Ministerio de Salud y Protección Social

Manual de Identidad Visual

Identidad visual y arquitectura de marca para el Ministerio de Salud y Protección Social
Proceso de implementación a partir del Manual de Identidad Visual de Gobierno de Colombia
En atención a la ley 2345 de 2023 - Versión: 01
Grupo de Comunicaciones, Ministerio de Salud y Protección Social
Julio de 2024 - Bogotá D.C., Colombia

Ministerio de Salud y Protección Social

Manual de Identidad Visual

Tabla de Contenido

Arquitectura de Marca 5

Paleta de Color 10

Tipografía / *Aplicación principal y complementaria* 13

Aplicaciones / *Formatos digitales* 16

Aplicaciones / *Formatos impresos* 21

Co-branding / *Aplicación y planimetría de logos* 31

Aplicaciones / *Convenios con el Ministerio* 42

Vocería / *Canales oficiales de comunicación* 49

Socialización 51

Arquitectura de Marca

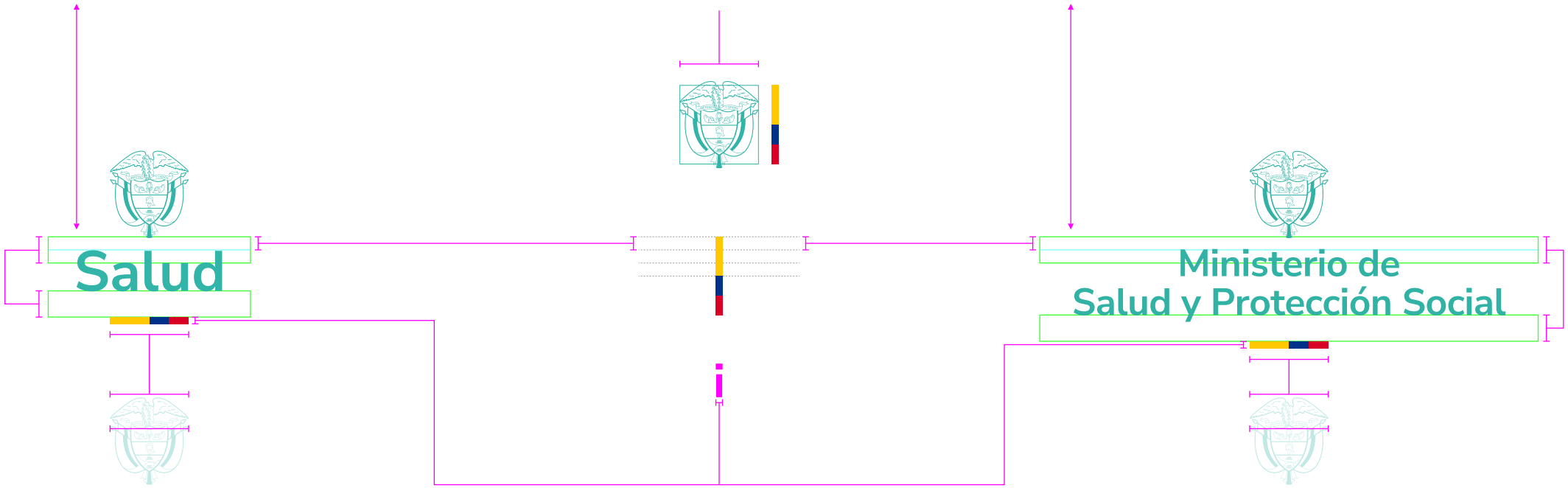
Salud

Planimetría

- Fuente: Nunito Sans - Bold
- Color asignado a cada Ministerio

La medida de la bandera se extrae del ancho del escudo de armas.

- Fuente: Nunito Sans - Bold
- Color asignado a cada Ministerio



El tamaño de la fuente equivale a la franja amarilla de nuestra bandera.

Cuando sean dos o más renglones, el tamaño de la fuente equivale a 2/3 o 66,6% del tamaño de la franja amarilla de nuestra bandera.

Logo y sus versiones

HEX	32b4a8
RGB	50-180-168
CMYK	71-0-41-0
LAB	66-38-5
GrayScale	45

El uso de esta versión positivo y negativo, es para impresión a una sola tinta.

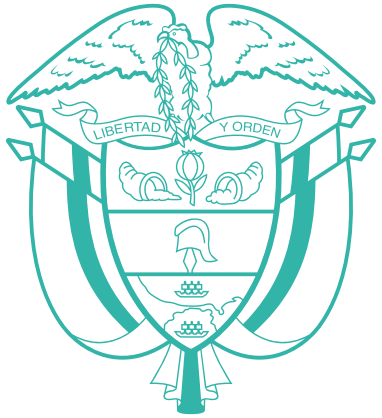
Nota:

- Para evitar variaciones de color a la hora de imprimir, se recomienda realizar prueba de color con base en el archivo original.
- El uso de la versión con nombre completo deberá ser bajo la aprobación de la Secretaría para las Comunicaciones y Prensa.

Usos incorrectos

A modo de guía, aquí se presentan algunas aplicaciones incorrectas que se deben evitar con el fin de proteger la integridad de la imagen institucional.

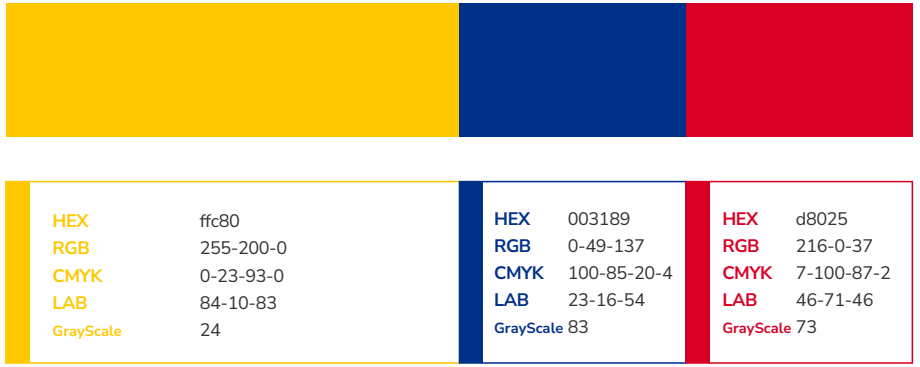
Paleta de color



HEX	32b4a8
RGB	50-180-168
CMYK	71-0-41-0
LAB	66-38-5
GrayScale	45

Bandera de Colombia

Información con el porcentaje de color



Tipografía

Aplicación principal y complementaria

Tipografía principal

Esta tipografía logra abarcar el concepto de equilibrio en la comunicación del Gobierno de Colombia. Nunito Sans es una familia tipográfica bastante completa que permite tener composiciones equilibradas por sus diferentes variantes.

Nunito Sans

Aa

Nunito Sans Black

Mayúsculas/Minúsculas
Aa Bb Cc Dd Ee Ff Gg
Hh Ii Jj Kk Ll Mm Nn
Ññ Oo Pp Qq Rr Ss Tt
Uu Vv Ww Xx Yy Zz

Números
1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

Caracteres especiales
¡¡”#$%&/()¿?´

Aa

Nunito Sans Extra Bold

Mayúsculas/Minúsculas
Aa Bb Cc Dd Ee Ff Gg
Hh Ii Jj Kk Ll Mm Nn
Ññ Oo Pp Qq Rr Ss Tt
Uu Vv Ww Xx Yy Zz

Números
1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

Caracteres especiales
¡¡”#$%&/()¿?´

Aa

Nunito Sans Bold

Mayúsculas/Minúsculas
Aa Bb Cc Dd Ee Ff Gg
Hh Ii Jj Kk Ll Mm Nn
Ññ Oo Pp Qq Rr Ss Tt
Uu Vv Ww Xx Yy Zz

Números
1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

Caracteres especiales
¡¡”#$%&/()¿?´

Aa

Nunito Sans Semi Bold

Mayúsculas/Minúsculas
Aa Bb Cc Dd Ee Ff Gg
Hh Ii Jj Kk Ll Mm Nn
Ññ Oo Pp Qq Rr Ss Tt
Uu Vv Ww Xx Yy Zz

Números
1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

Caracteres especiales
¡¡”#$%&/()¿?´

Aa

Nunito Sans Regular

Mayúsculas/Minúsculas
Aa Bb Cc Dd Ee Ff Gg
Hh Ii Jj Kk Ll Mm Nn
Ññ Oo Pp Qq Rr Ss Tt
Uu Vv Ww Xx Yy Zz

Números
1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

Caracteres especiales
¡¡”#$%&/()¿?´

Aa

Nunito Sans Light

Mayúsculas/Minúsculas
Aa Bb Cc Dd Ee Ff Gg
Hh Ii Jj Kk Ll Mm Nn
Ññ Oo Pp Qq Rr Ss Tt
Uu Vv Ww Xx Yy Zz

Números
1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

Caracteres especiales
¡¡”#$%&/()¿?´

Aa

Nunito Sans Extra Light

Mayúsculas/Minúsculas
Aa Bb Cc Dd Ee Ff Gg
Hh Ii Jj Kk Ll Mm Nn
Ññ Oo Pp Qq Rr Ss Tt
Uu Vv Ww Xx Yy Zz

Números
1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

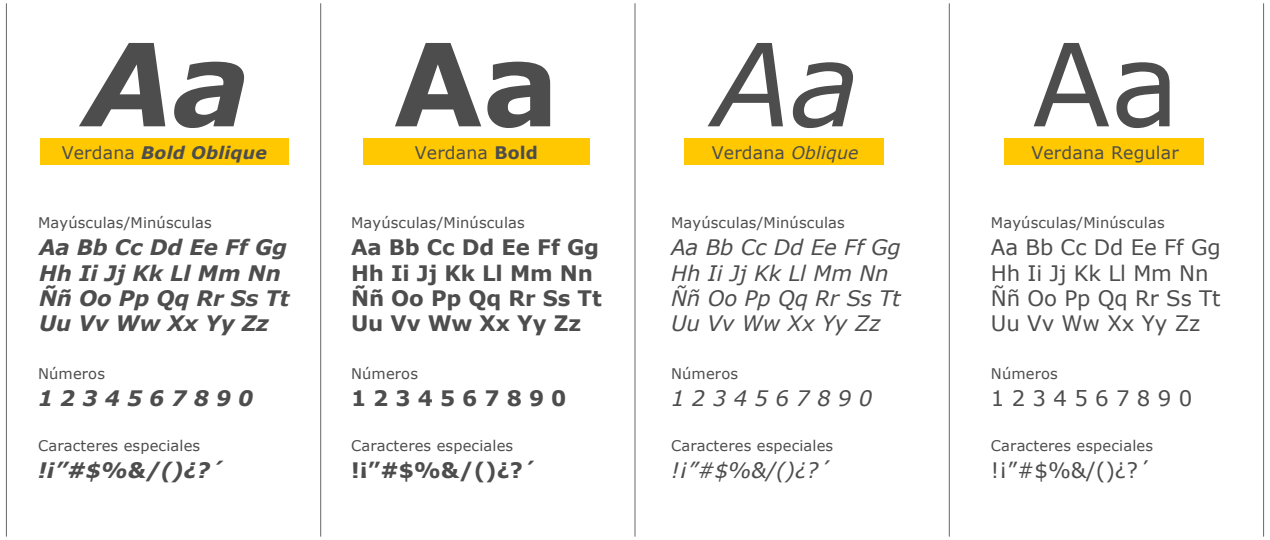
Caracteres especiales
¡¡”#$%&/()¿?´

Tipografía complementaria

Esta tipografía se implementará en casos puntuales, como mailings y documentos office que se deban editar en cualquier computador. Verdana es considerada una tipografía completa y de fácil acceso.

Esta tipografía no deberá ser usada en el diseño de ningún tipo de pieza gráfica.

Verdana

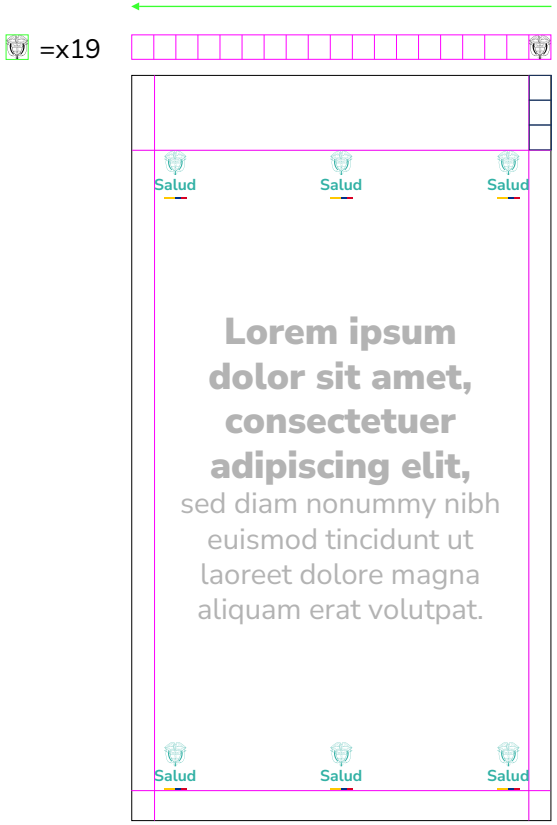


Aplicaciones

Formatos digitales

Planimetría

Los logos deberán respetar el área de reserva de la mesa de trabajo, con ello se garantiza la protección del logo y se evita que el mismo quede por fuera de la mesa de trabajo.



Digital

Post de 1400 px X 1400 px y 1920 px x 1080 px.
La planimetría empleada en este segmento, será la misma para todo el material digital e impreso, tales como: videos, publicaciones digitales, pendones, afiches, volantes y demás.

Firma

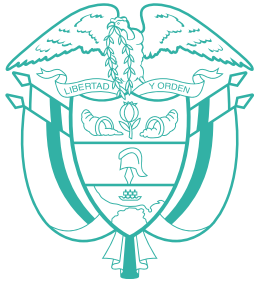
Firma digital, correo electrónico.

Salud

Cargo
Nombre y Apellido
usuario@minsalud.gov.co
Teléfono: 601 330 5000 Ext. 0000
Carrera 13 No. 32-76. Bogotá, Colombia
www.minsalud.gov.co

Aplicación horizontal

Esta aplicación es excepcional y su uso deberá ser bajo la aprobación de la Secretaría para las Comunicaciones y Prensa.



Salud

Aplicaciones

Formatos Impresos

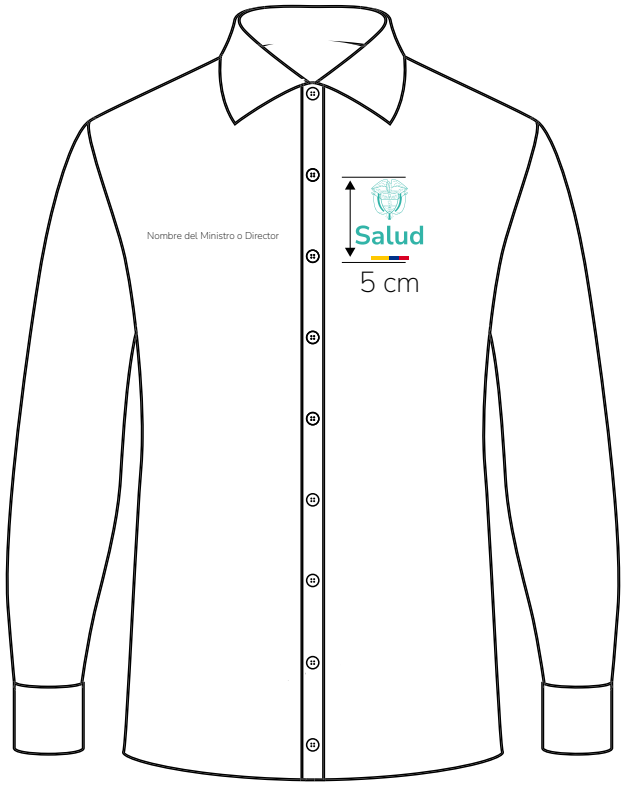
Vallas publicitarias

Los mensajes impresos en vallas publicitarias deben ser breves y sencillos.
Los textos que acompañen la composición visual deben ser de lectura rápida.

Camisa y camiseta

Ejemplo de camisa y camiseta color blanca en su totalidad. Los logos deberán ser tejidos con hilo y usando el color correspondiente a la Entidad que representan.

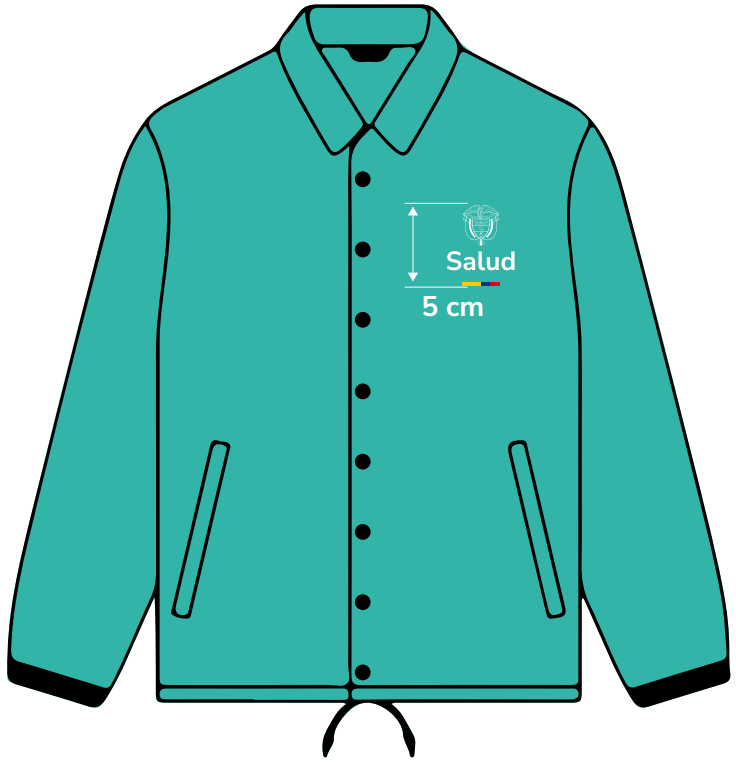
Nota: las únicas prendas de camisas y camisetas que pueden llevar el nombre, son las de quienes encabecen la entidad.

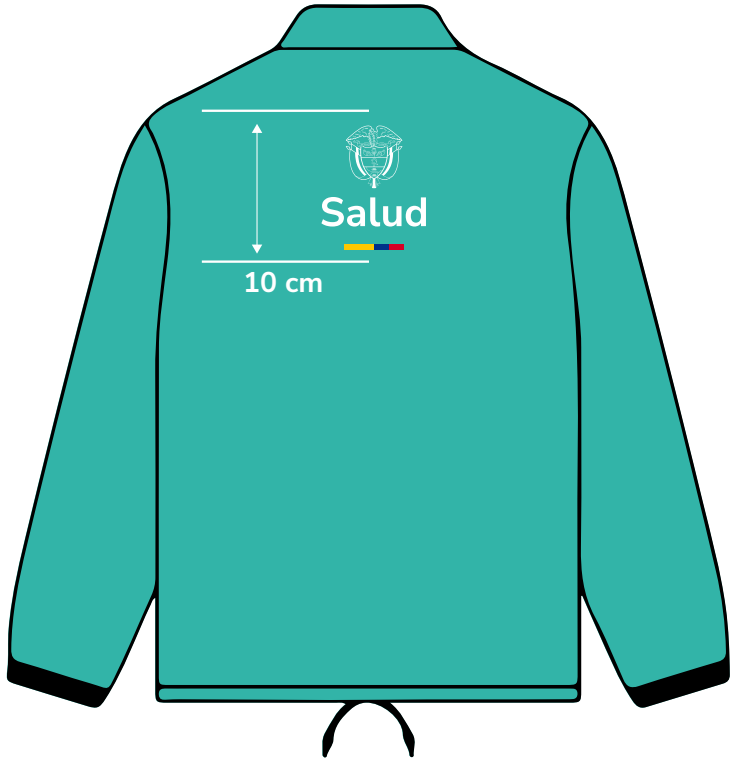


Chaqueta

Chaqueta con el color correspondiente a la Entidad que representa. Los logos deberán ser tejidos con hilo.

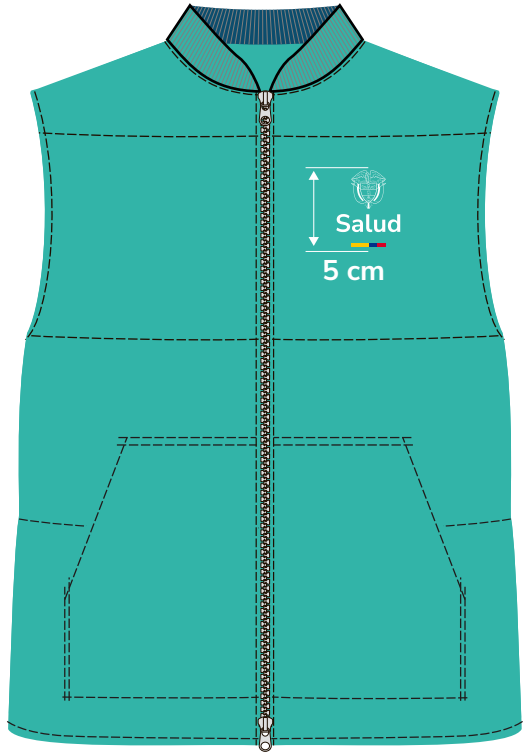
Nota: La versión con el logo en la espalda es opcional.

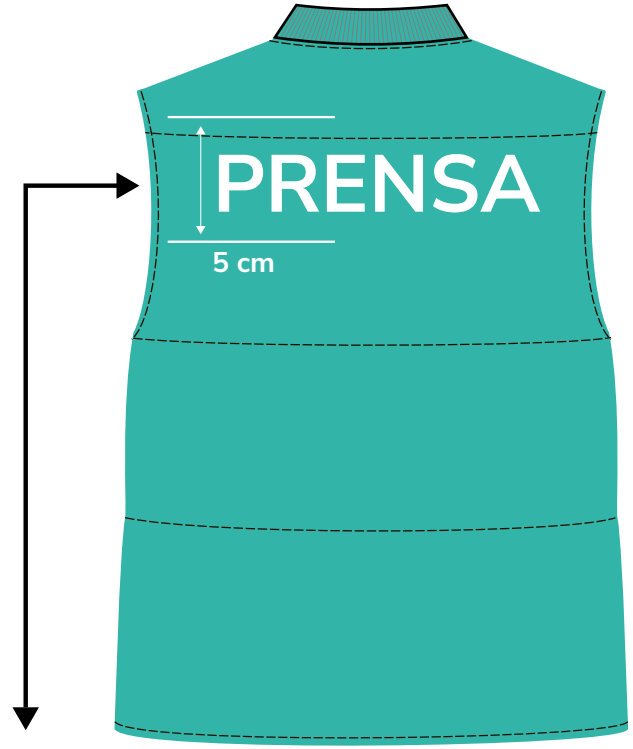




Chaleco

Chaleco con el color correspondiente a la Entidad que representa. Los logos deberán ser tejidos con hilo.

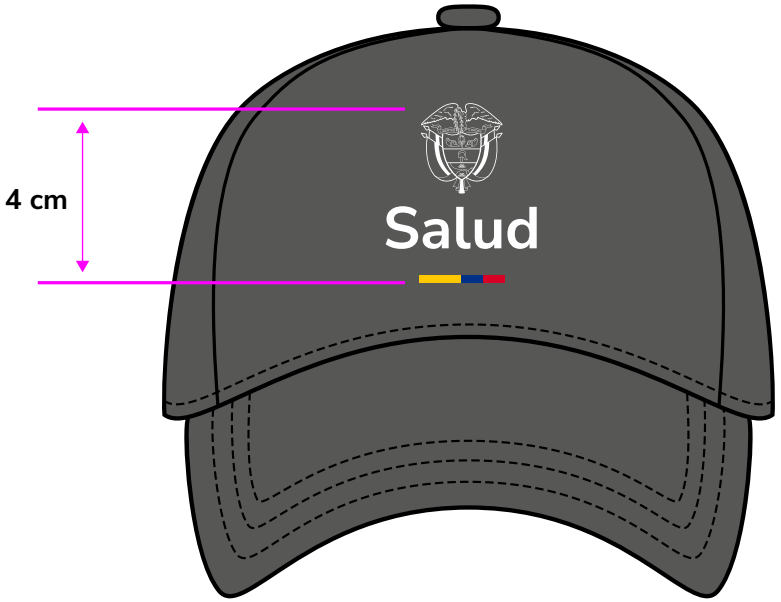




Esta es una excepción, únicamente el personal de las áreas de Prensa, pueden utilizar este tipo de bordado en la parte posterior del chaleco. Todas las demás usarán el logo al Ministerio que represente.

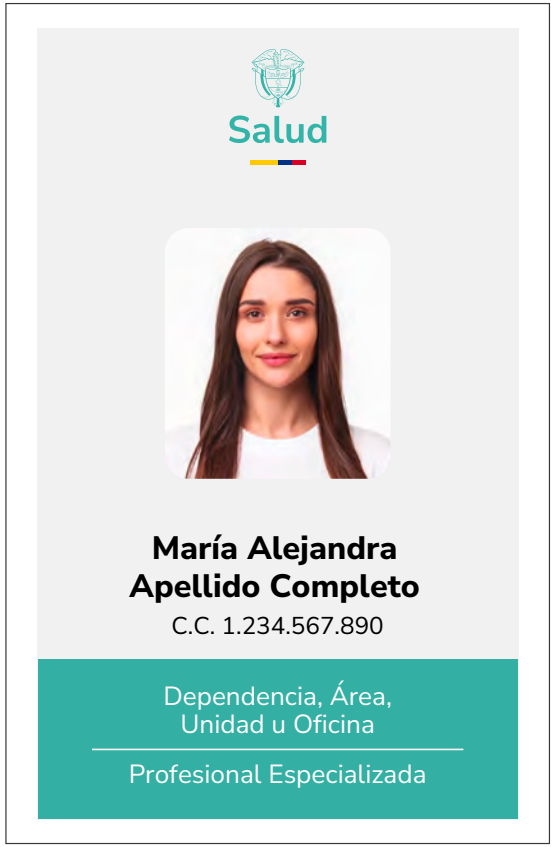
Gorra

Gorra con el color correspondiente a la Entidad que representa. Los logos deberán ser tejidos con hilo.
Las Entidades llevarán el color del Ministerio al cual pertenecen.



Carné institucional impreso o digital

Cada Ministerio modifica su logo y color según lo asignado, las Entidades podrán usar el diseño y ajustarán su color al Ministerio al cual representen. Aquellos que usen el carné en versión digital, deben hacer las modificaciones de diseño y actualizar el código QR que se vaya a emplear.

