. Los productos alcanzados son: Informe de Seguimiento de Mejoramiento. Informe de Seguimiento de Mejoramiento.	50	50	
			Actas de Subcomité de Gestión. Se lograron 5	50	50	
			Informe de seguimiento de indicadore de proceso. Los productos alcanzados son: Informe de seguimiento 2009; informe de seguimiento 1er. Trimestre 2010	50	50	
			Informe sobre Manejo de Riesgos. Los productos alcanzados son: Mapa de Riesgos; Informe de seguimiento.	50	50	
			Auditorias realizadas. Se lograron 0. OBSERVACION: Seguimiento a los procesos de gestión de talento Humano, Gestión Documental , Dirección General de análisis y recursos de políticas de recursos Humanos y dirección territorial del Caquetá	50	100	
			Informe Plan de Mejoramiento. Los productos alcanzados son: Plan de Mejoramiento elaborado; Informe de sweguimiento.	50	50	
20	**Dirección Territorial del Amazonas**	Elaborar Informe análitico del comportamiento de las relaciones laborales desde la perspectiva de inspección y acciones realizadas con relación a éstas.	Informe elaborado. Los productos alcanzados son: Informe Analítico Consolidado del año 2009 remitido a la Dirección de IVC	50	50	

SEMESTRE	JULIO A DICIEMBRE		AÑO		
	Prestar apoyo a la Oficina Jurídica en lo relacionado con el control y seguimiento a los actos administrativos expedidos por las D.T. en ejercicio de las funciones que cursen en contra de la entidad. Solo notificación y seguimiento de acuerdo con las competencia de la Resolución 2605 de 2009	Procesos apoyados. Se logró 1. OBSERVACION: SE envío informe a al Oficina Jurídica	50	100	
	Desarrollar y cumplir las acciones de mejoramiento acordadas en las visitas de seguimiento y evaluación practicadas por el nivel central .	Documento de compromisos adquiridos y cumplidos . Los productos alcanzados son: Documento de seguimiento.	50	50	
	Integrar la Secretaría Técnica del Comité ETI, Liderar los procesos y Promover el desarrollo del plan operativo interinstitucional del Comilté de Erradicación del trabajo infantil, a nivel departamental y municipal, en el marco de la Ley 1098 de 2006 y de la Estrategia Nacional ETI 2008-2015	Plan de Accion e Informe de avance. Los productos alcanzados son: Plan de Acción interinstitucional del Comité de Erradicación del Trabajo Infantil en su departamento.	33	33,33	
	Partcipar en el Comité en la formulación y ejecución del Plan de Acción para la atención a personas con discapacidad (incluye componente laboral y de salud)	Informe semestral realizado. Los productos alcanzados son: Informe de acciones realizadas a través del Comité en el segundo semestre 2009 remitido a la Dirección General de Promoción del Trabajo	50	50	
	Apoyar las acciones relacionadas con riesgos profesionales	Apoyo a la realización del día nacional de la salud en el mundo del trabajo. Se lograron 0. Número de visitas para verificar cumplimiento de normatividad /número de ARP existentes. Se lograron 2. OBSERVACION: Se realizó una visita a la ARP Positiva ünica con presencia en el departamento, se envio informae a la Dirección de Riesgos P.	50	100	
	Adelantar investigaciones administrativas por accidentes de trabajo mortales	Informe de accidentes mortales investigados reportados. Los productos alcanzados son: Informe de accidentes mortales remitido a la Dirección de Riesgos Profesionales	50	50	
	Seguimiento a Acciones de Salud Ocupacional (Comités de Salud Ocupacional, Accidentes de Trabajo, Multas, etc.)	Informe de seguimiento a las acciones de Salud Ocupacional realizado. Los productos alcanzados son: Informe de seguimiento del Segundo semestre del 2009 remitido a la Dirección General de Riesgos Profesionales	50	50	
	Realizar eventos de capacitación en diferentes temas con énfasis en prevención (Dar prioridad a mínimo tres sectores económicos del Dpto)	Eventos de capacitación realizados . Se lograron 4. OBSERVACION: Se realizaron dos eventos de capacitación, uno al sector energía y otros a los niños en Erradicación del Trabajo Infantil.	50	50	
	Registros y Estadísiticas Territoriales de EST y ACE	Informe estadístico consolidado de EST y Agencias de Colocación de Empleo realizadoLos productos alcanzados son: Informe estadístico remitido a la Dirección General de Promoción del Trabajo. Informe Estadísitico.	50	50	
		Informe del buzón de quejas sugerencias y reclamos y acciones correctivas que se requieran para mejorar el sistema de atención al ciudadano.Los productos alcanzados son: Informe de análiis y monitoreo a las acciones de mejoramiento relacionadas con atención al ciudadano. OBSERVACIO: Se envió informe al Grupo de Atención al Ciudadano	50	50	
		Documento analítico de cumplimiento de tiempos reales estimados para cada trámite de acuerdo con circular 060 Los productos alcanzados son: Documento analítico de cumplimiento de tiempos reales estimados para cada trámite de acuerdo con circular 060. OBSERVACION: Se envió informe a la Dirección General de IVC	50	50	

SEMESTRE	JULIO A DICIEMBRE		AÑO		
	Desarrollar actividades tendientes a la satisfacción del ciudadano y organizaciones	Reglamentos Tramitados / Reglamentos Recibidos. Se logró 1. OBSERVACION: Se envió Informe a la Dirección General de de IVC	50	100	
		Número de Depósitos sw Organizaciones Sindicales realizados/ Número de Depósitos de Organizaciones Sindicales radicados. Se lograron 0. OBSERVACION. Se envió Informe a la Dirección General de IVC.	50	100	
		Número de solicitoudes de Depósito de Estatutos y Reformas Estatutarias realizados / Número de Solicitudes de Depósito de Estatutos y Reformas Estatutarias radicadas. Se lograron 0. OBSERVACION: Se envió Informe a la Dirección General de IVC	50	100	
		Número de Registro de Juntas Directivas, Subdirectivas, Comités. Etc. Realizados / Número der solicitudes de Juntas Directivas, Subdirectivas, Comités radicados. Se lograron 4. OBSERVACION: Se envió Informe a la Dirección General de IVC.	50	100	
	Realizar acciones de verificación al cumplimiento de normas de SSSI	No. de Organizaciones sancionadas por evasión y elusión (Riesgos Profesionales y pensiones) con Acto Administrativo Ejecutoriado. Se logró 0. Se envió Informe a la Dirección General de IVC.	50	100	
	Adelantar en los términos de ley las investigaciones administrativo-laborales	Investigaciones ejecutoriadas consignadas en el Informe Estadístico. Los productos alcanzados son: Terminado	100	100	
	Realizar visitas de IVC (incrementar en 20% el número de visitas para el 2010 con respecto a las realizadas en el 2009)	No. de Visitas realizadas a preccooperativas y cooperativas de trabajo asociado. Los productos alcanzados son: Se lograron 4. OBSERVACION: Se realizaron dos visitas una a PCTA y otra a CTA.	50	50	
		No. de Visitas realizadas a EST y Agencias de colocación de empleo en la capaital de Dpto . Los productos alcanzados son: Se lograron 2. Se realizaron visitas a la única EST existente en el departamento, no hay Agencias de Colocación de Empleo.	50	100	
		No. de Visiitas de carácter general realizadas en la sede del Dpto. Los productos alcanzados son: Se lograron 12. OBSERVACION: Se realizaron 6 visitas a sector construcción y comercial incrementando el 20%	50	54,55	
		No. de Visiitas de carácter general realizadas en los municipios o inspecciones municipales. Se logro 1. OBSERVACION: Se realizó una visita a una empresa en Puerto Nariño	100	100	
	Desarrollar acciones para fortalecer el Sistema de Inspecciòn del Trabajo	Informe de Actividades a la instrumentación e implementación del sistema. Los productos alcanzados son: Socializar, divulgar, capacitar y entrenar a los funcionarios de la DT (Incluye Inspecciones). OBSERVACION: Se capacitó a la Auxiliar Administrativa en el tema de Guías Metodológicas	33	33,33	
		Direcciones Territoriales con caracterizacion actualizada de acuerdo con los parámetros de la Dir.de IVC . Los productos alcanzados son: Investigacion con las fuentes de informacion de su departamento (incluyendo municipios) y diligenciamento y remisión del formato a a la Dir. IVC	100	100	
		Campañas de socialización de la normatividad laboral a través de medios de divulgación masiva realizadas en cada juridicción y reportadas ala la Dir. De IVC . Se logró una (1).	50	50	

SEMESTRE	JULIO A DICIEMBRE		AÑO		
21	Dirección Territorial del Antioquia	Prestar apoyo a la Oficina Jurídica en lo relacionado con el control y seguimiento a los actos administrativos expedidos por las D.T. en ejercicio de las funciones que cursen en contra de la entidad. Solo notificación y seguimiento de acuerdo con las competencia de la Resolución 2605 de 2009	Procesos apoyados. Se lograron 2.	50	100	
		Realizar visitas de control a la Junta de calificación de invalidez que funciona en la juridicción	No. de Visitas realizadas. Se lograron 3	50	100	
		Apoyar las acciones relacionadas con riesgos profesionales	Apoyo a la realización del día nacional de la salud en el mundo del trabajo. Se lograron 0.	50	100	
			Número de visitas para verificar cumplimiento de normatividad /número de ARP existentes. Se lograron 7.	50	100	
		Adelantar investigaciones administrativas por accidentes de trabajo mortales	Informe de accidentes mortales investigados reportados. Los productos alcanzados son: Informe de accidentes mortales remitido a la Dirección de Riesgos Profesionales	50	50	
		Realizar eventos de capacitación en diferentes temas con énfasis en prevención (Dar prioridad a mínimo tres sectores económicos del Dpto)	Eventos de capacitación realizados . Se lograron 26.	50	50	
		Registros y Estadísiticas Territoriales de EST y ACE	Informe estadístico consolidado de EST y Agencias de Colocación de Empleo realizado. Los productos alcanzados son: Informe estadístico remitido a la Dirección General de Promoción del Trabajo. Informe Estadísitico.	50	50	
		Desarrollar actividades tendientes a la satisfacción del ciudadano y organizaciones	Informe del buzón de quejas sugerencias y reclamos y acciones correctivas que se requieran para mejorar el sistema de atención al ciudadano. Los productos alcanzados son: Informe de análisis y monitoreo a las acciones de mejoramiento relacionadas con atención al ciudadano.	50	50	
			Documento analítico de cumplimiento de tiempos reales estimados para cada trámite de acuerdo con circular 060 Los productos alcanzados son: Documento analítico de cumplimiento de tiempos reales estimados para cada trámite de acuerdo con circular 060.	50	50	
			Reglamentos Tramitados / Reglamentos Recibidos. Se lograron 516	50	100	
			Número de Depósitos de Organizaciones Sindicales realizados/ Número de Depósitos de Organizaciones Sindicales radicados. Se lograron 5	50	100	
			Número de solicitudes de Depósito de Estatutos y Reformas Estatutarias realizados / Número de Solicitudes de Depósito de Estatutos y Reformas Estatutarias radicadas. Se lograron 9.	50	100	
			Número de Registro de Juntas Directivas, Subdirectivas, Comités. Etc. Realizados / Número der solicitudes de Juntas Directivas, Subdirectivas, Comités radicados. Se lograron 139.	50	100	
		Realizar acciones de verificación al cumplimiento de normas de SSSI	No. de Organizaciones sancionadas por evasión y elusión (Riesgos Profesionales y pensiones) con Acto Administrativo Ejecutoriado. Se lograron 6	50	100	
		Adelantar en los términos de ley las investigaciones administrativo-laborales	Investigaciones ejecutoriadas consignadas en el Informe Estadístico. Los productos alcanzados son: Terminado	100	100	
			No. de Visitas realizadas a preccooperativas y cooperativas de trabajo asociado. Se lograron 34.	50	44,74	

SEMESTRE	JULIO A DICIEMBRE		AÑO		

		Realizar visitas de IVC (incrementar en 20% el número de visitas para el 2010 con respecto a las realizadas en el 2009)	No. de Visitas realizadas a EST y Agencias de colocación de empleo en la capaital de Dpto .Se lograron 15. OBSERVACION: Se realizaron cinco (5) adicionales por requerimiento.	50	45,45	
			No. de Visitas realizadas a EST y Agencias de colocación de empleo en los municipios del departamento . Se lograron 3.	50	42,86	
			No. de Visiitas de carácter general realizadas en la sede del Dpto. Se lograron 112. OBSERVACION: Se realizaron tres (3) adicionales por requerimiento.	50	43,75	
			No. de Visiitas de carácter general realizadas en los municipios o inspecciones municipales. Se lograron 51. OBSERVACION: Puerto Berrio realizó 62 adicionales al sector comercio por instrucción de la Dirección Territorial.	50	41,46	
		Desarrollar acciones para fortalecer el Sistema de Inspecciòn del Trabajo	Direcciones Territoriales con caracterizacion actualizada de acuerdo con los parámetros de la Dir.de IVC . Los productos alcanzados son: Investigacion con las fuentes de informacion del departamento (incluyendo municipios) y diligenciamento y remisión del formato a a la Dir. IVC	100	100	
			Campañas de socialización de la normativodad laboral a través de medios de divulgación masiva realizadas en cada juridicción y reportadas a la la Dir. De IVC . Se lograron 6. OBSERVACION: Pendiente rezago del trimestre anterior.	50	46,15	
			Documento de análisis de riesgo laboral del Dpto con base en el cruce de las planillas Atención al Usuario, Conciliaciones y Querellas e Informe de Gestión y Diagnóstico de Antioquia. Productos alcanzados: Documento de análisis de Riesgo Laboral remitido a la Dir. IVC	50	50	
22	**Dirección Territorial de Arauca**	Elaborar informe analítico del comportamiento de las relaciones laborales desde la perspectiva de inspecciónyy acciones realziadas con relación a éstas.	Informe elaborado. Los producots alcanzados son: Informe analítico consolidado del año 2009 remitido a la Dirección GIVCT	50	50	
		Prestar apoyo a la Oficina Jurídica en lo relacionado con el control y seguimiento a los actos administrativo expedidos por las Direcciones territoriales en ejericio de funciones que cursen contra la entidad. Solo notificaicón y seguimiento de acuedo con competerncia Resolución 2605	Procesos apoyados. Se logaron 4	50	100	
		desarrollar y cumplir las acciones de mejoramiento acordadas en las visitas de seguimiento y evaluación practicadas a nivel central	Documento de compromisos adquiridos y cumplidos. Los productos alcanzados son: Documento de seguimiento	50	50	
		Integrar la Secretaría Técnica del Comité ETI, liderar los procsos y promover el desarrollo del plan OIT del Comité de Erradicación del Tabajo Infantil a niveldepartamental y municipal en el marco de la Ley 1098 de 2006 y de la estrategia nacional ETI 08-20-15	Plan de acción e informe de avance. Los productos alcanzados son: Plan de acción interinstitucional del Comité de Erradicación del trabajo infantil en su departamento	33	33,33	
		Participar en el comité en la fomulación y ejcución del plan de acción para laatención a personas con discapacidad (Incluye componente laboral y de salud)	Informe semestral realizado. Los productos alcanzados son: Informe de acciones realizadas a través dell comité en el segundo semestre 2009 remitido a la dirección GIVC	50	50	
		Apoyar las acciones relacionadas con riesgos profesionales.	Apoyo a la realización del día nacional de salud en el mundo del trabajo.	50	100	
			Número de visitas para verificar cumplimiento de normatividad/ número de ARP existentes. Se logró 1	50	100	

SEMESTRE	JULIO A DICIEMBRE		AÑO		
	Adelantar investigaciones administrativas por accidentes de trabajo mortales	Infome de accidentes mortales invstigados reportados. Los productos alcanzados son: Informe de accidentes mortales remitido a la Dirección de Riesgos Profesionales	50	50	
	Seguimiento a acciones de salud ocupacional (Comité de Salud Ocupacional ,Acidentes de Trabajo, Multas, etc)	Informe de seguimiento a las acciones de salud ocupacional realizadas. Los productos alcanzados son: Informe de seguimiento del segundo semestre del 2009 remitido a la Dirección General de Riesgos Profesionales	50	50	
	Realizar eventos de capacitación en diferentes temas con énfasis en prevención (Dar prioridad a mínimo tres sectores económicos del departamento)	Eventos de capacitación realizados. Se logró 1	50	50	
	Registros y estdísticas territoriales de EST y ACE	Informe estadístico consolidado de EST y ACE realizado. Los productos alcanzados son: Informe estadísitco remitido a la Dirección General de Promoción del Trabajo	50	50	
	Desarrollar actividades tendientes a la satisfacción del ciudadano y organizaciones	Informe del buzón de quejas y sugerencias y reclamos y acciones orrectivas que se requieran para mejorar el sistema de atención al ciudadano. Los productos alcanzados son: Informe de análisis y monitoreo a las acciones de mejoramiento relacionadas con atención al ciudadano	50	50	
		Documento analítico de cumplimiento de tiempos reales estimados para cada trámite de acuerdo con circular 060. Los productos alcanzados son: Documento analítico de cumplimiento de tiempos reales estimados para cada trámite de acuerdo con la circular 060	50	50	
		Reglamentos tramitados/ Reglamentos recibidos. Se lograron 8	50	100	
		Número de depósitos de organizaciones sindicales realizados/ Número de depósitos organizacionales Sindicales radicados. Se logró 1	50	100	
		Número de solicitudes de depósito de estatutos y reformas estatutaruias ralizadas/ Número de solicitudes de depósito de estatutos y reformas estatutarias radcadas. Se lograron 3	50	100	
		Número de rsistros de juntas directivas,subdirectivas, comités etc realizadas/ Número desolicitudes de juntasdirectivas, subdirectivas, Comités, etc, radicados. Se lograron 2	50	100	
	Realizar acciones de verificación al cumplimiento de normas de SSSI	Número de organizaciones sancionadas por evasión y elusión (Riesgos profesionales y pensiones) con acyo administrativo ejecutoriado.	50	100	
	Realizar visitas de IVC(Incrementar en un 20% el número de visitas para el 2010 con respecto a las ralizadas en el 2009)	Número de visitas relizadas a preccoperativas y cooperativas de trabajo asociado. Se lograron 5	50	50	
		Número de visitas realizadas a EST y Agencias de Colocación de empleo en la capital del departamento. Se lograron 8	50	50	
		Número de sisitas de crácter general relizadas en los municipuios o inspecciones municipales. Se lograron 12	50	50	
	Desarrollar acciones para fortalecer el sistema de inspección del trabajo	Informe de actividades a la instrumentación e implementación del sistema. Los productos alcanzados son: Socializar, divulgar, capacitar y entrenar a los funcionarios de las direcciones territoriales (incluye inspecciones)	33	33,33	
		Direciones territoriales con caracterización actualizada de acuedo con los parametros de la dirección general de inspección, vigilancia y control de trabajo. Los productos alcanzados son: investigación en las fuentes de información del departamento (incluyendo municipios)	50	50	

SEMESTRE	JULIO A DICIEMBRE		AÑO		
		campañas de soclializadión de la normatividad laboral a trav´pes de medios de divulgación masiva realizadas en cada jurisdicción y reportadas a la DGIVCT. Se logró	50	50	
23	**Dirección Territorial de Atlántico**	Prestar apoyo a la Oficina Jurídica en lo relacionado con el control y seguimiento a los actos administrativo expedidos por las Direcciones territoriales en ejericio de funciones que cursen contra la entidad. Solo notificaicón y seguimiento de acuedo con competerncia Resolución 2605	Procesos apoyados. Se logaron 162	50	100	
		Realizar visitas de control a la Junta de Calificación de invalidéz que funciona en la jurisdicción	Número de visitas realizadas. Se lograron 2	50	100	
		Apoyar las acciones relacionadas con riesgos profesionales.	Apoyo a la realización del día nacional de salud en el mundo del trabajo.	50	100	
			Número de visitas para verificar cumplimiento de normatividad/ número de ARP existentes. Se lograron 7	50	100	
		Adelantar investigaciones administrativas por accidentes de trabajo mortales	Infome de accidentes mortales invstigados reportados. Los productos alcanzados son: Informe de accidentes mortales remitido a la Dirección de Riesgos Profesionales	50	50	
		Realizar eventos de cpacitación en diferentes temas con énfasis en prevención (Dar prioridad a mínimo tres sectores económicos del departamento)	Eventos de capacitación realizados. Se logró 1	33	33,33	
		Registros y estdísticas territoriales de EST y ACE	Informe estadístico consolidado de EST y ACE realizado. Los productos alcanzados son: Informe estadísitco remitido a la Dirección General de Promoción del Trabajo	50	50	
		Desarrollar actividades tendietes a la satisfacción del ciudadano y organizaciones	Informe del buzón de quejas y sugerencias y reclamos y acciones orrectivas que se requieran para mejorar el sistema de atención al ciudadano. Los productos alcanzados son: Informe de análisis y monitoreo a las acciones de mejoramiento relacionadas con atención al ciudadano	50	50	
			Documento analítico de cumplimiento de tiempos reales estimados para cada trámite de acuerdo con circular 060. Los productos alcanzados son: Documento analítico de cumplimiento de tiempos reales estimados para cada trámite de acuerdo con la circular 060	50	50	
			Reglamentos tramitados/ Reglamentos recibidos. Se lograron 138	50	100	
			Número de depósitos de organizaciones sindicales realizados/ Número de depósitos organizacionales Sindicales radicados. Se lograron 21	50	100	
			Número de solicitudes de depósito de estatutos y reformas estatutaruias ralizadas/ Número de solicitudes de depósito de estatutos y reformas estatutarias radcadas. Se lograron 14	50	100	
			Número de rsistros de juntas directivas,subdirectivas, comités etc realizadas/ Número desolicitudes de juntasdirectivas, subdirectivas, Comités, etc, radicados. Se lograron 60	50	100	
		Realizar acciones de verificación al cumplimiento de normas de SSSI	Número de organizaciones sancionadas por evasión y elusión (Riesgos profesionales y pensiones) con acyo administrativo ejecutoriado. Se lograron 10	50	100	
		Adelantar en los términos de ley las investigaciones administrativo laborales	Investigaciones ejecutoriadas consignadas en el informe estadístico. Los productos alcanzados son: Informe elaborado y terminado	100	100	
			Número de visitas relizadas a preccoperativas y cooperativas de trabajo asociado. Se lograron 24. .	50	50	

SEMESTRE	JULIO A DICIEMBRE		AÑO		
	Realizar visitas de IVC(Incrementar en un 20% el número de visitas para el 2010 con respecto a las ralizadas en el 2009)	Número de visitas realizadas a EST y Agencias de Colocación de empleo en la capital del departamento. Se lograron 24	50	50	
		Número de visitas de carácter general realizadas en la sede del departamento. Se lograron 90 Oservación Se realizaron 9 adicionales	50	50	
		Número de sisitas de crácter general relizadas en los municipuios o inspecciones municipales. Se lograron 36.	50	50	
	Desarrollar acciones para fortalecer el sistema de inspección del trabajo	Direciones territoriales con caracterización actualizada de acuedo con los parametros de la dirección general de inspección, vigilancia y control de trabajo. Los productos alcanzados son: investigación en las fuentes de información del departamento (incluyendo municipios)	50	50	
		campañas de soclializadión de la normatividad laboral a trav´pes de medios de divulgación masiva realizadas en cada jurisdicción y reportadas a la DGIVCT. Se lograron 2	33	33,33	
		Documento de análisis de riesgo laboral del departamentocon base en el cruce d las planillas de atención al usuario, conciliciones yquerellas e informes de gestión y diagnóstico. Los productos alcanzados son: Documento de análisis de riesgo laboral remitidoa la DGIVCT	50	50	
24	**Dirección Territorial de Bolivar**				
	Prestar apoyo a la Oficina Jurídica en lo relacionado con el control y seguimiento a los actos administrativo expedidos por las Direcciones territoriales en ejericio de funciones que cursen contra la entidad. Solo notificaicón y seguimiento de acuedo con competerncia Resolución 2605	Procesos apoyados. Se logaron 672	50	100	
	Realizar visitas de control a la Junta de Calificación de invalidéz que funciona en la jurisdicción	Número de visitas realizadas. Se logró 1	50	100	
	Apoyar las acciones rlaiconadas con riesgos profesionales.	Apoyo a la realización del día nacional de salud en el mundo del trabajo.	50	100	
		Número de visitas para verificar cumplimiento de normatividad/ número de ARP existentes. Se lograron 19	50	100	
	Adelantar investigaciones administrativas por accidentes de trabajo mortales	Infome de accidentes mortales invstigados reportados. Los productos alcanzados son: Informe de accidentes mortales remitido a la Dirección de Riesgos Profsionales	50	50	
	Realizar eventos de cpacitación en diferentes temas con énfasis en prevención (Dar prioridad a mínimo tres sectores económicos del departamento)	Eventos de capacitación realizados. Se logró 1	33	33,33	
	Registros y estdísticas territoriales de EST y ACE	Informe estadístico consolidado de EST y ACE realizado. Los productos alcanzados son: Informe estadísitco remitido a la Dirección General de Promoción del Trabajo	50	50	
	Desarrollar actividades tendietes a la satisfacción del ciudadano y organizaciones	Informe del buzón de quejas y sugerencias y reclamos y acciones orrectivas que se requieran para mejorar el sistema de atención al ciudadano. Los productos alcanzados son: Informe de análisis y monitoreo a las acciones de mejoramiento relacionadas con atención al ciudadano	50	50	
		Documento analítico de cumplimiento de tiempos reales estimados para cada trámite de acuerdo con circular 060. Los productos alcanzados son: Documento analítico de cumplimiento de tiempos reales estimados para cada trámite de acuerdo con la circular 060	50	50	
		Reglamentos tramitados/ Reglamentos rcibidos. Se lograron 129	50	100	

SEMESTRE	JULIO A DICIEMBRE		AÑO		

			Número de depósitos de organizaciones sindicales radicados.	50	100	
			Número de solicitudes de depósito de estatutos y reformas estatutaruias ralizadas/ Número de solicitudes de depósito de estatutos y reformas estatutarias radcadas. Se lograron 2	50	100	
			Número de rsistros de juntas directivas,subdirectivas, comités etc realizadas/ Número desolicitudes de juntasdirectivas, subdirectivas, Comités, etc, radicados. Se lograron 36	50	100	
		Realizar acciones de verificación al cumplimiento de normas de SSSI	Número de organizaciones sancionadas por evasión y elusión (Riesgos profesionales y pensiones) con acyo administrativo ejecutoriado. Se lograron 62	50	100	
		Adelantar en los términos de ley las investigaciones administrativo laborales	Investigaciones ejcutoriadas consignadas enel informe estadístico. Los productos alcanzados son: Informe elaborado y terminado	100	100	
		Realizar visitas de IVC(Incrementar en un 20% el número de visitas para el 2010 con respecto a las ralizadas en el 2009)	Número de visitas relizadas a preccoperativas y cooperativas de trabajo asociado. Se lograron 8. Observación. Debido al número de procesos a vigilar estas visitas no se han relizado en su totalidad	50	40	Copmplementar visitas en el siguiente trimestre
			Número de visitas realizadas a EST y Agencias de Colocación de empleo en la capital del departamento. Se lograron 9. Observación. Debido al número de procesos a vigilar estas visitas no se han relziado en su totalidad	50	32,14	Copmplementar visitas en el siguiente trimestre
			Númerode visitas de carácter general realizadas en la sede del departamento. Se lograron 51 Oservación Debdo al número de procesos a vigilar estas visitas no se han realizado en su totalidad	50	31,88	Copmplementar visitas en el siguiente trimestre
			Número de sisitas de crácter general relizadas en los municipuios o inspecciones municipales. Se lograron 16. Observación se realizaron 14 adcionales por requerimiento	50	50	
		Desarrollar acciones para fortalecer el sistema de inspección del trabajo	Direciones territoriales con caracterización actualizada de acuedo con los pa´rametros de la dirección general de inspección, vigilancia y control de trabajo. Los productos alcanzados son: investigación con las fuentes de información del departamento (incluyendo municipios)	33	33,33	
			campañas de soclializadión de la normatividad laboral a trav´pes de medios de divulgación masiva realizadas en cada jurisdicción y reportadas a la DGIVCT. Se lograron 2	50	50	
			Documenot de análisis de riesgo laboral del departamentocon base en el cruce d las planillas de atención al usuario, conciliciones yquerellas e informes de gestión y diagnóstico. Los productos alcanzados son: Documento de análisis de riesgo laboral remitidoa la DGIVCT	50	50	
25	**Dirección Territorial de Boyacá**	Elaborar informe analítico del comportamiento de las relaciones laborales desde la perspectiva de Inspección y acciones realizadas con relación a éstas.	Informe elaborado. Los productos alcanzados son: informe analítico consolidado del año 2009, remitido a la Dirección de IVC. OBSERVACIÓN: Informe remitido.	50	50	
		Prestar apoyo a la Oficina Jurídica en lo relacionado con el Control y Seguimiento a los Actos Administrativos expedidos por las D.T. en ejercicio de las funciones que cursen en contra de la Entidad. Solo notificación y seguimiento.	Procesos apoyados. Se lograron 5	50	100	

SEMESTRE	JULIO A DICIEMBRE		AÑO		
	Desarrollar y cumplir las acciones de mejoramiento acordadas en las visitas de seguimiento y evaluación practicadas por el nivel central.	Documento de compromisos adquiridos y cumplidos. Los productos alcanzados son: Documento de Seguimiento. OBSERVACIÓN: Informe remitido de acciones de mejoramiento.	50	50	
	Integrar la Secretaría Técnica del Comité ETI, liderar los procesos y promover el desarrollo del Plan Operativo Interinstitucional del Comité de Radicación del Trabajo Infantil, a nivel departamental y municipal, en el marco de la Ley 1098 de 2006.	Plan de Acción e Informe de Avance. Los productos alcanzados son: Plan de Acción Interinstitucional del Comité de Erradicación del Trabajo Infantil en su Departamento.	33	33,33	
	Participa en el Comité en la formulación y ejecución del Plan de Acción para la atención a personas con discapacidad (incluye componente laboral y de salud)	Informe semestral realizado. Productos alcanzados son: Informe de acciones realizadas a través del Comité en el segundo semestre 2009	50	50	
	Realizar visitas de contrl a la Junta de Calificacion de Invalidez que funciona en la Jurisdicción.	Número de visitas realizadas. Se lograron 1. OBSERVACIÓN: Se visitó la JRCI con Sede en Tunja. Informe remitido al Grupo de Gestión y Desarrollo con Memorando 814 de 2010.	50	100	
	Apoyar las acciones relacionadas con Riesgos Profesionales.	Apoyo a la realización del Día Nacional de la Salud en el Mundo del Trabajo. OBSERVACIÓN: No se han recibido instrucciones para la conmemoración del Día Nacional de la Salud en el Mundo del Trabajo.	50	100	
		Número de visitas para verificar cumplimiento de normatividad/número de ARP existentes. Se lograron 2. OBSERVACIÓN: Se visitó la ARP COLMENA, con Sede en Duitama. Informe remitido al Grupo de Gestión y Desarrollo, con Memorando 814 de 2010.	50	100	
	Adelantar investigaciones administrativas por accidentes de trabajo mortales.	Informe de accidentes mortales investigados reportados. Los productos alcanzados son: Informes de Accidentes Mortales remitido a la Dirección de Riesgos Profesionales. OBSERVACIÓN: Informe de accidentes mortales.	50	50	
	Seguimiento a acciones de Salud Ocupacional (Comités de Salud Ocupacional, Accidentes de Trabajo, Multas, etc).	Informe de seguimiento a las acciones de Salud Ocupacional realizado. Los productos alcanzados son: Informe seguimiento del segundo semestre de 2009 remitido a la Dirección General de Riesgos Profesionales.	50	50	
	Realizar eventos de capacitación en diferentes temas con énfasis en prevención (dar prioridad a mínimo 3 sectores económicos del Departamento).	Eventos de capacitación realizados. Se lograron 10. OBSERVACIÓN: Se realizaron 6 eventos de los que se capacitaron 176 personas, en los Municipios de Tunja, Soatá, Guateque y Duitama.	50	62,50	
	Registros y Estadísticas Territoriales de EST y ACE	Informe estadístico consolidado de EST y ACE realizado. Los productos alcanzados son: Informe Estadístico remitido a la Dirección General de Promoción del Trabajo. OBSERVACIÓN: Informe sobre E.S.T., remitido a la Dirección General de Promoción del Trabajo el 25 de junio de 2010 con Memorando 759.	50	50	
		Informe del Buzón de Quejas, Sugerencias y Reclamos y Acciones Correctivas que se requieran para mejorar el Sistema de Atención al Ciudadano. Los productos alcanzados son: Informe de Análisis y Monitoreo a las acciones de mejoramiento, relacionadas con atención al ciudadano. OBSERVACIÓN: Informe del Buzón de Quejas y Sugerencias remitido la Coordinación del Grupo de Atención al Ciudadano de fecha 21 de Abril de 2010 con Memorando 475.	50	50	
		Documento analítico de cumplimiento de tiempos reales estimados para cada trámite de acuerdo con Cicular 060. Los productos alcanzados son: Documento analítico de cumplimiento de tiempos reales estimados para cada trámite. OBSERVACIÓN: Documento dando cumplimiento a la Circular 060.	50	50	

SEMESTRE	JULIO A DICIEMBRE		AÑO		
	Desarrollar actividades tendientes a la Satisfacción del Ciudadano y Organizaciones.	Reglamentos tramitados/Reglamentos recibidos. Se lograron 62. OBSERVACIÓN: Reglamentos.	50	100	
		No. de Depósitos de Organizaciones Sindicales realizados / Número Depósitos de Organizaciones Sindicales Radicados. Se lograron 1. OBSERVACIÓN: Organizaciones Sindicales.	50	100	
		No. de Solicitudes de Depósitos de Estatutos y Reformas Estatutarias realizados / No. de Solicitudes de Depósitos de Estatutos y Reformas Estatutarias Radicadas. Se lograron 1. OBSERVACIÓN: Estatutos.	50	100	
		No. de Registros de Juntas Directivas, Subdirectivas, Comités, etc. Realizados / No. de Solicitudes de Juntas Directivas, Subdirectivas, Comités, etc. Radicados. Se lograron 32. OBSERVACIÓN: Juntas Directivas: 5 en Tunja, 6 en Sogamoso y 5 en Duitama.	50	100	
	Realizar acciones de verificación al cumplimiento de normas de SSSI.	No. de Organizaciones sancionadas por evasión y elusión (Riesgos Profesionales y Pensiones), con Acto Administrativo Ejecutoriado. OBSERVACIÓN: No hubo Organizaciones sancionadas.	50	100	
	Adelantar en los Términos de Ley las Investigaciones Administrativo - Laborales.	Investigaciones ejecutoriadas consignadas en el informe estadístico. Los productos alcanzados son: Informe.	100	100	
	Realizar visitas de IVD (Incrementar en 20% el número de visitas para el 2010, con respecto a las realizadas en el 2009).	No. de visitas realizadas a Precooperativas y Cooperativas de Trabajo Asociado. Se lograron 16. OBSERVACIÓN: Se realizaron 12 visitas a las CTA.	50	40	
		No. de visitas realizadas a EST y Agencias de Colocación de Empleo en la capital del Departamento. Se lograron 1. OBSERVACIÓN: Se visitó a EST VIPS, informe remitido al Grupo de Gestión y Desarrollo con Memorando 814 del 8 de julio de 2010.	50	50	
		No. de visitas realizadas a EST y Agencias de Colocación de Empleo en los Municipios del Departamento. Se lograron 2. OBSERVACIÓN: Se visitó a la EST, CMR, informe remitido al Grupo de Gestión y Desarrollo con Memorando 814 del 8 de julio de 2010.	50	50	
		No. de visitas de carácter general realizadas en la Sede del Departamento. Se lograron 30. OBSERVACIÓN: Se realizaron 15 visitas programada sy 8 adicionales. Del total 21 fueron en Tunja.	50	50	
		No. de visitas de carácter generalr realizadas en los Municipios o Inspecciones Municipales. Se lograron 40. OBSERVACIÓN: Se realizaron visitas en Duitama, Soatá, Sogamoso, Iguateque de carácter general.	50	50	
	Desarrollar acciones para fortalecer el Sistema de Inspección del Trabajo.	Informe de actividades a la instrumentación e implementacion del Sistema. (Amazonas, Arauca, Barranca, Boyacá, Caquetá, Casanare, Cauca, Córdoba, Chocó, Guajira, Meta, Nariño, Norte de Santander, Putumayo, Quindio, Risaralda, San Andrés, Sucre). Los productos alcanzados son: Socializar, divulgar, capacitar y entrenar a los funcionarios de la D.T. (incluye Inspecciones). OBSERVACIÓN: Se realizaron 7 reuniones de socialización y divulgación interna y 1 con el apoyo de los facilitadores Manuel Arturo Rodrigues y Laura Muñoz.	33	33,33	

SEMESTRE	JULIO A DICIEMBRE		AÑO		

			Direcciones Territoriales con caracterización actualizada de acuerdo con los parámetros de la Dirección de IVC. Los productos alcanzados son: Investigación con las fuentes de información de su Departamento (incluyendo Municipios) y diligenciamiento. OBSERVACIÓN: Informe de caracterización del Departamento y Municipios remitidos a la DGIVC, con Memorando 326 del 24 de marzo de 2010.	50	50	
26	**Dirección Territorial de Caldas**	Prestar apoyo a la Oficina Jurídica en lo relacionado con Control y Seguimiento a Actos Administrativos expedidos por las D.T. en ejercicio de funciones que cursen contra la Entidad. Solo notificación y seguimiento de acuerdo con competencia Res 2605	Procesos apoyados. Se lograron 116	50	100	
		Realizar visitas de control a la Junta de calificación de invalidez que funciona en la jurisdicción	No. de visitas realizadas. Se lograron 1	50	100	
		Apoyar las acciones relacionadas con Riesgos Profesionales.	Apoyo a la realización del Día Nacional de la Salud en el Mundo del Trabajo. .	50	100	
			Número de visitas para verificar cumplimiento de normatividad/número de ARP existentes. Se lograron 3.	50	100	
		Adelantar investigaciones administrativas por accidentes de trabajo mortales.	Informe de accidentes mortales investigados reportados. Los productos alcanzados son: Informes de Accidentes Mortales remitido a la Dirección de Riesgos Profesionales.	50	50	
		Realizar eventos de capacitación en diferentes temas con énfasis en prevención (dar prioridad a mínimo 3 sectores económicos del Departamento).	Eventos de capacitación realizados. Se lograron 8.	50	50	
		Apoyar la gestión del Observatorio de Empleo.	Reporte de Información suministrada al Observatorio (Santander, Tolima, Caldas, Risaralda, Quindío, Nariño).Los productos alcanzados son: Reporte de Información	50	50	
		Registro y estadísticas territoriales de EST y ACE	Informe estadístico consolidado de EST y ACE realizado. Los productos alcanzados son: Informe Estadístico remitido a la Dirección General de Promoción del Trabajo. Informe Estadístico.	50	50	
		Desarrollar actividades tendientes a la Satisfacción del Ciudadano y Organizaciones.	Informe del Buzón de Quejas, Sugerencias y Reclamos y Acciones Correctivas que se requieran para mejorar el Sistema de Atención al Ciudadano. Los productos alcanzados son: Informe de Análisis y Monitoreo a las acciones de mejoramiento, relacionadas con atención al ciudadano.	50	50	
			Documento analíitico de cumplimiento de tiempos reales estimados para cada trámite de acuerdo con Circular 060. Los productos alcanzados son: documento analítico de cumplimiento de tiempos reales estimados para cada trámite.	50	50	
			Reglamentos tramitados/Reglamentos recibidos. Se lograron 14.	50	100	
			Número de Depósitos de Organizaciones Sindicales realizados / Número de Depósitos de Organizaciones Sindicales radicados. Se lograron 23.	50	100	
			No. de solicitudes de Depósitos de Estatutos y Reformas Estatutarias realizados / No. de Solicitudes de Depósitos de Estatutos y Reformas Estatutarias Radicadas. Se lograron 1.	50	100	
			No. de Registros de Juntas Directivas, Subdirectivas, Comités, etc. Realizados / No. de Solicitudes de Juntas Directivas, Subdirectivas, Comités, etc. Radicados. Se lograron 16.	50	100	

SEMESTRE	JULIO A DICIEMBRE		AÑO		
	Realizar acciones de verificación al cumplimiento de normas de SSSI.	No. de Organizaciones sancionadas por evasión y elusión (Riesgos Profesionales y Pensiones), con Acto Administrativo Ejecutoriado.Se lograron 6.	50	100	
	Adelantar en los Términos de Ley las Investigaciones Administrativo - Laborales.	Investigaciones ejecutoriadas consignadas en el informe estadístico. Los productos alcanzados son: Terminado.	100	100	
	Realizar visitas de IVC(Incrementar en 20% el número de visitas para el 2010, con respecto a las realizadas en el 2009).	No. de visitas realizadas a EST y Agencias de Colocación de Empleo en la capital del Departamento. Se lograron 5.	50	50	
		No. de visitas realizadas a EST y Agencias de Colocación de Empleo en los Municipios del Departamento. Se lograron 3.	100	100	
		No. de visitas de carácter general realizadas en la Sede del Departamento. Se lograron 12.	33	33,33	
		No. de visitad de carácter general realizadas en los Municipios o Inspecciones Municipales. Se lograron 27.	33	33,75	
	Desarrollar acciones para fortalecer el Sistema de Inspección del Trabajo.	Direcciones Territoriales con caracterización actualizada de acuerdo con los parámetros de la Dirección de IVC. Los productos alcanzados son: Investigación con las fuentes de información de su Departamento (incluyendo Municipios) y diligenciamiento.	50	50	
		Campañas de Socialización de la normatividad laboral a través de medios de divulgación masiva realizadas en cada Jurisdicción y reportadas ala Dirección de IVC. Se lograron 8.	33	40	
		Documento de análisis de Riesgo Laboral del Departamento con base en el cruce de las planillas, atención al usuario, conciliaciones y querellas e informe de gestión y diagnóstico. Los productos alcanzados son: Documento de análisis de Riesgo Laboral remitido a la Dirección IVC.	50	50	
27	**Dirección Territorial del Caquetá.**	Elaborar informe analítico del comportamiento de las relaciones laborales desde la perspectiva de Inspección y acciones realizadas con relación a éstas.	Informe elaborado. Los productos alcanzados son: informe analítico consolidado del año 2009, remitido a la Dirección de IVC.	50	50	
		Prestar apoyo a la Oficina Jurídica en lo relacionado con Control y Seguimiento a Actos Administrativos expedidos por las D.T. en ejercicio de funciones que cursen contra la Entidad. Solo notificación y seguimiento de acuerdo con competencia Res 2605 -09	Procesos apoyados. Se loragron 1.	50	100	
		Desarrollar y cumplir las acciones de mejoramiento acordadas en las visitas de seguimiento y evaluación practicadas por el nivel central.	Documento de compromisos adquiridos y cumplidos. Los productos alcanzados son: Documento de Seguimiento.	50	50	
		Integrar la Secretaría Técnica del Comité ETI, liderar los procesos y promover el desarrollo del Plan Operativo Interinstitucional del Comité de Radicación del Trabajo Infantil, a nivel departamental y municipal, en el marco de la Ley 1098 de 2006. Estrategia Nacional ETI 08-2015	Plan de Acción e Informe de Avance. Los productos alcanzados son: Plan de Acción Interinstitucional del Comité de Erradicación del Trabajo Infantil en su Departamento.	33	33,33	
		Participa en el Comité en la formulación y ejecución del Plan de Acción para la atención a personas con discapacidad (incluye componente laboral y de salud)	Informe semestral realizado. Productos alcanzados son: Informe de acciones realizadas a través del Comité en el segundo semestre 2009.	50	50	
			Apoyo a la realización del Día Nacional de la Salud en el mundo del trabajo.	50	100	

SEMESTRE	JULIO A DICIEMBRE		AÑO		
	Apoyar las acciones relacionadas con Riesgos Profesionales.	No. de visitas para verificar cumplimiento de normatividad / No. de ARP existentes. Se lograron 1.	50	100	
	Adelantar investigaciones administrativas por accidentes de trabajo mortales.	Informes de accidentes mortales investigados reportados. Los productos alcanzados son: Informe de accdientes mortales remitido a la Dirección de Riesgos Profesionales.	50	50	
	Seguimiento a acciones de Salud Ocupacional (Comités de Salud Ocupacional, Accidentes de Trabajo, Multas, etc).	Informe de seguimiento a las acciones de Salud Ocupacional realizado. Los productos alcanzados son: Informe seguimiento del segundo semestre de 2009 remitido a la Dirección General de Riesgos Profesionales.	50	50	
	Realizar eventos de capacitación en diferentes temas con énfasis en prevención (dar prioridad a mínimo 3 sectores económicos del Departamento).	Eventos de capacitación realizados.Se lograron 4. OBSERVACION: Serealiza una capacitación adicional, dando cumplimiento a la capcitación pendiente del primer trimestre.	50	40	
	Registros y Estadísticas Territoriales de EST y ACE	Informe estadístico consolidado de EST y ACE realizado. Los productos alcanzados son: Informe estadístico remitido a la Dirección General de Promoción del Trabajo.	50	50	
	Desarrollar actividades tendientes a la Satisfacción del Ciudadano y Organizaciones.	Informe del Buzón de Quejas, Sugerencias y Reclamos y Acciones Correctivas que se requieran para mejorar el Sistema de Atención al Ciudadano. Los productos alcanzados son: Informe de Análisis y Monitoreo a las acciones de mejoramiento, relacionadas con atención al ciudadano.	50	50	
		Documento analítico de cumplimiento de tiempos reales estimados para cada trámite de acuerdo con Cicular 060. Los productos alcanzados son: Documento analítico de cumplimiento de tiempos reales estimados para cada trámite.	50	50	
		Reglamentos Tramitados / Reglamentos Recibidos. Se lograron 22.	50	100	
		No. de Depósitos de Organizaciones Sindicales realizados / Número Depósitos de Organizaciones Sindicales Radicados. Se lograron 5.	50	100	
		No. de Solicitudes de Depóstios de Estatutos y Reformas Estatutarias realizados / No. de Solicitudes de Depósitos de Estatutos y Reformas Estatutarias radicadas. Se lograron 1.	50	100	
		No. de Registros de Juntas Directivas, Subdirectivas, Comités, etc. Realizados / No. de Solicitudes de Juntas Directivas, Subdirectivas, Comités, etc. Radicados. Se lograron 12.	50	100	
	Realizar acciones de verificación al cumplimiento de normas de SSSI.	No. de Organizaciones Sancionadas por Evasión y Elusión (Riesgos Profesionales y Pensiones) con Acto Administrativo Ejecutoriado.	50	100	
	Adelantar en los Términos de Ley las Investigaciones Administrativo - Laborales.	Investigaciones Ejecutoriadas Consignadas en el Informe Estadístico. Informe.	100	100	
	Realizar visitas de IVC (Incrementar en 20% el número de visitas para el 2010, con respecto a las realizadas en el 2009).	No. de visitas realizadas a Precooperativas y Cooperativas de Trabajo Asociado. Se lograron 0. OBSERVACIÓN: Por carencia de funcionarios, Inspectores de Trabajo, como se ha mencionado en informes anteriores.	33	0	
		No. de Visitas realizadas a EST y ACE en la capital de Departamento. Se lograron 1.	100	100	
		No. de Visitas de carácter general realizadas en la Sede del Departamento. Se lograron 35. OBSERVACIÓN: Se realizaron 8 visitas de más.	50	100	
		No. de visitas de carácter general realizadas en los Municipios o Inspecciones Municipales. Se lograron 5. OBSERVACIÓN. Se realizó una visita adicional.	33	33,33	

SEMESTRE	JULIO A DICIEMBRE		AÑO		

		Desarrollar acciones para fortalecer el Sistema de Inspección del Trabajo.	Informe de actividades a la instrumentación e implementacion del Sistema. (Amazonas, Arauca, Barranca, Boyacá, Caquetá, Casanare, Cauca, Córdoba, Chocó, Guajira, Meta, Nariño, Norte de Santander, Putumayo, Quindio, Risaralda, San Andrés, Sucre). Los productos alcanzados son: Socializar, divulgar, capacitar y entrenar a los funcionarios de la D.T. (Incluye Inspecciones).	33	33,33	
			Direcciones Territoriales con caracterización actualizada de acuerdo con los parámetros de la Dirección de IVC. Los productos alcanzados son: Investigación con las fuentes de información de su Departamento (incluyendo Municipios).	50	50	
			Campañas de Socialización de la normatividad laboral a través de medios de divulgación masiva realizadas en cada Jurisdicción y reportadas a la Dirección de IVC. Se lograron 3.	33	33,33	
28	**Direcion Territorial de Casanare**	Elaborar informe analítico del comportamiento de las relaciones laborales desde la perspectiva de Inspección y acciones realizadas con relación a éstas.	Informe elaborado. Los productos alcanzados son: Informe Analítico Consolidado del año 2009 remitido a la Dirección del IVC.	50	50	
		Prestar apoyo a la Oficina Jurídica e lo relacionado con el control y seguimiento a los actos administrativos expedido por las D.T. en ejercicio de las funciones que cusen en contra de la Entidad. Solo notificación y seguimiento.	Procesos apoyados. Se lograron 32.	50	100	
		Desarrollar y cumplir las acciones de mejoramiento acordadas en las visitas de seguimiento y evaluación practicadas por el nivel central.	Documento de compromisos adquiridos y cumplidos. Los productos alcanzados son: Documento de Seguimiento	50	50	
		Integrar la Secretaría Técnica del Comité ETI, Liderar los procesos y promover el desarrollo del Plan Operativo Interinstitucional del Comité de ETI anivel departamental y municipal, en el marco de la Ley 1098/2006 y de la Estrategia Nacional EIT 2008-2015.	Plan de Acción e Informe de Avance. Los productos alcanzados son: Plan de Acción Interinstitucional del Comité de Erradicación del Trabajo Infantil en su Departamento.	33	33,33	
		Participa en el Comité en la formulación y ejecución del Plan de Acción para la atención a personas con discapacidad (incluye componente laboral y de salud)	Informe semestral realizado. Los productos alcanzados son: Informe de acciones realizadas a través del Comité en el segundo semestre de 2009.	50	50	
		Apoyar las acciones relacionadas con Riesgos Profesionales.	Apoyo a la realización del Día Nacional de la Salud en el Mundo del Trabajo.	50	100	
			No.de visitas para verificar cumplimiento de normatividad / No. de ARP existentes. Se lograron 1.	50	100	
		Adelantar investigaciones administrativas por accidentes de trabajo mortales.	Informe de accidentes mortales investigados reportados. Los productos alcanzados son: Informe de accidentes mortales remitidos a la Dirección de Riesgos Profesionales. OBSERVACIÓN: Se reportaron 3 accidentes mortales.	50	43,75	
		Seguimiento a acciones de Salud Ocupacional (Comités de Salud Ocupacional, Accidentes de Trabajo, Multas, etc).	Informe seguimiento a las acciones de Salud Ocupacional realizado. Los productos alcanzados son: Informe de Seguimiento del segundo semestre de 2009 remitido a la Dirección General de Riesgos Profesionales.	50	50	
		Realizar eventos de capacitación en diferentes temas con énfasis en prevención (dar prioridad a mínimo 3 sectores económicos del Departamento).	Eventos de capacitación realizados. Se lograron 1. OBSERVACIÓN: A empleadores y trabajadores, sector privado.	33	33,33	