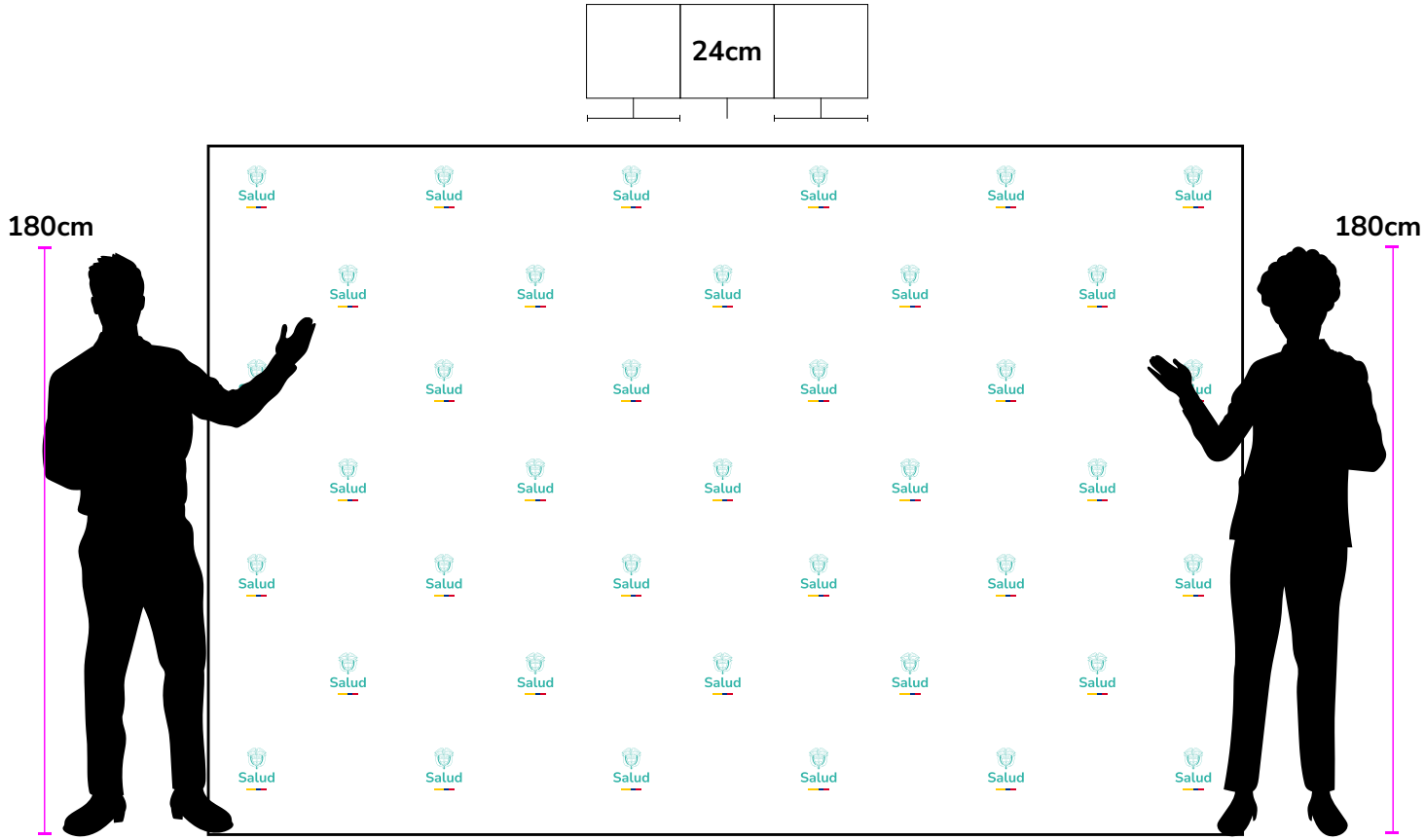


Cinta para carné

Será de 1,5 cm de ancho. Cada Ministerio utilizará su color asignado o negro al 80%, logos a color, blanco o negro en caso de ser a una tinta. Las Entidades podrán hacer uso del mismo color del Ministerio al cual pertenezcan.

Backing impreso

Impresión de 2mt de alto y 3mt de ancho, impreso a full color.
Nota: las medidas del backing se modificarán de acuerdo a las necesidades y los espacios en los cuales se vaya a emplear.



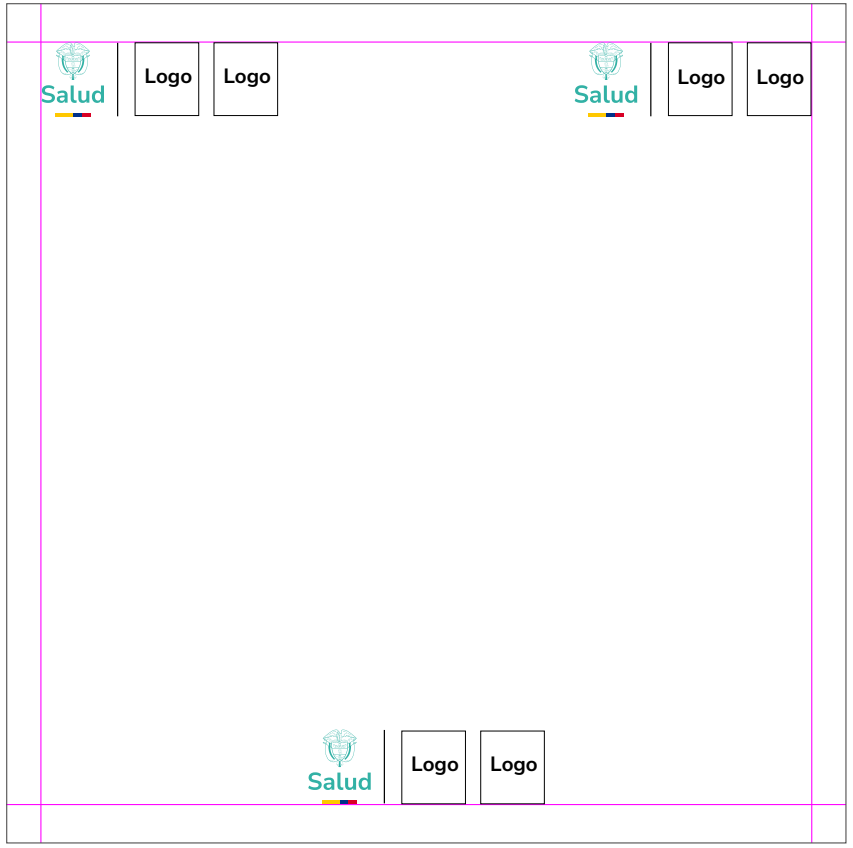
Ambulancias

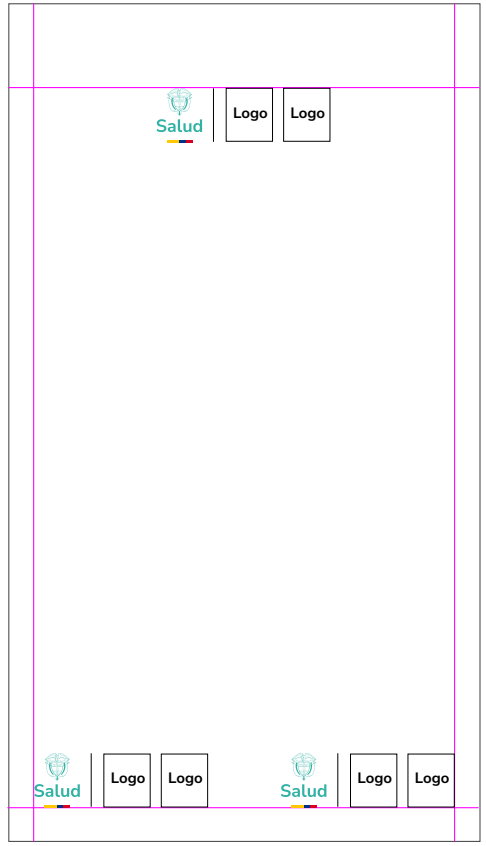
Co-branding

Aplicación y planimetría de logos

Aplicación con un Ministerio y otras entidades o privados

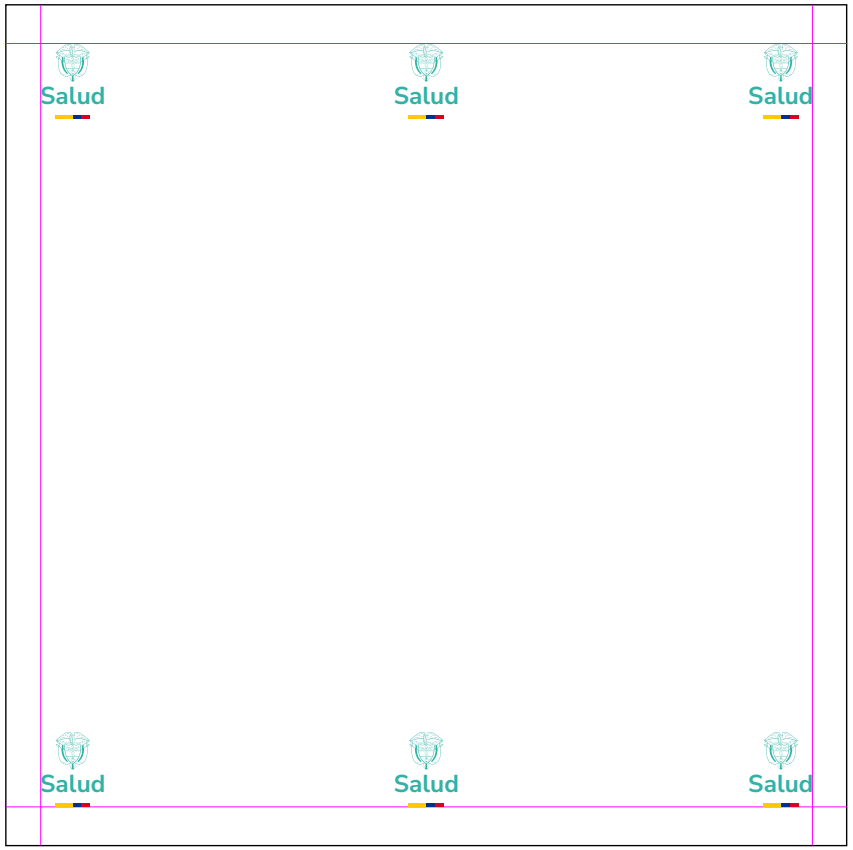
Nota: para la correcta ubicación de los logos, tome como referencia la planimetría de la página 17.

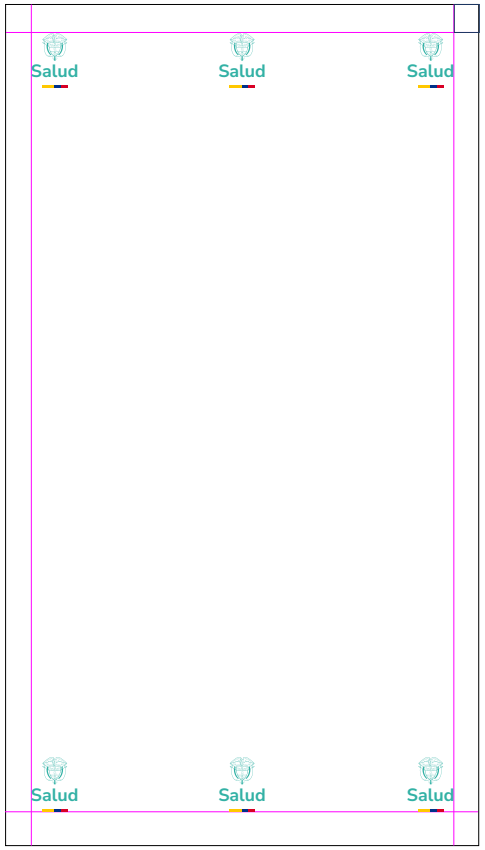


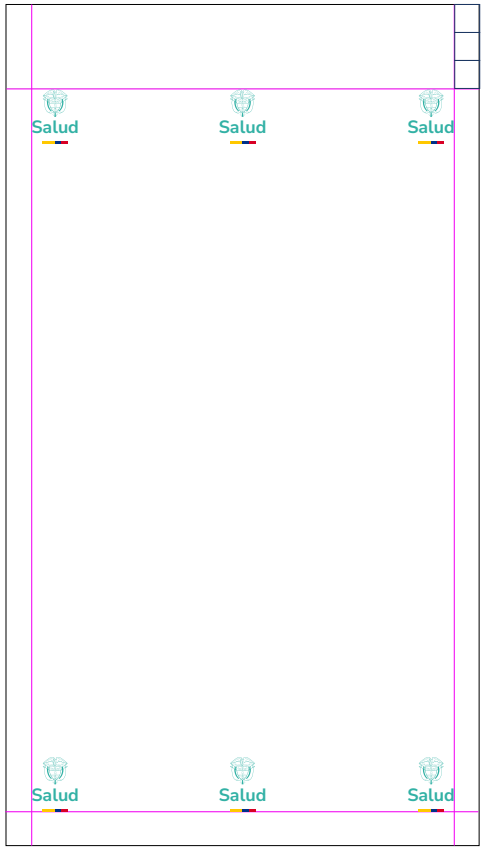


Aplicación con tres Entidades o más de un solo sector

En la participación de tres o más Entidades adscritas al Ministerio de Salud, se deberán reemplazar los logos de las Entidades por el logo del Ministerio.



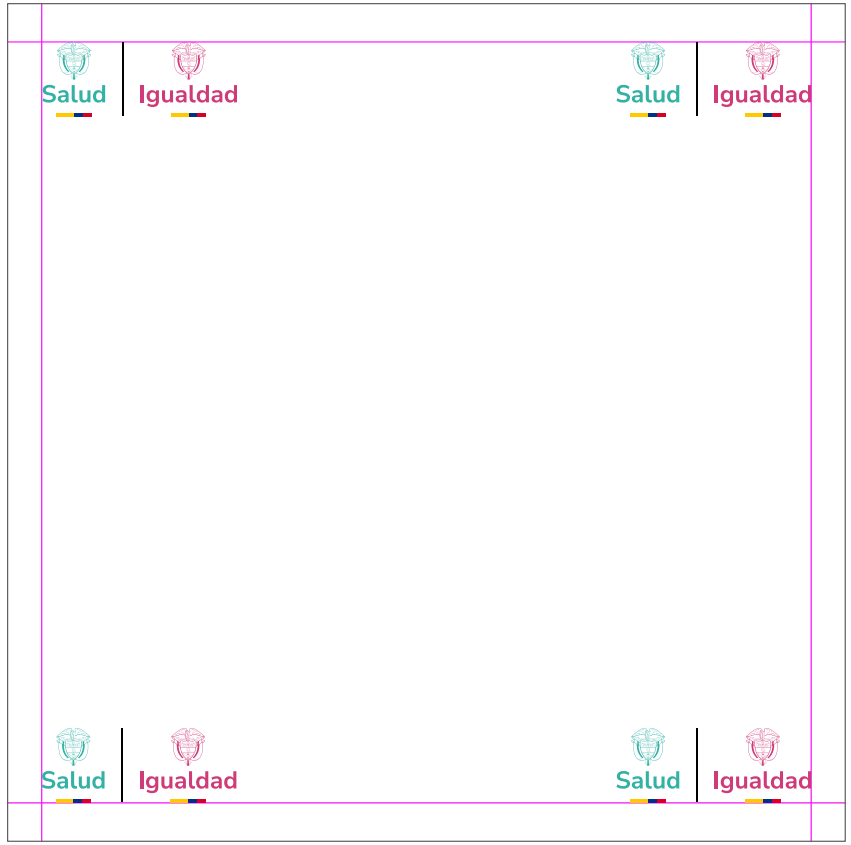


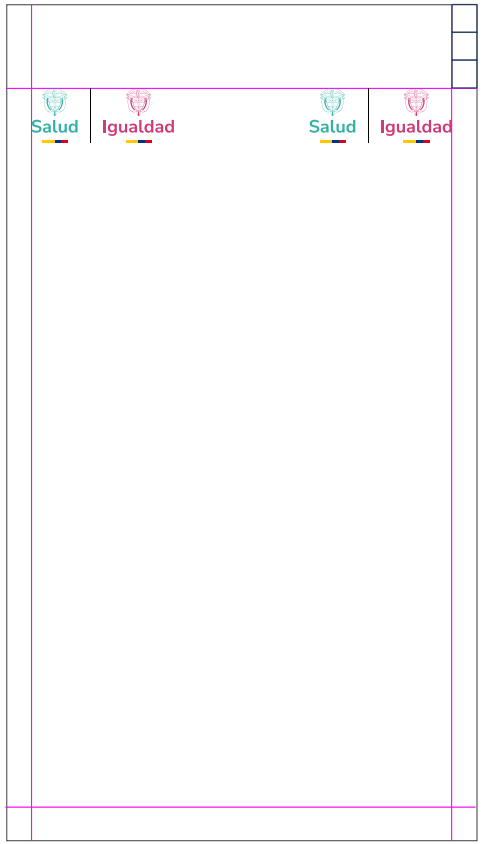


Aplicación con dos Ministerios

Salud | Igualdad

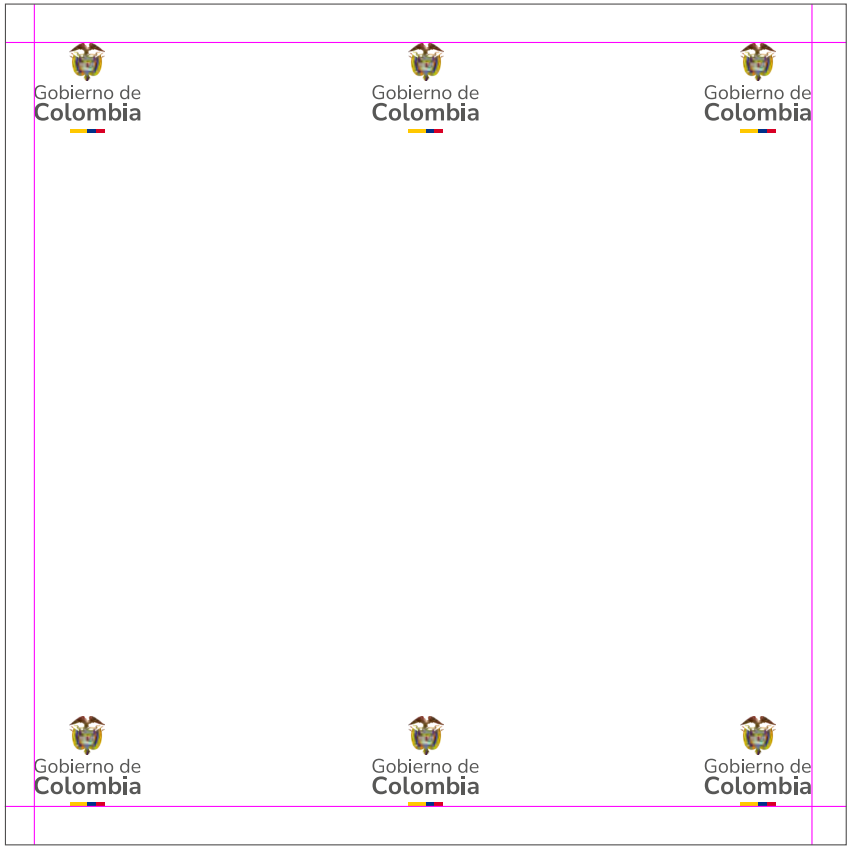
Nota: para la correcta ubicación de los logos, tome como referencia la planimetría de la página 17.

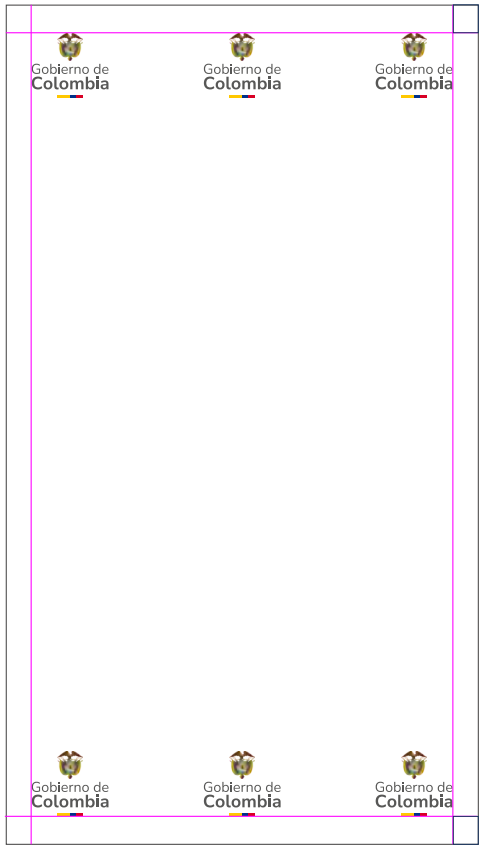


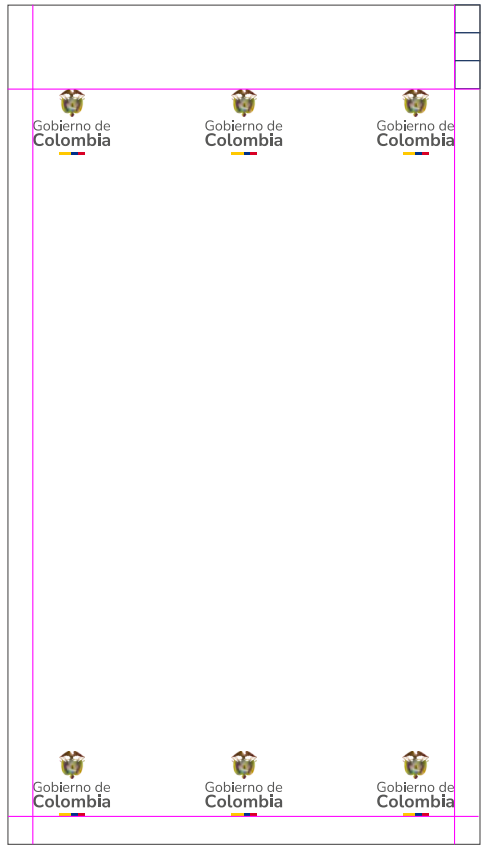


Gobierno de Colombia

En la participación de tres o más Ministerios, se deberá reemplazar el logo de los Ministerios por el logo de Gobierno de Colombia.





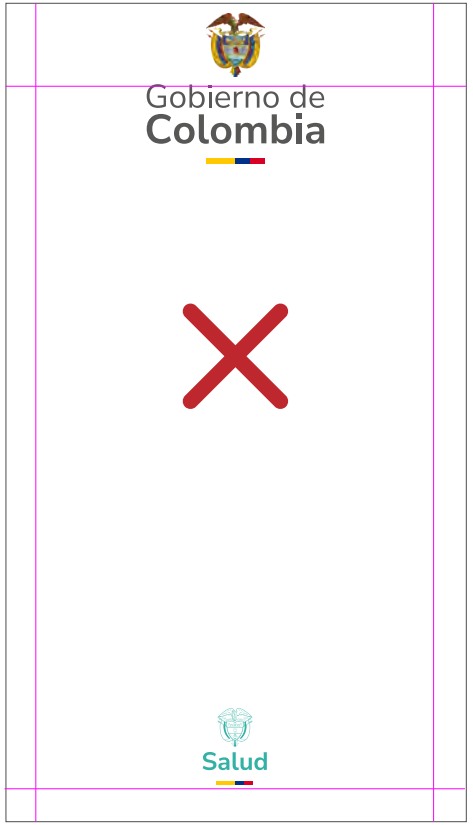


Aplicación digital

Post 1400px x 1400px y 1080px x1920px.
La planimetría empleada en este segmento será la misma para todo el material digital e impreso, tales como: videos, publicaciones digitales, pendones, afiches, volantes y demás.

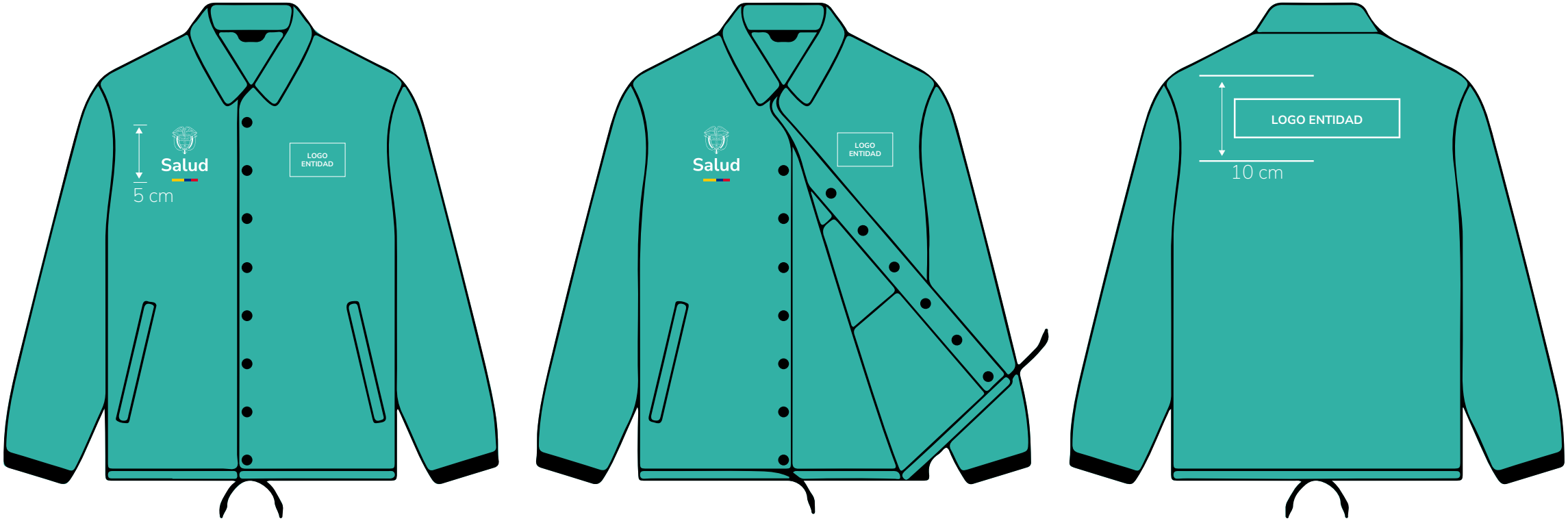
Usos incorrectos

Respetar las líneas guía de cada ubicación de los logos en su parte superior e inferior.
Esta ubicación se implementará para todo el material impreso y digital.



Chaqueta co-branding

Chaqueta con el color que representa al Ministerio de Salud. Los logos deberán ser tejidos con hilo.

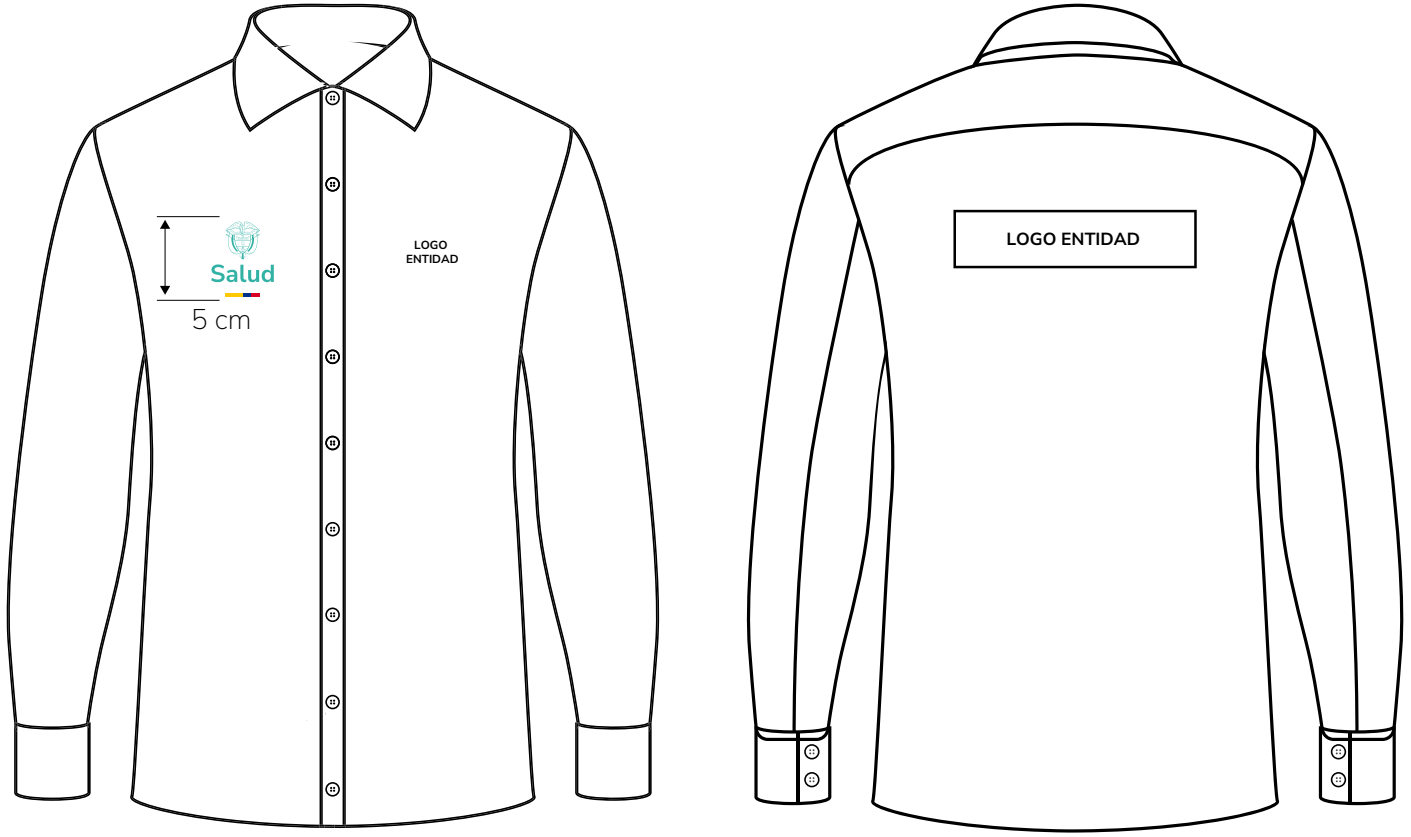


Chaleco co-branding

Chaleco con el color correspondiente al Ministerio de Salud. Los logos deberán ser tejidos con hilo.