SEMESTRE	JULIO A DICIEMBRE		AÑO		

		Registros y Estadísticas Territoriales de EST y ACE	Informe estadístico conslidado de EST y ACE realizado, los productos alcanzados son: Informe Estadístico remitido a la Dirección General de Promoción del Trabajo. OBSERVACIÓN: Por que se está recopilando la información que presentan las empresas y a la fecha no todas lo han hecho.	50	47,75	
		Desarrollar actividades tendientes a la Satisfacción del Ciudadano y Organizaciones.	Informe del Buzón de Quejas, Sugerencias y Reclamos y Acciones Correctivas que se requieran para mejorar el Sistema de Atención al Ciudadano. Los productos alcanzados son: Informe de Análisis y Monitoreo a las acciones de mejoramiento, OBSERVACIÓN: Informe en elaboración, aún no se ha remitido.	50	37,50	
			Documento analítico de Cumplimiento de Tiempos Reales Estimados para cada trámite, de acuerdo con Circular 060. Los productos alcanzados son: Documento analítico de cumplimiento o de tiempo. OBSERVACIÓN: Informe en elaboración, aún no se ha remitido.	50	37,50	
			Reglamentos Tramitados / Reglamentos Recibidos. Se lograron 38.	50	100	
			No. de Depósitos de Organizaciones Sindicales realizados / No. de Depósitos de Organizaciones Sindicales radicados. Se lograron 5.	50	100	
			No. de solicitudes de Depósitos de Estatutos y Reformas Estatutarias realizados / No. de solicitudes de Depósitos de Estatutos y Reformas Estatutarias radicadas. Se lograron 1	50	100	
		Desarrollar actividades tendientes a la Satisfacción del Ciudadano y Organizaciones.	No. de Registros de Juntas Directivas, Subdirectivas, Comités, etc. Realizados / No. de Solicitudes de Juntas Directivas, Subdirectivas, Comités, etc Radicados. Se lograron 19.	50	100	
		Realizar acciones de verificación al cumplimiento de normas de SSSI.	No. de Organzaciones sancionadas por evasión y elusión (Riesgos Profesionales y Pensiones) con Acto Administrativo ejecutoriado.	50	100	
		Adelantar en los Términos de Ley las Investigaciones Administrativo - Laborales.	Investigaciones ejecutoriadas consignadas en el Informe Estadístico. Los productos alcanzados son: Informe anual consolidado.	100	100	
		Realizar visitas de IVC (Incrementar en 20% el número de visitas para el 2010, con respecto a las realizadas en el 2009).	No. de visitas realizadas a Precooperativas y Cooperativas de Trabajo Asociado. Se lograron 2.	33	28,57	
			No. de Visitas realizadas a EST y ACE en la capital de Departamento. Se lograron 1.	33	33,33	
			No. de visitas de carácter general realizadas en la Sede del Departamento. Se lograron 9.	33	34,62	
			No. de visitas de carácter general en los Municipios o Inspecciones Municipales. Se lograron 15.	33	32,61	
		Desarrollar acciones para fortalecer el Sistema de Inspección del Trabajo.	Direcciones Territoriales con caracterización actualizada de acuerdo con los parámetros de la Dirección de IVC, los productos alcanzados son: Investigación con las fuentes de información de su Departamento (incluyendo Municipios). BOSERVACIÓN: Por que aún no se ha elaborado por no tener claridad sobre el mismo. Una vez hechas las averiguaciones se hará y remitirá.	100	62,50	
			Campañas de socialización de la normatividad laboral, a través de medios de divulgación masiva, realizados en cada Jurisdicción y reportadas a la Dirección de IVC. Se lograron 1. OBSERVACIÓN: Realizaron 2 Campañas más.	33	33,33	
29	**Dirección Territorial del Cauca.**	Elaborar informe analítico del comportamiento de las relaciones laborales desde la perspectiva de Inspección y acciones realizadas con relación a éstas.	Informe elaborado. Productos alcanzados son: Informe analítico consolidado del año 2009, remitido a la Dirección de IVC.	50	50	

SEMESTRE	JULIO A DICIEMBRE		AÑO		
	Prestar apoyo a la Oficina Jurídica en relación con Control y Seguimiento a Actos Administrativos expedidos por la D.T. en ejercicio de funciones que cursen en contra de la Entidad. Solo notificación y seguimiento de acuerdo con la competencia, Res 2605/2009.	Procesos apoyados. Se lograron 90.	50	100	
	Desarrollar y cumplir las acciones de mejoramiento acordadas en las visitas de seguimiento y evaluación practicadas por el nivel central.	Documento de compromisos adquiridos y cumplidos. Los productos alcanzados son: Documento de seguimiento.	50	50	
	Integrar la Secretaría Técnica del Comité ETI, liderar los procesos y promover el desarrollo del Plan Operativo Interinstitucional del Comité de Erradicación del Trabajo Infantil, a nivel Departamental y Municipal, en el marco de la Ley 1098 / 2006	Plan de Acción e Informe de Avance. Los productos alcanzados son: Plan de Acción Interinstitucional del Comité de Erradicación del Trabajo Infantil en su Departamento.	33	33,33	
	Participa en el Comité en la formulación y ejecución del Plan de Acción para la atención a personas con discapacidad (incluye componente laboral y de salud)	Informe semestral realizado. Los productos alcanzados son: Informe de acciones realizadas a través del Comité en el segundo semestre de 2009.	50	50	
	Realizar visitas de control a la Junta de calificación de invalidez que funciona en la jurisdicción	No. de visitas realizadas. Se lograron 1	50	100	
	Apoyar las acciones relacionadas con Riesgos Profesionales.	Apoyo a la realización del Día Nacional de la Salud en el Mundo del Trabajo.	50	100	
		No. de visitas para verificar cumplimiento de normatividad / No. de ARP existentes. Se lograron 2.	50	100	
	Adelantar investigaciones administrativas por accidentes de trabajo mortales.	Informe de accidentes mortales investigados reportados. Los productos alcanzados son: Informe de accidentes mortales remitidos a la Dirección de Riesgos Profesionales.	50	50	
	Seguimiento a acciones de Salud Ocupacional (Comités de Salud Ocupacional, Accidentes de Trabajo, Multas, etc).	Informe de seguimiento a las acciones de Salud Ocupacional realizado. Los productos alcanzados son: Informe seguimiento del segundo semestre de 2009 remitido a la Dirección General de Riesgos Profesionales.	50	50	
	Realizar eventos de capacitación en diferentes temas con énfasis en prevención (dar prioridad a mínimo 3 sectores económicos del Departamento).	Eventos de capacitación realizados. Se lograron 3.	33	33,33	
	Registros y Estadísticas Territoriales de EST y ACE	Informe Estadístico Consolidado de EST y ACE realizado. Los productos alcanzados son: Informes estadístico remitido a la Dirección General de Promoción del Trabajo.	50	50	
	Desarrollar actividades tendientes a la Satisfacción del Ciudadano y Organizaciones.	Informes del Buzón de Quejas, Sugerencias y Reclamos y Acciones Correctivas que se requieran para mejorar el Sistema de Atención al Ciudadano. Los productos alcanzados son: Informe de análisis y monitoreo a las acciones de mejoramiento, relacionadas con atención al ciudadano. OBSERVACIÓN: Informe remitido al Grupo de Atención al Ciudadano - Memorando 1043 de julio 6 de 2010.	50	50	
		Documento analítico de cumplimiento de tiempos reales estimados para cada trámite de acuerdo con Circular 060. Los productos alcanzados son: Documento analítico de cumplimiento de tiempos reales estimados para cada trámite. OPBSERVACIÓN: Informe rendido a la Dirección General de IVC.	50	50	
		Reglamentos tramitados / Reglamentos recibidos. Se lograron 26.	50	100	
	Desarrollar actividades tendientes a la Satisfacción del Ciudadano y Organizaciones.	No. de Depósitos de Organizaciones Sindicales realizados / No. de Depósitos de Organizaciones Sindicales radicados. Se lograron 2.	50	100	

SEMESTRE	JULIO A DICIEMBRE		AÑO

		Organizaciones.	No. de Solicitudes de Depósitos de Estatutos y Reformas Estatutarias realizados / No. de Solicitudes de Dep{ositos de Estatutos y Reformas Estatutarias radicadas. Se lograron 3.	50	100	
			No. de Registros de Juntas Directivas, Subdirectivas, Comités, etc. Realizados / No. de Solicitudes de Juntas Directivas, Subdirectivas, Comités, etc. Radicados. Se lograron 11.	50	100	
		Realizar acciones de verificación al cumplimiento de normas de SSSI.	No. de Organizaciones Sancionadas por Evasión y Elusión (Riesgos Profesionales y Pensiones) con Acto Administrativo Ejecutoriado. Se lograron 9.	50	100	
		Adelantar en los Términos de Ley las Investigaciones Administrativo - Laborales.	Investigaciones ejecutoriadas consignadas en el Informe Estadístico. Los productos alcanzados son: Informe.	100	100	
		Realizar visitas de IVC (Incrementar en 20% el número de visitas para el 2010, con respecto a las realizadas en el 2009).	No. de Visitas realizadas a Precooperativas y Cooperativas de Trabajo Asociado. Se lograron 30.	33	33,33	
			No. de Visitas realizadas a EST y ACE en la capital de Departamento. Se lograron 1.	33	33,33	
			No. de Visitas realizadas a EST y ACE en los Municipios de Departamento. Se lograron 1.	33	33,33	
			No. de Visitas realizadas a EST y ACE en los Municipios de Departamento. Se lograron 1.	33	33,33	
			No. de visitas de carácter general realizadas en la Sede del Departamento. Se lograron 130.	50	39,39	
			No. de visitas de carácter general realizadas en los Municipios o Inspecciones Municipales. Se lograron 30.			
		Desarrollar acciones para fortalecer el Sistema de Inspección del Trabajo.	Informe de actividades a la instrumentación e implementacion del Sistema. (Entra Cauca. Los productos alcanzados son: Socializar, divulgar, capacitar y entrenar a los funcionarios de la D.T. (Incluye Inspecciones).	30	33,33	
			Direcciones Territoriales con caracterización actualizada de acuerdo con los parámetros de la la Dirección de IVC. Los productos alcanzados son: Investigación con las fuentes de información de su Departamento (incluyendo Municipios).	50	50	
			Campañas de Socialización de la normatividad laboral a través de medios de divulgación masiva realizadas en cada Jurisdicción y reportadas a la Dirección de IVC. Se lograron 1.	50	50	
30	**Dirección Territorial del Cesar.**	Prestar apoyo a la Oficina Jurídica en lo relacionado con control y seguimiento a los Acttos Administrativos expedidos por las D.T. en ejercicio de las funciones que cursen contra la Entidad. Solo notificación y seguimiento de acuerdo con las competencias de Res. 2605.	Procesos apoyados. Se lograron 82.	50	100	
		Realizar visitas de control a la Junta de calificación de invalidez que funciona en la jurisdicción	No. de visitas realizadas. Se lograron 1	50	100	
		Apoyar las acciones relacionadas con Riesgos Profesionales.	Apoyo a la realización del Día Nacional de la Salud en el Mundo del Trabajo.	50	100	
			No. de visitas para verificar el cumplimiento de normatividad / No. de ARP existentes. Se lograron 3.	50	100	
		Adelantar investigaciones administrativas por accidentes de trabajo mortales.	Informe de accidentes mortales investigados reportados. Los productos alcanzados son: Informe de accidentes mortales remitidos a la Dirección de Riesgos Profesionales.	50	50	

SEMESTRE	JULIO A DICIEMBRE		AÑO	

		Realizar eventos de capacitación en diferentes temas con énfasis en prevención (dar prioridad a mínimo 3 sectores económicos del Departamento).	Eventos de capacitación realizados. Se lograron 2. OBSERVACIÓN: Capacitación sobre Diálogo Social y Socialización. Decreto 4588/06 a empleadores y sector solidario CTA.	50	50	
		Registros y Estadísticas Territoriales de EST y ACE	Informe estadístico consolidado de EST y ACE realizado. Los productos alcanzados son: Informe Estadístico remitido a la Dirección General de Promoción del Trabajo.	50	50	
		Desarrollar actividades tendientes a la Satisfacción del Ciudadano y Organizaciones.	Informe del Buzón de Quejas, Sugerencias y Reclamos y acciones correctivas que se requieran para mejorar el Sistema de Atención al Ciudadano. Los productos alcanzados son: Informe de análisis y monitoreo a las acciones de mejoramiento relacionadas con atención al ciudadano.	50	50	
			Documento analítico de cumplimiento de tiempos reales estimados para cada trámite de acuerdo con Circular 060. Los productos alcanzados son: Documento analítico de cumplimiento de tiempos reales estimados para cada trámite.	50	50	
			Reglamentos tramitados / Reglamentos recibidos. Se lograron 43.	50	100	
			No. de Depósitos de Organizaciones Sindicales realizados / No. de Depósitos de Organziaciones Sindicales radicados. Se lograron 2.	50	100	
			No. de solicitudes de Depósitos de Estatutos y Reformas Estatutarias realizados / No. de Solicitudes de Depósitos de Estatutos y Reformas Estatutarias radicadas.	50	100	
			No. de Registros de Juntas Directivas, Subdirectivas, Comités, etc. Realizados / No. de Solicitudes de Juntas Directivas, Subdirectivas, Comités, etc. Radicados. Se lograron 10.	50	100	
		Realizar acciones de verificación al cumplimiento de normas de SSSI.	No. de Organzaciones sancionadas por evasión y elusión (Riesgos Profesionales y Pensiones) con Acto Administrativo ejecutoriado. Se lograron 43.	50	100	
		Adelantar en los Términos de Ley las Investigaciones Administrativo - Laborales.	Investigaciones ejecutoriadas consignadas en el informe estadístico. Los productos alcanzados son: Terminado.	100	100	
		Realizar visitas de IVC (Incrementar en 20% el número de visitas para el 2010, con respecto a las realizadas en el 2009).	No. de visitas realizadas a Precooperativas y Cooperativas de Trabajo Asociado. Se lograron 25.	50	41,67	
			No. de visitas realizados a EST y ACE en la Capital del Departamento. Se lograron 9. OBSERVACIÓN: Se reprograma 1 para el siguiente trimestres.	50	42,86	
			No. de visitas de carácter general realizadas en la Sede del Departamento.Se lograron 55.	50	45,83	
			No. de visitas de carácter general realizadas en los Municipios o Inspecciones Municipales. Se lograron 87. OBSERVACIÓN: No está nombrado el Inspector de Chiriguaná, por lo tanto no se realizaron visitas. La Inspectora de la Jagua está nombrada desde Mayo, no realizó visitas.	50	29,19	
		Desarrollar acciones para fortalecer el Sistema de Inspección del Trabajo.	Direcciones Territoriales con caracterización actualizada de acuerdo con los parámetros de la Dirección de IVC. Los productos alcanzados son: Investigación con las fuentes de información de su Departamento (incluyendo Municipios).	100	100	
			Campañas de socialización de la normatividad laboral a través de medios de divulgación masiva realizadas en cada Jurisdicción y reportadas a la Dirección de IVC. OBSERVACIÓN: Se realizará en el siguiente trimestre.	33	0	
			Documento de análisis de Riesgo Laboral del Departamento con base en el cruce de las planillas, atención al usuario, conciliaciones y querellas e informe de gestión y diagnóstico. Los productos alcanzados son: Documento de análisis de Riesgo Laboral remitido a la Dirección de IVC.	50	50	

SEMESTRE	JULIO A DICIEMBRE		AÑO		
31	Dirección Territorial del Chocó.	Elaborar informe analítico del comportamiento de las relaciones laborales desde la perspectiva de Inspección y acciones realizadas con relación a éstas.	Informe elaborado. Productos alcanzados son: Informe analítico consolidado del año 2009, remitido a la Dirección de IVC.	50	50	
		Prestar apoyo a la Oficina Jurídica en lo relacionado con control y seguimiento a los Acttos Administrativos expedidos por las D.T. en ejercicio de las funciones que cursen contra la Entidad. Solo notificación y seguimiento de acuerdo con las competencias de Res. 2605.	Procesos apoyados. Se lograron 66.	50	100	
		Desarrollar y cumplir las acciones de mejoramiento acordadas en las visitas de seguimiento y evaluación practicadas por el nivel central.	Documentos de compromisos adquiridos y cumplidos. Los productos alcanzados son: Documento Seguimiento.	50	50	
		Integrar la Secretaría Técnica del Comité ETI, liderar los procesos y promover el desarrollo del Plan Operativo Interinstitucional del Comité de Erradicación del Trabajo Infantil, a nivel Departamental y Municipal, en el marco de la Ley 1098 / 2006	Plan de Acción e Informe de Avance. Los productos alcanzados son: Plan de Acción Interinstitucional del Comité de Erradicación del Trabajo Infantil en su Departamento.	33	33,33	
		Participa en el Comité en la formulación y ejecución del Plan de Acción para la atención a personas con discapacidad (incluye componente laboral y de salud)	Informe semestral realizado. Los productos alcanzados son: Informe de acciones realizadas a través del Comité en el segundo semestre de 2009.	50	50	
		Apoyar las acciones relacionadas con Riesgos Profesionales.	Apoyo a la realización del Día Nacional de la Salud en el Mundo del Trabajo.	50	100	
			No. de visitas para verificar cumplimiento de normatividad / No. de ARP existentes. Se lograron 67.	50	100	
		Adelantar investigaciones administrativas por accidentes de trabajo mortales.	Informes de accidentes mortales investigados reportados. Los productos alcanzados son: Informe de accdientes mortales remitido a la Dirección de Riesgos Profesionales.	50	50	
		Seguimiento a acciones de Salud Ocupacional (Comités de Salud Ocupacional, Accidentes de Trabajo, Multas, etc).	Informe de seguimiento a las acciones de Salud Ocupacional realizado. Los productos alcanzados son: Informe seguimiento del segundo semestre de 2009 remitido a la Dirección General de Riesgos Profesionales.	50	50	
		Realizar eventos de capacitación en diferentes temas con énfasis en prevención (dar prioridad a mínimo 3 sectores económicos del Departamento).	Eventos de capacitación realizados. Se lograron 7.	50	41,18	
		Registro y estadísticas territoriales de EST y ACE	Informe estadístico consolidado de EST y ACE. Productos alcanzados: Informe estadístico remitido a la Dirección General de Promoción del Trabajo.	50	50	
		Desarrollar actividades tendientes a la Satisfacción del Ciudadano y Organizaciones.	Informe del Buzón de Quejas, Sugerencias y Reclamos y acciones correctivas que se requieran para mejorar el Sistema de Atención al Ciudadano. Los productos alcanzados son: Informe de análisis y monitoreo a las acciones de mejoramiento relacionadas con atención al ciudadano.	50	50	
			Documento analítico de cumplimiento de tiempos reales estimados para cada trámites de acuerdo con Circular 060. Los productos alcanzados son: Documento analítico de cumplimiento de tiempos reales estimado para cada trámite.	50	50	
			Reglamentos tramitados / Reglamentos recibidos. Se lograron 6.	50	100	
			No. de Depósitos de Organizaciones Sindicales realizados / No. de Depósitos de Organziaciones Sindicales radicados.	50	100	

SEMESTRE	JULIO A DICIEMBRE		AÑO		

			No. de solicitudes de Depósitos de Estatutos y Reformas Estatutarias realizados / No. de Solicitudes de Depósitos de Estatutos y Reformas Estatutarias radicadas.	50	100	
			No. de Registros de Juntas Directivas, Subdirectivas, Comités, etc. Realizados / No. de Solicitudes de Juntas Directivas, Subdirectivas, Comités, etc. Radicados. Se lograron 1.	50	100	
		Realizar acciones de verificación al cumplimiento de normas de SSSI.	No. de Organzaciones sancionadas por evasión y elusión (Riesgos Profesionales y Pensiones) con Acto Administrativo ejecutoriado.	50	100	
		Adelantar en los Términos de Ley las Investigaciones Administrativo - Laborales.	Investigaciones ejecutoriadas consignadas en el informe estadístico. Los productos alcanzados son: Informe anual consolidado.	100	100	
		Realizar visitas de IVC (Incrementar en 20% el número de visitas para el 2010, con respecto a las realizadas en el 2009).	No. de visitas realizadas a Precooperativas y Cooperativas de Trabajo Asociado. Se lograron 10. OBSERVACIÓN: Se realizaron 4 visitas adicionales.	50	50	
			No. de visitas de carácter general realizadas en la Sede del Departamento.Se lograron 40. OBSERVACIÓN: Se realizaron 5 visitas adicionales.	50	50	
			No. de visitas de carácter general realizadas en los Municipios o Inspecciones Municipales. Se lograron 40. OBSERVACIÓN: Se realizaron 52 visitas adicionales teniendo en cuenta la Observación efectuada por la Dirección de IVC, en el sentido de incrementar el 20%	50	50	
		Desarrollar acciones para fortalecer el Sistema de Inspección del Trabajo.	Informe de actividades a la Instrumentación e Implementación del Sistema (Entran Amazonas, Arauca, Barranca, Boyacá, Caquetá, Casanare, Cauca, Córdoba, Chocó, Guajira, Meta, Nariño, Norte de Santander, Putumayo, Quindiío, Risaralda, San Andrés, Sucre). Los productos alcanzados son: socializar, divulgar, capacitar y entrenar a los funcionarios de la D. T. (incluye Inspecciones).	33	33,33	
			Direcciones Territoriales con caracterización actualizada, de acuerdo con los parámetros de la Dirección General de IVC. Los productos alcanzados son: Investigación con las fuentes de información de su Departamento (incluyendo Municipios).	50	50	
			Campañas de socialización de la normatividad laboral a través de medios de divulgación masiva realizadas en cada Jurisdicción y reportadas a la Dirección de IVC. Se lograron 1.	33	33,33	
32	**Dirección Territorial de Córdoba.**	Elaborar informe analítico del comportamiento de las relaciones laborales desde la perspectiva de Inspección y acciones realizadas con relación a éstas.	Informe elaborado. Productos alcanzados son: Informe analítico consolidado del año 2009, remitido a la Dirección de IVC.	50	50	
		Prestar apoyo a la Oficina Jurídica en lo relacionado con control y seguimiento a los Acttos Administrativos expedidos por las D.T. en ejercicio de las funciones que cursen contra la Entidad. Solo notificación y seguimiento de acuerdo con las competencias de Res. 2605/09.	Procesos apoyados. Se lograron 6.	50	100	
		Desarrollar y cumplir las acciones de mejoramiento acordadas en las visitas de seguimiento y evaluación practicadas por el nivel central.	Documentos de compromisos adquiridos y cumplidos. Los productos alcanzados son: Documento Seguimiento.	50	50	

SEMESTRE	JULIO A DICIEMBRE		AÑO		
	Integrar la Secretaría Técnica del Comité ETI, liderar los procesos y promover el desarrollo del Plan Operativo Interinstitucional del Comité de Erradicación del Trabajo Infantil, a nivel Departamental y Municipal, en el marco de la Ley 1098 / 2006	Plan de Acción e Informe de Avance. Los productos alcanzados son: Plan de Acción Interinstitucional del Comité de Erradicación del Trabajo Infantil en su Departamento.	33	33,33	
	Participa en el Comité en la formulación y ejecución del Plan de Acción para la atención a personas con discapacidad (incluye componente laboral y de salud)	Informe semestral realizado. Los productos alcanzados son: Informe de acciones realizadas a través del Comité en el segundo semestre de 2009.	50	50	
	Apoyar las acciones relacionadas con Riesgos Profesionales.	Apoyo a la realización del Día Nacional de la Salud en el Mundo del Trabajo.	50	100	
		No. de visitas para verificar cumplimiento de normatividad / No. de ARP existentes. Se lograron 3.	50	100	
	Adelantar investigaciones administrativas por accidentes de trabajo mortales.	Informes de accidentes mortales investigados reportados. Los productos alcanzados son: Informe de accidentes mortales remitido a la Dirección de Riesgos Profesionales.	50	50	
	Seguimiento a acciones de Salud Ocupacional (Comités de Salud Ocupacional, Accidentes de Trabajo, Multas, etc).	Informe de seguimiento a las acciones de Salud Ocupacional realizado. Los productos alcanzados son: Informe seguimiento del segundo semestre de 2009 remitido a la Dirección General de Riesgos Profesionales.	50	50	
	Realizar eventos de capacitación en diferentes temas con énfasis en prevención (dar prioridad a mínimo 3 sectores económicos del Departamento).	Eventos de capacitación realizados. Se lograron 1. OBSERVACIÓN: Se realizó un evento adicional.	33	33,33	
	Registro y estadísticas territoriales de EST y ACE	Informe estadístico consolidado de EST y ACE. Productos alcanzados: Informe estadístico remitido a la Dirección General de Promoción del Trabajo.	50	50	
	Desarrollar actividades tendientes a la Satisfacción del Ciudadano y Organizaciones.	Informe del Buzón de Quejas, Sugerencias y Reclamos y acciones correctivas que se requieran para mejorar el Sistema de Atención al Ciudadano. Los productos alcanzados son: Informe de análisis y monitoreo a las acciones de mejoramiento relacionadas con atención al ciudadano.	50	50	
		Documento analítico de cumplimiento de tiempos reales estimados para cada trámites de acuerdo con Circular 060. Los productos alcanzados son: Documento analítico de cumplimiento de tiempos reales estimado para cada trámite.	50	50	
		Reglamentos tramitados / Reglamentos recibidos. Se lograron 32.	50	100	
		No. de Depósitos de Organizaciones Sindicales realizados / No. de Depósitos de Organziaciones Sindicales radicados. Se lograron 1	50	100	
		No. de solicitudes de Depósitos de Estatutos y Reformas Estatutarias realizados / No. de Solicitudes de Depósitos de Estatutos y Reformas Estatutarias radicadas.	50	100	
		No. de Registros de Juntas Directivas, Subdirectivas, Comités, etc. Realizados / No. de Solicitudes de Juntas Directivas, Subdirectivas, Comités, etc. Radicados. Se lograron 13.	50	100	
	Realizar acciones de verificación al cumplimiento de normas de SSSI.	No. de Organzaciones sancionadas por evasión y elusión (Riesgos Profesionales y Pensiones) con Acto Administrativo ejecutoriado.	50	100	
	Adelantar en los Términos de Ley las Investigaciones Administrativo - Laborales.	Investigaciones ejecutoriadas consignadas en el informe estadístico. Los productos alcanzados son: Informe anual consolidado.	100	100	
		No. de visitas realizadas a Precooperativas y Cooperativas de Trabajo Asociado. Se lograron 20. OBSERVACIÓN: Se realizó 1 adicional.	33	33,33	

SEMESTRE	JULIO A DICIEMBRE		AÑO		

		Realizar visitas de IVC (Incrementar en 20% el número de visitas para el 2010, con respecto a las realizadas en el 2009).	No. de visitas realizados a EST y ACE en la Capital del Departamento. Se lograron 4.	33	40	
			No. de visitas de carácter general realizadas en la Sede del Departamento.Se lograron 17. OBSERVACIÓN: Se realizaron 25 visitas adicionales.	33	34	
			No. de visitas de carácter general realizadas en los Municipios o Inspecciones Municipales. Se lograron 3.	50	100	
		Desarrollar acciones para fortalecer el Sistema de Inspección del Trabajo.	Informe de actividades a la Instrumentación e Implementación del Sistema . Los productos alcanzados son: socializar, divulgar, capacitar y entrenar a los funcionarios de la D. T. (incluye Inspecciones).	33	33,33	
			Direcciones Territoriales con caracterización actualizada, de acuerdo con los parámetros de la Dirección General de IVC. Los productos alcanzados son: Investigación con las fuentes de información de su Departamento (incluyendo Municipios).	50	50	
33	**Dirección Territorial de Cundinamarca**	Elaborar informe analítico del comportamiento de las relaciones laborales desde la perspectiva de Inspección y acciones realizadas con relación a éstas.	Informe elaborado. Los productos alcanzados son: informe.	100	100	
		Prestar apoyo a la Oficina Jurídica en lo relacionado con el Control y Seguimiento a los Actos Administrativos expedidos por las D.T. en ejercicio de las funciones que cursen en contra de la Entidad. Solo notificación y seguimiento.	Procesos apoyados. Se lograron 42. OBSERVACIÓN: Apoyo Jurídico. Procesos.	50	100	
		Desarrollar y cumplir las acciones de mejoramiento acordadas en las visitas de seguimiento y evaluación practicadas por el nivel central.	Informe de compromisos adquiridos y cumplidos. Los productos alcanzados son: Informe de Seguimiento.	50	50	
		Integrar la Secretaría Técnica del Comité ETI, liderar los procesos y promover el desarrollo del Plan Operativo Interinstitucional del Comité de Radicación del Trabajo Infantil, a nivel departamental y municipal, en el marco de la Ley 1098 de 2006.	Plan de Acción e Informe de Avance. Los productos alcanzados son: Plan de Acción Interinstitucional del Comité de Erradicación del Trabajo Infantil en su Departamento y Local.	33	33,33	
		Participa en el Comité en la formulación y ejecución del Plan de Acción para la atención a personas con discapacidad (incluye componente laboral y de salud)	Informe semestral realizado. Productos alcanzados son: Informe de acciones realizadas a través del Comité en el segundo semestre 2009	50	50	
		Realizar visitas de contrl a la Junta de Calificacion de Invalidez que funciona en la Jurisdicción.	Número de visitas realizadas. Se lograron 3. OBSERVACIÓN: Visitas a la JCL.	50	100	
		Apoyar las acciones relacionadas con Riesgos Profesionales.	Apoyo a la realización del Día Nacional de la Salud en el Mundo del Trabajo. OBSERVACIÓN: Apoyo a la realización del 28 de julio.	50	100	
			Número de visitas para verificar cumplimiento de normatividad/número de ARP existentes. Se lograron 3. OBSERVACIÓN: Visitas a las ARP.	50	100	
		Adelantar investigaciones administrativas por accidentes de trabajo mortales.	Informe de accidentes mortales investigados reportados. Los productos alcanzados son: Informes de Accidentes Mortales remitido a la Dirección de Riesgos Profesionales. OBSERVACIÓN: Informe de accidentes mortales remitido a la D.G. de Riesgos Profesionales.	50	50	

SEMESTRE	JULIO A DICIEMBRE		AÑO		
	Seguimiento a acciones de Salud Ocupacional (Comités de Salud Ocupacional, Accidentes de Trabajo, Multas, etc).	Informe de seguimiento a las acciones de Salud Ocupacional realizado. Los productos alcanzados son: Informe seguimiento del segundo semestre de 2009 remitido a la Dirección General de Riesgos Profesionales.	50	50	
	Realizar eventos de capacitación en diferentes temas con énfasis en prevención (dar prioridad a mínimo 3 sectores económicos del Departamento).	Eventos de capacitación realizados. Se lograron 2. OBSERVACIÓN: Evento de capacitación a poblaciones vulnerables.	50	50	
	Desarrollar acciones tendientes a fomentar el trabajo en sectores vulnerables a través de las ILES.	Informe de avance (Facatativá y Soacha). Los productos alcanzados son: Informe de avance desarrollado plan operativo de apoyo ILES, segundo semestre 2009.	50	50	
	Registros y Estadísticas Territoriales de EST y ACE	Informe estadístico consolidado de EST y ACE realizado. Los productos alcanzados son: Informe Estadístico remitido a la Dirección General de Promoción del Trabajo. OBSERVACIÓN: Informe sobre E.S.T., y A.C.E., remitido a la Dirección General de Promoción del Trabajo.	50	50	
	Desarrollar actividades tendientes a la Satisfacción del Ciudadano y Organizaciones.	Informe del Buzón de Quejas, Sugerencias y Reclamos y Acciones Correctivas que se requieran para mejorar el Sistema de Atención al Ciudadano. Los productos alcanzados son: Informe de Análisis y Monitoreo a las acciones de mejoramiento, relacionadas con atención al ciudadano. OBSERVACIÓN: Informe de análisis y monitoreo elaborado.	50	50	
		Documento analítico de cumplimiento de tiempos reales estimados para cada trámite de acuerdo con Cicular 060. Los productos alcanzados son: Documento analítico de cumplimiento de tiempos reales estimados para cada trámite. OBSERVACIÓN: Documento analítico de tiempos reales estimados para cada trámite elaborado.	50	50	
		Reglamentos tramitados/Reglamentos recibidos. Se lograron 1021. OBSERVACIÓN: Reglamentos de Trabajo.	50	100	
		No. de Depósitos de Organizaciones Sindicales realizados / Número Depósitos de Organizaciones Sindicales Radicados. Se lograron 73. OBSERVACIÓN: Depóstio de Organizaciones Sindicales.	50	100	
		No. de Solicitudes de Depósitos de Estatutos y Reformas Estatutarias realizados / No. de Solicitudes de Depósitos de Estatutos y Reformas Estatutarias Radicadas. Se lograron 9. OBSERVACIÓN: Depósitos de Estatutos y Reformas Estatutarias.	50	100	
		No. de Registros de Juntas Directivas, Subdirectivas, Comités, etc. Realizados / No. de Solicitudes de Juntas Directivas, Subdirectivas, Comités, etc. Radicados. Se lograron 151. OBSERVACIÓN: Registros de Juntas Directivas, Subdirectivas.	50	100	
	Realizar acciones de verificación al cumplimiento de normas de SSSI.	No. de Organizaciones sancionadas por evasión y elusión (Riesgos Profesionales y Pensiones), con Acto Administrativo Ejecutoriado. OBSERVACIÓN: Organizaciones sancionadas por elusión, evasión	50	100	
	Adelantar en los Términos de Ley las Investigaciones Administrativo - Laborales.	Investigaciones ejecutoriadas consignadas en el informe estadístico. Los productos alcanzados son: Informe.	100	100	
		No. de visitas realizadas a Precooperativas y Cooperativas de Trabajo Asociado. Se lograron 18. OBSERVACIÓN: Visitas a CTA y Pre-cooperativas.	50	42,86	
		No. de visitas realizadas a EST y Agencias de Colocación de Empleo en la capital del Departamento. Se lograron 18 OBSERVACIÓN: Visitas EST y ACE en la capital de Departamento.	50	42,86	

SEMESTRE	JULIO A DICIEMBRE		AÑO		

		Realizar visitas de IVC (Incrementar en 20% el número de visitas para el 2010, con respecto a las realizadas en el 2009).	No. de Visitas realizadas a EST y ACE en los Municipios de Departamento. Se lograron 16. OBSERVACIÓN: Vsitas a EST y ACE en los municipios del Departamento.	50	50	
			No. de visitas de carácter general realizadas en la Sede del Departamento. Se lograron 36. OBSERVACIÓN: Visitas de carácter general en la Capital del Departamento.	50	42,86	
			No. de visitas de carácter generalr realizadas en los Municipios o Inspecciones Municipales. Se lograron 36. OBSERVACIÓN: Visitas de carácter general en los municipios del departamento.	50	42,86	
		Desarrollar acciones para fortalecer el Sistema de Inspección del Trabajo.	Direcciones Territoriales con caracterización de acuerdo con los parámetros de la Dirección de IVC. Los productos alcanzados son: Investigación con las fuentes de información de su Departamento (incluyendo Municipios) y diligenciamiento. OBSERVACIÓN: Investigación con las fuentes de información del Departamento, incluyendo Municipios y diligenciamiento y remisión del formato a la DGIVC.	50	50	
			Campañas de socializacion de la normatividad laboral a través de medios de divulgación masiva realizadas en cada Jurisdicción y reportadas a la Direccion General de IVC. Se lograron 3. OBSERVACIÓN: Campañas de socialización de la normatividad laboral a través de medios de divulgación masiva (se realizó 1 campaña adicional).	33	33,33	
34	**Dirección Territorial de Guajira**	Elaborar informe analitico del comportamiento de las relaciones laborales desde la perspectiva de Inspección y acciones realizadas con relación a estas	Informe elaborado; los productos alcanzados son : Informe analitico consolidado 2009 remitido a la DGIVC.	50,00	50,00	
		Prestar apoyo a la Oficina Juridica en lo relacionado con el control y seguimiento a los actos adtivos. Expedidos por las DT. En ejercicio de las funciones que cursen en contra de la Entidad. Solo notificación y Seguimiento de acuerdo con la Ress. 2605 / 2009	Procesos Apoyados; se lograron 3	50,00	100,00	
		Desarrollar y cumplir las acciones de mejoramiento acordadas en las visitas de seguimiento y evaluación practicadas por el nivel central.	Documentos de compromisos adquiridos y cumplidos. Los productos alcanzados son: Documentos de seguimiento	50,00	50,00	
		Integrar la Secretaria Tecnica del Comité ETI. , liderar los procesos y promover el desarrollo del Plan Operativo Interinstitucional del Comité de ETI., a nivel Depoartamental y Municipal en el marco de la Ley 1098/ 2006 y de la estrategia Nacional ETI., 2008/2015	Plan de Acción e Informe de avance. Los productos alcanzados son: Plan de Acción Interinstitucional del Comité ETI., en su Departamento	33,00	33,00	
		Participar en el Comité en la formulación y Ejecución del Plan de Acción para la atención a personas con discapacidad (incluye componente laboral y de salud)	Informe semestral realizado. Los productos alcanzados son : Informe de acciones realizadas a tyraves del Comité en el segundo trimestre 2009 nremitidos a la DGIVC.,	50,00	50,00	
		Apoyar las acciones relacionadas con Riesgos Profesionales	Apoyo a la realización del Dia Nacional de la Salud en el mundo del trabajo.	50,00	100,00	
			Numero de visitas para verificar cumplimiento de normatividad / numero de ARP existentes	50,00	100,00	
		Adelantar Investigaciones Adtivas. Por accidentes de trabajo mortales	Infotme de accidentes mortales investigados reportados. Los productos alcanzados son : Informe de Accidentes reptados a la DGRP., OBSERVACION: Informe de Accidentes mortales investigados reportados remitidos a la DGRP.,	50,00	50,00	

SEMESTRE	JULIO A DICIEMBRE		AÑO		
	Seguimiento a acciones de Salud Ocupacional (Comité de Salud Ocupacional, Accidentes de Trabajo, Multas, etc..)	Informe de seguimiento a las Acciones de Salud Ocupacional realizadas. Los productos alcanzados son: Informe de Seguimiento del Segundo Semestre del 2009 remitido a la DGRP.	50,00	50,00	
	Realizar eventos de capacitación en diferentes temas con enfasis en prevención (Dar prioridad a minimo tres sectores economicos del Departamento)	Eventos de Capacitación realizados. Se lograron 1	33,00	25,00	
	Registro y estadisticas territoriales de EST y ACE	Informe estadistico consolidado de EST y ACE realizados. Los productos alcanzados son: Informe estadistico remitido a la DGPT OBSERVACION: Informe estadistico remitodo a la DGPT de EST y ACE.	50,00	50,00	
	Desarrollar actividades tendientes a la satisfacción del Ciudadano y Organizaciones	Informe de buzón de quejas y sugerencias y reclamos y acciones correctivas que se requieran para mejorar el Sistema la atención al ciudadano. Los productos alcanzados son: Informe Analisis y Monitoreo a las Acciones de mejoramniento realaciionadas con atención al ciudadano	50,00	50,00	
		Documeno analitico de cumplimiento de tiempos reales estimados para cada tramite de acuerdo con Circular 060. Los productos alcanzados son: Documento analitico de cumplimento de tiempo reales estimados para cada tramite.	50,00	50,00	
		Reglamentos Tramitados / Reglamentos Recibidos. Se logaron 66.	50,00	100,00	
		Numero de Depositos de Organizaciones Sindicales realizados / Numero de Depositos de Organiozaciones Sindicales radicados.	50,00	100,00	
		N° de Solicitudes de Deposito de Estatutos y Reformas Estaturaios realizadas / N° de Solicitudes de Depositos de Estatutos y Reformas Estatutarias realizadas.	50,00	100,00	
		N° de Registros de Juntas Directivas, Sub Direcivas, Comityes, etc.. Realizados / N° de Solicitudes de Juntas Directivas , Sub Directivas, Comites, ETC….Radicados. Se lograron 9	50,00	100,00	
	Realizar acciones de verificación al cumplimiento de normas del Sistema de Seguridad Social Integral - SSSI	Numero de Organizaciones sancionadas por Evasión y Elusión (Riesgos Profesionales y Pensiones) con Acto Administrativo Ejecutoriado. Se lograon 20	50,00	100,00	
	Adelantar en los terminos de Ley las investigaciones Administrativo - Laborales	Investigaciones Ejecutoriadas consignadas en el informe Estadistico. Los productos alcanzados son Informes.	100,00	100,00	
	Realizar visitas de IVC (Incrementar el 20% el numero de visitas para el 2010 con respecto a las realizadas en el 2009)	Numero de visitas a Cooperativas y Precoperativas de TA.., Se logaron 11	33,00	45,83	
		Numero de Visitas realizadas a EST y ACE en la capital del Departamento. Se lograron 1	33,00	25,00	
		Numero de visitas de carácter general realizadas en la sede del Departamento. Se lograron 40 OBSSERVACION: SE hicieron 8 de mas.	50,00	40,00	
		Numero de vistas de carácter general realizadas en los municipios o Inspecciones Municipales. Se lograron 84	50,00	56,00	
	Desarrollar Acciones para fortalecer el Sistema de Inspección del Trabajo.	Informe de Actividades a la Instrumentación e Implemetación del Sistema (entran Amazonas, Arauca, Barranca, Boyaca, Caqueta, Casanare, Cauca, Cordoba, Choco, Guajira, Meta, Nariño, N. Santander, Putumayo, Quindio, Risaralda, San Andres, Sucre, Tolima, Uraba y Apartado) Los productos alcanzados son: Socializar, Divulgar, Capacitar y entrenar a los funcionarios de la DT. (Incluye Inspecciones)	33,00	33,33	
		DTs. Con caracterización actualizada de acuerdo con los parametros de la DGIVC., Los productos alcanzados son: Investigación con las fuentes de información de su Departamento (Incluyendo Municipios)	100,00	100,00	

SEMESTRE	JULIO A DICIEMBRE		AÑO		
	trabajo.	Campañas de Socialización de la Normatividad Laboral a traves de medios de divulgación masiva realizadas en cada Jurisdicción y reportadas a la DGIVC. Se lograron 1	33,00	33,33	
		Documentos de analisis de Riesgo Laboral del Departamento con Base en el cruce de las Planillas a atención al Usuario, Consiliaciones y Querellas, e informe de gestión y diagnostico para Atlantico, Cundinamarca, Bolivar, Magdalena, Cesar, Santander, Valle, Huila, Caldas y Antioquia. Los productos alcanzados son: Documento de analisis de Riesgo Laboral remitido a DGIVC.,	50,00	50,00	
35	**Dirección Territorial de Huila**	Elaborar informe analitico del comportamiento de las relaciones laborales desde la perspectiva de Inspección y acciones realizadas con relación a estas.	Informe elaborado; los productos alcanzados son : Informe analitico consolidado 2009 remitido a la DGIVC.	50,00	50,00	
		Prestar apoyo a la Oficina Juridica en lo relacionado con el control y seguimiento a los actos adtivos. Expedidos por las DT. En ejercicio de las funciones que cursen en contra de la Entidad. Solo notificación y Seguimiento de acuerdo con la Ress. 2605 / 2009	Procesos Apoyados; se lograron 15	50,00	100,00	
		Desarrollar y cumplir las acciones de mejoramiento acordadas en las visitas de seguimiento y evaluación practicadas por el nivel central.	Documento de compromisisos adquiridos y cumplidos. Los productos alcanzados son: Documento de seguimiento.	50,00	50,00	
		Integrar la Secretaria Tecnica del Comité ETI. , liderar los procesos y promover el desarrollo del Plan Operativo Interinstitucional del Comité de ETI., a nivel Depoartamental y Municipal en el marco de la Ley 1098/ 2006 y de la estrategia Nacional ETI., 20008 - 2015	Plan de Acción e Informe de avance. Los productos alcanzados son: Plan de Acción Interinstitucional del Comité ETI., en su Departamento.	33,00	33,33	
		Participar en el Comité en la formulación y Ejecución del Plan de Acción para la atención a personas con discapacidad (incluye componente laboral y de salud)	Informe semestral realizado. Los productos alcanzados son : Informe de acciones realizadas a través del Comité en el segundo trimestre 2009 nremitidos a la DGIVC.,	50,00	50,00	
		Realizar visitas de contro a la Junta de Calificación de Invalidez que funciona en la Jurisdicción para quies aplique.	Numero de vistas realizadas. Se logro 1	33,00	100,00	
		Apoyar las acciones relacionadas con Riesgos Profesionales	Apoyo a la realización del Dia Nacional de la Salud en el Mundo del Trabajo. Se logro 1	50,00	100,00	
			Numero de visitas relacionadas para verificar cumplimiento de Normatividad / Numero de ARPs. Exstentes. Se lograron 3	50,00	100,00	
		Adelantar Investigaciones Adtivas. Por accidentes de trabajo mortales	Informe de accidentes mortales investigados reportados. Los productos alcanzados son: Informe de accidentes mortales remitidos a la DGRP.,	50,00	50,00	
		Seguimiento a acciones de Salud Ocupacional (Comité de Salud Ocupacional, Accidentes de Trabajo, Multas, etc..)	Informe de Seguimiento a las Acciones de Salud Ocupacional realizadas. Los productos alcanzados son: Informe de Seguimiento del Segundo Semestre del 2009 remitido a la DGRP.	50,00	50,00	
		Realizar eventos de capacitación en diferentes temas con enfasis en Prevención (Dar prioridad a minimo tres sectores economicos del Departamento)	Eventos de Capacitación realizados. Se lograron 2 OBSERVACION: Tres empresas solicitaron nuestros sevicios.	50,00	50,00	

SEMESTRE	JULIO A DICIEMBRE		AÑO		
	Apoyar la Gestión del Observatorio de Empleo	Reporte de Información suministada al Observatorio. (Santander, Tolima, Caldas, Risaralda, Quindio y Nariño) Los productos alcanzados son: Reporte de Información	50,00	50,00	
	Registros y Estadisticas Territoriales de EST y ACE.	Informe estadistico consolidado de EST y ACE realizados. Los productos alcanzados son: Informe estadistico remitido a la DGPT	50,00	50,00	
	Desarrollar actividades tendientes a la satisfacción del Ciudadano y Organizaciones	Informe del Buzon de Quejas, Sugerencias y Reclamos y acciones correctivas que se requieran para mejorar el Sistema de atención al Ciudadano. Los productos alcanzados son: Informe de analisis y monitoreo a las acciones de mejoramiento relacionadas con atención al ciudadano.	50,00	50,00	
		Documento analitico de cumplimiento de tiempos reales estimados para cada tramite de acuerdo con Circular 060 .. Los productos alcanzados son: Docuemnto analitico de cumplimento de tiempos reales stiamdos para cada tramite de acuerdo con Circulkar 060	50,00	50,00	
		Reglamentos Tramitados / Reglamentos Recibidos. Se logaron 39.	50,00	100,00	
		Numero de Depositos de Organizaciones Sindicales realizados / Numero de Depositos de Organiozaciones Sindicales radicados. Se logro 1	50,00	100,00	
		Numero de solicitudes de Deposito de Estatutos y Reformas Estatutarias realizadas / Numero de solicitudes de Deposito de Estatuto y Reformas Estatutarias radicass. Se logro 1	50,00	100,00	
		Numero de registro de Juntas Directivas, Subdirectivas, Comites, etc.. Realizados / Nuimero de solicitudes de Juntas Directivas, Subdirectiva, Comites, etc.. Radicados. Se lograon 12	50,00	100,00	
	Realizar acciones de verificación al cumplimiento de Normas de SSSI.	Numero de Organizaciones sancionadas por Evasión y Elusión (Riesgos Profesionales y de Pensiones) con Acto Adtivo. Ejecutoriado. Se logaron cinco.	50,00	100,00	
	Adelantar en los terminos de Ley las investigaciones Adtivo. - Laborales	Investigaciones Ejecutoriadas consignadas en le Informe Estadistico. Lo sproductos alcnaz<dos son: Infor,me anual consolidado	100,00	100,00	
	Realizar vistas de IVC (Incrementar en 20% el numero de visitas para el 2010 con respecto al 2009)	Numero de vistas realizasa a Precooperativas y Cooperativas de TA. Se logaron 12 OBSERVACION: Se duplico el numero de visitas debido a que hay algunas que se encuentran investgadas, por lo tanto son visitas de carácter preventivo.	50,00	50,00	
		Numero de visitas realizadas a ESTy a ACE., en la capital del Departamento. Se logaron 2 OBSERVACION: El el primer trimestre no se realizo la vista programada, ejecutandose en el segundo trimestre las dos adicionales. Se realizaron porque se encuentran investigadas.	50,00	50,00	
	Realizar visitas de IVC Incrementar el 20% el numero de visitas para el 2010 con respecto a las realizadas en el 2009	Numero de visitas de carácter general realizadas en la sede del Departamento. Se lograron 57 OBSERVACION: No se pudo cumplir con las s30n visitas programas por que se dio enfoque a las investigacionesa atrasadas - quedaron pendientes de realizar las tresantes el proximo trimestre.	50,00	50,00	
		Numero de visitas de carácter general realizadas en los Municipios o Inspecciones Municipales. Se lograron 60	50,00	50,00	
		Direcciones Territoriales con caracyterización de acuerdo con los parametros de la Dirección General de IVC. Los productos alcanzados son: Investigación con las fuentes de información de su Departamento. Incluyendo Municipios.	50,00	50,00	

SEMESTRE	JULIO A DICIEMBRE		AÑO		

		Desarrollar acciones para fortalecer el Sistema de Inspección del Trabajo.	Campañas de socialización de la Normatividad Laboral a través de medios de divulgación masiva realizadas en cada Jurisdicción y reprtadas a la DGIVC., Se lograron 6. OBSERVACIóN: Se incrementaron las campañas de Socialización debido a las inmvitacions de los Medios de Comunicación, Rdio , TV, por motivos de la sFestividades de San Pedro.	50,00	50,00	
			Documento de analisis de Riesgo Laboral del Departamento con base en el cruce de las Planillas Atención al Usuario, Consiliaciones y Querellas e Informe de Gestión y diagnostico par aAtlantico, Cundinmarca, Bolivar, Magdalena, Cesar, Santander, Valle. Los productos alcanzados son: Docuemto de analisis de Riesgo Laboral remitodo a la DGIVC.,	50,00	50,00	
36	**Dirección Territorial del Magdalena.**	Prestar apoyo a la Oficina Juridica en lo relacionado con el control y seguimiento a los actos adtivos. Expedidos por las DT. En ejercicio de las funciones que cursen en contra de la Entidad. Solo notificación y Seguimiento de acuerdo competencia de la Resol. 2605.	Procesos apoyados. Se logaron 53	50,00	100,00	
		Realizar visitas de control a la Junta de Calificación de Invalidez que funciona en la Jurisdicción.	Numnero de Visitas realizadas. Se logro 1	50,00	100,00	
		Apoyar las acciones relacionadas con Riesgos Profesionales	Apoyo a la realización del día Nacional de la Salud en el Mundo del Trabajo. Se lograron 2	50,00	100,00	
			Numero de visitas para verificar cumplimiento de normatividad / numero de ARP existentes. Se lograron 2	50,00	100,00	
		Adelantar Investigaciones Adtivas. Por accidentes de trabajo mortales	Informe de accidentes mortales investigados reportados. Los productos alcanzados son: Informe de accidentes mortales remitidos a la DGRP.,	50,00	50,00	
		Realizar eventos de capacitación en diferentes temas con enfasis en Prevención (Dar prioridad a minimo tres sectores economicos del Departamento)	Eventos de capacitación realizados. Se lograron 2 OBSERVACION: Se realizaron 3 adiconales. Por solicitud se realizaron eventos a ARP., Colpartria, Indeportes, Propiedad Horizontal, Estudiantes U. Magdalena.	50,00	50,00	
		Registros y Estadisticas Territoriales de EST y ACE.	Informe estadistico consolidado de EST., y ACE., Los productos alcanzdos son: Informe esdistico remitido a la DGPT.	50,00	50,00	
		Desarrollar actividades tendientes a la satisfacción del Ciudadano y Organizaciones	Informe del Buzón de quejas, sugerencias y reclamos y acciones correctivas que se requieran para mejorar el Sistema de Atención al Ciudadano. Los productos alcanzados son: Informe de analisis y Monitoreo a las Acciones de Mejoramiento relacionadas con la atención al Ciudadano.	50,00	50,00	
			Documento analitico de cumplimiento de tiempos reales estimados para cada tramite de acuerdo con Circular 060. Los productos alcanzados son: Documento analitico de cumplimeitno de tiempos reales estimados para cada tramite.	50,00	50,00	
			Reglementos tramitados / Reglamentos recibidos . Se lograron 51	50,00	100,00	
			Numero de Depositos de Organizaciones Sindicales realizados / numero de Depositos de organizaciones Sindicales radicados. Se lograron 4.	50,00	100,00	
			Numero de solicitudes de Deposito de Estatutos y Reformas Estatutarias realizadas / Numero de solicitudes de Deposito de Estatuto y Reformas Estatutarias radicass. Se logro 3	50,00	100,00	
			Numero de registro de Juntas Directivas, Subdirectivas, Comites, etc.. Realizados / Nuimero de solicitudes de Juntas Directivas, Subdirectiva, Comites, etc.. Radicados. Se lograon 13	50,00	100,00	

SEMESTRE	JULIO A DICIEMBRE		AÑO		

		Realizar Acciones de verificación al cumplimiento de normas del Sistema de Seguridad Social Integral - SSSI	Numero de Organizaciones sancionadas Evasión y Elusión (Riesgos Profesionales y pensiones) con Acto Administrativo Ejecutoriado.. Se lograron 25	50,00	100,00	
		Adelantar en los treminos de LEY las Investigaciones Adtivo. Laborales.	Investigaciones Ejecutoriadas consignadas en el Ionforme Estadistico. Pructo alcanzado: Terminado.	100,00	100,00	
		Realizar visitas de IVC Incrementar el 20% el numero de visitas para el 2010 con respecto a las realizadas en el 2009	Numero de Visitas realizadas a Precooperativas y Cooperativas de trabajo asociado. Se lograron 160	50,00	40,00	
			Numero de visitas realizadas a EST y ACE en la capital del Departamento. Se lograron 2 OBSERVACION: Se trae rezago del trimestre anterior por enfermedad de funcionarios.	50,00	28,57	
			Numero de visitas de carácter general realizadas en los Municios o Inspecciones Municipales. Se lograron 160.	50,00	40,00	
		Desarrollar aciones para fortalecer el Sistema de Inspección del trabajo.	Direeciones Territoriales con caracterización actualizada de acuerdo con los parametros de ls DGIVC. Los producto alcanzados son: Investigación con las fuentes de Investigación del Departamento, incluyendo Municipios.	100,00	100,00	
			Campañas de socialización de la Normatividad Laboral a travé de medios de divulgación masiva realizadas en cada Jurisdiccioón y reprtadas a la DGIVC., Se lograron 22 OBSERVACION: Se realizo un evento de capacitación adicional.	33,00	50,00	
			Documento de analisis de Riesgo Laboral del Departamento con base en el cruce de las Planillas Atención al Usuario, Consiliaciones y Querellas e Informe de Gestión y diagnostico. Los productos alcanzados son: Documento de analisis de riesgo laboral remitido a la DGIVC.	50,00	50,00	
37	**Dirección Territorial del Meta.**	Elaborar informe analitico de comportamiento de las relaciones laborales desde la perspectiva de Inspección y acciones realizadas con relación a estas.	Informe elaborado; los productos alcanzados son : Informe analitico consolidado 2009 remitido a la DGIVC.	50,00	50,00	
		Prestar apoyo a la Oficina Jurídica en lo relacionado con el control y seguimiento a los actos Asdtivos expedidos por las D.T. en ejrcicio de las funciones que cursen en contra de la Entida. Solo notificación y seguimiento de acuerdo con la Res. 2605/09,m	Procesos apoyados. Se lograron 79. OBSERVACIÓN: se remitieron 9 informes y se apoyaron 43 procersos	50,00	100,00	
		Desarrollar y cumplir las acciones de mejormiento acrodadas en las visitas de Seguimiento y Evaluación practicadas por el Nivel Central	Documento de compromisisos adquiridos y cumplidos. Los productos alcanzados son: Documento de Seguimiento.	50,00	50,00	
		Integrar la Secretaria Tecnica del Comité ETI. , liderar los procesos y promover el desarrollo del Plan Operativo Interinstitucional del Comité de ETI., a nivel Depoartamental y Municipal en el marco de la Ley 1098/ 2006 y de la estrategia Nacional ETI.,	Plan de acción e informe de avance. Los productos alcanzados son: Plan de Acción Interinstitucional del CET. En su Departamento Remitido a DGIVC.	33,00	33,33	
		Participar en el Comité en la formulación y Ejecución del Plan de Acción para la atención a personas con discapacidad (incluye componente laboral y de salud)	Informe Semestral realizado. Los productos alcanzados son: Informes de Acciones realizadas a través del Comité en el segundo Seimestre del 2009	50,00	50,00	
		Realizar visitas de control a la Junta de Calificación de Invalidez que funciona en la Jurisdicción.	Numero de visitas realizadas. Se logro 1 OBSERVACION: Auto 196 31 Mayo -2010	50,00	100,00	
			Apoyo a la realización del dia Nacional de la Salud en el Mundo del Trabajo.	50,00	100,00	

SEMESTRE	JULIO A DICIEMBRE		AÑO		
	Apoyar las acciones relacionadas con Riesgos Profesionales	Numero de visitas para verificar cumplimiento de Normatividad / ARPs Existentes.. Se lograron 2 OBSERVACION: Auto 195 de mayo 31 ARP Colmena.	50,00	100,00	
	Adelantar Investigaciones Administrativas por accidentes de trabajo mortales	Informe de accidentes mortales investigados reportados. Los productos alcanzados son: Informe de accidentes mortales remitidos a la DGRP.,	50,00	50,00	
	Seguimiento a acciones de Salud Ocupacional (Comité de Salud Ocupacional, Accidentes de Trabajo, Multas, etc..)	Informe de seguimiento a las Acciones de Salud Ocupacional realizadas. Los productos alcanzados son: Informe de Seguimiento del Segundo Semestre del 2009 remitido a la DGRP.	50,00	50,00	
	Realizar eventos de capacitación en diferentes temas con enfasis en prevención (Dar prioridad a minimo tres sectores economicos del Departamento)	Eventos de capacitación realizados.- Se lograron 4	50,00	50,00	
	Registros y Estadisticas Territoriales de EST y ACE.	Informe estadistico consolidado de EST y ACE. Producto alcanzado: Informe estadistico.	50,00	50,00	
	Desarrollar actividades tendientes a la satisfacción del Ciudadano y Organizaciones	Informne al Buzón de quejas, sugerencias y reckanos y accuines que se corrigen par amejorar el sisrtena de atención dal ciuidadadno. Producto alcanzado Informe.	50,00	50,00	
		Documento analitico de cumplimiento de tiempos reales estimados para cada tramite de acuerdo con Circular 060. Los productos alcanzados son: Documento analitico de cumplimeitno de tiempos reales estimados para cada tramite.	50,00	50,00	
	Desarrollar actividades tendientes a la satisfaccion del Ciudadadno y Organizaciones.	Reglamentos tramitados / Reglamentos recibidos. Se lograron 38.	50,00	100,00	
		Numero de Depositos de Organizaciones Sindicales realizados / numero de Depositos de organizaciones Sindicales radicados. Se lograron 2.	50,00	100,00	
		Numero de solicitudes de Depositos de Estautos y Reformas Estatutarioas realizados / Numero de solicitudes de Deposoito de estatutos y reformas Estatutarias radicadas. Se logaron 3	50,00	100,00	
		Numero de registros de Juntas Directivas, Subdirectivas , Comites, etc.. Realizados / numero de solicitudes de Juntas Directivas, subdirectivas, Comites, etc.. radicados. Se lograron 25	50,00	100,00	
	Realizar acciones de verificación al cumplimiento de normas del Sistema de Seguridad Social Integral - SSSI	Numero de Organizaciones sancionadas por Evasión y Elusión (Riesgos Profesionales y Pensiones) con acto administrativo ejecutoriado. Se lograron 13	50,00	100,00	
	Adelantar en los terminos de Ley las investigaciones Administrativo-Laborales	Investigaciones ejecutoriadas consignadas en el Informe estadistico Productos alcanzados: Informe.	100,00	100,00	
	Realizar visitas de IVC Incrementar el 20% el numero de visitas para el 2010 con respecto a las realizadas en el 2009	Numero de Visitas realizadas a Precooperativas y Cooperativas de trabajo asociado. Se lograron 15	50,00	42,86	
		Numero de visitas realizadas a EST y ACE en la capital del Departamento. Se lograron 4	50,00	50,00	
		Numero de Visitas realizadas a EST y ACE en los municipios del Departamento. Se lograron 16 OSERVACION: Visitas a EST y ACE de los municipios del Departamento. Se logro 1	50,00	50,00	
	Realizar visitas de IVC Incrementar el 20% el numero de visitas para el 2010 con respecto a las realizadas en el 2009	Numero de Visitas de carácter general realizadas en la sede del Departamento. Se lograron 40 OBSERVACION; Se realizaron 8 adicionales	50,00	57,14	
		Número de visita de carácter general realizadas en los Municipios o Inspecciones Municipales. Se lograron 40. OBSERVACIÓN; se realizaron 14 adicionales.	50,00	57,14	

SEMESTRE	JULIO A DICIEMBRE		AÑO		

		Desarrollar Acciones para fortalecer el Sistema de Inspección del Trabajo.	Informe de Actividades a la Instrumentación e Implemetación del Sistema (entran Amazonas, Arauca, Barranca, Boyaca, Caqueta, Casanare, Cauca, Cordoba, Choco, Guajira, Meta, Nariño, N. Santander, etc.) Los productos alcanzado son: Socializar, divulgar, capacitar y entrenar a los funcionarios de la D.T (Inlcuye Inspecciones). OBSERVACION; Informe remitido.	50,00	50,00	
			Direcciones Territoriales con caracterización actualizada de acuerdo con los parámetros de la Dirección General de IVC. Los productos alcanzados son: Investigación con las fuentes de informacion del Departamento (incluyento Municipios) OBSERVACIÓN; Informe remitido.	50,00	50,00	
			Campañas de socialización de la normatividad laobral a través de medios de divulgación masiva realizadas en cada Jurisdicción y reportadas a la DGIVC. Se lograron 2. OBSERVACION; Campaña realizada en la emisora de la Gobernación el 28-06-10.	50,00	50,00	
38	**Dirección Territorial de Nariño**	Elaborar informe analitico de comportamiento de las relaciones laborales desde la perspectiva de Inspección y acciones realizadas con relación a estas.	Informe elaborado; los productos alcanzados son : Informe analitico consolidado 2009 remitido a la DGIVC.	50,00	50,00	
		Prestar apoyo a la O.J. en lo relacionado con el control y seguimiento a los actos Adtivos expedidos por las D.T. en ejercicio de las funciones que cursen en contra de la Entida. Solo notificación y seguimiento de acuerdo con la Res. 2605/09.	Procesos apoyados. Se lograron 30.	50,00	100,00	
		Desarrollar y cumplir las acciones de mejormiento acrodadas en las visitas de Seguimiento y Evaluación practicadas por el Nivel Central	Documento de compromisisos adquiridos y cumplidos. Los productos alcanzados son: Documento de Seguimiento.	50,00	50,00	
		Integrar la Secretaria Tecnica del Comité ETI. , liderar los procesos y promover el desarrollo del Plan Operativo Interinstitucional del Comité de ETI., a nivel Depoartamental y Municipal en el marco de la Ley 1098/ 2006 y de la estrategia Nacional ETI.,	Plan de acción e informe de avance. Los productos alcanzados son: Plan de Acción Interinstitucional del CET. En su Departamento	33,00	33,33	
		Participar en el Comité en la formulación y Ejecución del Plan de Acción para la atención a personas con discapacidad (incluye componente laboral y de salud)	Informe Semestral realizado. Los productos alcanzados son: Informes de Acciones realizadas a través del Comité en el segundo Seimestre del 2009	50,00	50,00	
		Realizar visitas de control a la Junta de Calificación de Invalidez que funciona en la Jurisdicción.	Numero de visitas realizadas. Se logro 1	50,00	100,00	
		Apoyar las acciones relacionadas con Riesgos Profesionales	Apoyo a la realización del dia Nacional de la Salud en el Mundo del Trabajo.	50,00	100,00	
			Numero de visitas para verificar cumplimiento de Normatividad / No. ARPs Existentes.. Se lograron 2	50,00	100,00	
		Adelantar Investigaciones Adtivas. Por accidentes de trabajo mortales	Informe de accidentes mortales investigados reportados. Los productos alcanzados son: Informe de accidentes mortales remitidos a la DGRP.,	50,00	50,00	
		Seguimiento a acciones de Salud Ocupacional (Comité de Salud Ocupacional, Accidentes de Trabajo, Multas, etc..)	Informe de seguimiento a las Acciones de Salud Ocupacional realizadas. Los productos alcanzados son: Informe de Seguimiento del Segundo Semestre del 2009 remitido a la DGRP.	50,00	50,00	

SEMESTRE	JULIO A DICIEMBRE		AÑO		

		Realizar eventos de capacitación en diferentes temas con enfasis en prevención (Dar prioridad a minimo tres sectores economicos del Departamento)	Eventos de capacitación realizados.- Se lograron 2. OBSERVACIÓN; Se realizaron 2 eventos adicionales.	33,00	66,67	
		Apoyar la Gestión del Observatorio de Empleo	Reporte de Información suministada al Observatorio. (Quindio y Nariño) Los productos alcanzados son: Reporte de Información	50,00	50,00	
		Registros y Estadisticas Territoriales de EST y ACE.	Informe estadistico consolidado de EST y ACE. Producto alcanzado: Informe estadistico remitido a la DGPT.	50,00	50,00	
		Desarrollar actividades tendientes a la satisfacción del Ciudadano y Organizaciones	Informne al Buzón de quejas, sugerencias y reckanos y accuines que se corrigen par amejorar el sisrtena de atención dal ciuidadano. Producto alcanzado Informe.OBSERVACIÓN; Informe remitido al Grupo de Atención al Ciudadano.	50,00	50,00	
			Documento analitico de cumplimiento de tiempos reales estimados para cada tramite de acuerdo con Circular 060. Los productos alcanzados son: Documento analitico de cumplimeitno de tiempos reales estimados para cada tramite.	50,00	50,00	
			Reglamentos tramitados / Reglamentos recibidos. Se lograron 27.	50,00	100,00	
			Numero de Depositos de Organizaciones Sindicales realizados / numero de Depositos de organizaciones Sindicales radicados.	50,00	100,00	
			Numero de solicitudes de Depositos de Estautos y Reformas Estatutarioas realizados / Numero de solicitudes de Deposoito de estatutos y reformas Estatutarias radicadas.	50,00	100,00	
			Numero de registros de Juntas Directivas, Subdirectivas , Comites, etc.. Realizados / numero de solicitudes de Juntas Directivas, subdirectivas, Comites, etc.. radicados. Se lograron 24.	50,00	100,00	
		Realizar acciones de verificación al cumplimiento de normas del Sistema de Seguridad Social Integral - SSSI	Numero de Organizaciones sancionadas por Evasión y Elusión (Riesgos Profesionales y Pensiones) con acto administrativo ejecutoriado. Se lograron 7	50,00	100,00	
		Adelantar en los terminos de Ley las investigaciones Administrativo-Laborales	Investigaciones ejecutoriadas consignadas en el Informe estadistico Productos alcanzados: Informe.	100,00	100,00	
		Realizar visitas de IVC Incrementar el 20% el numero de visitas para el 2010 con respecto a las realizadas en el 2009	Numero de Visitas realizadas a Precooperativas y Cooperativas de trabajo asociado. Se lograron 8. OBSERVACIÓN; Se realizaron 4 visitas adicionales.	50,00	33,33	
			Numero de visitas realizadas a EST y ACE en la capital del Departamento. Se logró 1	33,00	25,00	
			Numero de Visitas de carácter general realizadas en la sede del Departamento. Se lograron 6 OBSERVACION; Se realizaron 10 adicionales	33,00	33,33	
		Desarrollar Acciones para fortalecer el Sistema de Inspección del Trabajo.	Informe de Actividades a la Instrumentación e Implemetación del Sistema (entran Amazonas, Arauca, Barranca, Boyaca, Caqueta, Casanare, Cauca, Cordoba, Choco, Guajira, Meta, Nariño, etc.) Los productos alcanzado son: Socializar, divulgar, capacitar y entrenar a los funcionarios de la D.T (Inlcuye Inspecciones).	33,00	33,33	
			Direcciones Territoriales con caracterización actualizada de acuerdo con los parámetros de la Dirección General de IVC. Los productos alcanzados son: Investigación con las fuentes de informacion del Departamento (incluyento Municipios) OBSERVACIÓN; Informe de caracterización del Departamento remitido.	50,00	50,00	
			Campañas de socialización de la normatividad laboral a través de medios de divulgación masiva realizadas en cada Jurisdicción y reportadas a la DGIVC. Se lograron 2.	50,00	50,00	

SEMESTRE	JULIO A DICIEMBRE			AÑO	

39	Dirección Territorial de Norte de Santander	Prestar apoyo a la O.J. en lo relacionado con el control y seguimiento a los actos Adtivos expedidos por las D.T. en ejercicio de las funciones que cursen en contra de la Entida. Solo notificación y seguimiento de acuerdo con la Res. 2605/09.	Procesos apoyados. Se lograron 89.	50,00	100,00	
		Realizar visitas de control a la Junta de Calificación de Invalidez que funciona en la Jurisdicción.	Numero de visitas realizadas. Se logro 1	50,00	100,00	
		Apoyar las acciones relacionadas con Riesgos Profesionales	Apoyo a la realización del dia Nacional de la Salud en el Mundo del Trabajo.	50,00	100,00	
			Numero de visitas para verificar cumplimiento de Normatividad / No. ARPs Existentes.. Se lograron 4. OBSERVACIÓN; Se visitaron 2 de las ARPS existentes, ya que en otros trimestres se visitan las restantes.	50,00	100,00	
		Adelantar Investigaciones Adtivas. Por accidentes de trabajo mortales	Informe de accidentes mortales investigados reportados. Los productos alcanzados son: Informe de accidentes mortales remitidos a la DGRP.,	50,00	50,00	
		Realizar eventos de capacitación en diferentes temas con enfasis en prevención (Dar prioridad a minimo tres sectores economicos del Departamento)	Eventos de capacitación realizados.- Se lograron 9.	50,00	45,00	
		Registros y Estadisticas Territoriales de EST y ACE.	Informe estadistico consolidado de EST y ACE. Producto alcanzado: Informe estadistico remitido a la DGPT.	50,00	50,00	
		Desarrollar actividades tendientes a la satisfacción del Ciudadano y Organizaciones	Informne al Buzón de quejas, sugerencias y reckanos y accuines que se corrigen par amejorar el sisrtena de atención dal ciuidadano. Producto alcanzado Informe.OBSERVACIÓN; Informe remitido al Grupo de Atención al Ciudadano.	50,00	50,00	
			Documento analitico de cumplimiento de tiempos reales estimados para cada tramite de acuerdo con Circular 060. Los productos alcanzados son: Documento analitico de cumplimeitno de tiempos reales estimados para cada tramite.	50,00	50,00	
			Reglamentos tramitados / Reglamentos recibidos. Se lograron 80..	50,00	100,00	
			Numero de Depositos de Organizaciones Sindicales realizados / Numero de Depositos de organizaciones Sindicales radicados. Se lograron 18.	50,00	100,00	
			Numero de solicitudes de Depositos de Estautos y Reformas Estatutarioas realizados / Numero de solicitudes de Deposoito de estatutos y reformas Estatutarias radicadas.	50,00	100,00	
			Numero de registros de Juntas Directivas, Subdirectivas , Comites, etc.. Realizados / numero de solicitudes de Juntas Directivas, subdirectivas, Comites, etc.. radicados. Se lograron 18.	50,00	100,00	
		Realizar acciones de verificación al cumplimiento de normas del Sistema de Seguridad Social Integral - SSSI	Numero de Empresas sancionadas por Evasión y Elusión (Riesgos Profesionales y Pensiones) con acto administrativo ejecutoriado. Se lograron 3	50,00	100,00	
		Adelantar en los terminos de Ley las investigaciones Administrativo-Laborales	Investigaciones ejecutoriadas consignadas en el Informe estadistico Productos alcanzados: Informe.	100,00	100,00	
		Realizar visitas de IVC Incrementar el 20% el numero de visitas para el 2010 con respecto a las realizadas en el 2009	Numero de Visitas realizadas a Precooperativas y Cooperativas de trabajo asociado. Se lograron 12.	50,00	48,00	
			Numero de visitas realizadas a EST y ACE en la capital del Departamento. Se lograron 6.	50,00	46,15	
			Numero de Visitas de carácter general realizadas en la sede del Departamento. Se lograron 24	50,00	40,00	
			Número de visitas de carácter general realizadas en los Municipios o Inspecciones Municipales. Se lograron 25	50,00	41,67	

SEMESTRE	JULIO A DICIEMBRE		AÑO		

		Desarrollar Acciones para fortalecer el Sistema de Inspección del Trabajo.	Informe de Actividades a la Instrumentación e Implemetación del Sistema. Los productos alcanzado son: Socializar, divulgar, capacitar y entrenar a los funcionarios de la D.T (Inlcuye Inspecciones).	33,00	33,33	
			Direcciones Territoriales con caracterización actualizada de acuerdo con los parámetros de la Dirección General de IVC. Los productos alcanzados son: Investigación con las fuentes de informacion del Departamento (incluyento Municipios).	50,00	50,00	
			Campañas de socialización de la normatividad laboral a través de medios de divulgación masiva realizadas en cada Jurisdicción y reportadas a la DGIVC. Se logró 1.	33,00	33,33	
40	**Dirección Territorial del Putumayo**	Elaborar informe analitico de comportamiento de las relaciones laborales desde la perspectiva de Inspección y acciones realizadas con relación a estas.	Informe elaborado; los productos alcanzados son : Informe analitico consolidado 2009 remitido a la DGIVC.	50,00	50,00	
		Prestar apoyo a la O.J. en lo relacionado con el control y seguimiento a los actos Adtivos expedidos por las D.T. en ejercicio de las funciones que cursen en contra de la Entida. Solo notificación y seguimiento de acuerdo con la Res. 2605/09.	Procesos apoyados. Se lograron 16. OBSERVACIÓn: Se rindieron 3 informes que se enviaron a Bogotá mediante Memorando.	50,00	100,00	
		Desarrollar y cumplir las acciones de mejormiento acrodadas en las visitas de Seguimiento y Evaluación practicadas por el Nivel Central	Documento de compromisos adquiridos y cumplidos. Los productos alcanzados son: Documento de Seguimiento.	50,00	50,00	
		Integrar la Secretaria Tecnica del Comité ETI. , liderar los procesos y promover el desarrollo del Plan Operativo Interinstitucional del Comité de ETI., a nivel Depoartamental y Municipal en el marco de la Ley 1098/ 2006 y de la estrategia Nacional ETI.,	Plan de acción e informe de avance. Los productos alcanzados son: Plan de Acción Interinstitucional del CET., en su Departamento	33,00	33,33	
		Participar en el Comité en la formulación y Ejecución del Plan de Acción para la atención a personas con discapacidad (incluye componente laboral y de salud)	Informe Semestral realizado. Los productos alcanzados son: Informes de Acciones realizadas a través del Comité en el segundo Seimestre del 2009	50,00	50,00	
		Apoyar las acciones relacionadas con Riesgos Profesionales	Apoyo a la realización del dia Nacional de la Salud en el Mundo del Trabajo.	50,00	100,00	
			Numero de visitas para verificar cumplimiento de Normatividad / No. ARPs Existentes. Se logró 1. Se realizó visita a la ARP Posivita, mediante comisorio No. 041 del 23 de abril de Acta de Visita del 3 de mayo de 2010.	50,00	100,00	
		Adelantar Investigaciones Adtivas. Por accidentes de trabajo mortales	Informe de accidentes mortales investigados reportados. Los productos alcanzados son: Informe de accidentes mortales remitidos a la DGRP., OBSERVACIÓN: Se remitieron para investigación 3 accidentes mortales de trabajo.	50,00	50,00	
		Seguimiento a acciones de Salud Ocupacional (Comité de Salud Ocupacional, Accidentes de Trabajo, Multas, etc..)	Informe de seguimiento a las Acciones de Salud Ocupacional realizadas. Los productos alcanzados son: Informe de Seguimiento del Segundo Semestre del 2009 remitido a la DGRP.	50,00	50,00	
		Realizar eventos de capacitación en diferentes temas con enfasis en prevención (Dar prioridad a minimo tres sectores economicos del Departamento)	Eventos de capacitación realizados.- Se lograron 2. OBSERVACIÓN; Se realizaron 2 eventos adicionales.	50,00	50,00	

SEMESTRE	JULIO A DICIEMBRE		AÑO		
		Desarrollar actividades tendientes a la satisfacción del Ciudadano y Organizaciones	Informne al Buzón de quejas, sugerencias y reckanos y acciones que se requieren para mejorar el sistema de atención dal ciuidadano. Producto alcanzado Informede análisis y monitoreo a las acciones de mejoramiento relalcionadas con atención al ciudadano.	50,00	50,00	
			Documento analitico de cumplimiento de tiempos reales estimados para cada tramite de acuerdo con Circular 060. Los productos alcanzados son: Documento analitico de cumplimeitno de tiempos reales estimados para cada tramite.	50,00	50,00	
			Reglamentos tramitados / Reglamentos recibidos. Se lograron 13.	50,00	100,00	
			Numero de Depositos de Organizaciones Sindicales realizados / numero de Depositos de organizaciones Sindicales radicados. OBSERVACIÓN: No se realizaron depósitos.	50,00	100,00	
			Numero de solicitudes de Depositos de Estautos y Reformas Estatutarioas realizados / Numero de solicitudes de Deposoito de estatutos y reformas Estatutarias radicadas. OBSERVACIÓN: No se recibieron solicitudes.	50,00	100,00	
			Numero de registros de Juntas Directivas, Subdirectivas , Comites, etc.. Realizados / numero de solicitudes de Juntas Directivas, subdirectivas, Comites, etc.. radicados. Se logró 1. OBSERVACION: No se recibieron solicitudes.	50,00	100,00	
		Realizar acciones de verificación al cumplimiento de normas del Sistema de Seguridad Social Integral - SSSI	Numero de Organizaciones sancionadas por Evasión y Elusión (Riesgos Profesionales y Pensiones) con acto administrativo ejecutoriado. Se lograron 9. OBSERVAC ION: Empresas investigadas.	50,00	100,00	
		Adelantar en los terminos de Ley las investigaciones Administrativo-Laborales	Investigaciones ejecutoriadas consignadas en el Informe estadistico Productos alcanzados: Informe anual consolidado.	100,00	100,00	
		Realizar visitas de IVC Incrementar el 20% el numero de visitas para el 2010 con respecto a las realizadas en el 2009	Numero de Visitas realizadas a Precooperativas y Cooperativas de trabajo asociado. Se lograron 9.	50,00	50,00	
			Numero de Visitas de carácter general realizadas en la sede del Departamento. Se lograron 40 OBSERVACION; Se realizaron 2 visitas adicionales	50,00	50,00	
			Número de visitas de carácter general realizadas en los Municipios o Inspecciones Municipales. Se lograron 40. OBSERVACIÓN: Se reazlizaron 4 visitas adicionales en el Municipio de Puerto Asís.	50,00	50,00	
		Desarrollar Acciones para fortalecer el Sistema de Inspección del Trabajo.	Informe de Actividades a la Instrumentación e Implemetación del Sistema (entran Amazonas, Arauca, Barranca, Boyaca, Caqueta, Casanare, Cauca, Cordoba, Choco, Guajira, Meta, Nariño, Norte de Santander y Putumayo.) Los productos alcanzado son: Socializar, divulgar, capacitar y entrenar a los funcionarios de la D.T (Inlcuye Inspecciones).	50,00	50,00	
			Campañas de socialización de la normatividad laboral a través de medios de divulgación masiva realizadas en cada Jurisdicción y reportadas a la DGIVC. Se lograron 2.	50,00	50,00	
41	**Dirección Territorial de Quindío**	Elaborar informe analitico de comportamiento de las relaciones laborales desde la perspectiva de Inspección y acciones realizadas con relación a estas.	Informe elaborado; los productos alcanzados son : Informe analitico consolidado 2009 remitido a la DGIVC.	50,00	50,00	

SEMESTRE	JULIO A DICIEMBRE		AÑO		
	Prestar apoyo a la O.J. en lo relacionado con el control y seguimiento a los actos Adtivos expedidos por las D.T. en ejercicio de las funciones que cursen en contra de la Entida. Solo notificación y seguimiento de acuerdo con la Res. 2605/09.	Procesos apoyados. Se lograron 201.	50,00	100,00	
	Desarrollar y cumplir las acciones de mejormiento acrodadas en las visitas de Seguimiento y Evaluación practicadas por el Nivel Central	Documento de compromisos adquiridos y cumplidos. Los productos alcanzados son: Documento de Seguimiento.	50,00	50,00	
	Integrar la Secretaria Tecnica del Comité ETI. , liderar los procesos y P.D. del Plan Operativo Institucional del Comité Erradicación del Trabajo Infantil a nivel Departamental y Municipal en el marco de la Ley 1098/ 2006 y de la estrategia Nacional ETI.,	Plan de acción e informe de avance. Los productos alcanzados son: Plan de Acción Interinstitucional del CET., en su Departamento	33,00	33,33	
	Participar en el Comité en la formulación y Ejecución del Plan de Acción para la atención a personas con discapacidad (incluye componente laboral y de salud)	Informe Semestral realizado. Los productos alcanzados son: Informes de Acciones realizadas a través del Comité en el segundo Seimestre del 2009	50,00	50,00	
	Realizar visitas de control a la JCI que funciona en la Jurisdicción.	Número de visitas realizadas. Se logró 1.	50,00	100,00	
	Apoyar las acciones relacionadas con Riesgos Profesionales	Apoyo a la realización del dia Nacional de la Salud en el Mundo del Trabajo. Se logró 1.	50,00	100,00	
		Numero de visitas para verificar cumplimiento de Normatividad / No. ARPs Existentes.	50,00	100,00	
	Adelantar Investigaciones Adtivas. Por accidentes de trabajo mortales	Informe de accidentes mortales investigados reportados. Los productos alcanzados son: Informe de accidentes mortales remitidos a la DGRP.,	50,00	50,00	
	Seguimiento a acciones de Salud Ocupacional (Comité de Salud Ocupacional, Accidentes de Trabajo, Multas, etc..)	Informe de seguimiento a las Acciones de Salud Ocupacional realizadas. Los productos alcanzados son: Informe de Seguimiento del Segundo Semestre del 2009 remitido a la DGRP.	50,00	50,00	
	Realizar eventos de capacitación en diferentes temas con enfasis en prevención (Dar prioridad a minimo tres sectores economicos del Departamento)	Eventos de capacitación realizados.- Se lograron 7. OBSERVACIÓN; Se realizaron 3 eventos adicionales.	50,00	35,00	
	Desarrollar actividades tendientes a la satisfacción del Ciudadano y Organizaciones	Informne al Buzón de quejas, sugerencias y reckanos y acciones que se requieren para mejorar el sistema de atención dal ciuidadano. Producto alcanzado Informede análisis y monitoreo a las acciones de mejoramiento relalcionadas con atención al ciudadano.	50,00	50,00	
		Documento analitico de cumplimiento de tiempos reales estimados para cada tramite de acuerdo con Circular 060. Los productos alcanzados son: Documento analitico de cumplimeitno de tiempos reales estimados para cada tramite.	50,00	50,00	
		Reglamentos tramitados / Reglamentos recibidos. Se lograron 43.	50,00	100,00	
		Numero de Depositos de Organizaciones Sindicales realizados / Numero de Depositos de organizaciones Sindicales radicados. Se lograron 5	50,00	100,00	
		Numero de solicitudes de Depositos de Estautos y Reformas Estatutarias realizados / Numero de solicitudes de Deposoito de estatutos y reformas Estatutarias radicadas. Se lograron 2.	50,00	100,00	

SEMESTRE	JULIO A DICIEMBRE		AÑO		

			Numero de registros de Juntas Directivas, Subdirectivas , Comites, etc.. Realizados / numero de solicitudes de Juntas Directivas, subdirectivas, Comites, etc.. radicados. Se lograron 8.	50,00	100,00	
		Realizar acciones de verificación al cumplimiento de normas del Sistema de Seguridad Social Integral - SSSI	Numero de Organizaciones sancionadas por Evasión y Elusión (Riesgos Profesionales y Pensiones) con acto administrativo ejecutoriado. Se lograron 9.	50,00	100,00	
		Adelantar en los terminos de Ley las investigaciones Administrativo-Laborales	Investigaciones ejecutoriadas consignadas en el Informe estadistico Productos alcanzados: Terminado.	100,00	100,00	
		Realizar visitas de IVC Incrementar el 20% el numero de visitas para el 2010 con respecto a las realizadas en el 2009	Numero de Visitas realizadas a Precooperativas y Cooperativas de trabajo asociado. Se lograron 15.	33,00	34,09	
			Número de visitas reallizadas a EST y ACE en la Capital del Departamento. Se lograron 3. Se efectuó una visita más por aplicación a capacitación de Inspectores en este tema.	50,00	60,00	
			Número de visitas realizadas a EST y ACE en los Municipios del Depto. Se logró 1.	100,00	100,00	
			Numero de Visitas de carácter general realizadas en la sede del Departamento. Se lograron 94	50,00	33,10	
			Número de visitas de carácter general realizadas en los Municipios o Inspecciones Municipales. Se lograron 50. OBSERVACIÓN: Se reazlizaron 10 visitas de más.	50,00	41,67	
		Desarrollar Acciones para fortalecer el Sistema de Inspección del Trabajo.	Informe de Actividades a la Instrumentación e Implemetación del Sistema (entran Amazonas, Arauca, Barranca, Boyaca, Caqueta, Casanare, Cauca, Cordoba, Choco, Guajira, Meta, Nariño, Norte de Santander, Putumayo, Quindio, Risaralda, San Andrés y Sucre.) Los productos alcanzado son: Socializar, divulgar, capacitar y entrenar a los funcionarios de la D.T (Inlcuye Inspecciones).	33,00	33,33	
			Direcciones Territoriales con caracterización actualizada de acuerdo con los parámetros de la DGIVC. Productos alcanzados: Investigación con las fuentes de información de su Departamento (incluyendo municipios).	50,00	50,00	
			Campañas de socialización de la normatividad laboral a través de medios de divulgación masiva realizadas en cada Jurisdicción y reportadas a la DGIVC. Se lograron 2.	50,00	50,00	
		Apoyar la Gestión del Observatorio de Empleo	Reporte de información suministrada al Observatorio (Santander, Tolima, Caldas, Risaralda, Quindio, Nariño). Productos alcanzados son: reporte de información.	50,00	50,00	
		Registros y Estadisticas Territoriales de EST y ACE.	Informe estadistico consolidado de EST y ACE. Producto alcanzado: Informe estadistico remitido a la DGPT.	50,00	50,00	
42	**Dirección Territorial de Risaralda**	Prestar apoyo a la O.J. en lo relacionado con el control y seguimiento a los actos Adtivos expedidos por las D.T. en ejercicio de las funciones que cursen en contra de la Entida. Solo notificación y seguimiento de acuerdo con la Res. 2605/09.	Procesos apoyados. Se lograron 227.	50,00	100,00	
		Realizar visitas de control a la JCI que funciona en la Jurisdicción.	Número de visitas realizadas. Se logró 1.	50,00	100,00	
		Apoyar las acciones relacionadas con Riesgos Profesionales	Apoyo a la realización del dia Nacional de la Salud en el Mundo del Trabajo.	50,00	100,00	
			Numero de visitas para verificar cumplimiento de Normatividad / No. ARPs Existentes. Se lograron 4.	50,00	100,00	
		Adelantar Investigaciones Adtivas. Por accidentes de trabajo mortales	Informe de accidentes mortales investigados reportados. Los productos alcanzados son: Informe de accidentes mortales remitidos a la DGRP.,	50,00	50,00	

SEMESTRE	JULIO A DICIEMBRE		AÑO		
	Realizar eventos de capacitación en diferentes temas con enfasis en prevención (Dar prioridad a minimo tres sectores economicos del Departamento)	Eventos de capacitación realizados.- Se lograron 10.	50,00	50,00	
	Apoyar la Gestión del Observatorio de Empleo	Reporte de información suministrada al Observatorio (Santander, Tolima, Caldas, Risaralda, Quindio, Nariño). Productos alcanzados son: reporte de información.	50,00	50,00	
	Registros y Estadisticas Territoriales de EST y ACE.	Informe estadístico consolidado de EST y ACE realizado. Los productos alcanzados son: Informe estadístico remitido a la DGPT.	50,00	50,00	
	Desarrollar actividades tendientes a la satisfacción del Ciudadano y Organizaciones	Informne al Buzón de quejas, sugerencias y reckanos y acciones que se requieren para mejorar el sistema de atención dal ciuidadano. Producto alcanzado Informede análisis y monitoreo a las acciones de mejoramiento relalcionadas con atención al ciudadano.	50,00	50,00	
		Documento analitico de cumplimiento de tiempos reales estimados para cada tramite de acuerdo con Circular 060. Los productos alcanzados son: Documento analitico de cumplimeitno de tiempos reales estimados para cada tramite.	50,00	50,00	
		Reglamentos tramitados / Reglamentos recibidos. Se lograron 113.	50,00	100,00	
		Numero de Depositos de Organizaciones Sindicales realizados / Numero de Depositos de organizaciones Sindicales radicados. Se lograron 2	50,00	100,00	
		Numero de solicitudes de Depositos de Estautos y Reformas Estatutarias realizados / Numero de solicitudes de Deposoito de estatutos y reformas Estatutarias radicadas.	50,00	100,00	
		Numero de registros de Juntas Directivas, Subdirectivas , Comites, etc.. Realizados / numero de solicitudes de Juntas Directivas, subdirectivas, Comites, etc.. radicados. Se lograron 43..	50,00	100,00	
	Realizar acciones de verificación al cumplimiento de normas del Sistema de Seguridad Social Integral - SSSI	Numero de Organizaciones sancionadas por Evasión y Elusión (Riesgos Profesionales y Pensiones) con acto administrativo ejecutoriado. Se lograron 12.	50,00	100,00	
	Adelantar en los terminos de Ley las investigaciones Administrativo-Laborales	Investigaciones ejecutoriadas consignadas en el Informe estadistico Productos alcanzados: Terminado.	100,00	100,00	
	Realizar visitas de IVC Incrementar el 20% el numero de visitas para el 2010 con respecto a las realizadas en el 2009	Numero de Visitas realizadas a Precooperativas y Cooperativas de trabajo asociado. Se lograron 15.	50,00	45,45	
		Número de visitas reallizadas a EST y ACE en la Capital del Departamento. Se lograron 13.	50,00	52,00	
		Número de visitas realizadas a EST y ACE en los Municipios del Depto. Se logró 1.	100,00	100,00	
		Numero de Visitas de carácter general realizadas en la sede del Departamento. Se lograron 114.	50,00	45,24	
		Número de visitas de carácter general realizadas en los Municipios o Inspecciones Municipales. Se lograron 90.	50,00	45,45	
	Desarrollar Acciones para fortalecer el Sistema de Inspección del Trabajo.	Informe de Actividades a la Instrumentación e Implemetación del Sistema Los productos alcanzado son: Socializar, divulgar, capacitar y entrenar a los funcionarios de la D.T (Inlcuye Inspecciones).	33,00	33,33	
		Direcciones Territoriales con caracterización actualizada de acuerdo con los parámetros de la DGIVC. Productos alcanzados: Investigación con las fuentes de información de su Departamento (incluyendo municipios).	50,00	50,00	
		Campañas de socialización de la normatividad laboral a través de medios de divulgación masiva realizadas en cada Jurisdicción y reportadas a la DGIVC. Se lograron 2.	50,00	50,00	

SEMESTRE	JULIO A DICIEMBRE			AÑO	
43	**Dirección Territorial de San Andrés**	Prestar apoyo a la Oficina Jurídica en lo relacionado con el control y seguimiento a los actos administrativos expedidos por las D.T. en ejercicio de las funciones que cursen en contra de la entidad. Solo notificación y seguimiento de acuerdo con las competencia de la Resolución 2605 de 2009	Procesos apoyados. Se lograron 15	50	100	
		Apoyar las acciones relacionadas con riesgos profesionales	Apoyo a la realización del día nacional de la salud en el mundo del trabajo.Se lograron 4	50	100	
			Número de visitas para verificar cumplimiento de normatividad /número de ARP existentes.Se lograron 2	50	100	
		Adelantar investigaciones administrativas por accidentes de trabajo mortales	Informe de accidentes mortales investigados reportados.Los productos alcanzados son: informes de accidentes mortales remitidos a la Dirección de Riesgo Profesionales.	50	50	
		Realizar eventos de capacitación en diferentes temas con énfasis en prevención (Dar prioridad a mínimo tres sectores económicos del Dpto)	Eventos de capacitación realizados . Se lograron 4	50	40	
		Registros y estadísticas territoriales de EST y ACE	Informe estadístico consolidado de EST y Agencias de Colocación de Empleo realizado.Informe estadístico remitido a la Dirección General de Promoción del Trabajo.	50	50	
		Desarrollar actividades tendientes a la satisfacción del ciudadano y organizaciones	Informe del buzón de quejas sugerencias y reclamos y acciones correctivas que se requieran para mejorar el sistema de atención al ciudadano.	50	50	
			Documento analítico de cumplimiento de tiempos reales estimados para cada trámite de acuerdo con circular 060. Los productos alcanzados son documentos analítico de cumplimiento de tiempo reales estimados para cada trámites.	50	50	
			Reglamentos Tramitados / Reglamentos Recibidos.Se lograron 9	50	100	
			No.de depòsitos de Organizaciones Sindicales realizados/No. Depòsitos de Organizaciones Sindicales radicados.	50	100	
			No.de solicitudes de de depòsito de Estatutos y Reformas Estatutarias realizados/No. de solicitudes de depòsito de Estatutos y Reformas Estatutarias radicadas.	50	100	
			No.de Registros de Juntas Directivas, Subdirectivas, Comitès, etc. Realizados/No.de solicitudes de Juntas Directivas, Subdirectivas, Comitès, etc. Radicados.Se lograron 4.	50	100	
		Realizar acciones de verificación al cumplimiento de normas de SSSI	No. de Organizaciones sancionadas por evasión y elusión (Riesgos Profesionales y pensiones) con Acto Administrativo Ejecutoriado.	50	100	
		Adelantar en los términos de ley las investigaciones administrativo-laborales	Investigaciones ejecutoriadas consignadas en el Informe Estadístico. Los productos alcanzados son terminados.	100	100	
		Realizar visitas de IVC (incrementar en 20% el número de visitas para el 2010 con respecto a las realizadas en el 2009)	No. de Visitas realizadas a preccooperativas y cooperativas de trabajo asociado Se lograron 6	50	50	
			No. de Visitas realizadas a EST y Agencias de colocación de empleo en la capaital de Dpto.Se lograron 6	50	50	
			No. de Visiitas de carácter general realizadas en la sede del Dpto. Se lograron 15.	50	42,86	

SEMESTRE	JULIO A DICIEMBRE		AÑO		
		Desarrollar acciones para fortalecer el Sistema de Inspección del Trabajo	Direcciones Territoriales con caracterizacion actualizada de acuerdo con los parámetros de la Dir.de IVC. Los productos alcanzados son: Investigfación con las fuentes de información de su Departamento y diligenciamiento y remisión del formato.	50	50	
			Informe de Actividades a la instrumentación e implementación del sistema. Los productos alcanzados son: Socializar, divulgar capacitar y entrenar a los funcionarios de la DT (incluyen inspecciones).	33	33,33	
			camapñas de socialización de la Normatividad Laboral a través de medios de divulgación masiva realizadas en cada jurídicción y reportada a la Dirección IVC. Se lograron 4	50	36,36	
44	**Dirección Teritorial Santander**	Elaborar Informe análitico del comportamiento de las relaciones laborales desde la perspectiva de inspección y acciones realizadas con relación a éstas.	Informe elaborado. Los productos alcanzados son: Informe analítico consolidado del año 2009 remitido a la Dirección IVC.	50	50	
		Prestar apoyo a la Oficina Jurídica en lo relacionado con el control y seguimiento a los actos administrativos expedidos por las D.T. en ejercicio de las funciones que cursen en contra de la entidad. Solo notificación y seguimiento de acuerdo con las competencia de la Resolución 2605 de 2009	Procesos apoyados. Se lograron 73	50	100	
		Desarrollar y cumplir las acciones de mejoramiento acordadas en las visitas de seguimiento y evaluación practicadas por el nivel central .	Documento de compromisos adquiridos y cumplidos.Los paroductos alcanzados Son: Documento de seguimiento.	50	50	
		Integrar la Secretaría Técnica del Comité ETI, Liderar los procesos y Promover el desarrollo del plan operativo interinstitucional del Comilté de Erradicación del trabajo infantil, a nivel departamental y municipal, en el marco de la Ley 1098 de 2006 y de la Estrategia Nacional ETI 2008-2015	Plan de Accion e Informe de avance.Los paroductos alcanzados Son: Plan de acción interrinstitucional del comité Erradicación del Trabajo Infantil en su Departamento. Observaciones elaborado y remitido, informe de ETI.	33	33,33	
		Partcipar en el Comité en la formulación y ejecución del Plan de Acción para la atención a personas con discapacidad (incluye componente laboral y de salud)	Informe semestral realizado:Los paroductos alcanzados Son:Informe de acciones realizadas através del comité en el segundo semestre del 2009, remitido a la Dirección.	50	50	
		Realizar visitas de control a la Junta de calificación de invalidez que funciona en la juridicción.	No. de Visitas realizadas. Se lograron 1	50	100	
			Apoyo a la realización del día nacional de la salud en el mundo del trabajo.	50	100	
			Número de visitas para verificar cumplimiento de normatividad /número de ARP existentes. Se lograron 5	50	100	
		Adelantar investigaciones administrativas por accidentes de trabajo mortales	Informe de accidentes mortales investigados reportados.Los productos alcanzados son: informes de accidentes mortales remitidos a la Dirección de Riesgo Profesionales.	50	50	
		Seguimiento a Acciones de Salud Ocupacional (Comités de Salud Ocupacional, Accidentes de Trabajo, Multas, etc.)	Informe de seguimiento a las acciones de Salud Ocupacional realizado: Los productos alcanzados son: Informe de seguimiento del segundo semestre del 2009 remitido a la Dirección General de riesgo Profesionales.	50	50	
		Realizar eventos de capacitación en diferentes temas con énfasis en prevención (Dar prioridad a mínimo tres sectores económicos del Dpto)	Eventos de capacitación realizados. Se lograron 40	50	50	