Camisa y camiseta co-branding

Ejemplo de camisa y camiseta color blanca en su totalidad. Los logos deberán ser tejidos con hilo.



Gorra co-branding

Chaleco con el color correspondiente al Ministerio de Salud. Los logos deberán ser tejidos con hilo.
Nota: el logo del Ministerio se podrá aplicar en la parte izquierda o derecha.

Aplicaciones

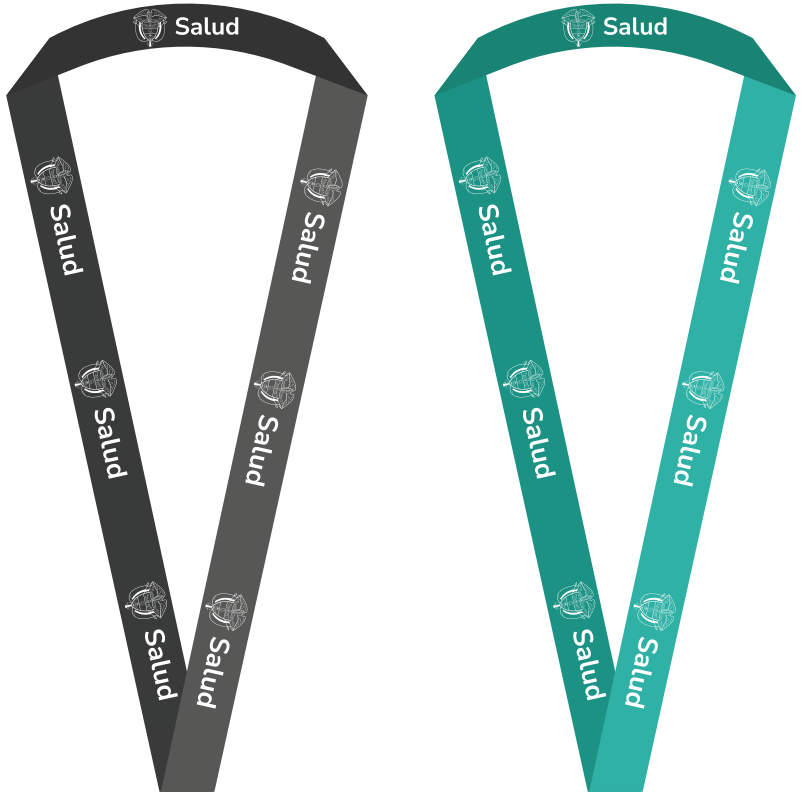
Convenios con el Ministerio

Escarapelas para Convenios con identificador

Cada convenio incluye su logo y nombre completo del convenio según lo asignado.

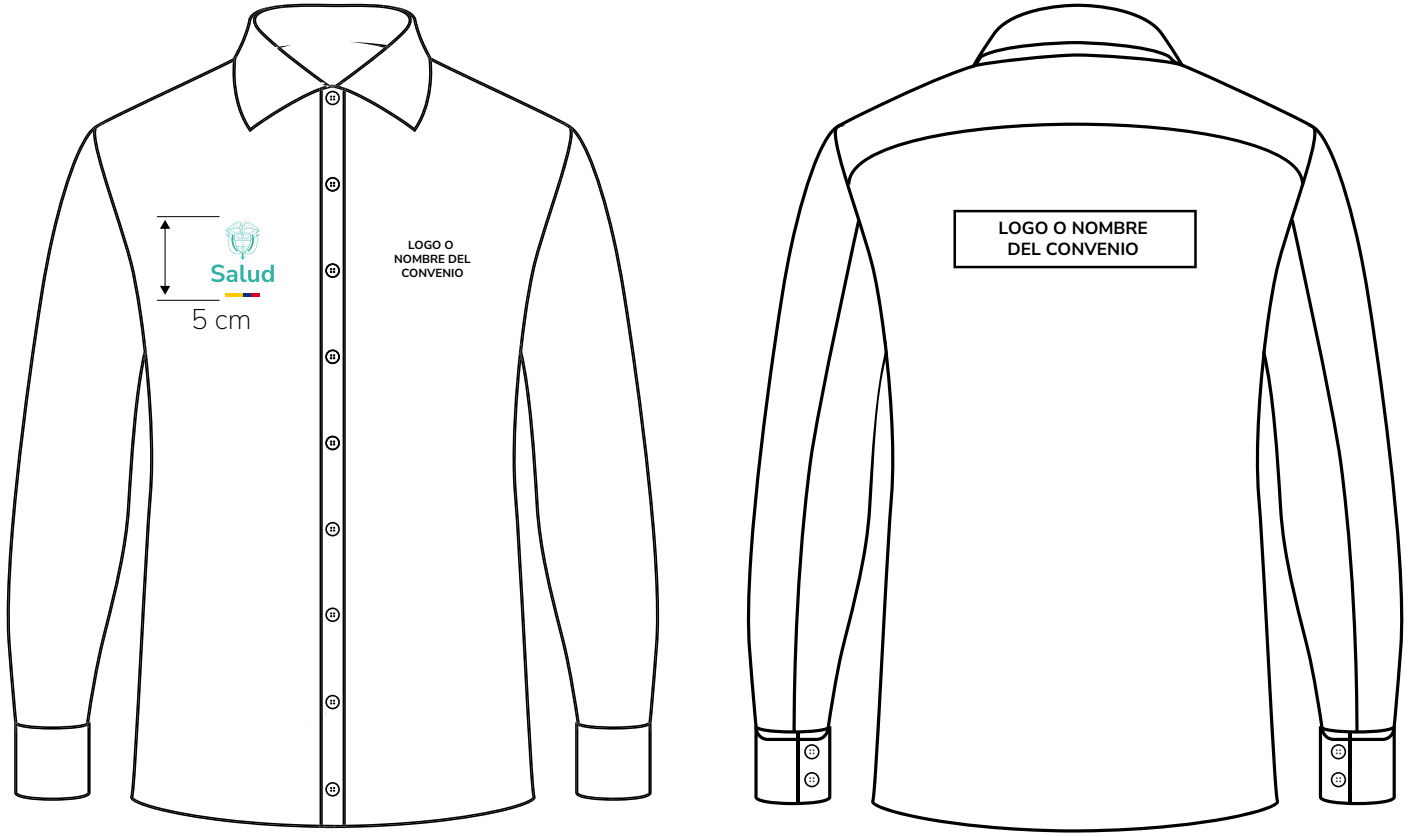
Escarapelas para Convenios sin identificador

Cada convenio incluye el nombre completo del convenio según lo asignado.



Camisa y camiseta

Ejemplo de camisa y camiseta color blanca en su totalidad. Los logos deberán ser tejidos con hilo.
En la parte posterior deberá ir ubicado el logo o el nombre del convenio con el que el Ministerio tiene vínculo.



Chaqueta

Chaqueta con el color correspondiente al Ministerio de Salud. Los logos deberán ser tejidos con hilo.
En la parte posterior deberá ir ubicado el logo o el nombre del convenio con el que el Ministerio tiene vínculo.

Chaleco

Chaleco con el color correspondiente al Ministerio de Salud. Los logos deberán ser tejidos con hilo.
En la parte posterior deberá ir ubicado el logo o el nombre del convenio con el que el Ministerio tiene vínculo.

Gorra

Chaleco con el color correspondiente al Ministerio de Salud. Los logos deberán ser tejidos con hilo.
Nota: el logo del Ministerio se podrá aplicar en la parte izquierda o derecha.

Vocería

Canales oficiales de comunicación

Canales Oficiales del Ministerio de Salud y Protección Social

@MinSaludCol

www.minsalud.gov.co

Socialización

Proyecto de Resolución

República de Colombia

MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL

RESOLUCIÓN NÚMERO DE 2024

( )

Por medio del cual el Ministerio de Salud y Protección Social adopta el Manual de Identidad Visual, en cumplimiento de lo establecido en la Ley 2345 del 30 de diciembre de 2023

EL MINISTRO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL

En ejercicio de sus competencias legales y constitucionales, en especial, las conferidas por, el artículo 208 de la Constitución Política de Colombia de 1991, el artículo 4 de la Ley 2345 de 2023 y el numeral 2 de Decreto 4107 de 2019, y

CONSIDERANDO

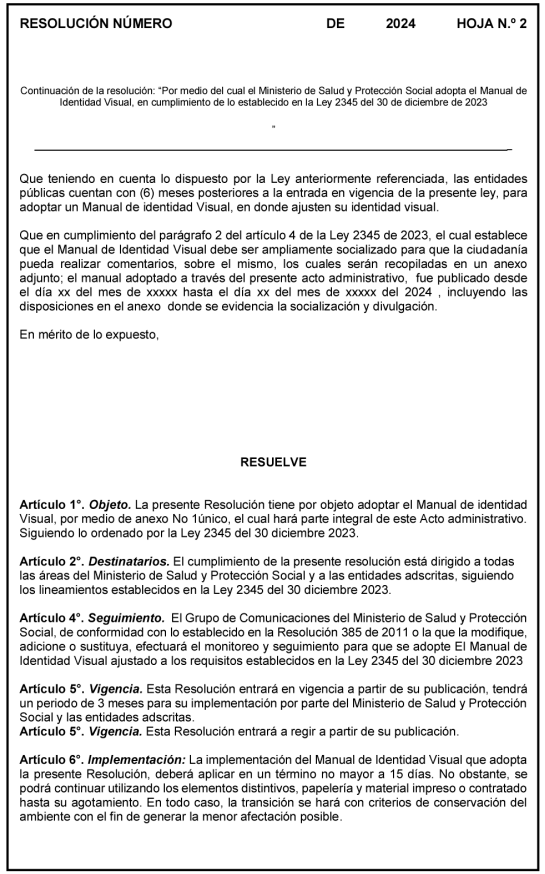
Que el artículo 208 de la Constitución Política de Colombia de 1991 en concordancia con el artículo 44 de la ley 489 de 1998, dispone que los ministros y los directores de departamentos administrativos son los jefes de la administración en su respectiva dependencia y les corresponde formular las políticas públicas atinentes a su despacho, dirigir la actividad administrativa y ejecutar la ley.

Que el Congreso de la República expidió la Ley 2345 de 2023, por medio de la cual se implementaron medidas que permiten unificar la imagen de las entidades estatales a través del Manual de Identidad Visual, prohibiendo las marcas de gobierno y estableciendo medidas para la austeridad en la publicidad estatal.

Que mediante la Directiva Presidencial No. 6 del 19 de junio de 2024, se adoptó el Manual de Identidad Visual y uso de imagen de obligatorio cumplimiento para las entidades del nivel central y descentralizado de la rama ejecutiva del orden nacional y se dictaron lineamientos para la definición de la estrategia institucional de comunicaciones, objetivos y contenidos de las entidades de la rama ejecutiva del orden nacional.

Que por lo anterior, se hace necesario adoptar un Manual de Identidad Visual que contenga las disposiciones relativas a la imagen de la entidad y se unifique a través de este acto administrativo, las disposiciones relacionadas con la imagen del Ministerio de Salud y Protección Social.

Que a partir de lo establecido en el Artículo 4 de la Ley 2345 de 2023, el Manual de Identidad Visual deberá desarrollar como mínimo los siguientes elementos esenciales: la identidad institucional, el color institucional, las vocerías y cuentas institucionales y las aplicaciones visuales a utilizar en la publicidad, los bienes consumibles y no consumibles, así como los bienes inmuebles y muebles.



RESOLUCIÓN NÚMERO DE 2024 HOJA N.º 2

Continuación de la resolución: "Por medio del cual el Ministerio de Salud y Protección Social adopta el Manual de Identidad Visual, en cumplimiento de lo establecido en la Ley 2345 del 30 de diciembre de 2023

"

Que teniendo en cuenta lo dispuesto por la Ley anteriormente referenciada, las entidades públicas cuentan con (6) meses posteriores a la entrada en vigencia de la presente ley, para adoptar un Manual de identidad Visual, en donde ajusten su identidad visual.

Que en cumplimiento del parágrafo 2 del artículo 4 de la Ley 2345 de 2023, el cual establece que el Manual de Identidad Visual debe ser ampliamente socializado para que la ciudadanía pueda realizar comentarios, sobre el mismo, los cuales serán recopiladas en un anexo adjunto; el manual adoptado a través del presente acto administrativo, fue publicado desde el día xx del mes de xxxxx hasta el día xx del mes de xxxxx del 2024 , incluyendo las disposiciones en el anexo donde se evidencia la socialización y divulgación.

En mérito de lo expuesto,

RESUELVE

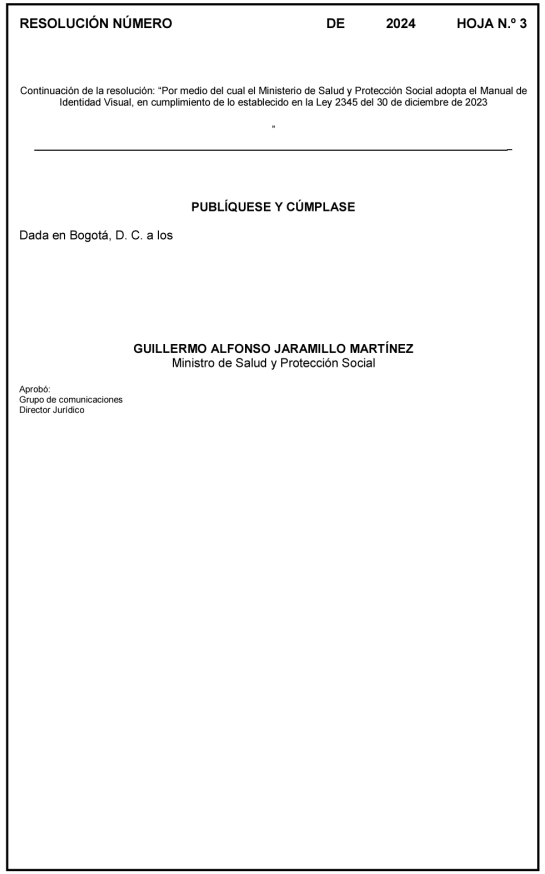
Artículo 1°. *Objeto.* La presente Resolución tiene por objeto adoptar el Manual de identidad Visual, por medio de anexo No 1único, el cual hará parte integral de este Acto administrativo. Siguiendo lo ordenado por la Ley 2345 del 30 diciembre 2023.

Artículo 2°. *Destinatarios.* El cumplimiento de la presente resolución está dirigido a todas las áreas del Ministerio de Salud y Protección Social y a las entidades adscritas, siguiendo los lineamientos establecidos en la Ley 2345 del 30 diciembre 2023.

Artículo 4°. *Seguimiento.* El Grupo de Comunicaciones del Ministerio de Salud y Protección Social, de conformidad con lo establecido en la Resolución 385 de 2011 o la que la modifique, adicione o sustituya, efectuará el monitoreo y seguimiento para que se adopte El Manual de Identidad Visual ajustado a los requisitos establecidos en la Ley 2345 del 30 diciembre 2023

Artículo 5°. *Vigencia.* Esta Resolución entrará en vigencia a partir de su publicación, tendrá un periodo de 3 meses para su implementación por parte del Ministerio de Salud y Protección Social y las entidades adscritas.
Artículo 5°. *Vigencia.* Esta Resolución entrará a regir a partir de su publicación.

Artículo 6°. *Implementación:* La implementación del Manual de Identidad Visual que adopta la presente Resolución, deberá aplicar en un término no mayor a 15 días. No obstante, se podrá continuar utilizando los elementos distintivos, papelería y material impreso o contratado hasta su agotamiento. En todo caso, la transición se hará con criterios de conservación del ambiente con el fin de generar la menor afectación posible.



RESOLUCIÓN NÚMERO DE 2024 HOJA N.º 3

Continuación de la resolución: "Por medio del cual el Ministerio de Salud y Protección Social adopta el Manual de Identidad Visual, en cumplimiento de lo establecido en la Ley 2345 del 30 de diciembre de 2023

"

PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en Bogotá, D. C. a los

GUILLERMO ALFONSO JARAMILLO MARTÍNEZ
Ministro de Salud y Protección Social

Aprobó:
Grupo de comunicaciones
Director Jurídico

Memoria Justificativa

Gobierno del Cambio | FORMATO MEMORIA JUSTIFICATIVA

	Ministerio de Salud y Protección Social
	268/2024
	"Por medio del cual el Ministerio de Salud y Protección Social implementa el manual de identidad visual, en cumplimiento de lo establecido en la Ley 2345 del 30 de diciembre de 2023"

1. ANTECEDENTES Y RAZONES DE OPORTUNIDAD Y CONVENIENCIA QUE JUSTIFICAN SU EXPEDICIÓN.

Tiene como propósito establecer medidas que permitan unificar la imagen del Ministerio de Salud y Protección Social y las entidades adscritas a través de la implementación del Manual de Identidad Visual, prohibiendo las marcas de gobierno con el fin de impedir que se pierda la identidad institucional, además de establecer medidas que permitan la austeridad en la publicidad estatal, como lo establece la Ley 2345 del 30 de diciembre 2023.

2. AMBITO DE APLICACIÓN Y SUJETOS A QUIENES VA DIRIGIDO

El Ministerio de Salud y Protección Social, en el marco de sus competencias legales y constitucionales, en especial las conferidas por el artículo 208 de la Constitución Política de Colombia de 1991, el artículo 4 de la Ley 2345 de 2023 y el numeral 2 de Decreto 4107 de 2019, tiene la obligación de implementar el manual de identidad visual.

El monitoreo y seguimiento de esta implementación será realizado por el Grupo de Comunicaciones, de acuerdo con la resolución N°000385 de 2011. Artículo 1, numeral 4.

El cumplimiento de la presente resolución está dirigido a todas las áreas del Ministerio de Salud y Protección Social y a las entidades adscritas.

3. VIABILIDAD JURÍDICA

El Ministerio de Salud y Protección Social En el marco de sus competencias legales y constitucionales, que le confiere el artículo 208 de la Constitución Política de Colombia de 1991, el artículo 4 de la Ley 2345 de 2023 y el numeral 2 de Decreto 4107 de 2019, permite generar la presente resolución, que busca dar cumplimiento a la Ley 2345 del 30 de diciembre 2023, otorgando al Grupo de Comunicaciones el monitoreo y seguimiento de acuerdo a la resolución N°000385 de 2011

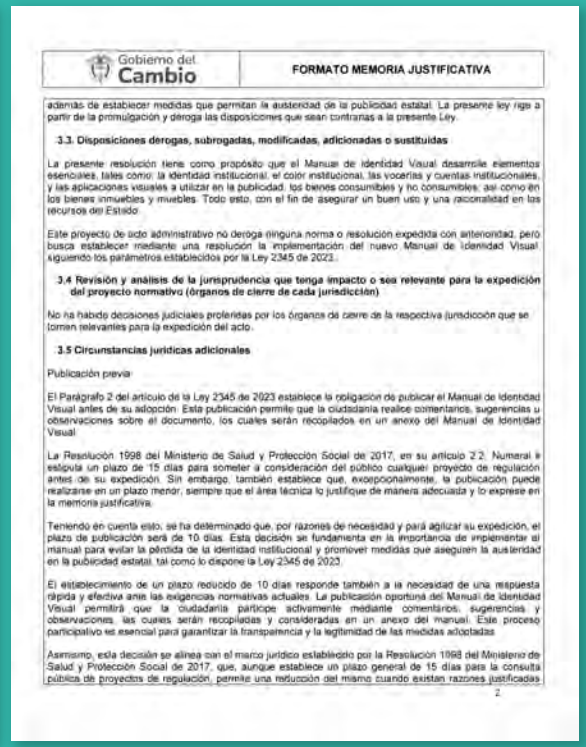
3.1 Análisis de las normas que otorgan la competencia para la expedición del proyecto normativo

La presente resolución tiene como objetivo dar cumplimiento a lo establecido en la Ley N°2345 del 30 de noviembre de 2023 "Por medio del cual el Ministerio de Salud y Protección Social implementa el manual de identidad visual de las entidades estatales, se prohíben las marcas de gobierno y se establecen medidas para la austeridad en la publicidad estatal" y que faculta al ministerio dar cumplimiento.

3.2 Vigencia de la ley o norma reglamentada o desarrollada

La Ley 2345 del 30 de diciembre de 2023 tiene como objetivo establecer las medidas que permita unificar la imagen de las entidades estatales como el Ministerio de Salud y Protección Social al igual que las entidades adscritas, a través del Manual de Identidad Visual con el fin impedir que se pierda la identidad institucional,

1



Gobierno del Cambio | FORMATO MEMORIA JUSTIFICATIVA

además de establecer medidas que permitan la austeridad de la publicidad estatal. La presente ley rige a partir de la promulgación y deroga las disposiciones que sean contrarias a la presente Ley.

3.3. Disposiciones derogas, subrogadas, modificadas, adicionadas o sustituidas

La presente resolución tiene como propósito que el Manual de Identidad Visual desarrolle elementos esenciales, tales como: la identidad institucional, el color institucional, las vocerías y cuentas institucionales, y las aplicaciones visuales a utilizar en la publicidad, los bienes consumibles y no consumibles, así como en los bienes inmuebles y muebles. Todo esto, con el fin de asegurar un buen uso y una racionalidad en los recursos del Estado.

Este proyecto de acto administrativo no deroga ninguna norma o resolución expedida con anterioridad, pero busca establecer mediante una resolución la implementación del nuevo Manual de Identidad Visual siguiendo los parámetros establecidos por la Ley 2345 de 2023.

3.4 Revisión y análisis de la jurisprudencia que tenga impacto o sea relevante para la expedición del proyecto normativo (órganos de cierre de cada jurisdicción)

No ha habido decisiones judiciales proferidas por los órganos de cierre de la respectiva jurisdicción que se tomen relevantes para la expedición del acto.

3.5 Circunstancias jurídicas adicionales

Publicación previa

El Parágrafo 2 del artículo de la Ley 2345 de 2023 establece la obligación de publicar el Manual de Identidad Visual antes de su adopción. Esta publicación permite que la ciudadanía realice comentarios, sugerencias u observaciones sobre el documento, los cuales serán recopilados en un anexo del Manual de Identidad Visual.

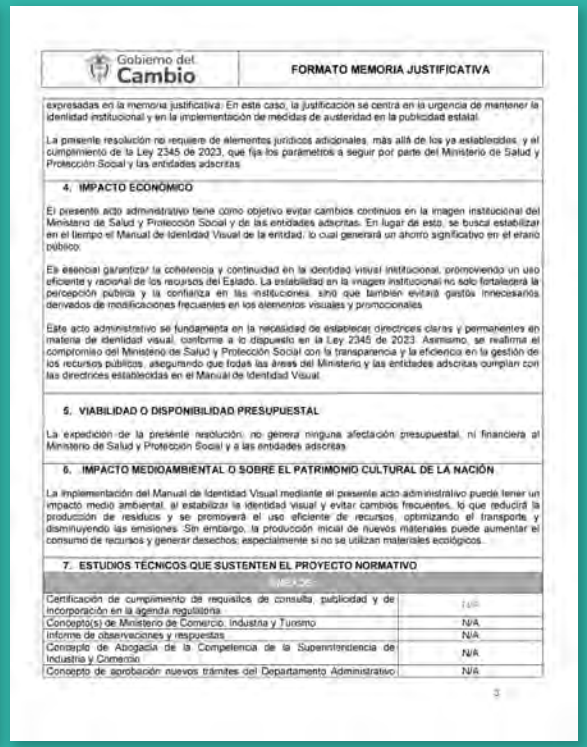
La Resolución 1998 del Ministerio de Salud y Protección Social de 2017, en su artículo 2.2. Numeral ii estipula un plazo de 15 días para someter a consideración del público cualquier proyecto de regulación antes de su expedición. Sin embargo, también establece que, excepcionalmente, la publicación puede realizarse en un plazo menor, siempre que el área técnica lo justifique de manera adecuada y lo exprese en la memoria justificativa.

Teniendo en cuenta esto, se ha determinado que, por razones de necesidad y para agilizar su expedición, el plazo de publicación será de 10 días. Esta decisión se fundamenta en la importancia de implementar el manual para evitar la pérdida de la identidad institucional y promover medidas que aseguren la austeridad en la publicidad estatal, tal como lo dispone la Ley 2345 de 2023.

El establecimiento de un plazo reducido de 10 días responde también a la necesidad de una respuesta rápida y efectiva ante las exigencias normativas actuales. La publicación oportuna del Manual de Identidad Visual permitirá que la ciudadanía participe activamente mediante comentarios, sugerencias y observaciones, las cuales serán recopiladas y consideradas en un anexo del manual. Este proceso participativo es esencial para garantizar la transparencia y la legitimidad de las medidas adoptadas.

Asimismo, esta decisión se alinea con el marco jurídico establecido por la Resolución 1998 del Ministerio de Salud y Protección Social de 2017, que, aunque establece un plazo general de 15 días para la consulta pública de proyectos de regulación, permite una reducción del mismo cuando existan razones justificadas

2



Gobierno del Cambio | FORMATO MEMORIA JUSTIFICATIVA

expresadas en la memoria justificativa. En este caso, la justificación se centra en la urgencia de mantener la identidad institucional y en la implementación de medidas de austeridad en la publicidad estatal.

La presente resolución no requiere de elementos jurídicos adicionales, más allá de los ya establecidos, y el cumplimiento de la Ley 2345 de 2023, que fija los parámetros a seguir por parte del Ministerio de Salud y Protección Social y las entidades adscritas.

4. IMPACTO ECONÓMICO

El presente acto administrativo tiene como objetivo evitar cambios continuos en la imagen institucional del Ministerio de Salud y Protección Social y de las entidades adscritas. En lugar de esto, se buscó estabilizar en el tiempo el Manual de Identidad Visual de la entidad, lo cual generará un ahorro significativo en el erario público.

Es esencial garantizar la coherencia y continuidad en la identidad visual institucional, promoviendo un uso eficiente y racional de los recursos del Estado. La estabilidad en la imagen institucional no solo fortalecerá la percepción pública y la confianza en las instituciones, sino que también evitará gastos innecesarios derivados de modificaciones frecuentes en los elementos visuales y promocionales.