SEMESTRE	JULIO A DICIEMBRE		AÑO		
	Desarrollar acciones tendientes a fomentar el trabajo en sectores vulnerables a través de las ILES	Informe de avance ILES.Los productos alcanzados son informe de avance de desarrollo plan operativo, apoyo lles segundo semestre del 200o remitido a la Dirección.	50	50	
	Apoyar la gestión del Observatorio de Empleo	Reporte de Información suministrada al Observatorio. Los productos alcanzaedos son: reportede información.	50	50	
	Registros y estadísticas territoriales de EST y ACE	Informe estadístico consolidado de EST y Agencias de Colocación de Empleo realizado. Los productos alcanzados son: Informe estadístico remitido a la Dirección General de Promoción Del Trabajo.	50	50	
	Desarrollar actividades tendientes a la satisfacción del ciudadano y organizaciones	Informe del buzón de quejas sugerencias y reclamos y acciones correctivas que se requieran para mejorar el sistema de atención al ciudadano. Los productos alcanzados son los informe de análisis y monitoreo a las acciones de mejoramiento relacionado con atención al Ciudadano	50	50	
		Documento analítico de cumplimiento de tiempos reales estimados para cada trámite de acuerdo con circular 060. Los productois alcanzados son: documento analítico de cumplimiento de tiempos reales para cada trámite.	50	50	
		Reglamentos Tramitados / Reglamentos Recibidos. Se lograron 101	50	100	
		No.de depòsitos de Organizaciones Sindicales realizados/No. Depòsitos de Organizaciones Sindicales radicados.Se lograron 2	50	100	
		No.de solicitudes de de depòsito de Estatutos y Reformas Estatutarias realizados/No. de solicitudes de depòsito de Estatutos y Reformas Estatutarias radicadas. Se lograron 3	50	100	
		No.de Registros de Juntas Directivas, Subdirectivas, Comitès, etc. Realizados/No.de solicitudes de Juntas Directivas, Subdirectivas, Comitès, etc. Radicados. Se lograron 53	50	100	
	Realizar acciones de verificación al cumplimiento de normas de SSSI	No. de Organizaciones sancionadas por evasión y elusión (Riesgos Profesionales y pensiones) con Acto Administrativo Ejecutoriado.	50	100	
	Adelantar en los términos de ley las investigaciones administrativo-laborales	Investigaciones ejecutoriadas consignadas en el Informe Estadístico. Los productos alcanzados son informes.	100	100	
	Realizar visitas de IVC (incrementar en 20% el número de visitas para el 2010 con respecto a las realizadas en el 2009)	No. de Visitas realizadas a preccooperativas y cooperativas de trabajo asociado. Se lograron 40	50	50	
		No. de Visitas realizadas a EST y Agencias de colocación de empleo en la capital de Dpto. Se lograron 16	50	47,06	
		No. de Visiitas de carácter general realizadas en la sede del Dpto. Se lograron 40	50	50	
		No. de Visiitas de carácter general realizadas en los municipios o inspecciones municipales. Se lograron 48	50	40	
	Desarrollar acciones para fortalecer el Sistema de Inspección del Trabajo	Direcciones Territoriales con caracterizacion actualizada de acuerdo con los parámetros de la Dir.de IVC. Los productos alcanzados son: Investigación con las fuentes de información de su Departamento (incluyendo municipios)	50	50	
		Campañas de socialización de la normatividad laboral a través de medios de divulgación masiva realizadas en cada juridicción y reportadas ala la Dir. De IVC. Se lograron 4	50	50	

SEMESTRE	JULIO A DICIEMBRE		AÑO

			Documento de análisis de riesgo laboral del Dpto con base en el cruce de las planillas Atención al Usuario, Conciliaciones y Querellas e Informe de Gestión y Diagnóstico .Los productos alcanzados documentos de análisis de riesgo laboral remitido a la Dirección de IVC	50	50	
45	Dirección Territorial Sucre	Elaborar Informe análitico del comportamiento de las relaciones laborales desde la perspectiva de inspección y acciones realizadas con relación a éstas.	Informe elaborado. Los productos alcanzados son: Informe analítico consolidado del año 2009 remitido a la Dirección IVC.	50	50	
		Prestar apoyo a la Oficina Jurídica en lo relacionado con el control y seguimiento a los actos administrativos expedidos por las D.T. en ejercicio de las funciones que cursen en contra de la entidad. Solo notificación y seguimiento de acuerdo con las competencia de la Resolución 2605 de 2009	Procesos apoyados. Se lograron 2	50	100	
		Desarrollar y cumplir las acciones de mejoramiento acordadas en las visitas de seguimiento y evaluación practicadas por el nivel central .	Documento de compromisos adquiridos y cumplidos. Los productos alcanzados son de documento de seguimiento.	50	50	
		Integrar la Secretaría Técnica del Comité ETI, Liderar los procesos y Promover el desarrollo del plan operativo interinstitucional del Comilté de Erradicación del trabajo infantil, a nivel departamental y municipal, en el marco de la Ley 1098 de 2006 y de la Estrategia Nacional ETI 2008-2015	Plan de Accion e Informe de avance.Los paroductos alcanzados Son: Plan de acción interrinstitucional del comité Erradicación del Trabajo Infantil en su Departamento.	33	33,33	
		Participar en el Comité en la formulación y ejecución del Plan de Acción para la atención a personas con discapacidad (incluye componente laboral y de salud)	nforme semestral realizado. Los products alcanzados son: Informe de acciones realizadas através del comité en el segundo semestre del 2009.	50	50	
		Realizar visitas de control a la Junta de calificación de invalidez que funciona en la juridicción (para quienes aplique)	No. de Visitas realizadas.Se lograron 1	50	50	
		Apoyar las acciones relacionadas con riesgos profesionales	Apoyo a la realización del día Nacional de la Salud en el Mundo del Trabajo.	50	100	
			Número de visitas para verificar cumplimiento de normatividad /número de ARP existentes.	50	100	
		Adelantar investigaciones administrativas por accidentes de trabajo mortales	Informe de accidentes mortales investigados reportados.Los productos alcanzados son: informes de accidentes mortales remitidos a la Dirección de Riesgo Profesionales.	50	50	
		Seguimiento a Acciones de Salud Ocupacional (Comités de Salud Ocupacional, Accidentes de Trabajo, Multas, etc.)	Informe de seguimiento a las acciones de Salud Ocupacional realizado.Los productos alcanzados son: Informe de seguimiento del segundo semestre del 2009, remitido a la Dirección de Riesgo Profesionales.	50	50	
		Realizar eventos de capacitación en diferentes temas con énfasis en prevención (Dar prioridad a mínimo tres sectores económicos del Dpto)	Eventos de capacitación realizados.Se lograron 12	50	50	
		Registros y estadísticas territoriales de EST y ACE	Informe estadístico consolidado de EST y Agencias de Colocación de Empleo realizado. Los productos alcanzados son: Informe estadístico remitido a la Dirección General de Promoción Del Trabajo.	50	50	

SEMESTRE	JULIO A DICIEMBRE		AÑO	

		Desarrollar actividades tendientes a la satisfacción del ciudadano y organizaciones	Informe del buzón de quejas sugerencias y reclamos y acciones correctivas que se requieran para mejorar el sistema. Los productos alcanzados son: Inforrme der análisis monitoreo a las acciones de mejoramiento relacionadas con atención al ciudadano	50	50	
			Documento analítico de cumplimiento de tiempos reales estimados para cada trámite de acuerdo con circular 060. Los productos alcanzados son Documento analítico de cumplimiento de tiempos reales estimados para cada trámites	50	50	
			Reglamentos Tramitados / Reglamentos Recibidos. Se lograron 26	50	100	
			No. depòsitos de Organizaciones Sindicales realizados/No. Depòsitos de Organizaciones Sindicales radicados.Se lograron 1.	50	100	
			No.de solicitudes de depòsito de Estatutos y Reformas Estatutarias realizados/No. de solicitudes de depòsito de Estatutos y Reformas Estatutarias radicadas.	50	100	
			No.de Registros de Juntas Directivas, Subdirectivas, Comitès, etc. Realizados/No.de solicitudes de Juntas Directivas, Subdirectivas, Comitès, etc. Radicados.Se lograron 11.	50	100	
		Realizar acciones de verificación al cumplimiento de normas de SSSI	No. de Organizaciones sancionadas por evasión y elusión (Riesgos Profesionales y pensiones) con Acto Administrativo Ejecutoriado.Se lograron 11	50	100	
		Adelantar en los términos de ley las investigaciones administrativo-laborales	investigaciones ejecutoriadas consignadas en el Informe Estadístico. Los productos alcanzados Informe.	100	100	
		Realizar visitas de IVC (incrementar en 20% el número de visitas para el 2010 con respecto a las realizadas en el 2009)	No. de Visitas realizadas a preccooperativas y cooperativas de trabajo asociado.Se lograron 12	50	50	
			No. de Visitas realizadas a EST y Agencias de colocación de empleo en la capaital de Dpto. Se lograron 1	50	50	
			No. de Visitas de carácter general realizadas en la sede del Dpto.Se lograron 74	50	30,33	
			No. de Visiitas de carácter general realizadas en los municipios o inspecciones municipales. Se lograron 24	50	50	
		Desarrollar acciones para fortalecer el Sistema de Inspección del Trabajo	Informe de Actividades a la instrumentación e implementación del sistema. Los productos alcanzados son socializar,dibulgar, capacitar y entrenar a los funcionarios de la DT, incluye inspecciones.	33	33,33	
			Direcciones Territoriales con caracterizacion actualizada de acuerdo con los parámetros de la Dir.de IVC.Los productos alcanzados investigación con las fuentes de información de su Departamento, incluyendo(Municipios).	50	50	
			Campañas de socialización de la normatividad laboral a través de medios de divulgación masiva realizadas en cada juridicción y reportadas ala la Dir. De IVC. Se lograron 2.	33	50	

SEMESTRE	JULIO A DICIEMBRE		AÑO		
46	Direción Territorial Tolima	Prestar apoyo a la Oficina Jurídica en lo relacionado con el control y seguimiento a los actos administrativos expedidos por las D.T. en ejercicio de las funciones que cursen en contra de la entidad. Solo notificación y seguimiento de acuerdo con las competencia de la Resolución 2605 de 2009.	Procesos apoyados.Se lograron 81	50	100	
		Realizar visitas de control a la Junta de calificación de invalidez que funciona en la juridicción.	No. de Visitas realizadas.Se lograron 1	50	100	
		Apoyar las acciones relacionadas con riesgos profesionales	Apoyo a la realización del día nacional de la salud en el mundo del trabajo.	50	100	
			Número de visitas para verificar cumplimiento de normatividad /número de ARP existentes. Se lograron 7	50	100	
		Adelantar investigaciones administrativas por accidentes de trabajo mortales	Informe de accidentes mortales investigados reportados. Los productos alcanzados son: Informe de accidentes mortales remitidos a la Dirección de Riesgos Profesionales.	50	50	
		Realizar eventos de capacitación en diferentes temas con énfasis en prevención (Dar prioridad a mínimo tres sectores económicos del Dpto) .	Eventos de capacitación realizados . Se lograron 10	50	50	
		Apoyar la gestión del Observatorio de Empleo	Reporte de Información suministrada al Observatorio. Los productos alcanzaedos son: reportede información.	50	50	
		Registros y estadísticas territoriales de EST y ACE	Informe estadístico consolidado de EST y Agencias de Colocación de Empleo realizado. Los productos alcanzados son: Informe estadístico remitido a la Dirección General de Promoción Del Trabajo.	50	50	
		Desarrollar actividades tendientes a la satisfacción del ciudadano y organizaciones	Informe del buzón de quejas sugerencias y reclamos y acciones correctivas que se requieran para mejorar el sistema de atención al ciudadano. Los productos alcanzados son los informe de análisis y monitoreo a las acciones de mejoramiento relacionado con atención al ciudadano	50	50	
			Documento analítico de cumplimiento de tiempos reales estimados para cada trámite de acuerdo con circular 060. Los productos alcanzados son documentos analítico de cumplimiento de tiempos reales estimados para cada trámite.	50	50	
			Reglamentos Tramitados / Reglamentos Recibidos. Se lograron 91.	50	100	
			No.de depòsitos de Organizaciones Sindicales realizados/No. Depòsitos de Organizaciones Sindicales radicados.Se lograron 34	50	100	
			No.de solicitudes de de depòsito de Estatutos y Reformas Estatutarias realizados/No. de solicitudes de depòsito de Estatutos y Reformas Estatutarias radicadas.Se lograron 4	50	100	
			No.de Registros de Juntas Directivas, Subdirectivas, Comitès, etc. Realizados/No.de solicitudes de Juntas Directivas, Subdirectivas, Comitès, etc. Radicados. Se lograron 56	50	100	
		Realizar acciones de verificación al cumplimiento de normas de SSSI	No. de Organizaciones sancionadas por evasión y elusión (Riesgos Profesionales y pensiones) con Acto Administrativo Ejecutoriado. Se lograron 6	50	100	
		Adelantar en los términos de ley las investigaciones administrativo-laborales	Investigaciones ejecutoriadas consignadas en el Informe Estadístico, Los productos ancanzados son terminados.	100	100	

SEMESTRE	JULIO A DICIEMBRE		AÑO		

		Realizar visitas de IVC (incrementar en 20% el número de visitas para el 2010 con respecto a las realizadas en el 2009)	No. de Visitas realizadas a preccooperativas y cooperativas de trabajo asociado. Se lograron 35	33	56,45	
			No. de Visitas realizadas a EST y Agencias de colocación de empleo en la capaital de Dpto. Se lograron 7	33	63,64	
			No. de Visitas realizadas a EST y Agencias de colocación de empleo en los municipios del Dpto. Se lograron 2	100	100	
			No. de Visiitas de carácter general realizadas en la sede del Dpto. Se lograron 350	50	50	
			No. de Visiitas de carácter general realizadas en los municipios o inspecciones municipales. Se lograron 93	50	46,5	
		Desarrollar acciones para fortalecer el Sistema de Inspección del Trabajo	Informe de Actividades a la instrumentación e implementación del sistema. Los productos alcanzados son: Socializar, divulgar capacitar y entrenar a los funcionarios de la DT (incluyen inspecciones).	33	33,33	
			Direcciones Territoriales con caracterizacion actualizada de acuerdo con los parámetros de la Dir.de IVC . Productos alcanzados Son Investigación con las fuentes de información de su Departamento (Incluyendo municipios).	100	100	
			Campañas de socialización de la normatividad laboral a través de medios de divulgación masiva realizadas en cada juridicción y reportadas ala la Dir. De IVC . Se lograron 8.	33	80	
47	**Dirección Territorial del Valle**	Elaborar Informe análitico del comportamiento de las relaciones laborales desde la perspectiva de inspección y acciones realizadas con relación a éstas.	Informe elaborado. Los productos alcanzados son: Informe analítico consolidado del año 2009 remitido a la Dirección IVC.	50	50	
		Prestar apoyo a la Oficina Jurídica en lo relacionado con el control y seguimiento a los actos administrativos expedidos por las D.T. en ejercicio de las funciones que cursen en contra de la entidad. Solo notificación y seguimiento de acuerdo con las competencia de la Resolución 2605 de 2009	Procesos apoyados. Se lograron 1389	50	100	
		Desarrollar y cumplir las acciones de mejoramiento acordadas en las visitas de seguimiento y evaluación practicadas por el nivel central .	Documento de compromisos adquiridos y cumplidos. Los productos alcanzados son documentos de seguimiento.	50	50	
		Integrar la Secretaría Técnica del Comité ETI, Liderar los procesos y Promover el desarrollo del plan operativo interinstitucional del Comilté de Erradicación del trabajo infantil, a nivel departamental y municipal, en el marco de la Ley 1098 de 2006 y de la Estrategia Nacional ETI 2008-2015	Plan de Accion e Informe de avance. Los productos alcanzados son el plan de acción interinstitucional del comité de eradicación del Tabajo Infantil en su Departamento.	33	33,33	
		Partcipar en el Comité en la formulación y ejecución del Plan de Acción para la atención a personas con discapacidad (incluye componente laboral y de salud)	Los productos alcanzados Informes de acciones realizadas a través del comité en el segundo semestre.	50	50	
		Realizar visitas de control a la Junta de calificación de invalidez que funciona en la juridicción.	No. de Visitas realizadas. Se lograron 1	50	50	
			Apoyo a la realización del día nacional de la salud en el mundo del trabajo.	50	100	

SEMESTRE	JULIO A DICIEMBRE		AÑO		
	Apoyar las acciones relacionadas con riesgos profesionales	Número de visitas para verificar cumplimiento de normatividad /número de ARP existentes. Se lograron 3	50	100	
	Adelantar investigaciones administrativas por accidentes de trabajo mortales	Informe de accidentes mortales investigados reportados. Los productos alcanzados son: Informe de accidentes mortales remitidos a la Dirección de Riesgos Profesionales.	50	50	
	Seguimiento a Acciones de Salud Ocupacional (Comités de Salud Ocupacional, Accidentes de Trabajo, Multas, etc.)	Informe de seguimiento a las acciones de Salud Ocupacional realizado. Los productos alcanzados son: informe de seguimiento del segundo semestre del 2009, remitido a la Dirección General de Riesgo Profesionales.	50	50	
	Realizar eventos de capacitación en diferentes temas con énfasis en prevención (Dar prioridad a mínimo tres sectores económicos del Dpto)	Eventos de capacitación realizados. SE lograron 15	50	42,86	
	Registros y estadísticas territoriales de EST y ACE	Informe estadístico consolidado de EST y Agencias de Colocación de Empleo realizado. Los productos alcanzados son: Informe estadístico remitido a la Dirección General de Promoción Del Trabajo.	50	50	
	Desarrollar actividades tendientes a la satisfacción del ciudadano y organizaciones	Informe del buzón de quejas sugerencias y reclamos y acciones correctivas que se requieran para mejorar el sistema de atención al ciudadano. Los productos alcanzados son los informe de análisis y monitoreo a las acciones de mejoramiento relacionado con atención al ciudadano	50	50	
		Documento analítico de cumplimiento de tiempos reales estimados para cada trámite de acuerdo con circular 060 .Los productos alcanzados son: documento analítico de cumplimiento de tiempo reales estimados para cada trámite de acuerdo .	50	50	
		Reglamentos Tramitados / Reglamentos Recibidos . Se lograron 155	50	100	
		No.de depòsitos de Organizaciones Sindicales realizados/No. Depòsitos de Organizaciones Sindicales radicados. Se lograron 1	50	100	
		No.de solicitudes de de depòsito de Estatutos y Reformas Estatutarias realizados/No. de solicitudes de depòsito de Estatutos y Reformas Estatutarias radicadas.Se lograron 1	50	100	
		No.de Registros de Juntas Directivas, Subdirectivas, Comitès, etc. Realizados/No.de solicitudes de Juntas Directivas, Subdirectivas, Comitès, etc. Radicados. Se lograron 48	50	100	
	Realizar acciones de verificación al cumplimiento de normas de SSSI	No. de Organizaciones sancionadas por evasión y elusión (Riesgos Profesionales y pensiones) con Acto Administrativo Ejecutoriado . Se lograron 374	50	100	
	Adelantar en los términos de ley las investigaciones administrativo-laborales	Investigaciones ejecutoriadas consignadas en el Informe Estadístico. Los productos alcanzados informe anual consolidado.	100	100	
	Realizar visitas de IVC (incrementar en 20% el número de visitas para el 2010 con respecto a las realizadas en el 2009)	No. de Visitas realizadas a preccooperativas y cooperativas de trabajo asociado . Se lograron 81	33	17,42	
		No. de Visitas realizadas a EST y Agencias de colocación de empleo en la capaital de Dpto.Se lograron 13	33	35,14	
		No. de Visitas realizadas a EST y Agencias de colocación de empleo en los municipios del Dpto. Se lograron 2	33	22,22	
		No. de Visiitas de carácter general realizadas en la sede del Dpto. Se lograron 182 Con la creación de la nueva Coordinación se redujo el número de inspectore en 3 que con llevo a la reducción.	50	30,18	

SEMESTRE	JULIO A DICIEMBRE		AÑO		
		No. de Visiitas de carácter general realizadas en los municipios o inspecciones municipales. Se lograron 185. Las Inspecciones de cartago está sin Inspector titular, los inspectores de Buenaventura justifican un bajo número de empresas por problema de orden público.	50	34,07	
		Desarrollar acciones para fortalecer el Sistema de Inspección del Trabajo	Direcciones Territoriales con caracterizacion actualizada de acuerdo con los parámetros de la Dir.de IVC . Productos alcanzados Son Investigación con las fuentes de información de su Departamento (Incluyendo municipios).	50	50	
			Documento de análisis de riesgo laboral del Dpto con base en el cruce de las planillas Atención al Usuario, Conciliaciones y Querellas e Informe de Gestión y Diagnóstico . Los Productos alcanzados son documentos de análisis de riesgo laboral, remitido a la Dirección IVC	50	50	
48	Oficina Especial de Apartadó	Prestar apoyo a la Oficina Jurídica en lo relacionado con el control y seguimiento a los actos administrativos expedidos por las D.T. en ejercicio de las funciones que cursen en contra de la entidad. Solo notificación y seguimiento de acuerdo con las competencia de la Resolución 2605 de 2009	Procesos apoyados. Se lograron	50	100	
		Apoyar las acciones relacionadas con riesgos profesionales	Apoyo a la realización del día nacional de la salud en el mundo del trabajo.	50	100	
			Número de visitas para verificar cumplimiento de normatividad /número de ARP existentes.Se lograron 1	50	100	
		Adelantar investigaciones administrativas por accidentes de trabajo mortales	Informe de accidentes mortales investigados reportados.Los productos alcanzados son: informes de accidentes mortales remitidos a la Dirección de Riesgo Profesionales.	50	50	
		Realizar eventos de capacitación en diferentes temas con énfasis en prevención (Dar prioridad a mínimo tres sectores económicos del Dpto)	Eventos de capacitación realizados . Se lograron1 OBSEVACIONa se realizo un evento adicional	50	33,33	
		Registros y estadísticas territoriales de EST y ACE	Informe estadístico consolidado de EST y Agencias de Colocación de Empleo realizado.Los productos alcanzados son: Informe estadístico remitido a la Dirección General de Promoción del Trabajo.	50	50	
		Desarrollar actividades tendientes a la satisfacción del ciudadano y organizaciones	Informe del buzón de quejas sugerencias y reclamos y acciones correctivas que se requieran para mejorar el sistema de atención al ciudadano. Los productos alcanzados son los informe de análisis y monitoreo a las acciones de mejoramiento relacionado con al ciudadano.	50	50	
			Documento analítico de cumplimiento de tiempos reales estimados para cada trámite de acuerdo con circular 060. Los productos alcanzados son documentos analítico de cumplimiento de tiempo reales estimados para cada trámites.	50	50	
			Reglamentos Tramitados / Reglamentos Recibidos.Se lograron 14	50	100	
			No.de depòsitos de Organizaciones Sindicales realizados/No. Depòsitos de Organizaciones Sindicales radicados.	50	100	
			No.de solicitudes de de depòsito de Estatutos y Reformas Estatutarias realizados/No. de solicitudes de depòsito de Estatutos y Reformas Estatutarias radicadas.	50	100	

SEMESTRE	JULIO A DICIEMBRE		AÑO		

			No.de Registros de Juntas Directivas, Subdirectivas, Comitès, etc. Realizados/No.de solicitudes de Juntas Directivas, Subdirectivas, Comitès, etc. Radicados.Se lograron 8.	50	100	
		Realizar acciones de verificación al cumplimiento de normas de SSSI	No. de Organizaciones sancionadas por evasión y elusión (Riesgos Profesionales y pensiones) con Acto Administrativo Ejecutoriado.	50	100	
		Adelantar en los términos de ley las investigaciones administrativo-laborales	Investigaciones ejecutoriadas consignadas en el Informe Estadístico. Los productos alcanzados son: Terminados.	100	100	
		Realizar visitas de IVC (incrementar en 20% el número de visitas para el 2010 con respecto a las realizadas en el 2009)	No. de Visitas realizadas a preccooperativas y cooperativas de trabajo asociado Se lograron 13.Observaciones se reporta 2 adicionales a los programasen el trimestre . Sin embargo sigue resago de trimestre anterior.	50	36,11	
			No. de Visitas realizadas a EST y Agencias de colocación de empleo en la capaital de Dpto.Se lograron 1. Observación: Se realizó una adicional	50	50	
			No. de Visiitas de carácter general realizadas en la sede del Dpto. Se lograron 50. Observación: con las 15 adicionales se cumplió con el resago del trimestre anterior	33	83,33	
			No. de Visiitas de carácter general realizadas en los municipios o inspecciones municipales. Se lograron 10. Observación Se logró realizar visitas de resago que no permitieron cumplir con estas meta.	33	20	
		Desarrollar acciones para fortalecer el Sistema de Inspección del Trabajo	Informe de Actividades a la instrumentación e implementación del sistema. Los productos alcanzados son: Socializar, divulgar capacitar y entrenar a los funcionarios de la DT (incluyen inspecciones).	33	33,33	
			Direcciones Territoriales con caracterizacion actualizada de acuerdo con los parámetros de la Dir.de IVC. Los productos alcanzados son: Investigfación con las fuentes de información de su Departamento(incluyendo municipios)	50	50	
			camapñas de socialización de la Normatividad Laboral a través de medios de divulgación masiva realizadas en cada jurídicción y reportada a la Dirección IVC. Se lograron 1	50	50	
49	**Oficina Especial de Barrancabermeja**	Elaborar Informe anáilitico del comportamiento de las relaciones laborales desde la perspectiva de inspección y acciones realizadas con relación a éstas.	Informe elaborado. Los productos alcanzados son: Informe analítico consolidado del año 2009 remitido a la Dirección IVC.	50	50	
		Prestar apoyo a la Oficina Jurídica en lo relacionado con el control y seguimiento a los actos administrativos expedidos por las D.T. en ejercicio de las funciones que cursen en contra de la entidad. Solo notificación y seguimiento de acuerdo con las competencia de la Resolución 2605 de 2009	Procesos apoyados.Se lograron 18	50	100	
		Desarrollar y cumplir las acciones de mejoramiento acordadas en las visitas de seguimiento y evaluación practicadas por el nivel central .	Documento de compromisos adquiridos y cumplidos. Los productos alcanzados son: Documento de seguimiento.	50	50	
		Integrar la Secretaría Técnica del Comité ETI, Liderar los procesos y Promover el desarrollo del plan operativo interinstitucional del Comilté de Erradicación del trabajo infantil, a nivel departamental y municipal, en el marco de la Ley 1098 de 2006 y de la Estrategia Nacional ETI 2008-2015	Plan de Accion e Informe de avance. Los productos alcanzados son el plan de acción interinstitucional del comité de eradicación del Tabajo Infantil en su Departamento.	33	33,33	

SEMESTRE	JULIO A DICIEMBRE		AÑO		
	Participar en el Comité en la formulación y ejecución del Plan de Acción para la atención a personas con discapacidad (incluye componente laboral y de salud)	Informe semestral realizado. Los products alcanzados son: Informe de acciones realizadas através del comité en el segundo semestre del 2009, remitido a la Dirección.	50	50	
	Apoyar las acciones relacionadas con riesgos profesionales	Apoyo a la realización del día nacional de la salud en el mundo del trabajo.	50	100	
		Número de visitas para verificar cumplimiento de normatividad /número de ARP existentes.se lograron 2	50	100	
	Adelantar investigaciones administrativas por accidentes de trabajo mortales	Informe de accidentes mortales investigados reportados. Los productos alcanzados son: Informe de accidentes mortales remitidos a la Dirección de Riesgos Profesionales.	50	50	
	Seguimiento a Acciones de Salud Ocupacional (Comités de Salud Ocupacional, Accidentes de Trabajo, Multas, etc.)	Informe de seguimiento a las acciones de Salud Ocupacional realizado. Los productos alcanzados son: informe de seguimiento del segundo semestre del 2009, remitido a la Dirección General de Riesgo Profesionales.	50	50	
	Realizar eventos de capacitación en diferentes temas con énfasis en prevención (Dar prioridad a mínimo tres sectores económicos del Dpto)	Eventos de capacitación realizados. Se lograron 2. Observación Se realizaron 2 eventos adicionales.	50	50	
	Registros y estadísticas territoriales de EST y ACE	Informe estadístico consolidado de EST y Agencias de Colocación de Empleo realizado. Los productos alcanzados son: Informe estadístico remitido a la Dirección General de Promoción del Trabajo.	50	50	
	Desarrollar actividades tendientes a la satisfacción del ciudadano y organizaciones	Informe del buzón de quejas sugerencias y reclamos y acciones correctivas que se requieran para mejorar el sistema de atención al ciudadano.Los productos alcanzados son informes de análisis y monitoreo a las acciones de mejoramiento relacionado con atención al ciudadano.	50	50	
		Documento analítico de cumplimiento de tiempos reales estimados para cada trámite de acuerdo con circular 060.	50	50	
		Reglamentos Tramitados / Reglamentos Recibidos.Se lograron 57	50	50	
		No.de depòsitos de Organizaciones Sindicales realizados/No. Depòsitos de Organizaciones Sindicales radicados.Se lograron 1	50	100	
		No.de solicitudes de de depòsito de Estatutos y Reformas Estatutarias realizados/No. de solicitudes de depòsito de Estatutos y Reformas Estatutarias radicadas.Se lograron 1	50	100	
		No.de Registros de Juntas Directivas, Subdirectivas, Comitès, etc. Realizados/No.de solicitudes de Juntas Directivas, Subdirectivas, Comitès, etc. Radicados Se lograron 7	50	100	
	Realizar acciones de verificación al cumplimiento de normas de SSSI	No. de Organizaciones sancionadas por evasión y elusión (Riesgos Profesionales y pensiones) con Acto Administrativo Ejecutoriado.	50	100	
	Adelantar en los términos de ley las investigaciones administrativo-laborales	Investigaciones ejecutoriadas consignadas en el Informe Estadístico.Los productos alcanzados son informe.	100	100	
	Realizar visitas de IVC (incrementar en 20% el número de visitas para el 2010 con respecto a las realizadas en el 2009)	No. de Visitas realizadas a preccooperativas y cooperativas de trabajo asociado .Se lograron 5	50	50	
		No. de Visitas realizadas a EST y Agencias de colocación de empleo en los municipios del Dpto.Se lograron 2	50	50	
		No. de Visiitas de carácter general realizadas en los municipios o inspecciones municipales.Se lograron 40	50	50	

SEMESTRE	JULIO A DICIEMBRE		AÑO		

		Desarrollar acciones para fortalecer el Sistema de Inspección del Trabajo	Informe de Actividades a la instrumentación e implementación del sistema. Los productos alcansados son: scializar, divulgar, capacitar y entrenar a los funcionarios de la DT(incluye Inspecciones).	33	33,33	
			Direcciones Territoriales con caracterizacion actualizada de acuerdo con los parámetros de la Dir.de IVC . Los productos alcansados son: Investigación con la fuente de información de du Departamento (incluyendo Municipio)	50	50	
			Campañas de socialización de la normatividad laboral a través de medios de divulgación masiva realizadas en cada juridicción y reportadas ala la Dir. De IVC.Se lograron 2.Observaciones Se realizó una campaña adicional.	50	50	
50	**Secretaría General**	Fortalecimiento del Sistema Integrado de Gestión	Informe de seguimiento al plan de mejoramiento de procesos.Los productos alcanzados son: Informe de seguimiento.	50	50	
			Actas subcomité de gestión. Se lograron 5. SE efectuaron 4 reuniones de seguimiento.	50	100	
			Informe de seguimiento de indicadores de procesos. Los productos alcanzados son informe de seguimiento.Observación Reporte de medición y análisis de tres indicadores enviados DG planeación.	50	50	
			Informe sobre manejo de riesgos. Los productos alcanzados son: Mapa de riesgo , Informe de seguimiento al mapa de riesgoObservación:Informe del Comité del sistema Integrado de Gestión del 7 de abril y el 19 de mayo de 2010.	50	50	
		Adecuar las instalaciones y bienes del ministerio de la protección social y palacio de pereira	Informe de ejecución de obra. Los productos alcanzados son: Colocación de recursos 2010, ejecución contrato.Observación: entrega de los pisos 8, 7 y 6 por parte del contratista.	50	50	
			Adecuación y remodelación Palacio de Pereira a cargo del Ministerio de Cultura. Los productos alcanzados son:Verificación de actividades para dar cumplimiento al fallo. Colocación de recursos 2010.Observación: Firma contrato interadministrativo de adición de los recursos solicitados por el Ministerio de Cultura. Recurso Girados por 500.000.000 millones al Ministerio de Cultura por parte del MPS	50	50	
			Informe de actualización de bienes inmuebles del Ministerio, documentados . Los productos alcanzados son: Informe activos MPS. Observación: 52 muebles registrados e identificados.	50	50	
		Desarrollar Acciones encaminadas a fortalecer los bienes y servicios del MPS	Inventario individual de bienes y servicios actualizado.Los productos alcanzados son verificación aleatoria de inventario físico.Observación se realizó la verificación de 138 inventarios en forma aleatoria en el primer trimestre;100 inventarios verificados individuales y 150 traslado de inventario.	50	50	
			Apoyo a diferentes actividades de tipo logístico para el MPS.Los productos alcanzados son: Informe de avance	33	33,33	
		Mantener y fortalecer el Sistema Integrado de Gestión de Calidad y el Modelo Estándar de Control Interno con el fin de preparar a la entidad para la certificación de calidad	Informe seguimiento a contrato Asesorres SGC.Los productos alcanzados Son informe de ejecución . Observación: Los asesores de SGC realizaron y entregaron el informe del segundo trimestre. La información fué revisada por el interventor y los informes remitidos a Gestión Contractual.	50	50	
			Eventos de capacitación y sensibilización en el Sistema Integrado de Gestión. Los productos alcanzados son: programación de eventos. Observación se efectuó la programación de capacitación y sensilización del SIG. La propuesta fue radicada en el Grupo de Gestión Contractual.	50	50	

SEMESTRE	JULIO A DICIEMBRE		AÑO		
		Capacitación y fortalecimiento del Sistema integrado de Gestión a Direcciones Territoriales (Viáticos) . Se lograron 23.Observación el el mes de abril se realizaron capacitaciones a 8 DT y 4 Inspecciones de trabajo.	50	100	
		Cursos de capacitación y formación de Auditores Internos de Calidad.	100	100	
		Auditoría Externa de certificación del Sistema de Gestión de Calidad nivel central y Direcciones Territoriales (Entidad Certificadora). Se lograron 1	100	100	
	Racionalización de Trámites	Plan para racionalización de trámites actualización y seguimiento. Los productos alcanzados Son: actiualizar información y estadística en el PEC.Observación se solicitó información a las Direcciones del Ministerio con trámites acargo con corte al 30 de junio del 2010	50	50	
	Fortalecimiento del Sistema de Atención al Usuario	Informe de ciudadanos atendidos por el canal telefónico.Los productos alcanzado son: Estudio previos para la contratación y elaboración de minuta.Observación expedición del CDP 494 y justificación de la contratación, se trabajó con el operado SYNAPSIS. En la elaboración de guiones protocolos y respuesta técnicas de atención a la clasificación de los temas de atención y en la definición de los informes.	50	50	
		Informe de capacitación a funcionarios relacionados con servicio al ciudadano . Los productos alcanzados son: estudios previos para la contratación. Observación se definió la necesidad del Grupo para seguir con la solicitud de la precotización.	33	33,33	
		Sistema de asignación de turnos actualizado. Productos alcanzados son: Estudios previos para la contratación informe de seguimiento.	50	50	
		Informe de fortalecimiento del Grupo de Atención al Ciudadano a través de la adquisición de TIC . Los productos alcanzados son: Estudios previos para la contratación.Informe de seguimiento.	´50	50	
		Colecciones bibliográficas de la biblioteca Jorge Bejarano disponibles para el público . Los productos alcanzados son: Diagnóstico del Estado de las colecciones estudios previos para la contratación.	50	50	
		Informe de grado de satisfacción del ciudadano.Los productos alcanzados son aplicación de encuestas de atención al usuario. Informe de resultado	50	50	
		Informe de sugerencias y quejas. Los productos alcanzados son: Informe trimestral de sugerencia y quejas	50	50	
		Informe de implementación del software de seguimiento a solicitudes de Usuarios. Los productos alcanzados son: Prueba piloto del Software de seguimiento a las solicitudes de los usuarios.	50	50	
	Ejecutar plan anual de bienestar 2010	Número de eventos de bienestar planeados / Número de eventos de bienestar realizados. Se lograron 5.	50	45,45	
	Ejecutar cronograma de salud ocupacional año 2010	Número de actividades planeadas / Número de actividades realizadas . Se lograron 4	50	44,44	
	Asistencia técnica ejectuar plan anual de capacitación año 2010	úmero de eventos de capacitación planeados / Número de eventos de capacitación realizados. Se lograron 5	33	45,45	
	Fortalecimiento clima organizacional	Número de actividades planeadas / Número de actividades realizadas. Se lograron 1	50	50	
	Revisar los procesos a cargo del Grupo para racionalización de trámites	Reducción del promedio de tiempo de respuesta.Los productos alcanzados son: Análisis de los procesos, se continua en el análisis de los procesos del Grupo.	50	43,75	

SEMESTRE	JULIO A DICIEMBRE		AÑO		
	Expedir de manera automática certificaciones laborales, con base en el sistema Hominis	Expedición automática de certificaciones laborales. Los productos alcanzados son: Elaboración del cronograma para transferencia digitales de las historias laborales.	50	50	
	Sensibilizar, divulgar y dar continuidad a la política Gestión Documental	Acciones de divulgación y sensibilización. Los productos alcanzados son: Planear, Diseñar, y hacer seguimiento a la implementación y adopción de las tablas de retención documentada.	50	50	
	Diseñar mecanismos para actualización herramientas aplicativo de correspondencia	Actualización herramientas.Los pro ductos alcanzados son: Diagnóstico aplicativo correspondencia. Se efectuo seguimiento a la actualización de la herramienta .	50	37,5	
	Diseñar los mecanismos para elaboración de las Tablas de Valoración Documental del MPS	Tabla de valoración documental.Los productos alcanzados son: elaboración de estudios previos para la contratación de tablas de valoración documental . Observación: Diagnóstico elaborado.	50	50	
	Dar continuidad a la política Gestión de Calidad, de acuerdo con los lineamientos de la NTCGP 1000:2004 en el proceso de adquisión de bienes y servicios	Número de no conformidades levantadas / Número de conformidades cerradas. Se lograron 10	100	100	
		Interiorizar e implementar el formato de acciones correctivas y preventivas.Los productos alcanzados informe	100	100	

FORMATO No. 5

RELACION CONTRACTUAL POR LA ENTIDAD
INFORME PRESENTADO A LA CONTRALORIA GENERAL DE LA REPÚBLICA

ENTIDAD MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL

REPRESENTANTE LEGAL: DIEGO PALACIO BETANCOURT

SEMESTRE **ENERO A JUNIO** X **AÑO:** 2010

JULIO A DICIEMBRE **AÑO:** 2010

/alores en Miles de Pesos

No. CONTRATO	CONTRATISTA O PRESTADOR					TIPO CONTRATO				TIEMPO DURACION				LUGAR DE EJECUCION	INTEVENTOR					EJECUCION DEL CONTRATO										
															INTERNO			EXTERNO		PRESUPUESTO		VALOR CONTRATO		PRORROGA RENOVACION		AVANCE		REAJUSTE		OBSERVACIONES
	NOMBRE O RAZON SOCIAL	IDENTIFICACION	DOMICILIO	NATURALEZA JURIDICA	CAPACIDAD DEL CONTRATISTA	MODALIDAD PROCESO	NATURALEZA CONTRATO	OBJETO	CONFIGURACION JURIDICACTA	FECHA INICIO	FECHA TERMINACION	FECHA LIQUIDACION	TIEMPO PRORROGADO		NOMBRE	IDENTIFICACION	DEPENDENCIA	NOMBRE	IDENTIFICACION	REGISTRO PRESUPUESTAL INICIAL	REGISTRO SI A HAY REAJUSTE	VALOR INICIAL	VALOR REAJUSTE	FECHA	PLAZO	TRABAJO	TIEMPO	VALOR	NUMERO CANTIDAD	
1	GLORIA ANDREA CALDERON PÉÑA	52694216	CARRERA 71 C NO. 101-33	NATURAL	NO APLICA	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	ASISTIR AL MINISTRO DE LA PROTECCION SOCIAL EN EL SEGUIMIENTO DE LAS POLITICAS QUE TENGAN INGERENCIAS SOBRE EL SISTEMA DE LA PROTECCION SOCIAL	NO APLICA	12/01/2010	31/07/2010			BOGOTA	GLORIA E PASTOR O	32.502.008	DESPACHO MINISTRO			7		37.360	0							
2	PROMOTORA DE COMERCIO INMOBILIARIA S.A. PROCOMERCIO	8301177351	CARRERA 7 NO. 32-16	JURIDICA	NO APLICA	CONTRATACION DIRECTA	CONTRATO DE ARRENDAMIENTO	POR MEDIO DEL PRESENTE CONTRATO EL ARRENDADOR SE OBLIGA PARA CON EL MINISTERIO A DAR EN ARRENDAMIENTO: 1) PISO 6, OFICINAS 601, 602 Y 604, PARA ALMACENAR EL ARCHIVO DEL GRUPO INTERNO DE TRABAJO GESTIÓN PASIVO SOCIAL PUERTOS DE COLOMBIA, QUE FORMA PARTE DE LA TORRE 1 DEL PROYECTO INMOBILIARIO CASUR UBICADO EN LA CARRERA 7 N° 32-16 DE BOGOTA D.C., CON UN ÁREA DE 220 M2 Y 2) PISOS 10, 11 Y 12 CON ÁREA TOTAL DE 1.350 M2 ES DECIR, 450 M2 POR PISO.	NO APLICA	13/01/2010	31/07/2010			BOGOTA	LUZ MARY ACOSTA ARANGO	41,895,344	GRUPO INTERNO DE TRABAJO PARA EL PASIVO SOCIAL			1		212.679	0							
3	ESPERANZA MARTINEZ GARZON	52325620	CARRERA 101 NO. 23 D - 46	NATURAL	NO APLICA	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	ASESORAR Y APOYAR JURÍDICAMENTE AL MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL Y EN PARTICULAR AL GRUPO DE GESTIÓN CONTRACTUAL, EN LA REALIZACIÓN DE LAS LABORES NECESARIAS PARA ADELANTAR LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN, INCLUSO HASTA LA LIQUIDACIÓN DE LOS CONTRATOS	NO APLICA	14/01/2010	31/12/2010			BOGOTA	INGRID NARVAEZ CASTRO	39.790.076	GESTION CONTRACTUAL			44		73.729	0							
6	JORGE EDUARDO BALLESTEROS VARGAS	79576901	CARRERA 111 C NO. 81-10 APTO 401	NATURAL	NO APLICA	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	EL CONTRATISTA, SE OBLIGA PARA CON EL MINISTERIO "APOYAR A LA DIRECCIÓN GENERAL DE SALUD PÚBLICA EN LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	NO APLICA	22/01/2010	31/07/ 2010			BOGOTA	CESAR AUGUSTO CASTIBLANCO	79.924.877	DIRECCION GENERAL DE SALUD PUBLICA			328		74.930	0							

No. CONTRATO	CONTRATISTA O PRESTADOR					TIPO CONTRATO				TIEMPO DURACION				LUGAR DE EJECUCION	INTEVENTOR					EJECUCION DEL CONTRATO												OBSERVACIONES
															INTERNO			EXTERNO		PRESUPUESTO		VALOR CONTRATO		PRORROGA RENOVACION		AVANCE		REAJUSTE				
	NOMBRE O RAZON SOCIAL	IDENTIFICACION	DOMICILIO	NATURALEZA JURIDICA	CAPACIDAD DEL CONTRATISTA	MODALIDAD PROCESO	NATURALEZA CONTRATO	OBJETO	CONFIGURACION JURIDICA CTA	FECHA INICIO	FECHA TERMINACION	FECHA LIQUIDACION	TIEMPO PRORROGADO		NOMBRE	IDENTIFICACION	DEPENDENCIA	NOMBRE	IDENTIFICACION	REGISTRO PRESUPUESTAL INICIAL	REGISTRO SI A HAY REAJUSTE	VALOR INICIAL	VALOR REAJUSTE	FECHA	PLAZO	TRABAJO	TIEMPO	VALOR	NUMERO CANTIDAD		
7	MARIA CLEMENCIA JARAMILLO PATIÑO	24580577	transversal 4 no. 52 b - 64	NATURAL	NO APLICA	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	PRESTAR ASESORÍA Y APOYO JURÍDICO AL MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL Y EN PARTICULAR AL GRUPO DE ADMINISTRACIÓN DE ENTIDADES LIQUIDADAS, EN LA REALIZACIÓN DE LAS LABORES PARA ADELANTAR LAS ACTIVIDADES NECESARIAS PARA CONCLUIR LOS PROCESOS LIQUIDATARIOS ASIGNADOS AL GRUPO, COADYUVAR EL SEGUIMIENTO DE LAS LIQUIDADAS DEL SECTOR, Y COLABORAR CON EL TRÀMITE DE LOS DERECHOS DE PETICIÓN QUE SOBRE ELLAS SE INSTAUREN	NO APLICA	26/01/2010	31/07/ 2010			BOGOTA	ALFONSO SEPULVEDA GALEANO	79.397.911	GRUPO ADM ENTIDADES LIQUIDADAS			348		40.425	0								
8	LUIS ALBERTO LOPERA MARTINEZ	71578155	CALLE 95 A NO. 71 A - 18	NATURAL	NO APLICA	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	PRESTAR ASESORÍA Y APOYO EN EL ÁREA FINANCIERA AL CONSEJO NACIONAL DE JUEGOS DE SUERTE Y AZAR PARA LA EXPEDICIÓN DE CONCEPTOS Y NORMAS DE SU COMPETENCIA	NO APLICA	25/01/2010	25/07/2010			BOGOTA	LUIS ALBERTO LOPERA MARTINEZ	93,356,787	DESPACHO DE MINISTRO			347		27.000	0								
9	JOSE HERNAN MURIEL CICERI	79887542	CARRERA 12 NO. 71-32	NATURAL	NO APLICA	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	PRESTAR ASESORÍA JURÍDICA EXTERNA A LA SECRETARÍA GENERAL EN MATERIA DE DERECHO PÚBLICO	NO APLICA	27/01/2010	31/07/ 2010			BOGOTA	CLARA ALEXANDRA MENDEZ CUBILLOS	51.940.277	SECRETARIA GRAL			346		47.077	0								
32	IVAN ALEXANDER CORTES RICO	79294449	CARRERA 64 A NO. 22-41	NATURAL	NO APLICA	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	ASESORAR AL GRUPO INTERNO DE TRABAJO PARA LA GESTIÓN DEL PASIVO SOCIAL DE PUERTOS DE COLOMBIA, EN EL PROCESO DE SOLICITUD DE CALIFICACIÓN Y/O REVISIÓN DEL ESTADO DE INVALIDEZ DE LOS EXSERVIDORES Y PENSIONADOS POR INVALIDEZ DE LA LIQUIDADA EMPRESA PUERTOS DE COLOMBIA, ASÍ COMO DE LOS BENEFICIARIOS DE PENSIÓN DE SOBREVIVIENTES EN CALIDAD DE HIJOS O HERMANOS INVÁLIDOS, ANTE LAS JUNTAS REGIONALES Y NACIONAL DE CALIFICACIÓN DE INVALIDEZ, ASISTIENDO A LAS AUDIENCIAS EN ESTA ÚLTIMA Y EN AQUÉLLAS CUANDO LAS CIRCUNSTANCIAS LO AMERITEN; IGUALMENTE, EN LOS PROCESOS JUDICIALES EN LOS QUE SEA PARTE EL GRUPO O EN ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS, RELACIONADAS CON EL ESTADO DE INVALIDEZ DE ÉSTOS.	NO APLICA	26/01/2010	31/07/2010			BOGOTA	LUCERO SANTAMARIA GRIMALDO MARCELA RAMIREZ SEPULVEDA	52328841/ 51561031	GRUPO INTERNO DE TRABAJO PARA EL PASIVO SOCIAL			35		29.539	0								
41	GLORIA CAROLINA ORJUELA ECHANDIA	52518391	CARRERA 27 A NO. 74 A - 12	NATURAL	NO APLICA	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	DESARROLLAR HERRAMIENTAS PARA FORTALECER A LA DGPT EN EL ANÁLISIS DE ESTADÍSTICAS DEL MERCADO DE TRABAJO, EMPRESAS DE SERVICIOS TEMPORALES, COOPERATIVAS DE TRABAJO ASOCIADO QUE SIRVAN DE BASE PARA SU DIVULGACIÓN EN EL MINISITIO WEB DEL OBSERVATORIO DEL MERCADO DE TRABAJO	NO APLICA	01/02/2010	30/12/2010			BOGOTA	OSCAR HERNAN MUÑOZ GOYES	12.985.815	DIREC. PROMOCION DEL TRABAJO			392		27.500	0								

No. CONTRATO	CONTRATISTA O PRESTADOR					TIPO CONTRATO				TIEMPO DURACION				LUGAR DE EJECUCION	INTEVENTOR					EJECUCION DEL CONTRATO											
															INTERNO			EXTERNO		PRESUPUESTO		VALOR CONTRATO		PRORROGA RENOVACION		AVANCE		REAJUSTE			OBSERVACIONES
	NOMBRE O RAZON SOCIAL	IDENTIFICACION	DOMICILIO	NATURALEZA JURIDICA	CAPACIDAD DEL CONTRATISTA	MODALIDAD PROCESO	NATURALEZA CONTRATO	OBJETO	CONFIGURACION JURIDICA CTA	FECHA INICIO	FECHA TERMINACION	FECHA LIQUIDACION	TIEMPO PRORROGADO		NOMBRE	IDENTIFICACION	DEPENDENCIA	NOMBRE	IDENTIFICACION	REGISTRO PRESUPUESTAL INICIAL	REGISTRO SI A HAY REAJUSTE	VALOR INICIAL	VALOR REAJUSTE	FECHA	PLAZO	TRABAJO	TIEMPO	VALOR	NUMERO CANTIDAD	
43	EDUARDO RENE PEREZ BECERRA	15031525	CARRERA 22 NO. 163 B - 09	NATURAL	NO APLICA	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	REPRESENTAR JUDICIALMENTE A LA NACIÓN, MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL, EN PROCESOS PENALES INICIADOS Y QUE SE INICIEN EN DIFERENTES DESPACHOS JUDICIALES DE BOGOTÁ D.C., RELACIONADOS CON LA LIQUIDACIÓN DE LA EMPRESA PUERTOS DE COLOMBIA Y/O FONCOLPUERTOS, DE ACUERDO AL TOPE MÁXIMO DE PROCESOS -80- QUE ASIGNE EL COORDINADOR DEL ÁREA JUDICIAL Y DE ASESORÍA LEGAL DEL GRUPO INTERNO DE TRABAJO, GESTIÓN PASIVO SOCIAL PUERTOS DE COLOMBIA, PARA LO CUAL EL MINISTERIO PODRÁ REEMPLAZAR LOS PODERES DE LOS PROCESOS QUE SE VAYAN TERMINANDO SIN EXCEDER EL TOPE, AQUÍ SEÑALADO	NO APLICA	26/01/2010	31/07/2010			BOGOTA	DIANA MARCELA SANCHEZ ALARCON	52.364.345	GRUPO INTERNO DE TRABAJO PARA EL PASIVO SOCIAL			39		29.643	0								
44	JOSE OSWALDO BONILLA RINCON	199379144	CALLE 84 NO. 48/41	NATURAL	NO APLICA	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	PRESTAR ASESORÍA AL CONSEJO NACIONAL DE JUEGOS DE SUERTE Y AZAR EN MATERIA DE REGLAMENTACIÓN PRESUPUESTAL Y CONTABLE, APLICABLE A ENTIDADES QUE EXPLOTAN, ADMINISTRAN Y/U OPERAN JUEGOS DE SUERTE Y AZAR	NO APLICA	26/01/2010	26/07/2010			BOGOTA	EDGAR MARROQUIN PUENTES	93.356.787	DESPACHO MINISTRO - JUEGOS DE AZAR			393		29.190	0								
46	ARGEMIRO MORA CASTRO	1669632	CALLE 114 NO. 56-62	NATURAL	NO APLICA	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	REPRESENTAR JUDICIALMENTE A LA NACIÓN, MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL, EN PROCESOS PENALES INICIADOS Y QUE SE INICIEN EN DIFERENTES DESPACHOS JUDICIALES DE BOGOTÁ D.C., RELACIONADOS CON LA LIQUIDACIÓN DE LA EMPRESA PUERTOS DE COLOMBIA Y/O FONCOLPUERTOS, DE ACUERDO AL TOPE MÁXIMO DE PROCESOS -80- QUE ASIGNE EL COORDINADOR DEL ÁREA JUDICIAL Y DE ASESORÍA LEGAL DEL GRUPO INTERNO DE TRABAJO, GESTIÓN PASIVO SOCIAL PUERTOS DE COLOMBIA, PARA LO CUAL EL MINISTERIO PODRÁ REEMPLAZAR LOS PODERES DE LOS PROCESOS QUE SE VAYAN TERMINANDO SIN EXCEDER EL TOPE, AQUÍ SEÑALADO	NO APLICA	27/01/2010	31/07/2010			BOGOTA	ANGELICA TERESA VARGAS TELLEZ	52.223.692	GRUPO INTERNO DE TRABAJO PARA EL PASIVO SOCIAL			41		29.643	0								
49	JOSE ABELARDO POSADA VILLA	10236544	CALLE 138 NO. 54-60	NATURAL	NO APLICA	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	ASESORAR TÉCNICAMENTE Y ADMINISTRATIVAMENTE AL GRUPO DE EMERGENCIAS Y DESASTRES DEL MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL EN DIFERENTES ESTRATEGIAS DE DESARROLLO EN EL COMPONENTE DE ATENCIÓN EN SALUD MENTAL EN EMERGENCIAS Y DESASTRES PARA LAS ENTIDADES TERRITORIALES Y PRESTADORES DE SERVICIO DE SALUD	NO APLICA	27/01/2010	15/12/2010			BOGOTA	DIANA MARCELA SANCHEZ ALARCON	52.364.345	GRUPO DE EMERGENCIAS Y DESASTRES			404		120.000	0								
51	IMPRENTA NACIONAL DE COLOMBIA	8300011131	CARRERA 66 NO. 24/09	JURIDICA	NO APLICA	CONTRATO INTERADMINISTRATIVO	CONTRATO INTERADMINISTRATIVO	PUBLICACIÓN EN EL DIARIO OFICIAL DE LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS DE CARÁCTER GENERAL Y LOS DEMÁS EXPEDIDOS POR EL MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL, QUE DEBAN SER PUBLICADOS EN DICHO MEDIO	NO APLICA	27/01/2010	31/12/2010			BOGOTA	MARIA DEL PILAR TORRES	41,759,084	GRUPOM ADM. RECURSOS FISICOS			406		60.000	0								

No. CONTRATO	CONTRATISTA O PRESTADOR					TIPO CONTRATO				TIEMPO DURACION				LUGAR DE EJECUCION	INTEVENTOR					EJECUCION DEL CONTRATO											
															INTERNO			EXTERNO		PRESUPUESTO		VALOR CONTRATO		PRORROGA RENOVACION		AVANCE		REAJUSTE			
	NOMBRE O RAZON SOCIAL	IDENTIFICACION	DOMICILIO	NATURALEZA JURIDICA	CAPACIDAD DEL CONTRATISTA	MODALIDAD PROCESO	NATURALEZA CONTRATO	OBJETO	CONFIGURACION JURIDICA CTA	FECHA INICIO	FECHA TERMINACION	FECHA LIQUIDACION	TIEMPO PRORROGADO		NOMBRE	IDENTIFICACION	DEPENDENCIA	NOMBRE	IDENTIFICACION	REGISTRO PRESUPUESTAL INICIAL	REGISTRO SI A HAY REAJUSTE	VALOR INICIAL	VALOR REAJUSTE	FECHA	PLAZO	TRABAJO	TIEMPO	VALOR	NUMERO O CANTIDAD	OBSERVACIONES
52	LUCIA ARBELAEZ DE TOBON	32412769	CARRERA 11 B NO. 99-54	NATURAL	NO APLICA	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	REPRESENTAR JUDICIALMENTE A LA NACIÓN, MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL EN LOS PROCESOS QUE CURSAN O LLEGAREN A LA CORTE SUPREMA DE JUSTICIA, SALA DE CASACIÓN LABORAL, RELACIONADOS CON LA LIQUIDACIÓN DE LA EMPRESA PUERTOS DE COLOMBIA Y/O FONCOLPUERTOS, Y SUSTENTAR LOS RECURSOS EXTRAORDINARIOS DE CASACIÓN CONTRA LAS SENTENCIAS QUE SEAN TOTAL O PARCIALMENTE ADVERSAS A LOS INTERESES DE LA NACIÓN, ASÍ COMO LOS ESCRITOS DE OPOSICIÓN, SI A ELLO HUBIERE LUGAR, DE ACUERDO A LA ASIGNACIÓN QUE REALICE EL COORDINADOR DEL ÁREA JUDICIAL Y DE ASESORÍA LEGAL DEL GRUPO INTERNO DE TRABAJO, GESTIÓN PASIVO SOCIAL PUERTOS DE COLOMBIA, CON UN TOPE DE 50 PROCESOS POR ASIGNAR	NO APLICA	21/01/2010	31/07/2010			BOGOTA	MARTHA JUDITH LONDOÑO PEREZ	41,729,837	GRUPO INTERNO DE TRABAJO PARA EL PASIVO SOCIAL			43		35.227	0							
53	FONDO DE PASIVO DE FERROCARRILES NACIONALES DE COLOMBIA	8001128062	CALLE 13 NO. 18/24	NATURAL	NO APLICA	CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE MANDATO	CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE MANDATO	EL MANDATARIO SE OBLIGA PARA CON EL MANDANTE DE CONFORMIDAD CON LAS NORMAS QUE REGULAN LA MATERIA Y BAJO SU RESPONSABILIDAD, A REALIZAR LOS TRAMITES REQUERIDOS PARA EL RECONOCIMIENTO Y CANCELACIÓN DE LOS BENEFICIOS QUE EN MATERIA DE BIENESTAR SOCIAL, AUXILIO DE EDUCACIÓN ESPECIAL Y AUXILIO EDUCATIVO TIENEN LOS PENSIONADOS DE LA LIQUIDADA EMPRESA PUERTOS DE COLOMBIA DE CON EL CONCEPTO DE LA SALA DE CONSULTA Y SERVICIO CIVIL DEL CONSEJO DE ESTADO DE 5 DE AGOSTO DE 1999.	NO APLICA	2701/2010	31/07/2010			BOGOTA	CARLOS ARTURO GOMEZ AGUDELO	7,532,397	GRUPO INTERNO DE TRABAJO PARA EL PASIVO SOCIAL			44		592.200	0							
55	HELIDA MARIA CRISTINA NIÑO CAPADOR	41451669	CALLE 83 NO. 22 A -80	NATURAL	NO APLICA	CONTRATACION DIRECTA CON NORMAS DEL BANCO	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	BRINDAR ASESORÍA AL MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL COMO COORDINADORA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DEL PROYECTO "APOYO AL FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE PROTECCIÓN SOCIAL DE COLOMBIA", EN MATERIA DE ADMINISTRACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN, EJECUCIÓN FINANCIERA Y PRESUPUESTAL DE RECURSOS Y ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	NO APLICA	27/01/2010	27/12/2010			BOGOTA	CLARA ALEXANDRA MENDEZ CUBILLOS	51.940.277	SECRETARIA GRAL			411		99.041	0							MODIFICACION DE FECHA MAYO 7 DE 2010
56	MARIBEL POSADA SANCHEZ	42060130	CARRERA 68 NO. 23 B - 50 INT 6 APTO 602	NATURAL	NO APLICA	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	EL CONTRATISTA, SE OBLIGA PARA CON EL MINISTERIO "ASESORAR TÉCNICA Y ADMINISTRATIVAMENTE AL GRUPO DE EMERGENCIAS Y DESASTRES DEL MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL EN LA ACTUALIZACIÓN DE LA NORMATIVIDAD Y SU CORRESPONDIENTE DIVULGACIÓN EN LOS TEMAS QUE LE COMPETEN Y ESPECIALMENTE EN LO RELACIONADO CON LA ATENCIÓN A VICTIMAS DE EVENTOS CATASTRÓFICOS Y TERRORISTAS Y ACCIDENTES DE TRANSITO	NO APLICA	27/01/2010	15/12/2010			BOGOTA	TERESA DEL PILAR SARMIENTO LOPEZ	51.720.948	ATENCION DE EMERGENCIAS Y DESASTRES			408		120.000	0							

No. CONTRATO	CONTRATISTA O PRESTADOR					TIPO CONTRATO				TIEMPO DURACION				LUGAR DE EJECUCION	INTEVENTOR					EJECUCION DEL CONTRATO											
															INTERNO			EXTERNO		PRESUPUESTO		VALOR CONTRATO		PRORROGA RENOVACION		AVANCE		REJUSTE			
	NOMBRE O RAZON SOCIAL	IDENTIFICACION	DOMICILIO	NATURALEZA JURIDICA	CAPACIDAD DEL CONTRATISTA	MODALIDAD PROCESO	NATURALEZA CONTRATO	OBJETO	CONFIGURACION JURIDICA CTA	FECHA INICIO	FECHA TERMINACION	FECHA LIQUIDACION	TIEMPO PRORROGADO		NOMBRE	IDENTIFICACION	DEPENDENCIA	NOMBRE	IDENTIFICACION	REGISTRO PRESUPUESTAL INICIAL	REGISTRO SI A HAY REAJUSTE	VALOR INICIAL	VALOR REAJUSTE	FECHA	PLAZO	TRABAJO	TIEMPO	VALOR	NUMERO O CANTIDAD	OBSERVACIONES
57	AGENCIA DE ADUANAS F.M.A. S.A. NIVEL 1	8604012411	AVENIDA EL DORADO NO. 97-50	JURIDICA	NO APLICA	CONTRATACION DIRECTA CON NORMAS DEL BANCO	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	REALIZAR LAS ACTIVIDADES PROPIAS DE INTERMEDIACIÓN ADUANERA PARA LA NACIONALIZACIÓN DE BIOLÓGICOS E INSUMOS DE SALUD PÚBLICA IMPORTADOS Y ENTREGA EN EL ALMACÉN DEL MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL	NO APLICA	27/01/2010	31/07/2010			BOGOTA	JESUS ALBERTO SANCHEZ CASTRO	5.946.333	GRUPO PAI			410		514.000	0	10 dias						PRORROGA NO. 1 FIRMADA JUNIO 18 DE 2010
59	MARTHA SOLEDAD DIAZ OCAMPO	52067952	TRANSVERSAL 60 NO. 68 F - 27	NATURAL	NO APLICA	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	PRESTAR ASESORÍA PARA FORTALECER EL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DEL MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL Y APOYAR LA REVISIÓN DE ESTUDIOS TÉCNICOS DEL SECTOR DE LA PROTECCIÓN SOCIAL"	NO APLICA	27/01/2010	31/07/2010			BOGOTA	ARLYN AMPARO MUÑOZ ARTUNDUAGA	51.592.248	GRUPO MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL			415		26.539	0							ACTA DE SUSPENSION DE FECHA ABRIL 21 DE 2010. ACTA DE REINICIO DE FECHA ABRIL 30 DE 2010
61	JOHN JAIRO LOZANO MELO	1024469172	DIAGONAL 161 SUR NO.- 68 A - 25	NATURAL	NO APLICA	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	FORTALECER EL MINISITIO WEB DEL OBSERVATORIO DEL MERCADO DE TRABAJO DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE PROMOCIÓN DEL TRABAJO	NO APLICA	01/02/2010	31/12/2010			BOGOTA	LEONARDO CESPEDES PLAZAS	85.455.679	Dirección de Promoción del Trabajo			416		27.500	0							
63	LA CORPORACION DE LOS CENTROS DE CONVENCIONES Y EXPOSICIONES DE COLOMBIA	8605059367	CALLE 26 A NO. 13 A - 10	JURIDICA	NO APLICA	CONTRATO INTERADMINISTRATIVO	CONTRATO INTERADMINISTRATIVO	PRESTAR LOS SERVICIOS PARA LA ORGANIZACIÓN Y COORDINACIÓN LOGÍSTICA INTEGRAL NECESARIOS PARA EL DESARROLLO DE LA V CONFERENCIA REGIONAL ANDINA SOBRE EMPLEO-MINISTROS DE TRABAJO, QUE TENDRÁ LUGAR EN LA CIUDAD DE CARTAGENA DE INDIAS, DISTRITO TURÍSTICO Y CULTURAL, LOS DÍAS 15 Y 16 DE FEBRERO DE 2010.	NO APLICA	28/01/2010	28/03/2010			BOGOTA	GLORIA BEATRIZ GAVIRIA RAMOS	24.645.241	OFICINA DE COOPERACON Y RELACIONE SINTERNAICONALES			417		134.719	0							
64	ERIKA YOVANNA GUZMAN AVILES	52375215	calle 39 a no. 68 g - 86	NATUIRAL	NO APLICA	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	DESARROLLAR EN EL ÁMBITO TERRITORIAL Y LOCAL UNA ESTRATEGIA DE GESTIÓN SOCIO PRODUCTIVA Y DE GENERACIÓN DE INGRESOS PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD	NO APLICA	28/01/2010	28/07/2010			BOGOTA	CLARA CECILIA GONZALEZ PINTO	51.553.966	GRUPO POBLACIONES PRIORITARIAS			418		40.000	0							
66	CONFERENCIA EPISCOPAL DE COLOMBIA	8600217251	CARRERA 58 NO. 80/87	JURIDICA	NO APLICA	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	APOYAR EL FORTALECIMIENTO COMUNITARIO DE LAS FAMILIAR EN SITUACIÓN DE DESPLAZAMIENTO CON NIÑOS Y NIÑAS EN LA PRIMERA INFANCIA, CON ENFOQUE DIFERENCIAL Y SUBDIFERENCIAL	NO APLICA	03/02/2010	03/12/2010			BOGOTA	MARLENI BARRIOS SALCEDO	51.724.182	DIR. GRAL FINANCIAMIENTO Y JURIDICA			419		250.000	0							
67	ASESORES JURIDICOS EMPRESARIALES SAS	9001930288	CARRERA 7 NO. 13/58	JURIDICA	NO APLICA	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	PRESTAR SERVICIOS JURÍDICOS INTEGRALES EN LO REFERENTE A RECOBROS FUNDAMENTADOS EN ACTUACIONES ABUSIVAS	NO APLICA	29/01/2010	06/08/2010			BOGOTA	OSWALDO GROSSO TORRES	3.228.109	DIREC. PROMOCION SOCIAL			267		150.000	0							

No. CONTRATO	CONTRATISTA O PRESTADOR					TIPO CONTRATO				TIEMPO DURACION				LUGAR DE EJECUCION	INTEVENTOR					EJECUCION DEL CONTRATO												
															INTERNO			EXTERNO		PRESUPUESTO		VALOR CONTRATO		PRORROGA RENOVACION		AVANCE		REAJUSTE			OBSERVACIONES
	NOMBRE O RAZON SOCIAL	IDENTIFICACION	DOMICILIO	NATURALEZA JURIDICA	CAPACIDAD DEL CONTRATISTA	MODALIDAD PROCESO	NATURALEZA CONTRATO	OBJETO	CONFIGURACION JURIDICACTA	FECHA INICIO	FECHA TERMINACION	FECHA LIQUIDACION	TIEMPO PRORROGADO		NOMBRE	IDENTIFICACION	DEPENDENCIA	NOMBRE	IDENTIFICACION	REGISTRO PRESUPUESTAL INICIAL	REGISTRO SI A HAY REAJUSTE	VALOR INICIAL	VALOR REAJUSTE	FECHA	PLAZO	TRABAJO	TIEMPO	VALOR	NUMERO O CANTIDAD	
68	FEDERACION NACIONAL DE SORDOS DE COLOMBIA - FENASCOL	8605282240	CARRERA 26 A NO. 39 B - 15	JURIDICA	NO APLICA	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	EL CONTRATISTA SE OBLIGA PARA CON EL MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL A PRESTAR EL SERVICIO DE INTÉRPRETES PARA LA PARTICIPACIÓN DE PERSONAS SORDAS Y SORDOCIEGAS EN REUNIONES Y EVENTOS A CARGO DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE PROMOCIÓN SOCIAL, EN EL MARCO DEL DESARROLLO DE LA POLÍTICA NACIONAL DE DISCAPACIDAD	NO APLICA	29/01/2010	31/12/2010			BOGOTA	LUZ MARINA SALCEDO MOLANO	41.696.721	GRUPO SISTEMAS DE INFORMACION			422		50.000	0							
72	FONDO DE PASIVO DE FERROCARRILES NACIONALES DE COLOMBIA	8001128062	CALLE 13 NO. 18/24	JURIDICA	NO APLICA	CONTRATO INTERDAMINISTRATIVO	CONTRATO INTERDAMINISTRATIVO	EL PRESENTE CONTRATO TIENE POR OBJETO EL RECONOCIMIENTO DE LAS PENSIONES, LAS CUOTAS PARTE Y EL PAGO DE MESADAS PENSIONALES DE LA ENTIDAD SUPRIMIDA PROMOTORA DE VACACIONES Y RECREACIÓN SOCIAL-PROSOCIAL, POR PARTE DEL FONDO Y BAJO SU RESPONSABILIDAD CON LOS RECURSOS QUE LE SEAN GIRADOS PARA TAL FIN, POR PARTE DEL MINISTERIO	NO APLICA	28/01/2010	31/12/2010			BOGOTA	JORGE ZARATE / JULIO CESAR OROZCO	19228956 / 79100544	GRUPO ADM ENTIDADES LIQUIDADAS			427	1419	633.381	46.033					46033		
73	LEIDY CLARISA IGUARAN ARTEAGA	52715680	AVENIDA 19 NO. 98-21	NATURLA	NO APLICA	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	REALIZAR EL SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LAS DEVOLUCIONES QUE DEBE EFECTUAR EL INSTITUTO DE SEGURO SOCIALES – ISS AL FONDO DE SOLIDARIDAD PENSIONAL ASÍ COMO EL SEGUIMIENTO DE LOS SUBSIDIOS RETROACTIVOS ADEUDADOS POR EL FONDO AL ISS, PARA LA REALIZACIÓN DEL CRUCE DE CUENTAS ENTRE SÍ	NO APLICA	28/01/2010	28/11/2010			BOGOTA	BLANCA INES CHAVARRO / JORGE ALBA MORALES	35401213 / 17312747	DIR-GRAL DE SEGURIDAD ECONOMICA Y PENSIONES/ DIR. GRAL DE FINANCIAMIENTO			4		42.000	0							
74	BEATRIZ ELENA ORTEGA SANTAMARIA	51555660	CALLE 102 NO. 17-66	NATURAL	NO APLICA	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	IMPLEMENTAR LOS LINEAMIENTOS NACIONALES, A PARTIR DE LA CONCERTACIÓN INTERINSTITUCIONAL PARA PROMOVER LA GENERACIÓN DE INGRESOS, LA INCLUSIÓN PRODUCTIVA Y LA ESTABILIZACIÓN SOCIOECONÓMICA PARA POBLACIÓN VULNERABLE CON ÉNFASIS EN DISCAPACIDAD	NO APLICA	29/01/2010	29/08/2010			BOGOTA	JOSE LUCIO ROBLES OLARTE	19.269.887	DIREC. GRAL DE PROMOCION SOCIAL			428		38.344	0							
75	NUEVA TRANSPORTADORA SIGLO XXI LTDA NIS LTDA	83001846050	CARRERA 34 NO. 6 A - 07	JURIDICA	NO APLICA	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	REALIZAR EL TRANSPORTE AÉREO Y TERRESTRE DE LOS INSUMOS DE INTERÉS EN SALUD PÚBLICA	NO APLICA	29/01/2010	31/07/2010			BOGOTA	JESUS ALBERTO SANCHEZ CASTRO	5.946.333	GRUPO PAI			431		430.679	0	10 dias						
76	INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR - ICBF- Y LA ASOCACION PROBIENESTAR DE LA FAMILIA COLOMBIA - PROFAMILIA	8600137795	CALLE 34 NO. 14-52	JURIDICA	NO APLICA	CONVENIO ESPECIAL DE COOPERACION	CONVENIO ESPECIAL DE COOPERACION	AUNAR ESFUERZOS PARA REALIZAR Y DIFUNDIR LA ENCUESTA NACIONAL DE DEMOGRAFÍA Y SALUD –ENDS- 2010 Y LA ENCUESTA NACIONAL DE LA SITUACIÓN NUTRICIONAL –ENSIN-2010.	NO APLICA	01/02/2010	20/12/2010			BOGOTA	MARIA ALEXANDRA DURAN ROMERO	51.858.735	GRUPO VIGILANCIA EN SALUD PUBLICA			430		5.138.000	0							MODIFICACION NO. 1 FIRMADA JUNIO 16 DE 2010

No. CONTRATO	CONTRATISTA O PRESTADOR					TIPO CONTRATO				TIEMPO DURACION				LUGAR DE EJECUCION	INTEVENTOR					EJECUCION DEL CONTRATO												OBSERVACIONES
															INTERNO			EXTERNO		PRESUPUESTO		VALOR CONTRATO		PRORROGA RENOVACION		AVANCE		REAJUSTE				
	NOMBRE O RAZON SOCIAL	IDENTIFICACION	DOMICILIO	NATURALEZA JURIDICA	CAPACIDAD DEL CONTRATISTA	MODALIDAD PROCESO	NATURALEZA CONTRATO	OBJETO	CONFIGURACION JURIDICA CTA	FECHA INICIO	FECHA TERMINACION	FECHA LIQUIDACION	TIEMPO PRORROGADO		NOMBRE	IDENTIFICACION	DEPENDENCIA	NOMBRE	IDENTIFICACION	REGISTRO PRESUPUESTAL INICIAL	REGISTRO SI A HAY REAJUSTE	VALOR INICIAL	VALOR REAJUSTE	FECHA	PLAZO	TRABAJO	TIEMPO	VALOR	NUMERO CANTIDAD		
77	SOCIEDAD NACIONAL DE LA CRUZ ROJA COLOMBIANA	8999990253	avenida 68 no. 68 b - 31	JURIDICA	NO APLICA	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	EL CONTRATISTA, SE COMPROMETE PARA CON EL MINISTERO, A "REALIZAR LA CAPACITACIÓN Y DIFUSIÓN EN EL TEMA DE DERECHO INTERNACIONAL HUMANITARIO Y MISIÓN MEDICA CON EL FIN DE CONTINUAR EN EL PROCESO DE DISMINUCIÓN DE LA VULNERABILIDAD INDIVIDUAL E INSTITUCIONAL"	NO APLICA	18/02/2010	18/12/2010			BOGOTA	DIANA SOFIA CANENCIO SALAZAR	36,311,630	GRUPO EMERGENCIAS Y DESASTRES			432		50.000	0								
78	INSTITUTO NACIONAL DE CANCEROLOGIA	8999990927	CALLE 1 NO. 9-85	JURIDICA	NO APLICA	CONVENIO INTERADMINISTRATIVO	CONVENIO INTERADMINISTRATIVO	APOYAR EL DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS DE PREVENCIÓN, ATENCIÓN Y VIGILANCIA EN LOS PRINCIPALES COMPONENTES DEL PLAN NACIONAL DE CÁNCER	NO APLICA	28/01/2010	20/12/2010			BOGOTA	JULIANA GOMEZ CASTRO	24.325.612	DIREC. GRAL SALUD PUBLICA			433		998.700	0								
79	ORGANIZCAION PARA LA ORGANIZACIÓN INTERNACIONAL PARA LAS MIGRACIONES	8001055528	CARRERA 14 NO. 93 B -42	JURIDICA	NO APLICA	CONVENIO DE COOPERACION	CONVENIO DE COOPERACION	PROMOVER EL FORTALECIMIENTO DE LA CAPACIDAD INSTITUCIONAL DE LOS ENTES TERRITORIALES, EN EL CUMPLIMIENTO DEL FALLO TUTELA T-025 DE 2004, Y LOS AUTOS DE SEGUIMIENTO EXPEDIDOS 2008 Y 2009, Y EL CONPES 3616 DE IMPLEMENTACIÓN DE LA POLÍTICA DE GENERACIÓN DE INGRESOS CON ENFOQUE PSICOSOCIAL	NO APLICA	28/01/2010	15/12/2010			BOGOTA	GLORIA ISABEL PUERTA HOYOS /ALDEMAR PARRA ESPITIA	79325145 / 51625225	DIREC. GRAL SALUD PUBLICA			434		6.169.365	0								
80	ZULAY YAMILE BENAVIDES LUNA	51645127	CARRERA 20 NO. 137/78	NATURAL	NO APLICA	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	PRESTAR ASESORÍA Y APOYO JURÍDICO AL MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL Y EN PARTICULAR AL GRUPO DE GESTIÓN PRECONTRACTUAL, REALIZANDO LOS DIFERENTES TRÁMITES Y PROCESOS DE SELECCIÓN, ELABORACIÓN DE CONCEPTOS, ACOMPAÑAMIENTO DE REUNIONES, ANÁLISIS DE DOCUMENTACIÓN Y EN GENERAL, EN LOS TEMAS DE CARÁCTER JURÍDICO PRECONTRACTUAL, INCLUYENDO LA PROYECCIÓN DE ACTOS ADMINISTRATIVOS, PLIEGOS DE CONDICIONES Y COMUNICACIONES QUE SE REQUIERAN PARA EL EFECTO	NO APLICA	28/01/2010	31/12/2010			BOGOTA	JOSE LUCIO ROBLES OLARTE	19.269.887	DIR. GRAL DE PROMOCION SOCIAL			435		69.958	0								
81	INSTITUTO NACIONAL DE SALUD	8999994034	CAN	JURIDICA	NO APLICA	CONVENIO INTERADMINISTRATIVO	CONVENIO INTERADMINISTRATIVO	REALIZAR LOS DESARROLLOS E IMPLEMENTACIÓN DE LOS COMPONENTES TÉCNICOS DEL SISTEMA DE VIGILANCIA Y CONTROL EN SALUD PÚBLICA Y GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO	NO APLICA	27/01/2010	20/12/2010			BOGOTA	ERNESTO MORENO NARANJO/ SANDRA LILIANA FUENTES RUEDA	79.277.075	DIREC. GRAL SALUD PUBLICA			437		8.120.000	0								
82	BRANCH OF MICROSOFT COLOMBIA INC	8001985913	CARRERA 7 NO. 71/21	JURIDICA	NO APLICA	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	EL CONTRATISTA, SE COMPROMETE A PRESTAR MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA DE SOFTWARE DE BASE DEL MINISTERIO,CONFORME A LA PROPUESTA DE SERVICIOS DE SOPORTE PREMIER DE MICROSOFT, DE FECHA 18 DE ENERO DE 2010.	NO APLICA	29/01/2010	29/12/2010			BOGOTA	LUZ MARINA SALCEDO MOLANO	41.696.721	GRUPO SISTEMA DE INFORMACION			451		149.835	0								

No. CONTRATO	CONTRATISTA O PRESTADOR					TIPO CONTRATO				TIEMPO DURACION				LUGAR DE EJECUCION	INTEVENTOR					EJECUCION DEL CONTRATO											
															INTERNO			EXTERNO		PRESUPUESTO		VALOR CONTRATO		PRORROGA RENOVACION		AVANCE		REAJUSTE			OBSERVACIONES
	NOMBRE O RAZON SOCIAL	IDENTIFICACION	DOMICILIO	NATURALEZA JURIDICA	CAPACIDAD DEL CONTRATISTA	MODALIDAD PROCESO	NATURALEZA CONTRATO	OBJETO	CONFIGURACION JURIDICA CTA	FECHA INICIO	FECHA TERMINACION	FECHA LIQUIDACION	TIEMPO PRORROGADO		NOMBRE	IDENTIFICACION	DEPENDENCIA	NOMBRE	IDENTIFICACION	REGISTRO PRESUPUESTAL INICIAL	REGISTRO SI A HAY REAJUSTE	VALOR INICIAL	VALOR REAJUSTE	FECHA	PLAZO	TRABAJO	TIEMPO	VALOR	NUMERO CANTIDAD	
83	ORGANIZACIÓN PANAMERICANA DE LA SALUD	8000910746	CARRERA 7 NO. 74/21	JURIDICA	NO APLICA	CARTA DE ACUERDO	CARTA DE ACUERDO	ADQUISICIÓN DE SUERO ANTIELAPIDICO (ANTICORAL) FABRICADO POR EL INSTITUTO BUTANTAN DE BRASIL CON EL FIN DE GARANTIZAR LA DISPONIBILIDAD DEL ANTÍDOTO EN EL TERRITORIO NACIONAL PARA LA ATENCIÓN DE ACCIDENTES DE LA POBLACIÓN CAUSADOS POR MORDEDURAS DE SERPIENTES DEL GENERO MICRURUS (CORAL).	NO APLICA	28/01/2010	30/09/2010			BOGOTA	LUZ CAREDYS VILORIA N	52.704.868	GRUPO DE ATENCION DE EMERGENCIA Y DESASTRES			443		80.000	0							
84	CONFEDERACION GENERAL DEL TRABAJO - CGT	8600476439	CARRERA 7 NO. 36-60	JURIDICA	NO APLICA	CONTRATO DE ACTUALIZACION A LIDERES SINDICALES	CONTRATO DE ACTUALIZACION A LIDERES SINDICALES	FORTALECIMIENTO DE LOS DERECHOS DE ASOCIACIÓN, SINDICACIÓN Y NEGOCIACIÓN COLECTIVA DE LA CONFEDERACIÓN GENERAL DEL TRABAJO- CGT, MEDIANTE LA ACTUALIZACIÓN, CAPACITACIÓN Y FORMACIÓN DE LÍDERES SINDICALES, TRABAJADORES Y TRABAJADORAS EN TEMAS RELACIONADOS CON: MANEJO DE CONFLICTOS Y NEGOCIACIÓN; DIÁLOGO Y CONCERTACIÓN; MANEJO DEL RIESGO (PREVENIR- MITIGAR- SUPERAR); ACTUALIZACIÓN EN CONOCIMIENTOS SOBRE PROTECCIÓN LABORAL, PROTECCIÓN SOCIAL, DIÁLOGO SOCIAL, RIESGOS PROFESIONALES; CONTRATACIÓN COLECTIVA; COMPETITIVIDAD; EFECTIVIDAD – EFICIENCIA- EFICACIA; GESTIÓN EMPRESARIAL, CULTURA DE RELACIONES LABORALES, PARTICIPACIÓN CIUDADANA, DISCAPACIDAD LABORAL, EQUIDAD DE GÉNERO, ENTRE OTROS	NO APLICA	29/01/2010	31/07/2010			BOGOTA	AMPARO ALVAREZ CAVIEDES	51.554.472	Dirección General de Protección Laboral			448		173.885	0							MODIFIACCION NO. 1 FIRMADA ABRIL 13 DE 2010
85	AURA MARINA GUZMAN PETRO	51589755	CALLE 96 NO. 46-58	NATURAL	NO APLICA	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	LA EXPERIENCIA DEL CONTRATISTA DEBERÁ PERMITIR Y FACILITAR EL DESARROLLO DE LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN EN LOS SIGUIENTES COMPONENTES ESPECÍFICOS	NO APLICA	29/01/2010	31/07/2010			BOGOTA	ERIKA ALEJANDRA RAMIREZ GORDILLO	36.304.618	GRUPO DE POBLACIONES PRIORITARIAS			453		62.798	0							
86	YENNIFER VIVIANA CANO ISAZA	43976153	CARRERA 7 NO. 42-45	NATURAL	NO APLICA	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	CONTRATO DE PRESTACION SERVICIOS DE	BRINDAR APOYO AL DESPACHO DEL VICEMINISTERIO DE SALUD Y BIENESTAR, EN EL SEGUIMIENTO Y ANÁLISIS DE LAS ESTRATEGIAS Y HERRAMIENTAS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA QUE SE REALICEN PARA LA PROMOCIÓN DE LA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACIÓN, EN EL MARCO DEL PLAN NACIONAL DE SALUD PÚBLICA	NO APLICA	29/01/2010	29/12/2010			BOGOTA	RAUL HOYOS MEJIA	71,586,694	Despacho Viceministro de Salud y Bienestar			446		44.410	0							

No. CONTRATO	CONTRATISTA O PRESTADOR					TIPO CONTRATO				TIEMPO DURACION				LUGAR DE EJECUCION	INTEVENTOR					EJECUCION DEL CONTRATO											
															INTERNO			EXTERNO		PRESUPUESTO		VALOR CONTRATO		PRORROGA RENOVACION		AVANCE		REAJUSTE		
	NOMBRE O RAZON SOCIAL	IDENTIFICACION	DOMICILIO	NATURALEZA JURIDICA	CAPACIDAD DEL CONTRATISTA	MODALIDAD PROCESO	NATURALEZA CONTRATO	OBJETO	CONFIGURACION JURIDICA CTA	FECHA INICIO	FECHA TERMINACION	FECHA LIQUIDACION	TIEMPO PRORROGADO		NOMBRE	IDENTIFICACION	DEPENDENCIA	NOMBRE	IDENTIFICACION	REGISTRO PRESUPUESTAL INICIAL	REGISTRO SI A HAY REAJUSTE	VALOR INICIAL	VALOR REAJUSTE	FECHA	PLAZO	TRABAJO	TIEMPO	VALOR	NUMERO CANTIDAD	OBSERVACIONES
87	CONFEDERACION DE TRABAJADORES DE COLOMBIA - CTC	8600158864	CALLE 39 NO. 28 A - 23	JURIDICA	NO APLICA	CONTRATO DE ACTUALIZACION A LIDERES SINDICALES	CONTRATO DE ACTUALIZACION A LIDERES SINDICALES	FORTALECIMIENTO DE LOS DERECHOS DE ASOCIACIÓN, SINDICACIÓN Y NEGOCIACIÓN COLECTIVA DE LA CONFEDERACIÓN DE TRABAJADORES DE COLOMBIA CTC, MEDIANTE LA ACTUALIZACIÓN, CAPACITACIÓN Y FORMACIÓN DE LÍDERES SINDICALES, TRABAJADORES Y TRABAJADORAS, EN TEMAS RELACIONADOS CON: MANEJO DE CONFLICTOS Y NEGOCIACIÓN; DIÁLOGO Y CONCERTACIÓN; MANEJO DEL RIESGO (PREVENIR-MITIGAR-SUPERAR); ACTUALIZACIÓN EN CONOCIMIENTOS SOBRE PROTECCIÓN LABORAL, PROTECCIÓN SOCIAL, DIÁLOGO SOCIAL, RIESGOS PROFESIONALES; CONTRATACIÓN COLECTIVA; COMPETITIVIDAD; EFECTIVIDAD – EFICIENCIA-EFICACIA; GESTIÓN EMPRESARIAL, CULTURA DE RELACIONES LABORALES, PARTICIPACIÓN CIUDADANA, DISCAPACIDAD LABORAL, EQUIDAD DE GÉNERO, ENTRE OTROS	NO APLICA	01/02/2010	31/07/2010			BOGOTA	GLORIA MARIA MOYANO	35.486.459	DIREC. PROMOCION SOCIAL			452		173.885	0								
88	CENTRAL UNITARIA DE TRABAJADORES DE COLOMBIA - CUT	8000044991	CALLE 35 NO. 7/25	JURIDICA	NO APLICA	CONTRATO DE ACTUALIZACION A LIDERES SINDICALES	CONTRATO DE ACTUALIZACION A LIDERES SINDICALES	FORTALECIMIENTO DE LOS DERECHOS DE ASOCIACIÓN, SINDICACIÓN Y NEGOCIACIÓN COLECTIVA DE LA CENTRAL UNITARIA DE TRABAJADORES DE COLOMBIA CUT, MEDIANTE LA ACTUALIZACIÓN, CAPACITACIÓN Y FORMACIÓN DE LÍDERES SINDICALES, TRABAJADORES Y TRABAJADORAS, EN TEMAS RELACIONADOS CON: MANEJO DE CONFLICTOS Y NEGOCIACIÓN; DIÁLOGO Y CONCERTACIÓN; MANEJO DEL RIESGO (PREVENIR-MITIGAR-SUPERAR); ACTUALIZACIÓN EN CONOCIMIENTOS SOBRE PROTECCIÓN LABORAL, PROTECCIÓN SOCIAL, DIÁLOGO SOCIAL, RIESGOS PROFESIONALES; CONTRATACIÓN COLECTIVA; COMPETITIVIDAD; EFECTIVIDAD – EFICIENCIA-EFICACIA; GESTIÓN EMPRESARIAL, CULTURA DE RELACIONES LABORALES, PARTICIPACIÓN CIUDADANA, DISCAPACIDAD LABORAL, EQUIDAD DE GÉNERO, ENTRE OTROS	NO APLICA	02/02/2010	31/07/2010			BOGOTA	BERTHA INES PARRA SERRANO	35.334.736	DIREC. PROMOCION SOCIAL			454		173.885	0								
89	MGI PAEZ Y ASOCIADOS LTDA	8605084804	DIAGONAL 115 A NO. 70 B -07	JURIDICA	NO APLICA	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	REALIZAR LA AUDITORIA EXTERNA DE CARÁCTER FINANCIERA Y OPERACIONAL, DEL PROYECTO DE FORTALECIMIENTO DEL PROGRAMA AMPLIADO DE INMUNIZACIONES PAI---CORRESPONDIENTE AL AÑO 2009, ACORDE CON LAS CONDICIONES PACTADAS EN EL PRÉSTAMO 1624-0C-CO SUSCRITO CON EL BANCO INTERAMERICANO DE DESARROLLO- BID	NO APLICA	14/02/2010	31/07/2010			BOGOTA	JUAN PABLO CLAVIJO SALAMANCA	19.212.320	GRUPO PAI			455		47.369	0								

No. CONTRATO	CONTRATISTA O PRESTADOR					TIPO CONTRATO				TIEMPO DURACION				LUGAR DE EJECUCION	INTEVENTOR					EJECUCION DEL CONTRATO											
															INTERNO			EXTERNO		PRESUPUESTO		VALOR CONTRATO		PRORROGA RENOVACION		AVANCE		REAJUSTE			
	NOMBRE O RAZON SOCIAL	IDENTIFICACION	DOMICILIO	NATURALEZA JURIDICA	CAPACIDAD DEL CONTRATISTA	MODALIDAD PROCESO	NATURALEZA CONTRATO	OBJETO	CONFIGURACION JURIDICA CTA	FECHA INICIO	FECHA TERMINACION	FECHA LIQUIDACION	TIEMPO PRORROGADO		NOMBRE	IDENTIFICACION	DEPENDENCIA	NOMBRE	IDENTIFICACION	REGISTRO PRESUPUESTAL INICIAL	REGISTRO SI A HAY REAJUSTE	VALOR INICIAL	VALOR REAJUSTE	FECHA	PLAZO	TRABAJO	TIEMPO	VALOR	NUMERO CANTIDAD	OBSERVACIONES
90	HECTOR ORLANDO FORERO REYES	79401090	CALLE 83 NO. 116-85	NATURAL	NO APLICA	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	APOYAR AL MINISTERIO EN EL ANÁLISIS E IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA LA CONSOLIDACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS DATOS RESPECTO DE LAS RECLAMACIONES ECAT DE PERSONAS JURÍDICAS Y NATURALES, CON EL FIN DE GARANTIZAR EL SEGUIMIENTO CONTINUO CON CALIDAD EN LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS REQUERIDOS PARA LA FIABILIDAD EN EL PAGO DE LAS RECLAMACIONES Y RECOBROS CON CARGO AL FOSYGA	NO APLICA	29/01/2010	31/12/2010			BOGOTA	CLAUDIA PATRICIA ROJAS PUERTA	43.590.803	GRUPO DE SEGUIMIENTO DE RECOBROS Y RECLAMACIONES ECAT			1 Y 293		42.723	0							
91	FONDO DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LAS COMUNICACIONES	8001316486	CARRERA 8 CON CALLES 12 Y 13	JURIDICA	NO APLICA	CONVENIO INTERADMINISTRATIVO	CONVENIO INTERADMINISTRATIVO	OPERACIÓN DEL RUAF, SISPRO Y OTROS SISTEMAS DE INFORMACIÓN DEL MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL EN EL CENTRO DE DATOS DEL ESTADO	NO APLICA	29/01/2010	31/07/2010			BOGOTA	PATRICIA DELGADO	51,793,839	DIREC GRAL DE PLANEACION			457		1.666.667	0							
94	CASTULO MORALES PAYARES	9141181	CALLE 23 NO. 69 F - 65	NATURAL	NO APLICA	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	PPESTAR ASESORIA AL CONSEJO NACIONAL DE JUEGOS DE AZAR EN MATERIA DE VIABILIDAD ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DE LAS ENTIDADES PUBLICAS RESPONSABLES DE LA EXPLOTACION DE JUEGOS DE SUERTE Y AZAR	NO APLICA	01/02/2010	31/07/2010			BOGOTA	EDGAR MARROQUIN PUENTES	93.356.787	DESPACHO MINISTRO - JUEGOS DE AZAR			458		30.000	0							
95	CESAR AUGUSTO LOPEZ BOTERO	7537396	CALLE 118 NO. 11-62	NATURAL	NO APLICA	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	EL CONTRATISTA, SE OBLIGA PARA CON EL MINISTERIO "APOYAR AL VICEMINISTERIO TÉCNICO EN LA PRODUCCIÓN DE DOCUMENTOS TÉCNICOS EN EL MARCO DEL SISTEMA DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA PROTECCIÓN SOCIAL"	NO APLICA	29/01/2010	29/07/210			BOGOTA	MARCELA SAOUDA	66,987,667	DESPACHO MINISTRO			463		71.000	0							
96	UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA	8999990633	CARRERA 30 NO. 45-03	JURIDICA	NO APLICA	CONVENIO INTERADMINISTRATIVO	CONVENIO INTERADMINISTRATIVO	LA UNIVERSIDAD SE OBLIGA CON EL MINISTERIO A FORTALECER LA RED NACIONAL DE TOXICOLOGIA - RENATO, EN EL COMPONENTE SALUD, A TRAVES DEL CENTRO DE INFORMACION TOXICOLOGICA DEL NIVEL NACIONAL Y DE OTRAS ESTRATEGIAS, PARA LA PREVENCION Y ATENCION DE EMERGENCIAS TOXICOLOGICAS EN TODO EL TERRITORIO NACIONAL	NO APLICA	10/02/2010	31/12/2010			BOGOTA	LUZ CAREDYS VILORIA N	52.704.868	GRUPO DE EMERGENCIAS Y DESASTRES			462		160.000	0							
98	UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA	8999990633	CALLE 44 NO. 45-67	JURIDICA	NO APLICA	CONVENIO INTERADMINISTRATIVO	CONVENIO INTERADMINISTRATIVO	ELABORACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE PLANES HOSPITALARIOS PARA EMERGENCIAS A TRAVÉS DE CAPACITACIÓN DEL TALENTO HUMANO DE LAS INSTITUCIONES PRESTADORAS DE SERVICIOS DE SALUD DE LA RED PÚBLICA DEL PAÍS EN EL TEMA DE PLANEAMIENTO HOSPITALARIO PARA EMERGENCIAS	NO APLICA	25/02/2010	31/12/2010			BOGOTA	LUZ CAREDYS VILORIA N	52.704.868	GRUPO DE EMERGENCIAS Y DESASTRES			464		120.000	0							
99	CESAR AUGUSTO MERCHAN HERNANDEZ	3155092	diagonal 27 no. 3 a - 70	NATURAL	NO APLICA	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	EL CONTRATISTA, SE OBLIGA PARA CON EL MINISTERIO "APOYAR AL VICEMINISTERIO TÉCNICO EN LA PRODUCCIÓN DE DOCUMENTOS TÉCNICOS EN EL MARCO DEL SISTEMA DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA PROTECCIÓN SOCIAL	NO APLICA	29/01/2010	29/07/2010			BOGOTA	CARLOS JORGE RODRIGUEZ RESTREPO	94.396.011	Viceministro Técnico			472		52.500	0							

No. CONTRATO	CONTRATISTA O PRESTADOR					TIPO CONTRATO				TIEMPO DURACION				LUGAR DE EJECUCION	INTEVENTOR					EJECUCION DEL CONTRATO											
															INTERNO			EXTERNO		PRESUPUESTO		VALOR CONTRATO		PRORROGA RENOVACION		AVANCE		REAJUSTE			OBSERVACIONES
	NOMBRE O RAZON SOCIAL	IDENTIFICACION	DOMICILIO	NATURALEZA JURIDICA	CAPACIDAD DEL CONTRATISTA	MODALIDAD PROCESO	NATURALEZA CONTRATO	OBJETO	CONFIGURACION JURIDICA CTA	FECHA INICIO	FECHA TERMINACION	FECHA LIQUIDACION	TIEMPO PRORROGADO		NOMBRE	IDENTIFICACION	DEPENDENCIA	NOMBRE	IDENTIFICACION	REGISTRO PRESUPUESTAL INICIAL	REGISTRO SI A HAY REAJUSTE	VALOR INICIAL	VALOR REAJUSTE	FECHA	PLAZO	TRABAJO	TIEMPO	VALOR	NUMERO CANTIDAD	
101	RUTH YELITZA RUBIO GONZALEZ	41609991	CARRERA 74 A NO. 48-90	NATURAL	NO APLICA	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	DESARROLLAR CONCEPTUALMENTE EL OBSERVATORIO DE TALENTO HUMANO EN SALUD, DEFINIR Y PROPONER ESTRATEGIAS PARA SU IMPLEMENTACION Y LAS ACTIVIDADES PROTOCOLOS PARA SU PUESTA EN MARCHA	NO APLICA	01/02/2010	31/07/2010			BOGOTA	LUIS CARLOS ORTIZ MONSALVE	79.528.677	DIR. ANALISIS Y POLITICA DE RECURSOS HUMANOS			468		28.978	0							
103	NAYIVE ENERYED PEREZ GALINDO	52021337	CALLE 41 BIS A NO. 78/38	NATURAL	NO APLICA	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	APOYAR A LA DIRECCIÓN GENERAL DE ANÁLISIS Y POLÍTICA RECURSOS HUMANOS DEL MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL EN EL DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DE HERRAMIENTAS Y METODOLOGÍAS DE INTEGRACIÓN, PROCESAMIENTO, ANÁLISIS Y DIFUSIÓN DE LA INFORMACIÓN Y LAS VARIABLES NECESARIAS PARA LA FORMULACIÓN DE POLÍTICAS Y EL MONITOREO DEL TALENTO HUMANO EN SALUD	NO APLICA	29/01/2010	29/07/2010			BOGOTA	LUIS CARLOS ORTIZ MONSALVE	79.528.677	DIR. ANALISIS Y POLITICA DE RECURSOS HUMANOS			473		34.059	0							
104	FUNDACION OBRA SOCIAL BETA LAURA MONTOYA	39026508	CALLE 34 B NO. 93 B - 31	JURIDICA	NO APLICA	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	APOYAR AL MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL EN LA CARACTERIZACION, ORIENTACION E INTERVENCION DE LAS UNIDADES DE APOYO Y FORTALECIMIENTO FAMILIAR	NO APLICA	17/02/2010	31/07/2010			BOGOTA	MARCO TULIO MONGUI MENDOZA	79.125.397	DIR. GRAL DE PROMOCION SOCIAL			475		450.000	0							
105	ORGANIZACIÓN PANAMERICANA DE LA SALUD	8110444369	CARRERA 7 NO. 72-16	JURIDICA	NO APLICA	CARTA DE ACUERDO	CARTA DE ACUERDO	ADQUISICION DE INSUMOS PARA PREVENCION, DIAGNOSTICO, TRATAMIENTO Y CONTROL DE ENFERMEDADES DE INTERES EN SALUD PUBLICA, SEGÚN ESPECIFICAS TECNICAS	NO APLICA	29/01/2010	31/12/2010			BOGOTA	JORGE EDUARDO BALLESTEROS/ ARTURO DIAZ / JULIO PADILLA / ILDEFONSO CEPEDA	79,576,901/ 4136075/ 8633783	DIR. GRAL DE SALUD PUBLICA			476, 477, 478, 479 Y 48		13.771.554	0							
107	FARMA RED S.A.S.	8301169383	CALLE 5 NO. 30 A - 46	JURIDICA	1500000000	SACTU	CONTRATO DE COMPRAVENTA	ADQUIRIR POR PARTE DEL MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL, BOTIQUINES DE MEDICAMENTOS PARA FORTALECER LOS CENTROS DE RESERVA DEL SECTOR SALUD Y APOYAR LA ATENCIÓN DE LA POBLACIÓN AFECTADA DURANTE LAS EMERGENCIAS SANITARIAS ORIGINADAS POR DESASTRES NATURALES O ANTRÓPICOS EN CUALQUIER LUGAR DEL TERRITORIO NACIONAL, DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES TÉCNICAS DEL PLIEGO DE CONDICIONES, EN LA FICHA TÉCNICA Y EN LA OFERTA PRESENTADA POR EL CONTRATISTA PARA EL PROCESO SELECCIÓN ABREVIADA PARA LA ADQUISICIÓN DE BIENES DE CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS UNIFORMES POR SUBASTA INVERSA NO. SACTU-01 DE 2010 Y DEMÁS SOPORTES QUE SEAN REQUERIDOS Y QUE FORMAN PARTE INTEGRAL DEL PRESENTE CONTRATO	NO APLICA	31/05/2010	15/07/2010			BOGOTA	TERESA DEL PILAR SARMIENTO LOPEZ	51.720.948	GRUPO DE EMERGENCIAS Y DESASTRES			1547		197.909	0							