Este acto administrativo se fundamenta en la necesidad de establecer directrices claras y permanentes en materia de identidad visual, conforme a lo dispuesto en la Ley 2345 de 2023. Asimismo, se reafirma el compromiso del Ministerio de Salud y Protección Social con la transparencia y la eficiencia en la gestión de los recursos públicos, asegurando que todas las áreas del Ministerio y las entidades adscritas cumplan con las directrices establecidas en el Manual de Identidad Visual.

5. VIABILIDAD O DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

La expedición de la presente resolución no genera ninguna afectación presupuestal, ni financiera al Ministerio de Salud y Protección Social y a las entidades adscritas.

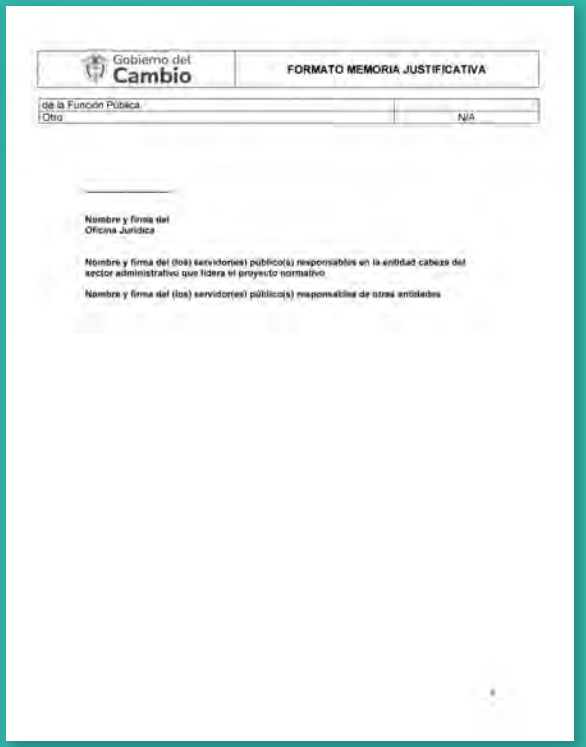
6. IMPACTO MEDIOAMBIENTAL O SOBRE EL PATRIMONIO CULTURAL DE LA NACIÓN

La implementación del Manual de Identidad Visual mediante el presente acto administrativo puede tener un impacto medio ambiental, al estabilizar la identidad visual y evitar cambios frecuentes, lo que reducirá la producción de residuos y se promoverá el uso eficiente de recursos, optimizando el transporte y disminuyendo las emisiones. Sin embargo, la producción inicial de nuevos materiales puede aumentar el consumo de recursos y generar desechos; especialmente si no se utilizan materiales ecológicos.

7. ESTUDIOS TÉCNICOS QUE SUSTENTEN EL PROYECTO NORMATIVO

[illegible]	[illegible]
Certificación de cumplimiento de requisitos de consulta, publicidad y de incorporación en la agenda regulatoria	[illegible]
Concepto(s) de Ministerio de Comercio, Industria y Turismo	N/A
Informe de observaciones y respuestas	N/A
Concepto de Abogacía de la Competencia de la Superintendencia de Industria y Comercio	N/A
Concepto de aprobación nuevos trámites del Departamento Administrativo	N/A

3



Gobierno del Cambio | FORMATO MEMORIA JUSTIFICATIVA

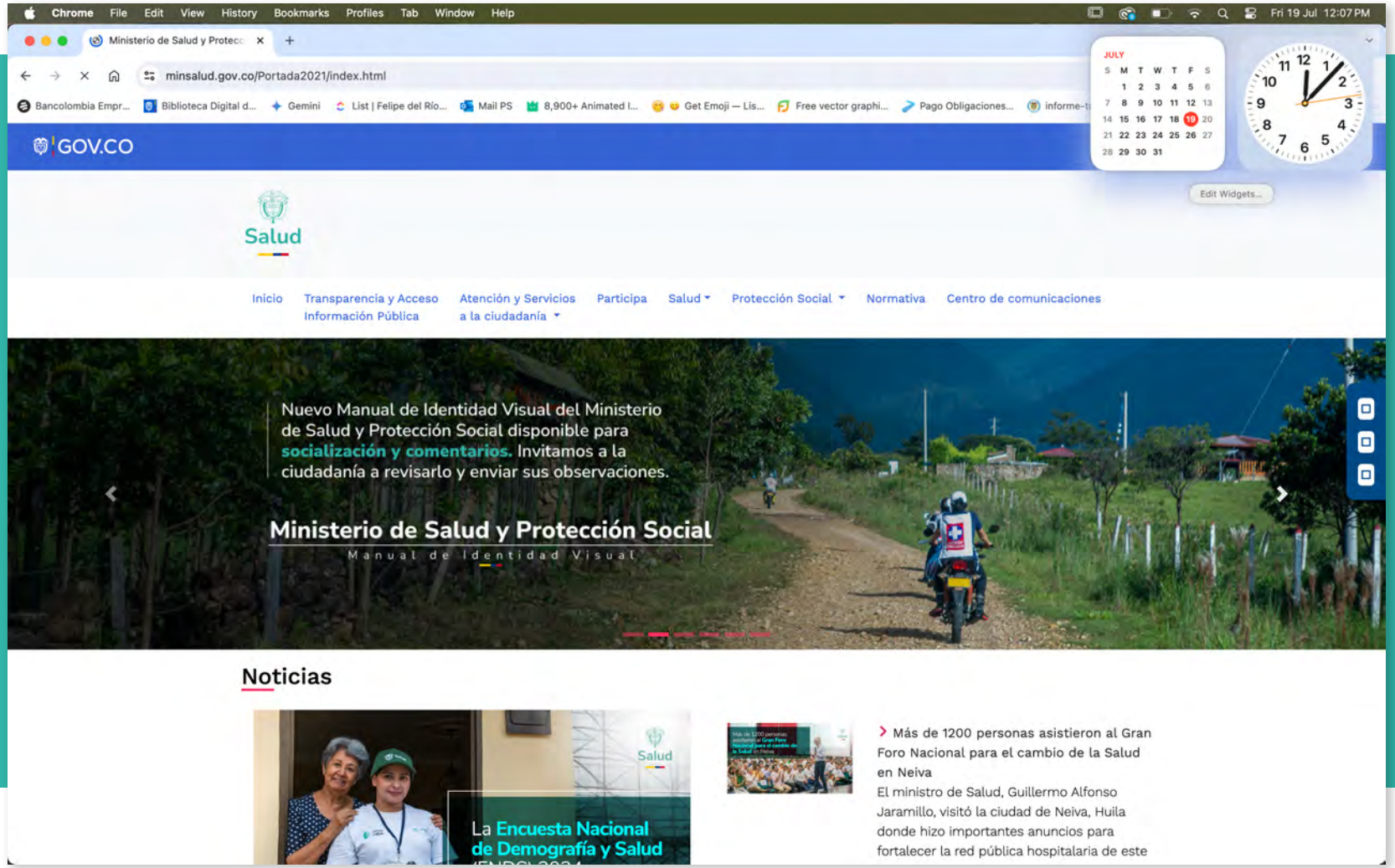
de la Función Pública	
Otro	N/A

Nombre y firma del Oficina Jurídica

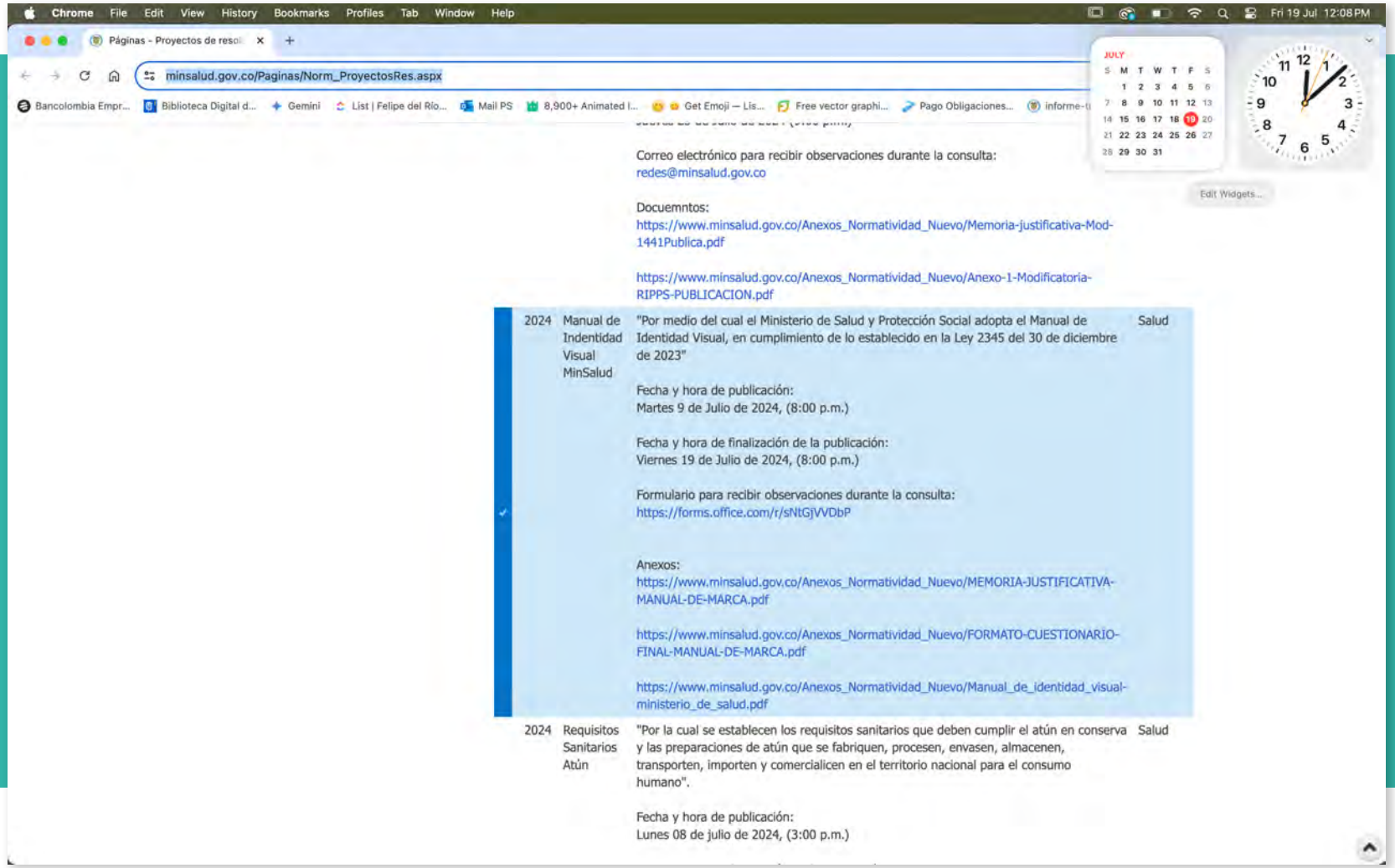
Nombre y firma del (los) servidor(es) público(s) responsables en la entidad cabeza del sector administrativo que lidera el proyecto normativo

Nombre y firma del (los) servidor(es) público(s) responsables de otras entidades

Publicación en la página web del Ministerio



Publicación en la página web del Ministerio



Comentarios recibidos al Proyecto de Resolución

A	B	C	D	E	F	G	H
Id	Hora de inicio	Hora de finalización	Correo electrónico	Nombre	Nombre y apellido	Correo	Observación
1	9/07/24 14:12	9/07/24 14:13	anonymous		Prueba	Prueba	Prueba
2	9/07/24 14:14	9/07/24 14:14	anonymous		prueba	Prieba	prueba
3	12/07/24 13:08	12/07/24 13:09	anónimo		fsdfds	dfdsf	dfsfs
4	16/07/24 16:44	16/07/24 16:53	anónimo		Rodrigo Delgado Canaria	ndcanaria@gmail.com	1. Los niveles de vitaminas y minerales en la población pediátrica en Colombia se encuentran cada vez en el ámbito clínico en deficiencia como lo han demostrado las ultimas encuestas nutricionales, así como diferentes estudios por lo que conlleva a que la suplementación en pediatría sea la alternativa no solo con un nutriente si no con mezclas que son coadyuvantes para la salud nutricional de la población pediátrica. 2. Limitar a mayores de edad en condición de salud sana implica que la suplementación para los pacientes menores de edad con condiciones de salud especiales no se logren metas para superar la enfermedad. 3. La suplementación en las diferentes etapas de los seres humanos han logrado que mejorar las condiciones metabólicas y las condiciones de desarrollo de las poblaciones. Tan solo hay que hacer la búsqueda básica en los buscadores.

Respuesta a comentarios

Respuesta observaciones Manual de identidad Visual MSPS

Comunicaciones Min.Salud

vie 19/07/2024 11:23

[redacted]

Estimado Rodrigo Delgado,

De acuerdo a su observacion:
" Los niveles de vitaminas y minerales en la población pediátrica en Colombia se encuentran cada vez en el ámbito clínico en deficiencia como lo han demostrado las ultimas encuestas nutricionales, así como diferentes estudios por lo que conlleva a que la suplementación en pediatría sea la alternativa no solo con un nutriente si no con mezclas que son coadyuvantes para la salud nutricional de la población pediátrica. 2. Limitar a mayores de edad en condición de salud sana implica que la suplementación para los pacientes menores de edad con condiciones de salud especiales no se logren metas para superar la enfermedad. 3. La suplementación en las diferentes etapas de los seres humanos han logrado que mejorar las condiciones metabólicas y las condiciones de desarrollo de las poblaciones. Tan solo hay que hacer la búsqueda básica en los buscadores".

Respuesta:
Agradecemos su interés en nuestra solicitud. Sin embargo, después de revisar su observación detenidamente,hemos notado que no se ajusta al proyecto de regulación del nuevo manual de identidad visual del Ministerio de Salud y Protección Social. Por favor verificar los detalles y asegurarse que estén alineados a sus necesidades.

Cordialmetne,

Grupo de Comunicaciones
comunicaciones@minsalud.gov.co
Tel: 3305000 **ext. 2030**
Carrera 13 No. 32 – 76. Bogotá D. C.
www.minsalud.gov.co
[redacted]

www.minsalud.gov.co

Gobierno de Colombia

Manual de Identidad Visual

Índice:

Gobierno de Colombia..... Pág 4
Rama Ejecutiva del Orden Nacional..... Pág 12
Tipografía..... Pág 44
Aplicación digital..... Pág 47
Aplicación impresos..... Pág 52
Co-branding..... Pág 66
Formatos..... Pág 79
Audiovisual..... Pág 88

El nuevo Manual de Identidad Visual del Gobierno de Colombia establece los lineamientos gráficos que deberán adoptar las entidades del orden nacional en su comunicación, promoción y divulgación interna y externa.

Este documento es la guía para hacer un uso correcto de la imagen institucional con el fin de tener una comunicación clara, eficaz y cercana con las y los colombianos. A continuación encontrará los elementos gráficos del Gobierno Nacional, sus usos correctos e incorrectos, colores, tipografía y aplicaciones.

La Secretaría para las Comunicaciones y Prensa de la Presidencia de la República, como órgano central de las comunicaciones del Gobierno, elabora y presenta esta guía gráfica para su debido uso y su implementación obligatoria.

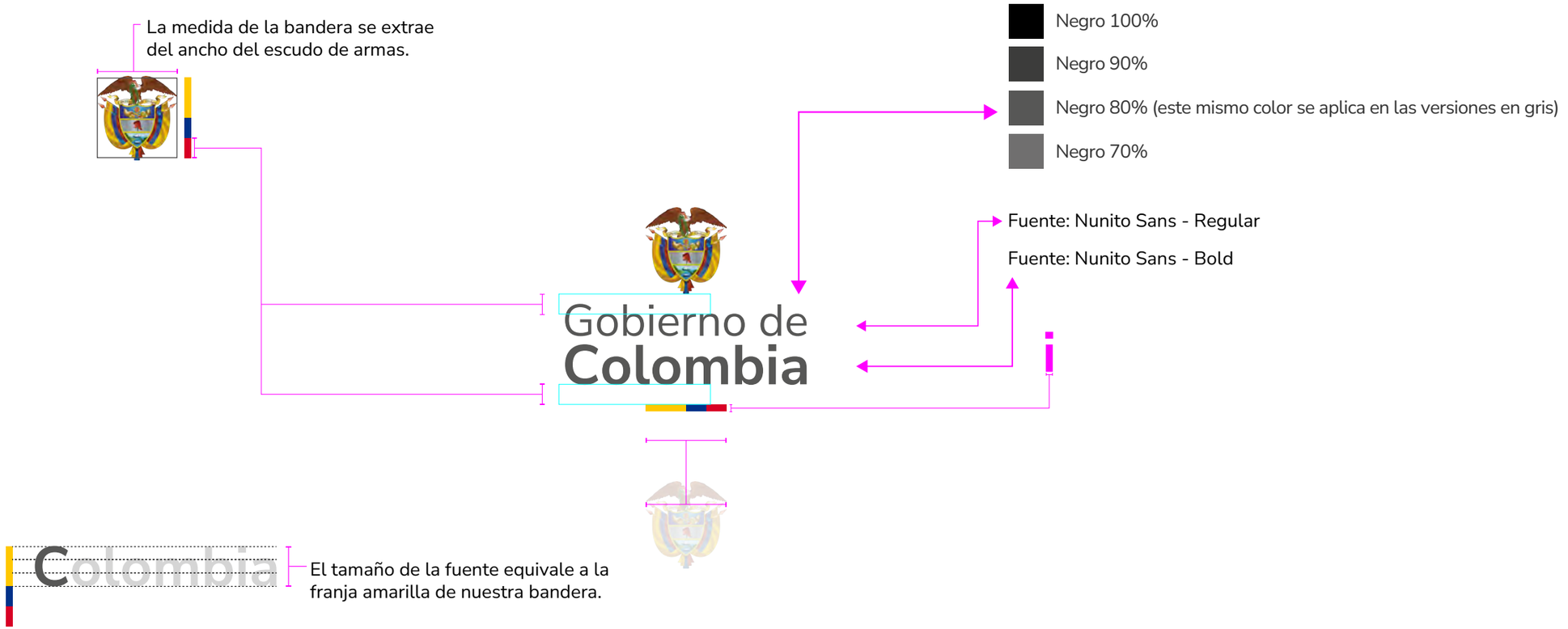
Gobierno de Colombia:

Planimetría

Gobierno de
Colombia

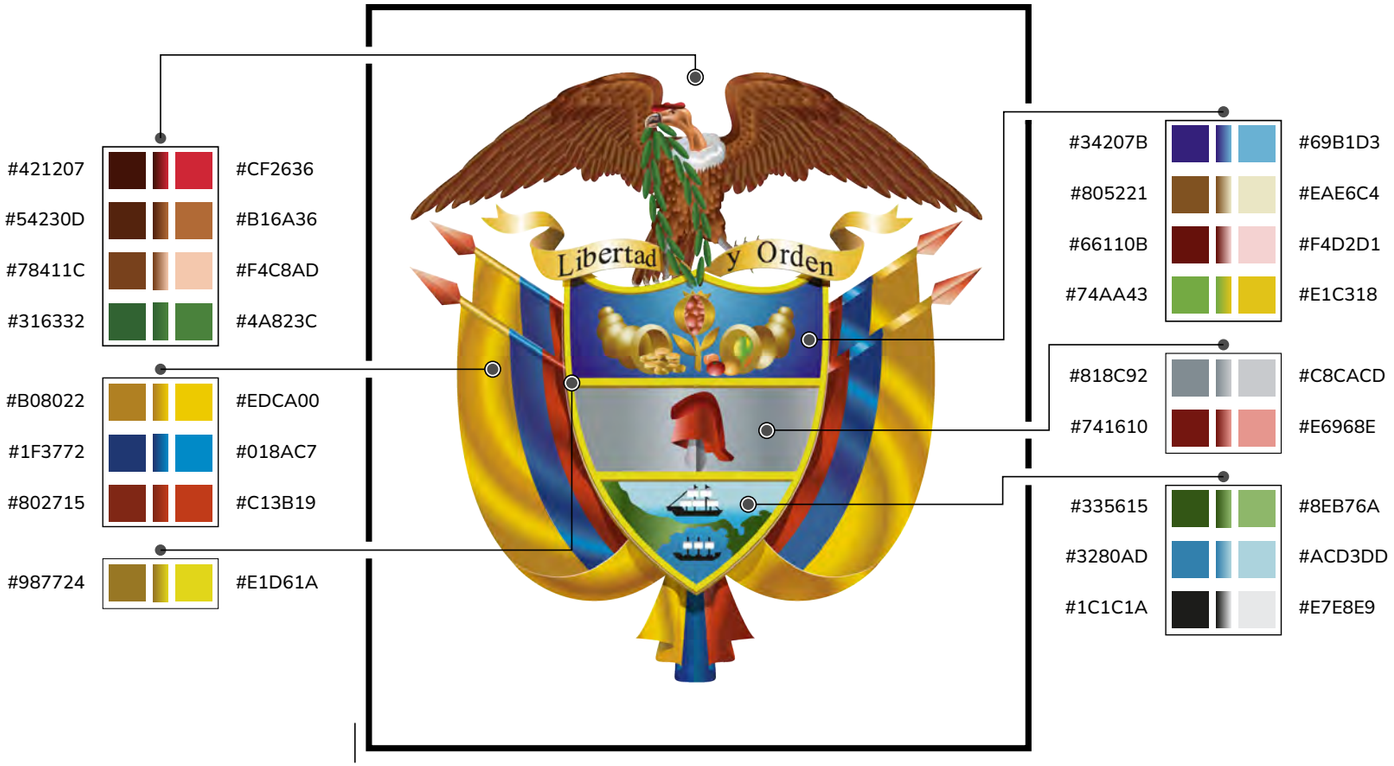
Gobierno de Colombia:

Planimetría y porcentaje de gris



Escudo de armas:

Información con el porcentaje de color



Bandera de Colombia:

Información con el procentaje de color

HEX ff c8 0
RGB 255 200 0
CMYK 0 23 93 0
LAB 84 10 83
GrayScale 24

HEX 0 31 89
RGB 0 49 137
CMYK 100 85 20 4
LAB 23 16 -54
GrayScale 83

HEX d8 0 25
RGB 216 0 37
CMYK 7 100 86 1
LAB 46 71 46
GrayScale 73

Versión a color:

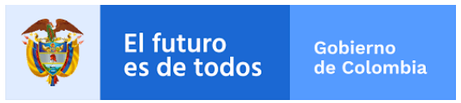
Apliacación en positivo y negativo

Versión para impresión a una tinta:

Aplicación en positivo y negativo

Usos incorrectos:

A modo de guía, aquí se presentan algunas aplicaciones incorrectas que se deben evitar con el fin de proteger la integridad de la imagen institucional.

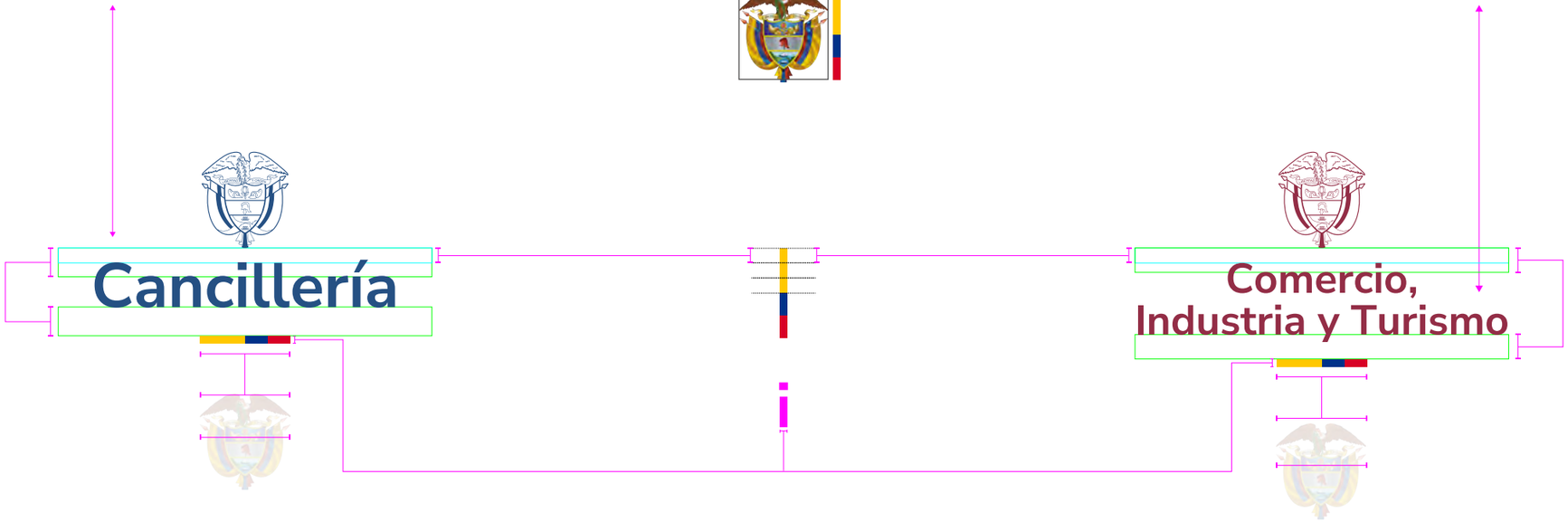


Rama Ejecutiva del Orden Nacional:

Planimetría texto reducido

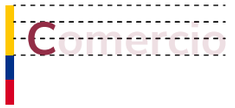
La medida de la bandera se extrae
del ancho del escudo de armas.

- Fuente: Nunito Sans - Bold
- Color asignado a cada Ministerio



- Fuente: Nunito Sans - Bold
- Color asignado a cada Ministerio

El tamaño de la fuente equivale a la franja amarilla de nuestra bandera.



Cuando sean dos o más renglones, el tamaño de la fuente equivale a 2/3 o 66,6% del tamaño de la franja amarilla de nuestra bandera.

Presidencia

Vicepresidencia

Cancillería

Agricultura

Ambiente

Ciencias

Comercio,
Industria y Turismo

Culturas

Defensa

Deporte

Educación

Energía

Hacienda

Igualdad

Interior

Justicia

Salud

TIC

Trabajo

Transporte

Vivienda

El uso de esta versión positivo y negativo, es para impresión a una sola tinta.

HEX 1d 37 63
RGB 29 55 99
CMYK 98 81 33 24
LAB 23 2 -30
GrayScale 80

Nota:

- Para evitar variaciones de color a la hora de imprimir, se recomienda realizar prueba de color con base en el archivo original.
- El uso de la versión con nombre completo deberá ser bajo la aprobación de la Secretaría para las Comunicaciones y Prensa.

El uso de esta versión positivo y negativo, es para impresión a una sola tinta.

HEX c6 9f 41
RGB 198 159 65
CMYK 21 34 81 8
LAB 68 7 52
GrayScale 37

Nota:

- Para evitar variaciones de color a la hora de imprimir, se recomienda realizar prueba de color con base en el archivo original.
- El uso de la versión con nombre completo deberá ser bajo la aprobación de la Secretaría para las Comunicaciones y Prensa.

El uso de esta versión positivo y negativo, es para impresión a una sola tinta.

HEX 96 be 54
RGB 150 190 84
CMYK 49 4 81 0
LAB 72 -27 47
GrayScale 35

Nota:

- Para evitar variaciones de color a la hora de imprimir, se recomienda realizar prueba de color con base en el archivo original.
- El uso de la versión con nombre completo deberá ser bajo la aprobación de la Secretaría para las Comunicaciones y Prensa.

El uso de esta versión positivo y negativo, es para impresión a una sola tinta.

HEX 2e 64 37
RGB 46 100 55
CMYK 82 36 89 29
LAB 38 -27 19
GrayScale 69

Nota:

- Para evitar variaciones de color a la hora de imprimir, se recomienda realizar prueba de color con base en el archivo original.
- El uso de la versión con nombre completo deberá ser bajo la aprobación de la Secretaría para las Comunicaciones y Prensa.

El uso de esta versión positivo y negativo, es para impresión a una sola tinta.

HEX 96 2d 46
RGB 150 45 70
CMYK 27 90 51 27
LAB 36 45 10
GrayScale 69

Nota:

- Para evitar variaciones de color a la hora de imprimir, se recomienda realizar prueba de color con base en el archivo original.
- El uso de la versión con nombre completo deberá ser bajo la aprobación de la Secretaría para las Comunicaciones y Prensa.

El uso de esta versión positivo y negativo, es para impresión a una sola tinta.

HEX 4b 3c 8c
RGB 75 60 140
CMYK 85 85 5 1
LAB 30 23 -44
GrayScale 71

Nota:

- Para evitar variaciones de color a la hora de imprimir, se recomienda realizar prueba de color con base en el archivo original.
- El uso de la versión con nombre completo deberá ser bajo la aprobación de la Secretaría para las Comunicaciones y Prensa.

El uso de esta versión positivo y negativo, es para impresión a una sola tinta.

HEX 3c 86 b3
RGB 60 134 179
CMYK 76 36 15 2
LAB 53 -13 -31
GrayScale 54

Nota:

- Para evitar variaciones de color a la hora de imprimir, se recomienda realizar prueba de color con base en el archivo original.
- El uso de la versión con nombre completo deberá ser bajo la aprobación de la Secretaría para las Comunicaciones y Prensa.

El uso de esta versión positivo y negativo, es para impresión a una sola tinta.

HEX 4b 56 9c
RGB 75 86 156
CMYK 81 69 5 0
LAB 38 11 -41
GrayScale 65

Nota:

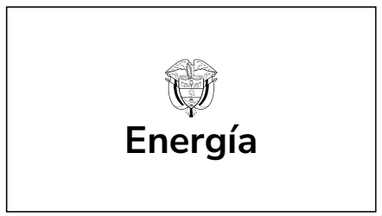
- Para evitar variaciones de color a la hora de imprimir, se recomienda realizar prueba de color con base en el archivo original.
- El uso de la versión con nombre completo deberá ser bajo la aprobación de la Secretaría para las Comunicaciones y Prensa.

El uso de esta versión positivo y negativo, es para impresión a una sola tinta.

HEX b4 37 37
RGB 180 55 55
CMYK 21 88 75 12
LAB 43 50 30
GrayScale 64

Nota:

- Para evitar variaciones de color a la hora de imprimir, se recomienda realizar prueba de color con base en el archivo original.
- El uso de la versión con nombre completo deberá ser bajo la aprobación de la Secretaría para las Comunicaciones y Prensa.



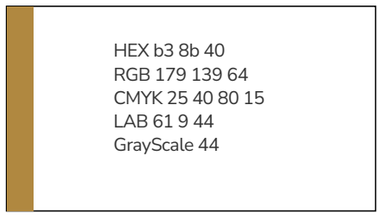
El uso de esta versión positivo y negativo, es para impresión a una sola tinta.

HEX e4 b3 3c
RGB 228 179 60
CMYK 11 30 84 2
LAB 76 10 63
GrayScale 29

Nota:

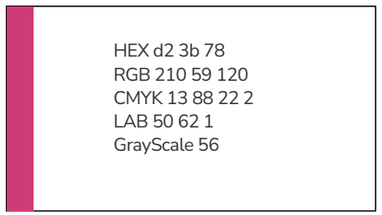
- Para evitar variaciones de color a la hora de imprimir, se recomienda realizar prueba de color con base en el archivo original.
- El uso de la versión con nombre completo deberá ser bajo la aprobación de la Secretaría para las Comunicaciones y Prensa.

El uso de esta versión positivo y negativo, es para impresión a una sola tinta.



Nota:

- Para evitar variaciones de color a la hora de imprimir, se recomienda realizar prueba de color con base en el archivo original.
- El uso de la versión con nombre completo deberá ser bajo la aprobación de la Secretaría para las Comunicaciones y Prensa.



El uso de esta versión positivo y negativo, es para impresión a una sola tinta.

Nota:

- Para evitar variaciones de color a la hora de imprimir, se recomienda realizar prueba de color con base en el archivo original.
- El uso de la versión con nombre completo deberá ser bajo la aprobación de la Secretaría para las Comunicaciones y Prensa.

El uso de esta versión positivo y negativo, es para impresión a una sola tinta.

HEX d1 3c 47
RGB 209 60 71
CMYK 13 87 65 3
LAB 49 58 29
GrayScale 58

Nota:

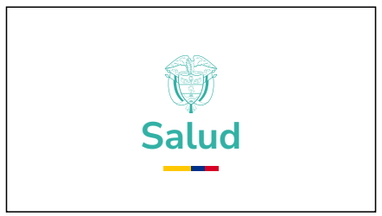
- Para evitar variaciones de color a la hora de imprimir, se recomienda realizar prueba de color con base en el archivo original.
- El uso de la versión con nombre completo deberá ser bajo la aprobación de la Secretaría para las Comunicaciones y Prensa.

El uso de esta versión positivo y negativo, es para impresión a una sola tinta.

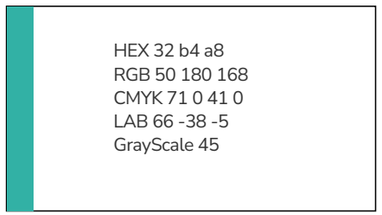
HEX 25 50 86
RGB 37 80 134
CMYK 93 68 21 6
LAB 33 -1 -36
GrayScale 71

Nota:

- Para evitar variaciones de color a la hora de imprimir, se recomienda realizar prueba de color con base en el archivo original.
- El uso de la versión con nombre completo deberá ser bajo la aprobación de la Secretaría para las Comunicaciones y Prensa.

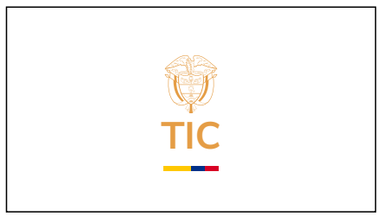


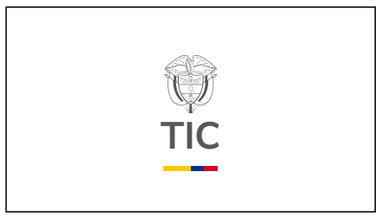
El uso de esta versión positivo y negativo, es para impresión a una sola tinta.

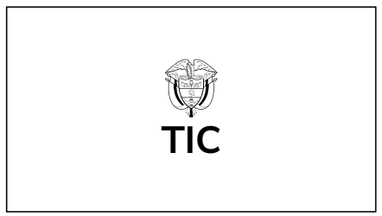


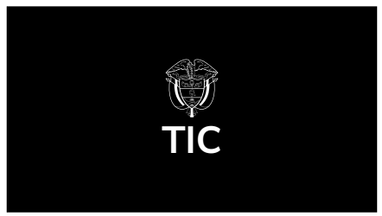
Nota:

- Para evitar variaciones de color a la hora de imprimir, se recomienda realizar prueba de color con base en el archivo original.
- El uso de la versión con nombre completo deberá ser bajo la aprobación de la Secretaría para las Comunicaciones y Prensa.

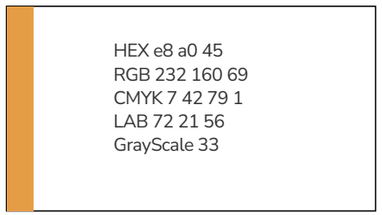








El uso de esta versión positivo y negativo, es para impresión a una sola tinta.



Nota:

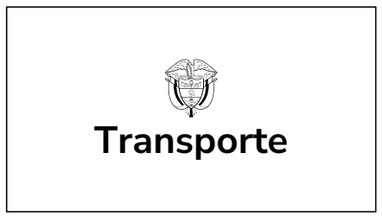
- Para evitar variaciones de color a la hora de imprimir, se recomienda realizar prueba de color con base en el archivo original.
- El uso de la versión con nombre completo deberá ser bajo la aprobación de la Secretaría para las Comunicaciones y Prensa.

El uso de esta versión positivo y negativo, es para impresión a una sola tinta.

HEX 67 1c 34
RGB 103 28 52
CMYK 36 93 47 53
LAB 24 35 4
GrayScale 79

Nota:

- Para evitar variaciones de color a la hora de imprimir, se recomienda realizar prueba de color con base en el archivo original.
- El uso de la versión con nombre completo deberá ser bajo la aprobación de la Secretaría para las Comunicaciones y Prensa.



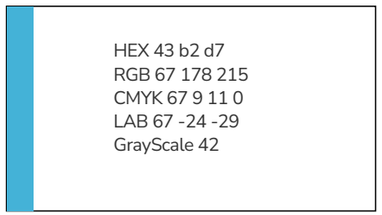
El uso de esta versión positivo y negativo, es para impresión a una sola tinta.

HEX da 72 3f
RGB 218 114 63
CMYK 11 64 79 2
LAB 60 38 46
GrayScale 45

Nota:

- Para evitar variaciones de color a la hora de imprimir, se recomienda realizar prueba de color con base en el archivo original.
- El uso de la versión con nombre completo deberá ser bajo la aprobación de la Secretaría para las Comunicaciones y Prensa.

El uso de esta versión positivo y negativo, es para impresión a una sola tinta.



Nota:

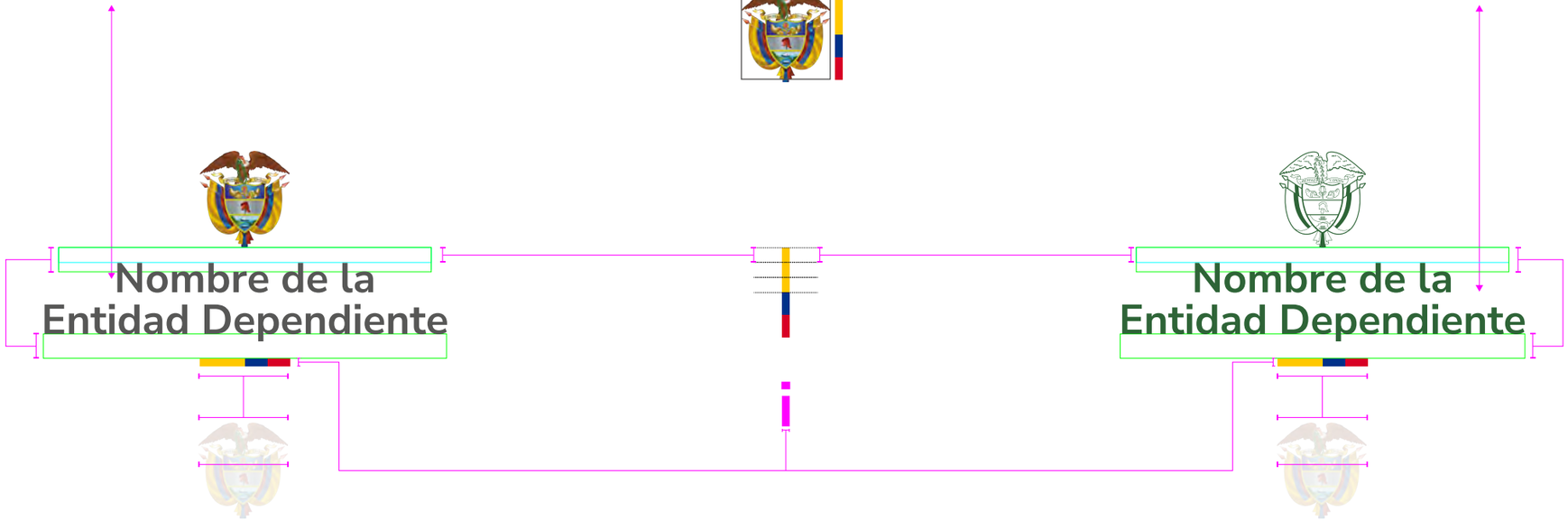
- Para evitar variaciones de color a la hora de imprimir, se recomienda realizar prueba de color con base en el archivo original.
- El uso de la versión con nombre completo deberá ser bajo la aprobación de la Secretaría para las Comunicaciones y Prensa.

Rama Ejecutiva del Sector Central, Direcciones, Secretarías, Consejerías, Unidades, Oficinas y demás áreas:

Planimetría texto completo

La medida de la bandera se extrae del ancho del escudo de armas.

- Fuente: Nunito Sans - Bold
- Color en gris al 80%

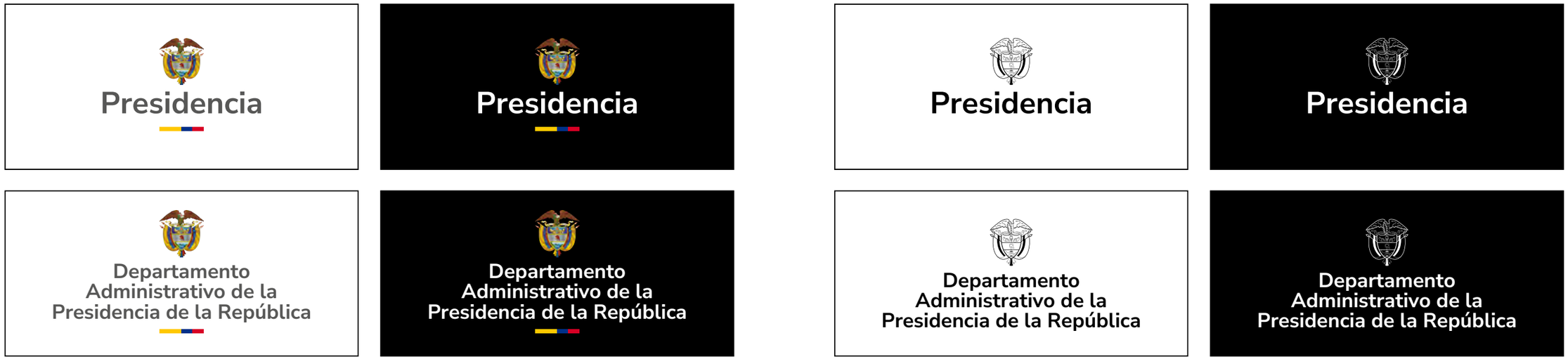


- Fuente: Nunito Sans - Bold
- Color asignado a cada Ministerio

Cuando sean dos o más renglones, el tamaño de la fuente equivale a 2/3 o 66,6% del tamaño de la franja amarilla de nuestra bandera.

Plantilla:

Aplicación con fuentes tipo título.



El uso de esta versión positivo y negativo, es para impresión a una sola tinta.

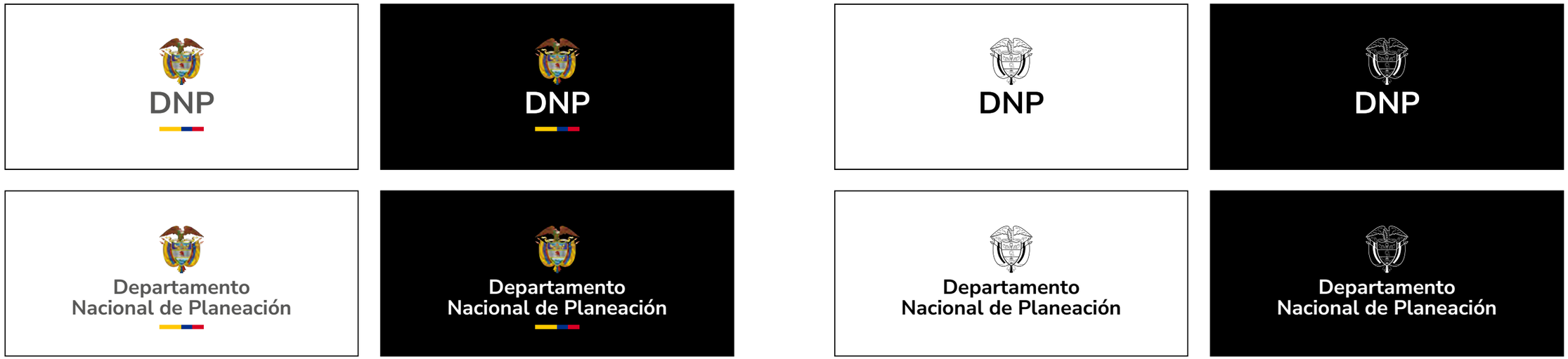
Plantilla:

Aplicación con fuentes tipo título.

El uso de esta versión positivo y negativo, es para impresión a una sola tinta.

Plantilla:

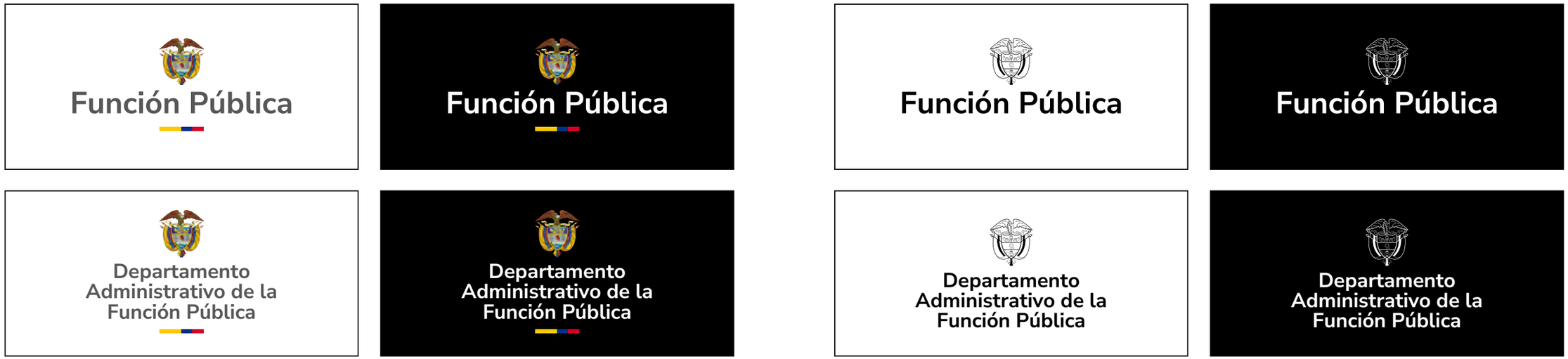
Aplicación con fuentes en mayúscula sostenida.



El uso de esta versión positivo y negativo, es para impresión a una sola tinta.

Plantilla:

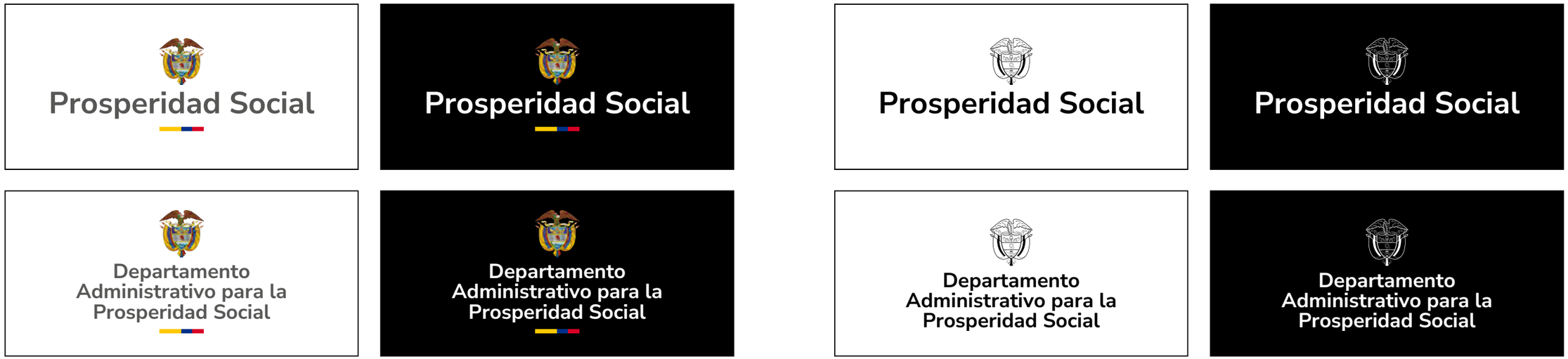
Aplicación con fuentes tipo título.



El uso de esta versión positivo y negativo, es para impresión a una sola tinta.

Plantilla:

Aplicación con fuentes tipo título.



El uso de esta versión positivo y negativo, es para impresión a una sola tinta.

Plantilla:

Aplicación para Secretarías, Consejerías, Unidades, Áreas y todas aquellas a las que aplique.

Gobierno de
Colombia

Secretaría para las
Comunicaciones y Prensa

Secretaría para las
Comunicaciones y Prensa

Secretaría para las
Comunicaciones y Prensa

Secretaría para las
Comunicaciones y Prensa

El uso de esta versión positivo y negativo, es para impresión a una sola tinta.

Plantilla:

Aplicación para Entidades Adscritas.

Ambiente

Entidad Adscrita

Entidad Adscrita

Entidad Adscrita

Entidad Adscrita

Entidad Adscrita

Entidad Adscrita
al Ministerio

Entidad Adscrita
al Ministerio

Entidad Adscrita
al Ministerio

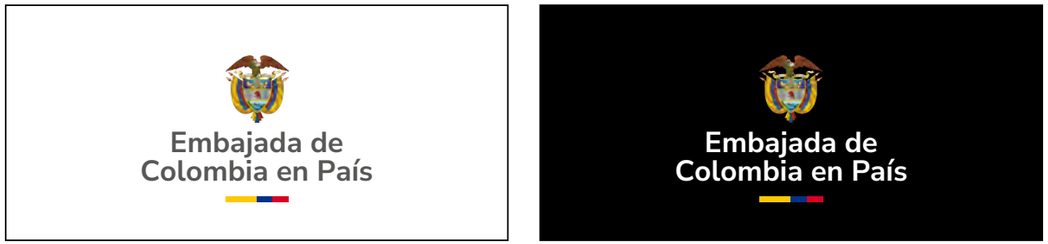
Entidad Adscrita
al Ministerio

Entidad Adscrita
al Ministerio

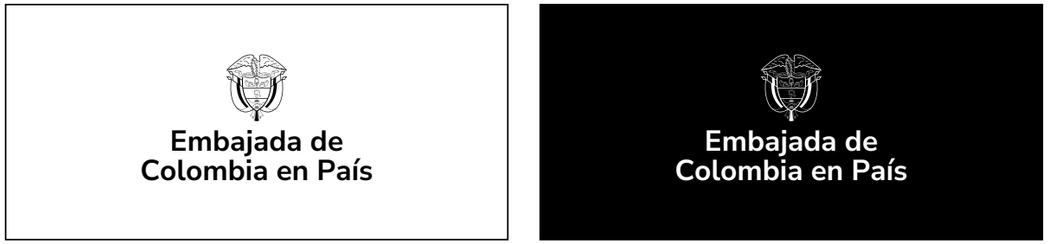
El uso de esta versión positivo y negativo, es para impresión a una sola tinta.

Plantilla:

Aplicación con fuentes tipo título.



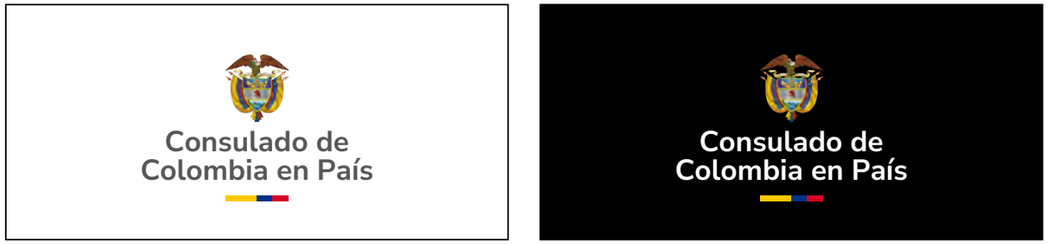
Nota: Las aplicaciones para Embajadas tendrán la excepción de usar el escudo de armas a color y texto en negro al 80%.



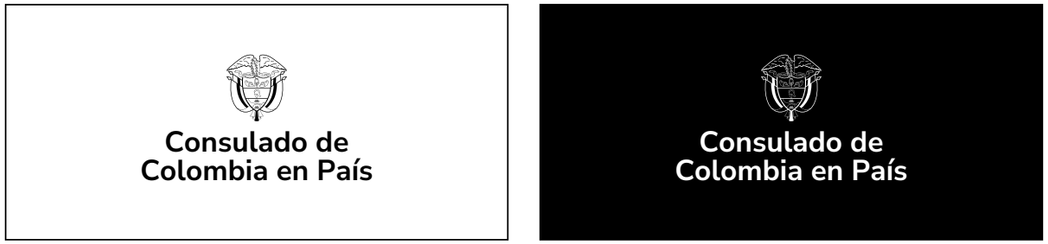
El uso de esta versión positivo y negativo, es para impresión a una sola tinta.

Plantilla:

Aplicación con fuentes tipo título.



Nota: Las aplicaciones para Consulados tendrán la excepción de usar el escudo de armas a color y texto en negro al 80%.



El uso de esta versión positivo y negativo, es para impresión a una sola tinta.

Tipografía:

Aplicación principal y complementaria

Tipografía principal:

Esta tipografía logra abarcar el concepto de equilibrio en la comunicación del Gobierno de Colombia. Nunito Sans es una familia tipográfica bastante completa que permite tener composiciones equilibradas por sus diferentes variantes.

Nunito Sans

Aa

Nunito Sans Black

Mayúsculas/Minusculas
Aa Bb Cc Dd Ee Fe Gg
Hh Ii Jj Kk Ll Mm Nn
Ññ Oo Pp Qq Rr Ss Tt
Uu Vv Ww Xx Yy Zz

Números
1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

Caracteres especiales
!”#$$%&/()?¡¿’

Aa

Nunito Sans Extra Bold

Mayúsculas/Minusculas
Aa Bb Cc Dd Ee Fe Gg
Hh Ii Jj Kk Ll Mm Nn
Ññ Oo Pp Qq Rr Ss Tt
Uu Vv Ww Xx Yy Zz

Números
1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

Caracteres especiales
!”#$$%&/()?¡¿’

Aa

Nunito Sans Bold

Mayúsculas/Minusculas
Aa Bb Cc Dd Ee Fe Gg
Hh Ii Jj Kk Ll Mm Nn Ññ
Oo Pp Qq Rr Ss Tt Uu
Vv Ww Xx Yy Zz

Números
1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

Caracteres especiales
!”#$$%&/()?¡¿’

Aa

Nunito Sans SemiBold

Mayúsculas/Minusculas
Aa Bb Cc Dd Ee Fe Gg
Hh Ii Jj Kk Ll Mm Nn Ññ
Oo Pp Qq Rr Ss Tt Uu
Vv Ww Xx Yy Zz

Números
1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

Caracteres especiales
!”#$$%&/()?¡¿’

Aa

Nunito Sans Regular

Mayúsculas/Minusculas
Aa Bb Cc Dd Ee Fe Gg
Hh Ii Jj Kk Ll Mm Nn Ññ
Oo Pp Qq Rr Ss Tt Uu
Vv Ww Xx Yy Zz

Números
1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

Caracteres especiales
!”#$$%&/()?¡¿’

Aa

Nunito Sans Light

Mayúsculas/Minusculas
Aa Bb Cc Dd Ee Fe Gg
Hh Ii Jj Kk Ll Mm Nn Ññ
Oo Pp Qq Rr Ss Tt Uu
Vv Ww Xx Yy Zz

Números
1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

Caracteres especiales
!”#$$%&/()?¡¿’

Aa

Nunito Sans Extra Light

Mayúsculas/Minusculas
Aa Bb Cc Dd Ee Fe Gg
Hh Ii Jj Kk Ll Mm Nn Ññ
Oo Pp Qq Rr Ss Tt Uu Vv
Ww Xx Yy Zz

Números
1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

Caracteres especiales
!”#$$%&/()?¡¿’

Tipografía complementaria:

Esta tipografía se implementará en casos puntuales como mailings y documentos office donde se deban editar en cualquier computador, por esta razón la Verdana es considerada una tipografía completa y de fácil acceso.