No. CONTRATO	CONTRATISTA O PRESTADOR					TIPO CONTRATO				TIEMPO DURACION				LUGAR DE EJECUCION	INTEVENTOR					EJECUCION DEL CONTRATO											
															INTERNO			EXTERNO		PRESUPUESTO		VALOR CONTRATO		PRORROGA RENOVACION		AVANCE		REJUSTE			OBSERVACIONES
	NOMBRE O RAZON SOCIAL	IDENTIFICACION	DOMICILIO	NATURALEZA JURIDICA	CAPACIDAD DEL CONTRATISTA	MODALIDAD PROCESO	NATURALEZA CONTRATO	OBJETO	CONFIGURACION JURIDICA CTA	FECHA INICIO	FECHA TERMINACION	FECHA LIQUIDACION	TIEMPO PRORROGADO		NOMBRE	IDENTIFICACION	DEPENDENCIA	NOMBRE	IDENTIFICACION	REGISTRO PRESUPUESTAL INICIAL	REGISTRO SI A HAY REAJUSTE	VALOR INICIAL	VALOR REAJUSTE	FECHA	PLAZO	TRABAJO	TIEMPO	VALOR	NUMERO O CANTIDAD	
108	MARIA DE LOS ANGELES PASCUAL HIDALGO - GATO	197367	CALLE 70 No. 0-32	NATURA.L	NO APLICA	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	ASESORAR A LA DIRECCIÓN GENERAL DE FINANCIAMIENTO EN LA ELABORACIÓN DE LOS PROYECTOS DE NORMAS, PROCESOS E INSTRUCTIVOS NECESARIOS PARA PONER EN FUNCIONAMIENTO LOS DISEÑOS Y LA CONSIGUIENTE IMPLEMENTACIÓN DE LAS POLÍTICAS Y CRITERIOS QUE GARANTICEN EL ADECUADO FLUJO DE RECURSOS FISCALES Y PARAFISCALES PARA EL FINANCIAMIENTO DEL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD, PARTICULARMENTE EN LAS SUBCUENTAS DE SOLIDARIDAD Y COMPENSACIÓN	NO APLICA	23/06/2010	30/01/2010			BOGOTA	LUISA FERNANDA BELLINI	66,827,015	DIRECCION GENERAL DE FINANCIAMIENTO			11340		83.222	0							
109	PFIZER S.A.	8600395611	AVENIDA EL DORADO No. 68 B - 85	JURIDICA	NO APLICA	CONTRATACION DIRECTA PROVEEDOR UNICO Y EXCLUSIVO	CONTRATO DE SUMINISTRO	ADQUISICIÓN DE LA VACUNA CONTRA EL NEUMOCOCO	NO APLICA	30/06/2010	31/12/2010			BOGOTA	MARTHA PATRICIA VELANDIA	51,859,805	PAI			12565		42.832.000	0							
9	SEGURIDAD LAS AMERICAS LTDA	860,518,862-7	CARRERA 85B N° 34B-33	PERSONA JURIDICA	700000	SELECCIÓN ABREVIADA MENOR CUANTIA	PRESTACION DE SERVICIOS	SERVICIO DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD DIRECCIÓN TERRITORIAL SEDE MEDELLIN	SOCIEDAD LTDA	28/01/2010	31/12/2010			MEDELLIN	HECTOR HERNAN MARIN RIVERA	71.600.058	TERRITORIAL ANTIOQUIA			17		56.136	0							
1	AMPARO DE NIÑOS SAN MARCOS	891.400.838-4	HACIENDA CATALUÑA CORREGIMIENTO DE LA FLORIDA, PEREIRA, RISARALDA	JURIDICA	NO APLICA	CONTRATACION DIRECTA POR IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	ARRENDAMIENTO	ARRENDAMIENTO SEDE TERRITORIAL	ONG	01/01/2010	31/10/2010			PEREIRA	CARLOS BETANCOURT	10.092.963	DIRECCION TERRITORIAL-RISARALDA			1		56.000	0							
10	SERVICONI LTDA.	890.111.018.8	CRA 44 No. 84-91	JURIDICA	12830457	SELECCIÓN ABREVIADA	PRESTACION DE SERVICIOS	PRESTACION DEL SERVICIO DE VIGILANCIA	SOCIEDAD LTDA	01/02/2010	31/12/2010			BARRANQUILLA	ELBA BARRIOS	22.545.611	DIRECCCION TERRITORIAL ATLANTICO			15		55.714	9.452	45 días				9452		
7	RODOLFO MORALES JIMENEZ	43253551	CALLE 20 NO. 22-27 PISO 10 EDIFICIO CUMANDAY.	NATURAL	NO APLICA	CONTRATACION DIRECTA	ARRENDAMIENTO	SEDE DIRECCION TERRITORIAL	NATURAL	02/01/2010	31/12/2010			MANIZALES	FERNANDO EUGENIO OSORIO TIRADO	10.244.806	DIRECCION TERRITORIA L-CALDAS			7		51.060	0							

FORMATO No. 5 - A
CONTRATOS Y / U ORDENES DE TRABAJO DE PRESTACION DE SERVICIOS PERSONALES
INFORME PRESENTADO A LA CONTRALORIA GENERAL DE LA REPÚBLICA

ENTIDAD: **MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**

REPRESENTANTE LEGAL: DIEGO PALACIO BETALCOURT

PERIODO INFORMADO:

SEMESTRE X — **ENERO A JUNIO** **X** — **AÑO:** 2010

JULIO A DICIEMBRE — **AÑO:**

Diligenciar Valores en Miles de Pesos

No. CONTRATO U ORDEN PRESTACION SERVICIO	DATOS CONTRATISTA			VALOR CTO U ORDENES PERS	OBJETO CTO U ORDEN	INTERVENTORIA	DURACION		PRESUPUESTO		LUGAR DE EJECUCION U ORDEN T.	PRORROGA O RENOVACION EN TIEMPO	OBSERVACION AL CONTRATO
	NOMBRE COMPLETO	DOMICILIO	IDENTIFICACION				INICIO	TERMINACIÓN	REGISTRO PRESUPUESTAL INICIAL	REGISTRO PRESUPUESTAL SIN REAJUSTE			
1	GLORIA ANDREA CALDERON PÉÑA	CARRERA 71 C NO. 101-33	52694216	37.360	ASISTIR AL MINISTRO DE LA PROTECCION SOCIAL EN EL SEGUIMIENTO DE LAS POLITICAS QUE TENGAN INGERENCIAS SOBRE EL SISTEMA DE LA PROTECCION SOCIAL	GLORIA E PASTOR O - DESPACHO MINISTRO	12/01/2010	31/07/2010	7 -		BOGOTA		
3	ESPERANZA MARTINEZ GARZON	CARRERA 101 NO. 23 D - 46	52325620	73.729	ASESORAR Y APOYAR JURÍDICAMENTE AL MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL Y EN PARTICULAR AL GRUPO DE GESTIÓN CONTRACTUAL, EN LA REALIZACIÓN DE LAS LABORES NECESARIAS PARA ADELANTAR LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN, INCLUSO HASTA LA LIQUIDACIÓN DE LOS CONTRATOS	INGRID NARVAEZ CASTRO GRUPO CONTRATACION	14/01/2010	31/12/2010	44		BOGOTA		
4	ANIBAL CARDOZO CARRILLO	CARRERA 7 NO. 40/77	79425341	18.367	PROYECTAR ACTOS ADMINISTRATIVOS RELACIONADOS CON RECURSOS DE REPOSICIÓN, APELACIÓN, Y QUEJA, SOLICITUDES DE REVOCATORIA DIRECTA, TRAMITAR Y RESPONDER PETICIONES Y TUTELAS CON RESPECTO A DICHOS TEMAS, DE ACUERDO A LA ASIGNACIÓN QUE REALICE EL COORDINADOR GENERAL DEL GRUPO"	CARLOS ARTURO GOMEZ AGUDELO - GRUPO INTERNO DE TARBAJO / MARIA EUGENIA COSTA ANGARITA	22/01/2010	31/07/2010	6		BOGOTA		
5	LUISA FERNANDA RODRIGUEZ ZULUAGA	CARRERA 19 NO. 89-11	41947046	18.367	PROYECTAR ACTOS ADMINISTRATIVOS RELACIONADOS CON RECURSOS DE REPOSICIÓN, APELACIÓN, Y QUEJA, SOLICITUDES DE REVOCATORIA DIRECTA, TRAMITAR Y RESPONDER PETICIONES Y TUTELAS CON RESPECTO A DICHOS TEMAS, DE ACUERDO A LA ASIGNACIÓN QUE REALICE EL COORDINADOR GENERAL DEL GRUPO"	LUZ HELENA GARCIA RIVILLAS- GRUPO INTERNO DE TRABAJO	22/01/2010	31/07/ 2010	9		BOGOTA		CESION DE FECHA MARZO 18 DE 2010
6	JORGE EDUARDO BALLESTEROS VARGAS	CARRERA 111 C NO. 81-10 APTO 401	79576901	74.930	EL CONTRATISTA, SE OBLIGA PARA CON EL MINISTERIO "APOYAR A LA DIRECCIÓN GENERAL DE SALUD PÚBLICA EN LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CESAR AUGUSTO CASTIBLANCO - DIRECCION GENERAL DE SALUD PUBLICA	22/01/2010	31/07/ 2010	328		BOGOTA		
7	MARIA CLEMENCIA JARAMILLO PATIÑO	transversal 4 no. 52 b - 64	24580577	40.425	PRESTAR ASESORÍA Y APOYO JURÍDICO AL MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL Y EN PARTICULAR AL GRUPO DE ADMINISTRACIÓN DE ENTIDADES LIQUIDADAS, EN LA REALIZACIÓN DE LAS LABORES PARA ADELANTAR LAS ACTIVIDADES NECESARIAS PARA CONCLUIR LOS PROCESOS LIQUIDATARIOS ASIGNADOS AL GRUPO, COADYUVAR EL SEGUIMIENTO DE LAS LIQUIDADAS DEL SECTOR, Y COLABORAR CON EL TRÁMITE DE LOS DERECHOS DE PETICIÓN QUE SOBRE ELLAS SE INSTAUREN	ALFONSO SEPULVEDA GALEANO - GRUPO ENTIDADES LIQUIDADAS	26/01/2010	31/07/ 2010	348		BOGOTA		

No. CONTRATO U ORDEN PRESTACION SERVICIO	DATOS CONTRATISTA			VALOR CTO U ORDENES PERS	OBJETO CTO U ORDEN	INTERVENTORIA	DURACION		PRESUPUESTO		LUGAR DE EJECUCION U ORDEN T.	PRORROGA O RENOVACION EN TIEMPO	OBSERVACION AL CONTRATO
	NOMBRE COMPLETO	DOMICILIO	IDENTIFICACION				INICIO	TERMINACIÓN	REGISTRO PRESUPUESTAL INICIAL	REGISTRO PRESUPUESTAL SIN REAJUSTE			
8	LUIS ALBERTO LOPERA MARTINEZ	CALLE 95 A NO. 71 A - 18	71578155	27.000	PRESTAR ASESORÍA Y APOYO EN EL ÁREA FINANCIERA AL CONSEJO NACIONAL DE JUEGOS DE SUERTE Y AZAR PARA LA EXPEDICIÓN DE CONCEPTOS Y NORMAS DE SU COMPETENCIA	EDGAR MARRQOUIN - GRUPO JUEGOS DE AZAR	25/01/2010	25/07/2010	347		BOGOTA		
9	JOSE HERNAN MURIEL CICERI	CARRERA 12 NO. 71-32	79887542	47.077	PRESTAR ASESORÍA JURÍDICA EXTERNA A LA SECRETARÍA GENERAL EN MATERIA DE DERECHO PÚBLICO	CLARA ALEXANDRA MENDEZ CUBILLOS - SECRETARIA GENERAL	27/01/2010	31/07/ 2010	346		BOGOTA		
10	ADA YINNETH SANCHEZ RODRIGUEZ	CARRERA 7 NO. 46-78	40400099	24.643	REPRESENTAR JUDICIALMENTE A LA NACIÓN, MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL, EN PROCESOS PENALES INICIADOS Y QUE SE INICIEN EN DIFERENTES DESPACHOS JUDICIALES DE BOGOTÁ D.C., RELACIONADOS CON LA LIQUIDACIÓN DE LA EMPRESA PUERTOS DE COLOMBIA Y/O FONCOLPUERTOS, DE ACUERDO AL TOPE MÁXIMO DE PROCESOS -80- QUE ASIGNE EL COORDINADOR DEL ÁREA JUDICIAL Y DE ASESORÍA LEGAL DEL GRUPO INTERNO DE TRABAJO, GESTIÓN PASIVO SOCIAL PUERTOS DE COLOMBIA, PARA LO CUAL EL MINISTERIO PODRÁ REEMPLAZAR LOS PODERES DE LOS PROCESOS QUE SE VAYAN TERMINANDO SIN EXCEDER EL TOPE, AQUÍ SEÑALADO	ANGELICA TERESA VARGAS TELLEZ - GRUPO INTERNO DE TARBAJO	25/01/2010	31/07/2010	25		BOGOTA		
11	MARTHA LUCIA SUAREZ OROZCO	DIAGONAL 23 C BIS NO. 88 B - 10	38254256	24.643	REPRESENTAR JUDICIALMENTE A LA NACIÓN, MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL, EN PROCESOS PENALES INICIADOS Y QUE SE INICIEN EN DIFERENTES DESPACHOS JUDICIALES DE BOGOTÁ D.C., RELACIONADOS CON LA LIQUIDACIÓN DE LA EMPRESA PUERTOS DE COLOMBIA Y/O FONCOLPUERTOS, DE ACUERDO AL TOPE MÁXIMO DE PROCESOS -80- QUE ASIGNE EL COORDINADOR DEL ÁREA JUDICIAL Y DE ASESORÍA LEGAL DEL GRUPO INTERNO DE TRABAJO, GESTIÓN PASIVO SOCIAL PUERTOS DE COLOMBIA, PARA LO CUAL EL MINISTERIO PODRÁ REEMPLAZAR LOS PODERES DE LOS PROCESOS QUE SE VAYAN TERMINANDO SIN EXCEDER EL TOPE, AQUÍ SEÑALADO	DIANA MARCELA ROA SALAZAR - GRUPO INTERNO DE TRABAJO	25/01/2010	31/07/2010	18		BOGOTA		MODIFICACION NO. 1 FIRMADA MARZO 24 DE 2010
12	JULIANA DUQUE ESCOBAR	CALLE 23 NO. 14-35	41948252	18.367	PROYECTAR ACTOS ADMINISTRATIVOS, RELACIONADOS CON LOS RECONOCIMIENTOS PENSIÓNALES EFECTUADOS POR PUERTOS DE COLOMBIA Y/O FONCOLPUERTOS, SOLICITUDES DE PENSIÓN DE JUBILACIÓN, SOBREVIVIENTES E INVALIDEZ, ACRECIMIENTOS, REVOCATORIA DIRECTA, RECURSOS DE REPOSICIÓN, TRAMITAR Y RESPONDER PETICIONES Y TUTELAS, ASÍ COMO ADELANTAR LAS ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS DE REVISIÓN INTEGRAL DE PENSIONES A QUE HAYA LUGAR, CONFORME A LO PREVISTO EN LA LEY 797 DE 2003, DE ACUERDO A LA ASIGNACIÓN EQUITATIVA QUE REALICE EL COORDINADOR DEL ÁREA DE PENSIONES	MARCELA RAMIREZ SEPULVEDA - GRUPO INTERNO DE TRABAJO	25/01/2010	31/07/2010	11		BOGOTA		

No. CONTRATO U ORDEN PRESTACION SERVICIO	DATOS CONTRATISTA			VALOR CTO U ORDENES PERS	OBJETO CTO U ORDEN	INTERVENTORIA	DURACION		PRESUPUESTO		LUGAR DE EJECUCION U ORDEN T.	PRORROGA O RENOVACION EN TIEMPO	OBSERVACION AL CONTRATO
	NOMBRE COMPLETO	DOMICILIO	IDENTIFICACION				INICIO	TERMINACIÓN	REGISTRO PRESUPUESTAL INICIAL	REGISTRO PRESUPUESTAL SIN REAJUSTE			
13	LILIANA ESTHER ALVARADO FERRER	CARRERA 37 NO. 53-53	22449185	24.643	REPRESENTAR JUDICIALMENTE A LA NACIÓN, MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL, EN LOS PROCESOS LABORALES -ORDINARIOS Y EJECUTIVOS- Y/O ADMINISTRATIVOS INICIADOS Y QUE SE INICIEN EN LOS DIFERENTES DESPACHOS JUDICIALES DE BARRANQUILLA, RELACIONADOS CON LA LIQUIDACIÓN DE LA EMPRESA PUERTOS DE COLOMBIA Y/O FONCOLPUERTOS, ASÍ COMO EJECUTIVOS QUE SE INICIEN PARA LA RECUPERACIÓN DE PERJUICIOS DECLARADOS A FAVOR DE LA NACIÓN EN PROCESOS PENALES, DE CONFORMIDAD CON LO DISPUESTO EN EL ARTÍCULO 58 DEL DECRETO NO. 2700 DE 1991 Y POR REVOCATORIA DE ACTOS ADMINISTRATIVOS PROFERIDOS POR FONCOLPUERTOS Y ORDINARIOS PARA EL COBRO DE DINEROS PAGADOS DE MÁS SIN JUSTO TÍTULO Y LA INDEXACIÓN CORRESPONDIENTE A DICHAS SUMAS DE DINERO, DE ACUERDO AL TOPE MÁXIMO DE PROCESOS -150- QUE ASIGNE EL COORDINADOR DEL ÁREA JUDICIAL Y DE ASESORÍA LEGAL DEL GRUPO INTERNO DE TRABAJO, GESTIÓN PASIVO SOCIAL PUERTOS DE COLOMBIA, PARA LO CUAL EL MINISTERIO PODRÁ REEMPLAZAR LOS PODERES DE LOS PROCESOS QUE SE VAYAN TERMINANDO SIN EXCEDER EL TOPE AQUÍ SEÑALLADO	LUCILA MARIA CALDERON - GRUPO INTERNO DE TRABAJO GUCANEME	26/01/2010	31/07/2010	14		ATLANTICO		
14	SIMON EDUARDO ACOSTA OSPINA	VILLA ALEJANDRA 2 DA ETAPA MANZANA 18 CASA 8	93399171	24.643	REPRESENTAR JUDICIALMENTE A LA NACIÓN, MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL, EN LOS PROCESOS LABORALES -ORDINARIOS Y EJECUTIVOS- Y/O ADMINISTRATIVOS INICIADOS Y QUE SE INICIEN EN LOS DIFERENTES DESPACHOS JUDICIALES DE BUENAVENTURA., RELACIONADOS CON LA LIQUIDACIÓN DE LA EMPRESA PUERTOS DE COLOMBIA Y/O FONCOLPUERTOS, ASÍ COMO EJECUTIVOS QUE SE INICIEN PARA LA RECUPERACIÓN DE PERJUICIOS DECLARADOS A FAVOR DE LA NACIÓN EN PROCESOS PENALES, DE CONFORMIDAD CON LO DISPUESTO EN EL ARTÍCULO 58 DEL DECRETO NO. 2700 DE 1991 Y POR REVOCATORIA DE ACTOS ADMINISTRATIVOS PROFERIDOS POR FONCOLPUERTOS Y ORDINARIOS PARA EL COBRO DE DINEROS PAGADOS DE MÁS SIN JUSTO TÍTULO Y LA INDEXACIÓN CORRESPONDIENTE A DICHAS SUMAS DE DINERO, DE ACUERDO AL TOPE MÁXIMO DE PROCESOS -150- QUE ASIGNE EL COORDINADOR DEL ÁREA JUDICIAL Y DE ASESORÍA LEGAL DEL GRUPO INTERNO DE TRABAJO, GESTIÓN PASIVO SOCIAL PUERTOS DE COLOMBIA, PARA LO CUAL EL MINISTERIO PODRÁ REEMPLAZAR LOS PODERES DE LOS PROCESOS QUE SE VAYAN TERMINANDO SIN EXCEDER EL TOPE AQUÍ SEÑADODO	LUCERO SANTAMARIA GRIMALDO - GRUPO INTERNO DE TRABAJO	26/01/2010	31/07/2010	23		BUENAVENTURA		

No. CONTRATO U ORDEN PRESTACION SERVICIO	DATOS CONTRATISTA			VALOR CTO U ORDENES PERS	OBJETO CTO U ORDEN	INTERVENTORIA	DURACION		PRESUPUESTO		LUGAR DE EJECUCION U ORDEN T.	PRORROGA O RENOVACION EN TIEMPO	OBSERVACION AL CONTRATO
	NOMBRE COMPLETO	DOMICILIO	IDENTIFICACION				INICIO	TERMINACIÓN	REGISTRO PRESUPUESTAL INICIAL	REGISTRO PRESUPUESTAL SIN REAJUSTE			
15	SANDRA VIVIANA ARIAS HERRERA	CARRERA 9 A NO. 11-23	24498124	18.367	PROYECTAR ACTOS ADMINISTRATIVOS, RELACIONADOS CON LOS RECONOCIMIENTOS PENSIÓNALES EFECTUADOS POR PUERTOS DE COLOMBIA Y/O FONCOLPUERTOS, SOLICITUDES DE PENSIÓN DE JUBILACIÓN, SOBREVIVIENTES E INVALIDEZ, ACRECIMIENTOS, REVOCATORIA DIRECTA, RECURSOS DE REPOSICIÓN, TRAMITAR Y RESPONDER PETICIONES Y TUTELAS, ASÍ COMO ADELANTAR LAS ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS DE REVISIÓN INTEGRAL DE PENSIONES A QUE HAYA LUGAR, CONFORME A LO PREVISTO EN LA LEY 797 DE 2003, DE ACUERDO A LA ASIGNACIÓN EQUITATIVA QUE REALICE EL COORDINADOR DEL ÁREA DE PENSIONES	MARCELA RAMIREZ SEPULVEDA - GRUPO INTERNO DE TRABAJO	25/01/2010	31/07/2010	12		BOGOTA		
16	CELMIRA DEL SOCORRO LLANO CARDONA	CALLE 81 F NO. 102-60	21783922	24.643	REPRESENTAR JUDICIALMENTE A LA NACIÓN, MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL, EN PROCESOS PENALES INICIADOS Y QUE SE INICIEN EN DIFERENTES DESPACHOS JUDICIALES DE BOGOTÁ D.C., RELACIONADOS CON LA LIQUIDACIÓN DE LA EMPRESA PUERTOS DE COLOMBIA Y/O FONCOLPUERTOS, DE ACUERDO AL TOPE MÁXIMO DE PROCESOS -80- QUE ASIGNE EL COORDINADOR DEL ÁREA JUDICIAL Y DE ASESORÍA LEGAL DEL GRUPO INTERNO DE TRABAJO, GESTIÓN PASIVO SOCIAL PUERTOS DE COLOMBIA, PARA LO CUAL EL MINISTERIO PODRÁ REEMPLAZAR LOS PODERES DE LOS PROCESOS QUE SE VAYAN TERMINANDO SIN EXCEDER EL TOPE, AQUÍ SEÑALADO	DIANA MARCELA ROA SALAZAR - GRUPO INTERNO DE TRABAJO	25/01/2010	31/07/2010	19		BOGOTA		
17	MILTON HERLEY FLORIDO CUELLAR	CALLE 11 NO. 4-30	93388482	24.643	REPRESENTAR JUDICIALMENTE A LA NACIÓN, MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL, EN PROCESOS PENALES INICIADOS Y QUE SE INICIEN EN DIFERENTES DESPACHOS JUDICIALES DE BOGOTÁ D.C., RELACIONADOS CON LA LIQUIDACIÓN DE LA EMPRESA PUERTOS DE COLOMBIA Y/O FONCOLPUERTOS, DE ACUERDO AL TOPE MÁXIMO DE PROCESOS -80- QUE ASIGNE EL COORDINADOR DEL ÁREA JUDICIAL Y DE ASESORÍA LEGAL DEL GRUPO INTERNO DE TRABAJO, GESTIÓN PASIVO SOCIAL PUERTOS DE COLOMBIA, PARA LO CUAL EL MINISTERIO PODRÁ REEMPLAZAR LOS PODERES DE LOS PROCESOS QUE SE VAYAN TERMINANDO SIN EXCEDER EL TOPE, AQUÍ SEÑALADO	ANGELICA TERESA VARGAS TELLEZ- GRUPO INTERNO DE TRABAJO	25/01/2010	31/07/2010	20		BOGOTA		

No. CONTRATO U ORDEN PRESTACION SERVICIO	DATOS CONTRATISTA			VALOR CTO U ORDENES PERS	OBJETO CTO U ORDEN	INTERVENTORIA	DURACION		PRESUPUESTO		LUGAR DE EJECUCION U ORDEN T.	PRORROGA O RENOVACION EN TIEMPO	OBSERVACION AL CONTRATO
	NOMBRE COMPLETO	DOMICILIO	IDENTIFICACION				INICIO	TERMINACIÓN	REGISTRO PRESUPUESTAL INICIAL	REGISTRO PRESUPUESTAL SIN REAJUSTE			
18	ALBERTO MOLANO CORDOBA	BARRIO LA ABADIAMANZANA 16 CASA 6	7563550	18.367	REVISIÓN Y RELIQUIDACIÓN DE LAS PENSIONES DE LOS EX SERVIDORES DE LA LIQUIDADA EMPRESA PUERTOS DE COLOMBIA COMO CONSECUENCIA DE LAS DECISIONES DE LA FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN, UNIDAD NACIONAL DELITOS ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, ESTRUCTURA DE APOYO PARA EL TEMA FONCOLPUERTOS, FALLOS PROFERIDOS POR LOS TRIBUNALES SUPERIORES DEL PAÍS, Y DE TUTELAS; ASÍ COMO, LA REVISIÓN INTEGRAL DE LAS PENSIONES SOLICITADAS POR LAS DEMÁS ÁREAS DEL GRUPO Y DESPACHOS JUDICIALES, SEGÚN EL CASO; Y EL ESTUDIO CONTABLE DE LOS TÍTULOS QUE CONFORMAN EL ORDEN SECUENCIAL DE PAGOS -ACTAS DE CONCILIACIÓN, RESOLUCIONES, SENTENCIAS Y/O MANDAMIENTOS DE PAGO-, DE ACUERDO A LA ASIGNACIÓN QUE REALICE LA COORDINACIÓN DEL ÁREA DE SISTEMA NACIONAL DE PAGOS.	YENNY PATRICIA QUINTERO BUITRAGO - GRUPO INTERNO DE TRABAJO	25/01/2010	31/07/2010	22		BOGOTA		
19	LUIS EDUARDO SALDARRIAGA ZULUAGA	CALLE 80 NO. 73 A - 21	9734500	24.643	REPRESENTAR JUDICIALMENTE A LA NACIÓN, MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL, EN LOS PROCESOS LABORALES -ORDINARIOS Y EJECUTIVOS- Y/O ADMINISTRATIVOS INICIADOS Y QUE SE INICIEN EN LOS DIFERENTES DESPACHOS JUDICIALES DE BOGOTÁ D.C., RELACIONADOS CON LA LIQUIDACIÓN DE LA EMPRESA PUERTOS DE COLOMBIA Y/O FONCOLPUERTOS, ASÍ COMO EJECUTIVOS QUE SE INICIEN PARA LA RECUPERACIÓN DE PERJUICIOS DECLARADOS A FAVOR DE LA NACIÓN EN PROCESOS PENALES, DE CONFORMIDAD CON LO DISPUESTO EN EL ARTÍCULO 58 DEL DECRETO NO. 2700 DE 1991 Y POR REVOCATORIA DE ACTOS ADMINISTRATIVOS PROFERIDOS POR FONCOLPUERTOS Y ORDINARIOS PARA EL COBRO DE DINEROS PAGADOS DE MÁS SIN JUSTO TÍTULO Y LA INDEXACIÓN CORRESPONDIENTE A DICHAS SUMAS DE DINERO, DE ACUERDO AL TOPE MÁXIMO DE PROCESOS -150- QUE ASIGNE EL COORDINADOR DEL ÁREA JUDICIAL Y DE ASESORÍA LEGAL DEL GRUPO INTERNO DE TRABAJO, GESTIÓN PASIVO SOCIAL PUERTOS DE COLOMBIA, PARA LO CUAL EL MINISTERIO PODRÁ REEMPLAZAR LOS PODERES DE LOS PROCESOS QUE SE VAYAN TERMINANDO SIN EXCEDER EL TOPE AQUÍ SEÑALALA	LUCERO SANTAMARIA GRIMALDO - GRUPO INTERNO DE TRABAJO	25/01/2010	31/07/2010	16		BOGOTA		

No. CONTRATO U ORDEN PRESTACION SERVICIO	DATOS CONTRATISTA			VALOR CTO U ORDENES PERS	OBJETO CTO U ORDEN	INTERVENTORIA	DURACION		PRESUPUESTO		LUGAR DE EJECUCION U ORDEN T.	PRORROGA O RENOVACION EN TIEMPO	OBSERVACION AL CONTRATO
	NOMBRE COMPLETO	DOMICILIO	IDENTIFICACION				INICIO	TERMINACIÓN	REGISTRO PRESUPUESTAL INICIAL	REGISTRO PRESUPUESTAL SIN REAJUSTE			
20	VANIA CONSTANZA CASTRO BARONA	CALLE 10 NO. 4-40 OFICINA 308	66724801	24.643	REPRESENTAR JUDICIALMENTE A LA NACIÓN, MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL, EN LOS PROCESOS LABORALES -ORDINARIOS Y EJECUTIVOS- Y/O ADMINISTRATIVOS INICIADOS Y QUE SE INICIEN EN LOS DIFERENTES DESPACHOS JUDICIALES DE CALI., RELACIONADOS CON LA LIQUIDACIÓN DE LA EMPRESA PUERTOS DE COLOMBIA Y/O FONCOLPUERTOS, ASÍ COMO EJECUTIVOS QUE SE INICIEN PARA LA RECUPERACIÓN DE PERJUICIOS DECLARADOS A FAVOR DE LA NACIÓN EN PROCESOS PENALES, DE CONFORMIDAD CON LO DISPUESTO EN EL ARTÍCULO 58 DEL DECRETO NO. 2700 DE 1991 Y POR REVOCATORIA DE ACTOS ADMINISTRATIVOS PROFERIDOS POR FONCOLPUERTOS Y ORDINARIOS PARA EL COBRO DE DINEROS PAGADOS DE MÁS SIN JUSTO TÍTULO Y LA INDEXACIÓN CORRESPONDIENTE A DICHAS SUMAS DE DINERO, DE ACUERDO AL TOPE MÁXIMO DE PROCESOS -150- QUE ASIGNE EL COORDINADOR DEL ÁREA JUDICIAL Y DE ASESORÍA LEGAL DEL GRUPO INTERNO DE TRABAJO, GESTIÓN PASIVO SOCIAL PUERTOS DE COLOMBIA, PARA LO CUAL EL MINISTERIO PODRÁ REEMPLAZAR LOS PODERES DE LOS PROCESOS QUE SE VAYAN TERMINANDO SIN EXCEDER EL TOPE AQUÍ SEÑALADO	LUCILA MARIA CALDERON GUCANEME	26/01/2010	31/07/2010	15		VALLE DEL CAUCA		
21	LUCY EVELIN MILLAN MUÑOZ	AVENIDA CARACAS NO. 49-55	24578762	18.367	PROYECTAR ACTOS ADMINISTRATIVOS, RELACIONADOS CON LOS RECONOCIMIENTOS PENSIÓNALES EFECTUADOS POR PUERTOS DE COLOMBIA Y/O FONCOLPUERTOS, SOLICITUDES DE PENSIÓN DE JUBILACIÓN, SOBREVIVIENTES E INVALIDEZ, ACRECIMIENTOS, REVOCATORIA DIRECTA, RECURSOS DE REPOSICIÓN, TRAMITAR Y RESPONDER PETICIONES Y TUTELAS, ASÍ COMO ADELANTAR LAS ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS DE REVISIÓN INTEGRAL DE PENSIONES A QUE HAYA LUGAR, CONFORME A LO PREVISTO EN LA LEY 797 DE 2003, DE ACUERDO A LA ASIGNACIÓN EQUITATIVA QUE REALICE EL COORDINADOR DEL ÁREA DE PENSIONES	MARCELA RAMIREZ SEPULVEDA - GRUPO INTERNO DE TRABAJO	25/01/2010	31/07/2010	13		BOGOTA		
22	LINA MARIA FERNANDEZ VARON	CARRERA 19 NO. 51-68	41939861	18.367	PROYECTAR ACTOS ADMINISTRATIVOS, RELACIONADOS CON LOS RECONOCIMIENTOS PENSIONALES EFECTUADOS POR PUERTOS DE COLOMBIA Y/O FONCOLPUERTOS, SOLICITUDES DE PENSIÓN DE JUBILACIÓN, SOBREVIVIENTES E INVALIDEZ, ACRECIMIENTOS, REVOCATORIA DIRECTA, RECURSOS DE REPOSICIÓN, TRAMITAR Y RESPONDER PETICIONES Y TUTELAS, ASÍ COMO ADELANTAR LAS ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS DE REVISIÓN INTEGRAL DE PENSIONES A QUE HAYA LUGAR, CONFORME A LO PREVISTO EN LA LEY 797 DE 2003, DE ACUERDO A LA ASIGNACIÓN EQUITATIVA QUE REALICE EL COORDINADOR DEL ÁREA DE PENSIONES	LUZ HELENA GARCIA RIVILLAS - GRUPO INTERNO DE TRABAJO	25/01/2010	31/07/2010	17		BOGOTA		

No. CONTRATO U ORDEN PRESTACION SERVICIO	DATOS CONTRATISTA			VALOR CTO U ORDENES PERS	OBJETO CTO U ORDEN	INTERVENTORIA	DURACION		PRESUPUESTO		LUGAR DE EJECUCION U ORDEN T.	PRORROGA O RENOVACION EN TIEMPO	OBSERVACION AL CONTRATO
	NOMBRE COMPLETO	DOMICILIO	IDENTIFICACION				INICIO	TERMINACIÓN	REGISTRO PRESUPUESTAL INICIAL	REGISTRO PRESUPUESTAL SIN REAJUSTE			
23	JOSE ANDRES ANDICA CASTAÑO	CARRERA 11 BIS NO. 8/48	18941956	18.367	REVISIÓN Y RELIQUIDACIÓN DE LAS PENSIONES DE LOS EX SERVIDORES DE LA LIQUIDADA EMPRESA PUERTOS DE COLOMBIA COMO CONSECUENCIA DE LAS DECISIONES DE LA FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN, UNIDAD NACIONAL DELITOS ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, ESTRUCTURA DE APOYO PARA EL TEMA FONCOLPUERTOS, FALLOS PROFERIDOS POR LOS TRIBUNALES SUPERIORES DEL PAÍS, Y DE TUTELAS; ASÍ COMO, LA REVISIÓN INTEGRAL DE LAS PENSIONES SOLICITADAS POR LAS DEMÁS ÁREAS DEL GRUPO Y DESPACHOS JUDICIALES, SEGÚN EL CASO; Y EL ESTUDIO CONTABLE DE LOS TÍTULOS QUE CONFORMAN EL ORDEN SECUENCIAL DE PAGOS -ACTAS DE CONCILIACIÓN, RESOLUCIONES, SENTENCIAS Y/O MANDAMIENTOS DE PAGO-, DE ACUERDO A LA ASIGNACIÓN QUE REALICE LA COORDINACIÓN DEL ÁREA DE SISTEMA NACIONAL DE PAGOS	ALVARO PARIS CADENA - GRUPO INTERNO DE TRABAJO	25/01/2010	31/07/210	21		BOGOTA		
24	GERMAN ALBERTO RODRIGUEZ FERNANDEZ	calle 15 NORTE 14/86	19181230	18.367	REVISIÓN Y RELIQUIDACIÓN DE LAS PENSIONES DE LOS EX SERVIDORES DE LA LIQUIDADA EMPRESA PUERTOS DE COLOMBIA COMO CONSECUENCIA DE LAS DECISIONES DE LA FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN, UNIDAD NACIONAL DELITOS ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, ESTRUCTURA DE APOYO PARA EL TEMA FONCOLPUERTOS, FALLOS PROFERIDOS POR LOS TRIBUNALES SUPERIORES DEL PAÍS, Y DE TUTELAS; ASÍ COMO, LA REVISIÓN INTEGRAL DE LAS PENSIONES SOLICITADAS POR LAS DEMÁS ÁREAS DEL GRUPO Y DESPACHOS JUDICIALES, SEGÚN EL CASO; Y EL ESTUDIO CONTABLE DE LOS TÍTULOS QUE CONFORMAN EL ORDEN SECUENCIAL DE PAGOS -ACTAS DE CONCILIACIÓN, RESOLUCIONES, SENTENCIAS Y/O MANDAMIENTOS DE PAGO-, DE ACUERDO A LA ASIGNACIÓN QUE REALICE LA COORDINACIÓN DEL ÁREA DE SISTEMA NACIONAL DE PAGOS.	SORA INES ARISTIZABAL GARCIA - GRUPO INTERNO DE TRABAJO	25/01/2010	31/07/210	27		BOGOTA		

No. CONTRATO U ORDEN PRESTACION SERVICIO	DATOS CONTRATISTA			VALOR CTO U ORDENES PERS	OBJETO CTO U ORDEN	INTERVENTORIA	DURACION		PRESUPUESTO		LUGAR DE EJECUCION U ORDEN T.	PRORROGA O RENOVACION EN TIEMPO	OBSERVACION AL CONTRATO
	NOMBRE COMPLETO	DOMICILIO	IDENTIFICACION				INICIO	TERMINACIÓN	REGISTRO PRESUPUESTAL INICIAL	REGISTRO PRESUPUESTAL SIN REAJUSTE			
25	RAMIRO ALBERTO CARDONA ALZATE	CALLE 152 NO. 56-72	9725736	18.367	REVISIÓN Y RELIQUIDACIÓN DE LAS PENSIONES DE LOS EX SERVIDORES DE LA LIQUIDADA EMPRESA PUERTOS DE COLOMBIA COMO CONSECUENCIA DE LAS DECISIONES DE LA FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN, UNIDAD NACIONAL DELITOS ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, ESTRUCTURA DE APOYO PARA EL TEMA FONCOLPUERTOS, FALLOS PROFERIDOS POR LOS TRIBUNALES SUPERIORES DEL PAÍS, Y DE TUTELAS; ASÍ COMO, LA REVISIÓN INTEGRAL DE LAS PENSIONES SOLICITADAS POR LAS DEMÁS ÁREAS DEL GRUPO Y DESPACHOS JUDICIALES, SEGÚN EL CASO; Y EL ESTUDIO CONTABLE DE LOS TÍTULOS QUE CONFORMAN EL ORDEN SECUENCIAL DE PAGOS -ACTAS DE CONCILIACIÓN, RESOLUCIONES, SENTENCIAS Y/O MANDAMIENTOS DE PAGO-, DE ACUERDO A LA ASIGNACIÓN QUE REALICE LA COORDINACIÓN DEL ÁREA DE SISTEMA NACIONAL DE PAGOS	SORA INES ARISTIZABAL GARCIA - GRUPO INTERNO DE TRABAJO	25/01/2010	31/07/2010	28		BOGOTA		
26	SANDRA PATRICIA RODRIGUEZ SUAREZ	CALLE 44 SUR NO. 20-16	52037379	18.367	REVISIÓN Y RELIQUIDACIÓN DE LAS PENSIONES DE LOS EX SERVIDORES DE LA LIQUIDADA EMPRESA PUERTOS DE COLOMBIA COMO CONSECUENCIA DE LAS DECISIONES DE LA FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN, UNIDAD NACIONAL DELITOS ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, ESTRUCTURA DE APOYO PARA EL TEMA FONCOLPUERTOS, FALLOS PROFERIDOS POR LOS TRIBUNALES SUPERIORES DEL PAÍS, Y DE TUTELAS; ASÍ COMO, LA REVISIÓN INTEGRAL DE LAS PENSIONES SOLICITADAS POR LAS DEMÁS ÁREAS DEL GRUPO Y DESPACHOS JUDICIALES, SEGÚN EL CASO; Y EL ESTUDIO CONTABLE DE LOS TÍTULOS QUE CONFORMAN EL ORDEN SECUENCIAL DE PAGOS -ACTAS DE CONCILIACIÓN, RESOLUCIONES, SENTENCIAS Y/O MANDAMIENTOS DE PAGO-, DE ACUERDO A LA ASIGNACIÓN QUE REALICE LA COORDINACIÓN DEL ÁREA DE SISTEMA NACIONAL DE PAGOS.	YENNY PATRICIA QUINTERO BUITRAGO - GRUPO INTERNO DE TRABAJO	25/01/2010	31/07/2010	29		BOGOTA		
27	GUSTAVO SIERRA PRIETO	CARRERA 45 NO. 45-71	79513536	24.643	REPRESENTAR JUDICIALMENTE A LA NACIÓN, MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL, EN PROCESOS PENALES INICIADOS Y QUE SE INICIEN EN DIFERENTES DESPACHOS JUDICIALES DE BOGOTÁ D.C., RELACIONADOS CON LA LIQUIDACIÓN DE LA EMPRESA PUERTOS DE COLOMBIA Y/O FONCOLPUERTOS, DE ACUERDO AL TOPE MÁXIMO DE PROCESOS -80- QUE ASIGNE EL COORDINADOR DEL ÁREA JUDICIAL Y DE ASESORÍA LEGAL DEL GRUPO INTERNO DE TRABAJO, GESTIÓN PASIVO SOCIAL PUERTOS DE COLOMBIA, PARA LO CUAL EL MINISTERIO PODRÁ REEMPLAZAR LOS PODERES DE LOS PROCESOS QUE SE VAYAN TERMINANDO SIN EXCEDER EL TOPE, AQUÍ SEÑALADO	ANGELICA TERESA VARGAS TELLEZ - GRUPO INTERNO DE TARBAJO	25/01/2010	06/05/2010	30		BOGOTA		TERMINACION ANTICIPADA POR MUTUO ACUERDO DE MAYO 6 DE 2010

No. CONTRATO U ORDEN PRESTACION SERVICIO	DATOS CONTRATISTA			VALOR CTO U ORDENES PERS	OBJETO CTO U ORDEN	INTERVENTORIA	DURACION		PRESUPUESTO		LUGAR DE EJECUCION U ORDEN T.	PRORROGA O RENOVACION EN TIEMPO	OBSERVACION AL CONTRATO
	NOMBRE COMPLETO	DOMICILIO	IDENTIFICACION				INICIO	TERMINACIÓN	REGISTRO PRESUPUESTAL INICIAL	REGISTRO PRESUPUESTAL SIN REAJUSTE			
28	ROBERT FABIAN CERON JARA	CALLE 12 NO. 1 A-40 CASA 29	9728477	18.367	PROYECTAR ACTOS ADMINISTRATIVOS, RELACIONADOS CON LOS RECONOCIMIENTOS PENSIONALES EFECTUADOS POR PUERTOS DE COLOMBIA Y/O FONCOLPUERTOS, SOLICITUDES DE PENSIÓN DE JUBILACIÓN, SOBREVIVIENTES E INVALIDEZ, ACRECIMIENTOS, REVOCATORIA DIRECTA, RECURSOS DE REPOSICIÓN, TRAMITAR Y RESPONDER PETICIONES Y TUTELAS, ASÍ COMO ADELANTAR LAS ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS DE REVISIÓN INTEGRAL DE PENSIONES A QUE HAYA LUGAR, CONFORME A LO PREVISTO EN LA LEY 797 DE 2003, DE ACUERDO A LA ASIGNACIÓN EQUITATIVA QUE REALICE EL COORDINADOR DEL ÁREA DE PENSIONES	MARCELA RAMIREZ SEPULVEDA - GRUPO INTERNO DE TRABAJO	26/01/2010	31/07/2010	31		BOGOTA		
29	MARIA ISABEL SALAZAR ROJAS	CARRERA 2 NO. 4-40	52560160	18.367	PROYECTAR ACTOS ADMINISTRATIVOS, RELACIONADOS CON LOS RECONOCIMIENTOS PENSIONALES EFECTUADOS POR PUERTOS DE COLOMBIA Y/O FONCOLPUERTOS, SOLICITUDES DE PENSIÓN DE JUBILACIÓN, SOBREVIVIENTES E INVALIDEZ, ACRECIMIENTOS, REVOCATORIA DIRECTA, RECURSOS DE REPOSICIÓN, TRAMITAR Y RESPONDER PETICIONES Y TUTELAS, ASÍ COMO ADELANTAR LAS ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS DE REVISIÓN INTEGRAL DE PENSIONES A QUE HAYA LUGAR, CONFORME A LO PREVISTO EN LA LEY 797 DE 2003, DE ACUERDO A LA ASIGNACIÓN EQUITATIVA QUE REALICE EL COORDINADOR DEL ÁREA DE PENSIONES	LUZ HELENA GARCIA RIVILLAS - GRUPO INTERNO DE TRABAJO	25/01/210	31/07/2010	32		BOGOTA		
30	VALESTZKA EMARGITH GUZMAN CRUZ	CALLE 45 NO. 45-47	52213246	24.643	REPRESENTAR JUDICIALMENTE A LA NACIÓN, MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL, EN PROCESOS PENALES INICIADOS Y QUE SE INICIEN EN DIFERENTES DESPACHOS JUDICIALES DE BOGOTÁ D.C., RELACIONADOS CON LIQUIDACIÓN EMPRESA PUERTOS DE COLOMBIA Y/O FONCOLPUERTOS, DE ACUERDO AL TOPE MÁXIMO DE PROCESOS -80- QUE ASIGNE EL COORDINADOR DEL ÁREA JUDICIAL Y DE ASESORÍA LEGAL DEL GRUPO INTERNO DE TRABAJO, GESTIÓN PASIVO SOCIAL PUERTOS DE COLOMBIA, PARA LO CUAL EL MINISTERIO PODRÁ REEMPLAZAR LOS PODERES DE LOS PROCESOS QUE SE VAYAN TERMINANDO SIN EXCEDER EL TOPE, AQUÍ SEÑALADO	DIANA MARCELA SANCHEZ ALARCON - OFICINA ASESORA JURIDICA	25/01/2010	31/07/2010	33		BOGOTA		

No. CONTRATO U ORDEN PRESTACION SERVICIO	DATOS CONTRATISTA			VALOR CTO U ORDENES PERS	OBJETO CTO U ORDEN	INTERVENTORIA	DURACION		PRESUPUESTO		LUGAR DE EJECUCION U ORDEN T.	PRORROGA O RENOVACION EN TIEMPO	OBSERVACION AL CONTRATO
	NOMBRE COMPLETO	DOMICILIO	IDENTIFICACION				INICIO	TERMINACIÓN	REGISTRO PRESUPUESTAL INICIAL	REGISTRO PRESUPUESTAL SIN REAJUSTE			
31	SANDRA ELENA RAMIREZ ANZOLA	CARRERA 72 B NO. 52 A - 26	51851343	18.367	REVISIÓN Y RELIQUIDACIÓN DE LAS PENSIONES DE LOS EX SERVIDORES DE LA LIQUIDADA EMPRESA PUERTOS DE COLOMBIA COMO CONSECUENCIA DE LAS DECISIONES DE LA FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN, UNIDAD NACIONAL DELITOS ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, ESTRUCTURA DE APOYO PARA EL TEMA FONCOLPUERTOS, FALLOS PROFERIDOS POR LOS TRIBUNALES SUPERIORES DEL PAÍS, Y DE TUTELAS; ASÍ COMO, LA REVISIÓN INTEGRAL DE LAS PENSIONES SOLICITADAS POR LAS DEMÁS ÁREAS DEL GRUPO Y DESPACHOS JUDICIALES, SEGÚN EL CASO; Y EL ESTUDIO CONTABLE DE LOS TÍTULOS QUE CONFORMAN EL ORDEN SECUENCIAL DE PAGOS -ACTAS DE CONCILIACIÓN, RESOLUCIONES, SENTENCIAS Y/O MANDAMIENTOS DE PAGO-, DE ACUERDO A LA ASIGNACIÓN QUE REALICE LA COORDINACIÓN DEL ÁREA DE SISTEMA NACIONAL DE PAGOS	ALVARO PARIS CADENA - GRUPO INTERNO DE TRABAJO	25/01/2010	31/07/2010	34		BOGOTA		
32	IVAN ALEXANDER CORTES RICO	CARRERA 64 A NO. 22-41	79294449	29.539	ASESORAR AL GRUPO INTERNO DE TRABAJO PARA LA GESTIÓN DEL PASIVO SOCIAL DE PUERTOS DE COLOMBIA, EN EL PROCESO DE SOLICITUD DE CALIFICACIÓN Y/O REVISIÓN DEL ESTADO DE INVALIDEZ DE LOS EXSERVIDORES Y PENSIONADOS POR INVALIDEZ DE LA LIQUIDADA EMPRESA PUERTOS DE COLOMBIA, ASÍ COMO DE LOS BENEFICIARIOS DE PENSIÓN DE SOBREVIVIENTES EN CALIDAD DE HIJOS O HERMANOS INVÁLIDOS, ANTE LAS JUNTAS REGIONALES Y NACIONAL DE CALIFICACIÓN DE INVALIDEZ, ASISTIENDO A LAS AUDIENCIAS EN ESTA ÚLTIMA Y EN AQUÉLLAS CUANDO LAS CIRCUNSTANCIAS LO AMERITEN; IGUALMENTE, EN LOS PROCESOS JUDICIALES EN LOS QUE SEA PARTE EL GRUPO O EN ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS, RELACIONADAS CON EL ESTADO DE INVALIDEZ DE ÉSTOS.	LUCERO SANTAMARIA GRIMALDO MARCELA RAMIREZ SEPULVEDA - GRUPO INTERNO DE TRABAJO	26/01/2010	31/07/2010	35		BOGOTA		
33	EYDA MILENA RODRIGUEZ ESPITIA	CALLE 14 B NO. 79-03	52530199	18.367	REVISIÓN Y RELIQUIDACIÓN DE LAS PENSIONES DE LOS EX SERVIDORES DE LA LIQUIDADA EMPRESA PUERTOS DE COLOMBIA COMO CONSECUENCIA DE LAS DECISIONES DE LA FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN, UNIDAD NACIONAL DELITOS ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, ESTRUCTURA DE APOYO PARA EL TEMA FONCOLPUERTOS, FALLOS PROFERIDOS POR LOS TRIBUNALES SUPERIORES DEL PAÍS, Y DE TUTELAS; ASÍ COMO, LA REVISIÓN INTEGRAL DE LAS PENSIONES SOLICITADAS POR LAS DEMÁS ÁREAS DEL GRUPO Y DESPACHOS JUDICIALES, SEGÚN EL CASO; Y EL ESTUDIO CONTABLE DE LOS TÍTULOS QUE CONFORMAN EL ORDEN SECUENCIAL DE PAGOS -ACTAS DE CONCILIACIÓN, RESOLUCIONES, SENTENCIAS Y/O MANDAMIENTOS DE PAGO-, DE ACUERDO A LA ASIGNACIÓN QUE REALICE LA COORDINACIÓN DEL ÁREA DE SISTEMA NACIONAL DE PAGOS	SORA INES ARISTIZABAL GARCIA - GRUPO INTERNO DE TRABAJO	28/01/2010	31/07/2010	45		BOGOTA		