Esta tipografía no será implementa en diseño de piezas y/o cualquier diagramación.

Verdana

Aa

Verdana ***Bold Oblique***

Mayúsculas/Minusculas

Aa Bb Cc Dd Ee Fe Gg Ḥh Ii Jj Kk Ll Mm Nn Ññ Oo Pp Qq Rr Ss Tt Uu Vv Ww Xx Yy Zz

Números

1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

Caracteres especiales

!”#$$%&/()?i¿’

Aa

Verdana **Bold**

Mayúsculas/Minusculas

Aa Bb Cc Dd Ee Fe Gg Ḥh Ii Jj Kk Ll Mm Nn Ññ Oo Pp Qq Rr Ss Tt Uu Vv Ww Xx Yy Zz

Números

1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

Caracteres especiales

!”#$$%&/()?i¿’

Aa

Verdana *Oblique*

Mayúsculas/Minusculas

Aa Bb Cc Dd Ee Fe Gg Hh Ii Jj Kk Ll Mm Nn Ññ Oo Pp Qq Rr Ss Tt Uu Vv Ww Xx Yy Zz

Números

1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

Caracteres especiales

!”#$$%&/()?i¿’

Aa

Verdana Regular

Mayúsculas/Minusculas

Aa Bb Cc Dd Ee Fe Gg Hh Ii Jj Kk Ll Mm Nn Ñn Oo Pp Qq Rr Ss Tt Uu Vv Ww Xx Yy Zz

Números

1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

Caracteres especiales

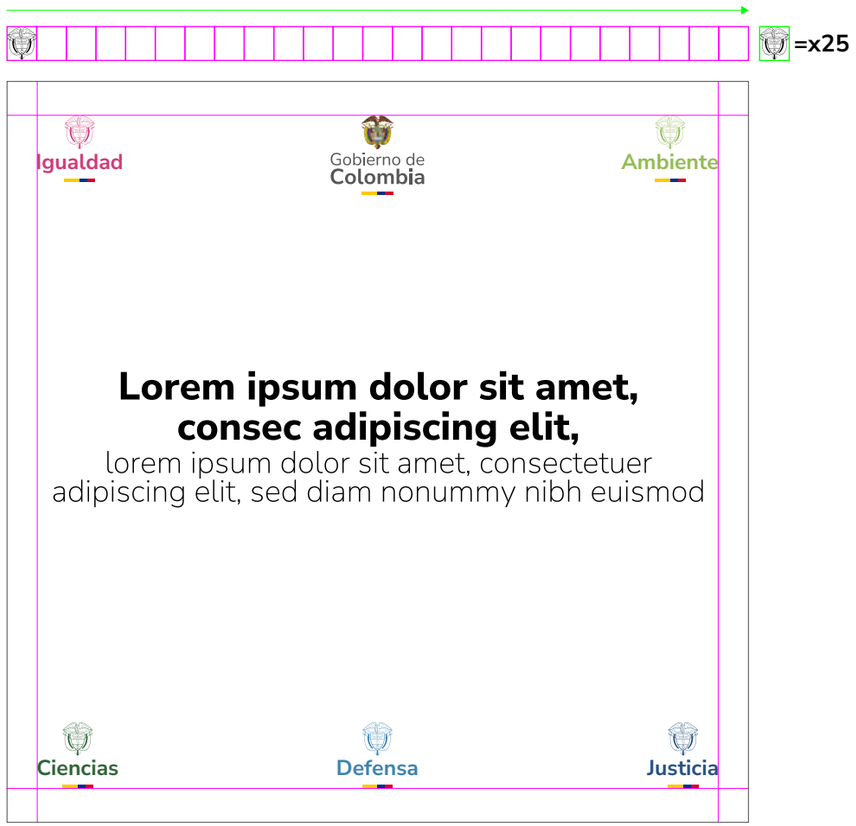
!”#$$%&/()?i¿’

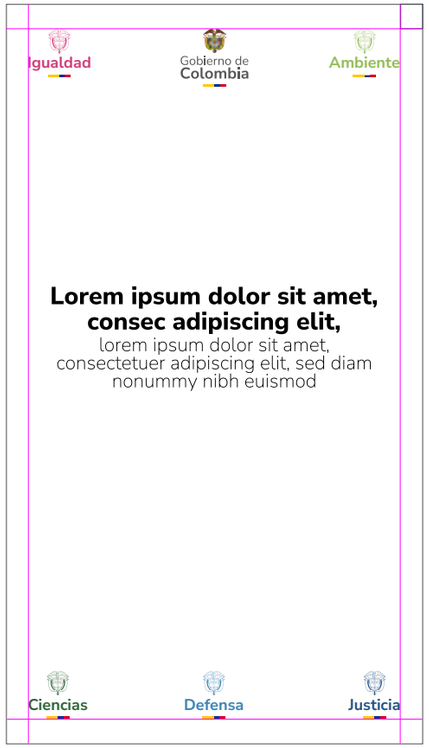
Aplicaciones:

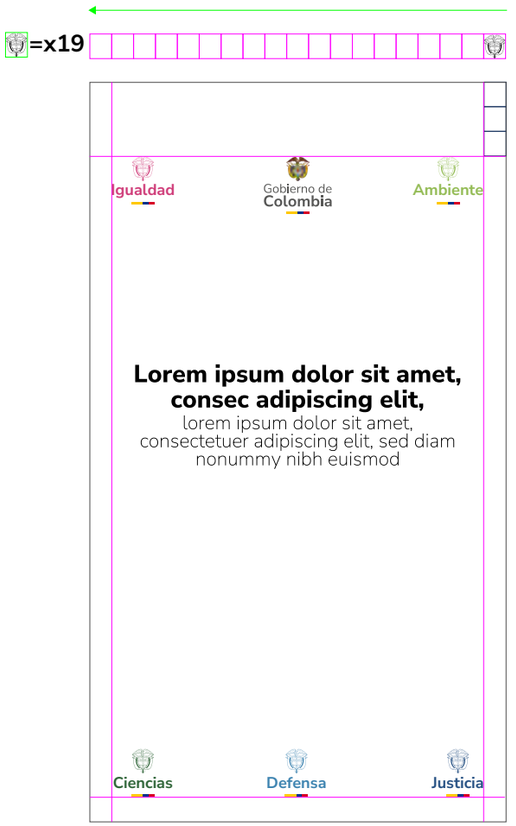
Formatos digitales

Planimetría

Los logos deberán respetar el área de reserva de la mesa de trabajo, con ello se garantiza la protección del logo y evitar que el mismo quede por fuera de la mesa de trabajo.







Nota: los logos que lleven dos o más líneas de texto deberán ajustar la ubicación, manteniendo el tamaño y ubicación del escudo de armas.

Digital:

Post 1400px x 1400px y 1080px x1920px.
La planimetría empleada en este segmento será la misma para todo el material digital e impreso, tales como: videos, publicaciones digitales, pendones, afiches, volantes y demás.

Digital:

Post carrusel de 4x4 con medidas de 1400px x 1400px

Digital:

Post carrusel de x4 con medidas de 1400px x 1400px

Aplicaciones:

Formatos impresos

Vallas publicitarias:

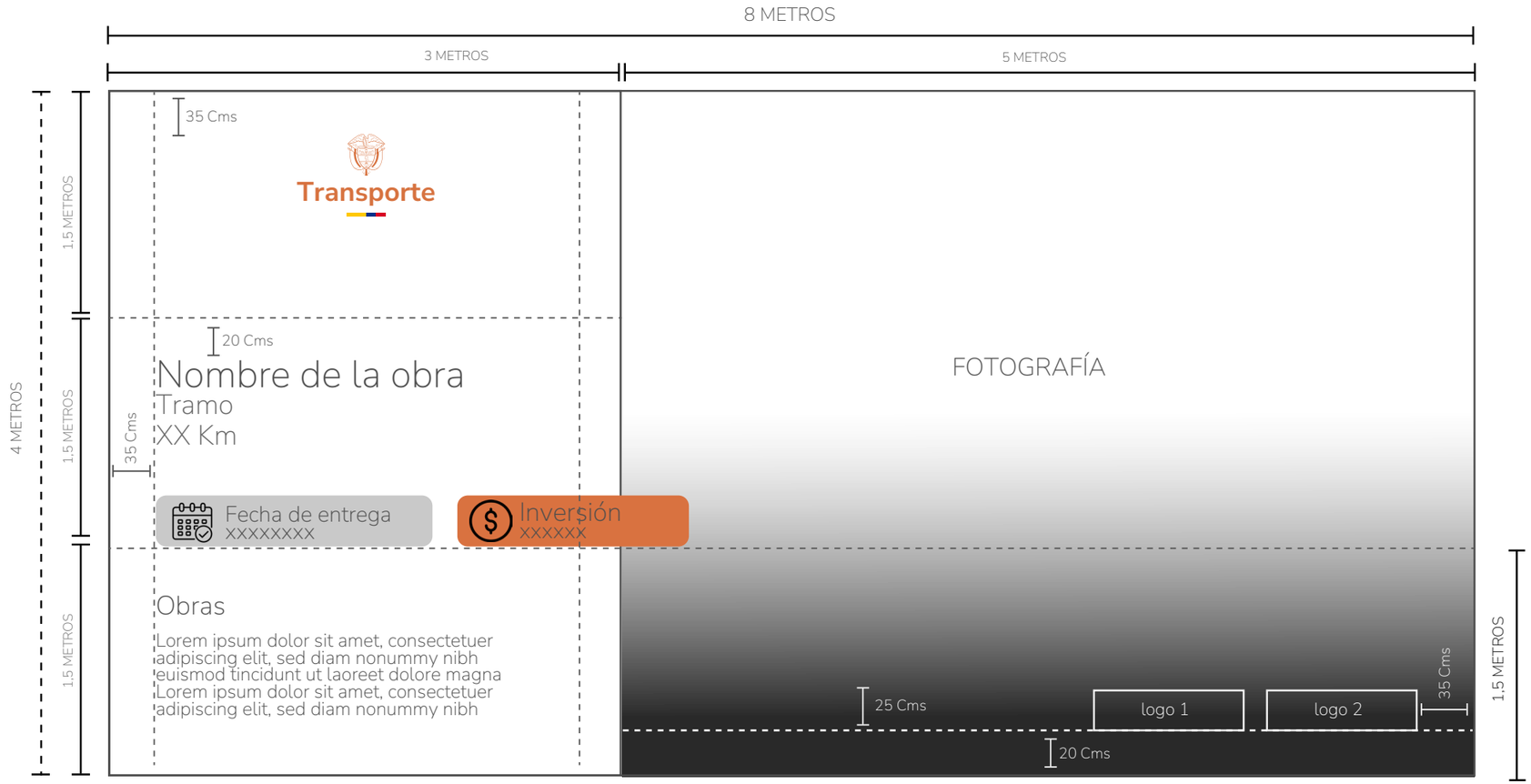
Los mensajes impresos en vallas publicitarias deben ser breves y sencillos. Los textos que acompañen la composición visual deben ser de lectura rápida.

Vallas en obras:

Los textos que están en la valla deben ser claros, al igual que las cifras y datos numéricos, así como los logos que le acompañen.

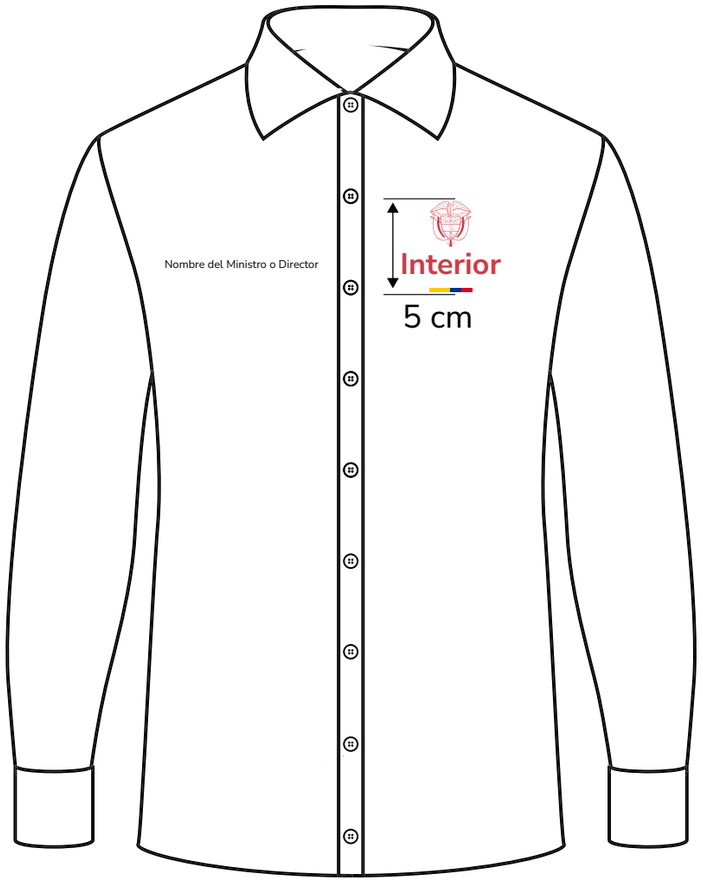
Vallas en obras:

Los textos que están en la valla deben ser claros, al igual que las cifras y datos numéricos, así como los logos que le acompañen.



Camisa y camiseta:

Ejemplo de camisa y camiseta color blanca en su totalidad. Los logos deberán ser tejidos con hijo y usando el color correspondiente a la Entidad que representan.
Nota: las únicas prendas de camisas y camisetas que pueden llevar el nombre, son las de quienes encabecen la entidad.



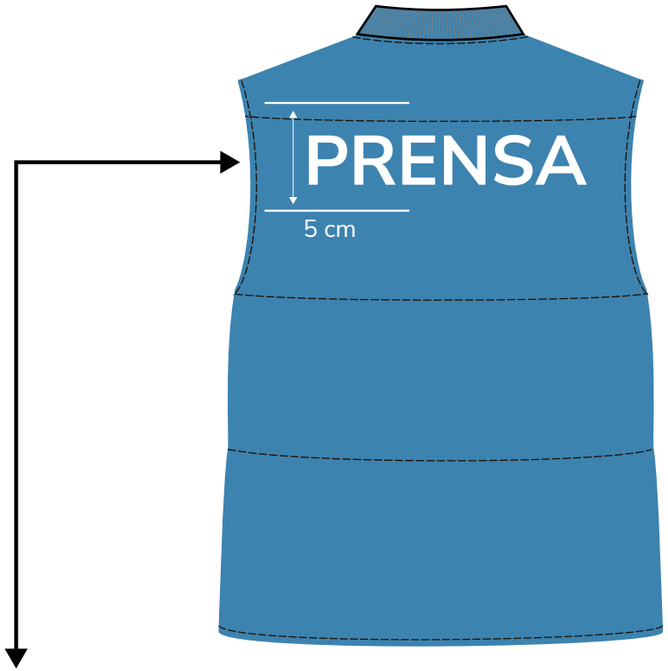
Chaqueta:

Chaqueta con el color correspondiente a la Entidad que representa. Los logos deberán ser tejidos con hilo.

Nota:
La versión con el logo en la espalda es opcional.

Chaleco:

Chaleco con el color correspondiente a la Entidad que representa. Los logos deberán ser tejidos con hilo.



Esta es una excepción, únicamente el personal de las áreas de Prensa, pueden utilizar este tipo de bordado en la parte posterior del chaleco. Todas las demás usarán el logo al Ministerio que represente.

Gorra:

Gorra con el color correspondiente a la Entidad que representa. Los logos deberán ser tejidos con hilo.
Las Entidades llevarán el color del Ministerio al cual pertenecen.

Formato:

Firma digital, correo electrónico.

Presidencia

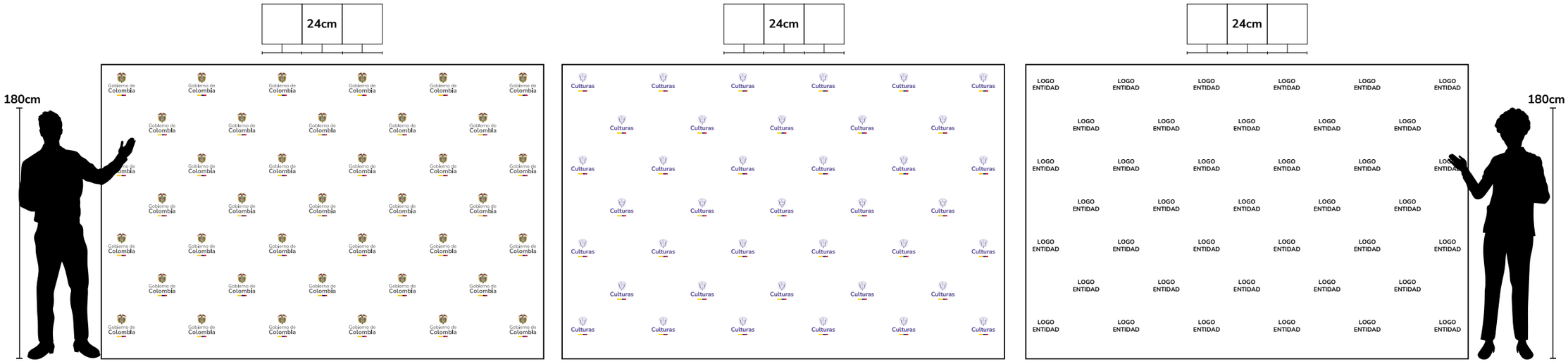
Cargo
Nombre y Apellido
usuario@institución.gov.co
Teléfono: 3822800 Ext. 1234
Cra. 8 No. 7 - 26 Bogotá, Colombia
www.presidencia.gov.co

Educación

Cargo
Nombre y Apellido
usuario@institución.gov.co
Teléfono: 01-800-0910122
Calle 43 # 57, Bogotá, Colombia
www.mineducacion.gov.co

Backing impreso:

Impresión de 2mt de alto y 3mt de ancho, impreso a full color.



Nota: las medidas del backing se modificarán de acuerdo a las necesidades y los espacios en los cuales se vaya a emplear.

Carné institucional impreso o digital:

Cada Ministerio modifica su logo y color según lo asignado, las Entidades podrán usar el diseño y ajustarán su color al Ministerio al cual representen. Aquellos que usen el carné en versión digital, deben hacer las modificaciones de diseño y actualizar el código QR que se vaya a emplear.

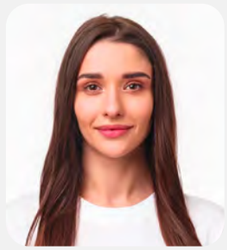
Presidencia

María Alejandra
Apellido Completo
C.C. 1.234.567.890

Secretaría para las Comunicaciones y Prensa

Profesional Especializada

Trabajo

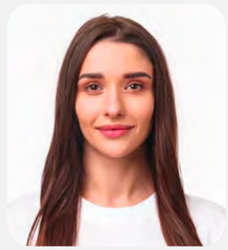


María Alejandra
Apellido Completo
C.C. 1.234.567.890

Dependencia, Área, Unidad u Oficina

Profesional Especializada

Salud



María Alejandra
Apellido Completo
C.C. 1.234.567.890

Dependencia, Área, Unidad u Oficina

Profesional Especializada

Carné institucional impreso o digital:

Cada Ministerio modifica su logo y color según lo asignado, las Entidades podrán usar el diseño y ajustarán su color al Ministerio al cual representen. Aquellos que usen el carné en versión digital, deben hacer las modificaciones de diseño y actualizar el código QR que se vaya a emplear.

Presidencia

Lorem ipsum dolor sit amet.

consectetuer adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat. commodo consequat.

Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio.

Lorem ipsum dolor sit amet, cons ectetuer adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut.

Rh: O+ **PLA 1234**

Trabajo

Lorem ipsum dolor sit amet.

consectetuer adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat. commodo consequat.

Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio.

Lorem ipsum dolor sit amet, cons ectetuer adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut.

Rh: O+ **PLA 1234**

Salud

Lorem ipsum dolor sit amet.

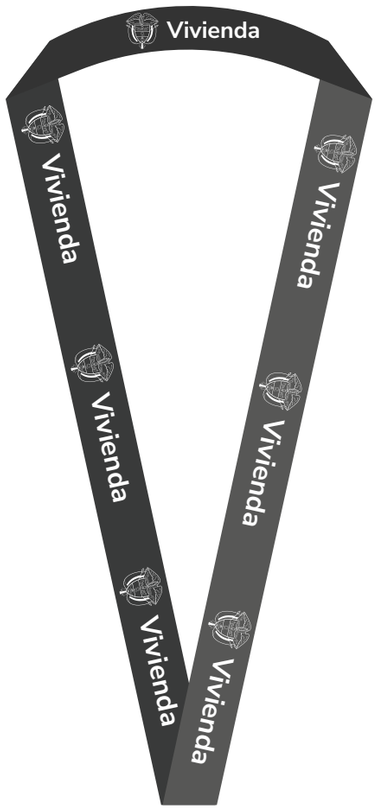
consectetuer adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat. commodo consequat.

Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio.

Rh: O+

Cinta para carné:

Será de 1,5 cm de ancho. Cada Ministerio utilizará su color asignado o negro al 80%, logos a color, blanco o negro en caso de ser a una tinta. Las Entidades podrán hacer uso del mismo color del Ministerio al cual pertenezcan.



Aplicación horizontal:

Esta aplicación es excepcional y su uso deberá ser bajo la aprobación de la Secretaría para las Comunicaciones y Prensa.

Gobierno de Colombia

Presidencia

Vicepresidencia

Cancillería

Agricultura

Ambiente

Ciencias

Comercio, Industria y Turismo

Culturas

Defensa

Deporte

Educación

Energía

Hacienda

Igualdad

Interior

Justicia

Salud

TIC

Trabajo

Transporte

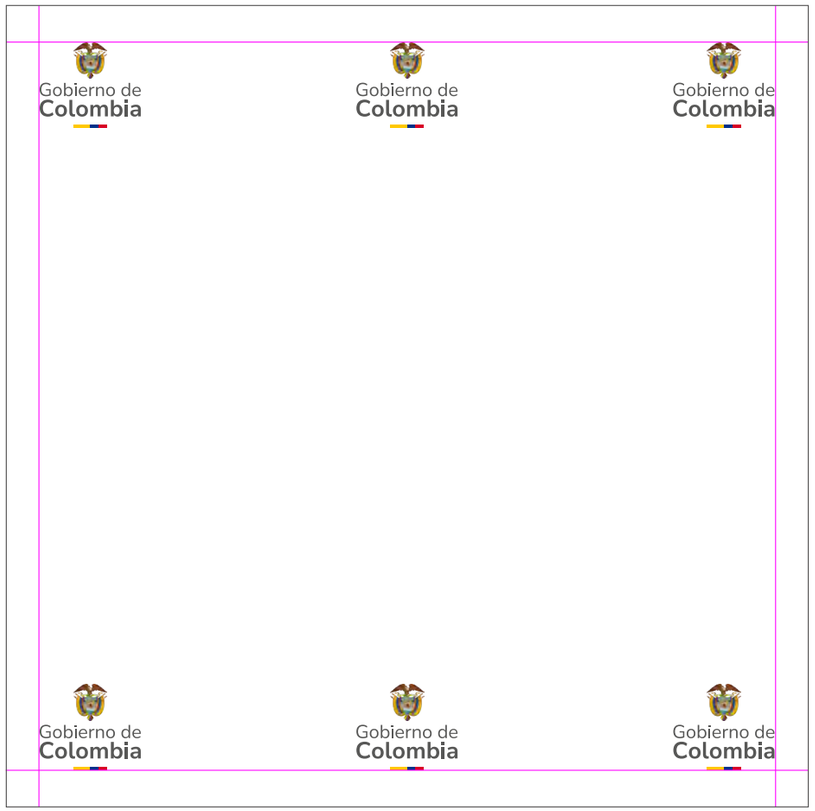
Vivienda

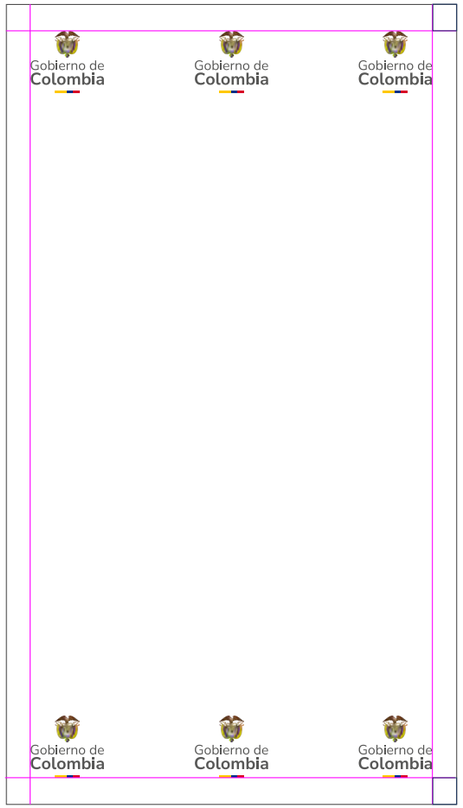
Co-branding:

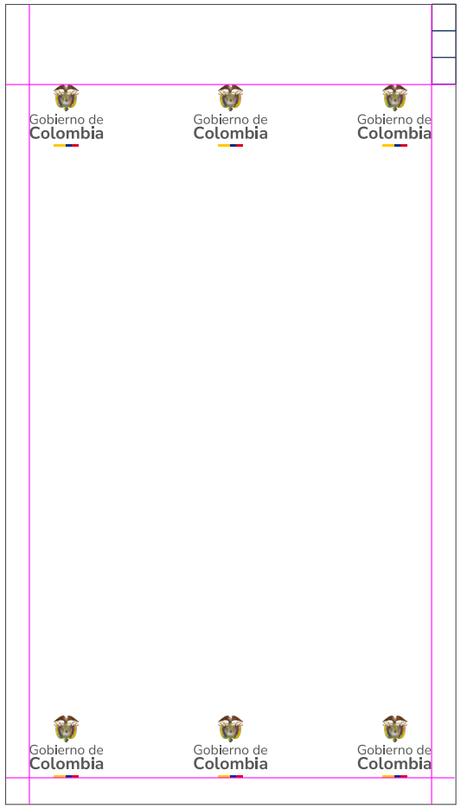
Aplicación y planimetría de logos

Gobierno de Colombia

En la participación de tres o más Ministerios, se deberá reemplazar el logo de los Ministerios por el logo de Gobierno de Colombia.

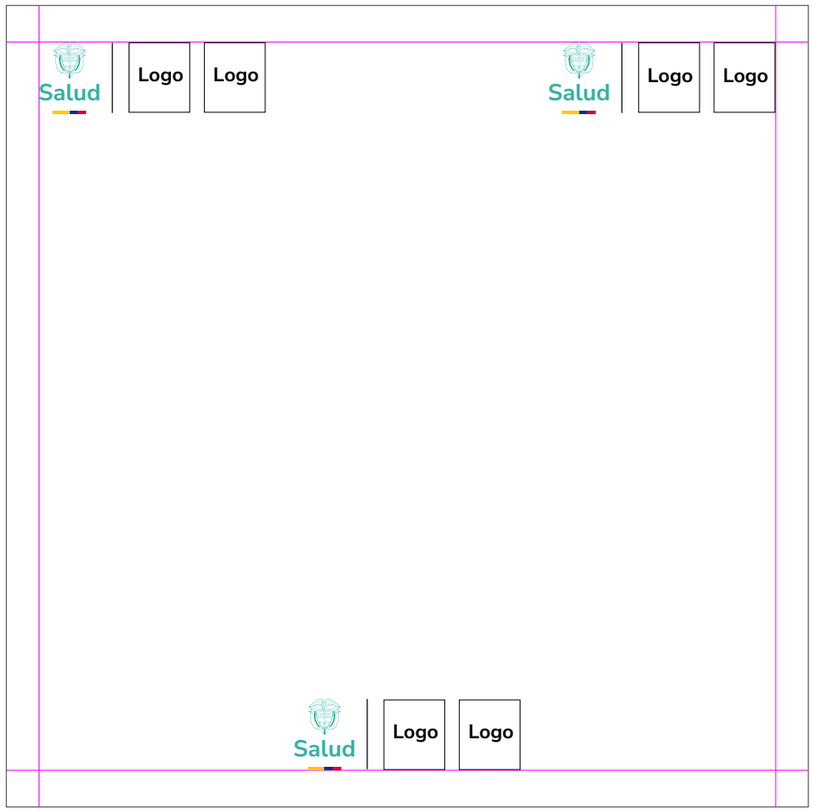


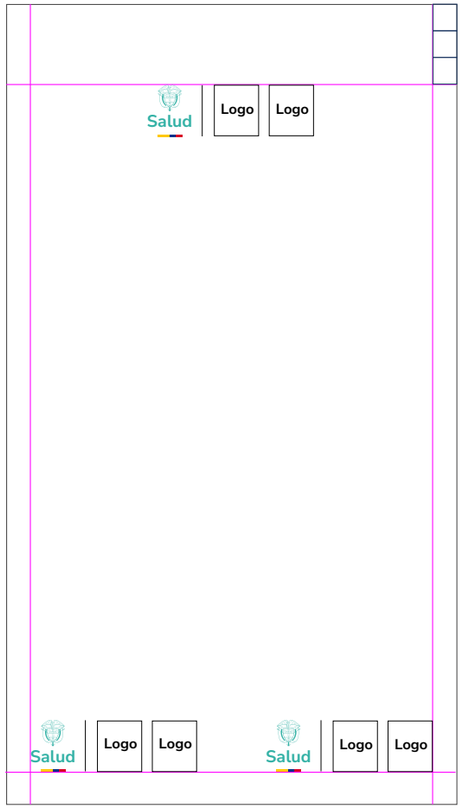




Aplicación con un Ministerio y otras entidades o privados:

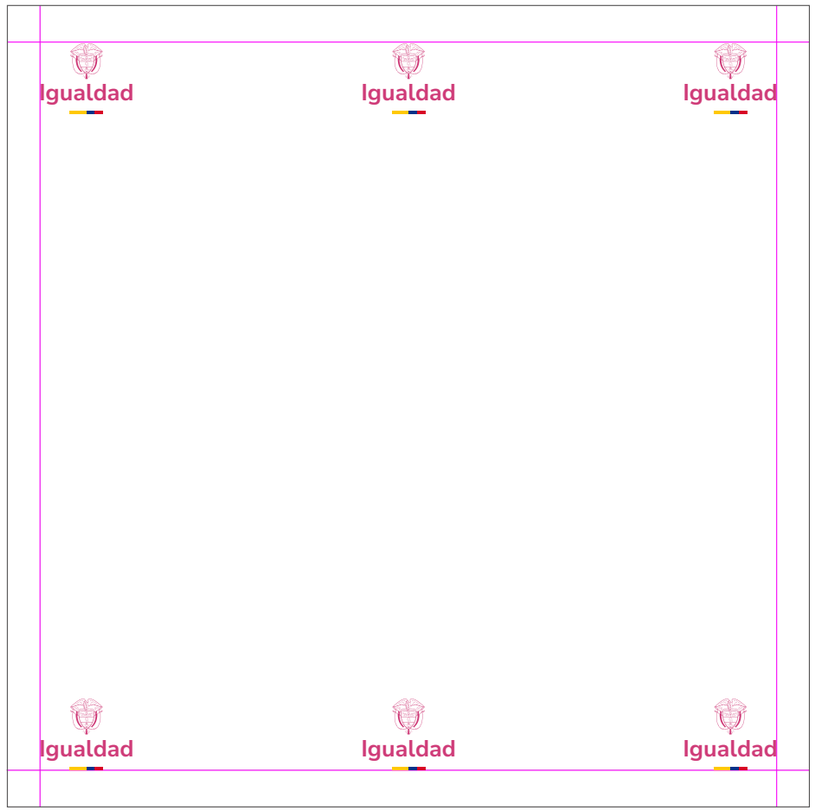
Nota: para la correcta ubicación de los logos, tome como referencia la planimetría de la página 48.

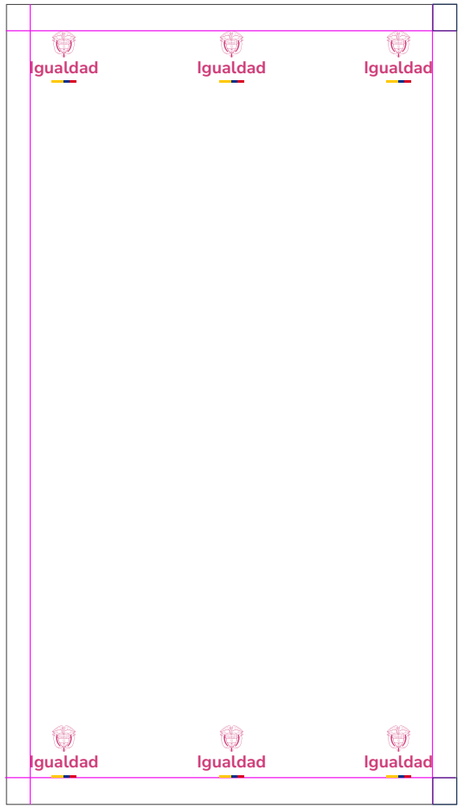


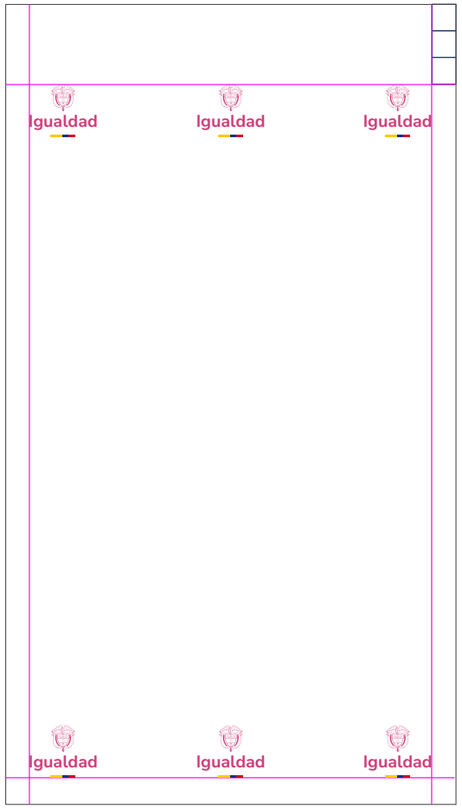


Aplicación con tres Entidades o más de un solo sector:

En la participación de tres o más Entidades adscritas a un mismo Ministerio, se deberán reemplazar los logos de las Entidades por el logo del Ministerio que representan.



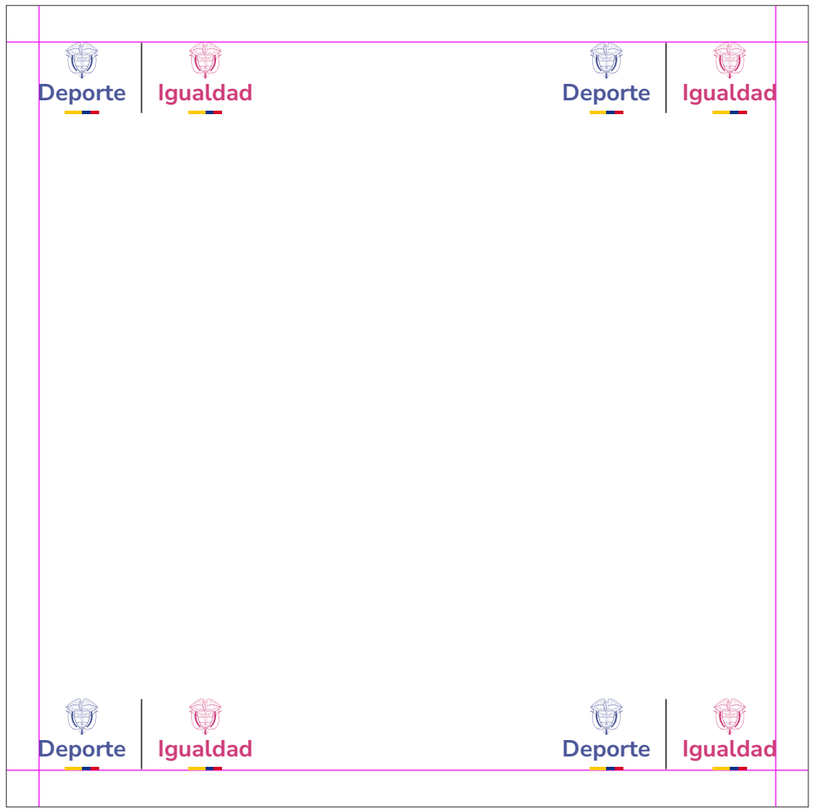


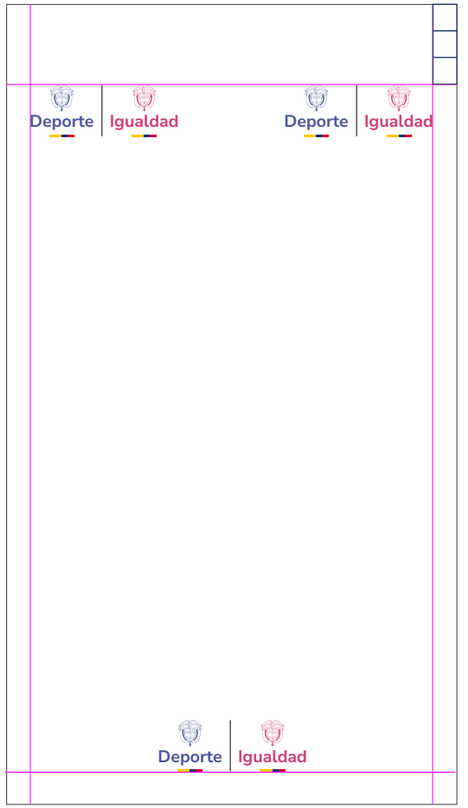


Aplicación con dos Ministerios:

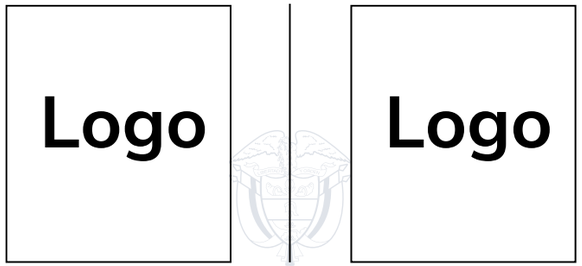
Deporte | Igualdad

Nota: para la correcta ubicación de los logos, tome como referencia la planimetría de la página 48.

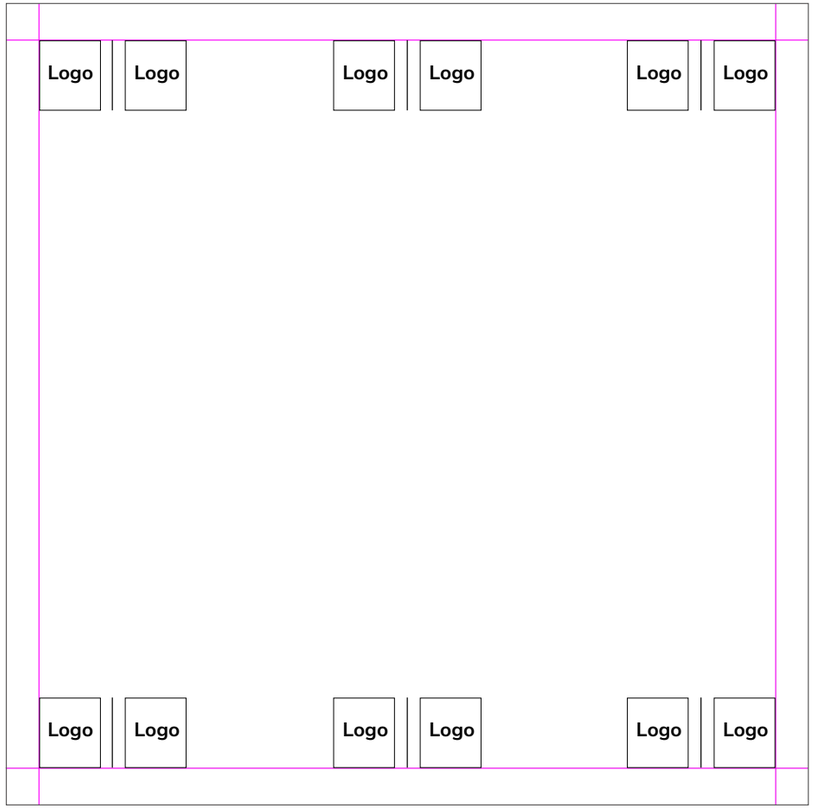


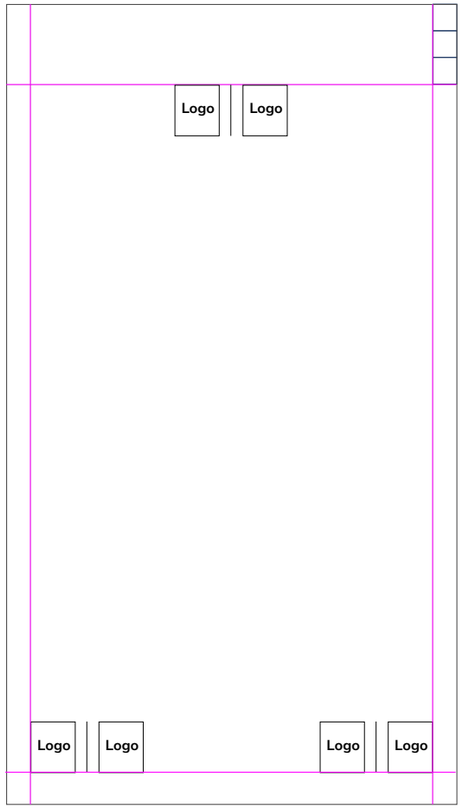


Aplicación con dos Entidades:



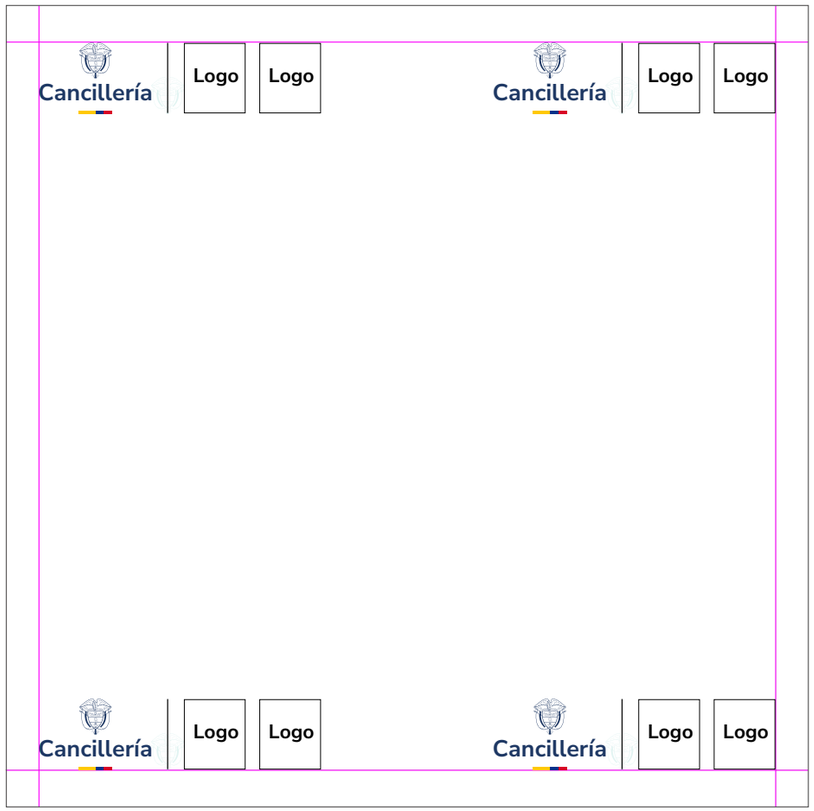
Nota: para la correcta ubicación de los logos, tome como referencia la planimetría de la página 48.

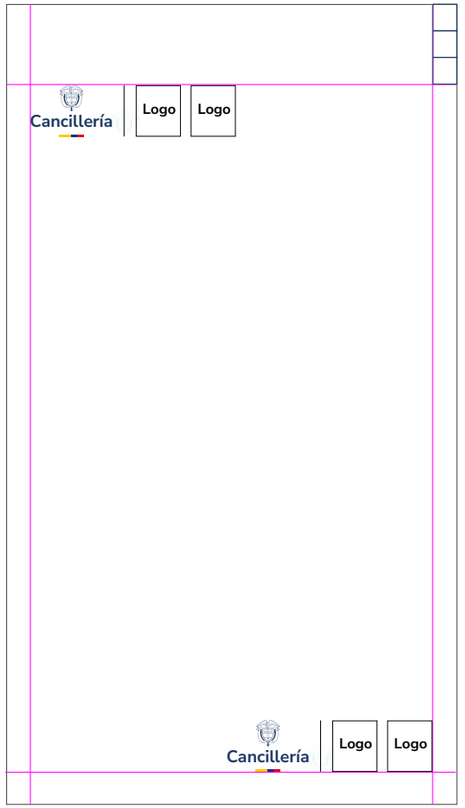




Aplicación internacional con otras entidades o privados:

Nota: para la correcta ubicación de los logos, tome como referencia la planimetría de la página 48.



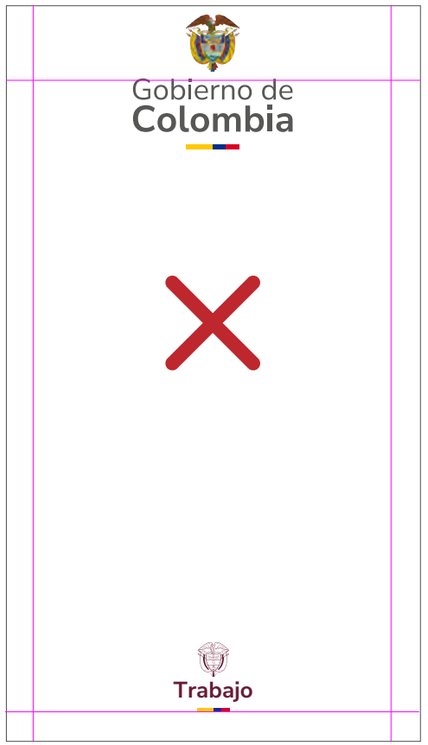


Digital:

Post 1400px x 1400px y 1080px x1920px.
La planimetría empleada en este segmento será la misma para todo el material digital e impreso, tales como: videos, publicaciones digitales, pendones, afiches, volantes y demás.

Usos incorrectos:

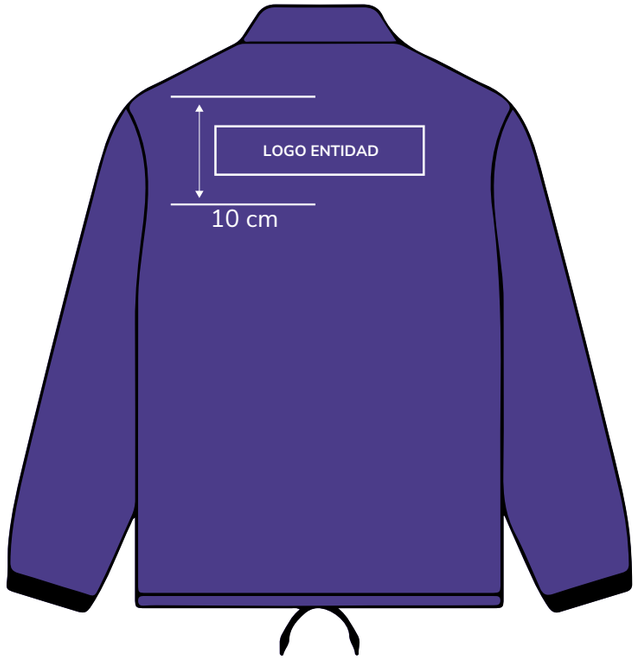
Respetar las líneas guía de cada ubicación de los logos en su parte superior e inferior. Esta ubicación se implementará para todo el material impreso y digital.



Nota: en la participación de tres o más Ministerios, se deberá reemplazar el logo de los Ministerios y usar el logo de Gobierno de Colombia.
*Página 65

Chaqueta:

Chaqueta con el color correspondiente a la Entidad que representa. Los logos deberán ser tejidos con hilo.
En la parte posterior deberá ir ubicado el logo del Ministerio al cual represente.
Las Entidades llevarán el color del Ministerio al cual pertenecen.



Nota:
La versión con el logo en la espalda es opcional.

Chaleco:

Chaleco con el color correspondiente a la Entidad que representa. Los logos deberán ser tejidos con hilo.
En la parte posterior deberá ir ubicado el logo del Ministerio al cual represente.
Las Entidades llevarán el color del Ministerio al cual pertenecen.

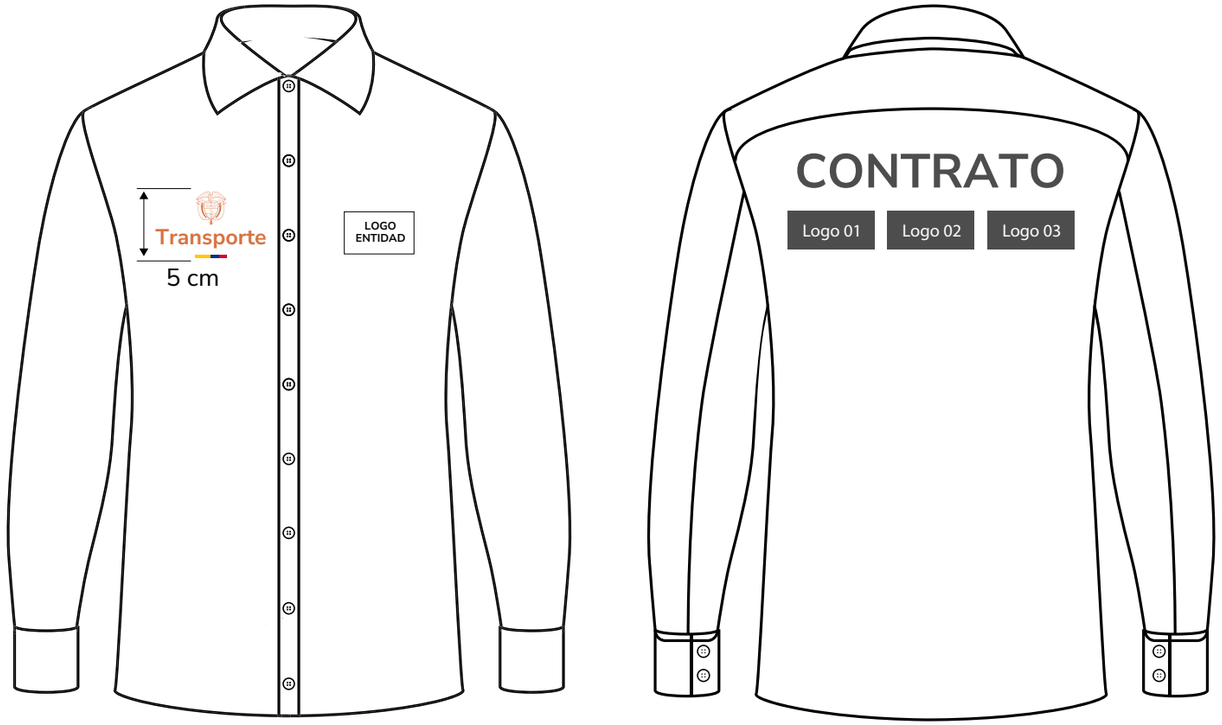
Esta es una excepción, únicamente el personal de las áreas de Prensa pueden utilizar este tipo de bordado en la parte posterior del chaleco. Todas las demás usarán el logo al Ministerio que represente.

Overol:

El overol tendrá el color principal acorde a las obligaciones y responsabilidades ya estipuladas dentro de cada contrato. En la parte frontal deberán ir los logos acorde al co-branding, en el sector posterior se ubicará la información pertinente al contrato, convenio, interventoría o contratista. En la parte inferior a lo mencionado, deberá ir ubicados los logos pertinentes.

La segunda prenda, pantalón, no deberá llevar ninguna información. Todo el overol deberá cumplir con la debida señalización como reflectivos y demás implementos requeridos.

Las Entidades llevarán el color del Ministerio al cual pertenecen.



Gorra Entidades Adscritas:

Gorra con el color correspondiente a la Entidad que representa. Los logos deberán ser tejidos con hilo.
Nota: el logo del Ministerio se podrá aplicar en la parte izquierda o derecha.

Formatos:

Material administrativo público

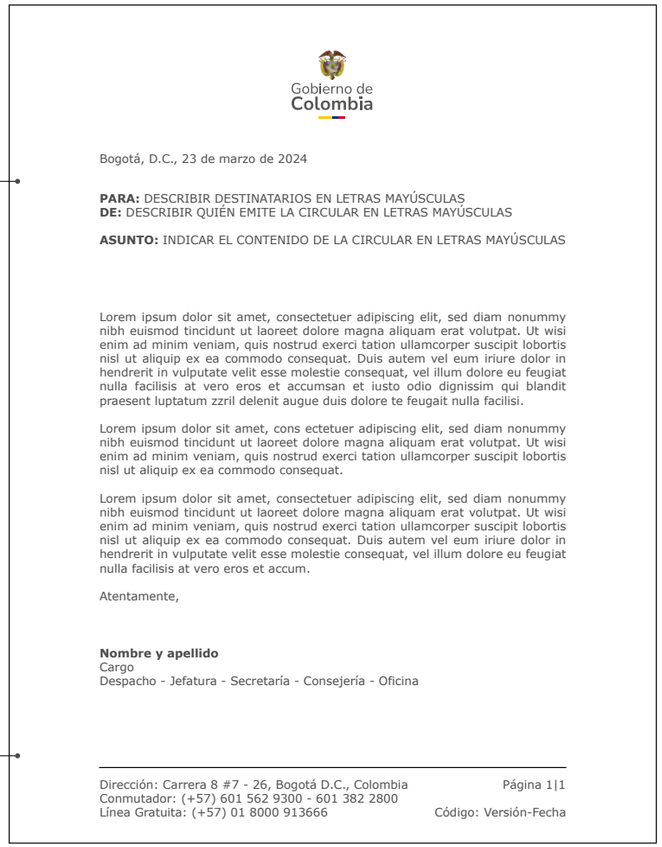
Formato:

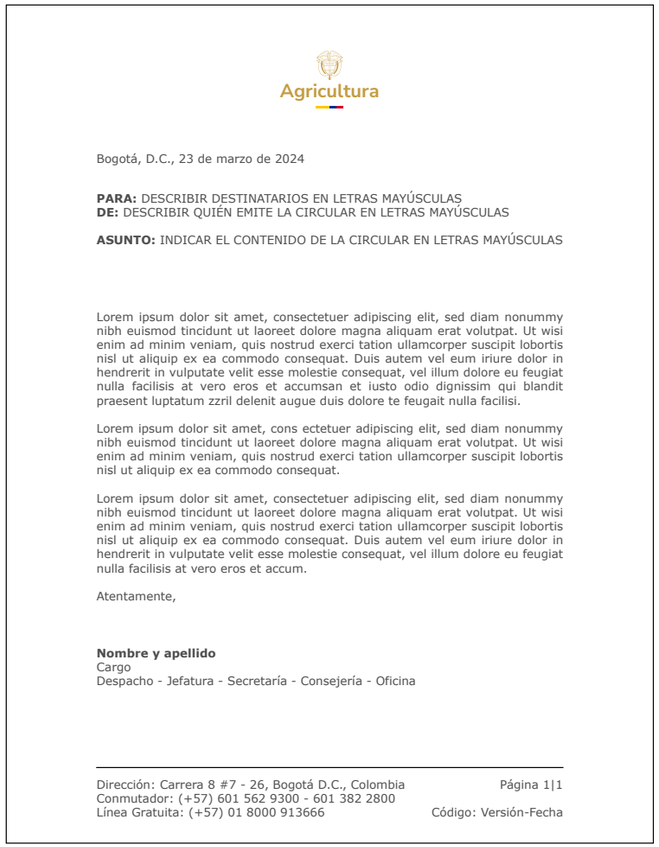
Documento circular corporativo impreso y digital.