No. CONTRATO U ORDEN PRESTACION SERVICIO	DATOS CONTRATISTA			VALOR CTO U ORDENES PERS	OBJETO CTO U ORDEN	INTERVENTORIA	DURACION		PRESUPUESTO		LUGAR DE EJECUCION U ORDEN T.	PRORROGA O RENOVACION EN TIEMPO	OBSERVACION AL CONTRATO
	NOMBRE COMPLETO	DOMICILIO	IDENTIFICACION				INICIO	TERMINACIÓN	REGISTRO PRESUPUESTAL INICIAL	REGISTRO PRESUPUESTAL SIN REAJUSTE			
39	ORLANDO ALBERTO SUAREZ CARDONA	CALLE 37 NO. 19-45	18394046	18.367	REVISIÓN Y RELIQUIDACIÓN DE LAS PENSIONES DE LOS EX SERVIDORES DE LA LIQUIDADA EMPRESA PUERTOS DE COLOMBIA COMO CONSECUENCIA DE LAS DECISIONES DE LA FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN, UNIDAD NACIONAL DELITOS ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, ESTRUCTURA DE APOYO PARA EL TEMA FONCOLPUERTOS, FALLOS PROFERIDOS POR LOS TRIBUNALES SUPERIORES DEL PAÍS, Y DE TUTELAS; ASÍ COMO, LA REVISIÓN INTEGRAL DE LAS PENSIONES SOLICITADAS POR LAS DEMÁS ÁREAS DEL GRUPO Y DESPACHOS JUDICIALES, SEGÚN EL CASO; Y EL ESTUDIO CONTABLE DE LOS TÍTULOS QUE CONFORMAN EL ORDEN SECUENCIAL DE PAGOS -ACTAS DE CONCILIACIÓN, RESOLUCIONES, SENTENCIAS Y/O MANDAMIENTOS DE PAGO-, DE ACUERDO A LA ASIGNACIÓN QUE REALICE LA COORDINACIÓN DEL ÁREA DE SISTEMA NACIONAL DE PAGOS	CARLOS ARTURO GOMEZ/ MARIA EUGENIA COSTA ANGARITA/ GRUPO INTERNO DE TRABAJO	26/01/2010	31/07/2010	37		BOGOTA		
40	EDGAR AUGUSTO FLOREZ CIFUENTES	CALLE 2 NO. 5-70	11230508	18.367	REVISIÓN Y RELIQUIDACIÓN DE LAS PENSIONES DE LOS EX SERVIDORES DE LA LIQUIDADA EMPRESA PUERTOS DE COLOMBIA COMO CONSECUENCIA DE LAS DECISIONES DE LA FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN, UNIDAD NACIONAL DELITOS ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, ESTRUCTURA DE APOYO PARA EL TEMA FONCOLPUERTOS, FALLOS PROFERIDOS POR LOS TRIBUNALES SUPERIORES DEL PAÍS, Y DE TUTELAS; ASÍ COMO, LA REVISIÓN INTEGRAL DE LAS PENSIONES SOLICITADAS POR LAS DEMÁS ÁREAS DEL GRUPO Y DESPACHOS JUDICIALES, SEGÚN EL CASO; Y EL ESTUDIO CONTABLE DE LOS TÍTULOS QUE CONFORMAN EL ORDEN SECUENCIAL DE PAGOS -ACTAS DE CONCILIACIÓN, RESOLUCIONES, SENTENCIAS Y/O MANDAMIENTOS DE PAGO-, DE ACUERDO A LA ASIGNACIÓN QUE REALICE LA COORDINACIÓN DEL ÁREA DE SISTEMA NACIONAL DE PAGOS	ALVARO PARIS CADENA - GRUPO INTERNO DE TRABAJO	26/01/2010	31/07/2010	36		BOGOTA		
41	GLORIA CAROLINA ORJUELA ECHANDIA	CARRERA 27 A NO. 74 A - 12	52518391	27.500	DESARROLLAR HERRAMIENTAS PARA FORTALECER A LA DGPT EN EL ANÁLISIS DE ESTADÍSTICAS DEL MERCADO DE TRABAJO, EMPRESAS DE SERVICIOS TEMPORALES, COOPERATIVAS DE TRABAJO ASOCIADO QUE SIRVAN DE BASE PARA SU DIVULGACIÓN EN EL MINISITIO WEB DEL OBSERVATORIO DEL MERCADO DE TRABAJO	OSCAR HERNAN MUÑOZ GOYES - DIRECCION GENERAL DE PROMOCION SOCIAL	01/02/2010	30/12/2010	392		BOGOTA		

No. CONTRATO U ORDEN PRESTACION SERVICIO	DATOS CONTRATISTA			VALOR CTO U ORDENES PERS	OBJETO CTO U ORDEN	INTERVENTORIA	DURACION		PRESUPUESTO		LUGAR DE EJECUCION U ORDEN T.	PRORROGA O RENOVACION EN TIEMPO	OBSERVACION AL CONTRATO
	NOMBRE COMPLETO	DOMICILIO	IDENTIFICACION				INICIO	TERMINACIÓN	REGISTRO PRESUPUESTAL INICIAL	REGISTRO PRESUPUESTAL SIN REAJUSTE			
42	MARIA AMPARO GUEVARA FRANCO	CARRERA 13 NO. 33-35	24480223	18.367	REVISIÓN Y RELIQUIDACIÓN DE LAS PENSIONES DE LOS EX SERVIDORES DE LA LIQUIDADA EMPRESA PUERTOS DE COLOMBIA COMO CONSECUENCIA DE LAS DECISIONES DE LA FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN, UNIDAD NACIONAL DELITOS ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, ESTRUCTURA DE APOYO PARA EL TEMA FONCOLPUERTOS, FALLOS PROFERIDOS POR LOS TRIBUNALES SUPERIORES DEL PAÍS, Y DE TUTELAS; ASÍ COMO, LA REVISIÓN INTEGRAL DE LAS PENSIONES SOLICITADAS POR LAS DEMÁS ÁREAS DEL GRUPO Y DESPACHOS JUDICIALES, SEGÚN EL CASO; Y EL ESTUDIO CONTABLE DE LOS TÍTULOS QUE CONFORMAN EL ORDEN SECUENCIAL DE PAGOS -ACTAS DE CONCILIACIÓN, RESOLUCIONES, SENTENCIAS Y/O MANDAMIENTOS DE PAGO-, DE ACUERDO A LA ASIGNACIÓN QUE REALICE LA COORDINACIÓN DEL ÁREA DE SISTEMA NACIONAL DE PAGOS	MARCELA RAMIREZ SEPULVEDA - GRUPO INTERNO DE TRABAJO	26/01/2010	31/07/2010	38		BOGOTA		
43	EDUARDO RENE PEREZ BECERRA	CARRERA 22 NO. 163 B - 09	15031525	29.643	REPRESENTAR JUDICIALMENTE A LA NACIÓN, MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL, EN PROCESOS PENALES INICIADOS Y QUE SE INICIEN EN DIFERENTES DESPACHOS JUDICIALES DE BOGOTÁ D.C., RELACIONADOS CON LA LIQUIDACIÓN DE LA EMPRESA PUERTOS DE COLOMBIA Y/O FONCOLPUERTOS, DE ACUERDO AL TOPE MÁXIMO DE PROCESOS -80- QUE ASIGNE EL COORDINADOR DEL ÁREA JUDICIAL Y DE ASESORÍA LEGAL DEL GRUPO INTERNO DE TRABAJO, GESTIÓN PASIVO SOCIAL PUERTOS DE COLOMBIA, PARA LO CUAL EL MINISTERIO PODRÁ REEMPLAZAR LOS PODERES DE LOS PROCESOS QUE SE VAYAN TERMINANDO SIN EXCEDER EL TOPE, AQUÍ SEÑALADO	DIANA MARCELA SANCHEZ ALARCON - GRUPO ATENCION EMERGENCIAS Y DESASTRES	26/01/2010	31/07/2010	39		BOGOTA		
44	JOSE OSWALDO BONILLA RINCON	CALLE 84 NO. 48/41	199379144	29.190	PRESTAR ASESORÍA AL CONSEJO NACIONAL DE JUEGOS DE SUERTE Y AZAR EN MATERIA DE REGLAMENTACIÓN PRESUPUESTAL Y CONTABLE, APLICABLE A ENTIDADES QUE EXPLOTAN, ADMINISTRAN Y/U OPERAN JUEGOS DE SUERTE Y AZAR	EDGAR MARROQUIN PUENTES - GRUPO JUEGOS DE AZAR	26/01/2010	26/07/2010	393		BOGOTA		

No. CONTRATO U ORDEN PRESTACION SERVICIO	DATOS CONTRATISTA			VALOR CTO U ORDENES PERS	OBJETO CTO U ORDEN	INTERVENTORIA	DURACION		PRESUPUESTO		LUGAR DE EJECUCION U ORDEN T.	PRORROGA O RENOVACION EN TIEMPO	OBSERVACION AL CONTRATO
	NOMBRE COMPLETO	DOMICILIO	IDENTIFICACION				INICIO	TERMINACIÓN	REGISTRO PRESUPUESTAL INICIAL	REGISTRO PRESUPUESTAL SIN REAJUSTE			
45	OLGA RICO MARTINEZ	CARRERA 7 NO. 20 A - 02	41929137	18.367	REVISIÓN Y RELIQUIDACIÓN DE LAS PENSIONES DE LOS EX SERVIDORES DE LA LIQUIDADA EMPRESA PUERTOS DE COLOMBIA COMO CONSECUENCIA DE LAS DECISIONES DE LA FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN, UNIDAD NACIONAL DELITOS ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, ESTRUCTURA DE APOYO PARA EL TEMA FONCOLPUERTOS, FALLOS PROFERIDOS POR LOS TRIBUNALES SUPERIORES DEL PAÍS, Y DE TUTELAS; ASÍ COMO, LA REVISIÓN INTEGRAL DE LAS PENSIONES SOLICITADAS POR LAS DEMÁS ÁREAS DEL GRUPO Y DESPACHOS JUDICIALES, SEGÚN EL CASO; Y EL ESTUDIO CONTABLE DE LOS TÍTULOS QUE CONFORMAN EL ORDEN SECUENCIAL DE PAGOS -ACTAS DE CONCILIACIÓN, RESOLUCIONES, SENTENCIAS Y/O MANDAMIENTOS DE PAGO-, DE ACUERDO A LA ASIGNACIÓN QUE REALICE LA COORDINACIÓN DEL ÁREA DE SISTEMA NACIONAL DE PAGOS	YENNY PATRICIA QUINTERO BUITRAGO - GRUPO INTERNO DE TRABAJO	27/01/2010	31/07/2010	40		BOGOTA		
46	ARGEMIRO MORA CASTRO	CALLE 114 NO. 56-62	1669632	29.643	REPRESENTAR JUDICIALMENTE A LA NACIÓN, MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL, EN PROCESOS PENALES INICIADOS Y QUE SE INICIEN EN DIFERENTES DESPACHOS JUDICIALES DE BOGOTÁ D.C., RELACIONADOS CON LA LIQUIDACIÓN DE LA EMPRESA PUERTOS DE COLOMBIA Y/O FONCOLPUERTOS, DE ACUERDO AL TOPE MÁXIMO DE PROCESOS -80- QUE ASIGNE EL COORDINADOR DEL ÁREA JUDICIAL Y DE ASESORÍA LEGAL DEL GRUPO INTERNO DE TRABAJO, GESTIÓN PASIVO SOCIAL PUERTOS DE COLOMBIA, PARA LO CUAL EL MINISTERIO PODRÁ REEMPLAZAR LOS PODERES DE LOS PROCESOS QUE SE VAYAN TERMINANDO SIN EXCEDER EL TOPE, AQUÍ SEÑALADO	ANGELICA TERESA VARGAS TELLEZ - GRUPO INTERNO DE TARBAJO	27/01/2010	31/07/2010	41		BOGOTA		
49	JOSE ABELARDO POSADA VILLA	CALLE 138 NO. 54-60	10236544	120.000	ASESORAR TÉCNICAMENTE Y ADMINISTRATIVAMENTE AL GRUPO DE EMERGENCIAS Y DESASTRES DEL MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL EN DIFERENTES ESTRATEGIAS DE DESARROLLO EN EL COMPONENTE DE ATENCIÓN EN SALUD MENTAL EN EMERGENCIAS Y DESASTRES PARA LAS ENTIDADES TERRITORIALES Y PRESTADORES DE SERVICIO DE SALUD	DIANA MARCELA SANCHEZ ALARCON - GRUPO ATENCION EMERGENCIAS Y DESASTRES	27/01/2010	15/12/2010	404		BOGOTA		
50	CLAUDIA YURANNI MARTINEZ FRANCO	CALLE 46 NO. 5/21	41956541	18.367	PROYECTAR INFORMES DE CUMPLIMIENTO Y SOLICITUDES DE REVISIÓN DE FALLOS DE TUTELA PROFERIDOS POR LOS JUECES CONSTITUCIONALES CONTRA LA NACIÓN; ASÍ COMO, RESPUESTAS A DERECHOS DE PETICIÓN, DE ACUERDO A LA ASIGNACIÓN QUE REALICE EL COORDINADOR DEL ÁREA DE PRESTACIONES ECONÓMICAS	ISABEL CRISTINA ESTRADA GONZALEZ - GRUPO INTERNO DE TRABAJO GIT	27/01/2010	31/07/2010	42		BOGOTA		

No. CONTRATO U ORDEN PRESTACION SERVICIO	DATOS CONTRATISTA			VALOR CTO U ORDENES PERS	OBJETO CTO U ORDEN	INTERVENTORIA	DURACION		PRESUPUESTO		LUGAR DE EJECUCION U ORDEN T.	PRORROGA O RENOVACION EN TIEMPO	OBSERVACION AL CONTRATO
	NOMBRE COMPLETO	DOMICILIO	IDENTIFICACION				INICIO	TERMINACIÓN	REGISTRO PRESUPUESTAL INICIAL	REGISTRO PRESUPUESTAL SIN REAJUSTE			
52	LUCIA ARBELAEZ DE TOBON	CARRERA 11 B NO. 95-44	32412769	35.227	REPRESENTAR JUDICIALMENTE A LA NACIÓN, MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL EN LOS PROCESOS QUE CURSAN O LLEGAREN A LA CORTE SUPREMA DE JUSTICIA, SALA DE CASACIÓN LABORAL, RELACIONADOS CON LA LIQUIDACIÓN DE LA EMPRESA PUERTOS DE COLOMBIA Y/O FONCOLPUERTOS, Y SUSTENTAR LOS RECURSOS EXTRAORDINARIOS DE CASACIÓN CONTRA LAS SENTENCIAS QUE SEAN TOTAL O PARCIALMENTE ADVERSAS A LOS INTERESES DE LA NACIÓN, ASÍ COMO LOS ESCRITOS DE OPOSICIÓN, SI A ELLO HUBIERE LUGAR, DE ACUERDO A LA ASIGNACIÓN QUE REALICE EL COORDINADOR DEL ÁREA JUDICIAL Y DE ASESORÍA LEGAL DEL GRUPO INTERNO DE TRABAJO, GESTIÓN PASIVO SOCIAL PUERTOS DE COLOMBIA, CON UN TOPE DE 50 PROCESOS POR ASIGNAR	MARTHA JUDITH LONDOÑO PEREZ - GRUPO INTERNO DE TRABAJO	21/01/2010	31/07/2010	43		BOGOTA		
55	HELIDA MARIA CRISTINA NIÑO CAPADOR	CARRERA 83 NO. 22 A - 18	41451669	99.041	BRINDAR ASESORÍA AL MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL COMO COORDINADORA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DEL PROYECTO "APOYO AL FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE PROTECCIÓN SOCIAL DE COLOMBIA", EN MATERIA DE ADMINISTRACIÓN, PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN, EJECUCIÓN FINANCIERA Y PRESUPUESTAL DE RECURSOS Y ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CLARA ALEXANDRA MENDEZ CUBILLOS - SECRETARIA GENERAL	27/01/2010	27/12/2010	411		BOGOTA		MODIFICACION DE FECHA MAYO 7 DE 2010
56	MARIBEL POSADA SANCHEZ	CARRERA 68 NO. 23 B - 50 INT 6 APTO 602	42060130	120.000	EL CONTRATISTA, SE OBLIGA PARA CON EL MINISTERIO "ASESORAR TÉCNICA Y ADMINISTRATIVAMENTE AL GRUPO DE EMERGENCIAS Y DESASTRES DEL MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL EN LA ACTUALIZACIÓN DE LA NORMATIVIDAD Y SU CORRESPONDIENTE DIVULGACIÓN EN LOS TEMAS QUE LE COMPETEN Y ESPECIALMENTE EN LO RELACIONADO CON LA ATENCIÓN A VICTIMAS DE EVENTOS CATASTRÓFICOS Y TERRORISTAS Y ACCIDENTES DE TRANSITO	TERESA DEL PILAR SARMIENTO LOPEZ - GRUPO ATENCION DE EMERGENCIAS Y DESASTRES	27/01/2010	15/12/2010	408		BOGOTA		
59	MARTHA SOLEDAD DIAZ OCAMPO	TRANSVERSAL 60 NO. 68 F - 27	52067952	26.539	PRESTAR ASESORÍA PARA FORTALECER EL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DEL MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL Y APOYAR LA REVISIÓN DE ESTUDIOS TÉCNICOS DEL SECTOR DE LA PROTECCIÓN SOCIAL"	ARLYN AMPARO MUÑOZ ARTUNDUAGA - GRUPO MEJORAMEINTO INSTITUCIONAL	27/01/2010	31/07/2010	415		BOGOTA		ACTA DE SUSPENSION DE FECHA ABRIL 21 DE 2010. ACTA DE REINICIO DE FECHA ABRIL 30 DE 2010
60	DIEGO ANTONIO RESTREPO MIRANDA	CARRERA 8 C BIS NO. 157/18	80849469	22.199	ASESORAR, APOYAR Y ACOMPAÑAR A LA DIRECCIÓN GENERAL DE ANÁLISIS Y POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS EN EL SEGUIMIENTO, ANÁLISIS Y ARTICULACIÓN DE LAS INICIATIVAS, PROPUESTAS Y COMPROMISOS QUE SURJAN EN EL MARCO DE LOS ESPACIOS INTERSECTORIALES E INTERINSTITUCIONALES EN LOS CUALES PARTICIPE LA DIRECCIÓN, COMO INSUMO PARA EL FORTALECIMIENTO DEL OBSERVATORIO DE RECURSOS HUMANOS EN SALUD	LUIS CARLOS ORTIZ MONSALVE - DIRECCION DE ANALISIS Y POLITICA	01/02/2010	31/07/2010	413		BOGOTA		

No. CONTRATO U ORDEN PRESTACION SERVICIO	DATOS CONTRATISTA			VALOR CTO U ORDENES PERS	OBJETO CTO U ORDEN	INTERVENTORIA	DURACION		PRESUPUESTO		LUGAR DE EJECUCION U ORDEN T.	PRORROGA O RENOVACION EN TIEMPO	OBSERVACION AL CONTRATO
	NOMBRE COMPLETO	DOMICILIO	IDENTIFICACION				INICIO	TERMINACIÓN	REGISTRO PRESUPUESTAL INICIAL	REGISTRO PRESUPUESTAL SIN REAJUSTE			
61	JOHN JAIRO LOZANO MELO	DIAGONAL 161 SUR NO.- 68 A - 25	1024469172	27.500	FORTALECER EL MINISITIO WEB DEL OBSERVATORIO DEL MERCADO DE TRABAJO DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE PROMOCIÓN DEL TRABAJO	LEONARDO CESPEDES PLAZAS - DIRECCION PROMOCION DEL TRABAJO	01/02/2010	31/12/2010	416		BOGOTA		
62	MARTHA LIGIA SANTAMARIA VILLEGAS	CARRERA 24 NO. 1 H - 57	51718741	23.429	PRESTAR APOYO EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DEL MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL ACORDE CON LA NTCGP 1000:2004 Y EL MODELO ESTÁNDAR DE CONTROL INTERNO MECI 1000:2005	ARLYN AMPARO MUÑOZ ARTUNDUAGA - GRUPO MEJORAMEINTO INSTITUCIONAL	28/01/2010	31/07/2010	412		BOGOTA		
64	ERIKA YOVANNA GUZMAN AVILES	calle 39 a no. 68 g - 86	52375215	40.000	DESARROLLAR EN EL ÁMBITO TERRITORIAL Y LOCAL UNA ESTRATEGIA DE GESTIÓN SOCIO PRODUCTIVA Y DE GENERACIÓN DE INGRESOS PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD	CLARA CECILIA GONZALEZ PINTO - DIRECCION PROMOCION SOCIAL	28/01/2010	28/07/2010	418		BOGOTA		
69	MARIO SILVA LEAL	CARRERA 72 A NO. 8-97	79809080	11.538	APOYAR A LA DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y ANÁLISIS DE POLÍTICA EN LA RECEPCIÓN Y VALIDACIÓN DE DATOS DE LOS RIPS	LUZ MARINA SALCEDO MOLANO - GRUPO SISTEMAS DE INFORMACION	28/01/2010	30/07/2010	421		BOGOTA		
70	NELSON JAVIER MARTINEZ IBAGUE	TRANSVERSAL 35 NO. 33-19 SUR	80259737	11.538	APOYAR A LA DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y ANÁLISIS DE POLÍTICA EN LA OPTIMIZACIÓN DE TRÁMITES QUE SE ESTABLEZCAN EL CUMPLIMIENTO DE LAS FASES DE LA ESTRATEGIA DE GOBIERNO EN LÍNEA	LILIAN PATRICIA CARDENAS DIAZ - DIRECCION GENERAL DE PLANEACION	28/01/2010	30/07/2010	423		BOGOTA		
71	LORENA ALEXANDRA OTERO ESPINOSA	CALLE 147 NO. 13-62	1020721308	12.699	APOYAR AL MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL-DIRECCIÓN GENERAL DE GESTIÓN DE LA DEMANDA EN SALUD- EN LA DIFUSIÓN DE LA NUEVA OPERACIÓN DEL RÉGIMEN SUBSIDIADO EN EL MARCO DEL ACUERDO 415 DE 2009, Y DE LOS PROCESOS DE PARTICIPACIÓN SOCIAL DERIVADOS DE LA SENTENCIA T 760 DE 2008	LILIA JANET BONILLA TORRES - DIRECCION GENERAL DE GESTION DE LA DEMANDA EN SALUD	28/01/2010	31/07/2010	266		BOGOTA		
73	LEIDY CLARISA IGUARAN ARTEAGA	AVENIDA 19 NO. 98/21	52715680	42.000	REALIZAR EL SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LAS DEVOLUCIONES QUE DEBE EFECTUAR EL INSTITUTO DE SEGURO SOCIALES – ISS AL FONDO DE SOLIDARIDAD PENSIONAL ASÍ COMO EL SEGUIMIENTO DE LOS SUBSIDIOS RETROACTIVOS ADEUDADOS POR EL FONDO AL ISS, PARA LA REALIZACIÓN DEL CRUCE DE CUENTAS ENTRE SÍ	BLANCA INES CHAVARRO / JORGE ALBA MORALES - DIRECCION GENERAL DE FINANCIAMIENTO	28/01/2010	28/11/2010	4		BOGOTA		
74	BEATRIZ ELENA ORTEGA SANTAMARIA	CALLE 102 NO. 17-66	51555660	38.344	IMPLEMENTAR LOS LINEAMIENTOS NACIONALES, A PARTIR DE LA CONCERTACIÓN INTERINSTITUCIONAL PARA PROMOVER LA GENERACIÓN DE INGRESOS, LA INCLUSIÓN PRODUCTIVA Y LA ESTABILIZACIÓN SOCIOECONÓMICA PARA POBLACIÓN VULNERABLE CON ÉNFASIS EN DISCAPACIDAD	JOSE LUCIO ROBLES OLARTE - DIRECCION PROMOCION SOCIAL	29/01/2010	29/08/2010	428		BOGOTA		
80	ZULAY YAMILE BENAVIDES LUNA	CARRERA 20 NO. 137/78	51645127	69.958	PRESTAR ASESORÍA Y APOYO JURÍDICO AL MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL Y EN PARTICULAR AL GRUPO DE GESTIÓN PRECONTRACTUAL, REALIZANDO LOS DIFERENTES TRÁMITES Y PROCESOS DE SELECCIÓN, ELABORACIÓN DE CONCEPTOS, ACOMPAÑAMIENTO DE REUNIONES, ANÁLISIS DE DOCUMENTACIÓN Y EN GENERAL, EN LOS TEMAS DE CARÁCTER JURÍDICO PRECONTRACTUAL, INCLUYENDO LA PROYECCIÓN DE ACTOS ADMINISTRATIVOS, PLIEGOS DE CONDICIONES Y COMUNICACIONES QUE SE REQUIERAN PARA EL EFECTO	INGRID NARVAEZ CASTRO - GRUPO GESTION CONTRACTUAL	28/01/2010	31/12/2010	435		BOGOTA		

No. CONTRATO U ORDEN PRESTACION SERVICIO	DATOS CONTRATISTA			VALOR CTO U ORDENES PERS	OBJETO CTO U ORDEN	INTERVENTORIA	DURACION		PRESUPUESTO		LUGAR DE EJECUCION U ORDEN T.	PRORROGA O RENOVACION EN TIEMPO	OBSERVACION AL CONTRATO
	NOMBRE COMPLETO	DOMICILIO	IDENTIFICACION				INICIO	TERMINACIÓN	REGISTRO PRESUPUESTAL INICIAL	REGISTRO PRESUPUESTAL SIN REAJUSTE			
85	AURA MARINA GUZMAN PETRO	CALLE 96 NO. 46-58	51589755	62.798	LA EXPERIENCIA DEL CONTRATISTA DEBERÁ PERMITIR Y FACILITAR EL DESARROLLO DE LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN EN LOS SIGUIENTES COMPONENTES ESPECÍFICOS	ERIKA ALEJANDRA RAMIREZ GORDILLO - DIRECCION GENERAL DE PROMOCION SOCIAL	29/01/2010	31/07/2010	453		BOGOTA		
86	YENNIFER VIVIANA CANO ISAZA	CARRERA 7 NO. 42-45	43976153	44.410	BRINDAR APOYO AL DESPACHO DEL VICEMINISTERIO DE SALUD Y BIENESTAR, EN EL SEGUIMIENTO Y ANÁLISIS DE LAS ESTRATEGIAS Y HERRAMIENTAS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA QUE SE REALICEN PARA LA PROMOCIÓN DE LA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACIÓN, EN EL MARCO DEL PLAN NACIONAL DE SALUD PÚBLICA	RAUL HOYOS MEJIA - DIRECCION GENERAL DE PROMOCION SOCIAL	29/01/2010	29/12/2010	446		BOGOTA		
90	HECTOR ORLANDO FORERO REYES	CALLE 83 NO. 116-85	79401090	42.723	APOYAR AL MINISTERIO EN EL ANÁLISIS E IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA LA CONSOLIDACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS DATOS RESPECTO DE LAS RECLAMACIONES ECAT DE PERSONAS JURÍDICAS Y NATURALES, CON EL FIN DE GARANTIZAR EL SEGUIMIENTO CONTINUO CON CALIDAD EN LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS REQUERIDOS PARA LA FIABILIDAD EN EL PAGO DE LAS RECLAMACIONES Y RECOBROS CON CARGO AL FOSYGA	LUCILA MARIA CALDERON GUCANEME - DIRECCION GENERAL DE FINANCIAMIENTO	29/01/2010	31/12/2010	1 Y 293		BOGOTA		
92	LUIS ALEJANDRO MELO QUIJANO	CALLE 22 NO. 6-01	19206714	15.847	"REPRESENTAR JUDICIALMENTE A LA NACIÓN, MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL, EN LOS PROCESOS LABORALES -ORDINARIOS Y EJECUTIVOS- Y/O ADMINISTRATIVOS INICIADOS Y QUE SE INICIEN EN LOS DIFERENTES DESPACHOS JUDICIALES DE BUENAVENTURA, RELACIONADOS CON LA LIQUIDACIÓN DE LA EMPRESA PUERTOS DE COLOMBIA Y/O FONCOLPUERTOS, ASÍ COMO EJECUTIVOS QUE SE INICIEN PARA LA RECUPERACIÓN DE PERJUICIOS DECLARADOS A FAVOR DE LA NACIÓN EN PROCESOS PENALES, DE CONFORMIDAD CON LO DISPUESTO EN EL ARTÍCULO 58 DEL DECRETO NO. 2700 DE 1991 Y POR REVOCATORIA DE ACTOS ADMINISTRATIVOS PROFERIDOS POR FONCOLPUERTOS Y ORDINARIOS PARA EL COBRO DE DINEROS PAGADOS DE MÁS SIN JUSTO TÍTULO Y LA INDEXACIÓN CORRESPONDIENTE A DICHAS SUMAS DE DINERO, DE ACUERDO AL TOPE MÁXIMO DE PROCESOS -150- QUE ASIGNE EL COORDINADOR DEL ÁREA JUDICIAL Y DE ASESORÍA LEGAL DEL GRUPO INTERNO DE TRABAJO, GESTIÓN PASIVO SOCIAL PUERTOS DE COLOMBIA, PARA LO CUAL EL MINISTERIO PODRÁ REEMPLAZAR LOS PODERES DE LOS PROCESOS QUE SE VAYAN TERMINANDO SIN EXCEDER EL TOPE AQUÍ SEÑALADO"	EDGAR MARROQUIN PUENTES - GRUPO JUEGOS DE AZAR	29/01/2010	31/07/2010	46		MAGDALENA		
94	CASTULO MORALES PAYARES	CALLE 23 NO. 69 F - 65	9141181	30.000	PPESTAR ASESORIA AL CONSEJO NACIONAL DE JUEGOS DE AZAR EN MATERIA DE VIABILIDAD ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DE LAS ENTIDADES PUBLICAS RESPONSABLES DE LA EXPLOTACION DE JUEGOS DE SUERTE Y AZAR	MARCELA SAOUDA - DESPACHO MINISTRO	01/02/2010	31/07/2010	458		BOGOTA		

No. CONTRATO U ORDEN PRESTACION SERVICIO	DATOS CONTRATISTA			VALOR CTO U ORDENES PERS	OBJETO CTO U ORDEN	INTERVENTORIA	DURACION		PRESUPUESTO		LUGAR DE EJECUCION U ORDEN T.	PRORROGA O RENOVACION EN TIEMPO	OBSERVACION AL CONTRATO
	NOMBRE COMPLETO	DOMICILIO	IDENTIFICACION				INICIO	TERMINACIÓN	REGISTRO PRESUPUESTAL INICIAL	REGISTRO PRESUPUESTAL SIN REAJUSTE			
95	CESAR AUGUSTO LOPEZ BOTERO	CALLE 118 NO. 11-62	7537396	71.000	EL CONTRATISTA, SE OBLIGA PARA CON EL MINISTERIO "APOYAR AL VICEMINISTERIO TÉCNICO EN LA PRODUCCIÓN DE DOCUMENTOS TÉCNICOS EN EL MARCO DEL SISTEMA DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA PROTECCIÓN SOCIAL"	NELLY PATRICIA RAMOS HERNANDEZ - OFICINA ASESORA JURIDICA	29/01/2010	29/07/210	463		BOGOTA		
97	RUBEN DARIO MORENO POSADA	CARERA 86 NO. 77-35	79862992	17.813	REALIZAR EL CONTROL, CLASIFICACIÓN, ANÁLISIS Y SEGUIMIENTO DE LAS CONSULTAS Y DERECHOS DE PETICIÓN QUE SON RADICADAS EN LA OAJ RELATIVAS AL FUNCIONAMIENTO, MANEJO Y DEMÁS TEMAS QUE TENGAN RELACIÓN CON EL FONDO DE SOLIDARIDAD FOSYGA	CARLOS JORGE RODRIGUEZ RESTREPO - VICEMINISTERIO TECNICO	29/01/2010	31/07/2010	294		BOGOTA		
99	CESAR AUGUSTO MERCHAN HERNANDEZ	diagonal 27 no. 3 a - 70	3155092	52.500	EL CONTRATISTA, SE OBLIGA PARA CON EL MINISTERIO "APOYAR AL VICEMINISTERIO TÉCNICO EN LA PRODUCCIÓN DE DOCUMENTOS TÉCNICOS EN EL MARCO DEL SISTEMA DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA PROTECCIÓN SOCIAL	NELLY PATRICIA RAMOS HERNANDEZ - OFICINA ASESORA JURIDICA	29/01/2010	29/07/2010	472		BOGOTA		
100	LUIS JORGE MALDONADO JUNCA	CARRERA 125 NO. 142 A - 51	11346170	21.241	APOYAR A LA DIRECCION GENERAL DE PLANEACION Y ANALISIS DE POLITICA DEL MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL EN LA ELABORACION Y APLICACIÓN DEL PROTOCOLO QUE COMTEMPLE ACTIVIDADES PREPARATIVASM, DE EJECUICION Y DE RECUPERACION DE NUEVO VERSIONAMIENTO O DE PARCHES DE SOFTWARE PARA EL MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL	CARLOS ARTURO MESA MUÑOZ - GRUPO SOPORTE INFORMATICO	29/01/2010	29/12/2010	470		BOGOTA		
101	RUTH YELITZA RUBIO GONZALEZ	CARRERA 74 A NO. 48-90	41609991	28.978	DESARROLLAR CONCEPTUALMENTE EL OBSERVATORIO DE TALENTO HUMANO EN SALUD, DEFINIR Y PROPONER ESTRATEGIAS PARA SU IMPLEMENTACION Y LAS ACTIVIDADES PROTOCOLOS PARA SU PUESTA EN MARCHA	LUIS CARLOS ORTIZ MONSALVE - DIRECCION DE ANALISIS Y POLITICA	01/02/2010	31/07/2010	468		BOGOTA		
102	JHON ALEXANDER RIVERA BECERRA	calle 80 no. 102/45	79764216	21.241	APOYAR A LA DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y ANÁLISIS DE POLÍTICA DEL MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL EN EL LEVANTAMIENTO DE RIESGOS Y EN LA ELABORACIÓN DEL PLAN DE CONTINGENCIA PARA EL DIRECTORIO ACTIVO DEL MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL	CARLOS ARTURO MESA MUÑOZ - GRUPO SOPORTE INFORMATICO	29/01/2010	29/12/2010	474		BOGOTA		
103	NAYIVE ENERYED PEREZ GALINDO	CALLE 41 BIS A NO. 78/38	52021337	34.059	APOYAR A LA DIRECCIÓN GENERAL DE ANÁLISIS Y POLÍTICA RECURSOS HUMANOS DEL MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL EN EL DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DE HERRAMIENTAS Y METODOLOGÍAS DE INTEGRACIÓN, PROCESAMIENTO, ANÁLISIS Y DIFUSIÓN DE LA INFORMACIÓN Y LAS VARIABLES NECESARIAS PARA LA FORMULACIÓN DE POLÍTICAS Y EL MONITOREO DEL TALENTO HUMANO EN SALUD	LUIS CARLOS ORTIZ MONSALVE - DIRECCION DE ANALISIS Y POLITICA	29/01/2010	29/07/2010	473		BOGOTA		

No. CONTRATO U ORDEN PRESTACION SERVICIO	DATOS CONTRATISTA			VALOR CTO U ORDENES PERS	OBJETO CTO U ORDEN	INTERVENTORIA	DURACION		PRESUPUESTO		LUGAR DE EJECUCION U ORDEN T.	PRORROGA O RENOVACION EN TIEMPO	OBSERVACION AL CONTRATO
	NOMBRE COMPLETO	DOMICILIO	IDENTIFICACION				INICIO	TERMINACIÓN	REGISTRO PRESUPUESTAL INICIAL	REGISTRO PRESUPUESTAL SIN REAJUSTE			
108	MARIA DE LOS ANGELES PASCUAL HIDALGO - GATO	CALLE 70 No. 0-32	197367	83.222	ASESORAR A LA DIRECCIÓN GENERAL DE FINANCIAMIENTO EN LA ELABORACIÓN DE LOS PROYECTOS DE NORMAS, PROCESOS E INSTRUCTIVOS NECESARIOS PARA PONER EN FUNCIONAMIENTO LOS DISEÑOS Y LA CONSIGUIENTE IMPLEMENTACIÓN DE LAS POLÍTICAS Y CRITERIOS QUE GARANTICEN EL ADECUADO FLUJO DE RECURSOS FISCALES Y PARAFISCALES PARA EL FINANCIAMIENTO DEL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD, PARTICULARMENTE EN LAS SUBCUENTAS DE SOLIDARIDAD Y COMPENSACIÓN	LUISA FERNANDA BELLINI - DIRECCION GENERAL DE FINANCIAMIENTO	23/06/2010	30/01/2010	11340		BOGOTA		
008-A13	PEDRO RAFAEL MONTES PACHECO	CALLE 15 # 3 - 89	15037843	10.000	MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y PREVENTIVO DEL INMUEBLE DONDE FUNCIONA LA TERRITORIAL GUAJIRA	MANUELA ELISA ORCASITA PEÑALOZA	28/01/2010	28/02/2010	11		RIOHACHA		
20	ADALBERTO MARTINEZ	CARRERA 15a No. 10-21	72254535	701	MANTENIMIENTO Y RESTAURACIÓN DE LOS BIENES MUEBLES INCLUYENDO LOS MATERIALES A TODO COSTO D.T.A	JULIO TEJADA MAURY	29/04/2010	29/05/2010	48		BARRANQUILLA		
22	JAVIER CASTRO HERRERA	CALLE 42a No. 15a -14	72283805	505	MANTIMIENTO CORRECTIVO A TODO COSTO DE TRES COMPUTADORES, UNA IMPRESORA LASER Y UN MONITOR DEL PARQUE COMPUTACIONAL	JULIO TEJADA MAURY	29/04/2010	29/05/2010	50		BARRANQUILLA		
24	JAVIER CASTRO HERRERA	CALLE 42a No. 15a -14	72283805	1.636	MANTIMIENTO CORRECTIVO A TODO COSTO DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO (46) D.T.A. REPOTENCIALIZANDOLOS DE ACUERDO A FICHA TECNICA	JULIO TEJADA MAURY	03/06/2010	03/07/2010	73		BARRANQUILLA		
008	DIONE ESMERALDA PEREZ	CALLE 103 13D-27	63486395	11.035	PRESTACION DE SERVICIO DE ADECUACION RED ELECTRICA	CARLOS ALFREDO ACEVEDO BLANCO	02/03/2010	01/05/2010	25		BUCARAMANGA		
8	VICTOR JOSE ZARATE CONTRERAS	CALLE 5 B No. 19 E -38	77017820-8	4.000	MANTENIMIENTO DE BIENES MUEBLES	JULIO MIGUEL DE LA HOZ	21/01/2010	03/02/2010	10		VALLEDUPAR		
TOTALES													

FORMATO No. 5 - B

RELACION PROCESOS CONTRACTUALES REALIZADOS
INFORME PRESENTADO A LA CONTRALORIA GENERAL DE LA REPÚBLICA

ENTIDAD: **MINSITERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL**
SENTANTE LEGAL: DIEGO PALACIO BETANCOURT

PERIODO INFORMADO:

SEMESTRE

ENERO A JUNIO X **AÑO:** 2010

JULIO A DICIEMBRE **AÑO:**

Diligenciar Valores en Miles de Pesos

FECHA INVITA	FECHA CONTRATA	CONTRATACION DIRECTA						LICITACION PUBLICA										
		NRO. INVITACION	OBJETO	CONTRATISTA INVISTADO	CONTRATISTA PARTICIPACION	CONTRATO ADJUDICA	REGISTRO DISPONIBLE	NRO. LICITACION	MODALIDAD NACIONAL	MODALIDAD INTERNA	FECHA		ADJUDICACION	OBJETO	REGISTRO DISPONIBLE	LICITACION DECLARADO		
											FECHA	ACTO				FECHA	ACTO	MOTIVO
30/12/2009	01/01/2010	sin numero	ARRENDAMIENTO DIRECCION TERRITORIAL	LUZ AMPARO MARIN PICO	LUZ AMPARO MARIN PICO	LUZ AMPARO MARIN PICO	1											
30/12/2009	01/01/2010	sin numero	SERVICIO DE ASEO Y CAFETERIA	COOPSAM C.T.A. SOLOUT LTDA	SOLOUT LTDA	SOLOUT LTDA	3											
12/01/2010	26/01/2010	sin numero	SERVICIO DE ASEO Y CAFETERIA	COOPSAM LTDA-SOLOUT LTDA	COOPSAM LTDA	COOPSAM LTDA	5											
30/12/2009	01/01/2010	sin numero	SERVICIO DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA	VIGIARAUCA	VIGIARAUCA	VIGIARAUCA	2											
26/01/2010	26/01/2010	sin numero	SERVICIO DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA	HOMBRES LTDA-VIGIARAUCA	VIGIARAUCA	VIGIARAUCA	6											
12/01/2010	26/01/2010	sin numero	SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE PAPELERIA	MARIO ENRIQUE ANDRADE-DORA INES	MARIO ENRIQUE ANDRADE	MARIO ENRIQUE ANDRADE	7											
12/01/2010	26/01/2010	sin numero	ADQUISICION DE DOTACION	CEFERINO GARZON	CEFERINO GARZÓN	CEFERINO GARZÓN	8											
12/01/2010	26/01/2010	sin numero	SUMINISTRO DE PRODUCTOS DE ASEO Y LIMPIEZA	SUPERMERCADO PAGUE MENOS-SUPERMERCADO LA MAPORA	SUPERMERCADO LA MAPORA	SUPERMERCADO LA MAPORA	9											
12/01/2010	26/01/2010	sin numero	SERVICIO DE TRANSPORTE URBANO Y RURAL	COOTRANSARAUCANA LTDA	COOTRANSARAUCANA LTDA	COOTRANSARAUCANA LTDA	10											
20/04/2010	26/05/2010	sin numero	SUM. PAP.TONER UTILES OF.	PAP. LOS LAGOS - DIST. ALIADAS	LOS LAGOS - DIST. ALIADAS BJ SAS	DIST. ALIADAS BJ SAS	5											

FECHA INVITA	FECHA CONTRATA	CONTRATACION DIRECTA						LICITACION PUBLICA										
		NRO. INVITACION	OBJETO	CONTRATISTA INVISTADO	CONTRATISTA PARTICIPACION	CONTRATO ADJUDICA	REGISTRO DISPONIBLE	NRO. LICITACION	MODALIDAD NACIONAL	MODALIDAD INTERNA	FECHA		ADJUDICACION	OBJETO	REGISTRO DISPONIBLE	LICITACION DECLARADO		
											FECHA	ACTO				FECHA	ACTO	MOTIVO
07/01/2010	28/01/2010	01	SERVICIOS DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADARO	SERVICIÓN DE COLOMBIA Y CIA LTDA - EXPERTOS SEGURIDAD - INTERNACIONAL DE SEGURIDAD - ATLAS SEGURIDAD - SEPECOL LTDA SEGURIDAD NACIONAL - SEGURIDAD LAS AMERICAS LTDA	EXPERTOS SEGURIDAD LTDA - INTERNACIONAL DE SEGURIDAD - SEGURIDAD ATLAS - SEPECOL LTDA - SEGURIDAD LAS AMERICAS LTDA	SEGURIDAD LAS AMERICAS LTDA	2											
13/01/2010	22/01/2010	02	SERVICIOS DE ASEO Y CAFETERIA INSTALACIONES TERRITORIAL SEDE MEDELLÍN	EL PUNTO DEL ASEO S.A. - UNO A ASEO INTEGRADO	EL PUNTO DEL ASEO S.A.	EL PUNTO DEL ASEO S.A	3											
22/01/2010	29/01/2010	03	SUMINISTRO DE PAPELERIA E IMPLEMENTOS DE OFICINA ASEO Y CAFETERIA	PAPELERIA EL PUNTO LTDA - DATAPAL LTDA	PAPELERIA EL PUNTO LTDA	PAPELERIA EL PUNTO LTDA	6											
14/04/2010	26/04/2010	04	SUMINISTRO DE DOTACIÓN FUNCIONARIOS TERRITORIAL ANTIOQUIA	ALMACENES ÉXITO S.A - ALMACENES VAMOS	ALMACENES ÉXITO S.A -	ALMACENES ÉXITO S.A	10											
25/05/2010	02/06/2010	05	MANTENIMIENTO Y REPARCIÓN INSTALACIONES EN PLOMERIA Y ELECTRICOS	MARTIVARIEDADES Y/O MARTIN SANCHEZ S - ELÉCTRICOS LA LUMINARIA - TECNINGELEC	MARTIVARIEDADES Y/O MARTIN SANCHEZ SILVA TECNINGELEC	MARTIVARIEDADES Y/O MARTIN SANCHEZ SILVA	11											
11/12/2009	01/04/2010	Única	ARRIENDO OF. INSP. TRABAJO GRANADA	ROCIO PÉREZ ABRIL	ROCIO PÉREZ ABRIL	ROCIO PÉREZ ABRIL	1											
11/12/2009	01/04/2010	Única	ARRIENDO OF. INSP. TRABAJO PTO LÓPEZ	ANA D. VELANDIA DE V.	ANA D. VELANDIA DE V.	ANA D. VELANDIA DE V.	2											
11/12/2009	01/04/2010	Única	ARRIENDO OF. INSP. TRABAJO CUMARAL.	LUIS A. VILLAREAL BARRETO	LUIS A. VILLAREAL BARRETO	LUIS A. VILLAREAL BARRETO	3											
	01/04/2010	Única	SIGUE COMODATO OFICINA VILLAVICENCIO	CENTRO BANCARIO Y CIAL	CENTRO BANCARIO Y CIAL	CENTRO BANCARIO Y CIAL	4											

FECHA INVITA	FECHA CONTRATA	CONTRATACION DIRECTA						LICITACION PUBLICA										
		NRO. INVITACION	OBJETO	CONTRATISTA INVISTADO	CONTRATISTA PARTICIPACION	CONTRATO ADJUDICA	REGISTRO DISPONIBLE	NRO. LICITACION	MODALIDAD NACIONAL	MODALIDAD INTERNA	FECHA		ADJUDICACION	OBJETO	REGISTRO DISPONIBLE	LICITACION DECLARADO		
											FECHA	ACTO				FECHA	ACTO	MOTIVO
01/06/2010	18/01/2010	Seis 6	ASEO Y CAFETERÍA INCLUYENDO ELEMEN	LEASEMAOS LTDA, SERVICIOS QUEVEDO Y VILLALBA LTDA, COASERV LTDA. SEGAL, LLANO SERVICIO LTDA, SERVIEMPRESA DEL META	LEASEMAOS LTDA Y SERVICIOS QUEVEDO Y VILLALBA LTDA.	LEASEAMOS LTDA.	5											
08/01/2010	21/01/2010	Cinco 5	COMPRA Y SUMIN DOTACIONES FUNCIO.	MERCANTIL DEL LLANO, LIDER, PEQUEÑO PARÍS, YEP, DISTRIBUIDORA ORIENTAL	MERCANTÍL DEL LLANO	MERCANTÍL DEL LLANO	6											
19/01/2010	26/01/2010	Cuatro 4	COMP Y SUM PAPELERÍA Y UTILES OFIC.	PAPELERÍA CERVANTES, LA GARZA, YEP, LA FERIA ESCOLAR	PAPELERÍA CERVANTES LTDA.	PAPELERÍA CERVANTES LTDA.	7											
20/04/2010	05/05/2010	Tres 3	ARRIENDO OF. DIRECCIÓN T. META	JUAN CORAL VILLARREAL, JORGE LID ALZATE MOLINA, DUBY YURANI HERRERA	JUAN CORAL VILLARREAL, JORGE LID ALZATE MOLINA, DUBY YURANI HERRERA	JUAN CORAL VILLARREAL	36											
04/01/2010	04/01/2010	sin numero	ARRIENDO INSPECCIÓN CARMEN DE BOLIVAR	ANA S. ARRIETA	ANA S. ARRIETA	ANA SOFIA ARRIETA	1											
04/01/2010	04/01/2010	sin numero	ARRIENDO INSPECCIÓN MAGANGUE	ODALIS AMARIS	ODALIS AMARIS	ODALIS AMARIS	1											
05/01/2010	22/01/2010	sin numero	SUMINISTRO DE PERSONAL PARA EL SERVICIO DE ASEO	RECURSOS EMPRESARIALES LTDA, SERVIASEO C/GENA	RECURSOS EMPRESARIALES LTDA	RECURSOS EMPRESARIALES LTDA	2											
15/01/2010	26/01/2010	sin numero	MANTENIMIENTO INMUEBLE	ARTURO TERAN L	ARTURO TERAN L	ARTURO TERAN LAGARES	5											
25/01/2010	26/01/2010	sin numero	MANTENIMIENTO AIRES ACONDICIONADOS	REFRISERVICIOS JJ	REFRISERVICIOS JJ	REFRISERVICIOS JJ	6											
26/05/2010	18/06/2010	sin numero	SUMNISTRO DOTACION FUNCIONARIO	ALMACENES ÉXITO	ALMACENES ÉXITO	ALMACENES ÉXITO	17											

FECHA INVITA	FECHA CONTRATA	CONTRATACION DIRECTA						LICITACION PUBLICA										
		NRO. INVITACION	OBJETO	CONTRATISTA INVISTADO	CONTRATISTA PARTICIPACION	CONTRATO ADJUDICA	REGISTRO DISPONIBLE	NRO. LICITACION	MODALIDAD NACIONAL	MODALIDAD INTERNA	FECHA		ADJUDICACION	OBJETO	REGISTRO DISPONIBLE	LICITACION DECLARADO		
											FECHA	ACTO				FECHA	ACTO	MOTIVO
08/06/2010	18/06/2010	sin numero	COMPRA DE PAPELERIA	OFFICE MARKET PAPELERIA, PAPELERIA VENEPLAST, PAPELERIA JONAN, PAPELERIA TAURO	OFFICE MARKET PAPELERIA, PAPELERIA VENEPLAST	OFFICE MARKET PAPELERIA	18											
08/06/2010	18/06/2010	sin numero	COMPRA ELEM. ASEO	FIGAR LTDA	FIGAR LTDA	FIGAR LTDA	19											
01/03/2010	07/05/2010	001-2010	ADQUISICIÓN DE ENSERES MUEBLES, EQUIPOS DE OFICINA	RAFAEL GUILLERMO HENAO VALENCIA / ACARIBE LIBROS	RAFAEL GUILLERMO HENAO VALENCIA / ACARIBE LIBROS	RAFAEL GUILLERMO HENAO VALENCIA	1											
01/03/2010	11/05/2010	002-2010	ADQUISICIÓN DE AIRES ACONDICIONADO	ACARSSA LTDA/ ACARIBE LIBROS	ACARSSA LTDA / ACARIBE LIBROS	ACARSSA LTDA	2											
21/01/2010	28/01/2010	PublicaciónCartelera	ASEO Y CAFETERIA	ASER-C.COOFEMA	C. COOFEMA	C.COOFEMA	N. 3											
21/01/2010	28/01/2010	PublicaciónCartelera	VIGILANCIA Y SEGURIDAD	ATENPI-VIGILAR C	VIGILAR COLOMBIA	VIGILAR COLOMBIA	N. 4											
21/01/2010	29/01/2010	PublicaciónCartelera	PAPELERIA Y ÚTILES DE ESCRITORIO	P.COMDOR - P.N.GRANADA	P.N.GRANADA	P.N. GRANADA	N. 5											
23/10/2009	26/01/2010	´001	ARRENDAMIENTO SEDE DIRECCION TERRITORIAL QUINDIO CALLE 16 NO. 14-11 ARMENIA	ANGELICA PEREZ, INCERVA S.A., COMPRAVENTA LADY DI	ANGELICA PEREZ, INCERVA S.A., COMPRAVENTA LADY DI	ANGELICA PEREZ	´001											
17/12/2009	26/01/2010	´002	SERVICIO ASEO Y CAFETERIA	TELESAI Y CIA., SERVICOL, SES DE OCCIDENTE	TELESAI Y CIA. SES DE OCCIDENTE	SES DE OCCIDENTE	´002											
18/12/2009	26/01/2010	´003	SERVICIO SEGURIDAD Y VIGILANCIA	CELAR LTDA., VIPCOL LTDA., GRANADINA DE VIGILANCIA	CELAR LTDA.	CELAR LTDA.	´003											
29/11/2009	02/01/2010	sin numero	ARRENDAMIENTO SEDE TERRITORIAL	AMPARO DE NIÑOZ SAN MARCO	AMPARO DE NIÑOZ SAN MARCO	AMPARO DE NIÑOZ SAN MARCO	1											
29/11/2009	02/01/2010	sin numero	ARRENDAMIENTO INSPECCION DE TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL SANTA ROSA DE CABAL		LIGIA DUQUE DUQUE	LIGIA DUQUE DUQUE	2											
29/11/2009	02/01/2010	sin numero	SERVICIO DE ASEO Y CAFETERIA SEDE TERRITORIAL	SERVICIOS INTEGRADOS "SERTEMPO"	SERVICIOS INTEGRADOS "SERTEMPO"	SERVICIOS INTEGRADOS "SERTEMPO"	3											

FECHA INVITA	FECHA CONTRATA	CONTRATACION DIRECTA						LICITACION PUBLICA										
		NRO. INVITACION	OBJETO	CONTRATISTA INVISTADO	CONTRATISTA PARTICIPACION	CONTRATO ADJUDICA	REGISTRO DISPONIBLE	NRO. LICITACION	MODALIDAD NACIONAL	MODALIDAD INTERNA	FECHA		ADJUDICACION	OBJETO	REGISTRO DISPONIBLE	LICITACION DECLARADO		
											FECHA	ACTO				FECHA	ACTO	MOTIVO
28/12/2009	15/01/2010	sin numero	CONVENIO DE MANTENIMIENTO FOTOCOPIADORA	SERVICIOS INTEGRADOS "SERTEMPO"	COPIAR SERVICIO Y SUMINISTROS LTDA	COPIAR SERVICIO Y SUMINISTROS LTDA	6											
28/12/2009	01/02/2010	sin numero	CONVENIO DE MANTENIMIENTO EQ. COMP. Y COMUNICACIÓN	SERVICIOS INTEGRADOS "SERTEMPO"	COPIAR SERVICIO Y SUMINISTROS LTDA	COPIAR SERVICIO Y SUMINISTROS LTDA	4											
21/12/2009	04/01/2010	sin numero	ARRENDAMIENTO OFICINA INSPECCION SOGAMOSO AÑO 2010	EDGAR MAURICIO BARRERA CHAPARRO	EDGAR MAURICIO BARRERA CHAPARRO	EDGAR MAURICIO BARRERA CHAPARRO	1											
21/12/2009	04/01/2010	sin numero	ARRENDAMIENTO OFICINA INSPECCION CHIQUINQUIRÁ, ENERO A MARZO 2009	YUDY ALEXANDRA PAÉZ RODRÍGUEZ	YUDY ALEXANDRA PAÉZ RODRÍGUEZ	YUDY ALEXANDRA PAÉZ RODRÍGUEZ	2											
24/02/2010	11/03/2010	sin numero	ARRENDAMIENTO OFICINA INSPECCION CHIQUINQUIRÁ - SEPTIEMBRE A DICIEMBRE DE 2010	YUDY ALEXANDRA PAÉZ RODRÍGUEZ	YUDY ALEXANDRA PAÉZ RODRÍGUEZ	YUDY ALEXANDRA PAÉZ RODRÍGUEZ	13											
04/01/2010	12/01/2010	sin numero	SERVICIO DE VIGILANCIA	INVITACIÓN ABIERTA FIJADA EN CARTELERA	COBASEC LTDA Y GUARDIANES COMPAÑÍA LIDER	GUARDIANES COMPAÑÍA LIDER	3											
04/01/2010	12/01/2010	sin numero	SERVICIO DE ASAEO Y CAFETARÍA	INVITACIÓN ABIERTA FIJADA EN CARTELERA	ADMINISTRAM LTDA	ADMINISTRAM LTDA	4											
22/04/2010	26/05/2010	sin numero	DOTACIÓN FUNCIONARIOS	INVITACIÓN ABIERTA FIJADA EN CARTELERA	CREACIONES MONALISA, CENTRO DE LA MODA, CIDMA LTDA Y ANGEL BOCAREJO	CENTRO DE LA MODA	45											
04/01/2010	28/01/2010	Publicación en cartelera No. 001	SERVICIO DE ASEO Y CAFETERÍA	SERVIMOS Y PROTEGEMOS SAS	SERVIMOS Y PROTEGEMOS SAS	SERVIMOS Y PROTEGEMOS SAS	6											
07/01/2010	19/01/2010	PUBLICACION EN CARTELERA	OBJETO: EL CONTRATISTA SE COMPROMETE CON EL MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN SOCIAL - DIRECCIÓN TERRITORIAL DE CAUCA, A PRESTAR CON SU PROPIO PERSONAL Y POR CUENTA Y RIESTO EL SERCICIO DE VIGILANCIA EN FORMA PERMANENTE EN LA SEDE QUE EN LA ACTUALIDAD OCUPA, UBICADA EN LA DIRECCIÓN CALLE 5A N°9-58 DE LA CIUDAD DE POPAYÁN.	SERVAGRO LTDA	SERVAGRO LTDA,	SERVAGRO S.A.	2											

FECHA INVITA	FECHA CONTRATA	CONTRATACION DIRECTA						LICITACION PUBLICA										
		NRO. INVITACION	OBJETO	CONTRATISTA INVISTADO	CONTRATISTA PARTICIPACION	CONTRATO ADJUDICA	REGISTRO DISPONIBLE	NRO. LICITACION	MODALIDAD NACIONAL	MODALIDAD INTERNA	FECHA		ADJUDICACION	OBJETO	REGISTRO DISPONIBLE	LICITACION DECLARADO		
											FECHA	ACTO				FECHA	ACTO	MOTIVO
07/01/2010	19/01/2010	PUBLICACION EN CARTELERA	OBJETO: EL CONTRATISTA SE COMPROMETE CON EL MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN - DIRECCIÓN TERRITORIAL DE CAUCA, HA SUMINISTRAR EL PERSONAL PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIO DE ASEO Y CAFETERÍA PARA LAS OFICINAS DEL MINISTERIO, UBICADAS EN LA CALLE 5 NÚMERO 3-74 DE LA CIUDAD DE POPAYÁN	ECHEVERRY PEREZ LTDA	ECHEVERRY PEREZ LTDA	ECHEVERRY PEREZ LTDA	3										
09/03/2010	06/04/2010	PUBLICACION EN CARTELERA	CLAUSULA PRIMERA: OBJETO DEL CONTRATO.EL ARRENDADOR DA EN ARRENDAMIENTO AL MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL Y ESTE LO RECIBE AL MISMO TÍTULO EL INMUEBLE UBICADO EN LA CARRERA 8 A NÚMERO 6-73 DEL MUNICIPIO DE SANTANDER DE QUILICHAO (CAUCA). LOS LINDEROS DE LA TOTALIDAD DEL INMUEBLE SON:	LUCILA RODRIGUEZ DE KELLERMAN	LUCILA RODRIGUEZ DE KELLERMAN	LUCILA RODRIGUEZ DE KELLERMAN	7										
09/04/2010	21/06/2010	PUBLICACION EN CARTELERA	OBJETO: ELABORACIÓN DE CATORCE PUESTOS DE TRABAJO EN LA SEDE LA DIRECCION TERRITORIAL DE CAUCA, A TODO COSTO...	OFICINA SIGLO XXI	OFICINA SIGLO XXI	OFICINA SIGLO XXI	8											
	06/01/2010	1	ARRIENDO OFICINA CHINACOTA		RITO ANTONIO RUBIO MORALES	RITO ANTONIO RUBIO MORALES	1											
	06/01/2010	2	ARRIENDO OFICINA OCAÑA		ELVIRA SUSANA ALSINA QUINTERO	ELVIRA SUSANA ALSINA QUINTERO	1											
	06/01/2010	3	ARRIENDO OFICINA PAMPLONA		MUNICIPIO DE PAMPLONA	MUNICIPIO DE PAMPLONA	1											
	06/01/2010	4	ARRIENDO OFICINA SALAZAR		MUNICIPIO DE SALAZAR DE LAS PALMAS	MUNICIPIO DE SALAZAR DE LAS PALMAS	1											
06/01/2010	18/01/2010	005	SERVICIO DE ASEO Y CAFETERÍA	INTERNACIONAL DE NEGOCIOS S.A.	INTERNACIONAL DE NEGOCIOS S.A.	INTERNACIONAL DE NEGOCIOS S.A.	2											
19/04/2010	13/05/2010	006	DOTACIÓN FUNCIONARIOS	ALMACENES ÉXITO S.A.	ALMACENES ÉXITO S.A.	ALMACENES ÉXITO S.A.	8											

FECHA INVITA	FECHA CONTRATA	CONTRATACION DIRECTA						LICITACION PUBLICA										
		NRO. INVITACION	OBJETO	CONTRATISTA INVISTADO	CONTRATISTA PARTICIPACION	CONTRATO ADJUDICA	REGISTRO DISPONIBLE	NRO. LICITACION	MODALIDAD NACIONAL	MODALIDAD INTERNA	FECHA		ADJUDICACION	OBJETO	REGISTRO DISPONIBLE	LICITACION DECLARADO		
											FECHA	ACTO				FECHA	ACTO	MOTIVO
12/01/2010	27/01/2010	1	SERVICIO DE VIGILANCIA Y MONITOREO	SEGURIDAD DEL SUR Y VIGIAS DE COLOMBIA	SEGURIDAD DEL SUR Y VIGIAS DE COLOMBIA	SEGURIDAD DEL SUR	4											
12/01/2010	27/01/2010	2	SERVICIO DE ASEO Y CAFETERIA	PROSERVIS GENERALES	PROSERVIS GENERALES	PROSERVIS GENERALES	5											
12/01/2010	27/01/2010	3	MANTENIMIENTO EQUIPOS COMPUTO	COMPUTRONIX	COMPUTRONIX	COMPUTRONIX	8											
05/01/2010	20/01/2010	1-2010	SERVICIO DE ASEO Y CAFETERIA CON SUMINISTRO DE INSUMOS Y ELEMENTOS	A TIEMPO S. A. S.; VELPAR; SERVIEMPRESA	A TIEMPO S. A. S.; VELPAR; SERVIEMPRESA	A TIEMPO S. A. S.	2 0 4 5 8 10											
02/03/2010	09/03/2010	2-2010	ADECUACION Y DOTACION DE LA SEDE DE LA TERRITORIAL DE SUCRE DEL MINSITERIO DE LA PROTECCION SOCIAL	E-CONS S.A.S.	E-CONS S.A.S.	E-CONS S.A.S.	2 0 4 5 2 10											
01/01/2010	15/01/2010	1	SERVICIO DE VIGILANCIA PRIVADA	VIGINORTE LTDA, COLVISEG DEL CARIBE Y VIPERS LTDA.	COLVISEG DEL CARIBE LTDA. Y VIGINORTE LTDA	COLVISEG DEL CARIBE LTDA	1											
01/01/2010	15/01/2010	2	SERVICIO DE ASEO Y CAFETERIA	PISOLIM, MEGASEO Y SERDAM S.A	PIOLIM Y SERDAM S.A.	PISOLIM	3											
	05/01/2010		ARRENDAMIENTO	INMOBILIARIA DE LA COSTA LTDA	INMOBILIARIA DE LA COSTA LTDA	INMOBILIARIA DE LA COSTA LTDA												
	04/01/2010		ARRENDAMIENTO	MARGARITA AMIN JATIN	MARGARITA AMIN JATIN	MARGARITA AMIN JATIN												
05/01/2010	13/01/2010	3	SERVICIO DE ASEO Y CAFETERIA	SPUMAS LAVANDERIA Y SERVICIOS; COMPAÑÍA DE SERVICIOS GENERALES DEL CARIBE LTDA; SERVICIOS Y SUMINISTROS IRUNA E.U.	COMPAÑÍA DE SERVICIOS GENERALES DEL CARIBE LTDA	COMPAÑÍA DE SERVICIOS GENERALES DEL CARIBE LTDA	4											

FECHA INVITA	FECHA CONTRATA	CONTRATACION DIRECTA						LICITACION PUBLICA										
		NRO. INVITACION	OBJETO	CONTRATISTA INVISTADO	CONTRATISTA PARTICIPACION	CONTRATO ADJUDICA	REGISTRO DISPONIBLE	NRO. LICITACION	MODALIDAD NACIONAL	MODALIDAD INTERNA	FECHA		ADJUDICACION	OBJETO	REGISTRO DISPONIBLE	LICITACION DECLARADO		
											FECHA	ACTO				FECHA	ACTO	MOTIVO
05/01/2010	13/01/2010	4	SERVICIO DE VIGILANCIA	COLVISEG DEL CARIBE LTDA; COMPAÑÍA DE VIGILANCIA Y SEG. GUAJIRA LTDA. "COVISEGUA"; AGUILA DE ORO DE COLOMBIA LTDA. COMPAÑÍA DE SEGURIDAD; HELAM SEGURIDAD LTDA	COMPAÑÍA DE VIGILANCIA Y SEG. GUAJIRA LTDA. "COVISEGUA"	COMPAÑÍA DE VIGILANCIA Y SEG. GUAJIRA LTDA. "COVISEGUA"	3											
04/01/2010	08/01/2010	1	EL CONTRATISTA SE OBLIGA A PRESTAR EL SERVICIO DE ASEO Y CAFETERIA PARA LAS OFICINAS DEL MINISTERIO TERRITORIAL CHOCO UBICADAS EN LA CALLE 25 NO 4-38 PISO 2 INCLUYENDO LOS INSUMOS NECESARIOS PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO	MEJORSERVI ASEO E.U-ADMINISTRADORA SILVER LTDA.-REGIASEOS	MEJORSERVI ASEO E.U-ADMINISTRADORA SILVER LTDA.-REGIASEOS	MEJORSERVI ASEO E.U	10											
04/01/2010	08/01/2010	2	EL CONTRATISTA SE OBLIGA A PRESTAR EL SERVICIO DE ASEO Y CAFETERIA PARA LAS OFICINAS DEL MINISTERIO TERRITORIAL CHOCO UBICADAS EN LA CALLE 25 NO 4-38 PISO 2 INCLUYENDO LOS INSUMOS NECESARIOS PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO INSPECCION DE ISTMINA	MEJORSERVI ASEO E.U-ADMINISTRADORA SILVER LTDA.-REGIASEOS	MEJORSERVI ASEO E.U-ADMINISTRADORA SILVER LTDA.-REGIASEOS	MEJORSERVI ASEO E.U	12											
04/01/2010	08/01/2010	3	EL CONTRATISTA SE OBLIGA A PRESTAR EL SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA PARA LAS OFICINAS DEL MINISTERIO TERRITORIAL CHOCO UBICADAS EN LA CALLE 25 NO 4-38 PISO 2 INCLUYENDO LOS INSUMOS NECESARIOS PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO	SEGURIDAD TORONTO DE COLOMBIA-SEGIRIDAD ZAFIRO LTDA-INTERCON DE COLOMBIA	SEGURIDAD TORONTO DE COLOMBIA-SEGIRIDAD ZAFIRO LTDA-INTERCON DE COLOMBIA	SEGURIDAD ZAFIRO LTDA,	9											

FECHA INVITA	FECHA CONTRATA	CONTRATACION DIRECTA						LICITACION PUBLICA										
		NRO. INVITACION	OBJETO	CONTRATISTA INVISTADO	CONTRATISTA PARTICIPACION	CONTRATO ADJUDICA	REGISTRO DISPONIBLE	NRO. LICITACION	MODALIDAD NACIONAL	MODALIDAD INTERNA	FECHA		ADJUDICACION	OBJETO	REGISTRO DISPONIBLE	LICITACION DECLARADO		
											FECHA	ACTO				FECHA	ACTO	MOTIVO
03/03/2010	08/03/2010	4	CONTRATAR LA INSTALACION DE 6 COMPUTADORES, INSTALAR UNA IMPRESORA HACER MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y PREVENTIVO A 5 COMPUTADORES Y 4 IMPRESORAS EN LA DIRECCION TERRITORIAL CHOCO	VICTOR EMIRO BLANDON CAICEDO-E&S COMPUTADORES-MASTER COMPUTO	VICTOR EMIRO BLANDON CAICEDO	VICTOR EMIRO BLANDON CAICEDO	39											
04/01/2010	08/06/2010	sin numero	ARRENDAMIENTO	LUCILA ESTHER RUA BELTRAN	LUCILA ESTHER RUA BELTRAN	LUCILA ESTHER RUA BELTRAN	1											
04/01/2010	31/12/2010	sin numero	ARRENDAMIENTO	LUZ ALBA GOMEZ MELO	LUZ ALBA GOMEZ MELO	LUZ ALBA GOMEZ MELO	2											
04/01/2010	31/12/2010	sin numero	ARRENDAMIENTO	MARICELA MORENO RUIZ	MARICELA MORENO RUIZ	MARICELA MORENO RUIZ	3											
04/01/2010	31/12/2010	sin numero	ARRENDAMIENTO	COTRANS	COTRANS	COTRANS	4											
04/01/2010	31/12/2010	sin numero	ARRENDAMIENTO	MUNICIPIO DE SABANA DE TORRES	MUNICIPIO SABANA DE TORRES	MUNICIPIO SABANA DE TORRES	5											
08/06/2010	31/12/2010	sin numero	ARRENDAMIENTO	SILDANA DELGADO PLATA	SILDANA DELGADO PLATA	SILDANA DELGADO PLATA	52											
15/01/2010	22/01/2010	001/2010	CONTRATAR EL SERVICIO DE ASEO	PUBLICADO EN PÁGINA WEB DEL MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN S.	SCALL LTDA. ÚNICO PROPONENTE	SCALL LTDA.	1											
15/01/2010	22/01/2010	002/2010	CONTRATAR EL SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA PRIVADA.	PUBLICADO EN PÁGINA WEB DEL MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN S.	COOPVIGSAN C.T.A.	COOPVIGSAN C.T.A.	2											
22/01/2010	28/01/2010	003/2010	CONTRATAR EL SUMINISTRO DE PAPELERÍA, ÚTILES DE ESCRITORIO Y OFIC.	PUBLICADO EN PÁGINA WEB DEL MINISTERIO DE LA PROTECCIÓN S.	DAVID WILCHES LTDA.	DAVID WILCHES LTDA.	11											
12/01/2010	29/01/2010	SE FIJA EN CARTELERA	SERVICIO DE ASEO PARA EL BUEN FUNCIONAMIENTO EN LAS OFICINAS DE LA DIRECCIÓN TERRITORIAL Y LA INSPECCIÓN DE TRABAJO EN EL MUNICIPIO DE EL DONCELLO CAQUETÁ	SE FIJA EN CARTELERA	SERVIASEO E.U.	SERVIASEO E.U.	3											

FECHA INVITA	FECHA CONTRATA	CONTRATACION DIRECTA						LICITACION PUBLICA											
		NRO. INVITACION	OBJETO	CONTRATISTA INVISTADO	CONTRATISTA PARTICIPACION	CONTRATO ADJUDICA	REGISTRO DISPONIBLE	NRO. LICITACION	MODALIDAD NACIONAL	MODALIDAD INTERNA	FECHA		ADJUDICACION	OBJETO	REGISTRO DISPONIBLE	LICITACION DECLARADO		
											FECHA	ACTO				FECHA	ACTO	MOTIVO
12/01/2010	29/01/2010	SE FIJA EN CARTELERA Y INVITAN 4	SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA, INCLUIDO UN GARRET EN LAS OFICINAS DE LA TERRIORIAL.	ATOLVIP DE COLOMBIA LTDA, VIGILANCIA ANDINA, VIGILANCIA MAGDALENA Y TELEVIGILANCIA	ATOLVIP DE COLOMBIA LTDA, VIGILANCIA MAGDALENA Y TELEVIGILANCIA	TELEVIGILANCIA LTDA PROTECCION Y SEGURIDAD	4												
12/01/2010	22/01/2010	SE FIJA EN CARTELERA	TRANSLADO Y ADECUACIÓN DE LAS REDES DE INTERNET BANDA ANCHAS DE LA ANTIGUA A LA NUEVA SEDE	SE FIJA EN CARTELERA	LENIN TAPIAS	LENIN TAPIAS	5												
21/05/2010	24/06/2010	SE FIJA EN CARTELERA Y INVITAN 3	SERVICIO DE ADECUACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL INMUEBLE PARA LA INSTALACIÓN DE UNA ALARMA	ATOLVIP DE COLOMBIA LTDA, VIGILANCIA ANDINA, Y TELEVIGILANCIA	TELEVIGILANCIA LTDA PROTECCION Y SEGURIDAD	TELEVIGILANCIA LTDA PROTECCION Y SEGURIDAD	22												
11/03/2010	18/04/2010	2	ADECUACIÓN PUESTOS DE TRABAJO Y ADQUISICIÓN DE SERVICIOS	PUBLICACION CARTELERA	UNION TEMPORAL DE MOBILIARIO; DISTRIBUCIONES MEDINA	UNION TEMPORAL DE MOBILIARIO	2045110												
19/01/2010	27/01/2010	1	SERVICOS DE ASEO Y CAFETERIA	FIJADA EN LA CARTELERA DE LA DT.	TEMPOASEO SA.	TEMPOASEO SA.	2045810												
25/01/2010	28/01/2010	SOLICITUD DE OFERTA	COMPRA PRODUCTOS DE ASEO Y CAFETERIA	FIJADA EN LA CARTELERA DE LA DT.	SUPERMERCADO LA ONCE Y SUPERMERCADO LA TRECE	SUPERMERCADO LA ONCE	204417												
25/01/2010	28/01/2010	SOLICITUD DE OFERTA	PAPELERIA, UTILES DE ESCRITORIO YOFICINA	FIJADA EN LA CARTELERA DE LA DT.	SERVIOFICINA Y KIMOSAVI INTERNATIONAL	SERVIOFICINA	20441510												
04/01/2010	12/01/2010	1	SERVICIO VIGILANCIA	PUBLICACION CARTELERA	SERVICONI LTDA / VIGINORTE LTDA	SERVICONI LTDA	1												
04/01/2010	12/01/2010	2	SERVICIO DE ASEO Y CAFETERIA	PUBLICACION CARTELERA	ASEOCAR LTDA	ASEOCAR LTDA	5												
08/01/2010	25/01/2010	4	OBRA CIVIL ADICIONAL DE REMODELACION Y ADECUACION DE LA PLANTA FISICA EN DONDE FUNCIONA LA OFICINA DE LA DIRECCION TERRITORIAL ATLÁNTICO	PUBLICACION CARTELERA	ALFA Y SIGMA LTDA	ALFA Y SIGMA LTDA	8												
12/01/2010	25/01/2010	5	ADECUACION DE 15 PTOS DE TRABAJO	PUBLICACION CARTELERA	AJUSTEC INGENIERIA	AJUSTEC INGENIERIA	9												

FECHA INVITA	FECHA CONTRATA	CONTRATACION DIRECTA						LICITACION PUBLICA											
		NRO. INVITACION	OBJETO	CONTRATISTA INVISTADO	CONTRATISTA PARTICIPACION	CONTRATO ADJUDICA	REGISTRO DISPONIBLE	NRO. LICITACION	MODALIDAD NACIONAL	MODALIDAD INTERNA	FECHA		ADJUDICACION	OBJETO	REGISTRO DISPONIBLE	LICITACION DECLARADO		
											FECHA	ACTO				FECHA	ACTO	MOTIVO
13/01/2010	05/02/2010	6	SERVICIO VIGILANCIA	COLVISEG DEL CARIBE, VIGINORTE LTDA, S.O.S LTDA, SERVICONI LTDA, VIP GLOBAL	COLVISEG DEL CARIBE, VIGINORTE LTDA, S.O.S LTDA, SERVICONI LTDA, VIP GLOBAL.	SERVICONI LTDA	6											
15/01/2010	04/02/2010	7	SERVICIO DE ASEO Y CAFETERIA	ASEO. COM, ASEOCAR LTDA, ASEO OCASIONAL	ASEO. COM, ASEOCAR LTDA, ASEO OCASIONAL	ASEOCAR LTDA	7											
26/02/2010	12/03/2010	8	DISEÑO Y ADECUACION DE 3 PTOS DE TRABAJO	PUBLICACION CARTELERA	AJUSTEC ING.LTDA	AJUSTEC ING.LTDA	24											
01/03/2010	08/03/2010	11	CONTRATAR LA INSTALACION DE 35 PUNTOS ELECTRICOS SEDE D.T.A. CALLE 70 NO. 59-36	PUBLICACION CARTELERA	CENTRO ELECTRONICO J.L	CENTRO ELECTRONICO J.L	30											
17/03/2010	09/04/2010	12	INSTALACION DE 13 PUNTOS TELEFONICOS Y CONEXIÓN A INTERNET PARA LAS OFICINA D.T.A	PUBLICACION CARTELERA	CENTRO ELECTRONICO J.L	CENTRO ELECTRONICO J.L	35											
12/04/2010	23/04/2010	13	SUMINISTRO PAPELERIA Y UTILES DE OFICINA	PAPELERIA EL CID S.A, SURTIOFICINAS	PAPELERIA EL CID	PAPELERIA EL CID	36											
14/04/2010	29/04/2010	14	MANTENIMIENTO DEL BIEN INMUEBLE A TODO COSTO EN ARRIENDO DONDE FUNCIONABAN LAS OFICINAS DE LA D.T.A.	PUBLICACION CARTELERA	JAIME LACOMBE VILLA	JAIME LACOMBE VILLA	39											
14/04/2010	29/04/2010	15	MANTENIMIENTO Y RESTAURACION DE LOS BIENES MUEBLES INCLUYENDO LOS MATERIALES A TODO COSTO D.T.A	PUBLICACION CARTELERA	ADALBERTO MARTINEZ	ADALBERTO MARTINEZ	40											
14/04/2010	29/04/2010	16	MANTIMIENTO CORRECTIVO A TODO COSTO DE TRES COMPUTADORES, UNA IMPRESORA LASER LEXMARK X644E Y UN MONITOR DEL PARQUE COMPUTACIONAL	PUBLICACION CARTELERA	JAVIER CASTRO	JAVIER CASTRO HERRERA	41											
24/05/2010	11/06/2010	17	DOTACION	ZABLE DECOLOMBIA S.A , JOSE GABRIEL MUÑOZ ARRIETA	ZABLE DECOLOMBIA S.A , JOSE GABRIEL MUÑOZ ARRIETA	ZABLE DE COLOMBIA S.A.	54											

FECHA INVITA	FECHA CONTRATA	CONTRATACION DIRECTA						LICITACION PUBLICA										
		NRO. INVITACION	OBJETO	CONTRATISTA INVISTADO	CONTRATISTA PARTICIPACION	CONTRATO ADJUDICA	REGISTRO DISPONIBLE	NRO. LICITACION	MODALIDAD NACIONAL	MODALIDAD INTERNA	FECHA		ADJUDICACION	OBJETO	REGISTRO DISPONIBLE	LICITACION DECLARADO		
											FECHA	ACTO				FECHA	ACTO	MOTIVO
24/05/2010	03/06/2010	18	MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA FOTOCOPIADORA SHARP SF 2040 Y EL SUMINISTRO DE DIEZ TONER	STX REPARACION Y VENTA DE EQUIPOS DE OFICINA, SERTEOFIC, HENRY NORIEGA	STX REPARACION Y VENTA DE EQUIPOS, HENRY NORIEGA	STX SERVICIOS TECNICOS	75											
24/05/2010	03/06/2010	20	SUMINISTRO Y ADQUISICION DE ELEMENTOS DE ASEO Y CAF.	SUMUNISTROS DE LA COSTA CARIBE, DISTRIBUCIONES LERECH	SUMUNISTROS DE LA COSTA CARIBE, DISTRIBUCIONES LERECH	SUMINISTROS DEL CARIBE	55											
24/05/2010	03/06/2010	21	MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE OCHO DE VENTANAS CORREDIZAS, REUBICACION DEL MARCO DE ALUMINIO AVISO DE RECEPCION Y DESMONTE Y REPARACION DE AVISO DE FACHADA	PUBLICACION CARTELERA	JOSE MIGUEL MORALES Y JAIME LACOMBE	JOSE MIGUEL MORALES	78											
24/05/2010	03/06/2010	22	MANTIMIENTO CORRECTIVO A TODO COSTO DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO (46) D.T.A. REPOTENCIALIZANDOLOS DE ACUERDO A FICHA TECNICA	JAVIER CASTRO HERRERA, LF SOLUCIONES, INFOSERVICE LTDA	JAVIER CASTRO, INFOSERVICE LTDA	JAVIER CASTRO HERRERA	77											
05/01/2010	21/01/2010	CARTELERA	COMPRA DE PAPELERÍA, UTILES DE OFICINA Y DE ESCRITORIO	PUBLICADO EN CARTELERA	DRAW COLORS Y ALFA DEL CARIBE	DRAW COLORS	4											
05/01/2010	21/01/2010	CARTELERA	MANTENIMIENTO DE OTROS BIENES MUEBLES, CONSISTE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO	PUBLICADO EN CARTELERA	VICTOR JOSE ZARATE CONTRERAS	VICTOR JOSE ZARATE CONTRERAS	7											
05/01/2010	21/01/2010	CARTELERA	SUMINISTRO DE LOS PRODUCTOS DE ASEO Y LIMPIEZA Y PRODUCTOS DE CAFETERÍA	PUBLICADO EN CARTELERA	S&S KADOS	S&S KADOS	6											
06/01/2010	25/01/2010	CARTELERA	SERVICIOS DE ASEO Y CAFETERÍA PARA LA DIRECCIÓN TERRITORIAL DEL CESAR	PUBLICADO EN CARTELERA	ASERGAD EU	ASERGAD EU	9											
06/01/2010	28/01/2010	CARTELERA	SERVICIO DE VIGILANCIA 12 HORAS NOCTURNAS EN LA DIRECCIÓN TERRITORIAL DEL CESAR	PUBLICADO EN CARTELERA	CARIMAR LTDA	CARIMAR LTDA	8											
02/11/2009	02/01/2010	sin numero	ARRIENDO	INVERSIONES LIEVANO	INVERSIONES LIEVANO	INVERSIONES LIEVA	1											
02/01/2010	02/01/2010	sin numero	ARRIENDO	OCTALIVAR VALENCIA	OCTALIVAR VALENCIA	OCTALIVAR VALENCIA	1											
02/01/2010	02/01/2010	sin numero	ARRIENDO	INMOB. LINARCO	INMOB. LINARCO	INMOB. LINARCO	1											
02/01/2010	02/01/2010	sin numero	ARRIENDO	MARGARITA T DE VARGAS	MAGARITA DE VARG	MAGARITA DE VARG	1											

FECHA INVITA	FECHA CONTRATA	CONTRATACION DIRECTA						LICITACION PUBLICA										
		NRO. INVITACION	OBJETO	CONTRATISTA INVISTADO	CONTRATISTA PARTICIPACION	CONTRATO ADJUDICA	REGISTRO DISPONIBLE	NRO. LICITACION	MODALIDAD NACIONAL	MODALIDAD INTERNA	FECHA		ADJUDICACION	OBJETO	REGISTRO DISPONIBLE	LICITACION DECLARADO		
											FECHA	ACTO				FECHA	ACTO	MOTIVO
02/01/2010	02/01/2010	sin numero	SERV. ASEO	TRES.S LTDA	TRES.S LTDA	TRES.S LTDA	2											
02/01/2010	02/01/2010	sin numero	SERV. VIGILANC	SEPECOL	SEPECOL LTDA	SEPECOL	3											
02/01/2010	12/02/2010	sin numero	C. PAPELERIA	PAPELERIA OPITA	PAPELERIA OPITA	PAPELERIA OPIATA	5											
02/02/2010	08/02/2010	sin numero	C. ELE. AASEO	ASPROQUIN	ASPROQUIN LTDA	ASPROQUIN	6											
02/02/2010	08/02/2010	sin numero	MANTENIMIENTO	LEVIS NARVAEZ	LEVIS NARVAEZ	LEVIS NARVAEZ	7											
02/02/2010	08/02/2010	sin numero	DOTACIÓN	ALMA. ÉXITO	ALMA. ÉXITO	ALMA. ÉXITO	4											
19/01/2010	26/01/2010	2	SERVICIO DE ASEO Y CAFETERIA	AYUDA INTEGRAL; ASEO COLBA S.A.; A TIEMPO LTDA.	AYUDA INTEGRAL	AYUDA INTEGRAL	2											
19/01/2010	26/01/2010	1	SERVICIO DE VIGILANCIA	COLVISEG DEL CARIBE LTDA; SEGURIDAD SAMARIA; AGUILA DE ORO DE COLOMBIA LTDA. COMPAÑÍA DE SEGURIDAD; SEGURIDAD TAYRONA	COMPAÑÍA DE VIGILANCIA Y SEG. "COLVISEG" DEL CARIBE	COMPAÑÍA DE VIGILANCIA Y SEG. "COLVISEG" DEL CARIBE	3											
19/01/2010	26/01/2010	3	SUMINISTRO ARTÍCULOS DE PAPELERÍA	PROVISIONES TAYRONA E.U.; PAPELERIA PICA PICA	PROVISIONES TAYRONA E.U.	PROVISIONES TAYRONA E.U.	4											
19/01/2010	26/01/2010	4	SUMINISTRO ARTÍCULOS DE ASEO	HUMBERTO VESGA ATUESTA; GRANERO LA CAMPANA	HUMBERTO VESGA ATUESTA	HUMBERTO VESGA ATUESTA	8											
12/01/2010	22/01/2010	sin numero	SERVICIO DE ASEO Y CAFETERIA	PUBLICACION EN CARTELERA	SERVICIOS FL LTDA.	SERVICIOS FL LTDA.	3											

FECHA INVITA	FECHA CONTRATA	CONTRATACION DIRECTA						LICITACION PUBLICA										
		NRO. INVITACION	OBJETO	CONTRATISTA INVISTADO	CONTRATISTA PARTICIPACION	CONTRATO ADJUDICA	REGISTRO DISPONIBLE	NRO. LICITACION	MODALIDAD NACIONAL	MODALIDAD INTERNA	FECHA		ADJUDICACION	OBJETO	REGISTRO DISPONIBLE	LICITACION DECLARADO		
											FECHA	ACTO				FECHA	ACTO	MOTIVO
12/01/2010	22/01/2010	sin numero	SERVICIO DE VIGILANCIA	PUBLICACION EN CARTELERA	TELEVIGILANCIA LTDA.	TELEVIGILANCIA LTDA.	4											
31/12/2009	01/01/2010	sin numero	SERVICIO DE VIGILANCIA	SEGURIDAD ATLAS LTDA	SEGURIDAD ATLAS LTDA	SEGURIDAD ATLAS LTDA	2											
31/12/2009	04/01/2010	sin numero	SERVICIO DE ASEO Y CAFETERIA	SERVI LIMPIEZA LTDA	SERVI LIMPIEZA LTDA	SERVI LIMPIEZA LTDA	2											
31/12/2009	01/01/2010	sin numero	ARRENDAMIENTO - CARTAGO	PAOLA XIMENA GARAVITO	PAOLA XIMENA GARAVITO	PAOLA XIMENA GARAVITO	3											
31/12/2009	01/01/2010	sin numero	ARRENDAMIENTO - INSPECCION PALMIRA	GLORIA ESTHER NUÑEZ HABITEMOS INMOBILIARIA	GLORIA ESTHER NUÑEZ HABITEMOS INMOBILIARIA	GLORIA ESTHER NUÑEZ HABITEMOS INMOBILIARIA	4											
31/12/2009	01/01/2010	sin numero	ARRENDAMIENTO - ROLDANILLO	COOPERATIVA DE CAFICULTORES CENTRO DEL VALLE CAFICENTRO	COOPERATIVA DE CAFICULTORES CENTRO DEL VALLE CAFICENTRO	COOPERATIVA DE CAFICULTORES CENTRO DEL VALLE CAFICENTRO	5											
31/12/2009	01/01/2010	sin numero	ARRENDAMIENTO - TULUA	CARLOS ALBERTO GRAJALES	CARLOS ALBERTO GRAJALES	CARLOS ALBERTO GRAJALES	6											
01/01/2010	01/02/2010	sin numero	Servicio de vigilancia	N/A	Seguridad Atlas Ltda	Seguridad Atlas Ltda	11											
02/01/2010	01/02/2010	sin numero	Servicio de Aseo y Cafeteria	N/A	Servi Limpieza Ltda	Servi Limpieza Ltda	12											
04/01/2010	08/06/2010		ARRENDAMIENTO	LUCILA ESTHER RUA BELTRAN		LUCILA ESTHER RUA BELTRAN	1											
04/01/2010			ARRENDAMIENTO	LUZ ALBA GOMEZ MELO		LUZ ALBA GOMEZ MELO	2											
04/01/2010			ARRENDAMIENTO	MARICELA MORENO CRUZ		MARICELA MORENO CRUZ	3											
04/01/2010			ARRENDAMIENTO	CONTRAS		CONTRAS	4											
04/01/2010			ARRENDAMIENTO	MUNICIPIO DE SABANA DE TORRES		MUNICIPIO DE SABANA DE TORRES	5											
08/06/2010			ARRENDAMIENTO	SILDANA DELGADO PLATA		SILDANA DELGADO PLATA	52											

FECHA INVITA	FECHA CONTRATA	CONTRATACION DIRECTA						LICITACION PUBLICA										
		NRO. INVITACION	OBJETO	CONTRATISTA INVISTADO	CONTRATISTA PARTICIPACION	CONTRATO ADJUDICA	REGISTRO DISPONIBLE	NRO. LICITACION	MODALIDAD NACIONAL	MODALIDAD INTERNA	FECHA		ADJUDICACION	OBJETO	REGISTRO DISPONIBLE	LICITACION DECLARADO		
											FECHA	ACTO				FECHA	ACTO	MOTIVO
14/04/2010	12/05/2010	SACTU 01/10	ADQUISICIÓN DE BOTIQUINES DE MEDICAMENTOS, DE INSUMOS MÉDICO-QUIRÚRGICOS Y BOTIQUINES TOXICOLÓGICOS PARA FORTALECER LOS CENTROS DE RESERVA DEL SECTIR SALUD Y APOYAR LA ATENCIÓN DE LA POBLACIÓN AFECTADA DURANTE LAS EMERGENCIAS SANITARIAS ORIGINADAS POR DESASTRES NATURAL O ANTROPICO EN CUALQUIER LUGAR DEL TERRITORIO NACIONAL.		DROCOL S.A.S Y FARMA RED S.A.S	ÍTEM 1 FARMARED S.A.S, ÍTEM 2 Y 3 DECLARADO DESIERTO	9 DE FEBRERO DE 2010 CDPS NOS. 342,343 Y 344										
10/06/2010	12/07/2010	SAMC No. 01/10	PRESTAR EL SERVICIO DE MONITOREO DIARIO DE NOTICIAS QUE SOBRE EL SECTOR DE LA PROTECCIÓN SOCIAL SE PUBLICAN Y/O EMITEN EN LOS DIFERENTES MEDIOS IMPRESOS (PERIODICOS NACIONALES, REGIONALES Y REVISTAS), TELEVISIÓN, RADIO E INTERNET		MONITOR MEDIOS DE COMUNICACIÓN LTDA, INFORMACIÓN DE MEDIOS PARA COLOMBIA LTDA, SIGLO DATA LTDA.	MONITOR MEDIOS DE COMUNICACIÓN LTDA	14 DE ENERO DE 2010 CDP 141										
21/12/2009	02/01/2010	1	VIGILANCIA	PUBLICACIÓN EN CARTELERA	COOSEGURIDAD CTA	COOSEGURIDAD CTA	1											
21/12/2009	02/01/2010	2	ASEO Y CAFETERIA	PUBLICACIÓN EN CARTELERA	PRODUCTOS AMAR	PRODUCTOS AMAR	2											
21/12/2009	02/01/2010	3	ARRENDAMIENTO	PUBLICACION EN CARTELERA	NORMA CONSTAZA TOSCANO	NORMA CONTANZA TOSCANO	4											
17/03/2010	01/04/2010	4	ARRENDAMIENTO	PUBLICACION EN CARTELERA	RUBERTH DEVIA	RUBERTH DEVIA	23											
16/04/2010	23/04/2010	5	DOTACIONES	PUBLICACIÓN EN CARTELERA	LOZANO & MALDONADO	LOZANO & MALDONADO	22											
	02/01/2010	sin numero	ARRENDAMIENTO INSPECCION DE ANSERMA	PUBLICACION CARTELERA	MUNICIPIO DE ANSERMA	MUNICIPIO DE ANSERMA	1											
	02/01/2010	sin numero	ARRENDAMIENTO INSPECCION DE LA DORADA	PUBLICACION CARTELERA	FRANCISCO JAVIER VALENCIA O.	FRANCISCO JAVIER VALENCIA O.	2											
	02/01/2010	sin numero	ARRENDAMIENTO INSPECCION DE MANZANARES	PUBLICACION CARTELERA	MUNICIPIO DE MANZANARES	MUNICIPIO DE MANZANARES	3											

FECHA INVITA	FECHA CONTRATA	CONTRATACION DIRECTA						LICITACION PUBLICA										
		NRO. INVITACION	OBJETO	CONTRATISTA INVISTADO	CONTRATISTA PARTICIPACION	CONTRATO ADJUDICA	REGISTRO DISPONIBLE	NRO. LICITACION	MODALIDAD NACIONAL	MODALIDAD INTERNA	FECHA		ADJUDICACION	OBJETO	REGISTRO DISPONIBLE	LICITACION DECLARADO		
											FECHA	ACTO				FECHA	ACTO	MOTIVO
	02/01/2010	sin numero	ARRENDAMIENTO INSPECCION DE RIOSUCIO	PUBLICACION CARTELERA	ORLANDO JARAMILLO V.	ORLANDO JARAMILLO V.	4											
	02/01/2010	sin numero	ARRENDAMIENTO INSPECCION DE SALAMINA	PUBLICACION CARTELERA	MARIA EDITH RIVERA	MARIA EDITH RIVERA	5											
	02/01/2010	sin numero	ARRENDAMIENTO INSPECCION DE PUERTO BOYACA	PUBLICACION CARTELERA	CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA	CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA	6											
	02/01/2010	sin numero	ARRENDAMIENTO SEDE DIRECCION TERRITORIAL	PUBLICACION CARTELERA	RODOLFO MORALES J.	RODOLFO MORALES J.	7											
03/01/2010	20/01/2010	sin numero	CONTRATAR UNA OPERARIA PARA EL ASEO Y CAFETERIA PARA LA DIRECCION TERRITORIAL	PUBLICACION CARTELERA	SERVICOL S.A., SERVICIOS LOGISTICOS TEMPORALES, INGENIEIA DEL ASEO S.A., NACIONAL DE ASEO S.A., ADECCO S.A., PUNTO EMPLEO S.A.	PUNTO EMPLEO S.A.	8											

FORMATO No 7

RELACIÓN DE PROYECTOS FINANCIADOS CON LA BANCA MULTILATERAL Y DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL

INFORME PRESENTADO A LA CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA

ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**			
REPRESENTANTE LEGAL:		**DIEGO PALACIO BETANCOURT**			
PERIODO INFORMADO					
SEMESTRE	**ENERO A JUNIO**	**X**	**AÑO**	2010	
	JULIO A DICIEMBRE		**AÑO**		
				Diligenciar Valores en Miles de pesos	

EMPRESTITOS

NUMERO DEL EMPRESTITO	ORGANISMO MULTILATERAL	DESCRIPCION DEL PROYECTO	VALOR TOTAL DEL EMPRESTITO $	VALOR DESEMBOLSADO ACUMULADO $	VALOR DESEMBOLSADO EN EL PERIODO $	VALOR PENDIENTE DE DESEMBOLSO $
1742/OC-CO (1)	BID	Expansión del Programa de Reorganización, Rediseño y Modernización de las Redes de Prestación de Servicios de Salud	95.822.998	81.907.043	1.724.814	13.915.955
1624/OC-CO	BID	Fortalecimiento del programa ampliado de inmunizaciones PAI	299.335.645	286.541.283	12.794.362	0
3196	CAF	Fortalecimiento del programa ampliado de inmunizaciones PAI	66.200.730	66.200.730	0	0
Carta Acuerdo No. 564 del 16 de diciembre de 2009 (2)	OIT	Promover el tripartismo, fortalecer los espacios institucionales de diálogo social y la participación de los diferentes actores sociales mediante la capacitación, sensibilización, investigación y promoción para el mejoramiento de las relaciones de trabajo en Colombia.	1.350.000	0	1.350.000	0
TOTALES			462.709.373	434.649.056	15.869.176	13.915.955

FORMATO No 7
RELACIÓN DE PROYECTOS FINANCIADOS CON LA BANCA MULTILATERAL Y DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL
INFORME PRESENTADO A LA CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA

ENTIDAD:		**MINISTERIO DE LA PROTECCION SOCIAL**			
REPRESENTANTE LEGAL:		**DIEGO PALACIO BETANCOURT**			
PERIODO INFORMADO					
SEMESTRE	**ENERO A JUNIO**	**X**	**AÑO**	2010	
	JULIO A DICIEMBRE		**AÑO**		
				Diligenciar Valores en Miles de pesos	

DONACIONES

IDENTIFICACIÓN DE LA DONACIÓN	ORGANISMO DONANTE	DESCRIPCION DE LA DONACIÓN	VALOR TOTAL DE LA DONACIÓN
COL/PED/80.3	OPS/OMS	KIT DE LABORATORIO	7.090,4
Convenio de Cooperación No. 079 de 2010	OIM	Se suscribe convenio por valor de $6.169 millones entre el Ministerio y la Organización Internacional para las Migraciones OIM. La OIM aporta recursos por valor de $1,925 millones, representados en acciones incluida en componente de generación de ingresos que incluyen actividades de personal experto y profesional, capacitaciones, asesoria, logística, desplazamientos, materiales e insumos y recursos para inversión en unidades productiva, entre otros conforme a la propuesta de la OIM. El objeto de este Convenio de Cooperación es Promover el fortalecimiento de la capacidad institucional de los entes territoriales, en el cumplimiento del fallo de Tutela T-025 de 2004, y los autos de seguimiento expedidos 2008 y 2009, y el Conpes 3616 de Implementación de la Política de Generación de Ingresos con Enfoque Diferencial.	1.925.000,00
ATN/OC-11442-CO-2 **(3)**	Programa Especial de Promoción del Empleo, Reducción de la Pobreza y Desarrollo Social en Apoyo a los Objetivos de Desarrollo del Milenio" ("Fondo Social") - BID	Apoyo al fortalecimiento del Sistema de Protección Social de Colombia	1.241.450,64
TOTALES			3.173.541,01

NOTAS:

(1) Tasa de Conversión $1.916.46 por US$1.00 (Tasa Representativa del Mercado de 30 de Junio de 2010)

(2) Recursos totales de la Carta Acuerdo No. 564/09 con OIT: $1.820'144.000 Recursos aportados por parte de la OIT, el equivalente en dólares de $470.144 por concepto de Asesoría técnica por especialistas y Dirección, programación, Misiones desde Lima y Varios; Recursos aportados por el Ministerio de la Protección Social: $1.350'000.000.

(3) Valor total de la Contribución ATN/OC-11442-CO-2: $1.241.450,64; valor del aporte local $0

Ministerio de la Protección Social
República de Colombia

BICENTENARIO
de la Independencia de Colombia
1810-2010

0021506 0

0052 0 2

10000
Bogotá, D.C. 28 JUL 2010

Doctor
JULIO CESAR TURBAY QUINTERO
Contralor General
Contraloría General de la República
Cra. 10 N. 19-64 Piso 2do
Ciudad

REFERENCIA. Presentación Informe Intermedio vigencia 2010

De acuerdo con lo establecido en las Resoluciones 5544 de 17 de diciembre de 2003, de la Contraloria General de la República, adjunto a la presente remito el Informe Intermedio de Rendición de Cuentas de la vigencia 2010.

Para tal efecto anexamos carpeta con el siguiente contenido:

1. Estados Contables definitivos:

- Formato CGN 2005-001 Saldos – Movimientos - Anexo 1
- Formato CGN 2005-002 Operaciones Recíprocas - Anexo 2

2. Estado de Ingresos (Formato 1)- Anexo 3

3. Plan de Compras (Formato 2) - Anexo 4

4. Informe de Ejecución del Plan de Compras (Formato 2A) - Anexo 5

5. Plan Estratégico (Formato 3) – Anexo 6

6. Plan de Acción (formato No. 4) – Anexo 7

7. Informe de Ejecución de los Planes de Acción (formato No. 4 - A) - Anexo 8

8. Información Contractual, igual o superior a cincuenta salarios mínimos mensuales legales vigentes (formatos No. 5, 5 - A y 5 - B) - Anexo 9

052992

8. Informe de los proyectos de empréstitos internacionales y de los proyectos de cooperación técnica internacional (formato No. 7) - Anexo 10

Cordial saludo,

DIEGO PALACIO BETANCOURT
Ministro de la Protección Social

Anexo: Lo enunciado en una carpeta y un CD

Elaborado: Alicia O/Esther M.
Revisado: Arlin Amparo M.

C:\Documents and Settings\aortiz\Escritorio\I SEMESTRE 2010\cuenta fiscal Informe Intermedio-2010.doc