Márgenes:
Superior: 2,5 cm
Inferior: 2,5 cm
Izquierdo: 3 cm
Derecho: 3 cm

Encabezado: 1,25 cm
Pie de página: 1,25 cm

Verdana
Regular y Bold
11 puntos





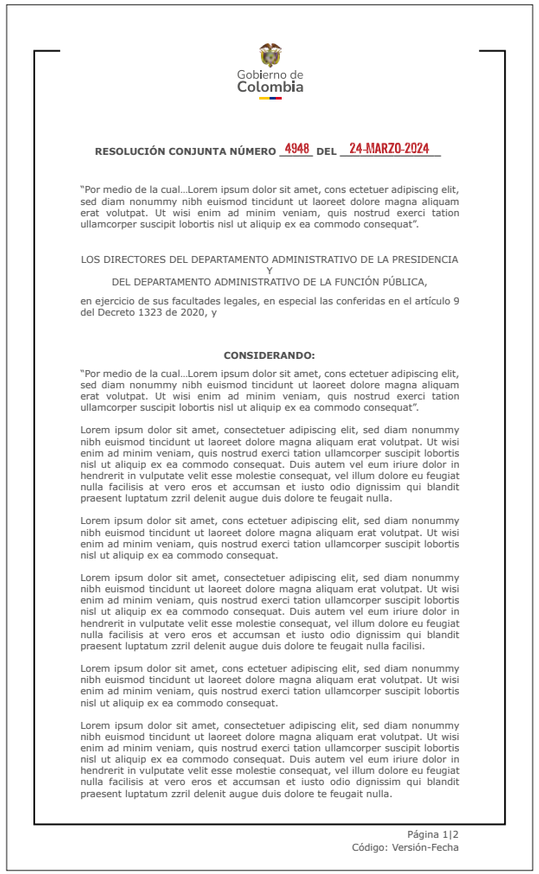
Formato:

Documento resolución corporativo impreso y digital.

Márgenes:
Superior: 2,5 cm
Inferior: 2,5 cm
Izquierdo: 3 cm
Derecho: 3 cm

Encabezado: 1,25 cm
Pie de página: 1,25 cm

Verdana
Regular y Bold
11 puntos



Gobierno de Colombia

RESOLUCIÓN CONJUNTA NÚMERO 4948 **DEL** 24-MARZO-2024

"Por medio de la cual…Lorem ipsum dolor sit amet, cons ectetuer adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat".

LOS DIRECTORES DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA PRESIDENCIA
Y
DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA FUNCIÓN PÚBLICA,

en ejercicio de sus facultades legales, en especial las conferidas en el artículo 9 del Decreto 1323 de 2020, y

CONSIDERANDO:

"Por medio de la cual…Lorem ipsum dolor sit amet, cons ectetuer adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat".

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetuer adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla.

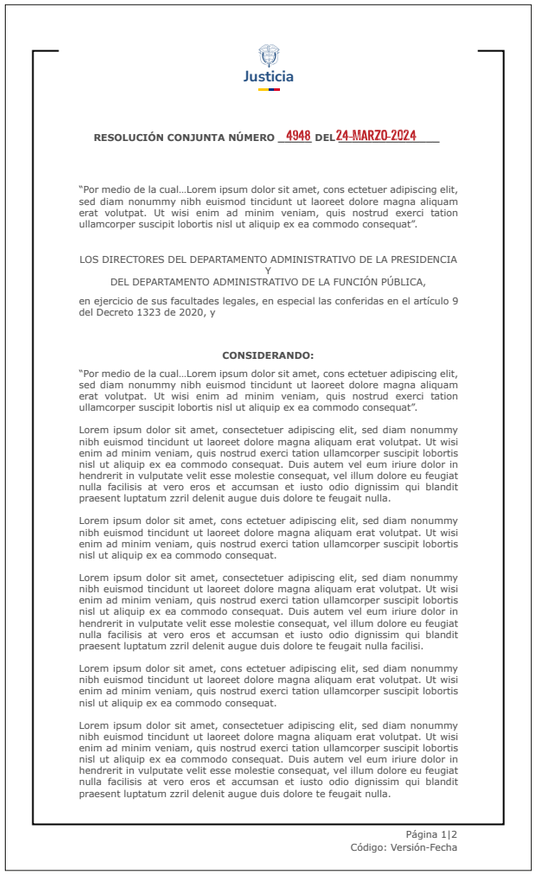
Lorem ipsum dolor sit amet, cons ectetuer adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat.

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetuer adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla facilisi.

Lorem ipsum dolor sit amet, cons ectetuer adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat.

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetuer adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla.

Página 1|2
Código: Versión-Fecha



Justicia

RESOLUCIÓN CONJUNTA NÚMERO 4948 **DEL** 24-MARZO-2024

"Por medio de la cual…Lorem ipsum dolor sit amet, cons ectetuer adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat".

LOS DIRECTORES DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA PRESIDENCIA
Y
DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA FUNCIÓN PÚBLICA,

en ejercicio de sus facultades legales, en especial las conferidas en el artículo 9 del Decreto 1323 de 2020, y

CONSIDERANDO:

"Por medio de la cual…Lorem ipsum dolor sit amet, cons ectetuer adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat".

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetuer adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla.

Lorem ipsum dolor sit amet, cons ectetuer adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat.

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetuer adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla facilisi.

Lorem ipsum dolor sit amet, cons ectetuer adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat.

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetuer adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla.

Página 1|2
Código: Versión-Fecha

Formato:

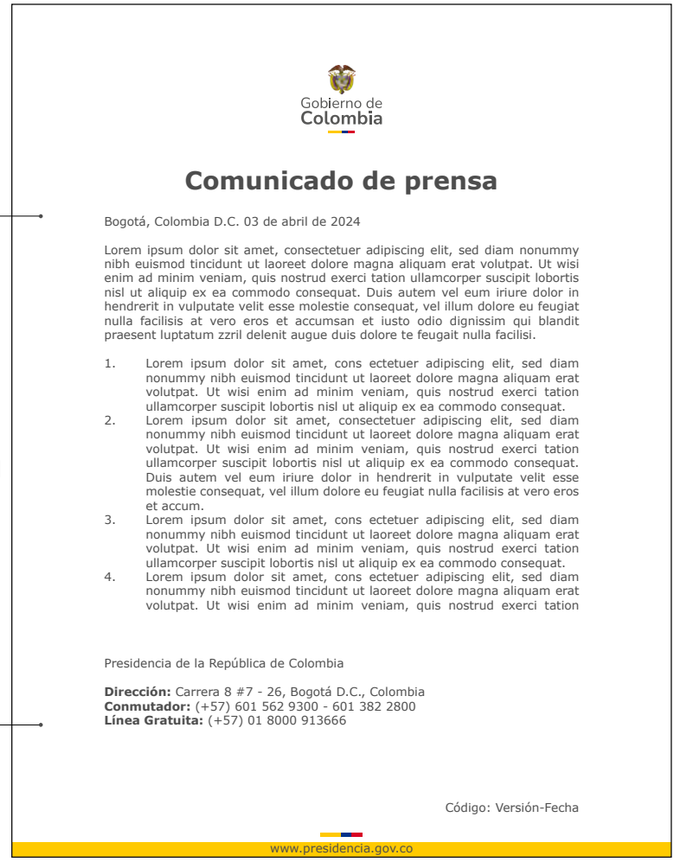
Documento comunicado de prensa impreso y digital.

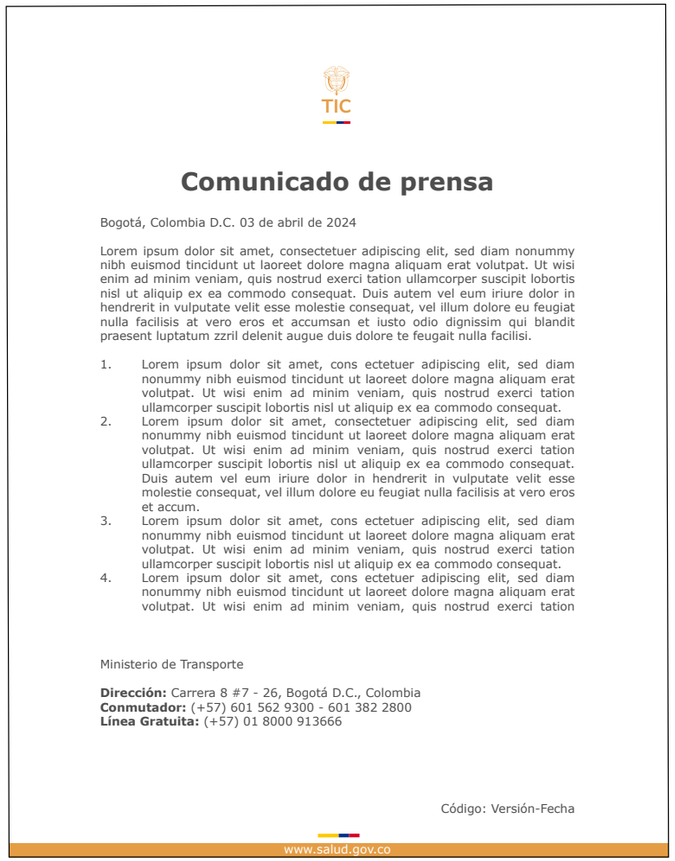
Márgenes:
Superior: 2,5 cm
Inferior: 2,5 cm
Izquierdo: 3 cm
Derecho: 3 cm

Encabezado: 1,25 cm
Pie de página: 1,25 cm

Altura línea inferior: 0,5 cm
Esta línea deberá ir al color asignado a cada Entidad.

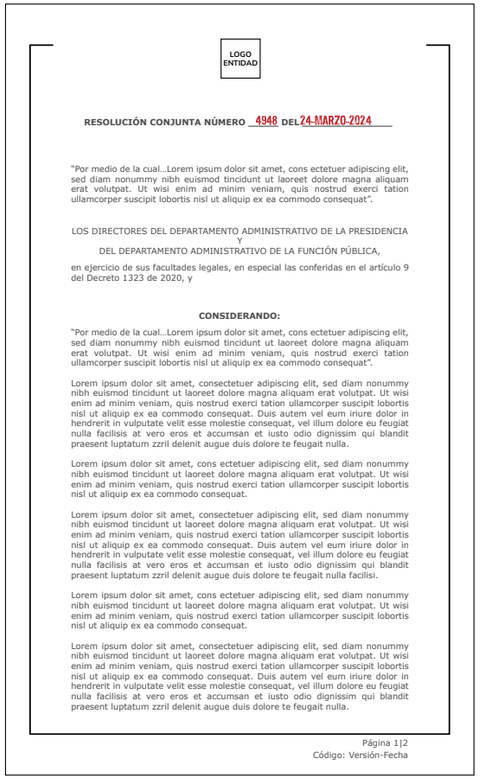
Verdana
Regular y Bold
11 puntos





Formato para Entidades:

Documento resolución, documento carta, comunicado de prensa, impreso y digital.



LOGO ENTIDAD

RESOLUCIÓN CONJUNTA NÚMERO 4948 **DEL** 24-MARZO-2024

"Por medio de la cual...Lorem ipsum dolor sit amet, cons ectetuer adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat".

LOS DIRECTORES DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA PRESIDENCIA
Y
DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA FUNCIÓN PÚBLICA,

en ejercicio de sus facultades legales, en especial las conferidas en el artículo 9 del Decreto 1323 de 2020, y

CONSIDERANDO:

"Por medio de la cual...Lorem ipsum dolor sit amet, cons ectetuer adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat".

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetuer adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla.

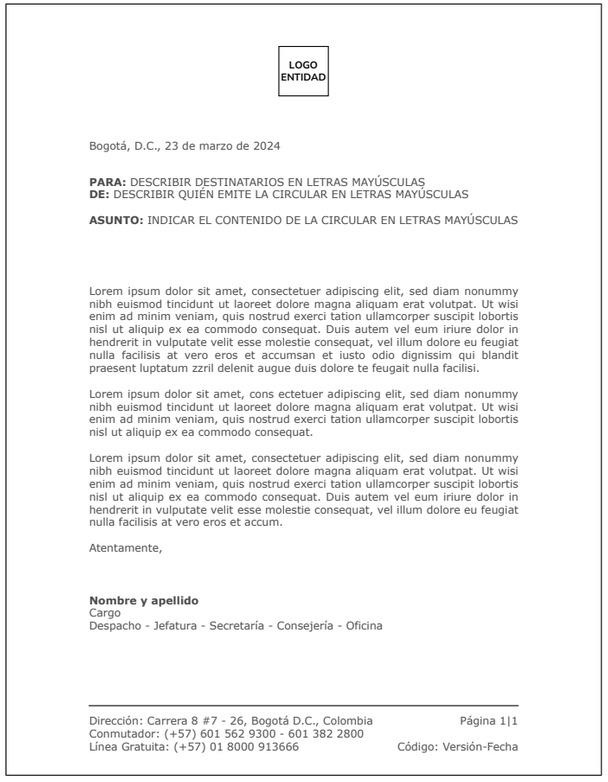
Lorem ipsum dolor sit amet, cons ectetuer adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat.

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetuer adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla facilisi.

Lorem ipsum dolor sit amet, cons ectetuer adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat.

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetuer adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla.

Página 1|2
Código: Versión-Fecha



LOGO ENTIDAD

Bogotá, D.C., 23 de marzo de 2024

PARA: DESCRIBIR DESTINATARIOS EN LETRAS MAYÚSCULAS
DE: DESCRIBIR QUIÉN EMITE LA CIRCULAR EN LETRAS MAYÚSCULAS

ASUNTO: INDICAR EL CONTENIDO DE LA CIRCULAR EN LETRAS MAYÚSCULAS

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetuer adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla facilisi.

Lorem ipsum dolor sit amet, cons ectetuer adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat.

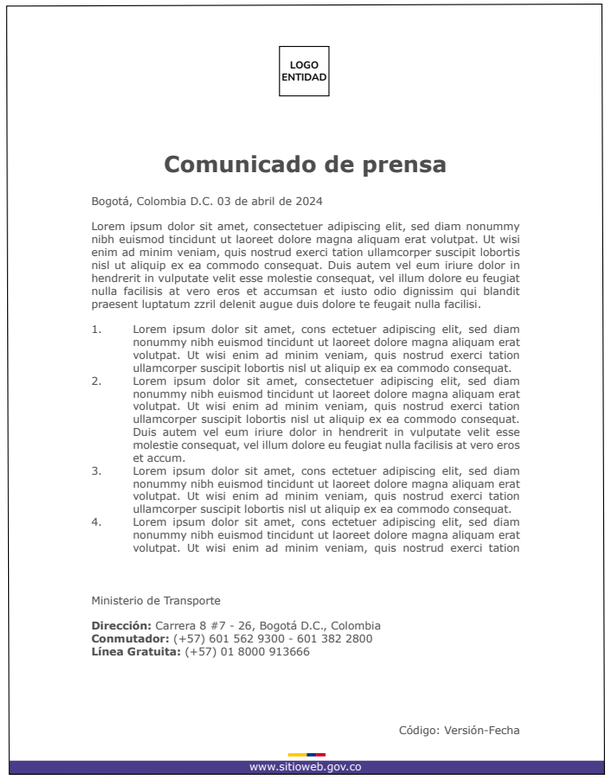
Lorem ipsum dolor sit amet, consectetuer adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla facilisi.

Atentamente,

Nombre y apellido
Cargo
Despacho - Jefatura - Secretaría - Consejería - Oficina

Dirección: Carrera 8 #7 - 26, Bogotá D.C., Colombia
Conmutador: (+57) 601 562 9300 - 601 382 2800
Línea Gratuita: (+57) 01 8000 913666

Página 1|1
Código: Versión-Fecha



LOGO ENTIDAD

Comunicado de prensa

Bogotá, Colombia D.C. 03 de abril de 2024

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetuer adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla facilisi.

1. Lorem ipsum dolor sit amet, cons ectetuer adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat.
2. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetuer adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis autem vel eum iriure dolor in hendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accum.
3. Lorem ipsum dolor sit amet, cons ectetuer adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat.
4. Lorem ipsum dolor sit amet, cons ectetuer adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation

Ministerio de Transporte

Dirección: Carrera 8 #7 - 26, Bogotá D.C., Colombia
Conmutador: (+57) 601 562 9300 - 601 382 2800
Línea Gratuita: (+57) 01 8000 913666

Código: Versión-Fecha

www.sitioweb.gov.co

Nota: el color de la franaja inferior para el comunicado de prensa, se ajusta al color del Ministerio al cual represente.

Presentación digital e impresa:

Esta presentación está en panorámica 16:9, se recomienda el uso de la tipografía Nunito Sans, en caso de no tener esta fuente, usar la tipografía secundaria para documentación Verdana.
El logo y la paleta de color se modifica según el color asigando a cada Ministerio, las Entidades podrán usar la misma planimetría que usan los Ministerios.

Fuente para títulos - 20 px

Fuente para texto corrido - 16 px

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetuer adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat.

Fuente para texto corrido - 16 px

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetuer adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat.

Fuente para texto corrido - 16 px

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetuer adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat.

Fuente para títulos - 20 px

Fuente para texto corrido - 16 px

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetuer adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat.

Fuente para texto corrido - 16 px

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetuer adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat.

www.presidencia.gov.co

Contenido Foto-Texto

Lorem ipsum

ndokor sit amet:

1- Sador sit amet, consectetuer.
2- Sador sit amet, consectetuer.
3- Sador sit amet, consectetuer.

www.presidencia.gov.co

Datos

Lorem ipsum

dolore magna aliquam

Lorem ipsum

dolore magna aliquam

Lorem ipsum

dolore magna aliquam

www.presidencia.gov.co

Igualdad

Título de la presentación

Igualdad

Fuente para títulos - 20 px

Fuente para texto corrido - 16 px

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetuer adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat.

Fuente para texto corrido - 16 px

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetuer adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat.

Fuente para texto corrido - 16 px

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetuer adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat.

Igualdad

Fuente para títulos - 20 px

Fuente para texto corrido - 16 px

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetuer adipiscing elit, sed diam nonummy nibh euismod tincidunt ut laoreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam, quis nostrud exerci tation ullamcorper suscipit lobortis nisl ut aliquip ex ea commodo consequat.

LOGO
ENTIDAD

Título de la presentación

LOGO
ENTIDAD

Contenido Foto-Texto

Lorem ipsum

ndokor sit amet:

1- Sador sit amet, consectetuer.
2- Sador sit amet, consectetuer.
3- Sador sit amet, consectetuer.

Datos

Lorem ipsum	Lorem ipsum	Lorem ipsum
dolore magna aliquam	dolore magna aliquam	dolore magna aliquam

LOGO
ENTIDAD

Audiovisual:

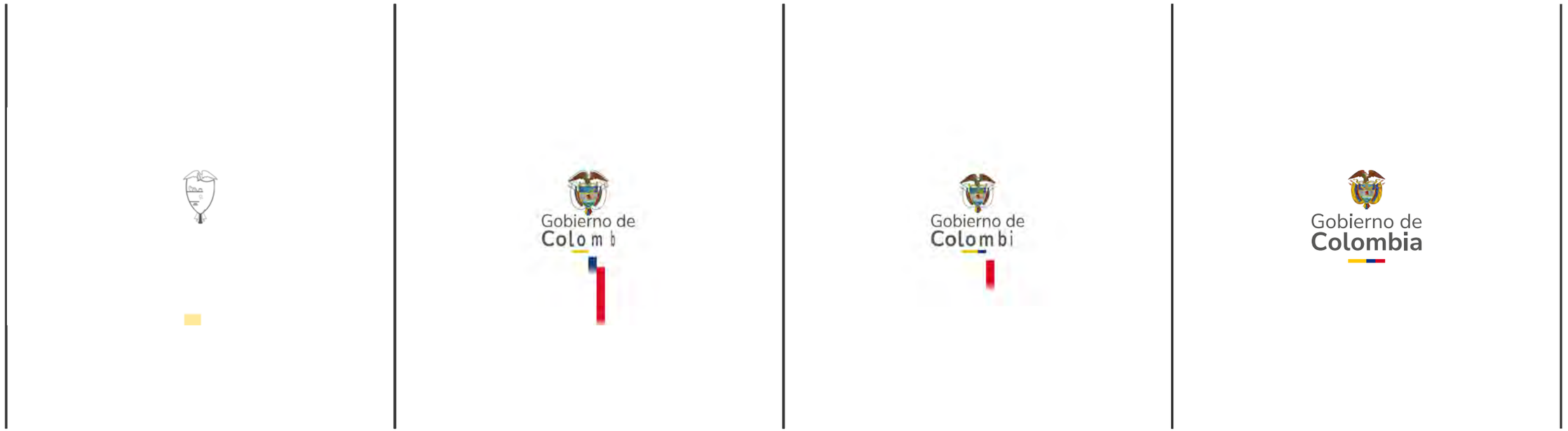
Cierre animado + co-branding

Cierre animación 2d Gobierno de Colombia:

Para todo el material audiovisual se deberá garantizar el acceso al contenido para la población con discapacidad auditiva, es decir, closed captioning, subtitulación o lengua de señas colombiana.

Para todos los temas de luto que se requiera emplear la animación de los logos, se modifican los colores en su totalidad a color gris, el branding auditivo se mantiene.

Esta versión no llevará marca auditiva, lo cual permite que se logre adaptar acorde al producto audiovisual, la duración de la animación es de 3 segundos, se puede reducir a 2 segundos bajo la necesidad.

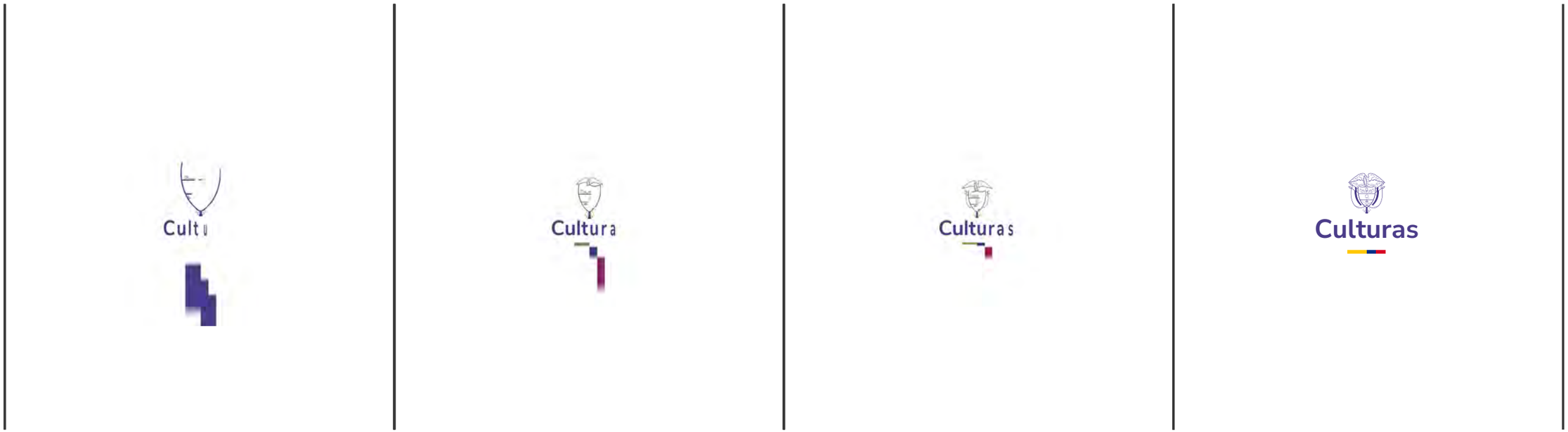


Cierre animación 2d Ministerios:

Para todo el material audiovisual se deberá garantizar el acceso al contenido para la población con discapacidad auditiva, es decir, closed captioning, subtitulación o lengua de señas colombiana.

Para todos los temas de luto que se requiera emplear la animación de los logos, se modifican los colores en su totalidad a color gris, el branding auditivo se mantiene.

Esta versión no llevará marca auditiva, lo cual permite que se logre adaptar por cada Entidad acorde al producto audiovisual, la duración de la animación es de 3 segundos, se puede reducir a 2 segundos bajo la necesidad.



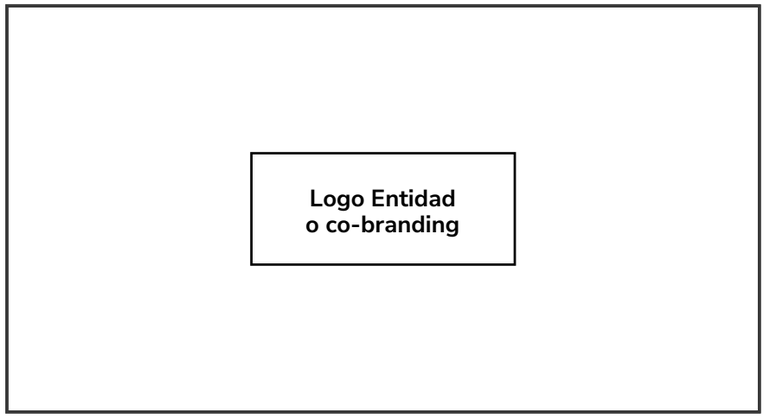
Cierre para Entidades o co-branding:

Esta animación deberá ir después del logo del Ministerio, lo único que se modifica es el nombre a la Entidad que represente.

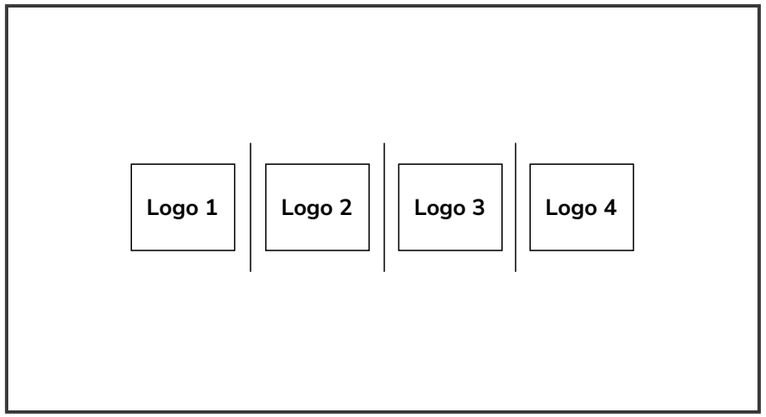
Para todo el material audiovisual se deberá garantizar el acceso al contenido para la población con discapacidad auditiva, es decir, closed captioning, subtitulación o lengua de señas colombiana.

Para todos los temas de luto que se requiera emplear la animación de los logos, se modifican los colores en su totalidad a color gris, el branding auditivo de Gobierno se mantiene.

Opción 1: cierre con participación de 1 logo



Opción 2: cierre con participación de varios logos



Uso del Manual de Identidad Visual:

Todo el material que se encuentra en este manual debe emplearse responsablemente, respetando los lineamientos anteriormente mencionados y evitando los usos incorrectos o modificaciones.

Para acceder a los archivos, consulte a la Secretaría para las Comunicaciones y Prensa de la Presidencia de la República.

Gobierno de Colombia

Manual de Identidad Visual